

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:27

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA	
Dirección de Desarrollo e Innovación Tecnológica							
13							
<u>Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.</u>							
<u>Gestión de compras y administración de contratos adquiridos bajo el marco de la ley, para mantener los equipos informáticos en buen estado y contribuir al monitoreo del cumplimiento de los contratos de servicios y de adquisición de equipos, repuestos, consumibles, etc.</u>							
Monitoreo del cumplimiento de los contratos de servicios y de adquisición de equipos, repuestos, consumibles, etc.	Cumplimiento de	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%	
7							
<u>Implementar el uso de nuevas tecnologías en la prestación de servicios.</u>							
<u>Definición y ejecución de plan de mantenimientos de equipos informáticos e infraestructura tecnológica a nivel institucional.</u>							
Ejecución y seguimiento de Plan de Mantenimiento Correctivo y Preventivo, Equipos e Infraestructura Tecnológica	Reporte	PROYECTOS	100.00	30.00	30.00%	100.00%	
8							
<u>Desarrollar modelos innovadores para acercar los servicios y productos a la ciudadanía.</u>							
<u>Desarrollar e implementar Sistemas informáticos para la automatización de procesos eficaces, confiables y con mayor rapidez, lo cual contribuye a acercar los servicios y productos a la ciudadanía.</u>							
Analisis, Diseño, Desarrollo, Implementación de Fundaciones y Asociaciones sin Fines de Lucro ONGS	Sistema de Generación de Mandamientos de Pago (NPE) para el Registro de	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%	
Analisis, Diseño, Desarrollo, Implementación de adquirir nuevos conocimientos técnicos y administrativos para brindar mejor servicio a la ciudadanía.	plataforma de aula virtual para capacitar al personal de la institución a fin de Cursos	PROYECTOS	100.00	18.00	18.00%	100.00%	
Analisis, Diseño, Desarrollo, Implementación de	Sistema de Facturación FAE para las Dependencias.	Sistema	PROYECTOS	100.00	30.00	30.00%	100.00%
Desarrollar e Implementar módulos de Contratos y Requisiciones en	Sistema de Combustible	Módulos	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	66.67%
Analisis, Diseño, Desarrollo, Implementación el Sistema 913 para Bomberos de El Salvador	Sistema	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%	
Analisis, Diseño, Desarrollo, Implementación el Sistema de Emergencia Nacional de Protección Civil	Sistema	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%	
Analisis, Diseño, Desarrollo, Implementación de Sistema de Gestión de Servicios de RRHH	Sistema	PROYECTOS	100.00	60.00	60.00%	100.00%	
Analisis, Diseño, Desarrollo, Implementación de Sistema de Seguimiento de Plan de Riesgos	Sistema	PROYECTOS	100.00	75.00	75.00%	100.00%	
N/A							
<u>NO APLICA</u>							
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>							
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	1.00	8.33%	33.33%	
TOTALES DIRECCIÓN DE DESARROLLO E INNOVACIÓN TECNOLÓGICA					34.67%	72.73%	
Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI)							
13							
<u>Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.</u>							
<u>Modernizar las compras institucionales, por medio de la implementación de un sistema informático implementado por etapas.</u>							
Realizar un diagnóstico interno de los procedimientos que se realizan en la tecnología en ellos.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	33.00	33.00%	100.00%	
<u>Seguimiento al Plan de Compras de forma mensual, para identificar la eficiencia en la presentación oportuna de solicitudes de OBS, por medio de los reportes.</u>							
Generar un informe mensual de las compras programadas para el mes siguiente.	DOCUMENTO	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%	

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:28

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADO	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI)						
N/A NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u> ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	0	0.00%	0.00%
TOTALES UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)					14.33%	66.67%
Dirección Jurídica						
10 Gestionar el marco normativo que promueva la modernización institucional y la mejora en la prestación de servicios cc						
<u>Garantizar que las actuaciones administrativas que se ejecuten en el MIGOBDDT estén apegadas a la legalidad.</u>						
Mantener el control de los acuerdos y resoluciones ministeriales.	Libro de	PROYECTOS	100.00	30.00	30.00%	100.00%
Revisar, gestionar y emitir convenios.	Convenios	PROYECTOS	100.00	30.00	30.00%	100.00%
<u>Atender consultas legales y asesorar a titulares y directores que lo requieren para el adecuado funcionamiento.</u>						
Contar con un equipo técnico especializado que responda de manera oportuna a demandas de asesoría legal al titular y por delegación a funcionarios de las unidades organizativas del MIGOBDDT.	DOCUMENTO	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
Brindar asesoría jurídica oportunamente al Titular y por delegación a los funcionarios de las unidades organizativas.	Informe	PROYECTOS	100.00	30.00	30.00%	100.00%
<u>Tramitar las solicitudes que la ciudadanía realice de manera oportuna y atendiendo al marco legal establecido para cada caso.</u>						
Realizar todas las diligencias necesarias para resolver en el tiempo establecido en la ley las solicitudes de los usuarios.	Certificaciones	PROYECTOS	100.00	30.00	30.00%	100.00%
TOTALES DIRECCIÓN JURIDICA					44.00%	100.00%
Dirección de Recursos Humanos y Bienestar Laboral						
13 Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.						
<u>Gestión efectiva y oportuna de los mecanismos que permiten garantizar las remuneraciones y prestaciones del personal y la planificación estratégica de</u>						
Reorganización presupuestaria de plazas para gestionar la autorización de refrenda del personal del MIGOBDDT y asegurar el pago de salarios	Refrendas de	ACT. PROGRAMADAS	3.00	3.00	100.00%	100.00%
Dar seguimiento a las acciones y actividades planificadas en el Plan de Trabajo y el Plan de Riesgos para ser más eficientes en el cumplimiento	Informe	ACT. PROGRAMADAS	18.00	5.00	27.78%	100.00%
Realizar la auto evaluación de control interno y de herramientas administrativas que orienten las acciones de mejora de la dirección	Autoevaluaciones	ACT. PROGRAMADAS	2.00	1.00	50.00%	50.00%
<u>Asegurar un control efectivo del talento humano que garantice la información oportuna para una gestión administrativa eficiente</u>						
Llevar un control efectivo de asistencia del personal a través del sistema de marcación CRONOS, que permite contar con información oportuna de horarios de entradas y salidas y la justificación pertinente de las ausencias con sus respectivos permisos.	Informe	ACT. PROGRAMADAS	12.00	4.00	33.33%	100.00%
Elaborar y controlar la documentación jurídica que respalda los nombramientos de personal y resoluciones	Informe	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
<u>Diseño de un sistema informático que nos permita realizar los permisos de personal en línea, facilitando el trámite y garantizando eficiencia el el proces</u>						
Implementar en coordinación con la Dirección de Innovación y Desarrollo Tecnológico el sistema de elaboración de permisos en línea	Sistema	PROYECTOS	100.00	60.00	60.00%	100.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:28

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADO	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Dirección de Recursos Humanos y Bienestar Laboral						
14						
<u>Contar con talento humano altamente calificado y comprometido institucionalmente, que desempeñe sus funciones en</u>						
<u>Dotación de recurso humano cualificado de acuerdo a los perfiles de puestos establecidos, realizando procesos eficientes de contratación, promoción y</u>						
Desarrollar procesos de reclutamiento y selección que faciliten al Titular de la Institución la elección de los mejores candidatos a ocupar puestos dentro de la Institución	Informe	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
Ejecutar el proceso de inducción para facilitar el proceso de adaptación así como el sentido de permanencia e identificación con la institución, al personal de nuevo ingreso	Informe	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
Gestionar eficientemente trámites de contratación ante las Instancias pertinentes una vez el Titular haya seleccionado el personal	Informe	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
Desarrollar procesos de promoción/ascensos de personal conforme a la normativa vigente	Informe	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
<u>Fortalecimiento de los conocimientos, habilidades, actitudes y valores del talento humano que permita cualificar su desempeño laboral y la prestación de :</u>						
Realizar capacitaciones para fortalecer y actualizar conocimientos del personal para un mejor desempeño en sus funciones	Informe de	ACT. PROGRAMADAS	10.00	2.00	20.00%	100.00%
Realizar capacitaciones que permitan el desarrollo de habilidades en el personal en sus puestos de trabajo	Informe de	ACT. PROGRAMADAS	8.00	1.00	12.50%	100.00%
Realizar capacitaciones que permitan mejorar la actitud del personal y realizar sus funciones en ambiente positivo	Informe de	ACT. PROGRAMADAS	8.00	1.00	12.50%	100.00%
Realizar capacitaciones y generar espacios para la difusión, discusión y explicación de la Ley de Ética Gubernamental y otros temas relacionados con principios y valores éticos, morales y derechos humanos de las Mujeres	Informe de	ACT. PROGRAMADAS	12.00	4.00	33.33%	100.00%
<u>Garantizar las prestaciones y beneficios del personal que contribuyan al bienestar laboral y permita contar con un talento humano que se desempeñe en</u>						
Entregar uniformes , calzado y tarjetas electrónicas al personal de acuerdo al contrato colectivo	Personal	ACT. PROGRAMADAS	5.00	1.00	20.00%	100.00%
Brindar el servicio de transporte al personal a través de 6 rutas establecidas	Servicio de	ACT. PROGRAMADAS	239.00	60.00	25.10%	100.00%
Brindar consulta médica y de enfermería al personal del MIGOBTD	Días atendidos en	ACT. PROGRAMADAS	239.00	60.00	25.10%	100.00%
Sencilbilizar al talento humano a través de charlas y jornadas de salud para la prevención de enfermedades	Informe de	ACT. PROGRAMADAS	48.00	13.00	27.08%	100.00%
N/A						
NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	1.00	8.33%	33.33%
TOTALES DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y BIENESTAR LABORAL					30.53%	93.86%

Dirección de Espectáculos Públicos, Radio y Televisión

13

Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.

Eficientar los servicios que presta la DEPRT para fortalecer la cultura de paz, mediante la evaluación de contenidos que transmiten los diferentes medio:

Monitoreo del contenido de la programación	Informe	ACT. PROGRAMADAS	5400.00	1472.00	27.26%	100.00%
Supervisión de contenidos expuestos en escenarios (salas de cine)	Informe	ACT. PROGRAMADAS	180.00	45.00	25.00%	100.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:28

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Dirección de Espectáculos Públicos, Radio y Televisión						
<u>N/A</u>						
<u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	1.00	8.33%	33.33%
TOTALES DIRECCIÓN DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS, RADIO Y TELEVISIÓN					20.20%	77.78%
Dirección Institucional de Planificación						
<u>10</u>						
<u>Gestionar el marco normativo que promueva la modernización institucional y la mejora en la prestación de servicios cc</u>						
<u>Contribuir al Fortalecimiento del control interno aplicado al Ministerio de Gobernacion</u>						
Realizar diagnostico del estatus actual de la normativa interna	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	25.00	25.00%	50.00%
Revisar, facilitar el ajuste y tramitar la autorización de las herramientas técnicas administrativas presentadas por las áreas Organizativas del MIGOBDT	Herramientas	ACT. PROGRAMADAS	50.00	13.00	26.00%	100.00%
<u>12</u>						
<u>Gestionar cooperación para potenciar la modernización del Ministerio e implementar nuevas tecnologías.</u>						
<u>Contribuir a la realización y formulación de proyectos estratégicos institucionales con financiamiento</u>						
Diagnostico de proyectos estratégicos en la institución	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
Contribuir a la Formulación de los proyectos	Portafolio de	ACT. PROGRAMADAS	10.00	2.00	20.00%	100.00%
Crear base de datos de cooperantes y gestionar el financiamiento	BASE DE DATOS	PROYECTOS	100.00	30.00	30.00%	100.00%
Seguimiento a la ejecución de los proyectos	Informe	PROYECTOS	100.00	25.00	25.00%	100.00%
<u>13</u>						
<u>Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.</u>						
<u>Coordinar y evaluar el proceso de planificación de corto, mediano y largo plazo</u>						
Apoyar técnicamente a las áreas organizativas	Informe	PROYECTOS	100.00	24.00	24.00%	100.00%
Evaluación y ajustes de herramientas administrativas de planificación	Herramientas	ACT. PROGRAMADAS	2.00	1.00	50.00%	100.00%
Evaluación de PAT y de PAR institucionales y priorización de medidas preventivas (segundo semestre 2020 y primer semestre 2021)	Informe	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
<u>N/A</u>						
<u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	2.00	16.67%	66.67%
TOTALES DIRECCIÓN INSTITUCIONAL DE PLANIFICACIÓN					31.67%	91.67%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:28

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Dirección de Infraestructura y Mantenimiento						
9						
<u>Modernizar la infraestructura con un enfoque amigable con el medioambiente que permita brindar servicios con calidad.</u>						
<u>Modernización de las instalaciones institucionales existentes, para mejorar sus condiciones de habitabilidad con un mayor confort y funcionalidad.</u>						
Remodelación y mejoramiento de los sanitarios de la torre del MIGOBDT, utilizando artefactos ecológicos para el ahorro del agua potable.	Infraestructura	PROYECTOS	100.00	15.00	15.00%	100.00%
Elaboración de diagnóstico de la situación actual de cada una de las Gobernaciones Departamentales para proyectar la modernización de sus instalaciones físicas.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	40.00	40.00%	100.00%
Contratar la elaboración de carpeta técnica para la propuesta de restauración del edificio de la ex Gobernación del Departamento de Sonsonate.	Carpeta Técnica	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
N/A						
NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	17.00	100.00%	100.00%
TOTALES DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO					38.75%	75.00%
Dirección de Administración y Logística						
13						
<u>Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.</u>						
<u>Mejorar la capacidad de la Dirección a través de la actualización y modernización de los procesos para lograr la eficiencia y eficacia en la prestación de los servicios.</u>						
Administrar los presupuestos, contratos y ordenes de compra.	Informe	ACT. PROGRAMADAS	37.00	9.00	24.32%	100.00%
<u>Coordinar la prestación de servicios de transporte en apoyo a las Direcciones para el cumplimiento de sus funciones y la Misión Institucional.</u>						
Administrar la flota vehicular institucional.	Flotilla con	PROYECTOS	100.00	24.00	24.00%	100.00%
Administrar y controlar la existencia, uso y consumo de combustible.	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
Atender las solicitudes del servicio de transporte según disponibilidad de recursos.	Servicio de	ACT. PROGRAMADAS	2400.00	600.00	25.00%	100.00%
<u>Administrar los bienes muebles e inmuebles, asegurando la asignación oportuna de los mismos.</u>						
Desarrollar e implementar el sistema en conjunto con la Dirección de Innovación y Tecnología, para el registro y control de activos fijos	Inventario	PROYECTOS	100.00	30.00	30.00%	100.00%
Realizar levantamiento de inventarios físicos en áreas organizacionales.	Inventario	ACT. PROGRAMADAS	3.00	1.00	33.33%	100.00%
<u>Implementar un mecanismo de limpieza y ornato que garantice la correcta higiene de las instalaciones.</u>						
Realizar limpieza general en toda la torre administrativa y evacuación de desechos dos veces al día.	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
Control y seguimiento del suministro de agua envasada disponible para empleados y visitantes así como la limpieza a los aparatos dispensadores.	Acta	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
<u>Fortalecer el mecanismo de recepción, almacenamiento y distribución de insumos.</u>						
Realizar una planificación de los insumos a requerir para la gestión de adquisición de insumos, según el registro de egreso.	Requerimiento	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
Distribuir de manera equitativa con base a la existencia de bienes de consumo	Requerimiento	PROYECTOS	100.00	32.00	32.00%	100.00%
<u>Garantizar la protección de titulares, empleados y visitantes, resguardo de los bienes e instalaciones de la institución, bodega y Dependencias.</u>						
Actualizar el protocolo de ingreso y salidas, peatonal, vehicular y bienes.	Protocolo creado	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:28

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Dirección de Administración y Logística						
13						
<u>Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.</u>						
<u>Garantizar la protección de titulares, empleados y visitantes ,resguardo de los bienes e instalaciones de la institución ,bodega y Dependencias.</u>						
Crear un diagnostico de la estructura de la seguridad de las instalaciones	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
5						
<u>Potenciar los productos y servicios que se ofrecen a la ciudadanía, incentivando la mayor cobertura, diversificación, in</u>						
<u>Potenciar el auditorium para generar ingresos a la institución</u>						
Realizar mantenimiento en las instalaciones del Auditorium.	Solicitud	ACT. PROGRAMADAS	12.00	12.00	100.00%	100.00%
Gestionar el mantenimiento y reparación de las instalaciones del auditorio	Mantenimientos	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
Generar ingresos a partir del alquiler de las instalaciones del Auditorium.	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
N/A						
<u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	1.00	8.33%	33.33%
TOTALES DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y LOGÍSTICA					37.62%	95.83%
Dirección de Centros de Gobierno						
10						
<u>Gestionar el marco normativo que promueva la modernización institucional y la mejora en la prestación de servicios c</u>						
<u>Modificación de acuerdos de conformidad al nuevo pliego Tarifario en los 8 CEG para mejorar ingresos</u>						
Preparar proyectos de modificación de acuerdos de conformidad al nuevo pliego tarifario	Proyecto	ACT. PROGRAMADAS	37.00	19.00	51.35%	100.00%
9						
<u>Modernizar la infraestructura con un enfoque amigable con el medioambiente que permita brindar servicios con calida</u>						
<u>Contar con espacios en condiciones optimas para la atención de usuarios</u>						
Mantenimiento preventivo, correctivo en infraestructura existente , para conservación de inmuebles que ocupan los Centros de Gobierno	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	40.00	12.00	30.00%	100.00%
N/A						
<u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	1.00	8.33%	33.33%
TOTALES DIRECCIÓN DE CENTROS DE GOBIERNO					29.89%	77.78%

**CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
2021**

GENERADO: 23/4/2021 08:48:29

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Dirección de Auditoría Interna						
13						
<u>Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.</u>						
<u>Ayudar al MIGOBDT a cumplir sus objetivos aportando un enfoque sistemático y disciplinado para evaluar y mejorar la eficacia de los procesos de gestión</u>						
Practicar la actividad de Auditoría Interna de forma independiente y objetiva a través de aseguramiento y consulta, que permita agregar valor y mejorar las operaciones del MIGOBDT.	Informe	ACT. PROGRAMADAS	36.00	9.00	25.00%	100.00%
<u>Realizar las actividades de auditoría con la debida competencia y cuidado profesional.</u>						
Cumplir con la educación continuada para cada uno de los miembros de la DAI (40 horas c/u)	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	280.00	50.00	17.86%	100.00%
N/A						
<u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	2.00	16.67%	66.67%
TOTALES DIRECCIÓN DE AUDITORÍA INTERNA					19.84%	88.89%
Dirección de Imprenta Nacional						
13						
<u>Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.</u>						
<u>Modernización del Diario Oficial.</u>						
Actualizar el marco normativo interno que permita modernizar el Diario Oficial.	ACTUALIZACION	PROYECTOS	100.00	11.00	11.00%	50.00%
14						
<u>Contar con talento humano altamente calificado y comprometido institucionalmente, que desempeñe sus funciones en</u>						
<u>Coordinar la ejecución de actividades, cursos, charlas, capacitaciones o programas para el entrenamiento al personal, con proveedores, recursos propios</u>						
Elaborar, implementar y ejecutar actividades que permita mejorar el clima organizacional en la institución; Adicionando las que se generen a partir de las recomendaciones y resultados del estudio del clima organizacional	Informe	ACT. PROGRAMADAS	4.00	1.00	25.00%	100.00%
<u>Coordinar la ejecución de actividades, cursos, charlas, capacitaciones o programas para el entrenamiento al personal, con proveedores, recursos propios</u>						
Elaborar, implementar y ejecutar actividades que permitan mejorar el clima organizacional en la institución, adicionando las que se generen a partir de las recomendaciones y resultados del estudio del clima organizacional.	Informe	ACT. PROGRAMADAS	4.00	1.00	25.00%	100.00%
5						
<u>Potenciar los productos y servicios que se ofrecen a la ciudadanía, incentivando la mayor cobertura, diversificación, in</u>						
<u>Incrementar los niveles de producción.</u>						
Incrementar horas máquina.	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
<u>Diversificación en la producción.</u>						
Propuesta de Tercerización de productos y servicios que la Imprenta Nacional no puede brindar.	Propuestas de	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
Adquisición de nueva tecnología.	Equipo	PROYECTOS	100.00	24.00	24.00%	100.00%
Formulación de perfil de proyectos para adquisición de maquinaria y equipo.	Perfiles de	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
<u>Incrementar los servicios y productos que se ofrecen a las instituciones y ampliar la cartera de clientes.</u>						
Firma de convenios con instituciones públicas.	Convenios	ACT. PROGRAMADAS	25.00	4.00	16.00%	66.67%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:29

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTAD	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Dirección de Imprenta Nacional						
5						
<u>Potenciar los productos y servicios que se ofrecen a la ciudadanía, incentivando la mayor cobertura, diversificación, in</u>						
<u>Incrementar los servicios y productos que se ofrecen a las instituciones y ampliar la cartera de clientes.</u>						
Intensificar la gestión de ventas a través de visiteo para cierres de ventas.	Cuadro control	PROYECTOS	100.00	14.00	14.00%	58.33%
6						
<u>Impulsar un proceso de transformación digital al interior de la institución.</u>						
<u>Diseñar sistemas y aplicaciones tecnológicas en diferentes áreas, que permitan obtener los resultados esperados.</u>						
Desarrollar y probar los sistemas o aplicaciones informáticas con base a las necesidades y prioridades de cada área.	Informe	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
Implementar aplicaciones, mejoras a sistemas en producción o nuevos sistemas desarrollados interna o externamente.	Sistema	ACT. PROGRAMADAS	8.00	1.00	12.50%	100.00%
7						
<u>Implementar el uso de nuevas tecnologías en la prestación de servicios.</u>						
<u>Modernización del proceso de publicación de documentos con el CNR.</u>						
Implementar el intercambio de archivos electrónicos con el CNR en el marco del Convenio.	Informe	ACT. PROGRAMADAS	100.00	0	0.00%	0.00%
9						
<u>Modernizar la infraestructura con un enfoque amigable con el medioambiente que permita brindar servicios con calida</u>						
<u>Mejoramiento y modernización de la infraestructura institucional, de acuerdo a la proyección institucional de crecimiento.</u>						
Gestión y ejecución de proyecto para mejoras y construcción de áreas, determinadas por la necesidad de modernización de la infraestructura y crecimiento institucional	Proyecto	PROYECTOS	100.00	27.00	27.00%	100.00%
N/A						
<u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
TOTALES DIRECCIÓN DE IMPRENTA NACIONAL					23.54%	76.79%
Dirección General del Cuerpo de Bomberos de El Salvador						
1						
<u>Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y act</u>						
<u>5. Reactivar el programa de voluntariado y potencializar las jornadas de prevención en Centros Escolares y comunidades</u>						
5.1 Reactivar el Programa del Voluntariado.	Capacitaciones	PROYECTOS	100.00	18.00	18.00%	100.00%
5						
<u>Potenciar los productos y servicios que se ofrecen a la ciudadanía, incentivando la mayor cobertura, diversificación, in</u>						
<u>1. Atender los servicios inherentes al Cuerpo de Bomberos a nivel Nacional de manera eficiente, profesional y oportuna</u>						
1.1 Atender y asistir a la población de forma eficiente y oportuna en caso de desastre, incendios y otras emergencias.	Reporte	PROYECTOS	100.00	95.00	95.00%	100.00%
1.2 Realizar inspecciones de medidas de seguridad contra incendios y accidentes a instituciones públicas y privadas así como en vehículos que transportan materiales peligrosos.	Reporte	PROYECTOS	100.00	234.00	100.00%	100.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:29

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Dirección General del Cuerpo de Bomberos de El Salvador						
5						
<u>Potenciar los productos y servicios que se ofrecen a la ciudadanía, incentivando la mayor cobertura, diversificación, in</u>						
<u>1. Atender los servicios inherentes al Cuerpo de Bomberos a nivel Nacional de manera eficiente, profesional y oportuna</u>						
1.3 Realizar capacitaciones de prevención a instituciones públicas y privadas.	Reporte	PROYECTOS	100.00	184.00	100.00%	100.00%
9						
<u>Modernizar la infraestructura con un enfoque amigable con el medioambiente que permita brindar servicios con calida</u>						
<u>2. Modernizar y fortalecer la Infraestructura física.</u>						
2.3 Elaborar y formular perfil del proyecto de construcción del Centro Integral de Formación del Cuerpo de Bomberos, así como todo el estudio técnico y tramitología para la factibilidad del terreno.	Perfiles de	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
<u>3. Modernizar, fortalecer y actualizar equipo</u>						
3.1 Elaborar y formular perfil de proyectos para la adquisición de equipo de: extinción de incendios, vehículos livianos, tecnológico, protección personal, incendios forestales y equipamiento de nuevas estaciones de bomberos.	Perfiles de	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
N/A						
<u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	4.00	33.33%	100.00%
TOTALES DIRECCIÓN GENERAL DEL CUERPO DE BOMBEROS DE EL SALVADOR					78.05%	100.00%
Gobernación Política Departamental de San Miguel						
1						
<u>Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y act</u>						
<u>Crear mecanismos de articulación sectorial que permita la coordinación con las diferentes Instituciones y organizaciones relacionadas con el trabajo terr</u>						
Mapear el tejido social y productivo del Departamento	Informe	ACT. PROGRAMADAS	216.00	32.00	14.81%	88.89%
4						
<u>Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo d</u>						
<u>Diseñar, Coordinar y dirigir la implantación de los distintos planes para la prevención y mitigación del Riesgo, así como la atención de emergencias y de:</u>						
Elaborar y ejecutar los planes departamentales para la prevención y la mitigación de emergencias	Plan	ACT. PROGRAMADAS	11.00	1.00	9.09%	100.00%
N/A						
<u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	0	0.00%	0.00%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE SAN MIGUEL					7.97%	62.96%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:29

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTAD	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Gobernación Política Departamental de Morazán						
1 Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y act						
<u>Crear mecanismos de participación con los 26 municipios, y articulación sectorial a nivel departamental, en coordinación con las Direcciones que realice</u>						
Actulizar diagnóstico situacional para la identificación de sectores socio-productivo.	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	38.00	38.00%	100.00%
4 Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo d						
<u>Establecer la gestión prospectiva del riesgo. En coordinación con la DGPCivil</u>						
Estructurar y juramentar la Comisión Departamental de Protección Civil.	Porcentaje	ACT. PROGRAMADAS	1.00	0	0.00%	0.00%
Elaborar o actualizar el Plan de Trabajo de la Comisión DPCivil, para ejecución y seguimiento.	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
8 Desarrollar modelos innovadores para acercar los servicios y productos a la ciudadanía.						
<u>Proponer como un modelo novedoso para todas las Gobernaciones, la creación de ventanilla única para ofrecer los servicios, con el apoyo de la tecnolog</u>						
Realizar diagnóstico de los servicios que se ofrecen, que muestre: calidad, tiempo de duración de cada servicio, requisitos del trámite, satisfacción del servicio y otros.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
N/A NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	2.00	16.67%	66.67%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE MORAZÁN					22.93%	73.33%
Dirección General de Correos						
13 Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.						
<u>Dirigir y coordinar la gestión presupuestaria y financiera institucional que contribuya a la consecución de los objetivos y metas de la DGC</u>						
Elaborar reporte de ejecución del presupuesto de gastos FAE y asignación GOES.	Reporte	PROYECTOS	100.00	24.00	24.00%	100.00%
Elaborar reporte consolidado mensual de ventas e ingresos FAE y GOES	Reporte	PROYECTOS	100.00	24.00	24.00%	100.00%
<u>Presentar propuestas de mejora de los procesos, a través de instrumentos que faciliten la ejecución de las operaciones y contribuyan a garantizar la cal</u>						
Elaborar y actualizar manuales, procedimientos y otras normativas que faciliten realizar las actividades postales	Normativa	PROYECTOS	100.00	25.00	25.00%	100.00%
Elaborar informes de resultados de indicadores de gestión de la DGC a fin de generar un proceso eficiente de toma de decisiones	Informe	PROYECTOS	100.00	25.00	25.00%	100.00%
<u>Garantizar un estricto y adecuado manejo de los recursos financieros del Estado, así como el cumplimiento de la prevención del delito postal.</u>						
Realizar arqueos y supervisiones a nivel nacional para la verificación del buen manejo de los fondos del estado.	Informe	PROYECTOS	100.00	24.00	24.00%	100.00%
Realizar programas preventivos dirigidos a la prevención del delito y la seguridad postal.	Informe	PROYECTOS	100.00	25.00	25.00%	100.00%
<u>Garantizar la seguridad de la carga postal internacional transportada.</u>						
Dar custodia al transporte de la carga postal en tránsito, de la oficina central de correos a el aeropuerto internacional y viceversa.	Seguridad	PROYECTOS	100.00	24.00	24.00%	100.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:29

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Dirección General de Correos						
14						
<u>Contar con talento humano altamente calificado y comprometido institucionalmente, que desempeñe sus funciones en</u>						
<u>Cumplir con las prestaciones laborales establecidas en el contrato colectivo de trabajo, para el bienestar del personal.</u>						
Gestionar y entregar los insumos de la prestación laboral y de seguridad ocupacional al personal de la DGC.	Inspecciones	PROYECTOS	100.00	13.00	13.00%	100.00%
<u>Generar una cultura de prevención que permita reducir los accidentes laborales y el ausentismo por enfermedades, lo que contribuirá a mejorar las conc</u>						
Brindar atención médica al personal en diferentes especialidades	Consultas	PROYECTOS	100.00	24.00	24.00%	100.00%
<u>Cumplir con el plan anual de capacitación, para contar con talento humano altamente calificado y comprometido con la Institución</u>						
Desarrollar los procesos formativos enseñanza-aprendizaje a través de capacitaciones	Capacitaciones	PROYECTOS	100.00	19.00	19.00%	82.61%
5						
<u>Potenciar los productos y servicios que se ofrecen a la ciudadanía, incentivando la mayor cobertura, diversificación, in</u>						
<u>Generar ingresos a través de la comercialización de servicios postales y logísticos de calidad, innovando constantemente nuestros modelos de negocio q</u>						
Elaborar proyecto de servicio correo giros	Servicio	PROYECTOS	100.00	12.00	12.00%	100.00%
Elaborar proyecto de innovación ticket express	Perfiles de	PROYECTOS	100.00	33.00	33.00%	100.00%
Innovación y seguimiento de procesos de comunicación correos social	Procesos de	PROYECTOS	100.00	24.00	24.00%	100.00%
9						
<u>Modernizar la infraestructura con un enfoque amigable con el medioambiente que permita brindar servicios con calida</u>						
<u>Mejorar las condiciones de resguardo de la documentación que se tiene en el Archivo Central periférico</u>						
Adquisición de contenedores para almacenaje de la documentación que se resguarda en archivo central periférico	Producto	PROYECTOS	100.00	20.00	20.00%	100.00%
N/A						
NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	1.00	8.33%	33.33%
TOTALES DIRECCIÓN GENERAL DE CORREOS					21.62%	94.40%

Gobernación Política Departamental de San Salvador

1

Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y act

Creación de un mecanismo de coordinación, articulación y desarrollo del trabajo de campo a nivel territorial en el Departamento, relacionado a la promc

Realizar audiencias en el territorio con la ciudadanía.	Informe	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
---	---------	-----------	--------	---	-------	-------

3

Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyect

Promoción de las políticas públicas del Gobierno en el Departamento y coordinar con instancias públicas, privadas y otros actores de sociedad civil para l

Presidir el Gabinete de Gestión Departamental- GGD	Acta	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
--	------	-----------	--------	---	-------	-------

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:29

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADO	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Gobernación Política Departamental de San Salvador						
3						
<u>Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyectos</u>						
<u>Promoción de las políticas públicas del Gobierno en el Departamento y coordinar con instancias públicas, privadas y otros actores de sociedad civil para la ejecución de los proyectos.</u>						
Eventos para una cultura de paz a través de la inclusión y la oferta de opciones para la juventud, por medio del deporte, el arte y la cultura.	Informe	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
4						
<u>Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo de los municipios</u>						
<u>Coordinación y articulación interinstitucional en el marco del Sistema de Protección Civil.</u>						
Estructuración de los nuevos representantes de la Comisión Departamental de Protección Civil.	Acta	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
Presidir la Comisión Departamental de Protección Civil en sesión ordinaria para el seguimiento del plan de trabajo.	Acta	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
Gestión y articulación administrativa y territorial con las 19 Alcaldías Municipales y sus Comisiones Municipales de Protección Civil.	Acta	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
N/A						
<u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	2.00	16.67%	66.67%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE SAN SALVADOR					2.38%	9.52%

Gobernación Política Departamental de Chalatenango

1

Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y actores

Fortalecimiento de espacios ciudadanos en la zona alta productiva de los municipios de San Ignacio y La Palma.

1- Reuniones de trabajo con los productores agropecuarios y micro empresa organizados y no organizados.	Ayuda Memoria	PROYECTOS	100.00	22.00	22.00%	100.00%
2- Reuniones íter-institucionales de coordinación para revisar los proyectos y acciones gubernamentales en la zona.	Ayuda Memoria	PROYECTOS	100.00	18.00	18.00%	100.00%

2

Promover el ordenamiento y desarrollo de los territorios en función de sus vocaciones y potencialidades, de manera sustentable

Coordinación de acciones inter-institucionales para un abordaje integral de la sub cuenca del Río Tamulasco - Chalatenango.

1- Reunión de trabajo conjunto con las instituciones Gubernamentales como Ministerio de Desarrollo Local, Educación, MARN y Mancomunidad la Montañona.	Ayuda Memoria	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
--	---------------	-----------	--------	-------	--------	---------

3

Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyectos

Fortalecimiento de la relación inter-institucional con los ejecutores de los planes de seguridad pública a fin de atender las demandas de los diferentes sectores.

1- Participación inter-institucional en reuniones o asambleas sectoriales o comunitarias.	Ayuda Memoria	PROYECTOS	100.00	15.00	15.00%	100.00%
2- Reuniones de coordinación inter-institucional con los responsables de ejecutar los planes de seguridad pública.	Ayuda Memoria	PROYECTOS	100.00	35.00	35.00%	100.00%

Fortalecimiento a la plataforma inter-institucional para dar seguimiento a la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

1- Reactivación del Comité Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Acta	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
--	------	-----------	--------	--------	---------	---------

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:30

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTAD	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Gobernación Política Departamental de Chalatenango						
4						
<u>Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo d</u>						
<u>Coordinación inter-institucional para las acciones en la gestión prospectiva del riesgo en coordinación con la Comisión Nacional de Protección Civil.</u>						
1- Actualizar el Plan Departamental de Protección Civil, Prevención y Mitigación de Desastres.	Plan	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
8						
<u>Desarrollar modelos innovadores para acercar los servicios y productos a la ciudadanía.</u>						
<u>Creación de un modelo novedoso para la prestación de servicios de la Gobernación a la ciudadanía.</u>						
1- Elaborar diagnóstico sobre la situación de los servicios que presta la Gobernación.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
N/A						
<u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	2.00	16.67%	100.00%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE CHALATENANGO					45.19%	100.00%
Dirección General de Protección Civil, Prevención y Mitigación de Desastres						
10						
<u>Gestionar el marco normativo que promueva la modernización institucional y la mejora en la prestación de servicios cc</u>						
<u>Promover las reformas y actualizaciones del Marco Normativo de Protección Civil</u>						
Elaborar un diagnóstico en coordinación con otras Unidades y/o Departamentos, sobre el marco normativo de la Dirección General de Protección Civil y proponer las reformas que sean necesarias.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
Proponer las reformas que sean necesarias según diagnóstico.	Propuestas de	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
11						
<u>Diversificar las estrategias de las comunicaciones para posicionar la imagen institucional y el mercadeo de los diferent</u>						
<u>Difundir avances en la atención integral de riesgos como efecto resiliente de la población.</u>						
Propuestas gráficas para orientar a la población sobre la importancia de reducir el nivel del riesgo.	Publicaciones	PROYECTOS	100.00	33.00	33.00%	100.00%
13						
<u>Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.</u>						
<u>Aseguramiento de las condiciones administrativas para el buen funcionamiento de la Dirección General de Protección Civil</u>						
Administración y mantenimiento preventivo y correctivo de la flota vehicular.	Flotilla con	PROYECTOS	100.00	20.00	20.00%	100.00%
14						
<u>Contar con talento humano altamente calificado y comprometido institucionalmente, que desempeñe sus funciones en</u>						
<u>Creación de la Escuela Nacional de Protección Civil</u>						
Proceso de consulta y validación de contenidos y grupos metas de acuerdo a competencias	DOCUMENTO	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:30

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Dirección General de Protección Civil, Prevención y Mitigación de Desastres						
4						
<u>Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo d</u>						
<u>Desarrollar un sistema de información y monitoreo multirriesgos a través de los Sistemas de Alerta Temprana que facilite la toma de decisiones</u>						
Diseñar e implementar un Protocolo de transmisión de la información científica de Dirección del Observatorio Ambiental a Dirección General de Protección Civil.	Protocolo creado	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
Diseño y elaboración de procedimiento para el análisis y emisión de alertas, advertencias y/o avisos	Procedimientos	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
Diseño e implementación de protocolo de transmisión de los estados de alerta, advertencias y/o avisos de Dirección General de Protección Civil a instituciones y comisiones del sistema.	Protocolo creado	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
<u>Definición e implementación del Sistema de Evaluación de Daños y Pérdidas</u>						
Diseño de instructivo para la implementación de la Evaluación de Daños y Pérdidas.	DOCUMENTO	PROYECTOS	100.00	33.00	33.00%	100.00%
Elaborar en coordinación con la Unidad de Tecnologías de Información y Comunicaciones, la aplicación del Sistema de Evaluación de Daños y Pérdidas	Sistema	PROYECTOS	100.00	33.00	33.00%	100.00%
<u>Diseño de herramientas operativas para la gestión de emergencias y desastres</u>						
Elaboración y aprobación de instructivo para la implementación de Centros de Operaciones de Emergencia, Salas de Situación, Salas de Crisis y Sistemas Comando de Incidente	DOCUMENTO	PROYECTOS	100.00	33.00	33.00%	100.00%
<u>Diseño del modelo de planificación para la gestión integral de riesgos a desastres</u>						
Creación y aprobación del instructivo para la planificación de la Respuesta	DOCUMENTO	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
Creación y aprobación de las guías para la planificación de la respuesta	DOCUMENTO	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
Diseño del modelo de planificación para la reducción de riesgo de desastres	DOCUMENTO	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
Diseño del modelo de planificación del desarrollo local con reducción de riesgos de desastres.	DOCUMENTO	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
Coordinar con otras Unidades y Departamentos de la Dirección General, la revisión y/o actualización así como la socialización del Plan Nacional de Protección Civil y otros planes	Plan	PROYECTOS	100.00	15.00	15.00%	100.00%
<u>Fortalecer el Sistema Nacional de Protección Civil, prevención y mitigación de desastres.</u>						
Brindar la asistencia técnica necesaria para que al menos 7 Comisiones Departamentales de Protección Civil, estén debidamente organizadas y cuenten con su plan de trabajo .	Comisiones	PROYECTOS	100.00	20.00	20.00%	100.00%
Brindar la asistencia técnica necesaria para que al menos 330 Comisiones Comunales de Protección Civil, estén debidamente organizadas y cuenten con su plan de trabajo.	Comisiones	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
7						
<u>Implementar el uso de nuevas tecnologías en la prestación de servicios.</u>						
<u>Creación de herramientas informáticas para la gestión de emergencias y desastres</u>						
Desarrollo y validación del formulario Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades en una plataforma en línea	Formulario	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
Creación de un espacio de documentación en pagina web Dirección General de Protección Civil	Espacio de	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
N/A						
NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	1.00	8.33%	100.00%
TOTALES DIRECCIÓN GENERAL DE PROTECCIÓN CIVIL, PREVENCIÓN Y MITIGACIÓN DE DESASTRES					38.35%	100.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:30

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADO	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Gobernación Política Departamental de Usulután						
3 Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyectos						
<u>Promoción de las políticas públicas del Gobierno en el Departamento por medio del mecanismo de coordinación con instancias públicas, privadas y otros</u>						
Articulación de mecanismos de vinculación entre los diferentes sectores y los proyectos estratégicos en el Departamento.	Ayuda Memoria	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
4 Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo de						
<u>Identificación de amenazas para la intervención oportuna, como parte de las medidas de reducción del riesgo, para la resiliencia.</u>						
Presentación de los representantes de la Comisión Departamental de Protección Civil en reunión de trabajo.	Acta	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
Ejecución de los planes de la Comisión Departamental de Protección Civil: Plan elecciones seguras (febrero), Plan Verano (marzo-abril), Plan Invernal (mayo-nov.), Plan Divino Salvador (agosto) y Plan Navideño 2021 (diciembre)	Informe	PROYECTOS	100.00	40.00	40.00%	100.00%
8 Desarrollar modelos innovadores para acercar los servicios y productos a la ciudadanía.						
<u>Propuesta de un modelo novedoso en la prestación de los servicios de la Gobernación, para atender las demandas de la ciudadanía.</u>						
Realizar un diagnóstico de los servicios públicos prestados en la Gobernación, para analizar el tiempo de entrega y calidad.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
N/A NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	1.00	8.33%	33.33%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE USULUTÁN					39.67%	66.67%
Gobernación Política Departamental de La Paz						
1 Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y act						
<u>Crear mecanismos de participación y coordinación en los 22 municipios, en coordinación con las Direcciones que realicen trabajo territorial.</u>						
Elaborar 1 diagnóstico situacional para identificar los sectores socio-productivos.	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
3 Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyectos						
<u>Promover las políticas públicas del Gobierno socializando los (16) Proyectos del Plan Cusaltan y otros a Desarrollarse en el Departamento de La Paz, cc</u>						
Socializar los 16 proyectos y Articular los mecanismos de vinculación: Directivas de pescadores, productores de Fruta, Cafetaleros, Comité de Turismo y otros del departamento.	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
4 Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo de						
<u>Establecer la gestión prospectiva del riesgo, en coordinación con la DGPCivil.</u>						
Estructurar y juramentar la Comisión Departamental de Protección Civil.	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
Elaborar o actualizar el Plan de Trabajo de la Comisión DPCivil, para ejecución en el año y seguimiento.	Informe	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:30

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Gobernación Política Departamental de La Paz						
8						
<u>Desarrollar modelos innovadores para acercar los servicios y productos a la ciudadanía.</u>						
<u>Proponer como modelo novedoso en las Gobernaciones, la creación de Ventanilla Única para ofrecer los servicios, con apoyo de la tecnología.</u>						
Realizar un diagnóstico de los servicios que se prestan, que muestre, requisitos, tiempo de espera, calidad del producto, tramitología, etc.	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
N/A						
NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	2.00	16.67%	66.67%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE LA PAZ					29.44%	77.78%
Gobernación Política Departamental de Sonsonate						
1						
<u>Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y act</u>						
<u>Contribuir al desarrollo del país a través del trabajo coordinado de diferentes actores y sectores del departamento</u>						
Mapeo de las necesidades de los territorios	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	10.00	4.00	40.00%	100.00%
Articulación de trabajo con diferentes sectores, especialmente con las instituciones gubernamentales en el territorio	Asistencia	ACT. PROGRAMADAS	20.00	4.00	20.00%	100.00%
3						
<u>Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyect</u>						
<u>Liderar la divulgación de proyectos estratégicos y promover la participación ciudadana en coordinación con las Direcciones Territoriales</u>						
Realización de actividades de promoción de proyectos estratégicos	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	10.00	2.00	20.00%	100.00%
4						
<u>Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo d</u>						
<u>Dirigir el buen funcionamiento del Sistema Nacional de Protección Civil a nivel departamental</u>						
Actualización y ejecución del Plan de Trabajo de la Comisión Departamental	Informe	ACT. PROGRAMADAS	5.00	1.00	20.00%	100.00%
8						
<u>Desarrollar modelos innovadores para acercar los servicios y productos a la ciudadanía.</u>						
<u>Mejorar la atención a la población a través de la innovación de los modelos de servicios que se prestan</u>						
Diagnostico por servicios brindados de calidad de servicios prestados	Diagnóstico	ACT. PROGRAMADAS	3.00	1.00	33.33%	100.00%
N/A						
NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	1.00	8.33%	50.00%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE SONSONATE					23.61%	91.67%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:30

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADO	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Gobernación Política Departamental de La Unión						
1 Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y act						
<u>Creación de mecanismos de participación ciudadana de actores sociales y productivos en cumplimiento y seguimiento de las políticas públicas en el De</u>						
Actualización de mapeo de actores socio-productivos del Departamento de La Unión.	BASE DE DATOS	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
Establecer mesas sectoriales de participación y de contraloría en los procesos de gestión de las políticas publicas en el departamento La Unión.	Ayuda Memoria	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
Actualización de diagnósticos situacionales de Municipios y sectoriales de los actores socio-económicos en los territorios.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
Acompañar la legalización de las organizaciones socio - productivos de los territorios.	Informe	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
Brindar asesoría técnica en la elaboración de planes y proyectos a las Organizaciones socio productivas del Departamento de La Unión.	Informe	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
Gestionar las solicitudes y demandas ciudadanas para el bienestar social.	Informe	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
2 Promover el ordenamiento y desarrollo de los territorios en función de sus vocaciones y potencialidades, de manera su						
<u>Facilitar procesos de planificación y ordenamiento territorial participativos en comunidades y microregiones del Departamento de La Unión, en coordinar</u>						
Establecer espacio de trabajo interinstitucional y sectorial entre gobierno central, gobiernos locales, ong's y mesas sectoriales para la planificación del ordenamiento territorial.	Ayuda Memoria	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
3 Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyect						
<u>Coordinar actividades de promoción de las diferentes políticas públicas del Gobierno Central en el Departamento de La Unión.</u>						
Promocionar programas y proyectos del Gobierno Central en el Departamento de La Unión.	Listado de	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
Vincular a las organizaciones socio productivas del Departamento de La Unión a los diferentes programas y proyectos del Gobierno Central.	Ayuda Memoria	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
4 Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo d						
<u>Liderar los diferentes procesos y planes elaborados para la atención preventiva de eventos naturales y antrópicos, en coordinación con la Dirección Gene</u>						
Presidir la Comisión Departamental de Protección Civil.	Acta	PROYECTOS	100.00	18.00	18.00%	100.00%
Seguimiento al Plan de la Comisión Departamental de Protección Civil.	Ayuda Memoria	PROYECTOS	100.00	18.00	18.00%	100.00%
Capacitar a las Comisiones Técnicas Municipales .de albergues.	Informe	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
8 Desarrollar modelos innovadores para acercar los servicios y productos a la ciudadanía.						
<u>Diseño de un sistema novedoso para el acceso a servicios de trámites, autorizaciones y gestión de documentos brindados a la ciudadanía desde la Gobe</u>						
Realizar un diagnóstico de los servicios públicos que presta la Gobernación que incluya, tiempo, calidad y procedimiento del tramites entre otros.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:30

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Gobernación Política Departamental de La Unión						
<u>N/A</u> <u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u> ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE LA UNIÓN					15.07%	100.00%
Gobernación Política Departamental de Santa Ana						
<u>13</u> <u>Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.</u>						
<u>Brindar atención eficiente, con calidad y calidez a la población que demande nuestros servicios</u> Elaboración y ejecución de Plan de Control Administrativo	Fotografías,	PROYECTOS	100.00	21.00	21.00%	100.00%
<u>N/A</u> <u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u> ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE SANTA ANA					23.00%	100.00%
Gobernación Política Departamental de San Vicente						
<u>1</u> <u>Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y actores</u>						
<u>Promover y articular la participación activa de los diferentes sectores y actores sociales, económicos y productivos, en los 13 Municipios, enfocados en el</u> Elaborar diagnóstico situacional, de los sectores y actores sociales, económicos y productivos, identificados en el Departamento .	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
<u>3</u> <u>Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyectos</u>						
<u>Promover las políticas públicas del Gobierno en el Departamento, encaminadas a los proyectos estratégicos del Plan Cuscatlan en coordinación con inst:</u> Socializar los proyectos estratégicos a ejecutar en los diferentes municipios del departamento; con las instancias públicas, privadas y otros sectores y actores sociales.	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
Articulación de mecanismos de vinculación (Entre Directivas, Comisiones, Red de líderes, Representantes de gremiales, etc.)	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
entre los diferentes sectores y los 29 proyectos insignia, los estratégicos y los programas y proyectos a ejecutarse, previa notificación a las instituciones.						
<u>4</u> <u>Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo de</u>						
<u>Constituir la gestión prospectiva del riesgo, en coordinación con la Dirección General de Protección Civil.</u> Estructurar y juramentar la Comisión Departamental de Protección Civil.	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
Elaborar o actualizar el Plan Anual de Trabajo de la Comisión Departamental de Protección Civil y conformar las comisiones Comunales, para la ejecución y seguimiento.	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:31

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Gobernación Política Departamental de San Vicente						
8						
<u>Desarrollar modelos innovadores para acercar los servicios y productos a la ciudadanía.</u>						
<u>Crear un sistema de innovación como la Ventanilla Única, para brindar servicios eficientes y de calidad, haciendo uso de las plataformas digitales, así como</u>						
Realizar un diagnóstico de cada servicio que ofrece, que muestre: calidad, tiempo de duración de cada servicio, requisitos del trámite, satisfacción del servicio y otros.	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
N/A						
NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	2.00	16.67%	66.67%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE SAN VICENTE					46.67%	95.24%
Gobernación Política Departamental de Cuscatlán						
1						
<u>Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y actores</u>						
<u>Crear mecanismos de participación con los 16 municipios, y articulación sectorial a nivel departamental, en coordinación con las Direcciones que realicen</u>						
Elaborar diagnóstico situacional para la identificación de sectores socio-productivos.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
<u>Proponer como un modelo novedoso para todas las Gobernaciones, la creación de servicios en línea para ofrecer los servicios, con el apoyo de la tecnología</u>						
Realizar diagnóstico de los servicios que se ofrecen, que muestre: calidad, tiempo de duración de cada servicio, requisitos del trámite, satisfacción del servicio y otros.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	20.00%
3						
<u>Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyectos</u>						
<u>Promover las políticas públicas del gobierno en el departamento, por medio del mecanismo de coordinación con instancias públicas, privadas y otros actores</u>						
Socializar los 14 proyectos insignia (Plan Cuscatlán) y los estratégicos del Departamento (Territorios modelo con Identidad) con todos los sectores de la población, a través de Asambleas Ciudadanas	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	30.00	30.00%	60.00%
Articulación de mecanismos de vinculación (Directivas, Comisiones, Red de líderes, Representantes, etc.) entre los diferentes sectores y los proyectos insignia y estratégicos en el departamento.	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	30.00	30.00%	60.00%
4						
<u>Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo de</u>						
<u>Establecer la gestión prospectiva del riesgo. En coordinación con la DGPCivil</u>						
Estructurar los representantes de la Comisión.	Porcentaje	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
N/A						
NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	25.00	100.00%	100.00%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE CUSCATLÁN					45.00%	56.67%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:31

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTAD	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Gobernación Política Departamental de La Libertad						
1 Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y act						
<u>Crear un mecanismo de coordinación, articulación y desarrollo del trabajo de campo a nivel territorial en el Departamento, relacionado a la promoción, t</u>						
Elaborar diagnósticos situacionales que permitan la identificación de sectores socio - productivos del territorio.	DOCUMENTO	PROYECTOS	100.00	33.00	33.00%	100.00%
Articular e inducir a sectores socio - productivos identificados en el diagnósticos como estratégicos.	Reporte	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
3 Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyect						
<u>Promoción de las políticas públicas del Gobierno en el Departamento y Coordinar con instancias públicas, privadas y otros actores de sociedad civil para</u>						
Socializar los proyectos estratégicos en el departamento.	Informe	PROYECTOS	100.00	9.00	9.00%	100.00%
Articular los mecanismo de los diferentes sectores y los proyectos estratégico en el departamento.	Informe	PROYECTOS	100.00	9.00	9.00%	100.00%
4 Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo d						
<u>Preparacion de las condiciones necesarias de la Comisión Departamental de Protección civil, Prevención y Mitigación de desastres, por medio de la elabo</u>						
Elaborar el Plan Anual de Trabajo (CDPC), para su respectiva ejecución y seguimiento.	Acta	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
8 Desarrollar modelos innovadores para acercar los servicios y productos a la ciudadanía.						
<u>Implementación de un sistema novedoso para el acceso a servicios de trámites, autorizaciones, gestión de documentos y otros productos brindados a la</u>						
Realizar un diagnóstico de los servicios públicos que se prestan en la Gobernación, que incluya, tiempo, calidad, tramites entre otros.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	40.00	40.00%	80.00%
N/A NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	5.00	41.67%	100.00%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE LA LIBERTAD					21.81%	97.14%
Gobernación Política Departamental de Cabañas						
3 Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyect						
<u>Crear mecanismos de participación de la ciudadanía, con las Instituciones de Gobierno para la prevención de sustancias psicoactivas.</u>						
Crear Comisión Multisectorial para la prevención del consumo de sustancias psicoactivas en el Municipio de Victoria.	Convenios	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
Elaboración de diagnóstico sobre consumo de sustancias psicoactivas en el Municipio de Victoria.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
Crear y dar seguimiento al Plan Trabajo de la Comisión Multisectorial para la prevención de sustancias psicoactivas.	Plan	PROYECTOS	100.00	11.00	11.00%	100.00%
<u>Facilitar un espacio de coordinación inter-institucional para promover el ordenamiento vial de los municipios de Ilobasco y Sensuntepeque.</u>						
Crear mecanismo de comunicación, coordinación y articulación inter- institucional.	Convenios	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:31

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Gobernación Política Departamental de Cabañas						
3						
<u>Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyectos</u>						
<u>Facilitar un espacio de coordinación inter-institucional para promover el ordenamiento vial de los municipios de Ilobasco y Sensuntepeque.</u>						
Elaborar diagnóstico situacional en los Municipios de Ilobasco y Sensuntepeque.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	75.00	75.00%	100.00%
4						
<u>Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo de</u>						
<u>Gestión prospectiva de los riesgos naturales y antrópicos en el Departamento de Cabañas.</u>						
Reestructuración de la Comisión Departamental de Protección Civil, Prevención y Mitigación de desastres.	Acta	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
Formular y/o actualizar e implementar el plan de trabajo de la Comisión Departamental de Protección Civil.	Acta	PROYECTOS	100.00	20.00	20.00%	100.00%
7						
<u>Implementar el uso de nuevas tecnologías en la prestación de servicios.</u>						
<u>Fortalecer los mecanismos de información sobre los servicios que tiene la gobernación para la ciudadanía.</u>						
Elaboración y distribución de material ilustrativo (infografico, tríptico) para dar a conocer los servicios que brinda la gobernación a la ciudadanía, así como la gestión de un espacio en pagina web de MIGOBDT.	Campaña	PROYECTOS	100.00	33.00	33.00%	100.00%
Habilitar un número whatsapp institucional para que la ciudadanía consulte información general de los servicios que brinda la gobernación.	Campaña	PROYECTOS	100.00	33.00	33.00%	100.00%
N/A						
NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	101.00	100.00%	100.00%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE CABAÑAS					67.20%	100.00%
Gobernación Política Departamental de Ahuachapán						
1						
<u>Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y act</u>						
<u>Creación de mecanismos de participación con los 12 municipios, y articulación sectorial a nivel Departamental, en coordinación con las Direcciones que</u>						
Elaborar diagnóstico situacional para la identificación de sectores socio-productivos.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
3						
<u>Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyectos</u>						
<u>Promover las políticas públicas del Gobierno Central en el Departamento, por medio del mecanismo de coordinación con instancias públicas, privadas y c</u>						
Socializar los 11 proyectos insignia y los estratégicos del Departamento con todos los sectores de la población.	Informe	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
Articulación de mecanismos de coordinación (Directivas, Comisiones, Red de líderes, Representantes, etc.) entre los diferentes sectores y los proyectos insignia y estratégicos en el Departamento.	Informe	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:31

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Gobernación Política Departamental de Ahuachapán						
4						
<u>Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo d</u>						
<u>Establecimiento de la gestión prospectiva del riesgo, en coordinación con la Dirección General de Protección Civil.</u>						
Estructurar la Comisión Departamental de Protección Civil.	Acta	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
Elaborar o actualizar el Plan de Trabajo de la Comisión Departamental de Protección Civil, para ejecución y seguimiento.	Acta	PROYECTOS	100.00	0	0.00%	0.00%
8						
<u>Desarrollar modelos innovadores para acercar los servicios y productos a la ciudadanía.</u>						
<u>Desarrollar modelos innovadores para acercar los servicios y productos a la ciudadanía.</u>						
Realizar diagnóstico de los servicios que se ofrecen, que muestre: calidad, tiempo de duración de cada servicio, requisitos del trámite, satisfacción del servicio y otros.	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
N/A						
<u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
TOTALES GOBERNACIÓN POLÍTICA DEPARTAMENTAL DE AHUACHAPÁN					32.14%	57.14%
Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP)						
13						
<u>Modernizar la gestión administrativa con un enfoque de transparencia, eficiencia, eficacia y calidad.</u>						
<u>Garantizar la transparencia a través del informe anual de gestión de solicitudes de información, el cual muestra la eficiencia y eficacia con la que se atier</u>						
Realizar informe con base lineamientos girados por el IAIP, el cual mide los tiempos de entrega de información, cantidad de información pública entregada y participación ciudadana en la gestión de solicitudes.	Informe Anual	ACT. PROGRAMADAS	1.00	1.00	100.00%	100.00%
<u>Potenciar la transparencia por medio de la publicación de información actualizada.</u>						
Propiciar que las unidades administrativas envíen la información para actualizar las publicaciones en el Portal de Transparencia	Portal de	PROYECTOS	100.00	15.00	15.00%	60.00%
<u>Facilitar la formación del personal del Ministerio en temas de acceso a la información pública a fin de modernizar la gestión administrativa.</u>						
Procesos de formación sobre acceso a la información pública recibidos ante el IAIP, según programación autorizada por IAIP.	Personas	ACT. PROGRAMADAS	2.00	1.00	50.00%	100.00%
<u>Tramitar las solicitudes de información ante las unidades organizativas con el fin de que se brinde información de manera oportuna, atendiendo el derec</u>						
Realizar todos los requerimientos y procesos internos que correspondan en atención al derecho de acceso a la información pública	Solicitudes	PROYECTOS	100.00	30.00	30.00%	100.00%
<u>Planificar las actividades enfocadas a resultados estratégicos que permitan modernizar la gestión administrativa.</u>						
Dar seguimiento a las acciones y actividades del Plan de Trabajo y Plan de Administración del Riesgo, para ser más eficientes en el cumplimiento de los objetivos	Informe	ACT. PROGRAMADAS	18.00	4.00	22.22%	80.00%
Realizar la autoevaluación de control interno y de herramientas administrativas que orienten las acciones de mejora de la Unidad	Autoevaluaciones	ACT. PROGRAMADAS	2.00	0	0.00%	0.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:31

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADA	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP)						
N/A						
NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	1.00	8.33%	33.33%
TOTALES UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (UAIP)					32.22%	67.62%
Unidad Institucional de Género						
10						
Gestionar el marco normativo que promueva la modernización institucional y la mejora en la prestación de servicios cc						
<u>Evaluación parcial del comportamiento de la implementación de la "Política de igualdad y no discriminación por razones de género"</u>						
Creación de la Comisión Institucional de Género.	Acuerdos	PROYECTOS	100.00	100.00	100.00%	100.00%
<u>Proponer la transversalización de género en las herramientas técnicas administrativas.</u>						
Diagnóstico de herramientas técnicas institucionales que cuentan con la transversalización de género	Diagnóstico	PROYECTOS	100.00	16.00	16.00%	100.00%
14						
Contar con talento humano altamente calificado y comprometido institucionalmente, que desempeñe sus funciones en						
<u>Capacitar al Talento Humano del MIGOBDT, para que implementen la transversalización de género en las herramientas técnicas y en la atención al públi</u>						
Capacitar estratégicamente al talento humano para transversalizar el género en herramientas técnicas administrativas, documentos y atención al público. (Con talleres, jornadas, comunicación inclusiva, consejerías y otros)	Reporte	PROYECTOS	100.00	20.00	20.00%	100.00%
N/A						
NO APLICA						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	4.00	33.33%	100.00%
TOTALES UNIDAD INSTITUCIONAL DE GÉNERO					42.33%	100.00%
Dirección de Desarrollo Territorial y Proyectos Estratégicos						
4						
Desarrollar mecanismos que faciliten la Coordinación de las instancias del Sistema de Protección Civil y el desarrollo d						
<u>Fortalecimiento de la Comisión Nacional de Albergues.</u>						
Actualizar la conformación de la Comisión Técnica Sectorial de Albergues.	Acta	ACT. PROGRAMADAS	1.00	0	0.00%	0.00%
Elaboración del Plan Nacional de Albergues.	Plan	ACT. PROGRAMADAS	1.00	0	0.00%	0.00%
Sesiones ordinarias de Comisión Técnica Sectorial de Albergues.	Acta	ACT. PROGRAMADAS	10.00	0	0.00%	0.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:31

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTAD	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Dirección de Desarrollo Territorial y Proyectos Estratégicos						
<u>N/A</u> <u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u> ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	0	0.00%	0.00%
TOTALES DIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS					0.00%	0.00%
Unidad Institucional Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional						
<u>14</u> <u>Contar con talento humano altamente calificado y comprometido institucionalmente, que desempeñe sus funciones en</u>						
<u>Promover la Seguridad y la Salud Ocupacional en el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial, como valores para la formación de una cultura pre</u> Supervisión de los comités de Seguridad y Salud Ocupacional en la torre del MIGOBTD, dependencias y gobernaciones a finActa de dar seguimiento a la actualización y ejecución de los planes y programas del Comité		ACT. PROGRAMADAS	1.00	1.00	100.00%	100.00%
<u>9</u> <u>Modernizar la infraestructura con un enfoque amigable con el medioambiente que permita brindar servicios con calida</u>						
<u>Contribuir a fomentar una cultura para el no uso de plásticos, en el MIGOBTD</u> Verificar el adecuado uso de los depósitos para la disposición final de los desechos sólidos en los 14 niveles de la Torre, que muestre la adecuada separación y clasificación de mismos.	Ficha	ACT. PROGRAMADAS	42.00	8.00	19.05%	100.00%
<u>N/A</u> <u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u> ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	1.00	8.33%	33.33%
TOTALES UNIDAD INSTITUCIONAL AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL					42.46%	77.78%
Dirección de Participacion Social						
<u>1</u> <u>Fortalecer la participación activa de la población a través de la coordinación y articulación de diferentes sectores y act</u>						
<u>Coordinación y asesoramiento técnico a los actores sociales del territorio para la identificación de prioridades sociales y fortalecimiento de las capacidad</u> Sistematizar el mapeo de actores sociales que representan el territorio intervenido.	Mapa	PROYECTOS	100.00	50.00	50.00%	100.00%
<u>12</u> <u>Gestionar cooperación para potenciar la modernización del Ministerio e implementar nuevas tecnologías.</u>						
<u>Diseño y gestión de proyectos vinculados a las estrategias de desarrollo social priorizadas en el territorio.</u> Elaboración de portafolio de proyectos priorizados por la ciudadanía.	Perfiles de	PROYECTOS	100.00	45.00	45.00%	100.00%

CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES

2021

GENERADO: 23/4/2021 08:48:31

DESCRIPCION ACTIVIDAD	U. MEDIDA	INDICADOR	META A.	EJECUTADO	AVANCE ANUAL %	AVANCE A LA FECHA
Dirección de Participacion Social						
3						
<u>Posicionar el rol de la ciudadanía y el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial en la ejecución de los proyectos</u>						
<u>Fortalecimiento de las capacidades ciudadanas para la planificación del desarrollo articulado con la Institucionalidad Pública.</u>						
Asesorar y asistir técnicamente a los actores sociales identificados para la articulación con políticas públicas.	Plan	PROYECTOS	100.00	20.00	20.00%	100.00%
Facilitar y dinamizar los espacios articulados para compartir y promover experiencias de cumplimiento de prioridades sociales en el territorio.	Plan	PROYECTOS	100.00	10.00	10.00%	100.00%
<u>N/A</u>						
<u>NO APLICA</u>						
<u>ACCION NO PROGRAMADA</u>						
ACTIVIDAD NO PROGRAMADA	Reporte	ACT. PROGRAMADAS	12.00	3.00	25.00%	100.00%
TOTALES DIRECCIÓN DE PARTICIPACION SOCIAL					30.00%	100.00%
TOTAL INSTITUCION					32.54%	84.55%