



# Informe de Seguimiento al Plan Operativo Institucional 2016

AL MES DE SEPTIEMBRE

GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO  
INSTITUCIONAL



# SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



## Contenido

<b>I. INTRODUCCION.....</b>	<b>3</b>
<b>I.1. RESUMEN AL MES DE SEPTIEMBRE DE AVANCE Y LOGROS DE LOS PRINCIPALES PROYECTOS EJECUTADOS POR EL MINEC .....</b>	<b>3</b>
<b>II. PRINCIPALES RESULTADOS.....</b>	<b>8</b>
<b>A. INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO .....</b>	<b>8</b>
<b>B. EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES.....</b>	<b>10</b>
<b>C. AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA .....</b>	<b>10</b>
<b>D. EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS.....</b>	<b>11</b>
<b>E. RESUMEN DEL ESTADO DEL CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS POR UNIDAD ORGANIZATIVA. ....</b>	<b>13</b>
<b>E.1. DESPACHO MINISTERIAL .....</b>	<b>13</b>
<b>E.1.1. DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS .....</b>	<b>14</b>
<b>E.2. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMIA .....</b>	<b>14</b>
<b>E.3. DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA .....</b>	<b>15</b>
<b>III. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO, PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS DEL PLAN INSTITUCIONAL 2016.....</b>	<b>16</b>
<b>A. INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO.....</b>	<b>16</b>
<b>1. DESPACHO MINISTERIAL.....</b>	<b>16</b>
<b>1.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS .....</b>	<b>21</b>
<b>2. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA .....</b>	<b>25</b>
<b>3. DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA .....</b>	<b>26</b>
<b>B. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS.....</b>	<b>31</b>
<b>1. DESPACHO MINISTERIAL.....</b>	<b>31</b>
<b>1.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS .....</b>	<b>57</b>
<b>2. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA .....</b>	<b>63</b>
<b>3. VICEMINISTERIO DE COMERICO E INDUSTRIA .....</b>	<b>73</b>
<b>IV. METODOLOGIA .....</b>	<b>90</b>
<b>1. INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO .....</b>	<b>90</b>
<b>2. PROGRAMAS Y PROYECTOS .....</b>	<b>91</b>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



### I. INTRODUCCION

El presente documento contiene los resultados del seguimiento del Plan Operativo Institucional (POI) 2016 del Ministerio de Economía, correspondiente al mes de septiembre, el cual informa sobre los avances en la ejecución de los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas, que contribuyen al cumplimiento de las metas del Plan Estratégico Institucional y apoyan las metas del Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019, especialmente los relacionados con la dinamización de la economía nacional y la generación de oportunidades para las empresas y las familias salvadoreñas.

El POI está integrado por 72 Proyectos Estratégicos y 72 Proyectos Operativos a cargo de las 28 Unidades Organizativas institucionales. En este informe se incluye la evaluación de la ejecución de los 75 Indicadores Claves de Desempeño del Plan Estratégico Institucional al tercer trimestre del año en curso, ejecutados por las Unidades Organizativas.

Al cierre del informe se alcanzó un promedio de ejecución acumulada de 63.0%, siendo la ejecución esperada de 62.62%. La ejecución financiera del Ramo de Economía fue de \$69.37 millones que representa el 70.18% del presupuesto modificado (\$98.85 millones); esta ejecución está conformado por Secretaria de Estado, con una ejecución de \$14.99 millones (75.29%); las instituciones autónomas con una ejecución de \$8.64 millones (62.99%); CONAMYPE, FEFE y Gas Licuado, con una ejecución de \$42.99 millones (74.01%) y Préstamo BID 2583/OC-ES con una ejecución de \$2.74 millones (38.45%).

#### I.1. RESUMEN AL MES DE SEPTIEMBRE DE AVANCE Y LOGROS DE LOS PRINCIPALES PROYECTOS EJECUTADOS POR EL MINEC

##### Mejora en la regulación del clima de negocios

- Se ha concluido la propuesta del anteproyecto de Reglamento de Firma Electrónica, actualmente en revisión por la Secretaria de Asuntos Legislativos y Jurídicos de CAPARES. Además, está en proceso de revisión el anteproyecto de Ley de Protección de Datos Personales, Anteproyecto de Ley de Insolvencia y reformas a la Ley del Registro de Comercio para implementar un registro electrónico.
- En el tercer trimestre, la Dirección Nacional de Inversiones ha logrado resolver la emisión de resoluciones a gestiones de las empresas en un máximo de 50 días, siendo 60 días lo estipulado en la Ley.
- Se han elaborado dos propuestas de simplificación de trámites referidas al Registro de inversión para Persona Jurídica Nacional actuando como Accionista de una Sociedad Local y Registro de capital por Persona Jurídica extranjera en calidad de sucursal extranjera.
- Se ha tenido acercamiento sistemático con 30 empresas de diferentes actividades económicas para apoyarlas en sus procesos de inversión en el país y atendido 48 casos de diferentes industrias.
- Al mes de septiembre, se cuenta con 1, 237,085.94 metros cuadrados de techo industrial, distribuidos en las 17 zonas francas.
- Se ha dado seguimiento a 53 empresas que generan un total de 18,101 empleos directos y que están beneficiadas por la ley de Zonas Francas y ley de Servicios Internacionales, a fin de verificar el cumplimiento a los términos de dichas normativas.
- Se han resuelto solicitudes bajo las Leyes administradas por el MINEC/1 para 14 empresas: a) 11 bajo la Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización: Ampliación de actividad (R-Pack Central América S.A de C.V); Adición de nave Industrial (INTRADES San Bartolo SA de C.V); Modificación del listado de incisos

<sup>1</sup> Ley de Zonas Francas (LZ), Ley de Servicios Internacionales (LSI), Ley de Inversión (LI), Ley de Reintegro de Los Derechos Arancelarios a la Importación (LRDA).



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2011 INFORME A SEPTIEMBRE



arancelarios (SML El Salvador S.A de C.V); Concesión de beneficios (Comercializadora DIESA S.A de C.V., Undesa manufacturing S.A de C.V); Ampliación de actividad y modificación de exenciones e inclusión de incisos arancelarios (Inter Trade S.A de C.V; Modificación de exenciones e inclusión de incisos arancelarios (Calvopesca El Salvador S.A de C.V); Prorroga de la extensión total del impuesto sobre la Renta (Desarrolladora de Zonas Francas J.Duch Martínez S.A de C.V.) Disminución de instalaciones (Intra text S.A de C.V); Modificación parcial del listado de incisos arancelarios (Samsew S.A de C.V, Unifica LTDA de C.V). b) Tres bajo la Ley de Servicios Internacionales: Ampliación de instalaciones (Soluciones Logísticas de Centro América S.A de CV) y dos resoluciones capital nacional de C.V.

- Como parte de las estrategias para fortalecer las inversiones en el país, el Ministerio de Economía y la Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo (UNCTAD) firmaron un Convenio de Cooperación que cuenta con el apoyo financiero del Departamento de Estado de los Estados Unidos de América, para mejorar el clima de negocios, facilitar la inversión privada y la formalización de micro y pequeñas empresas. Lo anterior se logrará a través de la herramienta [www.miempresa.gob.sv](http://www.miempresa.gob.sv), la cual ha sido fortalecida con un nuevo concepto de servicio a la ciudadanía a través del Centro de Atención Empresarial del MINEC.
- En el Tercer Trimestre han beneficiado a 17 Asociaciones Cooperativas, las cuales cuentan con un total de 10,139 asociados, que han generado 704 empleos directos.

### **Comercio Exterior:**

- Se ha continuado con la negociación del acuerdo comercial con Corea del Sur. Se reunieron las mesas técnicas de Acceso a Mercados, Reglas de Origen, Compras Públicas, Propiedad Intelectual, Comercio de Servicios e Inversión, Asuntos Institucionales, Solución de Controversias y Cooperación.
- En Santa Cruz de la Sierra, Bolivia, del 21 y 22 de Septiembre se realizó la III Ronda de Negociación para concretizar un Acuerdo de Alcance Parcial entre el Estado Plurinacional de Bolivia y la República de El Salvador. Los temas abordados en la Ronda de Negociación fueron: Asuntos Institucionales, Solución de Diferencias y Propiedad Intelectual; Acceso a Mercados y Complementación e intercambio entre sectores productivos; Normas de origen, Temas Aduaneros y Transporte; y Defensa Comercial, Promoción e Intercambio de Información Comercial y Cooperación Comercial.
- Se sostuvo reunión con la Junta Directiva de COEXPORT sobre los resultados de la IV Ronda de negociación del Acuerdo de Alcance entre El Salvador y Ecuador.

### **Gestiones ante la OMC y OMPI**

- Se realizó la defensa del Cuarto Examen de las Políticas Comerciales de El Salvador ante la Organización Mundial del Comercio (OMC). Se completó un cuestionario de 150 preguntas formuladas por distintos países entre ellos Estados Unidos, México, Ecuador y la Unión Europea, quienes solicitaron profundizar sobre algunos temas relacionados con las regulaciones aduaneras, las negociaciones comerciales, la protección de los derechos de propiedad intelectual, la aplicación de la ley de competencia, entre otros.
- Entra en vigor el Acuerdo de Marrakech de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual, el cual facilita el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso. El Salvador fue el primer país de América Latina y el segundo en el mundo en depositar su instrumento de ratificación en la OMPI.
- Se presentaron a la Organización Mundial del Comercio las siguientes notificaciones: Notificación RTS Hidrocarburos; Notificaciones pendientes de Empresas Comerciales del Estado. Se realizó con éxito el Examen de la presentación fáctica del CAFTA RD, en el marco del Comité de Acuerdos Comerciales Regionales. Asimismo, se coordinó la participación de El Salvador en el ámbito multilateral de las reuniones atendidas de la OMC y la OMPI, entre ellas se destaca: Órgano de Solución de Diferencias Ordinario, Servicios, Procedimiento de Examen de las Medidas de Nación Más Favorecida, Empresas Comerciales del Estado, Primero Examen de las Políticas Comerciales de Rusia, Acuerdos Comerciales Regionales, Subvenciones y Medidas Compensatorias entre otras.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 INFORME A SEPTIEMBRE



### Facilitación del Comercio

- En San Salvador, del 5 al 7 de septiembre se celebró la III Ronda de Integración de Puestos Fronterizos El Salvador – Guatemala, logrando terminar el borrador de Reglamento Único de Procedimientos y el Manual para Controles Integrados del puesto fronterizo La Hachadura – Pedro de Alvarado.

### Armonización de reglamentos técnicos a nivel centroamericanos

- En el mes de septiembre las reuniones nacionales han revisado el Reglamento Técnico Salvadoreño (TS) de Agua Envasada y los Reglamentos Técnicos Centroamericano (RTCA) de Queso Madurado, el apartado 9.3 del RTCA de Leche UHT, de Plaguicidas Microbiológicos, RTCA de Productos Lácteos. A través de videoconferencias se realizaron reuniones regionales para revisar el RTCA Criterios Microbiológicos, Guía de Verificación Buenas Prácticas de Manufactura de Productos Naturales Medicinales, RTCA de Plaguicidas Microbiológicos, RTCA Verificación de la Calidad de Productos Naturales Medicinales y de Uso Humano, RTCA Aditivos Alimentarios, RTCA Farmacovigilancia, y RTCA Leche UHT.
- A través de videoconferencia, técnicos de informática de los Ministerios de Agricultura de Centroamérica y el Grupo de Facilitación del Comercio revisaron el intercambio electrónico de los Certificados Fito y Zoonosanitarios en la región.

### Administración de Tratados Comerciales

- En el marco de la prevención, monitoreo y eliminación de barreras al comercio a nivel interregional, se realizaron gestiones ante el Ministerio de Salud y Defensoría del Consumidor de El Salvador a raíz de denuncia presentada por Guatemala.
- Respecto a la solución de controversias se está dando seguimiento y asesoría a la solicitud de empresa salvadoreña del sector industrial en materia de dumping.
- Se ha concluido la propuesta de Reglamento Especial de la Ley Especial de Defensa Comercial, la cual será consultada con los sectores durante el próximo trimestre, para su posterior aprobación.
- Se realizó un evento de divulgación sobre la legislación nacional e internacional en materia de Defensa Comercial, y contó con la participación de 23 personas representantes de los sectores público y privado.
- Se capacitó a 198 beneficiarios en 3 eventos: 1) Taller para instituciones de gobierno. Fortaleciendo el clima de negocios en El Salvador: La experiencia de Colombia en el Informe Doing Business”. 2) Seminario “Fortaleciendo el clima de negocios en El Salvador: la experiencia de Colombia en el Informe Doing Business”, al que asistieron 142 personas del sector público y privado. 3) Reunión de identificación de oportunidades comerciales en el marco del Tratado de Libre Comercio entre Colombia y el Triángulo Norte de Centroamérica, evento que contó con la participación de 6 empresarios.
- Se emitieron y notificaron 57 Licencias de importación de contingentes agropecuarios: Maíz amarillo, Carne de cerdo, Queso cheddar, Arroz blanco procesado, Leche en polvo, Maíz blanco, entre otros.
- Se notificó a sectores productivos nacionales un total de 112 documentos de la OMC, entre los cuales cabe destacar: Medida de restricción de la importación de partes vivas subterráneas de vegetales del género Polyscias spp., Declaratoria sobre la Situación Sanitaria con respecto al riesgo de Encefalopatía Espongiforme Bovina (EEB), Actualización de certificados de exportación para vegetales y productos vegetales, entre otros.
- Se llevaron a cabo 40 Asesorías, entre las cuales están: CIEX El Salvador, Cámara Alemana de Comercio, PROESA, LG México, Aduanera del Pacífico, Grupo Alpina, DURAMAS, Arrocería OMOA, Grupo Calvo, entre otros.
- Se emitieron 22 autorizaciones para Donaciones, en el marco del proceso de administración del mecanismo de Donaciones de alimentos e insumos agrícolas: Asociación ÁGAPE de El Salvador (7), Convoy of Hope El Salvador (4), Fundación Nuevos Horizontes para los Pobres (4), Fundación una Mano Amiga (2), Fundación Salvadoreña Educación y Trabajo-EDYTRA (1), FUSAL (1); Ministerio de Educación de El Salvador (2), Parroquia La Natividad Hermanos Menores Capuchinos (1).



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2015 INFORME A SEPTIEMBRE



### **Fomento, Diversificación y Transformación Productiva**

- En las líneas de apoyo FODEPRO-BID, en septiembre se colocaron 17 proyectos (14 corresponden al concurso Pixel 2016); cofinanciados por un monto de \$988,774.52 para calidad, Innovación y tecnología, Productividad. Se apoyó a 6 emprendedores, 2 medianas, 8 micros y 1 pequeña empresa en las siguientes industrias: 14 iniciativas de la Industrias Creativas, 1 Química y farmacia, 1 Servicios empresariales y 1 en Textil y confección. También se colocaron cuatro fast Track por un monto total de \$8,104.12, en apoyo a cuatro medianas empresas en la línea de Desarrollo de mercado. Se apoyó a una empresa en la industria de Calzado, 1 Químico farmacéutico y dos en Otras.
- En la línea de apoyo FONDEPRO GOES, en septiembre se colocó un proyecto por un monto de \$30,734.85 en la línea de Calidad, siendo una pequeña empresa de la industria Químico farmacéutico. También se colocó dos fast Track por un monto total de \$1,884.95 que apoyó a 2 medianas empresas en la línea de Innovación y tecnología, ambas de la industria de Alimentos y bebidas.
- La tienda "UN PUEBLO UN PRODUCTO", inaugurada con 40 proveedores, en su primer mes de operaciones refleja excelentes resultados en ventas así como una rotación rápida de productos. Del total de productos comercializados el 36% ha sido solicitado a las empresas proveedora para que reabastezcan nuevamente la tienda. Las empresas participantes pertenecen a los sectores alimentos y bebidas, cuero y calzado, industrias creativas, química farmacéutica y cosmética, textil y confección, y artesanías de exportación.
- El programa Exportar con Calidad cuenta con 37 empresas participantes, a las cuales se les han diagnosticado las brechas de calidad. Actualmente se está desarrollando la quinta jornada de capacitación para los sectores de Alimentos y Bebidas y Químico Farmacéutico. En paralelo se están desarrollando las asistencias técnicas a empresas. Algunas ya están en la parte de selección de mercado e identificación de algunas ferias y misiones de interés para las empresas.
- La Plataforma de comercialización conjunta para cuatro sectores estratégicos, ha completado la formación presencial y online de la Metodología de Grupos de Exportación conjunta dirigida al equipo MINEC. Se han desarrollado dos reuniones de presentación del programa con los sectores: Calzado y TICS.
- Se ha avanzado en la implementación del Sistema de Emprendimiento, Incubación y Aceleración de Empresas; se realizó análisis de los centros de desarrollo emprendedor / incubadoras existentes en El Salvador, con la finalidad de identificar el número y características de los mismos, sus capacidades y grado de desarrollo logrado sobre los proyectos.
- Se ha proporcionado asistencia técnica especializada a 134 empresas; 45 asistencias para la diversificación de la producción y 89 empresas apoyadas con asistencias técnicas especializadas en fomento productivo. Las empresas pertenecen al Sector Alimentos y Bebidas, Sector Química y Farmacia, Sector Textiles y Confección y Sector Tics.
- Se ha brindado asesoría a 519 empresas; 162 se les brindó asistencia para la gestión de financiamiento ante la banca pública o privada y 334 recibieron asistencias técnicas especializadas en fomento productivo.
- Se realizan gestiones para promover proyectos de inversión territorial en el Foro Latinoamericano de Inversión de Impacto Edición Centroamérica y el Caribe, evento que tiene como objetivo visibilizar e inspirar a emprendedores sociales, facilitándoles el acceso a la inversión de impacto, para la solución de problemas estructurales de la región.

### **Generación de información estadística**

- Se ha elaborado documento para la publicación de los Principales Resultados de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples 2015.
- Se instaló del programa de captura de los hechos y actos vitales en la Alcaldía de Zaragoza y se capacitó al registro del estado familiar de la alcaldía sobre el uso correcto.
- Construcción de una base de datos con variables económicas mensuales relativa a las actividades de industria, comercio y servicios. Los datos contenidos en la base constituyen los insumos para la construcción de indicadores económicos de corto plazo como IPRI, IPM, IVOPI e IVAE por parte del BCR, esto en función de la alimentación del Sistema de Cuentas Nacionales.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



- Se elaboró el boletín de IPC, las cifras de inflación y el cálculo del valor monetario de la Canasta Básica Alimentaria que al mes de agosto 2016, fue de \$199.21 para un hogar de referencia de 3.73 miembros en el área urbana, mientras que, de \$143.02 para un hogar promedio de 4.26 miembros en el área rural.
- Se publicó el boletín del Índice de Precios al Productor del mes de agosto, cuya finalidad es la de medir las variaciones mensuales de los precios de bienes y servicios que se producen en la economía de El Salvador.

### **Protección de la economía familiar**

- Reorientación del subsidio al gas licuado de petróleo (GLP) para beneficiar a 31 mil familias identificadas dentro del mapa de estratificación socioeconómico en situación de extrema pobreza alta o severa. Con el proceso de focalización 30 mil familias salieron del sistema y han sido incorporados gradualmente 31 mil nuevos hogares como beneficiarios, ubicados en 37 municipios de los departamentos de Morazán, San Miguel, San Vicente, Usulután, Cabañas, Chalatenango, Santa Ana, Ahuachapán y Sonsonate, cuya condición de pobreza ha sido identificada como severa o extrema alta.
- En el tercer trimestre, el promedio de personas beneficiarias del subsidio al GLP es de 1, 221,759, de las que 732,519 son mujeres y 489,240 son hombres. La contribución del subsidio en el costo de la canasta básica alimentaria urbana es de 1.90 y a la rural de 2.67.
- CENADE acreditó en el mes de septiembre a 1,117 personas beneficiarias con el subsidio al GLP (943 mujeres y 174 hombres) y a 38 negocios de subsistencia (6 panaderías, 16 pupuserías, y 16 tortillerías) e incorporó a 71 nuevos puntos de venta de GLP con subsidio.

### **Supervisión del mercado de hidrocarburos.**

- Se realizaron 1,029 inspecciones a estaciones de servicio para verificar la calidad, cantidad, precios y aspectos técnicos de los combustibles dispensados en las estaciones de servicio (353); a productos importados (220) análisis de calidad en combustibles en las terminales marítimas de importación; visitas de verificación de precios de CL en E/S (432) y re inspecciones a estaciones de servicio y otros aspectos de ley (100) y 24 Inspecciones a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de combustibles líquidos y GLP (tanques para consumo privado, estaciones de servicio, depósitos de aprovisionamientos, talleres de mantenimiento de cilindros portátiles, etc.).
- La inspecciones y verificaciones de calidad sobre el mercado de Gas Licuado de Petróleo (GLP) realizadas fueron 567 referidas a peso exacto y precio de venta del gas envasado por los distribuidores (puestos de venta) de GLP, plantas envasadoras de GLP e importadores, así como la calidad de los cilindros portátiles para envasar GLP y los inventarios en las empresas importadoras (307) y verificación de precio de GLP (260).

### **Políticas de Género, medioambiente y transparencia**

- Con el fin de contribuir a la construcción de una cultura institucional basada en el principio de igualdad y no discriminación, se realizaron las siguientes actividades: a) jornada de capacitación sobre Salud Sexual y Reproductiva, desde el Enfoque de Género y Derechos. b) 7 jornadas de difusión de la Guía Práctica para el Uso del Lenguaje Inclusivo Institucional, en las que han participado 97 personas, 53 mujeres y 44 hombres de las diferentes Unidades Organizativas del Ministerio.
- El seguimiento a los indicadores de desempeño de los componentes del Plan Institucional de Gestión Ambiental indica que en el periodo de enero a septiembre de 2016 una reducción del 9.20% en el consumo hojas de papel/persona y de 11.37 % en el consumo de cartuchos de tinta y tóner.
- En el trimestre se mantiene nota de 10 en la evaluación realizada por la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción.
- En septiembre, través de los distintos mecanismos dispuestos por el MINEC para facilitar el acceso a la información de la ciudadanía, se atendieron a 557 personas (291 mujeres y 266 hombres) que realizaron sus consultas en temas varios.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



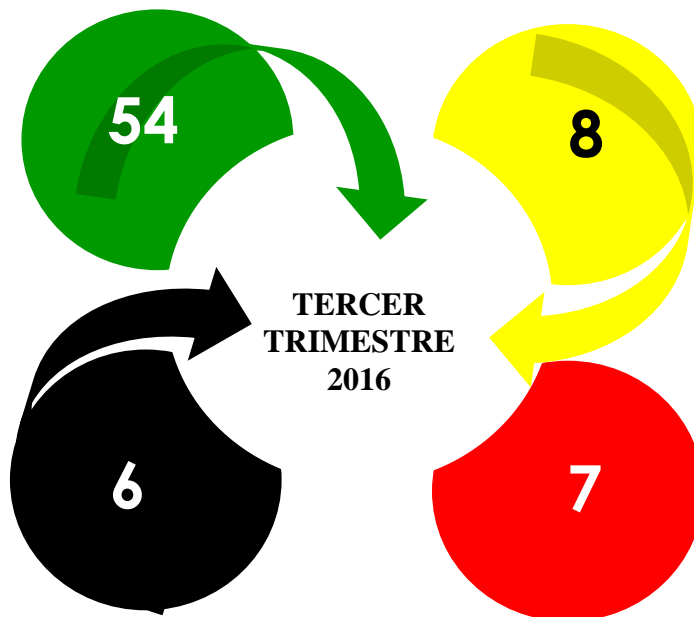
- Con la focalización del subsidio al Gas Licuado de Petróleo y subsidio a la Electricidad se atendieron 22 quejas y avisos sobre estos temas.

## II. PRINCIPALES RESULTADOS

### A. INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO

Al tercer trimestre de 2016 de los 75 Indicadores Claves de Desempeño definidos por el MINEC, 54 han alcanzado la meta programada (verde); 8 alcanzaron el límite de control pero no la meta programada (amarillo); 7 no alcanzaron el límite de control establecido (rojo); 6 no tenían programación en el periodo que se informa (negros)<sup>2</sup>.

#### AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO AL TERCER TRIMESTRE DE 2016



Aun cuando la mayor parte de las unidades organizativas han cumplido o sobrepasado los indicadores claves de desempeño, cinco Unidades reportan uno o más indicadores en amarillo, ya que su ejecución es mayor o igual que el Límite de Control, pero menor a la meta programada (Unidad de Cooperación externa, Dirección de Fomento Productivo, Dirección de Tecnologías de la Información, Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana, Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales). También tres unidades reportan en rojo uno o más indicadores, ya que han cumplido menos de lo programado como límite de control del KPI (Gerencia de Comunicaciones, Dirección de Tecnologías de la Información y la Dirección de Coordinación de Políticas Productiva).

<sup>2</sup>Incluye los Indicadores que tienen programación cero y aquellos que por su naturaleza tiene en el periodo que se informa”  
No Aplica “ (N/A)



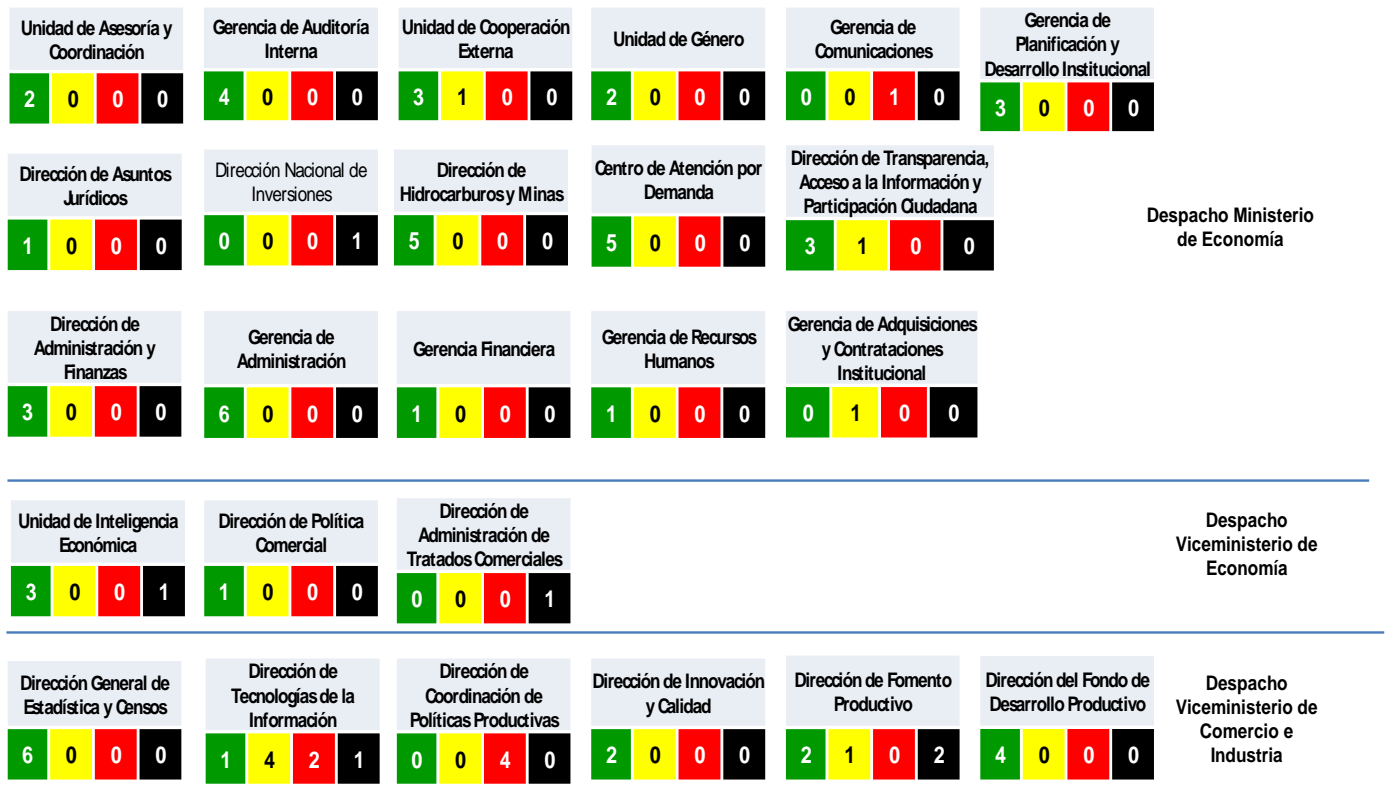


## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A SEPTIEMBRE

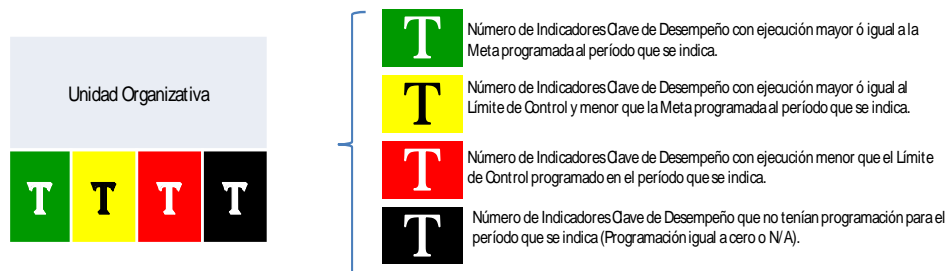


El cumplimiento de los Indicadores Claves de Desempeño por Unidad Organizativa se presenta en la siguiente infografía.

### EJECUCIÓN DE INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO POR UNIDAD ORGANIZATIVA TERCER TRIMESTRE 2016



Unidades Organizativas que no tienen Indicadores Clave de Desempeño: Unidad Ambiental, Superintendencia de Obligaciones Mercantiles y la Representación Permanente del MINEC ante la OMCy OMI.



En el Capítulo III, Sección “A”, se detalla el avance en la ejecución de los Indicadores Claves de Desempeño informados por las Unidades Organizativas.

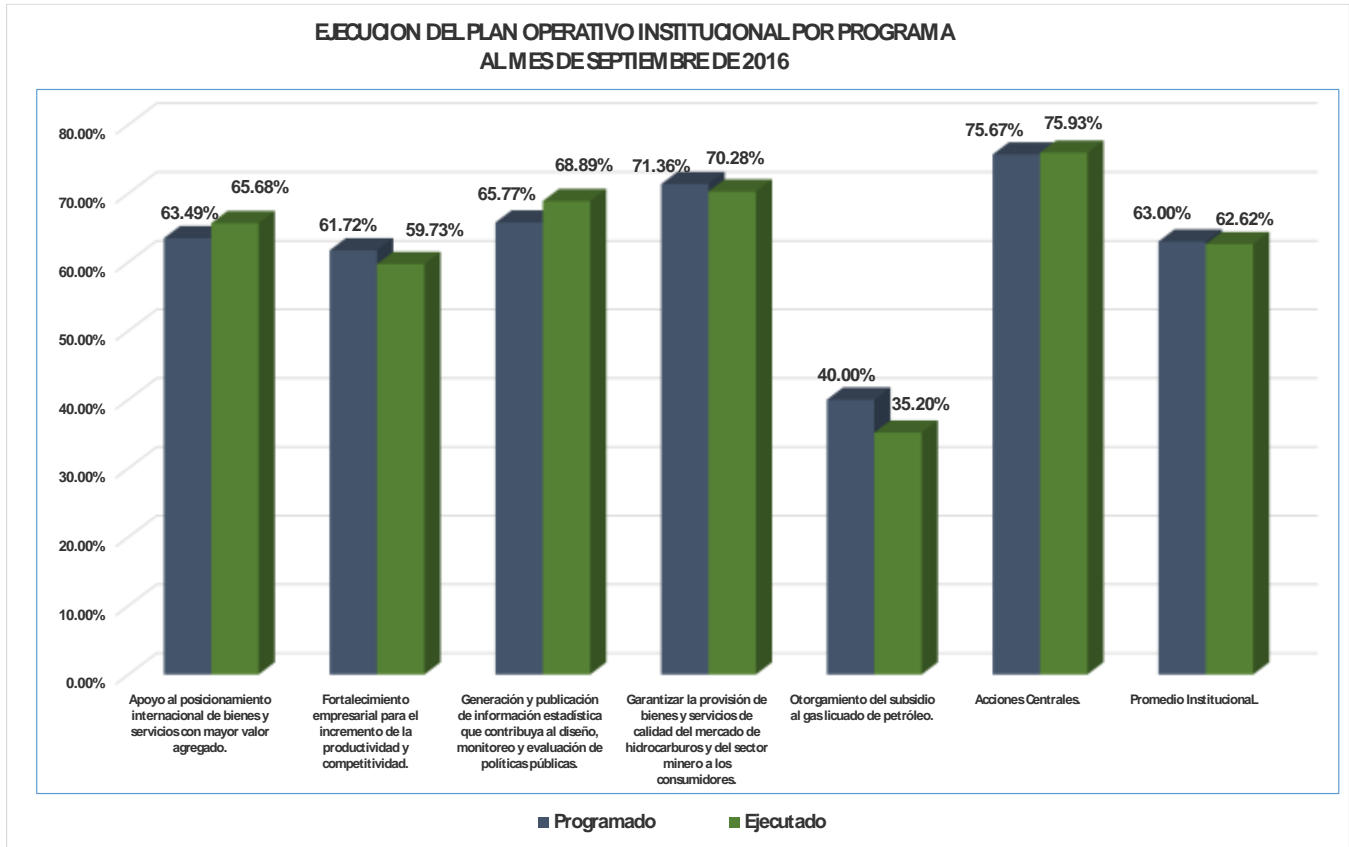


## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



### B. EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES

Al cierre de este informe, los Programas, incluidos los proyectos de apoyo (Acciones Centrales), alcanzaron un promedio de ejecución acumulada de 63.00%, siendo la ejecución esperada de 62.62%. Es de destacar que todos los Programas cumplieron el 80% o más de las metas programadas, tres de ellos las sobrepasaron, como se muestra en el siguiente gráfico:



### C. AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA

La ejecución acumulada de los Planes de Trabajo de las 28 Unidades Organizativas al mes del informe ha sido la siguiente: 15 han ejecutado entre el 80% y el 100% de la programación acumulada al mes del informe (verde blanco); 10 han ejecutado más del 100% de lo programado (verde amarillo) y tres ha tenido una ejecución entre el 50% y el 80% de su Plan de Trabajo (amarillo) (Dirección Nacional de Inversiones, Dirección de Política Comercial y la Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo).

La siguiente infografía resume el cumplimiento de los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas al mes de septiembre.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



### EJECUCIÓN DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA AL MES DE SEPTIEMBRE 2016

Unidad de Asesoría y Coordinación	Gerencia de Auditoría Interna	Unidad de Cooperación Externa	Unidad de Género	Gerencia de Comunicaciones	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	Unidad Ambiental
74.33 % <b>97.50 %</b>	69.46 % <b>62.80 %</b>	53.33 % <b>53.33 %</b>	89.61 % <b>83.69 %</b>	87.23 % <b>100.00 %</b>	75.19 % <b>89.29 %</b>	93.18 % <b>93.18 %</b>
Dirección de Asuntos Jurídicos	Dirección Nacional de Inversiones	Dirección de Hidrocarburos y Minas	Superintendencia de Obligaciones Mercantiles	Centro de Atención por Demanda	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana	<b>Despacho Ministerio de Economía</b>
80.67 % <b>77.50 %</b>	68.03 % <b>36.25 %</b>	68.39 % <b>66.42 %</b>	66.96 % <b>67.31 %</b>	36.11 % <b>30.78 %</b>	77.24 % <b>65.00 %</b>	
Dirección de Administración y Finanzas	Gerencia de Administración	Gerencia Financiera	Gerencia de Recursos Humanos	Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales		
70.84 % <b>90.14 %</b>	69.36 % <b>59.05 %</b>	78.60 % <b>83.42 %</b>	86.63 % <b>72.94 %</b>	80.44 % <b>84.09 %</b>		

Unidad de Inteligencia Económica	Dirección de Política Comercial	Dirección de Administración de Tratados Comerciales	Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI	<b>Despacho Viceministerio de Economía</b>
82.73 % <b>69.65 %</b>	69.44 % <b>55.25 %</b>	60.03 % <b>65.41 %</b>	78.59 % <b>90.16 %</b>	

Dirección General de Estadística y Censos	Dirección de Tecnologías de la Información	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas	Dirección de Innovación y Calidad	Dirección de Fomento Productivo	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo	<b>Despacho Viceministerio de Comercio e Industria</b>
71.05 % <b>76.27 %</b>	70.26 % <b>60.06 %</b>	84.67 % <b>76.00 %</b>	54.19 % <b>48.52 %</b>	55.45 % <b>45.82 %</b>	64.62 % <b>50.63 %</b>	

Unidad Organizativa	<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="background-color: #90EE90; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">T</div> <div style="font-size: 0.8em;">Ejecución porcentual acumulada ha sobrepasado la programación porcentual acumulada al mes que se indica</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="background-color: #9ACD32; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">T</div> <div style="font-size: 0.8em;">Ejecución porcentual acumulada mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada al mes que se indica</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="background-color: #FFD700; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">T</div> <div style="font-size: 0.8em;">Ejecución porcentual acumulada mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada al mes que se indica</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center; margin-bottom: 5px;"> <div style="background-color: #FF4500; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">T</div> <div style="font-size: 0.8em;">Ejecución porcentual acumulada menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada al mes que se indica</div> </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="background-color: #800000; padding: 2px 5px; margin-right: 5px;">T</div> <div style="font-size: 0.8em;">Ejecución porcentual acumulada igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada al mes que se indica</div> </div> </div>
---------------------	---

## D. EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS

### Proyectos estratégicos

De los 58 proyectos estratégicos que reportaron ejecución en el periodo, 23 cumplieron más del 80% de lo programado (verde blanco); 17 de ellos presentan una ejecución que sobrepasa lo programado (verde amarillo), siete ejecutaron entre el 50% y el 80% de lo programado (amarillo) y 11 ejecutaron menos del 50% de lo programado (rojo), un proyecto suspendido.

### Proyectos operativos

De los 63 proyectos operativos que reportan ejecución en el periodo, 32 cumplieron más del 80% de lo programado (verde blanco), 27 presentan una ejecución que sobrepasa lo programado (verde amarillo); ocho ejecutaron entre el 50% y el 80% de lo programado (amarillo) y uno ejecutó menos del 50% de los programado (rojo).

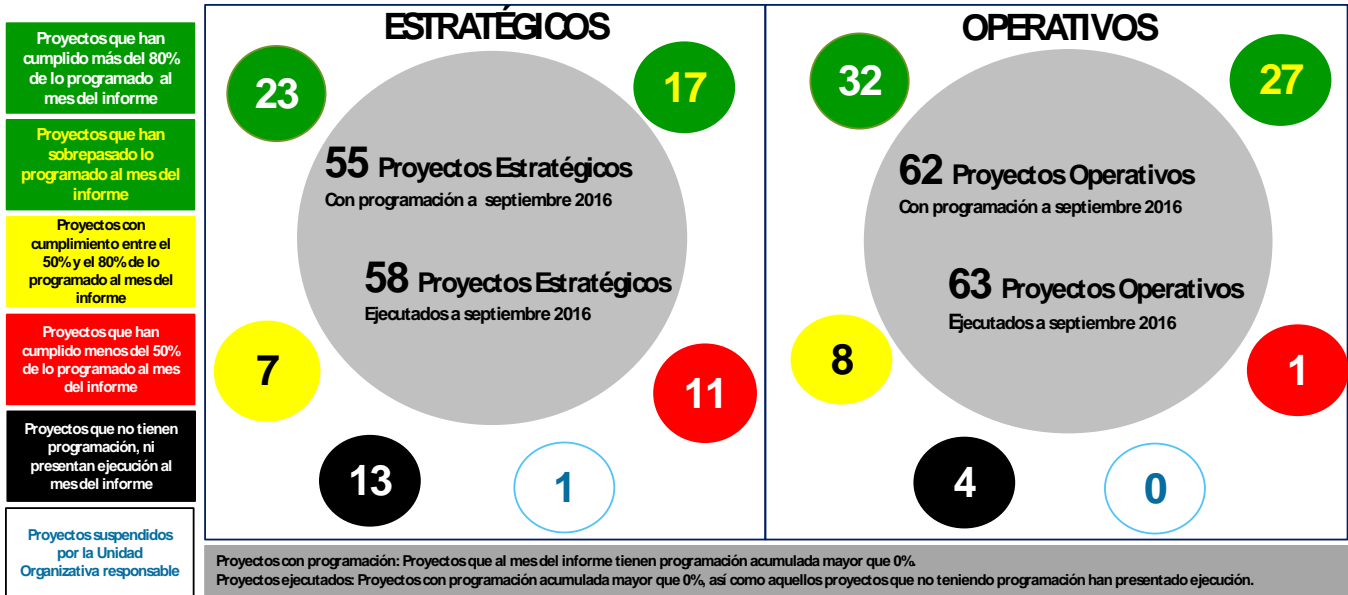


## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



El gráfico siguiente ilustra el estado del avance en la ejecución de los proyectos.

### EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2016



En la siguiente sección se presenta un cuadro resumen del cumplimiento de proyectos estratégicos y operativos por unidad organizativa y el Capítulo III, Sección B se detalla el avance en la ejecución de los mismos a través de SISPLAN



**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017  
INFORME A SEPTIEMBRE**



**E. RESUMEN DEL ESTADO DEL CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS POR UNIDAD ORGANIZATIVA.**

Las tablas que se presentan a continuación resumen el estado del avance de los Proyectos Estratégicos y Operativos ejecutados por las Unidades Organizativas adscritas a las Áreas Ministeriales.

**E.1. DESPACHO MINISTERIAL**

UNIDAD ORGANIZATIVA	ESTRATEGICOS						OPERATIVOS					
	V	V/A	A	R	N	S	V	V/A	A	R	N	S
Unidad Ambiental	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gerencia de Auditoría Interna	1	0	0	0	0	0	2	0	1/a	0	0	0
Unidad de Cooperación Externa	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0
Superintendencia de Obligaciones Mercantiles	1	0	0	0	0	0	3	3	1/b	0	0	0
Unidad de Asesoría y Coordinación	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Centro de Atención por Demanda	0	0	0	0	0	0	2	1	1/c	0	1	0
Dirección de Asuntos Jurídicos	0	1	0	0	0	0	0	1	1/d	0	0	0
Gerencia de Comunicaciones	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dirección de Hidrocarburos y Minas	0	0	0	1/e	0	0	2	1	0	0	0	0
Unidad de Género	1	0	0	0	0	0	2	1	1/f	0	0	0
Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	1	1	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0
Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana	0	0	0	1	0	0	0	1	1/g	0	0	0
Dirección Nacional de Inversiones	1	2	1/h	3/i	2/j	1	1	0	0	0	0	0

- a) Gerencia de Auditoría Interna, Proyecto 5.5.7.1.2.O Verificaciones Internas y Externas
- b) Superintendencia de Obligaciones Mercantiles: 5.5.2.1.5.O Registro de las Inspecciones y/o revisiones y Procesos Administrativos efectuados
- c) Centro de Atención por Demanda: 5.5.5.1.5.O Gestión Administrativa
- d) Dirección de Asuntos Jurídicos: 5.5.7.1.1.O Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e instituciones relacionadas, en la interpretación y aplicación de la legislación nacional
- e) Dirección de Hidrocarburos y Minas: 1.1.4.1.32.E Actualización del marco normativo legal y técnico, para mejorar el ejercicio de las competencias legales de la Dirección a fin de contribuir al desarrollo sustentable del país.
- f) Unidad de Género: 5.5.7.1.4.O Actividades administrativas y de seguimiento
- g) Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana : 5.5.7.1.2.O Administración del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos
- h) Dirección Nacional de Inversiones: 3.3.1.2.18.E Programa de promoción y sensibilización para el registro de la inversión
- i) Dirección Nacional de Inversiones: 3.3.1.3.7.E Elaborar y promover anteproyecto de Ley que contenga nuevo esquema de incentivos, 3.3.1.3.11.E Elaborar y promover Ley de Insolvencia, reformas al Código de Comercio para protección de inversionistas minoritarios y Ley de Protección de Datos.
- j) Dirección Nacional de Inversiones: 3.3.1.3.14.E Diseñar el sistema para la implementación de la firma electrónica



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017 INFORME A SEPTIEMBRE



### E.1.1. DIRECCION DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

UNIDAD ORGANIZATIVA	ESTRATEGICOS						OPERATIVOS					
	V	V/A	A	R	N	S	V	V/A	A	R	N	S
Dirección de Administración y Finanzas	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0
Gerencia Financiera	1	0	0	0	0	0	1	3	0	0	0	0
Gerencia de Recursos Humanos	0	1	1/a	0	0	0	1	0	0	0	0	0
Gerencia de Administración	0	0	0	1/b	0	0	3	1	0	0	0	0
Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional	0	1	0	0	0	0	4	1	0	0	0	0

- a) Gerencia de Recursos Humanos: 5.5.7.1.20.E Implementar el sistema de gestión por competencia
- b) Gerencia de Administración 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC

### E.2. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMIA

UNIDAD ORGANIZATIVA	ESTRATEGICOS						OPERATIVOS					
	V	V/A	A	R	N	S	V	V/A	A	R	N	S
Unidad de Inteligencia Económica	2	0	0	1/a	0	0	3	1	0	0	0	0
Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI	4	5	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0
Dirección de Política Comercial	5	6	0	7/b	2	0	0	0	0	0	0	0
Dirección de Administración de Tratados Comerciales	7	3	0	0	2	0	0	2	0	0	1	0

- a) Unidad de Inteligencia Económica: 3.3.1.1.25.E Sistema de Inteligencia Comercial. potenciando la complementariedad institucional.
- b) Dirección de Política Comercial: 4.4.1.4.9.E Diseñar una política nacional de facilitación del comercio, 3.3.1.1.10.E Diseño de la Política Comercial, su divulgación e implementación, 3.3.1.1.19.E Programa de formación y capacitación en materia de comercio exterior, 3.3.1.1.22.E Crear un Sistema de Información sobre los Acuerdos Comerciales, 3.3.1.1.23.E Crear un programa de asesoría sobre Denominaciones de origen e Indicaciones geográficas para productos nacionales, 3.3.1.1.29.E Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES, 3.3.1.1.32.E Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales.



**SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2011  
INFORME A SEPTIEMBRE**



**E.3. DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA**

UNIDAD ORGANIZATIVA	ESTRATEGICOS						OPERATIVOS					
	V	V/A	A	R	N	S	V	V/A	A	R	N	S
Dirección General de Estadística y Censos	0	0	0	0	0	0	2	3	1/a	0	0	0
Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo	0	0	1/b	0	1	0	0	1	0	0	0	0
Dirección de Tecnologías de la Información	0	0	0	0	1	0	3	0	0	1/c	1	0
Dirección de Innovación y Calidad	1	2	1/d	0	6	0	1	1	0	0	0	0
Dirección de Fomento Productivo	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dirección de Coordinación de Políticas Productivas	0	0	0	0	0	0	0	1	1/e	0	0	0

- a) Dirección General de Estadística y Censos: 5.5.3.1.3.O Apoyo a Proyectos Interinstitucionales a través de encuestas especiales
- b) Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo: 2.2.2.1.2.E Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial.
- c) Dirección de Tecnologías de la Información : 5.5.7.1.2.O Construir Sistemas Informáticos
- d) Dirección de Innovación y Calidad: 1.1.2.3.29.E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para la reconversión industrial.
- e) Dirección de Coordinación de Políticas Productivas: 1.1.2.1.2.O Diseño y coordinación de la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



### III. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO, PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS DEL PLAN INSTITUCIONAL 2016.

#### A. INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO

En la siguiente tabla se presenta el detalle del avance de los Indicadores Claves de Desempeño por Programa y por Unidad Organizativa

#### 1. DESPACHO MINISTERIAL

Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
<b>Gerencia de Auditoría Interna</b>												
7.0.6.0 Porcentaje de Unidades Organizativas auditadas.	(N° de Unidades Organizativas auditadas en el periodo / Unidades Organizativas planificadas en el periodo)*100	Porcentaje	Trimestral	+	2015	100.00	80	100	80	100	100.00	Se ha verificado el total de áreas programadas, comprobando los controles y el adecuado manejo de los cupones de combustible, el módulo de almacén, la ejecución del programa BID, viáticos de DIGESTYC, así como la elaboración del Presupuesto 2017 y verificaciones de cumplimiento de la Política de Austeridad.
7.0.7.0 Disminución del riesgo de las áreas auditadas en cumplimiento a recomendaciones plasmadas en informes de auditoría.	(N° de Recomendaciones de auditoría cumplidas / N° de Recomendaciones de auditoría presentadas en informes)*100	Porcentaje	Anual	+	2015	100.00	80	100	40	50	55.44	De acuerdo al seguimiento realizado, se ha verificado que de las recomendaciones pendientes, una ha sido cumplida, avanzando al 55% en el cumplimiento para el tercer trimestre, quedando pendientes las áreas de FONDEPRO, Gerencia general del Proyecto BID, Gerencia de Administración y Gerencia de Asuntos Jurídicos del cumplimiento de las recomendaciones respectivas.
7.0.8.0 Porcentaje de áreas del MINEC consideradas de alto riesgo programadas y auditadas por año.	(Áreas de alto riesgo auditadas / áreas de alto riesgo programadas) *100	Porcentaje	Trimestral	+	2015	100.00	80	100	80	100	100.00	De acuerdo a lo programado, las áreas consideradas de alto riesgo han sido verificadas, comprobando el adecuado manejo de los cupones de combustible, control del almacén, sistemas informáticos y proyectos que son parte del Ministerio de Economía.
7.0.9.0 Porcentaje en que se afecta la ejecución del Plan de trabajo de la Gerencia de Auditoría Interna	(Actividades y condiciones No Previstas / Metas programadas)* 100	Porcentaje	Trimestral	-	2015	20.00	20	10	20	10	0.00	Al cierre del tercer trimestre, la Gerencia de Auditoría Interna, no ha registrado actividades relevantes que pudieran afectar la normal ejecución del Plan de Trabajo.
<b>Unidad de Cooperación Externa</b>												
7.0.31.0 Monto de cooperación técnica y financiera obtenidos	Sumatoria del monto obtenido de cooperación técnica y financiera	Dólares americanos	Anual	+	2015	1235868.00	750000	1000000	500000	750000	673,730.00	Se ha logrado cooperación por monto de \$55,000 de parte del BCIE para apoyo de las negociaciones de tratado de libre comercio con Corea
7.0.32.1 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución mayor o igual del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo	((Número de proyectos con ejecución mayor o igual del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo) / (Número de proyectos en ejecución)) * 100	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	N/A	70	80	70	80	85.00	6 de 7 proyectos alcanzan un nivel de ejecución arriba del 80%





## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
7.0.32.2 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución mayor del 50% y menor del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo	((Número de proyectos con ejecución mayor del 50% y menor del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo) / (Número de proyectos en ejecución)) * 100	Porcentaje	Trimestral	-	N/A	N/A	30	20	30	20	14.00	Solamente 1 proyecto tiene una ejecución por debajo del 80% esperado
7.0.32.3 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución menor o igual del 50% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo	((Número de proyectos con ejecución menor o igual del 50% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo) / (Número de proyectos en ejecución)) * 100	Porcentaje	Trimestral	-	N/A	N/A	10	0	10	0	0.00	Ningún proyecto presenta una ejecución por debajo del 10%
<b>Unidad de Asesoría y Coordinación</b>												
7.0.33.0 Medidas de política propuestas por el MINEC y adoptadas por el Gobierno	Número de medidas políticas que han sido propuestas por el MINEC y adoptadas por el Gobierno	Número	Anual	+	N/A	N/A	1	3	1	2	9.00	1. coordinación y participación activa en las negociaciones por el ajuste del salario mínimo en el país, en el marco del Consejo Nacional del salario Mínimo. Contribuyendo al análisis sustentando técnicamente para alcanzar un incremento acorde al comportamiento de diferentes variables económicas. 2. Reorientación del subsidio al gas licuado de petróleo (GLP) para beneficiar a 31 mil familias identificadas dentro del mapa de estratificación socioeconómico en situación de extrema pobreza alta o severa, es decir, a las familias que más lo necesitan. Con el proceso de focalización 30 mil familias salieron del sistema y han sido incorporados gradualmente 31 mil nuevos hogares como beneficiarios, ubicados en 37 municipios de los departamentos de Morazán, San Miguel, San Vicente, Usulután, Cabañas, Chalatenango, Santa Ana, Ahuachapán y Sonsonate, cuya condición de pobreza ha sido identificada como severa o extrema alta.
7.0.34.0 Mecanismo de información estratégica actualizada al Despacho	Reuniones de coordinación realizadas	Número	Semestral	+	N/A	N/A	3	6	0	0	3.00	1. Coordinación de evento y elaboración del informe de rendición de cuentas correspondiente al período mayo 2015 – junio 2016 presentando a la ante la población salvadoreña, cuerpo diplomático, funcionarios públicos y medios de comunicación; con la cual se refleja el trabajo de la institución en función del cumplimiento del mandato para construir un país más productivo, transparentando ante la población el uso y los resultados de los fondos públicos. 2. Defensa del Cuarto Examen de las Políticas Comerciales de El Salvador ante la Organización Mundial del Comercio (OMC), desarrollado de conformidad con los procedimientos establecidos en el Acuerdo de Marrakech. La preparación para este examen inició desde 2015, con el levantamiento de información para la preparación del Informe que debe presentar el gobierno sobre los avances alcanzados y como parte de este ejercicio y se completó un cuestionario de 150 preguntas formuladas por distintos países entre ellos Estados Unidos, México, Ecuador y la Unión Europea, quienes solicitaron profundizar sobre algunos temas relacionados con las regulaciones aduaneras, las negociaciones comerciales, la protección de los derechos de propiedad intelectual, la aplicación de la ley de competencia, entre otros. 3. Se ha brindado apoyo directo al Despacho en el seguimiento de proyectos estratégicos, que durante el año en curso serán



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
<b>Centro de Atención por Demanda</b>												
5.1.2.0 Número de solicitudes acreditadas para el otorgamiento del subsidio al GLP	Número de solicitudes acreditadas para el otorgamiento del subsidio al GLP	Beneficiarios/as	Mensual	+	N/A	N/A	100	125	100	125	<b>787.00</b>	Para el tercer trimestre de 2016, CENADE acreditado a 2,361 beneficiarios, entre julio y septiembre con un promedio mensual de 787 beneficiarios del subsidio al GLP, de un total de 2,748 solicitudes, 916 en promedio mensual). Se tiene un 86% de solicitudes aprobadas que se derivaron de una atención realizada en todas las oficinas departamentales de CENADE a nivel nacional.
<b>Dirección de Asuntos Jurídicos</b>												
7.0.12.0 Número de Asociaciones Cooperativas con beneficios fiscales.	Sumatoria de Asociaciones Cooperativas con beneficios fiscales otorgados.	Número	Anual	+	2015	56.00	35	50	20	30	<b>36.00</b>	Se han beneficiado a 17 Asociaciones Cooperativas, las cuales cuentan con un total de 10,139 asociados, as su vez estas han general 704 empleos directos.
<b>Dirección de Hidrocarburos y Minas</b>												
4.0.1.0 Porcentaje de cumplimiento en cuanto a calidad y cantidad de combustibles líquidos y seguridad industrial	$I = \frac{(Q_i/Q_r) + (X_i/X_r) + (W_i/W_r)}{3} * 100$ Donde: I=Porcentaje de incumplimientos Q: Verificaciones de Cantidad; X: Verificaciones de Calidad; W: Verificaciones de Seguridad. i: Verificaciones con incumplimiento; r: verificaciones realizadas.	Porcentaje	Mensual	+	2015	90.00	90	92	90	92	<b>98.67</b>	Dentro del tercer trimestre el porcentaje de cumplimiento de inspecciones de calidad, cantidad de combustibles líquidos y seguridad industrial ha sido el siguiente: julio (98%), agosto (99%) y septiembre (99%), promediando en el tercer trimestre un cumplimiento del 98.66%
4.1.1.0 Correlación entre tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes tramites de autorizaciones.(Mercado del Sector Hidrocarburos)	$E_t = \sum_{i=1}^n \frac{(Tr_i/Tp_i) * (N1/Nt) \dots (Trn/Tpn) * (N1/Nt)}{n}$ Donde: Et=Eficiencia del trámite; Tr: Días hábiles promedio reales de la DRHM para autorización del trámite; Tp: Días hábiles proyectados de la DRHM para autorización del trámite; N1.n: Número de solicitudes resueltas por cada trámite; Nt: Número de solicitudes totales resueltas.	Número	Trimestral	-	2015	0.77	0.77	0.7	0.77	0.7	<b>0.55</b>	Dentro del tercer trimestre se logró cumplir con el indicador entre el tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes tramites de autorizaciones en el sector de hidrocarburos, detallándose de la siguiente manera: julio (0.54), agosto (0.64) y septiembre (0.46), promediando en el primer trimestre un cumplimiento del 0.55
4.2.1.0 Correlación entre el tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes tramites de autorizaciones.(Sector Minero)	$E_t = \sum_{i=1}^n \frac{(Tr_i/Tp_i) * (N1/Nt) \dots (Trn/Tpn) * (N1/Nt)}{n}$ Donde: Et=Eficiencia del trámite; Tr: Días hábiles promedio reales de la DRHM para autorización del trámite; Tp: Días hábiles proyectados de la DRHM para autorización del trámite; N1.n: Número de solicitudes resueltas por cada trámite; Nt: Número de solicitudes totales resueltas.	Número	Trimestral	-	2015	3.80	3.8	1.5	3.8	1.5	<b>0.00</b>	De acuerdo a la solicitud de autorizaciones para el sector de minas, para el tercer trimestre no se reporta ninguna solicitud de autorización para el sector minero, detallándose de la siguiente manera: julio (N/A), agosto (N/A) y septiembre (N/A), no habiendo cantidad que promediar para el tercer trimestre.
4.0.2.0 Porcentaje de cumplimiento en cuanto a peso, precios de GLP.	$I = \frac{(Q_i/Q_r) + (X_i/X_r) + (W_i/W_r)}{3} * 100$ Donde: I=Porcentaje de incumplimientos Q: Verificaciones de Cantidad;	Porcentaje	Mensual	+	2015	50.00	50	60	50	60	<b>95.67</b>	Dentro del tercer trimestre el porcentaje de cumplimiento de inspecciones en cuanto a peso, precios de GLP, seguridad de cilindros portátiles y accesorios ha sido el siguiente: julio (96%),



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
seguridad de cilindros portátiles y accesorios.	X: Verificaciones de Calidad; W: Verificaciones de Seguridad. i: Verificaciones con incumplimiento; r: verificaciones realizadas.										agosto (95%) y septiembre (96%), promediando en el tercer trimestre un cumplimiento del 95.66%	
4.1.2.0 Porcentaje de verificaciones realizadas.	$Iv = ((Ir/Ip) * 100)$ Dónde: Iv=Porcentaje de verificaciones realizadas Ir: Verificaciones realizadas; Ip: Verificaciones programadas	Porcentaje	Trimestral	+	2015	95.00	95	96	95	96	99.47	Dentro del tercer trimestre el porcentaje de cumplimiento de inspecciones de verificaciones realizadas a sido el siguiente: julio (98.58%), agosto (98.45%) y septiembre (101.4%), promediando en el tercer trimestre un cumplimiento del 99.47%
<b>Gerencia de Comunicaciones</b>												
7.0.17.0 Posicionamiento del MINEC en los medios de comunicación social	Número de noticias de actividades del MINEC difundidas a través de los medios de comunicación en el trimestre	Número	Trimestral	+	N/A	N/A	36	45	36	45	33.00	Durante el trimestre de julio a septiembre los medios de comunicación publicaron 33 notas positivas relacionadas con el trabajo realizado por el MINEC
<b>Unidad de Género</b>												
7.0.22.0 El MINEC genera estadísticas desagregadas por sexo	Número de unidades organizativas del MINEC que generan estadísticas desagregadas por sexo	Número	Anual	+	N/A	N/A	5	10	4	8	11.00	Durante el trimestre que se informa no se ha realizado el sondeo; para conocer el avance en esta meta, se tiene programado hacer la actualización del diagnóstico y presentar resultados el próximo trimestre.
7.0.23.0 Porcentaje del personal del MINEC que ha participado en jornadas de capacitación en temas de género	(Personal del MINEC que ha participado en capacitaciones en temas de género / Total de personal del MINEC) * 100	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	50	60	25	40	160.40	Realizada Jornada de Capacitación sobre Salud Sexual y Reproductiva la que tuvo como objetivo conocer la temática desde el Enfoque de Género y Derechos. Participaron en total 16 personas; 10 mujeres y 6 hombres de las Unidades Organizativas del Ministerio; entre ellas: DIGESTYC, SOM, UIE, UCE, AI, RRRH. Se han realizado 7 jornadas de difusión de la Guía Práctica para el Uso del Lenguaje Inclusivo Institucional, en las que han participado 97 personas, 53 mujeres y 44 hombres de las diferentes Unidades Organizativas del Ministerio.
<b>Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional</b>												
7.0.35.0 Porcentaje de Manuales de Organización y Funciones actualizados en base a la normativa.	(Número de Manuales de Organización y Funciones actualizados en base a la normativa/ Total de unidades organizativas) * 100	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	18	25	10.7	10.7	25.00	En coordinación con la unidad organizativa se elaboró el Manual de Organización y Funciones de la Unidad de Género(V2) y de la Dirección de Tecnología de la Información (V4)
7.0.36.0 Porcentaje de Documentos Normativos diseñados y/o actualizados.	(Número de documentos normativos diseñados y/o actualizados / Número de documentos normativos programados) * 100	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	50	75	37	50	78.95	SEPTIEMBRE: Se elaboró el Manual de Procedimientos de la Gestión de la Seguridad de la Información en coordinación con la Dirección de Tecnología de la información.
7.0.37.0 Información oportuna sobre los avances en la ejecución del Plan Operativo Institucional.	No. de días hábiles promedio en que se entrega el informe de seguimiento trimestral después del cierre del SISPLAN	Días	Anual	-	N/A	N/A	25	15	25	15	9.67	Para este tercer trimestre los informes se han entregado en promedio 8 días hábiles posteriores el cierre del mes, en julio fueron 7 días en agosto por una modificación al sistema se entregó 12 días posteriores y se proyecta entregar el informe de Septiembre en 10 días hábiles posteriores al cierre del mes.
<b>Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana</b>												
7.0.25.0 Nota del Ranking de información basada en el artículo 10 de la LAIP	Nota del Sistema de evaluación de la Secretaría de Transparencia y Participación Ciudadana	Calificación	Anual	+	2015	9.32	9.32	9.5	9.32	9.5	10.00	Para este trimestre se mantiene la nota Rankin de 10, evaluación realizada por la Secretaría de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción, tal como se reportó en el cuarto trimestre 2015
7.0.26.0 Tiempo promedio de respuesta a las solicitudes de información	Sumatoria Fecha recibida-fecha de entrega de cada solicitud/ Total de solicitudes recibidas	Días	Trimestral	-	2015	7.00	10	7	10	7	7.35	Durante de julio-septiembre: Se brindó respuesta a las solicitudes de información a los usuarios/as en un tiempo promedio de respuesta de 7.35 días, en referencia a 98 solicitudes de información recibidas en dicho trimestre por parte de 51 mujeres y 47 hombres



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
7.0.27.0 Porcentaje de respuesta a quejas, avisos, denuncias, sugerencias y atenciones varias	(Número de respuestas realizadas a quejas, avisos, denuncias, sugerencias y atenciones varias en la DTAIPC y DIGESTYC / Total de quejas, avisos, denuncias, sugerencias, y atenciones varias recibidas en la DTAIPC y DIGESTYC) * 100	Porcentaje	Trimestral	+	2015	75.00	85	90	85	90	93.50	Con el objeto de dar seguimiento a la atención de quejas, avisos, denuncias, en los meses de julio-septiembre, se atendieron 31 ciudadanos/as, siendo 15 mujeres y 16 hombres. Por lo tanto, la Dirección de Transparencia realizó las gestiones con el Centro de Atención por Demanda CENADE, dando respuesta al 87% de las consultas en un tiempo promedio de 2.33 días. El 13% se encuentra en trámite. En el periodo de julio-septiembre se atendieron 1,282 usuarios/as, siendo 645 mujeres y 637 hombres quienes se apersonaron a esta Dirección y en la Oficina Enlace DIGESTYC, brindando respuesta al 100%
7.0.28.0 Porcentaje de usuarios de la DTAIPC satisfechos con la atención recibida	(Número de usuarios de la DTAIPC satisfechos con la atención recibida / Total de usuarios de la DTAIPC) * 100	Porcentaje	Mensual	+	2015	75.00	75	89	75	89	98.33	De julio a septiembre se cumplió con la meta planificada logrando un 98.33% de nivel de satisfacción por parte de los usuarios/as que fueron atendidos de manera presencial en esta Dirección, y la Oficina enlace de Acceso a la Información DIGESTYC.
<b>Dirección Nacional de Inversiones</b>												
1.3.1.0 Número de días para emitir acuerdos o resoluciones.	Número de pasos del proceso mejorado/ número de pasos anterior - 1x100	Días	Anual	-	2016	60.00	60	45	N/A	N/A	N/A	DNI a dispuesto hacer cumplir los plazos que la Ley dispone en los Artículos 16 y 18 de la Ley, con el objeto de minimizar el proceso, lo que a la fecha se ha logrado llegar de 60 días al estipulado en la Ley que a la fecha se ha logrado finalizar el trámite en 50 días, el cumplimiento de dicho plazo ira mejorando en el proceso para minimizarlo de acuerdo con la Ley para lograr llegar a la meta.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



### 1.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
<b>Dirección de Administración y Finanzas</b>												
7.0.2.0 Porcentaje de las respuestas oportunas a los hallazgos, observaciones o recomendaciones de las auditorías internas o externas realizadas directamente a la Dirección, y/o que la vinculen a través de las diferentes gerencias dependientes de la Dirección de Administración y Finanzas del MINEC	(Número de respuestas oportunas realizadas / Número de notas y/o solicitudes de auditores) * 100	Porcentaje	Anual	+	2015	82.00	85	100	85	100	200.00	En el mes de julio se recibió comunicación de la Jefe del Equipo de Auditores de la Corte de Cuentas de la República por medio de la cual solicitaban información relacionada con los resultados preliminares de la Auditoría Financiera realizada al Ministerio de Economía, por el periodo de enero al treinta y uno de diciembre de 2015, la cual debería ser presentada en el término de tres días contados a partir de la recepción de la comunicación. En la respuesta, se solicitó una prórroga para presentar los argumentos pertinentes, debido a que los Directores y Gerentes del Ministerio tienen reuniones programadas en sus agendas en los días que restaban para dar inicio a las vacaciones del mes de agosto. La Corte de cuentas autorizó dicha prórroga.
7.0.40.0 Porcentaje de cumplimiento de las cláusulas financieras del contrato colectivo de trabajo cumplidas al año 2015	(Número de cláusulas financieras cumplidas/ número de cláusulas financieras cumplidas al año 2015)*100	Porcentaje	Anual	+	2016	74.00	85	100	60	75	182.00	La Dirección de Administración y Finanzas en coordinación con la Gerencia de Recursos Humanos, desde el 27 de julio del presente año, dio inicio al proceso de contratación de la empresa por medio de la cual se entregaría la prestación de zapatos, resultando elegida FUDEM, por lo que en cumplimiento a la cláusula número 44 del Contrato Colectivo de Trabajo, el día 16 de septiembre del presente año se procedió a la entrega dicha prestación. Asimismo, en el mes de julio-agosto por indicaciones del señor Ministro de Economía, la Dirección de Administración y Finanzas gestionó la adecuación de espacio en el patio central de la primera planta del Edificio C-2, de esta Secretaría de Estado, para que los empleados del Ministerio cuenten con un lugar adecuado y cómodo para ingerir sus alimentos, dando así cumplimiento a la Cláusula número 41 del Contrato Colectivo de Trabajo celebrado entre esta Secretaría de Estado y el Sindicato de Trabajadores de esta Institución, que establece: "El Ministerio de Economía debe conceder cuarenta minutos por cada tiempo de comida para que sus trabajadoras y trabajadores ingieran sus alimentos dentro de la jornada efectiva de trabajo, en un lugar adecuado e higiénico. También en el mes de agosto se dio cumplimiento a la cláusula número 44 del Contrato Colectivo de Trabajos suscrito entre esta Secretaría de Estado y el Sindicato de Trabajadores de esta Institución, la cual establece que se debe proporcionar en el cuarto trimestre del año uniformes a los empleados y empleadas de la Institución de acuerdo al índole de su trabajo y que devenguen un salario hasta un mil dólares de los Estados Unidos de América (\$1,000.00). En ese sentido y a fin de dar cumplimiento a dicha cláusula, se elaboraron las bases para la presentación de ofertas de la Licitación Abierta LA DR-



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
												CAFTA LA No. 11/2016-MINEC "Suministro de Uniformes para Empleados del Ministerio de Economía". En KPI correspondiente al II Trimestre del presente año, se informó que se había dado cumplimiento a 23 cláusulas de orden económico de 28, por lo que con el cumplimiento de estas 3 prestaciones se ha dado cumplimiento a 26 cláusulas de orden económico quedando por cumplir 2 cláusulas (se adjunta algunas cláusulas cumplidas y por cumplir según control parcial de la Gerencia de Recursos Humanos y comunicación por medio de la cual se informa de la entrega de la prestación).
7.0.41.0 Porcentaje de gestiones resueltas por la Dirección de Administración y Finanzas ante el Ministerio de Hacienda para lograr una ejecución financiera/presupuestaria eficiente	(Número de gestiones resueltas/Total de gestiones realizadas)*100	Porcentaje	Anual	+	2016	85.00	85	100	85	100	100.00	En el mes de agosto del presente año se remitió al Ministerio de Hacienda de conformidad a la Política Presupuestaria 2017, a las Normas de Formulación Presupuestaria 2017 y en coherencia con el Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019, "El Salvador, Productivo, Educado y Seguro" el Proyecto de Presupuesto 2017 del ramo de Economía. Asimismo, en el mismo mes de agosto se remitió al Ministerio de Hacienda los proyectos de inversión programados por esta Secretaría de Estado. La elaboración del Proyecto de Presupuesto de esta Cartera de Estado fue gestionada por el Director de Administración y Finanzas en coordinación directa con la Gerencia Financiera y con todas las Direcciones y Unidades del Ministerio de Economía. Siendo la aprobación final del Proyecto a cargo del señor Ministro de Economía.
<b>Gerencia Financiera</b>												
7.0.5.0 Eficiencia en la ejecución del Presupuesto del MINEC	(Presupuesto total ejecutado / Presupuesto total programado) * 100	Porcentaje	Anual	+	2015	90.00	90	95	50	70	70.18	El Presupuesto actualizado del Ministerio al mes de septiembre fue de \$98.85 millones ejecutándose a esa fecha la cantidad de \$69.37 millones o sea el 70.18%; esta ejecución y porcentaje del presupuesto está conformado por las áreas siguientes: Secretaría de Estado, con un presupuesto de \$19.91 millones con una ejecución de \$14.99 millones o sea el 75.29%; Apoyo a las Instituciones Adscritas que comprende las instituciones autónomas cuyo presupuesto actualizado fue de \$13.12 millones con una ejecución de \$8.64 millones o sea el 62.99%; Apoyo a Otras Entidades, que comprende CONAMYPE, FEFE y Gas Licuado, su presupuesto actualizado fue de \$58.09 con una ejecución de \$42.99 millones o sea el 74.01 y Préstamo BID 2583/OC-ES con un presupuesto de \$7.12 millones y una ejecución de \$2.74 millones o sea el 38.45%. Por otra parte las Remuneraciones y Bienes y Servicios representan el 64.14% y el 30.50% del presupuesto de la Secretaría de Estado de Estado cuyo monto asciende a \$19.91 millones,
<b>Gerencia de Recursos Humanos</b>												
7.0.11.0 Porcentaje de empleados capacitados	(Número de empleados capacitados / número	Porcentaje	Anual	+	2015	30.00	35	40	20	30	38.17	No reporto



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
	total de empleados del MINEC)*100											
<b>Gerencia de Administración</b>												
7.0.18.1 Tiempo promedio de atención a requisiciones de transporte ejecutadas: Requerimientos de transporte solicitados en tiempo reglamentario	(Número de requerimientos de transporte atendidos y que fueron solicitadas en el tiempo reglamentario / Número de requerimientos de transporte solicitados en tiempo reglamentarios) x 100	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	N/A	80	90	80	90	96.00	De Julio a Septiembre se atendieron 96% de los requerimientos de transporte solicitados
7.0.18.2 Tiempo promedio de atención a requisiciones de transporte ejecutadas: Requerimientos de transporte recibidos mayor que 2 horas y menor de 4 horas antes de salida	(Número de requerimientos de transporte atendidos y que fueron solicitadas entre 2 y 4 horas antes de la salida / Número de requerimientos de transporte recibidos mayor que 2 horas y menos de 4 horas antes de la salida) * 100	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	N/A	40	60	40	60	100.00	Se atendieron el 100% de los requerimientos de transporte solicitados entre 2 y 4 horas
7.0.18.3 Tiempo promedio de atención a requisiciones de transporte ejecutadas: Requerimientos de transporte recibidos 2 hora o menos antes de la salida	(Número de requerimientos de transporte atendidos y que fueron solicitadas 2 horas o menos antes de la salida / Número de requerimientos de transporte recibidos mayor que 2 horas o menos antes de la hora de salida) x 100	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	N/A	30	40	30	40	100.00	En este trimestre se atendieron el 100% los requerimientos de transporte solicitados con 2 horas o menos antes de la salida.
7.0.19.0 Reducción de demanda insatisfecha de pedidos de almacén	(Número de solicitudes no atendidas por no existencias / Total de solicitudes realizadas) x 100	Porcentaje	Trimestral	-	N/A	N/A	40	25	40	25	25.00	La demanda insatisfecha de los pedidos de almacén acumulo un total del 25%
7.0.20.0 Porcentaje de atención a requerimientos de mantenimiento de instalaciones y equipo (electricidad, fontanería y equipo)	(Número de requerimientos de mantenimiento de instalaciones y equipos atendidos / Número total de requerimientos solicitados) x 100	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	N/A	60	80	60	80	92.15	Se atendieron el 92.15% de los requerimientos de servicios generales y mantenimientos de las instalaciones.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Línea Base		Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
							Lim. C	Meta	Lim. C	Meta		
7.0.21.0 Porcentaje de correspondencia entregada en tiempo reglamentario	(Número de correspondencia entregada en tiempo reglamentario / Total de requerimientos de correspondencia recibida en tiempo reglamentario) x 100	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	N/A	75	90	75	90	100.00	En este periodo se atendieron el 100% de la correspondencia que se despacha en tiempo reglamentario.
<b>Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional</b>												
7.0.4.0 Porcentaje de cumplimiento del plan de compras	(Compras realizadas acumuladas / Compras programadas acumuladas)* 100	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	70	80	40	60	40.53	Este Tercer Trimestre se logró un avance del 12.98% a la Ejecución del Plan de Compras 2016, totalizando un 40.53%





## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



### 2. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA

Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
<b>Dirección de Política Comercial</b>												
1.4.1.0 Número de reglamentos técnicos armonizados.	Número Reglamentos Armonizados	Reglamentos	Anual	+	2015	7.00	2	2	1	1	1.00	En la Ronda, el Consejo de Ministros de Integración (COMIECO) aprobó la Guía para la Interpretación del RTCA de Etiquetado General de Alimentos Previamente Envasados (Pre envasados), por medio del Acuerdo No. 1-2016 (COMIECO-LXXVII) y la cual entrará en vigencia el 16 de febrero de 2017. Esta guía es un instrumento que contribuirá a una implementación uniforme a nivel regional de dicha normativa, lo cual será un beneficio para el sector de alimentos.
<b>Dirección de Administración de Tratados Comerciales</b>												
1.4.4.0 Fortalecer la defensa comercial, mediante la atención de los requerimiento de los sectores productivos nacionales	Informe de actividades realizadas	Informe (s)	Anual	+	2016	1.00	1	1	0	0	0.00	N/A
<b>Unidad de Inteligencia Económica</b>												
1.0.1.0 Contribuir a incrementar las exportaciones en 1,500 millones con respecto al quinquenio anterior	Exportaciones "año t" - Exportaciones "año t-1"	Millones de dólares	Anual	+	2016	4869.00	5169	5469	3877	3933	5,316.20	Las estadísticas oficiales (según BCR) de comercio exterior son reportadas mensualmente pero con retraso de un mes. Por lo que se toma como cifra de referencia el valor acumulado de las exportaciones al 22 de septiembre de 2016, según las estadísticas de la Dirección General de Aduanas.
1.1.1.0 Número de nuevos mercados de destino con exportaciones promedio de \$500,000 para el año	Número de nuevos mercados	Mercados	Anual	+	2016	1.00	1	1	0	0	0.00	Se realizó una revisión de las exportaciones por destino en los primeros nueve meses de 2016 y no se identificaron nuevos mercados hacia los cuales se hayan realizado exportaciones por US\$ 500,000.
1.2.1.0 Mejora de los componentes del Doing Business atribuibles al MINEC	Informe del Banco Mundial Doing Business	Posición	Anual	-	2016	121.00	114	100	114	110	0.00	No corresponde reportar avance en el I trimestre, pues Este indicador es resultado de una evaluación internacional de competitividad realizada por el Banco Mundial y que se difunde anualmente entre septiembre y octubre de cada año, por lo que se reportará el resultado en el IV trimestre.
1.4.2.0 Mejora de los componente del Índice Global de Facilitación Comercial atribuibles al MINEC	Informe del Foro Económico Mundial sobre Facilitación Comercial	Posición	Anual	-	2016	71.00	75	70	75	70	0.00	No corresponde reportar avance en el I trimestre, pues Este indicador es resultado de una evaluación internacional de competitividad realizada por el Banco Mundial y que se difunde anualmente entre septiembre y octubre de cada año, por lo que se reportará el resultado en el IV trimestre.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



### 3. DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA

Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir.	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
<b>Dirección General de Estadística y Censos</b>												
3.0.1.0 100% de oportunidad en la disponibilidad de las estadísticas	La cantidad de documentos estadísticos disponibles por mes debe ser mayor o igual a 2	Documentos / boletines	Mensual	+	2015	12.00	12	24	9	18	18.00	Se puso a disposición 6 documentos estadísticos (3 boletines de IPC y 3 cálculos del valor monetario de la CBA), que en el trimestre representa el 25% y con respecto a la meta anual el 75% de avance en la consecución de dicha meta.
3.1.1.0 Porcentaje de bases de datos de estadísticas sociales presentadas oportunamente con respecto a la programación	(Número de bases de datos de estadísticas sociales presentadas oportunamente con respecto a la programación (EHPM: presentada 60 días después de finalizada la digitación; Estadísticas Vitales: en el cuarto trimestre del año) / Total de bases de datos de estadísticas sociales programadas) * 100	Porcentaje	Anual	+	2015	60.00	80	100	80	100	100.00	Se finalizó la base de datos de estadísticas vitales del año 2013, en los meses consecutivos se finalizará la digitación y revisión de la base de datos del año 2014.
3.2.1.0 Porcentaje de bases de datos económicas entregadas con un desfase máximo de un día, con respecto a la programación	(Número de bases de datos económicas entregadas con un desfase máximo de un día, con respecto a la programación / Total de bases de datos económicas programadas) * 100	Porcentaje	Mensual	+	2015	85.00	90	100	90	100	100.00	Las bases de datos económicas han sido entregadas oportunamente en los tiempos establecidos en el calendario consensuado entre DIGESTYC y BCR
3.1.2.0 Porcentaje de publicaciones de estadísticas sociales elaboradas oportunamente	(Número de publicaciones de estadísticas sociales elaboradas oportunamente (EHPM: 60 días después del cierre de la BD y Estadísticas Continuas: 30 días después de cerrada la base de datos) / Total de publicaciones sociales programadas) * 100	Porcentaje	Anual	+	2015	60.00	80	100	80	100	100.00	Finalización del documento de los principales resultados de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples 2015
3.0.3.0 Construcción de las bases de datos y elaboración de los documentos de resultados en los tiempos programados	Sumatoria de bases de datos y documentos de resultados	bases de datos/Documentos	Anual	+	N/A	N/A	24	36	18	27	29.00	Construcción de 3 bases de datos económicas para la estimación de indicadores de corto plazo del Sistema de Cuentas Nacionales. Así como la elaboración de 6 boletines económicos acerca del comportamiento de precios al consumidor y el valor de la Canasta Básica Alimentaria.
3.2.3.0 Porcentaje de boletines económicos elaborados oportunamente (de 7 a 12 días hábiles de cada mes)	(Número de boletines económicos elaborados oportunamente (de 7 a 12 días hábiles de cada mes) / Total de boletines económicos programados) * 100	Porcentaje	Mensual	+	2015	100.00	95	100	95	100	100.00	Se elaboraron y difundieron 3 boletines de IPC y 3 cálculos del valor de la CBA dispuestos al público a través de la página Web institucional en los tiempos programados, en el séptimo día hábil de cada mes para el caso del IPC, y día décimo día hábil de cada mes para el valor de la CBA.
<b>Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo</b>												
2.1.1.0 Monto de cofinanciamiento otorgado	Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamientos otorgados	Dólares americanos	Anual	+	2015	2158145.00	722000	1444000	230000	460000	594,288.95	Se han colocado 8 proyectos con recursos del GOES, apoyando a 5 medianas y 3 pequeñas empresas en las líneas



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir .	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
para proyectos. Fondos GOES	para proyectos con fondos GOES										de Innovación y tecnología, Calidad, Desarrollo de mercados y Productividad. Debido a retrasos en el lanzamiento y premiación de los concursos apoyados con la DICA, no ha sido posible la colocación de las iniciativas que se tenían proyectadas	
2.1.2.0 Monto de cofinanciamiento otorgado para proyectos. Fondos BID	Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamiento otorgadas para proyectos con fondos BID	Dólares americanos	Anual	+	2015	1726552.00	1356712.5	2713425	847500	2E+06	2010,215.00	En el tercer trimestre se colocó 30 proyectos con fondos BID y una reformulación, por un monto total de \$1,631,134.04. En el mes de septiembre se logró colocar parte de los concursos; pero debido a retrasos de la DICA en el lanzamiento y premiación de los concursos no ha sido posible la colocación del cofinanciamiento. Se proyecta colocar en el cuarto trimestre 2016. En el tercer trimestre se apoyó a 6 emprendedores, 11 medianas, 8 micro y 6 pequeñas empresas. Las líneas de apoyo fueron: Calidad, Desarrollo de mercado, Innovación y tecnología y Productividad
2.1.3.0 Monto de cofinanciamiento otorgados para Fast Track. Fondos GOES	Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamientos otorgados para Fast Track con fondos GOES	Dólares americanos	Anual	+	2015	74516.00	28000	56000	7000	14000	15,761.55	En el tercer trimestre se colocó 7 iniciativas por un total de \$9,009.55. Se apoyó a 5 medianas y 2 pequeñas empresas en las líneas de: Desarrollo de mercados, Innovación y tecnología y Productividad.
2.1.4.0 Monto de cofinanciamiento otorgados para Fast Track. Fondos BID	Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamientos otorgados para Fast Track con fondos BID	Dólares americanos	Anual	+	2015	327445.00	56000	112000	16800	33600	63,472.09	En el tercer trimestre se colocó 8 Fast Track por un monto total de \$23,915.88; siendo apoyadas 6 medianas y 2 pequeñas empresas en las líneas de apoyo: Innovación y tecnología, Productividad y Desarrollo de mercado
<b>Dirección de Tecnologías de la Información</b>												
5.0.1.1 Contribución del subsidio en el costo de la canasta básica alimentaria urbana	$CBAU = (A / B) \times 100$ $CBAR = (A / C) \times 100$ Donde: A: promedio anual del monto individualizado del subsidio al GLP B: Canasta básica urbana (promedio anual) C: Canasta básica rural (promedio anual)	% Urbano	Anual	+	2015	4.79	1.8	2.66	1.8	2.66	1.90	El valor del indicador programado como meta de 2.66 no se alcanzó debido a que el precio del gas licuado de petróleo ha bajado y dado que el monto del subsidio es proporcional al precio del gas, también bajó. El cálculo se realizó con los datos de la Canasta Básica de enero a agosto.
5.1.1.1 Promedio de número de beneficiarios del subsidio al GLP	Donde: i: valor inicial del rango de meses para el cual se hará el cálculo n: Número total de meses considerados; generalmente serán los meses del año en curso Bi: Total de beneficiarios del mes	Número	Anual	+	2015	491853.00	447198	517768	447198	514562	489,240.00	El promedio de beneficiarios del subsidio al GLP para este trimestre es menor que el programado, debido a que no se implementó la acción de incorporar a toda la población rural.
5.0.1.2 Contribución del subsidio en el costo de la canasta básica alimentaria rural	$CBAU = (A / B) \times 100$ $CBAR = (A / C) \times 100$ Donde: A: promedio anual del monto individualizado del subsidio al GLP B: Canasta básica urbana (promedio anual) C: Canasta básica rural (promedio anual)	% Rural	Anual	+	2015	6.74	2.75	3.68	2.75	3.68	2.67	El valor del indicador programado como meta de 3.68 no se alcanzó debido a que el precio del gas licuado de petróleo ha bajado y dado que el monto del subsidio es proporcional al precio del gas, también bajó. El cálculo se realizó con los datos de la Canasta Básica de enero a agosto.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir .	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
5.1.1.2 Promedio del número de beneficiarias del subsidio al GLP	Dónde: i: valor inicial del rango de meses para el cual se hará el cálculo n: Número total de meses considerados; generalmente serán los meses del año en curso Bi: Total de beneficiarias del mes	Número	Anual	+	2015	719651.00	669535	778996	669535	774172	<b>732,519.00</b>	El promedio de beneficiarias del subsidio al GLP para este trimestre es menor que el programado, debido a que no se implementó la acción de incorporar a toda la población rural.
7.0.29.0 Porcentaje de mantenimiento de Sistemas Informáticos	(Mantenimientos realizados / Mantenimientos programados)*100	Porcentaje	Anual	+	2015	100.00	86	100	50	77.8	<b>77.78</b>	Se realizó el mantenimiento del Sistema de Información para el Monitoreo y Evaluación del Trabajo Infantil, actualizando la base de datos del censo escolar proporcionada por MINED, el sistema de GLP, el sistema SISTRANS
7.0.30.0 Porcentaje de Sistemas Informáticos Desarrollados por la Dirección de Tecnologías de la Información.	(Sistemas Desarrollados ÷ Sistemas Programados) X 100	Porcentaje	Anual	+	2015	100.00	50	100	25	50	<b>0.00</b>	No se ha podido elaborar el documento de los Casos de Uso, diseño de base de datos y ni programación de la aplicación debido a que la Unidad Organizativa solicitante aún no ha proporcionado los insumos requeridos.
7.0.38.0 Porcentaje de acciones y gestiones administración de servicios generales y otros	(Gestiones realizadas / Gestiones programadas) * 100	Porcentaje	Mensual	+	2016	100.00	85	100	50	67.48	<b>98.35</b>	Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros. El mantenimiento de UPS, el mantenimiento de Aires Acondicionados y el mantenimiento a la Planta IVR se ejecutó con normalidad. De igual manera los servicios programados para esta fecha se realizaron con normalidad.
7.0.39.0 Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de documentos técnicos	(Documentos técnicos elaborados / documentos técnicos programados) * 100	Porcentaje	Anual	+	2016	100.00	80	100	0	0	<b>0.00</b>	Se continúa trabajando en la propuesta de integración de los subsidios.
<b>Dirección de Coordinación de Políticas Productivas</b>												
2.0.5.0 Aumento del ritmo de crecimiento anual de las exportaciones	Sumatoria del incremento de las exportaciones	Porcentaje	Anual	+	2016	4.00	4	6.2	4	6.2	<b>0.00</b>	En correo de fecha 10 de marzo la DICOPP confirmo la programación de avances de los KPI's para el seguimiento 2016, los cuales son los que se registraron en SISPLAN. En fecha 13 de julio se recibió el memorándum de la DICOPP mediante el cual indican que estos KPI's son anuales por lo que informaran en el último trimestre.
2.0.6.0 Aumento del número de empresas que exportan más de US\$ 500.000 al año	Sumatoria del incremento del número de empresas que exportan más de \$500 mil al año	Número	Anual	+	2016	471.00	471	486	471	477	<b>0.00</b>	En correo de fecha 10 de marzo la DICOPP confirmo la programación de avances de los KPI's para el seguimiento 2016, los cuales son los que se registraron en SISPLAN. En fecha 13 de julio se recibió el memorándum de la DICOPP mediante el cual indican que estos KPI's son anuales por lo que informaran en el último trimestre.
2.0.7.0 Aumento del número de productos exportados por valores superiores a los US\$ 500.000 al año	Sumatoria del incremento del número de productos exportados por valores superiores a \$500 mil al año	Número	Anual	+	2016	515.00	515	524	515	519	<b>0.00</b>	En correo de fecha 10 de marzo la DICOPP confirmo la programación de avances de los KPI's para el seguimiento 2016, los cuales son los que se registraron en SISPLAN. En fecha 13 de julio se recibió el memorándum de la DICOPP



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir .	Línea Base	Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance	
						Lim. C	Meta	Lim. C	Meta			
											mediante el cual indican que estos KPI's son anuales por lo que informaran en el último trimestre.	
2.0.8.0 Aumento de los mercados de destino de exportaciones superiores a US\$ 500.000 al año.	Sumatoria del incremento de mercados de destino de exportaciones superiores a \$500 mil al año	Número	Anual	+	2016	50.00	50	52	50	51	0.00	En correo de fecha 10 de marzo la DICOPP confirmo la programación de avances de los KPI's para el seguimiento 2016, los cuales son los que se registraron en SISPLAN. En fecha 13 de julio se recibió el memorándum de la DICOPP mediante el cual indican que estos KPI's son anuales por lo que informaran en el último trimestre.
<b>Dirección de Innovación y Calidad</b>												
2.2.1.0 Empresas con asistencia técnica especializada para la diversificación de la producción	Sumatoria de empresas asistidas	Empresas asistidas	Anual	+	2015	18.00	30	50	24	28	45.00	Se proporcionó asistencia técnica para la innovación de nuevo producto como detalle: a) 3 empresas del Sector Química y Farmacia.
2.1.6.0 Empresas apoyadas con asistencias técnicas especializadas en fomento productivo	Sumatoria de asistencias técnicas brindadas	Empresas apoyadas	Anual	+	2015	225.00	100	132	75	86	89.00	Se proporcionó asistencia técnica especializada a 21 empresas en las áreas de servicio siguientes: 10 Sector Alimentos y Bebidas, 8 Sector Química y Farmacia, 2 Sector Textiles y Confección y 1 Sector Tics.
<b>Dirección de Fomento Productivo</b>												
2.0.1.0 Incremento promedio del 5% de la producción en empresas atendidas	Sumatoria del incremento de la producción de las empresas atendidas, dividido entre el número de empresas atendidas	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	3	5	0	0	0.00	N/A
2.2.1.0 Empresas con asistencia técnica especializada para la diversificación de la producción	Sumatoria de empresas asistidas	Empresas asistidas	Anual	+	2015	15.00	40	43	8	13	8.00	No reporto
2.0.2.0 Incremento promedio del 5% de las ventas en las empresas atendidas	Sumatoria de los incrementos de venta de las empresas atendidas dividido entre el número de empresas atendidas	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	3	5	0	0	0.00	N/A
2.1.5.0 Empresas asesoradas y apoyadas para procesos de inversión productiva	Sumatoria de gestiones realizadas	Empresas apoyadas	Anual	+	2015	47.00	175	204	50	100	175.00	58 Empresas han recibido 75 Asesorías sobre Financiamiento. De éstas, 69 Asesorías respecto del proceso de financiamiento ante la banca pública y banca privada (BANDESAL, PROCREDIT y BANCO AZUL) y 6 asesorías para acceder a cofinanciamiento con FONDEPRO.
2.1.6.0 Empresas apoyadas con asistencias técnicas	Sumatoria de asistencias técnicas brindadas	Empresas apoyadas	Anual	+	2015	67.00	100	150	60	100	344.00	104 Empresas han recibido 174 Asesorías Especializadas en fomento productivo, que incluyen 160 asesorías asociadas



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



Nombre del KPI	Método de Cálculo	Unidad de Medida	Período	Dir .	Línea Base		Anual		Trimestral		Ejecución Trimestre	Logro / Avance
							Lim. C	Meta	Lim. C	Meta		
especializadas en fomento productivo												en trámites gubernamentales completos de distintas instituciones, tales como MARN, MINSAL, OPAMSS, CEL, MINEC, ANDA, CAMARAL, entre otras. Adicionalmente se han realizado 14 asesorías técnicas y vinculaciones con entidades nacionales especializadas en asistencia técnica en temas de fomento y diversificación productiva.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



### B. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS

En las siguientes tablas se presenta el avance en porcentaje de la ejecución de los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas integrados por Proyectos Estratégicos y Operativos, incluyendo en ellos el informe descriptivo del logro al periodo que se informa.

#### 1. DESPACHO MINISTERIAL

NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Centro de Atención por Demanda</b>						
<b>1</b>	5.5.5.1.1.O Administración de la entrega del subsidio al Gas Licuado de Petróleo		25.00%	25.00%	100.00%	
	1.1 Recolección, procesamiento, verificación y acreditación de posibles beneficiarios y beneficiarias del subsidio al GLP	1.1.1 Número de nuevos beneficiarios acreditados con el subsidio al GLP	75.00%	75.00%	100.00%	CENADE acredita a 174 nuevos beneficiarios durante el mes de septiembre, de los cuales cinco fueron solicitudes vía enlace de recibo de energía eléctrica y 169 fueron a través de una solicitud en una oficina departamental a nivel nacional.
		1.1.2 Número de nuevas beneficiarias acreditadas con el subsidio al GLP	75.00%	75.00%	100.00%	CENADE acredita a 943 beneficiarias con el subsidio al GLP durante el mes de septiembre, de esta cantidad el 41% corresponde a enlaces por recibo de energía eléctrica y el 59% restante a solicitudes realizadas en las oficinas departamentales a nivel nacional.
		1.1.3 Número de nuevos negocios de subsistencia, Centros Escolares y Complejos Educativos Públicos y Entidades sin fines de lucro con otorgamiento del beneficio al subsidio al GLP	75.00%	75.00%	100.00%	CENADE acredita con el subsidio al GLP a 38 negocios de subsistencia durante el mes de septiembre, de los cuales 6 son panaderías, 16 pupuserías y 16 tortillerías.
	1.2 Realizar re-verificaciones a los negocios de subsistencia acreditados con el subsidio al GLP (Tortillerías, pupuserías, panaderías de pan francés, comedores y comidas típicas/rápidas).	1.2.1 Re-verificar el 80% de los negocios de subsistencia acreditados con el subsidio al GLP programados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.3 Realizar mediciones de satisfacción del servicio brindado a beneficiarios, beneficiarias y propietarios de Puntos de Venta.	1.3.1 Porcentaje de satisfacción calculado de beneficiarias, beneficiarios y propietarios de puntos de venta en relación a la atención y servicio prestado por CENADE a nivel nacional.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>2</b>	5.5.5.1.2.O Administración de los Puntos de Venta de GLP afiliados al mecanismo de pago del subsidio		37.50%	39.48%	ADELANTO	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.1 Otorgamiento y Actualización de comodatos entre el MINEC y propietarios de Puntos de Venta de GLP subsidiado.	2.1.1 Número de nuevas incorporaciones de Puntos de Venta al mecanismo de pago del subsidio al GLP	75.00%	78.95%	ADELANTO	CENADE incorporo a 71 nuevos puntos de venta de GLP con subsidio a nivel nacional durante el mes de septiembre.
		2.1.2 Actualizar el 80% de Comodatos vigentes con los propietarios de puntos de venta afiliados al mecanismo de pago del subsidio al GLP	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	5.5.5.1.3.O Re-verificar a los negocios de subsistencia		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	3.1 Realizar re-verificaciones a los negocios de subsistencia (tortillerías, pupuserías, panaderías de pan francés, comedores, comidas típicas y rápidas)	3.1.1 Re-verificar el 80% de los negocios de subsistencia programados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	5.5.5.1.4.O Revisión y/o actualización del marco normativo técnico de la entrega del subsidio al GLP		25.00%	25.00%	100.00%	
	4.1 Diseño y/o actualización de Procesos, Procedimientos e instructivos de trabajo de CENADE	4.1.1 Diseño y/o actualización de Manuales de Procesos, Procedimientos e instructivos realizados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	4.2 Diseñar y/o actualizar Procedimientos de CENADE	4.2.1 Diseño y/o actualización de Manual de Proceso/Procedimientos realizado	50.00%	50.00%	100.00%	
5	5.5.5.1.5.O Gestión Administrativa		81.25%	56.25%	69.23%	
	5.1 Elaboración y ajuste al Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario	5.1.1 Plan Anual de Trabajo ajustado	100.00%	100.00%	100.00%	
		5.1.2 Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2017	100.00%	0.00%	0.00%	
	5.2 Elaboración de informes de Gestión	5.2.1 Doce informes mensuales de seguimiento al Plan de Trabajo	75.00%	75.00%	100.00%	CENADE cumplió con todos los proyectos y actividades programadas para el mes de Septiembre.
		5.2.2 Informe trimestral de actividades administrativas-financieras	75.00%	75.00%	100.00%	CENADE a través de su Gerencia de Administración y Finanzas cumplió con todas las necesidades en la administración de flota vehicular, insumos, activo fijo, contratación de personal, asistencia, planillas y resguardo de expedientes para cada oficina departamental a nivel nacional.
		5.2.3 Informe de logros institucionales, junio 2015 - mayo 2016	100.00%	100.00%	100.00%	





## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		5.2.4 Informe semestral de logros institucionales de junio a diciembre de 2016	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>Dirección de Asuntos Jurídicos</b>						
6	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		75.00%	81.25%	ADELANTO	
	14.1 Brindar asesoría y asistencia jurídica	14.1.1 Número de asesorías y asistencias jurídicas brindadas	75.00%	98.33%	ADELANTO	Se emitieron las siguientes opiniones: S/Convenio de Minamata sobre el Mercurio, Reforma al Art. 5 letra "i)" de la Ley de la Comisión Ejecutiva Hidroeléctrica del Río Lempa (CEL) y Autorización para obtener fondos a través de la Titularización de los Flujos Financieros Futuros, Acuerdo de Asociación Estratégica entre las Repúblicas de El Salvador y Costa Rica, Anteproyecto de Decreto Legislativo para reformar la Ley Especial de Asocios Público Privado, Proyecto de Política Nacional para la Protección y Desarrollo de la Persona Migrante Salvadoreña y su Familia, Anteproyecto de Decreto Legislativo estableciendo un Régimen Fiscal especial y temporal para la XXV Feria Internacional de El Salvador, S/ Entrega de Compensación Económica por Retiro Voluntario, S/Elegibilidad de Empresa ALCLA, S.A. de C.V., S/Elegibilidad de Empresa Grupo Campestre, S.A. de C.V., S/Arreglo de Actividades entre el Instituto de Desarrollo de Corea y MINEC, Opinión Jurídica relacionada con Convenios de Cooperación entre el MINEC e Instituciones en el marco de MiEmpresa.gov.sv; Reunión Comité de Género, Reunión en Sala de Asesores sobre implementación de la Unidad de Firma Electrónica, Reunión de seguimiento a la implementación de la Unidad de Firma Electrónica, Reunión con Consultora en Unidad de Género, para determinar procedimiento en casos de denuncias, Reunión en DTAIPC sobre solicitudes de información, Reunión en Casa Presidencial sobre casos en el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), Reunión en Dirección Nacional de Inversiones, relativa a nuevos procesos sancionatorios por incumplimientos a la Ley de Zonas Francas, Reunión en Corte de Cuentas para Lectura de Borrador de Informe de Auditoría PROESA, en representación del señor Ministro, Reunión en PROESA para dar seguimiento a las Respuestas que serían presentadas en la Corte de Cuentas, Reunión con Asesores para temas diversos y tres reuniones con la Comisión de Permuta.
	14.2 Resolver procesos sancionatorios.	14.2.1 Número de procesos sancionatorios resueltos.	75.00%	64.17%	85.56%	Se emitieron quince resoluciones: N°750 del 26-09-2016, N°727 del 20-09-2016, N°728 del 20-09-2016, N°729 del 20-09-2016, N°730 del 20-09-2016, N°731 del 20-09-2016, N°732 del 20-09-2016, N°733 del 20-09-2016, N°734 del 20-09-2016, N°735 del 20-09-2016, N°719 del 20-09-2016, N°720 del 20-09-2016, N°726 del 20-09-2016, N°748 del 26-09-2016, N°749 del 26-09-2016.
7	5.5.7.1.1.O Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e instituciones relacionadas, en la interpretación y aplicación de la legislación nacional		75.00%	52.50%	70.00%	
	1.1 Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e Instituciones relacionadas, en la interpretación aplicación de la Legislación Nacional.	1.1.1 Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e instituciones relacionadas, en la interpretación y aplicación de la legislación nacional.	75.00%	38.33%	51.11%	Se emitieron las siguientes opiniones: S/Convenio de Minamata sobre el Mercurio, Reforma al Art. 5 letra "i)" de la Ley de la Comisión Ejecutiva Hidroeléctrica del Río Lempa (CEL) y Autorización para obtener fondos a través de la Titularización de los Flujos Financieros Futuros, Acuerdo de Asociación Estratégica entre las Repúblicas de El Salvador y Costa Rica, Anteproyecto de Decreto Legislativo para reformar la Ley Especial de Asocios Público



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						Privado, Proyecto de Política Nacional para la Protección y Desarrollo de la Persona Migrante Salvadoreña y su Familia, Anteproyecto de Decreto Legislativo estableciendo un Régimen Fiscal especial y temporal para la XXV Feria Internacional de El Salvador, S/ Entrega de Compensación Económica por Retiro Voluntario, S/Elegibilidad de Empresa ALCLA, S.A. de C.V., S/Elegibilidad de Empresa Grupo Campestre, S.A. de C.V., S/Arreglo de Actividades con el Instituto de Desarrollo de Corea y MINEC, Opinión Jurídica relacionada con Convenios de Cooperación entre el MINEC e Instituciones en el marco de MiEmpresa.gov.sv.
	1.2 Participación en reuniones de asesoría jurídica sobre diversas actividades relacionadas con las funciones del MINEC.	1.2.1 Participación en reuniones de asesoría jurídica sobre diversas actividades relacionadas con las funciones del MINEC.	75.00%	66.67%	88.89%	Reunión Comité de Género, Reunión en Sala de Asesores sobre implementación de la Unidad de Firma Electrónica, Reunión de seguimiento a la implementación de la Unidad de Firma Electrónica, Reunión con Consultora en Unidad de Género, para determinar procedimiento en casos de denuncias, Reunión en DTAIPC sobre solicitudes de información, Reunión en Casa Presidencial sobre casos en el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), Reunión en Dirección Nacional de Inversiones, relativa a nuevos procesos sancionatorios por incumplimientos a la Ley de Zonas Francas, Reunión en Corte de Cuentas para Lectura de Borrador de Informe de Auditoría PROESA, en representación del señor Ministro, Reunión en PROESA para dar seguimiento a las Respuestas que serían presentadas en la Corte de Cuentas, Reunión con Asesores para temas diversos y tres reuniones con la Comisión de Permuta.
<b>8</b>	<b>5.5.7.1.2. O Tramitación de Solicitudes y recursos.</b>		<b>88.24%</b>	<b>91.67%</b>	<b>ADELANTO</b>	
	2.1 Tramitación de recursos que deban ser conocidos por los titulares del MINEC.	2.1.1 Tramitación de recursos que deben ser conocidos por los titulares del MINEC.	94.92%	100.00%	ADELANTO	Se emitieron las resoluciones siguientes: Resolución N°721 del 20-09-2016, Resolución N°722 del 20-09-2016, Resolución N°723 del 20-09-2016, Resolución N°724 del 20-09-2016, Resolución N°725 del 20-09-2016.
	2.2 Tramitación de procesos de Amparo, Inconstitucionalidad y Contenciosos Administrativos interpuestos ante la Corte Suprema de Justicia en contra del MINEC y/o sus dependencias.	2.2.1 Tramitación de procesos de Amparo, Inconstitucionalidad y Contenciosos Administrativos interpuestos ante la Corte Suprema de Justicia en contra del MINEC y/o sus dependencias.	88.24%	100.00%	ADELANTO	50-2014Tropigas de El Salvador, S.A. Contra Resoluciones 537 del 23-11-202, 155-2014TROPIGAS DE EL SALVADOR, S.A. Contra Resolución N°244 del 08-05-2013, 335-2015Heriberto Smelyn Portillo Soto, contra resolución 148.
	2.3 Dar respuesta a solicitudes de Asociaciones cooperativas, Canteras, ONG's	2.3.1 Acuerdos emitidos de las solicitudes de exención de impuestos a favor de las Asociaciones Cooperativas.	75.00%	75.00%	100.00%	Se beneficiaron seis Asociaciones Cooperativas al otorgarles beneficios mediante los Acuerdos siguientes: Acuerdo N°1335 del 22-09-2016, Acuerdo N°1292 del 16-09-2016, Acuerdo N°1320 del 20-09-2016, Acuerdo N°1333 del 22-09-2016, Resolución N°457 del 01-06-2016, Acuerdo N°1334 del 22-09-2016.
2.3.2 Contratos celebrados y/o acuerdos emitidos que resuelven los trámites de concesión, prórroga o terminación de explotación de canteras.		83.33%	50.00%	60.00%	Los procesos se encuentran en trámite	
2.3.3 Notas de respuesta remitidas al Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial sobre estatutos		86.36%	100.00%	ADELANTO	Las solicitudes se encuentran en estudio	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		de las ONG's puestas a conocimiento del MINEC.				
<b>Dirección de Hidrocarburos y Minas</b>						
<b>9</b>	1.1.4.1.32. E Actualización del marco normativo legal y técnico, para mejorar el ejercicio de las competencias legales de la Dirección a fin de contribuir al desarrollo sustentable del país.		37.50%	12.50%	33.33%	
	32.1 Actualización de los Reglamentos Técnicos Salvadoreños (RTS), en coordinación con la OSARTEC.	32.1.1 Reglamentos Técnicos Salvadoreños (RTS) actualizados y aprobados, relacionados a gas natural y GLP.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	32.2 Diseño y/o actualización de los procesos y procedimientos	32.2.1 Manual de procesos y procedimientos elaborado y/o actualizados	75.00%	25.00%	33.33%	
<b>10</b>	1.1.4.1.1.O Regular y vigilar el mercado de hidrocarburos		75.45%	81.13%	ADELANTO	
	1.1 Aplicación del sistema de las fórmulas de los precios de referencia de gasolinas y diésel y del precio de paridad de importación del GLP	1.1.1 Reportes con precios de referencia de gasolinas y diésel	76.92%	76.92%	100.00%	En el mes de septiembre la DHM elaboró 2 comunicados por medio de los cuales se dieron a conocer los precios de referencia de las gasolinas y diésel correspondientes a los periodos comprendidos del 13 al 26 de septiembre y del 27 de septiembre al 10 de octubre de 2016.
		1.1.2 Reportes con precio de paridad de importación de GLP	75.00%	75.00%	100.00%	En el mes de julio la DHM realizo un comunicado informando sobre los precios de paridad de importación máximos de GLP, correspondientes para el mes de octubre.
	1.2 Inspeccionar y verificar la calidad, cantidad, precios y aspectos técnicos de los combustibles dispensados en las estaciones de servicio y los productos importados.	1.2.1 Inspecciones realizadas en las estaciones de servicio visitadas mensualmente	76.83%	94.13%	ADELANTO	Se realizaron 353 inspecciones en estaciones de servicio: 35 de calidad de CL (los "Zeltex" se volvieron a utilizar desde el 19 de setiembre de 2016), 108 de cantidad de CL, 103 de aspectos técnicos en E/S y 107 de agua en tanques; se realizaron 220 análisis de calidad en combustibles de terminales marítimas de importación, según el siguiente detalle: 14 destilaciones ASTM, 05 agua y sedimentos, 15 de punto de inflamación, 22 de presión de vapor Reid, 42 de contenido de azufre total, 62 de RON con "Zeltex" (40 para las verificaciones intermedias de los "Zeltex"), 20 de Índice de Cetano Calculado con los "Zeltex" para su revisión intermedia, 29 de gravedad API y 11 de viscosidad cinemática; se realizaron 432 visitas de verificación de precios de CL en E/S y se realizaron 100 reinspecciones a E/S y otros aspectos de ley. Las actas de inspección están archivadas en folders de palanca que se ubican próximos al área de trabajo de Brenda de Palencia. Informes entregados por el Ing. Alirio Herrera y archivados en el folder "Varios 2015" de Jesús Ricardo Andrade, correos electrónicos enviados por Alirio Herrera a Jesús Ricardo Andrade y a Roberto Evangelista. Los informes de las visitas de verificación de precios de CL en E/S están archivados en lotes sujetos por medio de broches, ubicados próximos al área de trabajo de Brenda de Palencia.
	1.3 Inspeccionar y verificar la calidad, peso exacto y precio de venta del gas envasado, así como la calidad de los	1.3.1 Inspecciones realizadas en los distribuidores (puestos de venta) de GLP, plantas envasadoras de GLP e importadores visitados mensualmente.	74.45%	79.98%	ADELANTO	Se realizaron 307 inspecciones en el área de GLP distribuidas así: 16 de inventarios de GLP a T amb. En plantas envasadoras de GLP, 01 de inventarios de GLP a T amb. En Tergos, 17 de peso de GLP, 12 de cilindros nuevos para exportación o introducción de cilindros nuevos al mercado nacional, 01 de cilindros para intercambio y 260 de verificación de precio de GLP.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	cilindros portátiles para envasar GLP y los inventarios en las empresas importadoras, envasadoras y distribuidoras de GLP.					Las actas de inspección están archivadas en folders de palanca que se ubican próximos al área de trabajo de Brenda de Palencia.
	1.4 Inspecciones a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de CL y GLP (tanques para consumo privado, estaciones de servicio, depósitos de aprovisionamientos, talleres de mantenimiento de cilindros portátiles, etc.)	1.4.1 Inspecciones realizadas a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de combustibles líquidos y GLP	75.00%	80.56%	<b>ADELANTO</b>	Se realizaron los informes correspondientes a las siguientes inspecciones: 03 de previa construcción; 01 de testificación de pruebas de hermeticidad; 14 de previa funcionamiento (1 por el DL N°513) y 06 de cumplimiento de prevención, de oficio o información ciudadana. Los informes con las actas de inspección se remiten a la Unidad Jurídica de la DHM.
	1.5 Elaborar estudios, informes y/o análisis técnico del mercado de hidrocarburos	1.5.1 Estudios, informes y/o análisis realizados en relación al mercado de hidrocarburos	75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboró un informe en el cual están detalladas las actividades desarrolladas por el equipo de la DRAM, las cuales se solicitaron en su momento y son las siguientes: 1) Solicitud de información por parte de la dirección de transparencia. 2) Solicitud de información por parte de la Dirección General de Impuestos Internos del Ministerio de Hacienda.
<b>11</b>	1.1.4.2.2. O Regular los aspectos relacionados con la exploración, explotación, procesamiento y comercialización de los recursos naturales no renovables, existentes en el suelo y subsuelo.		75.00%	75.00%	100.00%	
	2.1 Administrar el Sistema Informático de Control de Licencias y Concesiones Mineras.	2.1.1 Informes de actualización del sistema informático de control de licencias, concesiones mineras. y demás actividades generadas por la División	75.00%	75.00%	100.00%	Para septiembre de 2016, la División de Minas realizó las siguientes actividades: se ingresó una nueva solicitud de concesión de cantera(C-004-2016); asimismo se ingresaron cinco actas con informes fotográficos de inspección de supervisión y monitoreo, reconocimiento de áreas de concesión de canteras; seguimiento a procesos sancionatorios e inspecciones a lugares por explotaciones ilegales; se alimentó el sistema con autos de prevención de informes anuales, de devolución de fianzas y de prevención de fianzas vencidas; doce autos de solicitudes varias; revisión de informes anuales de producción y empleo de canteras; seis asesorías técnicas-jurídicas a empresas y personas naturales interesadas en el sector minero.
<b>12</b>	1.1.4.1.3.O Administración del Fondo de Estabilización y Fomento Económico (FEFE)		75.00%	75.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	3.1 Realizar Conciliaciones del saldo del Fondo de Estabilización y Fomento Económico, FEFE, con la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda.	3.1.1 Actas de conciliación del saldo del Fondo de Estabilización y Fomento Económico de fondos ingresados en la recaudación de gasolinas por las compañías petroleras al fondo general de la Nación.	75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboró y firmó Acta de conciliación de fondos FEFE correspondiente a agosto/2016 por \$3, 114,327.55 pagados en septiembre/2016.
	3.2 Ejecución de la PEP de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento para la Estabilización y Fomento Económico.	3.2.1 Reportes financieros de la PEP, de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento para la Estabilización y Fomento Económico.	75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboró reporte de la ejecución de PEP correspondiente a la recaudación de fondos FEFE de agosto/2016 por valor de \$3, 114,327.55 dólares.
	3.3 Elaboración de análisis e informes financieros relativos al pago de subsidio y comercialización del Gas Licuado de Petróleo	3.3.1 Análisis e informes financieros relativos al pago de subsidios y comercialización de Gas Licuado de Petróleo.	75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboraron 8 informes de las transacciones bancarias por el pago de subsidio de GLP. Se revisaron los informes de GLP de la segunda quincena de agosto y primera de septiembre/2016.
<b>Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana</b>						
13	5.5.7.1.10.E Fortalecer los espacios de consulta ciudadana en proyectos del MINEC		50.00%	0.00%	0.00%	
	10.1 Lineamiento institucional para la aplicación de los mecanismos de participación ciudadana.	10.1.1 Lineamiento institucional aprobado para brindar espacios de participación ciudadana	100.00%	0.00%	0.00%	
	10.2 Estudio sobre la atención de quejas, avisos, denuncias y sugerencias a nivel institucional	10.2.1 Propuesta para la implementación del sistema integral de atención a quejas, avisos, denuncias y sugerencias	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
14	5.5.7.1.1.O Garantizar el derecho de acceso a la información pública, con el fin de contribuir a la transparencia de la gestión en el MINEC		91.24%	95.83%	ADELANTO	
	1.1 Resoluciones de acceso a la información pública elaboradas	1.1.1 porcentaje de resoluciones realizadas	85.44%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de septiembre se recibieron 39 solicitudes de información, con un total de 124 requerimientos brindando resolución al 79.5 % de lo recibido, debido a las fechas de interposición de algunas solicitudes de información o complejidad de las mismas.
	1.2 Actualizaciones de categorías de información oficiosa para su publicación en el portal de transparencia	1.2.1 Porcentaje de categorías de información oficiosa del MINEC actualizada en el portal web	75.00%	75.00%	100.00%	Durante el mes de septiembre se realizó la actualización del Portal web de Gobierno Abierto, en los siguientes estándares de información: Estados financieros, Presupuesto actual, Directorio de Funcionarios, Resultados de selección y Contratación de personal, Estadísticas, Estructura orgánica. Otros Documentos normativos (MOF de la Digestyc, MOF de la Unidad



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						de Género, Política de Igualdad y MOF de la Unidad ambiental), Resoluciones Ejecutoriadas, Viajes, Obras en ejecución y Mecanismo de participación ciudadana
	1.3 Actualización del índice de reserva	1.3.1 Número de actualizaciones del índice de reserva de conformidad al art. 22 de la LAIP y art. 32 del reglamento RELAIP	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.4 Elaboración y publicación de informes exigidos por Ley, Rendición de Cuentas y Memoria de Labores	1.4.1 Informe de rendición de cuentas publicado y memoria de labores elaborada	100.00%	100.00%	100.00%	en el mes de septiembre el Ministerio de Economía presentó su informe de Rendición de Cuentas correspondiente al período 2015 – 2016, en cual se detalló los principales logros obtenidos en materia de dinamización de la economía interna, fortalecimiento de las relaciones económicas internacionales y protección de la economía familiar, entre otros. Durante el evento se contó con la presencia, gabinete de gobierno, servidores públicos de instituciones autónomas, embajadores, cooperativas, medios de comunicación y personal del MINEC, con un total de asistencias de 390 personas siendo 159 mujeres y 231 hombres.
	1.5 Facilitar la participación ciudadana, velando por que el MINEC mantenga una buena relación con los usuarios	1.5.1 Número de atenciones quejas, avisos, denuncias, reclamos, sugerencias y número de atenciones brindadas en temas varios	86.98%	100.00%	ADELANTO	Debido a la nueva localización del subsidio al Gas Licuado de Petróleo y subsidio a la Electricidad en el mes de septiembre se brindó atención a 22 quejas y avisos Esta Dirección y nuestra Oficina Enlace en la DIGESTYC, considerando que es fundamental que existan medios de interacción entre el MINEC y la ciudadanía en general, se atendieron a 557 usuarios/as siendo 291 mujeres y 266 hombres, que realizaron sus consultas en temas varios.
	1.6 Fomentar en el personal del MINEC la cultura de la Transparencia	1.6.1 Un evento realizado	100.00%	100.00%	100.00%	Cumpliendo con uno de la finalidad de la LAIP, en su Art. 3 letra “j”, en su cumplimiento de fomentar la cultura de transparencia en el MINEC, y sensibilizar al personal, se llevó a cabo el evento denominado “Avances de la Transparencia a través de la Ley de Acceso a la Información. Pública. Durante el evento se contó con la presencia de 198 servidores públicos del MINEC, siendo 98 mujeres y 100 hombres.
15	5.5.7.1.2.O Administración del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos		62.50%	37.50%	60.00%	
	2.1 Implementación de Política Institucional de Gestión Documental y Archivos	2.1.1 Número de asesorías y capacitaciones impartidas a los encargados o responsables de los archivos de gestión, central, periféricos y especializados del MINEC.	50.00%	0.00%	0.00%	
	2.2 Coordinación de los procesos de trabajo establecidos para la identificación, clasificación, ordenación, transferencias, digitalización y automatización Valoración y eliminación Documental	2.2.1 Número de expedientes procesados técnicamente y Número de documentos digitalizados	75.00%	75.00%	100.00%	Se llevó a cabo la capacitación sobre “Manipulación de documentos en los archivos de gestión y especializados” en la cual se hizo una sensibilización al personal encargado de archivos sobre la importancia de hacer uso de instrumentos de protección personal para evitar enfermedades ocupacionales, se contó con una participación de 24 servidores públicos. Préstamo documental de 7 documentos brindando acceso a la documentación Se dio inicio al proceso de creación de tablas de transferencia que corresponde a la información relacionada a las boletas de registros de empresas del año 2015 a la fecha se han trabajado 10 cajas, haciendo un total de 150 legajos trabajados en el archivo periférico de DIGESTYC.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	Preservación y conservación de los documentos.					
<b>Dirección Nacional de Inversiones</b>						
<b>16</b>	3.3.1.3.7. E Elaborar y promover anteproyecto de Ley que contenga nuevo esquema de incentivos.		100.00%	0.00%	0.00%	
	7.1 Elaboración de anteproyecto de Ley	7.1.1 Elaboración de anteproyecto de Ley	100.00%	0.00%	0.00%	
	7.2 consulta pública y privada sobre anteproyecto	7.2.1 consulta pública y privada sobre anteproyecto	100.00%	0.00%	0.00%	
	7.3 Remisión de anteproyecto a CAPRES	7.3.1 Remisión de anteproyecto a CAPRES	100.00%	0.00%	0.00%	
<b>17</b>	3.3.1.3.8.E Elaborar y promover proyecto de reforma del marco regulatorio de los actuales regímenes de incentivos		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.1 Elaboración de anteproyecto de reformas	8.1.1 Elaboración de anteproyecto de reformas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.2 consulta pública y privada sobre aspectos identificados	8.2.1 documento consensuado con los sectores	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.3 Remisión de anteproyecto a CAPRES	8.3.1 Remisión de anteproyecto a CAPRES	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>18</b>	1.1.1.3.8.E Elaboración de propuestas de simplificación de trámites		80.00%	100.00%	ADELANTO	
	8.1 Elaboración y presentación de propuestas de simplificación	8.1.1 Propuesta de simplificación	80.00%	100.00%	ADELANTO	Registro de inversión para Persona Jurídica Nacional actuando como Accionista de una Sociedad Local "Registro de capital por Persona Jurídica extranjera en calidad de sucursal extranjera "
<b>19</b>	3.3.1.3.11. E Elaborar y promover Ley de Insolvencia, reformas al Código de Comercio para protección de inversionistas minoritarios y Ley de Protección de Datos.		83.33%	16.67%	20.00%	
	11.1 Elaboración de Anteproyecto de Ley	11.1.1 Primer Anteproyecto de Ley de Protección de Datos elaborado	100.00%	0.00%	0.00%	
	11.2 Consulta de anteproyecto de Ley con instituciones públicas	11.2.1 Consulta de anteproyecto Ley de Insolvencia al sector público	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		11.2.2 Consulta de anteproyecto de reformas para protección de	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		inversionistas minoritarios con el sector público				
		11.2.3 Consulta de anteproyecto de Ley de Protección de Datos con instituciones públicas	100.00%	100.00%	100.00%	
	11.3 consulta de anteproyecto de Ley con instituciones privadas	11.3.1 Consulta de anteproyecto de Ley de Insolvencia con el sector privado	100.00%	0.00%	0.00%	
		11.3.2 Consulta de anteproyecto de reformas para protección de inversionistas minoritarios con el sector privado	100.00%	0.00%	0.00%	
		11.3.3 consulta de anteproyecto de Ley de Protección de Datos con instituciones privadas	100.00%	0.00%	0.00%	
	11.4 Anteproyecto de Ley remitido a CAPRES	11.4.1 Anteproyecto de Ley de Insolvencia remitido a CAPRES	100.00%	0.00%	0.00%	
		11.4.2 Anteproyecto de reformas para protección de Inversionistas minoritarios remitido a CAPRES	100.00%	100.00%	100.00%	
		11.4.3 Anteproyecto de Ley de Protección de Datos remitido a CAPRES	100.00%	0.00%	0.00%	Se continúa la revisión con el Instituto de Acceso a la Información Pública.
<b>20</b>	3.3.1.3.12. E Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Estabilidad Jurídica para Inversiones y del Reglamento de la Ley de Zonas Francas.		100.00%	0.00%	0.00%	
	12.1 Elaboración de anteproyecto de Reglamento Ley de Zonas Francas	12.1.1 Anteproyecto de Reglamento de Ley elaborada	100.00%	0.00%	0.00%	
	12.2 Consulta sector público de Reglamento de ley de zonas Francas	12.2.1 Documento de Consulta	100.00%	0.00%	0.00%	
	12.3 Consulta sector privado de Reglamento de Ley de Zonas Francas	12.3.1 Documento de consulta	100.00%	0.00%	0.00%	





## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	12.4 Remisión a CAPRES de Reglamento de Ley de Zonas Francas	12.4.1 Remisión a CAPRES	100.00%	0.00%	0.00%	
21	3.3.1.3.13.E Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Firma Electrónica		100.00%	100.00%	100.00%	
	13.1 Consulta del anteproyecto con sectores interesados	13.1.1 documento de consulta	100.00%	100.00%	100.00%	
	13.2 Gestión y aprobación por CAPRES de Reglamento de Ley Firma Electrónica	13.2.1 Reglamento aprobado por CAPRES	100.00%	100.00%	100.00%	
22	3.3.1.3.14.E Diseñar el sistema para la implementación de la firma electrónica		0.00%	0.00%	SUSPENDIDO	
	14.1 Contratación consultoría para la elaboración del sistema	14.1.1 Consultoría contratada	0.00%	0.00%	SUSPENDIDO	
23	3.3.1.3.15. E Revisar el marco regulatorio que tiene incidencia en la inversión para identificar necesidad de nuevas leyes, reglamentos o reformas y presentar propuesta.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	15.1 Elaboración de propuestas del marco regulatorio con incidencia en la inversión	15.1.1 Propuesta de marco regulatorio	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	15.2 consulta pública y privada sobre anteproyecto	15.2.1 documento consensuado con los sectores	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
24	3.3.1.2.17. E Ventanilla única para atención al inversionista y seguimiento.		37.50%	49.66%	ADELANTO	
	17.1 Incorporar nuevos trámites en MiEmpresa.gob.sv (ventanilla virtual)	17.1.1 Trámites incorporados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	17.2 Incorporar nuevos trámites en la ONI (ventanilla presencial)	17.2.1 Trámites incorporados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	17.3 Acercamiento estratégico y sistemático a los	17.3.1 Reporte	75.00%	99.17%	ADELANTO	Se han atendido 30 empresas de diferentes actividades económicas



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	inversionistas establecidos en el país					
	17.4 Asistir al inversionista de manera continua y sistemática en sus procesos de establecimiento, inicio de operaciones, procesos de expansión y en sus necesidades para operar efectivamente.	17.4.1 casos atendidos	75.00%	99.48%	ADELANTO	Se han atendido 48 casos de diferentes industrias
25	3.3.1.2.18.E Programa de promoción y sensibilización para el registro de la inversión		87.50%	62.50%	71.43%	
	18.1 Publicaciones en medios de comunicación escrita	18.1.1 Publicaciones presentadas	75.00%	25.00%	33.33%	Se programaran el próximo mes de octubre
	18.2 Difusión de los servicios proporcionados por la DNI en el sitio WEB del MINEC	18.2.1 Pág. WEB actualizada	100.00%	100.00%	100.00%	ver sitio web
26	3.3.1.2.1.O Administración de LZFC, LSI,, LRDA, LI, LEJ		80.50%	79.41%	98.65%	
	1.1 Evaluar y resolver solicitudes, bajo la Ley de ZF, LSI , LRDA, LI, LEJ	1.1.1 Empresa beneficiada	75.00%	93.75%	ADELANTO	Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización. 11. 1) Ampliación de actividad. R-Pack Central América S.A de C.V. 2) Adición de nave Industrial. Intradós San Bartolo S: a de C.V. 3) Modificación del listado de incisos arancelarios. SML El Salvador S.A de C.V. 4) a- Concesión de beneficios. Comercializadora DIESA S.A de C.V. b- Undesa manufacturing S.A de C.V. 5) Ampliación de actividad y modificación de exenciones e inclusión de incisos arancelarios. Inter Trade S.A de C.V. 6) Modificación de exenciones e inclusión de incisos arancelarios. Calvo pesca El Salvador S.A de C.V. 7) Prorroga de la extensión total del impuesto sobre la Renta. Desarrolladora de Zonas Francas J. Duch Martínez S.A de C.V. 8) Disminución de instalaciones. Intra text S.A de C.V. 9) a- Modificación parcial del listado de incisos arancelarios. Samsew S.A de C.V. b- Unifica LTDA de C.V. Ley de Servicios Internacionales. 1 Ampliación de instalaciones. Soluciones Logísticas de Centro América S.A de CV y 2 resoluciones capital nacional e C.V.
	1.2 Elaborar Informes de Desempeño de Zonas Francas	1.2.1 Informe elaborado	75.00%	50.00%	66.67%	1, 237,085.94 M2; distribuidos en las 17 zonas francas generándose 22.50 m2. por cada puesto de trabajo
	1.3 Monitoreo de empresas beneficiadas	1.3.1 Empresas monitoreadas	77.48%	78.32%	ADELANTO	"Se han monitoreado 53 empresas beneficiadas 44 por la ley de Zonas Francas y 9 de la ley de Servicios Internacionales las cuales generan un total de 18,101 empleos directos"



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.4 Elaborar Informes sobre empresas beneficiarias de la Ley de Zonas Francas	1.4.1 Informe elaborado	75.00%	75.00%	100.00%	A Diciembre de 2015 el empleo generado por las actividades de la Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización experimentó una tasa de crecimiento de 1.54% con respecto al mismo período del año anterior, permitiendo alcanzar un saldo de 85,972 puestos de trabajo.
	1.5 Elaborar Informes de cumplimiento de empresas beneficiarias de Ley de Servicios Internacionales	1.5.1 Informe elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	Del total de empresas beneficiadas por la Ley de Servicios Internacionales 3 de ellas no presentaron el dictamen semestral
<b>Gerencia de Auditoría Interna</b>						
27	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		73.61%	73.61%	100.00%	
	14.1 Realizar Acciones de Auditoría Interna y Control de las Operaciones y Actividades Institucionales.	14.1.1 Número de Auditorías de Gestión realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	
		14.1.2 Número de Auditorías Especiales realizadas	44.44%	44.44%	100.00%	Se ha evaluado el módulo de almacén; asimismo los procedimientos aplicados por la Dirección Reguladora de Hidrocarburos y Minas en las inspecciones a las estaciones de servicio; además se ha realizado la auditoría de software y hardware en los equipos del Ministerio de Economía. Las últimas dos actividades no fueron ingresadas al SISPLAN en su momento, sin embargo fueron cumplidas.
		14.1.3 Número de Auditorías Financieras realizadas	50.00%	50.00%	100.00%	
		14.1.4 Número de Auditorías a Proyectos realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	La evaluación enfoca el cumplimiento de los objetivos del Programa en el componente específico al Ministerio de Economía y el avance del plan de trabajo.
28	5.5.7.1.1.O Auditorías de Seguimiento		66.67%	66.67%	100.00%	
	1.1 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Interna	1.1.1 Informe de Seguimiento elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.2 Seguimiento a Recomendaciones de la Corte de Cuentas de la República	1.2.1 Seguimiento Realizado	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.3 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Externa	1.3.1 Seguimiento Realizado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
29	5.5.7.1.2.O Verificaciones Internas y Externas		83.67%	63.67%	76.10%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.1 Verificaciones Específicas y Consultorías Realizadas	2.1.1 Verificación realizada	75.00%	75.00%	100.00%	Se ha preparado a solicitud del Despacho Ministerial, los resúmenes ejecutivos y opinión razonada de informes de auditoría realizadas por la Corte de Cuentas de la República al proyecto BID y CONAMYPE, el último de los casos corresponde a meta del mes de junio que no logró ser ingresada al SISPLAN, pero si fue cumplida según lo programado.
	2.2 Verificación de Cumplimiento de Política de Ahorro Institucional	2.2.1 Verificación realizada	83.33%	83.33%	100.00%	
	2.3 Arqueo de Fondos	2.3.1 Arqueo elaborado	60.00%	60.00%	100.00%	
	2.4 Arqueo de cupones de Combustible (S.E., DIGESTYC, CENADE)	2.4.1 Verificación realizada	100.00%	100.00%	100.00%	
	2.5 Verificación de Compras por Libre Gestión	2.5.1 Verificación realizada	100.00%	0.00%	0.00%	
<b>30</b>	<b>5.5.7.1.3.O Gestión de Acciones Administrativas</b>		<b>58.33%</b>	<b>58.33%</b>	<b>100.00%</b>	
	3.1 Evaluación del Plan de Trabajo 2015 de Auditoría Interna	3.1.1 Evaluación realizada	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.2 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto 2017	3.2.1 Plan de trabajo y presupuesto elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.3 Modificaciones al Plan de Trabajo 2016	3.3.1 Plan modificado	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.4 Elaboración de Memoria de Labores	3.4.1 Memoria de Labores de la gerencia elaborada	50.00%	50.00%	100.00%	
	3.5 Capacitación del Personal de Auditoría Interna	3.5.1 Mayor capacidad técnica obtenida por parte del personal, en beneficio del MINEC.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	3.6 Revisión y Actualización de Instrumentos de Control de Auditoría	3.6.1 Revisión y actualización de instrumentos de control de auditoría.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>Gerencia de Comunicaciones</b>						
<b>31</b>	<b>5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC</b>		<b>87.23%</b>	<b>100.00%</b>	<b>ADELANTO</b>	
	14.1 7.1.1.ACT12 Fomentar la difusión y gestión de la	14.1.1 Publicaciones realizadas	89.32%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 16 comunicados y al menos 44 notas se contemplaron en los resúmenes semanales de las actividades realizadas por los titulares del MINEC



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	comunicación de las políticas, programas y proyectos que desarrolla el MINEC para fomentar la diversificación de la actividad productiva, inversiones, las exportaciones y el empleo en el país	14.1.2 Cobertura de medios de comunicación al quehacer del MINEC	89.22%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 356 Publicaciones (Tuits) del quehacer del MINEC, sus dependencias e instituciones adscritas en Twitter, además de atender, gestionar y responder 173 solicitudes de información, comentarios y denuncias de usuarios del Facebook. De igual manera los medios publicaron 33 notas positivas del quehacer del MINEC
		14.1.3 Comunicados al personal del MINEC	83.15%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 44 Notiminec sobre las principales actividades desarrolladas por los titulares del MINEC, se enviaron al menos 100 correos institucionales y se publicaron tres periódicos Murales
<b>Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional</b>						
32	5.5.7.1.3.E Coordinar la formulación de los presupuestos por programa con enfoque de resultado del MINEC		0.00%	100.00%	ADELANTO	
	3.1 Coordinar la finalización de la formulación de los programas presupuestarios con enfoque de resultados del MINEC.	3.1.1 Programas Presupuestarios finalizados.	0.00%	100.00%	ADELANTO	
33	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		100.00%	100.00%	100.00%	
	14.1 Rediseño del SISPLAN	14.1.1 SISPLAN re-diseñado y generando información automática.	100.00%	100.00%	100.00%	
	14.2 Implementación del control de calidad en los planes e informes de seguimiento	14.2.1 Documento para el control de la calidad a los Planes de Trabajo.	100.00%	100.00%	100.00%	Se elaboró el tercer documento de sistematización de la información sobre avances y logros de Enero a Agosto reportados por las Unidades Organizativas a través de SISPLAN
	14.3 Implementación de la Carta Iberoamericana de la Calidad para la Gestión Pública (CICPGP).	14.3.1 Documento del Informe de la Autoevaluación.	100.00%	100.00%	100.00%	
34	5.5.7.1.1. O Formulación, ajuste, seguimiento y evaluación de los Planes Institucionales.		72.78%	75.00%	ADELANTO	
	1.1 Consolidar y presentar el Plan Operativo Institucional 2016.	1.1.1 Plan Operativo Institucional 2016 elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.2 Monitoreo, seguimiento y entrega de informe trimestral del Plan Operativo	1.2.1.4 Informes de avances trimestrales del Plan Operativo Institucional	88.89%	100.00%	ADELANTO	Se elaboró el informe de seguimiento a los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas de Agosto y se distribuyó a los titulares, directores y gerencias, la ejecución de todos los Programas y proyectos de apoyo alcanzaron un promedio de ejecución acumulada de 53.23%, siendo la ejecución esperada de 53.86% en el periodo de enero a agosto



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	Institucional, por Unidad Organizativa.					
	1.3 Brindar asistencia técnica a los enlaces de planificación en la gestión del Sistema de Planificación según la dinámica presupuestaria y lineamientos que de ellos se deriven.	1.3.1 Unidades Organizativas monitoreadas para la actualización de variables de seguimiento del POA Institucional	75.00%	75.00%	100.00%	. Se brindó asistencia técnica personalizada y telefónica en este trimestre a todas las unidades organizativas para la actualización de las variables de seguimiento del POA Institucional 2016 y para la elaboración del plan de trabajo 2017.
	1.4 Elaboración de lineamientos para la formulación del proyecto de presupuesto y Plan Operativo Institucional 2017.	1.4.1 Documento de Lineamientos para el Proyecto de Presupuesto y Plan de Trabajo.	100.00%	100.00%	100.00%	
		1.4.2 Documento del Proyecto del Plan Operativo Institucional 2017.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.5 Gestión, configuración y presentación semestral del informe de logros de las instituciones adscritas.	1.5.1 Informes de logros de las Instituciones Adscritas elaborados.	50.00%	50.00%	100.00%	
<b>35</b>	<b>5.5.7.1.2. O Diseño y/o actualización de los documentos normativos para fortalecer el sistema de control interno del MINEC.</b>		<b>71.25%</b>	<b>100.00%</b>	<b>ADELANTO</b>	
	2.1 Levantar el inventario de la documentación del sistema de control interno Institucional por Unidad Organizativa.	2.1.1 Inventario del Sistema de Control Interno elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
		2.1.2 Documento de Políticas de Control Interno	100.00%	100.00%	100.00%	
	2.2 Coordinar y dar seguimiento al proceso de actualización de la documentación del sistema de control interno por unidad organizativa.	2.2.1 Normas, Procesos y Procedimientos diseñado y/o actualizados	84.62%	100.00%	ADELANTO	se elaboró en coordinación con la Dirección de Tecnología de la información el Manual de Procedimientos de la Gestión de la Seguridad de la Información
		2.2.2 Manuales de Organización y Funciones actualizados	42.86%	100.00%	ADELANTO	
	2.3 Diseño, elaboración y/o consolidación de documentos institucionales.	2.3.1 Matriz de riesgo consolidada	100.00%	100.00%	100.00%	
		2.3.2 Logros Institucionales	0.00%	100.00%	ADELANTO	
<b>36</b>	<b>5.5.7.1.3.O Control de Gestión Administrativa</b>		<b>87.50%</b>	<b>87.50%</b>	<b>100.00%</b>	
	3.1 Elaboración del Plan Anual de la GPDI	3.1.1 Plan Anual de la GPDI elaborado (Ajustado y Projectado).	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	3.2 Elaboración el informe de seguimiento de metas de la GPDI	3.2.1 Informe mensual de ejecución del Plan de Trabajo de la GPDI presentado	75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento de metas de la GPDI correspondiente al mes de agosto del 2016
<b>Superintendencia de Obligaciones Mercantiles</b>						
<b>37</b>	<b>5.5.2.1.8.E Modernización de la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles</b>		<b>37.50%</b>	<b>37.50%</b>	<b>100.00%</b>	
	8.1 Participación en el Diseño del Sistema Informático Integrado para la Administración de Procesos Administrativos y Operativos de la SOM.	8.1.1 Informe de participación en el Diseño del Sistema Informático para la Administración de Procesos.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.2 Estrategia de Posicionamiento y de cultura de cumplimiento mercantil y contable	8.2.1 Número de Publicaciones realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	
		8.2.2 Número de Eventos (Desarrollo de Foros , Conversatorios sobre el cumplimiento mercantil y contable)	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	8.3 Informe de la situación actual para un sistema de Selección y Ejecución de Auditorías	8.3.1 Informe de análisis de la situación actual	100.00%	100.00%	100.00%	
	8.4 Participación en la elaboración del manual(es) de procesos y procedimientos de las áreas Técnica y/o Jurídica de la SOM actualizados	8.4.1 Informe de participación en la elaboración del manual(es) de procesos y procedimientos actualizados de las áreas Técnica y/o Jurídica de la SOM deseados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Avance del 25% en la aportación de insumos para la elaboración de la situación deseada de los Procesos y Procedimientos del área Técnica de la Superintendencia.
<b>38</b>	<b>5.5.2.1.1.O Realizar Inspecciones y/o revisión a empresas</b>		<b>75.56%</b>	<b>70.96%</b>	<b>93.91%</b>	
	1.1 Emisión y entrega de credenciales.	1.1.1 Credenciales emitidas	75.65%	93.78%	ADELANTO	Sólo se elaboraron 33 credenciales, debido a que en meses anteriores ya se habían emitido algunas de forma adelantada.
	1.2 Ejecución de Inspección y/o revisión a empresas.	1.2.1 Inspecciones y/o revisiones realizadas.	75.94%	85.80%	ADELANTO	Se hicieron 38 inspecciones y/o revisiones a comerciantes Sociales e individuales.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.3 Ejecutar inspección y/o revisión especiales a petición de instancias competentes.	1.3.1 Inspección y/o revisión especiales ejecutadas.	75.00%	25.00%	33.33%	No se realizó ninguna auditoria especial, debido a que no hubo demanda de las instancias competentes.
	1.4 Emisión de informe de inspección y/o revisión efectuada.	1.4.1 Informes de inspección y/o revisiones efectuados.	75.65%	79.27%	ADELANTO	Se hicieron 38 actas e informes del proceso de inspecciones y/o revisiones realizadas a los comerciantes Sociales y Naturales.
<b>39</b>	<b>5.5.2.1.2.O Fiscalizar a los Operadores de Tarjetas de Crédito</b>		<b>0.00%</b>	<b>100.00%</b>	ADELANTO	
	2.1 Fiscalizar de oficio a los emisores, administradores y gestores de tarjetas de crédito en el sector comercial no financiero.	2.1.1 Fiscalizar a los Operadores de Tarjetas de Crédito	0.00%	100.00%	ADELANTO	Se ejecutó la auditoría de cumplimiento para fiscalizar a la Sociedad TU SOLIDARIA DE R.L. DE C.V.
<b>40</b>	<b>5.5.2.1.3.O Procesos administrativos de acuerdo a la Ley</b>		<b>80.72%</b>	<b>80.70%</b>	99.98%	
	3.1 Elaboración de autos y/o resoluciones.	3.1.1 Elaboración de Autos y/o resoluciones	75.65%	61.40%	81.16%	Se elaboraron 9 autos y/o resoluciones, porque la División Jurídica ha atendido una alta demanda de solicitudes efectuadas por la Fiscalía General de República y se investigó a 41 personas naturales y 13 jurídicas.
	3.2 Autos y/o resoluciones notificados.	3.2.1 Autos y/o resoluciones notificados.	85.78%	100.00%	ADELANTO	Se notificaron 66 Autos y/o Resoluciones, de los procesos de inspecciones y/o revisiones realizados a los comerciantes Sociales y Naturales.
<b>41</b>	<b>5.5.2.1.4.O Dar respuesta a solicitudes de diferentes dependencias de Gobierno y otros</b>		<b>93.04%</b>	<b>100.00%</b>	ADELANTO	
	4.1 Dar respuestas a solicitudes de diferentes dependencias de gobierno y otros.	4.1.1 Oficios o notas emitidas y enviadas.	93.04%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron 35 oficios o notas, que fue la demanda de las diferentes Instituciones de Gobierno los cuales representan las solicitudes de investigación, revisión de expedientes, foleo, fotocopias y preparación de respuesta de 41 personas naturales y 13 personas jurídicas realizadas por la FGR.
<b>42</b>	<b>5.5.2.1.5.O Registro de las Inspecciones y/o revisiones y Procesos Administrativos efectuados</b>		<b>81.89%</b>	<b>56.48%</b>	68.97%	
	5.1 Registrar inspección y/o revisión efectuada.	5.1.1 Registros de inspecciones y/o revisiones realizadas.	75.65%	12.95%	17.12%	Sólo se realizó el registro de Inspecciones y/o revisiones realizadas, de 16 comerciantes debido a que se realizó la búsqueda, selección y asignación de expedientes a las Divisiones Técnica y/o Jurídica; incluye la búsqueda de 42 personas naturales y 13 jurídicas a solicitud de la FGR y de otras instituciones, en la Base de Datos de la SOM; y por la que se realizó la limpieza, revisión y ordenamiento de expedientes ubicados en la sala de Reuniones de la SOM por que se contaminaron de polillas y fue necesario realizar dos fumigaciones por una empresa contratada para tales fines.
	5.2 Registrar autos y/o resoluciones y oficios.	5.2.1 Registros de autos y/o resoluciones y oficios.	75.65%	12.95%	17.12%	Sólo se realizó el registro de autos y/o resoluciones y oficios realizados, de 16 comerciantes debido a que se realizó la búsqueda, selección y asignación de expedientes a las Divisiones Técnica y/o Jurídica; incluye la búsqueda de 42 personas naturales y 13 jurídicas a solicitud de





## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						la FGR y de otras instituciones, en la Base de Datos de la SOM; y por la que se realizó la limpieza, revisión y ordenamiento de expedientes ubicados en la sala de Reuniones de la SOM por que se contaminaron de polillas y fue necesario realizar dos fumigaciones por una empresa contratada para tales fines.
	5.3 Registro de empresas que presentan información.	5.3.1 Registros de empresas que presentan información.	84.62%	100.00%	ADELANTO	Se realizó el registro de 77 empresas que presentaron información y creación de nuevos registros en el Nuevo Sistema de Registro de Empresas.
	5.4 Administración y gestión del Sistema Informático de expedientes	5.4.1 Gestiones realizadas de selección y asignación de expedientes	91.65%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 61 gestiones de búsqueda, selección y asignación de expedientes a las Divisiones Técnica y/o Jurídica; incluye la búsqueda de 42 personas naturales y 13 jurídicas a solicitud de la Fiscalía General de la República y de otras instituciones.
<b>43</b>	<b>5.5.2.1.6.O Determinar montos de fianzas a empresas aéreas</b>		<b>80.00%</b>	<b>100.00%</b>	<b>ADELANTO</b>	
	6.1 Tramitar solicitudes de determinar montos de fianzas para empresas aéreas que solicitan operar en El Salvador.	6.1.1 Solicitud de determinación de monto evaluada.	80.00%	100.00%	ADELANTO	
<b>44</b>	<b>5.5.2.1.7.O Control de Gestión Administrativa</b>		<b>75.00%</b>	<b>75.00%</b>	<b>100.00%</b>	
	7.1 Elaboración del Plan Operativo de Trabajo y presupuesto 2017 y su remisión a GF Y GPDI	7.1.1 Plan de Trabajo y presupuesto entregado	100.00%	100.00%	100.00%	
	7.2 Elaboración del Informe Mensual de seguimiento de metas y su remisión a GF Y GPDI	7.2.1 Informes emitidos	75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento de metas del mes de septiembre y se envió a GPDI y GF.
	7.3 Elaboración del informe de labores de la SOM.	7.3.1 Informe de labores elaborado.	50.00%	50.00%	100.00%	
<b>Unidad Ambiental</b>						
<b>45</b>	<b>5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC</b>		<b>93.18%</b>	<b>93.18%</b>	<b>100.00%</b>	
	14.1 Formulación e implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental.	14.1.1 Línea base e indicadores de desempeño para los componentes: uso de energía eléctrica, agua, combustibles fósiles, del manejo de residuos y desechos, tanto ordinario como especiales, entre otros, generados.	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		14.1.2 Planes de acción para los diferentes componentes, considerando: nombre de la medida, descripción de la medida, periodo de implementación, costo de implementación y mantenimiento(\$), responsable, potencial anual de reducción de consumo, Indicadores de cumplimiento, y sus respectivas fichas de seguimiento elaborados.	100.00%	100.00%	100.00%	
		14.1.3 Planes de acción implementados.	72.73%	72.73%	100.00%	Seguimiento a indicadores de desempeño de planes de acción implementados: 1. Manejo adecuado de residuos y desechos sólidos ordinarios -Se mantiene una campaña de sensibilización permanente, vía correo electrónico, con el apoyo de la Gerencia de Comunicaciones, relativa a la importancia de las 3R's y separación en la fuente. 2. Consumo de papel y materiales conexos en el periodo de enero a septiembre de 2016. -Incremento del 5.26% en el consumo de septiembre de 2016 con respecto a septiembre de 2015. El 48.3% unidades aumentaron su consumo respecto a septiembre de 2015. Para el periodo en referencia. -Reducción del 10.91% del consumo total (hojas). -Reducción del 9.20% en el consumo hojas de papel/persona. -Reducción del 11.37 % en el consumo de cartuchos de tinta y tóner. 3. Manejo adecuado de cartuchos de tinta y tóneres agotados (residuos peligrosos) en el periodo enero a septiembre de 2016.-Para el mes de septiembre se recibieron 22 unidades (residuos) correspondiendo al 31.9% de las unidades nuevas solicitadas. -En el periodo enero - septiembre se han solicitado al Departamento de Almacén 304 unidades de cartuchos de tinta y tóner, de las cuales se han recibido en la Unidad Ambiental (UA) 69 unidades (residuos), correspondiente al 24.3 % de las unidades nuevas solicitadas.
		14.1.4 Plan Institucional de Gestión Ambiental elaborado.	100.00%	100.00%	100.00%	Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA) elaborado y presentado para su aprobación.
<b>Unidad de Asesoría y Coordinación</b>						
46	1.1.1.3.9.E Simplificación de trámites y evaluación de competencias para facilitar los servicios a los inversionistas en las unidades estratégicas del MINEC		74.33%	97.50%	ADELANTO	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	9.1 Coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Vice ministerios, con especial énfasis en la coordinación de los Programas Presupuestarios por resultados.	9.1.1 Número de proyectos especiales y actividades estratégicas implementadas	90.00%	100.00%	ADELANTO	1. Defensa del Cuarto Examen de las Políticas Comerciales de El Salvador ante la Organización Mundial del Comercio (OMC), desarrollado de conformidad con los procedimientos establecidos en el Acuerdo de Marrakech. La preparación para este examen inició desde 2015, con el levantamiento de información para la preparación del Informe que debe presentar el gobierno sobre los avances alcanzados y como parte de este ejercicio y se completó un cuestionario de 150 preguntas formuladas por distintos países entre ellos Estados Unidos, México, Ecuador y la Unión Europea, quienes solicitaron profundizar sobre algunos temas relacionados con las regulaciones aduaneras, las negociaciones comerciales, la protección de los derechos de propiedad intelectual, la aplicación de la ley de competencia, entre otros. 2. Consolidación de las relaciones comerciales internacionales y de cooperación que impulsa el Ministerio de Economía en el marco de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva, por medio de reuniones estratégicas con embajadores y representantes de China, Canadá, Emiratos Árabes y Taiwán ante la Organización Mundial del Comercio (OMC).
	9.2 Analizar y dar seguimiento a variables económicas que permitan prever o solucionar obstáculos al desarrollo de los sectores productivos y proponer las medidas de política pertinentes.	9.2.1 Medidas de política implementadas	83.33%	100.00%	ADELANTO	Reorientación del subsidio al gas licuado de petróleo (GLP) para beneficiar a 31 mil familias identificadas dentro del mapa de estratificación socioeconómico en situación de extrema pobreza alta o severa, es decir, a las familias que más lo necesitan. Con el proceso de focalización 30 mil familias salieron del sistema y han sido incorporados gradualmente 31 mil nuevos hogares como beneficiarios, ubicados en 37 municipios de los departamentos de Morazán, San Miguel, San Vicente, Usulután, Cabañas, Chalatenango, Santa Ana, Ahuachapán y Sonsonate, cuya condición de pobreza ha sido identificada como severa o extrema alta.
	9.3 Impulsar y coordinar medidas relativas a la facilitación de trámites y mejora regulatoria para un clima favorable a los negocios e inversiones.	9.3.1 Medidas implementadas	83.33%	100.00%	ADELANTO	1. Coordinación y colaboración en la elaboración del marco jurídico necesario para mejorar el clima de negocios e inversiones en el país: a. Anteproyecto de Reglamento de Firma Electrónica, se colaboró en la elaboración del precitado proyecto, asimismo se coordinó reuniones con la SALJ para discutir e incorporar las observaciones realizadas por ésta y otras entidades del Estado. Actualmente el proyecto está en la SALJ para su revisión. Anteproyecto de Ley de Protección de Datos Personales, participación en reuniones para la revisión y modificación del referido proyecto. En estas reuniones participa el IAIP y el RNP. Anteproyecto de Ley de Insolvencia, participación en reuniones para la revisión y modificación de éste. En las discusiones participa además del MINEC, el Ministerio de Hacienda y Secretaría Técnica. d. Reformas a la Ley del Registro de Comercio, se está revisando de manera conjunta con el CNR-Registro de Comercio las modificaciones al referido cuerpo normativo para implementar un registro electrónico. 2. Como parte de las estrategias para fortalecer las inversiones en el país, el Ministerio de Economía y la Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo (UNCTAD) firmaron un Convenio de Cooperación que cuenta con el apoyo financiero del Departamento de Estado de los Estados Unidos de América, para mejorar el clima de negocios, facilitar la inversión privada y la formalización de micro y pequeñas empresas. Lo anterior se logrará a través de la herramienta <a href="http://www.miempresa.gob.sv">www.miempresa.gob.sv</a> , la cual ha sido fortalecida con un nuevo concepto de servicio a la ciudadanía a través del Centro de Atención Empresarial del MINEC.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		9.3.2 Medidas tomadas para reducir los tiempos de ejecución de procesos y servicios prestados por el MINEC	0.00%	100.00%	ADELANTO	
	9.4 Coordinación efectiva con las Instituciones Autónomas y otras relacionadas con la implementación de políticas y programas del MINEC, especialmente con las instituciones vinculadas al tema energético.	9.4.1 Políticas y programas coordinados	83.33%	100.00%	ADELANTO	1. coordinación y participación activa en las negociaciones por el ajuste del salario mínimo en el país, en el marco del Consejo Nacional del salario Mínimo. Contribuyendo al análisis sustentando técnicamente para alcanzar un incremento acorde al comportamiento de diferentes variables económicas.
		9.4.2 Instituciones articuladas con las políticas y programas del MINEC	75.00%	75.00%	100.00%	1. Se ha coordinado y dado seguimiento a la incorporación del MINEC a la Comisión Integral para la Facilitación del Comercio (CIFACIL), para el desarrollo de acciones con el sector privado que permitan impulsar el comercio, la inversión, así como remover los obstáculos a los trámites empresariales. 2. Se ha realizado una participación activa en la Comisión de Inversiones, coordinada por la Vicepresidencia de la República. 3. Fortalecimiento interinstitucional para la modernización del sistema miempresa.gob.sv, como parte de las estrategias para fortalecer las inversiones en el país, el Ministerio de Economía y la Conferencia de las Naciones Unidas sobre Comercio y Desarrollo (UNCTAD, por medio de la firma de un Convenio de Cooperación que cuenta con el apoyo financiero del Departamento de Estado de los Estados Unidos de América, para mejorar el clima de negocios, facilitar la inversión privada y la formalización de micro y pequeñas empresas.
	9.5 Comunicación efectiva con el sector productivo, gremiales empresariales y organismos internacionales, para la implementación de medidas de políticas y programas.	9.5.1 3 Políticas, medidas y programas consensuadas con los sectores productivos	80.00%	100.00%	ADELANTO	1. Se ha brindado apoyo directo al Despacho en el seguimiento de proyectos estratégicos, que durante el año en curso serán implementados, apoyando de esta manera el desarrollo de los sectores productivos nacional 2. Se ha coordinado las acciones de las instituciones autónomas con las políticas y programas del MINEC, por medio de la participación de los asesores en las Juntas Directivas.
		9.5.2 Espacios de diálogo creados y/o con participación del MINEC	75.00%	100.00%	ADELANTO	1. Coordinación de evento y elaboración del informe de rendición de cuentas correspondiente al período mayo 2015 – junio 2016 presentando a la ante la población salvadoreña, cuerpo diplomático, funcionarios públicos y medios de comunicación; con la cual se refleja el trabajo de la institución en función del cumplimiento del mandato para construir un país más productivo, transparentando ante la población el uso y los resultados de los fondos públicos. 2. Se participó activamente en el proceso de formulación de la Política de Igualdad y no Discriminación del Ministerio de Economía para la Transformación Productiva, con la cual se busca incorporar el enfoque de género, tanto en los servicios prestados a empresas y población usuaria del MINEC, como en los procesos internos de la institución, cumpliendo una de las líneas transversales del PQD 2014-2019.
<b>Unidad de Cooperación Externa</b>						
47	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		70.00%	70.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	14.1 Elaborar, gestionar y dar seguimiento a proyectos de cooperación financiera y/o técnica externa no reembolsable	14.1.1 10 Perfiles de proyectos elaborados	80.00%	80.00%	100.00%	
		14.1.2 12 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en gestión	75.00%	75.00%	100.00%	Se destacan los avances en la cooperación en la modalidad sur-sur con México, donde se han propuesto dos proyectos por parte de DICA, además se ha concretado apoyo del Banco Mundial para el proyecto de firma electrónica.
		14.1.3 12 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en ejecución	75.00%	75.00%	100.00%	Se presenta informes de monitoreo de 7 proyectos en ejecución, la mayoría de los cuales presenta buenos niveles de ejecución.
		14.1.4 6 Informes de monitoreo mensual al proyecto estratégico de la Unión Europea	50.00%	50.00%	100.00%	Se está en la fase de contratación del consultor que elaborará el perfil del proyecto, se espera que se comience con este proceso a mediados de octubre.
48	5.5.7.1.1.O Apoyar a las unidades ejecutoras para acceder y obtener cooperación técnica y financiera		62.50%	62.50%	100.00%	
	1.1 Levantamiento de las necesidades de Cooperación.	1.1.1 informes de necesidades	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.2 Mapeo de la Oferta de Cooperación	1.2.1 Informe de la oferta de cooperación elaborado y actualizado	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.3 Gestionar recursos (asistencia técnica y/o financiero) que faciliten la ejecución de la capacitación institucional	1.3.1 2 capacitaciones obtenidas para el personal.	50.00%	50.00%	100.00%	
	1.4 Establecimiento de normativa MINEC para procesos de cooperación sur sur.	1.4.1 Normativa MINEC para regular la cooperación sur sur elaborada	100.00%	100.00%	100.00%	Se presenta normativa de proceso de adquisiciones de los proyectos BCIE, para una mejor eficiencia en la ejecución de los proyecto. Inicialmente se había propuesto una normativa para la cooperación sur sur, pero dado el volumen de proyectos con el BCIE (4) se optó por esta normativa.
49	5.5.7.1.2.O Monitoreo y evaluación de proyectos financiados con cooperación externa		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.1 Evaluar proyectos de cooperación	2.1.1 Informe de evaluación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>Unidad de Género</b>						
50	5.5.7.1.11.E Elaboración e Implementación de la Política de Género y su Plan de Acción		100.00%	100.00%	100.00%	
	11.1 Difusión de la Política Institucional de Género y su Plan de Acción a las	11.1.1 Política Institucional y su plan de acción difundidos a las unidades organizativas	100.00%	100.00%	100.00%	La actividad de difusión de la Política de Igualdad y No Discriminación para la Transformación Productiva, se ha realizado de forma permanente a través de la difusión del correo institucional y redes sociales.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	Unidades Organizativas del MINEC					
	11.2 Elaboración de Herramienta para la Transversalización del enfoque de Igualdad y No Discriminación del MINEC	11.2.1 Herramienta para la Transversalización del Enfoque de Igualdad	100.00%	100.00%	100.00%	Seguimiento a consultoría para la Elaboración de un Protocolo institucional para la prevención y atención de casos sobre acoso sexual y laboral.
	11.3 Validación del documento de Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC	11.3.1 Documento de Política Institucional de Igualdad y No Discriminación validado	100.00%	100.00%	100.00%	
	11.4 Lanzamiento de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC	11.4.1 Lanzamiento de Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>51</b>	<b>5.5.7.1.1.O Construcción de una Cultura Institucional basada en el Principio de Igualdad y No Discriminación en el MINEC</b>		<b>83.33%</b>	<b>87.50%</b>	<b>ADELANTO</b>	
	1.1 Seguimiento al Comité de Género del MINEC	1.1.1 Actas de sesiones del Comité de Género	83.33%	100.00%	ADELANTO	Realizada cuarta sesión ordinaria del Comité de Género; en la que estuvieron presentes las 7 Unidades Organizativas que lo integran. Los principales puntos abordados fueron: valoración del evento de lanzamiento de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC y pasos a seguir, presentación y entrega de Guía Lenguaje Inclusivo Institucional; avances y presentación de documento borrador protocolo institucional para la prevención y atención de casos sobre acoso sexual y laboral en el MINEC.
	1.2 Coordinación y apoyo al desarrollo del plan de sensibilización y capacitación en género para el personal de MINEC	1.2.1 Jornadas de capacitación y/o sensibilización en temas de género, mensajes, realizados	100.00%	100.00%	100.00%	Realizada jornada de capacitación sobre Salud Sexual y Reproductiva la que tuvo como objetivo conocer la temática desde el Enfoque de Género y Derechos. Participaron en total 16 personas; 10 mujeres y 6 hombres de las Unidades Organizativas del Ministerio; entre ellas: DIGESTYC, SOM, UIE, UCE, AI, RRRH. Se han realizado 7 jornadas de difusión de la Guía Práctica para el Uso del Lenguaje Inclusivo Institucional, en las que han participado 97 personas, 53 mujeres y 44 hombres de las diferentes Unidades Organizativas del Ministerio.
	1.3 Conmemoración de fechas relevantes para los derechos de las mujeres	1.3.1 Una actividad de sensibilización con el personal en el marco de fechas conmemorativas.	50.00%	50.00%	100.00%	
	1.4 Gestionar apoyos Técnicos y/o financieros de organismos e instituciones para el fortalecimiento de la UG y apoyo a la	1.4.1 Informes de seguimiento de la Gestión	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	transversalización del enfoque de género					
52	5.5.7.1.2.O Seguimiento a mecanismos interinstitucionales para la efectiva aplicación del marco normativo nacional para la igualdad y Vida Libre de Violencia para las Mujeres		83.01%	74.55%	89.81%	
	2.1 Apoyar representación del MINEC en las Asambleas Generales y Comité Ejecutivo del SNIS	2.1.1 Informe de participación activa del MINEC en el SNIS, y reporte de cumplimiento y avance de las responsabilidades que le asigna la LIE.	100.00%	100.00%	100.00%	Asistencia a sesión extraordinaria del Comité Ejecutivo del Sistema Nacional para la Igualdad Sustantiva (SNIS); el principal punto discutido fue: Revisión y aprobación de Agenda Asamblea General.
	2.2 Representación institucional en la mesa de Autonomía Económica del SNIS	2.2.1 Acta(s) o informes elaborados	92.31%	100.00%	ADELANTO	Enviado al ISDEMU propuesta final de metas institucionales para el nuevo Plan Nacional de Igualdad.
	2.3 Representación institucional en la comisión del SEMI del SNIS	2.3.1 Acta(s) o informes elaborados	83.33%	100.00%	ADELANTO	Representación institucional en reunión de la Comisión. Se discutió sobre actividades que formarían parte del Plan Operativo de la Comisión para el año 2017.
	2.4 Representación institucional en la sub comisión de prevención de la CTE y Asamblea General	2.4.1 Acta(s) o informes elaborados	72.73%	72.73%	100.00%	
	2.5 Representación institucional en el equipo de seguimiento del Sistema Nacional de Datos, Estadísticas e Información de Violencia Contra las Mujeres	2.5.1 Acta(s) o informes de avance elaborados	66.67%	0.00%	0.00%	
53	5.5.7.1.3.O Implementación del Programa de Certificación de Sistemas de Gestión en Igualdad de Género-Sellos para la Igualdad		100.00%	100.00%	100.00%	
	3.1 Participación del Equipo Técnico para la formulación e implementación de Sellos para la Igualdad	3.1.1 Documentos de informes elaborados, memorias	100.00%	100.00%	100.00%	
54	5.5.7.1.4.O Actividades administrativas y de seguimiento		91.67%	66.67%	72.73%	
	4.1 Informe mensual de seguimiento de metas	4.1.1 Doce informes elaborados	75.00%	100.00%	ADELANTO	Elaborado y Presentado informe mensual de seguimiento al PAO 2016 correspondiente al mes de Agosto.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	4.2 Proyecto de presupuesto y Plan Anual de Trabajo 2017	4.2.1 Documento(s) elaborado(s)	100.00%	100.00%	100.00%	
	4.3 Ajustes al Plan Anual de trabajo 2016 de la Unidad de Género	4.3.1 Documento de Plan Anual Ajustado 2016 elaborado	100.00%	0.00%	0.00%	





## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



### 1.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Dirección de Administración y Finanzas</b>						
139	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		79.17%	87.09%	ADELANTO	
	14.1 Administrar, ejecutar los procesos administrativos, financieros y operativos del Ministerio	14.1.1 Autorizaciones administrativas de compras, contrataciones de servicios profesionales, mayores a \$5,000.00 y que no sean pagaderos por Fondo Circulante	75.00%	81.67%	ADELANTO	En el mes de septiembre ingresaron a la Dirección de Administración y Finanzas la cantidad de 19 Requisiciones de Obra, Bien y Servicio, las cuales fueron aprobadas por el Director.
		14.1.2 Acciones orientadas a incrementar la eficiencia energética	75.00%	100.00%	ADELANTO	
		14.1.3 Gestiones orientadas al cumplimiento de la política de seguridad y salud ocupacional del MINEC	66.67%	66.67%	100.00%	
		14.1.4 Presupuesto institucional elaborado y gestionado ante el Ministerio de Hacienda	100.00%	100.00%	100.00%	
140	5.5.7.1.1.O Realizar gestiones de interés para el Ministerio con otras instituciones públicas y privadas		66.67%	83.33%	ADELANTO	
	1.1 Actividades Administrativas de la Dirección de Administración y Finanzas	1.1.1 Informes bimensual de gestiones realizadas ante instituciones públicas y privadas	66.67%	83.33%	ADELANTO	
141	5.5.7.1.2.O Coordinar y resolver los diferentes asuntos y proyectos planteados con SITME u otras instancias		66.67%	100.00%	ADELANTO	
	2.1 Vigilar y hacer las gestiones pertinentes para el cumplimiento del contrato colectivo de trabajo (CCT)	2.1.1 Gestiones realizadas para el cumplimiento del contrato colectivo de trabajo (CCT)	66.67%	100.00%	ADELANTO	
<b>Gerencia de Administración</b>						
142	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		70.84%	29.17%	41.18%	
	14.1 Reposición cuatrimestral de las existencias del Almacén.	14.1.1 Inventario de existencias de Almacén en correspondencia a la demanda de los usuarios	100.00%	100.00%	100.00%	El cuadro que se presenta es de análisis que sirve para presentar a la GACI con las unidades de medidas reales necesarias para compra por razones de calidad, precio y embalaje, adecuados.
	14.2 Actualización de inventario de Activo Fijo en existencias, ubicación, asignación e informe.	14.2.1 Inventario de Activo Fijo actualizado en existencias ubicación y asignación.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	14.3 Plan de mejora de la Seguridad	14.3.1 Elaboración de protocolo de seguridad	100.00%	0.00%	0.00%	
	14.4 Elaboración y/o Actualización de documentos Normativos de la Gerencia Administrativa	14.4.1 Elaboración y/o Actualización de Procedimientos Administrativos	66.67%	33.33%	50.00%	Se reprograma la actividad.
		14.4.2 Actualización de Manual de Organización y Funciones de la Gerencia Administrativa	100.00%	0.00%	0.00%	
143	5.5.7.1.1.O Administrar y controlar los recursos materiales y servicios para que las Unidades que integran el Ministerio funcionen eficientemente		51.67%	52.22%	ADELANTO	
	1.1 Coordinación y supervisión de las actividades de las distintas áreas de la Gerencia y brindar asesoría técnica/administrativa	1.1.1 Documentos e informes elaborados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.2 Revisión y autorización de los pagos de los compromisos adquiridos por el Ministerio con recursos de Fondo Circulante y trámites internos y externos.	1.2.1 Requisiciones firmadas y documentos elaborados	75.00%	83.33%	ADELANTO	Se recibieron, foliaron y se les brindo seguimiento a 192 Requerimientos de Obra, Bien o Servicio.
	1.3 Elaborar y ajustar los Planes de Trabajo, reportar informes mensuales de labores y brindar apoyo técnico	1.3.1 Informes elaborados	80.00%	73.33%	91.67%	Se elaboró el informe correspondiente al presente mes.
<b>144</b>	5.5.7.1.2. O Servicio de pago de Viáticos, facturas y gastos imprevistos de todas las Oficinas del MINEC.		75.00%	75.00%	100.00%	
	2.1 Recibir requerimiento con documento de respaldo y realizar el pago.	2.1.1 Requerimiento pagados	75.00%	75.00%	100.00%	Cancelación de 139 facturas y 172 recibos por valor de \$17,794.83, pasajes al interior por valor de \$1,672, viáticos al interior \$5,058.00 y pagos para misiones oficiales por valor de \$ 5,822.50.
	2.2 Arqueo mensual y Conciliaciones Bancarias	2.2.1 Arqueo elaborado	75.00%	75.00%	100.00%	Se realizaron 21 arqueos y la conciliación bancaria correspondiente al presente mes.
<b>145</b>	5.5.7.1.3. O Coordinación, supervisión y autorización de los servicios Básicos, Almacén y del Registro y Control de Activo Fijo.		74.11%	74.11%	100.00%	
	3.1 Autorizaciones de requisiciones de Almacén y coordinación de los Servicios Administrativos y Básicos.	3.1.1 Requisiciones de Almacén autorizadas	75.00%	75.00%	100.00%	Se revisaron, autorizaron y firmaron 117 requisiciones en el Sistema de Almacén. Se coordinó y se brindó seguimiento a las Empresas de Agua Purificada, Servicios de Limpieza y Telefonía. En correspondencia en despacharon 312 notas varias, se recibieron 87 documentos y 60 Diarios Oficiales recibidos Se atendieron 1,667 llamadas telefónicas por medio del Conmutador. Se laminaron 7 tarjetas de salida de Activos Fijos y anillaron 3 documentos.
	3.2 Controlar, verificar y contar con un registro de los activos del MINEC	3.2.1 Registro de los activos del MINEC elaborado	75.00%	75.00%	100.00%	Actualización de registros a diferentes oficinas, Adiciones 26, Ordenes de Salida Eventos 38, Ordenes de salida para Reparación 2, Tarjetas de Salida permanente 4, Asignación y Actualización de datos de empleados de diferentes oficinas, Verificación de Inventario en Proyecto Gerencia Financiera, Inteligencia Económica, DICOP, RRRH, Superintendencia, Cooperación externa, Actualización de movimientos en el Sistema de Activo Fijo de Oficinas que se les ha hecho la verificación de inventario por empleado. Actas de conciliación mensual, Impresión de fichas de asignación de cada empleado de las oficinas verificadas, Reuniones de Comisión de Permuta, envío de bienes a bodega, se hicieron 92 asignaciones y desasignación de bienes 128
	3.3 Actualizar e informar periódicamente el inventario de bienes muebles (cuyo valor exceda de \$20,000)	3.3.1 Informe de Inventario de bienes muebles (cuyo valor exceda de \$20,000)	75.00%	75.00%	100.00%	Se informó a la Dirección de Transparencia del MINEC, de los bienes muebles (cuyo valor exceda de \$20,000)
	3.4 Mantener stock de materiales e inventario general de existencias.	3.4.1 Informe de stock de materiales e inventario general de existencias elaborado	71.43%	71.43%	100.00%	Se entregaron un total de 140 requisiciones y se recibieron 15 facturas de proveedores. Presentamos 4 Informes: a Contabilidad 1 de Existencias, 1 de Consumo y 2 de compras y el Informe de Labores del mes o seguimiento de metas, también presentamos 2 Informe a LA Unidad de Medio Ambiente, Total 7 Informes.
<b>146</b>	5.5.7.1.4. O Supervisar y coordinar las actividades, procedimientos, metas y apoyo logístico de los Departamentos de Transporte y Mantenimiento.		75.00%	75.00%	100.00%	
	4.1 Registro y control de la entrega de cupones de combustible.	4.1.1 Registro de la entrega de cupones de combustible, elaborado	75.00%	75.00%	100.00%	Se entregaron 655 cupones de combustible, para misiones oficiales de los Despachos Y los solicitados por el Departamento de Transporte.
	4.2 Atender las solicitudes de servicio de transporte y mantener los vehículos en condiciones óptimas.	4.2.1 Solicitudes de servicio de transporte y mantener los vehículos en condiciones óptimas recibidas	75.00%	75.00%	100.00%	Se proporcionó servicio de transporte para 1,544 misiones oficiales, elaboración de 32 recibos de viáticos por misiones oficiales. Y quince gestiones para reparaciones de vehículos por medio del sistema de transporte. Se realizaron 12 reparaciones a vehículos en el taller interno.
	4.3 Mantener operativa y confiable la infraestructura y establecer mecanismos de monitoreo sobre la funcionalidad de los servicios generales.	4.3.1 Informe de gestión	75.00%	75.00%	100.00%	Se recibieron requisiciones de las cuales 29 son con el respectivo documento y los restantes son de oficio; de los trabajos realizados de oficio la mayoría es sobre reparaciones varias en electricidad son 20reparaciones, fontanería 15 reparaciones, pintura de paredes vertical 330 Mts cuadrados, soldaduras en 2 vehículos y 10 trabajos de infraestructura. Están pendientes 6 requisiciones en trámite.
<b>Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional</b>						



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
147	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		84.80%	100.00%	ADELANTO	
	14.1 Gestionar oportunamente la adquisición y contratación de obras, bienes y servicios	14.1.1 Número de órdenes de compra y pedidos realizados	81.44%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron: 27 Ordenes de Compras por \$31,024.68 67 Ordenes de Pedido por \$311,224.20
		14.1.2 Número de licitaciones públicas, abiertas y contrataciones directas realizadas	76.92%	100.00%	ADELANTO	Pendiente Informe de Recomendación de Adjudicación DR-CAFTA LA 11/2016-MINEC
		14.1.3 Número de contratos, resoluciones y acuerdos realizados	96.05%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron: 6 Contratos 9 Resoluciones
148	5.5.7.1.1.O Preparar, elaborar y dar seguimiento al Plan Anual de Trabajo		100.00%	100.00%	100.00%	
	1.1 Elaboración del Plan Anual de Trabajo	1.1.1 Plan Anual de Trabajo Elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
149	5.5.7.1.2.O Preparar y elaborar el Plan Anual de Compras y los Controles Trimestrales		75.00%	87.50%	ADELANTO	
	2.1 Elaboración del Plan Anual de Compras	2.1.1 Plan Anual de Compras Elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
	2.2 Elaboración de los Controles Trimestrales del Plan Anual de Compras	2.2.1 Documentos de Controles Trimestrales Elaborados	50.00%	75.00%	ADELANTO	Control Trimestral del Tercer Trimestre 2016. En los meses de abril y julio del presente año correspondía reportar los Controles Trimestrales del Primer y Segundo Ejecución de la Profanación del Plan de Adquisiciones y Contrataciones Institucional 2016, dichos informes no se reportaron en su debido tiempo. Por lo anterior adjunto los 2 Controles Trimestrales del Primer y Segundo Trimestre.
150	5.5.7.1.3.O Coordinar, gestionar y realizar Órdenes de Compra y Pedido de bienes y servicios		75.00%	75.00%	100.00%	
	3.1 Elaboración de órdenes de compras	3.1.1 Informe de Órdenes de Compra	75.00%	75.00%	100.00%	Fondo GOES: 27 por \$31,024.68
	3.2 Elaboración de órdenes de pedidos	3.2.1 Informe de Ordenes de Pedido	75.00%	75.00%	100.00%	Fondo GOES: 67 por \$311,224.20
151	5.5.7.1.4.O Coordinar, gestionar y realizar Licitaciones Públicas, Abiertas y Contrataciones Directas de bienes y servicios		75.00%	75.00%	100.00%	
	4.1 Elaboración de Bases y Términos de Referencia	4.1.1 Informe de Bases de Licitación y Términos de Referencia	75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboró 1 Licitación Abierta: DR-CAFTA LA 11/2016 Suministro de Uniformes para Empleados del Ministerio de Economía.
	4.2 Evaluación de Ofertas y Elaboración de Acta-Informe	4.2.1 Informe de Recomendación de Adjudicación	75.00%	75.00%	100.00%	En este mes no se realizaron Informe de Recomendación de Adjudicación.
152	5.5.7.1.5.O Elaborar contratos de bienes y servicios, resoluciones y otros documentos legales		83.33%	83.33%	100.00%	
	5.1 Elaboración de Contratos	5.1.1 Informe de Contratos por Licitaciones y/o Libre Gestión Elaborados	75.00%	75.00%	100.00%	Fondo GOES: 6
	5.2 Elaboración de Prórrogas de Contratos	5.2.1 Informe de Prórrogas de Contratos Elaborados	100.00%	100.00%	100.00%	
	5.3 Elaboración de Resoluciones y/o Acuerdos	5.3.1 Informe de Resoluciones y/o Acuerdos Elaborados	75.00%	75.00%	100.00%	Fondo GOES: 9
<b>Gerencia de Recursos Humanos</b>						
153	5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC		65.72%	67.81%	ADELANTO	
	14.1 Gestionar eficientemente el capital humano del MINEC para su profesionalización y mejora del clima organizacional	14.1.1 Cumplimiento de las prestaciones y beneficios a los empleados del MINEC	87.50%	100.00%	ADELANTO	En cumplimiento a la Cláusula No. 65 se continúa con el seguimiento del requerimiento de compra de 60 certificados adicionales para adquisición de anteojos para los empleados que aún no han hecho uso de la prestación. En cumplimiento a la Cláusula No. 52 se realizaron requerimientos y notas para préstamo de cancha deportiva para llevar a cabo Torneo de fútbol. En cumplimiento a la Cláusula No. 44: 1. Se entregaron 327 Certificados para adquisición de calzado al personal que aplica a dicho beneficio. 2. Se continuó con el seguimiento a la gestión de adquisición de uniformes para el personal, correspondiente al



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						<p>año 2017: Etapa de evaluación de empresas y de prendas.</p> <p>Con referencia a la Cláusula No. 60 Pago de Incapacidades, se elaboró el correspondiente informe de 29 incapacidades para pago de subsidios.</p> <p>Con respecto a Clausula No. 53 se realizó visita al Centro de Desarrollo Infantil del Centro Nacional de Registros para conocer su funcionamiento.</p> <p>Cumpliendo con la Cláusula No. 43 se realizó la gestión de compra de 2 Certificados para adquisición de Artículos para bebe a empleadas de la Dirección de Hidrocarburos y Minas y Dirección Nacional de Inversiones.</p> <p>Con respecto a la Cláusula No. 49. TRANSPORTE se entregaron documentos requeridos por GACI a fin de continuar con el proceso de adquisición del servicio correspondiente al año 2017.</p> <p>En cumplimiento a la Cláusula No. 66 Productos de Canasta Básica se entregaron 662 tarjetas electrónicas (giftcard) al personal que aplica a dicho beneficio.</p> <p>Otras actividades en cumplimiento de las prestaciones y beneficios a los empleados del MINEC:</p> <p>1. Visita hospitalaria (ISSS) a fin de entregar a empleado de la Dirección de Hidrocarburos y Minas, el Certificado para adquisición de calzado y la Tarjeta Electrónica para Canasta Básica.</p> <p>2. Visita a Edificio Montecristo para conocer la ubicación de la futura Clínica Empresarial que atenderá al personal de DIGESTYC y CENADE.</p>
		14.1.2 Diagnóstico de necesidades de capacitación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		14.1.3 Informe de ejecución y/o evaluación del impacto de la capacitación	81.82%	81.82%	100.00%	<p>Para el mes de septiembre se triplicó el número de capacitaciones realizadas en relación a las programadas para dicho mes, es decir, se realizaron 14 capacitaciones de 4 que se tenían programadas en el mes.</p> <p>De acuerdo al tipo de capacitación, de las 14 realizadas se distribuyen así:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•7 fueron de tipo técnica,</li> <li>•3 de tipo actitudinal y</li> <li>•4 de tipo transversal</li> </ul> <p>Beneficiando a 125 empleado/as, de quienes el 51% (64) fue participación femenina y el 49% (61) masculina.</p> <p>Así mismo, se coordinó charla sobre "Firma Electrónica", dirigida a las diferentes Carteras de Estado e Instituciones Autónomas y semiautónomas, en el que asistieron alrededor de 65 participantes.</p>
	14.2 Atención médica a los empleados del MINEC a través de la clínica empresarial	14.2.1 Consultas médicas del personal MINEC	75.00%	75.00%	100.00%	<p>Consulta del personal:</p> <p>Primera vez 12 Subsecuentes 169 Total 181</p> <p>Actividades del mes</p> <p>Nº de Recetas Despachadas 466 Nº Exámenes de Laboratorio Clínico 65 Nº Exámenes de Gabinete 19 Nº Incapacidades indicadas 21 Nº total días incapacidad 39 Nº de Referencias 15</p> <p>Otras Actividades:</p> <p>Inyecciones 144 Curaciones 39 Charlas impartidas 1 Reuniones con Comité de Salud 2</p> <p>• Se realizó Feria de Salud, atendiendo a más de 200 empleados,</p> <p>ACTIVIDADES RELEVANTES DE LA FERIA:</p> <p>?Vacunación contra de tétano, difteria e influenza vacunándose a 17 empleados no cubiertos con dichas vacunas.</p> <p>? Entrega de preservativos a personal: 164</p> <p>?Participación de Unidad de Género e ISDEMU a través de Ventanilla Móvil en la que se brindó información para la detección temprana de riesgos de acoso físico, laboral, etc.</p> <p>?Colaboración de la Unidad Ambiental de este Ministerio entregando 100 plantas ornamentales a los primeros 100 asistentes a la feria; Charla sobre la Importancia del Reciclaje y Ahorro Energético en el lugar de trabajo y vivienda. •</p>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		14.2.2 Ejecución del Plan educativo de salud	75.00%	75.00%	100.00%	* Charla en Clínica Empresarial sobre la Importancia de la Lactancia Materna en la que se entregó material sobre dicha Ley.
<b>154</b>	<b>5.5.7.1.20.E Implementar el sistema de gestión por competencia</b>		100.00%	75.00%	75.00%	
	20.1 Desarrollar Mapa Funcional	20.1.1 Mapa funcional de competencia	100.00%	100.00%	100.00%	
	20.2 Identificar las funciones individuales de las que se desarrollarán los Estándares de Competencias.	20.2.1 Estándar de competencia	100.00%	0.00%	0.00%	
	20.3 Desarrollar el Instrumento de Evaluación.	20.3.1 Instrumento de evaluación de competencia	100.00%	100.00%	100.00%	
	20.4 Validar el Instrumento de Evaluación a través de la prueba piloto.	20.4.1 Informe de resultado de la prueba piloto	100.00%	100.00%	100.00%	Elaboración de mapa funcional y estándar de competencia. Validación del estándar de competencia de la función de organización de eventos de capacitación.
<b>155</b>	<b>5.5.7.1.1.O Desarrollo de Estándares de Competencias</b>		75.00%	75.00%	100.00%	
	1.1 Elaborar Manual de puestos por competencias de la Dirección de Administración y Finanzas	1.1.1 Desarrollar el Mapa funcional	100.00%	100.00%	100.00%	
		1.1.2 Identificar la función individual del puesto de trabajo del que se desarrollará el Estándar de competencia.	100.00%	100.00%	100.00%	
		1.1.3 Desarrollar el Instrumento de Evaluación	100.00%	100.00%	100.00%	
		1.1.4 Validar el Instrumento de Evaluación a través de la Prueba Piloto.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>Gerencia Financiera</b>						
<b>156</b>	<b>5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC</b>		78.75%	76.18%	96.74%	
	14.1 Administrar los recursos financieros de la institución y dirigir, coordinar y supervisar la actividad administrativa-financiera de la Gerencia.	14.1.1 Proyecto de presupuesto institucional elaborado.	100.00%	100.00%	100.00%	
		14.1.2 Compromisos presupuestarios aprobados.	75.03%	60.45%	80.57%	Se elaboraron 287 compromisos presupuestarios para realizar los requerimientos de fondos para el pago de las remuneraciones, pago de proveedores del MINEC y DIGESTYC y CENADE
		14.1.3 Reprogramaciones presupuestarias y transferencias ejecutivas realizadas.	75.00%	92.69%	ADELANTO	Se realizaron 78 reprogramaciones y 5 ajuste o transferencias a Instituciones autónomas, los cuales ampararan el pago de los compromisos adquiridos por esta Instituciones
		14.1.4 Informes ejecutivos de la gestión financiera presentados al Despacho y Ministerio de Hacienda.	75.00%	75.00%	100.00%	Presentación de informes ejecutivos de la ejecución del presupuesto al mes de agosto del MINEC, al Despacho Ministerial
	14.2 Efectuar el pago de las obligaciones adquiridas por el MINEC.	14.2.1 Propuestas de pago del Fondo General FAE y proyectos.	75.00%	66.50%	88.67%	Se realizaron 67 propuestas de pagos de Fondo general, FAE y BID, que amparan los pagos del personal y pago de proveedores así como de consultorías realizadas en el proyecto del BID. Se realizó el pago de salarios a 291 hombres y 256 mujeres, no incluye el pago de DIGESTYC
	14.3 Registrar y validar cronológicamente los hechos económicos de las transacciones financieras que realizó el MINEC y elaborar los Estados Financieros que la ley exige.	14.3.1 cierres contables de acuerdo a las disposiciones legales vigentes.	80.00%	80.00%	100.00%	Cierre contable de los Estados Financieros del mes de septiembre 2016
<b>157</b>	<b>5.5.7.1.1.O Dirigir y Administrar los Recursos Financieros</b>		76.34%	94.29%	ADELANTO	
	1.1 Administrar los recursos financieros de la institución, así como también dirigir y coordinar los recursos humanos, materiales y financieros asignados a la GF; presentar informes ejecutivos al Despacho Ministerial y al Ministerio de Hacienda.	1.1.1 Proyecto de Presupuesto Elaborado e Informes Ejecutivos presentado al Despacho y al Ministerio de Hacienda	79.04%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de septiembre se ha administrado los recursos de la Gerencia Financiera ; se presentaron los Informes y se participó en reuniones a requerimiento del Despacho



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.2 Registro, control y supervisión de conciliaciones bancaria y embargos judiciales.	1.2.1 Documentos	73.63%	88.58%	ADELANTO	Se realizaron 16 conciliaciones bancarias correspondiente al mes de septiembre , además se realizaron tramites de: recepción, registros de trabos de embargos y atención al personal que tiene embargos de los cuales 21 son mujeres y 20 son hombre; por otra parte se realizó la recolección de pago de la renta en el mercado de artesanía para el mes de septiembre de 2016, de los cuales 19 son hombre y 15 son mujeres, posteriormente el dinero recaudado se remitió a la Dirección General de Tesorería y se elaboró el respectivo informe.
<b>158</b>	<b>5.5.7.1.2.O Formulación, Evaluación y Seguimiento del Presupuesto;</b>		<b>89.88%</b>	<b>100.00%</b>	<b>ADELANTO</b>	
	2.1 2.1 Formulación, evaluación y seguimiento de la ejecución presupuestaria; presentar informes de seguimiento presupuestario.(Registro en aplicación SAFI y asignación de cifrado presupuestarios)	2.1.1 Documentos, Compromisos Presupuestarios Aprobados; Ajuste y Transferencias Presupuestarias del MINEC y Autónomas Aprobadas	89.88%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 832 trámites sobre: cifrado presupuestario a la GACI para sus requerimientos, se analizaron los documentos enviados por la GACI, se realizaron requerimientos para los proyectos especiales y se elaboró informe de la división.
<b>159</b>	<b>5.5.7.1.3.O Realizar la Gestión de la Utilización de los Recursos Financieros,</b>		<b>75.01%</b>	<b>76.28%</b>	<b>ADELANTO</b>	
	3.1 Realizar la gestión de la utilización de los recursos financieros, administrar y supervisar las actividades relacionadas con los pagos y administrar y controlar las cuentas bancarias institucionales, de los fondos GOES, Préstamo Externo, Donaciones y propios. Pagos a 265 Mujeres y 376 Hombres	3.1.1 Pagos en el tiempo establecido	75.01%	76.28%	ADELANTO	Se realizaron 1435 trámites relacionados con: planillas del mes de septiembre, se realizaron las transferencias a diferentes cuentas del Ministerio, Se realizaron todos los registros en la aplicación SAFI, Se elaboraron y registraron los diferentes cheques para el pago de proveedores y personal del MINEC, se elaboraron informe de cajas del mes de septiembre, se elaboraron informe tanto para el Ministerio de Hacienda como para otras Instituciones retuvo el 1% del IVA a proveedores que prestan servicios al MINEC
<b>160</b>	<b>5.5.7.1.4.O Validar y Registrar los Hechos Económicos del Ministerio,</b>		<b>75.01%</b>	<b>73.93%</b>	<b>98.56%</b>	
	4.1 Registrar y validar los hechos económicos del ministerio, realizar oportunamente los cierres mensuales y anuales e informar sobre el comportamiento de los recursos y obligaciones institucionales. Validación partidas y pago de planillas de las unidades Presupuestaria	4.1.1 Presentación de Estados Financieros básicos	75.01%	73.93%	98.57%	Se realizaron 1173 trámites sobre validación y pago de las planillas del mes de septiembre, se validaron y pagaron los bienes y servicios, proyectos especiales y actividades especiales, además realizó cierre mensual del mes de septiembre 2016.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



### 2. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA

NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Dirección de Administración de Tratados Comerciales</b>						
55	4.4.1.4.4. E Implementación del sistema de compensación de pagos para promover el comercio de productos nacionales.		50.00%	50.00%	100.00%	
	4.1 Desarrollar actividades que permitan conocer la experiencia y buenas prácticas desarrolladas por otros países en esta materia	4.1.1 Actividades desarrolladas	50.00%	50.00%	100.00%	Durante el presente año destaca la recopilación de información sobre la implementación del sistema en otros países como Nicaragua y Ecuador, así como el análisis de la factibilidad para la implementación en nuestro país.
56	4.4.1.4.5. E Plan anual de prevención, monitoreo y eliminación de barreras al comercio a nivel intrarregional.		80.00%	80.00%	100.00%	
	5.1 Recopilar y analizar información técnica para gestionar la eliminación de barreras al comercio	5.1.1 Barreras eliminadas	80.00%	80.00%	100.00%	Se realizaron gestiones ante el Ministerio de Salud y Defensoría del Consumidor de El Salvador a raíz de denuncia presentada por Guatemala.
57	3.3.1.1.9.E Diseño de la Política Nacional Automotriz y su divulgación		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	9.1 Elaborar propuesta de Política Nacional Automotriz	9.1.1 Propuesta elaborada	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
58	3.3.1.1.20.E Crear el Sistema de Defensa Comercial		75.00%	75.00%	100.00%	
	20.1 Instalar el Sistema de Defensa Comercial (Nombramiento de representantes, Propuesta de Reglamento de Funcionamiento, Primera reunión del Sistema)	20.1.1 Sistema Instalado	75.00%	75.00%	100.00%	Durante el tercer trimestre del presente año, para lograr el pleno establecimiento del Sistema Nacional de Defensa Comercial destaca la elaboración de una Propuesta de Reglamento Especial de la Ley Especial de Defensa Comercial, la cual será consultada con los sectores durante el próximo trimestre, para su posterior aprobación.
59	3.3.1.1.21.E Elaboración y divulgación del Anteproyecto de Ley de Defensa Comercial		100.00%	100.00%	100.00%	
	21.1 Realizar actividades de divulgación sobre la Ley Especial de Defensa Comercial entre los sectores nacionales	21.1.1 Ley divulgada	100.00%	100.00%	100.00%	Se llevó a cabo un evento de divulgación sobre la legislación nacional e internacional en materia de Defensa Comercial, y contó con la participación de 23 personas representantes de los sectores público y privado.
60	3.3.1.1.24. E Ampliar el acceso de productos salvadoreños mediante mejoras en los acuerdos comerciales vigentes.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	24.1 Presentar propuestas técnicas para mejorar las condiciones en las que ingresan los productos salvadoreños bajo los TLC vigentes	24.1.1 Propuestas presentadas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
61	3.3.1.1.30.E Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual		80.00%	90.00%	ADELANTO	
	30.1 Organizar eventos de capacitación para fortalecer las capacidades técnicas de representantes de los sectores público y privado vinculados con el comercio exterior	30.1.1 Beneficiarios capacitados	80.00%	90.00%	ADELANTO	Durante el mes de septiembre se reporta la capacitación a 198 beneficiarios en 3 eventos los cuales se detallan a continuación: 1) Taller para instituciones de gobierno "Fortaleciendo el clima de negocios en El Salvador: la experiencia de Colombia en el Informe Doing Business". Participando representantes de instituciones del sector público. 2) Seminario "Fortaleciendo el clima de negocios en El Salvador: la experiencia de Colombia en el Informe Doing Business". Capacitando a un total de 142 personas del sector público y privado. 3) Reunión de identificación de oportunidades comerciales en el marco del Tratado de Libre Comercio entre Colombia y el Triángulo Norte de Centroamérica, evento que contó con la participación de 6 empresarios.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
62	3.3.1.1.33. E Creación de un sistema informático para la administración de los contingentes arancelarios.		50.00%	50.00%	100.00%	
	33.1 Implementar aplicaciones informáticas mediante las cuales se automatizen los procesos relacionados con la administración de los Acuerdos Comerciales	33.1.1 Aplicación informática desarrollada	50.00%	50.00%	100.00%	En el marco de la consultoría para la creación de un sistema informatizado para la administración de los Acuerdos comerciales, se completó y aprobó el primer producto de dicha consultoría, el cual consistió en la elaboración de un plan de trabajo y la metodología de la misma. Asimismo, se tienen avances significativos en lo relativo a la automatización de la reasignación de contingentes.
63	3.3.1.1.34.E Garantizar la defensa comercial y legal de los sectores productivos nacionales asegurando el cumplimiento de los compromisos asumidos en los TLC		66.67%	66.67%	100.00%	
	34.1 Analizar y elaborar documentación que fundamente los casos de solución de controversias y defensa comercial	34.1.1 Seguimiento de casos	66.67%	66.67%	100.00%	En materia de dumping, se está dando trámite a solicitud de empresa salvadoreña del sector industrial.
64	3.3.1.1.36.E Garantizar el acceso de bienes agropecuarios a los mercados mediante la utilización de los contingentes agropecuarios		76.28%	100.00%	ADELANTO	
	36.1 Recopilar y analizar información técnica para la elaboración de licencias de contingentes arancelarios	36.1.1 Licencias emitidas	76.28%	100.00%	ADELANTO	Se emitieron y notificaron 57 Licencias de importación de contingentes agropecuarios según el siguiente detalle: Maíz amarillo desabastecimiento 12-13, consumo humano (3), Carne de cerdo SRD - CAFTA-DR, reasignación (3), Queso cheddar OMC (1), Queso. Acuerdo de Asociación, reasignación (1); Maíz amarillo SRD-CAFTA-DR, reasignación (16), Arroz blanco procesado SRD, reasignación (4), Carne de cerdo CRD (5), Maíz amarillo desabastecimiento 12-13, consumo Animal (5); Queso. Acuerdo de Asociación ( 1 ), Leche en polvo SRD, CAFTA-DR, reasignación ( 2 ), Leche en polvo, (Acuerdo de Asociación), reasignación ( 1 ), Maíz blanco desabastecimiento ( 8 ); Carne de cerdo SRD - CAFTA-DR, (1), Queso SRD-CAFTA-DR, reasignación ( 3 ), Helados SRD -CAFTA-DR, reasignación ( 1 ); Arroz en granza primera fase, reasignación ( 1 ), Otros Productos Lácteos SRD, reasignación ( 1 ).-
65	3.3.1.1.37.E Apoyar a los sectores productivos en el cumplimiento del origen de las mercancías garantizando su acceso a los mercados bajo condiciones preferenciales		100.00%	100.00%	100.00%	
	37.1 Llevar a cabo visitas de asesoría a las empresas para verificar el cumplimiento de requisitos de origen de las mercancías	37.1.1 Visitas de asesoría realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	
66	3.3.1.1.38. E Dotar a los sectores productivos nacionales de información y asesoría relacionada con la reglamentación técnica aplicada por los miembros de la OMC.		76.00%	97.20%	ADELANTO	
	38.1 Analizar y notificar normas, reglamentos técnicos y regulaciones sometidas a consulta nacional e internacional, así como las notificaciones ordinarias de la OMC	38.1.1 Documentos notificados	76.00%	97.20%	ADELANTO	Durante este mes se notificaron un total de 112 Documentos a la OMC, entre los cuales cabe destacar: Medida de restricción de la importación de partes vivas subterráneas de vegetales del género Polyscias spp., Declaratoria sobre la Situación Sanitaria con respecto al riesgo de Encefalopatía Espongiforme Bovina (EEB), Actualización de certificados de exportación para vegetales y productos vegetales, entre otros.
67	3.3.7.1.1. O Asesorar a los sectores productivos nacionales y demás usuarios del comercio exterior, brindando información oportuna sobre las normas y procedimientos contenidos en los Acuerdos Comerciales.		72.50%	74.25%	ADELANTO	
	1.1 Proporcionar información técnica a usuarios internos y externos sobre las distintas disciplinas comerciales.	1.1.1 Asesoría realizada	72.50%	74.25%	ADELANTO	Se llevaron a cabo 40 Asesorías en la DATCO, entre las cuales se mencionan las siguientes: Ministerio de Economía de Guatemala, CIEX El Salvador, Cámara Alemana de Comercio, PROESA, LG México, Aduanera del Pacífico, Grupo Alpina, DURAMAS, Arrocera OMOA, Grupo Calvo.
68	3.3.7.1.2. O Elaborar, publicar y dar seguimiento a los programas de desgravación arancelaria a fin de asegurar el goce de las preferencias arancelarias negociadas en los TLC.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.1 Recopilar la información técnica necesaria para la elaboración y publicación de los programas de desgravación arancelaria	2.1.1 Programas de desgravación implementados	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
69	3.3.7.1.3. O Administrar el mecanismo de Donaciones de alimentos e insumos agrícolas.		74.00%	98.00%	ADELANTO	





## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	3.1 Analizar y verificar el cumplimiento de requisitos para autorización de donaciones.	3.1.1 Dictámenes emitidos	74.00%	98.00%	ADELANTO	Se efectuaron 22 autorizaciones para Dictámenes de Donaciones, las cuales se detallan a continuación: Asociación ÁGAPE de El Salvador ( 7 ), Convoy of Hope El Salvador ( 4 ), Fundación Nuevos Horizontes para los Pobres ( 4 ), Fundación una Mano Amiga ( 2 ), Fundación Salvadoreña Educación y Trabajo-EDYTRA ( 1 ), FUSAL ( 1 ); Ministerio de Educación de El Salvador (2), Parroquia La Natividad Hermanos Menores Capuchinos (1).
<b>Dirección de Política Comercial</b>						
70	3.3.1.1.1.E Negociar un acuerdo comercial con Corea del Sur		100.00%	100.00%	100.00%	
	1.1 Rondas de Coordinación Centroamericana	1.1.1 Rondas de negociación CA	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de septiembre, se llevó a cabo dos reuniones: Coordinación centroamericana, del 5 al 9 de septiembre de 2016, la VI reunión de Coordinación de Centroamérica En reuniones sesionaron las mesas técnicas de: Acceso a Mercados, Reglas de Origen, Compras Públicas, Propiedad Intelectual, Comercio de Servicios e Inversión, Asuntos Institucionales, Solución de Controversias y Cooperación.
	1.2 Ronda de negociación Centroamérica - Corea	1.2.1 Ronda de negociación Centroamérica - Corea	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de septiembre, se llevó la VI ronda de negociaciones entre Centroamérica y Corea del Sur, del 23 septiembre hasta el 1° de octubre. En las que sesionaron las mesas técnicas de: Acceso a Mercados, Reglas de Origen, Compras Públicas, Propiedad Intelectual, Comercio de Servicios e Inversión, Asuntos Institucionales, Solución de Controversias y Cooperación. Cerrándose para esta ronda el capítulo de controversia.
71	4.4.1.4.1. E Armonizar reglamentos técnicos a nivel centroamericanos para promover el comercio de productos nacionales en ese mercado.		50.00%	50.00%	100.00%	
	1.1 Rondas de Unión Aduanera	1.1.1 Reglamentos técnicos CA	50.00%	50.00%	100.00%	En el mes de septiembre se realizaron las siguientes reuniones nacionales: <ul style="list-style-type: none"> <li>•El 2 de septiembre se llevó a cabo comité nacional para revisar el RTS de Agua Envasada.</li> <li>•El 2 de septiembre se realizó comité nacional para revisar el RTCA de Queso Madurado</li> <li>•El 12 de septiembre se llevó a cabo reunión MINSAL, DC, ASILECHE, MINEC para revisar el apartado 9.3 del RTCA de Leche UHT</li> <li>•El 13 de septiembre se llevó a cabo comité nacional para revisar el RTCA de Plaguicidas Microbiológicos</li> <li>El 20 de septiembre se realizó reunión MINSAL, DC, ASILECHE, MINEC para revisar el apartado 9.3 del RTCA de Leche UHT.</li> <li>•El 26 de septiembre se llevó a cabo reunión de convenio RTCA de Productos Lácteos. Videoconferencias</li> </ul> Se realizaron 7 videoconferencias para revisar: RTCA Criterios Microbiológicos, Guía de Verificación Buenas Prácticas de Manufactura de Productos Naturales Medicinales, RTCA de Plaguicidas Microbiológicos, RTCA Verificación de la Calidad de Productos Naturales Medicinales y de Uso Humano, RTCA Aditivos Alimentarios, RTCA Farmacovigilancia, y RTCA Leche UHT. El día 19 de septiembre se llevó a cabo una reunión informativa al Sector Privado, en instalaciones de la ASI, en la cual se brindó un informe de los resultados de la I Ronda de Unión Aduanera realizada del 29 de agosto al 2 de septiembre del presente año.
72	4.4.1.4.2.E Impulsar la adopción de una normativa e institucionalización regional en materia de competencia		0.00%	100.00%	ADELANTO	
	2.1 Ronda de Unión Aduanera	2.1.1 Documento	0.00%	100.00%	ADELANTO	
73	3.3.1.1.2.E Negociar un acuerdo comercial con un país de Suramérica, con especial énfasis con Venezuela, Perú, Ecuador o Bolivia		100.00%	100.00%	100.00%	
	2.1 Negociar un Acuerdo de Alcance Parcial El Salvador- Ecuador Rondas de negociación	2.1.1 Ayuda memoria	100.00%	100.00%	100.00%	El día 12 de septiembre del año en curso, se llevó a cabo en las instalaciones de la Hacienda de Los Miranda en Antiguo Cuscatlán, una reunión con la Junta Directiva de COEXPORT para informarles sobre los resultados de la IV Ronda de negociación para un Acuerdo de Alcance entre El Salvador y Ecuador, que se llevó a cabo en San Salvador, durante la semana del 29 de agosto al 2 de septiembre del año en curso.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.2 Negociar un Acuerdo de Alcance Parcial El Salvador- Bolivia. Rondas de negociación	2.2.1 Ayuda memoria	100.00%	100.00%	100.00%	En atención a los compromisos adquiridos en mandato presidencial los Equipos Negociadores de Bolivia y El Salvador sostuvieron los días 21 y 22 de Septiembre de 2016, en Santa Cruz de la Sierra, Bolivia, la III Ronda de Negociación para concretizar un Acuerdo de Alcance Parcial entre el Estado Plurinacional de Bolivia y la República de El Salvador. Los temas abordados durante dicha Ronda de Negociación fueron: Asuntos Institucionales, Solución de Diferencias y Propiedad Intelectual; Acceso a Mercados y Complementación e intercambio entre sectores productivos; Normas de origen, Temas Aduaneros y Transporte; y Defensa Comercial, Promoción e Intercambio de Información Comercial y Cooperación Comercial. Es de mencionar que en el tema de Normas de Origen, la reunión se llevó a cabo desde el día 19 de Septiembre de 2016.
74	3.3.1.1.3.E Reactivar las negociaciones para concretar un acuerdo comercial con Canadá		100.00%	100.00%	100.00%	
	3.1 Gestiones ante autoridades de Canadienses	3.1.1 Gestiones	100.00%	100.00%	100.00%	El 13 de septiembre se envió nota al Ministro de Comercio de Canadá a efectos de gestionar el reinicio de las negociaciones para concluir el TLC entre El Salvador y Canadá.
75	4.4.1.4.3.E Divulgar, capacitar y velar por la correcta implementación de los Reglamentos Técnicos Centroamericanos a nivel nacional		75.00%	75.00%	100.00%	
	3.1 Eventos de divulgación	3.1.1 Evento	75.00%	75.00%	100.00%	
76	3.3.1.1.6.E Promover la ratificación del acuerdo de alcance parcial con Trinidad y Tobago		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	6.1 Suscripción del Acuerdo	6.1.1 Suscripción del Acuerdo	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
77	4.4.1.4.7.E Promover la adopción de una plataforma digital de comercio exterior		50.00%	100.00%	ADELANTO	
	7.1 Reuniones	7.1.1 Reuniones	50.00%	100.00%	ADELANTO	
78	4.4.1.4.9.E Diseñar una política nacional de facilitación del comercio		100.00%	0.00%	0.00%	
	9.1 Aprobación de Política de facilitación de comercio por el Presidente	9.1.1 Aprobación de Política de facilitación de comercio	100.00%	0.00%	0.00%	
79	3.3.1.1.10.E Diseño de la Política Comercial, su divulgación e implementación		100.00%	0.00%	0.00%	
	10.1 Diseño de la Política Comercial	10.1.1 Política Comercial Elaborada	100.00%	0.00%	0.00%	Este mes no se tiene entregable que reportar, se procedió con Taller con Instituciones involucradas en el Comercio Exterior y la ejecución de la Política Comercial, para insumos para el borrador Final del Diseño de la Política Comercial, realizado el día 5 de septiembre de 2016.
80	4.4.1.4.10.E Promover la adopción de una estrategia regional de facilitación del comercio		0.00%	100.00%	ADELANTO	
	10.1 Elaboración de Plan Nacional de implementación de la estrategia de Facilitación de Comercio	10.1.1 Plan Nacional de implementación de la Estrategia de Facilitación de Comercio	0.00%	100.00%	ADELANTO	El 27 de septiembre se realizó videoconferencia entre los técnicos de informática de los Ministerios de Agricultura de Centroamérica y el Grupo de Facilitación del Comercio para revisar el intercambio electrónico de los Certificados Fito y Zoosanitarios en la región.
81	4.4.1.4.11.E Impulsar proyectos de facilitación del comercio en puestos fronterizos con Guatemala y Honduras		50.00%	100.00%	ADELANTO	
	11.1 Implementación de proyecto de facilitación de comercio en puesto fronterizo con Honduras	11.1.1 Proyecto Promovido	50.00%	100.00%	ADELANTO	Realización de III Ronda de Integración de Puestos Fronterizos El Salvador - Guatemala, realizada del 5 - 7 de septiembre en San Salvador. En esta tercera ronda se logró terminar el borrador de Reglamento Único de Procedimientos y el Manual para Controles Integrados del puesto fronterizo La Hachadura - Pedro de Alvarado. Estuvieron trabajando la mesa de procedimientos aduaneros, de procedimientos migratorios, procedimientos cuarentenarios y de seguridad fronteriza. Realización de reunión de seguimiento de compromisos derivados de III Ronda de Integración de Puestos fronterizos El Salvador - Guatemala, 19 de septiembre. En esta reunión se



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						consensuaron acuerdos para dar cumplimiento a los compromisos técnicos de casa una de las mesas que se reunieron en la Ronda.
82	3.3.1.1.16. E Divulgación e implementación de la política de propiedad intelectual para promover la inversión.		50.00%	100.00%	ADELANTO	
	16.1 Eventos divulgación	16.1.1 Evento	50.00%	100.00%	ADELANTO	
83	3.3.1.1.19.E Programa de formación y capacitación en materia de comercio exterior		100.00%	33.33%	33.33%	
	19.1 Eventos de formación y capacitación	19.1.1 Eventos de formación y capacitación	100.00%	33.33%	33.33%	
84	3.3.1.1.22.E Crear un Sistema de Información sobre los Acuerdos Comerciales		100.00%	0.00%	0.00%	
	22.1 Lanzamiento	22.1.1 Lanzamiento	100.00%	0.00%	0.00%	
85	3.3.1.1.23. E Crear un programa de asesoría sobre Denominaciones de origen e Indicaciones geográficas para productos nacionales.		66.67%	33.33%	49.99%	
	23.1 Aprobación de los TDR y contratación del Consultor	23.1.1 Aprobación de los TDR y contratación	100.00%	100.00%	100.00%	
	23.2 Elaboración del programa	23.2.1 Documento con Programa	100.00%	0.00%	0.00%	
	23.3 Jornada de asesoría	23.3.1 Asesoría	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
86	3.3.1.1.27.E Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación		50.00%	100.00%	ADELANTO	
	27.1 Reuniones con Asamblea Legislativa	27.1.1 Reuniones con Asamblea legislativa	50.00%	100.00%	ADELANTO	
87	3.3.1.1.29.E Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES		100.00%	33.33%	33.33%	
	29.1 Aprobación de los TDR y contratación del consultor	29.1.1 Aprobación de los TDR y contratación	100.00%	100.00%	100.00%	
	29.2 Evento	29.2.1 evento	100.00%	0.00%	0.00%	
	29.3 elaboración de programa de sensibilización	29.3.1 Programa de sensibilización	100.00%	0.00%	0.00%	
88	3.3.1.1.31. E Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	31.1 Evento	31.1.1 Evento	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
89	3.3.1.1.32. E Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales.		75.00%	16.67%	22.23%	
	32.1 Reuniones en la Asamblea Legislativa	32.1.1 Reuniones con Asamblea legislativa	100.00%	33.33%	33.33%	
	32.2 Eventos	32.2.1 Evento	50.00%	0.00%	0.00%	
<b>Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI</b>						



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
90	3.3.1.1.4.E Promover apertura de acceso con países Asiáticos y Sudamericanos, en el marco del Programa de Trabajo de la Ronda de Doha u otros instrumentos comerciales negociados		75.00%	75.00%	100.00%	
	4.1 Promover apertura de acceso con países Asiáticos y Sudamericanos, en el marco del Programa de Trabajo de la Ronda de Doha u otros instrumentos comerciales negociados	4.1.1 Documento(s)	75.00%	75.00%	100.00%	
91	3.3.1.1.5.E Apoyo al fortalecimiento de las relaciones comerciales con China en el marco multilateral		100.00%	100.00%	100.00%	
	5.1 Gestiones encaminadas al fortalecimiento de las relaciones comerciales con China en el marco multilateral	5.1.1 Documento(s)	100.00%	100.00%	100.00%	En el marco de la Misión Oficial del Señor Ministro de Economía con ocasión del Examen de Política Comercial de El Salvador, se sostuvo una reunión bilateral con el Embajador de China ante la Organización Mundial del Comercio.
92	3.3.1.1.27.E Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación		92.31%	100.00%	ADELANTO	
	27.1 Actividades encaminadas al impulso de la ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación	27.1.1 Documento	92.31%	100.00%	ADELANTO	Se presentaron notificaciones sobre las Ratificaciones del Acuerdo sobre Facilitación de Comercio de la OMC, con miras a impulsar su entrada en vigor
93	3.3.1.1.28.E Crear un programa de cooperación sur sur que favorezca el intercambio de información y buenas prácticas		75.00%	75.00%	100.00%	
	28.1 Creación de un programa de cooperación sur sur que favorezca el intercambio de información y buenas prácticas	28.1.1 Documento	75.00%	75.00%	100.00%	Se coordinó reunión con OMPI Sección de Cooperación Sur Sur, en el marco de las Asambleas de la OMPI para dar impulsos a proyectos de cooperación.
94	3.3.1.1.29.E Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES		66.67%	66.67%	100.00%	
	29.1 Actividades encaminadas a diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES	29.1.1 Documento(s)	66.67%	66.67%	100.00%	
95	3.3.1.1.30.E Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual		81.11%	95.00%	ADELANTO	
	30.1 Gestiones a favor de las actividades relacionadas a la cooperación en materia de comercio internacional	30.1.1 Gestiones	82.22%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron gestiones a fin de concretizar importantes actividades de cooperación no reembolsable de la OMC y la OMPI, específicamente: Programa Piloto OMPI/SIECA de formación formadores en gestión activos Propiedad Intelectual en PYMES CA y RD, Guatemala, Financiamiento Comité SCCR OMPI, Taller transparencia Obstáculos Técnicos al Comercio, Organización seminario TAG Derecho de Autor OMPI y Seminario Acuerdo sobre los Derechos de Propiedad Intelectual relacionados con el Comercio (ADPIC).
	30.2 Eventos relacionadas a la cooperación en materia de comercio internacional	30.2.1 Eventos realizados	80.00%	90.00%	ADELANTO	
96	3.3.1.1.31. E Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.		76.92%	100.00%	ADELANTO	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	31.1 Gestiones y actividades encaminadas al impulso de la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.	31.1.1 Actividades/gestiones realizadas	76.92%	100.00%	ADELANTO	En este mes se llevó a cabo la entrada en vigor del Acuerdo de Marrakech de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual. El objetivo de este acuerdo es facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso. Cabe destacar el valor de este acuerdo para favorecer la inclusión de esta parte importante de la sociedad. El Salvador fue el primer país de América Latina y el segundo en el mundo en depositar su instrumento de ratificación en la OMPI.
97	3.3.1.1.32. E Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales.		75.00%	100.00%	ADELANTO	
	32.1 Gestiones y actividades encaminadas al impulso de la ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretaciones y ejecuciones audiovisuales	32.1.1 Actividades/gestiones realizadas	75.00%	100.00%	ADELANTO	Se coordinó la presentación del instrumento de ratificación, la cual se estaría realizando en el marco de las Asambleas de la OMPI.
98	3.3.1.1.35.E Impulsar estrategias para la participación de El Salvador en las negociaciones comerciales en el marco de la Organización Mundial del Comercio (OMC) y la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)		75.47%	87.68%	ADELANTO	
	35.1 Coordinación con POLICOM, DATCO e instituciones relacionadas para la participación en Comités Ordinarios de la OMC y Comités de la OMPI; Asistencia a reuniones e Informe de resultados en áreas prioritarias	35.1.1 Documento(s)	78.14%	100.00%	ADELANTO	En este período se presentaron a la Organización Mundial del Comercio las siguientes notificaciones: Notificación RTS Hidrocarburos; Notificaciones pendientes de Empresas Comerciales del Estado. Se realizó con éxito el Examen de la presentación fáctica del CAFTA RD, en el marco del Comité de Acuerdos Comerciales Regionales. Asimismo, se coordinó la participación de El Salvador en el ámbito multilateral de las reuniones atendidas de la OMC y la OMPI, entre ellas se destaca: Órgano de Solución de Diferencias Ordinario, Servicios, Procedimiento de Examen de las Medidas De Nación Más Favorecida, Empresas Comerciales del Estado, Primer Examen de las Políticas Comerciales de Rusia, Acuerdos Comerciales Regionales, Subvenciones y Medidas Compensatorias entre otras.
35.1.2 Convocatorias		75.00%	100.00%	ADELANTO	En este período El Salvador participó en las reuniones convocadas en el marco de la OMC y la OMPI, entre ellas se destacan: Órgano de Solución de Diferencias Ordinario, Procedimiento de Examen de las Medidas De Nación Más Favorecida, Primer Examen de las Políticas Comerciales de Rusia, Acuerdos Comerciales Regionales, Comité de Presupuesto de la OMC, entre otras.	
35.1.3 Informes		71.66%	78.61%	ADELANTO	En este período El Salvador participó en las reuniones convocadas en el marco de la OMC y la OMPI, entre ellas se destacan: Órgano de Solución de Diferencias Ordinario, Procedimiento de Examen de las Medidas De Nación Más Favorecida, Primer Examen de las Políticas Comerciales de Rusia, Acuerdos Comerciales Regionales, Comité de Presupuesto de la OMC, entre otras.	
	35.2 Coordinación con POLICOM, DATCO e instituciones relacionadas para la participación en Comités Extraordinarios de la OMC y Comités de la OMPI; Asistencia a reuniones e Informe de resultados en áreas prioritarias	35.2.1 Coordinaciones	72.84%	97.53%	ADELANTO	Se coordinaron las reuniones del Comité de Negociaciones Comerciales de la OMC, reunión MIPYMEs, Servicios OMC incluyendo las negociaciones de un Acuerdo Plurilateral TISA.
35.2.2 Convocatorias		70.11%	73.56%	ADELANTO	Se atendieron las reuniones del Comité de Negociaciones Comerciales de la OMC, reunión MIPYMEs, Servicios OMC incluyendo las negociaciones de un Acuerdo Plurilateral TISA.	
35.2.3 Informes		69.64%	78.57%	ADELANTO	Se enviaron los informes de las siguientes reuniones: Comité de Negociaciones Comerciales de la OMC, Comité de Agricultura en Sesión Extraordinaria G-33, reunión MIPYMEs, Servicios OMC incluyendo las negociaciones de un Acuerdo Plurilateral TISA.	
	35.3 Elaboración de Análisis o Estudios y/o Actividades relacionadas con las asignaciones especiales designadas por los Despachos	35.3.1 Análisis/Estudios	82.00%	100.00%	ADELANTO	Seguimiento a la reunión del G-20 en especial con relación a temas comerciales. Seguimiento a la opinión solicitada al Centro de Asesoría Legal sobre programas de subvenciones de otros países
	35.4 Apoyo en participación en negociaciones de Acuerdos Comerciales, así como de otros Organismos relacionados con el comercio internacional y/o realizar gestiones encaminadas a la administración de los	35.4.1 Documento(s)	75.00%	100.00%	ADELANTO	En el marco de la Misión Oficial del Ministro durante el Cuarto Examen de las Políticas Comerciales de El Salvador, se llevaron a cabo reuniones bilaterales con las delegaciones de Canadá y los Emiratos Árabes Unidos.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	mismos, de acuerdo con las asignaciones especiales de los Despachos					
	35.5 Encuentros de Alto Nivel	35.5.1 Reuniones de alto nivel atendidas	50.00%	50.00%	100.00%	Finalización con éxito del Cuarto Examen de las Políticas Comerciales de El Salvador en el marco de la OMC, evento en el cual se contó con la participación del Señor Ministro de Economía y funcionarios de capital.
	35.6 Planeación, coordinación y celebración del Cuarto Examen de las Políticas Comerciales de El Salvador en el marco de la OMC	35.6.1 Gestiones/Coordinación	100.00%	100.00%	100.00%	Coordinación y finalización exitosa del Cuarto Examen de las Políticas Comerciales de El Salvador, en la cual se contó con la participación del Ministro de Economía y la delegación de capital.
<b>99</b>	<b>5.5.7.1.1.O Gestiones Administrativas</b>		<b>80.05%</b>	<b>100.00%</b>	<b>ADELANTO</b>	
	1.1 Elaborar informes de actividades	1.1.1 Informe	83.85%	100.00%	ADELANTO	Remisión de matrices de seguimiento Despacho de la Señora Viceministra de Economía, Dirección de Política Comercial y Dirección de Administración de Tratados, remisión de informes mensuales de la Representación, entre otros.
	1.2 Reportes y/o gestiones administrativas	1.2.1 Reportes y/o gestiones administrativas realizadas	76.24%	100.00%	ADELANTO	Remisión de liquidación del mes, solicitud de fondos, solicitud de resolución, entre otros.
<b>Unidad de Inteligencia Económica</b>						
<b>100</b>	<b>5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC</b>		<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	
	14.1 Gestionar para renovar la licencia del Discoverer (UIE, DATCO, POLICOM, PROESA)	14.1.1 Número de gestiones realizadas	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>101</b>	<b>3.3.1.1.25. E Sistema de Inteligencia Comercial. Potenciando la complementariedad institucional.</b>		<b>75.00%</b>	<b>35.60%</b>	<b>47.47%</b>	
	25.1 Mapeo de indicadores y fuentes de información	25.1.1 Base de datos con indicadores definidos e instituciones identificadas	100.00%	100.00%	100.00%	
	25.2 Establecer convenios interinstitucionales para compartir información	25.2.1 Número de convenios alcanzados	100.00%	0.00%	0.00%	
	25.3 Almacenar la información cuantitativa disponible y construir los indicadores relevantes	25.3.1 Número de indicadores construidos y/o actualizados	75.00%	78.00%	ADELANTO	
	25.4 Definir los lineamientos para la construcción de la herramienta de consulta para el Sistema de Información para el Seguimiento de la Economía (SISE)	25.4.1 Documento de lineamientos presentado	100.00%	0.00%	0.00%	
	25.5 Monitoreo del SISE	25.5.1 Informe de seguimiento del SISE	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>102</b>	<b>3.3.1.1.26. E Estrategias para el desarrollo exportador para los sectores de transformación de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.</b>		<b>83.61%</b>	<b>77.57%</b>	<b>92.78%</b>	
	26.1 Alerta Económicas y de Competitividad	26.1.1 Número de alertas económicas (PIB, Remesas, Comercio Exterior, Empleo, etc.) realizadas	75.00%	75.00%	100.00%	Producto Interno Bruto Segundo trimestre 2016. Empleo formal Julio de 2016 Índice de Volumen de Actividad Económica (IVAE) Julio de 2016. Canasta Básica Alimentaria (CBA) agosto de 2016. Comercio Exterior agosto de 2016. Créditos Productivos agosto de 2016. Comercio de servicios Segundo trimestre de 2016. Inversión Extranjera Directa Segundo Trimestre 2016.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



NO.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						Inflación agosto de 2016. Remesas Familiares agosto de 2016
		26.1.2 Número de alertas de competitividad (con base en distintas mediciones internacionales) realizadas	83.33%	100.00%	ADELANTO	El Informe de Competitividad Global 2016-2017
	26.2 Boletines o Informes de coyuntura económica	26.2.1 Número de boletines o informes de coyuntura económica realizados	80.00%	100.00%	adelanto	Informe sobre la situación económica de el salvador
	26.3 Informes de Comercio Exterior	26.3.1 Número de Informes de Comercio Exterior realizados	100.00%	100.00%	100.00%	Reporte UIE elaboro los informes: informe de comercio exterior primer semestre de 2016
	26.4 Análisis de viabilidad de los acuerdos comerciales	26.4.1 Número de estudios de viabilidad realizados	100.00%	66.67%	66.67%	
	26.5 Análisis de evaluación de impacto de los acuerdos comerciales vigentes	26.5.1 Número de estudios de impacto realizados	75.00%	50.00%	66.67%	
	26.6 Realizar estudios de mercado (perfiles sectoriales) y análisis descriptivo de las relaciones comerciales entre El Salvador y algún socio comercial (perfiles país)	26.6.1 Número de perfiles país realizados	75.00%	62.50%	83.33%	Reporte UIE elaboro los informes: -Perfil Catar – El Salvador. -Aspectos del comercio bilateral entre El Salvador y Colombia
		26.6.2 Número de perfiles sectoriales realizados	60.00%	60.00%	100.00%	Perfil sobre los software de gestión empresarial, enfocados a los sistemas de gestión de la calidad en las empresas certificadas
103	3.3.1.1.1.O Seguimiento a la coyuntura económica		75.00%	71.67%	95.56%	
	1.1 Elaboración de reportes informativos (monitoreo de noticias de coyuntura nacional e internacional)	1.1.1 Número de reportes informativos elaborados	75.00%	71.67%	95.56%	20 Reportes sobre la coyuntura informativa nacional 20 Reportes sobra la coyuntura Informativa Internacional.
104	3.3.1.1.2.O Generar información para la mejora de la competitividad y el clima de negocios		87.86%	83.33%	94.84%	
	2.1 Realizar diálogos/encuentros sectoriales	2.1.1 Número de reuniones / talleres desarrollados	71.43%	100.00%	ADELANTO	
	2.2 Revisar las evaluaciones país sobre clima de negocios y de competitividad y proponer acciones de mejora	2.2.1 Número de documentos elaborados	100.00%	83.33%	83.33%	
	2.3 Atención a empresarios o agentes externos que requieran de información económica	2.3.1 Número de reportes de atención de requerimientos externos	80.00%	100.00%	ADELANTO	
	2.4 Realización de eventos de divulgación de estudios comerciales	2.4.1 Número de eventos de divulgación realizados	100.00%	50.00%	50.00%	
105	3.3.1.1.3.O Apoyo técnico para la toma de decisiones		93.75%	100.00%	ADELANTO	
	3.1 Elaboración de documentos y otras solicitudes de los titulares, otras direcciones y de otras dependencias públicas	3.1.1 Número de documentos / informes presentados	93.75%	100.00%	ADELANTO	CADENAS REGIONALES DE VALOR Identificación de bienes necesarios y bienes y servicios de lujo Alianza del pacifico El Salvador: Consulta del Artículo IV de 2016, Fondo Monetario Internacional (documento de compilación) Panorama del Crédito en El Salvador: 2010 – Agosto 2016
106	3.3.1.1.4.O Fortalecimiento del recurso humano		75.00%	75.00%	100.00%	
	4.1 Realizar procesos de capacitación en los temas de interés de la UIE	4.1.1 Número de capacitación atendidas	75.00%	75.00%	100.00%	Entre septiembre y noviembre de 2016 personal técnico (1) de la UIE se capacita en el Diplomado ABC: Igualdad Sustantiva.



## **SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE**







## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



### 3. VICEMINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Dirección de Coordinación de Políticas Productivas</b>						
107	1.1.2.1.1.O Dar cumplimiento al mandato de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial (SFPE)		66.67%	75.00%	ADELANTO	
	1.1 Plan de trabajo del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial y seguimiento y evaluación de los resultados	1.1.1 Plan de trabajo del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial, consolidado en sus 8 áreas y con acciones definidas para el seguimiento de los objetivos propuestos.	66.67%	100.00%	ADELANTO	
	1.2 Actualización y/o creación de nuevos programas al Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.	1.2.1 Actualizados y creados nuevos programas vinculados al Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.	50.00%	50.00%	100.00%	Otros: - Adecuación de Términos de Referencia de línea base para consultoría individual para la estandarización de beneficiarios y grupo de control, y diseño de instrumento de recolección de información - Evaluación de propuestas FONSECT - Seguimiento a la consultoría de creación de Fondo Sectorial - Recopilación y actualización de data de comercio exterior vía pasos fronterizos - Elaboración de perfil comercial El Salvador – Catar - Atención a consultas de la OMC para examen de Política Comercial
	1.3 Celebración de convenios de coordinación y cooperación con otras instancias.	1.3.1 Fortalecidas las relaciones interinstitucionales y de cooperación del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.	75.00%	100.00%	ADELANTO	Se está brindando apoyo técnico al Ministerio de Obras Públicas en la Elaboración de la Política de Movilidad y Logística, posicionando el tema del fomento, diversificación y Transformación Productiva.
	1.4 Coordinación y seguimiento del Comité de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial.	1.4.1 Sesiones Ordinarias del Comité de la Ley realizadas	75.00%	50.00%	66.67%	
108	1.1.2.1.2.O Diseño y coordinación de la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva		96.67%	76.67%	79.31%	
	2.1 TIENDA para la comercialización de productos identitarios "UN PUEBLO UN PRODUCTO", en Aeropuerto Internacional Monseñor Romero.	2.1.1 Tienda "UN PUEBLO UN PRODUCTO" Inaugurada	100.00%	100.00%	100.00%	El proyecto se apertura con más de 40 proveedores de los sectores de artesanías de exportación, alimentos y bebidas, cuero y calzado, industrias creativas, química farmacéutica y cosmética, textil y confección y a un mes de su lanzamiento refleja excelentes resultados en ventas así como una rotación rápida de productos, ya que del total de productos comercializados el 36% ha sido solicitado a las empresas proveedoras para que reabastezcan nuevamente la tienda. Se está planificando para el mes de octubre la segunda convocatoria a empresas para proveer productos. Se ha apoyado al Proyecto en: Solicitud de ingreso del personal al Aeropuerto y carnetización del personal- Ingreso de POS al Aeropuerto- Diseño e impresión de empaques secundarios para los productos comercializado- Seguimiento del proyecto a través de las sesiones del comité asesor en el que participa equipo MINEC y PROXSAL- Preparación de actas de selección de productos para la Tienda- Presentación de consolidación de productos seleccionados para la Tienda y de presencia territorial de productos de la Tienda
	2.2 Levantamiento de la línea base de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva: establecimiento de indicadores de medición de impacto y metas.	2.2.1 Establecidos los indicadores de medición de impacto y metas de la PFDTP	100.00%	100.00%	100.00%	Seguimiento a los proceso de cancelación de contrato a firma consultora SIC Desarrollo (Preparación de respuesta para cierre)
	2.3 Lanzamiento del portal de información comercial y de negocios en coordinación con miempresa.gob.sv y CRECEMOS TU EMPRESA.	2.3.1 Lanzamiento del portal de información comercial y de negocios en coordinación con miempresa.gob.sv y CRECEMOS TU EMPRESA.	100.00%	0.00%	0.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.4 Inauguración del centro de innovación en diseño y empaques en coordinación con la UDB.	2.4.1 Inauguración del centro de innovación en diseño y empaques en coordinación con la UDB.	100.00%	100.00%	100.00%	Se está trabajando en el modelo de Centro de empaques a adoptar y actualización del perfil del proyecto con la inclusión de los servicios que éste brindará a las empresas, así como las etapas en las que serán implementados. En coordinación con el consejero Económico de El Salvador en Taiwán y a través de fondos de la cooperación Taiwanesa se está coordinando la visita de un experto Taiwanés en el tema de empaques y embalajes, con quien se desarrollará una agenda de trabajo del 14 al 18 de noviembre con empresas y con el equipo de la Universidad Don Bosco.
	2.5 Diseño e implementación de los programas: - Sustitución de importaciones en base a estudio de gustos y preferencias - Exportar con Calidad - Promoción y acceso a compras públicas - Plataformas de comercialización conjunta para 4 sectores estratégicos.	2.5.1 Programas diseñados y en ejecución	80.00%	60.00%	75.00%	Sustitución de importaciones en base a estudio de gustos y preferencias: Se recibió y aprobó el segundo producto del estudio, que incluye un avance en la base de datos de la información capturada en las encuestas realizadas a la población en general. Se brindó apoyo a UTEC en la identificación de empresas para el desarrollo de entrevistas a profundidad. Se está trabajando con la UTEC el contenido del Informe final del estudio y la presentación de resultados. Exportar con Calidad: El programa cuenta con 33 empresas participantes, a las cuales se les ha realizado diagnósticos de brechas de calidad. Actualmente se está desarrollando la quinta jornada de capacitación para los sectores de Alimentos y Bebidas y Químico Farmacéutico. En paralelo se están desarrollando las asistencias técnicas a empresas. Plataformas de comercialización Conjunta: Se ha completado la formación presencial y online de la Metodología de Grupos de Exportación conjunta dirigida al equipo MINEC. Se han desarrollados dos reuniones de presentación del programa con los sectores: Calzado y TICS.
	2.6 Estudios de oferta y demanda del mercado laboral para sectores estratégicos	2.6.1 Identificada la oferta y demanda laboral para sectores estratégicos	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>Dirección de Fomento Productivo</b>						
109	2.2.2.1.3.E Servicios de desarrollo empresarial para la competitividad de sectores prioritarios: CRECEMOS TU EMPRESA		62.29%	60.89%	97.75%	
	3.1 Orientación y asesoría empresarial para proyectos de inversión productiva y de exportación	3.1.1 Empresas orientadas, asesoradas y vinculadas a Asistencia Técnica	70.06%	100.00%	ADELANTO	Para el presente mes se atendieron 36 empresas con 55 de Asesorías Especializadas en fomento productivo, de las cuales a 12 empresas se le brindó más de un servicio (para un máximo de 5). En el presente mes se han incorporado 15 empresas nuevas a los servicios de la Oficina.
		3.1.2 Solicitudes de financiamiento para proyectos de inversión productiva asesoradas	66.67%	93.33%	ADELANTO	Para el presente mes se reportan 27 asesorías en financiamiento a 19 Empresas (incluyendo 4 vinculaciones con FONDEPRO). Estas asesorías demandaron vinculaciones ante la banca pública y banca privada (BANDESAL, PROCREDIT y BANCO AZUL) y 4 asesorías para acceder a cofinanciamiento con FONDEPRO.
		3.1.3 Trámites asesorados y en proceso de gestión para fortalecer las inversiones	67.50%	83.25%	ADELANTO	Para el presente mes se atendieron 17 empresas con 26 Asesorías relacionadas a trámites gubernamentales completos de distintas instituciones, tales como MARN, MINISTERIO DE HACIENDA, MINSAL, OPAMSS, MINEC, ANDA, entre otras. En promedio se han estado realizando 43 trámites / mes, a esta fecha se han completado 387 trámites superando los 297 programados al tercer trimestre.
	3.2 Facilitación de información empresarial a través del sitio web, CRECEMOS TU EMPRESA	3.2.1 Documentos descargados del sitio	50.00%	0.00%	0.00%	El sitio Web CRECEMOS TU EMPRESA está en proceso de rediseño por parte de consultor externo bajo la coordinación de DICOPP.
		3.2.2 Visitas recibidas en el sitio WEB	73.33%	56.47%	77.00%	El sitio Web CRECEMOS TU EMPRESA está en proceso de rediseño por parte de consultor externo bajo la coordinación de DICOPP.
		3.2.3 Documentos nuevos incorporados al sitio	50.00%	0.00%	0.00%	El sitio Web CRECEMOS TU EMPRESA está en proceso de rediseño por parte de consultor externo bajo la coordinación de DICOPP.
	3.3 Orientación y asesoría empresarial a través del Centro de Atención Telefónica (CATE)	3.3.1 Actividades de divulgación de la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA realizadas con gremiales empresariales o de gobierno.	50.00%	82.00%	ADELANTO	En el mes de septiembre se asistió a dos eventos de promoción, el primero fue en la Rendición de Cuentas de MINEC y el segundo en el Séptimo Foro CONAMYPE.
		3.3.2 Número de llamadas gestionadas a través del CATE	72.00%	61.30%	85.14%	49 atenciones telefónicas se desarrollaron en el mes de agosto 2016 en el marco de promoción de los servicios de oficina. Las orientaciones más frecuentes brindadas han sido en los siguientes temas: sobre consultas respecto a los servicios que brindan a través del portal de trámites iniciales de MiEmpresa.gov.sv (20); consultas sobre la oferta financiera de los bancos para concretar proyectos de inversión, así como los procesos para obtener crédito (11); solicitud de apoyo para la gestión de trámites de permisos con instituciones gubernamentales regulatorias, así como relacionados a la asesoría para obtener los registros sanitarios de alimentos (4); asesoría en exportación (2); asesoría legal empresarial (2); Asesoría respecto de los servicios de CONAMYPE-CEDART (1); Asesoría en financiamiento y cofinanciamiento (7);



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						<p>servicios de asistencia técnica DICA (1); asesoría en inscripción de capital extranjero (1). Caracterizándose que en más de una atención telefónica a empresarios y empresarias, se brindó información por más de un servicio de la oficina".</p> <p>Entre los principales resultados de las gestiones de promoción y seguimiento por parte de los agentes, se concretaron vinculaciones con el equipo técnico en las ventanillas especializadas de la oficina, de las cuales se obtuvieron: 9 referencias para asesoría en financiamiento (tres casos se refirieron directamente a fofamilia y ciudad mujer), 3 referencias para trámites relacionados a funcionamiento de establecimientos como atención respecto de registros sanitarios de productos, 2 asesorías en exportación, 2 para asesoría legal empresarial, como 12 vinculaciones a DNI respecto de trámites de plataforma de MiEmpresa.gov.sv y 1 a DICA para asistencia técnica especializada; siendo un total de 30 requerimientos de apoyo derivados del CATE, concentrados en 26 empresas. Del total de atenciones brindadas se compartieron mediante el sistema de información con los referentes de las empresas 48 documentos. Adicionalmente a ello, en el mes de agosto, a través del CATE se brindó un importante apoyo para concretar otras actividades estratégicas de la oficina CRECEMOS TU EMPRESA, DNI, DICA y FONDEPRO, de lo cual se tiene:</p> <p>116 atenciones telefónicas para contacto con referentes de las empresas, instituciones y organismos internacionales para confirmación de asistencia a evento denominado "" Rendición de cuentas de MINEC", que se desarrolló en Hotel Crown Plaza.</p> <p>14 atenciones telefónicas en donde se contactó a tomadores de decisiones en las empresas referentes a convenio de cooperación en el marco de catálogo de servicios de desarrollo empresarial del portal de MiEmpresa.gov.sv.</p>
110	2.2.2.2.4. E Adiestramiento para crear o fortalecer la capacidad exportadora de pequeñas y medianas empresas, por medio de un proceso de mentorías empresariales.		33.33%	33.33%	100.00%	
	4.1 Formación de empresas con capacidades exportadoras	4.1.1 Mentores formados y brindando asistencia técnica sobre capacidades de gestión exportadora a empresas	100.00%	100.00%	100.00%	<p>Los mentores continúan con el proceso de asistencia técnica. Durante el mes de septiembre, se han establecido coordinaciones con algunas unidades y direcciones del MINEC para solicitar apoyo en validación de información sobre mercados internacionales, tratados comerciales, entre otros (UIE con sus dos gerencias, así como la POLICOM y DATCO).</p> <p>Se llevó a cabo una presentación a los mentores, sobre el Fondo de Desarrollo Productivo (FONDEPRO) con el objetivo que conozcan las diferentes líneas, en especial la de desarrollo de mercados para apoyar a las empresas en su proceso exportador, así como los requerimientos que tienen que cumplir las empresas.</p>
		4.1.2 Empresas con capacidades exportadoras adquiridas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<p>Se tiene en total a 37 empresas que se está apoyando dentro del Programa. Algunas ya están en la parte de selección de mercado e identificación de algunas ferias y misiones de interés para las empresas.</p>
		4.1.3 Consorcios de calzado y artesanías exportando, y nuevo consorcio conformado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<p>CADEX. Se hizo presentación por parte de los estudiantes de la UFG sobre el video promocional, catálogo de productos y diseño de página web del consorcio a las empresarias con el objetivo de retroalimentar y dar sus observaciones, estas se harán por los estudiantes para dejar los productos listos para su uso por parte del consorcio. Como próximo paso se procederá a programar el sitio web del consorcio.</p>
111	2.2.2.1.5. E Programas de dinamización económica territorial, a través del desarrollo y comercialización de productos con valor agregado y potencial de exportación (TERRITORIOS PRODUCTIVOS).		55.78%	39.29%	70.44%	
	5.1 Fortalecimiento de 28 empresas que conforman los 7 socios empresariales ganadores del concurso Un Pueblo Un Producto 2015.	5.1.1 Línea base por socios empresariales, levantada-actualizada	100.00%	100.00%	100.00%	<p>Se ha finalizado con el levantamiento de información de línea base y diagnóstico de los proyectos de la región centro occidente, han sido procesados y sistematizados para consolidar en una sola línea base de un pueblo un producto.]</p>
		5.1.2 Plan de fortalecimiento empresarial por cada socio, formulado y en proceso de implementación.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<p>En el periodo informado, se han tenido avances significativos en el acompañamiento y asesoramiento para la ejecución financiera- administrativa de los proyectos ganadores del concurso Un Pueblo un Producto, los cuales se presentan a continuación:</p> <p>1.ASOCIO INDUSTRIAS VICENTINAS: A la fecha, el Asocio Industrias Locales Vicentinas, ha logrado una ejecución de \$31,411.71, lo que constituye un 88% de avance del primer desembolso.</p> <p>Logros: participación en espacios comerciales como movimiento Un Pueblo un Producto que les permite apertura nuevos mercados, como ejemplo se pueden citar: Ferias CONAMYPE, Feria Mercadito Territorial, Feria de la Salud.</p> <p>Dificultades: según reporte de la gerente del proyecto, compartida en reunión sostenida el día 14 de septiembre, los problemas que siguen presentándose tienen que ver con la asociatividad del grupo, por lo que deberán buscarse alternativas para que más adelante no sea una amenaza a la continuidad del</p>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						<p>proyecto. Estatus en la ejecución de los fondos: Pendiente de segundo desembolso Se ingresó a FONDEPRO solicitud de tiempo administrativo. 2. MICRO REGIÓN DEL NORTE DE SAN VICENTE (FRIJOL PROCESADO) A la fecha, el asocio sigue una ejecución de \$28,625.84 lo que constituye un avance del 79% del primer desembolso Ya entrego solicitud de recalendarización a FONDEPRO, el asocio está a la espera de respuesta. Logros: ya se obtuvieron los registros del producto harina de arroz, para su comercialización. Dificultades: al igual que el Asocio anterior se están presentando problemas de asociatividad con el grupo, según lo expresa el gerente, la decisión que se ha tomado es la de separarse a partir del próximo año, lo que estaría violentando el convenio firmado y pone en peligro la continuidad del proyecto. Estatus en la ejecución de los fondos: Se ingresó solicitud de recalendarización del periodo de ejecución del proyecto y la nueva solicitud de reformulación, se está a la espera de repuesta. 3. INNOBARRO A la fecha, el asocio INNOBARRO habiendo ejecutado un monto de \$29,449.33 que constituye el 82% del primer desembolso, presento documentos para revisión del expediente como parte del seguimiento de la DFPT, para poder presentar la primera liquidación a FONDEPRO, solo está pendiente la contrapartida en especie. Importante dato es que ya se inició con el asocio, el programa de Mentorías de exportación, el cual tiene como objetivo el apoyo para que logren colocar sus líneas de productos innovadores en otros mercados. Algunos de los productos de estas cooperativas ya están dentro de la tienda del Aeropuerto. Logros: finalización de los prototipos para exportación Diagnóstico del asocio por el gerente. Estatus en la ejecución de los fondos: En seguimiento de la DFPT 4. UDP TUSTACAS CON AROMA A CAFÉ SIERRA TECAPA. A la fecha, el asocio está ejecutando el plan de segundo desembolso, lo que constituye un 61% del total del proyecto. Actualmente, ya recibieron el documento final de la consultoría en plan de marketing; se están gestionando los registros de los productos, para lo cual se necesita la marca territorial con la que ya se cuenta Queda pendiente la ejecución del plan de marketing. Logros: Productos con marca diseñadas Apertura de mercados como las gasolineras donde ya se está comercializando el café orgánico. Estatus en la ejecución de los fondos: En ejecución del segundo desembolso. Se solicitó a recalendarización del periodo de ejecución del proyecto por actividades que conllevan más tiempo como la ejecución del plan de marketing y registros Sanitarios y de marca) 5. CIUDAD DEL CACAO A la fecha, el asocio sigue con una ejecución de \$22,363.61 lo que constituye el 62% del primer desembolso. Finalmente se obtuvo respuesta de FONDEPRO en cuanto a la reformulación del proyecto, aprobando la construcción de la nueva planta y la adquisición del nuevo equipo; sin embargo la solicitud de cambio de maquinaria fue rechazada. Logros: Productos diseñados con su re</p>
		5.1.3 Número de productos con potencial exportador al finalizar la ejecución del proyecto	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<p>SIERRA TECAPA TUSTITA, marca que identifica los totopostes y Tustacas. Las Marías 93 nueva marca del café orgánico, el cual se está comercializando en algunas gasolineras de oriente. Ambas marcas están en un proceso de legalización y registros. CIUDAD BARRIOS CACAO TIQUE, marca identitarios para la tablilla de chocolate XOCOLATIQUE, marca que identifica los bombones de chocolate INNOBARRO 4 nuevas líneas, diseñadas y elaboradas con material novedoso. 1.Glamour rustico</p>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						2.Bohemia 3.Botánica 4.Artística MICRO REGIÓN DEL NORTE DE SAN VICENTE En proceso de elaboración de frijol molido en presentación doipack INDUSTRIAS LOCALES VICENTINAS Mejorada la presentación de las mermeladas y licores de frutas
	5.2 Desarrollo del segundo Concurso de fondos no reembolsables, Un pueblo Un producto 2016	5.2.1 Concurso de fondos no reembolsables desarrollado.	100.00%	0.00%	0.00%	No se ha tenido avances durante este mes y según informe del Director, se ha comisionado a la DICOPP para la revisión del borrador de bases presentadas.
		5.2.2 Numero de socios empresariales, con el 50% de ejecución del proyecto	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	No se ha desarrollado el concurso 2016.
	5.3 Ideas de proyectos de inversión en 6 Microrregiones	5.3.1 Ideas de proyectos de inversión productiva en microrregiones identificados	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizan gestiones, para desarrollar mecanismo de identificación y selección de proyectos de inversión, junto a PROESA y Cancillería, con el objetivo de consolidar un portafolio de ideas de proyectos.
		5.3.2 Proyectos promovidos ante inversionistas nacionales y extranjeros	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se realizan gestiones para promover proyectos de inversión territorial en: Foro Latinoamericano de Inversión de Impacto Edición Centroamérica y el Caribe, un evento para generar el diálogo innovador, dinámico y diverso, con actores clave de Centroamérica y el Caribe, tiene como objetivo visibilizar e inspirar a emprendedores sociales, facilitándoles el acceso a la inversión de impacto, para la solución de problemas estructurales de la región; Los que pueden aplicar: Negocios con operaciones Centroamérica y El Caribe (en un país o en toda la región). •Negocios con un modelo claro de impacto social y/o medioambiental. •Negocios que ofrezcan un producto o servicio innovador y relevante para la región. •Negocios con un plan claro del uso de la inversión. •Negocios listos para recibir entre \$20,000 USD - \$1.5 millones USD.
		5.3.3 Evaluar resultados de las promociones realizadas ante inversionistas nacionales y extranjeros	50.00%	50.00%	100.00%	En el marco del trabajo conjunto del Ministerio de Relaciones Exteriores, PROESA y el Ministerio de Economía el cual tiene como objetivo principal el Promover procesos de inversión entre El Salvador y EEUU mediante foros de vinculación e inversión, La Viceministra de comercio e Industria, Licda. Merlín Barrera del Ministerio de Economía y la Sra., Viceministra para Salvadoreños en el exterior, Licda. Liduvina Magarín; realizaron gestiones para desarrollar un dialogo entre un grupo de senadores del estado de California liderado por el Señor Kevin de León, presidente del senado y las mancomunidades que han participado en los diferentes foros: Asociación de municipios valle del Jiboa, departamento de San Vicente (MIJIBOA), Asociación de Municipios los Nonualcos, departamento de La Paz (ALN), Asociación de municipios sierra Tecapa Chinameca, departamento de Usulután (ASITECHI), Asociación de municipios Cayaguana, departamento de Chalatenango (CAYAGUANCA), Asociación de municipios del sur de La Libertad, departamento de La Libertad (AMUSDELI) y la Asociación de municipios del Trifinio, departamento de Santa Ana (TRIFINIO), con el objetivo de poder generar un espacio que permita abordar temas de interés para los territorios; se hizo entrega al senador, de una carta de solicitud con los siguientes puntos: a) Creación de un fondo no reembolsable para que las asociaciones de municipios, financien proyectos de desarrollo productivo. b) Fondos para darle continuidad al proyecto de competitividad municipal de USAID con enfoque de mancomunidad. c) Transformación de la matriz energética de los municipios socios de las mancomunidades. d) Generación de infraestructura y espacios para el desarrollo de iniciativas tecnológicas, para los jóvenes. e) Creación y ampliación de formación técnica especializada para la empleabilidad territorial f) Fondos para el financiamiento a proyectos de salvadoreños retornados.
	5.4 Fortalecimiento empresarial en el marco de territorios productivos	5.4.1 Línea base de 45 empresa, levantada-actualizada	100.00%	100.00%	100.00%	CENTRO-OCCIDENTE Se ha finalizado con el levantamiento de información de línea base y diagnóstico de los 11 proyectos de la región centro occidental. ORIENTE Se entregó digitalizadas las 17 Líneas de Base de cooperativas de la región Oriente. PARACENTRO



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						Finalizada las líneas de base de los proyectos ganadores de concurso 2013 y 2014 Los estudiantes de horas sociales completaron la sistematización y su revisión.
		5.4.2 Plan de fortalecimiento empresarial de 45 empresas, formulado y en implementación	100.00%	82.22%	82.22%	<p>Región Centro-occidente</p> <p>Se han elaborado 11 planes de fortalecimiento de los proyectos de la región centro occidente correspondiente a los proyectos de: ACALI, ACOAPICHAPA, ACOOPPAC, ACOPACOC, ACPROCALUCO, AREZ, ADAPLI, ACOTOMSAB, Biocombustibles, La Milpa y San Isidro. Las líneas de acción de estos planes se realizaron con los insumos de las necesidades identificadas en los diagnósticos.</p> <p>Se ha iniciado la implementación de las acciones de mejora, una de ellas es la búsqueda de nuevas oportunidades comerciales con la cooperativa ACOOPPAC y el Restaurante de Las Veraneras Resort, donde se evaluó la posibilidad de proveeduría de pescado por parte de la cooperativa, aún se encuentra en proceso de negociación</p> <p>Región Paracentral</p> <p>Completados los diagnósticos y la elaboración de los planes de fortalecimiento empresarial para cada una de las cooperativas atendidas en la región.</p> <p>Se inició la implementación de las acciones programadas en el plan de fortalecimiento</p> <p>- Se brindó capacitación a FECCOOPAZ según plan de fortalecimiento, en "profesionalización de empresas".</p> <p>- Se sigue coordinando las capacitaciones a APRAINORES vía MAG y MAOES para temas orgánicos y también la reunión entre FECCOOPAZ y empresarios hoteleros de la Costa del Sol (es probable que ambas se den en la primera quincena de octubre).</p> <p>- Gracias al lobby realizado por la GFPT, los permisos de funcionamiento del centro de acopio de FECCOOPAZ es probable que estén en la primera semana de octubre.</p> <p>- A solicitud de APRAINORES, se ha coordinado una reunión para la primera semana de octubre entre GFPT y un representante de la empresa austríaca INTERSOL.</p> <p>Región Oriente</p> <p>A la fecha se tienen acumulado un total de 17 Planes Formulados:</p> <p>Proyectos Cofinanciados 2013:</p> <p>1.- Coop. ACOPACANES-..... Usulután  2.- Coop. LA NUEZ DE ORO- Usulután  3- Coop. EL TORNO ..... Usulután  4- Asocio EL ZOMPOPERO ..Usulután  5.-Coop. ACOPINALITO-..... Morazán  6.- Coop. AEPANM- .....Morazán  7.-Coop. APROGUADE.....Morazán  8.-Coop. ACPACUV ..... Morazán</p> <p>Cofinanciamiento 2014:</p> <p>1- Coop. PLAYA BRAVA-- La Unión  2.- Coop. ACOPAN..... La Unión  3.- Coop. LAS TUNAS .... La Unión  4.- Coop. ACOPACAM.... Morazán  5.- Coop. ACAEM..... Morazán  6.- Asocio RUTA de PAZ.... Morazán  7- Coop. LA CARRANZA ..Usulután  8.- Coop. PUNTA REAL ..... Usulután  9.- Asocio Coop. SISIGUAYO ..... Usulután</p> <p>IMPLEMENTACIÓN DE PLANES:</p> <p>1.-Este mes, se tiene avance en implementación de 6 Planes: AEPAM, ACOPINALITO, ACPACUV, EL 01 DE SEPTIEMBRE en Jocoaitique, Morazán; al cual se contó con la presencia de 10 representantes de las cooperativas (9 Hombre y 1 Mujer) en la Capacitación BPA para mercados formales.</p> <p>2.- En ACOPACAM de Sociedad, Morazán, se desarrolló taller de revisión de avances del Plan y se impartió una Capacitación sobre Mejoramiento Genético y su relación con la Nutrición impartida por Especialista del MAG Dr. Héctor Martínez, participaron 10 asociados (10 Hom.)</p> <p>3.- ACOPAN de Anamoros La Unión, en fecha 28 de septiembre, se desarrolló Capacitación sobre fuentes de financiamiento y Estudios de Mercado, al cual asistieron 8 personas (7 Hombre y 1 Mujer).</p>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						4.- Se ha continuado jornadas de coordinación interinstitucional como parte de la implementación del plan de Fort. Emp. Del Asocio El Zompopero.
		5.4.3 Asesorías técnicas para la ejecución y liquidación de fondos de 25 proyectos del concurso 2014 y 4 de 2013	100.00%	93.10%	93.10%	<p>Centro-occidente</p> <p>8 proyectos han finalizado la ejecución de sus inversiones y en proceso de presentar sus liquidaciones finales:</p> <p>1.ACOPACOC: Se ha completado la construcción y equipamiento de la Galera Taller para Carpintería con el propósito de incrementar la producción de muebles y diversificar sus productos. Se ha entregado su liquidación final a FONDEPRO y se están solventando observaciones recibidas.</p> <p>2.ACOOPPAC: Se ha dotado equipos con tecnología de punta para la realización de las faenas de pesca que ha contribuido a aumentar los ingresos de la cooperativa y diversificar sus líneas de negocio. Se ha entregado su liquidación final a FONDEPRO y se están solventando observaciones recibidas.</p> <p>3. ACOAPICHAPA: Se ha completado las inversiones en infraestructura y equipamiento para el acopio de miel, y la construcción y equipamiento para la fabricación de materiales apícolas una nueva unidad de negocio con el objetivo de ser referentes para otras cooperativas y apicultores que demanden este tipo de materiales. En proceso de elaboración de su liquidación final.</p> <p>4. ACPROCALUCO: Se ha completado la inversión en producción colectiva de hortalizas bajo un ambiente controlado que permita fortalecer la actividad productiva de la cooperativa. En proceso de elaboración de su liquidación final.</p> <p>5. ADAPLI: Se ha finalizado la inversión en equipamiento y materiales con el propósito de incrementar la producción de artesanías y diversificar sus productos. Se ha presentado su liquidación final a FONDEPRO</p> <p>6.AREZ: Se ha finalizado la ejecución de la ampliación, equipamiento de centro de acopio y construcción de invernadero para la producción y venta de hortalizas. Se ha presentado su liquidación final a FONDEPRO.</p> <p>7. Biocombustibles: Se ha finalizado la ejecución de la adecuación de las instalaciones para el funcionamiento del centro de acopio y el equipamiento para la elaboración de la harina de sorgo que permitirá incursionar en nuevos mercados con producto de mayor valor agregado. Se ha presentado su liquidación final a FONDEPRO y se están solventando observaciones recibidas.</p> <p>8. ACOTOMSAB: Se ha finalizado la construcción de museo interpretativo que promoverá la protección de los recursos costeros marinos y el equipamiento y mobiliario, donde se realizó la compra de todos los equipos contemplados en el proyecto. En proceso de elaboración de su liquidación final.</p> <p>PARACENTRAL</p> <p>- Se está revisando las observaciones hechas por FONDEPRO a la liquidación final de ACOPANELA y Juventud Rural.</p> <p>- Brisas del Volcán, ACAMS y Buena Vista: en espera de las observaciones de fondepro a la 2da liquidación.</p> <p>- Los Almendros, ACD y Santa Bárbara: está ordenando la documentación luego de haber superado las observaciones. Se espera tenerlas listas la primera quincena de octubre.</p> <p>- ACOPASAN: la liquidación final ya fue revisada pero se encontró una observación la cual, a la fecha, se encuentra siendo solventada por la cooperativa. Se espera que esté entregada a fondepro la primera quincena de octubre.</p> <p>- APICABAÑAS: en reunión sostenida entre directores y técnicos de FONDEPRO y DFP se acordó elaborar una nota explicativa de este caso y anexarla al expediente de la 2da liquidación, además de colocar una nueva solicitud de reformulación. Nuevamente FONDEPRO realizó observaciones a la solicitud de reformulación y a la fecha, no han superado la observación. Nuevamente ha tenido que intervenir el técnico y coordinador de la región paracentral.</p> <p>- Fue entregado a fondepro el 23 de septiembre el cheque certificado del reintegro final de fondos de FECCOOPAZ (proyecto 2013: \$1,271.00). En respuesta, fondepro convocó a FECCOOPAZ para la</p>



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						<p>devolución de la garantía del proyecto y el recibo de ingreso del cheque certificado.</p> <p><b>ORIENTE</b>  <b>LIQUIDACIONES:</b> Elaborada 1 liquidaciones e informe de Cierre Técnico:            Usulután: Coop. PUNTA REAL: 30-09-2016.            Las Tunas y Playa Brava se encuentran en proceso de elaboración de liquidación final de los fondos cofinanciados por FONDEPRO.            19 Asesorías Técnicas a Empresas de Cofinanciamiento en áreas de Cierre técnico de liquidaciones 2014; Y 44 asesorías en el marco de la Implementación de los Planes de Fortalecimiento Empresarial, entre las que se pueden mencionar:            - Asesorías Técnicas para enlaces de negocio,            - Asesorías Técnicas para enlaces de productividad,            - Visitas Técnicas de verificación de compras de bienes y servicios de contrapartida para la ejecución de cofinanciamientos,            - Visitas técnicas de verificación de instalación de equipos y maquinarias en la ejecución de cofinanciamientos,            - Asesorías Técnicas para elaborar informes de trabajo de los Gerentes,            - Asesorías Técnicas para el registro de ventas de productos y servicios,            - Asesorías Técnicas para evaluación de proveedores,            - Asesorías Técnicas para superar observaciones obtenidas en la liquidación de cierre de ejecución de cofinanciamiento.            Ver anexo cuadro de asesorías.            Se ha continuado con asesoría técnica a la Alianza para el Negocio de Pescado Seco Salado y fresco, así como con la producción de camarón fresco.            Alianza Negocio Pescado: se han desarrollado 4 reuniones de trabajo con asistencia de 23 personas: 6, 13, 20 y 27 de Septiembre/16; se revisaron los avances del plan de acción en el cual se elaboró la propuesta de negocio de 2 contenedores de 440 qq c/u:            En el marco de esta Alianza, se visitaron las plantas de procesamiento de pesca: BOCANA LEMPA (La Pita, Tecoluca) y Planta Fecoopaz (Casco Urbano San Luis La Herradura).</p> <p><b>2013</b>            1) Sociedad Cooperativa de Comercialización y Servicios Múltiples "Sisiguayo" de Responsabilidad Limitada de Capital Variable.            Se han trasladado indicaciones a Gladys Alemán, encargada del CAS para continuar con el proceso de permisos de medio ambiente, se da seguimiento a las inversiones de Amanecer Rural que son necesarias para obtener el permiso de Salud.            2) Sociedad Cooperativa de Comercialización y Servicios Múltiples "Zompopero" de Responsabilidad Limitada de Capital Variable.            Se ha completado y presentado la documentación del CAS a Medio Ambiente para obtener el permiso medioambiental, se han iniciado las capacitaciones sobre la operativización del centro de acopio, se cuenta con fondos para equipamiento.            3) Asociación Cooperativa de Producción agropecuaria La Nuez de Oro            En proceso actualización de plan de negocios con apoyo de Amanecer Rural.            4) Asociación Cooperativa de Producción agropecuaria Cabos Negros            Se continúa sin solventar observaciones.            La cooperativa ha tenido ventas con escuelas del municipio en el marco del programa de alimentación escolar, como proveedores de hortalizas cultivadas por ellos y otras compradas localmente al igual que frutas compradas localmente.</p> <p><b>2014</b>            1) ASOCIACIÓN COOPERATIVA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y PESQUERA LA CARRANZA DE R.L.            Proyecto liquidado el 16/08/2016.            Se ha dado seguimiento al uso de los aireadores, por el momento continúa el proceso de cultivo de camarón, el cual estará en talla de venta a inicios de noviembre cuando cumpla su ciclo productivo.</p>





## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						<p>2) ASOCIACIÓN COOPERATIVA DE COMERCIALIZACIÓN, APROVISIONAMIENTO, CONSUMO, AHORRO, CRÉDITO Y SERVICIOS TURÍSTICOS "PUNTA REAL DE R.L. Proyecto finalizado, se cuenta con el 100% de la documentación para liquidar, el centro turístico se encuentra en funcionamiento permanente.</p> <p>3) ASOCIACIÓN COOPERATIVA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y PESQUERA LAS TUNAS DE R.L. Falta finalizar los sanitarios, acera y acceso al centro de acopio. Se ha establecido fecha de liquidación la primer semana de octubre</p> <p>4) ASOCIACIÓN COOPERATIVA DE PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y PESQUERA PLAYA BRAVA DE R.L. Se está a la espera de completar documentación de la compra de ostra japonesa, se estima que el proyecto estará liquidado la segunda semana de octubre.</p>
	5.5 Desarrollar Ruedas de negocio, para facilitar enlaces entre oferta y demanda.	5.5.1 MIPYME proveedoras participantes en ruedas de negocio	66.67%	32.00%	48.00%	Para el mes de septiembre no se logró realizar el evento para ruedas de negocio debido a la falta de fondos para el alquiler de un local apropiado, así como para cubrir la compra de insumos necesarios para el desarrollo del evento. Sin embargo, se cuenta con una base de 52 empresas las cuales están en proceso de implementación de planes de fortalecimiento empresarial, dentro del cual se les está asesorando y brindando acompañamiento para generar enlaces de negocios.
5.5.2 Instituciones GOES y empresa privada en calidad de compradoras participan en ruedas de negocio		70.00%	32.00%	45.71%	<p>11 acercamientos entre oferta y demanda se han efectuado durante el mes de septiembre. A la fecha se encuentran en proceso de negociaciones, siendo ellos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Cooperativa ACOPACOC y el Restaurante Las Veraneras Resourt, para la proveeduría de pescado fresco;</li> <li>-FELOOPAZ y hoteles de la Costa del Sol, para proveer pescado fresco;</li> <li>-Sociedad Cooperativa El Zompopero y Fundación Clinton, para proveer camarón fresco cultivado;</li> <li>-Sociedad Cooperativa El Zompopero y PRODICAM, para proveer camarón fresco cultivado;</li> <li>-FELOOPAZ y BOCANA LEMPA, para proveer de pescado deshidratado de exportación a Cuscatlán Food;</li> <li>-ACAASS y ACALESE, para proveer el grano de frijol de exportación a Cuscatlán Food;</li> <li>-ACAPIL, para proveer miel natural de abeja a Cuscatlán Food;</li> <li>-4 empresas deshidratadoras de fruta, para proveer fruta a la Academia Panamericana de Arte Culinario;</li> <li>-4 empresas deshidratadoras de fruta, para proveer fruta a la Farmacia La Buena en San Miguel;</li> <li>-4 empresas deshidratadoras de fruta, para proveer fruta a Nautillius Gym, ubicado en San Miguel.</li> <li>-4 empresas deshidratadoras de fruta, para proveer fruta a la clínica biológica Nutribell, ubicada en San Miguel.</li> </ul>	
5.5.3 Intenciones por establecer una relación de negocio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR		
<b>Dirección de Innovación y Calidad</b>						
112	1.1.2.3.5.E Creación del Centro Nacional de Competitividad		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	5.1 Gestión para la Realización del diseño del Centro de Competitividad	5.1.1 Gestión para la Realización de diseño de Centro de Competitividad	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
113	1.1.2.3.12.E Proyecto de capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas (Exportar con Calidad)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	12.1 Proyecto de capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas	12.1.1 Capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
114	1.1.2.1.13.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico de productos y empaque		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	13.1 Gestión para la Realización de estudio de factibilidad de Productos y Empaques	13.1.1 Gestión para la Realización de estudio de	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		factibilidad de Productos y Empaques				
115	1.1.2.1.14.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección, plástica y química farmacéutica		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	14.1 Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección, plástica y química farmacéutica	14.1.1 Realización de estudio de factibilidad para el Sector Textil y Confección	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		14.1.2 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el Sector Plástico	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		14.1.3 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el sector Química, Farmacia y Cosmética.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
116	1.1.2.1.15.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico en Diseño de productos		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	15.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico Empresarial para Industrias Creativas y TICs	15.1.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico Empresarial para Industrias Creativas y TICs	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
117	1.1.2.1.16.E Laboratorio Nacional de la Industria de alimentos y bebidas	Calidad para la exportación de	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	16.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el Laboratorio Nacional de Calidad para la Exportación	16.1.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el Laboratorio Nacional de Calidad para la Exportación	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
118	1.1.2.3.18.E Creación del fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico-FONDEMPRIT		64.93%	52.78%	81.29%	
	18.1 Gestión para Diseño del Fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico, FONDEMPRIT	18.1.1 Gestión para Diseño del Fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico, FONDEMPRIT	100.00%	100.00%	100.00%	
	18.2 Gestión para el Desarrollo de propuesta e implementación del Sistema de Emprendimiento, Incubación y Aceleración de Empresas.	18.2.1 Gestión para el Desarrollo de propuesta e implementación del Sistema de Emprendimiento, Incubación y Aceleración de Empresas.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		18.2.2 Gestión para procurar alianzas con incubadoras internacionales	100.00%	50.00%	50.00%	Se realizó el análisis de los centros de desarrollo emprendedor / incubadoras existentes en El Salvador, para identificar el número de estos centros, las características de los mismos, capacidades, apoyos existentes, y grado de desarrollo logrado sobre los proyectos. Dicho análisis servirá de referencia para las gestiones pertinentes.
		18.2.3 Gestión para procurar el establecimiento de Red de Inversionistas Ángeles	100.00%	100.00%	100.00%	
	18.3 Desarrollo de capacidad empresarial	18.3.1 Desarrollo de capacidad empresarial	81.25%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 3 talleres para fortalecer las capacidades empresariales para pequeñas y medianas empresas en el uso de tecnologías de información y comunicación cuya aplicación sirva en las áreas de operación administrativa, de negocios y de producción de la empresa. Estos talleres se encuentran en el marco de la implementación del proyecto INNOVATICS II-2016 y de las acciones que realiza la Unidad Sectorial



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
						TIC al interior de la DICA en pro y fomento del sector. Total de participantes 50, de los cuales 35 hombres y 15 mujeres. La meta ya se cumplió.
	18.4 Desarrollar y otorgar el premio INNOVAEMPRENDE, INNOVATIC I e INNOVATIC II	18.4.1 Gestiones para el Desarrollo y otorgamiento del premio Innovaemprende	100.00%	0.00%	0.00%	En el mes de septiembre, se realizaron las evaluaciones presenciales del Comité técnico INNOVAEMPRENDE 2016 los días 20, 21 y 22 de septiembre de 2016, de acuerdo a lo establecido en las bases del certamen los 20 mejores puntajes procederán a la siguiente fase donde el Comité Evaluador del FONDEPRO determinará los mejores 15.
		18.4.2 Gestión para el Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATIC I sector PTP	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de septiembre, el conjunto de acciones realizadas para la implementación de INNOVATICS I, fueron las siguientes: 1.Reunión con entidades patrocinadoras (08 de septiembre) para el seguimiento a la convocatoria y atender consultas puntuales de la postulación de interesados. 2. Reunión con potenciales emprendedores y empresas beneficiarias, en la cual expusieron sus ideas y se hicieron recomendaciones de mejora para proyectos, en CASATIC (13 de septiembre) 3. Reunión de seguimiento (29 de septiembre) con postulantes de ambas entidades patrocinadoras (CASATIC y EMPRESARIOS JUVENILES) para explicar detalles sobre la presentación del producto el 07/octubre y sobre las formas de evaluación y trabajo según bases.  El Concurso INNOVATICS I, debido a los cambios sugeridos por el área operativa y legal de FONDEPRO a su funcionamiento, sufrió retraso en su lanzamiento, siéndole efectivo en julio de este año.
		18.4.3 Gestión para el Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATICS II que promueve la adopción de TICs en PYMES	100.00%	0.00%	0.00%	En septiembre se realizó lo siguiente: 1.Coordinación de las visitas de los consultores para los diagnósticos de las empresas participantes en INNOVATICS II. 2. Coordinación de las presentaciones, jurados y logística para la realización de las actividades de evaluación del Comité Técnico TIC. 3. Evaluaciones del Comité Técnico TIC (22 y 23 de septiembre de 2016). 4. Reunión con FONDEPRO para seguimiento a la valoración de presupuestos y cumplimiento de bases de las empresas participantes.
	18.5 PIXELS - Premio a la Animación Digital - E., Pixel Caps y Pixels video juegos	18.5.1 PIXELS - Premio a la Animación Digital - E.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Al mes de septiembre las actividades realizadas son las siguientes: a) Evaluaciones PIXELS finalizadas, b) Los ganadores del certamen PIXELS 2016 en sus áreas PRO y tradicional han sido seleccionados por sus respectivos comités de evaluación : Ganadores PIXELS PRO: 14; Ganadores PIXELS Tradicional: 8, c) Comités de innovación de FONDEPRO tuvieron lugar del 5 al 10 de septiembre del presente año, d) Consejo directivo de FONDEPRO ratificó ganadores el 13 de septiembre de 2016 e) Montos cofinanciables a entregar \$890,000.00, f) Los proyectos ganadores han sido notificados que han sido seleccionados como potenciales finalistas, g) Premiación prevista para el 13 de octubre de 2016, h) Organización y logística para ceremonia de premiación se encuentra en evaluación.
		18.5.2 Pixel cap animación (Desarrollo de Módulos)	25.00%	0.00%	0.00%	Se está desarrollando el módulo 3.
		18.5.3 PIXEL VIDEOJUEGOS	100.00%	100.00%	100.00%	Se presenta el informe de las actividades realizadas para el programa, el cual a la fecha ya cuenta con lo siguiente: A) El diseño del material didáctico para los 4 módulos del programa en las temáticas: Módulo 1 diseño para videojuegos, Módulo 2 programación para videojuegos, Módulo 3 arte para videojuegos y Módulo 4 competencias empresariales, B) Diseño de proceso de selección de jóvenes que ingresan al programa y C) Se realizó el proceso de contratación para el 1er. modulo en 2 oportunidades, no obteniendo resultado favorable, por lo que por lo que será necesario comenzar un nuevo proceso de selección, este retraso obliga a realizar una recalendarización del proyecto.
	18.6 Fomento y estímulo a la relación Universidad sector estratégico: Premio INVENTA - NOVUS	18.6.1 Gestión para el Desarrollo y otorgamiento del premio NOVUS. Vinculación Universidad/Empresa	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
119	1.1.2.1.27.E Servicios de desarrollo empresarial proporcionados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento del tejido productivo		74.23%	88.85%	ADELANTO	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	27.1 Programa de conducción estratégica sectorial	27.1.1 Gestiones para impulsar la Operación de Células Sectoriales	0.00%	75.00%	ADELANTO	Las gestiones realizadas para el cumplimiento de la meta son las siguientes: 1. La célula de Calzado, se encuentra realizando gestiones para la creación de la Cámara de la Industria de El Calzado y afines de El Salvador. 2. La célula de Calzado, Alimentos y Bebidas y Tecnologías de la Información se encuentran generando eventos y reuniones con empresarios de estos sectores para difundir la, innovación, calidad y desarrollo tecnológico en el marco de apoyos puntuales a empresas. 3. La Célula de Calzado se encuentra en proceso de visitas a empresas para levantamiento de información clave para definir la línea base de gestión financiera en empresas de dicho sector. 4. La célula de Alimentos y Bebidas, Calzado, Química y Farmacia y Tecnologías de Información, realizan actividades de apoyo al sector mediante talleres para difusión de temas relacionados con la innovación y la calidad aplicada a cada uno de sus respectivos sectores, así como asistencias técnicas en los temas antes mencionados. 5. La célula de Industrias Creativas y Tecnologías de información, se encuentran realizando gestiones de seguimiento para la difusión y operación de concursos de innovación en cada uno de sus sectores, esto como parte de actividades de apoyo sectorial. 6. La célula de Calzado, Alimentos y Bebidas, Química y Farmacia y Tecnologías de Información, realizan actividades de Asistencia Técnica en materias de calidad, innovación y desarrollo tecnológico a empresas de los sectores de Confección, Alimentos y Bebidas, Química y Farmacia.
		27.1.2 Operación de 3 Células sectoriales	72.37%	78.95%	ADELANTO	Se realizaron asistencias técnicas a 7 empresas según el siguiente detalle: a) 1 empresa del sector Plástico, b) 1 empresa del sector Confección, c) 1 empresa del sector Alimentos y Bebidas atendidas por TIC, d) 4 empresas del sector Químico Farmacéutico. Con estas acciones se apoyó en la realización de diagnósticos tecnológicos, recomendaciones para diversificación de productos, vinculación con proveedores, entre otros. La meta se está reportando anticipada.
		27.1.3 Difusión de información para Desarrollo Tecnológico y Calidad, Congresos sectoriales, ferias sectoriales, talleres, publicaciones y actualización del portal (células) para los Sectores	73.00%	79.14%	ADELANTO	Se realizaron 7 talleres como detalle: a) 1 de la célula de alimentos y bebidas, b) 4 de la célula de calzado y c) 2 de la célula de química y farmacia. Totalizando 67 empresas y 84 asistentes. (Se reporta meta anticipada)
	27.2 Analizar políticas, marco normativo e instrumentos para el sector.	27.2.1 Analizar políticas, marco normativo e instrumentos para el sector	100.00%	100.00%	100.00%	Se presentan avances de las propuestas de las perspectivas de diseño estratégico genérica, que fundamenta las bases para adaptabilidad a cada sector y su hoja de ruta de implementación, dentro del documento se presenta el diseño general y el diseño estratégico para el establecimiento de normativas e instrumentos sectoriales para el sector plástico, sector calzado, alimentos y bebidas, textil e industrias creativas.
120	1.1.2.2.28.E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento de capacidades empresariales		62.50%	85.00%	ADELANTO	
	28.1 Desarrollo del Proyecto Inventa-Diseño-Imagen	28.1.1 Generación propuesta de imagen corporativa en empaques-envases para PYMES PTP	50.00%	100.00%	ADELANTO	En el mes de septiembre se reportan las actividades siguientes: a) Se ha iniciado el ciclo 2-2016 del proyecto, para 30 empresas de las regiones de San Miguel y Santa Ana. b) El proyecto se realiza a través de la vinculación sistemática de INVENTA DISEÑO IMAGEN UTEC y se ejecuta para 30 microempresas y cooperativas de los sectores Alimentos y Bebidas, Manufactura, Camaronicultoras, Metal Mecánica, Cuero. c) Se ha tenido la primera sesión de trabajo.
		28.1.2 Apoyo a la implementación de nueva imagen corporativa de empaques y envases	50.00%	50.00%	100.00%	
	28.2 Diversificación de Productos	28.2.1 Desarrollo del programa Inventa Diseño Industrial	50.00%	80.00%	ADELANTO	Al mes de septiembre se ha realizado actividades del ciclo 2-2016 como detalle: a) Se han tenido reuniones con el coordinador sobre la planificación estratégica del proyecto, b) El proyecto se encuentra en la fase 3. Los alumnos han completado la fase de prototipos y diseños de empaque por empresario. c) Se ha realizado la visita a las empresas localizadas en San Salvador, Soyapango y Santa Tecla. d) Cada empresario ha aprobado el diseño que se les ha presentado. Asimismo, se requiere la aprobación del catedrático responsable.
	28.3 Promover el Desarrollo de la RED CATI	28.3.1 Compra de acceso a la base de patentes y entrega de accesos a CATIs periféricos	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		28.3.2 Difusión y seguimiento del programa CATI	75.00%	100.00%	ADELANTO	Se realizó una acción de seguimiento con el CNR en el cual se revisó el formato y contenido del acuerdo base que se utiliza para los CATI que se alojan en Instituciones de Educación Superior para identificar si hay conflictos con las operaciones regulares de la Dirección de Propiedad Intelectual del CNR.
<b>121</b>	1.1.2.3.29. E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para la reconversión industrial.		100.00%	50.00%	50.00%	
	29.1 Fortalecimiento institucional del subsistema de innovación empresarial (BID 2583)	29.1.1 Misiones para conocer mejores prácticas para promoción de la innovación empresarial para la exportación	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la visita al Laboratorio de Tecnologías del Uruguay, con el objetivo de conocer sus mejores prácticas de gobernanza, operación y servicios de análisis prestados a las empresas principalmente exportadoras. Se han realizado gestiones para poder conocer un Centro Tecnológico de Alimentos en México (SENASICA), y Centros Tecnológicos en Valencia y Bilbao (España).
		29.1.2 Difusión de los programas/ servicios gubernamentales de apoyo a la innovación empresarial y emprendimiento	100.00%	100.00%	100.00%	
	29.2 Consultoría para el diseño y manual de operaciones de Unidad de vinculación tecnológica	29.2.1 Consultoría para el diseño y manual de operaciones de Unidad de vinculación tecnológica	100.00%	0.00%	0.00%	En la semana del 19 al 23 de septiembre, el consultor ha visitado instituciones públicas para realizar el diagnóstico los servicios prestados a las empresas para innovar en producto-mercado. La consultoría está programada a ser ejecutada en 3 meses, a partir de la orden de inicio (19 de septiembre/2016).
	29.3 Segunda encuesta de innovación empresarial	29.3.1 Segunda encuesta de innovación empresarial	100.00%	0.00%	0.00%	Se ha iniciado el levantamiento en campo de la encuesta. Al mes de septiembre, se han levantado en campo, 332 encuestas en empresas de manufactura y servicios. Simultáneo al levantamiento en campo, se lleva la recopilación de información en el sistema informático de la DIGESTYC.
	29.4 Consultoría para el Diseño de la estrategia de las industrias creativas digitales de El Salvador"	29.4.1 Consultoría para el diseño de la estrategia de las industrias creativas digitales de El Salvador	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>122</b>	1.1.2.2.1.O Desarrollo del Proyecto de INVENTA REBRAND		50.00%	70.00%	ADELANTO	
	1.1 Desarrollo del Proyecto de INVENTA REBRAND	1.1.1 "Al menos 30 MIPYMES mejoran su estrategia de comercialización con la nueva Imagen corporativa, Diseño publicitario y Diseño web Vinculación Universidad-Empresa fortalecida"	50.00%	90.00%	ADELANTO	En el mes de septiembre, se han realizado las siguientes actividades: a) Se ha iniciado con la planificación del año 2017, b) Se tienen 42 empresas en proceso de preselección. De estas serán seleccionadas 30 empresas que tendrán las fases de: Tamización, inducción y socialización, c) Se ha iniciado entrevistas con los empresarios postulados. Se ha obtenido el perfil de cada una, cada empresario ha llevado las evidencias de su proceso empresarial.
		1.2 Vinculación sistemática de los proyectos y FONDEPRO	1.2.1 "Al menos 50% de las Empresas tienen apoyo de FONDEPRO Línea Inventa Rebrand creada en Fondeprou"	50.00%	50.00%	100.00%
<b>123</b>	1.1.2.2.2.O Actividades de Difusión y Fomento de Información especializada de la Dirección de Innovación y Calidad		75.00%	75.00%	100.00%	
	2.1 Publicaciones especializadas	2.1.1 Publicaciones especializadas en actividades de innovación y calidad	75.00%	75.00%	100.00%	Se realizaron las actividades programadas en el Plan Estratégico de Comunicaciones de la DICA, del mes de septiembre de 2016.
<b>Dirección de Tecnologías de la Información</b>						
<b>124</b>	5.5.7.1.1.E Incluir todos los subsidios otorgados por el Estado a la Tarjeta Solidaria		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	1.1 Incluir todos los subsidios otorgados por el Estado a la Tarjeta Solidaria	1.1.1 Documento de factibilidad elaborado	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
125	5.5.5.1.1.O Seleccionar beneficiarias(os) y entregar el subsidio al GLP		75.00%	75.00%	100.00%	
	1.1 Seleccionar beneficiarios del subsidio al GLP	1.1.1 Informes de beneficiados del subsidio al GLP	75.00%	75.00%	100.00%	Se procesó la base de datos y se determinaron los beneficiarios y beneficiarias del subsidio al GLP para el mes de septiembre del año 2016. Los beneficiarios(as) de este mes fueron 1,190,852.
126	5.5.7.1.2.O Construir Sistemas Informáticos		91.67%	41.67%	45.46%	
	2.1 Automatización de los procesos de la superintendencia de obligaciones mercantiles.	2.1.1 Documento de casos de uso elaborado	100.00%	100.00%	100.00%	
		2.1.2 Base de datos representada mediante el diagrama entidad relación	100.00%	100.00%	100.00%	
		2.1.3 Módulos informático funcionando	50.00%	50.00%	100.00%	
	2.2 Sistema de la Dirección Nacional de Inversiones (Sistema de Incentivos Fiscales, Sistema de Monitoreo).	2.2.1 Documento con los Casos de Uso	100.00%	0.00%	0.00%	
		2.2.2 Base de datos representada mediante el diagrama entidad relación	100.00%	0.00%	0.00%	
		2.2.3 Sistema informático funcionando	100.00%	0.00%	0.00%	No se ha podido elaborar el documento de los Casos de Uso, diseño de base de datos y la programación de la aplicación debido a que la Unidad Organizativa solicitante aún no ha proporcionado los insumos requeridos.
127	5.5.7.1.3.O Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		85.96%	81.48%	94.79%	
	3.1 Administración de Infraestructura para Servicios de Voz, Datos e Internet a Nivel Institucional	3.1.1 Disponibilidad del servicio de telefonía	75.00%	75.00%	100.00%	Los servicios se recibieron con normalidad, según lo establecido en el contrato.
		3.1.2 Requerimientos resueltos	75.00%	58.33%	77.78%	Se resolvieron todos los requerimientos solicitados por los usuarios.
		3.1.3 Disponibilidad del servicio de Internet	75.00%	75.00%	100.00%	Los servicios de Internet y enlace de datos se recibieron con normalidad.
	3.2 Administración del DATACENTER	3.2.1 Servicio de mantenimiento de Planta e IVR, Aires Acondicionados y UPS del DataCenter, realizado	75.00%	72.22%	96.30%	El mantenimiento de los UPS, aires acondicionados y planta IVR se realizó con normalidad, según lo programado. Se anexa comprobantes.
		3.2.2 Servidor Oracle en operación, Soporte para Linux Red Hat y Mantenimiento de Firewall Institucional	100.00%	33.33%	33.33%	
		3.2.3 Respaldos de los servidores resguardados	75.00%	58.33%	77.78%	Se realizó envío de medios respaldados según lo programado para el mes de septiembre.
	3.3 Administración del Soporte Técnico a los usuarios	3.3.1 Informe de Requerimientos atendidos	75.00%	75.00%	100.00%	Se atendieron todos los requerimientos de soporte técnico informático solicitados por los usuarios durante el mes.
		3.3.2 Equipos informáticos con mantenimiento	64.40%	100.00%	ADELANTO	Esta actividad ya fue realizada y reportada por anticipado.
		3.3.3 Licencias para correo electrónico y Mantenimiento a la Red de Datos Institucional, realizado	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.4 Servicios de entrega de información censal y cartográfica en apoyo a instituciones demandantes de esta información.	3.4.1 Información censal y cartográfica entregada	100.00%	100.00%	100.00%	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	3.5 Seguimiento a los Planes Quinquenal y Anual de la Dirección de Tecnologías de la Información	3.5.1 Plan de Trabajo Anual 2016 ajustado	100.00%	100.00%	100.00%	
3.5.2 Informes Mensuales de Seguimiento al Plan de Trabajo Anual 2016		75.00%	75.00%	100.00%	Se completó el informe mensual de septiembre de 2016 de la Dirección de Tecnologías de la Información.	
3.5.3 Informe de Logros y Plan de Trabajo Anual 2017 elaborado y entregado		100.00%	100.00%	100.00%		
<b>128</b>	5.5.7.1.4.O Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Dirección		77.50%	77.50%	100.00%	
	4.1 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Gerencia de Informática	4.1.1 Mantenimientos de Sistemas Informáticos de la Gerencia de Informática	80.00%	80.00%	100.00%	Se realizó el mantenimiento de sistemas informáticos SISPLAN, SISTRANS del MINEC programada para este mes
	4.2 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por el Apoyo Técnico de la DTI	4.2.1 Mantenimientos de Sistemas Informáticos del Apoyo Técnico	75.00%	75.00%	100.00%	Se realizó el mantenimiento del sistema de GLP según los requerimientos solicitados.
<b>129</b>	5.5.7.1.5.O Elaboración de Carnet para Veteranos de Guerra de la Fuerza Armada y Excombatientes del FMLN		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	5.1 Elaborar Carnet para Veteranos de Guerra de la Fuerza Armada y Excombatientes del FMLN	5.1.1 Carnet para Veteranos de Guerra de la Fuerza Armada y Excombatientes del FMLN	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo</b>						
<b>130</b>	2.2.2.1.2. E Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial.		76.56%	50.94%	66.54%	
	2.1 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO BID	2.1.1 Proyectos de aprobados con fondos BID	93.75%	56.25%	60.00%	Este mes se colocó 17 proyectos de los cuales 14 corresponden al concurso Pixel 2016. El monto total colocado es de \$988,774.52 en las siguientes líneas de apoyo: 1 Calidad, 15 Innovación y tecnología y 1 Productividad. Se apoyó a 6 emprendedores, 2 medianas, 8 micros y 1 pequeña empresa. Las empresas apoyadas corresponden a las siguientes industrias: 14 iniciativas de la Industrias Creativas, 1 Química y farmacia, 1 Servicios empresariales y 1 en Textil y confección.
	2.2 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO GOES	2.2.1 Proyectos de aprobados con fondos GOES	67.50%	32.50%	48.15%	Este mes se colocó un proyecto por un monto de \$30,734.85 en la línea de Calidad, siendo una pequeña empresa de la industria Químico farmacéutico. Debido a retrasos en el lanzamiento del concurso Innova emprende apoyado con la DICA, no fue posible la colocación de las iniciativas para este mes.
	2.3 Aprobar iniciativas de fast track en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos BID	2.3.1 Iniciativas de fast-track aprobadas fondos BID	70.00%	50.00%	71.43%	Este mes se colocaron 4 fast Track por un monto total de \$8,104.12, siendo apoyadas 4 medianas empresas en la línea de Desarrollo de mercado. Se apoyó a 1 empresa en la industria de Calzado, 1 Químico farmacéutico y 2 en Otras.
	2.4 Aprobar iniciativas de fast track en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos GOES	2.4.1 Iniciativas de fast-track aprobadas fondos GOES	75.00%	65.00%	86.67%	Se colocó 2 fast Track por un monto total de \$1,884.95; se apoyó a 2 medianas empresas en la línea de Innovación y tecnología, ambas de la industria de Alimentos y bebidas
<b>131</b>	2.2.2.1.7.E Presentar iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos y creación de fideicomisos que faciliten el otorgamiento de crédito a pequeños productores diversos que no tienen acceso a crédito		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	7.1 Presentar iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos y creación de fideicomisos	7.1.1 Iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>132</b>	2.2.2.1.1.O Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento		81.44%	100.00%	ADELANTO	



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	1.1 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento	1.1.1 Empresas atendidas	81.44%	100.00%	ADELANTO	Fueron atendidas 229 empresas a las cuales se les brindó información del Fondo para que puedan aplicar en un futuro y que apliquen con alguna iniciativa.
<b>Dirección General de Estadística y Censos</b>						
<b>133</b>	<b>5.5.3.1.1.O Producción de información estadística sociodemográfica</b>		<b>59.94%</b>	<b>95.83%</b>	<b style="background-color: green; color: white;">ADELANTO</b>	
	1.1 Recolección, procesamiento y divulgación de la información de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples, EHPM 2015	1.1.1 Estadísticas básicas y derivadas de la EHPM divulgadas a la ciudadanía	100.00%	100.00%	100.00%	
	1.2 Recolección, procesamiento y divulgación de la información de los Hechos y Actos Vitales	1.2.1 Estadísticas básicas y derivadas de los Hechos y Actos Vitales, divulgadas a la ciudadanía	0.00%	100.00%	ADELANTO	Finalización de la base de datos de estadísticas vitales del año 2013. Se espera informar en el mes de octubre la base de datos del año 2014.
	1.3 Instalación del programa de captura de los hechos y actos vitales Versión 2.0 (Fortalecimiento del sistema estadístico de Hechos y Actos Vitales)	1.3.1 Número de capacitaciones realizadas a Registradores del Estado Familiar	75.00%	75.00%	100.00%	Se capacitó al registro del estado familiar de la alcaldía de Zaragoza, sobre el uso correcto del programa de captura de los hechos y actos vitales
		1.3.2 Número de instalaciones realizadas del programa de captura de hechos y actos vitales versión 2	84.62%	100.00%	ADELANTO	Instalación del sistema de estadísticas vitales en la alcaldía del municipio de Zaragoza.
<b>134</b>	<b>5.5.3.2.2.O Producción de información estadística económica</b>		<b>55.83%</b>	<b>55.83%</b>	<b style="background-color: green; color: white;">100.00%</b>	
	2.1 Recolección de información de encuestas económicas	2.1.1 Información de encuestas económicas disponibles a través de bases de datos	73.33%	73.33%	100.00%	Construcción de una base de datos con variables económicas mensuales relativa a las actividades de industria, comercio y servicios. Los datos contenidos en la base constituyen los insumos para la construcción de indicadores económicos de corto plazo como IPRI, IPM, IVOPi e IVAE por parte del BCR, esto en función de la alimentación del Sistema de Cuentas Nacionales.
	2.2 Recolección, procesamiento y divulgación de la información de Índices de Precios	2.2.1 Índice de Precios al Consumidor (IPC) divulgado los primeros 7 días de cada mes	75.00%	75.00%	100.00%	Un boletín de IPC, el cual muestra que el índice general del mes de agosto 2016 fue de 109.85, registrando una variación mensual de -0.24% dicha variación es mayor con respecto al resultado del mes de julio 2016 en 0.14 puntos porcentuales. Sobresalen las bajas en las divisiones de alimentos y bebidas no alcohólicas, prendas de vestir y calzado, y transporte. Mientras que, restáurate y hoteles registran el principal aumento.
		2.2.2 Costo de la Canasta Básica Alimentaria (CBA) urbana y rural divulgada los primeros 12 días de cada mes	75.00%	75.00%	100.00%	El cálculo del valor monetario de la Canasta Básica Alimentaria del mes de agosto 2016, el cual fue de \$199.21 para un hogar de referencia de 3.73 miembros en el área urbana, mientras que, de \$143.02 para un hogar promedio de 4.26 miembros en el área rural.
		2.2.3 Información de Índice de Precios al Productor (IPP) divulgado a usuarios internos	75.00%	75.00%	100.00%	Un boletín del Índice de Precios al Productor del mes de agosto, cuya finalidad es la de medir las variaciones mensuales de los precios de bienes y servicios que se producen en la economía de El Salvador.
	2.3 Mantenimiento y actualización del Directorio Nacional de Unidades Económicas	2.3.1 Directorio Nacional de Unidades Económicas actualizado al 2016	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
	2.4 Mantenimiento de clasificadores y tablas de correspondencia	2.4.1 Número de clasificadores actualizados	75.00%	75.00%	100.00%	Se registraron un total de 230 operaciones de mantenimiento, comprendidas como: mejoras, correcciones e inclusiones de códigos y sus descriptores, relacionadas a los clasificadores CLAEES 4.0, CEPES 2.0, CCIFES y CUMES 2011.
		2.4.2 Número de tablas de correspondencia actualizadas	75.00%	75.00%	100.00%	Se registró un total de 29 actividades de mantenimiento (mejoras, correcciones e inclusiones de códigos y sus descriptores) de las tablas de correspondencia CPES 2.0-1.0, CPES 2.0-CUMES 2011, CLAEES 4.0.
<b>135</b>	<b>5.5.3.1.3.O Apoyo a Proyectos Interinstitucionales a través de encuestas especiales</b>		<b>91.67%</b>	<b>66.67%</b>	<b style="background-color: yellow;">72.73%</b>	





## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A SEPTIEMBRE



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	3.1 Recolección, procesamiento y entrega de la información de la Encuesta de Turismo Doméstico	3.1.1 Información estadística relacionada al turismo doméstico	75.00%	100.00%	ADELANTO	
	3.2 Recolección, procesamiento y entrega de la información del Registro Único de Participantes	3.2.1 Información de caracterización de la población a través de Registro Único de Participantes	100.00%	100.00%	100.00%	
	3.3 Recolección, procesamiento y entrega de la información de la II Encuesta Nacional de Innovación en Empresas	3.3.1 Información estadística del grado de innovación en las empresas	100.00%	0.00%	0.00%	Se ha concluido la fase de recolección de información en campo.
<b>136</b>	5.5.7.1.4.O Investigación y desarrollo de tecnologías de la información		79.08%	100.00%	ADELANTO	
	4.1 Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones informáticas (incluye cubos) y generación de bases de salida	4.1.1 Número de aplicaciones informáticas desarrolladas	78.57%	100.00%	ADELANTO	
		4.1.2 Número de aplicaciones informáticas a las que se les ha brindado mantenimiento	78.95%	100.00%	ADELANTO	
		4.1.3 Número de bases de salida generadas	79.73%	100.00%	ADELANTO	
<b>137</b>	5.5.7.1.5.O Gestión administrativa y de seguimiento		81.25%	81.25%	100.00%	
	5.1 Elaboración de informes y logros institucionales	5.1.1 Informes de logros mensuales remitidos a la Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	75.00%	75.00%	100.00%	Informe de cumplimiento de metas de las DIGESTYC del mes de agosto remitido oportunamente a la GPDI.
		5.1.2 Informe de logros semestrales remitidos a la Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	50.00%	50.00%	100.00%	
	5.2 Elaboración y presentación del Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario	5.2.1 Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2017 elaborado y presentado	100.00%	100.00%	100.00%	
<b>138</b>	5.5.7.1.6.O Proyección de imagen institucional		75.00%	94.44%	ADELANTO	
	6.1 Diseño, elaboración y difusión de boletín institucional	6.1.1 Boletín institucional divulgado a la ciudadanía	75.00%	94.44%	ADELANTO	Difusión de seis boletines institucionales, a través de correo y página Web institucional.



# SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE



## IV. METODOLOGIA

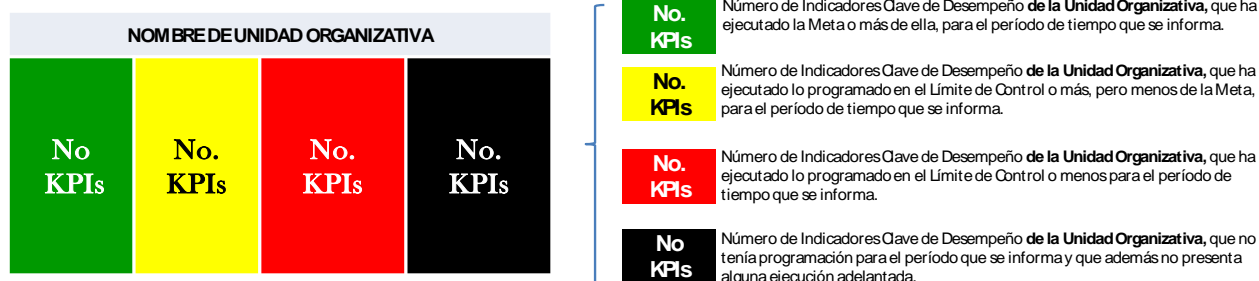
### 1. INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO

La metodología para presentar el avance en la ejecución de los Indicadores Clave de Desempeño (KPI), es la que se presenta a continuación.

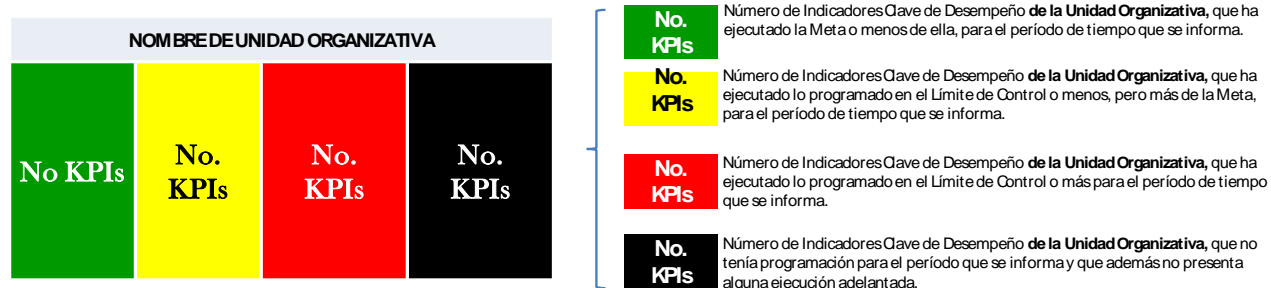
El POI está integrado por 75 Indicadores Clave a cargo de 25 de las 28 Unidades Organizativas institucionales, tres de ellas no presentan KPI: Unidad Ambiental, Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI y la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles.

Los KPI tienen su evaluación de acuerdo a la direccionalidad del indicador, si ésta es positiva o negativa. Si es el primer caso, lo que se pretende es alcanzar la meta y sobrepasarla si esto es posible; en el segundo caso, lo que se pretende es alcanzar la meta establecida y disminuirla en lo máximo posible, tal como se presenta en el siguiente diagrama:

#### INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO CON DIRECCIONALIDAD POSITIVA



#### INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO CON DIRECCIONALIDAD NEGATIVA





## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 201 INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE



### 2. PROGRAMAS Y PROYECTOS

La metodología para presentar el avance en la ejecución y evaluar los Proyectos, Actividades e Indicadores de Resultado, tanto Estratégicos como Operativos, es la que se presenta a continuación.

El POI está integrado por 72 Proyectos Estratégicos y 72 Proyectos Operativos a cargo de las 28 Unidades Organizativas institucionales.

Los Proyectos Estratégicos pueden ser asignados total o parcialmente a una Unidad Organizativa. En este tipo de casos, cada una de las Unidades Organizativas participantes ha establecido sus propias actividades e indicadores, de acuerdo a su contribución al proyecto; esto ocurre porque las diferentes Unidades necesariamente se complementan entre sí para el cumplimiento de dichos proyectos.

Por esta razón en el presente informe cuando se evalúa el avance de los Proyectos Estratégicos (Apartado III. Sección **B EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS**) el conteo se realiza sobre 72 Proyectos y cuando se realiza esta evaluación a nivel de cumplimiento de las Unidades Organizativas, el número de Proyectos Estratégicos suman 88.

Los Proyectos Estratégicos compartidos son los siguientes:

No.	PROYECTOS ESTRATEGICOS COMPARTIDOS	UNIDADES ORGANIZATIVAS INVOLUCRADAS
1	Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES	1. Dirección de Política Comercial 2. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
2	Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.	3. Dirección de Política Comercial 4. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
3	Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales.	5. Dirección de Política Comercial 6. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
4	Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación	1. Dirección de Política Comercial 2. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
5	Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual	1. Dirección de Administración de Tratados Comerciales 2. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI
6	Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC	1. Gerencia de Auditoría Interna 2. Gerencia de Comunicaciones 3. Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional 4. Unidad Ambiental 5. Unidad de Cooperación Externa 6. Unidad de Inteligencia Económica 7. Gerencia de Administración 8. Gerencia de Recursos Humanos 9. Gerencia Financiera 10. Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional 11. Dirección de Administración y Finanzas 12. Dirección de Asuntos Jurídicos

Los criterios para la visualización de los avances de los Proyectos Estratégicos compartido son los siguientes:

- Color verde:** Si el porcentaje de cumplimiento es mayor o igual al 80% de la meta programada, al mes de evaluación.
- Color amarillo:** Si el porcentaje de cumplimiento se encuentra entre el 80% y el 50% de meta programada, al mes de evaluación.



## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 201 INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE



3. **Color rojo:** Si el porcentaje de cumplimiento es menor o igual al 50% de la meta programada, al mes de evaluación.

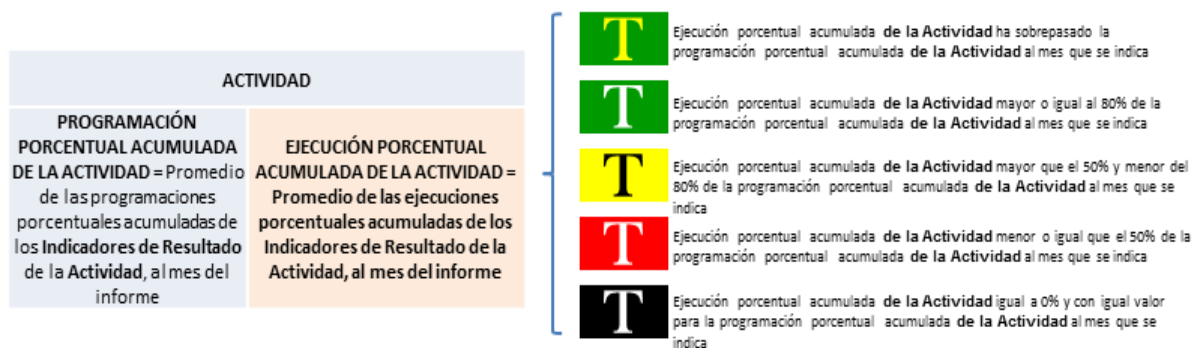
Una visualización más detallada de la aplicación de estos criterios se presenta en el siguiente esquema:



Para el seguimiento de los Proyectos Estratégicos no compartidos y los Proyectos Operativos, se aplican los siguientes criterios:



Para el seguimiento de las Actividades Estratégicas y Operativas se aplican los siguientes criterios:





## SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 201 INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE



Para el seguimiento de los Indicadores de Resultados Estratégicos y Operativos se aplican los siguientes criterios:

INDICADOR DE RESULTADO	
Programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes del informe	EJECUCIÓN PORCENTUAL ACUMULADA del Indicador de Resultado al mes del informe

T	Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado ha sobrepasado la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica

Para el seguimiento de las Unidades Organizativas se aplican los siguientes criterios:

UNIDAD ORGANIZATIVA	
PROGRAMACIÓN PORCENTUAL ACUMULADA DE LA UNIDAD ORGANIZATIVA = Promedio de las programaciones porcentuales acumuladas de las Actividades de la Unidad Organizativa, al mes del informe	EJECUCIÓN PORCENTUAL ACUMULADA DE LA UNIDAD ORGANIZATIVA = Promedio de las ejecuciones porcentuales acumuladas de las Actividades de la Unidad Organizativa, al mes del informe

T	Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa ha sobrepasado la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica
T	Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica