

Convocatoria para completar el informe anual 2020

El formulario requiere ingresar datos de las solicitudes tramitadas durante el 2020.

Reporte anual

**Fecha de inicio**

2020-12-31 00:00

**Fecha de final**

2021-02-07 00:00

**Cantidad de solicitudes de información presentadas entre enero de 2020 y diciembre 2020**

Tipo de solicitud	Cantidad
Física	40
Electrónica	21

**Cantidad de solicitudes de datos personales referente a los derechos ARCO han sido presentadas entre enero de 2020 y diciembre 2020**

Tipo de solicitud	Cantidad
Física	23
Electrónica	9

**Cantidad total de solicitudes de información reorientadas entre enero 2020 y diciembre 2020**

Tipo de solicitud	Cantidad
Física	0
Electrónica	1

**Cantidad de requerimientos de información recibidos en general**

Tipo de información	Entregada	En trámite	Denegada	Sin responder	Desistidos	Reorientados a otros entes
Pública	22	0	4	0	5	1
Datos personales	31	0	0	0	0	0
Confidencial	0	0	1	0	0	0
Reservada	0	0	0	0	0	0
Inexistente	0	0	1	0	0	0
<b>Total</b>	<b>53</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>1</b>

### Plazos de respuesta

#### Tiempo promedio de respuesta a solicitudes igual o menos a 5 años

Tiempo promedio	Respuesta
1 a 3 días	<input type="radio"/>
4 a 6 días	<input checked="" type="radio"/>
7 a 10 días	<input type="radio"/>

#### Tiempo promedio de respuesta a solicitudes mayores a 5 años

Tiempo promedio	Respuesta
1 a 10 días	<input checked="" type="radio"/>
11 a 15 días	<input type="radio"/>
Mayor a 16 días	<input type="radio"/>

### Previsiones

Prevenición: Acto por medio del cual el Oficial de Información le señala al ciudadano que su solicitud está incompleta y se le indica que debe de corregir su solicitud para darle admisión a su solicitud. Art. 66, LAIP.

**¿Cuántas solicitudes de información fueron prevenidas al solicitante?**

6

### Subsanaciones

Subsanar: Acto por medio del cual, el ciudadano ha corregido la solicitud para que el Oficial de Información le dé la admisión a su solicitud. Art. 66, LAIP.

**¿Cuántas solicitudes de información prevenidas fueron subsanadas por el solicitante?**

1

### Desistidas

Desistimiento. Acto por medio del cual, el solicitante informa al Oficial de Información que no desea continuar con el trámite de su solicitud de información, también incluye aquella situación donde el solicitante no subsanó la prevención en el término de ley.

**¿Cuántas solicitudes de información fueron desistidas por el solicitante?**

5

**¿Cuántas solicitudes de información se reorientan por considerar que el requerimiento o toda la solicitud correspondían a otro ente obligado?**

1

**¿Qué medio de notificación prefirió el solicitante para que le respondieran su solicitud de información de enero 2020 a diciembre 2020?**

	Cantidad
Medios de notificación	0
Correo electrónico	21
Correo nacional	0
Fax	0
<b>Total</b>	<b>61</b>

**¿Qué medio de notificación prefirió el solicitante para que le respondieran su solicitud de información de enero 2020 a diciembre 2020?**

	<b>Cantidad</b>
Esquela (tablero)	0
Presencial	40
En la dirección señalada por el ciudadano	0
<b>Total</b>	<b>61</b>

**¿Cantidad de personas naturales y jurídicas que solicitaron información de enero 2020 a diciembre 2020?**

<b>Tipo</b>	<b>Cantidad</b>
Mujer	8
Hombre	46
Persona jurídica	1
<b>Total</b>	<b>55</b>

**¿Cantidad de nacionales o extranjeros que solicitaron información?**

<b>Procedencia</b>	<b>Cantidad</b>
Nacional	55
Extranjero	0

**Sectores de la población que solicitan información con más frecuencia**

<b>Sector</b>	<b>Cantidad</b>
Estudiantes	2
<b>Total</b>	<b>55</b>

Sector	Cantidad
Periodistas	1
Entes Públicos	0
Profesionales	27
Persona jurídica	1
Sindicatos	0
No responde	0
ADESCOS	0
ONGs	0
Otro	24
<b>Total</b>	<b>55</b>

### ¿Cuál sería el principal reto que enfrenta de cara al 2021?

Reto	Señale uno
Espacio físico	<input type="radio"/>
Equipo informático	<input type="radio"/>
Estabilidad laboral	<input type="radio"/>
Recurso Humano (apoyo)	<input type="radio"/>
Capacitaciones	<input type="radio"/>
Otro	<input checked="" type="radio"/>

[REGRESAR \(HTTPS://SAIP.IAIP.GOB.SV/OFFICERS/CONVOCATIONS\)](https://saip.iaip.gob.sv/officers/convocations)

ACTUALIZAR

