



# Informe de Seguimiento al Plan Operativo Institucional 2016

AL MES DE NOVIEMBRE

**GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO  
INSTITUCIONAL**



# SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A NOVIEMBRE



## Contenido

<b>I. INTRODUCCION.....</b>	<b>3</b>
<b>II. RESUMEN DE LOS PRINCIPALES PROYECTOS DEL MINEC .....</b>	<b>3</b>
<b>III. EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES.....</b>	<b>7</b>
<b>IV. AVANCE PORCENTUAL DE LA EJECUCIÓN DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA .....</b>	<b>7</b>
<b>V. EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS .....</b>	<b>9</b>
<b>VI. RESUMEN DEL ESTADO DEL CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS .</b>	<b>10</b>
<b>A. DESPACHO MINISTERIAL .....</b>	<b>10</b>
<b>A.1 DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS .....</b>	<b>10</b>
<b>B. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMIA.....</b>	<b>11</b>
<b>C. DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA .....</b>	<b>11</b>
<b>VII. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS DEL PLAN INSTITUCIONAL 2016.....</b>	<b>12</b>
<b>A. DESPACHO MINISTERIAL .....</b>	<b>12</b>
<b>A.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS .....</b>	<b>39</b>
<b>B. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA.....</b>	<b>50</b>
<b>C. DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA .....</b>	<b>65</b>
<b>VIII. METODOLOGIA .....</b>	<b>89</b>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A NOVIEMBRE



### I. INTRODUCCION

El presente documento contiene los resultados del seguimiento del Plan Operativo Institucional (POI) 2016 del Ministerio de Economía, correspondiente al mes de noviembre, el cual informa los avances en la ejecución de los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas, que contribuyen al cumplimiento de las metas del Plan Estratégico Institucional y apoyan las metas del Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019, especialmente los relacionados con la dinamización de la economía nacional y la generación de oportunidades para las empresas y las familias salvadoreñas.

El Plan Operativo Institucional integrado por 72 Proyectos Estratégicos y 72 Proyectos Operativos ejecutados por las 28 Unidades Organizativas, al mes que se informa ha tenido una ejecución acumulada promedio de 81.14%, siendo la ejecución esperada de 87.80%.

### II. RESUMEN DE LOS PRINCIPALES PROYECTOS DEL MINEC

#### Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva

- FONDEPRO aprobó 5 proyectos de cofinanciamiento por un monto de \$204,210.15, con recursos de BID, de los cuales cuatro (4) proyectos eran del concurso de INNOVATICS I; Cuatro (4) iniciativas en las líneas de Innovación y tecnología y una (1) en Calidad.
- Con recursos GOES fueron aprobados 11 proyectos por \$439,060.74 y 2 con fondos TAIWAN por \$78,172.76, de los cuales seis iniciativas fueron en la línea de Calidad; cinco en Innovación y tecnología y dos en Producción más limpia. De los 13 proyectos, siete son medianas y seis pequeñas empresas. De los proyectos aprobados con fondos GOES, 3 corresponden a los concursos de NOVUS Y 2 al concurso de Eficiencia Energética.
- Iniciativas de fast-tracks aprobadas fueron 4 con recursos GOES por \$8,391.81 y 4 fast Track con recursos TAIWAN por \$4,187.50; apoyándose a 4 medianas y 4 pequeñas empresas de los sectores: Agroindustria, Alimentos y bebidas, Papel y cartón, Químico farmacéutico, Industrias creativas e Industrias plásticas. Las líneas de apoyo para estas iniciativas son: 2 iniciativas en Calidad, 2 Desarrollo de mercado y 4 en Innovación y tecnología.
- Para el desarrollo de capacidad empresarial en emprendimiento innovador y tecnología, se ha logrado:
  - Entrega del Premio INNOVAEMPRENDE 2016, otorgando un monto de más de \$337,500.00 para apoyar los 15 mejores perfiles y desarrollar nuevos emprendimientos, relacionados a la producción de materiales; dispositivos, métodos; diseño, desarrollo y mejora de prototipos, procesos, productos y servicios. Por medio de esta iniciativa se mejoran las capacidades, competencias, habilidades, actitudes, valores laborales y productivos de jóvenes emprendedores.
  - Entrega del Premio INNOVATIC I, para los 4 mejores proyectos de tecnologías de información y comunicación presentadas por un monto de USD\$150,000.00 en recursos no reembolsables del Fondo de Desarrollo Productivo.
  - Premio INNOVATICS II que promueve la adopción de Tics en PYMES, acompañarán 15 proyectos de pequeñas y medianas empresas de manufactura con USD\$334,507.29 en cofinanciamiento no reembolsable.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A NOVIEMBRE



- A través Pixel cap. animación, se han graduado 32 jóvenes en la edición 2016, ejecutado en ARTCODE y los temas generales desarrollados en los módulos son: Pre producción, Storyboarding, Diseño, Dirección de proyectos de animación digital, modelado 3D, matte painting, animación 3D, edición y composición, competencias laborales.
- Se han brindado servicios de desarrollo empresarial para la competitividad de sectores prioritarios a 51 empresas. Los principales sectores empresariales atendidos son los de alimentos & bebidas (15 asesorías), Química & Farmacéuticas (11 asesorías), Pirotecnia (10 Asesorías), Servicios (9 asesorías), industria textil (5 asesorías) y la industrias de papel & cartón (4 Asesorías) entre las más relevantes (estos sectores acumulan el 71% de todas las asesorías sectoriales brindadas durante el mes de noviembre).
- Asesoría para gestión de financiamiento para proyectos de inversión productiva: Se completó un total de 18 asesorías; 17 crediticias referidas a la banca pública y privada, más 1 asesoría sobre cofinanciamiento, la cual fue vinculada al FONDEPRO.
- Se completaron un total 48 asesorías en trámites vinculados al fortalecimiento/diversificación de inversiones productivas, de las cuales 19 corresponden a asesorías legales y registrales, 18 corresponden a tramites asociados con entidades normativas, 10 a tramites asociados al MINSAL, DNM y Registros sanitarios y 1 asesoría en importación.
- Se brinda asistencia técnica a un total de 37 empresas, para la localización y selección de canales de comercialización y determinación de precio de exportación.

### **Administración de la ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización y Ley de Servicios Internacionales.**

- En cumplimiento a las Leyes Administradas por el MINEC, se ha mantenido el monitoreo a 57 empresas beneficiadas, 51 por la ley de Zonas Francas y 6 de la ley de Servicios Internacionales las cuales generan un total de 25,606 empleos directos. Así también se resolvieron 13 solicitudes de empresas sobre diversos trámites relacionados a ampliaciones, modificación de listados de partidas arancelarias, entre otros.

### **Comercio Exterior.**

- Cierre de las negociaciones del Tratado de Libre Comercio entre Centroamérica y Corea del Sur. El 16 de noviembre, los Ministros de Economía y de Comercio Exterior de CA y de Corea del Sur, suscribieron la Declaración de Cierre de las negociaciones del Tratado de Libre Comercio.
- IV Ronda de Negociación del Acuerdo del Alcance Parcial entre Bolivia y El salvador: Esta ronda se celebró del 15 al 18 de noviembre, en San Salvador. En dicha ronda de negociación se reunieron las mesas técnicas de Acceso a Mercados, de Régimen de Origen, de Solución de Controversias y de Revisión Legal. Esta última mesa dio inicio al proceso de revisión de texto normativo de este Acuerdo.
- Gestiones ante OMC encaminadas al impulso de la ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación. En Noviembre se remitió el informe de la reunión del Comité Preparatorio sobre Facilitación del Comercio, así como las notificaciones presentadas por los miembros en esta materia.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2011 INFORME A NOVIEMBRE



- Se gestionó el Seminario de divulgación del Examen de Políticas Comerciales de El Salvador realizado por la OMC y la coordinación del evento de TAG por parte de la OMPI, en el cual participaron los Directores de Derecho de Autor de América Latina.

### **Facilitación del Comercio.**

- IV Ronda de Facilitación del Comercio entre El Salvador y Guatemala, celebrada entre 7 al 11 de noviembre, en la Ciudad de Guatemala, con la participación de las mesas de Seguridad, Migración, Aduanas, Medidas Sanitarias y Fitosanitarias. En esta Ronda se concluyó técnicamente la elaboración del Manual Operativo y del Reglamento que regulará esta primera etapa del proceso de facilitación, quedando pendiente su aprobación para que pueda ser aplicado.
- Sensibilización sobre Estrategia de Facilitación de Comercio, a través de dos talleres para dar a conocer al sector privado y público la referida Estrategia. En estos talleres estuvieron reunidos las instituciones que ejercen control sobre las mercancías en los puestos fronterizos y las principales gremiales del sector privado.
- Realización de III Ronda de Unión Aduanera Centroamericana, celebrada en la ciudad de Managua del 21 al 25 de noviembre. Los grupos técnicos atendieron los siguientes temas: Origen, Registros, Medicamentos y Productos Afines, Medidas de Normalización, Insumos Agropecuarios (Agroquímicos), Medidas Sanitarias y Fitosanitarias (Inocuidad), Aditivos Alimentarios.
- Reunión del Consejo de Ministros de Integración Económica (COMIECO-CCIE), en el que se aprobó la modificación del Anexo I (Normativo) y fue aprobada la nueva lista de aditivos permitidos por categoría de alimentos que reemplazan a los aditivos establecidos en el anexo II (normativo) del RTCA 67.04.54:10 alimentos bebidas procesadas.

### **Administración de Tratados Comerciales**

- En noviembre se comunicaron 12 Documentos ante la OMC, entre los cuales destaca la Notificación al Comité de OTC sobre inicio del proceso ordinario de Consulta Pública para el RTS de Productos Farmacéuticos, Bioequivalencia; Notificación de Colombia sobre modificación de requisitos sanitarios aves de corral; Notificación de Colombia sobre Red de Laboratorios de Análisis y Diagnóstico; Notificación de Estados Unidos sobre niveles de tolerancia de fluridona.
- Se brindaron 40 Asesorías e información oportuna sobre las normas y procedimientos contenidos en los Acuerdos Comerciales a sectores productivos nacionales y demás usuarios del comercio exterior.
- En Noviembre se emitieron y notificaron 36 Licencias de importación de contingentes agropecuarios según el siguiente detalle: Leche en polvo, SRD CAFTA-DR, reasignación (2), Jamón curado y tocino entreverado (Acuerdo de Asociación) (2), Carne de cerdo SRD-CAFTA-DR (1), Arroz blanco procesado SRD reasignación (2), Queso. Acuerdo de Asociación (3), Otros Productos Lácteos SRD, reasignación (1), Queso SRD-CAFTA-DR, reasignación (1), Carne de cerdo SRD - CAFTA-DR, reasignación (3), Maíz amarillo desabastecimiento 12-13, consumo Animal (1) Maíz amarillo desabastecimiento 12-13, consumo humano ( 2 ), Carne de cerdo CRD (8 ),Partes de pollo ( 10).



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A NOVIEMBRE



### Generación de información estadística

- Construcción de base de datos con variables económicas mensuales relativas a las actividades de industria, comercio y servicios, que son insumos para la construcción de indicadores económicos de corto plazo del Sistema de Cuentas Nacionales: IPRI, IPM, IVOPI e IVAE por parte del BCR.
- Elaboración de la Canasta Básica Alimentaria (CBA) al mes de octubre 2016, la cual fue de \$196.65 para un hogar de 3.73 miembros del área urbana, y de \$139.92 para un hogar promedio de 4.26 miembros del área rural.

### Protección de la economía familiar

- Se otorgó el subsidio al GLP en el mes de noviembre a un total de 1, 189,649 personas.
- Se acreditó en el mes de noviembre a 1,098 personas beneficiarias con el subsidio al GLP (923 mujeres y 175 hombres) y a 20 negocios de subsistencia (6 pupuserías, 9 tortillerías y 5 negocios alrededor del mercado central).

### Supervisión del mercado de hidrocarburos.

- Se realizaron 968 inspecciones a estaciones de servicio para verificar la calidad, cantidad, precios y aspectos técnicos de los combustibles dispensados en las estaciones de servicio (250); análisis de calidad en combustibles en las terminales marítimas de importación (341); visitas de verificación de precios de CL en E/S (377) y re inspecciones a estaciones de servicio.
- Se realizaron 305 inspecciones y verificaciones de calidad, peso, inventarios, entre otros aspectos, del mercado de Gas Licuado de Petróleo (GLP).

### Políticas de Género, medioambiente y transparencia

- Realizados 4 talleres de Implementación y socialización del Protocolo Institucional para la Prevención y Atención de casos sobre Acoso Sexual y Laboral en el MIINEC.
- La implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental, indica:
  - Reducción del 10.5% de la generación de residuos sólidos ordinarios, con respecto a la línea base definida, lo que equivale a 209.35 kg menos de residuos.
  - Respecto al consumo de papel y materiales conexos se reporta una disminución del 57.50% en el consumo de noviembre de 2016 con respecto a noviembre de 2015. El 79.31% de unidades organizativas disminuyeron o mantuvieron su consumo este mes respecto a noviembre de 2015.
- A través de los distintos mecanismos dispuestos por el MINEC para facilitar el acceso a la información de la ciudadanía, en noviembre se atendieron a 399 personas, de las que 35 solicitudes de información, con un total de 80 requerimientos, resolviendo en el plazo estipulado el 77.1% de las mismas; además, se brindó atención a 10 quejas relacionados a subsidio de gas y electricidad.

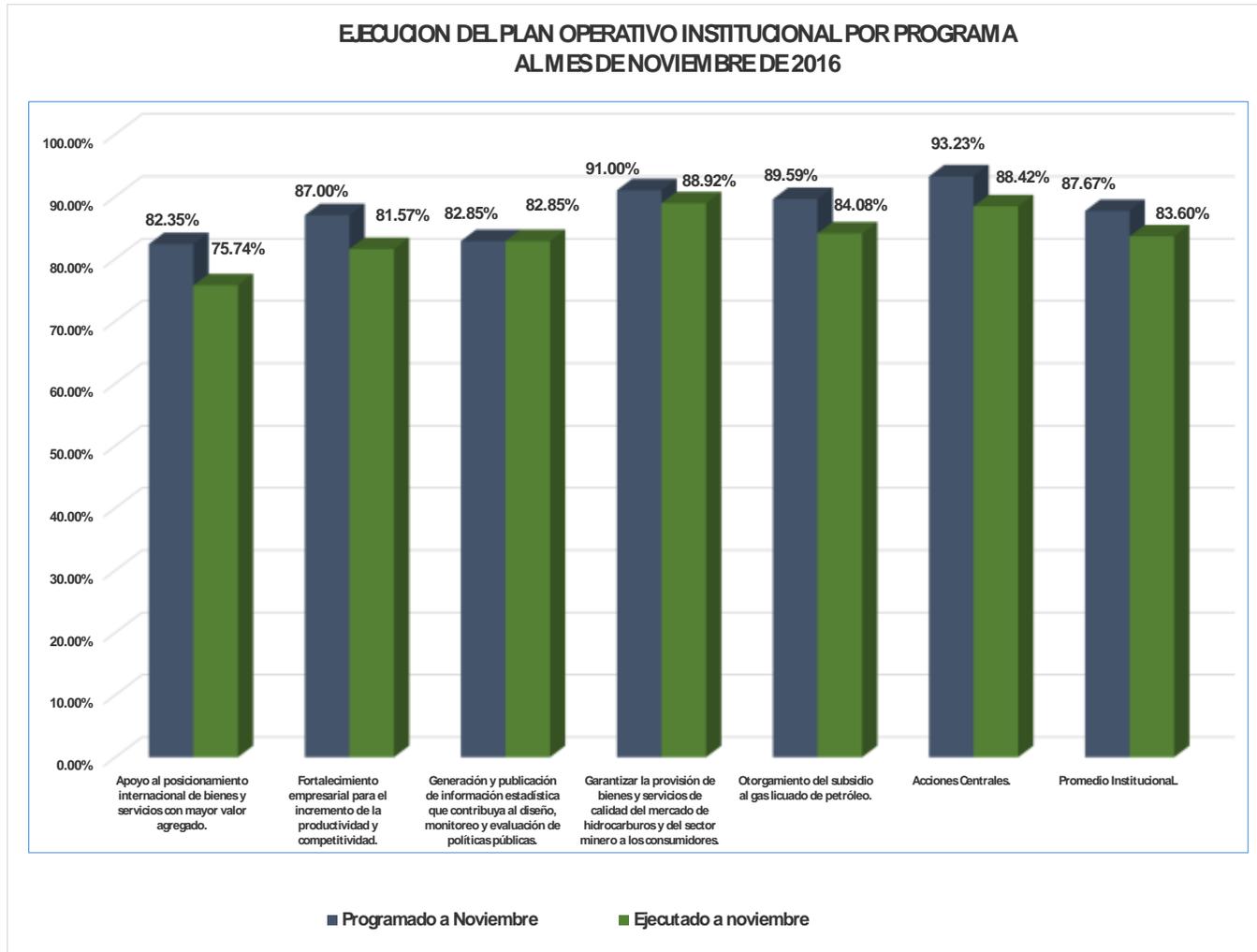


## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A NOVIEMBRE



### III. EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES

Al cierre de este informe, los Programas Institucionales, incluidos los proyectos de apoyo (Acciones Centrales), alcanzaron un promedio de ejecución acumulada de 83.60%, siendo la ejecución esperada de 87.67%. Destaca que todos los Programas cumplieron el 80% o más de la meta programada, como se muestra en el siguiente gráfico:



### IV. AVANCE PORCENTUAL DE LA EJECUCIÓN DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA

La ejecución acumulada de los Planes de Trabajo de las 28 Unidades Organizativas al mes del informe, ha sido la siguiente: 17 han ejecutado entre el 80% y el 100% de la programación (verde Blanco); 9 han ejecutado más del 100% de lo programado (verde amarillo) y dos han tenido una ejecución entre el 50% y el 80% de lo programado abajo (amarillo) (Dirección Nacional de Inversiones, Dirección de Fomento Productivo).

La siguiente infografía resume el cumplimiento de los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas al mes del informe.



# SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 INFORME A NOVIEMBRE



## AVANCE PORCENTUAL DE EJECUCIÓN DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA AL MES DE NOVIEMBRE

Unidad de Asesoría y Coordinación	Gerencia de Auditoría Interna	Unidad de Cooperación Externa	Unidad de Género	Gerencia de Comunicaciones	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	Unidad Ambiental
74.33 % <b>97.50 %</b>	93.31 % <b>84.98 %</b>	96.67 % <b>96.67 %</b>	96.89 % <b>88.24 %</b>	96.25 % <b>100.00 %</b>	82.57 % <b>95.83 %</b>	97.73 % <b>97.73 %</b>
Dirección de Asuntos Jurídicos	Dirección Nacional de Inversiones	Dirección de Hidrocarburos y Minas	Superintendencia de Obligaciones Mercantiles	Centro de Atención por Demanda	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana	Despacho Ministerio de Economía
94.16 % <b>84.56 %</b>	93.60 % <b>52.28 %</b>	90.47 % <b>86.72 %</b>	94.34 % <b>87.64 %</b>	89.29 % <b>82.99 %</b>	95.75 % <b>79.63 %</b>	
Dirección de Administración y Finanzas	Gerencia de Administración	Gerencia Financiera	Gerencia de Recursos Humanos	Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales		
89.78 % <b>100.00 %</b>	91.01 % <b>78.39 %</b>	93.06 % <b>94.36 %</b>	96.79 % <b>82.11 %</b>	92.80 % <b>93.18 %</b>		

Unidad de Inteligencia Económica	Dirección de Política Comercial	Dirección de Administración de Tratados Comerciales	Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI	Despacho Viceministerio de Economía
91.29 % <b>79.20 %</b>	81.67 % <b>72.00 %</b>	84.59 % <b>86.61 %</b>	94.63 % <b>98.42 %</b>	

Dirección General de Estadística y Censos	Dirección de Tecnologías de la Información	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas	Dirección de Innovación y Calidad	Dirección de Fomento Productivo	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo	Despacho Viceministerio de Comercio e Industria
86.49 % <b>87.44 %</b>	96.83 % <b>83.61 %</b>	92.17 % <b>96.00 %</b>	87.34 % <b>78.62 %</b>	81.67 % <b>63.36 %</b>	91.38 % <b>88.63 %</b>	

Unidad Organizativa	
Programación porcentual acumulada al mes del informe	<b>Ejecución porcentual acumulada al mes del informe</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>T</b> Ejecución porcentual acumulada ha sobrepasado la programación porcentual acumulada al mes que se indica</li> <li><b>T</b> Ejecución porcentual acumulada mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada al mes que se indica</li> <li><b>T</b> Ejecución porcentual acumulada mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada al mes que se indica</li> <li><b>T</b> Ejecución porcentual acumulada menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada al mes que se indica</li> <li><b>T</b> Ejecución porcentual acumulada igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada al mes que se indica</li> </ul>



**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016  
INFORME A NOVIEMBRE**



**V. EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS**

**Proyectos Estratégicos**

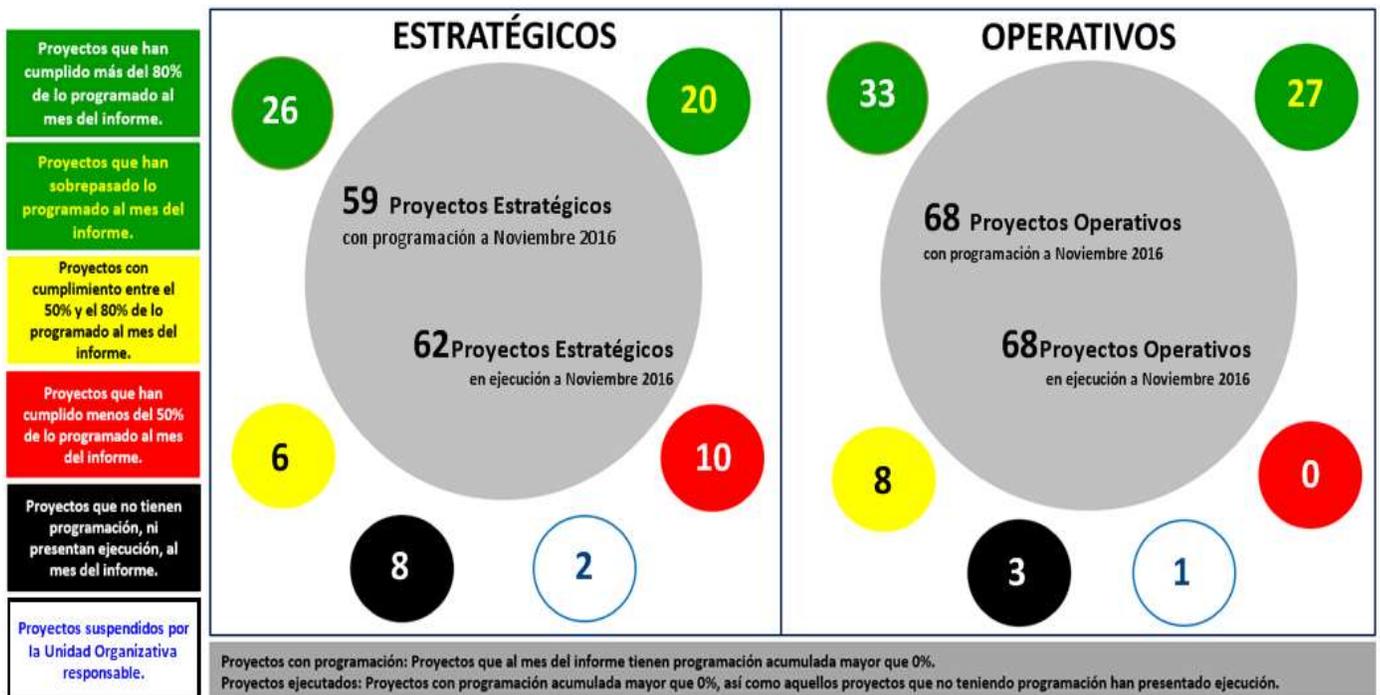
En el periodo de los 62 proyectos estratégicos que reportan ejecución, 26 cumplieron entre el 80% y el 100% de lo programado (verde /blanco ); 20 han sobrepasado lo programado (verde/ amarillo), Seis ejecutaron entre el 50% y el 80% de lo programado (amarillo) y 10 ejecutaron menos del 50% de lo programado (rojo); 8 proyectos no tenían programación al mes del informe (negro/blanco) y dos proyectos fueron suspendidos por parte de la Unidad Organizativa a cargo (blanco/azul).

**Proyectos Operativos**

Respecto a los 68 Proyectos Operativos que reportan avances en su ejecución, 33 cumplieron entre el 80% y el 100% de lo programado (verde/blanco), 27 han sobrepasado lo programado (verde/amarillo); ocho ejecutaron entre el 50% y el 80% de lo programado (amarillo), tres proyectos no tenían programación al mes del informe (negro/blanco) y un proyecto fue suspendido por la unidad organizativa a cargo. Ningún proyecto ejecuto menos del 50% de su programación.

El gráfico siguiente ilustra el estado del avance en la ejecución de los proyectos.

**EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS AL MES DE NOVIEMBRE DE 2016**



En el apartado VI se presenta el estado del cumplimiento de proyectos estratégicos y operativos por unidad organizativa y el apartado VII se detalla el avance en la ejecución de los mismos.



**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017  
INFORME A NOVIEMBRE**



**VI. RESUMEN DEL ESTADO DEL CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS**

Las tablas que se presentan a continuación resumen el estado del avance de los Proyectos Estratégicos y Operativos ejecutados por las Unidades Organizativas adscritas a las Áreas Ministeriales. Al final de cada una de las tablas se han identificado los proyectos cuya ejecución se encuentra en color amarillo o rojo, de acuerdo al semáforo de evaluación.

**A. DESPACHO MINISTERIAL**

UNIDAD ORGANIZATIVA	PROYECTOS ESTRATEGICOS						PROYECTOS OPERATIVOS					
	V	V/A	A	R	SP	S	V	V/A	A	R	SP	S
Unidad Ambiental	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gerencia de Auditoría Interna	1	0	0	0	0	0	2	0	1/a	0	0	0
Unidad de Cooperación Externa	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0
Superintendencia de Obligaciones Mercantiles	1	0	0	0	0	0	4	2	1/b	0	0	0
Unidad de Asesoría y Coordinación	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Centro de Atención por Demanda	0	0	0	0	0	0	2	1	1/c	0	0	1/d
Dirección de Asuntos Jurídicos	1	0	0	0	0	0	0	1	1/e	0	0	0
Gerencia de Comunicaciones	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dirección de Hidrocarburos y Minas	0	0	0	1/f	0	0	2	1	0	0	0	0
Unidad de Género	1	0	0	0	0	0	3	0	1/g	0	0	0
Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	1	1	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0
Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana	0	0	0	1/h	0	0	0	1	1/i	0	0	0
Dirección Nacional de Inversiones	1	2	1/j	3/k	2	1/l	1	0	0	0	0	0

- a) Gerencia de Auditoría Interna, Proyecto 5.5.7.1.2.O Verificaciones Internas y Externas
- b) Superintendencia de Obligaciones Mercantiles: Proyecto 5.5.2.1.5.O Registro de las Inspecciones y/o revisiones y Procesos Administrativos efectuados.
- c) Centro de Atención por Demanda : Proyecto 5.5.5.1.5.O Gestión Administrativa
- d) Centro de Atención por Demanda: 5.5.5.1.3.O Re-verificar a los negocios de subsistencia
- e) Dirección de Asuntos Jurídicos: 5.5.7.1.1.O Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e instituciones relacionadas, en la interpretación y aplicación de la legislación nacional
- f) Dirección de Hidrocarburos y Minas: Proyecto 1.1.4.1.32.E Actualización del marco normativo legal y técnico, para mejorar el ejercicio de las competencias legales de la Dirección a fin de contribuir al desarrollo sustentable del país.
- g) Unidad de Género: 5.5.7.1.4.O Actividades administrativas y de seguimiento
- h) Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana: 5.5.7.1.10E: Fortalecer los espacios de consulta ciudadana en proyectos del MINEC
- i) Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana: 5.5.7.1.2.O Administración del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivo/s
- j) Dirección Nacional de Inversiones: 3.3.1.2.18.E Programa de promoción y sensibilización para el registro de la inversión
- k) Dirección Nacional de Inversiones: 3.3.1.3.7.E Elaborar y promover anteproyecto de Ley que contenga nuevo esquema de incentivos; 3.3.1.3.11.E Elaborar y promover Ley de Insolvencia, reformas al Código de Comercio para protección de inversionistas minoritarios y Ley de Protección de Datos; 3.3.1.3.12.E Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Estabilidad Jurídica para Inversiones y del Reglamento de la Ley de Zonas Francas.
- l) Dirección Nacional de Inversiones: 3.3.1.3.14.E Diseñar el sistema para la implementación de la firma electrónica

**A.1 DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

UNIDAD ORGANIZATIVA	PROYECTOS ESTRATEGICOS						PROYECTOS OPERATIVOS					
	V	V/A	A	R	SP	S	V	V/A	A	R	SP	S
Dirección de Administración y Finanzas	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
Gerencia Financiera	1	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0
Gerencia de Recursos Humanos	1	0	1/a	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Gerencia de Administración	0	0	0	1/b	0	0	2	2	0	0	0	0
Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional	0	1	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0

- a) Gerencia de Recursos Humanos, proyecto 5.5.7.1.20.E Implementar el sistema de gestión por competencia
- b) Gerencia de Administración, proyecto 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 INFORME A NOVIEMBRE



### B. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMIA

UNIDAD ORGANIZATIVA	PROYECTOS ESTRATEGICOS						PROYECTOS OPERATIVOS					
	V	V/A	A	R	SP	S	V	V/A	A	R	SP	S
Unidad de Inteligencia Económica	2	0	1/a	0	0	0	2	2	0	0	0	0
Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI	5	4	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Dirección de Política Comercial	5	8	0	5/b	2	0	0	0	0	0	0	0
Dirección de Administración de Tratados Comerciales	8	3	0	0	1	0	0	2	0	0	1	0

- a) Unidad de Inteligencia Económica: Proyecto 3.3.1.1.25.E Sistema de Inteligencia Comercial. potenciando la complementariedad institucional.
- b) Dirección de Política Comercial: proyectos: 4.4.1.4.9.E Diseñar una política nacional de facilitación del comercio, 3.3.1.1.10.E Diseño de la Política Comercial, su divulgación e implementación, 3.3.1.1.22.E Crear un Sistema de Información sobre los Acuerdos Comerciales, 3.3.1.1.23.E Crear un programa de asesoría sobre Denominaciones de origen e Indicaciones geográficas para productos nacionales, 3.3.1.1.29.E Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES.

### C. DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA

UNIDAD ORGANIZATIVA	PROYECTOS ESTRATEGICOS						PROYECTOS OPERATIVOS					
	V	V/A	A	R	SP	S	V	V/A	A	R	SP	S
Dirección General de Estadística y Censos	0	0	0	0	0	0	3	2	1/a	0	0	0
Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo	1	0	0	0	0	1/b	0	1	0	0	0	0
Dirección de Tecnologías de la Información	0	0	0	0	1	0	3	0	1/c	0	1	0
Dirección de Innovación y Calidad	3	2	1/d	1/e	3	0	1	1	0	0	0	0
Dirección de Fomento Productivo	2	0	1/f	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dirección de Coordinación de Políticas Productivas	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0

- a) Dirección General de Estadísticas y Censos: 5.5.3.1.3.O Apoyo a Proyectos Interinstitucionales a través de encuestas especiales
- b) Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo: 2.2.2.1.7.E Presentar iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos y creación de fideicomisos que faciliten el otorgamiento de crédito a pequeños productores diversos que no tienen acceso a crédito
- c) Dirección de Tecnologías de la Información: 5.5.7.1.2.O Construir Sistemas Informáticos
- d) Dirección de Innovación y Calidad, proyecto: 1.1.2.3.29.E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para la reconversión industrial.
- e) Dirección de Innovación y Calidad: 1.1.2.1.14.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección, plástica y química farmacéutica
- f) Dirección de Fomento Productivo: proyecto 2.2.2.1.5.E Programas de dinamización económica territorial, a través del desarrollo y comercialización de productos con valor agregado y potencial de exportación (TERRITORIOS PRODUCTIVOS).



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



### VII. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS DEL PLAN INSTITUCIONAL 2016.

En las siguientes tablas se presenta el avance en porcentaje de la ejecución de los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas integrados por Proyectos Estratégicos y Operativos, incluyendo en ellos el informe descriptivo del logro al periodo que se informa.

#### A. DESPACHO MINISTERIAL

NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Centro de Atención por Demanda</b>						
1	5.5.5.1.1.0 Administración de la entrega del subsidio al Gas Licuado de Petróleo		97.22%	97.22%	100.00%	
	1.1 Recolección, procesamiento, verificación y acreditación de posibles beneficiarios y beneficiarias del subsidio al GLP	1.1.1 Número de nuevos beneficiarios acreditados con el subsidio al GLP	91.67%	91.67%	100.00%	Durante el mes de noviembre, CENADE acreditó a 175 nuevos beneficiarios con el subsidio al GLP, de los cuales 9 fueron por enlace de recibo de energía eléctrica y 166 fueron acreditados luego de haber realizado una solicitud en una oficina de CENADE a nivel nacional.
		1.1.2 Número de nuevas beneficiarias acreditadas con el subsidio al GLP	91.67%	91.67%	100.00%	Durante el mes de noviembre, CENADE acreditó a 923 nuevas beneficiarias con el subsidio al GLP, de éstas 641 fueron acreditadas por medio de enlace de recibo de energía eléctrica y 282 a través de una solicitud presencial en una oficina de CENADE a nivel nacional.
		1.1.3 Número de nuevos negocios de subsistencia, Centros Escolares y Complejos Educativos Públicos y Entidades sin fines de lucro con otorgamiento del beneficio al subsidio al GLP	91.67%	91.67%	100.00%	CENADE acreditó con el subsidio al GLP a 20 nuevos negocios de subsistencia durante noviembre. Del total de nuevos acreditados, 6 fueron pupuserías, 9 tortillerías y 5 negocios que se encuentran en las cercanías de mercados.
	1.2 Realizar re-verificaciones a los negocios de subsistencia acreditados con el subsidio al GLP (Tortillerías, pupuserías, panaderías de pan francés, comedores y comidas típicas/rápidas).	1.2.1 Re-verificar el 80% de los negocios de subsistencia acreditados con el subsidio al GLP programados	100.00%	100.00%	100.00%	CENADE ha re-verificado más del 91% de negocios de subsistencia programadas para 2016. Se han visitado a 27,976 negocios de un total de 30,524 programados. Del 9% restante, 453 corresponden a negocios que se visitaron y no se encontró ninguna persona que proporcionara información, 144 que de acuerdo a la dirección no fue posible ubicar el negocio, 81 que estaban localizados en zonas asediadas por pandillas, 20 se encuentran dentro de las Islas y 1850 negocios que aún no han sido programados para su visita.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.3 Realizar mediciones de satisfacción del servicio brindado a beneficiarios, beneficiarias y propietarios de Puntos de Venta.	1.3.1 Porcentaje de satisfacción calculado de beneficiarias, beneficiarios y propietarios de puntos de venta en relación a la atención y servicio prestado por CENADE a nivel nacional.	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>2</b>	5.5.5.1.2.O Administración de los Puntos de Venta de GLP afiliados al mecanismo de pago del subsidio		91.67%	97.60%	ADELANTO	
	2.1 Otorgamiento y Actualización de comodatos entre el MINEC y propietarios de Puntos de Venta de GLP subsidiado.	2.1.1 Número de nuevas incorporaciones de Puntos de Venta al mecanismo de pago del subsidio al GLP	91.67%	97.60%	ADELANTO	CENADE incorporo a 62 nuevos puntos de venta al mecanismo de pago del subsidio. Estos podrán realizar ventas de Gas con subsidio a nivel nacional.
		2.1.2 Actualizar el 80% de Comodatos vigentes con los propietarios de puntos de venta afiliados al mecanismo de pago del subsidio al GLP	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>3</b>	5.5.5.1.3.O Re-verificar a los negocios de subsistencia		0.00%	0.00%	SUSPENDIDO	
	3.1 Realizar re-verificaciones a los negocios de subsistencia (tortillerías, pupuserías, panaderías de pan francés, comedores, comidas típicas y rápidas)	3.1.1 Re-verificar el 80% de los negocios de subsistencia programados	0.00%	0.00%	SUSPENDIDO	
<b>4</b>	5.5.5.1.4.O Revisión y/o actualización del marco normativo técnico de la entrega del subsidio al GLP		50.00%	50.00%	100.00%	
	4.1 Diseño y/o actualización de Procesos, Procedimientos e instructivos de trabajo de CENADE	4.1.1 Diseño y/o actualización de Manuales de Procesos, Procedimientos e instructivos realizados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	4.2 Diseñar y/o actualizar Procedimientos de CENADE	4.2.1 Diseño y/o actualización de Manual de Proceso/Procedimientos realizado	50.00%	50.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
5	5.5.5.1.5.O Gestión Administrativa		95.84%	70.84%	73.91%	
	5.1 Elaboración y ajuste al Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario	5.1.1 Plan Anual de Trabajo ajustado	100.00%	100.00%	100.00%	
		5.1.2 Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2017	100.00%	0.00%	0.00%	
	5.2 Elaboración de informes de Gestión	5.2.1 Doce informes mensuales de seguimiento al Plan de Trabajo	91.67%	91.67%	100.00%	CENADE acredita a 1,098 nuevos beneficiarios y beneficiarios con el subsidio al GLP, incorporo a 62 nuevos puntos de venta de GLP con subsidio, realizo más de 27,000 re-verificaciones de negocios de subsistencia y cumplió con todas actividades programadas en el Plan de Trabajo para el mes de noviembre de 2016.
		5.2.2 Informe trimestral de actividades administrativas-financieras	75.00%	75.00%	100.00%	
		5.2.3 Informe de logros institucionales, junio 2015 - mayo 2016	100.00%	100.00%	100.00%	
		5.2.4 Informe semestral de logros institucionales de junio a diciembre de 2016	100.00%	100.00%	100.00%	Se elaboró y remitió a GPDI vía correo electrónico el informe semestral de logros correspondientes al periodo de junio a diciembre de 2016.
<b>Dirección de Asuntos Jurídicos</b>						
6	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		92.61%	83.61%	90.28%	
	14.1 Brindar asesoría y asistencia jurídica	14.1.1 Número de asesorías y asistencias jurídicas brindadas	93.55%	100.00%	ADELANTO	S/ Empresa Central American Free Zone, S.A. de C.V.; S/ Empresa Central American Energy Group, S.A. de C.V.; S/ Reforma a la Ley de Telecomunicaciones; S/ Proyecto de Decreto Legislativo con Reforma a la Ley de Telecomunicaciones (Iniciativa de Ley); S/ Anteproyecto de Ley Orgánica del Centro Nacional de Registro; Reunión en Dirección de Administración y Finanzas sobre Caso Vehículos CENADE; Reunión sobre aspectos laborales y prestaciones del MINEC; Reunión en Superintendencia del Sistema Financiero, para conocer sobre el Proyecto de Reformas a la Ley de Bancos Cooperativos y Sociedades de Ahorro y Crédito, acompañando a la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles; Reunión con Asesores sobre Estudio CENADE; Reunión sobre Caso Vehículos CENADE; Reunión con Asesores sobre Estudio CENADE; Reunión con Asesores sobre Estudio CENADE; Reunión con Asesores para presentar Estudio sobre CENADE al señor Ministro; Reunión del Comité CENADE; Reunión del Comité CENADE; Reunión para discutir acerca de la presentación al MINEC del Protocolo Institucional para la prevención y atención de casos sobre acoso sexual y laboral en el



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						Ministerio de Economía; Juramentación como miembro suplente del Comité de Seguimiento casos sobre acoso sexual y laboral en el Ministerio de Economía; Reunión para discutir sobre la implementación y/o aplicación del Protocolo antes mencionado ante la presentación de denuncias por parte del personal del MINEC.
	14.2 Resolver procesos sancionatorios.	14.2.1 Número de procesos sancionatorios resueltos.	91.67%	67.22%	73.33%	Se emitieron 4 resoluciones así: Resolución N°808 del 08-11-2016, Resolución N°809 del 08-11-2016, Resolución N°810 del 08-11-2016, Resolución N°811 del 08-11-2016
7	5.5.7.1.1.O Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e instituciones relacionadas, en la interpretación y aplicación de la legislación nacional		91.67%	65.84%	71.82%	
	1.1 Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e Instituciones relacionadas, en la interpretación aplicación de la Legislación Nacional.	1.1.1 Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e instituciones relacionadas, en la interpretación y aplicación de la legislación nacional.	91.67%	46.67%	50.91%	Opiniones sobre; S/Empresa Central American Free Zone, S.A. de C.V.; S/Empresa Central American Energy Group, S.A. de C.V.; S/Reforma a la Ley de Telecomunicaciones; S/Proyecto de Decreto Legislativo con Reforma a la Ley de Telecomunicaciones (Iniciativa de Ley); S/Anteproyecto de Ley Orgánica del Centro Nacional de Registro.
	1.2 Participación en reuniones de asesoría jurídica sobre diversas actividades relacionadas con las funciones del MINEC.	1.2.1 Participación en reuniones de asesoría jurídica sobre diversas actividades relacionadas con las funciones del MINEC.	91.67%	85.00%	92.73%	Reunión en Dirección de Administración y Finanzas sobre Caso Vehículos CENADE; Reunión sobre aspectos laborales y prestaciones del MINEC; Reunión en Superintendencia del Sistema Financiero, para conocer sobre el Proyecto de Reformas a la Ley de Bancos Cooperativos y Sociedades de Ahorro y Crédito, acompañando a la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles; Reunión con Asesores sobre Estudio CENADE; Reunión sobre Caso Vehículos CENADE; Reunión con Asesores sobre Estudio CENADE; Reunión con Asesores sobre Estudio CENADE; Reunión con Asesores para presentar Estudio sobre CENADE al señor Ministro; Reunión del Comité CENADE; Reunión del Comité CENADE; Reunión para discutir acerca de la presentación al MINEC del Protocolo Institucional para la prevención y atención de casos sobre acoso sexual y laboral en el Ministerio de Economía; Juramentación como miembro suplente del Comité de Seguimiento casos sobre acoso sexual y laboral en el Ministerio de Economía; Reunión para discutir sobre la implementación y/o aplicación del Protocolo antes mencionado ante la presentación de denuncias por parte del personal del MINEC.
8	5.5.7.1.2. O Tramitación de Solicitudes y recursos.		96.86%	97.69%	ADELANTO	
	2.1 Tramitación de recursos que deban ser conocidos por los titulares del MINEC.	2.1.1 Tramitación de recursos que deben ser conocidos por los titulares del MINEC.	98.31%	100.00%	ADELANTO	Los procesos se encuentran en trámite
	2.2 Tramitación de procesos de Amparo, Inconstitucionalidad y	2.2.1 Tramitación de procesos de Amparo, Inconstitucionalidad y	96.15%	100.00%	ADELANTO	270-2015 CONTRATACIONES Y SUMINISTROS, S.A. DE C.V. Contra Resoluciones N°606 que adjudica arrendamiento de vehículos y N°683 que declara sin lugar recurso; 236-2016



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	Contenciosos Administrativos interpuestos ante la Corte Suprema de Justicia en contra del MINEC y/o sus dependencias.	Contenciosos Administrativos interpuestos ante la Corte Suprema de Justicia en contra del MINEC y/o sus dependencias.				TOMZA GAS DE EL SALVADOR, S.A. de C.V. Ahora UNIGAS de El Salvador, S.A. de C.V. 2012-TEMP-0377. N°485-GLP-2014 Contra Resolución N°508 del 30-04-2015 y N°1066 del 16-12-2015
	2.3 Dar respuesta a solicitudes de Asociaciones cooperativas, Canteras, ONG's	2.3.1 Acuerdos emitidos de las solicitudes de exención de impuestos a favor de las Asociaciones Cooperativas.	91.67%	79.17%	86.36%	Los procesos se encuentran en trámite
2.3.2 Contratos celebrados y/o acuerdos emitidos que resuelven los trámites de concesión, prórroga o terminación de explotación de canteras.		100.00%	100.00%	100.00%	Se firmó contrato de concesión de explotación de la Cantera CAÑA DE TARRO, y se emitió el Acuerdo N°1594 del 18-11-2016 mediante el cual se autoriza la transferencia de la Cantera LA FLORIDA.	
2.3.3 Notas de respuesta remitidas al Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial sobre estatutos de las ONG's puestas a conocimiento del MINEC.		96.67%	100.00%	ADELANTO	Se emitieron dos opiniones así: ASOCIACIÓN SALVADOREÑA DE LA INDUSTRIA DEL CALZADO. "ASIC", Asociación Nacional de las Empresas del Sector Eléctrico. "ELECEC"	
<b>Dirección de Hidrocarburos y Minas</b>						
9	1.1.4.1.32. E Actualización del marco normativo legal y técnico, para mejorar el ejercicio de las competencias legales de la Dirección a fin de contribuir al desarrollo sustentable del país.		75.00%	25.00%	33.33%	
	32.1 Actualización de los Reglamentos Técnicos Salvadoreños (RTS), en coordinación con la OSARTEC.	32.1.1 Reglamentos Técnicos Salvadoreños (RTS) actualizados y aprobados, relacionados a gas natural y GLP.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	32.2 Diseño y/o actualización de los procesos y procedimientos	32.2.1 Manual de procesos y procedimientos elaborado y/o actualizados	75.00%	25.00%	33.33%	
10	1.1.4.1.1.O Regular y vigilar el mercado de hidrocarburos		92.60%	95.11%	ADELANTO	
	1.1 Aplicación del sistema de las fórmulas de los precios de	1.1.1 Reportes con precios de referencia de gasolinas y diésel	92.31%	92.31%	100.00%	En el mes de octubre la DHM elaboró 2 comunicados por medio de los cuales se dieron a conocer los precios de referencia de las gasolinas y diésel correspondientes a los periodos



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	referencia de gasolinas y diésel y del precio de paridad de importación del GLP					comprendidos del 08 al 21 de noviembre y del 22 de noviembre al 05 de diciembre de 2016.
		1.1.2 Reportes con precio de paridad de importación de GLP	91.67%	91.67%	100.00%	En el mes de noviembre la DHM realizó un comunicado informando sobre los precios de paridad de importación máximos de GLP, correspondientes para el mes de diciembre.
	1.2 Inspeccionar y verificar la calidad, cantidad, precios y aspectos técnicos de los combustibles dispensados en las estaciones de servicio y los productos importados.	1.2.1 Inspecciones realizadas en las estaciones de servicio visitadas mensualmente	94.05%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 250 inspecciones en estaciones de servicio: 68 de calidad de CL, 82 de cantidad de CL, 81 de aspectos técnicos en E/S y 19 de agua en tanques; se realizaron 341 análisis de calidad en combustibles de terminales marítimas de importación, según el siguiente detalle: 29 destilaciones ASTM, 12 agua y sedimentos, 27 de punto de inflamación, 23 de presión de vapor Reid, 79 de contenido de azufre total, 64 de RON con "Zeltex", 20 de Índice de Cetano Calculado con "Zeltex", 49 de gravedad API, 22 de viscosidad cinemática y 16 de corrosión en tira de cobre; se realizaron 337 visitas de verificación de precios de CL en E/S y se realizaron 29 reinspecciones a E/S y otros aspectos de ley. Las actas de inspección están archivadas en folders de palanca que se ubican próximos al área de trabajo de Brenda de Palencia. Informes entregados por el Ing. Alirio Herrera y archivados en el folder "Varios 2015" de Jesús Ricardo Andrade, correos electrónicos enviados por Alirio Herrera a Jesús Ricardo Andrade y a Roberto Evangelista. Los informes de las visitas de verificación de precios de CL en E/S están archivados en lotes sujetos por medio de broches, ubicados próximos al área de trabajo de Brenda de Palencia.
	1.3 Inspeccionar y verificar la calidad, peso exacto y precio de venta del gas envasado, así como la calidad de los cilindros portátiles para envasar GLP y los inventarios en las empresas importadoras, envasadoras y distribuidoras de GLP.	1.3.1 Inspecciones realizadas en los distribuidores (puestos de venta) de GLP, plantas envasadoras de GLP e importadores visitados mensualmente.	93.60%	94.40%	ADELANTO	Se realizaron 305 inspecciones en el área de GLP distribuidas así: 16 de inventarios de GLP a T amb. en plantas envasadoras de GLP, 01 de inventarios de GLP a T amb. en Tergas, 19 de peso de GLP, 11 de cilindros nuevos para exportación o introducción de cilindros nuevos al mercado nacional, 01 de cilindros para intercambio, 01 de cilindros para destrucción. 01 de otros aspectos de ley y 255 de verificación de precio de GLP Las actas de inspección están archivadas en folders de palanca que se ubican próximos al área de trabajo de Brenda de Palencia.
	1.4 Inspecciones a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de CL y GLP (tanques para consumo privado, estaciones de servicio, depósitos de aprovisionamientos, talleres de mantenimiento de cilindros portátiles, etc.)	1.4.1 Inspecciones realizadas a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de combustibles líquidos y GLP	91.67%	97.50%	ADELANTO	Se realizaron los informes correspondientes a las siguientes inspecciones: 08 de previa construcción; 09 de testificación de pruebas de hermeticidad; 06 de previa funcionamiento (0 por el DL N°513) y 08 de cumplimiento de prevención, de oficio o información ciudadana. Los informes con las actas de inspección se remiten a la Unidad Jurídica de la DHM.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.5 Elaborar estudios, informes y/o análisis técnico del mercado de hidrocarburos	1.5.1 Estudios, informes y/o análisis realizados en relación al mercado de hidrocarburos	91.67%	91.67%	100.00%	Se elaboró un informe en el cual están detalladas las actividades desarrolladas por el equipo de la DRAM, las cuales se solicitaron en su momento y son las siguientes: 1) Solicitud de información por parte de la dirección de transparencia. 2) Solicitud de información por parte de El Diario de Hoy
<b>11</b>	1.1.4.2.2. O Regular los aspectos relacionados con la exploración, explotación, procesamiento y comercialización de los recursos naturales no renovables, existentes en el suelo y subsuelo.		91.67%	91.67%	100.00%	
	2.1 Administrar el Sistema Informático de Control de Licencias y Concesiones Mineras.	2.1.1 Informes de actualización del sistema informático de control de licencias, concesiones mineras. y demás actividades generadas por la División	91.67%	91.67%	100.00%	División de Minas en el mes de noviembre de 2016, realizó las siguientes actividades: se ingresaron diez actas de inspecciones con informes fotográficos y tres informes técnicos de inspección, supervisión y monitoreo, reconocimiento de áreas de concesión de canteras ; seguimiento a procesos sancionatorios e inspecciones a lugares por explotaciones ilegales; se alimentó el sistema con autos de prevención de informes anuales , de devolución de fianzas y de prevención de fianzas vencidas; quince autos de solicitudes varias ; cinco asesorías técnicas-jurídicas a empresas y personas naturales interesadas en el sector minero.
<b>12</b>	1.1.4.1.3.O Administración del Fondo de Estabilización y Fomento Económico (FEFE)		91.67%	91.67%	100.00%	
	3.1 Realizar Conciliaciones del saldo del Fondo de Estabilización y Fomento Económico, FEFE, con la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda.	3.1.1 Actas de conciliación del saldo del Fondo de Estabilización y Fomento Económico de fondos ingresados en la recaudación de gasolinas por las compañías petroleras al fondo general de la Nación.	91.67%	91.67%	100.00%	Se elaboró y firmó Acta de conciliación de fondos FEFE correspondiente a octubre/2016 por \$2,954,924.19 pagados en noviembre/2016.
	3.2 Ejecución de la PEP de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento para la Estabilización y Fomento Económico.	3.2.1 Reportes financieros de la PEP, de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento para la Estabilización y Fomento Económico.	91.67%	91.67%	100.00%	Se elaboró reporte de la ejecución de PEP correspondiente a la recaudación de fondos FEFE de octubre/2016 por valor de \$2,954,924.19 dólares
	3.3 Elaboración de análisis e informes financieros relativos al pago de subsidio y comercialización del Gas Licuado de Petróleo	3.3.1 Análisis e informes financieros relativos al pago de subsidios y comercialización de Gas Licuado de Petróleo.	91.67%	91.67%	100.00%	Se elaboraron 8 informes de las transacciones bancarias por el pago de subsidio de GLP. Se revisaron los informes de GLP de la segunda quincena de octubre y primera de noviembre/2016.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana</b>						
<b>13</b>	5.5.7.1.10.E Fortalecer los espacios de consulta ciudadana en proyectos del MINEC		100.00%	0.00%	0.00%	
	10.1 Lineamiento institucional para la aplicación de los mecanismos de participación ciudadana.	10.1.1 Lineamiento institucional aprobado para brindar espacios de participación ciudadana	100.00%	0.00%	0.00%	
	10.2 Estudio sobre la atención de quejas, avisos, denuncias y sugerencias a nivel institucional	10.2.1 Propuesta para la implementación del sistema integral de atención a quejas, avisos, denuncias y sugerencias	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>14</b>	5.5.7.1.1.O Garantizar el derecho de acceso a la información pública, con el fin de contribuir a la transparencia de la gestión en el MINEC		95.02%	95.83%	ADELANTO	
	1.1 Resoluciones de acceso a la información pública elaboradas	1.1.1 porcentaje de resoluciones realizadas	97.96%	100.00%	ADELANTO	Cumpliendo con garantizar el derecho de acceso a la información a toda persona, lo cual está establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), en noviembre se recibieron 35 solicitudes de información, con un total de 80 requerimientos. Se brindó resolución al 77.1% de lo recibido, el 22.85% debido a las fechas de interposición de algunas solicitudes de información o complejidad de las mismas
	1.2 Actualizaciones de categorías de información oficiosa para su publicación en el portal de transparencia	1.2.1 Porcentaje de categorías de información oficiosa del MINEC actualizada en el portal web	75.00%	75.00%	100.00%	
	1.3 Actualización del índice de reserva	1.3.1 Número de actualizaciones del índice de reserva de conformidad al art. 22 de la LAIP y art. 32 del reglamento RELAIP	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.4 Elaboración y publicación de informes exigidos por Ley, Rendición de Cuentas y Memoria de Labores	1.4.1 Informe de rendición de cuentas publicado y memoria de labores elaborada	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.5 Facilitar la participación ciudadana, velando por que el MINEC mantenga una buena relación con los usuarios	1.5.1 Número de atenciones quejas, avisos, denuncias, reclamos, sugerencias y número de atenciones brindadas en temas varios	97.13%	100.00%	ADELANTO	La Dirección de Transparencia en coordinación con nuestra Oficina Enlace ubicada en la DIGESTYC, considerando que es fundamental que existan medios de interacción entre el MINEC y la ciudadanía en general, durante el mes de noviembre se atendieron a 364 usuarios/as siendo 178 mujeres y 186 hombres, que realizaron sus consultas en temas varios por medio de presencial, telefónica y correo electrónico se brindó atención a 10 quejas relacionados a subsidio de gas y electricidad
	1.6 Fomentar en el personal del MINEC la cultura de la Transparencia	1.6.1 Un evento realizado	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>15</b>	<b>5.5.7.1.2.O Administración del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos</b>		<b>95.84%</b>	<b>70.84%</b>	<b>73.91%</b>	
	2.1 Implementación de Política Institucional de Gestión Documental y Archivos	2.1.1 Número de asesorías y capacitaciones impartidas a los encargados o responsables de los archivos de gestión, central, periféricos y especializados del MINEC.	100.00%	50.00%	50.00%	
	2.2 Coordinación de los procesos de trabajo establecidos para la identificación, clasificación, ordenación, transferencias, digitalización y automatización Valoración y eliminación Documental Preservación y conservación de los documentos.	2.2.1 Número de expedientes procesados técnicamente y Número de documentos digitalizados	91.67%	91.67%	100.00%	Se ha dado continuidad a la gestión documental y archivos donde se realizó la revisión a de 579 carpetas colgantes de la serie documental de la devolución del 6%. Se ha tenido avances en el archivo periférico de DIGESTYC de un 70% de procesamiento a la tercera transferencia, con la cual se tiene previsto cerrar el presente año 2016 Se han digitalizado los años 1984 a 1987 y 1991 a 1993 haciendo un total de 7,277 documentos escaneados o digitalizados.
<b>Dirección Nacional de Inversiones</b>						
<b>16</b>	<b>1.1.1.3.8.E Elaboración de propuestas de simplificación de trámites</b>		<b>80.00%</b>	<b>100.00%</b>	<b>ADELANTO</b>	
	8.1 Elaboración y presentación de propuestas de simplificación	8.1.1 Propuesta de simplificación	80.00%	100.00%	ADELANTO	
<b>17</b>	<b>3.3.1.3.7. E Elaborar y promover anteproyecto de Ley que contenga nuevo esquema de incentivos.</b>		<b>100.00%</b>	<b>0.00%</b>	<b>0.00%</b>	
	7.1 Elaboración de anteproyecto de Ley	7.1.1 Elaboración de anteproyecto de Ley	100.00%	0.00%	0.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	7.2 consulta pública y privada sobre anteproyecto	7.2.1 consulta pública y privada sobre anteproyecto	100.00%	0.00%	0.00%	
	7.3 Remisión de anteproyecto a CAPRES	7.3.1 Remisión de anteproyecto a CAPRES	100.00%	0.00%	0.00%	
<b>18</b>	3.3.1.3.8.E Elaborar y promover proyecto de reforma del marco regulatorio de los actuales regímenes de incentivos		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.1 Elaboración de anteproyecto de reformas	8.1.1 Elaboración de anteproyecto de reformas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.2 consulta pública y privada sobre aspectos identificados	8.2.1 documento consensuado con los sectores	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.3 Remisión de anteproyecto a CAPRES	8.3.1 Remisión de anteproyecto a CAPRES	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>19</b>	3.3.1.3.11. E Elaborar y promover Ley de Insolvencia, reformas al Código de Comercio para protección de inversionistas minoritarios y Ley de Protección de Datos.		100.00%	33.33%	33.33%	
	11.1 Elaboración de Anteproyecto de Ley	11.1.1 Primer Anteproyecto de Ley de Protección de Datos elaborado	100.00%	0.00%	0.00%	
	11.2 Consulta de anteproyecto de Ley con instituciones públicas	11.2.1 Consulta de anteproyecto Ley de Insolvencia al sector público	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		11.2.2 Consulta de anteproyecto de reformas para protección de inversionistas minoritarios con el sector público	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		11.2.3 Consulta de anteproyecto de Ley de Protección de Datos con instituciones públicas	100.00%	100.00%	100.00%	
	11.3 consulta de anteproyecto de Ley con instituciones privadas	11.3.1 Consulta de anteproyecto de Ley de Insolvencia con el sector privado	100.00%	0.00%	0.00%	
		11.3.2 Consulta de anteproyecto de reformas para protección de	100.00%	0.00%	0.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		inversionistas minoritarios con el sector privado				
		11.3.3 consulta de anteproyecto de Ley de Protección de Datos con instituciones privadas	100.00%	0.00%	0.00%	
	11.4 Anteproyecto de Ley remitido a CAPRES	11.4.1 Anteproyecto de Ley de Insolvencia remitido a CAPRES	100.00%	0.00%	0.00%	
		11.4.2 Anteproyecto de reformas para protección de Inversionistas minoritarios remitido a CAPRES	100.00%	100.00%	100.00%	
		11.4.3 Anteproyecto de Ley de Protección de Datos remitido a CAPRES	100.00%	0.00%	0.00%	
<b>20</b>	3.3.1.3.12. E Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Estabilidad Jurídica para Inversiones y del Reglamento de la Ley de Zonas Francas.		100.00%	0.00%	0.00%	
	12.1 Elaboración de anteproyecto de Reglamento Ley de Zonas Francas	12.1.1 Anteproyecto de Reglamento de Ley elaborada	100.00%	0.00%	0.00%	
	12.2 Consulta sector público de Reglamento de ley de zonas Francas	12.2.1 Documento de Consulta	100.00%	0.00%	0.00%	
	12.3 Consulta sector privado de Reglamento de Ley de Zonas Francas	12.3.1 Documento de consulta	100.00%	0.00%	0.00%	
	12.4 Remisión a CAPRES de Reglamento de Ley de Zonas Francas	12.4.1 Remisión a CAPRES	100.00%	0.00%	0.00%	
<b>21</b>	3.3.1.3.13.E Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Firma Electrónica		100.00%	100.00%	100.00%	
	13.1 Consulta del anteproyecto con sectores interesados	13.1.1 documento de consulta	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	13.2 Gestión y aprobación por CAPRES de Reglamento de Ley Firma Electrónica	13.2.1 Reglamento aprobado por CAPRES	100.00%	100.00%	100.00%	
22	3.3.1.3.14.E Diseñar el sistema para la implementación de la firma electrónica		0.00%	0.00%	SUSPENDIDO	
	14.1 Contratación consultoría para la elaboración del sistema	14.1.1 Consultoría contratada	0.00%	0.00%	SUSPENDIDO	
23	3.3.1.3.15. E Revisar el marco regulatorio que tiene incidencia en la inversión para identificar necesidad de nuevas leyes, reglamentos o reformas y presentar propuesta.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	15.1 Elaboración de propuestas del marco regulatorio con incidencia en la inversión	15.1.1 Propuesta de marco regulatorio	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	15.2 consulta pública y privada sobre anteproyecto	15.2.1 documento consensuado con los sectores	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
24	3.3.1.2.17. E Ventanilla única para atención al inversionista y seguimiento.		75.00%	99.33%	ADELANTO	
	17.1 Incorporar nuevos trámites en MIEmpresa.gob.sv (ventanilla virtual)	17.1.1 Trámites incorporados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	17.2 Incorporar nuevos trámites en la ONI (ventanilla presencial)	17.2.1 Trámites incorporados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	17.3 Acercamiento estratégico y sistemático a los inversionistas establecidos en el país	17.3.1 Reporte	75.00%	99.17%	ADELANTO	
	17.4 Asistir al inversionista de manera continua y sistemática en sus procesos de establecimiento, inicio de operaciones, procesos de expansión y en sus necesidades para operar efectivamente.	17.4.1 casos atendidos	75.00%	99.48%	ADELANTO	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
25	3.3.1.2.18.E Programa de promoción y sensibilización para el registro de la inversión		100.00%	75.00%	75.00%	
	18.1 Publicaciones en medios de comunicación escrita	18.1.1 Publicaciones presentadas	100.00%	50.00%	50.00%	se han realizado las publicaciones en la prensa grafica
	18.2 Difusión de los servicios proporcionados por la DNI en el sitio WEB del MINEC	18.2.1 Pág. WEB actualizada	100.00%	100.00%	100.00%	
26	3.3.1.2.1.O Administración de LZFIC, LSI,, LRDA, LI, LEJ		84.54%	84.09%	99.47%	
	1.1 Evaluar y resolver solicitudes, bajo la Ley de ZF, LSI , LRDA, LI, LEJ	1.1.1 Empresa beneficiada	77.42%	100.00%	ADELANTO	"Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización (5): 1 Modificación de instalaciones: a) Contech Solutions, S.A. de C.V., b) Aldicasa, S.A. de C.V.; 2 Modificación de listado y Aclaración: a) Texlee El Salvador, S.A. de C.V.; 3 Modificación de listado y de instalaciones: Icat, S.A. de C.V.; 4 Modificación de Exenciones: Aldicasa, S.A. de C.V. Ley de Servicios Internacionales (1). 1. Modificación de instalaciones a) CST, S.A de C.V,
	1.2 Elaborar Informes de Desempeño de Zonas Francas	1.2.1 Informe elaborado	75.00%	50.00%	66.67%	
	1.3 Monitoreo de empresas beneficiadas	1.3.1 Empresas monitoreadas	95.29%	95.46%	ADELANTO	Se han monitoreado 57 empresas beneficiadas, 51 por la ley de Zonas Francas y 6 de la ley de Servicios Internacionales las cuales generan un total de 25,606 empleos directos
	1.4 Elaborar Informes sobre empresas beneficiarias de la Ley de Zonas Francas	1.4.1 Informe elaborado	75.00%	75.00%	100.00%	
	1.5 Elaborar Informes de cumplimiento de empresas beneficiarias de Ley de Servicios Internacionales	1.5.1 Informe elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Gerencia de Auditoría Interna</b>						
27	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		84.72%	84.72%	100.00%	
	14.1 Realizar Acciones de Auditoría Interna y Control de las Operaciones y Actividades Institucionales.	14.1.1 Número de Auditorías de Gestión realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	
		14.1.2 Número de Auditorías Especiales realizadas	88.89%	88.89%	100.00%	Se ha verificado el control para la asistencia del personal del CENADE y el procedimiento utilizado para el mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos asignados a CENADE.
		14.1.3 Número de Auditorías Financieras realizadas	50.00%	50.00%	100.00%	
		14.1.4 Número de Auditorías a Proyectos realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	
28	5.5.7.1.1.O Auditorías de Seguimiento		100.00%	100.00%	100.00%	
	1.1 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Interna	1.1.1 Informe de Seguimiento elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.2 Seguimiento a Recomendaciones de la Corte de Cuentas de la República	1.2.1 Seguimiento Realizado	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.3 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Externa	1.3.1 Seguimiento Realizado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
29	5.5.7.1.2.O Verificaciones Internas y Externas		87.00%	67.00%	77.01%	
	2.1 Verificaciones Especificas y Consultorías Realizadas	2.1.1 Verificación realizada	75.00%	75.00%	100.00%	
	2.2 Verificación de Cumplimiento de Política de Ahorro Institucional	2.2.1 Verificación realizada	100.00%	100.00%	100.00%	
	2.3 Arqueo de Fondos	2.3.1 Arqueo elaborado	60.00%	60.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.4 Arqueo de cupones de Combustible (S.E., DIGESTYC, CENADE)	2.4.1 Verificación realizada	100.00%	100.00%	100.00%	
	2.5 Verificación de Compras por Libre Gestión	2.5.1 Verificación realizada	100.00%	0.00%	0.00%	
<b>30</b>	<b>5.5.7.1.3.O Gestión de Acciones Administrativas</b>		<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	
	3.1 Evaluación del Plan de Trabajo 2015 de Auditoría Interna	3.1.1 Evaluación realizada	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.2 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto 2017	3.2.1 Plan de trabajo y presupuesto elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.3 Modificaciones al Plan de Trabajo 2016	3.3.1 Plan modificado	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.4 Elaboración de Memoria de Labores	3.4.1 Memoria de Labores de la gerencia elaborada	100.00%	100.00%	100.00%	Los logros de la Gerencia de Auditoría Interna, resumen las oportunidades de mejora identificadas en los exámenes especiales realizados a las diferentes áreas del Ministerio de Economía y que contribuyen al fortalecimiento de los controles internos.
	3.5 Capacitación del Personal de Auditoría Interna	3.5.1 Mayor capacidad técnica obtenida por parte del personal, en beneficio del MINEC.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	3.6 Revisión y Actualización de Instrumentos de Control de Auditoría	3.6.1 Revisión y actualización de instrumentos de control de auditoría.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>Gerencia de Comunicaciones</b>						
<b>31</b>	<b>5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC</b>		<b>96.25%</b>	<b>100.00%</b>	<b>ADELANTO</b>	
	14.1 7.1.1.ACT12 Fomentar la difusión y gestión de la comunicación de las políticas, programas y proyectos que desarrolla el MINEC para fomentar la diversificación de	14.1.1 Publicaciones realizadas	96.85%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 11 comunicados y al menos 40 actividades se publicaron en los resúmenes semanales durante el mes.
		14.1.2 Cobertura de medios de comunicación al quehacer del MINEC	96.70%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 346 publicaciones (tuits) del quehacer del MINEC, sus dependencias e instituciones adscritas en twitter, además se gestionaron y respondieron 152 solicitudes de información, comentarios y denuncias de usuarios del FB. De igual manera los medios publicaron al menos 5 notas positivas sobre el quehacer de la institución.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	la actividad productiva, inversiones, las exportaciones y el empleo en el país	14.1.3 Comunicados al personal del MINEC	95.19%	100.00%	ADELANTO	Se publicaron 45 notiminec, se dieron a conocer al menos 47 actividades a través de los tres periódicos murales y se enviaron no menos de 150 correos internos.
<b>Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional</b>						
<b>32</b>	5.5.7.1.3.E Coordinar la formulación de los presupuestos por programa con enfoque de resultado del MINEC		0.00%	100.00%	ADELANTO	
	3.1 Coordinar la finalización de la formulación de los programas presupuestarios con enfoque de resultados del MINEC.	3.1.1 Programas Presupuestarios finalizados.	0.00%	100.00%	ADELANTO	
<b>33</b>	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		100.00%	100.00%	100.00%	
	14.1 Rediseño del SISPLAN	14.1.1 SISPLAN re-diseñado y generando información automática.	100.00%	100.00%	100.00%	
	14.2 Implementación del control de calidad en los planes e informes de seguimiento	14.2.1 Documento para el control de la calidad a los Planes de Trabajo.	100.00%	100.00%	100.00%	Se actualizó el documento de sistematización de los informes de los PATS al mes de Octubre. Se inició la sistematización y análisis de los informes de los Indicadores Claves de Desempeño al tercer trimestre, como adelanto al cierre del POI en el mes de diciembre.
	14.3 Implementación de la Carta Iberoamericana de la Calidad para la Gestión Pública (CICPGP).	14.3.1 Documento del Informe de la Autoevaluación.	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>34</b>	5.5.7.1.1. O Formulación, ajuste, seguimiento y evaluación de los Planes Institucionales.		85.00%	90.00%	ADELANTO	
	1.1 Consolidar y presentar el Plan Operativo Institucional 2016.	1.1.1 1 Plan Operativo Institucional 2016 elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.2 Monitoreo, seguimiento y entrega de informe trimestral del Plan Operativo Institucional, por Unidad Organizativa.	1.2.1 4 Informes de avances trimestrales del Plan Operativo Institucional	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.3 Brindar asistencia técnica a los enlaces de planificación en la gestión del Sistema de Planificación según la dinámica presupuestaria y lineamientos que de ellos se deriven.	1.3.1 Unidades Organizativas monitoreadas para la actualización de variables de seguimiento del POA Institucional	75.00%	100.00%	ADELANTO	
	1.4 Elaboración de lineamientos para la formulación del proyecto de presupuesto y Plan Operativo Institucional 2017.	1.4.1 Documento de Lineamientos para el Proyecto de Presupuesto y Plan de Trabajo.	100.00%	100.00%	100.00%	
		1.4.2 Documento del Proyecto del Plan Operativo Institucional 2017.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.5 Gestión, configuración y presentación semestral del informe de logros de las instituciones adscritas.	1.5.1 Informes de logros de las Instituciones Adscritas elaborados.	50.00%	50.00%	100.00%	
<b>35</b>	<b>5.5.7.1.2. O Diseño y/o actualización de los documentos normativos para fortalecer el sistema de control interno del MINEC.</b>		<b>79.76%</b>	<b>100.00%</b>	<b>ADELANTO</b>	
	2.1 Levantar el inventario de la documentación del sistema de control interno Institucional por Unidad Organizativa.	2.1.1 Inventario del Sistema de Control Interno elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
		2.1.2 Documento de Políticas de Control Interno	100.00%	100.00%	100.00%	
	2.2 Coordinar y dar seguimiento al proceso de actualización de la documentación del sistema de control interno por unidad organizativa.	2.2.1 Normas, Procesos y Procedimientos diseñado y/o actualizados	85.71%	100.00%	ADELANTO	
		2.2.2 Manuales de Organización y Funciones actualizados	42.86%	100.00%	ADELANTO	
	2.3 Diseño, elaboración y/o consolidación de documentos institucionales.	2.3.1 Matriz de riesgo consolidada	100.00%	100.00%	100.00%	
		2.3.2 Logros Institucionales	50.00%	100.00%	ADELANTO	Se elaboró y se envió el informe de los principales logros del 2016 y la proyección para el 2017 de la gestión del Ministerio de Economía a Secretaría Técnica de la Presidencia



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>36</b>	<b>5.5.7.1.3.O Control de Gestión Administrativa</b>		95.84%	95.84%	100.00%	
	3.1 Elaboración del Plan Anual de la GPDI	3.1.1 Plan Anual de la GPDI elaborado (Ajustado y Proyectado).	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.2 Elaboración el informe de seguimiento de metas de la GPDI	3.2.1 Informe mensual de ejecución del Plan de Trabajo de la GPDI presentado	91.67%	91.67%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento de metas de la GPDI correspondiente a Octubre del 2016
<b>Superintendencia de Obligaciones Mercantiles</b>						
<b>37</b>	<b>5.5.2.1.8.E Modernización de la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles</b>		100.00%	100.00%	100.00%	
	8.1 Participación en el Diseño del Sistema Informático Integrado para la Administración de Procesos Administrativos y Operativos de la SOM.	8.1.1 Informe de participación en el Diseño del Sistema Informático para la Administración de Procesos.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.2 Estrategia de Posicionamiento y de cultura de cumplimiento mercantil y contable	8.2.1 Número de Publicaciones realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	
		8.2.2 Número de Eventos (Desarrollo de Foros , Conversatorios sobre el cumplimiento mercantil y contable)	100.00%	100.00%	100.00%	
	8.3 Informe de la situación actual para un sistema de Selección y Ejecución de Auditorias	8.3.1 Informe de análisis de la situación actual	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	8.4 Participación en la elaboración del manual(es) de procesos y procedimientos de las áreas Técnica y/o Jurídica de la SOM actualizados	8.4.1 Informe de participación en la elaboración del manual(es) de procesos y procedimientos actualizados de las áreas Técnica y/o Jurídica de la SOM deseados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Avance del 10% en la aportación de insumos para la elaboración de la situación deseada de los Procesos y Procedimientos del área Técnica de la Superintendencia.
<b>38</b>	<b>5.5.2.1.1.O Realizar Inspecciones y/o revisión a empresas</b>		<b>95.18%</b>	<b>89.85%</b>	<b>94.40%</b>	
	1.1 Emisión y entrega de credenciales.	1.1.1 Credenciales emitidas	95.52%	100.00%	ADELANTO	Sólo se elaboraron 35 credenciales, debido a que en meses anteriores ya se habían emitido algunas de forma adelantada.
	1.2 Ejecución de Inspección y/o revisión a empresas.	1.2.1 Inspecciones y/o revisiones realizadas.	95.13%	100.00%	ADELANTO	Se hicieron 26 inspecciones y/o revisiones a comerciantes Sociales e individuales.
	1.3 Ejecutar inspección y/o revisión especiales a petición de instancias competentes.	1.3.1 Inspección y/o revisión especiales ejecutadas.	95.00%	62.50%	65.79%	Se realizaron 5 auditorías especiales.
	1.4 Emisión de informe de inspección y/o revisión efectuada.	1.4.1 Informes de inspección y/o revisiones efectuados.	95.08%	96.89%	ADELANTO	Se hicieron 31 actas y/o informes del proceso de inspecciones y/o revisiones realizadas a los comerciantes Sociales y Naturales.
<b>39</b>	<b>5.5.2.1.2.O Fiscalizar a los Operadores de Tarjetas de Crédito</b>		<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	
	2.1 Fiscalizar de oficio a los emisores, administradores y gestores de tarjetas de crédito en el sector comercial no financiero.	2.1.1 Fiscalizar a los Operadores de Tarjetas de Crédito	100.00%	100.00%	100.00%	Actividad realizada en el mes de septiembre de 2016
<b>40</b>	<b>5.5.2.1.3.O Procesos administrativos de acuerdo a la Ley</b>		<b>96.35%</b>	<b>89.90%</b>	<b>93.31%</b>	
	3.1 Elaboración de autos y/o resoluciones.	3.1.1 Elaboración de Autos y/o resoluciones	95.08%	79.79%	83.92%	Se elaboraron 30 autos y/o resoluciones, y además la División Jurídica ha atendido una alta demanda de solicitudes efectuadas por Instituciones Gubernamentales y que incluye las respuestas por la verificación en el sistema de la existencia o no de 227 personas naturales y 14 jurídicas.
	3.2 Autos y/o resoluciones notificados.	3.2.1 Autos y/o resoluciones notificados.	97.61%	100.00%	ADELANTO	Se notificaron 51 Autos y/o Resoluciones, de los procesos de inspecciones y/o revisiones realizados a los comerciantes Sociales y Naturales.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
41	5.5.2.1.4.O Dar respuesta a solicitudes de diferentes dependencias de Gobierno y otros		98.11%	100.00%	ADELANTO	
	4.1 Dar respuestas a solicitudes de diferentes dependencias de gobierno y otros.	4.1.1 Oficios o notas emitidas y enviadas.	98.11%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron 33 oficios o notas, que fue la demanda de las diferentes Instituciones de Gobierno los cuales representan las solicitudes de verificación, revisión de expedientes, foleo, fotocopias y preparación de respuesta de 227 personas naturales y 14 personas jurídicas realizadas por Instituciones Gubernamentales.
42	5.5.2.1.5.O Registro de las Inspecciones y/o revisiones y Procesos Administrativos efectuados		96.22%	61.66%	64.08%	
	5.1 Registrar inspección y/o revisión efectuada.	5.1.1 Registros de inspecciones y/o revisiones realizadas.	95.08%	23.32%	24.52%	Sólo se realizó el registro de Inspecciones y/o revisiones realizadas, de 30 comerciantes debido a que se realizó la verificación, selección y asignación de expedientes a las Divisiones Técnica y/o Jurídica; incluye la búsqueda de 220 personas naturales y 21 personas jurídicas a solicitud de Instituciones Gubernamentales en la Base de Datos de la SOM.
	5.2 Registrar autos y/o resoluciones y oficios.	5.2.1 Registros de autos y/o resoluciones y oficios.	95.08%	23.32%	24.52%	Sólo se realizó el registro de autos y/o resoluciones y oficios realizados, de 30 comerciantes debido a que se realizó la búsqueda, selección y asignación de expedientes a las Divisiones Técnica y/o Jurídica; incluye la búsqueda de 220 personas naturales y 21 personas jurídicas a solicitud de Instituciones Gubernamentales en la Base de Datos de la SOM.
	5.3 Registro de empresas que presentan información.	5.3.1 Registros de empresas que presentan información.	96.22%	100.00%	ADELANTO	Se realizó el registro de 43 empresas que presentaron información y creación de nuevos registros en el Nuevo Sistema de Registros de Empresas
	5.4 Administración y gestión del Sistema Informático de expedientes	5.4.1 Gestiones realizadas de selección y asignación de expedientes	98.49%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 296 gestiones de verificación, selección y asignación de expedientes a las Divisiones Técnica y/o Jurídica; incluye la verificación de la existencia o no en el sistema de 220 personas naturales y 21 personas jurídicas a solicitud de Instituciones Gubernamentales.
43	5.5.2.1.6.O Determinar montos de fianzas a empresas aéreas		100.00%	100.00%	100.00%	
	6.1 Tramitar solicitudes de determinar montos de fianzas para empresas aéreas que solicitan operar en El Salvador.	6.1.1 Solicitud de determinación de monto evaluada.	100.00%	100.00%	100.00%	No se elaboró monto de fianza, debido a que no hubo demanda.
44	5.5.2.1.7.O Control de Gestión Administrativa		80.56%	97.22%	ADELANTO	
	7.1 Elaboración del Plan Operativo de Trabajo y presupuesto 2017 y su remisión a GF Y GPDI	7.1.1 Plan de Trabajo y presupuesto entregado	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	7.2 Elaboración del Informe Mensual de seguimiento de metas y su remisión a GF Y GPDI	7.2.1 Informes emitidos	91.67%	91.67%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento de metas del mes de noviembre y se envió a GPDI y GF.
	7.3 Elaboración del informe de labores de la SOM.	7.3.1 Informe de labores elaborado.	50.00%	100.00%	ADELANTO	Se elaboró el informe de avances de labores de la SOM de junio a diciembre 2016.
<b>Unidad Ambiental</b>						
45	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		97.73%	97.73%	100.00%	
	14.1 Formulación e implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental.	14.1.1 Línea base e indicadores de desempeño para los componentes: uso de energía eléctrica, agua, combustibles fósiles, del manejo de residuos y desechos, tanto ordinario como especiales, entre otros, generados.	100.00%	100.00%	100.00%	
		14.1.2 Planes de acción para los diferentes componentes, considerando: nombre de la medida, descripción de la medida, periodo de implementación, costo de implementación y mantenimiento(\$), responsable, potencial anual de reducción de consumo, Indicadores de cumplimiento, y sus respectivas fichas de seguimiento elaborados.	100.00%	100.00%	100.00%	
		14.1.3 Planes de acción implementados.	90.91%	90.91%	100.00%	<p>I. Seguimiento a indicadores de desempeño de planes de acción implementados:</p> <p>1. Manejo adecuado de residuos sólidos ordinarios            -Reducción del 10.5% de la generación de residuos con respecto a la línea base definida, lo que equivale a 209.35 kg menos de residuos.</p> <p>2. Consumo de papel y materiales conexos            -Disminución del 57.50% en el consumo de noviembre de 2016 con respecto a noviembre de 2015.            -El 79.31% de unidades organizativas disminuyeron o mantuvieron su consumo de noviembre respecto a noviembre de 2015            Para el periodo de enero – noviembre de 2016 con respecto al mismo periodo del 2015.</p>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						-Reducción del 17.92% del consumo total (hojas). -Reducción del 16.46% en el consumo hojas de papel/persona. - Reducción del 21.60% del consumo de cartuchos de tinta y tóner. 3. Manejo adecuado de cartuchos de tinta y tóneres agotados -Para el mes de noviembre se recibieron 22 unidades (residuos) correspondiendo al 71.0% de las unidades nuevas solicitadas. -En el periodo enero - noviembre se han solicitado al Departamento de Almacén 360 unidades de cartuchos de tinta y tóner, de las cuales se han recibido en la Unidad Ambiental (UA) 118 unidades (residuos), correspondiente al 32.8 % de las unidades nuevas solicitadas. 4. Implementación de buenas prácticas para el uso eficiente y responsable del agua y energía. -Riego de áreas verdes en horario de 5:30 a 7:30 am, evitando la pérdida de agua por evaporación. -Incremento del consumo de energía del 3.8% respecto al promedio mensual en el presente año. -Incremento del 7.3% del consumo de energía respecto al mes de septiembre, manteniéndose las mismas condiciones de funcionamiento en la institución (horario de trabajo, número de personal, instalaciones).
		14.1.4 Plan Institucional de Gestión Ambiental elaborado.	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>Unidad de Asesoría y Coordinación</b>						
46	1.1.1.3.9.E Simplificación de trámites y evaluación de competencias para facilitar los servicios a los inversionistas en las unidades estratégicas del MINEC		74.33%	97.50%	ADELANTO	
	9.1 Coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Vice ministerios, con especial énfasis en la coordinación de los Programas Presupuestarios por resultados.	9.1.1 Número de proyectos especiales y actividades estratégicas implementadas	90.00%	100.00%	ADELANTO	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	9.2 Analizar y dar seguimiento a variables económicas que permitan prever o solucionar obstáculos al desarrollo de los sectores productivos y proponer las medidas de política pertinentes.	9.2.1 Medidas de política implementadas	83.33%	100.00%	ADELANTO	
	9.3 Impulsar y coordinar medidas relativas a la facilitación de trámites y mejora regulatoria para un clima favorable a los negocios e inversiones.	9.3.1 Medidas implementadas	83.33%	100.00%	ADELANTO	
		9.3.2 Medidas tomadas para reducir los tiempos de ejecución de procesos y servicios prestados por el MINEC	0.00%	100.00%	ADELANTO	
	9.4 Coordinación efectiva con las Instituciones Autónomas y otras relacionadas con la implementación de políticas y programas del MINEC, especialmente con las instituciones vinculadas al tema energético.	9.4.1 Políticas y programas coordinados	83.33%	100.00%	ADELANTO	
		9.4.2 Instituciones articuladas con las políticas y programas del MINEC	75.00%	75.00%	100.00%	
	9.5 Comunicación efectiva con el sector productivo, gremiales empresariales y organismos internacionales, para la implementación de medidas de políticas y programas.	9.5.1 3 Políticas, medidas y programas consensuadas con los sectores productivos	80.00%	100.00%	ADELANTO	
		9.5.2 Espacios de diálogo creados y/o con participación del MINEC	75.00%	100.00%	ADELANTO	
<b>Unidad de Cooperación Externa</b>						
<b>47</b>	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		86.67%	86.67%	100.00%	
	14.1 Elaborar, gestionar y dar seguimiento a proyectos de cooperación financiera y/o técnica externa no reembolsable	14.1.1 10 Perfiles de proyectos elaborados	80.00%	80.00%	100.00%	
		14.1.2 12 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en gestión	91.67%	91.67%	100.00%	Se destacan las gestiones con proyectos con Banco Mundial, Gobierno mejicano, Corea entre otros, siendo 6 nuevos proyectos



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		14.1.3 12 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en ejecución	91.67%	91.67%	100.00%	Se informa del monitoreo de 8 proyectos en ejecución, se destaca el retraso del proyecto OEA ejecutado por la DICA, se deben de tomar medidas urgentes para ponerlo al día.
		14.1.4 6 Informes de monitoreo mensual al proyecto estratégico de la Unión Europea	83.33%	83.33%	100.00%	Se ha contratado al consultor para la elaboración del proyecto Sr. Héctor Dada, se ha entregado borrador de plan de trabajo de la consultoría.
<b>48</b>	<b>5.5.7.1.1.O Apoyar a las unidades ejecutoras para acceder y obtener cooperación técnica y financiera</b>		100.00%	100.00%	100.00%	
	1.1 Levantamiento de las necesidades de Cooperación.	1.1.1 informes de necesidades	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.2 Mapeo de la Oferta de Cooperación	1.2.1 Informe de la oferta de cooperación elaborado y actualizado	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.3 Gestionar recursos (asistencia técnica y/o financiero) que faciliten la ejecución de la capacitación institucional	1.3.1 2 capacitaciones obtenidas para el personal.	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.4 Establecimiento de normativa MINEC para procesos de cooperación sur sur.	1.4.1 Normativa MINEC para regular la cooperación sur sur elaborada	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>49</b>	<b>5.5.7.1.2.O Monitoreo y evaluación de proyectos financiados con cooperación externa</b>		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.1 Evaluar proyectos de cooperación	2.1.1 Informe de evaluación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>Unidad de Género</b>						
<b>50</b>	<b>5.5.7.1.11.E Elaboración e Implementación de la Política de Género y su Plan de Acción</b>		100.00%	100.00%	100.00%	
	11.1 Difusión de la Política Institucional de Género y su Plan de Acción a las Unidades Organizativas del MINEC	11.1.1 Política Institucional y su plan de acción difundidos a las unidades organizativas	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	11.2 Elaboración de Herramienta para la Transversalización del enfoque de Igualdad y No Discriminación del MINEC	11.2.1 Herramienta para la Transversalización del Enfoque de Igualdad	100.00%	100.00%	100.00%	Realizados 4 talleres de Implementación y socialización del Protocolo Institucional para la Prevención y Atención de casos sobre Acoso Sexual y Laboral en el MIINEC. En total participaron 41 mujeres y 38 hombres; entre ellos/as jefaturas, personal técnico y administrativo de las diferentes Unidades Organizativas del Ministerio.
	11.3 Validación del documento de Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC	11.3.1 Documento de Política Institucional de Igualdad y No Discriminación validado	100.00%	100.00%	100.00%	
	11.4 Lanzamiento de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC	11.4.1 Lanzamiento de Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>51</b>	<b>5.5.7.1.1.0 Construcción de una Cultura Institucional basada en el Principio de Igualdad y No Discriminación en el MINEC</b>		<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	
	1.1 Seguimiento al Comité de Género del MINEC	1.1.1 Actas de sesiones del Comité de Género	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.2 Coordinación y apoyo al desarrollo del plan de sensibilización y capacitación en género para el personal de MINEC	1.2.1 Jornadas de capacitación y/o sensibilización en temas de género, mensajes, realizados	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.3 Conmemoración de fechas relevantes para los derechos de las mujeres	1.3.1 Una actividad de sensibilización con el personal en el marco de fechas conmemorativas.	100.00%	100.00%	100.00%	El 30 de Noviembre se llevó a cabo el Evento de Conmemoración del Día Nacional e Internacional de la No Violencia contra las Mujeres; el cual fue presidido por la Viceministra de Comercio e Industria Licenciada Merlin Barrera. En dicho evento se presentó oficialmente el Protocolo Institucional para la Prevención y Atención de casos sobre Acoso Sexual o Laboral en el Ministerio de Economía. Las personas participantes fueron personal del Ministerio y representantes de Unidades de Género de Instituciones del Estado. En total participaron 131 mujeres y 136 hombres.
	1.4 Gestionar apoyos Técnicos y/o financieros de organismos e instituciones para el fortalecimiento de la UG y apoyo a la transversalización del enfoque de género	1.4.1 Informes de seguimiento de la Gestión	100.00%	100.00%	100.00%	Realización de Curso-Taller Especializado sobre Estadísticas e Indicadores con Enfoque de Género. En el que participaron una persona representante de cada de una de las siguientes Unidades Organizativas: Unidad de Inteligencia Económica, Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional, la Dirección de Fomento Productivo y Unidad de Género. - Concretada asistencia Técnica y financiera por parte de ORMUSA, para la realización de Taller de Encadenamientos Productivos con Enfoque de Género. Se tienen programados dos talleres para el mes de Diciembre y dos para el mes de Enero.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
52	5.5.7.1.2.O Seguimiento a mecanismos interinstitucionales para la efectiva aplicación del marco normativo nacional para la igualdad y Vida Libre de Violencia para las Mujeres		90.75%	80.00%	88.15%	
	2.1 Apoyar representación del MINEC en las Asambleas Generales y Comité Ejecutivo del SNIS	2.1.1 Informe de participación activa del MINEC en el SNIS, y reporte de cumplimiento y avance de las responsabilidades que le asigna la LIE.	100.00%	100.00%	100.00%	
	2.2 Representación institucional en la mesa de Autonomía Económica del SNIS	2.2.1 Acta(s) o informes elaborados	93.75%	100.00%	ADELANTO	
	2.3 Representación institucional en la comisión del SEMI del SNIS	2.3.1 Acta(s) o informes elaborados	100.00%	100.00%	100.00%	
	2.4 Representación institucional en la sub comisión de prevención de la CTE y Asamblea General	2.4.1 Acta(s) o informes elaborados	93.33%	100.00%	ADELANTO	Asistencia y Representación Institucional en: - Foro: "Rutas de Atención del Acoso Sexual en el ámbito laboral Público. - Evento de Presentación de Informe: Maternidad y Unión en Niñas y Adolescentes: Consecuencias y Vulneración de sus Derechos. - Asamblea Anual de Titulares de la Comisión Técnica Especializada (CTE) como delegada ante la CTE por parte del MINEC. - Evento Conmemorativo de la No Violencia contra las Mujeres del Ministerio de Relaciones Exteriores. - Evento de Presentación del Informe sobre el Estado y Situación de la Violencia contra las Mujeres 2016. - Evento de lanzamiento Campaña Empleo Decente Libre de Violencia para las Mujeres del Ministerio de Trabajo y Previsión Social"
	2.5 Representación institucional en el equipo de seguimiento del Sistema Nacional de Datos, Estadísticas e Información de Violencia Contra las Mujeres	2.5.1 Acta(s) o informes de avance elaborados	66.67%	0.00%	0.00%	
53	5.5.7.1.3.O Implementación del Programa de Certificación de Sistemas de Gestión en Igualdad de Género-Sellos para la Igualdad		100.00%	100.00%	100.00%	
	3.1 Participación del Equipo Técnico para la formulación e	3.1.1 Documentos de informes elaborados, memorias	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	implementación de Sellos para la Igualdad					
<b>54</b>	<b>5.5.7.1.4.O Actividades administrativas y de seguimiento</b>		<b>97.78%</b>	<b>66.67%</b>	<b>68.18%</b>	
	4.1 Informe mensual de seguimiento de metas	4.1.1 Doce informes elaborados	93.33%	100.00%	ADELANTO	- Elaborado y Presentado informe mensual de seguimiento al PAO 2016 correspondiente al mes de Octubre Elaborado y Presentado Informe de Logros de la Unidad de Género Junio- Diciembre 2016.
	4.2 Proyecto de presupuesto y Plan Anual de Trabajo 2017	4.2.1 Documento(s) elaborado(s)	100.00%	100.00%	100.00%	
	4.3 Ajustes al Plan Anual de trabajo 2016 de la Unidad de Género	4.3.1 Documento de Plan Anual Ajustado 2016 elaborado	100.00%	0.00%	0.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



### A.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Dirección de Administración y Finanzas</b>						
139	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		97.93%	100.00%	ADELANTO	
	14.1 Administrar, ejecutar los procesos administrativos, financieros y operativos del Ministerio	14.1.1 Autorizaciones administrativas de compras, contrataciones de servicios profesionales, mayores a \$5,000.00 y que no sean pagaderos por Fondo Circulante	91.71%	100.00%	ADELANTO	En el mes de noviembre fueron presentadas a la Dirección de Administración y Finanzas, 26 requisiciones de Obras, Bienes o Servicios, las cuales fueron autorizadas por el Director.
		14.1.2 Acciones orientadas a incrementar la eficiencia energética	100.00%	100.00%	100.00%	
		14.1.3 Gestiones orientadas al cumplimiento de la política de seguridad y salud ocupacional del MINEC	100.00%	100.00%	100.00%	En cumplimiento al artículo 13 y 16 de la Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo, y siguiendo lineamientos del Despacho Ministerial, el Director de Administración y Finanzas en coordinación con la Unidad Ambiental, procedió a convocar a los empleados y funcionarios públicos del Ministerio de Economía, a una reunión el día 7 de octubre del presente año, con el objetivo de que eligieran a sus representantes ante el Comité de Seguridad y Salud Ocupacional. Asimismo, mediante nota de fecha 24 de octubre, y en cumplimiento al inciso cuarto del artículo 16 de la normativa antes citada, se comunicó a la Dirección General de Previsión Social, los nombres de los empleados que resultaron electos para conformar el Comité, los representantes designados por el Despacho Ministerial y el representante del Sindicato de Trabajadores del Ministerio de Economía "SITME".-
		14.1.4 Presupuesto institucional elaborado y gestionado ante el Ministerio de Hacienda	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
140	5.5.7.1.1.O Realizar gestiones de interés para el Ministerio con otras instituciones públicas y privadas		85.71%	100.00%	ADELANTO	
	1.1 Actividades Administrativas de la Dirección de Administración y Finanzas	1.1.1 Informes bimensual de gestiones realizadas ante instituciones públicas y privadas	85.71%	100.00%	ADELANTO	
141	5.5.7.1.2.O Coordinar y resolver los diferentes asuntos y proyectos planteados con SITME u otras instancias		85.71%	100.00%	ADELANTO	
	2.1 Vigilar y hacer las gestiones pertinentes para el cumplimiento del contrato colectivo de trabajo (CCT)	2.1.1 Gestiones realizadas para el cumplimiento del contrato colectivo de trabajo (CCT)	85.71%	100.00%	ADELANTO	
<b>Gerencia de Administración</b>						
142	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		94.45%	38.89%	41.18%	
	14.1 Reposición cuatrimestral de las existencias del Almacén.	14.1.1 Inventario de existencias de Almacén en correspondencia a la demanda de los usuarios	100.00%	100.00%	100.00%	
	14.2 Actualización de inventario de Activo Fijo en existencias, ubicación, asignación e informe.	14.2.1 Inventario de Activo Fijo actualizado en existencias ubicación y asignación.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	14.3 Plan de mejora de la Seguridad	14.3.1 Elaboración de protocolo de seguridad	100.00%	0.00%	0.00%	
	14.4 Elaboración y/o Actualización de documentos Normativos de la Gerencia Administrativa	14.4.1 Elaboración y/o Actualización de Procedimientos Administrativos	66.67%	33.33%	50.00%	
		14.4.2 Actualización de Manual de Organización y Funciones de la Gerencia Administrativa	100.00%	0.00%	0.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>143</b>	5.5.7.1.1.O Administrar y controlar los recursos materiales y servicios para que las Unidades que integran el Ministerio funcionen eficientemente		92.50%	93.34%	<b>ADELANTO</b>	
	1.1 Coordinación y supervisión de las actividades de las distintas áreas de la Gerencia y brindar asesoría técnica/administrativa	1.1.1 Documentos e informes elaborados	0.00%	0.00%	<b>SIN PROGRAMAR</b>	
	1.2 Revisión y autorización de los pagos de los compromisos adquiridos por el Ministerio con recursos de Fondo Circulante y trámites internos y externos.	1.2.1 Requisiciones firmadas y documentos elaborados	91.67%	100.00%	<b>ADELANTO</b>	El Lic. Vega autorizó en el mes de noviembre 181 Requerimientos de Obra, Bien o Servicio.
	1.3 Elaborar y ajustar los Planes de Trabajo, reportar informes mensuales de labores y brindar apoyo técnico	1.3.1 Informes elaborados	93.33%	86.67%	<b>92.86%</b>	Se presenta el informe mensual de noviembre del presente año.
<b>144</b>	5.5.7.1.2. O Servicio de pago de Viáticos, facturas y gastos imprevistos de todas las Oficinas del MINEC.		91.67%	83.33%	<b>90.90%</b>	
	2.1 Recibir requerimiento con documento de respaldo y realizar el pago.	2.1.1 Requerimiento pagados	91.67%	83.33%	<b>90.91%</b>	Este indicador quedara pendiente y se consolidara en el mes de diciembre, presentando los dos informes.
	2.2 Arqueo mensual y Conciliaciones Bancarias	2.2.1 Arqueo elaborado	91.67%	83.33%	<b>90.91%</b>	Este indicador de resultado quedara pendiente para presentarlo en el mes de diciembre.
<b>145</b>	5.5.7.1.3. O Coordinación, supervisión y autorización de los servicios Básicos, Almacén y del Registro y Control de Activo Fijo.		86.01%	86.01%	<b>100.00%</b>	
	3.1 Autorizaciones de requisiciones de Almacén y coordinación de los Servicios Administrativos y Básicos.	3.1.1 Requisiciones de Almacén autorizadas	91.67%	91.67%	<b>100.00%</b>	Se recibieron, foliaron y se les brindo seguimiento a 236 Requerimientos de Obra, Bien o Servicio. Se revisaron, autorizaron y firmaron 118 requisiciones en el Sistema de Almacén. Se coordinó y se brindó seguimiento a las Empresas de Agua Purificada, Servicios de Limpieza y Telefonía. En correspondencia en despacharon 176 notas varias, se recibieron 325 documentos y 45 Diarios Oficiales recibidos Se atendieron 1,554 llamadas telefónicas por medio del Conmutador. Se anillaron 39 documentos.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	3.2 Controlar, verificar y contar con un registro de los activos del MINEC	3.2.1 Registro de los activos del MINEC elaborado	91.67%	91.67%	100.00%	Actividades Activos Fijos del mes Noviembre: 27 Salidas Evento Especial, 4 Salidas Reparacion.1 Salida Permanente. 75 Fichas de Bienes para requerimientos, 11 Levantamientos CENADE: Central, Soyapango, La Unión, Chalatenango, Ilobasco Cojutepeque, San Miguel, Usulután Morazán, San Vicente, Zacatecoluca. Continuidad de CNC, Innovación y Calidad. Parte de Laboratorio Universidad Nacional. Elaboración de 13 Tarjetas de Salida Permanente."
	3.3 Actualizar e informar periódicamente el inventario de bienes muebles (cuyo valor exceda de \$20,000)	3.3.1 Informe de Inventario de bienes muebles (cuyo valor exceda de \$20,000)	75.00%	75.00%	100.00%	
	3.4 Mantener stock de materiales e inventario general de existencias.	3.4.1 Informe de stock de materiales e inventario general de existencias elaborado	85.71%	85.71%	100.00%	Se entregaron materiales de oficina correspondientes a 123 requisiciones y se recibieron 10 facturas de proveedores. Se recibió papelería y útiles de escritorio. Informe de Consumo y de compras y el Informe de Labores.
<b>146</b>	5.5.7.1.4. O Supervisar y coordinar las actividades, procedimientos, metas y apoyo logístico de los Departamentos de Transporte y Mantenimiento.		92.78%	94.45%	ADELANTO	
	4.1 Registro y control de la entrega de cupones de combustible.	4.1.1 Registro de la entrega de cupones de combustible. elaborado	91.67%	91.67%	100.00%	Se entregaron 650 cupones de combustible, para misiones oficiales de los Despachos Y los solicitados por el Departamento de Transporte.
	4.2 Atender las solicitudes de servicio de transporte y mantener los vehículos en condiciones óptimas.	4.2.1 Solicitudes de servicio de transporte y mantener los vehículos en condiciones óptimas recibidas	95.00%	100.00%	ADELANTO	Se proporcionó servicio de transporte para 1,452 misiones oficiales, elaboración de 34 recibos de viáticos por misiones oficiales. Y 20 gestiones para reparaciones de vehículos por medio del sistema de transporte. Se realizaron 10 reparaciones a DIEZ vehículos en el taller interno.
	4.3 Mantener operativa y confiable la infraestructura y establecer mecanismos de monitoreo sobre la funcionalidad de los servicios generales.	4.3.1 Informe de gestión	91.67%	91.67%	100.00%	Se recibieron 30 requisiciones para servicios; 21 requisiciones para compra de materiales y se proporcionó asistencia sobre reparaciones varios 3 trabajos en carpintería, 3 reparaciones de fontanería, 14 asistencias en electricidad, pintura de 300 mt2 y otros servicios. Pendientes 29 requisiciones en trámite de compra.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional</b>						
147	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		95.80%	100.00%	ADELANTO	
	14.1 Gestionar oportunamente la adquisición y contratación de obras, bienes y servicios	14.1.1 Número de órdenes de compra y pedidos realizados	95.08%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron: 35 Ordenes de Compras por \$56,207.83 84 Ordenes de Pedido por \$317,985.82
		14.1.2 Número de licitaciones públicas, abiertas y contrataciones directas realizadas	92.31%	100.00%	ADELANTO	Para este mes de noviembre no se reporta Informe de Recomendación de Adjudicación.
		14.1.3 Número de contratos, resoluciones y acuerdos realizados	100.00%	100.00%	100.00%	Se elaboraron: Contratos: 1 Resoluciones: 3 Acuerdo: 1
148	5.5.7.1.1.O Preparar, elaborar y dar seguimiento al Plan Anual de Trabajo		100.00%	100.00%	100.00%	
	1.1 Elaboración del Plan Anual de Trabajo	1.1.1 Plan Anual de Trabajo Elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
149	5.5.7.1.2.O Preparar y elaborar el Plan Anual de Compras y los Controles Trimestrales		87.50%	87.50%	100.00%	
	2.1 Elaboración del Plan Anual de Compras	2.1.1 Plan Anual de Compras Elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
	2.2 Elaboración de los Controles Trimestrales del Plan Anual de Compras	2.2.1 Documentos de Controles Trimestrales Elaborados	75.00%	75.00%	100.00%	
150	5.5.7.1.3.O Coordinar, gestionar y realizar Órdenes de Compra y Pedido de bienes y servicios		91.67%	91.67%	100.00%	
	3.1 Elaboración de órdenes de compras	3.1.1 Informe de Órdenes de Compra	91.67%	91.67%	100.00%	Fondo GOES: 35 por \$56,207.83
	3.2 Elaboración de órdenes de pedidos	3.2.1 Informe de Ordenes de Pedido	91.67%	91.67%	100.00%	Fondo GOES: 84 por \$ 317,985.82



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>151</b>	5.5.7.1.4.O Coordinar, gestionar y realizar Licitaciones Públicas, Abiertas y Contrataciones Directas de bienes y servicios		91.67%	91.67%	100.00%	
	4.1 Elaboración de Bases y Términos de Referencia	4.1.1 Informe de Bases de Licitación y Términos de Referencia	91.67%	91.67%	100.00%	Para este mes se elaboró 1 Base de Licitación DR-CAFTA LA 01/2017-MINEC Servicio de Comunicación de Datos y Voz para el Pago del Subsidio del GLP a Nivel Nacional a través de Telefonía Celular.
	4.2 Evaluación de Ofertas y Elaboración de Acta-Informe	4.2.1 Informe de Recomendación de Adjudicación	91.67%	91.67%	100.00%	Para este mes no se reporta Informe de Recomendación de Adjudicación. En el mes de octubre no reporte Informe de Recomendación de Adjudicación sobre la Contratación Directa por Segunda Vez del Proceso CD No 03/2016-MINEC Suministro de Servicio de Comunicación de Datos y Voz para el Pago del Subsidio del GLP a Nivel Nacional a través de Telefonía Celular, se adjudicó en el mes de septiembre del presente año. Así mismo, se realizó el proceso CD No 01/2016-MINEC Suministro de Servicio de Comunicación de Datos y Voz para el Pago del Subsidio del GLP a Nivel Nacional a través de Telefonía Celular, Declarada Desierta. Y el proceso CD No 02/2016-MINEC Adquisición de Tarjetas Blancas de PVC, Rollos de Cinta de Impresión y Cinta Laminadora para el Ministerio de Economía, Suspendida.
<b>152</b>	5.5.7.1.5.O Elaborar contratos de bienes y servicios, resoluciones y otros documentos legales		94.45%	94.45%	100.00%	
	5.1 Elaboración de Contratos	5.1.1 Informe de Contratos por Licitaciones y/o Libre Gestión Elaborados	91.67%	91.67%	100.00%	Fondo GOES: 1
	5.2 Elaboración de Prórrogas de Contratos	5.2.1 Informe de Prórrogas de Contratos Elaborados	100.00%	100.00%	100.00%	
	5.3 Elaboración de Resoluciones y/o Acuerdos	5.3.1 Informe de Resoluciones y/o Acuerdos Elaborados	91.67%	91.67%	100.00%	Fondo GOES: 4
<b>Gerencia de Recursos Humanos</b>						
<b>153</b>	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		88.77%	87.38%	98.43%	
	14.1 Gestionar eficientemente el capital humano del MINEC para su profesionalización y mejora del clima organizacional	14.1.1 Cumplimiento de las prestaciones y beneficios a los empleados del MINEC	91.67%	83.33%	90.91%	Dando cumplimiento a la cláusula 66 Productos de canasta básica se entregó 306 Tarjetas electrónicas en el MINEC, 275 en la DIGESTYC y 91 en CENADE. Se coordinó, fiesta infantil navideña a realizarse el 16 de Diciembre en el Burger King; actividad en la cual se ha proyectado la asistencia de 85 niños. Coordinación con empresas que elaborará uniformes del personal para la toma de medidas, elaboración de consolidado de las prendas a entregar. Orientación a familiares de empleado de la Dirección de Hidrocarburos y Minas en trámites de presentación de documentos para el reclamo de seguro de vida y ayuda por fallecimiento del mismo.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						<p>Gestión y seguimiento de requerimiento para la compra de certificado para la compra de artículos para bebé tres empleadas según detalle: una de La Superintendencia de Obligaciones Mercantiles y dos de DIGESTYC.</p> <p>Cotizar y presentar requerimiento para la compra de trofeos y refrigerios para clausura del Torneo de Fútbol 2016 a llevarse a cabo el día 17 de diciembre del presente año.</p> <p>Cotizar y tramitar compra de cuatro placas de reconocimiento para empleados que se han acogido al Decreto 593 Compensación por renuncia a partir del 1 enero del año 2017.</p>
		14.1.2 Diagnóstico de necesidades de capacitación	100.00%	100.00%	100.00%	<p>En este mes, 10 Unidades Organizativas han participado en el desarrollo del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación lo cual corresponde al 37% y para el mes de diciembre 17 Unidades Organizativas realizarán la actividad en mención. La Unidades Organizativas que han participado en el desarrollo de DNC son:</p> <p>Gerencia de Auditoría Interna            Unidad de Cooperación Externa            Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana            Gerencia de Administración            Dirección Nacional de Inversiones            Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional            Centro de Atención por Demanda (CENADE)            Superintendencia de Obligaciones Mercantiles            Unidad de Inteligencia Económica            Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo</p> <p>Así mismo, en noviembre se inauguró el proyecto "Cursos de Verano-MINEC", en el que están participando 30 niño/as y jóvenes con edades entre 7 y 15 años de edad, con el apoyo de las Federaciones de Taekwondo y Bádminton, de estudiantes en servicio social de la Universidad Pedagógica de El Salvador, y de Jóvenes de la Asociación Scouts de El Salvador.</p> <p>En noviembre se desarrollaron 2 capacitaciones técnicas las cuales se detallan a continuación:            SISTEMA ELECTRÓNICO DE COMPRAS PÚBLICAS: COMPRASAL II.            LEY DE LA CORTE DE CUENTAS COMO MARCO DE REFERENCIA EN LA FISCALIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y JURISDICCIONAL.</p> <p>La División de Administración de Personal inició el desarrollo de la Evaluación del Desempeño correspondiente al presente año. Actividad que tiene la finalidad de identificar las fortalezas y área de mejoras de los colaboradores. El nivel de avance de la ejecución de esta actividad es del 42% y que representa un total de 373 evaluaciones realizadas y que 11 Unidades Organizativas que han dado cumplimiento en su totalidad a la realización de ésta.</p>
		14.1.3 Informe de ejecución y/o evaluación del impacto de la capacitación	90.91%	90.91%	100.00%	
	14.2 Atención médica a los empleados del MINEC a	14.2.1 Consultas médicas del personal MINEC	91.67%	91.67%	100.00%	Se realizó jornada de Mamografía en la cual se beneficiaron 8 empleadas; es importante mencionar que se revisaron resultados y todos están en límites normales.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	través de la clínica empresarial					Se desarrolló Jornada de Citología actividad con la cual se benefició a 15 empleadas. Consulta del personal: Primera vez 18 Subsecuentes 152 Total 170 Actividades del mes: No. de Recetas Despachadas 371 No. de Exámenes de Laboratorio Clínico 78 No. de Exámenes de Gabinete 13 No. Incapacidades indicadas 5 No. total de días de incapacidad 11 No. de Referencias Otras actividades: Inyecciones 151 Curaciones 44 Charlas impartidas 2 Reunión con Comité de salud 1
		14.2.2 Ejecución del Plan educativo de salud	75.00%	75.00%	100.00%	
<b>154</b>	<b>5.5.7.1.20.E Implementar el sistema de gestión por competencia</b>		<b>100.00%</b>	<b>75.00%</b>	<b>75.00%</b>	
	20.1 Desarrollar Mapa Funcional	20.1.1 Mapa funcional de competencia	100.00%	100.00%	100.00%	
	20.2 Identificar las funciones individuales de las que se desarrollarán los Estándares de Competencias.	20.2.1 Estándar de competencia	100.00%	0.00%	0.00%	
	20.3 Desarrollar el Instrumento de Evaluación.	20.3.1 Instrumento de evaluación de competencia	100.00%	100.00%	100.00%	
	20.4 Validar el Instrumento de Evaluación a través de la prueba piloto.	20.4.1 Informe de resultado de la prueba piloto	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
155	5.5.7.1.1.O Desarrollo de Estándares de Competencias		100.00%	100.00%	100.00%	
	1.1 Elaborar Manual de puestos por competencias de la Dirección de Administración y Finanzas	1.1.1 Desarrollar el Mapa funcional	100.00%	100.00%	100.00%	
		1.1.2 Identificar la función individual del puesto de trabajo del que se desarrollará el Estándar de competencia.	100.00%	100.00%	100.00%	
		1.1.3 Desarrollar el Instrumento de Evaluación	100.00%	100.00%	100.00%	
		1.1.4 Validar el Instrumento de Evaluación a través de la Prueba Piloto.	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>Gerencia Financiera</b>						
156	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		92.44%	88.72%	95.98%	
	14.1 Administrar los recursos financieros de la institución y dirigir, coordinar y supervisar la actividad administrativa-financiera de la Gerencia.	14.1.1 Proyecto de presupuesto institucional elaborado.	100.00%	100.00%	100.00%	
		14.1.2 Compromisos presupuestarios aprobados.	91.68%	75.33%	82.17%	Se elaboraron 292 compromisos presupuestarios para realizar los requerimientos de fondos para el pago de las remuneraciones, pago de proveedores del MINEC y DIGESTYC y CENADE
		14.1.3 Reprogramaciones presupuestarias y transferencias ejecutivas realizadas.	92.63%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 66 reprogramaciones y 6 ajuste o transferencias a Instituciones autónomas, los cuales ampararan el pago de los compromisos adquiridos por esta Instituciones
		14.1.4 Informes ejecutivos de la gestión financiera presentados al Despacho y Ministerio de Hacienda.	85.00%	95.00%	ADELANTO	Presentación de informes ejecutivos de la ejecución del presupuesto al mes de noviembre del MINEC, al Despacho Ministerial
	14.2 Efectuar el pago de las obligaciones adquiridas por el MINEC.	14.2.1 Propuestas de pago del Fondo General FAE y proyectos.	91.67%	80.25%	87.55%	Se realizaron 90 propuestas de pagos de Fondo general, FAE y BID, que amparan los pagos del personal y pago de proveedores así como de consultorías realizadas en el proyecto del BID. Se realizó el pago de salarios a 460 hombres y 377 mujeres para el mes de noviembre
	14.3 Registrar y validar cronológicamente los hechos económicos de las transacciones financieras que realizó el MINEC y elaborar los	14.3.1 cierres contables de acuerdo a las disposiciones legales vigentes.	93.33%	93.33%	100.00%	Cierre contable de los Estados Financieros del mes de noviembre 2016



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	Estados Financieros que la ley exige.					
<b>157</b>	<b>5.5.7.1.1.O Dirigir y Administrar los Recursos Financieros</b>		93.22%	100.00%	<b>ADELANTO</b>	
	1.1 Administrar los recursos financieros de la institución, así como también dirigir y coordinar los recursos humanos, materiales y financieros asignados a la GF; presentar informes ejecutivos al Despacho Ministerial y al Ministerio de Hacienda.	1.1.1 Proyecto de Presupuesto Elaborado e Informes Ejecutivos presentado al Despacho y al Ministerio de Hacienda	94.26%	100.00%	<b>ADELANTO</b>	Durante el mes de noviembre se ha administrado los recursos de la Gerencia Financiera ; se presentaron los Informes y se participó en reuniones a requerimiento del Despacho
	1.2 Registro, control y supervisión de conciliaciones bancaria y embargos judiciales.	1.2.1 Documentos	92.17%	100.00%	<b>ADELANTO</b>	Se realizaron 18 conciliaciones bancarias correspondiente al mes de noviembre, además se realizaron tramites de: recepción, registros de trabos de embargos y atención al personal que tiene embargos de los cuales 32 son mujeres y 33 son hombre; además; por otra parte se realizó la recolección de pago de la renta en el mercado de artesanía para el mes de noviembre de 2016, de los cuales 13 son hombre y 16 son mujeres, posteriormente el dinero recaudado se remitió a la Dirección General de Tesorería y se elaboró el respetivo informe.
<b>158</b>	<b>5.5.7.1.2.O Formulación, Evaluación y Seguimiento del Presupuesto;</b>		97.36%	100.00%	<b>ADELANTO</b>	
	2.1 2.1 Formulación, evaluación y seguimiento de la ejecución presupuestaria; presentar informes de seguimiento presupuestario.(Registro en aplicación SAFI y asignación de cifrado presupuestarios)	2.1.1 Documentos, Compromisos Presupuestarios Aprobados; Ajuste y Transferencias Presupuestarias del MINEC y Autónomas Aprobadas	97.36%	100.00%	<b>ADELANTO</b>	Se realizaron 853 trámites sobre: cifrado presupuestario a la GACI para sus requerimientos, se analizaron los documentos enviados por la GACI, se realizaron requerimientos para los proyectos especiales y se elaboró informe de la división.
<b>159</b>	<b>5.5.7.1.3.O Realizar la Gestión de la Utilización de los Recursos Financieros,</b>		91.67%	96.65%	<b>ADELANTO</b>	
	3.1 Realizar la gestión de la utilización de los recursos financieros, administrar y supervisar las actividades relacionadas con los pagos y administrar y controlar las cuentas bancarias	3.1.1 Pagos en el tiempo establecido	91.67%	96.65%	<b>ADELANTO</b>	Se realizaron 1342 trámites relacionados con: planillas del mes de noviembre, se realizaron las transferencias a diferentes cuentas del Ministerio, Se realizaron todos los registros en la aplicación SAFI, Se elaboraron y registraron los diferentes cheques para el pago de proveedores y personal del MINEC, se elaboraron informe de cajas del mes de octubre, se elaboraron informes tanto para el Ministerio de Hacienda, BID, Corte de Cuenta y otras Instituciones; además se retuvo el 1% del IVA a proveedores que prestan servicios al MINEC



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	institucionales, de los fondos GOES, Préstamo Externo, Donaciones y propios. Pagos a 265 Mujeres y 376 Hombres					
<b>160</b>	<b>5.5.7.1.4.O Validar y Registrar los Hechos Económicos del Ministerio,</b>		91.67%	92.03%	ADELANTO	
	4.1 Registrar y validar los hechos económicos del ministerio, realizar oportunamente los cierres mensuales y anuales e informar sobre el comportamiento de los recursos y obligaciones institucionales. Validación partidas y pago de planillas de las unidades Presupuestaria	4.1.1 Presentación de Estados Financieros básicos	91.67%	92.03%	ADELANTO	Se realizaron 1373 trámites sobre validación y pago de las planillas del mes de noviembre, se validaron y pagaron los bienes y servicios, proyectos especiales y actividades especiales, además realizó cierre mensual del mes de noviembre 2016.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



### B. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA

NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Dirección de Administración de Tratados Comerciales</b>						
55	3.3.1.1.9.E Diseño de la Política Nacional Automotriz y su divulgación		50.00%	50.00%	100.00%	
	9.1 Elaborar propuesta de Política Nacional Automotriz	9.1.1 Propuesta elaborada	50.00%	50.00%	100.00%	
56	3.3.1.1.20.E Crear el Sistema de Defensa Comercial		75.00%	75.00%	100.00%	
	20.1 Instalar el Sistema de Defensa Comercial (Nombramiento de representantes, Propuesta de Reglamento de Funcionamiento, Primera reunión del Sistema)	20.1.1 Sistema Instalado	75.00%	75.00%	100.00%	
57	3.3.1.1.21.E Elaboración y divulgación del Anteproyecto de Ley de Defensa Comercial		100.00%	100.00%	100.00%	
	21.1 Realizar actividades de divulgación sobre la Ley Especial de Defensa Comercial entre los sectores nacionales	21.1.1 Ley divulgada	100.00%	100.00%	100.00%	
58	3.3.1.1.24.E Ampliar el acceso de productos salvadoreños mediante mejoras en los acuerdos comerciales vigentes.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	24.1 Presentar propuestas técnicas para mejorar las condiciones en las que ingresan los productos salvadoreños bajo los TLC vigentes	24.1.1 Propuestas presentadas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
59	3.3.1.1.30.E Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual		80.00%	90.00%	ADELANTO	
	30.1 Organizar eventos de capacitación para fortalecer las capacidades técnicas de representantes de los sectores público y privado vinculados con el comercio exterior	30.1.1 Beneficiarios capacitados	80.00%	90.00%	ADELANTO	
60	3.3.1.1.33. E Creación de un sistema informático para la administración de los contingentes arancelarios.		50.00%	50.00%	100.00%	
	33.1 Implementar aplicaciones informáticas mediante las cuales se automatizan los procesos relacionados con la administración de los Acuerdos Comerciales	33.1.1 Aplicación informática desarrollada	50.00%	50.00%	100.00%	
61	3.3.1.1.34.E Garantizar la defensa comercial y legal de los sectores productivos nacionales asegurando el cumplimiento de los compromisos asumidos en los TLC		66.67%	66.67%	100.00%	
	34.1 Analizar y elaborar documentación que fundamente los casos de solución de controversias y defensa comercial	34.1.1 Seguimiento de casos	66.67%	66.67%	100.00%	
62	3.3.1.1.36.E Garantizar el acceso de bienes agropecuarios a los mercados mediante la utilización de los contingentes agropecuarios		95.93%	100.00%	ADELANTO	
	36.1 Recopilar y analizar información técnica para la elaboración de licencias de contingentes arancelarios	36.1.1 Licencias emitidas	95.93%	100.00%	ADELANTO	Se emitieron y notificaron 36 Licencias de importación de contingentes agropecuarios según el siguiente detalle: Leche en polvo, SRD CAFTA-DR, reasignación (2), Jamón curado y tocino entreverado (Acuerdo de Asociación) (2), Carne de cerdo SRD-CAFTA-DR (1), Arroz blanco procesado SRD reasignación (2), Queso. Acuerdo de Asociación ( 3 ), Otros Productos Lácteos SRD, reasignación (1), Queso SRD-CAFTA-DR, reasignación (1), Carne de cerdo SRD - CAFTA-DR, reasignación (3), Maíz amarillo desabastecimiento 12-13, consumo Animal ( 1 ),Maíz amarillo desabastecimiento 12-13, consumo humano ( 2 ), Carne de cerdo CRD (8 ),Partes de pollo ( 10).



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
63	3.3.1.1.37.E Apoyar a los sectores productivos en el cumplimiento del origen de las mercancías garantizando su acceso a los mercados bajo condiciones preferenciales		100.00%	100.00%	100.00%	
	37.1 Llevar a cabo visitas de asesoría a las empresas para verificar el cumplimiento de requisitos de origen de las mercancías	37.1.1 Visitas de asesoría realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	
64	3.3.1.1.38. E Dotar a los sectores productivos nacionales de información y asesoría relacionada con la reglamentación técnica aplicada por los miembros de la OMC.		96.21%	100.00%	ADELANTO	
	38.1 Analizar y notificar normas, reglamentos técnicos y regulaciones sometidas a consulta nacional e internacional, así como las notificaciones ordinarias de la OMC	38.1.1 Documentos notificados	96.21%	100.00%	ADELANTO	Durante este mes se notificaron un total de 12 Documentos a la OMC, entre los cuales cabe destacar: Notificación al Comité de OTC sobre inicio del proceso ordinario de Consulta Pública para el RTS de Productos Farmacéuticos, Bioequivalencia, Notificación de Colombia sobre modificación de requisitos sanitarios aves de corral, Notificación de Colombia sobre Red de Laboratorios de Análisis y Diagnóstico, Notificación de Estados Unidos sobre niveles de tolerancia de fluridona.
65	4.4.1.4.4. E Implementación del sistema de compensación de pagos para promover el comercio de productos nacionales.		100.00%	100.00%	100.00%	
	4.1 Desarrollar actividades que permitan conocer la experiencia y buenas prácticas desarrolladas por otros países en esta materia	4.1.1 Actividades desarrolladas	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron diferentes actividades en las que cabe mencionar como de mayor relevancia la reunión sostenida con el Director Ejecutivo del SUCRE, la cual contó con la participación de instituciones relacionadas con la eventual adhesión de nuestro país a dicho mecanismo, entre las cuales cabe mencionar el Banco Central de Reserva, el Ministerio de Hacienda y el Ministerio de Relaciones Exteriores.
66	4.4.1.4.5. E Plan anual de prevención, monitoreo y eliminación de barreras al comercio a nivel intrarregional.		100.00%	100.00%	100.00%	
	5.1 Recopilar y analizar información técnica para gestionar la eliminación de barreras al comercio	5.1.1 Barreras eliminadas	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de noviembre del presente año, se remitió comunicación a autoridades de Guatemala, solicitando la realización de inspección en planta de empresa salvadoreña dedicada al rubro de la pesca, quien tiene interés en exportar sus productos pesqueros hacia dicho país.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
67	3.3.7.1.1. O Asesorar a los sectores productivos nacionales y demás usuarios del comercio exterior, brindando información oportuna sobre las normas y procedimientos contenidos en los Acuerdos Comerciales.		92.50%	94.25%	ADELANTO	
	1.1 Proporcionar información técnica a usuarios internos y externos sobre las distintas disciplinas comerciales.	1.1.1 Asesoría realizada	92.50%	94.25%	ADELANTO	Se llevaron a cabo 40 Asesorías en la DATCO, entre las cuales se mencionan las siguientes: Hanesbrands El Salvador, ASIMEX, CIEX El Salvador, Acopanela de R.L., Empresa IUSA, CAMTEX, WESTTEX APPAREL, S.A. de C.V., PRICESMART El Salvador.
68	3.3.7.1.2. O Elaborar, publicar y dar seguimiento a los programas de desgravación arancelaria a fin de asegurar el goce de las preferencias arancelarias negociadas en los TLC.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.1 Recopilar la información técnica necesaria para la elaboración y publicación de los programas de desgravación arancelaria	2.1.1 Programas de desgravación implementados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
69	3.3.7.1.3. O Administrar el mecanismo de Donaciones de alimentos e insumos agrícolas.		93.37%	100.00%	ADELANTO	
	3.1 Analizar y verificar el cumplimiento de requisitos para autorización de donaciones.	3.1.1 Dictámenes emitidos	93.37%	100.00%	ADELANTO	Se efectuaron 18 autorizaciones para Dictámenes de Donaciones, las cuales se detallan a continuación: Fundación Nuevos Horizontes para los Pobres ( 4 ); Asociación ÁGAPE de El Salvador ( 3 ), Fundación Pro Educación Laura Vicuña ( 1 ), FUSAL ( 1 ), Ministerio oasis en El Salvador ( 1), Asociación Amando con Misericordia ( 1 ), Convoy of Hope ( 6 ).Orden de Malta El Salvador (1).
<b>Dirección de Política Comercial</b>						
70	3.3.1.1.1.E Negociar un acuerdo comercial con Corea del Sur		100.00%	100.00%	100.00%	
	1.1 Rondas de Coordinación Centroamericana	1.1.1 Rondas de negociación CA	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.2 Ronda de negociación Centroamérica - Corea	1.2.1 Ronda de negociación Centroamérica - Corea	100.00%	100.00%	100.00%	El 16 de noviembre, los Ministros de Economía y de Comercio Exterior de CA y de Corea del Sur, suscribieron la Declaración de Cierre de las negociaciones del Tratado de Libre Comercio. En algunos medios de comunicación ha habido participaciones de la Viceministra de Economía y del Director de Política Comercial, en las cuales se han destacado los logros alcanzados en esta negociación.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
71	3.3.1.1.2.E Negociar un acuerdo comercial con un país de Suramérica, con especial énfasis con Venezuela, Perú, Ecuador o Bolivia		100.00%	100.00%	100.00%	
	2.1 Negociar un Acuerdo de Alcance Parcial El Salvador-Ecuador Rondas de negociación	2.1.1 Ayuda memoria	100.00%	100.00%	100.00%	
	2.2 Negociar un Acuerdo de Alcance Parcial El Salvador-Bolivia Rondas de negociación	2.2.1 Ayuda memoria	100.00%	100.00%	100.00%	Del 15 al 18 de noviembre se llevó a cabo en San Salvador, la IV ronda de negociación del Acuerdo de Alcance Parcial entre Bolivia y El Salvador. En dicha ronda de negociación se reunieron las mesas técnicas de Acceso a Mercados, de Régimen de Origen, de Solución de Controversias y de Revisión Legal. Esta última mesa dio inicio al proceso de revisión de texto normativo de este Acuerdo.
72	3.3.1.1.3.E Reactivar las negociaciones para concretar un acuerdo comercial con Canadá		100.00%	100.00%	100.00%	
	3.1 Gestiones ante autoridades de Canadienses	3.1.1 Gestiones	100.00%	100.00%	100.00%	
73	3.3.1.1.6.E Promover la ratificación del acuerdo de alcance parcial con Trinidad y Tobago		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	6.1 Suscripción del Acuerdo	6.1.1 Suscripción del Acuerdo	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
74	3.3.1.1.10.E Diseño de la Política Comercial, su divulgación e implementación		100.00%	0.00%	0.00%	
	10.1 Diseño de la Política Comercial	10.1.1 Política Comercial Elaborada	100.00%	0.00%	0.00%	
75	3.3.1.1.16. E Divulgación e implementación de la política de propiedad intelectual para promover la inversión.		50.00%	100.00%	ADELANTO	
	16.1 Eventos divulgación	16.1.1 Evento	50.00%	100.00%	ADELANTO	
76	3.3.1.1.19.E Programa de formación y capacitación en materia de comercio exterior		100.00%	100.00%	100.00%	
	19.1 Eventos de formación y capacitación	19.1.1 Eventos de formación y capacitación	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
77	3.3.1.1.22.E Crear un Sistema de Información sobre los Acuerdos Comerciales		100.00%	0.00%	0.00%	
	22.1 Lanzamiento	22.1.1 Lanzamiento	100.00%	0.00%	0.00%	
78	3.3.1.1.23. E Crear un programa de asesoría sobre Denominaciones de origen e Indicaciones geográficas para productos nacionales.		100.00%	33.33%	33.33%	
	23.1 Aprobación de los TDR y contratación del Consultor	23.1.1 Aprobación de los TDR y contratación	100.00%	100.00%	100.00%	
	23.2 Elaboración del programa	23.2.1 Documento con Programa	100.00%	0.00%	0.00%	
	23.3 Jornada de asesoría	23.3.1 Asesoría	100.00%	0.00%	0.00%	
79	3.3.1.1.27.E Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación		50.00%	100.00%	ADELANTO	
	27.1 Reuniones con Asamblea Legislativa	27.1.1 Reuniones con Asamblea legislativa	50.00%	100.00%	ADELANTO	Los días 29 y 30 de noviembre se realizaron reuniones con la Dirección General de Aduanas, La Asociación de Agentes Aduaneros y CIFACIL en conjunto con el consultor contratado por el Banco Mundial Anthony Cambas, a fin de recoger información relevante para proponer reformas legales al CAUCA y RECAUCA en vistas de la entrada en vigor del AFC.
80	3.3.1.1.29.E Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES		100.00%	33.33%	33.33%	
	29.1 Aprobación de los TDR y contratación del consultor	29.1.1 Aprobación de los TDR y contratación	100.00%	100.00%	100.00%	
	29.2 Evento	29.2.1 evento	100.00%	0.00%	0.00%	
	29.3 elaboración de programa de sensibilización	29.3.1 Programa de sensibilización	100.00%	0.00%	0.00%	
81	3.3.1.1.31. E Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	31.1 Evento	31.1.1 Evento	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
82	3.3.1.1.32. E Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales.		100.00%	100.00%	100.00%	
	32.1 Reuniones en la Asamblea Legislativa	32.1.1 Reuniones con Asamblea legislativa	100.00%	100.00%	100.00%	El 25 de febrero la Asamblea legislativa ratificó el Tratado de Beijing sobre interpretaciones y ejecuciones audio visual finalizando con este proyecto ya que los eventos se pretendían a dar a conocer dicho tratado para su ratificación.
	32.2 Eventos	32.2.1 Evento	100.00%	100.00%	100.00%	Con la ratificación del Tratado finalizamos esta actividad ya que se había puesto para dar a conocer el Tratado para su ratificación pero como este fue ratificado el 25 de febrero de 2016.
83	4.4.1.4.1. E Armonizar reglamentos técnicos a nivel centroamericanos para promover el comercio de productos nacionales en ese mercado.		50.00%	100.00%	ADELANTO	
	1.1 Rondas de Unión Aduanera	1.1.1 Reglamentos técnicos CA	50.00%	100.00%	ADELANTO	<p>En el mes de noviembre se realizaron las siguientes reuniones nacionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•El 8 de noviembre se llevó a cabo comité nacional de la Guía de Buenas Prácticas de Manufactura de Productos Naturales Medicinales.</li> <li>•El 10 de noviembre se realizó reunión interinstitucional MAG-MINEC para revisar el Formulario de Inspección de Origen.</li> <li>•El 14 de noviembre se realizó reunión interinstitucional MINSAL-MINEC para revisar el RTCA de Leche UHT.</li> <li>•El 22 de noviembre se llevó a cabo reunión MINSAL-MINEC para revisar el RTCA de Aditivos Alimentarios.</li> </ul> <p>Videoconferencias</p> <p>Se realizaron 8 videoconferencias para revisar: RTCA Aditivos Alimentarios, RTCA de Prohibición y Restricción Plaguicidas, RTCA Plaguicidas Microbiológicos, RTCA Quesos Madurados, Guía de Buenas Prácticas Reglamentarias, Guía de Buenas Prácticas de Manufactura de Productos Naturales Medicinales, RTCA Verificación de la Calidad de Medicamentos de Uso Humano, Procedimiento para la Inspección de Envíos y Mercancías en los Puestos de Control Cuarentenario.</p> <p>Durante la semana del 21 al 25 de noviembre del presente año, en la ciudad de Managua, Nicaragua se llevó a cabo la III Ronda de Unión Aduanera Centroamericana bajo la Presidencia Pro Tempore de Nicaragua, en la que se reunieron los siguientes grupos de trabajo: Grupo Técnico de Origen, Mesa de Coordinadores de Registros, Subgrupo de Medicamentos y Productos Afines, Subgrupo de Medidas de Normalización, Subgrupo de Insumos Agropecuarios (Agroquímicos), Subgrupo de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias (Mesa de Inocuidad), y la Comisión de Aditivos Alimentarios. Asimismo, se reunieron los Directores de Integración Económica, los Viceministros de Economía y el Consejo de Ministros de Integración Económica (COMIECO). Por otro lado, se realizó una reunión COMIECO-CCIE.</p>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						En la mencionada Ronda, el Consejo de Ministros de Integración (COMIECO) aprobó la modificación, por sustitución parcial, del Anexo I (Normativo) ADITIVOS CUYO USO SE PERMITE EN CONDICIONES ESPECIFICADAS PARA CIERTA CATEGORÍA DE ALIMENTOS O DETERMINADOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS. Asimismo, fue aprobada la nueva LISTA DE ADITIVOS PERMITIDOS POR CATEGORÍA DE ALIMENTOS QUE REEMPLAZAN A LOS ADITIVOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II (NORMATIVO) DEL RTCA del RTCA 67.04.54:10 ALIMENTOS BEBIDAS PROCESADAS. ADITIVOS ALIMENTARIOS.
84	4.4.1.4.2.E Impulsar la adopción de una normativa e institucionalización regional en materia de competencia		0.00%	100.00%	ADELANTO	
	2.1 Ronda de Unión Aduanera	2.1.1 Documento	0.00%	100.00%	ADELANTO	
85	4.4.1.4.3.E Divulgar, capacitar y velar por la correcta implementación de los Reglamentos Técnicos Centroamericanos a nivel nacional		75.00%	100.00%	ADELANTO	
	3.1 Eventos de divulgación	3.1.1 Evento	75.00%	100.00%	ADELANTO	
86	4.4.1.4.7.E Promover la adopción de una plataforma digital de comercio exterior		50.00%	100.00%	ADELANTO	
	7.1 Reuniones	7.1.1 Reuniones	50.00%	100.00%	ADELANTO	
87	4.4.1.4.9.E Diseñar una política nacional de facilitación del comercio		100.00%	0.00%	0.00%	
	9.1 Aprobación de Política de facilitación de comercio por el Presidente	9.1.1 Aprobación de Política de facilitación de comercio	100.00%	0.00%	0.00%	
88	4.4.1.4.10.E Promover la adopción de una estrategia regional de facilitación del comercio		0.00%	100.00%	ADELANTO	
	10.1 Elaboración de Plan Nacional de implementación de la estrategia de Facilitación de Comercio	10.1.1 Plan Nacional de implementación de la Estrategia de Facilitación de Comercio	0.00%	100.00%	ADELANTO	El 28 de noviembre se realizaron dos talleres de sensibilización para dar a conocer tanto al sector privado como al sector público la Estrategia Regional de Facilitación del Comercio. En estos talleres estuvieron reunidos las instituciones que ejercen control sobre las mercancías en los puestos fronterizos y las principales gremiales del sector privado.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
89	4.4.1.4.11.E Impulsar proyectos de facilitación del comercio en puestos fronterizos con Guatemala y Honduras		66.67%	100.00%	ADELANTO	
	11.1 Implementación de proyecto de facilitación de comercio en puesto fronterizo con Honduras	11.1.1 Proyecto Promovido	66.67%	100.00%	ADELANTO	<p>La semana del 7 al 11 de noviembre, en la Ciudad de Guatemala se llevó a cabo la IV Ronda de Facilitación del Comercio entre El Salvador y Guatemala, en la cual estuvieron participando las mesas de Seguridad, Migración, Aduanas, Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, Coordinadores y Viceministros de Economía de ambos países. En esta Ronda se concluyó técnicamente la elaboración del Manual Operativo y del Reglamento que regulará esta primera etapa del proceso de facilitación, quedando únicamente su aprobación para que pueda ser aplicado.</p> <p>Se realizó reunión en el puesto Fronterizo de Pedro de Alvarado La Hachadura el viernes 25 de noviembre con el fin de revisar los procedimientos conjuntos entre Aduana de El Salvador y SAT de Guatemala, con el fin de realizar un procedimiento único del lado de El Salvador.</p>
<b>Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI</b>						
90	3.3.1.1.4.E Promover apertura de acceso con países Asiáticos y Sudamericanos, en el marco del Programa de Trabajo de la Ronda de Doha u otros instrumentos comerciales negociados		100.00%	100.00%	100.00%	
	4.1 Promover apertura de acceso con países Asiáticos y Sudamericanos, en el marco del Programa de Trabajo de la Ronda de Doha u otros instrumentos comerciales negociador	4.1.1 Documento(s)	100.00%	100.00%	100.00%	Se envió documentación relacionada a la aplicación de los aranceles de Nación Más Favorecida por parte de China.
91	3.3.1.1.5.E Apoyo al fortalecimiento de las relaciones comerciales con China en el marco multilateral		100.00%	100.00%	100.00%	
	5.1 Gestiones encaminadas al fortalecimiento de las relaciones comerciales con China en el marco multilateral	5.1.1 Documento(s)	100.00%	100.00%	100.00%	
92	3.3.1.1.27.E Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación		100.00%	100.00%	100.00%	
	27.1 Actividades encaminadas al impulso de la ratificación del Acuerdo sobre Facilitación	27.1.1 Documento	100.00%	100.00%	100.00%	Se remitió informe de la reunión del Comité Preparatorio sobre Facilitación del Comercio, así como las notificaciones presentadas por los miembros en esta materia



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	del Comercio y su posterior implementación					
93	3.3.1.1.28.E Crear un programa de cooperación sur sur que favorezca el intercambio de información y buenas prácticas		91.67%	91.67%	100.00%	
	28.1 Creación de un programa de cooperación sur sur que favorezca el intercambio de información y buenas prácticas	28.1.1 Documento	91.67%	91.67%	100.00%	Se dio seguimiento a la implementación del programa de cooperación sur sur
94	3.3.1.1.29.E Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES		83.33%	83.33%	100.00%	
	29.1 Actividades encaminadas a diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES	29.1.1 Documento(s)	83.33%	83.33%	100.00%	
95	3.3.1.1.30.E Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual		98.17%	100.00%	ADELANTO	
	30.1 Gestiones a favor de las actividades relacionadas a la cooperación en materia de comercio internacional	30.1.1 Gestiones	96.33%	100.00%	ADELANTO	Se gestionó el Seminario de divulgación del Examen de Políticas Comerciales de El Salvador realizado por la OMC y la coordinación del evento de TAG por parte de la OMPI, celebrado en San Salvador en el mes de noviembre.
	30.2 Eventos relacionadas a la cooperación en materia de comercio internacional	30.2.1 Eventos realizados	100.00%	100.00%	100.00%	Realización del evento regional TAG realizado en el mes de noviembre en San Salvador, en cooperación con la OMPI en el cual participaron los Directores de Derecho de Autor de América Latina.
96	3.3.1.1.31. E Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.		92.86%	100.00%	ADELANTO	
	31.1 Gestiones y actividades encaminadas al impulso de la	31.1.1 Actividades/gestiones realizadas	92.86%	100.00%	ADELANTO	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.					
97	3.3.1.1.32. E Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales.		80.00%	100.00%	ADELANTO	
	32.1 Gestiones y actividades encaminadas al impulso de la ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretaciones y ejecuciones audiovisuales	32.1.1 Actividades/gestiones realizadas	80.00%	100.00%	ADELANTO	
98	3.3.1.1.35.E Impulsar estrategias para la participación de El Salvador en las negociaciones comerciales en el marco de la Organización Mundial del Comercio (OMC) y la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)		95.95%	99.68%	ADELANTO	
	35.1 Coordinación con POLICOM, DATCO e instituciones relacionadas para la participación en Comités Ordinarios de la OMC y Comités de la OMPI; Asistencia a reuniones e Informe de resultados en áreas prioritarias	35.1.1 Documento(s)	96.18%	100.00%	ADELANTO	Se coordinaron las reuniones de Agricultura en Sesión Ordinaria y Extraordinaria, Servicios, Facilitación del Comercio, Consejo de Comercio de Mercancías, Balanza de Pagos, Desarrollo, entre otros.
35.1.2 Convocatorias		94.42%	100.00%	ADELANTO	Se atendieron as reuniones de Agricultura en Sesión Ordinaria y Extraordinaria, Servicios, Facilitación del Comercio, Consejo de Comercio de Mercancías, Balanza de Pagos, Desarrollo, entre otros.	
35.1.3 Informes		91.71%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron informes de las reuniones de Agricultura en Sesión Ordinaria y Extraordinaria, Servicios, Facilitación del Comercio, Consejo de Comercio de Mercancías, Balanza de Pagos, Desarrollo, Solución de Diferencias, entre otros.	
	35.2 Coordinación con POLICOM, DATCO e instituciones relacionadas para la participación en Comités Extraordinarios de la OMC y Comités de la OMPI: Asistencia a reuniones e Informe de resultados en áreas prioritarias	35.2.1 Coordinaciones	94.23%	100.00%	ADELANTO	Se coordinó la participación en las reuniones de negociación de la OMC, entre las cuales se destaca: agricultura, servicios, solución de diferencias, reglas, entre otras.
35.2.2 Convocatorias		90.80%	94.25%	ADELANTO	Se participó en las reuniones de negociación de la OMC, entre las cuales se destaca: reunión de Jefes de Delegación, agricultura, servicios, solución de diferencias, reglas, entre otras.	
35.2.3 Informes		91.67%	100.00%	ADELANTO	Se presentaron informes sobre la participación en las reuniones de negociación de la OMC, entre las cuales se destaca: Jefes de Delegación, agricultura, servicios, solución de diferencias, reglas, entre otras.	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	35.3 Elaboración de Análisis o Estudios y/o Actividades relacionadas con las asignaciones especiales designadas por los Despachos	35.3.1 Análisis/Estudios	95.24%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron gestiones relacionadas con el impulso de la inversión
	35.4 Apoyo en participación en negociaciones de Acuerdos Comerciales, así como de otros Organismos relacionados con el comercio internacional y/o realizar gestiones encaminadas a la administración de los mismos, de acuerdo con las asignaciones especiales de los Despachos	35.4.1 Documento(s)	94.12%	100.00%	ADELANTO	Gestiones encaminadas a la promoción de acuerdos bilaterales con Canadá y Emiratos Árabes Unidos para promover el comercio y la inversión.
	35.5 Encuentros de Alto Nivel	35.5.1 Reuniones de alto nivel atendidas	100.00%	100.00%	100.00%	
	35.6 Planeación, coordinación y celebración del Cuarto Examen de las Políticas Comerciales de El Salvador en el marco de la OMC	35.6.1 Gestiones/Coordinación	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>99</b>	<b>5.5.7.1.1.O Gestiones Administrativas</b>		<b>94.44%</b>	<b>100.00%</b>	ADELANTO	
	1.1 Elaborar informes de actividades	1.1.1 Informe	95.65%	100.00%	ADELANTO	Se remitió liquidación mensual, planillas, solicitudes de fondos, entre otras gestiones administrativas
	1.2 Reportes y/o gestiones administrativas	1.2.1 Reportes y/o gestiones administrativas realizadas	93.22%	100.00%	ADELANTO	Se enviaron las matrices de coordinación con el Despacho de la Viceministra, DATCO y POLICOM, así como los informes mensuales al Ministerio de Economía y de Relaciones Exteriores.
<b>Unidad de Inteligencia Económica</b>						
<b>100</b>	<b>3.3.1.1.25. E Sistema de Inteligencia Comercial. Potenciando la complementariedad institucional.</b>		<b>95.00%</b>	<b>55.60%</b>	58.53%	
	25.1 Mapeo de indicadores y fuentes de información	25.1.1 Base de datos con indicadores definidos e instituciones identificadas	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	25.2 Establecer convenios interinstitucionales para compartir información	25.2.1 Número de convenios alcanzados	100.00%	0.00%	0.00%	
	25.3 Almacenar la información cuantitativa disponible y construir los indicadores relevantes	25.3.1 Número de indicadores construidos y/o actualizados	75.00%	78.00%	ADELANTO	
	25.4 Definir los lineamientos para la construcción de la herramienta de consulta para el Sistema de Información para el Seguimiento de la Economía (SISE)	25.4.1 Documento de lineamientos presentado	100.00%	0.00%	0.00%	
	25.5 Monitoreo del SISE	25.5.1 Informe de seguimiento del SISE	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>101</b>	<b>3.3.1.1.26. E Estrategias para el desarrollo exportador para los sectores de transformación de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.</b>		<b>90.56%</b>	<b>84.20%</b>	<b>92.98%</b>	
	26.1 Alerta Económicas y de Competitividad	26.1.1 Número de alertas económicas (PIB, Remesas, Comercio Exterior, Empleo, etc.) realizadas	89.58%	89.58%	100.00%	Reporte UIE elaboro los informes: -Índice de Volumen de Actividad Económica (IVAE) -Comercio Exterior -Canasta Básica Alimentaria (CBA) -Inflación -Empleo Formal -Créditos Productivos -Remesas Familiares
		26.1.2 Número de alertas de competitividad (con base en distintas mediciones internacionales) realizadas	95.45%	100.00%	ADELANTO	Reporte UIE elaboro los informes: -Salvadoreños con dominio muy bajo del idioma inglés -Resultados de Índice Global de Facilitación del Comercio 2016 -Resultados del Índice de Libertad Humana
	26.2 Boletines o Informes de coyuntura económica	26.2.1 Número de boletines o informes de coyuntura económica realizados	80.00%	100.00%	ADELANTO	
	26.3 Informes de Comercio Exterior	26.3.1 Número de Informes de Comercio Exterior realizados	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	26.4 Análisis de viabilidad de los acuerdos comerciales	26.4.1 Número de estudios de viabilidad realizados	100.00%	66.67%	66.67%	
	26.5 Análisis de evaluación de impacto de los acuerdos comerciales vigentes	26.5.1 Número de estudios de impacto realizados	100.00%	50.00%	50.00%	
	26.6 Realizar estudios de mercado (perfiles sectoriales) y análisis descriptivo de las relaciones comerciales entre El Salvador y algún socio comercial (perfiles país)	26.6.1 Número de perfiles país realizados	75.00%	87.50%	ADELANTO	
		26.6.2 Número de perfiles sectoriales realizados	66.67%	100.00%	ADELANTO	Reporte UIE elaboro los informes: -Industria del cacao
102	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		100.00%	100.00%	100.00%	
	14.1 Gestionar para renovar la licencia del Discoverer (UIE, DATCO, POLICOM, PROESA)	14.1.1 Número de gestiones realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	
103	3.3.1.1.1.O Seguimiento a la coyuntura económica		91.67%	88.33%	96.36%	
	1.1 Elaboración de reportes informativos (monitoreo de noticias de coyuntura nacional e internacional)	1.1.1 Número de reportes informativos elaborados	91.67%	88.33%	96.36%	Reporte UIE elaboro los informes: -20 Reportes de Coyuntura Informativa Nacional -20 Reportes de Coyuntura Informativa Internacional
104	3.3.1.1.2.O Generar información para la mejora de la competitividad y el clima de negocios		87.86%	83.33%	94.84%	
	2.1 Realizar diálogos/encuentros sectoriales	2.1.1 Número de reuniones / talleres desarrollados	71.43%	100.00%	ADELANTO	
	2.2 Revisar las evaluaciones país sobre clima de negocios y de competitividad y proponer acciones de mejora	2.2.1 Número de documentos elaborados	100.00%	83.33%	83.33%	
	2.3 Atención a empresarios o agentes externos que requieran de información económica	2.3.1 Número de reportes de atención de requerimientos externos	80.00%	100.00%	ADELANTO	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.4 Realización de eventos de divulgación de estudios comerciales	2.4.1 Número de eventos de divulgación realizados	100.00%	50.00%	50.00%	
105	3.3.1.1.3.O Apoyo técnico para la toma de decisiones		98.08%	100.00%	ADELANTO	
	3.1 Elaboración de documentos y otras solicitudes de los titulares, otras direcciones y de otras dependencias públicas	3.1.1 Número de documentos / informes presentados	98.08%	100.00%	ADELANTO	<p>Reporte UIE elaboro los informes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Comentarios al análisis de coyuntura económica de FUSADES.</li> <li>-Informe de las proyecciones económicas y comerciales para América Latina y el Caribe 2016 (con base en CEPAL).</li> </ul> <p>De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Análisis del Impacto Económico de la implementación de horarios extendidos en el Sector Textil y Confección</li> </ul>
106	3.3.1.1.4.O Fortalecimiento del recurso humano		75.00%	100.00%	ADELANTO	
	4.1 Realizar procesos de capacitación en los temas de interés de la UIE	4.1.1 Número de capacitación atendidas	75.00%	100.00%	ADELANTO	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



### C. DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA

NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Dirección de Coordinación de Políticas Productivas</b>						
107	1.1.2.1.1.O Dar cumplimiento al mandato de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial (SFPE)		85.42%	100.00%	ADELANTO	
	1.1 Plan de trabajo del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial y seguimiento y evaluación de los resultados	1.1.1 Plan de trabajo del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial, consolidado en sus 8 áreas y con acciones definidas para el seguimiento de los objetivos propuestos.	66.67%	100.00%	ADELANTO	
	1.2 Actualización y/o creación de nuevos programas al Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.	1.2.1 Actualizados y creados nuevos programas vinculados al Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.	100.00%	100.00%	100.00%	En proceso finalización de consultoría de Fondo Sectorial
	1.3 Celebración de convenios de coordinación y cooperación con otras instancias.	1.3.1 Fortalecidas las relaciones interinstitucionales y de cooperación del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.4 Coordinación y seguimiento del Comité de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial.	1.4.1 Sesiones Ordinarias del Comité de la Ley realizadas	75.00%	100.00%	ADELANTO	Se reestructuraron las comisiones de trabajo, con un enfoque de trabajo vertical; posicionando dicha estructura con las organizaciones empresariales, gubernamentales y no gubernamentales.
108	1.1.2.1.2.O Diseño y coordinación de la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva		96.67%	93.33%	96.54%	
	2.1 TIENDA para la comercialización de productos identitarios "UN PUEBLO UN PRODUCTO", en Aeropuerto Internacional Monseñor Romero.	2.1.1 Tienda "UN PUEBLO UN PRODUCTO" Inaugurada	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE

NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.2 Levantamiento de la línea base de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva: establecimiento de indicadores de medición de impacto y metas.	2.2.1 Establecidos los indicadores de medición de impacto y metas de la PFDTF	100.00%	100.00%	100.00%	
	2.3 Lanzamiento del portal de información comercial y de negocios en coordinación con miempresa.gob.sv y CRECEMOS TU EMPRESA.	2.3.1 Lanzamiento del portal de información comercial y de negocios en coordinación con miempresa.gob.sv y CRECEMOS TU EMPRESA.	100.00%	100.00%	100.00%	Con el apoyo de la Universidad Don Bosco, se ha Rediseñado y optimizado de plataforma Web de apoyo al empresariado salvadoreño en materia bibliográfica de potencial interés.
	2.4 Inauguración del centro de innovación en diseño y empaques en coordinación con la UDB.	2.4.1 Inauguración del centro de innovación en diseño y empaques en coordinación con la UDB.	100.00%	100.00%	100.00%	Con el apoyo de la cooperación de China Taiwán y la Universidad Don Bosco, el 15 de agosto se realizó la Inauguración de la Primera etapa del Centro de Innovación y Diseño con la cual se apertura al sector productivo los siguientes servicios: Diseño de empaques primarios y secundarios, Diseño gráfico de empaques primarios: etiquetas, marca y naming, Prototipado de empaques, Prototipado de envases. En coordinación con el consejero Económico de El Salvador en Taiwán. A través de fondos de la cooperación Taiwanesa para Centroamérica se coordinó la visita del experto Taiwanés el Sr. Tony Hsu en el tema de empaques y embalajes, con quien se desarrollaron talleres de trabajo del 14 al 18 de noviembre con empresas y con el equipo de la Universidad Don Bosco.
	2.5 Diseño e implementación de los programas: - Sustitución de importaciones en base a estudio de gustos y preferencias - Exportar con Calidad - Promoción y acceso a compras públicas - Plataformas de comercialización conjunta para 4 sectores estratégicos.	2.5.1 Programas diseñados y en ejecución	80.00%	60.00%	75.00%	
	2.6 Estudios de oferta y demanda del mercado laboral para sectores estratégicos	2.6.1 Identificada la oferta y demanda laboral para sectores estratégicos	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Dirección de Fomento Productivo</b>						
109	2.2.2.1.3.E Servicios de desarrollo empresarial para la competitividad de sectores prioritarios: CRECEMOS TU EMPRESA		69.46%	68.26%	98.27%	
	3.1 Orientación y asesoría empresarial para proyectos de inversión productiva y de exportación	3.1.1 Empresas orientadas, asesoradas y vinculadas a Asistencia Técnica	76.53%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de NOVIEMBRE se han atendido 51 empresas; dentro de este total 15 son nuevas incorporadas a la base de empresas atendidas por la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA. Las 51 han demandado un total de 76 asesorías, siendo el principal punto de atención el PLAN ESPECIAL DE EMERGENCIA PARA LA INDUSTRIA FARMACÉUTICA, mediante el cual se están desarrollando actividades de asesoría y apoyo al proceso de certificación de las 16 empresas que están siendo atendidas para que puedan obtener la certificación DNM para operar en el sector. Los principales sectores empresariales atendidos son los de alimentos & bebidas (15 asesorías), Química & Farmacéuticas (11 asesorías), Pirotecnia (10 Asesorías), Servicios (9 asesorías), industria textil (5 asesorías) y la industrias de papel & cartón (4 Asesorías) entre las más relevantes (estos sectores acumulan el 71% de todas las asesorías sectoriales brindadas durante el mes de noviembre).
		3.1.2 Solicitudes de financiamiento para proyectos de inversión productiva asesoradas	72.97%	100.00%	ADELANTO	Se han completado un total de 18 asesorías; 17 crediticias referidas a la banca pública y privada, más 1 asesoría sobre cofinanciamiento, la cual fue vinculada al FONDEPRO.
		3.1.3 Trámites asesorados y en proceso de gestión para fortalecer las inversiones	71.30%	100.00%	ADELANTO	Se completaron un total 48 asesorías en trámites vinculados al fortalecimiento/diversificación de inversiones productivas, de las cuales 19 corresponden a asesorías legales y registrales, 18 corresponden a tramites asociados con entidades normativas del SNDP, 10 a tramites asociados al MINSAL, DNM y Registros sanitarios y 1 asesoría en importación. Se desarrollaron además, 13 casos asesorados y vinculados con asistencia técnica con las instituciones: ADUANAS, Consejo Salvadoreño del Café, CONAMYPE, FOSOFAMILIA y dos enlaces comerciales.
	3.2 Facilitación de información empresarial a través del sitio web, CRECEMOS TU EMPRESA	3.2.1 Documentos descargados del sitio	50.00%	0.00%	0.00%	El sitio Web CRECEMOS TU EMPRESA está en proceso de rediseño por parte de consultor externo bajo la coordinación de DICOPP.
		3.2.2 Visitas recibidas en el sitio WEB	93.33%	56.47%	60.50%	El sitio Web CRECEMOS TU EMPRESA está en proceso de rediseño por parte de consultor externo bajo la coordinación de DICOPP
		3.2.3 Documentos nuevos incorporados al sitio	50.00%	0.00%	0.00%	El sitio Web CRECEMOS TU EMPRESA está en proceso de rediseño por parte de consultor externo bajo la coordinación de DICOPP
	3.3 Orientación y asesoría empresarial a través del Centro de Atención Telefónica (CATE)	3.3.1 Actividades de divulgación de la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA realizadas con gremiales empresariales o de gobierno.	50.00%	96.00%	ADELANTO	Durante el mes de noviembre se participó como Oficina en eventos donde la empresa privada participa, con el objetivo de promover los servicios de CRECEMOS TU EMPRESA, dando a conocer a nuestros usuarios el tipo de servicio que tenemos para apoyarles en los procesos de tramitología y vinculaciones con asistencias técnicas, según sus necesidades. Los eventos en los cuales se participó, son: La XXV FERIA INTERNACIONAL, CRS-ALIANZA CACAO, Microrregión LOS NONUALCOS y con el Programa de SABIOS & EXPERTOS.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		3.3.2 Número de llamadas gestionadas a través del CATE	90.67%	75.90%	83.71%	<p>56 atenciones telefónicas se desarrollaron en el mes de noviembre 2016 en el marco de la promoción de los servicios de oficina. Las orientaciones más frecuentes brindadas han sido en los siguientes temas: sobre consultas respecto a los servicios que se brindan a través del portal de trámites iniciales de MiEmpresa.gob.sv (19); consultas sobre la oferta financiera de los bancos para concretar proyectos de inversión, así como los procesos para obtener crédito (7); solicitud de apoyo para la gestión de trámites de permisos con instituciones gubernamentales regulatorias, así como relacionados a la asesoría para obtener los registros sanitarios de alimentos (7); asesoría en exportación (3); asesoría legal empresarial (8); Asesoría en financiamiento y cofinanciamiento (13); asesoría sobre los servicios que brinda oficina (4). Caracterizándose que en más de una atención telefónica a empresarios y empresarias, se brindó información por más de un servicio de la oficina.</p> <p>Entre los principales resultados de las gestiones de promoción y seguimiento por parte de los agentes, se concretaron vinculaciones con el equipo técnico en las ventanillas especializadas de la oficina, de las cuales se obtuvieron: 7 referencias para asesoría en financiamiento, 5 referencias para trámites relacionados a funcionamiento de establecimientos como atención respecto de registros sanitarios de productos, 3 asesorías en exportación, 7 para asesoría legal empresarial, como 10 vinculaciones a DNI respecto de trámites de plataforma de MiEmpresa.gob.sv ; siendo un total de 41 requerimientos de apoyo derivados del CATE, concentrados en 44 empresas. Del total de atenciones brindadas se compartieron mediante el sistema de información con los referentes de las empresas 108 documentos.</p> <p>Adicionalmente a ello, en el mes de octubre, a través del CATE se brindó un importante apoyo para concretar otras actividades estratégicas de la oficina CRECEMOS TU EMPRESA y FONDEPRO, de lo cual se tiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 145 atenciones telefónicas en donde se buscó el abordaje de empresarios, empresarias o en su defecto con las personas tomadores de decisiones a nivel gerencial, para brindar información respecto de los servicios de desarrollo empresarial que se brindan en CRECEMOS TU EMPRESA, así como de la oportunidad de calificar a fondos no reembolsables para cofinanciarse proyectos de inversión para mejora de calidad, productividad, innovación y tecnología, como desarrollo de mercados con fines de exportación</li> </ul>
110	2.2.2.2.4. E Adiestramiento para crear o fortalecer la capacidad exportadora de pequeñas y medianas empresas, por medio de un proceso de mentorías empresariales.		100.00%	100.00%	100.00%	
	4.1 Formación de empresas con capacidades exportadoras	4.1.1 Mentores formados y brindando asistencia técnica sobre capacidades de gestión exportadora a empresas	100.00%	100.00%	100.00%	13 mentores están brindando asistencia técnica a las 35 empresas. Otras 2 empresas adicionales reciben mentorías de parte de técnicos MINEC
		4.1.2 Empresas con capacidades exportadoras adquiridas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Para el mes de noviembre se está dando asistencia técnica a un total de 37 empresas, 2 de las cuales están siendo atendidas por personal técnico de la DFP. La última empresa en ingresar es Industrias Texano S.A. de C.V. que se dedica a la fabricación de prendas de vestir. La mayoría de empresas ya tienen definido su mercado, se encuentran en la localización y



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						selección de canales de comercialización y determinación de precio de exportación. Se ha comenzado a realizar visitas a las empresas para dar seguimiento y ver avances en la metodología dentro del Programa
		4.1.3 Consorcios de calzado y artesanías exportando, y nuevo consorcio conformado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	CADEX. Se continúa con la elaboración del plan anual operativo para el año 2017.
111	2.2.2.1.5. E Programas de dinamización económica territorial, a través del desarrollo y comercialización de productos con valor agregado y potencial de exportación (TERRITORIOS PRODUCTIVOS).		85.33%	53.09%	62.22%	
		5.1.1 Línea base por socios empresariales, levantada-actualizada	100.00%	100.00%	100.00%	Línea de base completada
	5.1 Fortalecimiento de 28 empresas que conforman los 7 socios empresariales ganadores del concurso Un Pueblo Un Producto 2015.	5.1.2 Plan de fortalecimiento empresarial por cada socio, formulado y en proceso de implementación.	100.00%	100.00%	100.00%	<p>En el periodo, se cuenta con avances significativos en el acompañamiento y asesoramiento para la ejecución financiera- administrativa de los proyectos ganadores del concurso Un Pueblo un Producto, los cuales se presentan a continuación:</p> <p>Como apoyo estratégico a cada proyecto, se elaboró junto al socio el plan de fortalecimiento, el cual consta de una diagnóstico a través de la herramienta FODA y un plan de acción.</p> <p>1. ASOCIO INDUSTRIAS VICENTINAS: 75% de Avance en la ejecución del segundo desembolso. El 80% de avance en la consultoría que elabora el Plan de Promoción, Viñetas y ruta turística "Ruta de la cumbia".</p> <p>Cada empresa integrante del socio y del comité "Un Pueblo Un Producto" cuenta con marca de producto con su respectivo logo.</p> <p>Se ha gestionado que la empresa REPRINSA importe desde Estados Unidos las máquinas llenadoras de pistón para Agroindustrias Chentillo y ACOPASPA de R.L., se está dando seguimiento para que sean compradas antes del 23 de diciembre 2016.</p> <p>2. MICRO REGIÓN DEL NORTE DE SAN VICENTE (FRIJOL PROCESADO) 8.33% de avance en la ejecución del proyecto (en espera de respuesta del FONDEPRO, a solicitud de reformulación).</p> <p>El socio recibió de parte de FONDEPRO la extensión del plazo, enero de 2017, para finalizar la ejecución.</p> <p>ASAESCLA de RL., socia del grupo, está negociando un contrato con Wal-Mart, el cual depende de la adquisición de la maquina desgranadora de arroz, por ello se ha solicitado a FONDEPRO respuesta a la reformulación.</p> <p>3. INNOBARRO: 100% de ejecución de los fondos del primer desembolso. El socio ha finalizado todas las actividades correspondientes al primer desembolso; se ingresó solicitud para segundo desembolso el cual está pendiente desde el mes de septiembre y aún no hay respuesta</p> <p>Continúa el proceso para mejorar la calidad de los productos artesanales correspondientes a las nuevas líneas.</p>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						<p>Se logró negociar con la empresa socia dedicada a la comercialización, que se le proveerá el 50% solo para exportación, mientras que el otro 50% se comercializará localmente a través de INNOBARRO.</p> <p>Algunas actividades del plan de exportación que es una herramienta fundamental para la penetración de nuevos mercados, se encuentran en proceso de ejecución.</p> <p>4. UDP TUSTACAS CON AROMA A CAFE SIERRA TECAPA: 70% de avance en la ejecución del segundo desembolso.</p> <p>El asocio ha avanzado en el proceso de legalización de la marca con el apoyo de CONAMYPE; y están en proceso los registros de permiso de funcionamiento, registros sanitarios, Análisis nutricional.</p> <p>En la ejecución del plan de mercadeo, se tienen ya previstos los gastos, entre estos toda la parte publicitaria y de mercado, se elaboraran unos kioscos donde se instalaran las máquinas de café para su comercialización, estos estarán ubicados en centros comerciales estratégicos.</p> <p>Se elaboraran muestras de productos para distribuir las en tiendas a través de display.</p> <p>Se realizó evento de lanzamiento de la marca territorial, en donde se contó con la presencia y apoyo del alcalde de Chinameca y se comprometió al desarrollo y posicionamiento del proyecto y de la marca.</p> <p>5. CIUDAD DEL CACAO: 65% de avance en la ejecución del segundo desembolso.</p> <p>A la fecha, el asocio ha logrado avanzar en un 90% en la construcción de la planta de procesamiento de chocolate; pendiente la instalación eléctrica y el solacriado.</p> <p>En proceso la ejecución de actividades para registros de funcionamiento, sanitarios, análisis nutricional; el avance ha sido lento pese a que se ha contado con los servicios de una consultora y de CONAMYPE.</p> <p>El lanzamiento de marca se espera realizará el 11 de diciembre, donde se contara con el apoyo de la alcaldía; con esto se estaría ejecutando parte de la contrapartida en efectivo correspondiente al asocio.</p> <p>6. MICROREGION EL BALSAMO: 100% de avance en la ejecución de los fondos del primer desembolso.</p> <p>El asocio ya recibió los fondos del segundo desembolso.</p> <p>Se logró finalizar la construcción de la tienda de Estación de carretera, únicamente está pendiente la instalación de los servicios básicos, costos que serán asumidos por las municipalidades de la microrregión.</p> <p>Se ha solicitado a FONDEPRO aprobar reformulación para reorientar fondos para el equipamiento necesario de la tienda, la cual está en proceso de análisis.</p> <p>Se cuenta con un plan de mercadeo financiado con fondos del proyecto, el cual servirá como guía para el desarrollo de la comercialización de los productos identitarios de la zona.</p> <p>7. SAN LORENZO PRODUCTIVO: 100% finalizada la ejecución del segundo desembolso; está en proceso la compilación de los documentos o comprobantes para liquidar el proyecto.</p> <p>Se ha logrado finalizar en un 100% la obra física (Fábrica de procesamiento de productos derivados de jocote barón rojo y loroco, Angelica's Food, las Instalaciones del Restaurante Temático para la empresa Ortiz y Ortiz SA de CV y la Tienda Michinoeki en la cooperativa el Júcaro).</p> <p>Se adquirió equipamiento productivo para cada uno de los miembros del asocio: ACOAPJSAL: freezer, marmita industrial, empacadora, báscula</p>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						Angelica's Food: freezer, licuadora industrial, bomba sumergible, extractor de humo. Cooperativa El Júcaro: freezer, cafetera para 100 tazas, cámara refrigerada, 7 juegos de mesas y sillas de madera, estante de madera, vitrina. Ortiz Ortiz SA DE CV: refrigerador, máquina de café expreso, cámara refrigerada.
		5.1.3 Número de productos con potencial exportador al finalizar la ejecución del proyecto	50.00%	0.00%	0.00%	SIERRA TECAPA •TUSTITA, marca que identifica los totopostes y Tustacas. •Las Mariás 93 nueva marca del café orgánico, el cual se está comercializando en algunas gasolineras de oriente. Ambas marcas están en un proceso de legalización y registros. CIUDAD BARRIOS CACAO TIQUE, marca identitaria para la tablilla de chocolate XOCOLATIQUE, marca que identifica los bombones de chocolate INNOBARRO 4 nuevas líneas, diseñadas y elaboradas con material novedoso. 1. Glamour rustico, 2. Bohemia 2. Botánica, 4. Artística MICROREGIÓN DEL NORTE DE SAN VICENTE En proceso está el producto harina de arroz empacado, al cual ya se le está buscando clientes potenciales. INDUSTRIAS LOCALES VICENTINAS Mejorada la presentación de las mermeladas y licores de frutas.
	5.2 Desarrollo del segundo Concurso de fondos no reembolsables, Un pueblo Un producto 2016	5.2.1 Concurso de fondos no reembolsables desarrollado.	100.00%	0.00%	0.00%	concurso no realizado
		5.2.2 Numero de socios empresariales, con el 50% de ejecución del proyecto	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	5.3 Ideas de proyectos de inversión en 6 Microrregiones	5.3.1 Ideas de proyectos de inversión productiva en microrregiones identificados	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó desayuno con empresarios del sector turismo de la mancomunidad Los Nonualcos, con el objetivo de identificar proyectos de inversión y sumarlos al esfuerzo de la estrategia de atracción de inversiones de la MCR, en el marco del apoyo a las mancomunidades para la atracción de inversiones y seguimiento a la firma de la declaratoria de Región de Paz y Desarrollo (Acuerdo firmado por MINEC). A través de PROESA y con apoyo del BID, se gestiona un proyecto que permita fortalecer el esfuerzo interinstitucional a través del financiamiento de acciones que se realizan en función de la atracción de inversiones de salvadoreños en el exterior que permita además la identificación y selección de proyectos de inversión, con el objetivo de consolidar un portafolio proyectos.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		5.3.2 Proyectos promovidos ante inversionistas nacionales y extranjeros	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<p>En seguimiento a los proyectos promovidos ante inversionistas extranjeros:</p> <p>1-Producto del foro en NY, el máximo representante de la empresa Sabor Industries de NY en EEUU y representando a salvadoreños empresarios en NY, realizó misión de exploración comercial en El Salvador para conocer la oferta de Café, Miel y Panela de las mancomunidades de: Asociación de municipios valle del Jiboa, departamento de San Vicente (MIJIBOA), Asociación de municipios sierra Tecapa Chinameca, departamento de Usulután (ASITECHI), Asociación de municipios CAYAGUANCA, departamento de Chalatenango y sectores de café de occidente, todo lo anterior en coordinación con el consejo Salvadoreño del café, MINEC, RREE y PROESA. El representante ha mostrado interés por los tres productos, esperando se pueda cerrar el primer negocio en abril 2017.</p> <p>2-Como resultado de coordinaciones con el Alcalde y empresarios del municipio de Chirilagua, la Dirección de Fomento Productivo del MINEC apoyará con los trámites de medio ambiente para agilizar las inversiones en turismo que se están desarrollando en la playa las flores y el cuco por empresarios locales y salvadoreños en el exterior (SALEX). El 11 de diciembre se realizara reunión con 2 asociaciones de SALEX, interesadas en financiar proyectos productivos en dicho municipio.</p> <p>3-Se desarrollaron 2 video conferencias con empresarios de EEUU y Canadá, con el objetivo de promover proyectos y motivarlos a que inviertan: Raúl Munguía de Canadá, interesado en desarrollo de proyecto inmobiliario en el municipio de la libertad denominado Residencial CITADEL y cuenta con 2 proyectos más, para lo cual se le apoyará con los trámites y posible crédito de 5 millones.</p> <p>Como resultado de reunión sostenida con Asociación de municipios sierra Tecapa Chinameca, departamento de Usulután (ASITECHI) y personal de ALBATECH, MINEC facilitó acercamiento con el sectorialita de PROESA en temas energéticos, así como con la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA para apoyarles en los trámites requeridos</p>
		5.3.3 Evaluar resultados de las promociones realizadas ante inversionistas nacionales y extranjeros	50.00%	50.00%	100.00%	Se socializó el informe de evaluación de foros de inversión con PROESA y RREE, con el objetivo de integrar la sistematización de experiencias y mejorar los protocolos de atención y seguimiento a los salvadoreños en el exterior que desean invertir; se ha programado un taller con Equipo de RREE y PROESA, así como gerentes de las mancomunidades, consulados donde se realizaron foros y cámaras empresariales EEUU.
	5.4 Fortalecimiento empresarial en el marco de territorios productivos	5.4.1 Línea base de 45 empresa, levantada-actualizada	100.00%	100.00%	100.00%	<p>Región oriente Finalizadas las 17 líneas de base correspondiente a la región Oriente</p> <p>Región Centro-occidente Se ha finalizado con el levantamiento de información de línea base y diagnóstico de los 11 proyectos de la región centro occidente.</p> <p>Región Paracentro Finalizada</p>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		5.4.2 Plan de fortalecimiento empresarial de 45 empresas, formulado y en implementación	100.00%	82.22%	82.22%	<p>Región Paracentro Planes de Fortalecimiento Empresarial elaborados y en proceso de implementación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- APRAINORES: en proceso de ejecución el plan de fortalecimiento empresarial y la obtención de la solvencia municipal (indispensable para los permisos de funcionamiento); la cooperativa y la alcaldía municipal han acordado un plan de pago para saldar la deuda. Se ha avanzado en la coordinación con OPLAGEST y con el SIBASI de San Vicente para obtener el permiso de funcionamiento que otorga MINSAL.</li> <li>- FECOOPAZ: se sostuvo reunión con el nuevo presidente de la Junta Directiva donde se explicó el funcionamiento o relación entre el MINEC y la federación (cómo se ha venido trabajando y cómo se pretende continuar). Se comunicó sobre las principales actividades en las que se debe trabajar en lo que resta del año, según el plan de fortalecimiento: -sobre la obtención de permisos de funcionamiento del centro de acopio, se ha presentado la solicitud al SIBASI respectivo para que realice la inspección; -Sobre la gestión para la devolución del FOVIAL se completó toda la documentación necesaria a presentar en el Ministerio de Hacienda y solo se está a la espera que tramiten y se efectúe el proceso de devolución para algunos asociados.</li> <li>- ACAMS: En proceso la etapa de recolección de información para la ejecución de acciones del plan de fortalecimiento, específicamente a la actividad del diseño de un nuevo layout.</li> <li>- Buena Vista: El centro de acopio ha sido mejorado en su infraestructura y también en el equipo; la cooperativa ha avanzado en la conquista de nuevos clientes, está a punto de cerrar negocio con Callejas, se proyecta iniciar despachos a esa empresa en 2017.</li> </ul> <p>Región oriente Finalizados los 17 Planes de Fortalecimiento Empresarial. A la fecha están en proceso de implementación las acciones planteadas en los planes, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se ha desarrollado el componente de mercados, a través de asesorías, charlas y talleres, específicamente en temas como: Plan de Negocio; Plan de Mercadeo e "importancia de mantener los clientes del mercado formal.</li> <li>•Un total de 27 asociados de 5 empresas cooperativas (16 hombres, 7 mujeres y 4 personas que se desconoce el sexo al que representan), han recibido capacitación y/o talleres con temas relacionados al mercadeo para sus productos, plan de negocio y plan de mercadeo. Producto de las asesorías y orientaciones brindadas en el marco de la ejecución del Plan de Fortalecimiento Empresarial, se informa que:</li> <li>•ACAEM ha logrado incorporar en su oferta de productos, 3 nuevos servicios (recepción de pago de recibos o facturas de telefonía fija, celular, cable e internet; instalación de energía eléctrica residencial y venta de materiales eléctricos), lo cual ha generado 3 nuevos empleos para hombres;</li> <li>•ACOPACAM, ha logrado incorporar a su oferta de productos, medicamento de libre venta para ganado, con lo cual se espera brindar un mejor servicio a los clientes e incrementar los ingresos para la cooperativa. La cooperativa ha generado 1 empleo permanente (mujer), para que atienda nuevos mercados de 3 municipios de La Unión;</li> </ul> <p>Ruta de Paz (4 restaurantes en Morazán), han generado 6 empleos nuevos eventuales (3 hombres y 3 mujeres).</p> <p>Centro-occidente</p>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						<p>1. AREZ: es una de las 4 unidades productivas consideradas en el fortalecimiento de la cadena de hortalizas que se gestiona conjunto con FAO, MAG, MINEC y CONAMYPE. A la fecha ha logrado obtener financiamiento para proyecto complementario que tecnificará el proceso productivo.</p> <p>2. ACOOPAC: está recibiendo capacitaciones en mercadeo agropecuario con el Apoyo de la Gerencia de Fomento Productivo Territorial, ICDF/DGEA y MAG.</p> <p>3. ACOTOMSAB: En coordinación interinstitucional con MINEC, FUNZEL, FIAES y UFG se elaborará el Plan de Negocios del Museo Interpretativo de Especies Marinas.</p> <p>4. ACOAPICHAPA: Se ha logrado capacitarles en Administración Apícola, se ha realizado el Plan de Negocios enfocado a la producción de miel de abeja y sus derivados...</p>
		5.4.3 Asesorías técnicas para la ejecución y liquidación de fondos de 25 proyectos del concurso 2014 y 4 de 2013	100.00%	93.10%	93.10%	<p>Región Paracentro</p> <p>Todos los proyectos han sido finalizados técnica y financieramente y todos ya entregaron su liquidación final a la GFPT. Las liquidaciones finales de seis de los proyectos 2014 ya están entregadas en fondepro (con sus respectivas observaciones superadas).</p> <p>- ACOPANELA y Juventud Rural: están produciendo bien y van avanzando en el desarrollo de negocios.</p> <p>- Brisas del Volcán, ACAMS, ACOPASAN y Buena Vista: a la espera de las observaciones que fondepro pueda realizar a la liquidación final. ACOPASAN se encuentra en proceso de readecuar la planta (según recomendaciones técnicas) para solicitar inspección del MINSAL y realizar trámites para el permiso de funcionamiento. ACAMS le estamos apoyando en desarrollar un nuevo diseño de distribución en planta, y Buena Vista está produciendo bien y va avanzando en el desarrollo de negocios, como ACAMS.</p> <p>- ACD, Santa Bárbara y APICABAÑAS: están superando las observaciones realizadas por FONDEPRO a las liquidaciones de los fondos ejecutados. Santa Bárbara y APICABAÑAS están produciendo bien y se tiene en proceso la ejecución de sus planes de fortalecimiento empresarial.</p> <p>El promedio de ejecución de los planes de fortalecimiento de todos los proyectos es de 65%.</p> <p>Región Oriente</p> <p>-Sociedad Cooperativa Zompopero, ya cuenta con el desembolso para la compra de la máquina de hielo, como complemento a las inversiones realizadas por el MINEC; en proceso se encuentra la evaluación de las opciones de compra y definición del equipo a adquirir.</p> <p>En desarrollo la capacitación sobre el flujo de procesos para el personal operativo del CAS para el 7 de diciembre en Santa Cruz Porrillo.</p> <p>Se han retomado actividades con Fundación Clinton, surgiendo de ello la visita a la planta de los Tiburoneros de Alta Mar para CAS Zompopero donde verificaron el funcionamiento de una planta con condiciones similares al CAS</p> <p>La Cooperativa El Torno ha realizado las primeras ventas en noviembre.</p> <p>Cooperativa La Nuez de Oro, ha trabajado en la actualización del plan de negocios, con el apoyo de consultor financiado por otra institución.</p> <p>Centro-occidente</p> <p>8 proyectos han finalizado la ejecución financiera y técnica de sus inversiones y han presentado liquidación final al FONDEPRO:</p> <p>1.ACOPACOC: Se ha completado la construcción y equipamiento de la Galera Taller para</p>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						<p>Carpintería con el propósito de incrementar la producción de muebles y diversificar sus productos.</p> <p>2. ACOOPPAC: Se ha dotado equipos con tecnología de punta para la realización de las faenas de pesca que ha contribuido a aumentar los ingresos de la cooperativa y diversificar sus líneas de negocio.</p> <p>3. ACOAPICHAPA: Se ha completado las inversiones en infraestructura y equipamiento para el acopio de miel, y la construcción y equipamiento para la fabricación de materiales apícolas una nueva unidad de negocio con el objetivo de ser referentes para otras cooperativas y apicultores que demanden este tipo de materiales.</p> <p>4. APROCALUCO: Se ha completado la inversión en producción colectiva de hortalizas bajo un ambiente controlado que permita fortalecer la actividad productiva de la cooperativa.</p> <p>5. ADAPLI: Se ha finalizado la inversión en equipamiento y materiales con el propósito de incrementar la producción de artesanías y diversificar sus productos.</p> <p>6. AREZ: Se ha finalizado la ejecución de la ampliación, equipamiento de centro de acopio y construcción de invernadero para la producción y venta de hortalizas.</p> <p>7. Biocombustibles: Se ha finalizado la adecuación de las instalaciones para el funcionamiento del centro de acopio y el equipamiento para la elaboración de la harina de sorgo que permitirá incursionar en nuevos mercados con producto de mayor valor agregado.</p> <p>8. ACOTOMSAB: Se ha finalizado la construcción de museo interpretativo que promoverá la protección de los recursos costeros marinos y el equipamiento y mobiliario, donde se realizó la compra de todos los equipos contemplados en el proyecto.</p>
	5.5 Desarrollar Ruedas de negocio, para facilitar enlaces entre oferta y demanda.	5.5.1 MIPYME proveedoras participantes en ruedas de negocio	66.67%	32.00%	48.00%	<p>Debido a la Política de Austeridad, no fue posible realizar ruedas de negocio según lo planificado; sin embargo con el objetivo de contribuir a la dinamización de la economía en los territorios a través de la vinculación que se realiza a los diferentes expositores, se organizó y desarrolló un mercadito donde 29 Empresas atendidas por la Dirección de Fomento Productivo expusieron los bienes y servicios que producen en los territorios, el día 21 de noviembre, en un horario de 7:00am a 3:30pm</p> <p>Más de 30 productos se expusieron, entre ellos: productos a base de moringa, mermeladas y dulces de nance, camarón de cultivo, pescado fresco, azúcar de panela, chocolate saborizado, café orgánico y tostacas, bocadillos de tilapia, vinos de fruta, filtro para agua elaborado de barro y plástico, calzado, alimentos a base de soya, lácteos, cosmética natural, calzado, pesto de loroco chile y aderezo de loroco, entre otros.</p>
5.5.2 Instituciones GOES y empresa privada en calidad de compradoras participan en ruedas de negocio		70.00%	32.00%	45.71%	<p>Durante el evento se tuvo la participación de los empleados de las diferentes instituciones del Centro de Gobierno, los cuales pudieron degustar y adquirir los productos que ofrecían cada una de las personas expositoras de bienes y servicios elaborados por ellos, algunos de los cuales pidieron contactos de las empresas y cooperativas para poder comprar sus productos cada cierto tiempo.</p>	
5.5.3 Intenciones por establecer una relación de negocio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<p>Se realizó un sondeo y 18 personas contestaron que obtuvieron ventas de entre los \$50.00 a \$100.00, 3 dijeron que obtuvieron ventas entre \$101.00 a \$200.00. y 5 comentaron que habían vendido menos de \$50.00</p>	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						26 de 29 se sintieron complacidos con la participación que tuvieron en el 3er. Mercado promovido desde la Dirección de Fomento Productivo, en todos los aspectos: orden, limpieza, indicaciones, divulgación a través de afiches por medios electrónicos e impresos, y afluencia de personal de instituciones del gobierno.
<b>Dirección de Innovación y Calidad</b>						
112	1.1.2.3.5.E Creación del Centro Nacional de Competitividad		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	5.1 Gestión para la Realización del diseño del Centro de Competitividad	5.1.1 Gestión para la Realización de diseño de Centro de Competitividad	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
113	1.1.2.3.12.E Proyecto de capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas (Exportar con Calidad)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	12.1 Proyecto de capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas	12.1.1 Capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	En noviembre las actividades realizadas fueron las siguientes: a) Se han realizado 33 análisis de brechas de las empresas inscritas al programa, las cuales han sido entregadas y aprobadas en su totalidad. b) Se han aprobado la totalidad de los avances (1, 2 y 3) de las asesorías técnicas hechas a las empresas, las cuales presentan, según informes de los consultores, un avance significativo acercándonos cada vez más al cumplimiento de las normativas exigidas, este avance será medido a través de un análisis de brecha final a ser realizado en el mes de Diciembre. c) Se ha elaborado un plan de capacitaciones en base a las necesidades descubiertas en el análisis de brecha, específico para cada rubro de empresas (Alimentos y Bebidas/Químico Farmacéutico), dicho plan se completó durante el mes de noviembre. La última capacitación se llevó a cabo los días 28 y 29 de Noviembre.
114	1.1.2.1.13.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico de productos y empaque		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	13.1 Gestión para la Realización de estudio de factibilidad de Productos y Empaques	13.1.1 Gestión para la Realización de estudio de factibilidad de Productos y Empaques	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
115	1.1.2.1.14.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección, plástica y química farmacéutica		100.00%	0.00%	0.00%	
	14.1 Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección,	14.1.1 Realización de estudio de factibilidad para el Sector Textil y Confección	100.00%	0.00%	0.00%	Al cierre de noviembre de 2016, este proyecto se encuentra en un 80% a cabalidad. Porque se han entregado Cuatro de los cinco informes: Informe Inicial, Primer Informe Técnico, Segundo Informe Técnico y Tercer Informe Técnico, solo resta el Cuarto Informe Técnico y Final, que se tiene programada la entrega para el 21 de diciembre de 2016.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	plástica y química farmacéutica	14.1.2 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el Sector Plástico	100.00%	0.00%	0.00%	
		14.1.3 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el sector Química, Farmacia y Cosmética.	100.00%	0.00%	0.00%	
116	1.1.2.1.15.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico en Diseño de productos		100.00%	100.00%	100.00%	
	15.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico Empresarial para Industrias Creativas y TICs	15.1.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico Empresarial para Industrias Creativas y TICs	100.00%	100.00%	100.00%	Al cierre de noviembre de 2016, se han hecho las valoraciones internas del proyecto y su perfil, en la DICA, y posteriormente se iniciaron las gestiones con el Ministerio de Hacienda, la asignación de Proyecto de Desarrollo con la aprobación del Perfil y obteniéndose el respectivo Código de Proyectos con ellos.
117	1.1.2.1.16.E Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación de la Industria de alimentos y bebidas		100.00%	100.00%	100.00%	
	16.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el Laboratorio Nacional de Calidad para la Exportación	16.1.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el Laboratorio Nacional de Calidad para la Exportación	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha elaborado una propuesta de perfil del proyecto para el laboratorio nacional de calidad para la exportación de alimentos, se realizó un análisis de brecha entre la analítica requerida por los principales países socios comerciales y la analítica existente acreditada en El Salvador, definiendo áreas y subsectores prioritarios para la operación del laboratorio, con énfasis en el sector, de pesca y acuicultura. Se ha fortalecido la relación con SENASICA y LATU, para futuras cooperaciones técnicas orientadas al diseño y equipamiento, capacitación de recurso humano y modelo de operación le laboratorios enfocados al fomento de exportación de alimentos
118	1.1.2.3.18.E Creación del fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico-FONDEMPRIT		94.58%	91.67%	96.92%	
	18.1 Gestión para Diseño del Fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico, FONDEMPRIT	18.1.1 Gestión para Diseño del Fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico, FONDEMPRIT	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	18.2 Gestión para el Desarrollo de propuesta e implementación del Sistema de Emprendimiento, Incubación y Aceleración de Empresas.	18.2.1 Gestión para el Desarrollo de propuesta e implementación del Sistema de Emprendimiento, Incubación y Aceleración de Empresas.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		18.2.2 Gestión para procurar alianzas con incubadoras internacionales	100.00%	50.00%	50.00%	
		18.2.3 Gestión para procurar el establecimiento de Red de Inversionistas Ángeles	100.00%	100.00%	100.00%	
18.3	Desarrollo de capacidad empresarial	18.3.1 Desarrollo de capacidad empresarial	81.25%	100.00%	ADELANTO	
18.4	Desarrollar y otorgar el premio INNOVAEMPRENDE, INNOVATIC I e INNOVATIC II	18.4.1 Gestiones para el Desarrollo y otorgamiento del premio Innovaemprende	100.00%	100.00%	100.00%	INNOVAEMPRENDE 2016, fue lanzado en junio 2016, durante los meses de julio y agosto las instituciones patrocinadoras: Empresarios Juveniles, Centromype e Insert realizaron eventos de promoción y difusión siendo contactados por más de 450 emprendedores de los cuales 332 se inscribieron formalmente al certamen. Durante el mes de agosto se afinaron las propuestas y se postularon 36 perfiles para implementar nuevas empresas innovadoras (10 de ellas lideradas por mujeres) con un componente importante de desarrollo tecnológico, en noviembre se desarrolló la premiación otorgando más de \$337,500.00 en fondos no reembolsables para apoyar los 15 mejores perfiles y desarrollar estos nuevos emprendimientos, relacionados a la producción de materiales; dispositivos, métodos; diseño, desarrollo y mejora de: prototipos, procesos, productos y servicios. Por medio de Innovaemprende se mejoran las capacidades, competencias, habilidades, actitudes y valores laborales y productivos en las personas jóvenes, para impulsar emprendimientos.
		18.4.2 Gestión para el Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATIC I sector PTP	100.00%	100.00%	100.00%	Posterior a la convocatoria del concurso INNOVATICS I, el cual se dirige a emprendedores y/o empresas vinculados al rubro de las Tecnologías de la Información y Comunicación, con el objetivo de estimular la oferta de soluciones en el mercado, siempre y cuando respondan a las necesidades del sector de manufactura nacional o internacional acorde a las necesidades propias de los sectores y tamaños de empresa definidos por el emprendedor. Se recibieron 14 propuestas de proyecto, gracias al trabajo articulado con dos instituciones que apoyan el desarrollo del sector tecnológico y emprendedor, la Cámara Salvadoreña de Tecnologías de Información (CASATIC) y Empresarios Juveniles. Entre las nuevas soluciones innovadoras presentadas por el sector TIC estaban: pronóstico de demanda basado en ciencia de datos e inteligencia artificial, plataforma móvil para la toma de pedidos, sistema de logística y distribución, plataforma de pagos electrónicos para el sector de manufactura, etc. Se premiaron los 4 mejores proyectos de tecnologías de información y comunicación presentadas a INNOVATICS I en Noviembre de 2016, y se distribuyó USD\$150,000.00 en recursos no



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						reembolsables del Fondo de Desarrollo Productivo (FONDEPRO). Dentro de los beneficios esperados a partir de la implementación de estos proyectos se encuentran: la creación de nuevos empleos TIC y dentro de las empresas de manufactura que adopten soluciones, incremento de las ventas de productos TIC en el mercado local e internacional, la oferta de nuevas soluciones TIC a costos más competitivos y de mejor acceso al sector de las pymes
		18.4.3 Gestión para el Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATICS II que promueve la adopción de TICs en PYMES	100.00%	100.00%	100.00%	Al cierre de la convocatoria se recibieron 31 proyectos, de los cuales se acompañarán 15 proyectos de pequeñas y medianas empresas de manufactura con USD\$334,507.29 en cofinanciamiento no reembolsable del Fondo de Desarrollo Productivo – Fondeprou, de tal modo que estas inversiones en tecnologías se traduzcan en el incremento de las ventas actuales de la empresa en mercados nacionales e internacionales, la generación de mejores salarios, incremento de la productividad en la operatividad de los negocios y la creación de áreas especializadas en el uso de tecnologías al interior de las industrias. Los sectores económicos beneficiados son: Textil y Confección, Plásticos, Papel y Cartón, Metalmecánica, provenientes de las zonas Central del país. Esta edición de INNOVATICS II, contó además con la participación de 4 nuevos proveedores en TIC, de los 13 proveedores que trabajaron sus proyectos en conjunto con las pymes.
	18.5 PIXELS - Premio a la Animación Digital - E., Pixel Caps. y Pixels video juegos	18.5.1 PIXELS - Premio a la Animación Digital - E.	100.00%	100.00%	100.00%	
18.5.2 Pixel cap. animación (Desarrollo de Módulos)		75.00%	50.00%	66.67%	Se han graduado 32 jóvenes en la edición 2016 de PIXELS CAPS Animación la cual fue ejecutada en ARTCODE y los temas generales desarrollados en los módulos son: Pre producción, Storyboarding, Diseño, Dirección de proyectos de animación digital, modelado 3D, matte painting, animación 3D, edición y composición, competencias laborales.	
18.5.3 PIXEL VIDEOJUEGOS		100.00%	100.00%	100.00%		
18.6 Fomento y estímulo a la relación Universidad sector estratégico: Premio INVENTA - NOVUS	18.6.1 Gestión para el Desarrollo y otorgamiento del premio NOVUS. Vinculación Universidad/Empresa		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	En noviembre las principales actividades realizadas son: a) Firma de convenio de cofinanciamiento con empresas beneficiarias NOVUS 2016 y b) Gestiones necesarias para que las PYMES que superaron la primera etapa de evaluación del premio NOVUS, pasaran a firmar el convenio de cofinanciamiento con FONDEPRO. Mediante este convenio los equipos participantes podrán acceder al primer desembolso, el cual servirá para financiar la construcción de un prototipo funcional que solucione los requerimientos presentados por las PYMES beneficiarias.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
119	1.1.2.1.27.E Servicios de desarrollo empresarial proporcionados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento del tejido productivo		80.35%	99.56%	ADELANTO	
	27.1 Programa de conducción estratégica sectorial	27.1.1 Gestiones para impulsar la Operación de Células Sectoriales	0.00%	100.00%	ADELANTO	
		27.1.2 Operación de 3 Células sectoriales	90.79%	97.37%	ADELANTO	Se realizaron asistencias técnicas a 7 empresas, según el siguiente detalle: 5 empresas del sector Alimentos y Bebidas, 1 empresa del sector Químico Farmacéutico y 1 empresa del sector publicidad. Con estas acciones se apoyó en la realización de diagnósticos tecnológicos, recomendaciones técnicas para diversificación de productos. Esta meta se está reportando anticipadamente.
		27.1.3 Difusión de información para Desarrollo Tecnológico y Calidad, Congresos sectoriales, ferias sectoriales, talleres, publicaciones y actualización del portal (células) para los Sectores	91.29%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 4 talleres como detalle: a) 2 de la célula de alimentos y bebidas, b) 1 de la célula de calzado y c) 1 de la célula de química y farmacia. Totalizando 75 empresas atendidas y 109 asistentes. (Se reporta meta anticipada).
	27.2 Analizar políticas, marco normativo e instrumentos para el sector.	27.2.1 Analizar políticas, marco normativo e instrumentos para el sector	100.00%	100.00%	100.00%	
120	1.1.2.2.28.E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento de capacidades empresariales		71.07%	91.67%	ADELANTO	
	28.1 Desarrollo del Proyecto Inventa-Diseño-Imagen	28.1.1 Generación propuesta de imagen corporativa en empaques- envases para PYMES PTP	50.00%	100.00%	ADELANTO	En el mes de octubre se reportan las actividades siguientes: a) Se ha iniciado el ciclo 2-2016 del proyecto, para 30 empresas de las regiones de San Miguel y Santa Ana. b) El proyecto se realizó a través de la vinculación sistemática de INVENTA DISEÑO IMAGEN UTEC y se ejecuta para 3 microempresa y cooperativas de los sectores Alimentos y Bebidas, Manufactura, Camaronicultoras, Metal Mecánica, Cuero, de la región de oriente y occidente. c) Se ha tenido la tercera sesión de trabajo para 34 microempresarios y que corresponden al ciclo 2-2016. Se terminará el año 2016, con 64 empresas atendidas.
		28.1.2 Apoyo a la implementación de nueva imagen corporativa de empaques y envases	50.00%	50.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	28.2 Diversificación de Productos	28.2.1 Desarrollo del programa Inventa Diseño Industrial	68.75%	100.00%	ADELANTO	En el marco del Programa INVENTA-Diseño Industrial-UDB, en este semestre se apoyó a 8 Pymes, totalizando con 16 proyectos de Diseño Industrial, de los cuales las empresas pertenecen a los Sectores de: Alimentos y Bebidas, Química y Farmacia y Manufactura ligera, Textil y Zapatería. Con este Programa se espera que las empresas beneficiadas tengan mejor posicionamiento de sus productos en el mercado nacional y regional. De los cuales las empresas pertenecen a 9 mujeres y 7 hombres. El monto que se entrega genera un ahorro aproximado para los microempresarios de \$36,800.00 ya que cada trabajo (diseño del manual de marca, más la marca, y el prototipo) tiene un costo aproximado de \$ 2,300.00. Esta meta se reporta anticipada.
	28.3 Promover el Desarrollo de la RED CATI	28.3.1 Compra de acceso a la base de patentes y entrega de accesos a CATIs periféricos	100.00%	100.00%	100.00%	
		28.3.2 Difusión y seguimiento del programa CATI	88.89%	100.00%	ADELANTO	
121	1.1.2.3.29. E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para la reconversión industrial.		100.00%	50.00%	50.00%	
	29.1 Fortalecimiento institucional del subsistema de innovación empresarial (BID 2583)	29.1.1 Misiones para conocer mejores prácticas para promoción de la innovación empresarial para la exportación	100.00%	100.00%	100.00%	
		29.1.2 Difusión de los programas/ servicios gubernamentales de apoyo a la innovación empresarial y emprendimiento	100.00%	100.00%	100.00%	
	29.2 Consultoría para el diseño y manual de operaciones de Unidad de vinculación tecnológica	29.2.1 Consultoría para el diseño y manual de operaciones de Unidad de vinculación tecnológica	100.00%	0.00%	0.00%	Hubo incumplimiento por parte del consultor, en la documentación a presentar para legalizar el contrato, por lo que a sugerencia del BID se procedió a dejar sin efecto la adjudicación e iniciar un nuevo proceso de contratación. El nuevo proceso de contratación se hará en enero de 2017. Anexo, notificación del BID al consultor.
	29.3 Segunda encuesta de innovación empresarial	29.3.1 Segunda encuesta de innovación empresarial	100.00%	0.00%	0.00%	Se ha finalizado el levantamiento en campo de las encuestas en empresas de manufactura y servicios. Se está trabajando en la "limpieza" de las bases de datos, a fin de validar las encuestas efectivas. Posterior al trabajo en campo, se contratará consultoría para el "Análisis e Interpretación de los Resultados del Levantamiento de la Segunda Encuesta Nacional de Innovación"
	29.4 Consultoría para el Diseño de la estrategia de las	29.4.1 Consultoría para el diseño de la estrategia de las industrias creativas digitales de El Salvador	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	industrias creativas digitales de El Salvador"					
122	1.1.2.2.1.O Desarrollo del Proyecto de INVENTA REBRAND		50.00%	70.00%	ADELANTO	
	1.1 Desarrollo del Proyecto de INVENTA REBRAND	1.1.1 "Al menos 30 MIPYMES mejoran su estrategia de con comercialización con la nueva Imagen corporativa, Diseño publicitario y Diseño web Vinculación Universidad-Empresa fortalecida"	50.00%	90.00%	ADELANTO	
	1.2 Vinculación sistemática de los proyectos y FONDEPRO	1.2.1 "Al menos 50% de las Empresas tienen apoyo de FONDEPRO Línea Inventa Rebrand creada en Fondepro"	50.00%	50.00%	100.00%	
123	1.1.2.2.2.O Actividades de Difusión y Fomento de Información especializada de la Dirección de Innovación y Calidad		100.00%	100.00%	100.00%	
	2.1 Publicaciones especializadas	2.1.1 Publicaciones especializadas en actividades de innovación y calidad	100.00%	100.00%	100.00%	Se generó una publicación especializada sobre "TIC aplicadas en la gestión de almacenes para la industria de alimentos" y se reportan las actividades realizadas en el Plan Estratégico de Comunicaciones de la DICA.
<b>Dirección de Tecnologías de la Información</b>						
124	5.5.7.1.1.E Incluir todos los subsidios otorgados por el Estado a la Tarjeta Solidaria		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.1 Incluir todos los subsidios otorgados por el Estado a la Tarjeta Solidaria	1.1.1 Documento de factibilidad elaborado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
125	5.5.5.1.1.O Seleccionar beneficiarias(os) y entregar el subsidio al GLP		91.67%	91.67%	100.00%	
	1.1 Seleccionar beneficiarios del subsidio al GLP	1.1.1 Informes de beneficiados del subsidio al GLP	91.67%	91.67%	100.00%	Se procesó la base de datos y se determinaron los beneficiarios y beneficiarias del subsidio al GLP para el mes de noviembre del año 2016. Los beneficiarios(as) de este mes fueron 1, 189,649.
126	5.5.7.1.2.O Construir Sistemas Informáticos		100.00%	50.00%	50.00%	
	2.1 Automatización de los procesos de la	2.1.1 Documento de casos de uso elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	superintendencia de obligaciones mercantiles.	2.1.2 Base de datos representada mediante el diagrama entidad relación	100.00%	100.00%	100.00%	
		2.1.3 Módulos informático funcionando	100.00%	100.00%	100.00%	Se implementó el módulo informático desarrollado para la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles y se capacitó a las personas que administraran dicho módulo.
	2.2 Sistema de la Dirección Nacional de Inversiones (Sistema de Incentivos Fiscales, Sistema de Monitoreo).	2.2.1 Documento con los Casos de Uso	100.00%	0.00%	0.00%	
		2.2.2 Base de datos representada mediante el diagrama entidad relación	100.00%	0.00%	0.00%	
		2.2.3 Sistema informático funcionando	100.00%	0.00%	0.00%	
127	5.5.7.1.3.O Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		95.32%	88.89%	93.25%	
	3.1 Administración de Infraestructura para Servicios de Voz, Datos e Internet a Nivel Institucional	3.1.1 Disponibilidad del servicio de telefonía	91.67%	91.67%	100.00%	Los servicios de telefonía fija y móvil se recibieron con normalidad, según lo establecido en el contrato.
		3.1.2 Requerimientos resueltos	91.67%	75.00%	81.82%	Se resolvieron todos los requerimientos de telefonía solicitados por los usuarios.
		3.1.3 Disponibilidad del servicio de Internet	91.67%	91.67%	100.00%	Los servicios de Internet y enlace de datos se recibieron con normalidad.
	3.2 Administración del DATACENTER	3.2.1 Servicio de mantenimiento de Planta e IVR, Aires Acondicionados y UPS del DataCenter, realizado	91.67%	83.33%	90.91%	El mantenimiento de los UPS, aires acondicionados y planta IVR se realizó con normalidad, según lo programado. Se anexa comprobantes.
		3.2.2 Servidor Oracle en operación, Soporte para Linux Red Hat y Mantenimiento de Firewall Institucional	100.00%	33.33%	33.33%	
		3.2.3 Respaldos de los servidores resguardados	91.67%	75.00%	81.82%	Se realizó envío de medios respaldados según lo programado para el mes de noviembre.
		3.3.1 Informe de Requerimientos atendidos	91.67%	91.67%	100.00%	Se atendieron todos los requerimientos de soporte técnico informático solicitados por los usuarios durante el mes.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	3.3 Administración del Soporte Técnico a los usuarios	3.3.2 Equipos informáticos con mantenimiento	88.13%	100.00%	ADELANTO	Esta actividad ya fue realizada y reportada por anticipado.
		3.3.3 Licencias para correo electrónico y Mantenimiento a la Red de Datos Institucional, realizado	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.4 Servicios de entrega de información censal y cartográfica en apoyo a instituciones demandantes de esta información.	3.4.1 Información censal y cartográfica entregada	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.5 Seguimiento a los Planes Quinquenal y Anual de la Dirección de Tecnologías de la Información	3.5.1 Plan de Trabajo Anual 2016 ajustado	100.00%	100.00%	100.00%	
		3.5.2 Informes Mensuales de Seguimiento al Plan de Trabajo Anual 2016	91.67%	91.67%	100.00%	Se completó el informe mensual de noviembre de 2016 de la Dirección de Tecnologías de la Información.
		3.5.3 Informe de Logros y Plan de Trabajo Anual 2017 elaborado y entregado	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>128</b>	5.5.7.1.4.O Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Dirección		100.00%	100.00%	100.00%	
	4.1 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Gerencia de Informática	4.1.1 Mantenimientos de Sistemas Informáticos de la Gerencia de Informática	100.00%	100.00%	100.00%	
	4.2 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por el Apoyo Técnico de la DTI	4.2.1 Mantenimientos de Sistemas Informáticos del Apoyo Técnico	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>129</b>	5.5.7.1.5.O Elaboración de Carnet para Veteranos de Guerra de la Fuerza Armada y Excombatientes del FMLN		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	5.1 Elaborar Carnet para Veteranos de Guerra de la	5.1.1 Carnet para Veteranos de Guerra de la Fuerza Armada y Excombatientes del FMLN	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	Fuerza Armada y Excombatientes del FMLN					
<b>Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo</b>						
<b>130</b>	2.2.2.1.2. E Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial.		93.87%	85.78%	91.38%	
	2.1 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO BID	2.1.1 Proyectos de aprobados con fondos BID	98.44%	90.63%	92.06%	En el mes de noviembre fueron aprobados 5 proyectos por un monto de \$204,210.15, de los cuales 4 proyectos eran del concurso de Innovatics I. Se apoyaron 4 iniciativas en las línea de Innovación y tecnología y 1 en Calidad
	2.2 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO GOES	2.2.1 Proyectos de aprobados con fondos GOES	95.35%	100.00%	ADELANTO	En el mes de noviembre fueron aprobados 11 proyectos con fondos GOES por \$439,060.74 y 2 con fondos TAIWAN por \$78,172.76; de los cuales fueron apoyadas 6 iniciativas en la línea de Calidad, 5 en Innovación y tecnología y 2 en Producción más limpia; siendo 7 medianas y 6 pequeñas empresas. De los proyectos aprobados con fondos GOES, 3 corresponden a los concursos de Novus y 2 al concurso de Eficiencia Energética. Las industrias que fueron apoyadas con estas iniciativas son: Agroindustria, Alimentos y bebidas, Fabricación de productos químicos y farmacéutico, Papel y cartón, Químico farmacéutico, Textil y confección y Metalmecánica.
	2.3 Aprobar iniciativas de fast track en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos BID	2.3.1 Iniciativas de fast-track aprobadas fondos BID	90.00%	52.50%	58.33%	Este mes no se reporta iniciativas aprobadas con recursos BID, todo el enfoque de FONDEPRO está orientado en la colocación de proyectos
	2.4 Aprobar iniciativas de fast track en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos GOES	2.4.1 Iniciativas de fast-track aprobadas fondos GOES	91.67%	100.00%	ADELANTO	En el mes de noviembre fueron colocados 4 fast Track con recursos GOES por \$8,391.81 y 4 fast Track con recursos TAIWAN por \$4,187.50; apoyándose a 4 medianas y 4 pequeñas empresas de los sectores: Agroindustria, Alimentos y bebidas, Papel y cartón, Químico farmacéutico, Industrias creativas e Industrias plásticas. Las líneas de apoyo para estas iniciativas son: 2 iniciativas en Calidad, 2 Desarrollo de mercado y 4 en Innovación y tecnología.
<b>131</b>	2.2.2.1.7.E Presentar iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos y creación de fideicomisos que faciliten el otorgamiento de crédito a pequeños productores diversos que no tienen acceso a crédito		0.00%	0.00%	SUSPENDIDO	
	7.1 Presentar iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos y creación de fideicomisos	7.1.1 Iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos	0.00%	0.00%	SUSPENDIDO	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
132	2.2.2.1.1.O Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento		81.44%	100.00%	ADELANTO	
	1.1 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento	1.1.1 Empresas atendidas	81.44%	100.00%	ADELANTO	
<b>Dirección General de Estadística y Censos</b>						
133	5.5.3.1.1.O Producción de información estadística sociodemográfica		62.50%	95.83%	ADELANTO	
	1.1 Recolección, procesamiento y divulgación de la información de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples, EHPM 2015	1.1.1 Estadísticas básicas y derivadas de la EHPM divulgadas a la ciudadanía	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.2 Recolección, procesamiento y divulgación de la información de los Hechos y Actos Vitales	1.2.1 Estadísticas básicas y derivadas de los Hechos y Actos Vitales, divulgadas a la ciudadanía	0.00%	100.00%	ADELANTO	
	1.3 Instalación del programa de captura de los hechos y actos vitales Versión 2.0 (Fortalecimiento del sistema estadístico de Hechos y Actos Vitales)	1.3.1 Número de capacitaciones realizadas a Registradores del Estado Familiar	75.00%	75.00%	100.00%	
		1.3.2 Número de instalaciones realizadas del programa de captura de hechos y actos vitales versión 2	100.00%	100.00%	100.00%	Instalación de la versión 2 del sistema de estadísticas vitales en las alcaldías de los municipios de Chapeltique del departamento de Morazán, e Izalco del departamento de Sonsonate.
134	5.5.3.2.2.O Producción de información estadística económica		84.45%	84.45%	100.00%	
	2.1 Recolección de información de encuestas económicas	2.1.1 Información de encuestas económicas disponibles a través de bases de datos	86.67%	86.67%	100.00%	Construcción de una base de datos con variables económicas mensuales relativas a las actividades de industria, comercio y servicios. Los datos contenidos en la base constituyen los insumos para la construcción de indicadores económicos de corto plazo como IPRI, IPM, IVOPi e IVAE por parte del BCR, todos en función de la alimentación del Sistema de Cuentas Nacionales.
	2.2 Recolección, procesamiento y divulgación de la información de Índices de Precios	2.2.1 Índice de Precios al Consumidor (IPC) divulgado los primeros 7 días de cada mes	91.67%	91.67%	100.00%	Un boletín de IPC, el cual muestra que el índice general del mes de octubre 2016 fue de 109.79, registrando una variación mensual de 0.25%, dicha variación es mayor con respecto al resultado de septiembre con una diferencia de 0.56 puntos porcentuales. Sobresalen las alzas en las divisiones de bebidas alcohólicas y tabaco, alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles, y educación; mientras que muebles, artículos para el hogar y la conservación ordinaria del hogar y recreación y cultura registran las principales disminuciones.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		2.2.2 Costo de la Canasta Básica Alimentaria (CBA) urbana y rural divulgada los primeros 12 días de cada mes	91.67%	91.67%	100.00%	El cálculo del valor monetario de la Canasta Básica Alimentaria del mes de octubre 2016 fue de \$196.65 para un hogar de referencia de 3.73 miembros en el área urbana, mientras que, de \$139.92 para un hogar promedio de 4.26 miembros en el área rural.
		2.2.3 Información de Índice de Precios al Productor (IPP) divulgado a usuarios internos	91.67%	91.67%	100.00%	Un boletín del Índice de Precios al Productor del mes de octubre, cuya finalidad es medir las variaciones mensuales de los precios de bienes y servicios que se producen en la economía de El Salvador.
	2.3 Mantenimiento y actualización del Directorio Nacional de Unidades Económicas	2.3.1 Directorio Nacional de Unidades Económicas actualizado al 2016	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.4 Mantenimiento de clasificadores y tablas de correspondencia	2.4.1 Número de clasificadores actualizados	75.00%	75.00%	100.00%	
		2.4.2 Número de tablas de correspondencia actualizadas	75.00%	75.00%	100.00%	
<b>135</b>	<b>5.5.3.1.3.O Apoyo a Proyectos Interinstitucionales a través de encuestas especiales</b>		<b>100.00%</b>	<b>66.67%</b>	<b>66.67%</b>	
	3.1 Recolección, procesamiento y entrega de la información de la Encuesta de Turismo Doméstico	3.1.1 Información estadística relacionada al turismo doméstico	100.00%	100.00%	100.00%	Entrega de una base de datos e informe del trimestre julio-diciembre 2016 de la encuesta de turismo interno, en cumplimiento a lo establecido en el anexo de ejecución A-7/2016 del convenio marco de cooperación interinstitucional entre MITUR, CORSATUR, BCR y MINEC a través de la DIGESTYC.
	3.2 Recolección, procesamiento y entrega de la información del Registro Único de Participantes	3.2.1 Información de caracterización de la población a través de Registro Único de Participantes	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.3 Recolección, procesamiento y entrega de la información de la II Encuesta Nacional de Innovación en Empresas	3.3.1 Información estadística del grado de innovación en las empresas	100.00%	0.00%	0.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A NOVIEMBRE



NO	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
136	5.5.7.1.4.O Investigación y desarrollo de tecnologías de la información		94.22%	100.00%	ADELANTO	
	4.1 Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones informáticas (incluye cubos) y generación de bases de salida	4.1.1 Número de aplicaciones informáticas desarrolladas	93.75%	100.00%	ADELANTO	Desarrollo de un sistema web de captura para el Índice de Precios al Productor, tomando de base la boleta física para disponer de los datos en línea.
		4.1.2 Número de aplicaciones informáticas a las que se les ha brindado mantenimiento	94.12%	100.00%	ADELANTO	Se realizó el mantenimiento a cuatro aplicaciones informáticas: observatorio de violencia de género, sistema de documentación del Registro de El Mozote, sistema de activo fijo y sistema de pagaduría.
		4.1.3 Número de bases de salida generadas	94.79%	100.00%	ADELANTO	Se generaron 15 bases de salida de: encuestas económicas mensuales y trimestrales, estadísticas vitales, encuesta de hogares de propósitos múltiples, y encuesta de turismo interno.
137	5.5.7.1.5.O Gestión administrativa y de seguimiento		97.92%	97.92%	100.00%	
	5.1 Elaboración de informes y logros institucionales	5.1.1 Informes de logros mensuales remitidos a la Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	91.67%	91.67%	100.00%	Informe de cumplimiento de metas de la DIGESTYC del mes de octubre remitido oportunamente a la GPDI.
		5.1.2 Informe de logros semestrales remitidos a la Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	100.00%	100.00%	100.00%	Informe de principales logros de la DIGESTYC para el período junio-diciembre 2016.
	5.2 Elaboración y presentación del Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario	5.2.1 Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2017 elaborado y presentado	100.00%	100.00%	100.00%	
138	5.5.7.1.6.O Proyección de imagen institucional		93.48%	100.00%	ADELANTO	
	6.1 Diseño, elaboración y difusión de boletín institucional	6.1.1 Boletín institucional divulgado a la ciudadanía	93.48%	100.00%	ADELANTO	Difusión de cuatro boletines del quehacer institucional, a través de correo y página web de la institución.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 201 INFORME AL MES DE NOVIEMBRE



### VIII. METODOLOGIA

#### PROGRAMAS Y PROYECTOS

La metodología para presentar el avance en la ejecución y evaluar los Proyectos, Actividades e Indicadores de Resultado, tanto Estratégicos como Operativos, es la que se presenta a continuación.

El POI está integrado por 72 Proyectos Estratégicos y 72 Proyectos Operativos a cargo de las 28 Unidades Organizativas institucionales.

Los Proyectos Estratégicos pueden ser asignados total o parcialmente a una Unidad Organizativa. En este tipo de casos, cada una de las Unidades Organizativas participantes ha establecido sus propias actividades e indicadores, de acuerdo a su contribución al proyecto; esto ocurre porque las diferentes Unidades necesariamente se complementan entre sí para el cumplimiento de dichos proyectos.

Por esta razón en el presente informe cuando se evalúa el avance de los Proyectos Estratégicos (**V. EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS**), el conteo se realiza sobre 72 Proyectos y cuando se realiza esta evaluación a nivel de cumplimiento de las Unidades Organizativas, el número de Proyectos Estratégicos suman 88.

Los Proyectos Estratégicos compartidos son los siguientes:

No.	PROYECTOS ESTRATEGICOS COMPARTIDOS	UNIDADES ORGANIZATIVAS INVOLUCRADAS
1	Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES	1. Dirección de Política Comercial 2. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
2	Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.	3. Dirección de Política Comercial 4. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
3	Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales.	5. Dirección de Política Comercial 6. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
4	Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación	1. Dirección de Política Comercial 2. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
5	Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual	1. Dirección de Administración de Tratados Comerciales 2. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
6	Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC	1. Gerencia de Auditoría Interna 2. Gerencia de Comunicaciones 3. Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional 4. Unidad Ambiental 5. Unidad de Cooperación Externa 6. Unidad de Inteligencia Económica 7. Gerencia de Administración 8. Gerencia de Recursos Humanos 9. Gerencia Financiera 10. Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional 11. Dirección de Administración y Finanzas



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 201 INFORME AL MES DE NOVIEMBRE



No.	PROYECTOS ESTRATEGICOS COMPARTIDOS	UNIDADES ORGANIZATIVAS INVOLUCRADAS
		12. Dirección de Asuntos Jurídicos

Los criterios para la visualización de los avances de los Proyectos Estratégicos compartido y los operativos son los siguientes:

1. **Color verde:** Si el porcentaje de cumplimiento es mayor o igual al 80% de la meta programada, al mes de evaluación.
2. **Color amarillo:** Si el porcentaje de cumplimiento se encuentra entre el 80% y el 50% de meta programada, al mes de evaluación.
3. **Color rojo:** Si el porcentaje de cumplimiento es menor o igual al 50% de la meta programada, al mes de evaluación.
4. **Color negro:** Si el proyectos que al mes de informe tienen programación acumulada igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada del proyecto al mes que se indica.
5. **Color Blanco/azul:** suspensión de ejecución de proyectos por parte de la Unidad Organizativa responsable.

Una visualización más detallada de la aplicación de estos criterios se presenta en el siguiente esquema:



Para el seguimiento de los Proyectos Estratégicos no compartidos y los Proyectos Operativos, se aplican los siguientes criterios:





## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 201 INFORME AL MES DE NOVIEMBRE



Para el seguimiento de las Actividades Estratégicas y Operativas se aplican los siguientes criterios:

ACTIVIDAD	
<b>PROGRAMACIÓN PORCENTUAL ACUMULADA DE LA ACTIVIDAD =</b> Promedio de las programaciones porcentuales acumuladas de los Indicadores de Resultado de la Actividad, al mes del informe	<b>EJECUCIÓN PORCENTUAL ACUMULADA DE LA ACTIVIDAD =</b> Promedio de las ejecuciones porcentuales acumuladas de los Indicadores de Resultado de la Actividad, al mes del informe

<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>de la Actividad</b> ha sobrepasado la programación porcentual acumulada <b>de la Actividad</b> al mes que se indica
<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>de la Actividad</b> mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada <b>de la Actividad</b> al mes que se indica
<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>de la Actividad</b> mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada <b>de la Actividad</b> al mes que se indica
<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>de la Actividad</b> menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada <b>de la Actividad</b> al mes que se indica
<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>de la Actividad</b> igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada <b>de la Actividad</b> al mes que se indica

Para el seguimiento de los Indicadores de Resultados Estratégicos y Operativos se aplican los siguientes criterios:

INDICADOR DE RESULTADO	
Programación porcentual acumulada <b>del Indicador de Resultado</b> al mes del informe	<b>EJECUCIÓN PORCENTUAL ACUMULADA del Indicador de Resultado</b> al mes del informe

<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>del Indicador de Resultado</b> ha sobrepasado la programación porcentual acumulada <b>del Indicador de Resultado</b> al mes que se indica
<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>del Indicador de Resultado</b> mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada <b>del Indicador de Resultado</b> al mes que se indica
<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>del Indicador de Resultado</b> mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada <b>del Indicador de Resultado</b> al mes que se indica
<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>del Indicador de Resultado</b> menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada <b>del Indicador de Resultado</b> al mes que se indica
<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>del Indicador de Resultado</b> igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada <b>del Indicador de Resultado</b> al mes que se indica

Para el seguimiento de las Unidades Organizativas se aplican los siguientes criterios:

UNIDAD ORGANIZATIVA	
<b>PROGRAMACIÓN PORCENTUAL ACUMULADA DE LA UNIDAD ORGANIZATIVA =</b> Promedio de las programaciones porcentuales acumuladas de las Actividades de la Unidad Organizativa, al mes del informe	<b>EJECUCIÓN PORCENTUAL ACUMULADA DE LA UNIDAD ORGANIZATIVA =</b> Promedio de las ejecuciones porcentuales acumuladas de las Actividades de la Unidad Organizativa, al mes del informe

<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>de la Unidad Organizativa</b> ha sobrepasado la programación porcentual acumulada <b>de la Unidad Organizativa</b> al mes que se indica
<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>de la Unidad Organizativa</b> mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada <b>de la Unidad Organizativa</b> al mes que se indica
<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>de la Unidad Organizativa</b> mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada <b>de la Unidad Organizativa</b> al mes que se indica
<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>de la Unidad Organizativa</b> menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada <b>de la Unidad Organizativa</b> al mes que se indica
<b>T</b>	Ejecución porcentual acumulada <b>de la Unidad Organizativa</b> igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada <b>de la Unidad Organizativa</b> al mes que se indica