



Alcaldía Municipal de La Libertad  
PBX: 2314-4200  
Calle Gerardo Barrios y Ave. Simón Bolívar No. 21-7  
La Libertad, Departamento de La Libertad, El Salvador C.A



REFERENCIA: UAIP-16-MARZO-2018

En la Oficina de Acceso a la Información Pública de la Municipalidad de La Libertad, a los diez días del mes de abril de dos mil dieciocho, habiéndose presentado solicitud de acceso a la información pública el día dieciséis de marzo de dos mil dieciocho, presentada de manera presencial por la Ciudadana XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, con número de documento único de identidad personal XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. Con vista de la solicitud de acceso a la información, en la que solicita: **FOTOCOPIA DEL ACUERDO MUNICIPAL DONDE SE ME TRASLADA COMO ASISTENTE DE ARCHIVO ENTRE LAS FECHAS DE FEBRERO O MARZO DE 2018.**

Y luego de haber cumplido la obligación que se impone la ley en relación a la solicitud presentada y tramitada la información en las unidades administrativas correspondientes haciendo el énfasis de la importancia de la protección de los datos personales, con la solicitud expresa en los requerimientos a las unidades administrativas con el objetivo de que estas la localicen, **hagan la versión pública** y comuniquen las existencia o no de la misma y en base al artículo 203 de la constitución de la Republica, Artículo 125-A del Código Municipal, Artículos 2, 4, 6 literal c; 9, 10, 17, 32,33, 66 y 71 de la Ley de Acceso a la Información Pública, así como también los artículos 24, 55, 56 literal c), del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública, la suscrita Oficial de Acceso a la Información Pública.

**RESUELVE:**

1. Conceder el derecho a la información a la Ciudadana XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
2. Se hace la entrega de la información solicitada la cual consta de un (1) folio
3. Cancélese la cantidad de diez centavos (0.10) en concepto de dos fotocopias tamaño carta blanco y negro.

NOTIFIQUESE.

Nancy Guadalupe Hernández Cabrera  
Oficial de Acceso a la Información Pública