



MINISTERIO DE ECONOMIA

Informe de Seguimiento a las Actividades Estratégicas del Plan Operativo Institucional 2015

Al mes de Diciembre

**Gerencia de Planificación y
Desarrollo Institucional**

Enero de 2016





Tabla de contenido

I.	RESUMEN	5
II.	PRINCIPALES RESULTADOS	8
A.	INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO.....	8
	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1: Apoyo al posicionamiento internacional de bienes y servicios con mayor valor agregado	8
	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2: Fortalecimiento empresarial para el incremento de la productividad y competitividad.....	11
	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3: Generación y publicación de información estadística que contribuya al diseño, monitoreo y evaluación de políticas públicas.....	14
	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 4: Garantizar la Provisión de Bienes y Servicios de Calidad del Mercado de Hidrocarburos y del Sector Minero a los Consumidores	16
	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 5: Otorgamiento del Subsidio al Gas Licuado de Petróleo	18
	PROGRAMA PRESUPUESTARIO 7. ACCIONES CENTRALES.....	19
B.	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS POR PROGRAMA Y SUBPROGRAMAS	30
C.	EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS POR AREA MINISTERIAL	31
D.	DETALLE DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS EJECUTADAS POR LAS UNIDADES ORGANIZATIVAS ADSCRITAS A LOS DESPACHOS AL MES QUE SE INFORMA.	33
	1. Despacho Ministerial.....	33
	2. Dirección de Administración y Finanzas	41
	4. Despacho de Vice Ministerio de Comercio e Industria.....	48
III.	METODOLOGIA	58





SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



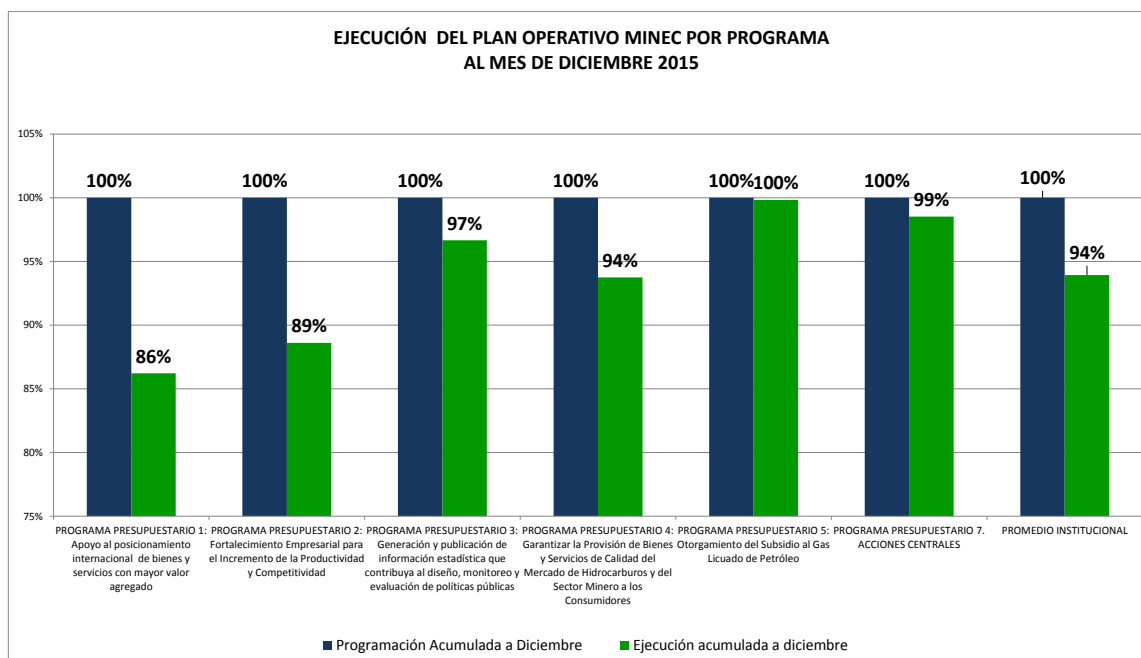
I. RESUMEN

El presente documento contiene los resultados del seguimiento del Plan Operativo 2015 Ajustado del Ministerio de Economía correspondiente al mes de diciembre, el cual informa sobre los avances en la ejecución de las Actividades Estratégicas de los Programas Institucionales, reportados por las Unidades Organizativas. Dichas actividades contribuyen al cumplimiento de las metas del Plan Estratégico Institucional y apoyan las metas del Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019, especialmente las relacionadas con la dinamización de la economía nacional y la generación de oportunidades para las empresas y las familias salvadoreñas.

Las Actividades Estratégicas del Plan Operativo Institucional han logrado en su conjunto, una ejecución acumulada del 94%, en relación a un 100% de programación acumulada para el mismo período.

Al mes que se informa, de las 124 Actividades Estratégicas programadas en el Plan Operativo Institucional a la fecha, 115 alcanzaron una ejecución mayor o igual al 80%, es decir, se encuentran en el rango esperado (verde), dos presentaron una ejecución entre el 80% y el 50% (amarillo) y siete de ellas quedaron con una ejecución inferior del 50% (Rojo). Las actividades en rojo corresponden a documentos y propuestas para mejorar el clima de negocios que está elaborando la Dirección Nacional de Inversiones, el nuevo laboratorio de control de calidad en Acajutla, el cual ha sido pospuesto por no contar con el financiamiento para su implementación, así como otras actividades correspondientes a la Dirección de Coordinación de Políticas Productivas y la Dirección de Política Comercial.

Al cierre de este informe, los 6 Programas, incluidas las actividades de apoyo (Acciones Centrales), lograron alcanzar en promedio el 94% de ejecución, como se muestra en el siguiente gráfico:

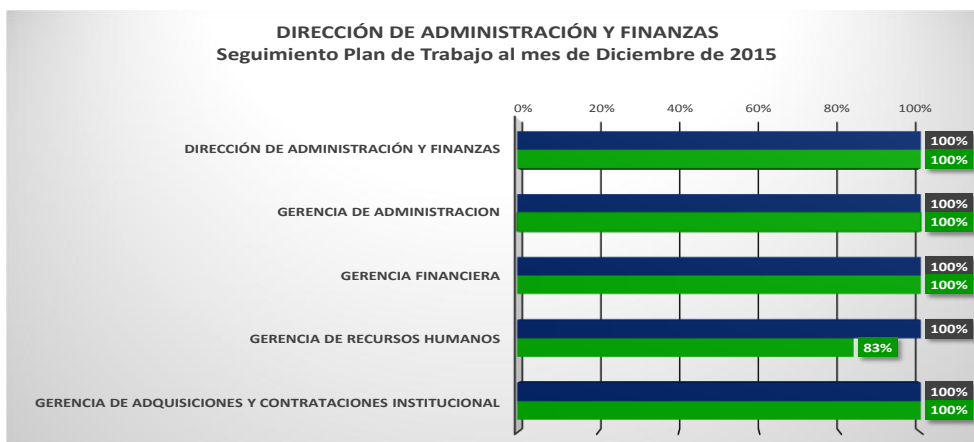
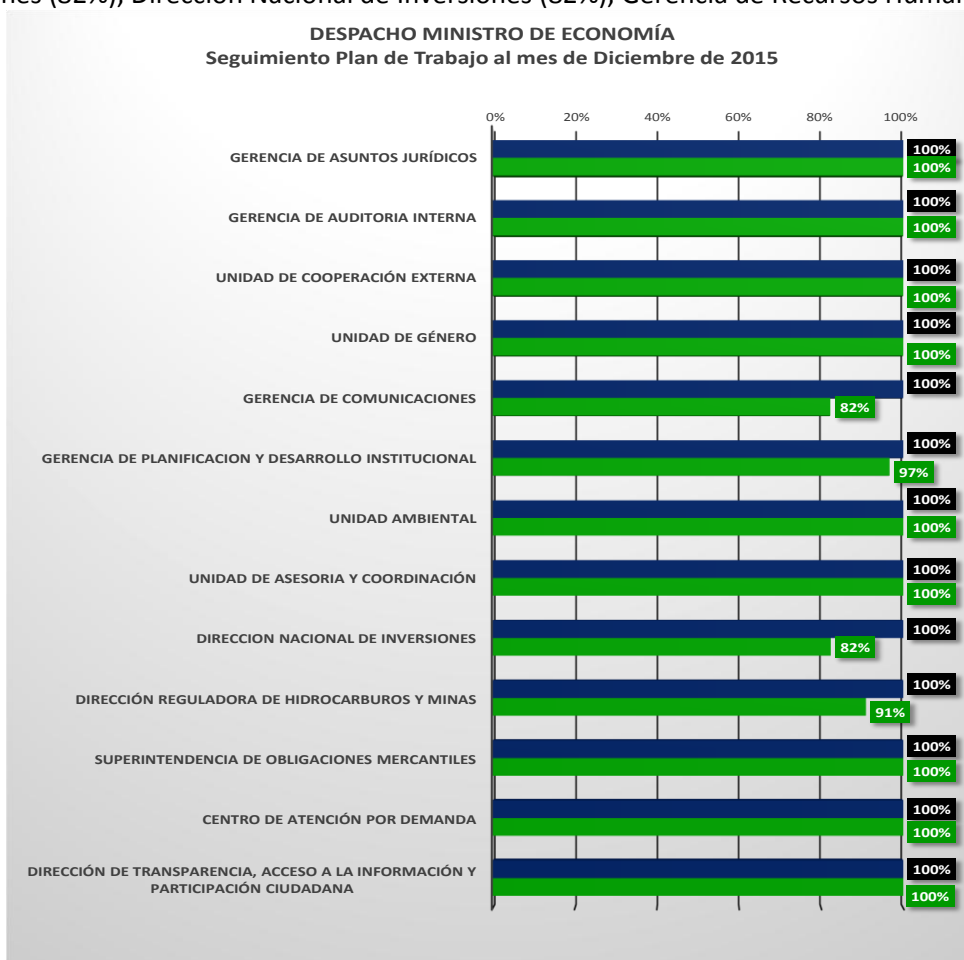




SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

DESPACHO MINISTERIAL

Las unidades organizativas adscritas al Despacho Ministerial presentan una ejecución promedio arriba del 96% de lo programado, quedando solamente tres Unidades con una ejecución menor del 90%: Gerencia de Comunicaciones (82%), Dirección Nacional de Inversiones (82%), Gerencia de Recursos Humanos (83%).

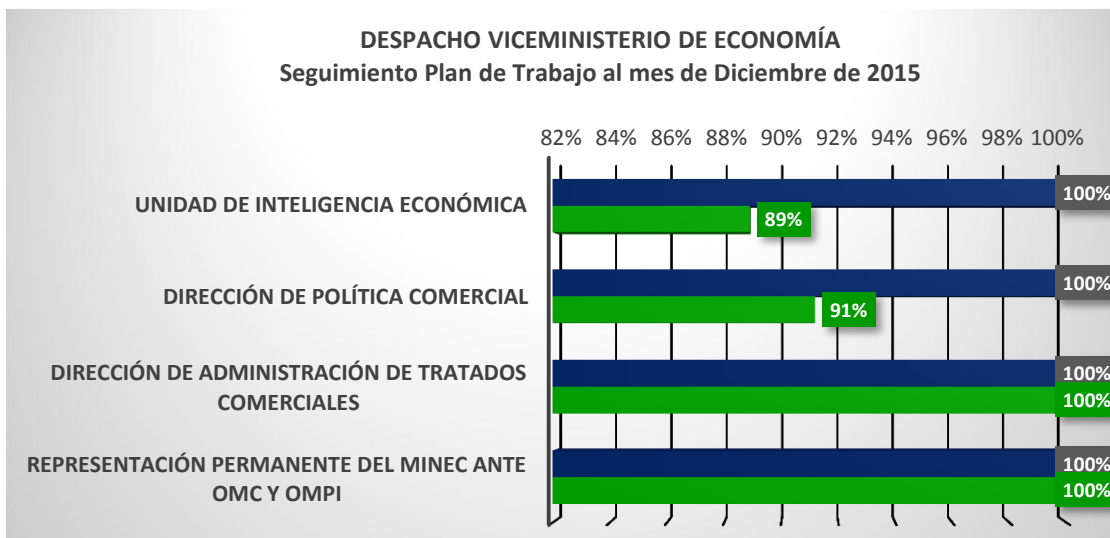




SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

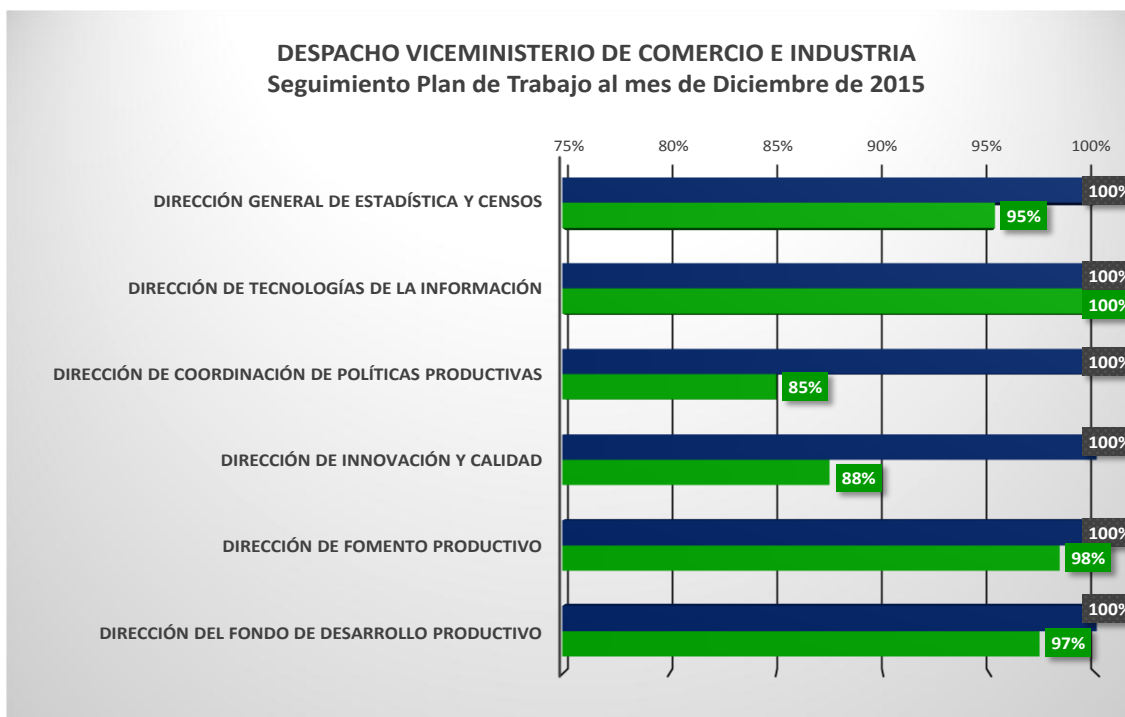
DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA

Las Unidades Organizativas adscritas al Despacho del Viceministerio de Economía presentan una ejecución promedio del 95% de lo programado, únicamente la Unidad de Inteligencia Económica quedó con una ejecución menor del 90%.



DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA

Las Unidades Organizativas adscritas al Despacho del Viceministerio de Comercio e Industria presentan una ejecución promedio del 94% de lo programado, quedando solamente dos unidades con una ejecución menor del 90%: Dirección de Coordinación de Políticas Productivas (85%), Dirección de Innovación y Calidad (88%),





**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015
INFORME A DICIEMBRE**



II. PRINCIPALES RESULTADOS

A. INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO

El cumplimiento de Indicadores Clave de Desempeño ha sido satisfactorio, dado que de los 72 Indicadores, únicamente seis de ellos quedaron por debajo de su límite de control, es decir en color rojo; cinco no alcanzaron su meta, quedando en color amarillo y finalmente 61 de ellos alcanzaron y/o sobrepasaron la meta programada; lo cual nos refleja un cumplimiento del 85% de los Indicadores claves que están contribuyendo a los objetivos y metas del Plan Estratégico Institucional y del Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1: Apoyo al posicionamiento internacional de bienes y servicios con mayor valor agregado

INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR	LINEA BASE	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	ENERO-DICIEMBRE	COMENTARIOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1: Apoyo al posicionamiento internacional de bienes y servicios con mayor valor agregado									
OBJETIVO GENERAL: 1. Contribuir a incrementar la tasa de crecimiento de la economía.									
RESULTADO ESPECÍFICO: 1.1 Incrementar el número de mercados destino para los bienes y servicios para incrementar las exportaciones y las inversiones.									
1.1.IND1 Contribuir a incrementar las exportaciones en 1,500 millones con respecto al quinquenio anterior	Equipo de Programa Presupuestario 1: POLICOM, DATCO, DNI, UIE, Representación Permanente del MINEC ante OMC-OMPI	Millones de dólares	Anual	+	\$4,869	\$4,869	\$5,169	\$5,567.2	De acuerdo a los datos proporcionados por el BCR, se confirma el dinamismo de las exportaciones de bienes, las cuales crecieron 4.8% a noviembre de 2015, una de las mayores tasas de la región centroamericana. Es importante destacar el empuje de las exportaciones del sector industrial, que representaron el 95% de las exportaciones totales. Entre los productos más exportados por El Salvador se encuentran ropa interior, prendas de vestir, azúcar, café, cajas, plásticos, entre otros. Por su parte, las importaciones están a la baja por el entorno de menores precios en materias prima. El crecimiento de las exportaciones y la reducción de las importaciones han reducido el déficit de la balanza comercial en 364.6 millones. El dato que se proporciona al mes de diciembre de las exportaciones, es proyectado en base a la cifra proporcionada por el BCR a noviembre, de \$5,103.3 millones.



**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015
INFORME A DICIEMBRE**



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR	LINEA BASE	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	ENERO-DICIEMBRE	COMENTARIOS
SUBPROGRAMA: 1.1.1 Posicionamiento de bienes y servicios en nuevos mercados									
1.1.1.IND1 Número de nuevos mercados de destino con exportaciones promedio de \$500,000 para el 2015	Equipo de Programa Presupuestario 1: POLICOM, DATCO, DNI, UIE, Representación Permanente del MINEC ante OMC-OMPI	Mercados	Anual	+	1	1	1	1	Destaca las exportaciones de azúcar hacia China por US\$37.1 millones de un total de US\$167.1 millones a septiembre del presente año. El Salvador tiene una oportunidad de negocios hacia este nuevo mercado pues actualmente representa únicamente el 1% del total exportado.
SUBPROGRAMA: 1.1.2 Mejora del clima de negocios									
1.1.2.IND1 Mejora de los componentes del Doing Business atribuibles al MINEC	Equipo de Programa Presupuestario 1: POLICOM, DATCO, DNI, UIE, Representación Permanente del MINEC ante OMC-OMPI	Posición	Anual	-	121	121	114	86	El salvador subió 11 lugares en el ranking del informe Doing Business del Banco Mundial, que mide el clima de negocios de alrededor de 200 naciones. El Informe para 2016 ubica al país en el puesto 86 de entre 189 economías evaluadas. En el Informe de 2015 había ocupado el escaño 97. Esta mejora se debió básicamente a que avanzó en el indicador de Acceso al crédito, pasando de la posición 71 al puesto 15 para el 2016.
SUBPROGRAMA: 1.1.3 Mejora regulatoria y simplificación de trámites prestados al sector empresarial									
1.1.3. IND1 Número de días para emitir acuerdos o resoluciones.	Equipo de Programa Presupuestario 1: POLICOM, DATCO, DNI, UIE, Representación Permanente del MINEC ante OMC-OMPI	Días	Anual	-	60	60	45	45	Con relación a los indicadores de desempeño se ha logrado que los tiempos de la Ley de Servicios Internacionales sean de 45 días, quedando pendiente el proceso de actualización para los trámites de la Ley de Zonas Francas.
SUBPROGRAMA: 1.1.4 Facilitación del Comercio Intrarregional.									
1.1.4. IND1 Número de reglamentos técnicos armonizados.	Equipo de Programa Presupuestario 1: POLICOM, DATCO, DNI, UIE, Representación Permanente del MINEC ante OMC-OMPI	Reglamentos	Anual	+	7	4	4	5	1) Resolución No. 366-2015 (COMIECO-LXXII): aprueba RTCA 67.04.70:14 Productos Lácteos. Quesos. Especificaciones 2) Resolución No. 365-2015 (COMIECO-LXXII): aprueba RTCA 65.05.67:13 Insumos Agrícolas. Ingrediente Activo Grado Técnico. Plaguicidas Químicos Formulados, Sustancias Afines, Coadyuvantes y Vehículos Físicos de uso Agrícola. Requisitos para la Elaboración de Etiquetas y Panfletos 3) Resolución No. 363-2015 (COMIECO-LCCI): aprueba el RTCA 67.04.71:14 Productos Lácteos. Cremas (Natas) y Cremas (Natas) Preparadas. Especificaciones 4) Resolución No. 374-2015 (COMIECO LXXIV): modificar, por sustitución total, el Reglamento Técnico Centroamericano RTCA 65.05.54:09 FERTILIZANTES y ENMIENDAS DE USO AGRICOLA. Se deroga la Resolución



**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015
INFORME A DICIEMBRE**



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR	LINEA BASE	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	ENERO-DICIEMBRE	COMENTARIOS
									No. 314-2013 (COMIECO-EX) del 5 de julio de 2013, y su Anexo. 5) Resolución 373-2015 (COMIECO LXXIV): modificar por adición al Procedimiento de Reconocimiento de Registro Sanitario de Alimentos y Bebidas Procesadas, aprobada mediante la Resolución No. 269-2011 (COMIECO-LXI) del 2 de diciembre de 2011
1.1.4. IND2 Índices de Facilitación del Comercio (tiempo de despacho, número de documentos, costos, etc.)	Equipo de Programa Presupuestario 1: POLICOM, DATCO, DNI, UIE, Representación Permanente del MINEC ante OMC-OMPI	Informe	Anual	+	ND	1	1	1	El Salvador subió 11 lugares en el ranking del informe Doing Business del Banco Mundial, que mide el clima de negocios de alrededor de 200 naciones. El Informe para 2016 ubica al país en el puesto 86 de entre 189 economías evaluadas en el Informe de 2015. La mejora de El Salvador se debió básicamente a que avanzó mucho en cuanto al indicador de acceso a crédito, el cual se encuentra en el componente de obtención de crédito el cual toma en cuenta cuatro índices: fortaleza de los derechos legales, alcance de la información crediticia y cobertura de organismos privados. En todos ellos, el país tiene puntajes por encima de la media de América Latina y de los países de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE). Entre los principales resultados del Informe del Doing Business se encuentran: * Índice de la facilidad para abrir una nueva empresa el país ocupa el lugar 125 (año anterior era 120); * Comercio Transfronterizo se está en la posición 46 (año anterior, 38); en ésta área se cualifican aspectos como costos y tiempos para importar y exportar, así como cumplimientos documentales y fronterizos el país tiene una evaluación superior a la de la media latinoamericana, pero inferior a la de la OCDE.
1.1.4.IND3 Incremento de las investigaciones antidumping y en materia de derechos compensatorios por miembros de la OMC	Equipo de Programa Presupuestario 1: POLICOM, DATCO, DNI, UIE, Representación Permanente del MINEC ante OMC-OMPI	Informe	Anual	+	ND	1	1	1	Durante el año 2015, se presentó ante la Dirección de Administración de Tratados Comerciales (DATCO) una solicitud de inicio de investigación por presuntas prácticas de dumping ante importaciones de un producto industrial procedente de Estados Unidos y Guatemala. Una vez analizada la solicitud presentada por la rama de producción nacional, la DATCO realizó una serie de prevenciones a la información presentada. Sin embargo, durante el plazo señalado a la empresa no fue presentada ningún tipo de información, por lo que la solicitud se dio por abandonada.



**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015
INFORME A DICIEMBRE**



PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2: Fortalecimiento empresarial para el incremento de la productividad y competitividad.

INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LINEA BASE	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	ENERO-DICIEMBRE	COMENTARIOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2: Fortalecimiento empresarial para el incremento de la productividad y competitividad.									
OBJETIVO GENERAL: 2. Contribuir a la dinamización de la actividad productiva y comercial fortaleciendo las capacidades empresariales.									
RESULTADO ESPECIFICO: 2.1 Fortalecimiento empresarial para el incremento de la productividad y competitividad.									
2.1.IND1 Incremento promedio del 5% de la producción en empresas atendidas	Equipo de Programa Presupuestario 2: DICOPP, DFP, FONDEPRO, DICA, SOM	Porcentaje	Anual	`+	ND	0%	5%	0	Línea base del Programa Presupuestario no disponible, sin embargo se encuentra en proceso el levantamiento de la línea base de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva se encuentra en proceso, con un tiempo estimado de trabajo de la firma consultora de 180 días (6 meses).
2.1.IND2 Incremento promedio del 5% de las ventas en las empresas atendidas	Equipo de Programa Presupuestario 2: DICOPP, DFP, FONDEPRO, DICA, SOM	Porcentaje	Anual	`+	ND	0%	5%	0	
2.1. IND3 Incremento promedio del 3% en las exportaciones de las empresas atendidas.	Equipo de Programa Presupuestario 2: DICOPP, DFP, FONDEPRO, DICA, SOM	Porcentaje	Anual	`+	ND	0%	3%	0	
2.1. IND4 Incremento de 5 nuevos destinos de exportación para el total de empresas atendidas.	Equipo de Programa Presupuestario 2: DICOPP, DFP, FONDEPRO, DICA, SOM	Nuevos destinos	Anual	`+	ND	0	5	0	
SUBPROGRAMA: 2.1.1 Servicios de desarrollo empresarial para el fortalecimiento del tejido productivo (*)									
2.1.1. IND1 \$578,384 Monto de cofinanciamiento otorgado para proyectos. Fondos GOES 1/	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora	Dólares americanos	Anual	`+	\$2,158,145	\$282,192	\$578,384	\$635,956	Durante el cuarto trimestre de 2015 se colocó un total de US\$ 635,955.1 para apoyar a un total de 17 proyectos en la línea de Innovación y tecnología, con los cuales se benefició a igual número de empresas, de las cuales 15 son micro, 1 pequeña y 1 mediana. En términos generales a diciembre de 2015, el FONDEPRO logró superar la meta de colocación de US\$ 2.3 millones, alcanzando un monto total colocado de US\$ 5.2 millones, equivalentes a un % de ejecución del 150%. En proyectos



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



INDICADORES CLAVE	AREA/CARGO	UNIDAD DE	PERÍODO	DIR.	LINEA BASE	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
									financiados con fondos GOES alcanzó una ejecución del 110%.
2.1.1. IND2 \$1, 494,980 Monto de cofinanciamiento otorgados para proyectos. Fondos BID 1/	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora	Dólares americanos	Anual	`+	\$1,726,552	\$747,489	\$1,494,980	\$4,315,196	Colocación de más de US\$2 millones de recursos para apoyar un total de 42 proyectos de los cuales 12 fueron dirigidos a apoyar las líneas de Desarrollo de Mercados y 30 para Innovación y tecnología. Con los proyectos se benefició a 32 microempresas, 3 pequeñas y 7 medinas. En términos generales a diciembre de 2015, el FONDEPRO logró superar la meta de colocación de US\$ 2.3 millones, alcanzando un monto total colocado de US\$ 5.2 millones, equivalentes a un % de ejecución del 150%.En Fast track financiados con fondos GOES alcanzó una ejecución del 288.6%.
2.1.1. IND3 \$38,279 Monto de cofinanciamiento otorgados para fast track. Fondos GOES 1/	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora	Dólares americanos	Anual	`+	\$74,516	\$19,139	\$38,279	\$39,790	Colocación de recursos para apoyar a una pequeña empresa con el cofinanciamiento de una iniciativa de rápida ejecución (fast track), en la línea de Desarrollo de Mercados. En términos generales a diciembre de 2015, el FONDEPRO logró superar la meta de colocación de US\$ 2.3 millones, alcanzando un monto total colocado de US\$ 5.2 millones, equivalentes a un % de ejecución del 150%. En proyectos financiados con fondos BID-2583 alcanzó una ejecución del 103.9%.
2.1.1. IND4 \$154,375 Monto de cofinanciamiento otorgados para fast track. Fondos BID 1/	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora	Dólares americanos	Anual	`+	\$327,945	\$77,188	\$154,375	\$174,733	Cofinanciamiento de 10 iniciativas de rápida ejecución (fast track): 2 en la línea de Calidad y Productividad y 8 en Desarrollo de Mercados, con dichos cofinanciamiento se ha beneficiado a 5 pequeñas empresas y 5 medianas. En términos generales a diciembre de 2015, el FONDEPRO logró superar la meta de colocación de US\$ 2.3 millones, alcanzando un monto total colocado de US\$ 5.2 millones, equivalentes a un % de ejecución del 150%.En Fast track financiados con fondos BID-2583 alcanzó una ejecución del 113.2%.
2.1.1.IND5 50 empresas asesoradas y apoyadas para procesos de inversión productiva	Dirección de Fomento Productivo / Director	Empresas asesoradas	Anual	`+	47	45	50	154	Se ha apoyado a 85 empresas con un total de 103 asesorías en asesorías para aspectos crediticios ante la banca pública y banca privada (PROCREDIT), exportaciones, inversiones, permisos, registros sanitarios y temas legales. También se han facilitado vinculaciones de empresas con FONDEPRO para cofinanciamiento y la DICA para asistencia técnica. En términos generales a diciembre de 2015, se logró superar la meta programada para 2015 de 50 empresas asesoradas



**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015
INFORME A DICIEMBRE**



INDICADORES CLAVE	AREA/CARGO	UNIDAD DE	PERÍODO	DIR.	LINEA BASE	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
									en proyectos de inversión productiva, alcanzando un porcentaje de ejecución del 308.0%.
2.1.1.IND6 325 empresas apoyadas con asistencias técnicas especializadas en fomento productivo 1/	Dirección de Innovación y Calidad / Director Dirección de Fomento Productivo / Director	Empresas apoyadas	Anual	+	DICA: 225 DFP: 67 TOTAL: 292	DICA: 225 DFP: 70 TOTAL: 295	DICA: 250 DFP: 75 TOTAL: 325	361	A través de la Dirección de Fomento Productivo (DFP) se ha apoyado asociaciones cooperativas con la ejecución y liquidación de proyectos ganadores de los concursos de fondos territoriales. También se ha apoyado a empresas de las cadenas de calzado y camarón con asistencias técnicas. Al cierre de 2015, la DFP ha apoyado a un total de 120 empresas con asistencias técnicas especializadas en temas de fomento productivo. A través de la Dirección de Innovación y Calidad se brindó asistencia técnica a un total de 75 empresas a través de los diferentes programas de apoyo empresarial tales como: Inventa Rebrand MATÍAS, Química y farmacia, Alimentos y Bebidas, Turismo, Inventa Diseño UTEC. Al cierre de 2015, la DICA ha beneficiado a un total de 241 empresas con asistencias técnicas durante 2015. En términos generales a diciembre de 2015, se logró superar la meta programada para 2015 de 325 empresas apoyadas con asistencias técnicas especializadas, alcanzando un porcentaje de ejecución del 111.1%.
SUBPROGRAMA: 2.1.2 Servicios especializados para el fortalecimiento de capacidades empresariales (*)									
2.1.2.IND1 75 empresas con asistencia técnica especializada para la diversificación de la producción	Dirección de Innovación y Calidad / Director Dirección de Fomento Productivo / Director	Empresas asistidas	Anual	+	DICA: 18 DFP: 15 TOTAL: 33	DICA: 30 DFP: 20 TOTAL: 50	DICA: 50 DFP: 25 TOTAL: 75	92	A través de la Dirección de Innovación y Calidad se brindó asistencia técnica en temas de diversificación productiva a un total de 19 empresas. Al cierre de 2015, la DICA ha beneficiado a un total de 56 empresas con asistencias técnicas durante 2015. Durante el cuarto trimestre de 2015, a través de la Dirección de Fomento Productivo (DFP) se ha apoyado 8 empresas pertenecientes a 2 consorcios de exportación: calzado y turismo. Al cierre de 2015, la DFP ha apoyado a un total de 36 empresas con asistencias técnicas especializadas en temas de diversificación productiva. En términos generales a diciembre de 2015, se logró superar la meta programada para 2015 de 75 empresas apoyadas con asistencias técnicas en temas de diversificación productiva, alcanzando un porcentaje de ejecución del 122.7%.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3: Generación y publicación de información estadística que contribuya al diseño, monitoreo y evaluación de políticas públicas

INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO O RESPONSA BLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODO	DIR.	LINEA BASE	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	ENERO-DICIEMBRE	COMENTARIOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3: Generación y publicación de información estadística que contribuya al diseño, monitoreo y evaluación de políticas públicas									
OBJETIVO GENERAL 3. Construcción de un gobierno con capacidad de planificar y gestionar el desarrollo, y una administración pública profesional que garantice el acceso y la calidad en la prestación de bienes y servicios públicos (E.11.2 PQD 2014-2019)									
RESULTADO ESPECIFICO: 3.1									
Dotar de información estadística a la administración pública, academia y ciudadanía para la planificación, toma de decisiones y diálogo informado al ciudadano.									
3.1. IND1 100% de oportunidad en la disponibilidad de las estadísticas	Dirección General de Estadística y Censos / Director	Documentos/boletines	Mensual	+	12 documentos (boletines) en el año	12 Boletines en el año	24 Boletines en el año	24	La información oportuna es fundamental para la toma de decisiones y para mantener informada a la ciudadanía, razón por la cual se ha cumplido oportunamente en elaborar y poner a disposición 6 boletines estadísticos de Índice de Precios al Consumidor (IPC) y Canasta Básica Alimentaria (CBA), todos disponibles para consulta en la página web institucional. Al cierre del 2015 se totalizaron 24 boletines estadísticos.
3.1. IND2 100% de pertinencia en la disponibilidad de estadísticas e indicadores básicos para la formulación, seguimiento y monitoreo de las políticas públicas		Informes	Semestral	+	1 informe en el año	1 informe en el año	2 informes en el año (1 por semestre)	2	En el trimestre 4 se realizó la presentación oficial de los resultados de la EHPM, la cual tiene como objetivo proveer al país de información estadística que dé cuenta de las características demográficas, educativas, de empleo, salud, vivienda e ingreso de la población salvadoreña que reside en el país tanto en el área urbana como rural.
3.1. IND3 Construcción de las bases de datos y elaboración de los documentos de resultados en los tiempos programados		bases de datos/Documentos	Mensual	+	5	3 (incluye bases de datos y documentos)	5 (incluye bases de datos y documentos)	62	El cumplimiento de los tiempos programados constituye un elemento a favor para el uso de la información estadística. En este sentido, las bases de datos de encuestas económicas fueron construidas y remitidas oportunamente de acuerdo a la programación mensual establecida, en este caso se entregaron 9 bases económicas mensuales que están en función de la actualización del SCN. Por su parte los 6 boletines de IPC y CBA fueron elaborados y publicados en la página web acorde a los tiempos establecidos (7 y 12 días, respectivamente).



**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015
INFORME A DICIEMBRE**



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO O RESPONSABILIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PERIODO	DIR.	LINEA BASE	2015		EJECUCIÓN AL MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	ENERO-DICIEMBRE	COMENTARIOS
SUBPROGRAMA: 3.1.1 Generación y publicación de estadísticas sociales									
3.1.1.IND1 Porcentaje de bases de datos de estadísticas sociales presentadas oportunamente con respecto a la programación	Dirección General de Estadística y Censos / Director	Porcentaje	Anual	+	ND	80%	100%	100%	La base de datos de EHPM se puso a disposición del público en el mes de octubre, por su parte la de estadísticas vitales en el mes de noviembre.
3.1.1.IND2 Porcentaje de publicaciones de estadísticas sociales elaboradas oportunamente		Porcentaje	Anual	+	ND	80%	100%	100%	El documento de resultados de EHPM fue elaborado en el segundo trimestre 2015, pero puesto a disposición del público en el mes de octubre debido a factores fuera del alcance de la Institución. Por su parte la base de datos de Estadísticas vitales ha estado disponible hasta el mes de noviembre.
SUBPROGRAMA: 3.1.2 Generación y publicación de estadísticas económicas									
3.1.2.IND1 Porcentaje de bases de datos económicas entregadas con un desfase máximo de un día, con respecto a la programación	Dirección General de Estadística y Censos / Director	Porcentaje	Mensual	+	ND	67%	83%	100%	Entrega oportuna de 9 bases de datos económicos mensuales al BCR, para la construcción de indicadores de corto plazo y para la actualización del SCN 68 y SCN 93. Respecto a este indicador al cierre del 2015 se fue 100% efectivo.
3.1.2.IND2 Porcentaje de boletines económicos elaborados oportunamente (de 7 a 12 días hábiles de cada mes)		Porcentaje	Mensual	+	ND	90%	95%	100%	Elaboración y aprobación de 6 boletines de IPC y CBA. Ambos constituyen indicadores fundamentales de país, ya que monitorean la evolución de precios a nivel de consumidor y calculan el valor monetario mensual de un conjunto de alimentos que representa el patrón de consumo alimentario de un hogar con determinado número de miembros promedio. Se ha sido 100% efectivo en el cumplimiento de los tiempos programados y en poner a disposición la información a los usuarios.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



PROGRAMA PRESUPUESTARIO 4: Garantizar la Provisión de Bienes y Servicios de Calidad del Mercado de Hidrocarburos y del Sector Minero a los Consumidores

INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LINEA BASE	2015		EJECUCIÓN AL MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	ENERO-DICIEMBRE	COMENTARIOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 4: Garantizar la Provisión de Bienes y Servicios de Calidad del Mercado de Hidrocarburos y del Sector Minero a los Consumidores									
OBJETIVO GENERAL: 4. Protección de la economía familiar especialmente de los sectores excluidos.									
RESULTADO ESPECÍFICO: 4.1 Garantizar la provisión de bienes y servicios de calidad del mercado de hidrocarburos y sector minero a los consumidores mediante su regulación y vigilancia efectiva.									
4.1. IND1 Porcentaje de cumplimiento en cuanto a calidad y cantidad de combustibles líquidos y seguridad industrial.	Dirección Reguladora de Hidrocarburos y Minas / Director	Porcentaje	Mensual	+	90%	90% (Incremento de 2.22% respecto al 2014).	92% (Incremento de 2.22% respecto al 2014).	98.75%	Se cumplió y sobrepasó el indicador proyectado. El incremento se debe a un mayor cumplimiento de parte de las estaciones de servicio y a una vigilancia constante de las mismas.
4.1. IND2 Porcentaje de cumplimiento en cuanto a peso, precios de GLP, seguridad de cilindros portátiles y accesorios.		Porcentaje	Mensual	+	50%	50% (Incremento del 33.3% respecto al 2014).	60% (Incremento del 33.3% respecto al 2014).	76.17%	Se cumplió y sobrepasó el indicador proyectado. El incremento se debe a un mayor cumplimiento por el incremento de la vigilancia de mercado.
SUBPROGRAMA: 4.1.1 Mejorar la regulación y supervisión del mercado de hidrocarburos.									
4.1.1.IND1 Correlación entre tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para las diferentes autorizaciones	Dirección Reguladora de Hidrocarburos y Minas / Director	Número			0.77	0.77	0.7 (Disminución al 0.7, 13% respecto al 2014).	0.78	Al cuarto trimestre se informa que dado al desempeño que se tuvo en los meses de abril y mayo, no se logró llegar a la meta, sin embargo es de destacar que a partir de los meses de julio a diciembre se obtuvieron muy buenos resultados bajando considerablemente el indicador, siendo 0.66, 0.49 y 0.42 respectivamente.
4.1.1. IND2 Porcentaje de verificaciones realizadas.		Porcentaje			95%	95% (96% Incremento del 1% respecto al 2014).	96%	99.18%	Se logró ejecutar casi el 100% las inspecciones programadas debido a la mejora de las rutas y un uso más eficiente de los recursos, tanto humanos como materiales.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



INDICADORES CLAVE DE	AREA/CARGO	UNIDAD DE	PERÍODO	DIR.	LINEA BASE	2015		EJECUCIÓN AL MES DE DICIEMBRE DE 2015	
SUBPROGRAMA: 4.1.2 Mejorar la regulación y supervisión del sector minero.									
4.1.2.IND1 Correlación entre el tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para las diferentes autorizaciones	Dirección Reguladora de Hidrocarburos y Minas / Director	Número	Anual	-	3.8	3.80	1 de correlación entre el tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para las diferentes autorizaciones	0.69	Se logró una correlación de 0.69 al cierre del año, lo cual nos permite interpretar que el tiempo promedio real de respuesta fue menor al tiempo proyectado.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



PROGRAMA PRESUPUESTARIO 5: Otorgamiento del Subsidio al Gas Licuado de Petróleo

INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LINEA BASE	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	ENERO - DICIEMBRE	COMENTARIOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 5: Otorgamiento del Subsidio al Gas Licuado de Petróleo									
OBJETIVO GENERAL: 5. Disminuir la pobreza en los sectores vulnerables del país.									
RESULTADO ESPECIFICO: 5.1 Mejorar la capacidad adquisitiva de los sectores vulnerables, contribuyendo a reducir el costo de los productos de la canasta básica alimentaria									
5.1.IND1 Contribución del subsidio en el costo de la canasta básica alimentaria urbana y rural	Dirección de Tecnologías de la Información	% Urbano	Anual	N/A	4.79% Urbano **/	1.80% Urbano */	2.17% Urbano */	2.02%	Cálculo realizado con la información de los meses de enero a noviembre de 2015
		% Rural			6.74% Rural **/	2.75% Rural */	3.06% Rural */	2.77%	
SUBPROGRAMA: 5.1.1 Otorgamiento del subsidio al GLP									
5.1.1.IND1 Promedio de beneficiarias/os del subsidio al GLP	Dirección de Tecnologías de la Información	Beneficiarios/as	Anual	+	Beneficiarios: 491,853	Beneficiarios 447,198	Beneficiarios 496,887.	493,747	Promedio de Beneficiarias/os de enero a diciembre 2015. Se ha cubierto el 99.5% de la meta establecida.
					Beneficiarias 719,651	Beneficiarias 669,535	Beneficiarias 743,928	741,021	

*/ La meta se ha calculado tomando de referencia el promedio de la CBA del año 2014 y el monto del subsidio proyectado para el año 2015.

**/ Se ha recalculado el indicador con el promedio real de la CBA del año 2014.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



PROGRAMA PRESUPUESTARIO 7. ACCIONES CENTRALES

INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LÍNEA BASE 2014	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	Enero-Diciembre	COMENTARIOS
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 7. ACCIONES CENTRALES									
OBJETIVO GENERAL 7: Construcción de un gobierno con capacidad de planificar y gestionar el desarrollo, y una administración pública profesional que garantice el acceso y la calidad en la prestación de bienes y servicios públicos (E.11.2 PQD 2014-2019)									
RESULTADO ESPECÍFICO: 7.1 Asegurar la eficacia, eficiencia y la transparencia en la gestión y administración de los fondos públicos									
7.1.1.IND1 Porcentaje de cumplimiento de las cláusulas financieras del contrato colectivo de trabajo	Dirección de Administración y Finanzas / Director	Porcentaje	Anual	+	50%	64%	74%	82%	Al cierre del año la Administración cumplió con 23 cláusulas financieras de un total de 28 programadas a cumplir en tres años (2014-2016)
7.1.1.IND2 Porcentaje de las respuestas oportunas a los hallazgos, observaciones o recomendaciones de las auditorías internas y externas, realizadas a las diferentes unidades organizativas del MINEC	Dirección de Administración y Finanzas / Director	Porcentaje	Anual	+	ND 6/	64%	82%	100%	Se cumplieron con todas las gestiones para las respuestas oportunas a la Corte de Cuentas.
7.1.1.IND3 Porcentaje de gestiones exitosas realizadas ante el Ministerio de Hacienda para lograr una ejecución financiera/presupuestaria eficiente	Dirección de Administración y Finanzas / Director	Porcentaje	Anual	+	85%	76%	85%	94%	En el cuarto trimestre se realizaron 12 gestiones ante el Ministerio de Hacienda, de las cuales de nueve se recibieron respuesta positiva y tres respuestas negativas.
7.1.1.IND4 Porcentaje de cumplimiento del plan de compras	Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional / Gerente	Porcentaje	Anual	+	ND	70%	80%	73%	Al cuarto trimestre, se avanzó en un 73% en la ejecución del Plan de Compras Institucional.
7.1.1.IND5 Eficiencia en la ejecución del Presupuesto del MINEC	Gerencia Financiera / Gerente	Porcentaje	Anual	+	90%	90%	95%	96.17%	El presupuesto ejecutado durante este periodo ascendió a \$109.44 millones que representa el 96.17% del Presupuesto modificado. La ejecución del Presupuesto se descompone de la siguiente manera: Secretaria de Estado 91.84%; Apoyo a Instituciones Adscritas (Autónomas) 89.48%; Apoyo a Otras Entidades(CONAMYPE y Subsidio) 99.82%; Programa Territorio



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LÍNEA BASE 2014	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	Enero-Diciembre	COMENTARIOS
									en Progreso no tiene ejecución; y Préstamo BID 83.70%E
7.1.1.IND6 Porcentaje de Unidades Organizativas auditadas	Gerencia de Auditoría Interna / Gerente	%	Trimestral	`+	100%	80%	100%	100%	Las auditorías programadas y ejecutadas al completar el mes de diciembre de 2015, se han realizado a las áreas siguientes: Proyecto de apoyo a las negociaciones del ADA; auditoría especial al Fondo de Desarrollo Productivo; verificación a la Dirección Reguladora de Hidrocarburos y Minas; auditoría a la Unidad Ambiental; así como la verificación del cierre contable 2014; Política de Ahorro y Austeridad; almacén de materiales y suministros de Secretaría de Estado; al procedimiento de mantenimiento de vehículos en CENADE; auditoría a la Gerencia de Recursos Humanos; auditoría a las compras por la modalidad de licitaciones y la verificación al proyecto de BID 2583-OC ES L1057. (IV Trimestre)
7.1.1. IND7 Disminución del riesgo de las áreas auditadas en cumplimiento a recomendaciones plasmadas en informes de auditoría.	Gerencia de Auditoría Interna / Gerente	%	Anual	`+	100%	80%	100%	100%	De acuerdo con las evaluaciones realizadas, al mes de diciembre de 2015, se observa que los auditados dieron cumplimiento a las recomendaciones realizadas por parte de esta gerencia, a efecto de fortalecer los controles internos del MINEC, identificando el cumplimiento del 100% de las recomendaciones a cumplirse en el 2015, quedando seis recomendaciones que se consideran en proceso de cumplimiento para el siguiente periodo.
7.1.1. IND8 Porcentaje de áreas del MINEC consideradas de alto riesgo programadas y auditadas por año.	Gerencia de Auditoría Interna / Gerente	%	Trimestral	`+	100%	80%	100%	100%	Al mes de diciembre de 2015, se ha realizado verificación especial a las solvencias en pagos a aportaciones del MINEC al ISSS; Asimismo, las compras por libre gestión, con el propósito de comprobar el cumplimiento de la normativa legal; asimismo, se llevaron a cabo verificaciones a Fondos Circulantes de Secretaría de Estado y DIGESTYC, así como la verificación de los servicios de publicidad a través de la Gerencia de Comunicaciones del MINEC; asimismo, arqueos de combustible al CENADE, Secretaría de Estado y DIGESTYC; asimismo, se atendió solicitud de la Oficina de Fortalecimiento al Control Interno y Auditoría, sobre viajes y viáticos al exterior de funcionarios y personal del MINEC del periodo 2003 al 2015, el cual a la vez formó parte de la Verificación de la Política de Ahorro y Austeridad. La actividad realizada en el presente mes se refiere a arqueos a los fondos circulantes de Secretaría de Estado y DIGESTYC y los seguimientos a recomendaciones de auditoría interna.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LÍNEA BASE 2014	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	Enero-Diciembre	COMENTARIOS
7.1.1. IND9 Porcentaje en que se afecta la ejecución del Plan de trabajo de la Gerencia de Auditoría Interna.	Gerencia de Auditoría Interna / Gerente	%	Trimestral	-	20%	20%	10%	20%	Al mes de diciembre de 2015, se han registrado dos solicitudes de actividades no previstas, que parcialmente han afectado el Plan de trabajo en este periodo, el primer caso se registró en el primer trimestre, en el cual se verificaron los procedimientos para la adquisición de los servicios de elaboración de videos del subsidio GLP de la DRHYM, a fin de fortalecer el control interno. en el segundo caso a solicitud de la Gerencia de recursos Humanos, se han verificado las entradas y salidas de personal de la Dirección de Innovación y Calidad; El porcentaje registrado a la fecha es acumulado y considerado dentro del límite de control establecido.
7.1.1.IND11 Porcentaje de empleados capacitados	Gerencia de Recursos Humanos / Gerente	Porcentaje	Anual	+	30%	35%	40%	53.82%	Se ha capacitado durante el año 2015 al 53.82% del personal del MINEC.
7.1.1.IND12 Número de asociaciones cooperativas con beneficios fiscales	Gerencia de Asuntos Jurídicos / Gerente	Número	Anual	+	56	35	50	52	En el 2015, las Asociaciones Cooperativas con beneficios fiscales atendidas totalizan 52. En el 4o. Trimestre se han atendido 11, según detalle: 1. Asociación Cooperativa de Ahorro, Crédito, Consumo, Aprovisionamiento y Comercialización CREDICRECER, de R.L. N°17-AC-2014, San Salvador; 2. Asociación Cooperativa de Ahorro, Crédito y Consumo de Trabajadores del Grupo Impresa, de R.L. "ACOIMPRESA, de R.L." N°342-AC-2014, San Salvador; 3. Asociación Cooperativa de Ahorro, Crédito y Consumo de Empleados de Educación Zona Oriental, de R.L. "ACODEZO, de R.L." N°343-AC-2014, San Miguel; 4. Asociación Cooperativa de Aprovisionamiento y producción Agropecuaria La Reforma El Manguito, de R.L. "ACOAPASER, de R.L." N°389-AC-2014, Santa Ana; 5. Asociación Cooperativa de Ahorro, Crédito y Aprovisionamiento Santiago de Conchagua, de R.L. "ACOCONCHAGUA, DE R.L." N°411-AC-2014, La Unión; 6. Asociación Cooperativa de Vivienda por Ayuda Mutua Flor de Izote, de R.L. "ACOVIFI, DE R.L." N°452-AC-2014, San Salvador; 7. Asociación Cooperativa de Vivienda por Ayuda Mutua Familias Unidas, de R.L. "ACOVIMFU, DE R.L." N°453-AC-2014, San Salvador; 8. Federación de Asociaciones Cooperativas de Aprovisionamiento y Producción Agropecuaria de El Salvador, de R.L. "FEDECOOPADES, DE R.L." N°459-AC-2014, San Salvador; 9. Asociación Cooperativa de



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LÍNEA BASE 2014	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	Enero-Diciembre	COMENTARIOS
									Vivienda por ayuda Mutua Cuna de La Paz”, de R.L. “ACOVICUPA, de R.L.” N°514-AC-2014, Chalatenango; 10. Asociación Cooperativa de Ahorro y Crédito de Empleados de las Empresas Borgonovo Pohl, de R.L. que se abrevia “ACACEBOP, DE R.L.”. N°71-AC-2015, La Libertad; 11. Asociación Cooperativa de Vivienda por Ayuda Mutua Familias Trabajadoras, de R.L. “ACOVIFAMTRA, de R.L.” N°113-AC-2015, San Salvador.
7.1.1.IND13 Promedio de ejecución institucional	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional / Gerente	Promedio	Trimestral	`+	86%	80%	100%	94%	De acuerdo con el seguimiento realizado por la Gerencia al Plan Operativo Institucional, al cuarto trimestre se ha logrado una ejecución del 94%. Este indicador se ha evaluado en base a la meta del 90% por el impacto de la política de austeridad en la ejecución del POA 2015.
7.1.1.IND14 Porcentaje de indicadores claves de desempeño informados por las unidades organizativas	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional / Gerente	Porcentaje	Trimestral	`+	53%	60%	80%	100%	De un total de 72 Indicadores Clave de Desempeño, al cuarto trimestre las unidades responsables informaron el 100%.
7.1.1.IND15 Porcentaje de unidades organizativas por nivel de ejecución de su plan de trabajo: <i>con un rango de ejecución mayor o igual al 80%</i>	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional / Gerente	Porcentaje	Trimestral	`+	76%	76%	85%	100%	Según el seguimiento al cuarto trimestre al POA, el 100% de las unidades organizativas (28) ejecutaron más del 80% de sus actividades estratégicas programada.
7.1.1.IND15 Porcentaje de unidades organizativas por nivel de ejecución de su plan de trabajo: <i>con un rango de ejecución menor del 80% y mayor del 50%</i>	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional / Gerente	Porcentaje	Trimestral	`+	21%	20%	10%	0%	
7.1.1.IND15 Porcentaje de unidades organizativas por nivel de ejecución de su plan de trabajo: <i>con un rango de ejecución menor o igual al</i>	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional / Gerente	Porcentaje	Trimestral	`+	3%	3%	0%	0%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LÍNEA BASE 2014	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	Enero-Diciembre	COMENTARIOS
50%									
7.1.1. IND16 Porcentaje de Unidades Organizativas con Manual de Organización y Funciones diseñados y/o actualizados y que han sido aprobados.	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional / Gerente	Porcentaje	Trimestral	`+	43%	80%	100%	100.0%	Al cuarto trimestre de 2015, se han actualizado 16 Manuales de Organización y Funciones, en coordinación con las unidades organizativas, Según detalle: 1. Dirección de Tecnologías de la Información (versión 2); 2. Unidad de Asesoría y Coordinación (versión 2); 3. Gerencia Financiera (versión 2); 4. Gerencia de Asuntos Jurídicos (versión 1); 5. Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (versión 2); 6. Superintendencia de Obligaciones Mercantiles (versión 2); 7. Unidad Ambiental (versión 1); 8. Dirección Nacional de Inversiones (versión 1); 9. Dirección de Fomento Productivo (versión 1). 10. Dirección Coordinadora de Políticas Productivas (versión 1); 11. Dirección Reguladora de Hidrocarburos y Minas (versión 1); 12. CENADE (versión 1); 13. Gerencia Financiera (versión 3). 14. POLICOM (V1); 15. GPDI (V2); 16. DFP (V2)
7.1.1.IND17 Posicionamiento del MINEC en los medios de comunicación social	Gerencia de Comunicaciones / Gerente	Número	Trimestral	+	ND	36	45	243	En el cuarto trimestre se informa que en los diferentes medios de comunicación publicaron al menos 243 notas sobre el trabajo realizado en el MINEC: 145 en octubre, 60 en noviembre y 38 en diciembre.
7.1.1.IND18 Tiempo promedio de atención a requisiciones de transporte ejecutadas: <i>Requerimientos de transporte solicitados en tiempo reglamentario</i>	Gerencia de Administración / Gerente	Porcentaje	Trimestral	`+	N/A	80%	90%	90%	Se cumplió la atención a requisiciones de misiones oficiales de transporte en un 90%.
7.1.1.IND18 Tiempo promedio de atención a requisiciones de transporte ejecutadas: <i>Requerimientos de transporte recibidos mayor que 2 horas y menor de 4 horas antes de salida</i>	Gerencia de Administración / Gerente	Porcentaje	Trimestral	`+	N/A	40%	60%	75%	El tiempo promedio de atención a requerimientos de transporte fue del 75%
7.1.1.IND18	Gerencia de Administración	Porcentaje	Trimestral	`+	N/A	30%	40%	40%	Se cumplió en un 40% los requerimientos recibidos.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LÍNEA BASE 2014	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	Enero-Diciembre	COMENTARIOS
Tiempo promedio de atención a requisiciones de transporte ejecutadas: <i>Requerimientos de transporte recibidos 2 hora o menos antes de la salida</i>	/ Gerente								
7.1.1.IND19 Reducción de demanda insatisfecha de pedidos de almacén	Gerencia de Administración / Gerente	Porcentaje	Trimestral	-	N/A	40%	25%	10%	Un 10 % de los pedidos de almacén no se atendieron.
7.1.1.IND20 Porcentaje de atención a requerimientos de mantenimiento de instalaciones y equipo (electricidad, fontanería y equipo)	Gerencia de Administración / Gerente	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	60%	80%	80%	Se atendió el 80% de los requerimientos del área de mantenimiento y las reparaciones en la Institución.
7.1.1.IND21 Porcentaje de correspondencia entregada en tiempo reglamentario	Gerencia de Administración / Gerente	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	75%	95%	95%	Se atendió un 95% la correspondencia.
7.1.1. IND22 El MINEC genera estadísticas l presupuesto ejecutado durante este periodo ascendió a \$109.44 millones que representa el 96.17% del Presupuesto modificado. La ejecución del Presupuesto se descompone de la siguiente manera: Secretaría de Estado 91.84%; Apoyo a Instituciones Adscritas (Autónomas) 89.48%;	Unidad de Género / Jefatura	Número	Anual	+	N/A	2	4	4	Se reafirma este mandato contenido en la LIE en su artículo 14 y en la disposición establecida en los lineamientos del PQD 2014-2019 a través de directriz girada por el Sr. Ministro de Economía con fecha 30 de Junio. Actualmente todas las estadísticas producidas y publicadas por la DIGESTYC son desagregadas por sexo. Los datos de la población beneficiaria del Subsidio al GLP es desagregada por sexo. La Gerencia de Recursos Humanos desagrega por sexo las estadísticas de población empleada, la División de capacitación registra datos por sexo del personal del MINEC participante en jornadas de capacitación, la Unidad de Género desagrega su producción estadística por sexo. Se considera que a la fecha reportada se ha alcanzado la meta propuesta para este indicador.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LÍNEA BASE 2014	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	Enero-Diciembre	COMENTARIOS
Apoyo a Otras Entidades(CONAMYPE y Subsidio) 99.82%; Programa Territorio en Progreso no tiene ejecución; y Préstamo BID 83.70%desagregadas por sexo									
7.1.1.IND23 Porcentaje del personal del MINEC que ha participado en jornadas de capacitación en temas de Género	Unidad de Género / Jefatura	Porcentaje	Anual	+	N/A	25%	35%	54.7%	Al finalizar el año 2015; el porcentaje del personal del MINEC (incluye DIGESTYC y CENADE) que ha participado en temas relacionados con Género es del 54.7 %. Dentro de este el 33.1% son mujeres y el restante 21.6% son hombres; porcentaje en que está incluido el personal que participa de cursos virtuales de la Escuela para la Formación de Igualdad Sustantiva (EFIS) del ISDEMU; en la primera convocatoria del año participaron 7 personas; 6 mujeres y 1 hombre; de las cuales aprobaron el curso 5 mujeres y 1 hombre; en la segunda convocatoria participaron 9 personas; 5 mujeres y 4 hombres; aprobaron el curso 3 mujeres y 2 hombres. En la tercera convocatoria participaron 8 mujeres y 11 hombres; aun no se reportan del ISDEMU los resultados. Entre los temas que ha impartido la Unidad de Género están: Ley Especial Integral para una Vida Libre de Violencia para las Mujeres, Ley de Igualdad, Equidad y Erradicación de la Discriminación contra las Mujeres, Empoderamiento de la mujer empresaria, Sellos para la igualdad, Masculinidades; Uso de lenguaje inclusivo en la comunicación institucional, Auto cuidado, Violencia laboral, Acoso sexual, Estilos de vida saludable, entre otros.
7.1.1.IND25 Nota del Ranking de información basada en el artículo 10 de la LAIP	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana / Directora / Oficial de Información	Calificación	Anual	+	9.32	9.32	9.50	10.00	Dando cumplimiento a la Ley de Acceso a la Información Pública en su art. 10, se realizó la actualización la información oficiosa, con el apoyo de las unidades administrativas, logrando una nota de 10 en el ranking en la evaluación al cumplimiento a la actualización de la Información oficiosa, evaluación que fue realizada por la Secretaria de Participación Ciudadana, superando así la línea base de 2014 en 0.68 décimas.
7.1.1.IND26	Dirección de Transparencia,	Días	Trimestra	-	7 días	10	7	6.6	Cumpliendo con los tiempos establecidos en la LAIP, el



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LÍNEA BASE 2014	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	Enero-Diciembre	COMENTARIOS
Tiempo promedio de respuesta a las solicitudes de información	Acceso a la Información y Participación Ciudadana / Directora / Oficial de Información		I						promedio de respuesta a las solicitudes de información respecto a la línea base planificada es de 6.6 superando la meta programada.
7.1.1.IND27 Porcentaje de respuesta a quejas, avisos, denuncias, sugerencias, etc.	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana / Directora / Oficial de Información	Porcentaje	Trimestral	+	75%	75%	85%	99%	Se ha mantenido el porcentaje planificado brindando respuesta a los usuarios en un 99% de los casos consultados por las diferentes vías de comunicación, presenciales, telefónicas y por correo electrónico, quejas y reclamos
7.1.1.IND28 Porcentaje de usuarios de la DTAIPC satisfechos con la atención recibida	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana / Directora / Oficial de Información	Porcentaje	Mensual	+	ND	75%	85%	89%	la Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana, para identificar el nivel de satisfacción de los usuarios/as que solicitan información de manera presencial, logro en 2015 un 89% de nivel de satisfacción mediante las encuestas de satisfacción.
7.1.1. INDI29 Porcentaje de Mantenimientos de Sistemas Informáticos.	Dirección de Tecnologías de la Información / Director	Porcentaje	Anual	+	100%	86%	100%	100%	Se cumplió con la meta de realizar 12 mantenimientos de los sistemas informáticos creados por la DTI, incluso se realizó uno adicional.
7.1.1. IND30 Porcentaje de Sistemas Informáticos Desarrollados por la Dirección de Tecnologías de la Información.	Dirección de Tecnologías de la Información / Director	Porcentaje	Anual	+	100%	50%	100%	100%	Se crearon los dos sistemas informáticos programados para este año.
7.1.1.IND31 Monto de cooperación técnica y financiera obtenidos	Unidad de Cooperación Externa / Jefatura	Dólares americanos	Anual	+	\$1,235,868	\$800,000	\$1,000,000	\$892,800	Al cierre del año y específicamente en el último trimestre se nos notificó de la aprobación de varias gestiones entre las que tenemos: 1) Apoyo por parte del BCIE al proceso de negociación para un TLC entre Corea del Sur y Centro América, por un monto de \$100,000; 2) Aprobación por parte de la organización Korean KDI (instituto de investigación y desarrollo de Corea), para la implementación del ecosistema nacional de innovación y para el establecimiento de un Programa Nacional de Competitividad para las PYMES en El



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LÍNEA BASE 2014	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	Enero-Diciembre	COMENTARIOS
									Salvador; 3)(Dirección de Innovación y Calidad), por un monto estimado de \$350,000; 4) Apoyo por parte de ONUMUJER al desarrollo y promoción del programa de “sellos de igualdad”, por un monto de \$12,000 5) Consulta de Política Nacional de Investigación y Desarrollo y su Ecosistema para Tres Industrias Estratégicas: Plástico, Químico-Farmacéutico e Industria Textil, proyecto apoyado por KDI, que finalmente por sus alcances fue revalorizado alcanzado un monto extra de \$129,800
7.1.1.IND32 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: <i>Proyectos con ejecución mayor o igual del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo</i>	Unidad de Cooperación Externa / Jefatura	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	70%	80%	70%	<p>Evaluación de proyectos en ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> En total se encuentran en ejecución un total de 14 proyectos, 8 bajo la modalidad sur-sur y 6 a través de financiación no reembolsable. Son 9 las direcciones involucradas y responsables de la ejecución de los proyectos de cooperación. Para este análisis se ha tomado la decisión de excluir a 4 proyectos de cooperación técnica, los cuales en el trimestre que se informa no han avanzado, esto debido principalmente a las contrapartes respectivas en los gobiernos de Ecuador, Colombia y México. Esto a pesar del esfuerzo hecho por las unidades ejecutoras en procurar avanzar en la ejecución de los planes de cada uno de los proyectos. Tomando en cuenta que el poco o nada avances no es atribuible al MINEC y que habrá que hacer una reprogramación, es que consideramos que se excluyan del presente análisis. En total para el análisis se considerarán solamente 10 proyectos. De los 10 proyectos 7 (70%) presentan un avance de ejecución según lo programado de entre 80 a 100% 1 proyecto (10%) presentan un nivel de ejecución 80 al 50% 2 proyectos (20%) presentan un nivel de ejecución menor o igual al 50%. Por otro lado el proyecto Unión Europea I y II, y Unión Aduanal, se ha tomado como parámetro el grado de avance de acuerdo a la ejecución financiera. Las instituciones ejecutoras son: DICA, SOM, DIGESTYC, MINAS E HIDROCARBUROS, FOMENTO PRODUCTIVO, POLICOM, CENADE, RRHH Y PLANEAMIENTO.
7.1.1.IND32 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: <i>Proyectos con ejecución mayor del 50% y menor del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo</i>	Unidad de Cooperación Externa / Jefatura	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	30%	20%	10%	
7.1.1.IND32 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: <i>Proyectos con ejecución menor o igual del 50% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo</i>	Unidad de Cooperación Externa / Jefatura	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	10%	0%	20%	



**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015
INFORME A DICIEMBRE**



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LÍNEA BASE 2014	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	Enero-Diciembre	COMENTARIOS
7.1.1 IND33 Medidas de política propuestas por el MINEC y adoptadas por el Gobierno	Unidad de Asesoría y Coordinación / Jefatura	Número	Anual	+	N/A	1	3	13	<p>En el cuarto trimestre se informa: 1. Lanzamiento de la oficina especializada de atención a empresarios e inversionistas “Crecemos Tu Empresa”, orientada a brindar asistencia técnica especializada por medio de dos herramientas claves para la atención de los empresarios, las cuales son “Crecemos Tu Empresa” y la Dirección Nacional de Inversiones.</p> <p>2. Se lideró la representación del MINEC en el proceso de discusión en la Asamblea Legislativa para la aprobación de la Ley de Defensa Comercial. La propuesta de ley fue presentada como parte de las iniciativas orientadas a mejorar el desarrollo de los sectores productivos, insertar al país en el contexto del mundo globalizado y dotar de seguridad jurídica a los productores y empresarios nacionales.</p> <p>3. Se ha coordinado la presentación para revisión de la Secretaría de Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia, el Reglamento de la Ley de Estabilidad Jurídica para las Inversiones misma que beneficiará a los inversionistas que se acojan a ella con estabilidad en el régimen tributario a nivel nacional y municipal, régimen aduanal, entre otros.</p> <p>4. en el marco de la 48a sesión del Consejo Internacional del Azúcar, que se desarrolló en la ciudad de Londres, Reino Unido, país sede de la OIA; se nombró al Ministro de Economía como Vicepresidente del Consejo Internacional del Azúcar para el período 2016. Con lo cual se fortalecerán las acciones definidas en el marco del compromiso que el Gobierno tiene con el sector azucarero y el trabajo desarrollado de la mano con el sector privado para el fortalecimiento de la industria y sus industrias conexas, con miras hacia el aumento de la productividad y el mantenimiento de la sostenibilidad del sector.</p> <p>5. En el marco del El Tratado de Libre Comercio (TLC) entre El Salvador y Taiwán, se acordó eliminar los aranceles aduaneros a algunos productos elaborados a partir del "noni" (fruta morinda citrifolia), que son exportados hacia el país asiático, además se también se adoptó incrementar, de 5.000 a 10.000 toneladas métricas, el límite de azúcar refinada que será exportada a Taiwán. Con lo cual se generan las condiciones para un mayor aprovechamiento del Tratado Comercial vigente con dicho país, beneficiando a los productores</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	AREA/CARGO RESPONSABLE	UNIDAD DE MEDIDA	PERÍODO	DIR.	LÍNEA BASE 2014	2015		EJECUCIÓN AI MES DE DICIEMBRE DE 2015	
						LIM. C	META	Enero-Diciembre	COMENTARIOS
									nacionales y a las exportaciones del país.
7.1.1.IND34 Mecanismo de información estratégica actualizada al Despacho	Unidad de Asesoría y Coordinación / Jefatura	Número	Semestra I	+	N/A	3	6	14	En el cuarto trimestre se informa: 1. Apoyo en la coordinación y seguimiento de sesiones ordinarias del Comité de Fomento a la Producción Empresarial; 2) Elaboración permanente de informe de coyuntura económica y otros temas de uso estratégicos del Despacho; 3) Se ha coordinado las acciones de las instituciones autónomas con las políticas y programas del MINEC, por medio de la participación de los asesores en las Juntas Directiva; 4) Se ha realizado una participación activa en la Comisión de Inversiones, coordinada por la Vicepresidencia de la República; 5) Se ha establecido un enlace directo de coordinación y de trabajo en el área económica con la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



B. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS POR PROGRAMA Y SUBPROGRAMAS

A continuación se presenta una tabla que muestra la ejecución alcanzada al período que se informa, realizando una comparación con la programación que se tenía para igual período, detallada por cada Programa y Subprogramas.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS / SUBPROGRAMAS	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCION A ACUMULADA
	A DICIEMBRE	A DICIEMBRE
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1: Apoyo al posicionamiento internacional de bienes y servicios con mayor valor agregado	100%	89%
SUBPROGRAMA 1.1.1 Posicionamiento de bienes y servicios en nuevos mercados 1/	100%	99%
SUBPROGRAMA 1.1.2 Mejora del clima de negocios	100%	87%
SUBPROGRAMA 1.1.3 Mejora regulatoria y simplificación de trámites prestados al sector empresarial	100%	75%
SUBPROGRAMA 1.1.4. Facilitación del Comercio Intrarregional.	100%	94%
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2: Fortalecimiento Empresarial para el Incremento de la Productividad y Competitividad	100%	89%
SUBPROGRAMA: 2.1.1 Servicios de desarrollo empresarial para el fortalecimiento del tejido productivo	100%	95%
SUBPROGRAMA: 2.1.2: Servicios especializados para el fortalecimiento de capacidades empresariales	100%	75%
SUBPROGRAMA: 2.1.3: Servicios especializados para la reconversión industrial	100%	95%
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3: Generación y publicación de información estadística que contribuya al diseño, monitoreo y evaluación de políticas públicas	100%	97%
SUBPROGRAMA: 3.1.1 Generación y publicación de estadísticas sociales	100%	93%
SUBPROGRAMA: 3.1.2 Generación y publicación de estadísticas económicas	100%	100%
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 4: Garantizar la Provisión de Bienes y Servicios de Calidad del Mercado de Hidrocarburos y del Sector Minero a los Consumidores	100%	94%
SUBPROGRAMA: 4.1.1 Mejorar la regulación y supervisión del mercado de hidrocarburos.	100%	88%
SUBPROGRAMA: 4.1.2 Mejorar la regulación y supervisión del sector minero	100%	100%
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 5: Otorgamiento del Subsidio al Gas Licuado de Petróleo	100%	100%
SUBPROGRAMA: 5.1.1 Otorgamiento del subsidio al GLP	100%	100%
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 7. ACCIONES CENTRALES	100%	99%
RESULTADO ESPECÍFICO: 7.1 Asegurar la eficacia, eficiencia y la transparencia en la gestión y administración de los fondos públicos	100%	99%



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

C. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS POR AREA MINISTERIAL

A continuación se presenta el conteo de Actividades Estratégicas de las Unidades Organizativas adscritas a cada uno de los Despachos del Ministerio de Economía.

1- Despacho Ministerial

NO.	UNIDAD ORGANIZATIVA	PROGRAMACION A DICIEMBRE 2015	EJECUCION A DICIEMBRE 2015	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR ESTADO DE EJECUCION A DICIEMBRE 2015		
				En verde	En amarillo	En Rojo
1	GERENCIA DE ASUNTOS JURÍDICOS	100%	100%	2		
2	GERENCIA DE AUDITORIA INTERNA	100%	100%	1		
3	UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA	100%	100%	1		
4	UNIDAD DE GÉNERO	100%	100%	2		
5	GERENCIA DE COMUNICACIONES /1	100%	82%	1		
5	GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	100%	97%	3		
7	UNIDAD AMBIENTAL	100%	100%	1		
8	UNIDAD DE ASESORIA Y COORDINACIÓN	100%	100%	5		
9	DIRECCION NACIONAL DE INVERSIONES	100%	82%	7		3
10	DIRECCIÓN DE HIDROCARBUROS Y MINAS	100%	91%	10		1
11	SUPERINTENDENCIA DE OBLIGACIONES MERCANTILES	100%	100%	3		
12	CENTRO DE ATENCIÓN POR DEMANDA	100%	100%	2		
13	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	100%	100%	2		

1/ Esta Unidad realizó revisión en sus informes de ejecución de metas, lo que llevó a una reducción del porcentaje total de ejecución.

2- Vice Ministerio de Economía

NO.	UNIDAD ORGANIZATIVA	PROGRAMACION A DICIEMBRE 2015	EJECUCION A DICIEMBRE 2015	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR ESTADO DE EJECUCION A DICIEMBRE 2015		
				En verde	En amarillo	En Rojo
1	UNIDAD DE INTELIGENCIA ECONÓMICA	100%	89%	2	1	
2	DIRECCIÓN DE POLÍTICA COMERCIAL	100%	97%	16		1
3	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TRATADOS COMERCIALES	100%	100%	10		
4	REPRESENTACIÓN PERMANENTE DEL MINEC ANTE OMC Y OMPI	100%	100%	8		



**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015
INFORME A DICIEMBRE**

3- Vice Ministerio de Comercio e Industria

No.	UNIDAD ORGANIZATIVA	PROGRAMACION A DICIEMBRE 2015	EJECUCION A DICIEMBRE 2015	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR ESTADO DE EJECUCION A DICIEMBRE 2015		
				En verde	En amarillo	En Rojo
1	DIRECCIÓN GENERAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS	100%	95%	6	1	
2	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	100%	100%	4		
3	DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PRODUCTIVAS	100%	85%	4		1
4	DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y CALIDAD	100%	88%	7		1
5	DIRECCIÓN DE FOMENTO PRODUCTIVO	100%	98%	4		
6	DIRECCIÓN DEL FONDO DE DESARROLLO PRODUCTIVO	100%	97%	5		

4- Dirección de Administración y Finanzas

No.	UNIDAD ORGANIZATIVA	PROGRAMACION A DICIEMBRE 2015	EJECUCION A DICIEMBRE 2015	NUMERO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR ESTADO DE EJECUCION A DICIEMBRE 2015		
				En verde	En amarillo	En Rojo
1	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	100%	100%	1		
2	GERENCIA DE ADMINISTRACION	100%	100%	3		
3	GERENCIA FINANCIERA	100%	100%	3		
4	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	100%	83%	1		
5	GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	100%	100%	1		



**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015
INFORME A DICIEMBRE**



D. DETALLE DE LAS ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS EJECUTADAS POR LAS UNIDADES ORGANIZATIVAS ADSCRITAS A LOS DESPACHOS AL MES QUE SE INFORMA.

En los siguientes cuadros se presenta la ejecución acumulada al mes de Septiembre 2015, respecto de la programación establecida, así como un breve comentario explicativo de la ejecución de la Actividad.

1. Despacho Ministerial

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
GERENCIA DE ASUNTOS JURÍDICOS					
1	7.1.1.ACT8 Brindar asesoría y asistencia jurídica	Gerencia de Asuntos Jurídicos / Gerente	100%	100%	7.1.1. ACT8.IND1: 3 reuniones para revisar el anteproyecto de Ley de Insolvencias, 3 reuniones para analizar las posibles reformas al Código de Comercio y 2 reuniones para revisar el anteproyecto Reglamento de la Ley de Firma Electrónica. 7.1.1. ACT8.IND1: Se realizó autoajuste de 10 a 18 en la programación de diciembre.
2	7.1.1.ACT9 Resolver procesos sancionatorios y recursos	Gerencia de Asuntos Jurídicos / Gerente	100%	100%	7.1.1.ACT9.IND1: Se emitieron de conformidad a la Ley del Depósito Transporte y Distribución de Productos de Petróleo las siguientes Resoluciones: N°1064, N°1086, N°1085, N°1065, N°1087, N°1060, N°1088, N°516, N°517, N°518, N°1073, N°1058, N°1089, N°1040, N°1074, N°1039, N°1042, N°1055, N°1038, N°1041, N°1056, N°1059, N°1075, N°520, N°778, N°615, N°1071, N°935, N°939, N°938, N°937, N°934, N°1045, N°1046, N°1063, N°1047, N°601, N°1048, N°974, N°975, N°1072, N°1044, y Se emitieron de conformidad a la Ley del Depósito Transporte y Distribución de Productos de Petróleo las siguientes Resoluciones: Resolución N°1066 del 16-12-2015. 7.1.1. ACT9.IND1: Se realizó autoajuste de 10 a 53 en la programación de diciembre.
GERENCIA DE AUDITORÍA INTERNA					
1	7.1.1. ACT6 Realizar Acciones de Auditoría Interna y Control de las Operaciones y Actividades Institucionales.	Gerencia de Auditoría Interna / Gerente	100%	100%	
UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA					
1	7.1.1.ACT23 Elaborar, gestionar y dar seguimiento a proyectos de cooperación financiera y/o técnica externa no reembolsable	Unidad de Cooperación Externa / Jefatura	100%	100%	7.1.1. ACT23.IND1: Durante el trimestre se diseñaron dos perfiles de proyecto, uno para la Dirección de Minas e Hidrocarburos y otro para POLICOM (propiedad intelectual). Esto perfiles serán canalizados por cancillería para la búsqueda de financiamiento. 7.1.1.ACT23.IND2: Se informa de las diversas gestiones que se han realizado con organismos de cooperación, organizaciones no gubernamentales y otras instituciones GOES a fin de procurar más cooperación para el MINEC, al mismo tiempo se informa de los nuevos proyectos aprobados. 7.1.1. ACT23.IND3: Se informa al cierre del 2015, los avances trimestrales de la ejecución de 14 proyectos de cooperación. Se ha alcanzado un 70% de la ejecución de acuerdo a lo previsto (arriba del 80%)



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
UNIDAD DE GÉNERO					
1	7.1.1.ACT16 Elaboración de manera participativa de la Política Institucional de Género y su Plan de Acción	Unidad de Género / Jefatura	100%	100%	7.1.1. ACT16.IND1: El documento borrador de Política elaborado y actualizado documento del diagnóstico de género previo a la incorporación de los resultados de la encuesta de percepción de relaciones de género en el MINEC; encuesta que fue completada por alrededor de 805 personas de las cuales 350 fueron mujeres y 455 hombres. En el mes de Febrero se iniciará con la validación del documento de Política con usuarias/os de los servicios del MINEC y gremiales empresariales.
2	7.1.1.ACT17 Dar a conocer y asesorar la incorporación del enfoque de género a las actividades del MINEC	Unidad de Género / Jefatura	100%	100%	
GERENCIA DE COMUNICACIONES					
1	7.1.1.ACT12 Fomentar la difusión y gestión de la comunicación de las políticas, programas y proyectos que desarrolla el MINEC para fomentar la diversificación de la actividad productiva, inversiones, las exportaciones y el empleo en el país	Gerencia de Comunicaciones / Gerente	100%	82%	7.1.1. ACT12.IND1: El informe contiene 28 comunicados del mes de noviembre y 9 del mes de diciembre. La Unidad realizó revisión de sus informes y hubo modificación en lo ejecutado en el mes de noviembre de 96 a 28. Y en el mes de octubre de 145 a 21. 7.1.1. ACT12.IND2: Se sobre paso el limite estipulado ya que solo en publicaciones en redes sociales. En noviembre fueron 1516 y en diciembre 1861. La Unidad realizó revisión de sus informes y hubo modificación en lo ejecutado en el mes de noviembre de 175 a 1516. 7.1.1. ACT12.IND2: Se realizó autoajuste de 124 a 1985 en la programación de diciembre. 7.1.1. ACT12.IND3: Entre los meses de noviembre y diciembre se realizaron al menos 75 Notiminec, se enviaron a más de 268 correos institucionales y se publicaron no menos de 80 actividades en los periódicos murales. La Unidad realizó revisión de sus informes y hubo modificación en lo ejecutado en el mes de noviembre de 39 a 42. 7.1.1. ACT12.IND2: Se realizó autoajuste de 10 a 43 en la programación de diciembre.
GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL					
1	7.1.1.ACT10 Formulación, Ajuste, Seguimiento y Evaluación de los Planes Institucionales	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional / Gerente	100%	100%	7.1.1. ACT10.IND4: Se finalizó la actualización del SISPLAN para que las Unidades Organizativas informen sus actividades y logros de su Plan de trabajo. El nuevo SISPLAN contiene información a partir del 2015 con la nueva estructura que contemplan los programas presupuestarios, Sub programas, Indicadores claves de desempeño, entre otros aspectos. 7.1.1. ACT10.IND5: Se verificaron a todas las Unidades Organizativas y se les brindo el apoyo de ingresar la información al nuevo sistema de Planificación correspondiente a los meses de Enero a Octubre del 2015 de todas las UO del MINEC. 7.1.1. ACT10.IND5: Se realizó autoajuste de 28 a 53 en la programación de diciembre. 7.1.1. ACT10.IND6: Se enviaron los resultados del seguimiento al mes de Noviembre de las unidades organizativas que informaron a la fecha. 7.1.1.ACT10.IND6: Se realizó autoajuste de 1 a 2 de la programación de diciembre
2	7.1.1. ACT11 Diseño y/o actualización de los documentos normativos del MINEC.	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional / Gerente	100%	90%	7.1.1. ACT11.IND2: Actualmente está finalizado el Macro proceso de las Inversiones territoriales y encadenamientos productivos y no se concluyó el Macro Proceso de la SOM que es el que estaba programado para Diciembre del 2015. 7.1.1. ACT11.IND3: Al cuarto trimestre de 2015, se han actualizado 16 Manuales de Organización y Funciones, en



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
					<p>coordinación con las unidades organizativas, Según detalle: 1. Dirección de Tecnologías de la Información (versión 2); 2. Unidad de Asesoría y Coordinación (versión 2) 3. Gerencia Financiera (versión 2) 4. Gerencia de Asuntos Jurídicos (versión 1); 5. Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (versión 2); 6. Superintendencia de Obligaciones Mercantiles (versión 2); 7. Unidad Ambiental (versión 1); 8. Dirección Nacional de Inversiones (versión 1); 9. Dirección de Fomento Productivo (versión 1); 10. Dirección Coordinadora de Políticas Productivas (versión 1); 11. Dirección Reguladora de Hidrocarburos y Minas (versión 1); 12. CENADE (versión 1); 13. Gerencia Financiera (versión 3); 14. POLICOM (V1); 15. GPDI (V2); 16. DFP (V2);</p> <p>7.1.1. ACT11.IND4: Se elaboraron y actualizo los siguientes documentos: 1-NTCI-MINEC; 2-Estándar de Competencia y bajo la asesoría del CONOCER (México), el cual se está gestionando su incorporación en el Registro Nacional de Estándares de Competencia (RENEC); 3-Reglamento interno del MINEC y se envió para autorización.</p> <p>7.1.1. ACT11.IND4: Se realizó autoajuste de 0 a 2 en la programación de diciembre.</p> <p>7.1.1. ACT11.IND5: A la Fecha se elaboró el informe de Logros de las Adscritas a Junio y a Diciembre, además el Informe de logros del MINEC de Junio a Diciembre y se envió a Casa Presidencial.</p> <p>7.1.1. ACT11.IND5: Se realizó autoajuste de 0 a 2 en la programación de diciembre.</p>
3	7.1.1. ACT30: Diseño de los programas presupuestarios con enfoque de resultados.	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional / Gerente	100%	100%	
UNIDAD AMBIENTAL					
1	7.1.1. ACT29 Elaborar el diagnóstico ambiental de los componentes: Uso de energía eléctrica, agua, combustibles fósiles, del manejo de residuos y desechos, tanto ordinarios como especiales; así como de las condiciones ambientales, internas y externas y procesos de compras de bienes y servicios.	Unidad Ambiental / Jefatura	100%	100%	<p>7.1.1. ACT29.IND2: La reunión se realizó el 9 de diciembre, validándose el Diagnóstico del Desempeño Ambiental Institucional.</p> <p>7.1.1. ACT29.IND3: Se elaboró el Diagnóstico del Desempeño Ambiental Institucional, siendo los principales resultados: Generación una línea base del uso de los recursos e insumos, así como la generación de residuos y desechos, para el período de enero a diciembre de 2015; Identificación de oportunidades de mejora y las correspondientes medidas y actuaciones para subsanar la situación identificada; Formulación de indicadores de desempeño ambiental que permitan evaluar las acciones o medidas de mejora implementadas; Elaboración de una propuesta de la Política Institucional de Gestión Ambiental.</p>
UNIDAD DE ASESORIA Y COORDINACIÓN					
1	7.1.1. ACT24 Coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Vice ministerios, con especial énfasis en la coordinación de los Programas Presupuestarios por resultados.	Unidad de Asesoría y Coordinación / Jefatura	100%	100%	<p>7.1.1. ACT24.IND1: 1. Lanzamiento de la oficina especializada de atención a empresarios e inversionistas "Crecemos Tu Empresa", orientada a brindar asistencia técnica especializada por medio de dos herramientas claves para la atención de los empresarios, las cuales son "Crecemos Tu Empresa" y la Dirección Nacional de Inversiones; 2. Se lideró la representación del MINEC en el proceso de discusión en la Asamblea Legislativa para la aprobación de la Ley de Defensa Comercial. La propuesta de ley fue presentada como parte de las iniciativas orientadas a mejorar el desarrollo de los sectores productivos, insertar al país en el contexto del mundo globalizado y dotar de seguridad jurídica a los productores y empresarios nacionales; 3. Se ha coordinado la presentación para revisión de la Secretaría de Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia, el Reglamento de la Ley de Estabilidad Jurídica para las Inversiones misma que</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
					beneficiará a los inversionistas que se acogan a ella con estabilidad en el régimen tributario a nivel nacional y municipal, régimen aduanal, entre otros; 4. en el marco de la 48a sesión del Consejo Internacional del Azúcar, que se desarrolló en la ciudad de Londres, Reino Unido, país sede de la OIA; se nombró al Ministro de Economía como Vicepresidente del Consejo Internacional del Azúcar para el período 2016. Con lo cual se fortalecerán las acciones definidas en el marco del compromiso que el Gobierno tiene con el sector azucarero y el trabajo desarrollado de la mano con el sector privado para el fortalecimiento de la industria y sus industrias conexas, con miras hacia el aumento de la productividad y el mantenimiento de la sostenibilidad del sector; 5. En el marco del El Tratado de Libre Comercio (TLC) entre El Salvador y Taiwán, se acordó eliminar los aranceles aduaneros a algunos productos elaborados a partir del "noni" (fruta morinda citrifolia), que son exportados hacia el país asiático, además se también se adoptó incrementar, de 5.000 a 10.000 toneladas métricas, el límite de azúcar refinada que será exportada a Taiwán. Con lo cual se generan las condiciones para un mayor aprovechamiento del Tratado Comercial vigente con dicho país, beneficiando a los productores nacionales y a las exportaciones del país.
2	7.1.1. ACT25 Analizar y dar seguimiento a variables económicas que permitan prever o solucionar obstáculos al desarrollo de los sectores productivos y proponer las medidas de política pertinentes.	Unidad de Asesoría y Coordinación / Jefatura	100%	100%	7.1.1.ACT25.IND1: 1) Con el objetivo de contribuir al bienestar de la economía de las familias salvadoreñas, se ha brindado apoyo al Despacho en el seguimiento de precios de los principales granos básicos, asimismo se ha apoyado en las gestiones realizadas para la importación de frijol y maíz libres de arancel y en la colocación de estos productos a menor precio en los principales supermercados del país; 2) Se ha coordinado diferentes acciones que contribuyen a la eficiencia y transparencia institucional, por medio del seguimiento y coordinación de las agendas de los titulares y de las necesidades de las y los trabajadoras de las institución. Se destaca la coordinación en la elaboración de los informes de gestión del año 2015 del Ministerio de Economía, así como la elaboración de informes de coyuntura económica. 7.1.1. ACT25.IND1: Se realizó autoajuste de 1 a 2 en la programación de diciembre.
3	7.1.1.ACT26 Impulsar y coordinar medidas relativas a la facilitación de trámites y mejora regulatoria para un clima favorable a los negocios e inversiones	Unidad de Asesoría y Coordinación / Jefatura	100%	100%	7.1.1.ACT26.IND1: 1) como resultado del trabajo interinstitucional en el cual participa el MINEC de manera directa, se destaca que El Salvador escaló 11 posiciones en el reporte Doing Business, debido a la mejora en el indicador Acceso al Crédito. Esto es resultado de la entrada en vigencia de la Ley de Garantías Mobiliarias y la puesta en funcionamiento del Registro Electrónico de Garantías Mobiliarias misma en la que la Subdirección de Clima de Negocios participó activamente; 2) En El Marco de la participación del MINEC en La Comisión Intergremial para la Facilitación Del Comercio (CIFACIL), se dio cumplimiento a importantes medidas definidas en el plan de trabajo definido en conjunto con el sector privado. Dando seguimiento de manera activa a las acciones que conllevan un proceso de mediano plazo para su concreción e implementación; 3) Se ha realizado una participación activa en la Comisión de Inversiones, coordinada por la Vicepresidencia de la República. 7.1.1. ACT26.IND1: Se realizó autoajuste de 1 a 2 en la programación de diciembre. 7.1.1. ACT26.IND2: 1) Elaboración de las bases para licitación del proyecto de facilitación de trámites al interior del MINEC, para reducir los tiempos de respuesta a los usuarios de los servicios institucionales.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
4	7.1.1. ACT27 Coordinación efectiva con las Instituciones Autónomas y otras relacionadas con la implementación de políticas y programas del MINEC, especialmente con las instituciones vinculadas al tema energético.	Unidad de Asesoría y Coordinación / Jefatura	100%	100%	7.1.1. ACT27.IND1: Apoyo en la coordinación y seguimiento de sesiones ordinarias del Comité de Fomento a la Producción Empresarial. 7.1.1. ACT27.IND2: 1) Se ha coordinado las acciones de las instituciones autónomas con las políticas y programas del MINEC, por medio de la participación de los asesores en las Juntas Directiva; 2) Se ha realizado una participación activa en la Comisión de Inversiones, coordinada por la Vicepresidencia de la República; 3) Se ha establecido un enlace directo de coordinación y de trabajo en el área económica con la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción.
5	7.1.1. ACT28 Comunicación efectiva con el sector productivo, gremiales empresariales y organismos internacionales, para la implementación de medidas de políticas y programas.	Unidad de Asesoría y Coordinación / Jefatura	100%	100%	7.1.1. ACT28.IND1: Se aprobó el plan de trabajo ejecutado durante el 2015 en la XIII Sesión ordinaria del Comité de Fomento a la Producción Empresarial, como parte de las acciones definidas en la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva. En este espacio se tiene participación activa de representantes de las principales gremiales empresariales del país. 7.1.1. ACT28.IND2: Espacio de diálogo permanente entre empresarios de diferentes sectores productivos y el Despacho Ministerial. 7.1.1. ACT28.IND2: Se realizó autoajuste de 1 a 2 en la programación de diciembre.
DIRECCION NACIONAL DE INVERSIONES					
1	1.1.2. ACT2: Elaborar y promover Ley de Insolvencia, Reformas al Código de Comercio para protección de inversionistas minoritarios y Ley de Protección de Datos	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	100%	50%	1.1.2. ACT2.IND1: Se tiene una propuesta de anteproyecto de Ley de Insolvencia, se está revisando con un equipo interinstitucional. 1.1.2. ACT2.IND12: Se tiene una propuesta de anteproyecto de Reformas al Código de Comercio, se ha terminado de revisar con el equipo interinstitucional
2	1.1.2. ACT3: Elaborar y promover anteproyecto de Ley que contenga nuevo esquema de incentivos	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	100%	100%	1.1.2. ACT3.IND1: Se hizo análisis de Derecho comparado con los países de Centroamérica y Colombia, con el fin de elaborar un proyecto de Ley que otorgue incentivos a la producción agroindustrial. Estos insumos fueron facilitados al sector privado para que a partir de éstos, se elaborara un anteproyecto de Ley.
3	1.1.2. ACT4 : Elaboración de propuestas remoción de obstáculos para la ampliación de inversiones existentes	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	100%	90%	
4	1.1.2. ACT5: Ventanilla única para atención al inversionista y seguimiento	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	100%	100%	1.1.2. ACT5.IND1 :Se incorporaron 3 tramites en la ventanilla virtual: factura de exportación, factura de venta simplificada y comprobante de liquidación 1.1.2. ACT5.IND1 Se realizó autoajuste de 2 a 3 en programación de diciembre 1.1.2. ACT5.IND2: No se ha incorporado ningún trámite a este mes.
5	1.1.2. ACT6: Elaborar y promover proyecto de reforma del marco regulatorio de los actuales regímenes de incentivos	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	100%	100%	1.1.2. ACT6.IND2: Se elaboraron anteproyectos de reforma a la LZFC sobre 3 temas fundamentales: 1) Concesión de un nuevo plazo para que las empresas que no presentaron en tiempo su solicitud de adecuación al nuevo régimen, pudieran hacerlo; 2) Eliminación de la prohibición del uso del alcohol en el régimen; 3. Permitir interacción entre regímenes de LZFC y LSI. 1.1.2. ACT6.IND2 : Se realizó autoajuste de 1 a 3 en la programación de diciembre 1.1.2. ACT6.IND4 : Los anteproyectos se remitieron a CAPRES el 6 de octubre de 2015
6	1.1.2. ACT7 : Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Estabilidad	Dirección Nacional de Inversiones /	100%	50%	1.1.2. ACT7.IND1. El reglamento fue aprobado en diciembre por la Presidencia de la República 1.1.2. ACT7.IND2: Se continúa en el proceso de consulta con



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
	Jurídica para Inversiones y del Reglamento de la Ley de Zonas Francas	Directora			Ministerio de Hacienda y Dirección General de Aduanas.
7	1.1.2. ACT8: Impulsar la aprobación de la Ley de Firma Electrónica.	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	100%	100%	1.1.2. ACT8.IND1: La Ley fue aprobada. 1.1.2. ACT8.IND1: Se realizó autoajuste de 1 a 2 en la programación de diciembre.
8	1.1.2.ACT9 : Programa de promoción y sensibilización para el registro de la inversión	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	100%	83%	1.1.2.ACT9.IND1 : Publicaciones presentadas
9	1.1.3.ACT1: Reformar y promover Leyes que estimulen la inversión privada	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	100%	50%	1.1.3. ACT1.IND1: Anteproyectos presentados a CAPRES: Anteproyecto de Decreto Transitorio relacionado con los artículos 54-D y 54-E de la Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización. 1.1.3.ACT1.IND2: Anteproyecto de Reforma a la Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización, por medio de la cual se habilitará el uso de alcohol en el régimen especial de Zonas Francas y al mismo tiempo, se permitirá la prestación de servicios entre los usuarios de dicho régimen y las empresas amparadas a la Ley de Servicios Internacionales.
10	1.1.3.ACT2: Elaborar propuestas de mejora relacionadas a simplificación de trámites	Dirección Nacional de Inversiones / Directora	100%	100%	1.1.3. ACT2.IND1: Se ha trabajado en la elaboración de propuestas de simplificación para 11 trámites que se ejecutan ante el MINEC y que se refieren a registro de capital, autorización de centro de servicios, parque de servicios y zona franca. Se ha concluido la documentación de los procesos y se presentarán las propuestas en Enero 2016.
DIRECCIÓN REGULADORA DE HIDROCARBUROS Y MINAS					
1	4.1.1. ACT1: Otorgar autorizaciones para el mercado de hidrocarburos.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	100%	100%	4.1.1.ACT1.IND1 : En el mes de diciembre 22 procesos se autorizaron dentro del tiempo proyectado, de un total de 22, lo que equivale a un 117% de procesos autorizados dentro del tiempo proyectado, además se tiene un acumulado de 280 autorizaciones otorgadas dentro del tiempo establecido. 4.1.1.ACT1.IND1 :Se realizó autoajuste de 20 a 42 en la programación de diciembre
2	4.1.1. ACT2: Inspeccionar y verificar la calidad, cantidad, precios y aspectos técnicos de los combustibles dispensados en las estaciones de servicio y los productos importados.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	100%	100%	4.1.1. ACT2.IND1: Se logró ejecutar 14,467, de las 12,000 inspecciones programadas para el año 2015, logrando así un cumplimiento del 121%. 4.1.1. ACT2.IND1 Se realizó autoajuste de 800 a 1753 en la programación de diciembre.
3	4.1.1.ACT3: Inspeccionar y verificar la calidad, peso exacto y precio de venta del gas envasado, así como la calidad de los cilindros portátiles para envasar GLP y los inventarios en las empresas importadoras, envasadoras y distribuidoras de GLP.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	100%	100%	4.1.1.ACT3.IND1 : Se logró ejecutar 4,012, de las 4,000 inspecciones programadas para el año 2015, logrando así un cumplimiento del 100% 4.1.1.ACT3.IND1 : Se realizó autoajuste de 256 a 268 en la programación de diciembre
4	4.1.1.ACT4 : Inspecciones jurídicas a tanques para consumo privado, estaciones de servicio, depósitos de aprovisionamientos, talleres de mantenimiento de	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	100%	100%	4.1.1.ACT4.IND1 : Se logró ejecutar más del 100% las inspecciones programadas, debido a que se están realizando re inspecciones de usuarios que se acogieron al Decreto Legislativo N° 513: "Regularización de tanques de consumo privado", haciendo un total de 9 inspecciones relacionadas al Decreto 513 para el mes de diciembre. De forma acumulada se realizaron 715



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
	cilindros portátiles, etc.				inspecciones de las cuales 242 se atendieron bajo Decreto 513. 4.1.1. ACT4.IND1: Se realizó autoajuste de 40 a 85 en la programación de diciembre.
5	4.1.1. ACT5: Procesos remitidos a Gerencia de Asuntos Jurídicos.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	100%	100%	4.1.1. ACT5.IND1: En el mes de diciembre se remitieron a la Gerencia de Asuntos Jurídicos 6 procesos dentro del tiempo proyectado, de un total de 6 procesos remitidos de puntos de venta, lo que equivale al 124% de cumplimiento. De forma acumulada se remitieron 261 procesos dentro de los tiempos proyectados (13 estaciones de servicio, 209 puntos de venta y 45 planta envasadoras) 4.1.1. ACT5.IND1: Se realizó autoajuste de 18 a 24 en la programación de diciembre.
6	4.1.1. ACT6 : Calcular y difundir los precios máximos del GLP y de referencia de CL.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	100%	100%	4.1.1. ACT6.IND1 : Se cumplió con la meta, emitiéndose mensualmente 2 comunicados de precios de referencia de combustibles líquidos y 1 de precios máximos del gas licuado de petróleo, haciendo un total de 37 comunicados en el 2015. 4.1.1. ACT6.IND1: Se realizó autoajuste de 3 a 4 en la programación de diciembre.
7	4.1.1. ACT7: Recibir información, procesar la misma y generar informes estadísticos / técnicos sobre el mercado de hidrocarburos.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	100%	100%	4.1.1. ACT7.IND1 : Se realizaron 9 de los 16 informes proyectados para el mes de diciembre dado que la generación de informes estadísticos está en función de la demanda de los mismos; tanto a nivel interno como de usuarios en general, sin embargo se totalizan 221, de los 188 informes proyectados para el presente año, cumpliendo así la meta propuesta. 4.1.1. ACT7.IND1: Se realizó autoajuste de 16 a 28 en la programación de diciembre.
8	4.1.1. ACT8 : Implementar laboratorio en Acajutla para análisis de hidrocarburos	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	100%	0%	4.1.1. ACT8.IND1: La implementación del nuevo laboratorio no se logró concretar por falta de financiamiento. Sin embargo, en el actual laboratorio se han realizado mejoras en los procesos para el control de calidad de combustibles que ingresan al país, implementándose un nuevo ensayo para determinar azufre, así como los análisis que se realizan para el ajuste de los medidores portátiles de octanos y cetanos.
9	4.1.2. ACT1: Otorgar autorizaciones para el sector minero	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	100%	100%	4.1.2. ACT1.IND1: Al mes de noviembre se reportó 1 autorización en el sector minero, por lo que al cierre del año 2015 se reporta un logro del 100% previsto para el año 2015.
10	4.1.2. ACT2: Ejecutar procesos sancionatorios.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	100%	100%	4.1.2. ACT1.IND1: Al mes de diciembre se reporta 1 proceso sancionatorio remitido en tiempo proyectado, logrando hasta la fecha un porcentaje de ejecución mayor a lo previsto para el año 2015. 4.1.2. ACT1.IND1: Se realizó autoajuste de 3 a 4 en la programación de diciembre.
11	4.1.2. ACT3: Recibir información, procesar la misma y generar informes estadísticos/técnicos sobre el sector minero.	Dirección de Hidrocarburos y Minas / Director	100%	100%	
SUPERINTENDENCIA DE OBLIGACIONES MERCANTILES					
1	2.1.1. ACT15 Inspeccionar y/o revisar las obligaciones mercantiles de las empresas.	Superintendencia de Obligaciones Mercantiles / Superintendente	100%	100%	2.1.1. ACT15.IND1: Se hicieron 19 Inspecciones y/o revisiones efectuadas. Y 4 Inspección y/o revisión especial por demanda de las instancias competentes.
2	2.1.1. ACT16 Fiscalizar a los operadores de tarjetas de créditos	Superintendencia de Obligaciones Mercantiles / Superintendente	100%	100%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
3	2.1.1. ACT17 Modernización de la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles (SOM).	Superintendencia de Obligaciones Mercantiles / Superintendente	100%	100%	2.1.1. ACT17.IND2: Se concluyó la elaboración del anteproyecto de la nueva Ley de la SOM.
CENTRO DE ATENCIÓN POR DEMANDA					
1	5.1.1. ACT1: Atender, verificar y procesar información de posibles beneficiarios y puntos de venta.	Centro de Atención por Demanda / Director	100%	100%	5.1.1.ACT1.IND1: CENADE dio una cobertura total a las atenciones proyectadas para el mes de diciembre a nivel nacional, realizando 15,956 atenciones de las cuales 849 corresponden a casos nuevos; 9,602 son consultas generales sobre subsidio, subsidio cobrado y reportes de extravío o robo de tarjetas solidarias y TELEGÁS; 4,689 corresponden al nuevo mecanismo (Devoluciones y Activaciones de Tarjeta Solidaria) y 816 a propietarios de puntos de venta afiliados al mecanismo de pago del subsidio al GLP. 5.1.1. ACT1.IND1: Se realizó autoajuste de 11,667 a 23,226 en la programación de diciembre.
2	5.1.1.ACT3 Barrido censal de beneficiarios de subsidios nacionales	Centro de Atención por Demanda / Director	100%	99%	5.1.1. ACT2.IND1: Se procesó la base de datos y se determinaron los beneficiarios del subsidio al GLP para el mes de diciembre del año 2015. La cantidad de beneficiarios para este mes es de 488,429. Los hogares del área rural no se incluyeron, está pendiente el registro de estos hogares. 5.1.1. ACT2.IND2: Se procesó la base de datos y se determinaron las beneficiarias del subsidio al GLP para el mes de diciembre del año 2015. La cantidad de beneficiarias es de 742,257. Los hogares rurales no se incluyeron en el beneficio, falta el levantamiento y el registro.
DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA					
1	7.1.1. ACT18: Realizar acciones que garanticen el cumplimiento de lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública y su reglamento.	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana / Directora / Oficial de Información	100%	100%	7.1.1.ACT18.IND1: En diciembre se recibieron 21 solicitudes de información, a las cuales se les brindo resolución al 71% de estas, 15 solicitudes fueron concedidas 2 denegadas y 4 se encuentran en trámite debido a las fechas de recepción de las solicitudes y a la complejidad de la información solicitada. 7.1.1. ACT18.IND1: Se autoajusto este indicador de 6 a 27 en la programación de diciembre. 7.1.1. ACT18.IND3: Hasta mes de diciembre se contaba con un total de 192 asesorías y actualizaciones brindadas al personal del MINEC, cumpliendo así con lo programado para 2015. Debido a falta de personal no se realizaron capacitaciones de actualización en temas de acceso a la información. 7.1.1. ACT18.IND4: Se dio continuidad a los procesos de gestión documental realizando controles de calidad a 90 expedientes; así mismo se realizó un informe de logros en 2015, en el cual se reflejan los avances en el proceso de digitalización en el archivo periférico de DIGESTYC. 7.1.1. ACT18.IND6: Se realizó la cuarta evaluación de cumplimiento a la LAIP, en el que se refleja los avances obtenidos en el periodo octubre a diciembre 2015.
2	7.1.1. ACT19: Fomentar la cultura de la transparencia mediante mecanismos de participación ciudadana, rendición de cuentas y atención de quejas, avisos, sugerencias y propuestas ciudadanas.	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana / Directora / Oficial de Información	100%	100%	7.1.1. ACT19.IND3: Se atendió a 363 personas, en relación a temas varios siendo de estas 181 mujeres y 182 hombres que solicitaron información, por las diferentes vías de comunicación, sin embargo durante el mes de diciembre no hubo demanda del servicio de quejas, avisos y denuncias. 7.1.1. ACT19.IND3: Se realizó autoajuste de 89 a 452 en la programación de diciembre. 7.1.1. ACT19.IND4: Con el objeto de dar a conocer el porcentaje de cumplimiento a lo estipulado en la LAIP en su art. 10 y a lo contenido art. 11.del reglamento de la LAIP, que hace referencia a la información oficiosa, en el mes de diciembre se realizó un



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
					<p>ranking de acceso a la información oficioso a las unidades administrativas del MINEC, dando como resultado que 13 de 18 unidades administrativas cumplen con un 100% los criterios de Ley.</p> <p>7.1.1. ACT19.IND5: En diciembre junto a la Secretaria de Participación Ciudadana se realizó la celebración nacional de la "Semana de la Transparencia" del 7 al 11 de diciembre de 2015. En el MINEC, se dio inicio con envíos de mensajes electrónicos a los trabajadores/as de este Ministerio, en fomento a la transparencia por medio del sistema informáticos y Notiminec. Así mismo en el evento de la semana de la transparencia realizado en el Hotel Sheraton esta Dirección brindo asesorías sobre temas de la LAIP.</p>

2. Dirección de Administración y Finanzas

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS					
1	7.1.1. ACT1: Administrar, ejecutar los procesos administrativos, financieros, y operativos del Ministerio.	Dirección de Administración y Finanzas / Director	100%	100%	<p>7.1.1. ACT1.IND1: Durante el mes de diciembre el Sr. Director autorizo 52 requerimientos de obras, bien o servicios.</p> <p>7.1.1. ACT1.IND1: Se realizó autoajuste de 15 a 67 en la programación de diciembre.</p>
GERENCIA DE ADMINISTRACION					
1	7.1.1.ACT13: Reposición cuatrimestral de existencias de Almacén	Gerencia de Administración / Gerente	100%	100%	<p>7.1.1. ACT13.IND1: En septiembre se elaboró un informe de existencias para ese mes, el cual no fue informado en la fecha correspondiente.</p> <p>7.1.1. ACT13.IND1: Se realizó autoajuste de 0 a 1 en diciembre.</p>
2	7.1.1.ACT14 Actualización de inventario de Activo Fijo en existencias, ubicación y asignación	Gerencia de Administración / Gerente	100%	100%	7.1.1.ACT14.IND1: Finalización del Levantamiento de Inventario, quedando CENADE y Gerencia de Informática con bienes pendientes de ubicarse, por lo que queda un 3% sin concluirse debido al poco apoyo brindado en las referidas oficinas.
3	7.1.1.ACT15 Elaborar y ejecutar Plan de mejora en la seguridad y ordenamiento en las instalaciones del MINEC	Gerencia de Administración / Gerente	100%	100%	7.1.1. ACT15.IND2: En septiembre se le dio seguimiento al Plan de mejora, el cual no se informó en el mes que correspondía.
GERENCIA FINANCIERA					
1	7.1.1. ACT3: Administrar los recursos financieros de la institución y dirigir, coordinar y supervisar la actividad administrativa-financiera de la Gerencia.	Gerencia Financiera / Gerente	100%	100%	<p>7.1.1. ACT3.IND2: Se registraron 375 compromisos para requerimientos de fondos.</p> <p>7.1.1. ACT3.IND2: Se realizó autoajuste de 334 a 410 en la programación de diciembre.</p> <p>7.1.1. ACT3.IND3: Se realizaron 51 reprogramaciones; Se realizaron 10 ajuste o transferencias de las instituciones autónomas.</p> <p>7.1.1.ACT3.IND3: Se realizó autoajuste de 64 a 125</p> <p>7.1.1. ACT3.IND4: Presentación de informe ejecutivo al Despacho y presentación de los informes de avance de las metas de la direcciones a la Dirección General de Presupuesto.</p>
2	7.1.1. ACT4: Efectuar el pago de las obligaciones adquiridas por el MINEC.	Gerencia Financiera / Gerente	100%	100%	<p>7.1.1. ACT4.IND1: Se realizaron 74 propuestas de pago de Fondo General, FAE y BID.</p> <p>7.1.1. ACT4.IND1: Se realizó autoajuste de 20 a 94 en la programación de diciembre.</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
3	7.1.1. ACT5: Registrar y validar cronológicamente los hechos económicos de las transacciones financieras que realizó el MINEC y elaborar los Estados Financieros que la ley exige.	Gerencia Financiera / Gerente	100%	100%	7.1.1.ACT5.IND1: Se realizó el cierre del mes de diciembre 2015
GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS					
1	7.1.1.ACT7 Gestionar eficientemente el capital humano del MINEC para su profesionalización y mejora del clima organizacional	Gerencia de Recursos Humanos / Gerente	100%	83%	<p>7.1.1.ACT7.IND1: La primera evaluación del impacto se realizó entre julio a septiembre del año anterior, por lo tanto la evaluación para los meses de octubre, noviembre y diciembre de ese año no se efectuó, debido a que no se puede medir impacto en las capacitaciones realizadas, por ejemplo: Curso enfermedades de transmisión sexual se colaboró con la Unidad de Género y taller de cáncer de mama se auxilió a la Clínica Empresarial del ISSS esta no son programadas por la División de Capacitaciones, sobre Resistencia al Cambio y Manejo de Clientes Difíciles que son del Plan de Capacitación se realizaron en octubre de 2015 finales, por lo tanto se realizara en febrero de 2016.</p> <p>Las capacitaciones desarrolladas son: CURSO ENFERMEDADES DE TRANSMISIÓN SEXUAL (Unidad de Género); BENEFICIOS E IMPORTANCIA DE LA LIMPIEZA INTIMA (Clínica Empresarial); PROGRAMA DE PREVENCIÓN EN EL USO DEL ALCOHOL Y DROGAS (ORIENTACIÓN) (COSESO); VIOLENCIA DE GENERO (violencia de Género); CONGRESO DE CLINICAS EMPRESARIALES "EDUCACIÓN CONTINUA PARA EL SISTEMA DE SALUD EMPRESARIAL" (ISSS); CURSO RESISTENCIA AL CAMBIO (MINEC)-Octubre-2015; SEMINARIO MODIFICACIONES A LA NIF PYMES 2015 (RED DE CONTADORES); PROGRAMA DE PREVENCIÓN EN EL USO DEL ALCOHOL Y DROGAS (REFLEXIÓN) (COSESO); MANEJO DE CLIENTES DIFICILES (Dirección Reguladora de Hidrocarburos y Minas)-Octubre-2015; TALLER DE CÁNCER DE MAMA (Clínica Empresarial); CURSO DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL (Ministerio de Hacienda); CHARLA DE TABAQUISMO Y ALCOHOLISMO (Clínica Empresarial); ETICA EN LA FUNCION PÚBLICA (comisión de Ética)</p> <p>7.1.1. ACT7.IND2: UNIFORMES: En el mes de diciembre de 2015 se entregaron 408 set de uniformes al personal que hace uso de la prestación; TRANSPORTE: Prestación otorgada aproximadamente a 300 empleados. 300 aproximado; CANASTA BASICA: La 4a.entrega se realizó el 6 de noviembre de los corrientes, beneficiando a 487 empleados. LENTES Se entregaron 325 certificados para la adquisición de lentes al personal beneficiado con la prestación, de los cuales, solo se canjearon 312.</p> <p>7.1.1.ACT7.IND2: Se realizó autoajuste de 1 a 2 en la programación de diciembre</p>
GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL					
1	7.1.1.ACT2 Gestionar oportunamente la adquisición y contratación de obras, bienes y servicios	Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional / Gerente	100%	100%	<p>7.1.1.ACT2.IND1: SE ELABORARON: 28 ORDENES DE COMPRA 176 ORDENES DE PEDIDO</p> <p>7.1.1. ACT2.IND1: Se realizó autoajuste de 50 a 254 en la programación de diciembre.</p> <p>7.1.1.ACT2.IND2: SE ELABORARON: 2 INFORMES DE ADJUDICACION DE LICITACIONES ABIERTAS</p> <p>7.1.1. ACT2.IND2: Se realizó autoajuste de 1 a 3 en la programación de diciembre.</p> <p>7.1.1. ACT2.IND3: SE ELABORARON: 5 CONTRATOS, 2 RESOLUCIONES Y 1 ACUERDO.</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
					7.1.1. ACT2.IND3: Se realizó autoajuste de 0 a 8 en la programación de diciembre.

3. Despacho Vice Ministerio de Economía.

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
UNIDAD DE INTELIGENCIA ECONÓMICA					
1	1.1.1.1.ACT7 : Estudios de viabilidad para la negociación de acuerdos comerciales	Unidad de Inteligencia Económica / Jefatura	100%	67%	1.1.1. ACT7.IND1: Atraso por adecuación en la metodología para realizar las estimaciones. Se tiene proyectado presentar el estudio de viabilidad para Rusia en enero 2016.
2	1.1.1.1. ACT8: Estudios e informes identificando tendencias de mercado.	Unidad de Inteligencia Económica / Jefatura	100%	100%	1.1.1. ACT8.IND1 Reporte GIC elaboro los informes: 1) Perfil comercial con Bielorrusia, De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados.
3	1.1.1.1. ACT9: Creación e implementación de sistema de inteligencia comercial y competitiva.	Unidad de Inteligencia Económica / Jefatura	100%	100%	
DIRECCIÓN DE POLÍTICA COMERCIAL					
1	1.1.1.1. ACT3: Creación de un sistema de inteligencia comercial sobre los tratados de libre comercio.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	1.1.1. ACT3.IND1: Se finalizó con el manual actualizado en el mes de septiembre.
2	1.1.1.1. ACT4: Negociar un acuerdo comercial con un país de Suramérica con especial énfasis en Venezuela, Perú, Ecuador o Bolivia.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	1.1.1. ACT4.IND2: Videoconferencia del tema de Acceso a Mercado, el día 16 de diciembre de 2015. Se recibió propuesta parcial de reglas de origen específicas por parte de Ecuador, el 18 de diciembre de los corrientes." 1.1.1.1.ACT4.IND2 : Se realizó autoajuste de 0 a 1 en la programación de diciembre 1.1.1.1. ACT4.IND4: El 31 de agosto, se sostuvo una Videoconferencia en el tema de Acceso a Mercado entre Bolivia-El Salvador.
3	1.1.1.1.ACT5 Reactivar las negociaciones con Canadá, con el propósito de concretar el Tratado de Libre Comercio	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	1.1.1. ACT5.IND1: FINALIZADA Se realizó la gestión en el mes de mayo se reportó en el mes de septiembre.
4	1.1.1.1.ACT19: Negociar un Acuerdo Comercial con Corea del Sur	Dirección de Política Comercial / Director	100%	100%	1.1.1. ACT19.IND2: El 11 de diciembre de 2015, la mesa de Acceso a Mercados sostuvo una videoconferencia de coordinación centroamericana en la que El Salvador y Costa Rica presentaron sus propuestas para el sector de textil y confección. El grupo acordó que cada país efectuaría las consultas pertinentes para determinar el nivel de acompañamiento que podría haber para la propuesta de El Salvador, que contiene la mayor parte de las exclusiones. 1.1.1.1. ACT19.IND2: Se realizó autoajuste de 0 a 1 en la programación de diciembre.
5	1.1.1.1.ACT20 :Programa de formación y capacitación en materia de comercio exterior	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	
6	1.1.1.1.ACT21: Crear un programa de asesoría sobre Denominaciones de Origen e Indicaciones Geográficas para productos nacionales	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	1.1.1. ACT21.IND1: LA Dirección de Política Comercial ha completado los TDR.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
7	1.1.1.ACT22: Impulsar la ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	1.1.1. ACT22.IND1: En el mes de octubre, se remitió una nota a departamento jurídico de Casa Presidencial.
8	1.1.1. ACT23: Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	1.1.1.ACT23.IND1 : El 17 de diciembre de 2015, se llevó a cabo "Reunión de Coordinación", entre el MINEC/POLICOM y el Centro Nacional de Registros CNR, para abordar aspectos relacionados con el Tratado de Marrakech, entre otros, levantándose ayuda de memoria.
9	1.1.1.ACT24: Impulsar la ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretaciones y ejecuciones audiovisuales	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	1.1.1. ACT24.IND1: El acuerdo se encuentra ya en la Comisión de Relaciones Exteriores, Integración Centroamericana y Salvadoreños en el Exterior, por lo que será en el 2016 que desde ahí se buscará su ratificación.
10	1.1.2.ACT10 Divulgación e implementación de Política de Propiedad Intelectual para promover la inversión	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	1.1.2. ACT10.IND1: La Dirección de Política Comercial POLICOM, en coordinación con la Misión Permanente de El Salvador en Ginebra y la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual OMPI, llevaron a cabo el TALLER SUBREGIONAL DE LA OMPI SOBRE EL FOMENTO DEL RESPETO POR LA PROPIEDAD INTELECTUAL, el cual se desarrolló en San Salvador, los días 10 y 11 de diciembre de 2015, en la cual se capacitaron a 30 personas.
11	1.1.2. ACT11: Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES. Documento con borrador de TDR.
12	1.1.4. ACT2: Armonizar Reglamentos Técnicos a nivel centroamericano para promover el comercio de productos nacionales en ese mercado. Esto para estandarizar con el PEI.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	1.1.4.ACT2.IND1: Durante la semana del 30 de noviembre al 4 de diciembre, en la ciudad de San Salvador, se llevó a cabo la III Ronda de Unión Aduanera Centroamericana bajo la Presidencia Pro Tempore de El Salvador, en la que se reunieron los siguientes grupos de trabajo: Grupo de Facilitación del Comercio, Grupo de Origen, Grupo Técnico Arancelario, Coordinadores de Registros, Normalización, Medicamentos de Uso Humano (RTCA Buenas Prácticas de Manufactura para Productos Naturales Medicinales), Insumos Agropecuarios-Agroquímicos (RTCA de Fertilizantes, observaciones de Costa Rica), y Mesa de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias (RTCA de Productos Orgánicos). Asimismo, se reunieron los Directores de Integración, los Viceministros de Economía y el Consejo de Ministros de Integración Económica (COMIECO). En dicha Ronda, en materia de Reglamentos Técnicos Centroamericanos, el COMIECO firmo la siguientes Resoluciones: 1) 373-2015 (COMIECO- LXXIV): modifica, por adición, al Procedimiento de Reconocimiento de Registro Sanitario de Alimentos y Bebidas Procesados, aprobado mediante Resolución No. 269-2011 (COMIECO-LXI) del 2 de diciembre de 2011, incorporando un numeral 5 al apartado 4 del procedimiento; 2) 374-2015 (COMIECO- LXXIV): modifica por sustitución total, el Reglamento Técnico Centroamericano RTCA 65.05.54:09 Fertilizantes y Enmiendas de Uso Agrícola. Requisitos para el Registro, por el Reglamento Técnico Centroamericano RTCA 65.05.54:15 Fertilizantes y Enmiendas de Uso Agrícola. Requisitos para el Registro. 1.1.4.ACT2.IND1 : Se realizó autoajuste de 0 a 2 en la programación de diciembre



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
13	1.1.4.ACT3 : Diseñar una Política Nacional de Facilitación de Comercio	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	1.1.4.ACT3.IND2: Se elaboró el proyecto de Decreto ejecutivo de comité de facilitación para revisión
14	1.1.4.ACT4 : Impulsar la adopción de una normativa e institucionalidad regional en materia de competencia	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	50%	1.1.4. ACT4.IND1: Durante la III Ronda de Unión Aduanera, celebrada del 30 de noviembre al 4 de diciembre de 2015, Honduras manifestó que está trabajando en un documento conceptual sobre el alcance de la normativa e institucionalidad regional de competencia. Se espera continuar con la discusión del tema y revisar el documento que está elaborando Honduras en el próximo semestre."
15	1.1.4. ACT5: Divulgar, capacitar y velar por la correcta implementación de los Reglamentos Técnicos Centroamericanos a nivel nacional.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	
16	1.1.4. ACT6: Diseño de mecanismo para el monitoreo de medidas de facilitación del comercio.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	1.1.4.ACT6.IND1 : Consultas realizadas los días 15 y 16 de diciembre con el apoyo de USAID a los sectores públicos y privados para la medición de resultados de los RFIDs a instalar en los puestos fronterizos de El Salvador y a lo largo de la carretera Panamericana y Litoral.
17	1.1.4. ACT7: Impulsar proyectos de facilitación del comercio en puestos fronterizos con Guatemala y Honduras.	Dirección de Políticas Comerciales / Director	100%	100%	1.1.4.ACT7.IND1 : "El día 4 de diciembre se realizó reunión de viceministros de integración económica de Honduras, Guatemala y El Salvador para definir un Memorando de Entendimiento de las actividades futuras a realizar para implementar los proyectos de facilitación del comercio entre los tres países. En dicho Memorando se acordó solicitar asistencia técnica al BID para desarrollar un proyecto de modelo de centro de control integrado fronterizo en los puestos de El Amatillo y La Hachadura. 1.1.4. ACT7.IND1: Se realizó autoajuste de 1 a 2 en la programación de diciembre.
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TRATADOS COMERCIALES					
1	1.1.1. ACT1: Creación de un sistema informático para la administración de los contingentes arancelarios (Fase I Elaboración de documentos para contratar firma consultora).	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	1.1.1. ACT1.IND1: Durante el año 2015 se elaboró toda la documentación necesaria (TDR y procedimientos) para lograr la contratación de la firma consultora que llevará a cabo la aplicación informática. La firma ya fue seleccionada e iniciará sus trabajos en 2016, por lo que se supera la meta prevista en el 2015.
2	1.1.1.ACT2 : Fortalecer las capacidades del recurso humano del sector público y privado para fomentar el aprovechamiento de las oportunidades comerciales	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	1.1.1.ACT2.IND1 : Durante el 2015 se capacitaron un total de 1,523 representantes del sector público y privado, en las distintas disciplinas comerciales tales como reglas de origen, acceso a mercados, solución de controversias comerciales, propiedad intelectual, compras públicas, entre otras. Con lo anterior, se supera la meta prevista en 2015. . 1.1.1. ACT2.IND1: Se realizó autoajuste de 0 a 225 en la programación de diciembre.
3	1.1.1.ACT10: Presentar la Ley de Defensa Comercial a la Asamblea Legislativa	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	1.1.1.ACT10.IND1:El 9 de diciembre de 2015 se aprobó la Ley Especial de Defensa Comercial con un total de 68 votos a favor, por lo que se supera la meta prevista en 2015.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
4	1.1.1.ACT11 : Presentar propuestas técnicas en el marco de la institucionalidad de los TLC, para la adopción por parte de los titulares de nuevos acuerdos que beneficien a los sectores productivos nacionales	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	1.1.1.ACT11.IND1: Durante el 2015 se llevaron a cabo reuniones de las Comisiones Administradoras de los TLC con Colombia, Taiwán y Chile, así como reuniones del Comité de Asociación con la Unión Europea. En dichas reuniones se suscribieron un total de 15 Decisiones que permiten mejorar el acceso preferencial de productos salvadoreños a los mercados antes mencionados, por lo que se supera la meta prevista para el 2015.
5	1.1.1.ACT12 :Garantizar la defensa comercial y legal de los sectores productivos nacionales asegurando el cumplimiento de los compromisos asumidos en los TLC	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	1.1.1. ACT12.IND1: Durante el 2015 se atendieron y se dio seguimiento a cinco casos, en el marco de los mecanismos de solución de controversias comerciales del CAFTA-DR y el mecanismo Centroamericano. Dentro de los casos que se resolvieron se encuentran las medidas impuestas por Honduras que afectaban la exportación de néctares salvadoreños. Con lo anterior, se superó la meta prevista para el 2015.
6	1.1.1.ACT13 :Garantizar el acceso de bienes agropecuarios a los mercados mediante la utilización de los contingentes agropecuarios	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	1.1.1. ACT13.IND1: Durante el 2015 se han apoyado un total de 107 empresas mediante la asignación de contingentes agropecuarios, tales como arroz, maíz amarillo y carne de cerdo. Con lo anterior, se supera la meta prevista en el 2015.
7	1.1.1.ACT14 :Apoyar a los sectores productivos en el cumplimiento del origen de las mercancías garantizando su acceso a los mercados bajo condiciones preferenciales	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	1.1.1. ACT14.IND1 Durante el 2015 se asesoraron un total de 100 empresas en cuanto al cumplimiento del origen de las mercancías, a fin de que puedan gozar de los beneficios arancelarios que ofrecen los Acuerdos comerciales, con lo cual se cumplió la meta prevista en el 2015.
8	1.1.1. ACT15: Dotar a los sectores productivos nacionales de información y asesoría relacionada con la reglamentación técnica aplicada por los miembros de la OMC.	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	1.1.1.ACT15.IND1 : Durante el 2015 se notificaron un total de 305 documentos relacionados con la reglamentación técnica aplicada por los miembros de la OMC, a fin de que las empresas tengan oportunidad de realizar comentarios a las propuestas de reglamentación técnica, evitando así que se conviertan en un obstáculo para sus exportaciones. 1.1.1. ACT15.IND1 Se realizó autoajuste de 18 a 47 en la programación de diciembre. 1.1.2.
9	1.1.4.ACT1 :Eliminar barreras al comercio a fin de garantizar un comercio fluido y el acceso al mercado de nuestros socios comerciales	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	1.1.4. ACT1.IND1: Durante el 2015 se gestionó la eliminación de 14 barreras al comercio. Cabe destacar la no aplicación por parte de México de restricciones a las importaciones de calzado salvadoreño, la obtención de permisos fitosanitarios en Honduras para harina de maíz blanco, la obtención de permisos sanitarios que permitieron la importación de materias primas para la industria salvadoreña de calzado, la eliminación de documentación adicional exigida por Honduras a productos de acero, entre otras. Con lo anterior, se superó la meta prevista para el 2015.
10	1.1.4. ACT8: Promover la adopción del mecanismo de reembolso de aranceles a nivel centroamericano en el marco del Acuerdo de Asociación entre Centroamérica y la Unión Europea.	Dirección de Administración de Tratados Comerciales / Directora	100%	100%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
REPRESENTACIÓN PERMANENTE DEL MINEC ANTE OMC Y OMPI					
1	1.1.1.ACT16 :Coordinación, seguimiento y participación en sesiones y otras actividades de órganos de la OMC y OMPI, ordinarias y de negociación	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	100%	100%	1.1.1. ACT16.IND1: Preparación de la reunión Ministerial de la OMC, tanto en temas de negociación (Agricultura, Países Menos Avanzados, entre otros); como en temas ordinarios incluyendo las Pequeñas Economías. Finalización exitosa de la Décima Reunión Ministerial de la OMC, celebrada en la ciudad de Nairobi, Kenia Declaración Ministerial sobre Pequeñas Economías en el marco de este encuentro Coordinación e informe de las reuniones más relevantes que se llevaron a cabo en el mes de diciembre. Coordinación de notificación de Antidumping y Medidas Compensatorias 1.1.1.ACT16 :Autoajuste en la programación de diciembre de 82 a 204
2	1.1.1.ACT17 Apoyos a los Despachos a través de la elaboración de documentos, análisis o estudios; y participación en negociaciones internacionales o bilaterales y/o actividades relacionadas con la administración de Tratados	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	100%	100%	1.1.1.ACT17.IND1 : Opinión sobre Decreto Legislativo, coordinación Ley de Defensa Comercial, Reuniones bilaterales con diversos socios comerciales en el marco de la Décima Conferencia Ministerial de la OMC, Gestiones encaminadas a la apertura comercial con Rusia y Canadá. 1.1.1.ACT17 : Autoajuste en la programación de diciembre de 12 a 25
3	1.1.1.ACT18 Gestiones en materia de cooperación no reembolsable en materia de comercio internacional	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	100%	100%	1.1.1. ACT18.IND1: Diversas gestiones realizadas para el fortalecimiento de las capacidades en materia comercial, en este mes enfocado principalmente en el área de política comercial. 1.1.1. ACT18: Autoajuste en la programación de diciembre de 5 a 13.
4	1.1.1.ACT25 Impulsar la ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	100%	100%	1.1.1.ACT25.IND1 : Gestiones realizadas con la Cancillería, a fin de agilizar el proceso de ratificación del Acuerdo de Facilitación del Comercio
5	1.1.1.ACT26 Actividades realizadas para Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	100%	100%	1.1.1.ACT26.IND1 : Se realizaron gestiones encaminadas a la implementación del Acuerdo de Marrakech, específicamente en lo que respecta al Proyecto ABC
6	1.1.1.ACT27 Eventos realizados para Impulsar la ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretaciones y ejecuciones audiovisuales	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	100%	100%	1.1.1. ACT27.IND1: Evento realizado sobre el Tratado de Beijing y el Tratado de Marrakech, en conjunto con el Centro Nacional de Registros.
7	1.1.1.ACT28 Promover apertura de acceso con países asiáticos y sudamericanos en el marco del Programa de trabajo de la Ronda de Doha u otros instrumentos comerciales negociados	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	100%	100%	1.1.1.ACT28.IND1 : Reunión con el Viceministro de Ecuador en el marco de la Décima Reunión Ministerial de la OMC



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
8	1.1.1.ACT29 Apoyar el fortalecimiento de las relaciones comerciales con China en el marco multilateral u otro país asiático	Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI / Embajador	100%	100%	1.1.1. ACT29.IND1: Gestiones relacionadas con la organización de una visita de empresarios salvadoreños a China para fortalecer las relaciones comerciales. Coordinación con MINEC y PROESA, así como con el Embajador de China ante OMC 1.1.1.ACT29.IND1 :Autoajuste en la programación de diciembre de 1 a 2

4. Despacho de Vice Ministerio de Comercio e Industria.

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
DIRECCIÓN GENERAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS					
1	3.1.1.ACT1 Generación y Publicación de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples	Dirección General de Estadística y Censos / Director		100%	
2	3.1.1.ACT2 Generación y Publicación de las estadísticas de hechos y actos vitales	Dirección General de Estadística y Censos / Director		100%	
3	3.1.1.ACT3 Modernización de la producción estadística institucional	Dirección General de Estadística y Censos / Director		100%	
4	3.1.1.ACT4 Producción de estadísticas de género, ambientales y centroamericanas	Dirección General de Estadística y Censos / Director		100%	3.1.1. ACT4.IND3: 100% de revisión de las bases de datos sociales y económicos disponibles en DIGESTYC, de los cuales se han identificado un aproximado de 10 indicadores para las estadísticas ambientales.
5	3.1.1.ACT5 Censo de Población y Vivienda	Dirección General de Estadística y Censos / Director		67%	3.1.1. ACT5.IND3: Documento de planificación del censo de Población y Vivienda elaborado. No se ha establecido fecha para la presentación, debido a que no ha sido posible coincidir agendas entre los titulares de las diferentes instancias a las que se presentará.
6	3.1.2.ACT1 Generación de bases de datos económicas para el sistema de cuentas nacionales	Dirección General de Estadística y Censos / Director		100%	3.1.2. ACT1.IND1: Entrega oportuna de las bases de datos económicas mensuales correspondientes al SCN68, con información de los sectores de industria, comercio y servicios. La finalidad de dichas bases es para la construcción de indicadores de corto plazo como: IPRI, IPM, IVOPI, IVAE, toda esta información está en función de la actualización del Sistema de Cuentas Nacionales y del Servicio Estadístico Nacional. 3.1.2.ACT1.IND2 : En común acuerdo con el BCR (usuario de la información) sobre las base trimestral entregada en el mes de septiembre, el BCR entrará en una fase de revisión, una vez concluida se entregará la próxima base. Acuerdo interinstitucional para revisión de bases.
7	3.1.2.ACT2 Publicación de índices económicos (IPC, CBA, IPP)	Dirección General de Estadística y Censos / Director		100%	3.1.2. ACT2.IND1: Boletín publicado en la web, en el cual se presenta la variación de precios a nivel de consumidor del mes de noviembre 2015. Este monitorea a través de una canasta de mercado constituida por 238 artículos, distribuidos en 196 bienes y 45 servicios que son representativos de los patrones de consumo de un hogar. 3.1.2. ACT2.IND2: Resultados del valor monetario de la Canasta Básica Alimentaria urbana y rural del mes de noviembre 2015. La CBA representa el requerimiento mínimo calórico que necesita un individuo para desarrollar su trabajo.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
					3.1.2. ACT2.IND3: Boletín del IPP del mes de noviembre 2015, elaborado y remitido para aprobación interna, a la espera de divulgación oficial.
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN					
1	5.1.1.ACT2 Seleccionar beneficiarias/os y entregar el subsidio	Dirección de Tecnologías de la Información / Director		99%	5.1.1. ACT2.IND1: Se procesó la base de datos y se determinaron los beneficiarios del subsidio al GLP para el mes de diciembre del año 2015. La cantidad de beneficiarios para este mes es de 488,429 Los hogares del área rural no se incluyeron, está pendiente el registro de estos hogares. 5.1.1. ACT2.IND2: Se procesó la base de datos y se determinaron las beneficiarias del subsidio al GLP para el mes de diciembre del año 2015. La cantidad de beneficiarias es de 742,257. Los hogares rurales no se incluyeron en el beneficio, falta el levantamiento y registró.
2	7.1.1.ACT20 Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros	Dirección de Tecnologías de la Información / Director		100%	7.1.1.ACT20.IND1: Se realizaron 362 gestiones entre estas tenemos: administración de Infraestructura para Servicios de Voz, Datos e Internet a Nivel Institucional las que se llevaron a cabo según lo planeado, el mantenimiento de los componentes del DataCenter (Planta Avaya, Aire Acondicionado, Ups y respaldo de la información) se realizó con normalidad y los requerimientos de soporte técnico informático se realizaron según la demanda (la subcontratación del mantenimiento del equipo informático no se realizó porque no hubo ganador de la licitación). 7.1.1. ACT20.IND1: Se realizó autoajuste de la programación de diciembre 460 a 822 gestiones programadas.
3	7.1.1.ACT21 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Dirección	Dirección de Tecnologías de la Información / Director		100%	7.1.1. ACT21.IND1: Se realizó el mantenimiento del portal web institucional según el requerimiento de los usuarios. Además se realizó otro mantenimiento al SISPLAN, se realizó otro aplicativo "Dashboard" y se actualizaron manuales. 7.1.1. ACT21.IND1: Se realizó autoajuste de 1 a 2 en la programación de diciembre.
4	7.1.1.ACT22: Construir Sistemas Informáticos	Dirección de Tecnologías de la Información / Director		100%	7.1.1. ACT22.IND1: Ya se finalizó el desarrollo del Sistema del Centro de Atención Telefónica de la Unidad de Creces Mipyme de la Dirección de Fomento Productivo y se está desarrollando el módulo de Atención en Ventanilla y el módulo de Seguimiento. La automatización de los procesos de la Dirección de Administración y Finanzas referente al módulo de Almacén, ya se finalizó.
DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PRODUCTIVAS					
1	2.1.1.ACT1 : Contribuir al cumplimiento del mandato de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial en la coordinación del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial (SFPE) y el Comité de la Ley.	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas / Director		94%	2.1.1. ACT1.IND1: Informe de rendición de cuentas de las Comisiones Técnicas del Sistema e identificación de posibles acciones para plan de trabajo 2016. 2.1.1. ACT1.IND1: Se realizó autoajuste de 6 a 12 en la programación de diciembre. 2.1.1. ACT1.IND2: En Julio de 2015, se reporta un segundo informe de seguimiento y evaluación de los programas e instrumentos del SFPE
2	2.1.1. ACT2: Levantamiento de Línea Base de Empresas pertenecientes a los 16 sectores prioritizados de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva. (1,300 empresas).	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas / Director		50%	2.1.1.ACT2.IND1 :El levantamiento de la línea base ha sido reprogramado para el primer trimestre del 2016 2.1.1. ACT2.IND2: No se reporta Logro en el año 2015.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
3	2.1.3.ACT2 : Apoyar la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas / Director		100%	2.1.3. ACT2.IND4: Presentación del informe de resultados alcanzados durante 2015 por las áreas del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial: Encadenamientos Productivos, Calidad y Productividad, Innovación y Tecnología, Financiamiento y cofinanciamiento, Eficiencia Energética, Internacionalización y Atracción de Inversiones.
4	2.1.3.ACT3: Plan de Desarrollo Estratégico para elevar la producción y comercialización de productos del programa "Un Pueblo, un Producto"	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas / Director		100%	
5	2.1.3. ACT4: Desarrollo de programas/proyectos e instrumentos de apoyo que viabilizan la Ley de fomento de la Producción Empresarial.	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas / Director		81%	2.1.3. ACT4.IND41 Se ha planificado el plan de trabajo 2016 para la implementación del programa: inicio de la formación a técnicos marzo. 6
DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y CALIDAD					
1	2.1.1.ACT11 Brindar asistencias técnicas especializadas para el fomento de la innovación, la calidad y desarrollo tecnológico empresarial	Dirección de Innovación y Calidad / Director		100%	<p>2.1.1. ACT11.IND1: Se ha brindado asistencia técnica: A) Para tecnificación, desarrollo tecnológico e innovación a 83 empresas de los sectores alimentos y bebidas, turismo y Química y farmacia. Se ha fortalecido el sector empresarial a través de 30 talleres, congresos y la actualización del portal INVENTA, sensibilización a 1238 empresas y se ha dado apoyo en la implementación del RTCA de buenas prácticas de manufactura a 51 empresas.</p> <p>2.1.1. ACT11.IND1: Se realizó autoajuste de 73 a 186 en la programación de diciembre.</p> <p>2.1.1. ACT11.IND2: Al cierre de diciembre se han elaborado 10 diagnósticos: "Estudio sobre análisis de eficiencia energética", con el programa INVENTA ENERGIA DICA/UES. Totalizando 20 diagnósticos en el 2015.</p> <p>2.1.1. ACT11.IND3: Este proyecto se encuentra ejecutado. Se realizó a través de la Vinculación sistemática del proyecto Inventa Diseño UTEC y se ejecutó para 30 empresas de los sectores Alimentos y Bebidas, Química y Farmacia, Turismo, Manufactura, y cooperativas de madera, y pequeñas Confecciones. De las 30 empresas participantes, en esta segunda etapa, se encuentran segmentadas de la siguiente manera, 18 mujeres y 12 Hombres.</p> <p>2.1.1. ACT11.IND3: Se realizó autoajuste de 30 a 59 en la programación de diciembre.</p>
2	2.1.1. ACT12: Premiar iniciativas de Innovación y desarrollo Tecnológico.	Dirección de Innovación y Calidad / Director		100%	2.1.1. ACT12.IND1: Se desarrolló y otorgo el Premio NOVUS, en el que participaron instituciones de educación superior, se generaron 23 proyectos de innovación con sus respectivos prototipos, construidos a la medida de las empresas beneficiarias. De estos proyectos se realizaron 7 nuevas estrategias de comercialización, 5 nuevos productos, 4 nuevos o mejores procesos, 4 nuevos o mejores servicios y 3 nuevos modelos organizacionales.
3	2.1.1. ACT13: Impulsar el proyecto MYPE Emprendimiento.	Dirección de Innovación y Calidad / Director		100%	2.1.1. ACT13.IND: Se apoyó e incentivo a 1 emprendedor participante en MYPE a formalizarse, registrando su empresa la "Corporación Cabalahi SA de CV".
4	2.1.1.ACT14 :Fortalecer la institucionalidad para el establecimiento del Sistema Nacional de Innovación	Dirección de Innovación y Calidad / Director		100%	2.1.2. ACT2.IND1: A través de la DICA bajo el Programa de prototipaje se han beneficiado 4 empresas y con el Programa Imype a 5 empresas. Esta meta se ha ido reportando con anticipación.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
5	2.1.2. ACT2: Asesorar empresas en la diversificación de Productos.	Dirección de Innovación y Calidad / Director		100%	2.1.2. ACT3.IND1: Se ha realizado "Estudios de Investigación y Desarrollo" que lleva a innovación, con orientación a mercadeo y se entregó 1 propuesta a la empresa: La mascota. Esta meta se reportó con anticipación en el mes de junio, totalizando las 5 proyectadas.
6	2.1.2. ACT3: Desarrollar el Programa INVENTA-INVESTIGACIÓN.	Dirección de Innovación y Calidad / Director		100%	2.1.2. ACT3.IND1: Se ha realizado "Estudios de Investigación y Desarrollo" que lleva a innovación, con orientación a mercadeo y se entregó 1 propuesta a la empresa: La mascota. Esta meta se reportó con anticipación en el mes de junio, totalizando las 5 proyectadas.
7	2.1.2. ACT4: Conformar la RED CATI.	Dirección de Innovación y Calidad / Director		0%	2.1.2. ACT4.IND1: Un CATI necesita contar con personal capacitado, equipo, lugar físico y estar en la capacidad de brindar los servicios de asistencia de manera gratuita por los dos primeros años, la mayoría de instituciones con las que se gestionaron los CATI en el 2015 no tenían presupuesto y/o los recursos para entrar en operación y por ende no firmaron el convenio, cabe mencionar que la gestión con la UES aún está abierta.
8	2.1.3. ACT1: Apoyar e impulsar el desarrollo de Centros de Innovación y Desarrollo Tecnológicos.	Dirección de Innovación y Calidad / Director		100%	
DIRECCIÓN DE FOMENTO PRODUCTIVO					
1	2.1.1.ACT3 Fomentar las cadenas productivas	Dirección de Fomento Productivo / Director		100%	<p>2.1.1. ACT3.IND1: se concluyó con la elaboración de 2 planes de acción (uno para la cadena del calzado y el otro para la cadena de camarones), cuyas proyecciones son dar seguimiento a la ejecución de las diversas actividades propuestas en el plan de acción para el desarrollo integral de las cadenas.</p> <p>2.1.1.ACT3.IND3: Se han realizado diagnósticos y planes de mejora para las 6 empresas participantes, se han ejecutado los planes de acción e implementado proyectos de mejoras que contemplan: Elaboración de 3 manuales de procesos de fabricación, 1 estudio de tiempo y puestos de trabajo, definición de controles para asegurar la calidad de sus productos en 4 empresas, elaboración de 1 manual de uso de maquinaria, controles de inventario para 3 empresas, 1 plan comercial para el posicionamiento de marca y estrategias comerciales para mejorar la relación con el consumidor, 4 planes estratégicos para definir los objetivos y estrategias de los próximos 5 años y alinear los recursos hacia objetivos concretos, 4 balanced scorecard que transforma la estrategia en operación e integra las acciones de todas las áreas de la empresa, midiendo el desempeño para tener una visión integral de la empresa en forma oportuna.</p> <p>2.1.1. ACT3.IND4: Concluida la metodología de coordinación interinstitucional entre MAG-MINEC-CONAMYPE, con el apoyo de FAO. La metodología identifica la necesidad de coordinar con otros actores como municipalidades, ONG's, Academia.</p> <p>2.1.1. ACT3.IND5: CEPAL concluyó los diagnósticos y elaboración de Estrategias con sus líneas de acción para las cadenas de: Snack nutritivos –fruta deshidratada; hortalizas y turismo. MINEC participó en la elaboración de cada diagnóstico, coordinando acciones y realizando gestiones tanto con el MAG, como con MITUR. Para el diagnóstico de snack nutritivos –fruta deshidratada, las empresas que deshidratan tomaron acción inmediata, luego de conocer las Estrategias presentadas por la CEPAL, en cuanto a la conformación de un grupo asociativo con visión de exportación. Se realizó, a petición de las 8 empresas deshidratadoras, una presentación sobre las diferentes modalidades de asociatividad existente, las ventajas y</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
					desventajas de cada una; esto con el fin de que ellos lo analicen y definan cual es la figura idónea en vista que no todos han trabajado juntos. De igual manera, este grupo de 8 empresas incorporaron 2 empresas de comercialización, con el objetivo de superar la debilidad que presentan de mercados100
2	2.1.1.ACT4 Fomentar las actividades productivas en los territorios priorizados	Dirección de Fomento Productivo / Director		93%	<p>2.1.1. ACT4.IND1: Centro-occidente. De cuatro proyectos ganadores del año 2013 para la región, todos son de La Libertad: tres ya están finalizados y uno está a la espera de que le den el cheque de su segundo desembolso. Cooperativa ACALI y La Milpa: los proyectos están 100% técnica y financieramente finalizados. Las cooperativas presentaron su liquidación final el 18 de diciembre y 26 de octubre respectivamente. Cooperativa San Isidro: el proyecto está 100% técnica y financieramente finalizado. Sin embargo, la cooperativa no presentó su liquidación final. Cooperativa ADAPLI: el proyecto está financieramente en un 60% y técnicamente en un 80%. Su primera liquidación fue entregada a FONDEPRO el 1 de diciembre y ese mismo día presentaron la solicitud para su segundo desembolso, están a la espera de recibirlo. Micro Región Bahía de Jiquilisco: Asociación Cooperativa La Nuez de Oro Finalizado 100% del proyecto y liquidación administrativa. Participación en Ferias institucionales. Proyecto finalizado y observaciones solventadas, queda pendiente notificación de liquidación aceptada por parte de FONDEPRO. Sociedad Cooperativa Zompopero. Finalizado 100% obra civil y liquidación Se ha notificado la respuesta a solicitud de cambio en contrapartida de proyecto emitida por FONDEPRO, queda pendiente la respuesta de la Sociedad Cooperativa. Sociedad Cooperativa Sisiguayo Finalizado 100% obra civil y liquidación. Se ha notificado la respuesta a solicitud de cambio en contrapartida de proyecto emitida por FONDEPRO, queda pendiente la respuesta de la Sociedad Cooperativa; Asociación Cooperativa El Torno Finalizado 100% construcción de canaleta y 90% observaciones de liquidación final. Pendiente superar observaciones finales del proyecto; Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria Cabos Negros Avance del 85% en liquidación administrativa y 100% de obra física. A la espera de respuesta de solicitud emitida por la cooperativa; Norte de Morazán: ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DEL NORTE DE MORAZÁN (AEPANM) Finalizado 100% del proyecto y liquidación administrativa. Se ha dado seguimiento al desarrollo del proyecto, se sostuvieron reuniones y en fecha 11 de diciembre se entregó liquidación de 2° desembolso; ASOCIACION COOPERATIVA ACOPIINALITO DE R.L. ACOPIINALITO Finalizado 100% del proyecto y liquidación administrativa. Se dio seguimiento y se sostuvieron reuniones donde se recopiló la información restante para la elaboración de liquidación de 2° desembolso y cierre del proyecto. En fecha 03 de diciembre se entregó liquidación de 2° desembolso; ASOCIACIÓN COOPERATIVA CUMBRES DEL VOLCÁN (ACPACUV) Finalizado 100% del proyecto y liquidación administrativa. Se dio seguimiento y se sostuvieron reuniones donde se recopiló la información restante para la elaboración de liquidación de 2° desembolso y cierre del proyecto. En fecha 10 de diciembre se entregó liquidación de 2° desembolso; ASOCIACIÓN AGROPECUARIA PIÑEROS DE GUATAJIAGUA (APROGUATE) Finalizado 100% del proyecto y 95% liquidación administrativa. Se superaron las observaciones hechas al gerente de la cooperativa, quedando pendiente por parte de la asociación la entrega de valúo por valor del terreno donde ha sido construida</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
					<p>la planta de procesos. Se ha recibido documento de aprobación de reformulación y ha sido entregado a la cooperativa. Paracentro: 5 proyectos de cofinanciamiento 20.</p> <p>2.1.1.1. ACT4.IND2: Centro-Occidente. De siete proyectos ganadores del año 2014 para la región centro-occidente, todos están esperando el cheque del segundo desembolso para poder finalizar sus inversiones: Cooperativa ACOAPICHAPA (Chalchuapa, Santa Ana): el proyecto está financieramente en un 60% y técnicamente en un 65%. Su primera liquidación fue entregada a FONDEPRO el 8 de diciembre y ese mismo día presentaron la solicitud para su segundo desembolso, el cual aún no ha sido entregado; Cooperativa ACOOPAC (Acajutla, Sonsonate): el proyecto está financieramente en un 60% y técnicamente en un 75%. Su primera liquidación fue entregada a FONDEPRO el 28 de octubre y ese mismo día presentaron la solicitud para su segundo desembolso, el cual aún no ha sido entregado; Cooperativa Biocombustibles (Metapán, Santa Ana): el proyecto está financieramente en un 65% y técnicamente en un 70%. Su primera liquidación fue entregada a FONDEPRO el 1 de diciembre y ese mismo día presentaron la solicitud para su segundo desembolso, el cual aún no ha sido entregado; Cooperativa ACPROCALUCO (Caluco, Sonsonate): el proyecto está financieramente en un 60% y técnicamente en un 80%. Su primera liquidación fue entregada a FONDEPRO el 10 de diciembre y ese mismo día presentaron la solicitud para su segundo desembolso, el cual aún no ha sido entregado; Cooperativa ACOPACOC (Sonzacate, Sonsonate): el proyecto está financieramente en un 60% y técnicamente en un 70%. Su primera liquidación fue entregada a FONDEPRO el 9 de diciembre y ese mismo día presentaron la solicitud para su segundo desembolso, el cual aún no ha sido entregado; Cooperativa AREZ (Caluco, Sonsonate): el proyecto está financieramente en un 60% y técnicamente en un 70%. Su primera liquidación fue entregada a FONDEPRO el 8 de diciembre y ese mismo día presentaron la solicitud para su segundo desembolso, el cual aún no ha sido entregado; Cooperativa ACOTOMSAB (San Blas, La Libertad): el proyecto está financieramente en un 60% y técnicamente en un 70%. Su primera liquidación fue entregada a FONDEPRO el 15 de diciembre y ese mismo día presentaron la solicitud para su segundo desembolso, el cual aún no ha sido entregado; Vale la pena recalcar que todas las cooperativas premiadas del 2014 ya presentaron su solicitud de recalendarización a FONDEPRO, la mayoría hasta febrero de 2016. Bahía de Jiquilisco: Cooperativa La Carranza de R.L. primera liquidación completada y avance del 60% del proyecto se recibieron observaciones por parte de Fondeprou a la primer liquidación, las cuales fueron superadas y se está a la espera del 2° desembolso; Cooperativa Punta Real primera liquidación completada y avance del 70% del proyecto, se recibieron observaciones por parte de Fondeprou a la primer liquidación, las cuales fueron superadas y se está a la espera del 2° desembolso MORAZAN: ACAEM de R.L. primera liquidación completada y avance del 50% del proyecto se recibieron observaciones por parte de Fondeprou a la primer liquidación, las cuales fueron superadas y se está a la espera del 2° desembolso; Asocio Ruta de Paz. Primera liquidación completada y avance del 50% del proyecto. Seguimiento y presentación de liquidación de primer desembolso y solicitud del segundo desembolso; ACOPACAN de R.L. primera liquidación completada y avance del 50% del proyecto</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
					<p>Seguimiento y presentación de liquidación de primer desembolso y solicitud del segundo desembolso. LA UNION: Cooperativa Las Tunas de R.L. primera liquidación completada y avance del 70% del proyecto En espera de observaciones o entrega de segundo desembolso; Cooperativa Playa Brava de R.L. primera liquidación completada y avance del 65% del proyecto.</p> <p>2.1.1. ACT4.IND3: Los 7 proyectos premiados del concurso Un pueblo Un producto; dos corresponden a la región centro-occidente por un monto de \$119,922.46: "Industrialización del jocote y loroco como base del desarrollo económico del municipio de San Lorenzo" del departamento de Ahuachapán (\$60,000.00), y "Tienda estación de carretera Senderos de la Cumbre de la micro región El Bálsamo" del departamento de La Libertad (\$59,922.46). Los cheques del 1er desembolso fueron entregados el 23 de diciembre de 2015. Adicionalmente se colaboró en: a) elaboración y búsqueda de firmas de la documentación necesaria para otorgar el primer desembolso: recibo, solicitud de desembolso, pagaré y plan de desembolsos; b) lobby con los grupos asociativos ganadores para consensuar el plan de desembolsos, c) coordinaciones con personal de CONAMYPE para definir roles en la ejecución de los proyectos ganadores. Otras dos iniciativas se ubican en la región de Oriente: Sierra Tecapa, Chinameca; Chocolate Cacahuatique, Ciudad Barrios. En este mismo contexto se ha trabajado en la elaboración del plan de desembolso, presupuesto, y gestión de seguimiento y asesoría a los proyectos ganadores. Tres proyectos se ubican en la región Paracentral y pasaron la 1ª. Evaluación de Elegibilidad de la Propuesta: a.)" RUTA VIVENCIAL UNICO Y MARAVILLOSO ILOBASCO HECHO EN BARRO" b.) "DESARROLLO DE LA MICRORREGION DEL NORTE DE SAN VICENTE A TRAVES DE LA INDUSTRIALIZACION DEL FRIJOL ROJO SEDA" c.) "DULCES TIPICOS Y VINOS DE SAN VICENTE"; 2ª,.Evaluación por CEF, clasificando las 3 propuestas dentro de las 4 mejor evaluadas y 3ª. Evaluación por CD de FONDEPRO en la que se Ratificaron las tres propuestas. Premiación de los proyectos el 04 de Diciembre de 2015, por un monto total de \$ 179,071.30; Entrega de solicitudes del primer desembolso y asesoría en la solicitud de propuestas de currículos para gerente y compra de equipos y maquinaria. Como Gerencia de Fomento Productivo Territorial, se asesoró y apoyó en el cumplimiento de la documentación para solicitud de primer desembolso. Apoyo en Elaboración de propuesta de: Bases para Concurso de Fondos Territoriales 2015 y Bases del Concurso "Un Pueblo Un Producto". Primer borrador de Calendarización de actividades para el desarrollo del Concurso de Fondos Territoriales 2015 y del Concurso "Un Pueblo Un Producto", en las 3 regiones del país; Identificación del lugar de Lanzamiento del concurso. Impartir 3 talleres de socialización de Cofinanciamientos del MINEC; Se han finalizado el formulario de presentación de propuestas y listado de chequeo de documentación; Se desarrolló el evento de Lanzamiento del Concurso de Fondos Un Pueblo Un Producto, el 16 de julio en las Instalaciones del CIFCO San Salvador, Asistencia 350 MYPES; Finalizada la etapa de Socialización de las bases en la Región paracentral con 4 talleres: Ilobasco, San Vicente, Cojutepeque y Chalatenango, asistencia total de 44 MYPES. Se desarrollaron 10 talleres de seguimiento a preparación de propuestas.</p> <p>2.1.1. ACT1.IND 4: Centro- Occidente: Aunque este proyecto ya está finalizado y con metas cumplidas, se identificó un posible</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
					<p>proyecto productivo en Ataco, Ahuachapán con una cooperativa de jóvenes. Además, los proyectos que ya se venían desarrollando y que se finalizarán en 2016 son: “Construcción de fábrica de harina en la micro región Ahuachapán Sur”, “Mejoramiento del proceso de ahumado de pescado para exportación en Acajutla” y “Estudio de factibilidad para el montaje de un centro de acopio y planta procesadora de cítricos para la Asociación Cooperativa de Producción Agropecuaria Citricultores de San Juan Opico”.</p> <p>Oriente: 1 Perfil de proyecto para el desarrollo turístico de la Bahía de Jiquilisco finalizado.</p> <p>Paracentro: a.) Listado preliminar de 11 potenciales empresas interesadas en Co financiamiento Y Financiamiento para inversión de proyectos productivos y servicios: b.) Actualmente se tiene 2 formularios de propuestas productivas identificadas para COFINANCIAMIENTO por un monto global de \$ 235,000.00; c.) 5 Perfil de Proyecto: Producción de Calzado en Cojutepeque, Plan de Negocio para el Centro de Acopio de Granos Básicos en Santa Marta Cabañas, Sistema de Turismo en Nahuizalco, Parque Eco turístico Termal del Valle del Jiboa. Establecimiento de una Planta Deshidratadora de Frutas Tropicales en Tecoluca; por un monto total de \$ 1, 694,144.46 d.) Un resumen de perfil de proyecto APP: “CONSTRUCCION DEL RELLENO SANITARIO MICRORREGIONAL LOS NONUALCOS”. \$ 8, 000,000; e.) 13 son la articulación institucional del desarrollo económico público privada, que se han desarrollado y acumulada en el periodo.</p> <p>2.1.1. ACT4.IND5: Un informe del avance en la implementación del Plan de Acción para el fortalecimiento empresarial para el desarrollo de negocios en 7 proyectos que concluyeron ejecución de fondos ganados en el concurso 2013: Región centro-occidente, ADAPLI; Región paracentral, 3 informes del avance en la implementación del Plan de Acción: (APPES), Asociación de productores de piña de El Salvador (tramite de permiso de funcionamiento de planta Agroindustrial) (FECOOPAZ de R.L.), Federación de Cooperativas de Producción y Servicio Pesquero de La Paz de R.L. Se realizó visita de preparación de asesoría técnica y preparación logística y coordinación institucional para Inauguración de la Planta; (ASAFRUTOS): Asociación de Agricultores y Fruticulturas Ostumeños, NO hay acompañamiento técnico del Equipo Asignado.</p> <p>2.1.1. ACT4.IND6: Se elaboró perfil de proyecto para implementar mentorías de exportación a Pequeñas y Medianas Empresas y se ha diseñado el cronograma de acciones a desarrollar que incluye el perfil y su ejecución.</p>
3	2.1.1.ACT5 : Atención empresarial para el fortalecimiento de las inversiones de la mediana empresa (ME)	Dirección de Fomento Productivo / Director		100%	<p>2.1.1. ACT5.IND1: 34 Empresas salvadoreñas presentaron 43 iniciativas productivas en el mes de diciembre a la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA, a las cuales se les apoyó con un total de 40 gestiones según sus requerimientos. 20 de las 34, son empresas incorporadas en diciembre y atendidas por primera vez. Adicionalmente se atendieron iniciativas de dos Microrregiones de Municipalidades (Los Nonualcos y Jiboa) y una cooperativa productiva (FECOOPAZ). Entre las gestiones empresariales realizadas en noviembre destacan 10 asesorías referidas al SNDP; 12 asesorías en aspectos crediticios ante la banca pública y banca privada (PROCREDIT); 1 asesoría en materia de exportación; 2 asesorías empresariales en el área legal; la realización de 1 enlace de negocio y 7 asesorías en inversión. Adicionalmente se realizaron 7 vinculaciones de tres empresas con asistencia técnica especializada para que</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
					<p>instancias del MINEC les apoyen en sus necesidades, concretándose vinculación con DICA y POLICOM, así como con CENTA del MAG. Por otro lado, se realizó gestiones ante FONDEPRO para que atiendan 4 empresas.</p> <p>Al cierre del año 2015, acumulando los logros en el año, la oficina ha atendido un total de 117 empresas con 160 iniciativas productivas. El factor clave para haber obtenido estas cifras ha sido la renovación del formato de servicios de la Oficina, aunado a la oportunidad de eventos de tipo sectorial o gremial; en el segundo trimestre se duplico el número de empresas atendidas respecto a los primeros dos trimestres del año, y en el último trimestre se atendieron cerca del triple de los primeros dos trimestres. Ello demuestra que la cartera de servicios y la actitud profesional del equipo de trabajo es capaz de captar la atención de las empresas. A las 117 empresas atendidas se le han brindado 271 Servicios de Orientación Empresarial, distribuidos en 60 Asesoría Crediticia, 25 Asesorías en Exportación, 14 Asesorías Legal, 100 Asesorías en gestiones, trámites y factibilidades con instituciones del Sistema Nacional de Desarrollo Productivo SNDP y 22 Asesorías en Inversiones y enlaces comerciales. Adicionalmente se han realizado 32 vinculaciones para servicios de asistencia técnica empresarial y 10 gestiones de fondos no-reembolsables con FONDEPRO. De las 60 Asesorías Crediticias, se han logrado acercar 19 Operaciones crediticias ante BANDESAL por un monto de \$10.4 millones, de las cuales 15 están en proceso de presentación.</p> <p>2.1.1. ACT5.IND1: Se realizó autoajuste de 25 a 68 en el mes de diciembre.</p> <p>2.1.1.ACT5.IND3: Como parte del proceso de reingeniería institucional hacia la puesta en marcha de la nueva oficina CRECEMOS TU EMPRESA, ya se está operando en el nuevo local con el Centro de Atención Telefónica y el Sitio web se encuentra funcionando. Este último, está en un proceso de mejora con un diseño más integral.</p>
4	2.1.2. ACT1: Apoyar la conformación de consorcios de exportación.	Dirección de Fomento Productivo / Director		100%	2.1.2. ACT1.IND1: Los tres consorcios cuentan con sus respectivos planes de acción, con actividades relacionadas al fortalecimiento de la asociatividad, mejoramiento de capacidades para la internacionalización de las mismas así como actividades de promoción. Algunas de las actividades ya se están desarrollando y se seguirán promoviendo en el año 2016
DIRECCIÓN DEL FONDO DE DESARROLLO PRODUCTIVO					
1	2.1.1.ACT6 : Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora		100%	2.1.1.ACT6.IND1 : Se han atendido a 89 empresas 2.1.1.ACT6.IND1 : Se realizó autoajuste de 90 a 179 en la programación de diciembre
2	2.1.1. ACT7: Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO. Fondos GOES	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora		100%	2.1.1.ACT7.IND1: Se colocaron 2 proyectos por \$77,290.80 en la línea de Innovación y tecnología, apoyándose a una pequeña y una mediana empresa de la industria de Alimentos y Bebidas 2.1.1. ACT7.IND1: Se realizó autoajuste de 0 a 2 en la programación de diciembre.
3	2.1.1. ACT8: Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO. Fondos BID	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora		100%	2.1.1.ACT8.IND1: Se colocaron 3 proyectos por un total de \$129,881.16; siendo apoyados 2 iniciativas en las líneas de Innovación y tecnología y una en Desarrollo de mercado; de las cuales se apoyaron dos medianas y una pequeña empresa. 2.1.1. ACT8.IND1: Se realizó autoajuste de 0 a 3 en la programación de diciembre.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE

No.	ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS	CARGO RESPONSABLE	PROGRAMACIÓN ACUMULADA	EJECUCIÓN ACUMULADA	COMENTARIOS
			A DICIEMBRE	A DICIEMBRE	
4	2.1.1. ACT9: Aprobar iniciativas de fast-track en las líneas de apoyo de FONDEPRO. Fondos GOES	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora		88%	
5	2.1.1. ACT10: Aprobar iniciativas de fast-track en las líneas de apoyo de FONDEPRO. Fondos BID	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo / Directora		98%	2.1.1. ACT10.IND1: Se colocó un fast track por \$3,862.40 en la línea de Desarrollo de Mercado, siendo beneficiada una mediana empresa de la Industria Química y Farmacia.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2015 INFORME A DICIEMBRE



III. METODOLOGIA

La metodología para presentar el avance en la ejecución y evaluar los Indicadores Clave de Desempeño y las Actividades Estratégicas, es la que se presenta a continuación.

1. **Indicadores Claves de Desempeño:** esta herramienta entrega información cuantitativa respecto del desempeño estratégico de las Unidades Organizativas, teniendo como parámetros para la medición de los avances los siguientes:

- **Límite de Control (Lim.C).** Se refiere al valor mínimo de la ejecución programada que es considerado como aceptable.
- **Meta:** la ejecución adecuada que se aspira alcanzar en el período de tiempo definido.

Los criterios para la visualización de los avances en la ejecución de los indicadores claves de desempeño son los siguientes:

- **Color verde:** Si el cumplimiento del indicador clave de desempeño iguala o excede la meta programada.
- **Color amarillo:** Si el cumplimiento del indicador clave de desempeño ha sido mayor o igual que el Límite de Control (Lim. C) y menor que la meta, sin alcanzarla.
- **Color rojo:** si el cumplimiento del indicador clave de desempeño es inferior al límite de control (Lim. C).

2. **Actividades Estratégicas:** Se refieren al quehacer estratégico de las Unidades Organizativas; estas actividades pueden contener uno o más indicadores. En el caso de que una actividad estratégica contenga más de un indicador, el avance en la ejecución de esta actividad se verá reflejado como el promedio simple de ejecución de sus indicadores.

Los criterios para la visualización de los avances en la ejecución de las Actividades Estratégicas son los siguientes:

- **Color verde:** Si el porcentaje de cumplimiento de la Actividad Estratégica es mayor o igual al 80% de la meta programada.
- **Color amarillo:** Si el porcentaje de cumplimiento de la Actividad Estratégica se encuentra entre el 80% y el 50% de meta programada.
- **Color rojo:** Si el porcentaje de cumplimiento de la Actividad Estratégica es menor o igual al 50% de la meta programada.