

# **Informe de Seguimiento al Plan Operativo Anual –POA 2022**

**Período enero-marzo**

**MINISTERIO DE DESARROLLO LOCAL  
MINDEL**

**Abril 2022**



# INTRODUCCIÓN

El presente informe describe el seguimiento a los proyectos Institucionales que son parte del Plan Operativo Anual (POA) durante el periodo de enero a marzo 2022. Este documento se ha realizado con base a los datos brindados por la unidad/departamento responsable de cada proyecto.

Se utiliza un código de colores para indicar la situación con relación al Cumplimiento RE de cada proyecto, de la siguiente manera:

<b>Ejecutado entre el 90% - 100% o más</b>	<b>Verde</b>
<b>Ejecutado entre el 75% a menos del 90%</b>	<b>Amarillo</b>
<b>Ejecutado menor al 75%</b>	<b>Rojo</b>



# CAPÍTULO I

*RG.1. Han mejorado las capacidades para la generación de riquezas y desarrollo económico en los territorios*

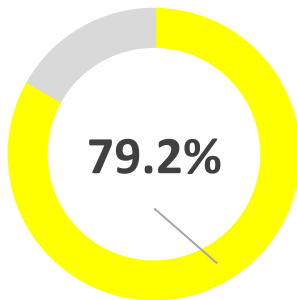
**92%**



# RE.1.1 Mejoradas las condiciones socio-económicas de la población. (Cumplimiento RE 92%)

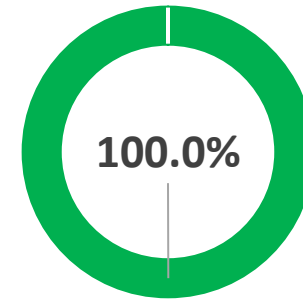
## Pr.1.1.1.a Formulación de carpetas técnicas del MINDEL

**% AVANCE AL MES**



## Pr.1.1.2.a Entrega de Transferencias monetarias a familias y personas en condición de vulnerabilidad

**% AVANCE AL MES**



- Dos carpetas revisadas.
- "Construcción de 2 obras de paso s/Quebrada Seca, El Dorado, Reubicación Núcleo #2, C/Sn. Bartolo, Chalatenango": se realizaron diseños estructurales y diseños de obras faltantes (muros, emplantillado sobre quebrada). Esto demoró la compilación de la carpeta técnica, pendiente para próximo mes.
- "Obras de protección comunidad Las Margaritas, Municipio de Soyapango" el informe final de estudio de suelos se realizó según lo programado.

- Se realizaron más pagos de TM de lo programados, se tenía programado un 6% y se realizó un 7.9% del total del año. Lo anterior debido a que se recibieron más fondos de parte del Ministerio de Hacienda con los que se hicieron más transferencias monetarias, dichos fondos estaban programados a recibirse en los meses subsiguientes.

# CAPÍTULO II

*RG.2. Fortalecidas las capacidades humanas e institucionales para la gestión del territorio*

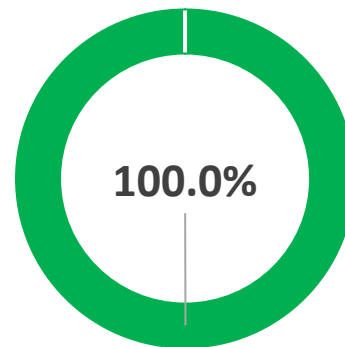
**100%**



## RE.2.1 Fortalecidas las capacidades de las personas para la autogestión local. (Cumplimiento RE 100%)

Pr.2.1.1.a Fortalecimiento de las capacidades de autogestión para personas que conformaron emprendimientos en 8 municipios durante el año 2021

**% AVANCE AL MES**



- Se realizó la revisión de materiales didácticos existentes en MINDEL e Instituciones involucradas según temas definidos.
- Se realizó una propuesta de materiales de capacitación según las necesidades identificadas en el programa.

# CAPÍTULO III

*RG.3. Mejorada la capacidad de resiliencia en contextos de crisis o circunstancias exógenas*

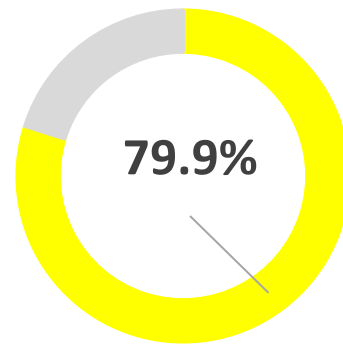
79.9%



## RE.3.1 Garantizada la asistencia social y humanitaria a grupos en situación de vulnerabilidad (Cumplimiento RE 79.9%)

Pr.3.2.1.a Asistencia alimentaria y no alimentaria a grupos poblacionales en condición de vulnerabilidad. Año 3

**% AVANCE AL MES**



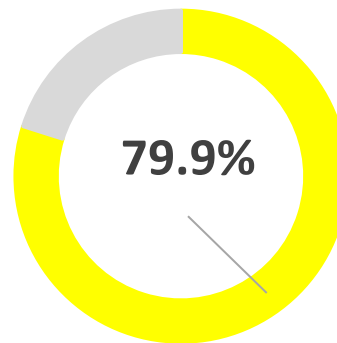
- Fortalecimiento Alimentario y Nutricional dirigido a población vulnerable: Entrega de 994 raciones de alimentos para los seis centros del Programa Ciudad Mujer, para ser entregada al mismo número de usuarias.
- Entrega de paquetes alimentarios y no alimentarios para personas adultas mayores (hogares, comedores y asociaciones): Entrega a un total de 55 centros de atención de personas adultas mayores beneficiando a 1,631 personas.
- Entrega de paquetes alimentarios mensuales para personas afectadas por la emergencia ambiental en la comunidad Sitio del Niño: Entregas mensuales de raciones de alimentos a 151 familias afectadas con plomo en sangre a consecuencia de la contaminación ambiental en Sitio de Niño.



## RE.3.1 Garantizada la asistencia social y humanitaria a grupos en situación de vulnerabilidad (Cumplimiento RE 79.9%)

Pr.3.2.1.a Asistencia alimentaria y no alimentaria a grupos poblacionales en condición de vulnerabilidad. Año 3

**% AVANCE AL MES**



- Capacitaciones en alimentación y nutrición a población atendida con paquetes alimenticios: Se ha capacitado a más de 250 personas que son receptoras de paquetes alimenticios en las áreas de influencia de Ciudad Mujer en cerca de 6 jornadas de capacitación.
- Capacitaciones a responsables de hogares, comedores y asociaciones: Se ha brindado capacitación en temas de alimentación y nutrición a 15 personas responsables de hogares y comedores de personas adultas mayores.
- Distribución de alimentos e insumos a ISNA: Se han entregado 2,850 kilogramos de arroz blanco, para la proyección de atención de 412 niños, niñas y adolescentes en el bimestre marzo-abril.
- Distribución de alimentos e insumos no alimentarios al MINEDUCYT: El proceso de entrega aun está en periodo de ejecución, ya que el Ministerio programó la primera distribución de alimentos para el periodo comprendido entre el 11 de marzo al 22 de abril.

# CAPÍTULO IV

*RG.4. Fortalecido el ejercicio de derechos de las personas en situación de vulnerabilidad*

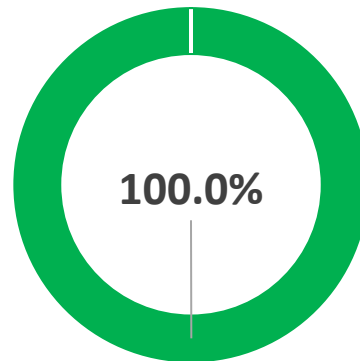
99%



## RE.4.1 Se ha contribuido a lograr la autonomía y desarrollo de las mujeres atendidas (Cumplimiento RE 99%)

Pr.4.1.1.a Facilitar los servicios en los Centros Ciudad Mujer a mujeres en todo su curso de vida, así como de atención de sus hijas e hijos

**% AVANCE AL MES**



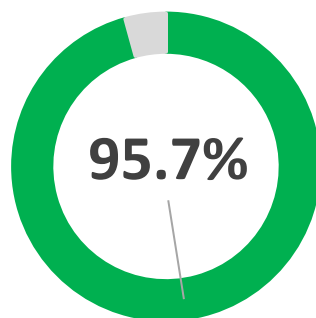
Usuaris atendidas en el período, por tipo de servicio:

Tipo de servicio	Cantidad de Usuaris
Módulo de Salud Sexual y Reproductiva (Usuaris referidas)	35,013
Servicios de salud visual para mujeres, niñas, niños y adolescentes	2,161
Atención nutricional a mujeres, hijas e hijos en condición de vulnerabilidad alimentaria. (Usuaris atendidas)	994
Módulo de Atención a la Violencia de Género (Usuaris referidas)	9,192
<b>Total</b>	<b>47,360</b>

## RE.4.1 Se ha contribuido a lograr la autonomía y desarrollo de las mujeres atendidas (Cumplimiento RE 99%)

Pr.4.1.1.b Facilitar los servicios que promueven la autonomía económica de las mujeres

**% AVANCE AL MES**



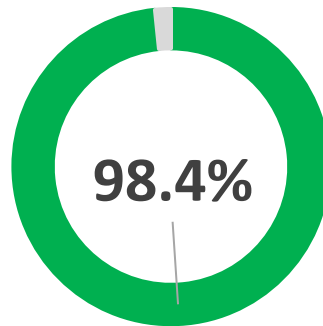
Usuaris atendidas en el período, por tipo de servicio:

Tipo de servicio	Cantidad de Usuaris
Servicios de Autonomía Económica	7,794
Vinculación a los servicios del Banco Hipotecario	205
Servicios de formación técnica	668
Organizar y/o gestionar espacios de comercialización de emprendedoras	516
Identificación de emprendimientos en territorio	135
Emprendedoras con seguimiento realizado	546
<b>Total</b>	<b>9,864</b>

# RE.4.1 Se ha contribuido a lograr la autonomía y desarrollo de las mujeres atendidas (Cumplimiento RE 99%)

## Pr.4.1.1.c Formación en derechos y gestión territorial

### % AVANCE AL MES



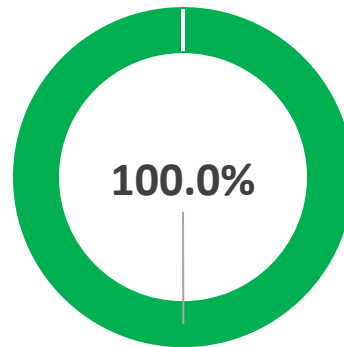
Resultados en el período, por tipo de actividad:

Tipo de servicio	Cantidad
Desarrollo de procesos formativos para mujeres, adolescentes y jóvenes en Derechos Humanos	1,023 personas
Atención y seguimiento remoto a usuarias	10,714 usuarias
Participación en actividades territoriales organizados por otras instituciones y organizaciones de la sociedad civil	44 eventos

## RE.4.1 Se ha contribuido a lograr la autonomía y desarrollo de las mujeres atendidas (Cumplimiento RE 99%)

Pr.4.1.1.d Brindar asistencia técnica a Escuelas de Campo Agrícola e implementación de huerto comunitario diversificado

**% AVANCE AL MES**



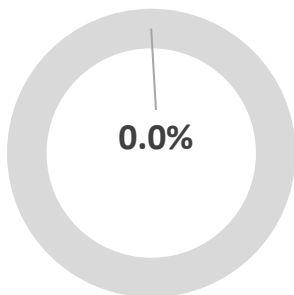
Ejecución de sesiones de Asistencia Técnica en Escuelas de Campo Agrícolas:

Personal técnico de la DAA realizó un total de 37 visitas de capacitación y seguimiento, distribuidos en tres grupo de mujeres, un grupo corresponde a la Escuelas de Campo del centro CM Colón y dos grupos del Ciudad Mujer Santa Ana, proceso en el cual se atendió un promedio de 45 usuarias; con quienes se realizaron prácticas en distintos temas agrícolas.

## RE.4.2 Se ha contribuido a la reparación moral, simbólica y material de las víctimas de graves violaciones a los derechos humanos ocurridas en el contexto del conflicto armado interno (Cumplimiento RE 75%)

Pr.4.2.1.a Entrega de transferencias monetarias a familias y víctimas de Graves Violaciones a los Derechos Humanos durante el Contexto del Conflicto Armado Interno

**% AVANCE AL MES**

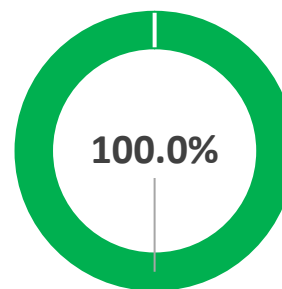


Debido a que no se recibieron fondos de parte del Ministerio de Hacienda no fue posible realizar el pago de la transferencia monetaria.

Se programará la entrega de la transferencia monetaria cuando exista disponibilidad de recursos.

Pr.4.2.1.b Seguimiento al cumplimiento del Programa de Reparación a Víctimas del Conflicto Armado Interno

**% AVANCE AL MES**

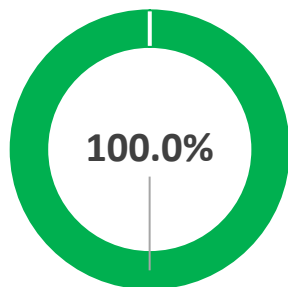


Realizadas dos jornadas de capacitación de asistencia técnica en atención psicosocial dividida en tres reuniones virtuales con seis instituciones gubernamentales para analizar y profundizar aspectos específicos de su labor con las víctimas del conflicto armado, incluida la revisión de instrumentos técnicos que están aplicando. Las instituciones participantes fueron: MINDEL, MINSAL, MRREE, CONABUSQUEDA, ANSP y DIGESTYC.

## RE.4.2 Se ha contribuido a la reparación moral, simbólica y material de las víctimas de graves violaciones a los derechos humanos ocurridas en el contexto del conflicto armado interno (Cumplimiento RE 75%)

Pr.4.2.1.c Brindar servicios geronto-geriátricos en el Centro de Atención de Día a personas adultas mayores en cantón La Joya (El Mozote y lugares aledaños)

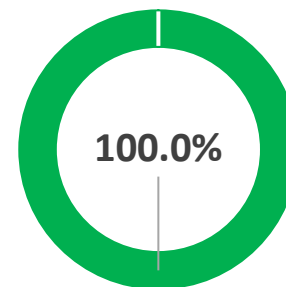
**% AVANCE AL MES**



- Más de 70 atenciones de salud mental y de nutrición para PAM.
- Se realizaron 3 sesiones de orientación sobre distintos temas de interés de las PAM con participación de 57 personas.
- Realizadas 21 visitas domiciliarias a PAM con dificultad de movilización y personas que no asisten a las actividades comunitarias.
- Entregados paquetes alimenticios y paquetes de higiene personal a 281 PAM (166 mujeres y 117 hombres) en 13 caseríos de los municipios de Arambala, Meanguera, Cacaopera, Jocoaitique y Perquín.

Pr.4.2.1.d Proporcionar asistencia alimentaria a población adulta mayor del Caserío El Mozote y lugares aledaños. Año 3

**% AVANCE AL MES**



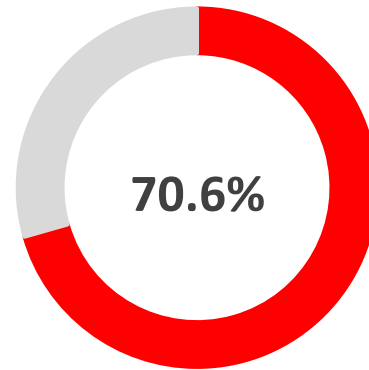
- Entrega de paquetes alimentarios a personas adultas mayores que residen en el Caserío El Mozote y lugares aledaños, beneficiando a 296 personas. Cada paquete de alimentos estaba conformado por: 22 libras de maíz, 10 libras de frijol, 20 libras de arroz, 1 kilogramo de azúcar, 3 botella de aceite vegetal, 3 latas de atún de 142 gramos, y 5 bolsa de 450 gramos de Incaparina.



## RE.4.3 Se ha contribuido a mejorar la atención de las personas adultas mayores (Cumplimiento RE **70.6%**)

Pr.4.3.1.a Coordinación y articulación para el cumplimiento de la implementación del marco normativo de atención integral de las personas adultas mayores

**% AVANCE AL MES**



- Entrega de paquetes de higiene personal y alimentos a centros de atención de personas adultas mayores previamente identificados. Beneficiando a un total de 58 centros y a 1,703 personas adultas mayores.
- Realizado taller formativo con personal del Instituto Nacional de Formación Docente (INFOD) para sensibilización en el tema de los derechos a personas adultas mayores y el envejecimiento.
- Realizada primera reunión de trabajo para elaboración de ruta de atención para Personas Adultas Mayores víctimas de violencia según lo establecido en la nueva ley, se tuvo participación de seis instituciones: ISSS, IPSFA, PGR, MINDEL, MINSAL y participación de sociedad civil.
- Sesión ordinaria del CONAIPAM no se pudo realizar en el mes de marzo por problemas de agenda de algunos miembros del Consejo. Se reprogramará en el mes de abril o mayo.

# CAPÍTULO V

*RG.5. Fortalecida la gobernanza para el desarrollo local solidario*

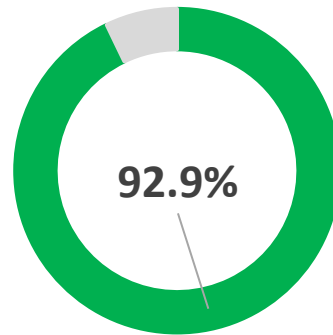
**93%**



# RE.5.1 Fortalecida la gestión articulada de políticas y programas en los territorios (Cumplimiento RE 92.9%)

Pr.5.1.2.a Fortalecimiento de las capacidades institucionales para la gestión de la cooperación y relaciones institucionales

**% AVANCE AL MES**



- Se desarrollaron dos perfiles de proyectos para presentar a la Agencia Turca de Cooperación y Coordinación (TIKA), los cuales fueron validados por las unidades organizativas y la GPD.
- En el mes de marzo finalizó la formulación del proyecto bajo el Contrato de Subvención LA/2018/401-462 "Empoderamiento económico de las mujeres en los municipios de extrema pobreza de El Salvador" con AECID, el cual fue validado por las unidades organizativas y por los socios de cooperación.
- Se realizaron procesos de trámite para la gestión de convenio con ACNUR la coordinación y articulación de acciones para el fortalecimiento de los servicios de atención y derivación a las instancias que brinden protección a las personas desplazadas internamente, refugiadas, solicitantes de asilo, personas retornadas con necesidades de protección y apátridas, con énfasis en las mujeres en todo su curso de vida, el cual fue revisado por la Gerencia Legal y remitido al donante para su revisión.
- Reunión para el establecimiento de un equipo de referentes de las unidades organizativas para el desarrollo de propuestas para la gestión de cooperación, así como actualización y seguimiento a la Estrategia de Cooperación, quedó pendiente y deberá reprogramarse.

# CAPÍTULO VI

*RG.6. Fortalecidas las capacidades institucionales para una gestión eficaz, eficiente y transparente*

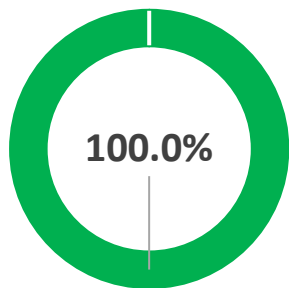
97%



## RE.6.1 Fortalecida la gestión de los recursos institucionales (Cumplimiento RE 96.5%)

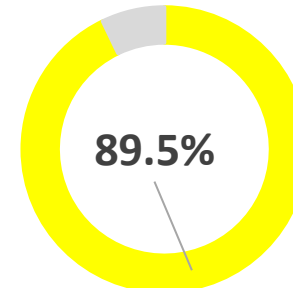
Pr.6.1.1.a Fortalecer al personal del MINDEL en sus competencias y cultura de auto cuidado. Año 3

**% AVANCE AL MES**



Pr.6.1.2.a Mejorar e innovar la Infraestructura Tecnológica

**% AVANCE AL MES**



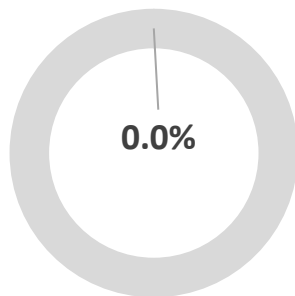
- Se elaboró en coordinación con las jefaturas y gerencias el Diagnostico de Necesidades de Capacitación del MINDEL para el año 2022.

- Se realizó la distribución de productos y tipos de licencia a las unidades Organizativas.
- Migración de buzones de correo de office 365 a cada usuario (dominio FISDL a MINDEL).
- Creación de Manuales de administración.
- Análisis del equipo tecnológico requerido.
- Elaboración de Términos de Referencia.
- Creación de Manuales de sistemas.
- Creación de Políticas de usuarios.

## RE.6.1 Fortalecida la gestión de los recursos institucionales (Cumplimiento RE 96.5%)

Pr.6.1.2.b Desarrollar ajustes y/o creación de Sistemas para la gestión institucional

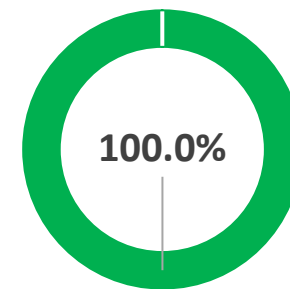
**% AVANCE AL MES**



- Debido a un cambio de prioridades para apoyar de manera urgente el proyecto de generación de planillas de transferencias monetarias para la GDS, no se avanzó con los procesos planeados, por lo que se solicitara reprogramar en los siguientes meses.

Pr.6.1.3.a Mejorar la infraestructura institucional

**% AVANCE AL MES**

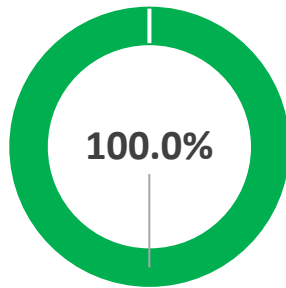


- Durante el mes de marzo se realizaron visitas de reconocimiento de áreas para la adaptación de espacios para crear bodegas y espacios de rehabilitación de día (estancias de día) en los Centros Ciudad Mujer.
- Se elaboró un informe en el que se detallan las intervenciones que se requieren y se presentan las propuestas de los trabajos a realizar, el cual ha sido presentado a la Gerencia de Ciudad Mujer.

## RE.6.2 Mejorada la eficacia y eficiencia de la gestión institucional (Cumplimiento RE 97%)

### Pr.6.2.1.a Planeación Estratégica y Operativa. Año 3

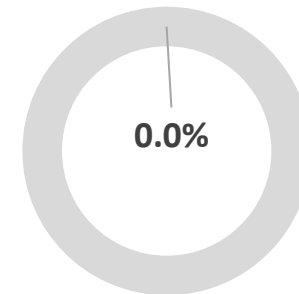
**% AVANCE AL MES**



- Se realizó la revisión del contexto institucional y propuesta de visión y misión del Plan Estratégico Institucional en conjunto con gerencias y jefaturas del MINDEL. Se realizaron 3 talleres de trabajo.
- Se realizó la consolidación y Revisión de Planes de Trabajo de las Unidades correspondientes al POA 2022.
- Elaboración del Documento POA 2022.
- Revisión del Plan Estratégico Institucional con las unidades organizativas y se re-plantearon 6 Resultados Estratégicos Generales y 13 Específicos. El documento con la nueva Filosofía Institucional y planteamiento de Resultados Estratégicos Generales y Específicos fue presentado al Despacho Ministerial y está en revisión.

### Pr.6.2.1.c Seguimiento operativo al Programa Emprendimiento Solidario

**% AVANCE AL MES**

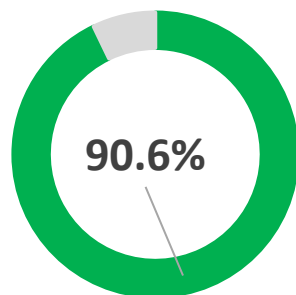


- Debido a que se priorizó realizar las transferencias monetarias no se logró generar el informe programado.
- Informe será preparado en el mes siguiente.

## RE.6.2 Mejorada la eficacia y eficiencia de la gestión institucional (Cumplimiento RE 97%)

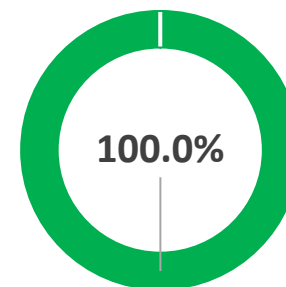
Pr.6.2.1.d Implementar una gestión con base en resultados.

**% AVANCE AL MES**



Pr.6.2.1.f Elaborar los Informes Financieros Presupuestarios del MINDEL

**% AVANCE AL MES**



- Se realizaron 2 talleres de seguimiento para el cumplimiento de metas y metodologías de trabajo, con personal técnico de atención inicial, infantil, gestión territorial y autonomía económica.
- Implementación de comunidades de práctica y aprendizaje con CONAMYPE, ISDEMU, MRREE, PGR, PNC y MINSAL.
- No se pudo realizar la revisión del catálogo de servicios del sistema informático de gestión de usuarias del Programa Ciudad Mujer, ya que debido al proceso de reestructuración del MINDEL, la Gerencia de Sistemas se encuentra retomando las actividades planificadas y otras solicitudes de las unidades organizativas.

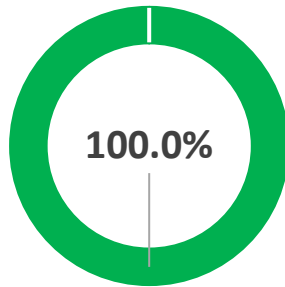
- Se realizó el registro del presupuesto 2022 en el SAFI.
- Se elaboraron 101 modificaciones presupuestarias según demandas de las unidades ejecutoras.
- Se emitieron 40 certificaciones de Disponibilidad Presupuestaria.
- Se elaboraron 2 conciliaciones bancarias e Informe de transacciones bancarias pendientes de registrar correspondientes al mes de diciembre de 2021.
- Se elaboraron 2 conciliaciones bancarias e Informe de transacciones bancarias pendientes de registrar correspondiente al mes de enero de 2022 y 2 correspondiente al mes de febrero de 2022.



## RE.6.2 Mejorada la eficacia y eficiencia de la gestión institucional (Cumplimiento RE 97%)

### Pr.6.2.1.g Generación de Estados Financieros

**% AVANCE AL MES**

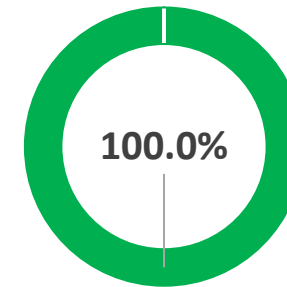


Se realizaron las siguientes actividades para cada uno de los meses del informe (enero, febrero y marzo):

- Envío de Estados Financieros requeridos por DGCG.
- Elaboración de notas a los Estados Financieros.
- Elaboración y presentación de Formulario 930

### Pr.6.2.1.h Gestionar la administración de fondos institucionales del MINDEL

**% AVANCE AL MES**



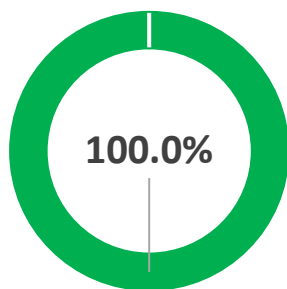
Se realizaron las siguientes actividades para cada uno de los meses del informe (enero, febrero y marzo):

- Ingresar y autorizar las obligaciones por pagar.
- Solicitar cuotas de asignación a la DGT y dar seguimiento.
- Crear y autorizar las propuestas de pago.
- Ingresar al módulo de bancos y de Obligaciones por pagar las notas de cargo relacionadas a salarios.
- Actualización de Libro de Bancos.
- Seguimiento, administración y control del Fondo Circulante.
- Supervisión de cuadro retenciones del IVA versus las retenciones aplicadas en el SAFI
- Subir la información de las retenciones a la página del MH y el pago de las retenciones del mes inmediato anterior.

# RE.6.2 Mejorada la eficacia y eficiencia de la gestión institucional (Cumplimiento RE 97%)

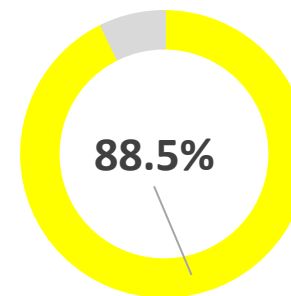
Pr.6.2.2.d Documentar y controlar el funcionamiento del Departamento División de Asistencia Alimentaria

**% AVANCE AL MES**



Pr.6.2.2.e Fortalecimiento de la gestión de procesos de adquisición y contratación del MINDEL

**% AVANCE AL MES**



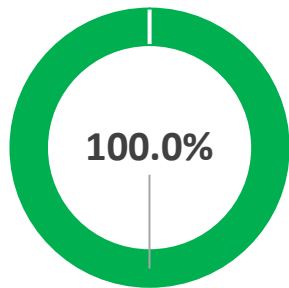
- Levantamiento de inventario físico en las cinco bodegas que administra la División de Asistencia Alimentaria según el detalle siguiente: Bodega de San Rafael Cedros, viernes 4 de marzo; Bodega de Santa Ana, lunes 7 de marzo; Bodega de San Miguel, martes 8 de marzo; Bodega de Sitio del Niño, miércoles 9 de marzo y Bodega de Zapotitán, jueves 10 de marzo.

- Elaboración y presentación del Plan Anual de Adquisiciones 2022 (PAAC).
- Preparar Reportes trimestrales de seguimiento a la ejecución de la PAAC 2022.
- Elaboración del reporte de octubre a diciembre de 2021.
- Procesos de Adquisición de Obras Bienes o Servicios Solicitados: 9 Procesos de Libre Gestión.
- Los procesos programados y que no se han realizado se verán reflejados en el segundo trimestre del año al ser solicitados por las unidades en comento.
- Pendiente la creación e Implementación de un Banco de Información de Proveedores y Contratistas del MINDEL.

## RE.6.3 Potenciada la participación ciudadana en la gestión institucional (Cumplimiento RE 100%)

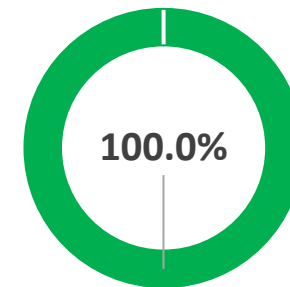
Pr.6.3.1.a Promoción de la Transparencia Institucional y la participación ciudadana en el MINDEL

**% AVANCE AL MES**



Pr.6.3.1.b Posicionamiento institucional ante públicos externos y público interno

**% AVANCE AL MES**



- Se elaboro el documento denominado "Evaluación inicial de la Política de Transparencia del MINDEL" que contiene la propuesta de Indicadores de Resultados sobre Integridad Institucional, conforme a lo estipulado en el plan de trabajo del año 2022.

- Se generó la información de manera oportuna para la creación de las publicaciones en redes sociales y material para medios de comunicación. Se realizaron mas de 168 publicaciones.
- Se organizaron actividades en donde participó la titular del MINDEL.

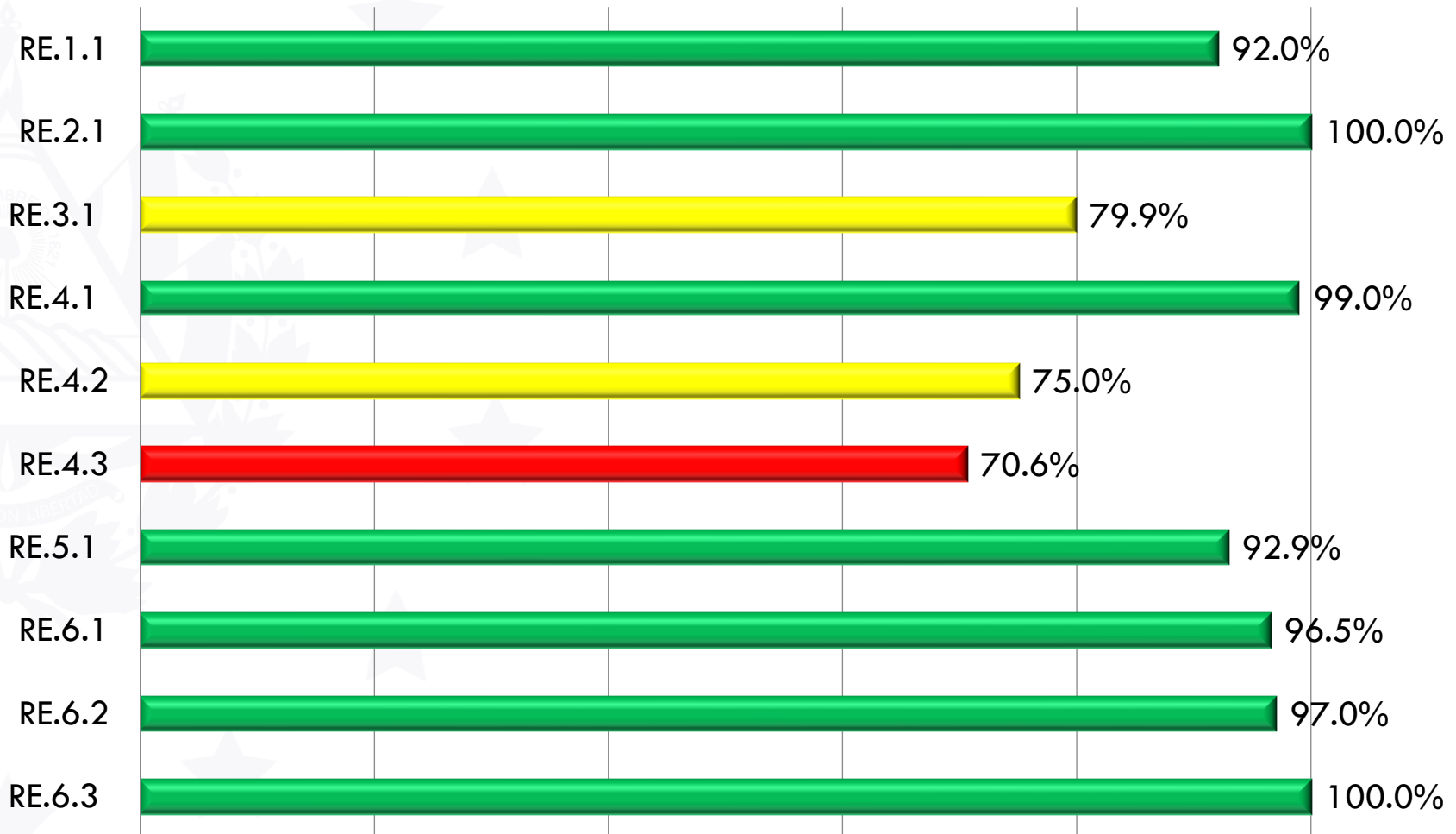
# CAPÍTULO VII

## *RESUMEN DE CUMPLIMIENTO DE RESULTADOS PARA EL PERÍODO DEL INFORME*

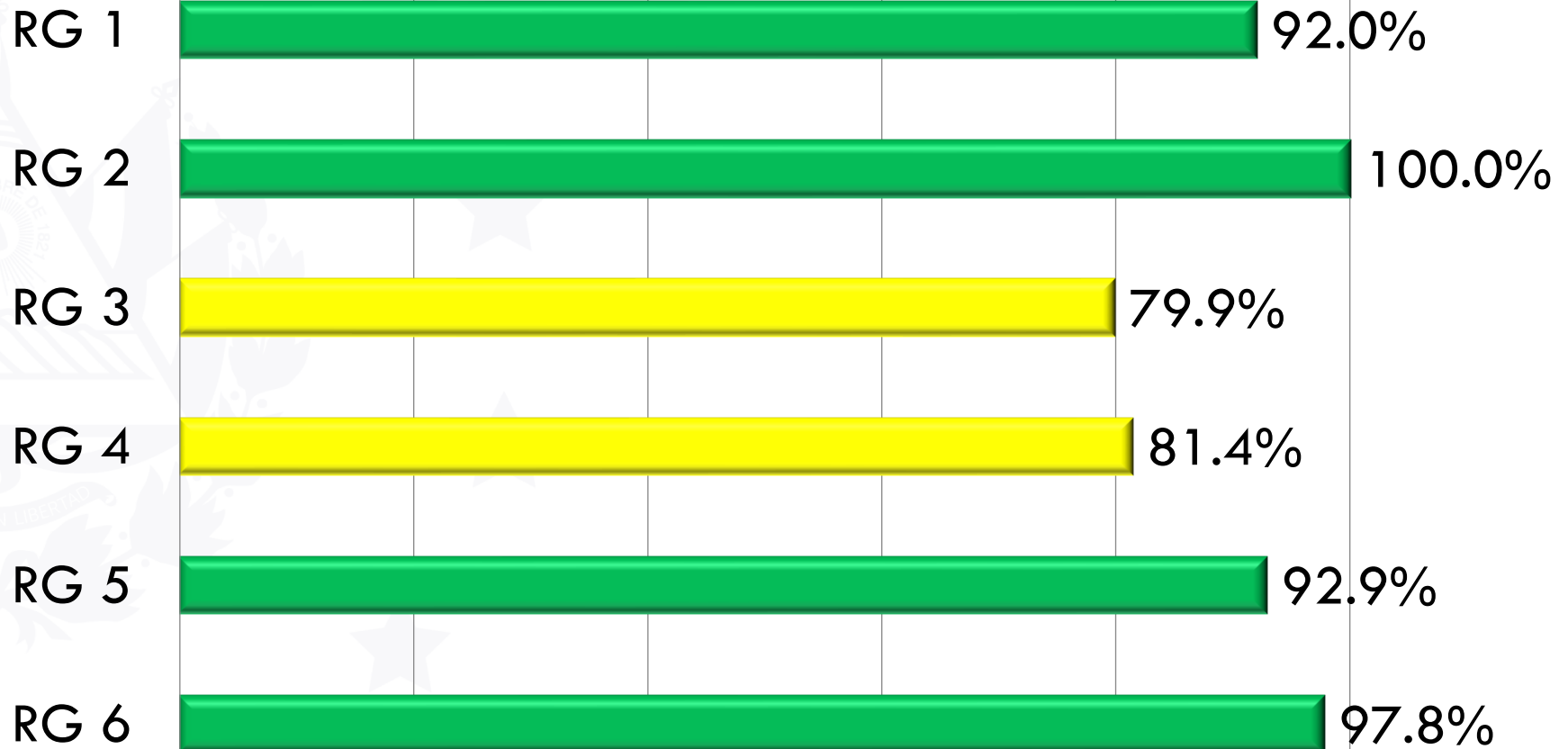


# Resumen por Resultado Específico

## Avance promedio por Resultado Específico



# Resumen por Resultado General



# Resumen por Resultado Estratégico

Se ha presentado la información de 28 proyectos que tenían programación de ejecución para los meses de enero a marzo 2022, los cuales contribuyen a los Resultados Estratégicos de la Institución:

- ✓ 20 proyectos alcanzaron las metas programadas, con un avance entre el 90% y el 100%. **(Nivel Verde)**
- ✓ 4 proyectos con un grado de retraso, en un avance entre 75% y el 89%. **(Nivel Amarillo)**
- ✓ 4 proyectos con un grado de Cumplimiento menor del 75%, con un avance entre 0% y el 73%. **(Nivel Rojo)**

Cumplimiento promedio de proyectos POA que generan:

- ✓ Efectos en la población **86.8%**
- ✓ Fortalecimiento Institucional **84.1%**

# **Informe de Seguimiento al Plan Operativo Anual –POA 2022**

**Período enero-marzo**

**MINISTERIO DE DESARROLLO LOCAL  
MINDEL**

**Abril 2022**

