



Informe de Seguimiento al Plan Operativo Institucional 2016

AL MES DE MARZO

GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO
INSTITUCIONAL



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Contenido

I.	INTRODUCCION	3
II.	PRINCIPALES RESULTADOS	4
A.	INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO.....	4
B.	EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES.....	6
C.	AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA.....	6
D.	EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS	7
E.	RESUMEN DEL ESTADO DEL CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS POR UNIDAD ORGANIZATIVA.....	8
E.1.	DESPACHO MINISTERIAL	9
E.1.1.	DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	9
E.2.	DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMIA	9
E.3.	DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA	10
III.	DETALLE DE LA EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO, PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS DEL PLAN INSTITUCIONAL 2016.	11
A.	INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO.....	11
1.	DESPACHO MINISTERIAL.....	11
1.1.	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.....	18
2.	DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA.....	22
3.	DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA	24
B.	DETALLE DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS.....	29
1.	DESPACHO MINISTERIAL.....	30
1.1.	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.....	56
2.	DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA.....	65
3.	DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA	81
IV.	METODOLOGIA	101
1.	INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO	101
2.	PROGRAMAS Y PROYECTOS	102



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



I. INTRODUCCION

El presente documento contiene los resultados del seguimiento del Plan Operativo Institucional (POI) 2016 del Ministerio de Economía correspondiente al mes de marzo, el cual informa los avances en la ejecución de los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas, que contribuyen al cumplimiento de las metas del Plan Estratégico Institucional y apoyan las metas del Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019, especialmente los relacionados con la dinamización de la economía nacional y la generación de oportunidades para las empresas y las familias salvadoreñas.

El POI está integrado por 72 Proyectos Estratégicos y 71 Proyectos Operativos a cargo de las 28 Unidades Organizativas institucionales.

Trimestralmente se evalúan los Indicadores Claves de Desempeño del Plan Estratégico Institucional, por lo que este informe incluye el reporte de avance de los 75 Indicadores ejecutados por las Unidades Organizativas de este Ministerio.

Respecto a los logros en este trimestre destacamos los siguientes logros:

- La puesta en marcha de la segunda etapa de la Transformación Productiva, que consiste en la definición de la estrategia para la creación de los Centros de Innovación y Desarrollo Tecnológico para los sectores estratégicos. Se han diseñado las hojas de ruta que plantean la visión y acciones al año 2030 para la transformación productiva de 6 sectores priorizados.
- Se ha apoyado a través del Despacho Ministerial, la apertura de la planta de Cogeneración de Electricidad del Ingenio el Ángel, que tiene un costo de \$70 millones y permitirá incrementar la producción de energía renovable hasta 70 MWh.
- Respecto de los cofinanciamientos, se ha entregado un monto de \$271, 864.33 a diferentes empresas con recursos GOES y BID.
- Se ha asistido a 147 empresas en asistencias técnicas especializadas para la diversificación de la producción y en fomento productivo, así como asesorías para procesos de inversión productiva.
- En el trimestre se ha beneficiado a un promedio de 1, 227,913 personas (491,607 hombres y 736,306 mujeres) con el subsidio al Gas Licuado de Petróleo de uso doméstico.
- A nivel de cooperación externa, se logró la aprobación de dos proyectos por un monto mayor de \$600,000.00 y se concretó la firma del convenio de cooperación financiera no reembolsable con el BCIE, mediante el cual se apoyará a la región en el proceso de negociaciones para el Tratado de Libre Comercio con Corea del Sur. El monto otorgado al país fue de US\$ 100,000.00.
- El MINEC ha mantenido en este primer trimestre, la calificación de 10 que es otorgada por la Secretaria de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción.
- Se ha logrado el cumplimiento de los compromisos adquiridos en el Laudo Arbitral, beneficiando a los empleados del MINEC; así mismo durante el primer trimestre se completó la contratación de personal que venían siendo contratados por servicios profesionales, lo cual ha permitido dar estabilidad laboral (Estos logros se han identificado a través de NOTIMINEC, dado que la Dirección



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



de Administración y Finanzas no lo reportó, aun cuando está en sus Indicadores Claves de Desempeño)

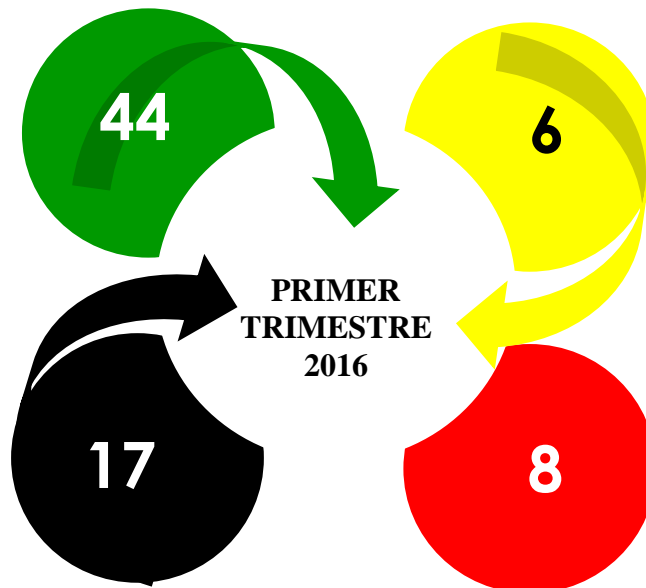
II. PRINCIPALES RESULTADOS

A. INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO

En el primer trimestre de 2016, la evaluación de los Indicadores Claves de Desempeño definidos por el MINEC ha sido la siguiente: 44 han alcanzado la meta programada (verde); 6 alcanzaron el límite de control pero no la meta programada (amarillo); 8 no alcanzaron el límite de control establecido (rojo); 17 no tenían programación en el periodo que se informa (negros)¹

En la siguiente infografía se tal como puede verse en la siguiente infografía.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO 1º. TRIMESTRE 2016



Como se indicó antes, la mayoría de las Unidades han alcanzado y/o sobrepasado la meta programada para el periodo del informe (verde); Tres Unidades Organizativas (Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de Tecnologías de la Información y la Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo) han ejecutado menos de lo programado como Límite de Control (rojo); Cinco Unidades Organizativas (Dirección de Asuntos Jurídicos, Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales, Unidad de Inteligencia

¹ /Incluye los Indicadores que tienen programación cero y aquellos que por su naturaleza tiene en el periodo que se informa” No Aplica “ (N/A)



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO

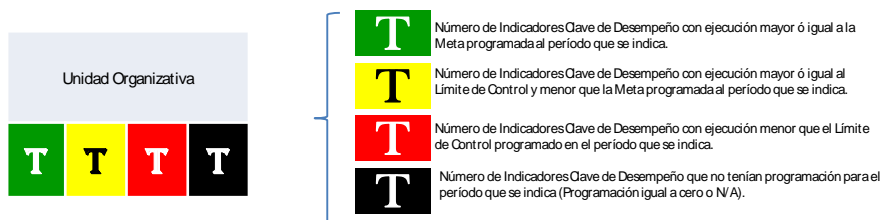


Económica, Dirección de Tecnología de la Información y la Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo) una ejecución mayor o igual que el Límite de Control, pero menor a la meta programada (amarillo), como puede verse en la infografía siguiente.

EJECUCIÓN DE INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO POR UNIDAD ORGANIZATIVA PRIMER TRIMESTRE 2016

Unidad de Asesoría y Coordinación 2 0 0 0	Gerencia de Auditoría Interna 4 0 0 0	Unidad de Cooperación Externa 4 0 0 0	Unidad de Género 2 0 0 0	Gerencia de Comunicaciones 1 0 0 0	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional 2 0 0 1	
Dirección de Asuntos Jurídicos 0 1 0 0	Dirección Nacional de Inversiones 0 0 0 1	Dirección de Hidrocarburos y Minas 5 0 0 0	Centro de Atención por Demanda 1 0 0 0	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana 4 0 0 0		Despacho Ministerio de Economía
Dirección de Administración y Finanzas 0 0 3 0	Gerencia de Administración 6 0 0 0	Gerencia Financiera 1 0 0 0	Gerencia de Recursos Humanos 1 0 0 0	Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional 0 1 0 0		
Unidad de Inteligencia Económica 0 1 0 3	Dirección de Política Comercial 0 0 0 1	Dirección de Administración de Tratados Comerciales 0 0 0 1				Despacho Viceministerio de Economía
Dirección General de Estadística y Censos 4 0 0 2	Dirección de Tecnologías de la Información 1 2 3 2	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas 0 0 0 4	Dirección de Innovación y Calidad 2 0 0 0	Dirección de Fomento Productivo 3 0 0 2	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo 1 1 2 0	Despacho Viceministerio de Comercio e Industria

Unidades Organizativas que no tienen Indicadores Clave de Desempeño: Unidad Ambiental, Superintendencia de Obligaciones Mercantiles y la Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI.



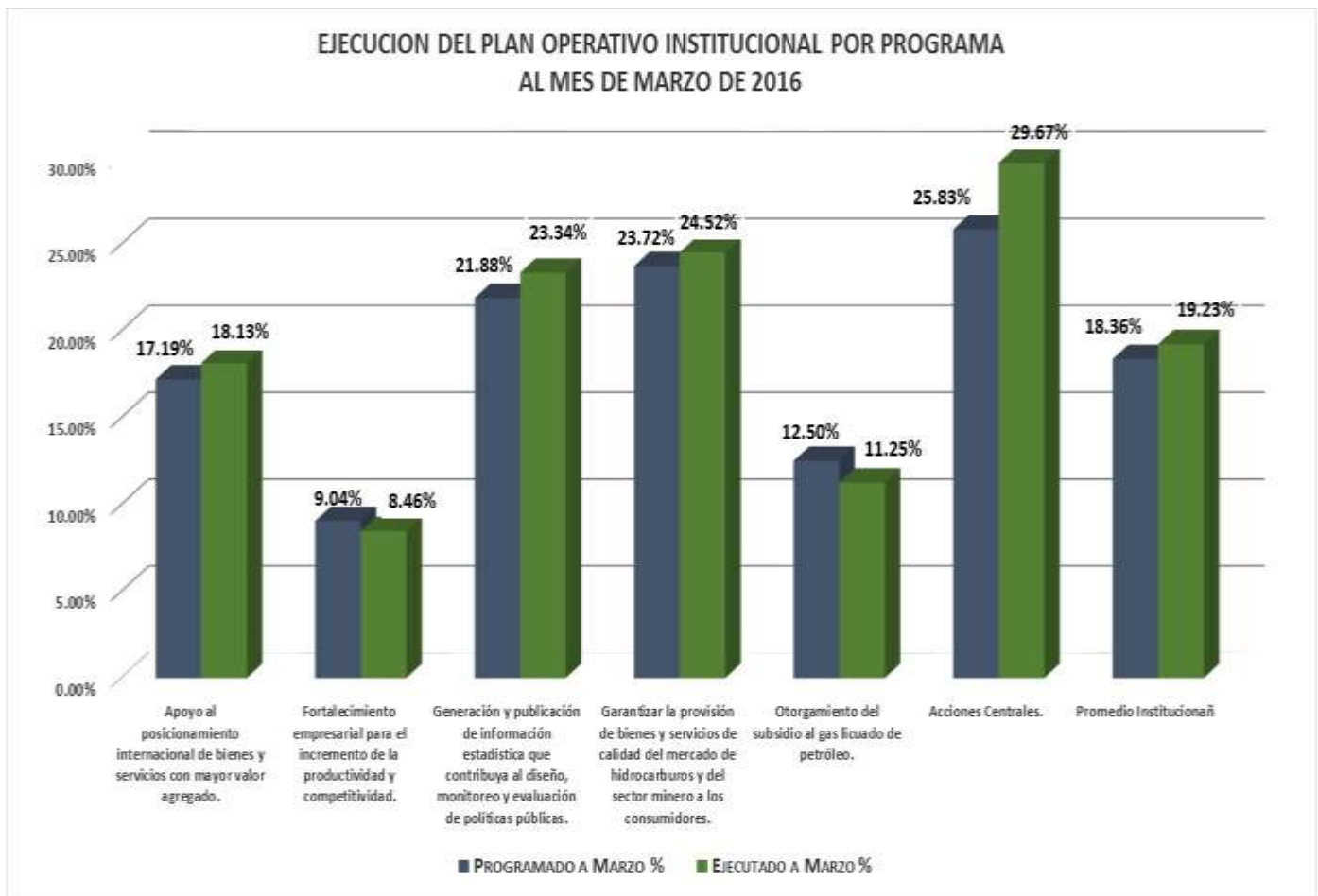
En el Capítulo III, Sección “A”, se detalla el avance en la ejecución de los Indicadores Claves de Desempeño informados por las Unidades Organizativas.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO

B. EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES

Al cierre de este informe, los Programas, incluidos los proyectos de apoyo (Acciones Centrales), alcanzaron un promedio de 19.23% de ejecución. Es de destacar que todos los Programas cumplieron la meta programada, cuatro de ellos la sobrepasaron, como se muestra en el siguiente gráfico:



C. AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA

De las 28 Unidades Organizativas, tres han quedado en amarillo (Dirección Nacional de Inversiones, Dirección de Tecnologías de la Información y Dirección de Innovación y Calidad) y una en rojo (Dirección de Administración y Finanzas), debido a que ésta última no ha presentado informes.

El resto de las Unidades Organizativas ha alcanzado una ejecución acumulada mayor al 80% de la programación acumulada al mes del informe.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



La siguiente infografía resume el cumplimiento de los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas al mes de marzo.

EJECUCIÓN DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA AL MES DE MARZO 2016

Unidad de Asesoría y Coordinación	Gerencia de Auditoría Interna	Unidad de Cooperación Externa	Unidad de Género	Gerencia de Comunicaciones	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	Unidad Ambiental	
22.50% 73.33%	38.07% 38.07%	19.58% 19.58%	25.09% 38.52%	25.00% 78.17%	49.11% 54.02%	45.17% 48.30%	
Dirección de Asuntos Jurídicos	Dirección Nacional de Inversiones	Dirección de Hidrocarburos y Minas	Superintendencia de Obligaciones Mercantiles	Centro de Atención por Demanda	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana		Despacho Ministerio de Economía
28.42% 40.93%	18.32% 10.04%	22.67% 24.12%	13.33% 17.82%	11.11% 9.72%	14.88% 21.16%		
Dirección de Administración y Finanzas 1/	Gerencia de Administración	Gerencia Financiera	Gerencia de Recursos Humanos	Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional			
15.28% 0.93%	19.15% 19.67%	25.72% 33.54%	5.19% 5.03%	26.50% 27.26%			
Unidad de Inteligencia Económica	Dirección de Política Comercial	Dirección de Administración de Tratados Comerciales	Representación Permanente del MINEC ante la OMCy OMPI				Despacho Viceministerio de Economía
37.32% 37.46%	20.99% 25.31%	14.10% 17.30%	23.96% 37.78%				
Dirección General de Estadística y Censos	Dirección de Tecnologías de la Información	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas	Dirección de Innovación y Calidad 2/	Dirección de Fomento Productivo	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo		Despacho Viceministerio de Comercio e Industria
20.48% 22.97%	15.95% 9.17%	27.83% 28.67%	4.99% 3.98%	3.40% 6.77%	11.62% 13.77%		

1/ Unidad Organizativa no ha presentado informe mensual.

2/ Esta unidad no logró alcanzar el 80% de su programación acumulada al mes que se informa (verde), por una diferencia de 0.24%

Unidad Organizativa	
Programación porcentual acumulada al mes del informe	Ejecución porcentual acumulada al mes del informe

- T Ejecución porcentual acumulada ha sobrepasado la programación porcentual acumulada al mes que se indica
- T Ejecución porcentual acumulada mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada al mes que se indica
- T Ejecución porcentual acumulada mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada al mes que se indica
- T Ejecución porcentual acumulada menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada al mes que se indica
- T Ejecución porcentual acumulada igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada al mes que se indica

D. EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS

En el periodo que se informa, 37 proyectos estratégicos tenían programación y uno no tenía programación, pero la Unidad Organizativa adelantó actividades.

De los 38 proyectos que reportaron ejecución, 17 cumplieron más del 80% de lo programado (verde); 12 de ellos presentan una ejecución que sobrepasa lo programado, incluyendo el que no presentaba programación para el mes que se informa; tres quedaron en amarillo y seis en rojo.

Con respecto a los Proyectos Operativos, 61 reportan avances en su ejecución, de los cuales 60 tenían programación a la fecha y uno no tenía programación, pero la Unidad Organizativa adelantó actividades.



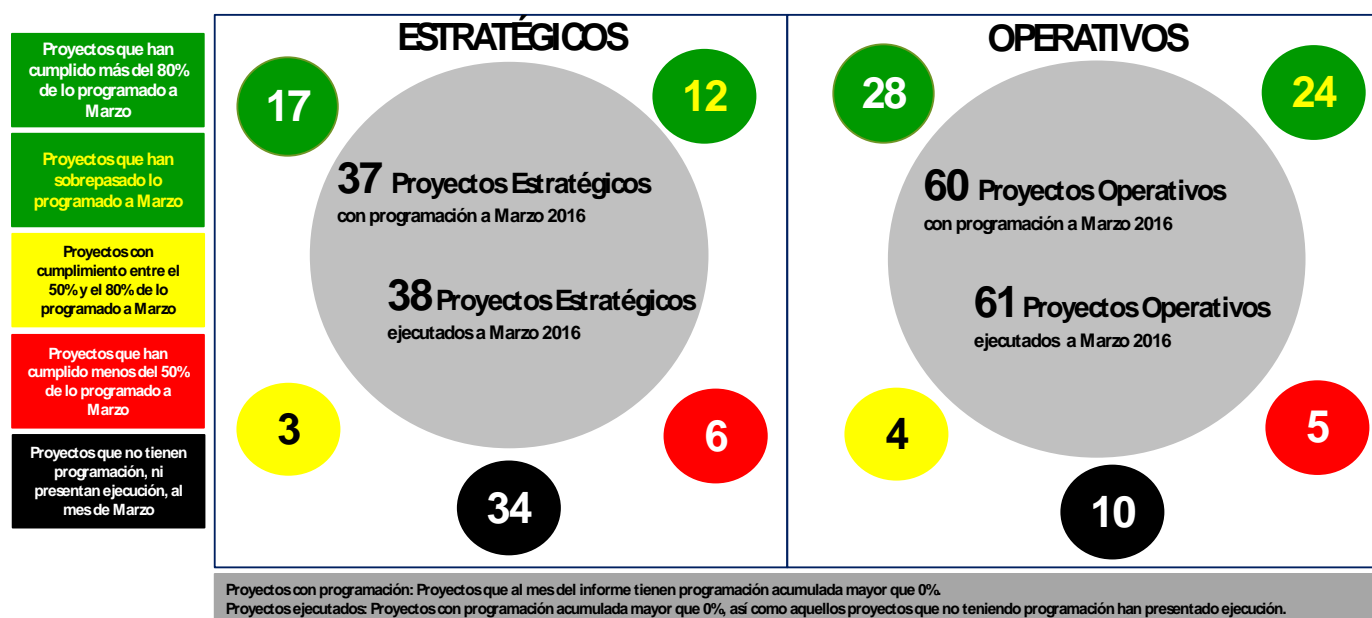
SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



De los 61 proyectos Operativos, 28 cumplieron más del 80% de lo programado (verde), 24 presentan una ejecución que sobrepasa lo programado, incluyendo uno que no presentaba programación para el mes que se informa; Cuatro presentaron una ejecución entre el 50% y el 80% de lo programado (amarillo) y cinco presentaron una ejecución menor al 50% de los programado (rojo).

El gráfico siguiente ilustra el estado del avance en la ejecución de los proyectos.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS Y OPERATIVOS A MARZO 2016



En el Capítulo III, Sección B se detalla el avance en la ejecución de los Proyectos Estratégicos y Operativos informados por las Unidades Organizativas.

E. RESUMEN DEL ESTADO DEL CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS POR UNIDAD ORGANIZATIVA.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Las tablas que se presentan a continuación resumen el estado del avance de los Proyectos Estratégicos y Operativos al mes que se informa por Unidades Organizativas adscritas a las Áreas Ministeriales.

E.1. DESPACHO MINISTERIAL

NO.	UNIDAD ORGANIZATIVA	NUMERO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS POR ESTADO DE EJECUCION A MARZO 2016					NUMERO DE PROYECTOS OPERATIVOS POR ESTADO DE EJECUCION A MARZO 2016				
		EN VERDE	ADELANTO	EN MARILLO	EN ROJO	SIN PROGRAMAR	EN VERDE	ADELANTO	EN AMARILLO	EN ROJO	SIN PROGRAMAR
1	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS	1						1	1/a		
2	GERENCIA DE AUDITORIA INTERNA	1					3				
3	UNIDAD DE COOPERACIÓN EXTERNA	1					1				1
4	UNIDAD DE GÉNERO	1					1	3			
5	GERENCIA DE COMUNICACIONES		1								
5	GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL	1				1	1	2			
6	UNIDAD AMBIENTAL		1								
7	UNIDAD DE ASESORIA Y COORDINACIÓN		1								
8	DIRECCION NACIONAL DE INVERSIONES	2			3/d	5		1			
9	DIRECCIÓN DE HIDROCARBUROS Y MINAS	1					2	1			
10	SUPERINTENDENCIA DE OBLIGACIONES MERCANTILES					1	1	4		1/b	1
11	CENTRO DE ATENCIÓN POR DEMANDA						2			1/c	2
12	DIRECCIÓN DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA					1	1	1			

- a) Proyecto: Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e instituciones relacionadas, en la interpretación y aplicación de la legislación nacional, ejecutado por Dirección de Asuntos Jurídicos
- b) Proyecto: Registro de las Inspecciones y/o revisiones y Procesos Administrativos efectuados ejecutado por la SOM
- c) Proyecto: Administración de los Puntos de Venta de GLP afiliados al mecanismo de pago del subsidio ejecutado por el CENADE
- d) Proyectos: 1) Diseñar el sistema para la implementación de la firma electrónica; 2) Elaborar y promover Ley de Insolvencia, reformas al Código de Comercio para protección de inversionistas minoritarios y Ley de Protección de Datos; 3) Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Estabilidad Jurídica para Inversiones y del Reglamento de la Ley de Zonas Francas.

E.1.1. DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NO.	UNIDAD ORGANIZATIVA	NUMERO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS POR ESTADO DE EJECUCION A MARZO 2016					NUMERO DE PROYECTOS OPERATIVOS POR ESTADO DE EJECUCION A MARZO 2016				
		EN VERDE	ADELANTO	EN MARILLO	EN ROJO	SIN PROGRAMAR	EN VERDE	ADELANTO	EN AMARILLO	EN ROJO	SIN PROGRAMAR
1	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS				1/a					2/b	
2	GERENCIA DE ADMINISTRACION	1					3	1			
3	GERENCIA FINANCIERA		1				1	3			
4	GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	1				1					1
5	GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL		1				3				2

- a) En el proyecto estratégico Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC (proyecto compartido por unidades organizativas de las Acciones Centrales)
- b) Los proyectos operativos en rojo de la DAYF son: 1) Realizar gestiones de interés para el Ministerio con otras instituciones públicas y privadas; 2) Coordinar y resolver los diferentes asuntos y proyectos planteados con SITME u otras instancias

E.2. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMIA

NO.	UNIDAD ORGANIZATIVA	NUMERO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS POR ESTADO DE EJECUCION AMARZO 2016	NUMERO DE PROYECTOS OPERATIVOS POR ESTADO DE EJECUCION A MARZO 2016
-----	---------------------	--	---



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



		EN VERDE	ADELANTO	EN AMARILLO	EN ROJO	SIN PROGRAMAR	EN VERDE	ADELANTO	EN AMARILLO	EN ROJO	SIN PROGRAMAR
1	UNIDAD DE INTELIGENCIA ECONÓMICA	1	1	1/a			3	1			
2	DIRECCIÓN DE POLÍTICA COMERCIAL	5	2		2/b	11					
3	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE TRATADOS COMERCIALES	5	2			5	1	1			1
4	REPRESENTACIÓN PERMANENTE DEL MINEC ANTE OMC Y OMPI	4	4	1/c				1			

- a) Proyecto: Sistema de Inteligencia Comercial. potenciando la complementariedad institucional de la Unidad de Inteligencia Económica.
 b) Proyectos: 1) Divulgar, capacitar y velar por la correcta implementación de los Reglamentos Técnicos Centroamericanos a nivel nacional y 2) Programa de formación y capacitación en materia de comercio exterior de POLICOM.
 c) Proyecto: Crear un programa de cooperación sur sur que favorezca el intercambio de información y buenas prácticas ejecutado por la Representación del MINEC ante la OMC –OMPI.

E.3. DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA

NO	UNIDAD ORGANIZATIVA	NUMERO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS POR ESTADO DE EJECUCION A FEBRERO 2016					NUMERO DE PROYECTOS OPERATIVOS POR ESTADO DE EJECUCION A FEBRERO 2016				
		EN VERDE	ADELANTO	EN AMARILLO	EN ROJO	SIN PROGRAMAR	EN VERDE	ADELANTO	EN AMARILLO	EN ROJO	SIN PROGRAMAR
1	DIRECCIÓN GENERAL DE ESTADÍSTICA Y CENSOS						3	2	1/a		
2	DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN					1	1		1/b	1/c	1
3	DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE POLÍTICAS PRODUCTIVAS							1	1/d		
4	DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y CALIDAD		2	1/e	1/f	6	1				1
5	DIRECCIÓN DE FOMENTO PRODUCTIVO		1			2					
6	DIRECCIÓN DEL FONDO DE DESARROLLO PRODUCTIVO	1				1		1			

- a) Proyecto: Proyección de imagen institucional de la DIGESTYC
 b) Proyecto: Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros de la DTI
 c) Proyecto: Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Dirección (DTI)
 d) Proyecto: Diseño y coordinación de la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva de la DICOOP
 e) Proyecto: Creación del fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico-FONDEMPRIT de la DICA
 f) Proyecto: Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento de capacidades empresariales de la DICA.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



III. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO, PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS DEL PLAN INSTITUCIONAL 2016.

A. INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO

En la siguiente tabla se presenta el detalle del avance de los Indicadores Claves de Desempeño por Programa y por Unidad Organizativa

1. DESPACHO MINISTERIAL

Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
Unidad de Asesoría y Coordinación										
7.0.33.0 Medidas de política propuestas por el MINEC y adoptadas por el Gobierno	Número de medidas políticas que han sido propuestas por el MINEC y adoptadas por el Gobierno	Número	Anual	+	1	3	0	0	3	<p>1. Como resultado de la aprobación, en octubre de 2015, de las reformas a la Ley de Incentivos Fiscales para el Fomento de las Energías Renovables en la Generación de Electricidad, que impulso el Ministerio de Economía en la Asamblea Legislativa; y en cumplimiento a una de las principales apuestas del gobierno para diversificar la matriz energética del país, así como en la calidad de Vicepresidente de la Organización Mundial del Azúcar del Ministro de Economía, Lic. Tharsis Salomón López; se brindó apoyo al Despacho en las coordinaciones necesarias para la apertura de la planta de Cogeneración de Electricidad del Ingenio el Ángel, que tiene un costo de \$70 millones y permite incrementar la producción de energía renovable hasta 70 MWh.</p> <p>2. Aprobación por parte del Consejo de Ministros y del Gabinete Económico de la puesta en marcha de la segunda etapa de la Transformación Productiva, por medio de la estrategia de creación de los Centros de Innovación y Desarrollo Tecnológico para sectores estratégicos.</p> <p>3. se concretó la firma del convenio de cooperación financiera no reembolsable con el BCIE, mediante el cual se apoyará a la región en el proceso de negociaciones que se siguen para la firma de un Tratado de Libre Comercio con Corea del Sur. La solicitud de la cooperación fue realizada por el ministro López durante la presidencia pro tempore del SIECA que ostentó El Salvador el último semestre del 2015. La cooperación de US\$ 100,000.00 destinada a El Salvador, se consignará a actividades de apoyo al desarrollo del proceso de la negociación, con miras a asegurar una efectiva participación de los funcionarios salvadoreños en las distintas rondas y en respaldo a la celebración de las reuniones de coordinación ya programadas.</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
7.0.34.0 Mecanismo de información estratégica actualizada al Despacho	Reuniones de coordinación realizadas	Numero	Semestral	+	3	6	0	0	3	<p>1. Se brindó apoyo directo al Despacho en la elaboración de la propuesta presentada a la delegación de la Unión Europea sobre el sector 2 del Programa Indicativo Multianual 2014-2019 UE-ES: "Desarrollo del Sector Privado". El MINEC es la institución coordinadora de las iniciativas orientadas al desarrollo de los sectores productivos del país, de acuerdo a lo establecido en el art. 4 de la Ley de Fomento a la Producción, aprobada en el año 2011.</p> <p>2. Coordinación en la elaboración y presentación del Informe de Comercio Exterior que analiza comparativamente los principales indicadores comerciales de El Salvador en su interacción con el resto del mundo. La presentación destaca que nuestro país fue el único a nivel centroamericano con crecimiento en las exportaciones de bienes durante el año 2015.</p> <p>3. Se ha brindado apoyo directo al Despacho en el seguimiento de proyectos estratégicos, que durante el año en curso serán implementados, apoyando de esta manera el desarrollo de los sectores productivos nacional.</p>
Gerencia de Auditoría Interna										
7.0.6.0 Porcentaje de Unidades Organizativas auditadas.	(N° de Unidades Organizativas auditadas en el periodo / Unidades Organizativas planificadas en el período)*100	Porcentaje	Trimestral	+	80.00%	100.00%	80.00%	100.00%	100.00%	Conforme lo programado, se verifico controles internos a las dos áreas que teníamos programadas: DIGESTYC y a los Fondos Circulantes de Monto Fijo existentes en el MINEC.
7.0.7.0 Disminución del riesgo de las áreas auditadas en cumplimiento a recomendaciones plasmadas en informes de auditoría.	(N° de Recomendaciones de auditoría cumplidas / N° de Recomendaciones de auditoría presentadas en informes)*100	Porcentaje	Anual	+	80.00%	100.00%	10.00%	20.00%	22.22%	De acuerdo al seguimiento, se comprobó que del total de recomendaciones (9) presentadas en informes de auditoría en el segundo semestre de 2015, únicamente dos (22.22%) han sido cumplidas, quedando pendiente siete, equivalentes al 77.78%, que se encuentran en proceso de cumplimiento. Unidades Responsables: FONDEPRO, CENADE, Almacén de Materiales y Suministros, Gerencia General del Proyecto BID, Gerencia de Administración y Gerencia de Asuntos Jurídicos.
7.0.8.0 Porcentaje de áreas del MINEC consideradas de alto riesgo programadas y auditadas por año.	(Áreas de alto riesgo auditadas / áreas de alto riesgo programadas) *100	Porcentaje	Trimestral	+	80.00%	100.00%	80.00%	100.00%	100.00%	La verificación a los Fondos Circulantes de Monto Fijo de Secretaria de Estado y de la Dirección General de Estadísticas y Censos, fue realizada cumpliendo con lo programado, obteniéndose tres actas como resultado.
7.0.9.0 Porcentaje en que se afecta la ejecución del Plan de trabajo de la	(Actividades y condiciones No Previstas / Metas programadas)* 100	Porcentaje	Trimestral	-	20.00%	10.00%	20.00%	10.00%	0.00%	A la fecha, en esta Gerencia no se han presentado actividades imprevistas que pudiesen afectar la normal ejecución de la programación.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
Gerencia de Auditoría Interna										
Unidad de Cooperación Externa										
7.0.31.0 Monto de cooperación técnica y financiera obtenidos	Sumatoria del monto obtenido de cooperación técnica y financiera	Dólares americanos	Anual	+	\$750,000.00	\$1000,000.00	\$10,000.00	\$250,000.00	\$608,730.00	Se reporta la aprobación de dos proyectos, 1 con fondos de Taiwán por \$600,000 y otro por UNIFEC, por un monto de \$8,730
7.0.32.1 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución mayor o igual del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo	$((\text{Número de proyectos con ejecución mayor o igual del 80\% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo}) / (\text{Número de proyectos en ejecución})) * 100$	Porcentaje	Trimestral	+	70.00%	80.00%	70.00%	80.00%	86.00%	De los 7 proyectos en ejecución presentan un avance superior al 80%, 6 proyectos
7.0.32.2 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución mayor del 50% y menor del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo	$((\text{Número de proyectos con ejecución mayor del 50\% y menor del 80\% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo}) / (\text{Número de proyectos en ejecución})) * 100$	Porcentaje	Trimestral	-	30.00%	20.00%	30.00%	20.00%	14.00%	1 proyecto del BICIE relacionado a la implementación del acuerdo de asociación entre UE y CA, presenta una ejecución de 14%
7.0.32.3 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de	$((\text{Número de proyectos con ejecución menor o igual del 50\% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo}) / (\text{Número de$	Porcentaje	Trimestral	-	10.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	Ningún proyecto presento un nivel de evaluación inferior del 10%



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
trabajo: Proyectos con ejecución menor o igual del 50% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo	proyectos en ejecución)) * 100									
Unidad de Género										
7.0.22.0 El MINEC genera estadísticas desagregadas por sexo	Número de unidades organizativas del MINEC que generan estadísticas desagregadas por sexo	Número	Anual	+	5	10	1	2	6	En seguimiento al mandato en el artículo 14 de la Ley de Igualdad, Equidad y Erradicación de la Discriminación contra las Mujeres, los lineamientos del PQD 2014-2019 y a la disposición de directriz girada por el Sr. Ministro Tharsis López.; las Unidades Organizativas del MINEC progresivamente avanzan en el cumplimiento de dicho mandato. Según diagnóstico de género finalizado en el mes de Diciembre más unidades realizan un esfuerzo por desagregar por sexo las estadísticas que producen por ejemplo: FONDEPRO, SOM, DFP, DICA, POLICOM, DATCO, entre otras; las que aún no desagregan han manifestado su compromiso por avanzar.
7.0.23.0 Porcentaje del personal del MINEC que ha participado en jornadas de capacitación en temas de género	(Personal del MINEC que ha participado en capacitaciones en temas de género / Total de personal del MINEC) * 100	Porcentaje	Anual	+	50.00%	60.00%	5.00%	10.00%	47.10%	Impartida en el mes de marzo 2016 una jornada de capacitación sobre Legislación y tribunales Especializados para una Vida Libre de Violencia para las Mujeres. Entre el 2015 y lo que va del año en curso y teniendo en cuenta el total del personal permanente a marzo de 2016; el 47.1% ha participado en alguna jornada de capacitación en género del cual el 28.5% son mujeres y el 18.5% son hombres.
Gerencia de Comunicaciones										
7.0.17.0 Posicionamiento del MINEC en los medios de comunicación social	Número de noticias de actividades del MINEC difundidas a través de los medios de comunicación en el trimestre	Número	Trimestral	+	36	45	36	45	53	Durante el trimestre de enero a marzo los medios de comunicación publicaron 53 notas positivas relacionadas con el trabajo realizado por el MINEC.
Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional										
7.0.35.0 Porcentaje de Manuales de Organización y Funciones actualizados en base a la normativa.	(Número de Manuales de Organización y Funciones actualizados en base a la normativa/ Total de unidades organizativas) * 100	Porcentaje	Anual	+	18.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Con el propósito de actualizar los Manuales de Organización y Funciones (MOF), durante este trimestre se elaboró un nuevo esquema y estructura que contempla información sobre los servicios que brinda cada unidad organizativa, entre otros elementos que enriquecen los manuales. Dicho documento fue distribuido a las unidades organizativas con fecha 7 de marzo y enviado por correo electrónico el 8 de marzo del 2016.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
7.0.36.0 Porcentaje de Documentos Normativos diseñados y/o actualizados.	(Número de documentos normativos diseñados y/o actualizados / Número de documentos normativos programados) * 100	Porcentaje	Anual	+	50.00%	75.00%	12.00%	25.00%	42.10%	Se coordinó la elaboración y autorización de los siguientes documentos normativos: 1- Manual de Políticas de Control Interno 2- Organigrama del MINEC vigente 05 de Enero del 2016 3- Reglamento Interno vigente según Acuerdo 1579 4- Normas para el Ahorro y Austeridad año 2016 5- Instructivo de Funcionamiento del Comité de Género del MINEC 6- Matriz de Riesgo consolidada 7- Inventario del Sistema de Control Interno 8- Catálogo de Normativa Legal Aplicable al Ministerio de Economía.
7.0.37.0 Información oportuna sobre los avances en la ejecución del Plan Operativo Institucional.	No. de días hábiles promedio en que se entrega el informe de seguimiento trimestral después del cierre del SISPLAN	Días	Anual	-	25	15	25	15	10.66	Para este trimestre la reducción de los tiempos de entrega han sido posibles por el rediseño del Sistema de Planificación (SISPLAN) el cual genera los reportes que sirven de base para la elaboración del informe de seguimiento mensual. La entrega oportuna del informe permite identificar las oportunidades de mejora en los proyectos y actividades que presentan un retraso en su ejecución. En el trimestre se obtuvieron los siguientes tiempos de entrega: Enero en 15 días hábiles, Febrero en 7 días hábiles, Marzo (Proyectado) en 10 días hábiles Obteniendo un promedio trimestral: 10.66 días hábiles aproximadamente.
Dirección de Asuntos Jurídicos										
7.0.12.0 Número de Asociaciones Cooperativas con beneficios fiscales.	Sumatoria de Asociaciones Cooperativas con beneficios fiscales otorgados.	Número	Anual	+	35	50	5	10	9	1 resolución- Se ha emitido la resolución N°986 del 10-11-2015 en la cual se resuelve sobre lo solicitado delegándola. 8- aprobaciones - Se emitieron los acuerdos siguientes: N°151, N°141, N°139, N°135, N°142, N°265, N°244, N°137.
Dirección Nacional de Inversiones										
1.3.1.0 Número de días para emitir acuerdos o resoluciones.	Número de pasos del proceso mejorado/ número de pasos anterior - 1x100	Días	Anual	-	60	45	N/A	N/A	N/A	Se han llevado reuniones con aduana y DNI para hacer cumplir los plazos que la Ley dispone en los Artículos 16 y 18 de la Ley, con el objeto de minimizar el proceso, lo que a la fecha se ha logrado llegar de 60 días a 55 días, el cumplimiento de dicho plazo ira mejorando el proceso para minimizarlo además de la revisión del procedimiento que se realizara a posterior para lograr llegar a la meta.
Dirección de Hidrocarburos y Minas										



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
4.1.1.0 Correlación entre tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes tramites de autorizaciones.(Mercado del Sector Hidrocarburos)	$Et = \sum \frac{1}{n} \left(\frac{Tr1}{Tp1} \right) * \left(\frac{N1}{Nt} \right) \dots \left(\frac{Trn}{Tpn} \right) * \left(\frac{N1}{Nt} \right)$ <p>Dónde: Et=Eficiencia del trámite; Tr: Días hábiles promedio reales de la DRHM para autorización del trámite; Tp: Días hábiles proyectados de la DRHM para autorización del trámite; N1.n: Número de solicitudes resueltas por cada trámite; Nt: Número de solicitudes totales resueltas.</p>	Número	Trimestral	-	0.77	0.70	0.77	0.70	0.47	Dentro del primer trimestre se logró cumplir con el indicador entre el tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes tramites de autorizaciones en el sector de hidrocarburos, detallándose de la siguiente manera: enero (0.52), febrero (0.51) y marzo (0.40), promediando en el primer trimestre un cumplimiento del 0.48
4.2.1.0 Correlación entre el tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes tramites de autorizaciones.(Sector Minero)	$Et = \sum \frac{1}{n} \left(\frac{Tr1}{Tp1} \right) * \left(\frac{N1}{Nt} \right) \dots \left(\frac{Trn}{Tpn} \right) * \left(\frac{N1}{Nt} \right)$ <p>Dónde: Et=Eficiencia del trámite; Tr: Días hábiles promedio reales de la DRHM para autorización del trámite; Tp: Días hábiles proyectados de la DRHM para autorización del trámite; N1.n: Número de solicitudes resueltas por cada trámite; Nt: Número de solicitudes totales resueltas.</p>	Número	Trimestral	-	3.80	1.50	3.80	1.50	0.75	De acuerdo a la solicitud de autorizaciones para el sector de minas, para el primer trimestre se reporta solo el mes de febrero, detallándose de la siguiente manera: enero (N/A), febrero (0.75) y marzo (N/A), promediando en el primer trimestre un cumplimiento del 0.75
4.0.1.0 Porcentaje de cumplimiento en cuanto a calidad y cantidad de combustibles líquidos y seguridad industrial	$I = \frac{(Q_i / Q_r) + (X_i / X_r) + (W_i / W_r)}{3} * 100$ <p>Donde: I=Porcentaje de incumplimientos Q: Verificaciones de Cantidad; X: Verificaciones de Calidad;</p>	Porcentaje	Mensual	+	90.00%	92.00%	90.00%	92.00%	98.00%	Dentro del primer trimestre el porcentaje de cumplimiento de inspecciones de calidad, cantidad de combustibles líquidos y seguridad industrial ha sido el siguiente: enero (99%), febrero (98%) y marzo (97%), promediando en el primer trimestre un cumplimiento del 98%



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
	W: Verificaciones de Seguridad. i: Verificaciones con incumplimiento; r: verificaciones realizadas.									
4.1.2.0 Porcentaje de verificaciones realizadas.	$Iv = ((Ir/Ip) * 100)$ Dónde: Iv=Porcentaje de verificaciones realizadas Ir: Verificaciones realizadas; Ip: Verificaciones programadas	Porcentaje	Trimestral	+	95.00%	96.00%	95.00%	96.00%	99.96%	Dentro del primer trimestre el porcentaje de cumplimiento de inspecciones de verificaciones realizadas ha sido el siguiente: enero (100%), febrero (100%) y marzo (99.88%), promediando en el primer trimestre un cumplimiento del 99.96%
4.0.2.0 Porcentaje de cumplimiento en cuanto a peso, precios de GLP, seguridad de cilindros portátiles y accesorios.	$I = ((Qi/QR) + (Xi/Xr) + (Wi/Wr)) / 3 * 100$ Donde: I=Porcentaje de incumplimientos Q: Verificaciones de Cantidad; X: Verificaciones de Calidad; W: Verificaciones de Seguridad. i: Verificaciones con incumplimiento; r: verificaciones realizadas.	Porcentaje	Mensual	+	50.00%	60.00%	50.00%	60.00%	92.33%	Dentro del primer trimestre el porcentaje de cumplimiento de inspecciones en cuanto a peso, precios de GLP, seguridad de cilindros portátiles y accesorios ha sido el siguiente: enero (95%), febrero (91%) y marzo (91%), promediando en el primer trimestre un cumplimiento del 92.33%
Centro de Atención por Demanda										
5.1.2.0. Número de solicitudes acreditadas para el otorgamiento del subsidio al GLP	Número de solicitudes acreditadas para el otorgamiento del subsidio al GLP	Beneficiarios/as	Mensual	+	100	125	100	125	617	Para el primer trimestre de 2016, CENADE acreditó a 1,850 beneficiarios entre enero y marzo, con un promedio mensual de 617 beneficiarios/as al subsidio al GLP, de un total de 3,362 (1,121 solicitudes en promedio mensual). Se tiene un 55% de solicitudes aprobadas que se derivaron de una atención realizada en todas las oficinas departamentales a nivel nacional.
Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana										
7.0.25.0 Nota del Ranking de información basada en el artículo 10 de la LAIP	Nota del Sistema de evaluación de la Secretaría de Transparencia y Participación Ciudadana	Calificación	Anual	+	9.32	9.5	9.32	9.5	10.00	Para este primer trimestre se mantiene la nota ranking de 10, evaluación realizada por la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción, tal como se reportó en el cuarto trimestre 2015



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
7.0.26.0 Tiempo promedio de respuesta a las solicitudes de información	Sumatoria Fecha recibida- fecha de entrega de cada solicitud/ Total de solicitudes recibidas	Días	Trimestral	-	10	7	10	7	5.57	Durante enero-marzo se brindó respuesta a las solicitudes de información a los usuarios/as en un tiempo promedio de respuesta de 5.57 días, en referencia a 152 solicitudes de información recibidas en dicho trimestre, cumpliendo así con tiempos establecidos en el artículo 71 de la LAIP y mejorando así la meta programada en los indicadores claves de desempeño.
7.0.27.0 Porcentaje de respuesta a quejas, avisos, denuncias, sugerencias y atenciones varias	(Número de respuestas realizadas a quejas, avisos, denuncias, sugerencias y atenciones varias en la DTAIPC y DIGESTYC / Total de quejas, avisos, denuncias, sugerencias, y atenciones varias recibidas en la DTAIPC y DIGESTYC) * 100	Porcentaje	Trimestral	+	85.00%	90.00%	85.00%	90.00%	100.00%	Con el objeto de facilitar la interacción con la ciudadanía y brindar el acceso a la información mediante la utilización de los diferentes medios de comunicación disponibles presencial, telefónicas, por correo electrónico y atenciones a quejas en el periodo de enero-marzo se brindó respuesta al 100% de lo consultado 1,205 durante este trimestre
7.0.28.0 Porcentaje de usuarios de la DTAIPC satisfechos con la atención recibida	(Número de usuarios de la DTAIPC satisfechos con la atención recibida / Total de usuarios de la DTAIPC) * 100	Porcentaje	Mensual	+	75.00%	89.00%	75.00%	89.00%	95.93%	En el periodo de enero a marzo se cumplió con la meta planificada logrando un 95.93% de nivel de satisfacción por parte de los usuarios/as que fueron atendidos de manera presencial en esta Dirección, y la Oficina enlace de Acceso a la Información DIGESTYC, se tuvo un 5% de abstenciones.

1.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
Dirección de Administración y Finanzas										
7.0.2.0 Porcentaje de las respuesta oportunas a los hallazgos, observaciones o recomendaciones de las auditorías internas o externas realizadas directamente a la Dirección, y/o que	(Número de respuestas oportunas realizadas / Número de notas y/o solicitudes de auditores) * 100	Porcentaje	Anual	+	85.00%	100.00 %	85.00%	100.00 %	0.00%	No informo



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir .	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
la vinculen a través de las diferentes gerencias dependientes de la Dirección de Administración y Finanzas del MINEC										
7.0.40.0 Porcentaje de cumplimiento de las cláusulas financieras del contrato colectivo de trabajo cumplidas al año 2015	(Número de cláusulas financieras cumplidas/ número de cláusulas financieras cumplidas al año 2015)*100	Porcentaje	Anual	+	85.00%	100.00 %	10.00%	25.00%	0.00%	No informo
7.0.41.0 Porcentaje de gestiones resueltas por la Dirección de Administración y Finanzas ante el Ministerio de Hacienda para lograr una ejecución financiera/presupuestaria eficiente	(Número de gestiones resueltas/Total de gestiones realizadas)*100	Porcentaje	Anual	+	85.00%	100.00 %	85.00%	100.00 %	0.00%	No informo
Gerencia de Administración										
7.0.18.1 Tiempo promedio de atención a requisiciones de transporte ejecutadas: Requerimientos de transporte solicitados en tiempo reglamentario	(Número de requerimientos de transporte atendidos y que fueron solicitados en el tiempo reglamentario / Número de requerimientos de transporte solicitados en tiempo reglamentarios) x 100	Porcentaje	Trimestral	+	80.00%	90.00%	80.00%	90.00%	98.00%	Se recibieron 3,184 requisiciones de transporte de las cuales se atendieron 3,130 en este período.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir .	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
7.0.18.2 Tiempo promedio de atención a requisiciones de transporte ejecutadas: Requerimientos de transporte recibidos mayor que 2 horas y menor de 4 horas antes de salida	(Número de requerimientos de transporte atendidos y que fueron solicitados entre 2 y 4 horas antes de la salida / Número de requerimientos de transporte recibidos mayor que 2 horas y menos de 4 horas antes de la salida) * 100	Porcentaje	Trimestral	+	40.00%	60.00%	40.00%	60.00%	97.14%	Se recibieron 35 requerimientos de servicio y se atendieron 34
7.0.18.3 Tiempo promedio de atención a requisiciones de transporte ejecutadas: Requerimientos de transporte recibidos 2 horas o menos antes de la salida	(Número de requerimientos de transporte atendidos y que fueron solicitados 2 horas o menos antes de la salida / Número de requerimientos de transporte recibidos mayor que 2 horas o menos antes de la hora de la salida) * 100	Porcentaje	Trimestral	+	30.00%	40.00%	30.00%	40.00%	99.00%	Se recibieron 54 requerimientos de servicio y se atendieron 53.
7.0.19.0 Reducción de demanda insatisfecha de pedidos de almacén	(Número de solicitudes no atendidas por no existencias / Total de solicitudes realizadas) x 100	Porcentaje	Trimestral	-	40.00%	25.00%	40.00%	25.00%	0.00%	Se recibieron y atendieron 307 solicitudes de materiales de almacén, lo que implica que todas las solicitudes fueron despachadas.
7.0.20.0 Porcentaje de atención a requerimientos de mantenimiento de instalaciones y equipo (electricidad, fontanería y equipo)	(Número de requerimientos de mantenimiento de instalaciones y equipos atendidos / Número total de requerimientos solicitados) x 100	Porcentaje	Trimestral	+	60.00%	80.00%	60.00%	80.00%	98.00%	En el trimestre se recibieron 156 requisiciones de servicios varios de las cuales quedaron pendientes 3 en proceso de compra de materiales.
7.0.21.0 Porcentaje de correspondencia entregada en tiempo reglamentario	(Número de correspondencia entregada en tiempo reglamentario / Total de requerimientos de correspondencia recibida en tiempo reglamentario) x 100	Porcentaje	Trimestral	+	75.00%	90.00%	75.00%	90.00%	100.00%	Se distribuyeron 562 documentos en el tiempo reglamentario



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir .	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
Gerencia Financiera										
7.0.5.0 Eficiencia en la ejecución del Presupuesto del MINEC	(Presupuesto total ejecutado / Presupuesto total programado) * 100	Porcentaje	Anual	+	90.00%	95.00%	5.00%	25.00%	25.18%	El Presupuesto actualizado del Ministerio al Mes de Marzo fue de \$89.38 millones Ejecutándose a esa fecha la cantidad de \$22.51 millones o sea el 25.18%
Gerencia de Recursos Humanos										
7.0.11.0 Porcentaje de empleados capacitados	(Número de empleados capacitados / número total de empleados del MINEC)*100	Porcentaje	Anual	+	35.00%	40.00%	5.00%	10.00%	13.74%	Se logró un Porcentaje de empleados capacitados del 13.74% que equivale a 105 empleados que participaron en las temáticas de equidad de género, normativa de prevención de riesgos y auditoria entre otras.
Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional										
7.0.4.0 Porcentaje de cumplimiento del plan de compras	(Compras realizadas acumuladas / Compras programadas acumuladas)* 100	Porcentaje	Anual	+	70.00%	80.00%	5.00%	20.00%	11.81%	Se ha avanzado en un 11.81% en el Plan de Compras



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



2. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA

Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
Dirección de Política Comercial										
1.4.1.0 Número de reglamentos técnicos armonizados.	Número Reglamentos Armonizados	Reglamentos	Anual	+	2	2	0	0	0	<p>Reglamentación Técnica. Evaluación de la Conformidad.</p> <ul style="list-style-type: none"> El 16 de marzo se realizó reunión interinstitucional MAG-MINEC para revisar el Formulario de Inspección de Origen. El 29 de marzo se llevó a cabo comité nacional para revisar el RTCA de Criterios Micro-biológicos El 30 de marzo se realizó reunión con ASILECHE, MINSAL, DC y MINEC para revisar el RTCA de Leche Ultra pasteurizada. <p>Videoconferencias Se realizaron 4 videoconferencias para revisar: RTCA Aditivos Alimentarios, RTCA Criterios Micro-biológicos, Procedimiento de Reconocimiento de Registro de Fertilizantes y Guía de Verificación de BPM Naturales.</p> <p>Durante la semana del 29 de febrero al 4 de marzo del presente año, en la ciudad de Tegucigalpa, Honduras, se llevó a cabo la I Ronda de Unión Aduanera Centroamericana bajo la Presidencia Pro Tempore de Honduras, en la que se reunieron los siguientes grupos de trabajo: Grupo de Servicio e Inversión, Grupo de Facilitación del Comercio, Grupo de Origen, Grupo Técnico Arancelario, Coordinadores de Registros, Medicamentos de Uso Humano (RTCA Buenas Prácticas de Manufactura para Productos Naturales Medicinales), Mesa de Medidas Sanitarias y Fito-sanitarias (RTCA de Productos Orgánicos). Asimismo, se reunieron los Directores de Integración y los Viceministros de Economía.</p>
Dirección de Administración de Tratados Comerciales										
1.4.4.0 Fortalecer la defensa comercial, mediante la atención de los requerimiento de los sectores productivos nacionales	Informe de actividades realizadas	Informe (s)	Anual	+	1	1	0	0	0	
Unidad de Inteligencia Económica										



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
1.0.1.0 Contribuir a incrementar las exportaciones en 1,500 millones con respecto al quinquenio anterior	Exportaciones "año t" - Exportaciones "año t-1"	Millones de dólares	Anual	+	\$5,169.00	\$5,469.00	\$1,292.00	\$1,311.00	\$1,307.10	Las estadísticas oficiales (según BCR) de comercio exterior son reportadas mensualmente pero con retraso de un mes. Por lo que se toma como cifra de referencia el valor acumulado de las exportaciones en el primer trimestre de 2016, según las estadísticas de la Dirección General de Aduanas.
1.1.1.0 Número de nuevos mercados de destino con exportaciones promedio de \$500,000 para el año	Número de nuevos mercados	Mercados	Anual	+	1	1	0	0	0	Se realizó una revisión de las exportaciones por destino en los primeros dos meses de 2016 y no se identificaron nuevos mercados.
1.2.1.0 Mejora de los componentes del Doing Business atribuibles al MINEC	Informe del Banco Mundial Doing Business	Posición	Anual	-	114	100	N/A	N/A	N/A	No corresponde reportar avance en el I trimestre, pues Este indicador es resultado de una evaluación internacional de competitividad realizada por el Banco Mundial y que se difunde anualmente entre septiembre y octubre de cada año, por lo que se reportará el resultado en el IV trimestre.
1.4.2.0 Mejora de los componente del Índice Global de Facilitación Comercial atribuibles al MINEC	Informe del Foro Económico Mundial sobre Facilitación Comercial	Posición	Anual	-	75	70	N/A	N/A	N/A	No corresponde reportar avance en el I trimestre, pues este indicador es resultado de una evaluación internacional realizada por el Foro Económico Mundial y que se difunde cada dos años en el mes de abril (su última medición fue en 2014)



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



3. DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA

Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir .	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
Dirección General de Estadística y Censos										
3.0.1.0 100% de oportunidad en la disponibilidad de las estadísticas	La cantidad de documentos estadísticos disponibles por mes debe ser mayor o igual a 2	Documentos/boletines	Mensual	+	12	24	3	6	6	Se puso a disposición para la opinión pública 6 documentos estadísticos (3 boletines de IPC y 3 cálculos del valor monetario de la CBA), lo cual con respecto a la meta anual representa el 25% de avance en la consecución de la meta propuesta.
3.1.1.0 Porcentaje de bases de datos de estadísticas sociales presentadas oportunamente con respecto a la programación	(Número de bases de datos de estadísticas sociales presentadas oportunamente con respecto a la programación (EHPM: presentada 60 días después de finalizada la digitación; Estadísticas Vitales: en el cuarto trimestre del año) / Total de bases de datos de estadísticas sociales programadas) * 100	Porcentaje	Anual	+	80.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Al cierre del trimestre 1-2016 se ha dado paso a la revisión de consistencias de la base de datos de la EHPM 2015, de acuerdo al ritmo de trabajo se prevé que se cumplirán los tiempos programados, ya que la etapa actual en la que se encuentra el proceso de construcción de la base de datos representa el 85% de todo el proceso hasta dar por cerrada dicha base. Por su parte los procesos de crítica, codificación y digitación de la base de datos de las estadísticas vitales se encuentra numéricamente con el 83.65% de avance. Ambas bases presentan un porcentaje promedio de avance del 84.32%.
3.2.1.0 Porcentaje de bases de datos económicas entregadas con un desfase máximo de un día, con respecto a la programación	(Número de bases de datos económicas entregadas con un desfase máximo de un día, con respecto a la programación / Total de bases de datos económicas programadas) * 100	Porcentaje	Mensual	+	90.00%	100.00%	90.00%	100.00%	100.00%	La entrega de las bases de datos económicas al BCR ha sido oportuna y en los tiempos establecidos de acuerdo al calendario anticipado consensuado entre DIGESTYC y BCR. En total se entregaron 4 bases de datos, 3 de ellas corresponden a datos mensuales para el cálculo de indicadores de corto plazo (IPRI, IPM, IVOPI, IVAE), y una de ellas contiene datos anuales de los sectores de industria, comercio y servicios para el cálculo del PIB.
3.1.2.0 Porcentaje de publicaciones de estadísticas sociales elaboradas oportunamente	(Número de publicaciones de estadísticas sociales elaboradas oportunamente (EHPM: 60 días después del cierre de la BD y Estadísticas Continuas: 30 días después de cerrada la base de datos) / Total de publicaciones sociales programadas) * 100	Porcentaje	Anual	+	80.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	En el momento que se cumplan los tiempos de los procesos previos al cierre de la base de datos, se dará inicio a los procesos posteriores para la elaboración del documento de resultados. A la fecha se debe esperar el cierre de la base para dar paso a la validación y a la generación de tabulados que constituirán la base fundamental para elaborar el documento.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir .	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
3.0.3.0 Construcción de las bases de datos y elaboración de los documentos de resultados en los tiempos programados	Sumatoria de bases de datos y documentos de resultados	bases de datos/Documentos	Anual	+	24	36	6	9	10	En función de la actualización del Sistema de Cuentas Nacionales de la base estadística nacional se construyeron 4 bases de datos económicas, 3 de ellas corresponden a datos económicos mensuales para el cálculo de indicadores de corto plazo como: IPRI, IPM, IVOPI, IVAE; por su parte se construyó una base de datos que constituye un insumo importante para el cálculo del PIB nacional. De igual forma se elaboraron 6 documentos estadísticos relacionados a IPC y CBA.
3.2.3.0 Porcentaje de boletines económicos elaborados oportunamente (de 7 a 12 días hábiles de cada mes) / Total de boletines económicos programados) * 100	(Número de boletines económicos elaborados oportunamente (de 7 a 12 días hábiles de cada mes) / Total de boletines económicos programados) * 100	Porcentaje	Mensual	+	100.00%	100.00%	95.00%	100.00%	100.00%	La elaboración y difusión de los boletines económicos de IPC y CBA han sido dispuestos al público a través de la página Web institucional en los tiempos programados, en el caso de IPC han estado disponibles en el séptimo día hábil de cada mes, y la CBA en el décimo día hábil de cada mes.
Dirección de Tecnologías de la Información										
5.0.1.1 Contribución del subsidio en el costo de la canasta básica alimentaria urbana	CBAU = (A / B)X100 CBAR = (A / C)X100 Donde: A: promedio anual del monto individualizado del subsidio al GLP B: Canasta básica urbana (promedio anual) C: Canasta básica rural (promedio anual)	% Urbano	Anual	+	1.80%	2.66%	1.80%	2.66%	1.59%	El valor del indicador programado no se alcanza debido a que los precios del petróleo han bajado y el aporte del subsidio al GLP también. El cálculo se realizó con la canasta básica de enero y febrero
5.1.1.1 Promedio de número de beneficiarios del subsidio al GLP	Dónde: i: valor inicial del rango de meses para el cual se hará el cálculo n: Número total de meses considerados; generalmente serán los meses del año en curso Bi: Total de beneficiarios del mes	Número	Anual	+	447198	517768	447198	508228	491,607	El promedio de beneficiarios del subsidio al GLP es menor que el estimado en la meta porque la población rural no se ha incluido en su totalidad
5.0.1.2 Contribución del subsidio en el costo	CBAU = (A / B)X100 CBAR = (A / C)X100 Donde:	% Rural	Anual	+	2.75%	3.68%	2.75%	3.68%	2.24%	El valor del indicador programado no se alcanza debido a que los precios del petróleo han bajado y el aporte del subsidio al GLP también. El cálculo se realizó con la canasta básica de enero y febrero



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir .	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
de la canasta básica alimentaria rural	A: promedio anual del monto individualizado del subsidio al GLP B: Canasta básica urbana (promedio anual) C: Canasta básica rural (promedio anual)									
5.1.1.2 Promedio del número de beneficiarias del subsidio al GLP	Dónde: i: valor inicial del rango de meses para el cual se hará el cálculo n: Número total de meses considerados; generalmente serán los meses del año en curso Bi: Total de beneficiarias del mes	Número	Anual	+	669535	778996	669535	764643	736,306	El promedio de beneficiarios del subsidio al GLP es menor que el estimado en la meta porque la población rural no se ha incluido en su totalidad
7.0.29.0 Porcentaje de mantenimiento de Sistemas Informáticos	(Mantenimientos realizados / Mantenimientos programados)*100	Porcentaje	Anual	+	86.00%	100.00%	10.00%	11.11%	11.11%	El mantenimiento programado para este periodo no se realizó porque no hay requerimiento, se trabajó en el mantenimiento del Sistema de Planificación con el módulo de los KPI's
7.0.30.0 Porcentaje de Sistemas Informáticos Desarrollados por la Dirección de Tecnologías de la Información.	(Sistemas Desarrollados ÷ Sistemas Programados) X 100	Porcentaje	Anual	+	50.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Se está trabajando con el Sistema de la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles
7.0.38.0 Porcentaje de acciones y gestiones administración de servicios generales y otros	(Gestiones realizadas / Gestiones programadas) * 100	Porcentaje	Mensual	+	85.00%	100.00%	20.00%	42.94%	1.50%	De las 610 gestiones programadas para este mes de marzo, 8 se ejecutaron satisfactoriamente. Las 600 licencias de antivirus están en proceso de contratación, el mantenimiento de Aires Acondicionados se ejecutó pero no se tiene comprobante y el mantenimiento a la Planta IVR está en proceso de contratación.
7.0.39.0 Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de	(Documentos técnicos elaborados / documentos técnicos programados) * 100	Porcentaje	Anual	+	80.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Se está trabajando en la propuesta de la integración de los subsidios



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir .	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
documentos técnicos										
Dirección de Coordinación de Políticas Productivas										
2.0.5.0 Aumento del ritmo de crecimiento anual de las exportaciones	Sumatoria del incremento de las exportaciones	Porcentaje	Anual	+	4.00%	6.20%	N/A	N/A	N/A	Se ha monitoreado la información oficial de BCR y la última cifra publicada para temas de comercio exterior corresponde al mes de febrero de los corrientes. En este sentido, el avance en las metas propuestas será reportado en el informe del segundo trimestre de 2016.
2.0.6.0 Aumento del número de empresas que exportan más de US\$ 500.000 al año	Sumatoria del incremento del número de empresas que exportan más de \$500 mil al año	Número	Anual	+	471	486	N/A	N/A	N/A	Se ha monitoreado la información oficial de BCR y la última cifra publicada para temas de comercio exterior corresponde al mes de febrero de los corrientes. En este sentido, el avance en las metas propuestas será reportado en el informe del segundo trimestre de 2016.
2.0.7.0 Aumento del número de productos exportados por valores superiores a los US\$ 500.000 al año	Sumatoria del incremento del número de productos exportados por valores superiores a \$500 mil al año	Número	Anual	+	515	524	N/A	N/A	N/A	Se ha monitoreado la información oficial de BCR y la última cifra publicada para temas de comercio exterior corresponde al mes de febrero de los corrientes. En este sentido, el avance en las metas propuestas será reportado en el informe del segundo trimestre de 2016.
2.0.8.0 Aumento de los mercados de destino de exportaciones superiores a US\$ 500.000 al año.	Sumatoria del incremento de mercados de destino de exportaciones superiores a \$500 mil al año	Número	Anual	+	50	52	N/A	N/A	N/A	Se ha monitoreado la información oficial de BCR y la última cifra publicada para temas de comercio exterior corresponde al mes de febrero de los corrientes. En este sentido, el avance en las metas propuestas será reportado en el informe del segundo trimestre de 2016.
Dirección de Innovación y Calidad										
2.2.1.0 Empresas con asistencia técnica especializada para la diversificación de la producción	Sumatoria de empresas asistidas	Empresas asistidas	Anual	+	30	50	1	1	1	Se proporcionó asistencia técnica para la innovación de nuevo producto basado en jocote tipo barón rojo. A la empresa Dianira Sermeño (Angelica's Food), del Sector Alimentos y Bebidas.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir .	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
2.1.6.0 Empresas apoyadas con asistencias técnicas especializadas en fomento productivo	Sumatoria de asistencias técnicas brindadas	Empresas apoyadas	Anual	+	100	132	10	13	23	Se proporcionó asistencia técnica especializada a 23 empresas, en las áreas de servicio siguientes: 14 Sector Alimentos y bebidas, 1 Innovación, 3 Tics, 5 Sector Química y Farmacia y 3 de Calidad.
Dirección de Fomento Productivo										
2.0.1.0 Incremento promedio del 5% de la producción en empresas atendidas	Sumatoria del incremento de la producción de las empresas atendidas, dividido entre el número de empresas atendidas	Porcentaje	Anual	+	3.00%	5.00%	N/A	N/A	N/A	Se ha creado un instrumento para compilar información sobre la producción, la cual servirá para obtener una línea base. Se ha levantado información de las empresas cooperativas ganadoras de los concursos: 2013, 2014 y Un Pueblo Un Producto, la cual nos ayudará a tener la línea base.
2.2.1.0 Empresas con asistencia técnica especializada para la diversificación de la producción	Sumatoria de empresas asistidas	Empresas asistidas	Anual	+	40	43	4	4	4	Se está implementando el plan de acción del Consorcio de Artesanías de Exportación (CADEX), integrado por las empresas: Mayan Gifts Artesanías, Shuchil, BioArte y Piezas + Expresiones + Arte. El primer canal de comercialización para el mercado de exportación será a través de sitio web del consorcio. Se está apoyando en la elaboración de material promocional para el mercado de exportación (sitio web, catálogo, y vídeo). Se realizará evento de lanzamiento oficial del mismo en el mes de mayo de 2016.
2.0.2.0 Incremento promedio del 5% de las ventas en las empresas atendidas	Sumatoria de los incrementos de venta de las empresas atendidas dividido entre el número de empresas atendidas	Porcentaje	Anual	+	3.00%	5.00%	N/A	N/A	N/A	Se ha creado un instrumento para compilar información sobre las ventas, la cual servirá para obtener una línea base. Se ha levantado información de las empresas cooperativas ganadoras de los concursos: 2013, 2014 y Un Pueblo Un Producto, la cual nos ayudará a tener la línea base.
2.1.5.0 Empresas asesoradas y apoyadas para procesos de inversión productiva	Sumatoria de gestiones realizadas	Empresas apoyadas	Anual	+	175	204	15	20	42	42 Empresas han recibido Asesorías respecto del proceso de financiamiento ante la banca pública y banca privada (BANDESAL, PROCREDIT y BANCO AZUL) y CINCO asesorías para acceder a cofinanciamiento con FONDEPRO. De estas asesorías, se han concretado 18 operaciones crediticias por \$4.2 millones con Bancos Públicos y Privados. De estas operaciones, 3 créditos fueron aprobados por la banca por un monto total de \$ 1,224,929.96
2.1.6.0 Empresas apoyadas con asistencias técnicas especializadas en fomento productivo	Sumatoria de asistencias técnicas brindadas	Empresas apoyadas	Anual	+	100	150	15	30	77	77 Empresas han recibido 134 Asesorías Especializadas en fomento productivo, que incluyen 59 asesorías proporcionadas a 47 empresas que han derivado en tramites gubernamentales completos de distintas instituciones, tales como MARN, MINSAL, OPAMSS, CEL, MINEC, ANDA, CAMARAL, entre otras. Se han proporcionado 42 Asesorías legales, 20 asesorías técnicas brindadas a través de personal de la Oficina CRECEMOS TU



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
					Límite de Control	Meta	Límite de Control	Meta		
										EMPRESA y 19 vinculaciones con entidades nacionales especializadas en temas de fomento y diversificación productiva.
Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo										
2.1.1.0 Monto de cofinanciamiento otorgado para proyectos. Fondos GOES	Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamientos otorgados para proyectos con fondos GOES	Dólares americanos	Anual	+	\$722,000.00	\$1444,000.00	\$40,000.00	\$80,000.00	\$159,370.16	En el primer trimestre fueron colocados 4 proyectos con fondos GOES por un total de \$159,370.16 en la línea de Innovación y Tecnología, de los cuales 3 son pequeñas empresas y 1 mediana empresa para hacer un total de 4 empresas apoyadas.
2.1.2.0 Monto de cofinanciamiento otorgado para proyectos. Fondos BID	Sumatoria de montos de cofinanciamiento otorgadas para proyectos con fondos BID	Dólares americanos	Anual	+	\$1356,712.50	\$2713,425.00	\$100,000.00	\$200,000.00	\$90,878.96	En el primer trimestre fueron colocados 2 proyectos con fondos BID por un total de \$90,878.96 en la línea de Innovación y Tecnología, de las cuales 1 es pequeña empresa y 1 mediana empresa para hacer un total de 2 empresas apoyadas.
2.1.3.0 Monto de cofinanciamiento otorgados para fast track. Fondos GOES	Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamientos otorgados para fast track con fondos GOES	Dólares americanos	Anual	+	\$28,000.00	\$56,000.00	\$5,600.00	\$11,200.00	\$3,800.00	En el primer trimestre fueron colocados 4 fast track con fondos GOES por un total de \$3,800.00 en la línea de Innovación y Tecnología, de las cuales 3 son pequeña empresa y 1 mediana empresa para hacer un total de 4 empresas apoyadas.
2.1.4.0 Monto de cofinanciamiento otorgados para fast track. Fondos BID	Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamientos otorgados para fast track con fondos BID	Dólares americanos	Anual	+	\$56,000.00	\$112,000.00	\$9,800.00	\$19,600.00	\$17,815.21	En el primer trimestre fueron colocados 5 fast track con fondos BID por un total de \$17,815.21 en la línea de Innovación y Tecnología, Desarrollo de mercado y Productividad, de las cuales 2 son pequeña empresa y 3 medianas empresas para hacer un total de 5 empresas apoyadas.

B. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS

En las siguientes tablas se presenta el avance en porcentaje de la ejecución de los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas integrados por Proyectos Estratégicos y Operativos, incluyendo en ellos el informe descriptivo del logro al periodo que se informa.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



1. DESPACHO MINISTERIAL

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Unidad de Asesoría y Coordinación						
46	1.1.1.3.9.E Simplificación de trámites y evaluación de competencias para facilitar los servicios a los inversionistas en las unidades estratégicas del MINEC		22.50%	73.33%	ADELANTO	
	9.1 Coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Vice ministerios, con especial énfasis en la coordinación de los Programas Presupuestarios por resultados.	9.1.1 Número de proyectos especiales y actividades estratégicas implementadas	25.00%	100.00%	ADELANTO	<p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 1: Aprobación por parte del Consejo de Ministros y del Gabinete Económico de la puesta en marcha de la segunda etapa de la Transformación Productiva, por medio de la estrategia de creación de los Centros de Innovación y Desarrollo Tecnológico para sectores estratégicos.</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 2: Se brindó apoyo directo al Despacho en la elaboración de la propuesta presentada a la delegación de la Unión Europea sobre el sector 2 del Programa Indicativo Multianual 2014-2019 UE-ES: "Desarrollo del Sector Privado". El MINEC es la institución coordinadora de las iniciativas orientadas al desarrollo de los sectores productivos del país, de acuerdo a lo establecido en el art. 4 de la Ley de Fomento a la Producción, aprobada en el año 2011.</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 3: se concretó la firma del convenio de cooperación financiera no reembolsable con el BCIE, mediante el cual se apoyará a la región en el proceso de negociaciones que se siguen para la firma de un Tratado de Libre Comercio con Corea del Sur. La solicitud de la cooperación fue realizada por el ministro López durante la presidencia pro tempore del SIECA que ostentó El Salvador el último semestre del 2015. La cooperación de US\$ 100,000.00 destinada a El Salvador, se consignará a actividades de apoyo al desarrollo del proceso de la negociación, con miras a asegurar una efectiva participación de los funcionarios salvadoreños en las distintas rondas y en respaldo a la celebración de las reuniones de coordinación</p>
	9.2 Analizar y dar seguimiento a variables económicas que permitan prever o solucionar obstáculos al desarrollo de los sectores productivos y proponer las medidas de política pertinentes.	9.2.1 Medidas de política implementadas	50.00%	100.00%	ADELANTO	<p>Se ha brindado apoyo permanente al Despacho en la elaboración y seguimiento de variables económicas nacionales e internacionales. Así como:</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 7: Coordinación en la elaboración y presentación del Informe de Comercio Exterior que analiza comparativamente los principales indicadores comerciales de El Salvador en su interacción con el resto del mundo. La presentación destaca que nuestro país fue el único a nivel centroamericano con crecimiento en las exportaciones de bienes durante el año 2015</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 8: Se ha coordinado y dado seguimiento a la incorporación del MINEC a la Comisión Integral para la Facilitación del Comercio (CIFACIL), para el desarrollo de acciones con el sector privado que permitan impulsar el comercio, la inversión, así como remover los obstáculos a los trámites empresariales.</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 9: Se ha realizado una participación activa en la Comisión de Inversiones, coordinada por la Vicepresidencia de la</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						República. ACCIÓN ESTRATÉGICA 10: Se ha brindado apoyo directo al Despacho en el seguimiento de proyectos estratégicos, que durante el año en curso serán implementados, apoyando de esta manera el desarrollo de los sectores productivos nacional.
	9.3 Impulsar y coordinar medidas relativas a la facilitación de trámites y mejora regulatoria para un clima favorable a los negocios e inversiones.	9.3.1 Medidas implementadas	0.00%	100.00%	ADELANTO	ACCIÓN ESTRATÉGICA 5: Ratificación del Acuerdo de facilitación del Comercio (AFC), de la Organización Mundial del Comercio (OMC), procedimiento que convierte a El Salvador en el tercer país Centroamericano Miembro de dicha Organización en asumir tal instrumento. Con la implementación del AFC los países tienen un alto potencial de reducir sus costos al mismo tiempo que incrementan sus flujos comerciales volviéndose más competitivos. ACCIÓN ESTRATÉGICA 6: Como resultado de la Política Economía implementada en el país y de la cual el Ministerio de Economía tiene un rol fundamental, de acuerdo a la Ley de Fomento a la Producción; El Salvador se ubica en la segunda economía más libre en Centroamérica y la 12ª en América Latina, Según el Índice de Libertad Económica (ILE) 2016, publicado el 01 de febrero por el Heritage Foundation. Reflejando un clima de negocios ideal para el desarrollo de nuevos emprendimientos para las empresas nacionales y extranjeras en El Salvador, las cuales son apoyadas con programas de asistencia de parte del Gobierno.
		9.3.2 Medidas tomadas para reducir los tiempos de ejecución de procesos y servicios prestados por el MINEC	0.00%	100.00%	ADELANTO	Coordinación y seguimiento permanente en las actividades administrativas de uso interno y de usuarios externos del Ministerio de Economía.
	9.4 Coordinación efectiva con las Instituciones Autónomas y otras relacionadas con la implementación de políticas y programas del MINEC, especialmente con las instituciones vinculadas al tema energético.	9.4.1 Políticas y programas coordinados	25.00%	50.00%	ADELANTO	1. Como resultado de la aprobación, en octubre de 2015, de las reformas a la Ley de Incentivos Fiscales para el Fomento de las Energías Renovables en la Generación de Electricidad, que impulsó el Ministerio de Economía en la Asamblea Legislativa; y en cumplimiento a una de las principales apuestas del gobierno para diversificar la matriz energética del país, así como en la calidad de Vicepresidente de la Organización Mundial del Azúcar del Ministro de Economía, Lic. Tharsis Salomón López; se brindó apoyo al Despacho en las coordinaciones necesarias para la apertura de la planta de Cogeneración de Electricidad del Ingenio el Ángel, que tiene un costo de \$70 millones y permite incrementar la producción de energía renovable hasta 70 MWh. 2. Aprobación del Comité de Fomento a la Producción de la segunda etapa de ejecución de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación productiva: visión 2030, por medio de la apuesta a la innovación en los sectores estratégicos priorizados.
		9.4.2 Instituciones articuladas con las políticas y programas del MINEC	25.00%	25.00%	100.00%	1. Se ha coordinado las acciones de las instituciones autónomas con las políticas y programas del MINEC, por medio de la participación de los asesores en las Juntas Directiva.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						2. lanzamiento del proceso de licitación para 150 MW de energía renovable, en coordinación con el Consejo Nacional de Energía. 3. Seguimiento y apoyo a la coordinación del Comité de Fomento a la Producción.
	9.5 Comunicación efectiva con el sector productivo, gremiales empresariales y organismos internacionales, para la implementación de medidas de políticas y programas.	9.5.1.3 Políticas, medidas y programas consensuadas con los sectores productivos	0.00%	33.33%	ADELANTO	14a Sesión Ordinaria del Comité del Sistema Integral de Fomento de la Producción y sesión extraordinaria del Comité con Delegados de la Unión Europea. Para abordar y aprobar la puesta en marcha de la segunda etapa de la transformación productiva, así como dar a conocer la institucionalidad con la que cuenta el país en materia económica para el desarrollo de los sectores productivos.
		9.5.2 Espacios de diálogo creados y/o con participación del MINEC	25.00%	25.00%	100.00%	14a Sesión Ordinaria del Comité del Sistema Integral de Fomento de la Producción y sesión extraordinaria del Comité con Delegados de la Unión Europea. Para abordar y aprobar la puesta en marcha de la segunda etapa de la transformación productiva, así como dar a conocer la institucionalidad con la que cuenta el país en materia económica para el desarrollo de los sectores productivos.
Gerencia de Auditoría Interna						
27	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		2.78%	2.78%	100.00%	
	14.1 Realizar Acciones de Auditoría Interna y Control de las Operaciones y Actividades Institucionales.	14.1.1 Número de Auditorías de Gestión realizadas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		14.1.2 Número de Auditorías Especiales realizadas	11.11%	11.11%	100.00%	Se ha verificado el proceso de reclutamiento, selección y contratación de personal realizado por el departamento de Recursos Humanos de DIGESTYC.
		14.1.3 Número de Auditorías Financieras realizadas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		14.1.4 Número de Auditorías a Proyectos realizadas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
28	5.5.7.1.1.O Auditorías de Seguimiento		66.67%	66.67%	100.00%	
	1.1 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Interna	1.1.1 Informe de Seguimiento elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.2 Seguimiento a Recomendaciones de la Corte de Cuentas de la República	1.2.1 Seguimiento Realizado	100.00%	100.00%	100.00%	El monitoreo al cumplimiento de recomendaciones emitidas por la Corte de Cuentas de la República, permite determinar el grado de atención o falta de dado por los auditados.
	1.3 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Externa	1.3.1 Seguimiento Realizado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
29	5.5.7.1.2.O Verificaciones Internas y Externas		23.67%	23.67%	100.00%	
	2.1 Verificaciones Específicas y Consultorías Realizadas	2.1.1 Verificación realizada	25.00%	25.00%	100.00%	Se ha evaluado el avance en la implementación de la Carta Iberoamericana de la gestión de la Calidad, en la Gerencia de Auditoría Interna del MINEC.
	2.2 Verificación de Cumplimiento de Política de Ahorro Institucional	2.2.1 Verificación realizada	33.33%	33.33%	100.00%	
	2.3 Arqueo de Fondos	2.3.1 Arqueo elaborado	60.00%	60.00%	100.00%	Se ha verificado el adecuado manejo por parte del personal encargado de los fondos circulantes existentes en el MINEC y sus controles internos.
	2.4 Arqueo de cupones de Combustible (S.E., DIGESTYC, CENADE)	2.4.1 Verificación realizada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.5 Verificación de Compras por Libre Gestión	2.5.1 Verificación realizada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
30	5.5.7.1.3.O Gestión de Acciones Administrativas		41.67%	41.67%	100.00%	
	3.1 Evaluación del Plan de Trabajo 2015 de Auditoría Interna	3.1.1 Evaluación realizada	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.2 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto 2017	3.2.1 Plan de trabajo y presupuesto elaborado	50.00%	50.00%	100.00%	Se ha dado cumplimiento al artículo 36 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República, referente a la presentación del Plan de Trabajo 2017.
	3.3 Modificaciones al Plan de Trabajo 2016	3.3.1 Plan modificado	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.4 Elaboración de Memoria de Labores	3.4.1 Memoria de Labores de la gerencia elaborada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	3.5 Capacitación del Personal de Auditoría Interna	3.5.1 Mayor capacidad técnica obtenida por parte del personal, en beneficio del MINEC.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	3.6 Revisión y Actualización de Instrumentos de Control de Auditoría	3.6.1 Revisión y actualización de instrumentos de control de auditoría.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Unidad de Cooperación Externa						
47	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		17.50%	17.50%	100.00%	
	14.1 Elaborar, gestionar y dar seguimiento a proyectos de cooperación financiera y/o técnica externa no reembolsable	14.1.1 10 Perfiles de proyectos elaborados	20.00%	20.00%	100.00%	Se presentan 2 perfiles, el primero sobre propiedad intelectual, elaborado junto a la dirección de Políticas Comerciales y el segundo sobre fortalecimiento de la DIGESTYC en materia de indicadores de NNA.
		14.1.2 12 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en gestión	25.00%	25.00%	100.00%	Se informa de las gestiones realizadas en el mes de marzo, destacándose visita al PNUD para oportunidades de proyectos de cambio climático, se trabajó propuesta para UE, junto a otros Ministerio y se presentó plan de trabajo al MARN para el problema de las minas.
		14.1.3 12 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en ejecución	25.00%	25.00%	100.00%	Se presenta evaluación trimestral, destacando que el 85% de los proyectos tienen un avance de ejecución de acuerdo a lo establecido en los respectivos planes de trabajo.
		14.1.4 6 Informes de monitoreo mensual al proyecto estratégico de la Unión Europea	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
48	5.5.7.1.1.O Apoyar a las unidades ejecutoras para acceder y obtener cooperación técnica y financiera		25.00%	25.00%	100.00%	
	1.1 Levantamiento de las necesidades de Cooperación.	1.1.1 informes de necesidades	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.2 Mapeo de la Oferta de Cooperación	1.2.1 Informe de la oferta de cooperación elaborado y actualizado	100.00%	100.00%	100.00%	Se presenta documento con información referida a la cooperación bilateral (sur-sur), países ofertantes, modalidades y calendarios de reuniones.
	1.3 Gestionar recursos (asistencia técnica y/o financiero) que faciliten la ejecución de la capacitación institucional	1.3.1 2 capacitaciones obtenidas para el personal.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.4 Establecimiento de normativa MINEC para procesos de cooperación sur sur	1.4.1 Normativa MINEC para regular la cooperación sur sur elaborada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
49	5.5.7.1.2.O Monitoreo y evaluación de proyectos financiados con cooperación externa		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.1 Evaluar proyectos de cooperación	2.1.1 Informe de evaluación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Unidad de Género						
50	5.5.7.1.11.E Elaboración e Implementación de la Política de Género y su Plan de Acción		25.00%	25.00%	100.00%	
	11.1 Difusión de la Política Institucional de Género y su Plan de Acción a las Unidades Organizativas del MINEC	11.1.1 Política Institucional y su plan de acción difundidos a las unidades organizativas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	11.2 Elaboración de Herramienta para la Transversalización del enfoque de Igualdad y No Discriminación del MINEC	11.2.1 Herramienta para la Transversalización del Enfoque de Igualdad	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	11.3 Validación del documento de Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC	11.3.1 Documento de Política Institucional de Igualdad y No Discriminación validado	100.00%	100.00%	100.00%	
	11.4 Lanzamiento de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC	11.4.1 Lanzamiento de Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
51	5.5.7.1.1.O Construcción de una Cultura Institucional basada en el Principio de Igualdad y No Discriminación en el MINEC		38.75%	62.50%	ADELANTO	
	1.1 Seguimiento al Comité de Género del MINEC	1.1.1 Actas de sesiones del Comité de Género	0.00%	75.00%	ADELANTO	Realizadas dos reuniones extraordinarias del Comité de Género; en que se da a conocer y se revisa documento de propuesta de Política de Igualdad y No Discriminación Institucional.
	1.2 Coordinación y apoyo al desarrollo del plan de sensibilización y capacitación en género para el personal de MINEC	1.2.1 Jornadas de capacitación y/o sensibilización en temas de género, mensajes, realizados	25.00%	25.00%	100.00%	Realizada primera jornada de capacitación; tema impartido; Legislación Especializada, tribunales Especializados para una Vida Libre de Violencia para las Mujeres.
	1.3 Conmemoración de fechas relevantes para los derechos de las mujeres	1.3.1 Una actividad de sensibilización con el personal en el marco de fechas conmemorativas.	50.00%	50.00%	100.00%	Realizado evento conmemorativo día Nacional e Internacional de la Mujer, presidido por Viceministra Merlín Barrera y en el cual participaron más de 200 empleados/as de esta Cartera de Estado.
	1.4 Gestionar apoyos Técnicos y/o financieros de organismos e instituciones para el fortalecimiento de la UG y apoyo a la Transversalización del enfoque de género	1.4.1 Informes de seguimiento de la Gestión	80.00%	100.00%	ADELANTO	Realizadas dos reuniones con equipo consultor para el seguimiento a consultoría financiada por OIT: DISEÑO DE UNA CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN INTERNA SOBRE LA PROMOCIÓN DE IGUALDAD DE GÉNERO Y DERECHOS HUMANOS DE LAS MUJERES. Presentado informe de avance de consultoría.
52	5.5.7.1.2.O Seguimiento a mecanismos interinstitucionales para la efectiva aplicación del marco normativo nacional para la igualdad y Vida Libre de Violencia para las Mujeres		25.30%	50.30%	ADELANTO	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.1 Apoyar representación del MINEC en las Asambleas Generales y Comité Ejecutivo del SNIS	2.1.1 Informe de participación activa del MINEC en el SNIS, y reporte de cumplimiento y avance de las responsabilidades que le asigna la LIE.	50.00%	100.00%	ADELANTO	Asistencia y representación Institucional en evento Conmemorativo del Día Nacional e Internacional de la Mujer: "Pacto por la Igualdad" Asistencia y representación institucional a Jornada Informativa sobre proceso de Transversalización de igualdad en las Instituciones del Estado Asistencia y representación institucional en reunión ordinaria del Comité Ejecutivo: Proceso de revisión y aprobación de POA'S comisiones del SNIS.
	2.2 Representación institucional en la mesa de Autonomía Económica del SNIS	2.2.1 Acta(s) o informes elaborados	25.00%	100.00%	ADELANTO	Reunión ordinaria de la comisión: Elaborando propuesta de POA de la comisión- - Representación Institucional en Evento de Lanzamiento de la Política de Género del MTPS
	2.3 Representación institucional en la comisión del SEMI del SNIS	2.3.1 Acta(s) o informes elaborados	33.33%	33.33%	100.00%	Asistencia a reunión ordinaria de la Comisión; presentación y aprobación del POA 2016 de dicha Comisión.
	2.4 Representación institucional en la sub comisión de prevención de la CTE y Asamblea General	2.4.1 Acta(s) o informes elaborados	18.18%	18.18%	100.00%	Representación institucional en FORO: "Violencia contra las Mujeres y su Vinculación con el Crimen Organizado". Impartido en el marco del 20 aniversario del ISDEMU.
	2.5 Representación institucional en el equipo de seguimiento del Sistema Nacional de Datos, Estadísticas e Información de Violencia Contra las Mujeres.	2.5.1 Acta(s) o informes de avance elaborados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
53	5.5.7.1.3.O Implementación del Programa de Certificación de Sistemas de Gestión en Igualdad de Género-Sellos para la Igualdad		20.00%	20.00%	100.00%	
	3.1 Participación del Equipo Técnico para la formulación e implementación de Sellos para la Igualdad	3.1.1 Documentos de informes elaborados, memorias	20.00%	20.00%	100.00%	
54	5.5.7.1.4.O Actividades administrativas y de seguimiento		8.33%	11.11%	ADELANTO	
	4.1 Informe mensual de seguimiento de metas	4.1.1 Doce informes elaborados	25.00%	33.33%	ADELANTO	Elaborado y Presentado Informe Mensual correspondiente al mes de Febrero
	4.2 Proyecto de presupuesto y Plan Anual de Trabajo 2017	4.2.1 Documento(s) elaborado(s)	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	4.3 Ajustes al Plan Anual de trabajo 2016 de la Unidad de Género	4.3.1 Documento de Plan Anual Ajustado 2016 elaborado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
Gerencia de Comunicaciones						
31	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		25.00%	78.17%	ADELANTO	
	14.1 7.1.1.ACT12 Fomentar la difusión y gestión de la comunicación de las políticas, programas y proyectos que desarrolla el MINEC para fomentar la diversificación de la actividad productiva, inversiones, las exportaciones y el empleo en el país	14.1.1 1200 Publicaciones realizadas	25.00%	80.00%	ADELANTO	Se realizaron 3 comunicados y al menos 25 notas se contemplaron en los resúmenes semanales de las actividades realizadas por los titulares del MINEC
		14.1.2 Cobertura de medios de comunicación al quehacer del MINEC	25.00%	98.67%	ADELANTO	Se realizaron al menos 335 Publicaciones (Tuits) del quehacer del MINEC, sus dependencias e instituciones adscritas en Twitter, además de atender, gestionar y responder 77 solicitudes de información, comentarios y denuncias de usuarios del Facebook. De igual manera los medios publicaron alrededor de 10 notas positivas del quehacer del MINEC
		14.1.3 120 Comunicados al personal del MINEC	25.00%	55.83%	ADELANTO	Se realizaron 14 Notiminec sobre las principales actividades desarrolladas por los titulares del MINEC, se enviaron 107 correos institucionales y se publicaron tres periódicos Murales
Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional						
32	5.5.7.1.3.E Coordinar la formulación de los presupuestos por programa con enfoque de resultado del MINEC		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	3.1 Coordinar la finalización de la formulación de los programas presupuestarios con enfoque de resultados del MINEC.	3.1.1 Programas Presupuestarios finalizados.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
33	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		100.00%	100.00%	100.00%	
	14.1 Rediseño del SISPLAN	14.1.1 SISPLAN re-diseñado y generando información automática.	100.00%	100.00%	100.00%	Se concluyó la metodología del seguimiento de los KPI's a través del Sistema informatizado de Planificación (SISPLAN), por lo que el sistema está generando reportes de informes mensuales y seguimiento a los Planes de trabajo de todas las Unidades Organizativas.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	14.2 Implementación del control de calidad en los planes e informes de seguimiento	14.2.1 Documento para el control de la calidad a los Planes de Trabajo.	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha implementado el control de la calidad de los planes de trabajo para mejorar la calidad de la información presentada en los informes mensuales de las Unidades Organizativas para ello se ha elaborado un documento que recoge la metodología.
	14.3 Implementación de la Carta Iberoamericana de la Calidad para la Gestión Pública (CICPGP).	14.3.1 Documento del Informe de la Autoevaluación.	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha elaborado el documento final de la Auto Evaluación del Grado de Avance en la implementación de La Carta Iberoamericana de Calidad en La Gestión Pública del MINEC que fue con la participación de las siguientes 21 unidades organizativas (G. de Comunicaciones, GAI, GPDI, UCE, UA, UG, G. de Administración, GF, GRH, DNI, DHYM, SOM, CENADE, DTAIPC, UIE, POLICOM, DATCO, DTI, DICOPP, DICA, DFP), obteniéndose un Grado de Avance del 66% para el MINEC.
34	5.5.7.1.1. O Formulación, ajuste, seguimiento y evaluación de los Planes Institucionales.		30.00%	40.00%	ADELANTO	
	1.1 Consolidar y presentar el Plan Operativo Institucional 2016.	1.1.1 1 Plan Operativo Institucional 2016 elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.2 Monitoreo, seguimiento y entrega de informe trimestral del Plan Operativo Institucional, por Unidad Organizativa.	1.2.1 4 Informes de avances trimestrales del Plan Operativo Institucional	25.00%	75.00%	ADELANTO	Se dio seguimiento a los Planes Anuales de Trabajo de las unidades Organizativas del MINEC y se elaboró el informe de seguimiento Correspondiente al mes de febrero.
	1.3 Brindar asistencia técnica a los enlaces de planificación en la gestión del Sistema de Planificación según la dinámica presupuestaria y lineamientos que de ellos se deriven.	1.3.1 Unidades Organizativas monitoreadas para la actualización de variables de seguimiento del POA Institucional	25.00%	25.00%	100.00%	Se brindó asistencia técnica en este trimestre a todas las unidades organizativas para la actualización de las variables de seguimiento del POA Institucional, haciendo un total de 48 asistencias realizadas por el equipo de planificación.
	1.4 Elaboración de lineamientos para la formulación del proyecto de presupuesto y Plan Operativo Institucional 2017.	1.4.1 Documento de Lineamientos para el Proyecto de Presupuesto y Plan de Trabajo.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		1.4.2 Documento del Proyecto del Plan Operativo Institucional 2017.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.5 Gestión, configuración y presentación semestral del informe de logros de las instituciones adscritas.	1.5.1 Informes de logros de las Instituciones Adscritas elaborados.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
35	5.5.7.1.2. O Diseño y/o actualización de los documentos normativos para fortalecer el sistema de control interno del MINEC.		54.17%	60.42%	ADELANTO	
	2.1 Levantar el inventario de la documentación del sistema de control	2.1.1 Inventario del Sistema de Control Interno elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	Se elaboró el Inventario del Sistema de Control Interno del Ministerio de Economía el cual se actualizará continuamente.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	interno Institucional por Unidad Organizativa.	2.1.2 Documento de Políticas de Control Interno	100.00%	100.00%	100.00%	
	2.2 Coordinar y dar seguimiento al proceso de actualización de la documentación del sistema de control interno por unidad organizativa.	2.2.1 Normas, Procesos y Procedimientos diseñado y/o actualizados	25.00%	62.50%	ADELANTO	Se elaboró la primera versión del Catálogo de Normativa Legal Aplicable al Ministerio de Economía.
		2.2.2 Manuales de Organización y Funciones actualizados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.3 Diseño, elaboración y/o consolidación de documentos institucionales.	2.3.1 Matriz de riesgo consolidada	100.00%	100.00%	100.00%	Se elaboró la Matriz de Riesgos del MINEC la cual se incorporó al Plan Operativo Institucional del MINEC 2016, con el propósito de establecer medidas que apoyen en la realización exitosa de resultados del POI 2016.
		2.3.2 Logros Institucionales	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
36	5.5.7.1.3.O Control de Gestión Administrativa		37.50%	37.50%	100.00%	
	3.1 Elaboración del Plan Anual de la GPDI	3.1.1 Plan Anual de la GPDI elaborado (Ajustado y Proyectado).	50.00%	50.00%	100.00%	
	3.2 Elaboración el informe de seguimiento de metas de la GPDI	3.2.1 Informe mensual de ejecución del Plan de Trabajo de la GPDI presentado	25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento de metas de la GPDI correspondiente a febrero del 2016
Unidad Ambiental						
45	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		45.17%	48.30%	ADELANTO	
	14.1 Formulación e implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental.	14.1.1 Línea base e indicadores de desempeño para los componentes: uso de energía eléctrica, agua, combustibles fósiles, del manejo de residuos y desechos, tanto ordinario como especiales, entre otros, generados.	100.00%	100.00%	100.00%	
		14.1.2 Planes de acción para los diferentes componentes, considerando: nombre de la medida, descripción de la medida, periodo de implementación, costo de implementación y mantenimiento(\$), responsable, potencial anual de reducción de consumo, Indicadores de cumplimiento,	62.50%	75.00%	ADELANTO	Se elaboraron 3 planes de acción ante oportunidades de mejora identificadas en el Diagnóstico del Desempeño Ambiental de la Institución correspondiente al año 2015. Dichos planes se han presentado para su aprobación al Director de Administración y Finanzas. Los planes de acción elaborados fueron: 1. Implementación de buenas prácticas para el uso eficiente y responsable del agua en la institución 2. Implementación de buenas prácticas para el uso eficiente de la energía en la institución 3. Manejo adecuado de residuos



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		y sus respectivas fichas de seguimiento elaborados.				de luminarias. Para cada plan se elaboraron lineamientos para facilitar su implementación.
		14.1.3 Planes de acción implementados.	18.18%	18.18%	100.00%	<p>Seguimiento a indicadores de planes de acción implementados:</p> <p>1- Manejo adecuado de residuos y desechos sólidos ordinarios *Se mantiene una campaña de sensibilización permanente, vía correo electrónico, con el apoyo de la Gerencia de Comunicaciones, relativa a la importancia de las 3R's y separación en la fuente.</p> <p>2- Reducción del consumo de papel y materiales conexos a. Se mantiene una campaña de sensibilización permanente, vía correo electrónico, con el apoyo de la Gerencia de Comunicaciones, relativa a buenas prácticas para el consumo eficiente y responsable del papel. b. Consumo de papel/MINEC/mes *Se tiene un consumo acumulado a marzo de 678.5 hojas/persona. *El consumo de papel en marzo de 2016 tuvo una disminución con respecto al mes de marzo de 2015 del 54.71 %. *El consumo de papel en marzo de 2016 tuvo una disminución con respecto al mes de febrero de 2016 del 43.13 %.</p> <p>c. Consumo de papel/Unidad Organizativa/mes *Se tiene un consumo promedio para el trimestre 1 de 3,844.33 hojas (7.7 resmas)/unidad organizativa. *El consumo de papel en marzo de 2016 tuvo una disminución con respecto a marzo de 2015 para la mayoría de las unidades organizativas, a excepción de 3. *Para el presente año, el consumo de papel en marzo tuvo una disminución con respecto a febrero en la mayoría de las unidades organizativas.</p> <p>3. Manejo adecuado de cartuchos de tinta y tóneres agotados. a. Unidades de cartuchos de tinta y tóneres valorizadas por mes. *Se ha gestionado la val</p>
		14.1.4 Plan Institucional de Gestión Ambiental elaborado.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
Dirección de Asuntos Jurídicos						
6	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		25.00%	22.09%	88.36%	
	14.1 Brindar asesoría y asistencia jurídica	14.1.1 Número de asesorías y asistencias jurídicas brindadas	25.00%	22.50%	90.00%	Se brindaron nueve asesorías relacionadas a los temas de: Opinión sobre Bases del Premio Nacional a la Eficiencia Energética 2016, Opinión sobre Contrato No. CC-04/2016, Sobre Convenio de Cooperación entre el MINEC y Universidad Francisco Gavidia, Sobre Solicitud de Información Auditores Externos del Programa BID-2583/OC-ES L1057, S/Manual de Procesos y Procedimientos de Gestión de la Atención al Empresario y al Inversionista, S/Observaciones al Convenio MINEC-UTEC, S/Observaciones al Convenio para el fortalecimiento de las capacidades



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						metrológicas nacionales del programa vaso de leche, Grupo de Trabajo I (Microempresas, Pequeñas y Medianas Empresas) de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI), Opinión sobre Propuesta de Reforma a la Ley Orgánica de Aviación Civil. Se participó en cuatro reuniones relacionadas a: Ley de Protección de Datos, Ley de Insolvencias y Código de Comercio.
	14.2 Resolver procesos sancionatorios.	14.2.1 Número de procesos sancionatorios resueltos.	25.00%	21.67%	86.67%	Se emitieron las resoluciones siguientes: N°249 del 11-03-2016, N°250 del 11-03-2016, N°230 del 03-03-2016, N°232 del 03-03-2016, N°248 del 11-03-2016, N°238 del 08-03-2016, N°132 del 04-02-2016, N°75 del 26-01-2016, N°80 del 26-01-2016, N°81 del 26-01-2016, N°133 del 04-02-2016, N°82 del 26-01-2016, N°131 del 04-02-2016, N°130 del 04-02-2016, N°129 del 04-02-2016, N°79 del 26-01-2016, N°77 del 26-01-2016, N°78 del 26-01-2016, N°76 del 26-01-2016, N°239 del 08-03-2016, N°120 del 01-02-2016, N°84 del 26-01-2016, N°122 del 01-02-2016, N°121 del 01-02-2016, N°254 del 14-03-2016, N°255 del 14-03-2016, N°256 del 14-03-2016.
7	5.5.7.1.1.O Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e instituciones relacionadas, en la interpretación y aplicación de la legislación nacional		25.00%	15.28%	61.12%	
	1.1 Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e Instituciones relacionadas, en la interpretación aplicación de la Legislación Nacional.	1.1.1 Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e instituciones relacionadas, en la interpretación y aplicación de la legislación nacional.	25.00%	15.56%	62.22%	Se brindaron nueve asesorías relacionadas a los temas de: Opinión sobre Bases del Premio Nacional a la Eficiencia Energética 2016, Opinión sobre Contrato No. CC-04/2016, Sobre Convenio de Cooperación entre el MINEC y Universidad Francisco Gavidia, Sobre Solicitud de Información Auditores Externos del Programa BID-2583/OC-ES L1057, S/Manual de Procesos y Procedimientos de Gestión de la Atención al Empresario y al Inversionista, S/Observaciones al Convenio MINEC-UTECH, S/Observaciones al Convenio para el fortalecimiento de las capacidades metrológicas nacionales del programa vaso de leche, Grupo de Trabajo I (Microempresas, Pequeñas y Medianas Empresas) de la Comisión de las Naciones Unidas para el Derecho Mercantil Internacional (CNUDMI), Opinión sobre Propuesta de Reforma a la Ley Orgánica de Aviación Civil.
	1.2 Participación en reuniones de asesoría jurídica sobre diversas actividades relacionadas con las funciones del MINEC.	1.2.1 Participación en reuniones de asesoría jurídica sobre diversas actividades relacionadas con las funciones del MINEC.	25.00%	15.00%	60.00%	Se participó en cuatro reuniones relacionadas a: Ley de Protección de Datos, Ley de Insolvencias y Código de Comercio.
8	5.5.7.1.2. O Tramitación de Solicitudes y recursos.		32.97%	70.60%	ADELANTO	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.1 Tramitación de recursos que deban ser conocidos por los titulares del MINEC.	2.1.1 Tramitación de recursos que deben ser conocidos por los titulares del MINEC.	43.75%	100.00%	ADELANTO	Se emitieron las resoluciones siguientes Resolución N°257 del 14-03-2016, Resolución N°258 del 15-03-2016, Resolución N°273 del 29-03-2016, Resolución N°274 del 29-03-2016
	2.2 Tramitación de procesos de Amparo, Inconstitucionalidad y Contenciosos Administrativos interpuestos ante la Corte Suprema de Justicia en contra del MINEC y/o sus dependencias.	2.2.1 Tramitación de procesos de Amparo, Inconstitucionalidad y Contenciosos Administrativos interpuestos ante la Corte Suprema de Justicia en contra del MINEC y/o sus dependencias.	16.67%	66.67%	ADELANTO	Amparo promovido por José Luis Chávez Apoderado de DUKE ENERGY INTERNATIONAL EL SALVADOR, SOCIEDAD EN COMANDITA POR ACCIONES DE CAPITAL VARIABLE. (N°329-2014), TROPIGAS DE EL SALVADOR, S.A. 126-2014
	2.3 Dar respuesta a solicitudes de Asociaciones cooperativas, Canteras, ONG's	2.3.1 Acuerdos emitidos de las solicitudes de exención de impuestos a favor de las Asociaciones Cooperativas.	25.00%	18.75%	75.00%	Los procesos se encuentran en trámite
2.3.2 Contratos celebrados y/o acuerdos emitidos que resuelven los trámites de concesión, prórroga o terminación de explotación de canteras.		33.33%	16.67%	50.00%	Los procesos se encuentran en trámite	
2.3.3 Notas de respuesta remitidas al Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial sobre estatutos de las ONG's puestas a conocimiento del MINEC.		57.14%	100.00%	ADELANTO	No hay demanda del servicio	
Dirección Nacional de Inversiones						
16	3.3.1.3.7. E Elaborar y promover anteproyecto de Ley que contenga nuevo esquema de incentivos.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	7.1 Elaboración de anteproyecto de Ley	7.1.1 Elaboración de anteproyecto de Ley	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	7.2 consulta pública y privada sobre anteproyecto	7.2.1 consulta pública y privada sobre anteproyecto	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	7.3 Remisión de anteproyecto a CAPRES	7.3.1 Remisión de anteproyecto a CAPRES	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
17	3.3.1.3.8.E Elaborar y promover proyecto de reforma del marco regulatorio de los actuales regímenes de incentivos		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.1 Elaboración de anteproyecto de reformas	8.1.1 Elaboración de anteproyecto de reformas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.2 consulta pública y privada sobre aspectos identificados	8.2.1 documento consensuado con los sectores	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.3 Remisión de anteproyecto a CAPRES	8.3.1 Remisión de anteproyecto a CAPRES	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
18	1.1.1.3.8.E Elaboración de propuestas de simplificación de trámites		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.1 Elaboración y presentación de propuestas de simplificación	8.1.1 Propuesta de simplificación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
19	3.3.1.3.11. E Elaborar y promover Ley de Insolvencia, reformas al Código de Comercio para protección de inversionistas minoritarios y Ley de Protección de Datos.		16.67%	0.00%	0.00%	
	11.1 Elaboración de Anteproyecto de Ley	11.1.1 Primer Anteproyecto de Ley de Protección de Datos elaborado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	11.2 Consulta de anteproyecto de Ley con instituciones públicas	11.2.1 Consulta de anteproyecto Ley de Insolvencia al sector público	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		11.2.2 Consulta de anteproyecto de reformas para protección de inversionistas minoritarios con el sector público	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		11.2.3 Consulta de anteproyecto de Ley de Protección de Datos con instituciones públicas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	11.3 consulta de anteproyecto de Ley con instituciones privadas	11.3.1 Consulta de anteproyecto de Ley de Insolvencia con el sector privado	100.00%	0.00%	0.00%	se continua revisando el anteproyecto con el sector publico



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		11.3.2 Consulta de anteproyecto de reformas para protección de inversionistas minoritarios con el sector privado	100.00%	0.00%	0.00%	Se terminó la revisión con el sector público, se anexa correo de remisión
		11.3.3 consulta de anteproyecto de Ley de Protección de Datos con instituciones privadas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	11.4 Anteproyecto de Ley remitido a CAPRES	11.4.1 Anteproyecto de Ley de Insolvencia remitido a CAPRES	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		11.4.2 Anteproyecto de reformas para protección de Inversionistas minoritarios remitido a CAPRES	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		11.4.3 Anteproyecto de Ley de Protección de Datos remitido a CAPRES	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
20	3.3.1.3.12. E Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Estabilidad Jurídica para Inversiones y del Reglamento de la Ley de Zonas Francas.		25.00%	0.00%	0.00%	
	12.1 Elaboración de anteproyecto de Reglamento Ley de Zonas Francas	12.1.1 Anteproyecto de Reglamento de Ley elaborada	100.00%	0.00%	0.00%	se encuentra en consulta de la DGA
	12.2 Consulta sector público de Reglamento de ley de zonas Francas	12.2.1 Documento de Consulta	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	12.3 Consulta sector privado de Reglamento de Ley de Zonas Francas	12.3.1 Documento de consulta	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	12.4 Remisión a CAPRES de Reglamento de Ley de Zonas Francas	12.4.1 Remisión a CAPRES	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
21	3.3.1.3.13.E Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Firma Electrónica		50.00%	50.00%	100.00%	
	13.1 Consulta del anteproyecto con sectores interesados	13.1.1 documento de consulta	100.00%	100.00%	100.00%	
	13.2 Gestión y aprobación por CAPRES de Reglamento de Ley Firma Electrónica	13.2.1 Reglamento aprobado por CAPRES	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
22	3.3.1.3.14.E Diseñar el sistema para la implementación de la firma electrónica		100.00%	0.00%	0.00%	
	14.1 Contratación consultoría para la elaboración del sistema	14.1.1 Consultoría contratada	100.00%	0.00%	0.00%	
23	3.3.1.3.15. E Revisar el marco regulatorio que tiene incidencia en la inversión para identificar necesidad de nuevas leyes, reglamentos o reformas y presentar propuesta.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	15.1 Elaboración de propuestas del marco regulatorio con incidencia en la inversión	15.1.1 Propuesta de marco regulatorio	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	15.2 consulta pública y privada sobre anteproyecto	15.2.1 documento consensuado con los sectores	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
24	3.3.1.2.17. E Ventanilla única para atención al inversionista y seguimiento.		12.50%	12.50%	100.00%	
	17.1 Incorporar nuevos trámites en MiEmpresa.gob.sv (ventanilla virtual)	17.1.1 Trámites incorporados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	17.2 Incorporar nuevos trámites en la ONI (ventanilla presencial)	17.2.1 Trámites incorporados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	17.3 Acercamiento estratégico y sistemático a los inversionistas establecidos en el país	17.3.1 Reporte	25.00%	25.00%	100.00%	Los acercamientos estratégicos han sido a empresas tales como: Granja El Progreso, Granjita Jovel's, Rastro Chinampa, Opp Films, Progelca, Laboratorios Vijosa, R Pac, Simco, Grupo Cassa, Adi Footwear, Granjas Kennedy, entre otras.
	17.4 Asistir al inversionista de manera continua y sistemática en sus procesos de establecimiento, inicio de operaciones, procesos de expansión y en sus necesidades para operar efectivamente.	17.4.1 casos atendidos	25.00%	25.00%	100.00%	Se han atendido casos para brindar acompañamiento y apoyo ante distintas entidades de gobierno, tales como Ministerio de Medio Ambiente, Ministerio de Defensa, OPAMSS, ANDA, Dirección General de Migración, Ministerio de Trabajo, SECULTURA- FENADESAL, Aduanas. Se ha atendido a un número aproximado de 30 empresas.
25	3.3.1.2.18.E Programa de promoción y sensibilización para el registro de la inversión		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	18.1 Publicaciones en medios de comunicación escrita	18.1.1 Publicaciones presentadas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	18.2 Difusión de los servicios proporcionados por la DNI en el sitio WEB del MINEC	18.2.1 Pagina WEB actualizada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
26	3.3.1.2.1.O Administración de LZFIC, LSI., LRDA, LI, LEJ		30.28%	32.22%	ADELANTO	
	1.1 Evaluar y resolver solicitudes, bajo la Ley de ZF, LSI, LRDA, LI, LEJ	1.1.1 Empresa beneficiada	25.00%	35.71%	ADELANTO	<p>1 .Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización (8):</p> <p>A- Modificación de Exenciones:</p> <p>a) Exportaciones Salvadoreñas, S.A. de C.V.;</p> <p>B- Modificación de Instalaciones:</p> <p>a) Specialty Products S.A de C.V.</p> <p>b) Decotex International Ltda de C.V</p> <p>c) Cisma de las Américas S.A de C.V</p> <p>d) Plastiglas de El Salvador S.A de C.V.</p> <p>e) Dunlap Sunbrand International de El Salvador S.A. de C.V.</p> <p>C - Modificación de Incisos Arancelarios</p> <p>a) Comercializadora Caisa S.A de C.V.</p> <p>b) Parkdale Mills El Salvador S.A de C.V.</p> <p>2.- Ley de Servicios Internacionales (6):</p> <p>A – Otorgamiento de Beneficios</p> <p>a) Soluciones Paraíso S.A de C.V.</p> <p>b) Meanguera S.A de C.V.</p> <p>B - Modificación de Instalaciones</p> <p>a) Sykes El Salvador, Ltda de C.V.</p> <p>b) Logistic Solutions S.A de C.V.</p> <p>c) Helio Centric S.A de C.V.</p> <p>d) Tech Américas, S.A. de C.V.</p>
	1.2 Elaborar Informes de Desempeño de Zonas Francas	1.2.1 Informe elaborado	25.00%	25.00%	100.00%	Al semestre informado se cuenta con un área de 1,659,785.7 m2, registrando un incremento de 2,331.12 m2
	1.3 Monitoreo de empresas beneficiadas	1.3.1 Empresas monitoreadas	26.39%	25.38%	96.18%	Se monitorearon 43 empresas de la Ley de Zonas Francas y 7 de la Ley de servicios internacionales
	1.4 Elaborar Informes sobre empresas beneficiarias de la Ley de Zonas Francas	1.4.1 Informe elaborado	25.00%	25.00%	100.00%	A Diciembre de 2015 el empleo generado por las actividades de la Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización experimentó una tasa de crecimiento de 1.54% con respecto al mismo período del año anterior, permitiendo alcanzar un saldo de 85,972 puestos de trabajo.
	1.5 Elaborar Informes de cumplimiento de empresas beneficiarias de Ley de Servicios Internacionales	1.5.1 Informe elaborado	50.00%	50.00%	100.00%	
Dirección de Hidrocarburos y Minas						
9	1.1.4.1.4. E Actualización del marco normativo legal y técnico, para mejorar el ejercicio de las competencias legales de la Dirección a fin de contribuir al desarrollo sustentable del país.		12.50%	12.50%	100.00%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	4.1 Actualización de los Reglamentos Técnicos Salvadoreños (RTS), en coordinación con la OSARTEC.	4.1.1 Reglamentos Técnicos Salvadoreños (RTS) actualizados y aprobados, relacionados a gas natural y GLP.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	4.2 Diseño y/o actualización de los procesos y procedimientos	4.2.1 Manual de procesos y procedimientos elaborado y/o actualizados	25.00%	25.00%	100.00%	Se realizó la actualización de 3 procedimientos administrativos, los cuales son: 1. Normativa para la salida a misiones oficiales, pagos de viáticos y taxis; 2. Normativa para requerimientos de compra y pedido mensual al almacén del MINEC para la DHM y 3. Normativa para motoristas de la DHM.
10	1.1.4.1.1.O Regular y vigilar el mercado de hidrocarburos		24.87%	28.05%	ADELANTO	
	1.1 Aplicación del sistema de las fórmulas de los precios de referencia de gasolinas y diésel y del precio de paridad de importación del GLP	1.1.1 Reportes con precios de referencia de gasolinas y diésel	26.92%	26.92%	100.00%	En el mes de febrero la DHM elaboró 3 comunicados por medio de los cuales se dieron a conocer los precios de referencia de las gasolinas y diésel correspondientes a los periodos comprendidos del 01 al 14 de marzo, del 15 al 28 de marzo y del 29 de marzo al 11 de abril de 2016.
		1.1.2 Reportes con precio de paridad de importación de GLP	25.00%	25.00%	100.00%	En el mes de marzo la DHM realizo un comunicado informando sobre los precios de paridad de importación máximos de GLP, correspondientes para el mes de abril.
	1.2 Inspeccionar y verificar la calidad, cantidad, precios y aspectos técnicos de los combustibles dispensados en las estaciones de servicio y los productos importados.	1.2.1 Inspecciones realizadas en las estaciones de servicio visitadas mensualmente	25.26%	34.28%	ADELANTO	Se realizaron 389 inspecciones en estaciones de servicio: 77 de calidad, 109 de cantidad, 105 de aspectos técnicos y 101 de agua en tanques; se realizaron 282 análisis de calidad en combustibles de terminales marítimas de importación, según el siguiente detalle: 35 destilaciones ASTM, 16 de agua y sedimentos, 26 de punto de inflamación, 20 de presión de vapor Reid, 50 de contenido de azufre total, 55 de RON con "Zeltex", 10 de Índice de Cetano con "Zeltex", 41 de gravedad API, 13 de viscosidad cinemática y 16 de corrosión tira de cobre; se realizaron 431 visitas de verificación de precios de CL en E/S y se realizaron 62 re inspecciones a E/S y otros aspectos de ley. Las actas de inspección están archivadas en folders de palanca que se ubican próximos al área de trabajo de Brenda de Palencia. Informes entregados por el Ing. Alirio Herrera y archivados en el folder "Varios 2015" de Jesús Ricardo Andrade, correos electrónicos enviados por Alirio Herrera a Jesús Ricardo Andrade y a Roberto Evangelista. Los informes de la visitas de verificación de precios de CL en E/S están archivados en lotes sujetos por medio de broches, ubicados próximos al área de trabajo de Brenda de Palencia.
	1.3 Inspeccionar y verificar la calidad, peso exacto y precio de venta del gas envasado, así como la calidad de los cilindros portátiles para envasar GLP y los	1.3.1 Inspecciones realizadas en los distribuidores (puestos de venta) de GLP, plantas envasadoras de GLP e importadores visitados mensualmente.	23.15%	27.53%	ADELANTO	Se realizaron 383 inspecciones en el área de GLP distribuidas así: 14 de inventarios de GLP a T amb. en plantas envasadoras de GLP, 02 de inventarios de GLP a T amb. en Tergas, 07 de peso de GLP, 07 de cilindros nuevos para exportación o introducción de cilindros nuevos al mercado nacional, 02 de inventario de cilindros para intercambio, 347 de precio de



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	inventarios en las empresas importadoras, envasadoras y distribuidoras de GLP.					GLP y 04 otros aspectos de ley. Las actas de inspección están archivadas en folders de palanca que se ubican próximos al área de trabajo de Brenda de Palencia.
	1.4 Inspecciones a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de CL y GLP (tanques para consumo privado, estaciones de servicio, depósitos de aprovisionamientos, talleres de mantenimiento de cilindros portátiles, etc...)	1.4.1 Inspecciones realizadas a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de combustibles líquidos y GLP	25.00%	27.50%	ADELANTO	Se realizaron los informes correspondientes a las siguientes inspecciones: 04 de previa construcción; 12 de testificación de pruebas de hermeticidad; 08 de previa funcionamiento (04 corresponden a los que se acogieron al DL N° 513); 03 de testificación de retiro de tanques y 04 de cumplimiento de prevención, de oficio o información ciudadana. Los informes con las actas de inspección se remiten a la Unidad Jurídica de la DHM.
	1.5 Elaborar estudios, informes y/o análisis técnico del mercado de hidrocarburos	1.5.1 Estudios, informes y/o análisis realizados en relación al mercado de hidrocarburos	25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboró un informe en el cual están detalladas las actividades desarrolladas por el equipo de la DRAM, las cuales se solicitaron en su momento y son las siguientes: 1) Solicitud de los precios cotizados en el mercado internacional de las gasolinas y diésel para el año 2014; 2) Solicitud de información sobre importación de los hidrocarburos del año 2014 y 2015. 3) Solicitud de información por parte de la Dirección de Transparencia.
11	1.1.4.2.2. O Regular los aspectos relacionados con la exploración, explotación, procesamiento y comercialización de los recursos naturales no renovables, existentes en el suelo y subsuelo.		25.00%	25.00%	100.00%	
	2.1 Administrar el Sistema Informático de Control de Licencias y Concesiones Mineras.	2.1.1 Informes de actualización del sistema informático de control de licencias, concesiones mineras, y demás actividades generadas por la División	25.00%	25.00%	100.00%	En el mes de marzo de 2016, la División de Minas realizó las siguientes actividades: Ingreso de actas de inspecciones de monitoreo de concesión de explotación de canteras y verificación de mensura y amojonamiento; resolución de un proceso sancionatorio por explotación ilegal; revisar y analizar cronograma de actividades de seguimiento a proyecto de Pasivos Ambientales Mineros- Remediación de 15 antiguos sitios mineros; revisar contrato de concesión de explotación de canteras; revisión de informe anual de producción ; revisiones y análisis de información solicitada a titulares de canteras para ser presentada al BCR; cinco asesorías a empresas y personas naturales interesadas en el sector minero; 15 inspecciones a canteras y sus informes fotográficos; dos requerimiento de respuestas a Juzgado Ambiental sobre denuncias ciudadanas. Ingresar autos de prevención de informes anuales de canteras.
12	1.1.4.1.3.O Administración del Fondo de Estabilización y Fomento Económico (FEFE)		25.00%	25.00%	100.00%	
	3.1 Realizar Conciliaciones del saldo del Fondo de Estabilización y Fomento Económico, FEFE, con la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda.	3.1.1 Actas de conciliación del saldo del Fondo de Estabilización y Fomento Económico de fondos ingresados en la recaudación de gasolinas por las	25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboró y firmó Acta de conciliación de fondos FEFE correspondiente a febrero/2016 por \$2, 805,060.25 pagados en Marzo/2016.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		compañías petroleras al fondo general de la Nación.				
	3.2 Ejecución de la PEP de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento para la Estabilización y Fomento Económico.	3.2.1 Reportes financieros de la PEP, de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento para la Estabilización y Fomento Económico.	25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboró reporte de la ejecución de PEP correspondiente a la recaudación de fondos FEFE de febrero/2016 por valor de \$2,805,060.25 dólares
	3.3 Elaboración de análisis e informes financieros relativos al pago de subsidio y comercialización del Gas Licuado de Petróleo	3.3.1 Análisis e informes financieros relativos al pago de subsidios y comercialización de Gas Licuado de Petróleo.	25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboraron 7 informes de las transacciones bancarias por el pago de subsidio de GLP. Se revisaron los informes de GLP de la segunda quincena de Febrero y primera de Marzo /2016.
Superintendencia de Obligaciones Mercantiles						
37	5.5.2.1.8.E Modernización de la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.1 Participación en el Diseño del Sistema Informático Integrado para la Administración de Procesos Administrativos y Operativos de la SOM.	8.1.1 Informe de participación en el Diseño del Sistema Informático para la Administración de Procesos.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.2 Estrategia de Posicionamiento y de cultura de cumplimiento mercantil y contable	8.2.1 Número de Publicaciones realizadas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		8.2.2 Número de Eventos (Desarrollo de Foros , Conversatorios sobre el cumplimiento mercantil y contable)	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.3 Informe de la situación actual para un sistema de Selección y Ejecución de Auditorias	8.3.1 Informe de análisis de la situación actual	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.4 Participación en la elaboración del manual(es) de procesos y procedimientos de las áreas Técnica y/o Jurídica de la SOM actualizados	8.4.1 Informe de participación en la elaboración del manual(es) de procesos y procedimientos actualizados de las áreas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha avanzado en un 2% en la participación del levantamiento de la Situación deseada de los Procesos y Procedimientos de las áreas Técnica, Jurídica y Administrativa de la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles. Se tiene un acumulado del 12%.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		Técnica y/o Jurídica de la SOM deseados				
38	5.5.2.1.1.O Realizar Inspecciones y/o revisión a empresas		20.98%	21.44%	ADELANTO	
	1.1 Emisión y entrega de credenciales.	1.1.1 Credenciales emitidas	21.24%	31.35%	ADELANTO	Solo se elaboraron 13 credenciales, ya que en los meses precedentes se habrían emitido algunas de forma adelantada
	1.2 Ejecución de Inspección y/o revisión a empresas.	1.2.1 Inspecciones y/o revisiones realizadas.	21.45%	24.35%	ADELANTO	Se hicieron 33 inspecciones y/o revisiones a comerciantes.
	1.3 Ejecutar inspección y/o revisión especiales a petición de instancias competentes.	1.3.1 Inspección y/o revisión especiales ejecutadas.	20.00%	7.50%	37.50%	Se realizaron 2 auditorías especiales, que fue la demanda de las instancias competentes.
	1.4 Emisión de informe de inspección y/o revisión efectuada.	1.4.1 Informes de inspección y/o revisiones efectuados.	21.24%	22.54%	ADELANTO	Se hicieron 35 actas e informes de inspecciones y/o revisiones
39	5.5.2.1.2.O Fiscalizar a los Operadores de Tarjetas de Crédito		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.1 Fiscalizar de oficio a los emisores, administradores y gestores de tarjetas de crédito en el sector comercial no financiero.	2.1.1 Fiscalizar a los Operadores de Tarjetas de Crédito	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
40	5.5.2.1.3.O Procesos administrativos de acuerdo a la Ley		21.24%	28.63%	ADELANTO	
	3.1 Elaboración de autos y/o resoluciones.	3.1.1 Elaboración de Autos y/o resoluciones	21.24%	12.69%	59.76%	Se elaboraron 26 autos y/o resoluciones
	3.2 Autos y/o resoluciones notificados.	3.2.1 Autos y/o resoluciones notificados.	21.24%	44.56%	ADELANTO	Se notificaron 74 Autos y/o Resoluciones.
41	5.5.2.1.4.O Dar respuesta a solicitudes de diferentes dependencias de Gobierno y otros		25.62%	100.00%	ADELANTO	
	4.1 Dar respuestas a solicitudes de diferentes dependencias de gobierno y otros.	4.1.1 Oficios o notas emitidas y enviadas.	25.62%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron 39 oficios o notas, que fue la demanda de las diferentes Instituciones de Gobierno los cuales representan las solicitudes de investigación y ejecución de 161 personas naturales y 31 personas jurídicas.
42	5.5.2.1.5.O Registro de las Inspecciones y/o revisiones y Procesos Administrativos efectuados		22.40%	9.59%	42.81%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	5.1 Registrar inspección y/o revisión efectuada.	5.1.1 Registros de inspecciones y/o revisiones realizadas.	21.24%	0.00%	0.00%	No se realizó el registro de Inspecciones y/o revisiones realizadas, debido a que el Sistema FOX al realizar el registro presenta error por lo que según recomendación de la Gerencia de Informática, se suspendió dicho registro hasta nuevo aviso.
	5.2 Registrar autos y/o resoluciones y oficios.	5.2.1 Registros de autos y/o resoluciones y oficios.	21.24%	0.00%	0.00%	No se realizó el registro de autos y/o resoluciones y oficios de empresa inspeccionadas, debido a que el Sistema FOX al realizar el registro presenta error por lo que según recomendación de la Gerencia de informática, se suspendió dicho registro hasta nuevo aviso.
	5.3 Registro de empresas que presentan información.	5.3.1 Registros de empresas que presentan información.	25.00%	0.00%	0.00%	No se realizó el registro de empresa que presentan información, debido a que el Sistema FOX al realizar el registro presenta error por lo que según recomendación de la Gerencia de informática, se suspendió dicho registro hasta nuevo aviso.
	5.4 Administración y gestión del Sistema Informático de expedientes	5.4.1 Gestiones realizadas de selección y asignación de expedientes	22.13%	38.34%	ADELANTO	Se realizaron 39 gestiones de búsqueda, selección y asignación de expedientes a las Divisiones Técnica y/o Jurídica
43	5.5.2.1.6.O Determinar montos de fianzas a empresas aéreas		0.00%	50.00%	ADELANTO	
	6.1 Tramitar solicitudes de determinar montos de fianzas para empresas aéreas que solicitan operar en El Salvador.	6.1.1 Solicitud de determinación de monto evaluada.	0.00%	50.00%	ADELANTO	
44	5.5.2.1.7.O Control de Gestión Administrativa		8.33%	8.33%	100.00%	
	7.1 Elaboración del Plan Operativo de Trabajo y presupuesto 2017 y su remisión a GF Y GPDI	7.1.1 Plan de Trabajo y presupuesto entregado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	7.2 Elaboración del Informe Mensual de seguimiento de metas y su remisión a GF Y GPDI	7.2.1 Informes emitidos	25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento de metas del mes de marzo y se envió a GPDI y GF
	7.3 Elaboración del informe de labores de la SOM.	7.3.1 Informe de labores elaborado.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
Centro de Atención por Demanda						
1	5.5.5.1.1.O Administración de la entrega del subsidio al Gas Licuado de Petróleo		8.33%	8.33%	100.00%	
	1.1 Recolectación, procesamiento, verificación y acreditación de posibles	1.1.1 Número de nuevos beneficiarios acreditados con el subsidio al GLP	25.00%	25.00%	100.00%	Para el mes de marzo, CENADE acreditó a 147 beneficiarios con el subsidio al GLP, de los cuales el 80% corresponde a solicitudes



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	beneficiarios y beneficiarias del subsidio al GLP					presenciales en las oficinas departamentales, y el 20% restante a los hogares que hicieron en lace a través de DUI con recibo de energía eléctrica. Los nuevos beneficiarios pueden realizar compras de cilindros de Gas Licuado de Petróleo de uso doméstico a partir del mes de abril.
		1.1.2 Número de nuevas beneficiarias acreditadas con el subsidio al GLP	25.00%	25.00%	100.00%	Para el mes de marzo, CENADE acreditó a 1,297 beneficiarias con el subsidio al GLP, de las cuales el 29% corresponde a solicitudes presenciales en las oficinas departamentales, y el 71% restante a los hogares que hicieron enlace a través de DUI con recibo de energía eléctrica. Las nuevas beneficiarias pueden realizar compras de cilindros de Gas Licuado de Petróleo de uso doméstico a partir del mes de abril. Cabe mencionar que la en comparación con los beneficiarios de sexo masculino, la cantidad de beneficiarias son un 882% mayor, esto refleja que son mujeres quienes realizan trámites para la obtención del subsidio por cualquier medio.
		1.1.3 Número de nuevos negocios de subsistencia, Centros Escolares y Complejos Educativos Públicos y Entidades sin fines de lucro con otorgamiento del beneficio al subsidio al GLP	25.00%	25.00%	100.00%	CENADE acreditó a 45 negocios de subsistencia con el subsidio al GLP, de los cuales 4 son panaderías, 24 pupuserías, 12 tortillerías y 5 mercados. A la vez, CENADE acreditó a 10 nuevos centros escolares a nivel nacional.
	1.2 Realizar re-verificaciones a los negocios de subsistencia acreditados con el subsidio al GLP (Tortillerías, pupuserías, panaderías de pan francés, comedores y comidas típicas/rápidas).	1.2.1 Re-verificar el 80% de los negocios de subsistencia acreditados con el subsidio al GLP programados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.3 Realizar mediciones de satisfacción del servicio brindado a beneficiarios, beneficiarias y propietarios de Puntos de Venta.	1.3.1 Porcentaje de satisfacción calculado de beneficiarias, beneficiarios y propietarios de puntos de venta en relación a la atención y servicio prestado por CENADE a nivel nacional.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	5.5.5.1.2.O Administración de los Puntos de Venta de GLP afiliados al mecanismo de pago del subsidio		12.50%	0.00%	0.00%	
	2.1 Otorgamiento y Actualización de comodatos entre el MINEC y propietarios de Puntos de Venta de GLP subsidiado.	2.1.1 Número de nuevas incorporaciones de Puntos de Venta al mecanismo de pago del subsidio al GLP	25.00%	0.00%	0.00%	
		2.1.2 Actualizar el 80% de Comodatos vigentes con los propietarios de puntos de venta afiliados al mecanismo de pago del subsidio al GLP	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
3	5.5.5.1.3.O Re-verificar a los negocios de subsistencia		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	3.1 Realizar re-verificaciones a los negocios de subsistencia (tortillerías, pupuserías, panaderías de pan francés, comedores, comidas típicas y rápidas)	3.1.1 Re-verificar el 80% de los negocios de subsistencia programados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	5.5.5.1.4.O Revisión y/o actualización del marco normativo técnico de la entrega del subsidio al GLP		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	4.1 Diseño y/o actualización de Procesos, Procedimientos e instructivos de trabajo de CENADE	4.1.1 Diseño y/o actualización de Manuales de Procesos, Procedimientos e instructivos realizados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	4.2 Diseñar y/o actualizar Procedimientos de CENADE	4.2.1 Diseño y/o actualización de Manual de Proceso/Procedimientos realizado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
5	5.5.5.1.5.O Gestión Administrativa		31.25%	31.25%	100.00%	
	5.1 Elaboración y ajuste al Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario	5.1.1 Plan Anual de Trabajo ajustado	100.00%	100.00%	100.00%	
		5.1.2 Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2017	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	5.2 Elaboración de informes de Gestión	5.2.1 Doce informes mensuales de seguimiento al Plan de Trabajo	25.00%	25.00%	100.00%	CENADE cumplió con todas las actividades operativas, administrativas y estratégicas programadas para el mes de marzo, dando un seguimiento a demás actividades ordinarias que se ejecutan de forma permanente.
		5.2.2 Informe trimestral de actividades administrativas-financieras	25.00%	25.00%	100.00%	Se cumplió con todas las necesidades de insumos de CENADE a nivel nacional para el periodo correspondiente a enero-marzo de 2016.
		5.2.3 Informe de logros institucionales, junio 2015 - mayo 2016	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		5.2.4 Informe semestral de logros institucionales de junio a diciembre de 2016	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana						



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
13	5.5.7.1.10.E Fortalecer los espacios de consulta ciudadana en proyectos del MINEC		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	10.1 Lineamiento institucional para la aplicación de los mecanismos de participación ciudadana.	10.1.1 Lineamiento institucional aprobado para brindar espacios de participación ciudadana	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	10.2 Estudio sobre la atención de quejas, avisos, denuncias y sugerencias a nivel institucional	10.2.1 Propuesta para la implementación del sistema integral de atención a quejas, avisos, denuncias y sugerencias	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
14	5.5.7.1.1.O Garantizar el derecho de acceso a la información pública, con el fin de contribuir a la transparencia de la gestión en el MINEC		20.64%	31.11%	ADELANTO	
	1.1 Resoluciones de acceso a la información pública elaboradas	1.1.1 porcentaje de resoluciones realizadas	23.81%	55.68%	ADELANTO	Facilitando el Derecho de acceso a la información pública a toda persona en el mes de marzo se recibieron 55 solicitudes de información, brindando resolución al 74.54% de lo recibido.
	1.2 Actualizaciones de categorías de información oficiosa para su publicación en el portal de transparencia	1.2.1 Porcentaje de categorías de información oficiosa del MINEC actualizada en el portal web	25.00%	25.00%	100.00%	Con el objetivo de cumplir con los nuevos lineamientos emitidos por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), y en cumplimiento al art. 10 de la LAIP y 11 del reglamento, en el mes de febrero se procedió con la actualización de 7 categorías de información oficiosa en el portal de transparencia, los cuales serían fiscalizados en el mes de marzo por el IAIP.
	1.3 Actualización del índice de reserva	1.3.1 Número de actualizaciones del índice de reserva de conformidad al art. 22 de la LAIP y art. 32 del reglamento RELAIP	50.00%	50.00%	100.00%	
	1.4 Elaboración y publicación de informes exigidos por Ley, Rendición de Cuentas y Memoria de Labores	1.4.1 Informe de rendición de cuentas publicado y memoria de labores elaborada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.5 Facilitar la participación ciudadana, velando por que el MINEC mantenga una buena relación con los usuarios	1.5.1 Número de atenciones quejas, avisos, denuncias, reclamos, sugerencias y número de atenciones brindadas en temas varios	25.00%	55.95%	ADELANTO	Considerando que es de suma importancia que existan medios de interacción entre el MINEC y la ciudadanía en general, durante el mes de marzo se atendieron dos de quejas y 326 se usuarios/as, que realizaron sus consultas varias a esta Dirección y en la Oficina Enlace DIGESTYC
	1.6 Fomentar en el personal del MINEC la cultura de la Transparencia	1.6.1 Un evento realizado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
15	5.5.7.1.2.O Administración del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos		12.50%	12.50%	100.00%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.1 Implementación de Política Institucional de Gestión Documental y Archivos	2.1.1 Número de asesorías y capacitaciones impartidas a los encargados o responsables de los archivos de gestión, central, periféricos y especializados del MINEC.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.2 Coordinación de los procesos de trabajo establecidos para la identificación, clasificación, ordenación, transferencias, digitalización y automatización Valoración y eliminación Documental Preservación y conservación de los documentos.	2.2.1 Número de expedientes procesados técnicamente y Número de documentos digitalizados	25.00%	25.00%	100.00%	Cumpliendo a lo establecido en los artículos 40 al 44 de la Ley de Acceso a la Información Pública, se hizo el levantamiento de un listado de 435 expedientes resguardados en el archivo central



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



1.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Dirección de Administración y Finanzas						
138	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		12.50%	2.78%	22.24%	
	14.1 Administrar, ejecutar los procesos administrativos, financieros y operativos del Ministerio	14.1.1 Autorizaciones administrativas de compras, contrataciones de servicios profesionales, mayores a \$5,000.00 y que no sean pagaderos por Fondo Circulante	25.00%	11.11%	44.44%	
		14.1.2 Acciones orientadas a incrementar la eficiencia energética	25.00%	0.00%	0.00%	
		14.1.3 Gestiones orientadas al cumplimiento de la política de seguridad y salud ocupacional del MINEC	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		14.1.4 Presupuesto institucional elaborado y gestionado ante el Ministerio de Hacienda	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
139	5.5.7.1.1.O Realizar gestiones de interés para el Ministerio con otras instituciones públicas y privadas		16.67%	0.00%	0.00%	
	1.1 Actividades Administrativas de la Dirección de Administración y Finanzas	1.1.1 Informes bimensual de gestiones realizadas ante instituciones públicas y privadas	16.67%	0.00%	0.00%	
140	5.5.7.1.2.O Coordinar y resolver los diferentes asuntos y proyectos planteados con SITME u otras instancias		16.67%	0.00%	0.00%	
	2.1 Vigilar y hacer las gestiones pertinentes para el cumplimiento del contrato colectivo de trabajo (CCT)	2.1.1 Gestiones realizadas para el cumplimiento del contrato colectivo de trabajo (CCT)	16.67%	0.00%	0.00%	
Gerencia de Administración						



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
141	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		8.33%	8.33%	100.00%	
	14.1 Reposición cuatrimestral de las existencias del Almacén.	14.1.1 Inventario de existencias de Almacén en correspondencia a la demanda de los usuarios	33.33%	33.33%	100.00%	
	14.2 Actualización de inventario de Activo Fijo en existencias, ubicación, asignación e informe.	14.2.1 Inventario de Activo Fijo actualizado en existencias ubicación y asignación.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	14.3 Plan de mejora de la Seguridad	14.3.1 Elaboración de protocolo de seguridad	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	14.4 Elaboración y/o Actualización de documentos Normativos de la Gerencia Administrativa	14.4.1 Elaboración y/o Actualización de Procedimientos Administrativos	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		14.4.2 Actualización de Manual de Organización y Funciones de la Gerencia Administrativa	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
142	5.5.7.1.1.O Administrar y controlar los recursos materiales y servicios para que las Unidades que integran el Ministerio funcionen eficientemente		17.22%	20.00%	ADELANTO	
	1.1 Coordinación y supervisión de las actividades de las distintas áreas de la Gerencia y brindar asesoría técnica/administrativa	1.1.1 Documentos e informes elaborados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.2 Revisión y autorización de los pagos de los compromisos adquiridos por el Ministerio con recursos de Fondo Circulante y trámites internos y externos.	1.2.1 Requisiciones firmadas y documentos elaborados	25.00%	33.33%	ADELANTO	Se atendieron 171 Requerimientos de Obra, Bien o Servicio.
	1.3 Elaborar y ajustar los Planes de Trabajo, reportar informes mensuales de labores y brindar apoyo técnico	1.3.1 Informes elaborados	26.67%	26.67%	100.00%	Informe de labores del mes.
143	5.5.7.1.2. O Servicio de pago de Viáticos, facturas y gastos imprevistos de todas las Oficinas del MINEC.		25.00%	25.00%	100.00%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.1 Recibir requerimiento con documento de respaldo y realizar el pago.	2.1.1 Requerimiento pagados	25.00%	25.00%	100.00%	Se cancelaron 142 facturas por valor de \$ 36.807.69 y 65 recibos, pasajes al interior del país \$ 600.00, viáticos al interior del país \$ 1.538.00 y misiones oficiales al exterior del país por \$ 3.090.00
	2.2 Arqueo mensual y Conciliaciones Bancarias	2.2.1 Arqueo elaborado	25.00%	25.00%	100.00%	Se realizaron 16 arqueos y la respectiva conciliación bancaria del presente mes
144	5.5.7.1.3. O Coordinación, supervisión y autorización de los servicios Básicos, Almacén y del Registro y Control de Activo Fijo.		24.11%	24.11%	100.00%	
	3.1 Autorizaciones de requisiciones de Almacén y coordinación de los Servicios Administrativos y Básicos.	3.1.1 Requisiciones de Almacén autorizadas	25.00%	25.00%	100.00%	Se recibieron, foliaron y se les brindo seguimiento a 171 Requerimientos de Obra, Bien o Servicio. Se revisaron, autorizaron y firmaron 100 requisiciones en el Sistema de Almacén. Se coordinó y se brindó seguimiento a las Empresas de Agua Purificada, Servicios de Limpieza y Telefonía. En correspondencia en despacharon 174 notas varias, se recibieron 308 documentos y 45 Diarios Oficiales recibidos Se está prestando colaboración en el área de mensajería a la Gerencia Financiera Institucional. En Reproducción se realizaron 2 de documentos anillados. Se atendieron 960 llamadas telefónicas por medio del Conmutador.
	3.2 Controlar, verificar y contar con un registro de los activos del MINEC	3.2.1 Registro de los activos del MINEC elaborado	25.00%	25.00%	100.00%	Se revisaron, autorizaron y firmaron 100 requisiciones en el Sistema de Almacén. Se coordinó y se brindó seguimiento a las Empresas de Agua Purificada, Servicios de Limpieza y Telefonía. En correspondencia en despacharon 174 notas varias, se recibieron 308 documentos y 45 Diarios Oficiales recibidos Se está prestando colaboración en el área de mensajería a la Gerencia Financiera Institucional. En Reproducción se realizaron 2 de documentos anillados. Se atendieron 960 llamadas telefónicas por medio del Conmutador.
	3.3 Actualizar e informar periódicamente el inventario de bienes muebles (cuyo valor exceda de \$20,000)	3.3.1 Informe de Inventario de bienes muebles (cuyo valor exceda de \$20,000)	25.00%	25.00%	100.00%	En el mes que se informa no se presentan inventarios de bienes muebles cuyo valor exceda de \$ 20,000.
	3.4 Mantener stock de materiales e inventario general de existencias.	3.4.1 Informe de stock de materiales e inventario general de existencias elaborado	21.43%	21.43%	100.00%	Presentamos los informes de cierre de almacén para el mes de marzo con los ajustes necesarios por los errores de sistema y son las cantidades con las que iniciamos el mes de marzo, a la división contable con copia a la auditoría interna. Recibimos la mercadería de materiales de higiene como lo son papel toalla, papel higiénico, papel jumbo roll servilletas y papel bond, materiales que ya se habían agotado y a través de la gestión de almacén con el apoyo de la gerencia logramos obtener autorización para la compra y poder atender el mes de abril.
145	5.5.7.1.4. O Supervisar y coordinar las actividades, procedimientos, metas y apoyo logístico de los Departamentos de Transporte y Mantenimiento.		25.00%	25.00%	100.00%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	4.1 Registro y control de la entrega de cupones de combustible.	4.1.1 Registro de la entrega de cupones de combustible. elaborado	25.00%	25.00%	100.00%	Se entregaron 591 cupones de combustible, para misiones oficiales de los Despachos Y los solicitados por el Departamento de Transporte. Se realizaron 15 reparaciones de vehículos en el taller interno.
	4.2 Atender las solicitudes de servicio de transporte y mantener los vehículos en condiciones óptimas.	4.2.1 Solicitudes de servicio de transporte y mantener los vehículos en condiciones óptimas recibidas	25.00%	25.00%	100.00%	Se proporcionó servicio de transporte para 1007 misiones oficiales, elaboración de 13 recibos de viáticos por misiones oficiales.
	4.3 Mantener operativa y confiable la infraestructura y establecer mecanismos de monitoreo sobre la funcionalidad de los servicios generales.	4.3.1 Informe de gestión	25.00%	25.00%	100.00%	Se recibieron 45 requisiciones de los cuales 20 son con el respectivo documento y los restantes 25 son de oficio y 3 trabajos pendientes en proceso de compra; de los trabajos realizados de oficio están la mayoría sobre fontanería y algunas reparaciones de luminarias; apoyo en jardinería, trabajos de infraestructura.
Gerencia Financiera						
155	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		27.92%	29.21%	ADELANTO	
	14.1 Administrar los recursos financieros de la institución y dirigir, coordinar y supervisar la actividad administrativa-financiera de la Gerencia.	14.1.1 Proyecto de presupuesto institucional elaborado.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		14.1.2 Compromisos presupuestarios aprobados.	25.05%	20.45%	81.64%	Se elaboraron 270 compromisos para requerimientos de fondos
		14.1.3 Reprogramaciones presupuestarias y transferencias ejecutivas realizadas.	25.00%	32.05%	ADELANTO	Se realizaron 75 reprogramaciones y 9 ajuste o transferencias a Instituciones autónomas
		14.1.4 Informes ejecutivos de la gestión financiera presentados al Despacho y Ministerio de Hacienda.	25.00%	25.00%	100.00%	Presentación de informes ejecutivos al Despacho e informes de Metas a la Dirección General de Presupuesto
	14.2 Efectuar el pago de las obligaciones adquiridas por el MINEC.	14.2.1 Propuestas de pago del Fondo General FAE y proyectos.	25.00%	28.25%	ADELANTO	Se realizaron 89 propuestas de pagos de Fondo general, FAE y BID
	14.3 Registrar y validar cronológicamente los hechos económicos de las transacciones financieras que realizó el MINEC y elaborar los Estados Financieros que la ley exige.	14.3.1 cierres contables de acuerdo a las disposiciones legales vigentes.	40.00%	40.00%	100.00%	Cierre del mes de marzo
156	5.5.7.1.1.O Dirigir y Administrar los Recursos Financieros		23.48%	28.84%	ADELANTO	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.1 Administrar los recursos financieros de la institución, así como también dirigir y coordinar los recursos humanos, materiales y financieros asignados a la GF; presentar informes ejecutivos al Despacho Ministerial y al Ministerio de Hacienda.	1.1.1 Proyecto de Presupuesto Elaborado e Informes Ejecutivos presentado al Despacho y al Ministerio de Hacienda	22.18%	26.85%	ADELANTO	Se administró los recursos de la Gerencia Financiera ; se presentaron los Informes y se participó en reuniones a requerimiento del Despacho
	1.2 Registro, control y supervisión de conciliaciones bancaria y embargos judiciales.	1.2.1 Documentos	24.77%	30.82%	ADELANTO	Se realizaron 96 conciliaciones bancarias, recepción y registros de trabos de embargos, atención al personal que tiene embargos, apoyo a otras divisiones recolección de la renta en el mercado de artesanía
157	5.5.7.1.2.O Formulación, Evaluación y Seguimiento del Presupuesto;		25.07%	74.21%	ADELANTO	
	2.1 2.1 Formulación, evaluación y seguimiento de la ejecución presupuestaria; presentar informes de seguimiento presupuestario.(Registro en aplicación SAFI y asignación de cifrado presupuestarios)	2.1.1 Documentos, Compromisos Presupuestarios Aprobados; Ajuste y Transferencias Presupuestarias del MINEC y Autónomas Aprobadas	25.07%	74.21%	ADELANTO	Se realizaron 567 trámites sobre: cifrado presupuestario a la GACI para sus requerimientos, se analizaron los documentos enviados por la GACI, se realizaron requerimientos para los proyectos especiales y se elaboró informe de la división.
158	5.5.7.1.3.O Realizar la Gestión de la Utilización de los Recursos Financieros,		25.01%	23.57%	94.24%	
	3.1 Realizar la gestión de la utilización de los recursos financieros, administrar y supervisar las actividades relacionadas con los pagos y administrar y controlar las cuentas bancarias institucionales, de los fondos GOES, Préstamo Externo, Donaciones y propios. Pagos a 265 Mujeres y 376 Hombres	3.1.1 Pagos en el tiempo establecido	25.01%	23.57%	94.25%	Se realizaron 1115 trámites relacionados con: planillas del mes marzo, se realizaron las transferencias a diferentes cuentas del Ministerio, Se realizaron todos los registros en la aplicación SAFI, Se elaboraron y registraron los diferentes cheques para el pago de proveedores y personal del MINEC, se elaboraron informe de cajas del mes de marzo, se elaboraron informe tanto para el Ministerio de Hacienda como para otras Instituciones retuvo el 1% del IVA a proveedores que prestan servicios al MINEC
159	5.5.7.1.4.O Validar y Registrar los Hechos Económicos del Ministerio,		25.00%	25.21%	ADELANTO	
	4.1 Registrar y validar los hechos económicos del ministerio, realizar oportunamente los cierres mensuales y anuales e informar sobre el comportamiento de los recursos y obligaciones institucionales. Validación partidas y pago de planillas de las unidades Presupuestaria	4.1.1 Presentación de Estados Financieros básicos	25.00%	25.21%	ADELANTO	Se realizaron 1134 tramites sobre validación y pago de las planillas del mes de marzo, se validaron y pagaron los bienes y servicios, proyectos especiales y actividades especiales, además se realizó el cierre normal del mes de marzo
Gerencia de Recursos Humanos						
152	5.5.7.1.1.E Implementar el sistema de gestión por competencia		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS												
	1.1 Desarrollar Mapa Funcional	1.1.1 Mapa funcional de competencia	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR													
	1.2 Identificar las funciones individuales de las que se desarrollarán los Estándares de Competencias.	1.2.1 Estándar de competencia	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR													
	1.3 Desarrollar el Instrumento de Evaluación.	1.3.1 Instrumento de evaluación de competencia	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR													
	1.4 Validar el Instrumento de Evaluación a través de la prueba piloto.	1.4.1 Informe de resultado de la prueba piloto	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR													
153	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		18.18%	17.62%	96.92%													
	14.1 Gestionar eficientemente el capital humano del MINEC para su profesionalización y mejora del clima organizacional	14.1.1 Cumplimiento de las prestaciones y beneficios a los empleados del MINEC	25.00%	50.00%	ADELANTO	<p>En cumplimiento a las prestaciones al personal contenidas en el Laudo Arbitral, se informa para el mes de Marzo:</p> <p>Entrega de 625 Certificados para compra de alimentos de Canasta Básica para todo el personal nombrado por Ley de Salarios y Contratos Administrativos, según detalle:</p> <table style="margin-left: 20px;"> <tr><td>Secretaria de Estado:</td><td style="text-align: right;">273</td></tr> <tr><td>DIGESTYC:</td><td style="text-align: right;">262</td></tr> <tr><td>CENADE:</td><td style="text-align: right;">90</td></tr> </table> <p>2. Se continúa brindando el servicio de transporte colectivo para aproximadamente 300 empleados, así como también el control y seguimiento de éste con el Contratista (Quejas o denuncias de usuarios, cambios de rutas, de horarios, etc.)</p> <p>3. Entrega de 332 Certificados para la adquisición de Calzado para Personal de Campo, motoristas y personal administrativo con salarios hasta \$500, según detalle:</p> <table style="margin-left: 20px;"> <tr><td>Secretaria de Estado</td><td style="text-align: right;">101</td></tr> <tr><td>DIGESTYC</td><td style="text-align: right;">175</td></tr> <tr><td>CENADE</td><td style="text-align: right;">56</td></tr> </table>	Secretaria de Estado:	273	DIGESTYC:	262	CENADE:	90	Secretaria de Estado	101	DIGESTYC	175	CENADE	56
Secretaria de Estado:		273																
DIGESTYC:	262																	
CENADE:	90																	
Secretaria de Estado	101																	
DIGESTYC	175																	
CENADE	56																	
	14.1.2 Diagnóstico de necesidades de capacitación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR														



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		14.1.3 Informe de ejecución y/o evaluación del impacto de la capacitación	9.09%	18.18%	ADELANTO	<p>1. "PROGRAMA DE DESARROLLO HUMANO Y EDUCACIÓN VIAL". Objetivo: Proporcionar al participante que las personas puedan desarrollar su máximo potencial y llevar adelante una vida productiva en encaminada a enseñar el buen uso y seguridad en el tránsito y la disminución de daños a personas y bienes, 2 Participantes Gerencia de Administración, Departamento de Transporte, Facilitador: Ministerio de Relaciones Exteriores, Lugar: Sala de Capacitación de MRREE, Fecha: 03 de marzo al 14 de abril de 2016.</p> <p>2. CAPACITACIÓN NORMATIVA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS (COSESO): Objetivo: Adquirir los conocimientos necesarios en la política de prevención y seguridad en todos los niveles de la institución y asegurar el cumplimiento de la normativa, 16 Participantes: DATCO, Unidad Ambiental, Dirección de Tecnología de la Información, DHYM, COSESO, FONDEPRO, Gerencia de Comunicaciones, Gerencia de Auditoría Interna, Superintendencia de Obligaciones Mercantiles, UEI, POLICOM, Gerencia de recursos Humanos, Fomento Productivo, Unidad de Genero, Facilitador: Kennedy Hernández Ministerio de Trabajo y Previsión Social, Lugar: Sala de Reuniones nivel 2, frente a FONDEPRO, Fecha: 10 de marzo de 2016.</p> <p>3. LEGISLACIÓN ESPECIALIZADA, TRIBUNALES ESPECIALIZADOS PARA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA PARA LAS MUJERES: Objetivo: Que el personal Jurídico y Técnico del MINEC, fortalezca el conocimiento y aplicación de la legislación específica de la mujer. 22 Participantes: DIGESTYC, DHYM, FONDEPRO, Gerencia Financiera, Ge</p>
	14.2 Atención médica a los empleados del MINEC a través de la clínica empresarial	14.2.1 Consultas médicas del personal MINEC	25.00%	25.00%	100.00%	<p>Consultas realizadas en la Clínica Empresarial MINEC: Primera vez: 9 Subsecuentes: 113</p> <p>Actividades del mes Nº de Recetas Despachadas: 298 Nº Exámenes de Laboratorio Clínico 45 Nº Exámenes de Gabinete 5 Nº Incapacidades indicadas 9 Nº total días incapacidad 29 Nº de Referencias 6</p>
		14.2.2 Ejecución del Plan educativo de salud	25.00%	0.00%	0.00%	Se traslada para el mes de Abril, Charla sobre enfermedades del Sistema Digestivo (colitis, ulcera): Charla en la que se brindarán aspectos importantes de cómo prevenir estas enfermedades siguiendo un régimen alimenticio saludable y evitando estados de estrés que puedan provocar trastornos graves en la salud.
154	5.5.7.1.1.O Desarrollo de Estándares de Competencias		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		1.1.1 Desarrollar el Mapa funcional	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.1 Elaborar Manual de puestos por competencias de la Dirección de Administración y Finanzas	1.1.2 Identificar la función individual del puesto de trabajo del que se desarrollará el Estándar de competencia.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		1.1.3 Desarrollar el Instrumento de Evaluación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		1.1.4. Validar el Instrumento de Evaluación a través de la Prueba Piloto.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional						
146	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		41.45%	49.89%	ADELANTO	
	14.1 Gestionar oportunamente la adquisición y contratación de obras, bienes y servicios	14.1.1 Número de órdenes de compra y pedidos realizados	25.00%	24.67%	98.67%	Se elaboraron: 39 Ordenes de Compras por \$ 47,929.27 43 Ordenes de Pedido por \$669,898.88
		14.1.2 Número de licitaciones públicas, abiertas y contrataciones directas realizadas	25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboraron: 1 Informe de Adjudicación de Licitación Pública 1 Informe de Adjudicación de Licitación Abierta
		14.1.3 Número de contratos, resoluciones y acuerdos realizados	74.36%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron: 22 contratos GOES y 4 Resoluciones
147	5.5.7.1.1.O Preparar, elaborar y dar seguimiento al Plan Anual de Trabajo		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.1 Elaboración del Plan Anual de Trabajo	1.1.1 Plan Anual de Trabajo Elaborado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
148	5.5.7.1.2.O Preparar y elaborar el Plan Anual de Compras y los Controles Trimestrales		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.1 Elaboración del Plan Anual de Compras	2.1.1 Plan Anual de Compras Elaborado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.2 Elaboración de los Controles Trimestrales del Plan Anual de Compras	2.2.1 Documentos de Controles Trimestrales Elaborados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
149	5.5.7.1.3.O Coordinar, gestionar y realizar Órdenes de Compra y Pedido de bienes y servicios		25.00%	25.00%	100.00%	
	3.1 Elaboración de órdenes de compras	3.1.1 Informe de Órdenes de Compra	25.00%	25.00%	100.00%	FONDOS GOES: 39 POR \$47,929.27



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	3.2 Elaboración de órdenes de pedidos	3.2.1 Informe de Ordenes de Pedido	25.00%	25.00%	100.00%	FONDO GOES: 43 POR \$669,898.88
150	5.5.7.1.4.O Coordinar, gestionar y realizar Licitaciones Públicas, Abiertas y Contrataciones Directas de bienes y servicios		25.00%	25.00%	100.00%	
	4.1 Elaboración de Bases y Términos de Referencia	4.1.1 Informe de Bases de Licitación y Términos de Referencia	25.00%	25.00%	100.00%	Se trabajó en las Bases de Licitación programadas en este mes, pero por parte de las Unidades solicitantes no enviaron sus respectivos requerimientos.
	4.2 Evaluación de Ofertas y Elaboración de Acta-Informe	4.2.1 Informe de Recomendación de Adjudicación	25.00%	25.00%	100.00%	LICITACION ABIERTA: 1 DR-CAFTA LA 05/2016 MINEC Suministro de Servicio de Limpieza Permanente para el Ministerio de Economía LICITACION PÚBLICA: 1 LP 01/2016-MINEC Suministro de Tarjetas Electrónicas de Supermercado para Empleados del Ministerio de Economía
151	5.5.7.1.5.O Elaborar contratos de bienes y servicios, resoluciones y otros documentos legales		50.00%	50.00%	100.00%	
	5.1 Elaboración de Contratos	5.1.1 Informe de Contratos por Licitaciones y/o Libre Gestión Elaborados	25.00%	25.00%	100.00%	FONDOS GOES: 22
	5.2 Elaboración de Prórrogas de Contratos	5.2.1 Informe de Prórrogas de Contratos Elaborados	100.00%	100.00%	100.00%	
	5.3 Elaboración de Resoluciones y/o Acuerdos	5.3.1 Informe de Resoluciones y/o Acuerdos Elaborados	25.00%	25.00%	100.00%	RESOLUCIONES: 4



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



2. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Unidad de Inteligencia Económica						
100	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		100.00%	100.00%	100.00%	
	14.1 Gestionar para renovar la licencia del Discoverer (UIE, DATCO, POLICOM, PROESA)	14.1.1 Número de gestiones realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	Reporte UIE elaboro los informes: - Informe de Actividades Discoverer De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados.
101	3.3.1.1.25. E Sistema de Inteligencia Comercial. Potenciando la complementariedad institucional.		45.00%	30.60%	68.00%	
	25.1 Mapeo de indicadores y fuentes de información	25.1.1 Base de datos con indicadores definidos e instituciones identificadas	100.00%	100.00%	100.00%	
	25.2 Establecer convenios interinstitucionales para compartir información	25.2.1 Número de convenios alcanzados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	25.3 Almacenar la información cuantitativa disponible y construir los indicadores relevantes	25.3.1 Número de indicadores construidos y/o actualizados	25.00%	53.00%	ADELANTO	<p>Área Macroeconómica</p> <ul style="list-style-type: none"> - PIB a precios corrientes - Variación Anual del PIB real - PIB, per. Cápita - Formación Bruta de Capital Fijo - Formación Bruta de Capital fijo Privado - Porcentaje de formación bruta de capital privado, respecto al total - Formación Bruta de Capital Fijo Pública - Porcentaje de formación bruta de capital fijo público, respecto al total - Formación Bruta de Capital Fijo Privado /PIB - Formación Bruta de Capital Fijo Pública /PIB - Porcentaje de formación bruta de capital fijo, respecto al PIB - Inflación (variación anual, punto a punto) - IPC - Canasta Básica Alimentaria Urbana (promedio anual) - Canasta Básica Alimentaria Rural (promedio anual) - Deuda Pública Total (Incluye la del BCR) - Deuda Interna Pública - Deuda externa pública - Porcentaje de la deuda externa pública, respecto al PIB <p>Internacionalización</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saldo de la Balanza Comercial - Exportaciones Totales



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						<ul style="list-style-type: none"> - Exportaciones Tradicionales - Exportaciones No Tradicionales - Exportaciones Maquila - Importaciones Totales - Importación de Bienes de Consumo - Porcentaje de importación de bienes de consumo, respecto al total Importado - Importaciones de Bienes de Capital - Porcentaje de importación de bienes de capital, respecto al total - Importaciones de Bienes Intermedios - Porcentaje de importación de bienes Intermedios, respecto al total - Maquila (importación) - Porcentaje de importación de Maquila.
	25.4 Definir los lineamientos para la construcción de la herramienta de consulta para el Sistema de Información para el Seguimiento de la Economía (SISE)	25.4.1 Documento de lineamientos presentado	100.00%	0.00%	0.00%	Se envió un requerimiento formal para que el Director de la Dirección Tecnología de la Información con el fin de que proporcionaran su apoyo en la elaboración de la herramienta de consulta para el SISE.
	25.5 Monitoreo del SISE	25.5.1 Informe de seguimiento del SISE	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
102	3.3.1.1.26. E Estrategias para el desarrollo exportador para los sectores de transformación de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.		34.31%	36.39%	ADELANTO	
	26.1 Alerta Económicas y de Competitividad	26.1.1 Número de alertas económicas (PIB, Remesas, Comercio Exterior, Empleo, etc.) realizadas	25.00%	25.00%	100.00%	Reporte UIE elaboro los informes: Mensuales: - Índice de Volumen de Actividad Económica (IVAE) - Comercio Exterior - Canasta Básica Alimentaria (CBA) - Inflación - Empleo Formal - Créditos Productivos - Remesas Familiares Trimestrales: - Inversión Extranjera Directa (IED) - Producto Interno Bruto Trimestral - Exportación de Servicios De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados.
		26.1.2 Número de alertas de competitividad (con base en distintas mediciones internacionales) realizadas	25.00%	75.00%	ADELANTO	Reporte UIE elaboro los informes: - Análisis del impacto de la reforma a la Ley de Producción, Industrialización y Comercialización de la Agroindustria Azucarera de El Salvador



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados.
	26.2 Boletines o Informes de coyuntura económica	26.2.1 Número de boletines o informes de coyuntura económica realizados	25.00%	75.00%	ADELANTO	Reporte UIE elaboro los informes: - Resumen Balance Económico 2015 - Balance Económico 2015 De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados.
	26.3 Informes de Comercio Exterior	26.3.1 Número de Informes de Comercio Exterior realizados	50.00%	50.00%	100.00%	
	26.4 Análisis de viabilidad de los acuerdos comerciales	26.4.1 Número de estudios de viabilidad realizados	33.33%	33.33%	100.00%	
	26.5 Análisis de evaluación de impacto de los acuerdos comerciales vigentes	26.5.1 Número de estudios de impacto realizados	50.00%	0.00%	0.00%	
	26.6 Realizar estudios de mercado (perfiles sectoriales) y análisis descriptivo de las relaciones comerciales entre El Salvador y algún socio comercial (perfiles país)	26.6.1 Número de perfiles país realizados	25.00%	0.00%	0.00%	
		26.6.2 Número de perfiles sectoriales realizados	20.00%	20.00%	100.00%	Reporte UIE elaboro los informes: - Primer avance Perfil del sector Lácteos en El Salvador De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados.
103	3.3.1.1.1.O Seguimiento a la coyuntura económica		25.00%	23.75%	95.00%	
	1.1 Elaboración de reportes informativos (monitoreo de noticias de coyuntura nacional e internacional)	1.1.1 Número de reportes informativos elaborados	25.00%	23.75%	95.00%	Reporte UIE elaboro los informes: - 17 Reportes de Coyuntura Informativa Nacional - 17 Reportes de Coyuntura Informativa Internacional De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados.
104	3.3.1.1.2.O Generar información para la mejora de la competitividad y el clima de negocios		25.83%	25.00%	96.79%	
	2.1 Realizar diálogos/encuentros sectoriales	2.1.1 Número de reuniones / talleres desarrollados	20.00%	0.00%	0.00%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.2 Revisar las evaluaciones país sobre clima de negocios y de competitividad y proponer acciones de mejora	2.2.1 Número de documentos elaborados	33.33%	50.00%	ADELANTO	Reporte UIE elaboro los informes: - Reporte de Perspectiva Económica. - Índice de Desarrollo Humano. - Índice de Riesgo Global. De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados.
	2.3 Atención a empresarios o agentes externos que requieran de información económica	2.3.1 Número de reportes de atención de requerimientos externos	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.4 Realización de eventos de divulgación de estudios comerciales	2.4.1 Número de eventos de divulgación realizados	50.00%	50.00%	100.00%	Reporte UIE elaboro los informes: - Presentación del Informe de Comercio Exterior 2015. De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados.
105	3.3.1.1.3.O Apoyo técnico para la toma de decisiones		25.00%	91.67%	ADELANTO	
	3.1 Elaboración de documentos y otras solicitudes de los titulares, otras direcciones y de otras dependencias públicas	3.1.1 Número de documentos / informes presentados	25.00%	91.67%	ADELANTO	Reporte UIE elaboro los informes: Requerimientos internos: - Perfil de las exportaciones de oro en América Latina. - Elaboración de base de datos con información del total de empresas salvadoreñas por sector económico y tamaño de empresa. - Elaboración de base de datos con información sobre las importaciones salvadoreñas de azúcares y edulcorantes, por empresa. - Elaboración de Base de Datos para evaluar el desempeño del Sector Textil y Confección, pre y post CAFTA. - Análisis del indicador de pobreza para el año 2015. Requerimientos externos: - Elaboración de base de datos con información actualizada sobre las ventas, activos y cifras de empleo para los sectores de BPO/Call Centers y Tecnologías de Información (a solicitud de PROESA). De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados.
106	3.3.1.1.4.O Fortalecimiento del recurso humano		25.00%	25.00%	100.00%	
	4.1 Realizar procesos de capacitación en los temas de interés de la UIE	4.1.1 Número de capacitación atendidas	25.00%	25.00%	100.00%	Reporte UIE elaboro los informes: - Curso sobre Estadísticas de Comercio y Servicios (En Línea). De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados.
Dirección de Política Comercial						



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
70	3.3.1.1.E Negociar un acuerdo comercial con Corea del Sur		62.50%	100.00%	ADELANTO	
	1.1 Rondas de Coordinación Centroamericanas	1.1.1 Rondas de negociación CA	75.00%	100.00%	ADELANTO	<p>Los grupos de Servicios, Inversión y Reglas de Origen sostuvieron una coordinación Centroamericana del 29 de febrero al 4 de marzo, en la ciudad de Tegucigalpa, en el marco de la Ronda de Unión Aduanera. En esta ocasión, el grupo de Reglas de Origen coordinó su posición para el Anexo de Reglas de Origen Específicas. El grupo de Servicios coordinó su posición para los textos de Comercio Electrónico y Telecomunicaciones. Asimismo, el grupo de Inversión coordinó las posiciones para el texto correspondiente a este tema. Las posiciones coordinadas en esta oportunidad serían utilizadas de base para la Ronda Inter-Sesional a llevarse a cabo del 29 de marzo al 1 de abril con Corea del Sur.</p> <p>Por otra parte, el grupo de Acceso a Mercados se reunió del 7 al 11 de marzo para coordinar las solicitudes de mejora que se harían para la oferta coreana. Asimismo, se trabajó en la información que Corea solicitó sobre la correlación de la nomenclatura coreana con las cifras de comercio de Centroamérica al mundo, de conformidad al planteamiento de los Viceministros para valorar a las ofertas arancelarias de conformidad a un nuevo criterio que tome en cuenta los productos potenciales de Centroamérica.</p>
	1.2 Ronda de negociación Centroamérica - Corea	1.2.1 Ronda de negociación Centroamérica - Corea	50.00%	100.00%	ADELANTO	<p>De conformidad al calendario de negociación acordado por los Viceministros en la II Ronda de Negociación, los equipos negociadores de Servicios, Inversión, Reglas de Origen y Acceso a Mercados se reunieron en Seúl, del 29 de marzo al 1 de abril. En esta oportunidad, la mesa de Reglas de Origen logró finalizar la primera revisión del anexo de Reglas de Origen, acordando 1486 reglas de 5205. Por otra parte, la mesa de Acceso a Mercados acordó la metodología alternativa para valorar las ofertas arancelarias, así como los principios que regirán la presentación de la segunda oferta arancelaria.</p> <p>En comercio de servicios e inversión, en la ronda intersesional se discutieron con Corea del Sur 3 capítulos normativos: Telecomunicaciones, Comercio Electrónico e Inversión.</p> <p>En el Capítulo de Telecomunicaciones, se discutieron 14 de 24 artículos del Capítulo, completándolo por primera vez la revisión completa de su contenido. Se acordaron 4 artículos. Además, se explicó por país el marco de requerimientos en materia de telecomunicaciones.</p> <p>En el Capítulo de Comercio Electrónico, se discutieron únicamente 4 de los 9 Artículos del Capítulo. Además, se discutió con el resto de países centroamericanos la forma en cómo Corea determina el valor de los productos digitales importados, incluyendo la legislación doméstica</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						relevante en esa materia, la cual la enviarán previo a la próxima ronda. En el Capítulo de Inversión, CA presentó y explicó a Corea la reacción a su propuesta de la s
71	4.4.1.4.1. E Armonizar reglamentos técnicos a nivel centroamericanos para promover el comercio de productos nacionales en ese mercado.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.1 Rondas de Unión Aduanera	1.1.1 Reglamentos técnicos CA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<ul style="list-style-type: none"> •El 10 y 11 de marzo se participó en la Capacitación Nacional sobre Reglamentación Técnica. Evaluación de la Conformidad. •El 16 de marzo se realizó reunión interinstitucional MAG-MINEC para revisar el Formulario de Inspección de Origen. •El 29 de marzo se llevó a cabo comité nacional para revisar el RTCA de Criterios Microbiológicos •El 30 de marzo se realizó reunión con ASILECHE, MINSAL, DC y MINEC para revisar el RTCA de Leche Ultra pasteurizada. <p>Videoconferencias Se realizaron 4 videoconferencias para revisar: RTCA Aditivos Alimentarios, RTCA Criterios Microbiológicos, Procedimiento de Reconocimiento de Registro de Fertilizantes y Guía de Verificación de BPM Naturales.</p> <p>Durante la semana del 29 de febrero al 4 de marzo del presente año, en la ciudad de Tegucigalpa, Honduras, se llevó a cabo la I Ronda de Unión Aduanera Centroamericana bajo la Presidencia Pro Tempore de Honduras, en la que se reunieron los siguientes grupos de trabajo: Grupo de Servicio e Inversión, Grupo de Facilitación del Comercio, Grupo de Origen, Grupo Técnico Arancelario, Coordinadores de Registros, Medicamentos de Uso Humano (RTCA Buenas Prácticas de Manufactura para Productos Naturales Medicinales), Mesa de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias (RTCA de Productos Orgánicos). Asimismo, se reunieron los Directores de Integración y los Viceministros de Economía.</p>
72	3.3.1.1.2.E Negociar un acuerdo comercial con un país de Suramérica, con especial énfasis con Venezuela, Perú, Ecuador o Bolivia		50.00%	50.00%	100.00%	
	2.1 Negociar un Acuerdo de Alcance Parcial El Salvador- Ecuador Rondas de negociación	2.1.1 Ayuda memoria	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.2 Negociar un Acuerdo de Alcance Parcial El Salvador- Bolivia Rondas de negociación	2.2.1 Ayuda memoria	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de marzo se finalizó la revisión del texto resultante consolidado de la pasada ronda de negociación el cual fue remitido a nuestra contraparte mediante correo electrónico; así mismo en materia de reglas de origen se sostuvo una reunión divulgativa con la Dirección General de Aduanas para informar sobre la pasada ronda de negociación y obtener de parte de ellos su observaciones al texto resultante.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
73	4.4.1.4.2.E Impulsar la adopción de una normativa e institucionalización regional en materia de competencia		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.1 Ronda de Unión Aduanera	2.1.1 Documento	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
74	4.4.1.4.3.E Divulgar, capacitar y velar por la correcta implementación de los Reglamentos Técnicos Centroamericanos a nivel nacional		25.00%	0.00%	0.00%	
	3.1 Eventos de divulgación	3.1.1 Evento	25.00%	0.00%	0.00%	
75	3.3.1.1.3.E Reactivar las negociaciones para concretar un acuerdo comercial con Canadá		50.00%	50.00%	100.00%	
	3.1 Gestiones ante autoridades de Canadienses	3.1.1 Gestiones	50.00%	50.00%	100.00%	
76	3.3.1.1.6.E Promover la ratificación del acuerdo de alcance parcial con Trinidad y Tobago		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	6.1 Suscripción del Acuerdo	6.1.1 Suscripción del Acuerdo	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
77	4.4.1.4.7.E Promover la adopción de una plataforma digital de comercio exterior		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	7.1 Reuniones	7.1.1 Reuniones	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
78	4.4.1.4.9.E Diseñar una política nacional de facilitación del comercio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	9.1 Aprobación de Política de facilitación de comercio por el Presidente	9.1.1 Aprobación de Política de facilitación de comercio	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
79	3.3.1.1.10.E Diseño de la Política Comercial, su divulgación e implementación		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	10.1 Diseño de la Política Comercial	10.1.1 Política Comercial Elaborada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
80	4.4.1.4.10.E Promover la adopción de una estrategia regional de facilitación del comercio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	10.1 Elaboración de Plan Nacional de implementación de la estrategia de Facilitación de Comercio	10.1.1 Plan Nacional de implementación de la Estrategia de Facilitación de Comercio	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	14 – 17 de marzo Reuniones con Consultor Internacional e instituciones de gobierno para identificación de brechas de cumplimiento de medidas de la Estrategia Regional de Facilitación del Comercio (se anexa documento resultante)
81	4.4.1.4.11.E Impulsar proyectos de facilitación del comercio en puestos fronterizos con Guatemala y Honduras		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	11.1 Implementación de proyecto de facilitación de comercio en puesto fronterizo con Honduras	11.1.1 Proyecto Promovido	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	30 de marzo Reunión con mesa técnica se transportistas para identificar medidas de facilitación del comercio en frontera La Hachadura y Frontera El Amatillo. 14 y 18 de marzo Reunión con Administradores de Aduana, Jefes de Migración y Policía Nacional Civil para dar a conocer la Estrategia de Facilitación del Comercio.
82	3.3.1.1.16. E Divulgación e implementación de la política de propiedad intelectual para promover la inversión.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	16.1 Eventos divulgación	16.1.1 Evento	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
83	3.3.1.1.19.E Programa de formación y capacitación en materia de comercio exterior		33.33%	0.00%	0.00%	
	19.1 Eventos de formación y capacitación	19.1.1 eventos de formación y capacitación	33.33%	0.00%	0.00%	
84	3.3.1.1.22.E Crear un Sistema de Información sobre los Acuerdos Comerciales		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	22.1 Lanzamiento	22.1.1 Lanzamiento	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
85	3.3.1.1.23. E Crear un programa de asesoría sobre Denominaciones de origen e Indicaciones geográficas para productos nacionales.		33.33%	33.33%	100.00%	
	23.1 Aprobación de los TDR y contratación del Consultor	23.1.1 Aprobación de los TDR y contratación	100.00%	100.00%	100.00%	
	23.2 Elaboración del programa	23.2.1 Documento con Programa	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	23.3 Jornada de asesoría	23.3.1 Asesoría	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
86	3.3.1.1.27.E Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación		0.00%	100.00%	ADELANTO	
	27.1 Reuniones con Asamblea Legislativa	27.1.1 Reuniones con Asamblea legislativa	0.00%	100.00%	ADELANTO	
87	3.3.1.1.29.E Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES		33.33%	33.33%	100.00%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	29.1 Aprobación de los TDR y contratación del consultor	29.1.1 Aprobación de los TDR y contratación	100.00%	100.00%	100.00%	
	29.2 Evento	29.2.1 evento	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	29.3 elaboración de programa de sensibilización	29.3.1 Programa de sensibilización	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
88	3.3.1.1.31. E Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	31.1 Evento	31.1.1 Evento	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
89	3.3.1.1.32. E Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales.		16.67%	16.67%	100.00%	
	32.1 Reuniones en la Asamblea Legislativa	32.1.1 Reuniones con Asamblea legislativa	33.33%	33.33%	100.00%	El pasado 25 de febrero la Asamblea Legislativa ratificó el Tratado de Beijing sobre Interpretaciones y Ejecuciones Audiovisuales. Estaremos dando seguimiento al proceso de sanción y publicación de la ratificación del Tratado, y oportunamente realizaremos las gestiones necesarias para su depósito en la OMPI.
	32.2 Eventos	32.2.1 Evento	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
Dirección de Administración de Tratados Comerciales						
55	4.4.1.4.4. E Implementación del sistema de compensación de pagos para promover el comercio de productos nacionales.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	4.1 Desarrollar actividades que permitan conocer la experiencia y buenas prácticas desarrolladas por otros países en esta materia	4.1.1 Actividades desarrolladas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
56	4.4.1.4.5. E Plan anual de prevención, monitoreo y eliminación de barreras al comercio a nivel intrarregional.		20.00%	20.00%	100.00%	
	5.1 Recopilar y analizar información técnica para gestionar la eliminación de barreras al comercio	5.1.1 Barreras eliminadas	20.00%	20.00%	100.00%	Durante el mes de marzo, se han llevado a cabo gestiones ante las autoridades nacionales, a fin de garantizar el acceso de carne de pollo proveniente de Costa Rica.
57	3.3.1.1.9.E Diseño de la Política Nacional Automotriz y su divulgación		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	9.1 Elaborar propuesta de Política Nacional Automotriz	9.1.1 Propuesta elaborada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
58	3.3.1.1.20.E Crear el Sistema de Defensa Comercial		25.00%	25.00%	100.00%	
	20.1 Instalar el Sistema de Defensa Comercial (Nombramiento de representantes, Propuesta de Reglamento de Funcionamiento, Primera reunión del Sistema)	20.1.1 Sistema Instalado	25.00%	25.00%	100.00%	Durante el primer trimestre destacan las acciones que se han llevado a cabo para divulgar la Ley Especial de Defensa Comercial, así como para lograr un mayor fortalecimiento de las capacidades técnicas de la autoridad investigadora. Asimismo, se ha elaborado información impresa sobre las disposiciones contenidas en ley, la cual ha sido distribuida entre los distintos sectores nacionales, a fin de contribuir al fortalecimiento de la defensa comercial en nuestro país.
59	3.3.1.1.21.E Elaboración y divulgación del Anteproyecto de Ley de Defensa Comercial		33.33%	33.33%	100.00%	
	21.1 Realizar actividades de divulgación sobre la Ley Especial de Defensa Comercial entre los sectores nacionales	21.1.1 Ley divulgada	33.33%	33.33%	100.00%	Se llevó a cabo un evento de divulgación de la Ley de Defensa Comercial, el día 17 de febrero del presente año, participando 188 personas representantes de los sectores público y privado.
60	3.3.1.1.24. E Ampliar el acceso de productos salvadoreños mediante mejoras en los acuerdos comerciales vigentes.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	24.1 Presentar propuestas técnicas para mejorar las condiciones en las que ingresan los productos salvadoreños bajo los TLC vigentes	24.1.1 Propuestas presentadas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
61	3.3.1.1.30.E Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual		13.33%	41.07%	ADELANTO	
	30.1 Organizar eventos de capacitación para fortalecer las capacidades técnicas de representantes de los sectores público y privado vinculados con el comercio exterior	30.1.1 Beneficiarios capacitados	13.33%	41.07%	ADELANTO	Durante el mes de marzo capacitaron un total de 308 beneficiarios en 3 eventos de capacitación: 1) "Aspectos fundamentales de los Tratados de Libre Comercio de El Salvador", capacitando a un total de 112 estudiantes del ITCA MEGATEC en el Depto. de La Unión. 2) "Lanzamiento de La Ley de Defensa Comercial", participando 188 representantes de los sectores público y privado. 3) "Taller para Implementadores de La Ley Especial de Defensa Comercial", evento que contó con la participación de 8 funcionarios de la DATCO.
62	3.3.1.1.33. E Creación de un sistema informático para la administración de los contingentes arancelarios.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	33.1 Implementar aplicaciones informáticas mediante las cuales se	33.1.1 Aplicación informática desarrollada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	automaticen los procesos relacionados con la administración de los Acuerdos Comerciales					
63	3.3.1.1.34.E Garantizar la defensa comercial y legal de los sectores productivos nacionales asegurando el cumplimiento de los compromisos asumidos en los TLC		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	34.1 Analizar y elaborar documentación que fundamente los casos de solución de controversias y defensa comercial	34.1.1 Seguimiento de casos	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
64	3.3.1.1.36.E Garantizar el acceso de bienes agropecuarios a los mercados mediante la utilización de los contingentes agropecuarios		24.44%	44.89%	ADELANTO	
	36.1 Recopilar y analizar información técnica para la elaboración de licencias de contingentes arancelarios	36.1.1 Licencias emitidas	24.44%	44.89%	ADELANTO	Se emitieron y notificaron 61 Licencias de importación de Contingentes agropecuarios, según el siguiente detalle: Carne de cerdo SRD -CAFTA-DR (5), Mantequilla, SRD- CAFTA-DR (1), Queso SRD-CAFTA-DR (8), Otros Productos Lácteos SRD (1), Leche en polvo, SRD CAFTA-DR. (4), Leche en polvo, (Acuerdo de Asociación) (3), Queso. (Acuerdo de Asociación) (3), Jamón curado y tocino entreverado (Acuerdo de Asociación) (2), Carne porcina preparada (Acuerdo de Asociación) (1), Partes de pollo (15), Carne de cerdo CRD (3), Arroz blanco procesado SRD (8), Maíz blanco desabastecimiento (2), Maíz blanco, SRD CAFTA-DR (1), Helados, SRD (1), Maíz blanco, CRD (2), Maíz amarillo SRD-CAFTA-DR (1)
65	3.3.1.1.37.E Apoyar a los sectores productivos en el cumplimiento del origen de las mercancías garantizando su acceso a los mercados bajo condiciones preferenciales		33.33%	33.33%	100.00%	
	37.1 Llevar a cabo visitas de asesoría a las empresas para verificar el cumplimiento de requisitos de origen de las mercancías	37.1.1 Visitas de asesoría realizadas	33.33%	33.33%	100.00%	
66	3.3.1.1.38. E Dotar a los sectores productivos nacionales de información y asesoría relacionada con la reglamentación técnica aplicada por los miembros de la OMC.		18.00%	18.00%	100.00%	
	38.1 Analizar y notificar normas, reglamentos técnicos y regulaciones sometidas a consulta nacional e internacional, así como las notificaciones ordinarias de la OMC	38.1.1 Documentos notificados	18.00%	18.00%	100.00%	Durante este mes se notificaron un total de 20 Documentos a la OMC, entre los cuales cabe destacar los siguientes: Acuerdo Ministerial No. 350-2015, por medio del cual se crea el Programa Nacional de Sanidad Porcina, Reglamento UE 528-2012, comercialización y uso de biosidas. 220512, Documentos y requisitos de entrenamiento relacionados con el uso de la etiqueta "Dolphin Safe" en los productos de atún, Addendum Programa de Conservación de Energía.
67	3.3.7.1.1.O Asesorar a los sectores productivos nacionales y demás usuarios del comercio exterior, brindando información oportuna sobre las normas y procedimientos contenidos en los Acuerdos Comerciales.		20.00%	20.50%	ADELANTO	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.1 Proporcionar información técnica a usuarios internos y externos sobre las distintas disciplinas comerciales.	1.1.1 Asesoría realizada	20.00%	20.50%	ADELANTO	Se llevaron a cabo 32 Asesorías en la DATCO, entre las cuales se mencionan las siguientes: Varsity Pro S.A. de C.V., BCR, COVAL Manufacturing, S.A. de C.V., FERROMAX, Sacos Sintéticos, Embutidos de El Salvador, Universidad Tecnológica, Laboratorios Vijosa.
68	3.3.7.1.2.O Elaborar, publicar y dar seguimiento a los programas de desgravación arancelaria a fin de asegurar el goce de las preferencias arancelarias negociadas en los TLC.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.1 Recopilar la información técnica necesaria para la elaboración y publicación de los programas de desgravación arancelaria	2.1.1 Programas de desgravación implementados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
69	3.3.7.1.3.O Administrar el mecanismo de Donaciones de alimentos e insumos agrícolas.		24.00%	23.33%	97.21%	
	3.1 Analizar y verificar el cumplimiento de requisitos para autorización de donaciones.	3.1.1 Dictámenes emitidos	24.00%	23.33%	97.22%	Se efectuaron 13 autorizaciones para Dictámenes de Donaciones, las cuales se detallan a continuación: Asociación AGAPE de El Salvador (2), Fundación Nuevos Horizontes para los Pobres (3), Hogar Inmaculado Corazón de María (1), FUSAL (1), Convoy of Hope (1), Fundación una Mano Amiga (4), Ministerio de Salud (1).
Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI						
90	3.3.1.1.4.E Promover apertura de acceso con países Asiáticos y Sudamericanos, en el marco del Programa de Trabajo de la Ronda de Doha u otros instrumentos comerciales negociados		25.00%	25.00%	100.00%	
	4.1 Promover apertura de acceso con países Asiáticos y Sudamericanos, en el marco del Programa de Trabajo de la Ronda de Doha u otros instrumentos comerciales negociador	4.1.1 Documento(s)	25.00%	25.00%	100.00%	
91	3.3.1.1.5.E Apoyo al fortalecimiento de las relaciones comerciales con China en el marco multilateral		50.00%	100.00%	ADELANTO	
	5.1 Gestiones encaminadas al fortalecimiento de las relaciones comerciales con China en el marco multilateral	5.1.1 Documento(s)	50.00%	100.00%	ADELANTO	
92	3.3.1.1.27.E Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación		16.67%	50.00%	ADELANTO	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	27.1 Actividades encaminadas al impulso de la ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación	27.1.1 Documento	16.67%	50.00%	ADELANTO	Remisión modelo de aceptación Protocolo Acuerdo sobre Facilitación del Comercio
93	3.3.1.1.28.E Crear un programa de cooperación sur sur que favorezca el intercambio de información y buenas prácticas		25.00%	16.67%	66.68%	
	28.1 Creación de un programa de cooperación sur sur que favorezca el intercambio de información y buenas prácticas	28.1.1 Documento	25.00%	16.67%	66.67%	
94	3.3.1.1.29.E Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES		16.67%	16.67%	100.00%	
	29.1 Actividades encaminadas a diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES	29.1.1 Documento(s)	16.67%	16.67%	100.00%	Elaboración del Esquema del Proyecto de Propiedad Intelectual para promover inversión y PYMES.
95	3.3.1.1.30.E Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual		23.64%	25.91%	ADELANTO	
	30.1 Gestiones a favor de las actividades relacionadas a la cooperación en materia de comercio internacional	30.1.1 Gestiones	27.27%	31.82%	ADELANTO	Se realizaron gestiones relacionadas con el Estudio de CA sobre PI, Seminario TAG, Curso Acuerdos Comerciales Regionales OMC, Financiamiento Comité Preparatorio Conferencia Diplomática DLT, Cursos en línea OMC, Curso en Línea sobre Desarrollo, financiación participación Comité SCT OMPI, Curso BID Solución Controversias, Curso en línea OSD, Coordinación curso de Negociaciones, Actividades de Asistencia Técnica Medidas Sanitarias y Fitosanitarias y Coordinación Pasantía Centro de Asesoría Legal para Asuntos de la OMC (ACWL)
	30.2 Eventos relacionadas a la cooperación en materia de comercio internacional	30.2.1 Eventos realizados	20.00%	20.00%	100.00%	Participación DATCO en curso de negociaciones comerciales, Participación de funcionario en Seminario Subregional de Patentes y reunión bilateral con funcionarios OMPI
96	3.3.1.1.31.E Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.		25.00%	25.00%	100.00%	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	31.1 Gestiones y actividades encaminadas al impulso de la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.	31.1.1 Actividades/gestiones realizadas	25.00%	25.00%	100.00%	Elaboración de documento de análisis sobre la implementación de Marrakech
97	3.3.1.1.32.E Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales.		25.00%	25.00%	100.00%	
	32.1 Gestiones y actividades encaminadas al impulso de la ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretaciones y ejecuciones audiovisuales	32.1.1 Actividades/gestiones realizadas	25.00%	25.00%	100.00%	Seguimiento ratificación del Acuerdo de Beijing
98	3.3.1.1.35.E Impulsar estrategias para la participación de El Salvador en las negociaciones comerciales en el marco de la Organización Mundial del Comercio (OMC) y la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)		21.12%	40.41%	ADELANTO	
	35.1 Coordinación con POLICOM, DATCO e instituciones relacionadas para la participación en Comités Ordinarios de la OMC y Comités de la OMPI; Asistencia a reuniones e Informe de resultados en áreas prioritarias	35.1.1 Documento(s)	22.56%	39.53%	ADELANTO	Gestiones a fin de coordinar los siguientes encuentros: Comité Obstáculos Técnicos al Comercio, Comité de facilitación del comercio, Comité de Acuerdos Comerciales Regionales, Consejo del Comercio de Servicios, OMC Órgano de Examen de las Políticas Comerciales OMC Órgano de Examen de las Políticas Comerciales OMC Grupo de Trabajo de Comercio y Transferencia de Tecnología, Marcas OMPI, Comité de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, Derecho de Autor OMPI, Desarrollo OMPI, Pequeñas Economías OMC, Patentes OMPI, Derecho de Autor OMPI, Presupuesto OMC, Solución de Diferencias OMC, entre otros.
35.1.2 Convocatorias		22.40%	24.59%	ADELANTO	Se atendieron las siguientes reuniones ordinarias, entre otras: Comité Obstáculos Técnicos al Comercio, Comité de facilitación del comercio, Comité de Acuerdos Comerciales Regionales, Consejo del Comercio de Servicios, OMC Órgano de Examen de las Políticas Comerciales OMC Órgano de Examen de las Políticas Comerciales OMC Grupo de Trabajo de Comercio y Transferencia de Tecnología, Marcas OMPI, Comité de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, Derecho de Autor OMPI, Desarrollo OMPI, Pequeñas Economías OMC, Patentes OMPI, Derecho de Autor OMPI, Presupuesto OMC, Solución de Diferencias OMC, entre otros.	
35.1.3 Informes		20.86%	21.39%	ADELANTO	Se presentó el informe de las siguientes reuniones ordinarias: Informe reunión informal Comité Obstáculos Técnicos al Comercio, Informe reunión Economías Pequeñas, Vulnerables, Coordinación e informe reunión Ordinaria del Comité de Agricultura, Informe Comité Acceso a los Mercados informal	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						Informe CTD sesión dedicada Acuerdos Comerciales Regionales, Desarrollo OMC, Informe sesión ordinaria ADPIC, Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, Consejo Servicios Ordinario, Informe Órgano Solución Diferencias, Seguimiento informe sobre Oficinas Externas, entre otros
	35.2 Coordinación con POLICOM, DATCO e instituciones relacionadas para la participación en Comités Extraordinarios de la OMC y Comités de la OMPI: Asistencia a reuniones e Informe de resultados en áreas prioritarias	35.2.1 Coordinaciones	20.99%	39.51%	ADELANTO	Gestiones de coordinación en las siguientes áreas: Comité Preparatorio Conferencia Diplomática DLT, Reuniones de Agricultura (G-33), Reunión extraordinaria del Comité de Agricultura, Coordinación reunión del Comité de Subvenciones y Medidas Compensatorias, Sesión informal del Grupo de Negociación sobre las Reglas, Informe Grupo de Normas del AGCS (servicios), Informe Grupo Negociación Reglamentación Nacional (servicios, entre otros)
35.2.2 Convocatorias		20.69%	20.69%	100.00%	Se atendieron las siguientes reuniones: Reuniones de Agricultura (G-33), Reunión extraordinaria del Comité de Agricultura, Sesión informal del Grupo de Negociación sobre las Reglas, Informe Grupo de Normas del AGCS (servicios), Informe Grupo Negociación Reglamentación Nacional (servicios, entre otros)	
35.2.3 Informes		21.43%	21.43%	100.00%	Se atendieron las siguientes reuniones: Reuniones de Agricultura (G-33), Reunión extraordinaria del Comité de Agricultura, Sesión informal del Grupo de Negociación sobre las Reglas, Informe Grupo de Normas del AGCS (servicios), Informe Grupo Negociación Reglamentación Nacional (servicios, entre otros)	
35.3 Elaboración de Análisis o Estudios y/o Actividades relacionadas con las asignaciones especiales designadas por los Despachos	35.3.1 Análisis/Estudios	23.53%	61.76%	ADELANTO	Lista Vigilancia EEUU - Honduras, Remisión "Investment Policy Monitor", Estudio ITC acceso mercados para mujeres, entre otros	
35.4 Apoyo en participación en negociaciones de Acuerdos Comerciales, así como de otros Organismos relacionados con el comercio internacional y/o realizar gestiones encaminadas a la administración de los mismos, de acuerdo con las asignaciones especiales de los Despachos	35.4.1 Documento(s)	22.73%	50.00%	ADELANTO	Interés CA en TPP, Visita PROESA-China, Informe visita empresarial PROESA-China, Información foro exportaciones Sri Lanka, entre otros.	
35.5 Encuentros de Alto Nivel	35.5.1 Reuniones de alto nivel atendidas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR		
35.6 Planeación, coordinación y celebración del Cuarto Examen de las Políticas Comerciales de El Salvador en el marco de la OMC	35.6.1 Gestiones/Coordinación	37.50%	75.00%	ADELANTO	Traslado de respuesta a preguntas de Secretaría, reunión con Secretaría de la OMC, teleconferencias y coordinación con autoridades en San Salvador, preparación visita funcionarios OMC, entre otros.	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
99	5.5.7.1.1.O Gestiones Administrativas		25.00%	44.79%	ADELANTO	
	1.1 Elaborar informes de actividades	1.1.1 Informe	25.00%	50.00%	ADELANTO	Remisión de informes mensuales al Ministerio de Economía y Cancillería, matrices semanales de actividades de la Misión y temas pendientes VM, DATCO y POLICOM
	1.2 Reportes y/o gestiones administrativas	1.2.1 Reportes y/o gestiones administrativas realizadas	25.00%	39.58%	ADELANTO	Reportes administrativos, liquidación, planillas, solicitud de fondos, entre otros.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



3. DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Dirección General de Estadística y Censos						
132	5.5.3.1.1.O Producción de información estadística sociodemográfica		7.50%	13.33%	ADELANTO	
	1.1 Recolección, procesamiento y divulgación de la información de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples, EHPM 2015	1.1.1 Estadísticas básicas y derivadas de la EHPM divulgadas a la ciudadanía	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.2 Recolección, procesamiento y divulgación de la información de los Hechos y Actos Vitales	1.2.1 Estadísticas básicas y derivadas de los Hechos y Actos Vitales, divulgadas a la ciudadanía	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.3 Instalación del programa de captura de los hechos y actos vitales Versión 2.0 (Fortalecimiento del sistema estadístico de Hechos y Actos Vitales)	1.3.1 Número de capacitaciones realizadas a Registradores del Estado Familiar	25.00%	50.00%	ADELANTO	Se retroalimentó a los registradores del Estado Familiar de las alcaldías de San Jorge y Jiquilisco de los departamentos de San Miguel y Usulután, respectivamente, sobre el correcto llenado y uso del sistema de vitales.
		1.3.2 Número de instalaciones realizadas del programa de captura de hechos y actos vitales versión 2	20.00%	30.00%	ADELANTO	Se instaló el sistema de vitales en las alcaldías de San Jorge y Jiquilisco, de los departamentos de San Miguel y Usulután, respectivamente.
133	5.5.3.2.2.O Producción de información estadística económica		19.17%	19.17%	100.00%	
	2.1 Recolección de información de encuestas económicas	2.1.1 Información de encuestas económicas disponibles a través de bases de datos	26.67%	26.67%	100.00%	Entrega oportuna de las bases de datos económicas mensuales correspondientes a SCN68, con información de los sectores de industria, comercio y servicios. La finalidad de las bases económicas es para la construcción de indicadores como IPRI, IPM, IVOPI, IVAE y PIB, además todas están en función de la actualización del Sistema de Cuentas Nacionales y del Servicio Estadístico Nacional.
	2.2 Recolección, procesamiento y divulgación de la información de Índices de Precios	2.2.1 Índice de Precios al Consumidor (IPC) divulgado los primeros 7 días de cada mes	25.00%	25.00%	100.00%	Boletín publicado en la web durante los primeros 7 días hábiles del mes, en el cual se presenta la variación de precios a nivel de consumidor del mes de febrero 2016. Este monitorea a través de una canasta de mercado constituida por 238 artículos, distribuidos en 196 bienes y 42 servicios que son representativos de los patrones de consumo de un hogar.
		2.2.2 Costo de la Canasta Básica Alimentaria (CBA) urbana y rural divulgada los primeros 12 días de cada mes	25.00%	25.00%	100.00%	Resultado del valor monetario de la Canasta Básica Alimentaria urbana y rural del mes de febrero 2016. La CBA representa el requerimiento mínimo calórico que necesita un individuo para desarrollar su trabajo.
		2.2.3 Información de Índice de Precios al Productor (IPP) divulgado a usuarios internos	25.00%	25.00%	100.00%	Boletín del IPP del mes de febrero 2016 elaborado y remitido para aprobación interna, a la espera de divulgación oficial. El IPP es un indicador estadístico que registra la variación en los precios a nivel de



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						productor a través del monitoreo de una canasta de bienes y servicios representativos de la producción nacional en un período determinado.
	2.3 Mantenimiento y actualización del Directorio Nacional de Unidades Económicas	2.3.1 Directorio Nacional de Unidades Económicas actualizado al 2016	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.4 Mantenimiento de clasificadores y tablas de correspondencia	2.4.1 Número de clasificadores actualizados	25.00%	25.00%	100.00%	Con el objetivo de contar con clasificaciones nacionales actualizadas y acordes a la realidad del país se realizaron las actividades de mejoras, correcciones e inclusiones de códigos y descriptores. El mantenimiento comprende un total de 668 operaciones realizadas al CLAEES 4.0, CPES 2.0, CNOES 08, CNEES 97 y CUMES 2011.
		2.4.2 Número de tablas de correspondencia actualizadas	25.00%	25.00%	100.00%	Se realizaron acciones de mejoras, correcciones, inclusiones de códigos y descriptores de las tablas de correspondencia. El mantenimiento comprende 353 casos distribuidos entre las tablas de CPES 2.1, CLAEES 4.3.2 y CPES 2.0 con caracterización de medida.
134	5.5.3.1.3.O Apoyo a Proyectos Interinstitucionales a través de encuestas especiales		41.67%	41.67%	100.00%	
	3.1 Recolección, procesamiento y entrega de la información de la Encuesta de Turismo Doméstico	3.1.1 Información estadística relacionada al turismo doméstico	25.00%	25.00%	100.00%	Entrega oportuna de la base de datos e informe del trimestre 4-2015 de la encuesta de turismo interno, en cumplimiento a lo establecido en el anexo de ejecución del convenio marco de cooperación interinstitucional entre el MITUR, CORSATUR, BCR y el MINEC a través de la DIGESTYC.
	3.2 Recolección, procesamiento y entrega de la información del Registro Único de Participantes	3.2.1 Información de caracterización de la población a través de Registro Único de Participantes	100.00%	100.00%	100.00%	Entrega oportuna de la base de datos del Registro Único de Participantes (RUP), en referencia a los compromisos establecidos en el anexo II para la ejecución de dicho proyecto en cinco municipios del Programa de Comunidades Solidarias Urbanas.
	3.3 Recolección, procesamiento y entrega de la información de la II Encuesta Nacional de Innovación en Empresas	3.3.1 Información estadística del grado de innovación en las empresas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
135	5.5.7.1.4.O Investigación y desarrollo de tecnologías de la información		25.00%	47.92%	ADELANTO	
	4.1 Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones informáticas (incluye cubos) y generación de bases de salida	4.1.1 Número de aplicaciones informáticas desarrolladas	25.00%	41.67%	ADELANTO	Desarrollo del Sistema Geográfico de establecimientos de las encuestas económicas, la cual es una aplicación web para el área de metodología y campo de las encuestas económicas.
		4.1.2 Número de aplicaciones informáticas a las que se les ha brindado mantenimiento	25.00%	43.75%	ADELANTO	Se brindó el mantenimiento a las siguientes aplicaciones informáticas: sistema de gestión institucional, estadísticas vitales, sistema generador de encuestas, planillas, captura del registro de El Mozote y sistema de gestión IPC, entre las mantenimientos figuran el cambio de algoritmos, mantenimiento de la muestra, modificaciones de captura, soporte, web services, entre otros.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		4.1.3 Número de bases de salida generadas	25.00%	58.33%	ADELANTO	Generación de 9 bases de salida, entre ellas: encuesta IVOPI, IPRI_IPM, comercio servicios, turismo, estadísticas vitales, RUP, Registro de Víctimas de El Mozote, y Registro de Graves Violaciones a los Derechos Humanos.
136	5.5.7.1.5.O Gestión administrativa y de seguimiento		6.25%	6.25%	100.00%	
	5.1 Elaboración de informes y logros institucionales	5.1.1 Informes de logros mensuales remitidos a la Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	25.00%	25.00%	100.00%	Entrega oportuna a la GPDI del informe de logro de metas mensuales, correspondiente al mes de febrero 2016.
		5.1.2 Informe de logros semestrales remitidos a la Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	5.2 Elaboración y presentación del Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario	5.2.1 Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2017 elaborado y presentado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
137	5.5.7.1.6.O Proyección de imagen institucional		25.00%	19.44%	77.76%	
	6.1 Diseño, elaboración y difusión de boletín institucional	6.1.1 Boletín institucional divulgado a la ciudadanía	25.00%	19.44%	77.78%	Publicación en la Web y correo institucional de boletines del acontecer institucional.
Dirección de Tecnologías de la Información						
124	5.5.7.1.1.E Incluir todos los subsidios otorgados por el Estado a la Tarjeta Solidaria		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	7.1. Incluir todos los subsidios otorgados por el Estado a la Tarjeta Solidaria	1.1.1 Documento de factibilidad elaborado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
125	5.5.5.1.1.O Seleccionar beneficiarias(os) y entregar el subsidio al GLP		25.00%	25.00%	100.00%	
	1.1 Seleccionar beneficiarios del subsidio al GLP	1.1.1 Informes de beneficiados del subsidio al GLP	25.00%	25.00%	100.00%	Se procesó la base de datos y se determinaron los beneficiarios y beneficiarias del subsidio al GLP para el mes de marzo del año 2016. Los beneficiarios(as) de este mes fueron 1,226,909
126	5.5.7.1.2.O Construir Sistemas Informáticos		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.1 Automatización de los procesos de la superintendencia de obligaciones mercantiles.	2.1.1 Documento de casos de uso elaborado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		2.1.2 Base de datos representada mediante el diagrama entidad relación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		2.1.3 Módulos informático funcionando	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.2 Sistema de la Dirección Nacional de Inversiones (Sistema de Incentivos Fiscales, Sistema de Monitoreo).	2.2.1 Documento con los Casos de Uso	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		2.2.2 Base de datos representada mediante el diagrama entidad relación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		2.2.3 Sistema informático funcionando	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
127	5.5.7.1.3.O Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		26.10%	15.18%	58.16%	
	3.1 Administración de Infraestructura para Servicios de Voz, Datos e Internet a Nivel Institucional	3.1.1 Disponibilidad del servicio de telefonía	25.00%	25.00%	100.00%	Los servicios se recibieron con normalidad, según lo establecido en el contrato.
		3.1.2 Requerimientos resueltos	25.00%	25.00%	100.00%	Se resolvieron todos los requerimientos solicitados por los usuarios.
		3.1.3 Disponibilidad del servicio de Internet	25.00%	25.00%	100.00%	Los servicios de Internet y enlace de datos se recibieron con normalidad.
	3.2 Administración del DATACENTER	3.2.1 Servicio de mantenimiento de Planta e IVR, Aires Acondicionados y UPS del DataCenter, realizado	25.00%	11.11%	44.44%	El mantenimiento de los UPS se ejecutó según lo programado, el servicio de mantenimiento de aires acondicionados se ejecutó pero no se tiene el comprobante aun. El mantenimiento de la planta IVR está pendiente.
		3.2.2 Servidor Oracle en operación, Soporte para Linux Red Hat y Mantenimiento de Firewall Institucional	66.67%	33.33%	50.00%	Se realizó el mantenimiento de Firewall Institucional según lo programado.
		3.2.3 Respaldos de los servidores resguardados	25.00%	8.33%	33.33%	Se realizó el envío de medios respaldados según lo programado para el mes de marzo. Enero y febrero la información no se respaldó debido a que no se tenía el contrato con la empresa en esos meses.
	3.3 Administración del Soporte Técnico a los usuarios	3.3.1 Informe de Requerimientos atendidos	25.00%	25.00%	100.00%	Se atendieron todos los requerimientos de soporte técnico informático solicitados por los usuarios.
		3.3.2 Equipos informáticos con mantenimiento	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		3.3.3 Licencias para correo electrónico y Mantenimiento a la Red de Datos Institucional, realizado	99.83%	0.00%	0.00%	La renovación del software para el servidor de correo y mantenimiento a la red inalámbrica está en etapa de contratación
	3.4 Servicios de entrega de información censal y cartográfica en apoyo a instituciones demandantes de esta información.	3.4.1 Información censal y cartográfica entregada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	3.5 Seguimiento a los Planes Quinquenal y Anual de la Dirección de Tecnologías de la Información	3.5.1 Plan de Trabajo Anual 2016 ajustado	50.00%	50.00%	100.00%	
3.5.2 Informes Mensuales de Seguimiento al Plan de Trabajo Anual 2016		25.00%	25.00%	100.00%	Se completó el informe mensual de marzo de 2016 de la Dirección de Tecnologías de la Información.	
3.5.3 Informe de Logros y Plan de Trabajo Anual 2017 elaborado y entregado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR		
128	5.5.7.1.4.O Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Dirección		10.00%	0.00%	0.00%	
	4.1 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Gerencia de Informática	4.1.1 Mantenimientos de Sistemas Informáticos de la Gerencia de Informática	20.00%	0.00%	0.00%	No hay avance a la fecha en esta actividad
	4.2 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por el Apoyo Técnico de la DTI	4.2.1 Mantenimientos de Sistemas Informáticos del Apoyo Técnico	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
Dirección de Coordinación de Políticas Productivas						
107	1.1.2.1.1.O Dar cumplimiento al mandato de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial (SFPE)		14.58%	41.67%	ADELANTO	
	1.1 Plan de trabajo del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial y seguimiento y evaluación de los resultados	1.1.1 Plan de trabajo del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial, consolidado en sus 8 áreas y con acciones definidas para el seguimiento de los objetivos propuestos.	33.33%	66.67%	ADELANTO	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.2 Actualización y/o creación de nuevos programas al Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.	1.2.1 Actualizados y creados nuevos programas vinculados al Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.3 Celebración de convenios de coordinación y cooperación con otras instancias.	1.3.1 Fortalecidas las relaciones interinstitucionales y de cooperación del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.	0.00%	50.00%	ADELANTO	Firma del convenio de Cooperación entre el Ministerio de Economía y la Universidad Tecnológica para el desarrollo del "Estudio de requerimientos de calidad para productos salvadoreños de alto consumo en base a gustos y preferencias del consumidor. Con el desarrollo del estudio se obtendrán insumos de interés para los sectores productivos prioritarios, a fin de incidir positivamente en el mejoramiento de la calidad de sus productos a través de la identificación de requerimientos y normativas de calidad, asociadas y provenientes de los gustos y preferencias de los consumidores locales.
	1.4 Coordinación y seguimiento del Comité de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial.	1.4.1 Sesiones Ordinarias del Comité de la Ley realizadas	25.00%	50.00%	ADELANTO	Desarrollo de la Sesión extraordinaria del Comité de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial, en atención a la visita de la Delegación de la Unión Europea, para brindar insumos en el diseño del Proyecto de Cooperación denominado: Plan Indicativo Multianual (MIP-UE) bajo el Sector 2: "Desarrollo del Sector Productivo.
108	1.1.2.1.2.O Diseño y coordinación de la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva		36.67%	20.00%	54.54%	
	2.1 TIENDA para la comercialización de productos identitarios "UN PUEBLO UN PRODUCTO", en Aeropuerto Internacional Monseñor Romero.	2.1.1 Tienda "UN PUEBLO UN PRODUCTO" Inaugurada	100.00%	100.00%	100.00%	Tienda Antena Diseñada y equipada. Actualmente se está elaborando el catálogo de productos de comercialización, y está en proceso la contratación de personal para la administración y ventas.
	2.2 Levantamiento de la línea base de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva: establecimiento de indicadores de medición de impacto y metas.	2.2.1 Establecidos los indicadores de medición de impacto y metas de la PFDTP	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.3 Lanzamiento del portal de información comercial y de negocios en coordinación con miempresa.gob.sv y CRECEMOS TU EMPRESA.	2.3.1 Lanzamiento del portal de información comercial y de negocios en coordinación con miempresa.gob.sv y CRECEMOS TU EMPRESA.	100.00%	0.00%	0.00%	Se ha reprogramado el lanzamiento del portal
	2.4 Inauguración del centro de innovación en diseño y empaques en coordinación con la UDB.	2.4.1 Inauguración del centro de innovación en diseño y empaques en coordinación con la UDB.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.5 Diseño e implementación de los programas: - Sustitución de importaciones en base a	2.5.1 Programas diseñados y en ejecución	20.00%	20.00%	100.00%	Los programas reportan los siguientes avances: Estudio de gustos y preferencias - Gestiones ante el BID para solicitar la No Objeción al uso de fondos para



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	estudio de gustos y preferencias - Exportar con Calidad - Promoción y acceso a compras públicas - Plataformas de comercialización conjunta para 4 sectores estratégicos.					<p>el desarrollo del estudio. - Duración: 6 meses a partir de abril 2016 - Financiamiento: 64% MINEC, 36% UTEC.</p> <p>Exportar con Calidad: - Seguimiento a las 26 empresas participantes en el programa e identificación de nuevas empresas para incorporar al programa. - Actualización del presupuesto en base a dos escenarios: 30 y 35 empresas. - Propuesta de convenio de cooperación MINEC-COEXPORT definida para firma.</p> <p>Plataformas de Exportación Conjunta - Aprobación de la prórroga al contrato firmado con el consultor Jesús Albizú - Redefinición de productos y entregables. - Fecha estimada de finalización del programa: Noviembre 2016 - Ampliación del alcance a los sectores: 1) Plásticos, 2) Textil y confección, 3) Alimentos y bebidas, 4) Industrias creativas, 5) TICs, 6) Química Farmacéutica y 7) Calzado. - Recepción y revisión de los productos 1 y 3 de la Consultoría.</p>
	2.6 Estudios de oferta y demanda del mercado laboral para sectores estratégicos	2.6.1 Identificada la oferta y demanda laboral para sectores estratégicos	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<p>Avances en el estudio: - En coordinación con el Research Triangle Institute (RTI), se han elaborado los TDR para la "Consultoría para diagnóstico del estado actual de la vinculación entre la oferta y demanda del mercado laboral salvadoreño".</p>
Dirección de Innovación y Calidad						
112	1.1.2.3.5.E Creación del Centro Nacional de Competitividad		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	5.1 Gestión para la Realización del diseño del Centro de Competitividad	5.1.1 Gestión para la Realización de diseño de Centro de Competitividad	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
113	1.1.2.3.12.E Proyecto de capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas (Exportar con Calidad)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	12.1 Proyecto de capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas	12.1.1 Capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
114	1.1.2.1.13.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico de productos y empaque		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	13.1 Gestión para la Realización de estudio de factibilidad de Productos y Empaques	13.1.1 Gestión para la Realización de estudio de factibilidad de Productos y Empaques	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Perfiles presentados con Modificaciones solicitadas por la Dirección de Inversión y Crédito Público de Hacienda. El Ministerio de Hacienda ha solicitado que se haga una Unión a CIDTE especializado en Diseño de Productos y Empaques.
115	1.1.2.1.14.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección, plástica y química farmacéutica		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	14.1 Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección, plástica y química farmacéutica	14.1.1 Realización de estudio de factibilidad para el Sector Textil y Confección	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha realizado la revisión legal del Contrato de FOSEP con AITEX y se han dado observaciones a FOSEP. Dichas observaciones se encuentran en revisión. Se ha comunicado al Sr. Ministro las personas involucradas en el Estudio por parte del MINEC ante Hacienda y ante FOSEP
		14.1.2 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el Sector Plástico	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Perfiles presentados con Modificaciones solicitadas por la Dirección de Inversión y Crédito Público de Hacienda.
		14.1.3 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el sector Química, Farmacia y Cosmética.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha generado el primer borrador de Implementación de los Centros Tecnológicos para su desarrollo.
116	1.1.2.1.15.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico en Diseño de productos		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	15.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico Empresarial para Industrias Creativas y Tics	15.1.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico Empresarial para Industrias Creativas y Tics	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha generado el primer borrador de Implementación de los Centros Tecnológicos para su desarrollo
117	1.1.2.1.16.E Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación de la Industria de alimentos y bebidas		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	16.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el Laboratorio Nacional de Calidad para la Exportación	16.1.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el Laboratorio Nacional de Calidad para la Exportación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
118	1.1.2.3.18.E Creación del fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico-FONDEMPRIT		4.17%	2.78%	66.67%	
	18.1 Gestión para Diseño del Fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico, FONDEMPRIT	18.1.1 Gestión para Diseño del Fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico, FONDEMPRIT	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	18.2 Gestión para el Desarrollo de propuesta e implementación del Sistema	18.2.1 Gestión para el Desarrollo de propuesta e implementación del Sistema	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	de Emprendimiento, Incubación y Aceleración de Empresas.	de Emprendimiento, Incubación y Aceleración de Empresas.				
		18.2.2 Gestión para procurar alianzas con incubadoras internacionales	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		18.2.3 Gestión para procurar el establecimiento de Red de Inversionistas Ángeles	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	18.3 Desarrollo de capacidad empresarial	18.3.1 Desarrollo de capacidad empresarial	25.00%	16.67%	66.67%	Durante el mes de marzo, se tuvieron 2 eventos: a) 21 sesiones personalizadas para asesorar la creación de empresas del sector de industrias creativas, las cuales son apoyadas conjuntamente con FONDEPRO como parte de la ejecución de los proyectos PIXELS PRO 2015 y b) Taller Tics potenciando a las PYMES de manufactura participando 14 personas, 10 hombres y 4 mujeres. El tercer taller "Charla introductoria de INNOVATICS I en el marco del StarUp Weekend", fue reprogramado para la primera semana de abril del presente año, ya que son diferentes actores y patrocinadores los involucrados, y por la disponibilidad del tiempo de los facilitadores internacionales.
	18.4 Desarrollar y otorgar el premio INNOVAEMPRENDE, INNOVATIC I e INNOVATIC II	18.4.1 Gestiones para el Desarrollo y otorgamiento del premio Innovaemprende	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se concluyeron las bases del certamen INNOVAEMPRENDE 2016 que contempla cambios como un nuevo proceso de desembolso para hacerlo más fluido y cambios en el papel de los patrocinadores. Las bases se encuentran en proceso de aprobación para posteriormente ser enviadas a FONDEPRO.
18.4.2 Gestión para el Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATIC I sector PTP		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Durante el mes de Marzo, las acciones realizadas para la implementación de INNOVATICS I, son: 1) Reunión de seguimiento de propuesta de trabajo a instituciones aliadas y/o patrocinadoras con interés de acompañar INNOVATICS I (CASATIC, ESPACIO ZERO, UNIVERSIDAD DON BOSCO, ASPROC, HUB 170), 2) Incorporación de propuestas de mejora a las Bases del Concurso, 3) Definición de lineamientos a cumplir por parte de instituciones patrocinadoras, que acompañarán desde su etapa inicial a los proyectos ganadores, 4) Trabajo de estandarización de Bases de Convocatoria realizadas por la DICA, para incorporar las mejores experiencias en la Convocatoria de INNOVATICS I-2016, 5) Se ha creado un perfil en redes sociales para la promoción y 6) Difusión de Bases de Convocatoria con los representantes de FONDEPRO, para su incorporación de observaciones y posterior envío a Dirección Legal MINEC.	
18.4.3 Gestión para el Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATICS II que promueve la adopción de TICs en PYMES		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se han realizado las siguientes acciones: 1) Revisión de experiencias y lecciones aprendidas de edición anterior y avances e impactos de proyectos ganadores y aún en ejecución, 2) Elaboración de propuestas de mejora para la implementación INNOVATICS II, 3) Trabajo de estandarización de Bases de Convocatoria realizadas por la DICA, de tal modo de incorporar las	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						mejores experiencias en la Convocatoria de INNOVATICS II, 4) Elaboración de nuevas Bases de Convocatoria INNOVATICS II-2016 incorporando los aspectos mencionados, 5) Reunión con representantes de CASATIC, para la incorporación de socios de la Cámara de Tecnologías como nuevos proveedores 6) Evaluación e incorporación de nuevas empresas proveedoras de tecnologías, 7) Planificación de acciones de promoción y difusión a ser realizadas con empresas del sector de manufactura sobre convocatoria.
	18.5 PIXELS - Premio a la Animación Digital - E., Pixel Caps y Pixels video juegos	18.5.1 PIXELS - Premio a la Animación Digital - E.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	La propuesta de las Bases del certamen PIXELS PRO 2016 han sido remitidas a FONDEPRO para su revisión y posterior enviar al Jurídico.
18.5.2 Pixel cap animación (Desarrollo de Módulos)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se modificaron los términos de referencia debido a nuevas consideración técnicas relativas a la programación del sitio web para que cumplan las normas de seguridad requeridas por el MINEC.	
18.5.3 PIXEL VIDEOJUEGOS		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR		
	18.6 Fomento y estímulo a la relación Universidad sector estratégico: Premio INVENTA - NOVUS	18.6.1 Gestión para el Desarrollo y otorgamiento del premio NOVUS. Vinculación Universidad/Empresa	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Durante el mes de marzo se concluyeron las nuevas bases del premio NOVUS 2016, con nuevos lineamientos para mejorar la operatividad y el impacto de los proyectos y prototipos que se entreguen a los beneficiarios. Las bases se encuentran en proceso de aprobación, posteriormente se efectuará el lanzamiento del programa.
119	1.1.2.1.27.E Servicios de desarrollo empresarial proporcionados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento del tejido productivo		5.74%	6.08%	ADELANTO	
	27.1 Programa de conducción estratégica sectorial	27.1.1 Gestiones para impulsar la Operación de Células Sectoriales	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Dentro de las gestiones desarrolladas para el cumplimiento de meta, se realizaron diseño de perfiles de puestos para iniciar la convocatoria a concurso público para postulantes a coordinación de las células para los sectores: 1) Confección y Textil, 2) Plásticos, 3) Calzado y 4) Tecnología de información (TIC's.)
27.1.2 Operación de 3 Células sectoriales		17.11%	21.05%	ADELANTO	Se asistieron a 7 empresas: 3 empresas del sector Alimentos y Bebidas, 1 empresa del sector Agroindustria, 1 empresa del sector Confección, 1 empresa del sector Químico Farmacéutico, y 1 empresa del sector servicios de avanzada. Se dio asistencia técnica para formulación de proyectos, distribución de planta y de nuevos productos, entre otros.	
27.1.3 Difusión de información para Desarrollo Tecnológico y Calidad, Congresos sectoriales, ferias sectoriales, talleres, publicaciones y actualización del portal (células) para los Sectores		17.29%	15.43%	89.26%	Se realizó lo siguiente: a) 1 taller en el sector Química y Farmacia sobre: "Auditorías de Calidad" 17 empresas/ 33 participantes, b) 2 talleres en el Sector Alimentos y bebidas sobre "Buenas Prácticas de Manufactura para la industria alimentos y bebidas" 29 empresas/ 57 participantes y otro taller para "Limpieza y desinfección para la industria alimentos y bebidas" 17 empresas/ 24 participantes. TOTAL 63 empresas y 114 asistentes. Se están	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						realizando gestiones para contactar locales en los que se puedan realizar los eventos.
	27.2 Analizar políticas, marco normativo e instrumentos para el sector.	27.2.1 Analizar políticas, marco normativo e instrumentos para el sector	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
120	1.1.2.2.28.E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento de capacidades empresariales		19.45%	5.56%	28.59%	
	28.1 Desarrollo del Proyecto Inventa-Diseño-Imagen	28.1.1 Generación propuesta de imagen corporativa en empaques-envases para PYMES PTP	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Al cierre de marzo 2016, se han realizado las siguientes actividades: a) Imágenes corporativas en proceso para empresas. b) Se ha terminado la primera fase del proyecto que es la realización de los componentes del manual. Identificación Estratégica y su uso correspondiente. c) Se ha iniciado la fase de la estructura del Isotopo del logo para aprobación.
		28.1.2 Apoyo a la implementación de nueva imagen corporativa de empaques y envases	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	28.2 Diversificación de Productos	28.2.1 Desarrollo del programa Inventa Diseño Industrial	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Al mes de marzo se han realizado las siguientes actividades: a) Se ha terminado la primera fase del proyecto, que consiste en la elaboración y presentación preliminar de al menos tres propuestas del prototipo del producto a elegir por parte del empresario. b) Se han tenido entre estudiantes y empresarios dos entrevistas y búsqueda de información secundaria para la propuesta del proyecto. c) Se ha iniciado la segunda fase del proyecto, en la cual se agregará la información al prototipo y al manual.
	28.3 Promover el Desarrollo de la RED CATI	28.3.1 Compra de acceso a la base de patentes y entrega de accesos a CATIs periféricos	100.00%	0.00%	0.00%	Se realizaron los trámites necesarios para la adquisición de la compra de accesos a la base de patentes, a través de la GACI. Actualmente se encuentra en el trámite de firma la orden de compra No. 96, para concretar la adquisición.
		28.3.2 Difusión y seguimiento del programa CATI	16.67%	33.33%	ADELANTO	Como acciones de seguimiento y monitoreo para asegurar una mejor y más articulada actuación de los CATI periféricos, se llevó a cabo una reunión con personal de la Red de la Universidad de El Salvador, con el objeto revisar Convenio para la continuidad de los CATI periféricos.
121	1.1.2.3.29. E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para la reconversión industrial.		0.00%	6.25%	ADELANTO	
	29.1 Fortalecimiento institucional del subsistema de innovación empresarial (BID 2583)	29.1.1 Misiones para conocer mejores prácticas para promoción de la innovación empresarial para la exportación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		29.1.2 Difusión de los programas/ servicios gubernamentales de apoyo a la innovación empresarial y emprendimiento	0.00%	50.00%	ADELANTO	En coordinación con la Secretaría de Comunicaciones de la Presidencia se organizó el Foro "Mujeres que hacen cine", el cual incluía Montaje de stands para promocionar proyectos PIXELS, Innovatics I, e Innovaemprende. Se elaboró video promocional de proyectos ganadores PIXELS.(Esta meta se reporta anticipada)
	29.2 Consultoría para el diseño y manual de operaciones de Unidad de vinculación tecnológica	29.2.1 Consultoría para el diseño y manual de operaciones de Unidad de vinculación tecnológica	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	29.3 Segunda encuesta de innovación empresarial	29.3.1 Segunda encuesta de innovación empresarial	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Durante este período se elaboraron tres TDR para la contratación de: Encuestadores, Jefe de Campo y Supervisores.
	29.4 Consultoría para el Diseño de la estrategia de las industrias creativas digitales de El Salvador"	29.4.1 Consultoría para el diseño de la estrategia de las industrias creativas digitales de El Salvador	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha contratado la consultoría para el Diseño de la Estrategia de las Industrias Creativas Digitales de El Salvador, la cual se encuentra en proceso de ejecución, en este período han presentado el Producto 1 (Informe Intermedio).
122	1.1.2.2.1.O Desarrollo del Proyecto de INVENTA REBRAND		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.1 Desarrollo del Proyecto de INVENTA REBRAND	1.1.1 "Al menos 30 MIPYMES mejoran su estrategia de con comercialización con la nueva Imagen corporativa, Diseño publicitario y Diseño web Vinculación Universidad-Empresa fortalecida"	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Al cierre de marzo 2016, este proyecto se encuentra en proceso con: 1) Imágenes corporativas en proceso para empresas. (30/27). 2) Se ha terminado la primera fase y se tiene aprobado por parte de todos los empresarios Logotipo y la planificación estratégica del manual. 3)-Se encuentra en la segunda fase el proyecto que es la elaboración de la estrategia publicitaria.
	1.2 Vinculación sistemática de los proyectos y FONDEPRO	1.2.1 "Al menos 50% de las Empresas tienen apoyo de FONDEPRO Línea Inventa Rebrand creada en Fondeprou"	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
123	1.1.2.2.2.O Actividades de Difusión y Fomento de Información especializada de la Dirección de Innovación y Calidad		25.00%	25.00%	100.00%	
	2.1 Publicaciones especializadas	2.1.1 Publicaciones especializadas en actividades de innovación y calidad	25.00%	25.00%	100.00%	Se han realizado las actividades programadas en el Plan Estratégico de comunicaciones de la DICA del mes de marzo de 2016.
Dirección de Fomento Productivo						
109	2.2.2.1.3.E Servicios de desarrollo empresarial para la competitividad de sectores prioritarios: CRECEMOS TU EMPRESA		10.19%	20.30%	ADELANTO	
	3.1 Orientación y asesoría empresarial para proyectos de inversión productiva y de exportación	3.1.1 Empresas orientadas, asesoradas y vinculadas a Asistencia Técnica	16.67%	34.67%	ADELANTO	Se atendieron 104 empresas, a las cuales se le brindaron 181 atenciones/asesorías. De estas gestiones, el principal sector apoyado fue 49 asesorías concentradas en el Sector de Alimentos y Bebidas, 34 en el sector agroindustrial, 14 asesorías en el sector de calzados, 9 en el sector de



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						<p>químico/farmacéutico y 4 en el sector de plásticos. De las empresas atendidas, 66 fueron nuevas incorporadas en el primer trimestre de 2016.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se realizaron 25 vinculaciones y seguimientos para asistencia técnica con instancias especializadas de MINEC y programas de instancias privadas, realizadas con el Programa de Sabios y Expertos, SIGET, CNE, DICA, CENDEPESCA, MAG. <p>Se realizaron 16 enlaces comerciales, entre los cuales destacan servicios de reciclado de desechos sólidos, logística y transporte.</p> <p>Se desarrolló una ronda de negocios entre la empresa exportadora Malla Importation (propiedad de salvadoreña residente en Canadá) y 7 empresas salvadoreñas (bebidas espirituosas, deshidratados de fruta, alimentos, entre otras), quienes mostraron sus productos y brindaron degustación, derivando en contactos para concretar negocios entre las empresas proveedoras y la exportadora, para incursionar al mercado de ciudad de Quebec.</p> <ul style="list-style-type: none"> La Oficina ha asesorado la conceptualización de las plantas de producción de las Empresas "Clavo & Canela" y "Quesos Puebla", para asegurar la inocuidad alimentaria de acuerdo a la Norma Técnica de Alimentos, previo a la inspección realizada por MINSAL para auto
		3.1.2 Solicitudes de financiamiento para proyectos de inversión productiva asesoradas	13.33%	31.33%	ADELANTO	<p>45 Asesorías respecto del proceso de financiamiento ante la banca pública y banca privada (BANDESAL, PROCREDIT y BANCO AZUL) y 5 asesorías para acceder a cofinanciamiento con FONDEPRO. Logrando la aprobación de financiamiento por parte de BANDESAL-FDE para la empresa Fashion Anac Industrias, S.A. de C.V. por un monto de \$ 845 mil dólares, con el cual se financiará una nueva planta de producción especializada en fabricación de prendas de vestir. Esta empresa brinda trabajo a 250 personas y se espera que se contrate más mano de obra entre la población residente en sus alrededores. La Oficina CRECEMOS TU EMPRESA apoyó a la empresa Fashion Anac en la gestión de 13 permisos normativos y factibilidades de servicios con diez instituciones de gobierno central y la Oficina de Planeación Territorial de la Asociación de Municipios del Valle de San Andrés.</p>
		3.1.3 Trámites asesorados y en proceso de gestión para fortalecer las inversiones	20.00%	23.75%	ADELANTO	<p>Se asesoraron un total de 95 trámites para el fortalecimiento/diversificación de inversiones productivas, destacándose 42 Asesoría Legal, 32 Asesoría en temas Sanitarios & Permisos, 9 Asesorías para procesos de exportación, entre los casos más destacados.</p>
	3.2 Facilitación de información empresarial a través del sitio web, CRECEMOS TU EMPRESA	3.2.1 Documentos descargados del sitio	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3.2.2 Visitas recibidas en el sitio WEB		16.67%	22.03%	ADELANTO	En este periodo se obtuvieron 153 visitantes al sitio web	
3.2.3 Documentos nuevos incorporados al sitio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR		
		3.3.1 Actividades de divulgación de la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA	0.00%	40.00%	ADELANTO	<p>Se continúa con las alianzas de colaboración con las entidades gremiales empresariales nacionales que aglutinan a segmentos empresariales</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	3.3 Orientación y asesoría empresarial a través del Centro de Atención Telefónica (CATE)	realizadas con gremiales empresariales o de gobierno.				importantes para CRECEMOS TU EMPRESA, con quienes se participa en reuniones ordinarias y se organizan eventos de promoción de los servicios que ofrece CRECEMOS TU EMPRESA. Las gremiales y entidades con quienes se han organizado eventos de presentación de los servicios son las siguientes: <ul style="list-style-type: none"> • Cámara de Comercio e Industria de El Salvador CAMARASAL. • Las entidades de la sociedad civil que administran los CDMYPE de Cayaguanca (Chalatenango) y Cabañas. • La Facultad de Economía de la Universidad Dr. José Matías Delgado • La Asociación Bancaria Salvadoreña ABANSA • Cámara Salvadoreña de Tecnologías de Información CASATIC Además se participó de un evento organizado por la Dirección de Administración de Tratados Comerciales DATCO del MINEC y se ha establecido una fructífera relación de trabajo con el CNR para realizar con ellos actividades de promoción mutua. Adicionalmente se logró una participación muy importante en la AGROEXPO2016, en la cual más de 150 personas visitaron el stand de CRECEMOS TU EMPRESA y se establecieron 30 enlaces empresariales interesados en los servicios de la oficina.
		3.3.2 Número de llamadas gestionadas a través del CATE	16.67%	7.27%	43.60%	El total de atenciones telefónicas generadas en el mes, se desglosan de la siguiente manera: orientación de los servicios de asesoría que brinda la oficina CRECEMOS TU EMPRESA (84 atenciones telefónicas) como de igual forma aspectos relacionados a la oferta financiera de los bancos para concretar proyectos de inversión, como los procesos para calificación para obtención de crédito (10 atenciones telefónicas), solicitudes de apoyo relacionadas a trámites de permisos con instituciones gubernamentales regulatorias (6 atenciones telefónicas) como asesorías en registros sanitarios de alimentos (8 atenciones telefónicas), asesorías para registro de marcas, formalización de empresa y otros procesos administrativos legales (5 atenciones telefónicas), procesos de exportación como expansión a nuevos mercados (6 atenciones telefónicas) y en menor frecuencia otros requerimientos de información respecto de procesos de inversión, servicios que brinda CONAMYPE-CDMYPE, proceso para inscripción de empresa en calidad de MYPE y servicios que ofrece CONAMYPE-CDMYPE y servicios de DNI (6 atenciones telefónicas).
110	2.2.2.2.4.E Adiestramiento para crear o fortalecer la capacidad exportadora de pequeñas y medianas empresas, por medio de un proceso de mentorías empresariales.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	4.1 Formación de empresas con capacidades exportadoras	4.1.1 Mentores formados y brindando asistencia técnica sobre capacidades de gestión exportadora a empresas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	66 candidatos convocados a prueba de conocimientos y entrevista, de los cuales asistieron 37 candidatos que fueron entrevistados. 23 candidatos a consultores en internalización de empresas han resultado pre-seleccionados y han sido invitados al proceso de formación que iniciará en abril. 66 candidatos convocados a prueba de conocimientos y entrevista, de los cuales asistieron 37 candidatos que fueron entrevistados.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						23 candidatos a consultores en internacionalización de empresas han resultado pre-seleccionados y han sido invitados al proceso de formación que iniciará en abril.
		4.1.2 Empresas con capacidades exportadoras adquiridas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha continuado con la elaboración del Diagnóstico Inicial de la Capacidad de Exportación para la pre-selección de empresas interesadas en ingresar al programa, según el siguiente detalle: Se ha realizado el diagnóstico a 23 empresas de los rubros alimentos y bebidas, agroindustria, calzado, plástico, entre otros, ubicadas en Santa Ana, Sonsonate, Ahuachapán, Morazán, La Unión, La Libertad, San Salvador, San Miguel. 13 empresas han firmado carta de expresión de interés para participar en el programa y cumplir las condiciones del mismo.
		4.1.3 Consorcios de calzado y artesanías exportando, y nuevo consorcio conformado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Consorcio de Artesanías de Exportación CADEX. Se ha iniciado el diseño del sitio web a través del apoyo de estudiantes de la Facultad de Arte y Diseño de la Universidad Francisco Gavidia, como parte de la estrategia de posicionamiento, previo al evento de lanzamiento oficial del consorcio. Grupo de Deshidratadores de Frutas. Se ha iniciado el análisis de la competitividad de las empresas participantes en la cadena de fruta deshidratada. Se ha vinculado con CRECEMOS TU EMPRESA a las empresas del consorcio que necesitan obtener licencia de funcionamiento, registro sanitario y código de barra para que reciban la orientación necesaria para la realización de los trámites.
111	2.2.2.1.5.E Programas de dinamización económica territorial, a través del desarrollo y comercialización de productos con valor agregado y potencial de exportación (TERRITORIOS PRODUCTIVOS).		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	5.1 Fortalecimiento de 28 empresas que conforman los 7 socios empresariales ganadores del concurso Un Pueblo Un Producto 2015.	5.1.1 Línea base por socios empresariales, levantada-actualizada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha finalizado con el levantamiento de información para la línea base y diagnóstico de las empresas integrantes de 5 socios empresariales (Sierra Tecapa, Ciudad Barrios, Industrias locales Vicentinas, Norte de San Vicente, Innobarro). Pendientes: Micro región El Bálsamo y San Lorenzo Productivo
		5.1.2 Plan de fortalecimiento empresarial por cada socio, formulado y en proceso de implementación.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha proporcionado acompañamiento y asesoría financiero - administrativa en la ejecución de los 7 proyectos ganadores del concurso "Un pueblo, un producto" (Asocio Industrias Vicentinas, Microrregión del norte de San Vicente, Innobarro, UDP- Tustacas con aroma a café Sierra Tecapa, Ciudad del Cacao, Microrregión El Bálsamo y San Lorenzo productivo), con el cual se ha logrado un promedio general de avance del 71% en la ejecución financiera del primer desembolso, cuyos gastos han estado enfocados en la contratación de Gerentes, adquisición de equipo y maquinaria y realización



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						<p>de planes de mercadeo. En el caso del asocio empresarial San Lorenzo Productivo el avance consiste en la construcción de la infraestructura.</p> <p>Los avances específicos son los siguientes: MICRO REGIÓN DEL NORTE DE SAN VICENTE (INDUSTRIALIZACIÓN DE FRIJOL ROJO Y ARROZ): Han avanzado en la adquisición de maquinaria y equipo (1 marmita abierta, 1 marmita cerrada, 1 empacadora al vacío)</p> <p>INNOBARRO (ILOBASCO) No han contratado Gerente de proyecto al mes de marzo. El avance consiste en la contratación de compra de 1 horno y 2 tornos, así como el plan de mercadeo.</p> <p>UDP TUSTACAS CON AROMA A CAFE SIERRA TECAPA: Han contratado y pagado el anticipo para la adquisición de un molino de café, 1 dosificadora de café, 2 máquinas para preparación de bebidas de café, la construcción de 1 horno semi artesanal, 1 horno industrial para preparación de totopostes y tostacas y la contratación de plan de mercadeo.</p>
		5.1.3 Número de productos con potencial exportador al finalizar la ejecución del proyecto	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	A la fecha no se tienen nuevos productos, los cuales se obtendrán cuando entren en operación las industrias al completar las obras y equipamientos
	5.2 Desarrollo del segundo Concurso de fondos no reembolsables, Un pueblo Un producto 2016	5.2.1 Concurso de fondos no reembolsables desarrollado.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<p>Se ha actualizado el borrador final de las Bases de Competencia para el próximo concurso de fondos no reembolsables "Un pueblo, un producto" y sus respectivos anexos: Lista de chequeo, Formulario de presentación de proyectos, parámetros de evaluación de propuestas, formato de veracidad de información.</p> <p>Se participó en el Taller sobre Metodología de Facilitación de la Estrategias Un Pueblo Un Producto, impartido por experto japonés Tomonori Uchikawaen destacado en Conamype.</p>
		5.2.2 Numero de socios empresariales, con el 50% de ejecución del proyecto	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha desarrollado el concurso 2016. Se informará en cuanto se tenga fecha definida para su lanzamiento
	5.3 Ideas de proyectos de inversión en 6 Microrregiones	5.3.1 Ideas de proyectos de inversión productiva en microrregiones identificados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<p>Levantamiento de información en fichas de ideas de proyectos de las Microrregiones</p> <p>Se están realizando gestiones con organismos multilaterales y de cooperación para la formulación de proyectos de inversión</p>
		5.3.2 Proyectos promovidos ante inversionistas nacionales y extranjeros	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha organizado el foro de Inversiones "El Salvador, un mundo de oportunidades de inversión, 2016" a realizarse en abril de 2016 en la ciudad de Nueva York, dirigido a empresarios salvadoreños residentes en Estados



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						Unidos y sus socios empresariales. El foro es organizado por el comité interinstitucional integrado por Cancillería, PROESA y MINEC, y se cuenta con la colaboración de la Cámara de Comercio Salvadoreña Americana de Nueva York. Se ha definido la nota conceptual, la agenda de trabajo, el manual del delegado y la guía de presentación de oportunidades de inversión de mancomunidades municipales. Adicionalmente se ha promovido la participación de alcaldes representantes de mancomunidades municipales y empresarios salvadoreños con sus respectivas presentaciones de oportunidades de inversión
		5.3.3 Evaluar resultados de las promociones realizadas ante inversionistas nacionales y extranjeros	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	5.4 Fortalecimiento empresarial en el marco de territorios productivos	5.4.1 Línea base de 45 empresa, levantada-actualizada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se elaboró el formulario de Diagnóstico y Línea de base a utilizar para todos los proyectos. Centro-Occidente Se ha finalizado con el levantamiento de información de diagnóstico de los 11 proyectos de la región centro occidente, la información será procesada y sistematizada para consolidar en una sola línea base de la región. Para centro Se ha finalizado el levantamiento de 9 proyectos 2014 y 4 proyectos 2013 Oriente Se ha completado el levantamiento de diagnósticos y línea base de 15 proyectos: Proy. 2013: 7 Diagnósticos (Usulután: La Nuez de Oro, ACOPACANES, El Torno y de Morazán: APROGUATE, ACOPINALITO, ACPACUV Y AEPANM) Proy. 2014: 8 Diagnósticos (La Unión: Cooperativa Anamoros, Las Tunas y Coop. Playa Brava; Usulután: Cooperativas La Carranza y Coop. Punta Real y Morazán: Cooperativa ACAEM, Ruta de Paz, Candelaria Sociedad).
		5.4.2 Plan de fortalecimiento empresarial de 45 empresas, formulado y en implementación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	CENTRO-OCCIDENTE Se ha elaborado 3 planes de fortalecimiento de los proyectos de la región centro occidente, de acuerdo a las necesidades identificadas en los diagnósticos. PARACENTRO Se ha avanzado en la construcción de un plan de acción y validado en un 90%, por los responsables del proyecto de APPES (2013). ORIENTE Durante este mes se han levantado en talleres participativos 4 formularios de Identificación y Priorización de necesidades para los Planes de Fortalecimiento Empresarial: Proy. 2013: 4 Formularios (Usulután: La Nuez de Oro, ACOPACANES; Morazán: ACOPINALITO, AEPANM)



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						Elaboración de 2 Planes: (Usulután: Coop. ACOPACANES Morazán: Coop. ACOPINALITO)
		5.4.3 Asesorías técnicas para la ejecución y liquidación de fondos de 25 proyectos del concurso 2014 y 4 de 2013	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<p>El personal de la Gerencia de Fomento Productivo asesora y proporciona asistencia técnica a los empresarios sobre procedimientos de documentación y proceso de liquidación de fondos.</p> <p>CENTRO-OCCIDENTE Las cooperativas y empresas ACOPACOC, Biocombustibles, ACPROCALUCO, ACOOPAC y ADAPLI, han recibido el segundo y último desembolso, con los cuales se completará la ejecución de los proyectos.</p> <p>AREZ completó las observaciones de FONDEPRO a la primera liquidación y ACOTOMSAB están en proceso de completar observaciones de FONDEPRO a la primera liquidación. Al tener superadas las observaciones recibirán el segundo desembolso.</p> <p>PARACENTRO - ACD, Los Almendros y Juventud Rural recibieron el segundo desembolso y - ACOPASAN está a la espera del 2do desembolso después de superar las observaciones de FONDEPRO a la primera liquidación. - ACOPANELA: tiene un nivel de avance del proyecto global del 95%. - Brisas del Volcán: Ha completado la ejecución de todas las obras y equipamiento. Ya se cuenta con la documentación para la liquidación. - Buena Vista: el avance técnico del proyecto es del 80%, teniendo pendiente la instalación de nebulizadores en los invernaderos para completar la ejecución. - ACAMS: el avance técnico del proyecto es del 80%. Solo falta el gasto de asistencia técnica especializada. - Santa Bárbara: el avance técnico del proyecto es de 60%, quedando pendiente la construcción del centro de acopio, sobre el cual tendrán un aporte complementario del proyecto MAG/Amanec</p>
	5.5 Desarrollar Ruedas de negocio, para facilitar enlaces entre oferta y demanda.	5.5.1 MIPYME proveedoras participantes en ruedas de negocio	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<p>De un total de 250 empresas proveedoras identificadas se han complementado con los productos que comercializan y se ha verificado los productos que son atractivos para las Unidades de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales.</p> <p>De la verificación de productos, se han identificado 25 para un total de 60 empresas.</p> <p>Se ha preparado el plan de acción y cronograma de actividades para el desarrollo de las ruedas de negocio.</p> <p>Se ha definido un listado de 60 empresas con sus productos y la lista de instituciones GOES a ser invitadas.</p> <p>Se ha formulado un perfil de proyecto para gestión de recursos ante cooperación internacional para el desarrollo de las ruedas de negocios.</p>



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		5.5.2 Instituciones GOES y empresa privada en calidad de compradoras participan en ruedas de negocio	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha completado el listado de instituciones GOES con datos relativos a: nombre del responsable, número de teléfono y correo electrónico. Se está construyendo el listado de empresas privadas que serán convocadas en rueda de negocios.
		5.5.3 Intenciones por establecer una relación de negocio	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha elaborado matriz para tomar nota y dar el seguimiento a los contactos que se hayan adquirido en las ruedas de negocio.
Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo						
129	2.2.2.1.2.E Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial.		12.58%	11.41%	90.70%	
	2.1 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO BID	2.1.1 Proyectos de aprobados con fondos BID	7.81%	3.13%	40.00%	Fueron colocados dos proyectos por un total de \$90,878.96 en la línea de Innovación y tecnología, de los cuales 1 es pequeña empresa y otra mediana empresa. En total se apoyó a dos empresas, una de la industria Manufacturera y otra en la industria Textil y confección. No se logró cumplir la meta de este mes debido a retrasos en la entrega de documentación de parte de los empresarios.
	2.2 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO GOES	2.2.1 Proyectos de aprobados con fondos GOES	5.00%	10.00%	ADELANTO	Fueron colocados 4 proyectos por un total de \$159,370.16 en la línea de Innovación y tecnología de las industrias de Manufactura, Agroindustria y Otros. Se apoyaron a 4 empresas, de las cuales 3 son pequeñas y 1 mediana empresa
	2.3 Aprobar iniciativas de fast track en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos BID	2.3.1 Iniciativas de fast-track aprobadas fondos BID	17.50%	12.50%	71.43%	Se colocó 1 fast Track por un total de 5,761.41 en la línea de Desarrollo de Mercado. Se apoyó a 1 mediana empresa de la industria de Logística. No se logró el cumplimiento de meta de este mes por retrasos en la entrega de documentos por parte de los empresarios
	2.4 Aprobar iniciativas de fast track en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos GOES	2.4.1 Iniciativas de fast-track aprobadas fondos GOES	20.00%	20.00%	100.00%	Se colocó 3 fast Track por un total de \$2,800.00 en la línea de Innovación y Tecnología. Se apoyaron a tres empresas en las industrias de Alimentos y bebidas, Industrias creativas y Calzado; de las cuales 2 son pequeñas y 1 mediana empresa
130	2.2.2.1.7.E Presentar iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos y creación de fideicomisos que faciliten el otorgamiento de crédito a pequeños productores diversos que no tienen acceso a crédito		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	7.1 Presentar iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos y creación de fideicomisos	7.1.1 Iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
131	2.2.2.1.1.O Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento		19.40%	37.01%	ADELANTO	
	1.1 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento	1.1.1 Empresas atendidas	19.40%	37.01%	ADELANTO	Fueron atendidas 124 empresas en el primer trimestre del 2016



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A MARZO





SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL INFORME AL MES DE MARZO



IV. METODOLOGIA

1. INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO

La metodología para presentar el avance en la ejecución de los Indicadores Clave de Desempeño (KPI), es la que se presenta a continuación.

El POI está integrado por 75 Indicadores Clave a cargo de 25 de las 28 Unidades Organizativas institucionales, tres de ellas no presentan KPI: Unidad Ambiental, Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI y la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles.

Los KPI tienen su evaluación de acuerdo a la direccionalidad del indicador, si ésta es positiva o negativa. Si es el primer caso, lo que se pretende es alcanzar la meta y sobrepasarla si esto es posible; en el segundo caso, lo que se pretende es alcanzar la meta establecida y disminuirla en lo máximo posible, tal como se presenta en el siguiente diagrama:

INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO CON DIRECCIONALIDAD POSITIVA



- No. KPIs
Número de Indicadores Clave de Desempeño de la **Unidad Organizativa**, que ha ejecutado la Meta o más de ella, para el período de tiempo que se informa.
- No. KPIs
Número de Indicadores Clave de Desempeño de la **Unidad Organizativa**, que ha ejecutado lo programado en el Límite de Control o más, pero menos de la Meta, para el período de tiempo que se informa.
- No. KPIs
Número de Indicadores Clave de Desempeño de la **Unidad Organizativa**, que ha ejecutado lo programado en el Límite de Control o menos para el período de tiempo que se informa.
- No KPIs
Número de Indicadores Clave de Desempeño de la **Unidad Organizativa**, que no tenía programación para el período que se informa y que además no presenta alguna ejecución adelantada.

INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO CON DIRECCIONALIDAD NEGATIVA



- No. KPIs
Número de Indicadores Clave de Desempeño de la **Unidad Organizativa**, que ha ejecutado la Meta o menos de ella, para el período de tiempo que se informa.
- No. KPIs
Número de Indicadores Clave de Desempeño de la **Unidad Organizativa**, que ha ejecutado lo programado en el Límite de Control o menos, pero más de la Meta, para el período de tiempo que se informa.
- No. KPIs
Número de Indicadores Clave de Desempeño de la **Unidad Organizativa**, que ha ejecutado lo programado en el Límite de Control o más para el período de tiempo que se informa.
- No. KPIs
Número de Indicadores Clave de Desempeño de la **Unidad Organizativa**, que no tenía programación para el período que se informa y que además no presenta alguna ejecución adelantada.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 201 INFORME AL MES DE FEBRO



2. PROGRAMAS Y PROYECTOS

La metodología para presentar el avance en la ejecución y evaluar los Proyectos, Actividades e Indicadores de Resultado, tanto Estratégicos como Operativos, es la que se presenta a continuación.

El POI está integrado por 72 Proyectos Estratégicos y 71 Proyectos Operativos a cargo de las 28 Unidades Organizativas institucionales.

Los Proyectos Estratégicos pueden ser asignados total o parcialmente a una Unidad Organizativa. En este tipo de casos, cada una de las Unidades Organizativas participantes ha establecido sus propias actividades e indicadores, de acuerdo a su contribución al proyecto; esto ocurre porque las diferentes Unidades necesariamente se complementan entre sí para el cumplimiento de dichos proyectos.

Por esta razón en el presente informe cuando se evalúa el avance de los Proyectos Estratégicos (Apartado III. Sección **B EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS**) el conteo se realiza sobre 72 Proyectos y cuando se realiza esta evaluación a nivel de cumplimiento de las Unidades Organizativas, el número de Proyectos Estratégicos suman 88.

Los Proyectos Estratégicos compartidos son los siguientes:

No.	PROYECTOS ESTRATEGICOS COMPARTIDOS	UNIDADES ORGANIZATIVAS INVOLUCRADAS
1	Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES	1. Dirección de Política Comercial 2. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
2	Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.	3. Dirección de Política Comercial 4. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
3	Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales.	5. Dirección de Política Comercial 6. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
4	Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación	1. Dirección de Política Comercial 2. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
5	Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual	1. Dirección de Administración de Tratados Comerciales 2. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
6	Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC	1. Gerencia de Auditoría Interna 2. Gerencia de Comunicaciones 3. Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional 4. Unidad Ambiental 5. Unidad de Cooperación Externa 6. Unidad de Inteligencia Económica 7. Gerencia de Administración 8. Gerencia de Recursos Humanos 9. Gerencia Financiera 10. Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional 11. Dirección de Administración y Finanzas 12. Dirección de Asuntos Jurídicos

Los criterios para la visualización de los avances de los Proyectos Estratégicos compartido son los siguientes:



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 201 INFORME AL MES DE FEBRO



1. **Color verde:** Si el porcentaje de cumplimiento es mayor o igual al 80% de la meta programada, al mes de evaluación.
2. **Color amarillo:** Si el porcentaje de cumplimiento se encuentra entre el 80% y el 50% de meta programada, al mes de evaluación.
3. **Color rojo:** Si el porcentaje de cumplimiento es menor o igual al 50% de la meta programada, al mes de evaluación.

Una visualización más detallada de la aplicación de estos criterios se presenta en el siguiente esquema:



Para el seguimiento de los Proyectos Estratégicos no compartidos y los Proyectos Operativos, se aplican los siguientes criterios:



Para el seguimiento de las Actividades Estratégicas y Operativas se aplican los siguientes criterios:



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 201 INFORME AL MES DE FEBRO



ACTIVIDAD	
PROGRAMACIÓN PORCENTUAL ACUMULADA DE LA ACTIVIDAD = Promedio de las programaciones porcentuales acumuladas de los Indicadores de Resultado de la Actividad, al mes del informe	EJECUCIÓN PORCENTUAL ACUMULADA DE LA ACTIVIDAD = Promedio de las ejecuciones porcentuales acumuladas de los Indicadores de Resultado de la Actividad, al mes del informe

T	Ejecución porcentual acumulada de la Actividad ha sobrepasado la programación porcentual acumulada de la Actividad al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada de la Actividad mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada de la Actividad al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada de la Actividad mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada de la Actividad al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada de la Actividad menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada de la Actividad al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada de la Actividad igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada de la Actividad al mes que se indica

Para el seguimiento de los Indicadores de Resultados Estratégicos y Operativos se aplican los siguientes criterios:

INDICADOR DE RESULTADO	
Programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes del informe	EJECUCIÓN PORCENTUAL ACUMULADA del Indicador de Resultado al mes del informe

T	Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado ha sobrepasado la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica

Para el seguimiento de las Unidades Organizativas se aplican los siguientes criterios:

UNIDAD ORGANIZATIVA	
PROGRAMACIÓN PORCENTUAL ACUMULADA DE LA UNIDAD ORGANIZATIVA = Promedio de las programaciones porcentuales acumuladas de las Actividades de la Unidad Organizativa, al mes del informe	EJECUCIÓN PORCENTUAL ACUMULADA DE LA UNIDAD ORGANIZATIVA = Promedio de las ejecuciones porcentuales acumuladas de las Actividades de la Unidad Organizativa, al mes del informe

T	Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa ha sobrepasado la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica