



Informe de Seguimiento al Plan Operativo Institucional 2016

AL MES DE DICIEMBRE

GERENCIA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO
INSTITUCIONAL



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



Contenido

| | | |
|--------------|--|------------|
| I. | INTRODUCCION..... | 3 |
| II. | PRINCIPALES RESULTADOS Y AVANCES EN PRIORIDADES DEL MINEC AL CIERRE DEL 2016/..... | 3 |
| III. | EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2016 DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA..... | 16 |
| IV. | ALCANDE DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO AL CIERRE DE 2016 | 17 |
| V. | CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES | 19 |
| VI. | CUMPLIMIENTO DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA | 19 |
| VII. | CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS..... | 20 |
| VIII. | EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO Y PLANES DE TRABAJO DE LAS UNIDADES ORGANIZATIVAS A DICIEMBRE 2016. | 24 |
| A. | ALCANDE DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO POR UNIDAD ORGANIZATIVA | 24 |
| 1. | DESPACHO MINISTERIAL | 24 |
| 1.1. | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | 32 |
| 2. | DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA | 35 |
| 3. | DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA | 37 |
| B. | EJECUCIÓN DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA | 43 |
| 1. | DESPACHO MINISTERIAL..... | 43 |
| 1.1. | DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | 69 |
| 2. | DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA | 78 |
| 3. | VICEMINISTERIO DE COMERICO E INDUSTRIA | 92 |
| IX. | METODOLOGIA | 114 |
| 1. | INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO | 114 |
| 2. | PROGRAMAS Y PROYECTOS | 115 |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



INTRODUCCION

El presente documento contiene los resultados de la ejecución del Plan Operativo Institucional (POI) 2016 del Ministerio de Economía correspondiente al mes de diciembre, el cual informa sobre la ejecución de los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas, que contribuyen al cumplimiento de las metas del Plan Estratégico Institucional y apoyan las metas del Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019, especialmente los relacionados con la dinamización de la economía nacional y la generación de oportunidades para las empresas y las familias salvadoreñas.

Con este informe se concluye el seguimiento al POI 2016, integrado por 72 Proyectos Estratégicos y 72 Proyectos Operativos, así como a los 75 Indicadores Claves de Desempeño del Plan Estratégico Institucional, ejecutados por las 28 Unidades Organizativas institucionales, que al cierre del periodo el cumplimiento del POI 2016 fue de 94.76%.

Además, en un primer apartado, se presenta un resumen de los principales resultados a nivel de las prioridades institucionales, así como de la ejecución financiera correspondiente al mismo periodo.

I. PRINCIPALES RESULTADOS Y AVANCES EN PRIORIDADES DEL MINEC AL CIERRE DEL 2016/1.

1) Fomento, Diversificación y Transformación Productiva

a) Cofinanciamiento: Fondo de Desarrollo Productivo (FONDEPRO):

- Se colocaron US\$4.35 millones en cofinanciamiento no reembolsable en iniciativas productivas de 152 MIPYMES, cooperativas y emprendedores, de diferentes sectores productivos, con énfasis en los sectores priorizados en la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.
- Se colocó un total acumulado de US\$13, 192,608.20 en 360 empresas y 50 asociaciones cooperativas, que apoyó la generación de 1, 074 empleos, 34 nuevos productos, 151 nuevos mercados.
- Los resultados de impacto indican que por cada dólar del fondo se generan US\$18.36 millones en ventas; US\$4.03 millones en impuesto sobre la renta recaudos y US\$768,756 en ahorro en costos para las MIPYMES beneficiadas.

b) Innovación, Desarrollo Tecnológico, Calidad y productividad

- Se dio inicio de la primera etapa del Centro Nacional de Diseño de Empaques para la PYME en coordinación con la Universidad Don Bosco, para prestar servicios a las PYMES salvadoreñas de todo el país en diseño de empaques primarios y secundarios. Se espera generar un efecto directo en el incremento de ventas de por lo menos el 5% en promedio anual y la generación de nuevas patentes relacionadas a empaques.
- Se cuenta con el estudio de factibilidad del proyecto “Construcción y Equipamiento de un Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico Empresarial para la Industria Textil y de la Confección, en la Zona Central del País”, que prestará servicios en formación técnica especializada, en procesos de manufactura, tecnología textil, diseño, características de uso industrial y modas. Analítica: Laboratorios de ensayo, control de calidad y certificación de productos, materias primas y procesos; y servicios tecnológicos de innovación y desarrollo tecnológico.
- La ejecución de la segunda etapa de la transformación productiva por medio de la innovación con énfasis en los 7 sectores estratégicos priorizados, ha tenido como principales resultados:

¹ / Fuente de información: *informe de principales logros a diciembre 2016 del ministerio de economía y de las instituciones adscritas*, elaborado por la Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



- Más de 663 empresas fortalecidas en innovación, calidad y/o Transferencia de Tecnologías aplicables al sector productivo o de servicio, por medio de capacitaciones, talleres y asesorías especializadas.
- En el **programa PIXELS 2016**, se apoyaron 21 proyectos por un monto de US\$890,000.00, distribuidos para 5 proyectos ganadores en Animación; 3 en Videojuegos; 6 en Audiovisuales; y 7 proyectos en PIXEL tradicional;
- 63 **proyectos de animación, videojuegos y audiovisuales** apoyados con US\$3,295,000. Los proyectos finalizados han generado más de 1260 empleos y creación de 32 empresas formalmente establecidas, dedicadas a las industrias creativas;
- Bajo el **programa INVENTA REBRAND MATIAS** se atendieron 27 empresas con propuestas de Identidad de Imagen Corporativa, Estrategia Publicitaria y Diseño de WEB; el **Programa INVENTA Diseño UTEC** se apoyaron 34 iniciativas, para atender las necesidades de diseño de imagen corporativa de las MIPYMES y Cooperativas.
- Se apoyó con US\$150,000 a los 4 mejores proyectos de tecnologías de información y comunicación presentadas a **INNOVATICS I**. En el Programa **INNOVATIC II 2016**, se apoyó con US\$334,507.29 a 15 proyectos PYME de manufactura con un monto de en cofinanciamiento no reembolsable. Estas inversiones en tecnologías se traducirán en incremento de ventas de la empresa en mercados nacionales e internacionales y la generación de mejores salarios, incremento de la productividad y la creación de áreas especializadas en el uso de tecnologías al interior de las industrias.
- Se apoyó a los 15 mejores proyectos emprendedores con más de \$337,500.00 en el **Programa INNOVAEMPRENDE**, en áreas relacionadas a la producción de materiales; dispositivos, métodos; diseño, desarrollo y mejora de: prototipos, procesos, productos y servicios. Este programa permite mejorar las capacidades, competencias, habilidades, actitudes y valores laborales y productivos de jóvenes que impulsan emprendimientos.
- Se apoyó con US\$10,173.23 en la construcción de 3 prototipos funcionales, en el **Premio NOVUS 2016**, para potenciar el emprendimiento y la competitividad empresarial con propuestas de solución de equipos académicos favoreciendo la vinculación de la academia y las empresas.
- Se premiaron 5 propuestas en la categoría del sector manufactura, en la convocatoria **Premio Nacional a la Eficiencia Energética** en su categoría de mejor Propuesta de Proyecto de Eficiencia Energética (PPEE), que busca incentivar y apoyar a los empresarios del sector manufactura en el desarrollo de proyectos que reduzcan el consumo energético en sus instalaciones, así como apoyarles en la mejora de su competitividad. Se entregaron a las empresas ganadoras un monto total de \$150,000.00, \$30,000.00 para cada empresa.
- Se inauguró la **primera tienda “El Salvador Productivo”** en el Aeropuerto de Internacional de El Salvador Monseñor Romero, con más de 40 proveedores de los sectores de artesanías de exportación, alimentos y bebidas, cuero y calzado, industrias creativas, química farmacéutica y cosmética, textil y confección. Es administrada por una asociación sin fines de lucro y participan artesanos-empresarios de alrededor de 20 municipios, quienes ahora incursionan en mercados que antes no lograban alcanzar. En su primer mes, tuvieron una rotación del 36% en sus inventarios.
- Se está apoyando a 33 empresas de los sectores de Alimentos y Bebidas y Química y Farmacia por medio del **Programa Exportar con Calidad**, con lo cual se mejorará el nivel de cumplimiento de reglamentos y normas de calidad en productos, para acceder a los mercados de Estados Unidos y Centroamérica.
- Se han atendido a 35 MIPYMES y se han inscrito más de 133 empresas para participar en el **programa Mentorías de Exportación**, orientado a mejorar las competencias de las empresas para acceder a mercados internacionales, para lograr Internalizar los productos de la Industria Manufacturera, generando un mejor aprovechamiento de los tratados comerciales vigentes.
- Se han fortalecido los **conocimientos y competencias** de 94 empresas (61% del sector privado, 39% sector público) en temas técnicos aplicables a las actividades de ensayo, inspección y certificación, formando a 140 profesionales, representados en un 48% por mujeres y 52% por hombres.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



- **Brindado asistencias Técnicas especializadas** para 76 MIPYMES de los sectores productivos priorizados, así como para la implementación de mecanismo de adopción voluntaria de Reglamentos Técnicos Obligatorios con objetivo de acelerar la adopción por parte de las empresas de los Reglamentos Técnicos Centro Americanos (RTCA), y normativas internacionales y la formalización de 7 empresas lideradas por mujeres emprendedoras de Cosmética Natural Artesanal, facilitando el acceso con la Dirección Nacional de Medicamentos.
- Se han vinculado a fondos no reembolsables un monto de \$4.82 millones de dólares para proyectos de inversión en equipamiento, tecnología de información, servicios de asesoría técnica en sistemas de calidad e inocuidad, adecuaciones de instalaciones para el cumplimiento a regulaciones y normativas vigentes.
- Se diseñó la estrategia “El Salvador Creativo” para el desarrollo de las industrias creativas en El Salvador 2016 – 2030.
- En coordinación con FOMILENIO II e INSAFORP, se trabaja conjuntamente para fortalecer el sistema de competencias laborales y el recurso humano empresarial, para la absorción de procesos tecnológicos en la reconversión productiva.
- En el marco de las alianzas con el sector académico, se trabaja con la Universidad Tecnológica en la ejecución del Estudio de Requerimientos de Calidad para productos Salvadoreños de alto consumo en base a Gustos y Preferencias del Consumidor, así como en el establecimiento de estándares a nivel regional, que posicionen la calidad del calzado salvadoreño, para dar capacidad de generación de diseño normalizado para todo el sector Calzado, especialmente para el calzado escolar.

2) Desarrollo de las capacidades productivas y competitivas de las medianas, pequeñas y micro empresas (MIPYMES)

a) Emprendimiento y encadenamiento

- Implementación de la estrategia de educación en negocios para microempresarios y emprendedores, realizado en alianza con el periódico de circulación nacional “Mi Chero”, por medio de la publicación semanal de la sección “MI NEGOCIO”, a diciembre 2016 se han realizado 24 publicaciones con alcance a 60,000 lectores a nivel nacional; brindando consejos útiles por medio de notas coleccionables en temas como: administración de negocios, higiene y limpieza, créditos, mercadeo y servicio al cliente, entre otros.
- Se ha concedido la exención de impuestos sobre la renta y municipales a 38 Asociaciones Cooperativas; con lo cual, se ha beneficiado a 42,085 asociados junto con su grupo familiar y se contribuye a mantener alrededor de 958 empleos directos. Este apoyo ayuda al crecimiento del sector cooperativo, como alternativa de organización para la producción.
- FONDEPRO-MINEC logró la inclusión de tres proyectos desarrollados por el MINEC en la segunda edición del *Catálogo de oferta Cooperación Sur-Sur*, que muestra proyectos, programas y política nacionales que por su solidez técnica y metodológica, pueden ser transferidas a través de relaciones institucionales a nivel internacional. Estos proyectos son: a) Focalización del subsidio al gas licuado de petróleo (GLP); b) Fortalecimiento empresarial a través de cofinanciamiento no reembolsable a la Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MIPYME); c) Programa de Desarrollo de Proveedores de El Salvador.

b) Crecemos Tu Empresa

- Durante el año 2016 se han atendido a 303 empresas con 690 asesorías en diferentes temáticas a través de la Oficina Crecemos tu Empresa, atendiendo un promedio 45 empresas al mes. El 28% del total de asesorías han sido brindadas a 74 empresas lideradas por mujeres, equivalente al 28% del total de empresas atendidas.
- Se ha brindado 174 asesorías crediticias para la formulación de 84 operaciones de crédito con la banca pública y privada por un total de \$18 millones, aprobándose 23 operaciones por \$3.5 millones, sobresaliendo BANDESAL con un total de 28 operaciones aprobadas por \$8.4 millones, BANCO PROCREDIT con 14 operaciones por \$4.1 millones, entre otros.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



- Se han apoyado 43 asociaciones y cooperativas con proyectos productivos en el marco de los Concursos de Fomento Productivo Territorial en las regiones Centro-Occidente, Paracentro y Oriente, a través de infraestructura productiva, equipamiento, nuevas tecnologías, pertenecientes a sectores como: acuicultura, hortalizas, turismo, pesca, apicultura, lácteos, entre otros. Con estos proyectos se han beneficiado a 3,380 personas, siendo el 40% de los beneficiarios mujeres; han generado ventas por un total de \$1.7 millones y empleo para 434 personas (36% son mujeres y el 64% son hombres).
- 52 empresas se están beneficiando a través del proceso de ejecución de planes de fortalecimiento empresarial en las áreas de administración, producción, comercialización y organización, a fin de contribuir al desarrollo de empresas más competitivas.

c) Fortalecimiento de la competitividad de las MYPES

- Se atendieron 15,012 Unidades económicas y se les brindaron 24,866 Servicios brindados a través de sus 32 oficinas de atención en el territorio.
- Se formalizaron 155 empresas a través de NIT e IVA y facilitación y acompañamiento a personas empresarias y emprendedoras en espacios para la comercialización de productos.
- Se vincularon a MYPES con la banca nacional y estatal para obtención de créditos productivos por US\$7.4 millones aproximadamente.
- Se entregó capital semilla por US\$837,678.00 para emprendimientos, con apoyo de organismos de cooperación y aliados estratégicos.
- Se generaron ventas estimadas de US\$40.0 millones por parte de 3,438 MYPEs de confección y de calzado, las cuales mantienen ocupadas a 16,000 personas.
- Se pusieron en marcha 596 iniciativas empresariales, que han generado 1,159 empleos, \$669,695.65 en ventas a través de los programas de Empresarialidad Femenina, Comunidades Solidarias Urbanas y Juventud Emprende.
- Con la implementación de la estrategia Un Pueblo Un Producto, se generaron \$1.54 millones en ventas y 240 empleos.
- A través de los CDMYPE se generaron ventas por \$2.5 millones, 551 empleos, además atendieron a 145 MYPE para el fortalecimiento de su capacidad de exportación.
- Se lanzó la plataforma digital “El Salvador Emprende”: www.elsalvadoremprende.gob.sv, para dar a dar a conocer los servicios de las 35 instituciones miembros del Consejo Asesor para el Emprendimiento que se ofrecen a las personas emprendedoras del país.
- Se elaboró la Ley para el Fomento, Desarrollo y Protección del Sector Artesanal, aprobada por la Asamblea legislativa el 12 de octubre del corriente año, para la atención integral del referido sector y su desarrollo.

3) Mejora regulatoria y clima de negocios

a) Reformas Legales

- En el mes de febrero de 2016 entró en vigencia la *Ley Especial de Defensa Comercial*, para proteger a la producción nacional contra las prácticas de comercio desleal y contra situaciones de mercado que requieran medidas de urgencia para contrarrestar el daño ocasionado a la producción nacional. Dentro de tales medidas se encuentran los derechos antidumping, las medidas compensatorias y las medidas de salvaguardia. Actualmente se participa como parte interesada en una investigación por medidas de salvaguarda iniciada por la República Popular de China, en virtud de las importaciones de azúcar en dicho mercado.
- Se elaboró una propuesta de Reglamento de la *Ley Especial de Defensa Comercial*, la cual está siendo discutida con el sector privado para su posterior aprobación.
- Se inició la revisión técnica de las opciones que tiene nuestro país en materia de política comercial para beneficiar a los sectores productivos nacionales. Como parte de dicho ejercicio, se han identificado algunos productos en los cuales se podrían imponer aranceles aduaneros superiores a los aplicados en la actualidad. El



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



resultado de dicho ejercicio se compartirá con las gremiales y representantes de los sectores productivos nacionales, para someterlo a aprobación de las instituciones pertinentes, previo a su aplicación.

- Con la entrada en vigencia de la Ley de Firma Electrónica se brindará seguridad jurídica a las transacciones realizadas por medios electrónicos con el reconocimiento legal de la firma electrónica, a la vez que ayudará a la agilización de los trámites gubernamentales, ya que se podrá sustituir la firma manuscrita en los procesos con las instituciones públicas o permitir que éstas agilicen sus procesos, autorizaciones o permisos de forma electrónica. Para brindar el servicio con oportunidad y agilidad, se creó la Unidad de Firma Electrónica, autoridad registradora y acreditadora raíz y la competente para la acreditación, control y vigilancia de los proveedores de los servicios de certificación electrónica y de almacenamiento de documentos electrónicos, de conformidad a la Ley de Firma Electrónica.
- Para fortalecer el marco institucional y legal para atraer e incrementar la inversión extranjera y nacional, se están desarrollando importantes Anteproyectos de Ley, como son la Ley de Protección de Datos, Ley de Insolvencia y Reformas al Código de Comercio para mejorar el gobierno corporativo de las empresas y proteger los derechos de los socios minoritarios. Con la aprobación de estas iniciativas se espera impactar positivamente en el clima de negocios, a la vez de mejorar la posición del país en el Doing Business.

b) Indicadores de Competitividad

- El *Índice de Facilitación del Comercio* que evalúa la habilidad de los países para facilitar el comercio internacional, analizando instituciones, políticas y los servicios, es publicado cada dos años por el Foro Económico Mundial (WEF), abarcando 136 países en la edición 2016, destacan los puntos siguientes: a) El país destaca en acceso a mercados, ocupando la sexta posición a nivel mundial, y la cuarta posición en el indicador margen de preferencia en los mercados de destino; b) Factores institucionales siguen siendo considerados los que más afectan la competitividad de El Salvador: crimen y violencia, desconfianza en servicios policiales, manejo de fondos públicos; c) El Salvador en 2016 está en el puesto 74, perdiendo 7 posiciones respecto al resultado 2014.
- En el informe *Doing Business 2017*, destaca que: a) El Salvador se ubica en el lugar 95 de 190 economías y es la mejor posición en Comercio Transfronterizo a nivel de América Latina y el Caribe; b) Avanza en: Apertura de un negocio, obtención de permisos de construcción, acceso a electricidad y pago de impuestos, así como el buen desempeño que mantiene el comercio transfronterizo, y el no retroceso en protección a inversionistas minoritarios y cumplimiento de contratos; c) Destaca en la posición número 6 a nivel mundial en acceso a mercados, principalmente resultado del buen desempeño del pilar margen de preferencia en los mercados de destino, en el que el país alcanza la posición 4 a nivel mundial; d) El país también destaca a nivel mundial al ubicarse por debajo de la posición 40 en los siguientes indicadores: a) suscripciones de teléfonos móviles por cada 100 personas, costo de exportación y costo de importación; e) En desempeño (mayores puntajes) destaca: incidencia terrorista y complejidad de la estructura arancelaria.
- El Instituto Fraser publica anualmente el *Informe de Libertad Humana 2016*, que clasifica los países según sus libertades económicas y personales, El Salvador se encuentra en la posición 58 de 159 países, mejorando 1 posición conforme a la edición del 2015 (los resultados son basados en índices con actualizados al año 2014 para todos los países). El Salvador mejoró en el pilar de Libertad económica, donde mejoro el puntaje de 7.25 hasta alcanzar un puntaje de 7.40. De igual forma el pilar de Libertad personal mejoro pasando 7.06 a 7.12 en la edición 2016. Los indicadores con mejor desempeño fueron: Solidez de la moneda, Regulación de comercio y Libertad en relaciones personales.

4) Promoción de inversiones nacionales y extranjeras.

a) Asistencia a empresas para inicio o expansión

- En el período informado se ha acompañado en sus trámites de inicio o expansión a 14 proyectos estratégicos que suman un total de 340.0 millones de dólares y representan 5,300 empleos directos. Se ha logrado que la



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



empresa de telecomunicaciones TIGO El Salvador invierta mil millones de dólares en los próximos cuatro años para ofrecer servicios digitales integrales con su nueva red TIGO LTE 4G, lo que permitirá ofrecer servicios de navegación de alta velocidad para optimizar el uso de aplicaciones en teléfonos móviles y terminales de datos.

b) Administración de leyes relacionadas a la inversión nacional y extranjeras

- En el marco de la administración de la Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización y Ley de Servicios Internacionales destaca:
 - La generación de 112,082 empleos directos, de los cuales las empresas beneficiarias de la Ley de Servicios Internacionales, emplearon 24,009 trabajadores, lo que significa un crecimiento del 4.92% con respecto a diciembre de 2015 y el empleo directo en el régimen de zonas francas y depósitos de perfeccionamiento activo llegó a ubicarse en 88,073, mostrando un crecimiento de 2.45% respecto al año 2015.
 - Las nuevas inversiones amparadas en estas leyes fueron de \$ 2.72 millones para 14 empresas. Dichas empresas han generado 711 nuevos puestos de trabajo.
 - Un total de 17 Zonas Francas operan en el país, ocupando más de 1,660,260.17 millones de metros cuadrados de techo industrial construido y más de 1,260,973.50 millones de metros cuadrados ocupados, representando el 76% del total de techo industrial disponible.
 - Se ha brindado más de 1,309 servicios y asesorías a empresas y empresarios tanto nacionales como extranjeros, en materia de registro de capital nacional y extranjero, beneficios fiscales bajo la ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización, Ley de Servicios Internacionales, proceso de formalización de una empresa, entre otros.
- En el marco de la Ley de Inversiones se registró capital por un monto de \$ 6.2 millones de 22 empresas extranjeras provenientes de Estados Unidos de América, Guatemala, Costa Rica, Curazao, Panamá, Luxemburgo, Holanda, México, Argentina y Alemania, y 6 nacionales, en los sectores de la confección, centros de llamadas, servicios de ingeniería, energía renovable, servicios logísticos, servicios financieros, servicios tecnológicos, química- farmacia, construcción y comercio; de estas empresas, 17 operan como sucursales.

c) Facilitación del Comercio

- El Ministerio de Economía en el tema de la facilitación de la inversión está liderando el proyecto “Facilitación de los negocios en El Salvador”, para simplificar trámites empresariales y mejorar la eficiencia de los servidores públicos que brindan servicios a los empresarios y ciudadanía. Para la Simplificación de trámites, se aplica la metodología de los “10 principios de simplificación de la UNCTAD” sobre la base del trámite documentado en el portal elsalvador.eregulations.org.
- Se ha iniciado reduciendo alrededor de 19 requisitos relacionados con registro de capital, así como reducción de tiempos de respuesta de 10 días para el Registro de Persona Jurídica Nacional actuando como Accionista de una Sociedad Local y de 16 días para el Registro de capital para Persona Jurídica extranjera en calidad de sucursal.
- En cumplimiento a la Ley de Garantías Mobiliarias, se registró un total de 4,297 inscripciones registrales que facilitaron el acceso al crédito por \$2.84 millones de dólares a la micro, pequeña y mediana empresa.
- Se han reducido los tiempos de respuesta a 5.7 días hábiles en los servicios registrales y mejorado los servicios con la apertura del servicio "Express" en las oficinas departamentales de San Miguel, Santa Ana, además del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas.

5) Comercio internacional e integración económica centroamericana

a) Profundización de los Tratados de Libre Comercio



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



- Para lograr un mayor aprovechamiento de los Tratados de Libre Comercio suscritos por El Salvador, durante el presente año se hicieron las gestiones ante la Asamblea Legislativa para que se ratificaran los acuerdos de profundización de las preferencias arancelarias establecidas en los TLC's con Colombia y Taiwán que se firmaron en el año 2015:
- En el caso de Colombia, mejora el acceso preferencial para ciertos productos salvadoreños tales como jugos y néctares, atún enlatado, calzado de plástico, cosméticos, alambres y resortes, entre otros. Cabe resaltar que dentro de este grupo de productos se logró el acuerdo de reducir el derecho arancelario a la importación a productos de cuero de origen colombiano, los cuales no se producen en El Salvador y que son utilizados como materia prima para la elaboración de zapatos como parte del Programa del Paquete Escolar.
- En el caso del TLC con Taiwán, el acuerdo entró en vigencia el 24 de junio de 2016, mediante éste se eliminaron los aranceles aduaneros a algunos productos salvadoreños elaborados a partir del noni, tales como jugos, jalea, té y bebidas, los cuales ahora podrán gozar de las preferencias y se permitió incrementar el monto de la cuota de azúcar refinada para exportar a Taiwán, de 5,000 a 10,000 toneladas métricas, sin tener que pagar aranceles aduaneros a su ingreso, con lo cual se beneficia a uno de los sectores que aporta más fuentes de ingreso a la economía nacional.
- Se gestionó la eliminación de 12 barreras al comercio; destacando el apoyo brindado a empresas salvadoreñas que exportan harina de maíz y harina de trigo a Honduras para la obtención de sus permisos fitosanitarios; así como, las gestiones realizadas ante autoridades de salud de Costa Rica ante requerimientos a empresa salvadoreña de lácteos.
- Se brindó apoyo a empresa importadora salvadoreña ante requisitos aplicados por nuestro país para la importación de sus insumos provenientes de Chile.
- Se realizan gestiones y trabajos técnicos para la eliminación de las barreras al comercio establecidas por México y Panamá a las bebidas de origen salvadoreñas. Se ha activado el mecanismo de solución de controversias comerciales entre Centroamérica, en el cual nuestro país participa como Tercera Parte, lo cual incluye presentación de escritos y participación en audiencias con el propósito de restablecer nuestras exportaciones a ese país.

b) Negociaciones Comerciales Internacionales

- Se concluyeron las negociaciones las negociaciones del *Tratado de Libre Comercio con Corea del Sur y los países centroamericanos*. Con este acuerdo comercial se abren oportunidades para incrementar las exportaciones salvadoreñas hacia los mercados asiáticos y se impulsa la transformación productiva en sectores estratégicos. A la vez, se garantiza la defensa de los sectores productivos nacionales considerados sensibles dentro de esta negociación. Dicho tratado otorga preferencias arancelarias para ingresar al mercado coreano a un importante número de productos, entre los cuales se puede mencionar al café y sus preparaciones, productos de la pesca, azúcar cruda y refinada, néctares, calzado de plástico, boquitas insufladas, entre otros. Por su parte, Corea del Sur obtuvo preferencias arancelarias para el ingreso de vehículos y autopartes, bebidas a base de aloe, productos de alta tecnología, línea blanca, entre otros. También vale la pena destacar que en este acuerdo se lograron negociar reglas de origen que responden a la estructura productiva nacional y regional, principalmente en el caso del sector textil y de confección, en donde las reglas de origen acordadas fortalecen la integración de dicha cadena productiva y estimulan nuevas inversiones en este rubro.
- *Acuerdo de Alcance Parcial entre El Salvador y Ecuador*. Este acuerdo comercial favorecerá el ingreso con preferencias arancelarias de 214 productos salvadoreños al mercado ecuatoriano, entre ellos, bolsas de papel, calzado de plástico, néctares, boquitas insufladas, medicamentos, productos de belleza, puertas y ventanas, muebles de madera, productos de panadería, confites, entre otros. Ecuador brindará asistencia técnica en materia agrícola, particularmente en lo que se refiere a la investigación agrícola en el cultivo de productos básicos, manejo de los recursos hídricos para uso agrícola y además, compartirán su experiencia respecto de las estrategias para impulsar al sector de cacao.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



- **Acuerdo de Alcance Parcial entre El Salvador y Bolivia**, favorecerá el ingreso con preferencias arancelarias de 320 productos salvadoreños al mercado boliviano, entre ellos, café, boquitas insufladas, néctares, medicamentos, bolsas de papel, calzado de plástico, implementos agrícolas, mochilas rociadoras, escobas plásticas, entre otros. Este acuerdo también incorpora disposiciones en materia de propiedad intelectual relacionadas con la protección para las denominaciones de origen de productos como el bálsamo de El Salvador, el café Apaneca -Ilamapetec, el aguardiente Singani, la Quinua Real del altiplano sur de Bolivia, entre otros. En el ámbito de la cooperación, Bolivia compartirá con nuestro país sus experiencias en el tema energético y en la comercialización de gas licuado de petróleo.
- **IV examen de política comercial**: realizado cada seis años en la sede de la Organización Mundial del Comercio (OMC) en Ginebra, Suiza. El Salvador presentó en septiembre este examen, en el que se dio a conocer los avances del país en materia de promoción de exportaciones y de medidas de apoyo a la inversión, así como la modernización del marco jurídico que contribuye a mejorar el clima de negocios, tales como las reformas a la Ley de Zonas Francas, la Ley de Firma Electrónica, la Ley de Defensa Comercial, entre otras.

c) Estrategia Regional de Facilitación del Comercio

- Con la asistencia del Proyecto Regional de Apoyo a la Integración Económica Centroamericana y a la Implementación del Acuerdo de Asociación (PRAIAA) se elaboró y aprobó un informe de brechas para medir el avance en la implementación de la Estrategia Regional de Facilitación del Comercio aprobada en octubre de 2015. Las brechas identificadas para El Salvador demuestran que es el país con mayor avance en las medidas de corto plazo.
- En el marco de las medidas de corto plazo de la Estrategia Regional de Facilitación del Comercio, se ha dado inicio al plan piloto de la implementación de identificación de medios de transporte a través de la tecnología de radiofrecuencia (RFID).
- Se desarrollaron dos talleres de sensibilización de la Estrategia Regional de Facilitación del Comercio, con los cuales se busca dar a conocer los avances en la implementación de la misma, los retos que aún quedan pendientes y un panorama regional de implementación.
- En el mes de febrero de 2016, El Salvador ratificó el Acuerdo sobre Facilitación del Comercio de la OMC y el 4 de julio de este mismo año, realizó el depósito del Instrumento de Aceptación de nuestro país ante la OMC. Este Acuerdo contiene disposiciones para agilizar el movimiento, el levante y el despacho de las mercancías. Además, establece medidas para lograr una cooperación efectiva entre las autoridades aduaneras y otras autoridades competentes en las cuestiones relativas a la facilitación del comercio y el cumplimiento de los procedimientos aduaneros.
- Se realizaron visitas de asesoría a 100 empresas del sector, a fin de apoyarles en sus exportaciones a importantes mercados como el de los Estados Unidos. Es oportuno destacar que en el mes de agosto se recibió visita de la Aduana de los Estados Unidos para verificar el cumplimiento de las condiciones establecidas en el CAFTA-DR para la industria textil y de la confección y no se realizaron señalamientos extraordinarios a las empresas verificadas.
- Durante en el período enero-septiembre de 2016 se han exportado un total de US\$1,523 millones de productos de la industria textil y de confección hacia los Estados Unidos.

d) Integración Económica Centroamericana

- Durante el periodo de julio a diciembre de 2016, Nicaragua ostentó la Presidencia Pro Tempore (PPT) del Subsistema de Integración Centroamericana, en la cual se realizaron tres rondas de unión aduanera, con la participación de funcionarios con competencias en temas relacionados con la integración económica centroamericana.
- Se inició el funcionamiento del Sistema Informático de Reconocimiento Mutuo de Registros Sanitarios de Alimentos y Bebidas, lo que contribuirá a la reducción de tiempos y costos, así como a incrementar la comercialización en la región centroamericana para este tipo de productos.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



- Con la asistencia del Proyecto Regional de Apoyo a la Integración Económica Centroamericana y a la Implementación del Acuerdo de Asociación (PRAIAA) se elaboró y aprobó un informe de brechas para medir el avance en la implementación de la Estrategia Regional de Facilitación del Comercio aprobada en octubre de 2015. Las brechas identificadas para El Salvador demuestran que es el país con mayor avance en las medidas de corto plazo.
- El Salvador fue la sede del Taller Regional sobre el Operador Económico Autorizado, el cual se llevó a cabo en octubre y tuvo por objetivo mostrar los beneficios de la implementación de esta figura, tanto para el sector público como para el sector privado. En esta actividad estuvieron participando funcionarios de la Organización Mundial de Aduanas y de la Administración Aduanera de México y España.
- Con los avances realizados en materia de facilitación de comercio y las nuevas figuras que se están implementando se favorecerá de manera general a los operadores del comercio exterior, principalmente importadores, exportadores, transportistas y sector turismo.
- Con el apoyo del Banco Mundial se ha trabajado en el reordenamiento de los procedimientos para el despacho de envíos urgentes (Courier) en la Aduana de Carga Aérea del Aeropuerto Internacional. Como parte de este proyecto, se han iniciado los trabajos informáticos para la interconexión de los sistemas de la Dirección General de Aduanas y de CEPA, a fin de poder realizar la transmisión electrónica del manifiesto de carga de las aerolíneas.
- En materia arancelaria se aprobó una apertura en el SAC para las cajas alveolares de plástico para el envase y transporte de huevos. Asimismo, se aprobaron las Tablas de Correlación del SAC 2012 - SAC 2017, las cuales constituyen una herramienta básica para interpretar los cambios del Sistema Armonizado realizados en virtud de la VI Enmienda.
- Con relación a la Reglamentación Técnica Regional, se aprobó el Acuerdo No.1-2016 (COMIECO LXXVII) sobre la Guía para la Interpretación del RTCA sobre Etiquetado General de los Alimentos Previamente Envasados (Pre envasados). Esta Guía permitirá una interpretación uniforme por parte de las instituciones gubernamentales encargadas del etiquetado y su correcta aplicación por parte de los usuarios de toda Centroamérica.
- Asimismo, se aprobó el Reglamento Técnico RTCA de Buenas Prácticas de Manufactura de Productos Naturales Medicinales de Uso Humano, y su Guía de Verificación. Adicionalmente, se actualizó del RTCA 67.04.54:10 Alimentos y Bebidas Procesadas. Aditivos Alimentarios.
- Se realizaron tres eventos de capacitación, entre los meses de agosto y octubre de 2016, para dar a conocer los cambios emanados de la Adecuación del Sistema Arancelario Centroamericano a la VI Enmienda del Sistema Armonizado (SA) realizada por la Organización Mundial de Aduanas (OMA) y la ampliación a 10 dígitos del SAC, que deberá cobrar vigor a partir del 1 enero de 2017.
- El Salvador y Guatemala iniciaron bajo el liderazgo del Ministerio de Economía los trabajos para definir una integración de procedimientos en los puestos fronterizos, con el fin de garantizar una parada única de los medios de transporte, agilizando así los tiempos de despacho en la frontera. Durante este período se realizaron 3 rondas de negociación en los meses de julio, septiembre y noviembre, en las cuales se definieron procedimientos aduaneros, migratorios, cuarentenarios y de seguridad integrados para el puesto fronterizo de La Hachadura - Pedro de Alvarado. Se tiene previsto que la implementación de estos acuerdos comience en enero de 2017.

e) Apoyo al Sector Productivo Nacional en materia de comercio exterior

- El Salvador continua utilizando las cuotas de exportación otorgadas por la UE al sector textil y confección específicamente para pares de calcetines y chaquetones para mujer, exportándose en el año 2016 un total de 558,690 pares de calcetines y más de 5,900 chaquetones a destinos tales como Alemania, Italia, República Checa y Francia.
- Destaca el aprovechamiento de los sectores productivos nacionales en cuanto a la utilización de los contingentes de exportación de azúcar y lomos de atún. Para el caso de las exportaciones de azúcar durante el presente año se exportaron 26,479 toneladas métricas, que representan el 100 por ciento del volumen anual, mientras que



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



para el caso del atún enlatado se exportaron a la Unión Europea un total de 963 toneladas métricas, siendo el único país de la región centroamericana que ha hecho uso del contingente durante el presente año.

- Se ha apoyado al sector productivo mediante la realización de 20 eventos de capacitación en temas relacionados con el origen de las mercancías, defensa comercial, facilitación del comercio, propiedad intelectual, firma electrónica, indicadores económicos y aprovechamiento de los TLC's, entre otros, beneficiando a un aproximado de 1,000 usuarios. También se han brindado un aproximado de 410 asesorías en materia de comercio exterior que han permitido a las empresas y productores nacionales aprovechar los beneficios otorgados mediante los TLC's y contar con nuevos nichos de mercado.

6) Protección de la economía familiar y supervisión del mercado

a) Subsidio al Gas Licuado de Petróleo (GLP)

- Se beneficiaron en promedio mensual a 1, 189,649 personas (474,372 hombres y 715,277 mujeres) por un monto mensual de \$5.99 millones, que incluye 1, 163,567 hogares, 1,532 Panaderías, 12,472 Tortillerías, 8,596 pupuserías, 1,942 Mercados, 1,526 Escuelas y 14 ONG's.
- Se entregaron 10,655 tarjetas solidarias a beneficiarios acreditados, siendo el 34% hombres y el 66% mujeres.
- Se ha logrado la integración del subsidio de la energía eléctrica al nuevo mecanismo de entrega de subsidio al GLP. El monto del subsidio a la electricidad es entregado cuando el beneficiario paga su recibo eléctrico en una entidad financiera, el cual ya lleva restado el monto del subsidio.
- Para el período que comprende de junio hasta el 16 de noviembre de 2016 se atendieron 91,449 personas que solicitan servicios en CENADE, entre estos servicios se encuentran las consultas recibidas sobre tramites en proceso, reportes de robo o hurto de tarjetas solidarias, reposiciones y activaciones de tarjetas solidarias. De este total, el 35% (32,017) fueron hombres y el 65% (59,432) mujeres. A diciembre de 2016 se proyecta 15,242 atenciones más.
- El costo de la Canasta Básica Alimentaria (CBA) correspondiente al mes de octubre del 2016, registró una reducción para los hogares rurales y urbanos, tanto respecto al mes anterior (septiembre de 2016) como en relación con el mismo mes del año anterior (octubre de 2015). Entre octubre 2015 y octubre 2016 se registraron reducciones en el costo de cinco de los once productos que componen la CBA urbana: frijoles, arroz, grasas, verduras y tortillas y la CBA rural se redujo el costo de tortillas y frijoles.
- La inflación interanual a octubre fue negativa (-0.88 %), situación que no se registraba desde octubre de 2015 (-0.19%), debido principalmente a la reducción interanual de las dos divisiones con mayor participación en la canasta de bienes y servicios como son alimentos y bebidas no alcohólicas, y alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles.

b) Vigilancia del mercado de combustibles líquidos y GLP

- Se garantizó la entrega exacta de la cantidad, la calidad requerida y mantenimiento la vigilancia en los precios de los combustibles líquidos y GLP, beneficiando a los usuarios de combustibles líquidos y a 1.2 millones de hogares que consumen GLP subsidiado realizando un total de 13,697 inspecciones a estaciones de servicio y análisis de los productos de las terminales de importación, garantizando que cumplen con los requerimientos mínimos de calidad establecidos en los Reglamentos Técnicos Centroamericanos (RTCA).
- 2,117 inspecciones de calidad y cantidad de combustibles líquidos (CL) en las estaciones de servicio, detectándose 14 hallazgos relacionados a cantidad de CL entregado, como resultado del trabajo de vigilancia que se realiza desde la descarga del buque hasta su comercialización en las estaciones de servicio, garantizando de esta manera que el usuario reciba la calidad y cantidad requerida.
- 4,680 visitas de verificación de precios de venta de combustibles líquidos (CL) en las estaciones de servicio. El objetivo de estas visitas es corroborar que los precios enviados por los encargados de las estaciones de servicio sean los correctos y de esta forma alimentar con datos corroborados las rutas del ahorro, beneficiando a los



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



usuarios con esta herramienta informática para seleccionar la estación de servicio con los precios más bajos, contribuyendo a la economía familiar.

- 1,273 inspecciones de verificación de aspectos técnicos operativos y de seguridad, en las estaciones de servicio, encontrándose 80 hallazgos de aspectos técnicos (operativos y de seguridad) en las estaciones de servicio, garantizando que las estaciones de servicio operen bajo las condiciones seguras, manteniendo la tasa 0% de siniestralidad en las estaciones de servicio.
- 1,056 inspecciones de verificación de agua en tanques de almacenamiento de combustibles líquidos (CL) en las estaciones de servicio, detectándose 109 hallazgos, garantizando que, a pesar que el combustible almacenado en los tanques siempre acumulará agua por condiciones físicas, esta no llegue al tanque de los vehículos y dañe su motor, ya que se obliga al concesionario a no permitir margen de tolerancia de agua en tanque.
- 3,829 análisis de calidad de combustibles líquidos (CL) de terminales de importación marítima realizados en el Laboratorio y 742 de otros aspectos de ley, en los que no se detectaron hallazgos.
- se realizaron 3,817 inspecciones relacionadas al Gas Licuado de Petróleo (GLP), detectándose 154 incumplimientos, de los cuales se han iniciado los informativos sancionatorios correspondientes. Se han reducido en un 83% los incumplimientos detectados, con respecto a los datos correspondientes de enero a noviembre de 2016, como resultado de la mejora en la efectividad de las inspecciones.
- Se creó una nueva unidad de inspección para verificar exclusivamente agua y sedimento en tanques subterráneos de almacenamiento en estaciones de servicio, realizando mensualmente un promedio de 96 inspecciones adicionales para verificar sólo este aspecto.
- Tomando en cuenta que la queja más significativa recibida en el Call Center de la Dirección es la corta duración del GLP envasado que está relacionado al bajo peso del contenido de GLP en los cilindros portátiles de uso doméstico, por tal motivo se creó una unidad de inspectores dedicados a la verificación de peso neto de GLP envasado en cilindros portátiles para uso doméstico, que trabaja fuera del horario administrativo y en días no hábiles, para inspeccionar plantas de envasado y puntos de venta.
- Se creó otra unidad de inspectores para verificar la calidad de los cilindros en uso y para detectar cilindros no autorizados (foráneos). En el mes de marzo de 2016, se reactivó el Comité de Intercambio de Cilindros (CIC), que está formado por las compañías envasadoras de GLP en cilindros portátiles, con lo cual se agilizó el intercambio de cilindros entre dichas compañías, externando su satisfacción por el trabajo que está realizando dicho comité.
- Auditorías a todas las estaciones de servicio, que actualmente son 436 activas; resultado de ello, se han realizado las siguientes actividades: a) El 96.79% de las estaciones de servicio están reportando la información requerida; b) Se han realizado 132 auditorías a estaciones de servicio para validar la veracidad en la información, proyectándose cerrar el periodo con 142 auditorías.
- 215 informativos sancionatorios en el periodo de enero a noviembre del presente año, desglosándose de la siguiente manera: a) Puntos de ventas: 142 procesos relacionados a infracciones por no respetar el precio máximo regulado de venta de cilindros portátiles de gas licuado de petróleo de uso doméstico en cada presentación, fijado por este Ministerio. Artículo 17 letra r); b) Combustibles Líquidos: 26 procesos en total, por despachar productos de petróleo en cantidades no exactas a la unidad de medida legalmente utilizada en estaciones de servicio. Artículo 4-E letra f); c) Plantas Envasadoras de GLP: 47 procesos por no entregar el contenido exacto de gas licuado de petróleo, en cada envase cilíndrico portátil correspondiente al peso establecido en cada presentación. Artículo 9-B.
- En el periodo de enero a noviembre de 2016, se han elaborado 60 Proyectos de Acuerdos y se han emitido 326 resoluciones a los regulados en forma expedita en el área de Hidrocarburos.

c) Supervisión del Sector minero no metálico

- Operan en el país 45 canteras autorizadas, de las cuales 29 se dedican a la extracción de material pétreo, 4 de tierra blanca (puzolana), 5 de escoria volcánica y 7 de caliza.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



- Se otorgaron durante el periodo de enero a noviembre 2016: a) 2 Concesiones de explotación de canteras (materiales pétreos); b) 1 Prórroga de concesión de explotación de canteras; c) 1 Licencia Temporal de explotación de canteras de material pétreo; d) 1 Prórroga de Licencia Temporal de explotación de canteras de material pétreo.
- Se realizó un total de 142 inspecciones, de las cuales 72 corresponden a canteras autorizadas y 70 inspecciones a explotaciones ilegales, que infringen el Artículo 16 de la Ley de Minería y su Reglamento de los cuales se impusieron 12 multas por un monto de US\$ 295,920.00;

d) Vigilancia de Obligaciones Mercantiles

- Se realizaron 171 Inspecciones y/o revisiones en el sector empresarial sobre el cumplimiento de las obligaciones mercantiles y contables de los comerciantes sociales e individuales, nacionales y extranjeros; ejerciendo así, la vigilancia por parte del Estado.
- Se realizaron 13 Inspecciones y/o revisiones Especiales a Comerciante, por petición de Instituciones del Estado, por Accionistas y otros interesados y se emitieron 184 Actas y/o Informes de las Inspecciones y/o revisiones practicadas a comerciantes
- Se emitieron 140 autos y/o resoluciones, con diferentes finalidades, como parte del proceso administrativo efectuado a partir de las auditorías realizadas.
- Se emitieron 286 Oficios, para diferentes Instituciones de Gobierno que incluyen la investigación de 941 personas naturales y 84 jurídicas en el Sistema Informático y de los archivos de expedientes.
- Se Notificaron 397 oficios, autos y/o resoluciones de procesos administrativos iniciados a partir de las auditorías efectuadas a los comerciantes y otros de respuesta a peticiones efectuadas por usuarios.

7) Eficiencia y transparencia en la gestión institucional

a) Transparencia, Acceso a la Información y Comunicación, Difusión y Participación Ciudadana.

- Se atendieron 456 solicitudes de información con un total de 25,248 requerimientos, brindando resolución al 98% de solicitudes, mientras el 2% corresponde a solicitudes en trámite, logrando un tiempo promedio de respuesta de 6.6 días beneficiando a 223 hombres y 233 mujeres.
- Se revisó y analizó la información en reserva dejando como resultado que de aproximadamente 400 declaratorias, se redujo a 10 declaratorias que conforma el índice de reserva.
- El 9 de septiembre del presente año el Ministerio de Economía presentó su informe de Rendición de Cuentas correspondiente al período 2015 – 2016, en cual se detallaron los principales logros con un total de asistencia de 390 personas, 159 mujeres y 231 hombres.
- Durante 2016 se atendieron demandas de información de la población, de las cuales el 57% de optó por hacer consultas de manera presencial, el 26% por teléfono y el 17% por correo electrónico.
- Creación del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental CISED para que la institución avale y transparente los plazos de conservación documental establecidas por las unidades administrativas a fin de proteger la información que forma parte del patrimonio documental de la institución y se nombró a la Oficial de Gestión Documental y Archivos.
- Se han digitalizado desde los años 1984 a 1987 y 1991 a 1993 haciendo un total de 7,277 documentos escaneados o digitalizados a los cuales se les aplicara el respectivo control de calidad.

b) Cooperación, Seguimiento y Evaluación

- En coordinación con las Unidades Ejecutoras se logró el apoyo de cooperación técnica y financiera no reembolsable por un monto de \$885,000 (acumulado hasta diciembre 2016).
- Se contó con el apoyo de 9 agencias de cooperación y 3 gobiernos, quienes colaboraron con las distintas iniciativas de proyectos, propuestas por las distintas Direcciones del MINEC.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



- Durante el segundo semestre del 2016 se ejecutaron un total de 8 proyectos de cooperación. La mayoría de los proyectos han alcanzado un nivel de ejecución técnica y financiera arriba del 80%, de acuerdo a programado en los distintos planes operativos.
- Se ha finalizado el Sistema de Seguimiento SISPLAN y se ha implementado la guía metodológica para elaboración de indicadores de resultado, a fin de mejorar el sistema de información y seguimiento.
- Se han elaborado diversos instrumentos y guías para que las unidades organizativas implementen y apoyen el sistema de control interno del Ministerio.

c) Género y Medio Ambiente

- Fue publicada y socializada una Guía Práctica para el Uso del Lenguaje Inclusivo Institucional; realizando 9 jornadas de difusión en las que participaron un total de 76 mujeres y 59 hombres de las distintas Unidades Organizativas del Ministerio.
- Lanzamiento de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva, el 29 de Agosto de 2016 con la participación de 115 personas, 79 mujeres y 36 hombres; entre ellos empresarios/as, representantes de agencias de la cooperación, del gabinete de gobierno.
- Diseño e implementación de campaña de Sensibilización Interna de Promoción de Derechos Humanos de las Mujeres. Las campañas están siendo difundidas por medio de los materiales promocionales, afiches (se mantienen en cartelera y pasillos de Secretaría de Estado y otras dependencias como DIGESTYC, DICA, DNI y CENADE; un tema en específico por mes, hasta finalizar con el último tema en el mes de marzo 2017), también por medio de correo institucional y redes sociales.
- Institucionalización del Comité de Género del MINEC y su instructivo de funcionamiento, que durante el año se realizaron 7 sesiones 5 sesiones ordinarias y 2 extraordinarias.
- Se diseñó, aprobó y divulgó el Protocolo Institucional para la Prevención y Atención de casos sobre Acoso Sexual y Laboral. Se han realizado 3 talleres de socialización en los que participaron jefaturas, personal técnico y administrativo de las diferentes Unidades Organizativas del Ministerio.
- Se ha logrado asistencia Técnica de ORMUSA para el fortalecimiento de capacidades en la incorporación del Enfoque de Igualdad de Género en los servicios que brinda el MINEC
- Se ha logrado la aprobación de la Política Institucional de Gestión Ambiental y del Plan Institucional de Gestión Ambiental (PIGA), con los resultados siguientes: a) Reducción del 10% de generación de residuos sólidos ordinarios; b) Reducción del 12% del consumo de papel con respecto al consumo del 2015, con un ahorro estimado de \$2,500.00; c) Reducción del 15% del consumo de tintas y tóner con respecto al consumo del 2015, con un ahorro estimado de \$6,000.00; d) Recuperación del 30% de cartuchos de tinta y tóner usados (residuos), equivalentes a 121 unidades y disposición de los mismos por medio de empresas autorizadas por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales para su aprovechamiento o reciclaje; e) Recuperación de 200 unidades de cartuchos de tinta y tóner discontinuados (residuos) y disposición de los mismos por medio de empresas autorizadas por el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales para su aprovechamiento o reciclaje; f) Incorporación de criterios ambientales en la contratación de servicios de limpieza para el 2017; g) Sensibilización del personal en buenas prácticas ambientales en 18 unidades organizativas, con la presencia del 70.04% del personal de dichas unidades, siendo el 49.73% mujeres y el 50.27% a hombres.

d) Gestión del recurso humano

- Se entregaron 1,987 tarjetas electrónicas por el valor de \$70.00 para la compra de productos de la Canasta básica, los cuales están distribuidos de la siguiente forma: 907 empleados de Secretaría de Estado, 803 de DIGESTYC y 272 de CENADE. El costo del otorgamiento de esta prestación asciende al monto de \$139,090.00
- En el mes de septiembre se entregaron 350 vales por el valor de \$45.00, para compra de calzado para empleados que realizan labores de campo, mantenimiento, servicios generales, motoristas y personal administrativo con salarios hasta de \$500.00. La distribución fue la siguiente: 112 empleados de Secretaría de Estado, 181 de DIGESTYC y 57 del CENADE. El costo de esta prestación fue de \$15,750.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



- En el mes de agosto se realizó entrega de 428 vales por el valor de \$100.00 para adquisición de anteojos, entrega que fue distribuida a 164 empleados de Secretaría de Estado, 199 para la DIGESTYC y 65 del CENADE. El costo generado por esta prestación fue de \$ 42,800.
- En el periodo de junio a noviembre se benefició a cinco empleadas con bono hasta \$500.00 y certificado para compra de accesorios para bebé, por la cantidad de \$121.20 que corresponde al 50% del salario mínimo vigente del sector Comercio y Servicio.
- Para el mes de diciembre se proyecta realizar la entrega de Uniformes que serían utilizados a partir del año 2017 a 210 empleados de Secretaría de Estado, 248 empleados de la DIGESTYC y 91 del CENADE. Prestación que ha generado un costo de \$75,659.23 beneficiando un aproximado de 549 empleados.
- Con la prestación de transporte Institucional se beneficia un promedio 425 empleados, prestación que generó un costo de \$190,625.
- En el mes de diciembre se realiza la fiesta navideña para un promedio de 90 hijos de empleados.

II. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2016 DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA²

- El Presupuesto Modificado del Ministerio al final del año 2016 se espera que ascienda a \$107.52 millones, ejecutándose \$94.18 millones de dólares, o sea el 87.57% de lo asignado; el presupuesto no ejecutado asciende a \$13.34 millones como ahorro, de los cuales corresponde \$1.55 millones a Instituciones Autónomas, \$0.43 de Secretaría de Estado, \$2.13 millones del Préstamo BID 2583/OC-ES, y \$8.6 millones, del subsidio al gas licuado; además el subsidio al gas licuado en el primer semestre generó ahorros por \$12.2 millones disminuidos al MINEC a través de Decreto Legislativo para apoyar acciones estratégicas de otras instituciones públicas.
- Se ha generado ahorros significativos en el pago del subsidio al GLP por un monto de \$20.8 millones, durante todo el año 2016, de los cuales \$12.2 millones fueron reorientados por decreto a diferentes instituciones públicas.
- El Ministerio de Economía en el presente año, está ejecutando 6 proyectos de desarrollo social que contribuyen a la dinamización de la economía, con la Cooperación de Organismo Internacionales, donaciones (BCIE, UNICEF), por un monto de \$1.61 millones, ejecutándose a la fecha la cantidad de \$0.88 millones, o sea el 50.30% de los recursos financieros donados por estos organismo.
- El Fondo de Actividades Especiales de la DIGESTYC, tiene un presupuesto para el presente año, de \$0.82 millones, ha ejecutado la cantidad de \$0.79 millones, o sea el 96.73%, recursos propios generados por la venta de bienes y servicios.

² Datos estimados en el Informe presentado por la UFI a noviembre 2016



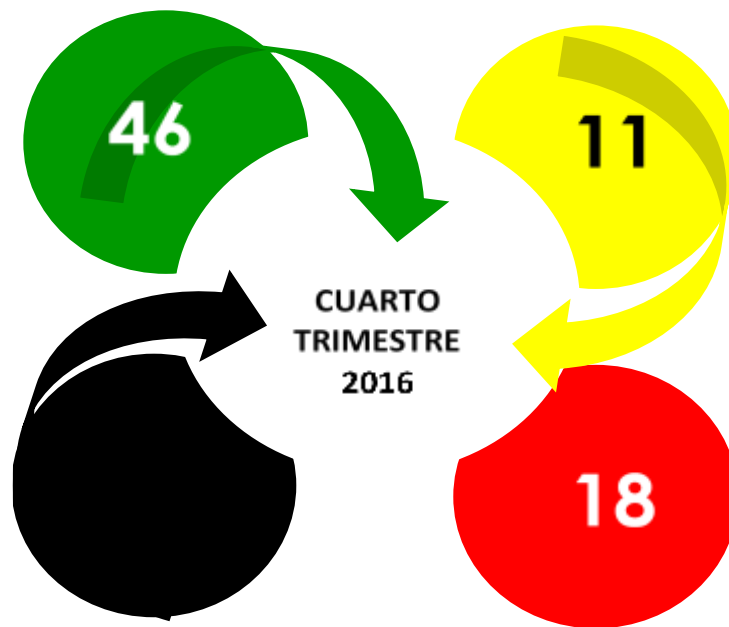
SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



III. ALCANCE DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO AL CIERRE DE 2016

Al cierre del periodo de ejecución del Plan Operativo Institucional, de los 75 indicadores claves de desempeño programados este año, 46 cumplieron la meta programa (verde); 11 alcanzaron el límite de control pero no la meta programada (amarillo); 18 no alcanzaron el límite de control establecido (rojo), incluyendo en esta categoría 15 Indicadores claves no informados por las unidades a cargo.

AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO AL CUARTO TRIMESTRE DE 2016



Aun cuando la mayor parte de las unidades organizativas han cumplido o sobrepasado los indicadores claves de desempeño, cinco unidades organizativas reportan uno o más indicadores en amarillo: Dirección de Asuntos Jurídicos (1); Unidad de Cooperación Externa (1), Unidad de Inteligencia Económica (1); Dirección de Tecnologías de la Información (6) y la Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo (2).

Los indicadores que no alcanzaron la meta programada han sido 18, de los cuales tres corresponden a tres unidades que no alcanzaron el límite de control programado en el trimestre, siendo éstas la Dirección de Transparencia (1); Gerencia de Auditoría Interna (1), Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones (1); 15 corresponden a seis unidades que no presentaron el informe de ejecución de sus indicadores claves de desempeño en el último trimestre, que corresponde a las siguientes unidades: Centro de Atención por Demanda (1); Dirección Nacional de Inversiones (1); Gerencia de Comunicaciones (1); Dirección de Coordinación de Políticas Productivas (4); Dirección de Fomento Productivo (2); Gerencia de Administración (6).

El cumplimiento de los Indicadores Claves de Desempeño por Unidad Organizativa se presenta en la siguiente infografía.



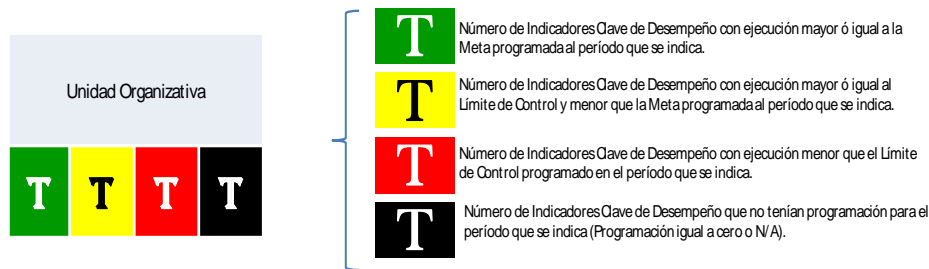
SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



EJECUCIÓN DE INDICADORES CLAVES DE DESEPEÑO POR UNIDAD ORGANIZATIVA AL CUARTO TRIMESTRE 2016

| | | | | | | |
|---|--|---|---|---|--|---|
| Unidad de Asesoría y Coordinación 2 0 0 0 | Gerencia de Auditoría Interna 3 0 1 0 | Unidad de Cooperación Externa 3 1 0 0 | Unidad de Género 2 0 0 0 | Gerencia de Comunicaciones 0 0 1 0 | Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional 3 0 0 0 | Despacho Ministerio de Economía |
| Dirección de Asuntos Jurídicos 0 1 0 0 | Dirección Nacional de Inversiones 0 0 1 0 | Dirección de Hidrocarburos y Minas 5 0 0 0 | Centro de Atención por Demanda 0 0 1 0 | Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana 3 0 1 0 | | |
| Dirección de Administración y Finanzas 3 0 0 0 | Gerencia de Administración 0 0 6 0 | Gerencia Financiera 1 0 0 0 | Gerencia de Recursos Humanos 1 0 0 0 | Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional 0 0 1 0 | | |
| Unidad de Inteligencia Económica 3 1 0 0 | Dirección de Política Comercial 1 0 0 0 | Dirección de Administración de Tratados Comerciales 1 0 0 0 | | | | Despacho Viceministerio de Economía |
| Dirección General de Estadística y Censos 6 0 0 0 | Dirección de Tecnologías de la Información 2 6 0 0 | Dirección de Coordinación de Políticas Productivas 0 0 4 0 | Dirección de Innovación y Calidad 2 0 0 0 | Dirección de Fomento Productivo 3 0 2 0 | Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo 2 2 0 0 | Despacho Viceministerio de Comercio e Industria |

Unidades Organizativas que no tienen Indicadores Clave de Desempeño: Unidad Ambiental, Superintendencia de Obligaciones Mercantiles y la Representación Permanente del MINEC ante la OMCy OMPI.



En el Apartado VII, Sección “A”, se detalla el cumplimiento de los Indicadores Claves de Desempeño informados por las Unidades Organizativas.

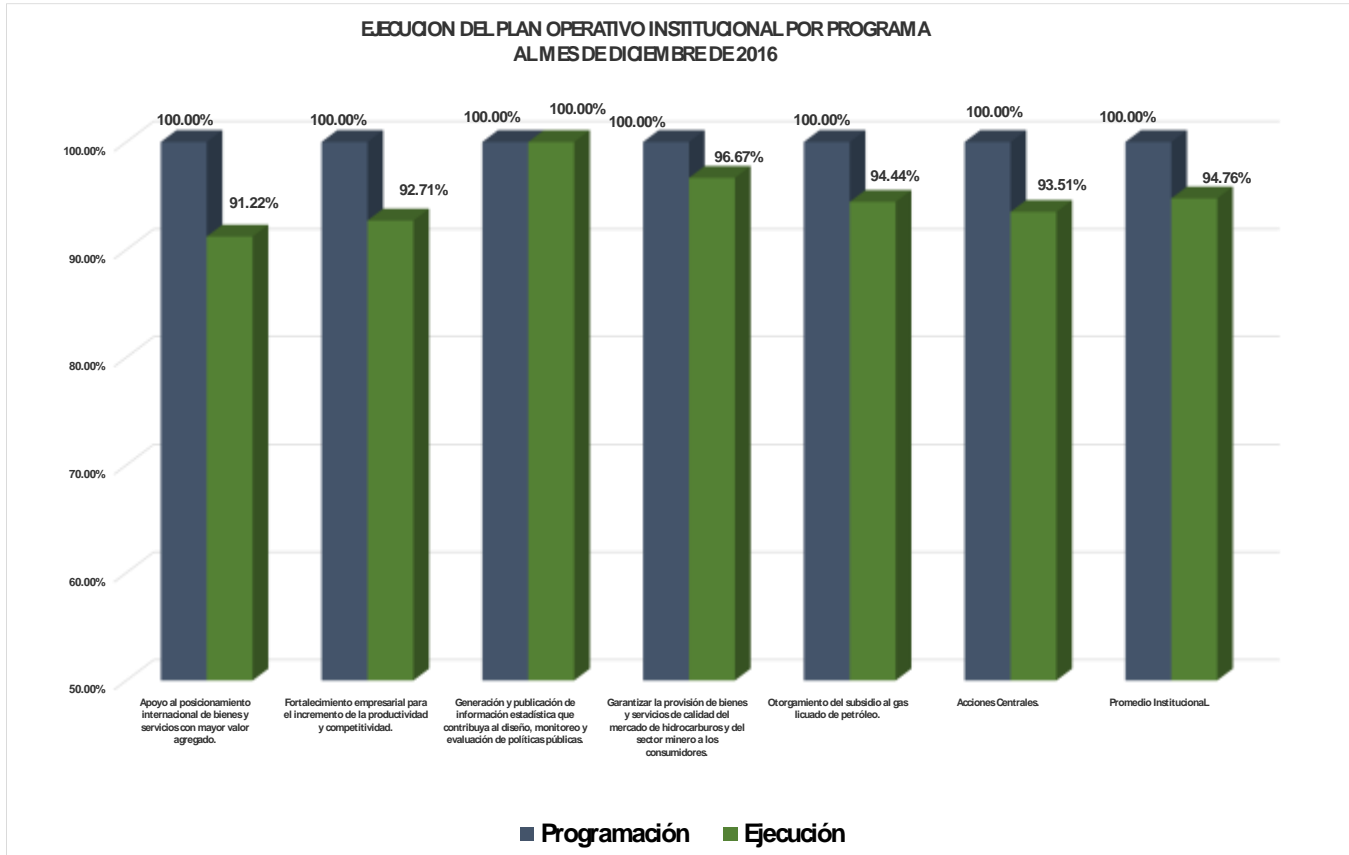


SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



IV. CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES

Al concluir el periodo de ejecución del POI 2016, los Programas y los proyectos de apoyo (Acciones Centrales), alcanzaron un promedio de ejecución acumulada de 94.76%, siendo la ejecución esperada de 100%. Es de destacar que todos los Programas cumplieron más del 90% de las metas programadas y uno de ellos alcanzó el 100%, como se muestra en el siguiente gráfico:



V. CUMPLIMIENTO DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA

Al concluir el año 2016, de las 28 unidades organizativas del MINEC, 26 cumplieron entre el 80% y el 100% de la programación anual (verde blanco) y dos han tenido una ejecución entre el 50% y el 80% de su Plan de Trabajo (amarillo), siendo estas la Dirección Nacional de Inversiones y la Dirección de Fomento Productivo.

La siguiente infografía resume el cumplimiento de los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas a diciembre de año en curso.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



EJECUCIÓN DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA AL MES DE DICIEMBRE 2016

| | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|---|--|--|
| Unidad de Asesoría y Coordinación 100.00 % 100.00 % | Gerencia de Auditoría Interna 100.00 % 93.33 % | Unidad de Cooperación Externa 100.00 % 100.00 % | Unidad de Género 100.00 % 88.24 % | Gerencia de Comunicaciones 100.00 % 100.00 % | Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional 100.00 % 100.00 % | Unidad Ambiental 100.00 % 100.00 % | Despacho Ministerio de Economía |
| Dirección de Asuntos Jurídicos 100.00 % 87.40 % | Dirección Nacional de Inversiones 100.00 % 78.06 % | Dirección de Hidrocarburos y Minas 100.00 % 93.94 % | Superintendencia de Obligaciones Mercantiles 100.00 % 92.58 % | Centro de Atención por Demanda 100.00 % 93.74 % | Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana 100.00 % 100.00 % | | |
| Dirección de Administración y Finanzas 100.00 % 100.00 % | Gerencia de Administración 100.00 % 88.13 % | Gerencia Financiera 100.00 % 97.79 % | Gerencia de Recursos Humanos 100.00 % 85.71 % | Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional 100.00 % 100.00 % | | | |
| Unidad de Inteligencia Económica 100.00 % 81.34 % | Dirección de Política Comercial 100.00 % 100.00 % | Dirección de Administración de Tratados Comerciales 100.00 % 100.00 % | Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI 100.00 % 100.00 % | | | Despacho Viceministerio de Economía | |
| Dirección General de Estadística y Censos 100.00 % 100.00 % | Dirección de Tecnologías de la Información 100.00 % 83.94 % | Dirección de Coordinación de Políticas Productivas 100.00 % 100.00 % | Dirección de Innovación y Calidad 100.00 % 94.72 % | Dirección de Fomento Productivo 100.00 % 71.23 % | Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo 100.00 % 89.88 % | Despacho Viceministerio de Comercio e Industria | |

| Unidad Organizativa | Programación porcentual acumulada al mes del informe | Ejecución porcentual acumulada al mes del informe | Indicador | Descripción |
|---------------------|--|---|-----------|--|
| | | | T | Ejecución porcentual acumulada ha sobrepasado la programación porcentual acumulada al mes que se indica |
| | | | T | Ejecución porcentual acumulada mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada al mes que se indica |
| | | | T | Ejecución porcentual acumulada mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada al mes que se indica |
| | | | T | Ejecución porcentual acumulada menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada al mes que se indica |
| | | | T | Ejecución porcentual acumulada igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada al mes que se indica |

VI. CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS

Proyectos estratégicos

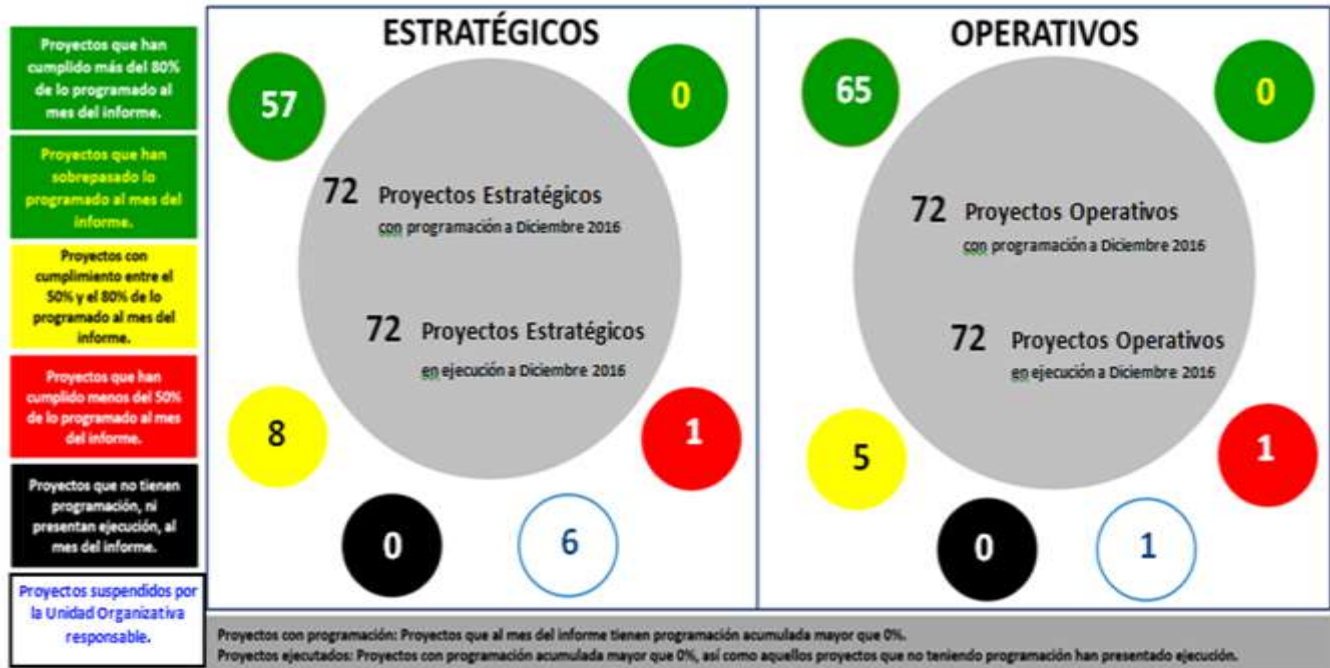
De los 72 proyectos estratégicos programados a ejecutar, al mes de diciembre, 57 cumplieron más del 80% de lo programado (verde blanco); ocho ejecutaron entre el 50% y el 80% de lo programado (amarillo) y uno tuvo una ejecución menor al 50% de lo programado (rojo), seis proyectos fueron suspendidos por las unidades organizativas responsables de su ejecución.

Proyectos operativos

De los 72 proyectos operativos programados a ejecutar, al mes de diciembre, 65 cumplieron más del 80% de lo programado (verde blanco), cinco tuvieron una ejecución entre el 50% y el 80% de lo programado (amarillo); uno ejecutó menos del 50% de los programado (rojo) y un proyecto fue suspendido por la unidad organizativa responsable de su ejecución.

El gráfico siguiente ilustra el estado del avance en la ejecución de los proyectos.

EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS AL MES DE DICIEMBRE DE 2016



Las tablas que se presentan a continuación resumen el estado del cumplimiento de los Proyectos Estratégicos y Operativos ejecutados por las Unidades Organizativas adscritas a las Áreas Ministeriales al cierre del año 2016.

1. Despacho ministerial

| UNIDAD ORGANIZATIVA | ESTRATEGICOS | | | | | | OPERATIVOS | | | | | |
|---|--------------|-----|-----|-----|---|---|------------|-----|-----|---|---|-----|
| | V | V/A | A | R | N | S | V | V/A | A | R | N | S |
| Unidad Ambiental | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Gerencia de Auditoría Interna | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Unidad de Cooperación Externa | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Superintendencia de Obligaciones Mercantiles | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 1/a | 0 | 0 | 0 |
| Unidad de Asesoría y Coordinación | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Centro de Atención por Demanda | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 1/b | 0 | 0 | 1/c |
| Dirección de Asuntos Jurídicos | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1/d | 0 | 0 | 0 |
| Gerencia de Comunicaciones | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dirección de Hidrocarburos y Minas | 0 | 0 | 1/e | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Unidad de Género | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 1/f | 0 | 0 | 0 |
| Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dirección Nacional de Inversiones | 6 | 0 | 2/g | 1/h | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

- a) Superintendencia de Obligaciones Mercantiles, proyecto 5.5.2.1.5.O Registro de las Inspecciones y/o revisiones y Procesos Administrativos efectuados
- b) Centro de Atención por Demanda, proyecto 5.5.5.1.5.O Gestión Administrativa
- c) Centro de Atención por Demanda, proyecto 5.5.5.1.3.O Re-verificar a los negocios de subsistencia.
- d) Dirección de Asuntos Jurídicos, proyecto 5.5.5.1.5.O Gestión Administrativa



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



- e) Dirección de Hidrocarburos y Minas, Proyecto 1.1.4.1.32.E Actualización del marco normativo legal y técnico, para mejorar el ejercicio de las competencias legales de la Dirección a fin de contribuir al desarrollo sustentable del país.
- f) Unidad de Género, Proyecto 5.5.7.1.4.O Actividades administrativas y de seguimiento.
- g) Dirección Nacional de Inversiones, proyectos 3.3.1.3.11.E Elaborar y promover Ley de Insolvencia, reformas al Código de Comercio para protección de inversionistas minoritarios y Ley de Protección de Datos y 3.3.1.3.12.E Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Estabilidad Jurídica para Inversiones y del Reglamento de la Ley de Zonas Francas.
- h) Dirección Nacional de Inversiones, proyecto 3.3.1.3.7.E Elaborar y promover anteproyecto de Ley que contenga nuevo esquema de incentivo

1.1. Dirección de administración y finanzas

| UNIDAD ORGANIZATIVA | ESTRATEGICOS | | | | | | OPERATIVOS | | | | | |
|--|--------------|-----|-----|---|---|---|------------|-----|---|---|---|---|
| | V | V/A | A | R | N | S | V | V/A | A | R | N | S |
| Dirección de Administración y Finanzas | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Gerencia Financiera | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Gerencia de Recursos Humanos | 1 | 0 | 1/a | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Gerencia de Administración | 0 | 0 | 1/b | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

- a) Gerencia de Recursos Humanos, proyecto 5.5.7.1.20.E Implementar el sistema de gestión por competencia
- b) Gerencia de Administración, proyecto 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC

2. Despacho Vice Ministerio de Economía

| UNIDAD ORGANIZATIVA | ESTRATEGICOS | | | | | | OPERATIVOS | | | | | |
|--|--------------|-----|-----|---|---|-----|------------|-----|---|---|---|---|
| | V | V/A | A | R | N | S | V | V/A | A | R | N | S |
| Unidad de Inteligencia Económica | 2 | 0 | 1/a | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dirección de Política Comercial | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5/b | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dirección de Administración de Tratados Comerciales | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

- a) Unidad de Inteligencia Económica, proyecto 3.3.1.1.25.E Sistema de Inteligencia Comercial. potenciando la complementariedad institucional.
- b) Dirección de Política Comercial, proyecto 3.3.1.1.6.E Promover la ratificación del acuerdo de alcance parcial con Trinidad y Tobago; 3.3.1.1.22.E Crear un Sistema de Información sobre los Acuerdos Comerciales; 3.3.1.1.23.E Crear un programa de asesoría sobre Denominaciones de origen e Indicaciones geográficas para productos nacionales; 3.3.1.1.29.E Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES; 4.4.1.4.9.E Diseñar una política nacional de facilitación del comercio.

3. Despacho Vice Ministerio de Comercio e Industria

| UNIDAD ORGANIZATIVA | ESTRATEGICOS | | | | | | OPERATIVOS | | | | | |
|--|--------------|-----|-----|---|---|-----|------------|-----|-----|-----|---|---|
| | V | V/A | A | R | N | S | V | V/A | A | R | N | S |
| Dirección General de Estadística y Censos | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1/a | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dirección de Tecnologías de la Información | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 1/b | 1/c | 0 | 0 |
| Dirección de Innovación y Calidad | 9 | 0 | 1/d | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dirección de Fomento Productivo | 1 | 0 | 2/e | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Dirección de Coordinación de Políticas Productivas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

- a) Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo, proyecto 2.2.2.1.7.E Presentar iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos y creación de fideicomisos que faciliten el otorgamiento de crédito a pequeños productores diversos que no tienen acceso a crédito.
- b) Dirección de Tecnologías de la Información, proyecto 5.5.7.1.2.O Construir Sistemas Informáticos
- c) Dirección de Tecnologías de la información, proyecto 5.5.7.1.5.O Elaboración de Carnet para Veteranos de Guerra de la Fuerza Armada y Excombatientes del FMLN.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME A DICIEMBRE



- d) Dirección de Innovación y Calidad, proyecto 1.1.2.3.29.E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para la reconversión industrial.
- e) Dirección de Fomento Productivo, proyecto 2.2.2.1.3.E Servicios de desarrollo empresarial para la competitividad de sectores prioritarios: CRECEMOS TU EMPRESA, 2.2.2.1.5.E Programas de dinamización económica territorial, a través del desarrollo y comercialización de productos con valor agregado y potencial de exportación (TERRITORIOS PRODUCTIVOS).



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



VII. EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO Y PLANES DE TRABAJO DE LAS UNIDADES ORGANIZATIVAS A DICIEMBRE 2016.

A. ALCANCE DE LOS INDICADORES CLAVES DE DESEMPEÑO POR UNIDAD ORGANIZATIVA

En la siguiente tabla se presenta el detalle del avance de los Indicadores Claves de Desempeño por Programa y por Unidad Organizativa

1. DESPACHO MINISTERIAL

| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance | |
|---|---|------------------|------------|------|------------|------------|-------------------|------|---------------------|----------------|--|
| | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | | |
| Gerencia de Auditoría Interna | | | | | | | | | | | |
| 7.0.6.0 Porcentaje de Unidades Organizativas auditadas. | (N° de Unidades Organizativas auditadas en el periodo / Unidades Organizativas planificadas en el período)*100 | Porcentaje | Trimestral | + | 2015 | 100.00 | 100 | 80 | 100 | 100.00 | Se ha verificado el total de áreas programadas, comprobando los controles y el adecuado manejo de los cupones de combustible, el módulo de almacén, la ejecución del programa BID, viáticos de DIGESTYC, procedimientos de Hidrocarburos y Minas, mantenimiento de vehículos, control de asistencia, licitaciones, Fondo Circulante, almacén de materiales, cuenta contable "embargos judiciales", así como la elaboración del Presupuesto 2017 y verificaciones de cumplimiento de la Política de Austeridad. |
| 7.0.7.0 Disminución del riesgo de las áreas auditadas en cumplimiento a recomendaciones plasmadas en informes de auditoría. | (N° de Recomendaciones de auditoría cumplidas / N° de Recomendaciones de auditoría presentadas en informes)*100 | Porcentaje | Anual | + | 2015 | 100.00 | 100 | 80 | 100 | 55.44 | De acuerdo al seguimiento realizado, se ha verificado que al cuarto trimestre, de las 9 recomendaciones pendientes, cinco han sido cumplidas, manteniéndose al 55% en el cumplimiento reportado en el III Trimestre, quedando pendientes 4, de las áreas de FONDEPRO, Gerencia general del Proyecto BID, Gerencia de Administración y Gerencia de Asuntos Jurídicos del cumplimiento de las recomendaciones respectivas. |
| 7.0.8.0 Porcentaje de áreas del MINEC consideradas de alto | (Áreas de alto riesgo auditadas / áreas de alto riesgo programadas) *100 | Porcentaje | Trimestral | + | 2015 | 100.00 | 100 | 80 | 100 | 100.00 | De acuerdo a lo programado, las áreas consideradas de alto riesgo han sido verificadas, comprobando el |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|--|---|--------------------|------------|------|------------|------------|------------|-------------------|---------|---------------------|---|
| | | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| riesgo programadas y auditadas por año. | | | | | | | | | | | adecuado manejo de los fondos circulantes, cupones de combustible, control del almacén, sistemas informáticos y proyectos que son parte del Ministerio de Economía. |
| 7.0.9.0 Porcentaje en que se afecta la ejecución del Plan de trabajo de la Gerencia de Auditoría Interna | (Actividades y condiciones No Previstas / Metas programadas)* 100 | Porcentaje | Trimestral | - | 2015 | 20.00 | 10 | 20 | 10 | 0.00 | Al cierre del cuarto trimestre, la Gerencia de Auditoría Interna, no ha registrado actividades relevantes que pudieran afectar la normal ejecución del Plan de Trabajo. |
| Unidad de Cooperación Externa | | | | | | | | | | | |
| 7.0.31.0 Monto de cooperación técnica y financiera obtenidos | Sumatoria del monto obtenido de cooperación técnica y financiera | Dólares americanos | Anual | + | 2015 | 1235868.00 | 1000000 | 750000 | 1000000 | 823,730.00 | En el cuarto trimestre se ha logrado la aprobación de 3 proyectos 2 del gobierno mexicano (AMECID) y del gobierno Coreano (KDI) |
| 7.0.32.1 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución mayor o igual del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo | ((Número de proyectos con ejecución mayor o igual del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo) / (Número de proyectos en ejecución)) * 100 | Porcentaje | Trimestral | + | N/A | N/A | 80 | 70 | 80 | 88.00 | 8 de los 9 proyectos en ejecución presentan un nivel arriba del 80% |
| 7.0.32.2 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución mayor del 50% y menor del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo | ((Número de proyectos con ejecución mayor del 50% y menor del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo) / (Número de proyectos en ejecución)) * 100 | Porcentaje | Trimestral | - | N/A | N/A | 20 | 30 | 20 | 12.00 | 1 proyecto de los 9 en ejecución presenta un nivel de avance abajo del 80% y mayor que el 50%, siendo este el de la UE II |
| 7.0.32.3 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución menor o igual del 50% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo | ((Número de proyectos con ejecución menor o igual del 50% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo) / (Número de proyectos en ejecución)) * 100 | Porcentaje | Trimestral | - | N/A | N/A | 0 | 10 | 0 | 0.00 | Ningún proyecto en ejecución tiene una evaluación inferior al 50%, según lo esperado. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance | |
|--|--|------------------|-----------|------|------------|------------|-------------------|------|---------------------|----------------|---|
| | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | | |
| Unidad de Asesoría y Coordinación | | | | | | | | | | | |
| 7.0.33.0 Medidas de política propuestas por el MINEC y adoptadas por el Gobierno | Número de medidas políticas que han sido propuestas por el MINEC y adoptadas por el Gobierno | Número | Anual | + | N/A | N/A | 3 | 1 | 3 | 12.00 | <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 1: Apoyo al Despacho Ministerial en el trabajo realizado en la mesa económica coordinada por la Presidencia de la República, la cual está conformada por el gobierno y representantes del partido ARENA. La mesa tiene por objetivo desarrollar una agenda para elevar la capacidad productiva del país y la generación de empleos.</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 2: coordinación y participación activa en las negociaciones y aprobación del ajuste del salario mínimo en el país, en el marco del Consejo Nacional del salario Mínimo; con la visión de generar las condiciones que dinamicen la economía</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 3: aprobación por parte de la Asamblea Legislativa de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo del Sector Artesanal, la cual establece la rectoría de la misma al Ministerio de Economía por lo que tendrá como atribuciones la aprobación de la Política Nacional de Desarrollo Artesanal, facilitar mecanismos de cooperación interinstitucional para ejecución de la misma y gestionar los recursos presupuestarios y financieros para el funcionamiento de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) que será el ente ejecutor. Con esta ley se beneficiará al sector artesanal del país, busca crear los mecanismos para fomentar, desarrollar y proteger a dicho sector, reconociendo a la persona que se dedica a la producción de artesanías como una fuerza que contribuye a la dinámica económica y social del país.</p> |
| 7.0.34.0 Mecanismo de información estratégica actualizada al Despacho | Reuniones de coordinación realizadas | Número | Semestral | + | 3 | 6 | 3 | | | 6.00 | <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 1: apoyo al Despacho en la preparación previa y durante la 50.ª reunión del Consejo de la Organización Internacional (OIA), en la cual el Señor Ministro de Economía, asumió la Presidencia del Consejo, lo que supone un reconocimiento al país por los avances logrados en la agroindustria azucarera en temas tan importantes como la fortificación del azúcar con vitamina A, la erradicación del trabajo infantil, la implementación de buenas prácticas agrícolas en el cultivo de la caña y la buena relación obrero-patronal, que es un</p> |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|---|-------------------|------------------|---------|------|------------|------------|-------------------|------|---------------------|--|
| | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| | | | | | | | | | | <p>ejemplo para muchas industrias a escala mundial. El OIA es parte del sistema de Naciones Unidas y es el único organismo intergubernamental dedicado a mejorar las condiciones del mercado del azúcar a escala mundial, a través del debate, análisis, los estudios, seminarios, las capacitaciones y conferencias. Reúne a representantes de 87 países que en su conjunto representan el 87 % de la producción, el 68 % del consumo y el 92 % de las exportaciones totales de este producto. ACCIÓN ESTRATÉGICA 2: coordinación del proceso de reestructuración de los Centros de Atención por Demanda (CENADE), el cual se basa en una significativa baja de las atenciones requeridas por la ciudadana en las 14 sedes de todo el país, en el proceso de focalización del subsidio al gas licuado de petróleo. ACCIÓN ESTRATÉGICA 3: Se ha brindado apoyo directo al Despacho en el seguimiento de proyectos estratégicos, que durante el año en curso serán implementados, apoyando de estas maneras el desarrollo de los sectores productivos nacionales. ACCIÓN ESTRATÉGICA 4: Se ha coordinado diferentes acciones que contribuyen a la eficiencia y transparencia institucional, por medio del seguimiento y coordinación de las agendas de los titulares y de las necesidades de las y los trabajadoras de las instituciones. ACCIÓN ESTRATÉGICA 5: Se ha coordinado las acciones de las instituciones autónomas con las políticas y programas del MINEC, por medio de la participación de los asesores en las Juntas Directiva. Acción estratégica 6: participación activa en la coordinación y seguimiento a las acciones relacionadas al Consejo Salvadoreño de la Agroindustria Azucarera (CONSAA).</p> |
| Centro de Atención por Demanda ³ | | | | | | | | | | |
| Dirección de Asuntos Jurídicos | | | | | | | | | | |

³ El Centro de Atención por Demanda no presentó el informe de avance de su Indicador Clave de Gestión al IV trimestre, razón por la cual el SISPLAN no reporta el estado del mismo.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|---|---|------------------|------------|------|------------|-------|------------|-------------------|------|---------------------|--|
| | | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| 7.0.12.0 Número de Asociaciones Cooperativas con beneficios fiscales. | Sumatoria de Asociaciones Cooperativas con beneficios fiscales otorgados. | Número | Anual | + | 2015 | 56.00 | 50 | 35 | 50 | 39.00 | En este trimestre se han finalizado la concesión de beneficios a tres Asociaciones Cooperativas, con lo cual se han beneficiado a 551 asociados de los cuales 325 son hombres y 226 son mujeres. |
| Dirección de Hidrocarburos y Minas | | | | | | | | | | | |
| 4.0.1.0 Porcentaje de cumplimiento en cuanto a calidad y cantidad de combustibles líquidos y seguridad industrial | $I = \frac{(Q_i/Q_r) + (X_i/X_r) + (W_i/W_r)}{3} * 100$ Donde: I=Porcentaje de incumplimientos Q: Verificaciones de Cantidad; X: Verificaciones de Calidad; W: Verificaciones de Seguridad. i: Verificaciones con incumplimiento; r: verificaciones realizadas. | Porcentaje | Mensual | + | 2015 | 90.00 | 92 | 90 | 92 | 98.33 | Dentro del cuarto trimestre el porcentaje de cumplimiento de inspecciones de calidad, cantidad de combustibles líquidos y seguridad industrial ha sido el siguiente: octubre (99%), noviembre (97%) y diciembre (99%), promediando en el cuarto trimestre un cumplimiento del 98.33% |
| 4.1.1.0 Correlación entre tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes tramites de autorizaciones.(Mercado del Sector Hidrocarburos) | $E_t = \sum \text{de } 1 \text{ a } n \frac{((Tr_i/Tp_i) * (N1/Nt))}{(Tr_n/Tp_n) * (N1/Nt)}$ Dónde: Et=Eficiencia del trámite; Tr: Días hábiles promedio reales de la DRHM para autorización del trámite; Tp: Días hábiles proyectados de la DRHM para autorización del trámite; N1.n: Número de solicitudes resueltas por cada trámite; Nt: Número de solicitudes totales resueltas. | Número | Trimestral | - | 2015 | 0.77 | 0.7 | 0.77 | 0.7 | 0.58 | Dentro del cuarto trimestre se logró cumplir con el indicador entre el tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes tramites de autorizaciones en el sector de hidrocarburos, detallándose de la siguiente manera: octubre (0.67), noviembre (0.54) y diciembre (0.55), promediando en el cuarto trimestre un cumplimiento del 0.58 |
| 4.2.1.0 Correlación entre el tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes tramites de autorizaciones.(Sector Minero) | $E_t = \sum \text{de } 1 \text{ a } n \frac{((Tr_i/Tp_i) * (N1/Nt))}{(Tr_n/Tp_n) * (N1/Nt)}$ Dónde: Et=Eficiencia del trámite; Tr: Días hábiles promedio reales de la DRHM para autorización del trámite; Tp: Días hábiles proyectados de la DRHM para autorización del trámite; N1.n: Número de solicitudes resueltas por cada trámite; Nt: Número de solicitudes totales resueltas. | Número | Trimestral | - | 2015 | 3.80 | 1.5 | 3.8 | 1.5 | 0.86 | De acuerdo a la solicitud de autorizaciones para el sector de minas, para el cuarto trimestre se reporta solo el mes de octubre solicitud de autorización para el sector minero, detallándose de la siguiente manera: octubre (0.86), noviembre (N/A) y diciembre (N/A), quedando un promedio de: 0.86. |
| 4.0.2.0 Porcentaje de cumplimiento en cuanto a peso, precios de GLP, seguridad de cilindros portátiles y accesorios. | $I = \frac{((Q_i/Q_r) + (X_i/X_r) + (W_i/W_r))}{3} * 100$ Donde: I=Porcentaje de incumplimientos Q: Verificaciones de Cantidad; X: Verificaciones de Calidad; W: Verificaciones de Seguridad. i: Verificaciones con incumplimiento; r: verificaciones realizadas. | Porcentaje | Mensual | + | 2015 | 50.00 | 60 | 50 | 60 | 96.18 | Dentro del cuarto trimestre el porcentaje de cumplimiento de inspecciones en cuanto a peso, precios de GLP, seguridad de cilindros portátiles y accesorios ha sido el siguiente: octubre (96.99%), noviembre (96%) y diciembre (95.55%), promediando en el cuarto trimestre un cumplimiento del 96.08% |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|--|---|------------------|------------|------|------------|-------|------------|-------------------|------|---------------------|---|
| | | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| | Verificaciones con incumplimiento; r: verificaciones realizadas. | | | | | | | | | | |
| 4.1.2.0 Porcentaje de verificaciones realizadas. | $Iv = ((Ir/Ip) * 100)$ Dónde: Iv=Porcentaje de verificaciones realizadas Ir: Verificaciones realizadas; Ip: Verificaciones programadas | Porcentaje | Trimestral | + | 2015 | 95.00 | 96 | 95 | 96 | 98.14 | Dentro del cuarto trimestre el porcentaje de cumplimiento de inspecciones de verificaciones realizadas ha sido el siguiente: octubre (96.82%), noviembre (97.61%) y diciembre (100%), promediando en el cuarto trimestre un cumplimiento del 98.14% |
| Gerencia de Comunicaciones/4 | | | | | | | | | | | |
| Unidad de Género | | | | | | | | | | | |
| 7.0.22.0 El MINEC genera estadísticas desagregadas por sexo | Número de unidades organizativas del MINEC que generan estadísticas desagregadas por sexo | Número | Anual | + | N/A | N/A | 10 | 5 | 10 | 11.00 | No se ha actualizado el dato, se considera que las Unidades reportadas que desagregan por sexo los datos siguen siendo las mismas |
| 7.0.23.0 Porcentaje del personal del MINEC que ha participado en jornadas de capacitación en temas de género | (Personal del MINEC que ha participado en capacitaciones en temas de género / Total de personal del MINEC) * 100 | Porcentaje | Anual | + | N/A | N/A | 60 | 50 | 60 | 66.60 | Durante el trimestre que se informa, fueron realizadas las siguientes actividades: Una jornada sobre Empoderamiento Económico, 2 jornadas de Difusión Guía Práctica para el Uso del Lenguaje Inclusivo Institucional, 4 Talleres de Aplicación/Socialización Protocolo Institucional para la Prevención y Atención de casos sobre Acoso Sexual y Laboral en el Ministerio de Economía; en las diferentes actividades participaron jefaturas, personal técnico y administrativo de las diferentes Unidades del Ministerio. En total participaron 79 mujeres y 58 hombres. En el porcentaje informado se incluyen 19 mujeres y 16 hombres de la Dirección de Fomento Productivo y de la Unidad de Inteligencia Económica que participaron en dos talleres: Cadenas de Valor con Enfoque de Género". En el porcentaje se incluyen las personas participantes según listados de asistencia. |
| Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional | | | | | | | | | | | |

⁴ La Gerencia de Comunicaciones no presentó el informe de avance su Indicador Clave de Gestión al IV trimestre, razón por la cual el SISPLAN no reporta el estado del mismo.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|---|---|------------------|---------|------|------------|------|------------|-------------------|------|---------------------|--|
| | | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| 7.0.35.0 Porcentaje de Manuales de Organización y Funciones actualizados en base a la normativa. | (Número de Manuales de Organización y Funciones actualizados en base a la normativa/ Total de unidades organizativas) * 100 | Porcentaje | Anual | + | N/A | N/A | 25 | 18 | 25 | 25.00 | Indicador completado en el tercer trimestre |
| 7.0.36.0 Porcentaje de Documentos Normativos diseñados y/o actualizados. | (Número de documentos normativos diseñados y/o actualizados / Número de documentos normativos programados) * 100 | Porcentaje | Anual | + | N/A | N/A | 75 | 50 | 75 | 100.00 | JUNIO: Se elaboró en coordinación con la DTAIPC el Procedimiento para la Presentación de Información Oficiosa. La cual tiene por objeto, establecer las disposiciones generales para la presentación y entrega de la información oficiosa generada por todas y cada una de las unidades administrativas del Ministerio de Economía.OCTUBRE: Se elaboró la Guía Metodológica para Construcción de IndicadoresDICIEMBRE: Se elaboraron 10 procedimientos los cuales son los siguientes: 1. Solicitud de Cuotas 2. Percepción de Transferencia de Fondos 3. Pago de Obligaciones Remuneraciones 4. Pago de Obligaciones de Bienes y Servicios 5. Cierre Contable Anual 6. Conciliación Bancaria 7. Elaboración de Cheques 8. Proyectos Especiales 9. Manejo y Control de Embargos Judiciales 10. Colectar Arrendamiento de Locales del Mercado Nacional de Artesanías En total son 27 documentos normativos elaborados en el año de 19 programados sobre pasando la meta en un 142.11%. |
| 7.0.37.0 Información oportuna sobre los avances en la ejecución del Plan Operativo Institucional. | No. de días hábiles promedio en que se entrega el informe de seguimiento trimestral después del cierre del SISPLAN | Días | Anual | - | N/A | N/A | 15 | 25 | 15 | 10.60 | Para el cuarto trimestre los informes se han entregado en promedio 10 días hábiles posteriores al cierre del mes, en octubre fueron 15 días ya que se realizó la actualización del sistema en relación a la metodología de cálculo, en noviembre se entregó 7 días posteriores y se proyecta entregar el informe de Diciembre 10 días hábiles posteriores al cierre del mes. |
| Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana | | | | | | | | | | | |
| 7.0.25.0 Nota del Ranking de información basada en el artículo 10 de la LAIP | Nota del Sistema de evaluación de la Secretaría de Transparencia y Participación Ciudadana | Calificación | Anual | + | 2015 | 9.32 | 9.5 | 9.32 | 9.5 | 7.18 | La nota obtenida en la Publicación de información oficiosa fue de 7.18 En relación con la nota obtenida en el último diagnóstico sobre la materia, la calificación obtenida por la institución presenta un aumento del 11%. Adicionalmente, se comprobó que el portal de transparencia incluye un 22% de las buenas prácticas reconocidas por el Instituto en esa materia, sin |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|---|---|------------------|------------|------|------------|-------|------------|-------------------|------|---------------------|--|
| | | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| | | | | | | | | | | | embargo se ha pedido una verificación de la evaluación realizada por el Instituto de Acceso a la Información Pública debido a no fueron tomados en cuenta información plasmada en el portal de transparencia |
| 7.0.26.0 Tiempo promedio de respuesta a las solicitudes de información | Sumatoria Fecha recibida-fecha de entrega de cada solicitud/ Total de solicitudes recibidas | Días | Trimestral | - | 2015 | 7.00 | 7 | 10 | 7 | 6.90 | En el periodo de octubre a diciembre se brindó respuesta a las solicitudes de información de los usuarios/as en un tiempo promedio de 6.9 días, en referencia a 151 solicitudes de información recibidas |
| 7.0.27.0 Porcentaje de respuesta a quejas, avisos, denuncias, sugerencias y atenciones varias | (Número de respuestas realizadas a quejas, avisos, denuncias, sugerencias y atenciones varias en la DTAIPC y DIGESTYC / Total de quejas, avisos, denuncias, sugerencias, y atenciones varias recibidas en la DTAIPC y DIGESTYC) * 100 | Porcentaje | Trimestral | + | 2015 | 75.00 | 90 | 85 | 90 | 100.00 | Con el objeto de brindar un espacio para la interacción con la ciudadanía, se ha dado seguimiento a la atención de quejas, avisos, denuncias, atendiendo un total de 43 ciudadanos/as, siendo 17 mujeres y 26 hombres. Por lo tanto, la Dirección de Transparencia realizó las gestiones con el Centro de Atención por Demanda CENADE, dando respuesta al 100% de las consultas en un tiempo promedio de 2.4. En el periodo de octubre-diciembre se atendieron 1,053 usuarios/as, siendo 514 mujeres y 539 hombres quienes se apersonaron a esta Dirección y en la Oficina Enlace DIGESTYC, brindando respuesta al 100% de los casos atendidos |
| 7.0.28.0 Porcentaje de usuarios de la DTAIPC satisfechos con la atención recibida | (Número de usuarios de la DTAIPC satisfechos con la atención recibida / Total de usuarios de la DTAIPC) * 100 | Porcentaje | Mensual | + | 2015 | 75.00 | 89 | 75 | 89 | 96.00 | de octubre a noviembre se cumplió con la meta planificada logrando un 96% de nivel de satisfacción por parte de los usuarios/as que fueron atendidos de manera presencial en esta Dirección, y la Oficina enlace de Acceso a la Información DIGESTYC |
| Dirección Nacional de Inversiones/5 | | | | | | | | | | | |

⁵La Dirección Nacional de Inversiones no presentó el informe de avance de su Indicador Clave de Gestión al IV trimestre, razón por la cual el SISPLAN no reporta el estado del mismo.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



1.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | Meta | Trimestral | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance | |
|--|--|------------------|---------|------|------------|-------|-------------------|------|---------------------|----------------|---|
| | | | | | | | Límite de Control | Meta | | | |
| Dirección de Administración y Finanzas | | | | | | | | | | | |
| 7.0.2.0 Porcentaje de las respuestas oportunas a los hallazgos, observaciones o recomendaciones de las auditorías internas o externas realizadas directamente a la Dirección, y/o que la vinculen a través de las diferentes gerencias dependientes de la Dirección de Administración y Finanzas del MINEC | (Número de respuestas oportunas realizadas / Número de notas y/o solicitudes de auditores) * 100 | Porcentaje | Anual | + | 2015 | 82.00 | 100 | 85 | 100 | 100.00 | En el mes de noviembre de 2016, el Director de Administración y Finanzas recibió en la Dirección el resultado de la Auditoría Financiera practicada al Ministerio de Economía por la Corte de Cuentas de la República, por el período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2015, la cual se considera asunto menor, que al ser superada mejoraría la gestión institucional y evitaría que en el futuro pueda convertirse en hallazgo. El Director de Administración y Finanzas procedió a remitir los resultados de la Auditoría a las respectivas Gerencias responsables de los temas que fueron objeto de auditoría, cumpliendo así su atribución de coordinar la gestión para despejar todos los requerimientos solicitados por la Corte de Cuentas de la República. |
| 7.0.40.0 Porcentaje de cumplimiento de las cláusulas financieras del contrato colectivo de trabajo cumplidas al año 2015 | (Número de cláusulas financieras cumplidas/ número de cláusulas financieras cumplidas al año 2015)*100 | Porcentaje | Anual | + | 2016 | 74.00 | 100 | 85 | 100 | 100.00 | En el mes de diciembre se dio cumplimiento a la cláusula número 91 del Contrato Colectivo de Trabajo titulada: "APLICACIÓN DEL LAUDO ARBITRAL", al haber sostenido con los representantes de la Comisión Verificadora del Contrato Colectivo de Trabajo, una reunión cuyo objetivo fue la REESTRUCTURACIÓN DEL CENADE. Asimismo, en el mes de diciembre, se dio cumplimiento a la cláusula número 68 Contrato Colectivo de Trabajo titulada: "AGUINALDO" entregado a empleados y funcionarios de esta Cartera de Estado, a través de la Gerencia Financiera, bajo el seguimiento de la Dirección de Administración y Finanzas. En el III Trimestre se estableció que se había dado cumplimiento a 26 cláusulas de 28, por lo que con estas 2 cláusulas, se da cumplimiento a dicha cantidad, y por tanto se tienen por alcanzados los logros. |
| 7.0.41.0 Porcentaje de gestiones resueltas por la | (Número de gestiones resueltas/Total de | Porcentaje | Anual | + | 2016 | 85.00 | 100 | 85 | 100 | 100.00 | En el mes de diciembre de 2016, el Director de Administración y Finanzas, en coordinación con la |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|---|---|------------------|---------|------|------------|-------|------------|-------------------|------|---------------------|--|
| | | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| Dirección de Administración y Finanzas ante el Ministerio de Hacienda para lograr una ejecución financiera/presupuestaria eficiente | gestiones realizadas)*100 | | | | | | | | | | Gerencia Financiera de esta Institución, gestionó la respuesta ante el Ministerio de Hacienda, a nota bajo la referencia DGICP-DGI-803/2016, por medio de la cual el Ministerio de Hacienda solicitaba remitir el Programa Anual de Pre inversión Pública (PAP) 2017 y el Programa de Inversión a realizar, desde la etapa de perfil hasta la etapa de diseño. Asimismo, en el mes de diciembre también el Director de Administración y Finanzas, en coordinación con el Gerente Financiero, gestionó ante el Ministerio de Hacienda la Transferencia de Crédito Ejecutiva entre asignaciones del Ramo de Economía. Emitiendo el Ministerio de Hacienda el Acuerdo número 1839 por medio del cual se autorizó la transferencia en mención. |
| Gerencia Financiera | | | | | | | | | | | |
| 7.0.5.0 Eficiencia en la ejecución del Presupuesto del MINEC | (Presupuesto total ejecutado / Presupuesto total programado) * 100 | Porcentaje | Anual | + | 2015 | 90.00 | 95 | 90 | 95 | 95.00 | EL PRESUPUESTO NO HA SIDO FINALIZADO: VALOR PROYECTADO |
| Gerencia de Recursos Humanos | | | | | | | | | | | |
| 7.0.11.0 Porcentaje de empleados capacitados | (Número de empleados capacitados / número total de empleados del MINEC)*100 | Porcentaje | Anual | + | 2015 | 30.00 | 40 | 35 | 40 | 43.17 | El Plan de capacitación tiene como última programación establecida para el mes de octubre, en el cual se duplicó el número de capacitaciones realizadas en relación a las programadas para dicho mes; es decir, se realizaron 8 capacitaciones de 4 que se tenían programadas. De acuerdo al tipo de capacitación, de las 8 realizadas se distribuyen así: 5 fueron de tipo técnica, 1 de tipo actitudinal y 2 de tipo transversal. Se beneficiaron a 54 empleado/as, de quienes el 63% (34) fue participación femenina y el 37% (20) fue participación masculina. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance | |
|---|---|------------------|---------|------|------------|------------|-------------------|------|---------------------|----------------|---|
| | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | | |
| Gerencia de Administración⁶ | | | | | | | | | | | |
| Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional | | | | | | | | | | | |
| 7.0.4.0 Porcentaje de cumplimiento del plan de compras | (Compras realizadas acumuladas / Compras programadas acumuladas)* 100 | Porcentaje | Anual | + | N/A | N/A | 80 | 70 | 80 | 53.21 | En este cuarto trimestre se logró un avance del 12.68% de la Ejecución del Plan de Compras de 2016. Totalizando un 53.21% |

⁶ / La Gerencia de Administración no presentó el informe de avance de su Indicador Clave de Gestión al IV trimestre, razón por la cual el SISPLAN no reporta el estado del mismo.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



2. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA

| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance | |
|---|---|---------------------|---------|------|------------|------------|-------------------|------|---------------------|----------------|---|
| | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | | |
| Dirección de Política Comercial | | | | | | | | | | | |
| 1.4.1.0 Número de reglamentos técnicos armonizados. | Número Reglamentos Armonizados | Reglamentos | Anual | + | 2015 | 7.00 | 2 | 2 | 2 | 2.00 | En la mencionada Ronda, el Consejo de Ministros de Integración (COMIECO) aprobó la modificación, por sustitución parcial, del Anexo I (Normativo) ADITIVOS CUYO USO SE PERMITE EN CONDICIONES ESPECIFICADAS PARA CIERTA CATEGORÍA DE ALIMENTOS O DETERMINADOS PRODUCTOS ALIMENTICIOS. Asimismo, fue aprobada la nueva LISTA DE ADITIVOS PERMITIDOS POR CATEGORÍA DE ALIMENTOS QUE REEMPLAZAN A LOS ADITIVOS ESTABLECIDOS EN EL ANEXO II (NORMATIVO) DEL RTCA del RTCA 67.04.54:10 ALIMENTOS BEBIDAS PROCESADAS. ADITIVOS ALIMENTARIOS. |
| Dirección de Administración de Tratados Comerciales | | | | | | | | | | | |
| 1.4.4.0 Fortalecer la defensa comercial, mediante la atención de los requerimiento de los sectores productivos nacionales | Informe de actividades realizadas | Informe (s) | Anual | + | 2016 | 1.00 | 1 | 1 | 1 | 1.00 | Para garantizar y fortalecer la defensa comercial de los sectores productivos nacionales, se llevaron a cabo diferentes acciones entre las cuales destaca la vigencia en febrero de 2016 de la Ley Especial de Defensa Comercial, que tiene como objeto proteger a la producción nacional contra las prácticas de comercio desleal y contra situaciones de mercado que requieran medidas de urgencia para contrarrestar el daño ocasionado a la producción nacional. |
| Unidad de Inteligencia Económica | | | | | | | | | | | |
| 1.0.1.0 Contribuir a incrementar las exportaciones en 1,500 millones con respecto al quinquenio anterior | Exportaciones "año t" - Exportaciones "año t-1" | Millones de dólares | Anual | + | 2016 | 4869.00 | 5469 | 5169 | 5244 | 5,457.80 | Se debe ajustar el dato trimestral, el cual es de US\$ 1,291.8 millones para el IV trimestre de 2016. Sin embargo, debido a la doble contabilidad del primer trimestre, se procedió a registrar únicamente la diferencia respecto al saldo anual. |
| 1.1.1.0 Número de nuevos mercados de destino con exportaciones promedio de \$500,000 para el año | Número de nuevos mercados | Mercados | Anual | + | 2016 | 1.00 | 1 | 1 | 1 | 2.00 | Se han identificado dos mercados de destino (Cote d'Ivoire y Myanmar) que a pesar de no ser completamente nuevos, pues se exportaron valores |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|--|---|------------------|---------|------|------------|--------|------------|-------------------|------|---------------------|--|
| | | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| | | | | | | | | | | | prácticamente nulos en 2015, a 2016 se han exportado cerca de US\$ 4 millones. |
| 1.2.1.0 Mejora de los componentes del Doing Business atribuibles al MINEC | Informe del Banco Mundial Business | Posición | Anual | - | 2016 | 121.00 | 100 | 114 | 110 | 95.00 | se logró la posición 95 |
| 1.4.2.0 Mejora de los componentes del Índice Global de Facilitación Comercial atribuibles al MINEC | Informe del Foro Económico Mundial sobre Facilitación Comercial | Posición | Anual | - | 2016 | 71.00 | 70 | 75 | 70 | 74.00 | se logró la posición 74 |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



3. DESPACHO VICE MINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA

| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance | |
|--|--|---------------------------|---------|------|------------|------------|-------------------|------|---------------------|----------------|--|
| | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | | |
| Dirección General de Estadística y Censos | | | | | | | | | | | |
| 3.0.1.0 100% de oportunidad en la disponibilidad de las estadísticas | La cantidad de documentos estadísticos disponibles por mes debe ser mayor o igual a 2 | Documentos/ boletines | Mensual | + | 2015 | 12.00 | 24 | 12 | 24 | 42.00 | Se elaboraron y se pusieron a disposición del público 6 documentos estadísticos sobre IPC y CBA. Con lo cual se cumple el 100% de cumplimiento de la meta propuesta. |
| 3.1.1.0 Porcentaje de bases de datos de estadísticas sociales presentadas oportunamente con respecto a la programación | (Número de bases de datos de estadísticas sociales presentadas oportunamente con respecto a la programación (EHPM: presentada 60 días después de finalizada la digitación; Estadísticas Vitales: en el cuarto trimestre del año) / Total de bases de datos de estadísticas sociales programadas) * 100 | Porcentaje | Anual | + | 2015 | 60.00 | 100 | 80 | 100 | 100.00 | La Institución dio por cerrado el proceso interno de digitación y revisión de las bases de datos de nacimientos y defunciones del año 2014 de acuerdo a los registros recibidos vía el sistema de estadísticas vitales instalado en las alcaldías. No obstante, existen 38 casos que no han sido registrados por una alcaldía en específico, de los que se está a la espera. |
| 3.2.1.0 Porcentaje de bases de datos económicas entregadas con un desfase máximo de un día, con respecto a la programación | (Número de bases de datos económicas entregadas con un desfase máximo de un día, con respecto a la programación / Total de bases de datos económicas programadas) * 100 | Porcentaje | Mensual | + | 2015 | 85.00 | 100 | 90 | 100 | 100.00 | La entrega de las bases económicas mensuales y trimestrales ha sido oportunas sin desfases, de acuerdo al calendario establecido con el BCR. |
| 3.1.2.0 Porcentaje de publicaciones de estadísticas sociales elaboradas oportunamente | (Número de publicaciones de estadísticas sociales elaboradas oportunamente (EHPM: 60 días después del cierre de la BD y Estadísticas Continuas: 30 días después de cerrada la base de datos) / Total de publicaciones sociales programadas) * 100 | Porcentaje | Anual | + | 2015 | 60.00 | 100 | 80 | 100 | 100.00 | En el trimestre III se elaboró y puso a disposición el documento de resultados de EHPM 2015. |
| 3.0.3.0 Construcción de las bases de datos y elaboración de los documentos de resultados en los tiempos programados | Sumatoria de bases de datos y documentos de resultados | bases de datos/Documentos | Anual | + | N/A | N/A | 36 | 24 | 36 | 68.00 | Se construyeron 4 bases económicas mensuales y trimestrales para el Sistema de Cuentas Nacionales y el cálculo de indicadores económicos de corto plazo. Asimismo, se elaboraron 6 documentos estadísticos del IPC y CBA. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|--|--|--------------------|---------|------|------------|------------|------------|-------------------|---------|---------------------|---|
| | | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| 3.2.3.0 Porcentaje de boletines económicos elaborados oportunamente (de 7 a 12 días hábiles de cada mes) | (Número de boletines económicos elaborados oportunamente (de 7 a 12 días hábiles de cada mes) / Total de boletines económicos programados) * 100 | Porcentaje | Mensual | + | 2015 | 100.00 | 100 | 95 | 100 | 100.00 | Los boletines económicos de IPC y CBA han sido dispuestos al público a través de la página Web institucional en los tiempos programados, en el caso de IPC han estado disponibles en el séptimo día hábil de cada mes, y la CBA en el décimo día hábil de cada mes. |
| Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1.0 Monto de cofinanciamiento otorgado para proyectos. Fondos GOES | Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamientos otorgados para proyectos con fondos GOES | Dólares americanos | Anual | + | 2015 | 2158145.00 | 1444000 | 722000 | 1444000 | 1676,430.49 | Fueron colocados 33 iniciativas por un monto total de \$1,081,716.66, apoyando a 15 emprendedores, 9 medianas y 9 pequeñas empresas |
| 2.1.2.0 Monto de cofinanciamiento otorgado para proyectos. Fondos BID | Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamientos otorgados para proyectos con fondos BID | Dólares americanos | Anual | + | 2015 | 1726552.00 | 2713425 | 1356712.5 | 2713425 | 2830,755.05 | Fueron apoyadas 25 iniciativas, de las cuales se beneficiaron a 1 emprendedor, 3 micro, 9 pequeñas y 12 medianas empresas por un monto total de \$820,539.99 |
| 2.1.3.0 Monto de cofinanciamiento otorgados para fast track. Fondos GOES | Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamientos otorgados para fast track con fondos GOES | Dólares americanos | Anual | + | 2015 | 74516.00 | 56000 | 28000 | 56000 | 42,112.62 | Fueron colocadas 14 iniciativas por un monto total de \$26,351.21, siendo beneficiadas 4 medianas y 10 pequeñas empresas |
| 2.1.4.0 Monto de cofinanciamiento otorgados para fast track. Fondos BID | Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamientos otorgados para fast track con fondos BID | Dólares americanos | Anual | + | 2015 | 327445.00 | 112000 | 56000 | 112000 | 66,861.62 | Se colocó 1 fast Track por \$3,389.55 beneficiando a una mediana empresa. No fue posible cumplir con la meta de colocación de esta modalidad, debido a que todos los esfuerzos fueron enfocados a la colocación de proyectos. |
| Dirección de Tecnologías de la Información | | | | | | | | | | | |
| 5.0.1.1 Contribución del subsidio en el costo de la canasta básica alimentaria urbana | $CBAU = (A / B) \times 100$ $CBAR = (A / C) \times 100$ Donde: A: promedio anual del | % Urbano | Anual | + | 2015 | 4.79 | 2.66 | 1.8 | 2.66 | 1.96 | Datos de la Canasta Básica Alimentaria tomados para los cálculos son hasta el mes de noviembre de 2016. El porcentaje de contribución del subsidio de GLP a la Canasta Básica Alimentaria se mantiene |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|--|--|------------------|---------|------|------------|-----------|------------|-------------------|--------|---------------------|---|
| | | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| | monto individualizado del subsidio al GLP B: Canasta básica urbana (promedio anual) C: Canasta básica rural (promedio anual) | | | | | | | | | | baja y depende de la política del Estado respecto al monto a subsidiar del valor del cilindro de GLP. |
| 5.1.1.1 Promedio de número de beneficiarios del subsidio al GLP | Dónde: i: valor inicial del rango de meses para el cual se hará el cálculo n: Número total de meses considerados; generalmente serán los meses del año en curso Bi: Total de beneficiarios del mes | Número | Anual | + | 2015 | 491853.00 | 517768 | 447198 | 517768 | 485,530.00 | El promedio de beneficiarios del subsidio al GLP para este trimestre es menor que el programado, debido a que no se implementó la acción de incorporar a toda la población rural. |
| 5.0.1.2 Contribución del subsidio en el costo de la canasta básica alimentaria rural | $CBAU = (A / B) \times 100$ $CBAR = (A / C) \times 100$ Donde: A: promedio anual del monto individualizado del subsidio al GLP B: Canasta básica urbana (promedio anual) C: Canasta básica rural (promedio anual) | % Rural | Anual | + | 2015 | 6.74 | 3.68 | 2.75 | 3.68 | 2.75 | Datos de la Canasta Básica Alimentaria tomados para los cálculos son hasta el mes de noviembre de 2016. El porcentaje de contribución del subsidio de GLP a la Canasta Básica Alimentaria se mantiene baja y depende de la política del Estado respecto al monto a subsidiar del valor del cilindro de GLP. |
| 5.1.1.2 Promedio del número de beneficiarias del subsidio al GLP | Dónde: i: valor inicial del rango de meses para el cual se hará el cálculo n: Número total de meses considerados; generalmente serán los meses del año en curso Bi: Total de beneficiarias del mes | Número | Anual | + | 2015 | 719651.00 | 778996 | 669535 | 778996 | 728,270.00 | El promedio de beneficiarias del subsidio al GLP para este trimestre es menor que el programado, debido a que no se implementó la acción de incorporar a toda la población rural. |
| 7.0.29.0 Porcentaje de mantenimiento de Sistemas Informáticos | (Mantenimientos realizados / | Porcentaje | Anual | + | 2015 | 100.00 | 100 | 86 | 100 | 100.00 | Se realizó el mantenimiento del Sistema de Información para el Monitoreo y Evaluación del Trabajo Infantil, actualizando la base de datos del |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|---|--|--------------------|---------|------|------------|--------|------------|-------------------|------|---------------------|---|
| | | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| | Mantenimientos programados)*100 | | | | | | | | | | censo escolar proporcionada por MINED, el sistema de GLP, el sistema SISTRANS, catálogo de beneficiarios de la aplicación MiEmpresa. gov.sv, Sistema de correspondencia y SISPLAN. |
| 7.0.30.0 Porcentaje de Sistemas Informáticos Desarrollados por la Dirección de Tecnologías de la Información. | (Sistemas Desarrollados ÷ Sistemas Programados) X 100 | Porcentaje | Anual | + | 2015 | 100.00 | 100 | 50 | 100 | 50.00 | Se implementó el módulo informático desarrollado para la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles y se capacitó a las personas que administraran dicho módulo. |
| 7.0.38.0 Porcentaje de acciones y gestiones administración de servicios generales y otros | (Gestiones realizadas / Gestiones programadas) * 100 | Porcentaje | Mensual | + | 2016 | 100.00 | 100 | 85 | 100 | 99.70 | Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros. El mantenimiento de UPS, el mantenimiento de Aires Acondicionados y el mantenimiento a la Planta IVR se ejecutó con normalidad. De igual manera los servicios programados para esta fecha se realizaron con normalidad. En total se ejecutaron 1993 gestiones de un total de 1999 |
| 7.0.39.0 Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de documentos técnicos | (Documentos técnicos elaborados / documentos técnicos programados) * 100 | Porcentaje | Anual | + | 2016 | 100.00 | 100 | 80 | 100 | 100.00 | Se elaboró el documento con la propuesta de la factibilidad de incluir los subsidios otorgados por el Estado, al mecanismo de entrega por Tarjeta Solidaria |
| Dirección de Coordinación de Políticas Productivas⁷ | | | | | | | | | | | |
| Dirección de Innovación y Calidad | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1.0 Empresas con asistencia técnica especializada para la diversificación de la producción | Sumatoria de empresas asistidas | Empresas asistidas | Anual | + | 2015 | 18.00 | 50 | 30 | 50 | 90.00 | Se proporcionó asistencia técnica para la innovación de nuevos productos como detalle: a) 1 empresa del sector Química y Farmacia, 2 Sector alimentos y bebidas; b) En el Proyecto INVENTA-DISEÑO INDUSTRIAL UDB para 8 Pymes y c) En el proyecto INVENTA-DISEÑO IMAGEN UTEC, para 34 micro empresas beneficiarias y cooperativas. |
| 2.1.6.0 Empresas apoyadas con asistencias técnicas especializadas en fomento productivo | Sumatoria de asistencias técnicas brindadas | Empresas apoyadas | Anual | + | 2015 | 225.00 | 132 | 100 | 132 | 132.00 | Se proporcionó asistencia técnica especializada a 43 empresas en las áreas siguientes: a) 10 Sector alimentos y bebidas, 1 empaques, 1 calzado, 17 química y farmacia, 1 agroindustria, 1 tics y 1 textiles. y b) En el Programa Desarrollo Inventa |

⁷ La Dirección de Coordinación de Políticas Productivas no presentó el informe de avance de su Indicador Clave de Gestión al IV trimestre, razón por la cual el SISPLAN no reporta el estado del mismo.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|--|-----------------------------------|--------------------|---------|------|------------|-------|------------|-------------------|------|---------------------|--|
| | | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| | | | | | | | | | | | Energía, se realizaron 11 diagnósticos de eficiencia energética |
| Dirección de Fomento Productivo | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1.0 Empresas con asistencia técnica especializada para la diversificación de la producción | Sumatoria de empresas asistidas | Empresas asistidas | Anual | + | 2015 | 15.00 | 43 | 40 | 43 | 45.00 | <p>Al cierre de 2016 se ha brindado asistencia técnica a 37 empresas de los sectores de: Industrias manufactureras, Agroindustria y Servicios respecto a la metodología para la internacionalización de sus productos.</p> <p>A través del apoyo que les brinda la Dirección de Fomento Productivo, las empresas han desarrollado las tres fases de la metodología, completando la fase de diagnóstico, la decisión de mercado y la de operaciones y clientes. Algunas de las empresas concretaron la negociación y cierre de operaciones de exportación al final de 2016.</p> <p>Los productos son de las siguientes categorías: Alimentos y bebidas, Muebles, Enseres domésticos (prendas de vestir, objetos de adorno, cerámica, artículos confeccionados), Servicios a empresas (informática, publicidad, consultoría, diseño), Calzado, Productos farmacéuticos, Manufacturas diversas (Productos de papel y cartón, productos elaborados de metal, máquinas y sus partes, manufacturas de plástico, y de cemento) y Productos agrícolas (abonos, plantas vivas, combustibles sólidos).</p> |
| 2.1.5.0 Empresas asesoradas y apoyadas para procesos de inversión productiva | Sumatoria de gestiones realizadas | Empresas apoyadas | Anual | + | 2015 | 47.00 | 204 | 175 | 204 | 236.00 | <p>35 Empresas atendidas por CRECEMOS TU EMPRESA, recibieron 48 Asesorías sobre Financiamiento. De éstas, 37 Asesorías respecto del proceso de financiamiento ante la banca pública y banca privada (BANDESAL, PROCREDIT y FOSOFAMILIA) y 11 asesorías para acceder a cofinanciamiento con FONDEPRO (\$978,953). De las asesorías con la banca, se han derivado 7 gestiones crediticias por un total de \$1.66 millones, de las cuales 2 han sido aprobadas (\$126,550), 2 están en proceso de aprobación (\$850,000), 2 han sido denegadas (\$687,000) y una más el empresario desistió de continuar con el trámite (\$5,000). 26 empresas apoyadas por la Gerencia de Fomento Productivo Territorial realizaron inversiones en los territorios y finalizaron la ejecución financiera y técnica a dic./2016. Las 26 empresas son parte de un total de 68 de las ganadoras de distintos concursos atendidas por la GFPT en todo el país. De las 68, el 50% (34 empresas), a raíz del proyecto apoyado, crearon 112 empleos fijos y 63 empleos temporales durante</p> |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| Nombre del KPI | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Período | Dir. | Línea Base | | Trimestral | | | Ejecución Trimestre | Logro / Avance |
|---|---|-------------------|---------|------|------------|-------|------------|-------------------|------|---------------------|--|
| | | | | | | | Meta | Límite de Control | Meta | | |
| | | | | | | | | | | | el 2016; así mismo, de las 68 el 35% (24 empresas) innovaron a partir de los proyectos, creando 44 nuevos productos y el 42% de las 68 (29 empresas) mejoró la productividad. |
| 2.1.6.0 Empresas apoyadas con asistencias técnicas especializadas en fomento productivo | Sumatoria de asistencias técnicas brindadas | Empresas apoyadas | Anual | + | 2015 | 67.00 | 150 | 100 | 150 | 418.00 | 74 Empresas han recibido 139 Asesorías Especializadas en fomento productivo, que incluyen 111 asesorías asociadas en tramites gubernamentales completos de distintas instituciones, tales como MARN, MINSAL, OPAMSS, CEL, MINEC, ANDA, CAMARAL, entre otras. Adicionalmente se han realizado 28 asesorías técnicas y vinculaciones con entidades nacionales especializadas en asistencia técnica en temas de fomento y diversificación productiva. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



B. EJECUCIÓN DE PLANES DE TRABAJO POR UNIDAD ORGANIZATIVA

En las siguientes tablas se presenta el avance en porcentaje de la ejecución de los Planes de Trabajo de las Unidades Organizativas integrados por Proyectos Estratégicos y Operativos, incluyendo en ellos el informe descriptivo del logro al periodo que se informa.

1. DESPACHO MINISTERIAL

| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---------------------------------------|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| Centro de Atención por Demanda | | | | | | |
| 1 | 5.5.5.1.1.O Administración de la entrega del subsidio al Gas Licuado de Petróleo | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Recolección, procesamiento, verificación y acreditación de posibles beneficiarios y beneficiarias del subsidio al GLP | 1.1.1 Número de nuevos beneficiarios acreditados con el subsidio al GLP | 100.00% | 100.00% | 100.00% | CENADE acreditó a 174 nuevos beneficiarios con el subsidio al GLP, de este total, 9 fueron por recibo de energía eléctrica y 165 a través de solicitudes en las diferentes oficinas a nivel nacional. |
| | | 1.1.2 Número de nuevas beneficiarias acreditadas con el subsidio al GLP | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Para el mes de diciembre 2016, CENADE acreditó a 923 nuevas beneficiarias con el subsidio al GLP. De este total, 282 corresponden a solicitudes realizadas en las oficinas departamentales de CENADE a nivel nacional y 641 fueron acreditadas a través de recibo de energía eléctrica. |
| | | 1.1.3 Número de nuevos negocios de subsistencia, Centros Escolares y Complejos Educativos Públicos y Entidades sin fines de lucro con otorgamiento del beneficio al subsidio al GLP | 100.00% | 100.00% | 100.00% | CENADE acreditó a 20 nuevos negocios de subsistencia durante el mes de diciembre, 6 fueron pupuserías, 9 tortillerías y 5 mercados. También se incorporó al mecanismo de pago del subsidio a un centro escolar que pertenece al programa de alimentación y salud escolar. |
| | 1.2 Realizar re-verificaciones a los negocios de subsistencia acreditados con el subsidio al GLP (Tortillerías, pupuserías, panaderías de pan francés, comedores y comidas típicas/rápidas). | 1.2.1 Re-verificar el 80% de los negocios de subsistencia acreditados con el subsidio al GLP programados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.3 Realizar mediciones de satisfacción del servicio brindado a beneficiarios, beneficiarias y propietarios de Puntos de Venta. | 1.3.1 Porcentaje de satisfacción calculado de beneficiarias, beneficiarios y propietarios de puntos de venta en relación a la atención y servicio prestado por CENADE a nivel nacional. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 2 | 5.5.5.1.2.O Administración de los Puntos de Venta de GLP afiliados al mecanismo de pago del subsidio | | 100.00% | 99.93% | 99.93% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | 2.1 Otorgamiento y Actualización de comodatos entre el MINEC y propietarios de Puntos de Venta de GLP subsidiado. | 2.1.1 Número de nuevas incorporaciones de Puntos de Venta al mecanismo de pago del subsidio al GLP | 100.00% | 99.86% | 99.86% | CENADE incorporo a 16 nuevos puntos de venta al mecanismo de pago del subsidio. |
| | | 2.1.2 Actualizar el 80% de Comodatos vigentes con los propietarios de puntos de venta afiliados al mecanismo de pago del subsidio al GLP | 100.00% | 100.00% | 100.00% | CENADE cumplió con el 84% de la programación de actualización de comodatos a nivel nacional, que corresponde a 9,009 contratos actualizados. El 16% restante no se actualizaron debido a cierres de negocios, cambios de domicilio, migraciones, fallecidos, ausentes y rechazos. |
| 3 | 5.5.5.1.3.O Re-verificar a los negocios de subsistencia | | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| | 3.1 Realizar re-verificaciones a los negocios de subsistencia (tortillerías, pupuserías, panaderías de pan francés, comedores, comidas típicas y rápidas) | 3.1.1 Re-verificar el 80% de los negocios de subsistencia programados | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| 4 | 5.5.5.1.4.O Revisión y/o actualización del marco normativo técnico de la entrega del subsidio al GLP | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 4.1 Diseño y/o actualización de Procesos, Procedimientos e instructivos de trabajo de CENADE | 4.1.1 Diseño y/o actualización de Manuales de Procesos, Procedimientos e instructivos realizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se diseñó un procedimiento para el resguardo de teléfonos celulares utilizados para la venta de GLP con subsidio y se actualizaron los 6 procedimientos obligatorios según la norma ISO 9001:2008 para la Gestión de la Calidad. A la vez, CENADE realizo un proceso de actualización de los procedimientos para la selección y contratación del personal de carácter temporal, control de permisos y ausencia, control del activo fijo y firma/pago por contratos de arrendamiento de inmuebles. Es importante mencionar que la actividad 4.1 y 4.2 de este proyecto están duplicadas, por lo que se reporta lo mismo en ambas. |
| | 4.2 Diseñar y/o actualizar Procedimientos de CENADE | 4.2.1 Diseño y/o actualización de Manual de Proceso/Procedimientos realizado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se diseñó un procedimiento para el resguardo de teléfonos celulares utilizados para la venta de GLP con subsidio y se actualizaron los 6 procedimientos obligatorios según la norma ISO 9001:2008 para la Gestión de la Calidad. A la vez, CENADE realizo un proceso de actualización de los procedimientos para la selección y contratación del personal de carácter temporal, control de permisos y ausencia, control del activo fijo y firma/pago por contratos de arrendamiento de inmuebles. Es importante mencionar que la actividad 4.1 y 4.2 de este proyecto están duplicadas, por lo que se reporta lo mismo en ambas. |
| 5 | 5.5.5.1.5.O Gestión Administrativa | | 100.00% | 75.00% | 75.00% | |
| | 5.1 Elaboración y ajuste al Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario | 5.1.1 Plan Anual de Trabajo ajustado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---------------------------------------|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | 5.1.2 Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2017 | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| | 5.2 Elaboración de informes de Gestión | 5.2.1 Doce informes mensuales de seguimiento al Plan de Trabajo | 100.00% | 100.00% | 100.00% | CENADE cumplió con todas las actividades y proyectos programados para diciembre de 2016. |
| | | 5.2.2 Informe trimestral de actividades administrativas-financieras | 100.00% | 100.00% | 100.00% | CENADE cumplió con todas las necesidades de insumos para todas las oficinas administrativas durante el periodo de octubre a diciembre de 2016. |
| | | 5.2.3 Informe de logros institucionales, junio 2015 - mayo 2016 | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 5.2.4 Informe semestral de logros institucionales de junio a diciembre de 2016 | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| Dirección de Asuntos Jurídicos | | | | | | |
| 6 | 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | | 100.00% | 86.95% | 86.95% | |
| | 14.1 Brindar asesoría y asistencia jurídica | 14.1.1 Número de asesorías y asistencias jurídicas brindadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se emitió opiniones en los siguientes temas: S/Proyecto de Reglamento Especial de Tiendas Escolares Saludables, S/Iniciativa de Ley Anteproyecto de Decreto Legislativo por medio del cual se emite la Ley de Procedimientos Administrativos, S/Proyecto de Reforma al Decreto Ejecutivo No. 62 de Creación del Centro Nacional de Registros (CNR), S/Situación Jurídica del IRA, S/Decreto Legislativo No. 537 Ratificación del Acuerdo de Asociación Estratégica entre El Salvador y Costa Rica, S/Ley de Fomento, Protección y Desarrollo del Sector Artesanal. y Durante el mes de enero se participó en 11 reuniones de la siguiente manera: Reunión en Cancillería sobre Agilización de Trámites (DAJ, DNI, Viceministra de Economía), Reunión seguimiento caso CENADE, Reunión seguimiento caso CENADE, Reunión con Ministro caso CENADE, Reunión con Ing. Posada sobre temas administrativos, Reunión seguimiento caso CENADE, Reunión en SALJ sobre contratos de comodatos GLP, Reunión en SALJ sobre caso Puerto La Unión, Reunión seguimiento caso CENADE, Reunión Comité contra el Acoso Sexual y Laboral, Segunda Reunión del Comité de Seguridad Ocupacional (COSESO). |
| | 14.2 Resolver procesos sancionatorios. | 14.2.1 Número de procesos sancionatorios resueltos. | 100.00% | 73.89% | 73.89% | En cumplimiento a la Ley del Depósito de Petróleo se emitieron las resoluciones siguientes: N°840 del 24-11-2016, N°834 del 24-11-2016, N°832 del 24-11-2016, N°833 del 24-11-2016, N°831 del 24-11-2016, N°844 del 24-11-2016, N°836 del 24-11-2016, N°837 del 24-11-2016, N°841 del 24-11-2016, N°842 del 24-11-2016, N°843 del 24-11-2016, N°863 del 09-12-2016, N°870 del 19-12-2016, N°865 del 09-12-2016, N°872 del 22-12-2016, N°873 del 22-12-2016, N°874 del 22-12-2016, N°876 del 22-12-2016, N°877 del 22-12-2016, N°875 del 22-12-2016, N°878 del 22-12-2016, N°879 del 22-12-2016, N°880 del 22-12-2016, N°881 del 22-12-2016. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| 7 | 5.5.7.1.1.O Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e instituciones relacionadas, en la interpretación y aplicación de la legislación nacional | | 100.00% | 72.09% | 72.09% | |
| | 1.1 Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e Instituciones relacionadas, en la interpretación aplicación de la Legislación Nacional. | 1.1.1 Asesorar a los titulares, dependencias del MINEC e instituciones relacionadas, en la interpretación y aplicación de la legislación nacional. | 100.00% | 50.00% | 50.00% | Se emitió opiniones en los siguientes temas: S/Proyecto de Reglamento Especial de Tiendas Escolares Saludables, S/Iniciativa de Ley Anteproyecto de Decreto Legislativo por medio del cual se emite la Ley de Procedimientos Administrativos, S/Proyecto de Reforma al Decreto Ejecutivo No. 62 de Creación del Centro Nacional de Registros (CNR), S/Situación Jurídica del IRA, S/Decreto Legislativo No. 537 Ratificación del Acuerdo de Asociación Estratégica entre El Salvador y Costa Rica, S/Ley de Fomento, Protección y Desarrollo del Sector Artesanal. |
| | 1.2 Participación en reuniones de asesoría jurídica sobre diversas actividades relacionadas con las funciones del MINEC. | 1.2.1 Participación en reuniones de asesoría jurídica sobre diversas actividades relacionadas con las funciones del MINEC. | 100.00% | 94.17% | 94.17% | Durante el mes de enero se participó en 11 reuniones de la siguiente manera: Reunión en Cancillería sobre Agilización de Trámites (DAJ, DNI, Viceministra de Economía), Reunión seguimiento caso CENADE, Reunión seguimiento caso CENADE, Reunión con Ministro caso CENADE, Reunión con Ing. Posada sobre temas administrativos, Reunión seguimiento caso CENADE, Reunión en SALJ sobre contratos de comodatos GLP, Reunión en SALJ sobre caso Puerto La Unión, Reunión seguimiento caso CENADE, Reunión Comité contra el Acoso Sexual y Laboral, Segunda Reunión del Comité de Seguridad Ocupacional (COSESO). |
| 8 | 5.5.7.1.2. O Tramitación de Solicitudes y recursos. | | 100.00% | 97.92% | 97.92% | |
| | 2.1 Tramitación de recursos que deban ser conocidos por los titulares del MINEC. | 2.1.1 Tramitación de recursos que deben ser conocidos por los titulares del MINEC. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En este mes se resolvieron dos recursos emitiendo las resoluciones siguientes: Resolución N°871 del 20-12-2016, Resolución N°702 del 05-12-2016. |
| | 2.2 Tramitación de procesos de Amparo, Inconstitucionalidad y Contenciosos Administrativos interpuestos ante la Corte Suprema de Justicia en contra del MINEC y/o sus dependencias. | 2.2.1 Tramitación de procesos de Amparo, Inconstitucionalidad y Contenciosos Administrativos interpuestos ante la Corte Suprema de Justicia en contra del MINEC y/o sus dependencias. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se presentaron 5 informes correspondientes a los procesos siguientes: 235-2016 TOMZA GAS DE EL SALVADOR, S.A. de C.V., 2014-SANC-0462, 237-2016 TOMZA GAS DE EL SALVADOR, S.A. de C.V., 2014-SANC-0643, 237-2016 TOMZA GAS DE EL SALVADOR, S.A. de C.V. 2012-TEMP-0522, 273-2016 TOMZA GAS DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V. 2012-temp-0375, 469-2016 UNIGAS DE EL SALVADOR, S.A. de C.V. 2012-TEMP-0339 |
| | 2.3 Dar respuesta a solicitudes de Asociaciones cooperativas, Canteras, ONG's | 2.3.1 Acuerdos emitidos de las solicitudes de exención de impuestos a favor de las Asociaciones Cooperativas. | 100.00% | 81.25% | 81.25% | Se benefició a una Asociación Cooperativa al emitir el Acuerdo N°1712 del 13-12-2016. |
| | | 2.3.2 Contratos celebrados y/o acuerdos emitidos que resuelven los trámites de concesión, prórroga o terminación de explotación de canteras. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | 2.3.3 Notas de respuesta remitidas al Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial sobre estatutos de las ONG's puestas a conocimiento del MINEC. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Procesos pendientes de resolver |
| Dirección de Hidrocarburos y Minas | | | | | | |
| 9 | 1.1.4.1.32. E Actualización del marco normativo legal y técnico, para mejorar el ejercicio de las competencias legales de la Dirección a fin de contribuir al desarrollo sustentable del país. | | 100.00% | 66.67% | 66.67% | |
| | 32.1 Actualización de los Reglamentos Técnicos Salvadoreños (RTS), en coordinación con la OSARTEC. | 32.1.1 Reglamentos Técnicos Salvadoreños (RTS) actualizados y aprobados, relacionados a gas natural y GLP. | 100.00% | 33.33% | 33.33% | Se aprobó el RTS 75.01.01:16 HIDROCARBUROS. GAS NATURAL. ESPECIFICACIONES DE CALIDAD. Asimismo, se ha trabajado con el comité interministerial entre distintas carteras de Estado, el RTS 23.02.02:16 RECIPIENTES A PRESIÓN. CILINDROS PORTÁTILES PARA CONTENEDOR GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). REGULADORES DE BAJA PRESIÓN PARA GLP. ESPECIFICACIONES y finalmente se ha pasado a formato RTS el 23.02.01:17 RECIPIENTES A PRESIÓN. CILINDROS PORTÁTILES PARA CONTENEDOR GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). VÁLVULA DE ACOPLAMIENTO RÁPIDO ("QUICK COUPLING") CON VOLANTE PARA CIERRE MANUAL ESPECIFICACIONES. |
| | 32.2 Diseño y/o actualización de los procesos y procedimientos | 32.2.1 Manual de procesos y procedimientos elaborado y/o actualizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Para el mes de diciembre, el Director de Hidrocarburos y Minas actualizó los siguientes procedimientos: 08-N-01 Norma para Elaboración de Documentos Normativos. 08-P-01 Control de documentos normativos. 08-P-02 Control de Documentos Normativos Externos. 08-P-03 Control de Registros. 08-P-04 Auditoría de La Calidad. 08-P-06 Evaluación de riesgo a la imparcialidad. 04-P-02-GLP Procedimiento de Verificación de Precio de GLP. 04-P-04 Selección, formación y autorización de inspectores. 04-F-05-CL Reporte de Inspección de cantidad. 04-F-06-CL Reporte de inspecciones de calidad. 04-F-30-CL Reporte de aspectos técnicos. Los cuales se pueden verificar en la carpeta del Sistema de Gestión de Calidad. |
| 10 | 1.1.4.1.1.O Regular y vigilar el mercado de hidrocarburos | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Aplicación del sistema de las fórmulas de los precios de referencia de gasolinas y diésel y del precio de paridad de importación del GLP | 1.1.1 Reportes con precios de referencia de gasolinas y diésel | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En el mes de diciembre la DHM elaboró 2 comunicados por medio de los cuales se dieron a conocer los precios de referencia de las gasolinas y diésel correspondientes a los periodos comprendidos del 06 al 19 de diciembre de 2016 y del 20 de diciembre de 2016 al 02 de enero de 2017. |
| | | 1.1.2 Reportes con precio de paridad de importación de GLP | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En el mes de diciembre de 2016 la DHM realizó un comunicado informando sobre los precios de paridad de importación máximos de GLP, correspondientes para el mes de enero de 2017. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----------|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | 1.2 Inspeccionar y verificar la calidad, cantidad, precios y aspectos técnicos de los combustibles dispensados en las estaciones de servicio y los productos importados. | 1.2.1 Inspecciones realizadas en las estaciones de servicio visitadas mensualmente | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron 87 inspecciones en estaciones de servicio: 27 de calidad de CL, 31 de cantidad de CL y 29 de aspectos técnicos en E/S; se realizaron 238 análisis de calidad en combustibles de terminales marítimas de importación, según el siguiente detalle: 35 destilaciones ASTM, 29 agua y sedimentos, 14 de punto de inflamación, 20 de presión de vapor Reid, 43 de contenido de azufre total, 25 de RON con "Zeltex", 43 de gravedad API, 17 de viscosidad cinemática y 12 de corrosión en tira de cobre; se realizaron 323 visitas de verificación de precios de CL en E/S y se realizaron 13 reinspecciones a E/S y otros aspectos de ley. Las actas de inspección están archivadas en folders de palanca que se ubican próximos al área de trabajo de Brenda de Palencia. Informes entregados por el Ing. Alirio Herrera y archivados en el folder "Varios 2015" de Jesús Ricardo Andrade, correos electrónicos enviados por Alirio Herrera a Jesús Ricardo Andrade y a Roberto Evangelista. |
| | 1.3 Inspeccionar y verificar la calidad, peso exacto y precio de venta del gas envasado, así como la calidad de los cilindros portátiles para envasar GLP y los inventarios en las empresas importadoras, envasadoras y distribuidoras de GLP. | 1.3.1 Inspecciones realizadas en los distribuidores (puestos de venta) de GLP, plantas envasadoras de GLP e importadores visitados mensualmente. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron 270 inspecciones en el área de GLP distribuidas así: 14 de inventarios de GLP a T amb. En plantas envasadoras de GLP, 01 de inventarios de GLP a T amb. En Tergas, 18 de peso de GLP, 06 de cilindros nuevos para exportación o introducción de cilindros nuevos al mercado nacional y 231 de verificación de precio de GLP. Las actas de inspección están archivadas en folders de palanca que se ubican próximos al área de trabajo de Brenda de Palencia. |
| | 1.4 Inspecciones a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de CL y GLP (tanques para consumo privado, estaciones de servicio, depósitos de aprovisionamientos, talleres de mantenimiento de cilindros portátiles, etc.) | 1.4.1 Inspecciones realizadas a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de combustibles líquidos y GLP | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron los informes correspondientes a las siguientes inspecciones: 05 de previa construcción; 09 de testificación de pruebas de hermeticidad; 12 de previa funcionamiento (0 por el DL N°513) y 08 de cumplimiento de prevención, de oficio o información ciudadana. Los informes con las actas de inspección se remiten a la Unidad Jurídica de la DHM. |
| | 1.5 Elaborar estudios, informes y/o análisis técnico del mercado de hidrocarburos | 1.5.1 Estudios, informes y/o análisis realizados en relación al mercado de hidrocarburos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboró un informe en el cual están detalladas las actividades desarrolladas por el equipo de la DRAM, las cuales se solicitaron en su momento y son las siguientes: 1) Solicitud de información por parte de la dirección de transparencia. 2) Solicitud de información por parte del Consejo Nacional de Energía. |
| 11 | 1.1.4.2.2. O Regular los aspectos relacionados con la exploración, explotación, procesamiento y comercialización de los recursos naturales no renovables, existentes en el suelo y subsuelo. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 Administrar el Sistema Informático de Control de Licencias y Concesiones Mineras. | 2.1.1 Informes de actualización del sistema informático de control de licencias, concesiones mineras, y demás actividades generadas por la División | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En el mes de diciembre de 2016, la División de Minas realizó las siguientes actividades: se ingresaron cinco actas de inspecciones con cinco informes fotográficos de supervisión y monitoreo, reconocimiento de áreas de concesión de canteras; seguimiento a procesos sancionatorios e inspecciones a lugares por explotaciones ilegales; se alimentó el sistema con autos de prevención de informes anuales, de devolución de fianzas y de prevención de fianzas vencidas; tres autos de solicitudes varias; seis asesorías técnicas-jurídicas a empresas y personas naturales interesadas en el sector minero. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|--|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| 12 | 1.1.4.1.3.O Administración del Fondo de Estabilización y Fomento Económico (FEFE) | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.1 Realizar Conciliaciones del saldo del Fondo de Estabilización y Fomento Económico, FEFE, con la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda. | 3.1.1 Actas de conciliación del saldo del Fondo de Estabilización y Fomento Económico de fondos ingresados en la recaudación de gasolinas por las compañías petroleras al fondo general de la Nación. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboró y firmó Acta de conciliación de fondos FEFE correspondiente a noviembre/2016 por \$2, 911,183.56 pagados en diciembre/2016. |
| | 3.2 Ejecución de la PEP de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento para la Estabilización y Fomento Económico. | 3.2.1 Reportes financieros de la PEP, de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento para la Estabilización y Fomento Económico. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboró reporte de la ejecución de PEP correspondiente a la recaudación de fondos FEFE de noviembre/2016 por valor de \$2, 911,183.56 dólares. |
| | 3.3 Elaboración de análisis e informes financieros relativos al pago de subsidio y comercialización del Gas Licuado de Petróleo | 3.3.1 Análisis e informes financieros relativos al pago de subsidios y comercialización de Gas Licuado de Petróleo. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboraron 8 informes de las transacciones bancarias por el pago de subsidio de GLP. Se revisaron los informes de GLP de la segunda quincena de noviembre y primera de diciembre/2016. |
| Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana | | | | | | |
| 13 | 5.5.7.1.10.E Fortalecer los espacios de consulta ciudadana en proyectos del MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 10.1 Lineamiento institucional para la aplicación de los mecanismos de participación ciudadana. | 10.1.1 Lineamiento institucional aprobado para brindar espacios de participación ciudadana | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Con el propósito de establecer lineamientos que contribuyan a mejorar los mecanismos y espacios de participación ciudadana impulsados por el MINEC, con el fin de involucrar a la ciudadanía mediante una comunicación de doble vía del accionar misional y administrativo, permitiendo de esta manera una participación concertada y organizada en busca de soluciones para beneficio de la entidad y satisfacción de la ciudadanía, se elaboró el Documento "LINEAMIENTOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MINEC", el cual está en espera de aprobación. |
| | 10.2 Estudio sobre la atención de quejas, avisos, denuncias y sugerencias a nivel institucional | 10.2.1 Propuesta para la implementación del sistema integral de atención a quejas, avisos, denuncias y sugerencias | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Con el objeto de facilitar un mecanismo Institucional para la implementación de un Sistema de Gestión Integral de Quejas Avisos, Denuncias y Sugerencias, que pueda generar un proceso uniforme en la prevención y atención de actos o indicios de corrupción; así como la mejora y el fortalecimiento en la gestión del MINEC; en el mes de diciembre se elaboró el documento denominado estudio sobre la atención de quejas, avisos, denuncias y sugerencias a nivel institucional. |
| 14 | 5.5.7.1.1.O Garantizar el derecho de acceso a la información pública, con el fin de contribuir a la transparencia de la gestión en el MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----------|--|--|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | 1.1 Resoluciones de acceso a la información pública elaboradas | 1.1.1 porcentaje de resoluciones realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En diciembre se recibieron 72 solicitudes de información, con un aproximado de 33 requerimientos, brindando resolución al 18.05% de lo recibido, el 81.95% son solicitudes en trámite debido a las fechas de interposición de algunas solicitudes de información o complejidad de las mismas. |
| | 1.2 Actualizaciones de categorías de información oficiosa para su publicación en el portal de transparencia | 1.2.1 Porcentaje de categorías de información oficiosa del MINEC actualizada en el portal web | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Con el objeto de dar cumplimiento a las obligaciones de la Ley de Acceso a la información Pública (LAIP), se ha realizado la actualización de categorías de Información Oficiosa. Durante el año 2016 se cumplió con la actualización del 100% de las 30 categorías del portal de transparencia. |
| | 1.3 Actualización del índice de reserva | 1.3.1 Número de actualizaciones del índice de reserva de conformidad al art. 22 de la LAIP y art. 32 del reglamento RELAIP | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.4 Elaboración y publicación de informes exigidos por Ley, Rendición de Cuentas y Memoria de Labores | 1.4.1 Informe de rendición de cuentas publicado y memoria de labores elaborada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.5 Facilitar la participación ciudadana, velando por que el MINEC mantenga una buena relación con los usuarios | 1.5.1 Número de atenciones quejas, avisos, denuncias, reclamos, sugerencias y número de atenciones brindadas en temas varios | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Durante el mes de diciembre se atendieron un total de 204 usuarios/as siendo 110 mujeres y 94 hombres, que realizaron sus consultas en temas varios y quejas sobre lo subsidio al GLP y electricidad por los medios de atención. |
| | 1.6 Fomentar en el personal del MINEC la cultura de la Transparencia | 1.6.1 Un evento realizado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 15 | 5.5.7.1.2.O Administración del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 Implementación de Política Institucional de Gestión Documental y Archivos | 2.1.1 Número de asesorías y capacitaciones impartidas a los encargados o responsables de los archivos de gestión, central, periféricos y especializados del MINEC. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se están ejecutando lineamientos plasmados en la política por lo tanto se han brindado asesorías, seguimiento al archivo central y periférico de DIGESTYC, se han brindado respuestas a solicitudes de documentación etc. A la fecha dicha política se encuentra en proceso de revisión debido a que durante el año, se han atendido actividades extraordinarias debido a la entrada en vigencia de los lineamientos de gestión documental y archivo, así mismo la reducción de personal para el área de archivo. |
| | 2.2 Coordinación de los procesos de trabajo establecidos para la identificación, clasificación, ordenación, transferencias, digitalización y automatización Valoración y eliminación Documental Preservación y conservación de los documentos. | 2.2.1 Número de expedientes procesados técnicamente y Número de documentos digitalizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Como parte del proceso de ordenación del archivo central institucional, se brindó asesoría para la elaboración de un inventario documental de documentación del 6% correspondiente a los años 2008-2011, con un total de 61 cajas procesadas. Se procedió con la adecuación y montaje del primer Archivo Especializado de cartografía de la Digestyc. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|--|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| Dirección Nacional de Inversiones | | | | | | |
| 16 | 1.1.1.3.8.E Elaboración de propuestas de simplificación de trámites | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 8.1 Elaboración y presentación de propuestas de simplificación | 8.1.1 Propuesta de simplificación | 100.00% | 100.00% | 100.00% | presentación de propuesta, adelantada |
| 17 | 3.3.1.3.7. E Elaborar y promover anteproyecto de Ley que contenga nuevo esquema de incentivos. | | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| | 7.1 Elaboración de anteproyecto de Ley | 7.1.1 Elaboración de anteproyecto de Ley | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| | 7.2 consulta pública y privada sobre anteproyecto | 7.2.1 consulta pública y privada sobre anteproyecto | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| | 7.3 Remisión de anteproyecto a CAPRES | 7.3.1 Remisión de anteproyecto a CAPRES | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| 18 | 3.3.1.3.8.E Elaborar y promover proyecto de reforma del marco regulatorio de los actuales regímenes de incentivos | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 8.1 Elaboración de anteproyecto de reformas | 8.1.1 Elaboración de anteproyecto de reformas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Ampliación de Actividades a la LZFIC |
| | 8.2 consulta pública y privada sobre aspectos identificados | 8.2.1 documento consensuado con los sectores | 100.00% | 100.00% | 100.00% | no fue necesario hacer consenso, debido a que la reforma fue una necesidad por lo que se presenta la justificación adecuada |
| | 8.3 Remisión de anteproyecto a CAPRES | 8.3.1 Remisión de anteproyecto a CAPRES | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Nota de Remisión a CAPRES sobre reformas LZFIC |
| 19 | 3.3.1.3.11. E Elaborar y promover Ley de Insolvencia, reformas al Código de Comercio para protección de inversionistas minoritarios y Ley de Protección de Datos. | | 100.00% | 66.67% | 66.67% | |
| | 11.1 Elaboración de Anteproyecto de Ley | 11.1.1 Primer Anteproyecto de Ley de Protección de Datos elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Anteproyecto elaborado. La presente ley tiene por objeto la protección integral de los datos personales de las personas naturales y de las personas jurídicas en cuanto resulte pertinente, indistintamente en la forma que se almacenen y resguarden, en posesión de particulares o entidades públicas, con la finalidad de regular su tratamiento legítimo e informado, a efecto de garantizar la privacidad y el derecho a la autodeterminación informativa de las personas. |
| | 11.2 Consulta de anteproyecto de Ley con instituciones públicas | 11.2.1 Consulta de anteproyecto Ley de Insolvencia al sector público | 100.00% | 100.00% | 100.00% | presentación de proyecto a consulta |
| | | 11.2.2 Consulta de anteproyecto de reformas para protección de inversionistas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | presentación de acta de revisión de reformas |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----------|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | minoritarios con el sector público | | | | |
| | | 11.2.3 Consulta de anteproyecto de Ley de Protección de Datos con instituciones públicas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 11.3 consulta de anteproyecto de Ley con instituciones privadas | 11.3.1 Consulta de anteproyecto de Ley de Insolvencia con el sector privado | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| | | 11.3.2 Consulta de anteproyecto de reformas para protección de inversionistas minoritarios con el sector privado | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| | | 11.3.3 consulta de anteproyecto de Ley de Protección de Datos con instituciones privadas | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| | 11.4 Anteproyecto de Ley remitido a CAPRES | 11.4.1 Anteproyecto de Ley de Insolvencia remitido a CAPRES | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Anteproyecto remitido a CAPRES |
| | | 11.4.2 Anteproyecto de reformas para protección de Inversionistas minoritarios remitido a CAPRES | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 11.4.3 Anteproyecto de Ley de Protección de Datos remitido a CAPRES | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| 20 | 3.3.1.3.12. E Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Estabilidad Jurídica para Inversiones y del Reglamento de la Ley de Zonas Francas. | | 100.00% | 50.00% | 50.00% | |
| | 12.1 Elaboración de anteproyecto de Reglamento Ley de Zonas Francas | 12.1.1 Anteproyecto de Reglamento de Ley elaborada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Elaboración de Reglamento que permitirá al inversionista la aplicación de la Ley |
| | 12.2 Consulta sector público de Reglamento de ley de zonas Francas | 12.2.1 Documento de Consulta | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Consulta consensuada al sector público para la operatividad del reglamento de la LZFC |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----------|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | 12.3 Consulta sector privado de Reglamento de Ley de Zonas Francas | 12.3.1 Documento de consulta | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| | 12.4 Remisión a CAPRES de Reglamento de Ley de Zonas Francas | 12.4.1 Remisión a CAPRES | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| 21 | 3.3.1.3.13.E Impulsar la aprobación del Reglamento de la Ley de Firma Electrónica | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 13.1 Consulta del anteproyecto con sectores interesados | 13.1.1 documento de consulta | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 13.2 Gestión y aprobación por CAPRES de Reglamento de Ley Firma Electrónica | 13.2.1 Reglamento aprobado por CAPRES | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 22 | 3.3.1.3.14.E Diseñar el sistema para la implementación de la firma electrónica | | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| | 14.1 Contratación consultoría para la elaboración del sistema | 14.1.1 Consultoría contratada | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| 23 | 3.3.1.3.15. E Revisar el marco regulatorio que tiene incidencia en la inversión para identificar necesidad de nuevas leyes, reglamentos o reformas y presentar propuesta. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 15.1 Elaboración de propuestas del marco regulatorio con incidencia en la inversión | 15.1.1 Propuesta de marco regulatorio | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Art. 1.-Reformase la letra e) del artículo 2, así: “Consignación de mercancías: Acto jurídico mediante el cual una persona natural o jurídica, nacional o extranjera, domiciliada o no en el país, confía la custodia, manejo y distribución de sus mercancías a un usuario directo de un parque de servicios o centro de servicio |
| | 15.2 consulta pública y privada sobre anteproyecto | 15.2.1 documento consensuado con los sectores | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En atención al mandato constitucional, en el sentido que, el Estado es el responsable de promover el desarrollo económico y social mediante el incremento de la producción, la productividad y la racional utilización de los recursos. Y que, con igual finalidad debe fomentar los diversos sectores de la producción; es oportuno ampliar y diversificar las actividades vinculadas a la prestación de servicios internacionales que puedan funcionar al amparo de la ley en comento. |
| 24 | 3.3.1.2.17. E Ventanilla única para atención al inversionista y seguimiento. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 17.1 Incorporar nuevos trámites en MiEmpresa.gob.sv (ventanilla virtual) | 17.1.1 Trámites incorporados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | se incorporaron nuevos trámites a la ventanilla virtual |
| | 17.2 Incorporar nuevos trámites en la ONI (ventanilla presencial) | 17.2.1 Trámites incorporados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Formularios para la actualización de centro de trabajo e inscripción de patrono ISSS, 2 trámites incorporados en la ventanilla presencial ONI. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|--------------------------------------|---|----------------------------------|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | 17.3 Acercamiento estratégico y sistemático a los inversionistas establecidos en el país | 17.3.1 Reporte | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se asistieron a 27 clientes de diferentes empresas |
| | 17.4 Asistir al inversionista de manera continua y sistemática en sus procesos de establecimiento, inicio de operaciones, procesos de expansión y en sus necesidades para operar efectivamente. | 17.4.1 casos atendidos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se atendieron a 45 empresas en diferentes rubros |
| 25 | 3.3.1.2.18.E Programa de promoción y sensibilización para el registro de la inversión | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 18.1 Publicaciones en medios de comunicación escrita | 18.1.1 Publicaciones presentadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Publicación presentada |
| | 18.2 Difusión de los servicios proporcionados por la DNI en el sitio WEB del MINEC | 18.2.1 Pág. WEB actualizada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 26 | 3.3.1.2.1.O Administración de LZFC, LSI, LRDA, LI, LEJ | | 100.00% | 95.00% | 95.00% | |
| | 1.1 Evaluar y resolver solicitudes, bajo la Ley de ZF, LSI, LRDA, LI, LEJ | 1.1.1 Empresa beneficiada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Ley de Zonas Francas 7. 1 Modificación de listado de incisos arancelarios a) Nemtexport, S.A de C.V. b) Unifi Central América Ltda. De C.V. c) Konffetty S.A de C.V. 2. Modificación de instalaciones a) Print Craft Central America S.A de C.V. y Duramas S.A de C.V.3. Concesión de beneficios a) Gaspro CRD El Salvador S.A de C.V. 4. Modificación de razón social a) Colortex S.A de C.V. Ley de Servicios Internacionales 1. Modificación de instalaciones CST, S.A de C.V. |
| | 1.2 Elaborar Informes de Desempeño de Zonas Francas | 1.2.1 Informe elaborado | 100.00% | 75.00% | 75.00% | 1, 272,331.31 M2; DISTRIBUIDOS EN LAS 17 ZONAS FRANCAAS GENERANDOSE 22.80 M2. POR CADA PUESTO DE TRABAJO |
| | 1.3 Monitoreo de empresas beneficiadas | 1.3.1 Empresas monitoreadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se han monitoreado 34 empresas beneficiadas, 30 por la ley de Zonas Francas y 4 de la ley de Servicios Internacionales las cuales generan un total de 9200 empleos directos |
| | 1.4 Elaborar Informes sobre empresas beneficiarias de la Ley de Zonas Francas | 1.4.1 Informe elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | A Septiembre de 2016 el empleo generado por las actividades de la Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización experimentó una baja en tasa de crecimiento de 0.78% con respecto al mismo período del año anterior, permitiendo alcanzar un saldo de 85,649 puestos de trabajo. |
| | 1.5 Elaborar Informes de cumplimiento de empresas beneficiarias de Ley de Servicios Internacionales | 1.5.1 Informe elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| Gerencia de Auditoría Interna | | | | | | |
| 27 | 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----------|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | 14.1 Realizar Acciones de Auditoría Interna y Control de las Operaciones y Actividades Institucionales. | 14.1.1 Número de Auditorías de Gestión realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 14.1.2 Número de Auditorías Especiales realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se ha comprobado el cumplimiento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública en las compras por la Modalidad de licitaciones realizadas por el MINEC en periodo 2016. |
| | | 14.1.3 Número de Auditorías Financieras realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se ha verificado el cumplimiento de la normativa SAFI, en el manejo de la cuenta Embargos judiciales, por parte del Ministerio de Economía. |
| | | 14.1.4 Número de Auditorías a Proyectos realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 28 | 5.5.7.1.1.O Auditorías de Seguimiento | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Interna | 1.1.1 Informe de Seguimiento elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.2 Seguimiento a Recomendaciones de la Corte de Cuentas de la República | 1.2.1 Seguimiento Realizado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.3 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Externa | 1.3.1 Seguimiento Realizado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se ha verificado el nivel de cumplimiento de las recomendaciones de informes de auditoría externa realizadas a proyectos ejecutados por el Ministerio de Economía. |
| 29 | 5.5.7.1.2.O Verificaciones Internas y Externas | | 100.00% | 80.00% | 80.00% | |
| | 2.1 Verificaciones Específicas y Consultorías Realizadas | 2.1.1 Verificación realizada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se ha verificado el cumplimiento legal y control interno en arrendamiento de inmueble por parte del MINEC. |
| | 2.2 Verificación de Cumplimiento de Política de Ahorro Institucional | 2.2.1 Verificación realizada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.3 Arqueo de Fondos | 2.3.1 Arqueo elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se ha comprobado el manejo de los Fondos Circulantes de Monto Fijo del Ministerio de Economía, conforme lo establecido en la normativa SAFI. |
| | 2.4 Arqueo de cupones de Combustible (S.E., DIGESTYC, CENADE) | 2.4.1 Verificación realizada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.5 Verificación de Compras por Libre Gestión | 2.5.1 Verificación realizada | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| 30 | 5.5.7.1.3.O Gestión de Acciones Administrativas | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.1 Evaluación del Plan de Trabajo 2015 de Auditoría Interna | 3.1.1 Evaluación realizada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | 3.2 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto 2017 | 3.2.1 Plan de trabajo y presupuesto elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.3 Modificaciones al Plan de Trabajo 2016 | 3.3.1 Plan modificado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.4 Elaboración de Memoria de Labores | 3.4.1 Memoria de Labores de la gerencia elaborada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.5 Capacitación del Personal de Auditoría Interna | 3.5.1 Mayor capacidad técnica obtenida por parte del personal, en beneficio del MINEC. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se ha alcanzado el objetivo de fortalecer el conocimiento del personal técnico de la Gerencia de Auditoría Interna, lo cual contribuya a los exámenes que se realizan permanentemente. |
| | 3.6 Revisión y Actualización de Instrumentos de Control de Auditoría | 3.6.1 Revisión y actualización de instrumentos de control de auditoría. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se ha actualizado la normativa que es utilizada en la Gerencia de Auditoría Interna para los exámenes que se realizan por parte de personal técnico, debidamente autorizados. |
| Gerencia de Comunicaciones | | | | | | |
| 31 | 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 14.1 7.1.1.ACT12 Fomentar la difusión y gestión de la comunicación de las políticas, programas y proyectos que desarrolla el MINEC para fomentar la diversificación de la actividad productiva, inversiones, las exportaciones y el empleo en el país | 14.1.1 Publicaciones realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron 13 comunicados y al menos 29 actividades se publicaron en los resúmenes semanales durante dicho mes. |
| | | 14.1.2 Cobertura de medios de comunicación al quehacer del MINEC | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron 299 publicaciones (tuits) del quehacer del MINEC, sus dependencias e instituciones adscritas en twitter, además se gestionaron y respondieron 148 solicitudes de información, comentarios y denuncias de usuarios del Fb. De igual manera los medios publicaron al menos 5 notas positivas sobre el quehacer del MINEC. |
| | | 14.1.3 Comunicados al personal del MINEC | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se publicaron 29 notiminec y se dieron a conocer igual número de actividades a través de los tres periódicos murales y se enviaron más de 100 correos institucionales. |
| Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional | | | | | | |
| 32 | 5.5.7.1.3.E Coordinar la formulación de los presupuestos por programa con enfoque de resultado del MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.1 Coordinar la finalización de la formulación de los programas presupuestarios con enfoque de resultados del MINEC. | 3.1.1 Programas Presupuestarios finalizados. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Meta concluida con anticipación |
| 33 | 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----------|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | 14.1 Rediseño del SISPLAN | 14.1.1 SISPLAN re-diseñado y generando información automática. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 14.2 Implementación del control de calidad en los planes e informes de seguimiento | 14.2.1 Documento para el control de la calidad a los Planes de Trabajo. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se actualizó el documento de sistematización de los informes de los PATS al mes de Noviembre. Se concluyó el primer borrador de la sistematización y análisis de los informes de los Indicadores Claves de Desempeño al tercer trimestre, como adelanto al cierre del POI en el mes de diciembre. |
| | 14.3 Implementación de la Carta Iberoamericana de la Calidad para la Gestión Pública (CICPGP). | 14.3.1 Documento del Informe de la Autoevaluación. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 34 | 5.5.7.1.1. O Formulación, ajuste, seguimiento y evaluación de los Planes Institucionales. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Consolidar y presentar el Plan Operativo Institucional 2016. | 1.1.1 Plan Operativo Institucional 2016 elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.2 Monitoreo, seguimiento y entrega de informe trimestral del Plan Operativo Institucional, por Unidad Organizativa. | 1.2.1 4 Informes de avances trimestrales del Plan Operativo Institucional | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboró el Informe al mes de octubre del POI 2016 el cual fue enviado a los directores y enlaces el 14 de noviembre del 2016, el cual ha tenido una ejecución acumulada promedio de 67.77%, siendo la ejecución esperada de 70.44%. El Informe de Seguimiento del Plan Operativo Institucional 2016 al mes de noviembre 2016, fue enviado a los directores el 15 de Diciembre el cual ha tenido una ejecución acumulada promedio de 81.14%, siendo la ejecución esperada de 87.80%. |
| | 1.3 Brindar asistencia técnica a los enlaces de planificación en la gestión del Sistema de Planificación según la dinámica presupuestaria y lineamientos que de ellos se derivan. | 1.3.1 Unidades Organizativas monitoreadas para la actualización de variables de seguimiento del POA Institucional | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se brido asistencia técnica a los enlaces de planificación de las 28 unidades organizativas ya sea vía telefónica, presencial o por correo electrónico. |
| | 1.4 Elaboración de lineamientos para la formulación del proyecto de presupuesto y Plan Operativo Institucional 2017. | 1.4.1 Documento de Lineamientos para el Proyecto de Presupuesto y Plan de Trabajo. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 1.4.2 Documento del Proyecto del Plan Operativo Institucional 2017. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se consolido el documento que contiene los planes de trabajo para el año 2017 de todas las unidades organizativas que presentaron el respectivo proyecto de plan de trabajo para el año 2017. |
| | 1.5 Gestión, configuración y presentación semestral del informe de logros de las instituciones adscritas. | 1.5.1 Informes de logros de las Instituciones Adscritas elaborados. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboró y se remitió en un solo documento a la Secretaria Técnica de la Presidencia, el informe de los principales logros del 2016 de la gestión Institucional y de las Instituciones adscritas al MINEC. |
| 35 | 5.5.7.1.2. O Diseño y/o actualización de los documentos normativos para fortalecer el sistema de control interno del MINEC. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | 2.1 Levantar el inventario de la documentación del sistema de control interno Institucional por Unidad Organizativa. | 2.1.1 Inventario del Sistema de Control Interno elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 2.1.2 Documento de Políticas de Control Interno | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.2 Coordinar y dar seguimiento al proceso de actualización de la documentación del sistema de control interno por unidad organizativa. | 2.2.1 Normas, Procesos y Procedimientos diseñado y/o actualizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboraron en coordinación con la Gerencia Financiera los 10 Procedimientos siguientes: 1. Solicitud de Cuotas 2. Percepción de Transferencia de Fondos 3. Pago de Obligaciones Remuneraciones 4. Pago de Obligaciones de Bienes y Servicios 5. Cierre Contable Anual 6. Conciliación Bancaria 7. Elaboración de Cheques 8. Proyectos Especiales 9. Manejo y Control de Embargos Judiciales 10. Colectar Arrendamiento de Locales del Mercado Nacional de Artesanías |
| | | 2.2.2 Manuales de Organización y Funciones actualizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Meta cumplida con anticipación |
| | 2.3 Diseño, elaboración y/o consolidación de documentos institucionales. | 2.3.1 Matriz de riesgo consolidada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 2.3.2 Logros Institucionales | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboró y se remitió en un solo documento a la Secretaria Técnica de la Presidencia, el informe de los principales logros del 2016 de la gestión Institucional y de las Instituciones adscritas al MINEC. |
| 36 | 5.5.7.1.3.O Control de Gestión Administrativa | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.1 Elaboración del Plan Anual de la GPDI | 3.1.1 Plan Anual de la GPDI elaborado (Ajustado y Projectado). | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.2 Elaboración el informe de seguimiento de metas de la GPDI | 3.2.1 Informe mensual de ejecución del Plan de Trabajo de la GPDI presentado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboró el informe de seguimiento de metas de la GPDI correspondiente a Noviembre del 2016 |
| Superintendencia de Obligaciones Mercantiles | | | | | | |
| 37 | 5.5.2.1.8.E Modernización de la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 8.1 Participación en el Diseño del Sistema Informático Integrado para la Administración de Procesos | 8.1.1 Informe de participación en el Diseño del Sistema Informático para la Administración de Procesos. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se participó en la elaboración del diseño de procedimientos de la División Técnica de la SOM y su sistema informático habiendo sostenido reuniones en las que se elaboraron los mismos que se remitieron a la Unidad que efectuara el diseño en mención. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----------|--|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | Administrativos y Operativos de la SOM. | | | | | |
| | 8.2 Estrategia de Posicionamiento y de cultura de cumplimiento mercantil y contable | 8.2.1 Número de Publicaciones realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 8.2.2 Número de Eventos (Desarrollo de Foros, Conversatorios sobre el cumplimiento mercantil y contable) | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 8.3 Informe de la situación actual para un sistema de Selección y Ejecución de Auditorías | 8.3.1 Informe de análisis de la situación actual | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 8.4 Participación en la elaboración del manual(es) de procesos y procedimientos de las áreas Técnica y/o Jurídica de la SOM actualizados | 8.4.1 Informe de participación en la elaboración del manual(es) de procesos y procedimientos actualizados de las áreas Técnica y/o Jurídica de la SOM deseados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se participó en la elaboración de los Procesos y Procedimientos del Área Técnica, habiendo concluido en aproximadamente un 55 % de los borradores de los mismos y se continuará en el proceso de levantamiento de los restantes y en el proceso de aprobación de los ya elaborados. |
| 38 | 5.5.2.1.1.O Realizar Inspecciones y/o revisión a empresas | | 100.00% | 98.13% | 98.13% | |
| | 1.1 Emisión y entrega de credenciales. | 1.1.1 Credenciales emitidas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Sólo se elaboraron 16 credenciales, debido a que en meses anteriores ya se habían emitido algunas de forma adelantada. |
| | 1.2 Ejecución de Inspección y/o revisión a empresas. | 1.2.1 Inspecciones y/o revisiones realizadas. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se hicieron 15 inspecciones y/o revisiones a comerciantes Sociales e individuales. |
| | 1.3 Ejecutar inspección y/o revisión especiales a petición de instancias competentes. | 1.3.1 Inspección y/o revisión especiales ejecutadas. | 100.00% | 92.50% | 92.50% | Se realizaron 12 auditorías especiales. |
| | 1.4 Emisión de informe de inspección y/o revisión efectuada. | 1.4.1 Informes de inspección y/o revisiones efectuados. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se hicieron 27 actas y/o informes del proceso de inspecciones y/o revisiones realizadas a los comerciantes Sociales y Naturales. |
| 39 | 5.5.2.1.2.O Fiscalizar a los Operadores de Tarjetas de Crédito | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 Fiscalizar de oficio a los emisores, administradores y gestores de tarjetas de crédito en el sector comercial no financiero. | 2.1.1 Fiscalizar a los Operadores de Tarjetas de Crédito | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 40 | 5.5.2.1.3.O Procesos administrativos de acuerdo a la Ley | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.1 Elaboración de autos y/o resoluciones. | 3.1.1 Elaboración de Autos y/o resoluciones | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboraron 91 autos y/o resoluciones. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | 3.2 Autos y/o resoluciones notificados. | 3.2.1 Autos y/o resoluciones notificados. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se notificaron 71 Autos y/o Resoluciones, de los procesos de inspecciones y/o revisiones realizados a los comerciantes Sociales y Naturales. |
| 41 | 5.5.2.1.4.O Dar respuesta a solicitudes de diferentes dependencias de Gobierno y otros | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 4.1 Dar respuestas a solicitudes de diferentes dependencias de gobierno y otros. | 4.1.1 Oficios o notas emitidas y enviadas. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboraron 59 oficios o notas, que fue la demanda de las diferentes Instituciones de Gobierno las cuales representan las solicitudes de verificación, revisión de expedientes, foleo, fotocopias y preparación de respuesta de 95 personas naturales y 38 personas jurídicas realizadas por Instituciones Gubernamentales. |
| 42 | 5.5.2.1.5.O Registro de las Inspecciones y/o revisiones y Procesos Administrativos efectuados | | 100.00% | 64.77% | 64.77% | |
| | 5.1 Registrar inspección y/o revisión efectuada. | 5.1.1 Registros de inspecciones y/o revisiones realizadas. | 100.00% | 29.53% | 29.53% | Sólo se realizó el registro de Inspecciones y/o revisiones realizadas, de 24 comerciantes debido a que se realizó la verificación, selección y asignación de expedientes a las Divisiones Técnica y/o Jurídica; que incluye la búsqueda en la Base de Datos de la SOM de 103 personas naturales y 24 personas jurídicas a solicitud de Instituciones Gubernamentales. |
| | 5.2 Registrar autos y/o resoluciones y oficios. | 5.2.1 Registros de autos y/o resoluciones y oficios. | 100.00% | 29.53% | 29.53% | Sólo se realizó el registro de autos y/o resoluciones y oficios realizados, de 24 comerciantes debido a que se realizó la búsqueda, selección y asignación de expedientes a las Divisiones Técnica y/o Jurídica; que incluye la búsqueda de en la Base de Datos de la SOM de 103 personas naturales y 24 personas jurídicas a solicitud de Instituciones Gubernamentales. |
| | 5.3 Registro de empresas que presentan información. | 5.3.1 Registros de empresas que presentan información. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizó el registro de 36 empresas que presentaron información y creación de nuevos registros en el Nuevo Sistema de Registro de Empresas. |
| | 5.4 Administración y gestión del Sistema Informático de expedientes | 5.4.1 Gestiones realizadas de selección y asignación de expedientes | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron 219 gestiones de verificación, selección y asignación de expedientes a las Divisiones Técnica y/o Jurídica; incluye la verificación de la existencia o no en el sistema de 103 personas naturales y 24 personas jurídicas a solicitud de Instituciones Gubernamentales. |
| 43 | 5.5.2.1.6.O Determinar montos de fianzas a empresas aéreas | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 6.1 Tramitar solicitudes de determinar montos de fianzas para empresas aéreas que solicitan operar en El Salvador. | 6.1.1 Solicitud de determinación de monto evaluada. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se determinó el monto de una fianza a una empresa aérea que desea operar en el país. |
| 44 | 5.5.2.1.7.O Control de Gestión Administrativa | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 7.1 Elaboración del Plan Operativo de Trabajo y presupuesto 2017 y su remisión a GF Y GPDI | 7.1.1 Plan de Trabajo y presupuesto entregado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 7.2 Elaboración del Informe Mensual de seguimiento de metas y su remisión a GF Y GPDI | 7.2.1 Informes emitidos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboró el informe de seguimiento de metas del mes de diciembre y se envió a GPDI y GF. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-------------------------|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | 7.3 Elaboración del informe de labores de la SOM. | 7.3.1 Informe de labores elaborado. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Actividad realizada e informada en el mes de noviembre de 2016 |
| Unidad Ambiental | | | | | | |
| 45 | 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 14.1 Formulación e implementación del Plan Institucional de Gestión Ambiental. | 14.1.1 Línea base e indicadores de desempeño para los componentes: uso de energía eléctrica, agua, combustibles fósiles, del manejo de residuos y desechos, tanto ordinario como especiales, entre otros, generados. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 14.1.2 Planes de acción para los diferentes componentes, considerando: nombre de la medida, descripción de la medida, periodo de implementación, costo de implementación y mantenimiento(\$), responsable, potencial anual de reducción de consumo, Indicadores de cumplimiento, y sus respectivas fichas de seguimiento elaborados. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 14.1.3 Planes de acción implementados. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | <p>1. Seguimiento a indicadores de desempeño de planes de acción implementados:</p> <p>1. Manejo adecuado de residuos sólidos ordinarios -Disminución del 13.4% de la generación de residuos en el periodo agosto- diciembre con respecto a la línea base definida.</p> <p>2. Consumo de papel y materiales conexos Para el periodo de enero – diciembre de 2016 con respecto al mismo periodo del 2015. -Reducción del 16.55% del consumo de papel con respecto al consumo del 2015, equivalentes a 656 resmas con un ahorro estimado de \$2,132.00. -Reducción del 18.84% del consumo de tintas y tóner con respecto al consumo del 2015, con un ahorro estimado de \$8,000.00. -Reducción del 15.13% en el consumo hojas de papel/persona.</p> <p>3. Manejo adecuado de cartuchos de tinta y tóneres agotados - Para el mes de diciembre se recibieron 12 unidades (residuos) correspondiendo al 37.5% de las unidades nuevas solicitadas. - En el periodo enero - diciembre se solicitaron al Departamento de Almacén 392 unidades de</p> |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|--|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | | | | | <p>cartuchos de tinta y tóner, de las cuales se han recibido en la Unidad Ambiental (UA) 130 unidades (residuos), correspondiente al 33.2 % de las unidades nuevas solicitadas.</p> <p>4. Implementación de buenas prácticas para el uso eficiente y responsable del agua y energía.</p> <p>-Disminución en el mes de noviembre del 1.4% del consumo de energía respecto al mes de octubre.</p> <p>-Se impartió charla de sensibilización al 37.86% del personal de la Dirección de Hidrocarburos y Minas, correspondiendo al 28.2% mujeres y el 71.8% a hombres. Se impartió charla de sensibilización al personal de seguridad (servicio sub contratado).</p> <p>5. Elaboración con apoyo del Consejo Nacional de Energía de un estudio de pre factibilidad para instalación de un sistema solar foto-voltaico en el MINEC, Plan Maestro.</p> |
| | | 14.1.4 Plan Institucional de Gestión Ambiental elaborado. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| Unidad de Asesoría y Coordinación | | | | | | |
| 46 | 1.1.1.3.9.E Simplificación de trámites y evaluación de competencias para facilitar los servicios a los inversionistas en las unidades estratégicas del MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 9.1 Coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Vice ministerios, con especial énfasis en la coordinación de los Programas Presupuestarios por resultados. | 9.1.1 Número de proyectos especiales y actividades estratégicas implementadas | 100.00% | 100.00% | | <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 1: participación activa en la organización y realización del Taller Regional “El Operador Económico Autorizado y los Acuerdos de Reconocimiento Mutuo”. El Proyecto Regional de Apoyo a la Integración Económica Centroamericana y a la implementación del Acuerdo de Asociación (PRAIAA), que ejecuta la Secretaría de Integración Económica Centroamericana (SIECA), con el apoyo técnico y financiero de la Unión Europea, en alianza estratégica con la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL) y la Oficina Regional para el Fortalecimiento de Capacidades para las Américas y el Caribe de la Organización Mundial de Aduanas (OMA), y con el apoyo del Ministerio de Economía y la Dirección General de Aduanas de El Salvador.</p> <p>ACCIÓN ESTRATÉGICA 2: firma del Plan Programático País 2016–2020 para el Desarrollo de la Industria Nacional en la sede de ONUDI, este constituye una herramienta importante de implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva, el cual se ha trabajado técnicamente en coordinación con el equipo de ONUDI y el Gobierno de El Salvador, conformado por el Ministerio de Economía, Ministerio de Relaciones Exteriores, PROESA y CONAMYPE. El Plan busca el fortalecimiento integral de sectores priorizados en la Política de Transformación Productiva: Textil y confección; Químico – farmacéutico y cosmética natural; y Plástico. ACCIÓN ESTRATÉGICA 3: Firma de convenio de cooperación interinstitucional que fortalecerá la vigilancia y la verificación de la calidad e inocuidad de los alimentos. Dicho convenio fue realizado por el Ministerio de Economía, Ministerio de Salud, el Ministerio de Agricultura y Ganadería, y la Defensoría del Consumidor. La firma del convenio que se produce en el marco de la actuación efectiva del Sistema Nacional de Protección al Consumidor (SNPC) que integran estas entidades, permitirá optimizar y multiplicar esfuerzos para alcanzar fines comunes como la protección de la salud, la prevención de prácticas ilegales, la promoción de la transparencia en el mercado de alimentos; así como el cumplimiento de la normativa vigente nacional, regional e internacional sobre inocuidad, etiquetado y calidad de los alimentos y bebidas. ACCIÓN ESTRATÉGICA 4: apoyo al Despacho en el cierre de las negociaciones del Tratado de Libre Comercio entre Centroamérica y Corea del Sur, el segundo acuerdo comercial con un país asiático y</p> |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | | | | | el número 11 desde que nuestro país inició hace 15 años su estrategia de apertura comercial. El tratado representa una valiosa oportunidad para incursionar en los mercados de una de las regiones más dinámicas del mundo, estimula la ampliación de nuestros mercados de exportación e impulsa la transformación productiva en sectores estratégicos. Corea del Sur es la novena economía más importadora del mundo y concentra cerca del 2.7 % de las importaciones a escala global. Nuestro país logró mantener los requisitos de origen exigidos para la industria textil y de confección, siendo la primera vez en la historia que Corea del Sur otorga esa preferencia de forma bilateral y con lo cual se fortalece la integración del sector textil y se estimulan nuevas inversiones en ese rubro. ACCIÓN ESTRATÉGICA 5: coordinación del proceso de reestructuración de los Centros de Atención por Demanda (CENADE), el cual se basa en una significativa baja de las atenciones requeridas por la ciudadanía en las 14 sedes de todo el país, en el proceso de focalización del subsidio al gas licuado de petróleo |
| | 9.2 Analizar y dar seguimiento a variables económicas que permitan prever o solucionar obstáculos al desarrollo de los sectores productivos y proponer las medidas de política pertinentes. | 9.2.1 Medidas de política implementadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | ACCIÓN ESTRATÉGICA 1: Apoyo al Despacho Ministerial en el trabajo realizado en la mesa económica coordinada por la Presidencia de la República, la cual está conformada por el gobierno y representantes del partido ARENA. La mesa tiene por objetivo desarrollar una agenda para elevar la capacidad productiva del país y la generación de empleos. ACCIÓN ESTRATÉGICA 2: coordinación y participación activa en las negociaciones y aprobación del ajuste del salario mínimo en el país, en el marco del Consejo Nacional del salario Mínimo; con la visión de generar las condiciones que dinamizan la economía ACCIÓN ESTRATÉGICA 3: aprobación por parte de la Asamblea Legislativa de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo del Sector Artesanal, la cual establece la rectoría de la misma al Ministerio de Economía por lo que tendrá como atribuciones la aprobación de la Política Nacional de Desarrollo Artesanal, facilitar mecanismos de cooperación interinstitucional para ejecución de la misma y gestionar los recursos presupuestarios y financieros para el funcionamiento de la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) que será el ente ejecutor. Con esta ley se beneficiará al sector artesanal del país, busca crear los mecanismos para fomentar, desarrollar y proteger a dicho sector, reconociendo a la persona que se dedica a la producción de artesanías como una fuerza que contribuye a la dinámica económica y social del país. |
| | 9.3 Impulsar y coordinar medidas relativas a la facilitación de trámites y mejora regulatoria para un clima favorable a los negocios e inversiones. | 9.3.1 Medidas implementadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | ACCIÓN ESTRATÉGICA 1: Se ha coordinado y dado seguimiento a la incorporación del MINEC a la Comisión Integral para la Facilitación del Comercio (CIFACIL), para el desarrollo de acciones con el sector privado que permitan impulsar el comercio, la inversión, así como remover los obstáculos a los trámites empresariales; ACCIÓN ESTRATÉGICA 2: participación como parte activa en la "Firma del convenio para la agilización de trámites migratorios para personas inversionistas, de negocio y comercio", que busca promover y atraer la inversión extranjera al país, con un proyecto que facilitará y agilizará trámites migratorios relacionado a la inversión, negocios y comercio a personas que deseen ingresar a El Salvador. Con las disposiciones establecidas en el convenio, se logrará que, sin importar la categoría del país de origen del cual procedan los extranjeros con intenciones de comercio, los trámites sean expeditos y transparentes bajo criterios para el otorgamiento de permisos especiales de ingreso en la DGME. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|--------------------------------------|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | 9.3.2 Medidas tomadas para reducir los tiempos de ejecución de procesos y servicios prestados por el MINEC | 100.00% | 100.00% | 100.00% | ACCIÓN ESTRATÉGICA 13: Se ha coordinado diferentes acciones que contribuyen a la eficiencia y transparencia institucional, por medio del seguimiento y coordinación de las agendas de los titulares y de las necesidades de las y los trabajadoras de la institución. |
| | 9.4 Coordinación efectiva con las Instituciones Autónomas y otras relacionadas con la implementación de políticas y programas del MINEC, especialmente con las instituciones vinculadas al tema energético. | 9.4.1 Políticas y programas coordinados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | ACCIÓN ESTRATÉGICA 1: apoyo al Despacho en la preparación previa y durante la 50.ª reunión del Consejo de la Organización Internacional (OIA), en la cual el Señor Ministro de Economía, asumió la Presidencia del Consejo, lo que supone un reconocimiento al país por los avances logrados en la agroindustria azucarera en temas tan importantes como la fortificación del azúcar con vitamina A, la erradicación del trabajo infantil, la implementación de buenas prácticas agrícolas en el cultivo de la caña y la buena relación obrero-patronal, que es un ejemplo para muchas industrias a escala mundial. El OIA es parte del sistema de Naciones Unidas y es el único organismo intergubernamental dedicado a mejorar las condiciones del mercado del azúcar a escala mundial, a través del debate, análisis, los estudios, seminarios, las capacitaciones y conferencias. Reúne a representantes de 87 países que en su conjunto representan el 87 % de la producción, el 68 % del consumo y el 92 % de las exportaciones totales de este producto. |
| | | 9.4.2 Instituciones articuladas con las políticas y programas del MINEC | 100.00% | 100.00% | 100.00% | ACCIÓN ESTRATÉGICA 1: coordinación y participación activa en las negociaciones y aprobación del ajuste del salario mínimo en el país, en el marco del Consejo Nacional del salario Mínimo; con la visión de generar las condiciones que dinamicen la economía. ACCIÓN ESTRATÉGICA 2: Se ha coordinado las acciones de las instituciones autónomas con las políticas y programas del MINEC, por medio de la participación de los asesores en las Juntas Directiva. Acción estratégica 3: coordinación constante con las instituciones vinculadas al Comité de Fomento a la Producción Empresarial. |
| | 9.5 Comunicación efectiva con el sector productivo, gremiales empresariales y organismos internacionales, para la implementación de medidas de políticas y programas. | 9.5.1 3 Políticas, medidas y programas consensuadas con los sectores productivos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | ACCIÓN ESTRATÉGICA 1: Se ha coordinado y dado seguimiento a la incorporación del MINEC a la Comisión Integral para la Facilitación del Comercio (CIFACIL), para el desarrollo de acciones con el sector privado que permitan impulsar el comercio, la inversión, así como remover los obstáculos a los trámites empresariales. |
| | | 9.5.2 Espacios de diálogo creados y/o con participación del MINEC | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Acción estratégica 1: Participación en mesa económica coordinada por la Presidencia de la República, la cual está conformada por el gobierno y representantes del partido ARENA. La mesa tiene por objetivo desarrollar una agenda para elevar la capacidad productiva del país y la generación de empleos. |
| Unidad de Cooperación Externa | | | | | | |
| 47 | 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 14.1 Elaborar, gestionar y dar seguimiento a proyectos de | 14.1.1 10 Perfiles de proyectos elaborados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboraron 2 proyectos a ser presentados a la agencia mexicana de cooperación al desarrollo (AMEXID), el centro de calzado y laboratorio de referencia alimentaria, ambos fueron aprobados |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-------------------------|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | cooperación financiera y/o técnica externa no reembolsable | 14.1.2 12 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en gestión | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Lo más relevantes es la reunión con las agencias de cooperación UNICEF y OIT quienes manifiestan seguridad de su apoyo al MINEC durante el 2017, además de los avances con el Banco Mundial en su apoyo a la instalación de la firma electrónica en el MINEC |
| | | 14.1.3 12 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en ejecución | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se informa del progreso de la ejecución de 9 proyectos, se destaca el inicio de 2, apoyados por la agencia mexicana de cooperación AMEXIDA |
| | | 14.1.4 6 Informes de monitoreo mensual al proyecto estratégico de la Unión Europea | 100.00% | 100.00% | 100.00% | El consultor Héctor Dado ha seguido trabajando en la propuesta de perfil de proyecto. Se espera que entregue el producto en enero |
| 48 | 5.5.7.1.1.O Apoyar a las unidades ejecutoras para acceder y obtener cooperación técnica y financiera | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Levantamiento de las necesidades de Cooperación. | 1.1.1 informes de necesidades | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se presenta informe de necesidades del MINEC, en esta ocasión se han integrado los requerimientos de 10 unidades, sin embargo en el transcurso del año van surgiendo nuevos requerimientos, que son atendidos por la UCE. |
| | 1.2 Mapeo de la Oferta de Cooperación | 1.2.1 Informe de la oferta de cooperación elaborado y actualizado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.3 Gestionar recursos (asistencia técnica y/o financiero) que faciliten la ejecución de la capacitación institucional | 1.3.1 2 capacitaciones obtenidas para el personal. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.4 Establecimiento de normativa MINEC para procesos de cooperación sur sur. | 1.4.1 Normativa MINEC para regular la cooperación sur sur elaborada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 49 | 5.5.7.1.2.O Monitoreo y evaluación de proyectos financiados con cooperación externa | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 Evaluar proyectos de cooperación | 2.1.1 Informe de evaluación | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se presenta evaluación del proyecto ejecutado por DIGESTYC y financiado por UNICEF, se hace la aclaración que esta es una evaluación preliminar dado que el proyecto está en fase final de ejecución la cual finalizará en febrero 2017. En marzo se hará una evaluación final. |
| Unidad de Género | | | | | | |
| 50 | 5.5.7.1.11.E Elaboración e Implementación de la Política de Género y su Plan de Acción | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 11.1 Difusión de la Política Institucional de Género y su Plan de | 11.1.1 Política Institucional y su plan de acción difundidos a las unidades organizativas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----------|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | Acción a las Unidades Organizativas del MINEC | | | | | |
| | 11.2 Elaboración de Herramienta para la Transversalización del enfoque de Igualdad y No Discriminación del MINEC | 11.2.1 Herramienta para la Transversalización del Enfoque de Igualdad | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 11.3 Validación del documento de Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC | 11.3.1 Documento de Política Institucional de Igualdad y No Discriminación validado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 11.4 Lanzamiento de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC | 11.4.1 Lanzamiento de Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 51 | 5.5.7.1.1.O Construcción de una Cultura Institucional basada en el Principio de Igualdad y No Discriminación en el MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Seguimiento al Comité de Género del MINEC | 1.1.1 Actas de sesiones del Comité de Género | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.2 Coordinación y apoyo al desarrollo del plan de sensibilización y capacitación en género para el personal de MINEC | 1.2.1 Jornadas de capacitación y/o sensibilización en temas de género, mensajes, realizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Realizados 2 talleres sobre; Cadenas de Valor con Enfoque de Género, en los que participaron personal de las Gerencia de Creceamos tu Empresa y Fomento Productivo Territorial de la Dirección de Fomento Productivo y de la Unidad de Inteligencia Económica; en total participaron 19 mujeres y 16 hombres |
| | 1.3 Conmemoración de fechas relevantes para los derechos de las mujeres | 1.3.1 Una actividad de sensibilización con el personal en el marco de fechas conmemorativas. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.4 Gestionar apoyos Técnicos y/o financieros de organismos e instituciones para el fortalecimiento de la UG y apoyo a la transversalización del enfoque de género | 1.4.1 Informes de seguimiento de la Gestión | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 52 | 5.5.7.1.2.O Seguimiento a mecanismos interinstitucionales para la efectiva aplicación del marco normativo nacional para la igualdad y Vida Libre de Violencia para las Mujeres | | 100.00% | 80.00% | 80.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----------|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | 2.1 Apoyar representación del MINEC en las Asambleas Generales y Comité Ejecutivo del SNIS | 2.1.1 Informe de participación activa del MINEC en el SNIS, y reporte de cumplimiento y avance de las responsabilidades que le asigna la LIE. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.2 Representación institucional en la mesa de Autonomía Económica del SNIS | 2.2.1 Acta(s) o informes elaborados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | 1- Asistencia y representación institucional en la sexta sesión extraordinaria de la Comisión de Autonomía Económica. Dentro de los puntos abordados: Balance del desarrollo de la Asamblea del Sistema Nacional para la Igualdad Sustantiva y propuestas de mejora, propuestas de actividades para la Planificación Operativa Anual 2017. 2- Asistencia y representación institucional en jornada de auto cuidado con las Unidades Institucionales de Género, convocada por ISDEMU |
| | 2.3 Representación institucional en la comisión del SEMI del SNIS | 2.3.1 Acta(s) o informes elaborados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.4 Representación institucional en la sub comisión de prevención de la CTE y Asamblea General | 2.4.1 Acta(s) o informes elaborados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | 1- Asistencia y representación institucional en reunión de la Comisión Técnica Especializada de la Sub Comisión de Prevención. Dentro de los puntos abordados en reunión: lectura del manual de funciones de la CTE, lectura de acuerdos de la Asamblea de la CTE de diciembre 2016, elección de Coordinadora SCP-CTE ante el Comité Ejecutivo, aprobación de programación de reuniones para 2017 y sus objetivos 2- Asistencia y representación institucional en evento de conmemoración de la no violencia contra las mujeres de la Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos: Presentación del estudio especializado sobre casos emblemáticos de violencia en contra de las mujeres y acceso a la justicia |
| | 2.5 Representación institucional en el equipo de seguimiento del Sistema Nacional de Datos, Estadísticas e Información de Violencia Contra las Mujeres | 2.5.1 Acta(s) o informes de avance elaborados | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| 53 | 5.5.7.1.3.O Implementación del Programa de Certificación de Sistemas de Gestión en Igualdad de Género-Sellos para la Igualdad | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.1 Participación del Equipo Técnico para la formulación e implementación de Sellos para la Igualdad | 3.1.1 Documentos de informes elaborados, memorias | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 54 | 5.5.7.1.4.O Actividades administrativas y de seguimiento | | 100.00% | 66.67% | 66.67% | |
| | 4.1 Informe mensual de seguimiento de metas | 4.1.1 Doce informes elaborados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Elaborado y presentado informe mensual de seguimiento al PAO 2016 correspondiente al mes de Noviembre e informe de los Indicadores Claves de Desempeño de la Unidad |
| | 4.2 Proyecto de presupuesto y Plan Anual de Trabajo 2017 | 4.2.1 Documento(s) elaborado(s) | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|-------------|
| | 4.3 Ajustes al Plan Anual de trabajo 2016 de la Unidad de Género | 4.3.1 Documento de Plan Anual Ajustado 2016 elaborado | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



1.1. DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| Dirección de Administración y Finanzas | | | | | | |
| 139 | 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 14.1 Administrar, ejecutar los procesos administrativos, financieros y operativos del Ministerio | 14.1.1 Autorizaciones administrativas de compras, contrataciones de servicios profesionales, mayores a \$5,000.00 y que no sean pagaderos por Fondo Circulante | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En el mes de diciembre de 2016, se presentaron a la Dirección de Administración y Finanzas 20 Requerimientos de Obra, Bien o Servicio, las cuales fueron aprobadas por el Director. |
| | | 14.1.2 Acciones orientadas a incrementar la eficiencia energética | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 14.1.3 Gestiones orientadas al cumplimiento de la política de seguridad y salud ocupacional del MINEC | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 14.1.4 Presupuesto institucional elaborado y gestionado ante el Ministerio de Hacienda | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 140 | 5.5.7.1.1.O Realizar gestiones de interés para el Ministerio con otras instituciones públicas y privadas | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Actividades Administrativas de la Dirección de Administración y Finanzas | 1.1.1 Informes bimensual de gestiones realizadas ante instituciones públicas y privadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En el mes de diciembre de 2016, el Director de Administración y Finanzas, en coordinación con la Gerencia Financiera de esta Institución, gestionó la respuesta ante el Ministerio de Hacienda, a nota bajo la referencia DGICP-DGI-803/2016, por medio de la cual el Ministerio de Hacienda solicitaba remitir el Programa Anual de Pre inversión Pública (PAP) 2017 y el Programa de Inversión a realizar, desde la etapa de perfil hasta la etapa de diseño (se anexa copia de la nota remitida). Asimismo, en el mes de diciembre también el Director de Administración y Finanzas, en coordinación con el Gerente Financiero, gestionó ante el Ministerio de Hacienda la Transferencia de Crédito Ejecutiva entre asignaciones del Ramo de Economía. Emitiendo el Ministerio de Hacienda el Acuerdo número 1839 por medio del cual se autorizó la transferencia en mención (ver nota anexa). |
| 141 | 5.5.7.1.2.O Coordinar y resolver los diferentes asuntos y proyectos planteados con SITME u otras instancias | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----------------------------------|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | 2.1 Vigilar y hacer las gestiones pertinentes para el cumplimiento del contrato colectivo de trabajo (CCT) | 2.1.1 Gestiones realizadas para el cumplimiento del contrato colectivo de trabajo (CCT) | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En el mes de diciembre se dio cumplimiento a la cláusula número 91 del Contrato Colectivo de Trabajo titulada: "APLICACIÓN DEL LAUDO ARBITRAL", al haber sostenido con los representantes de la Comisión Verificadora del Contrato Colectivo de Trabajo, una reunión cuyo objetivo fue la REESTRUCTURACIÓN DEL CENADE (ver anexo). Asimismo, en el mes de diciembre, se dio cumplimiento a la cláusula número 68 Contrato Colectivo de Trabajo titulada: "AGUINALDO" entregado a empleados y funcionarios de esta Cartera de Estado, a través de la Gerencia Financiera, bajo el seguimiento de la Dirección de Administración y Finanzas (ver anexo). |
| Gerencia de Administración | | | | | | |
| 142 | 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | | 100.00% | 54.17% | 54.17% | |
| | 14.1 Reposición cuatrimestral de las existencias del Almacén. | 14.1.1 Inventario de existencias de Almacén en correspondencia a la demanda de los usuarios | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 14.2 Actualización de inventario de Activo Fijo en existencias, ubicación, asignación e informe. | 14.2.1 Inventario de Activo Fijo actualizado en existencias ubicación y asignación. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Seguimiento de levantamientos, cierre de DATCO, DICOP, UFI. Verificación de CNC, Pro Calidad, Laboratorio de Universidad Nacional. Actualización de movimientos en el Sistema de Activo Fijo de Oficinas que se les ha hecho la verificación de inventario por empleado. |
| | 14.3 Plan de mejora de la Seguridad | 14.3.1 Elaboración de protocolo de seguridad | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| | 14.4 Elaboración y/o Actualización de documentos Normativos de la Gerencia Administrativa | 14.4.1 Elaboración y/o Actualización de Procedimientos Administrativos | 100.00% | 33.33% | 33.33% | Se reprograma esta actividad |
| | | 14.4.2 Actualización de Manual de Organización y Funciones de la Gerencia Administrativa | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| 143 | 5.5.7.1.1.O Administrar y controlar los recursos materiales y servicios para que las Unidades que integran el Ministerio funcionen eficientemente | | 100.00% | 97.78% | 97.78% | |
| | 1.1 Coordinación y supervisión de las actividades de las distintas áreas de la Gerencia y brindar asesoría técnica/administrativa | 1.1.1 Documentos e informes elaborados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Firmas de páguese del fondo Circulante por la cantidad de \$ 25,334.88 |
| | 1.2 Revisión y autorización de los pagos de los compromisos adquiridos por el Ministerio con recursos de | 1.2.1 Requisiciones firmadas y documentos elaborados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | El Lic. Vega autorizó en el mes de abril 111 Requerimientos de Obra, Bien o Servicio. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|------------|--|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | Fondo Circulante y trámites internos y externos. | | | | | |
| | 1.3 Elaborar y ajustar los Planes de Trabajo, reportar informes mensuales de labores y brindar apoyo técnico | 1.3.1 Informes elaborados | 100.00% | 93.33% | 93.33% | Se presenta el informe del mes de diciembre del año 2016. |
| 144 | 5.5.7.1.2. O Servicio de pago de Viáticos, facturas y gastos imprevistos de todas las Oficinas del MINEC. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 Recibir requerimiento con documento de respaldo y realizar el pago. | 2.1.1 Requerimiento pagados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Cancelación de facturas del mes de noviembre y diciembre por \$62,295.22. Pasajes al interior por \$ 2,424.00. Viáticos al interior por \$ 13,241.00, Misiones al exterior del país por \$7,542.50. |
| | 2.2 Arqueo mensual y Conciliaciones Bancarias | 2.2.1 Arqueo elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron 16 arqueos en el mes de noviembre y 17 arqueos en el mes de diciembre 2016. |
| 145 | 5.5.7.1.3. O Coordinación, supervisión y autorización de los servicios Básicos, Almacén y del Registro y Control de Activo Fijo. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.1 Autorizaciones de requisiciones de Almacén y coordinación de los Servicios Administrativos y Básicos. | 3.1.1 Requisiciones de Almacén autorizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se recibieron, foliaron y se les brindo seguimiento a 123 Requerimientos de Obra, Bien o Servicio. Se revisaron, autorizaron y firmaron 117 requisiciones en el Sistema de Almacén. Se coordinó y se brindó seguimiento a las Empresas de Agua Purificada, Servicios de Limpieza y Telefonía. En correspondencia en despacharon 98 notas varias, se recibieron 227 documentos y 72 Diarios Oficiales recibidos Se atendieron 1,205 llamadas telefónicas por medio del Conmutador. Se laminaron 13 documentos. |
| | 3.2 Controlar, verificar y contar con un registro de los activos del MINEC | 3.2.1 Registro de los activos del MINEC elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Actualización de registros a diferentes oficinas, Adiciones 14, Ordenes de Salida Eventos 29, Ordenes de Préstamo 2, Elaboración de Fichas para equipos en reparación. Seguimiento de levantamientos, cierre de DATCO, DICOP, UFI. Verificación de CNC, Pro Calidad, Laboratorio de Universidad Nacional. Actualización de movimientos en el Sistema de Activo Fijo de Oficinas que se les ha hecho la verificación de inventario por empleado. |
| | 3.3 Actualizar e informar periódicamente el inventario de bienes muebles (cuyo valor exceda de \$20,000) | 3.3.1 Informe de Inventario de bienes muebles (cuyo valor exceda de \$20,000) | 100.00% | 100.00% | 100.00% | No se han realizado compras del monto especificado. |
| | 3.4 Mantener stock de materiales e inventario general de existencias. | 3.4.1 Informe de stock de materiales e inventario general de existencias elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se atendieron y entregaron un total de 101 requisiciones y se recibieron 14 facturas de productos a proveedores. |
| 146 | 5.5.7.1.4. O Supervisar y coordinar las actividades, procedimientos, metas y apoyo logístico de los Departamentos de Transporte y Mantenimiento. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | 4.1 Registro y control de la entrega de cupones de combustible. | 4.1.1 Registro de la entrega de cupones de combustible. elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se entregaron 550 cupones de combustible, para misiones oficiales de los Despachos Y los solicitados por el Departamento de Transporte. |
| | 4.2 Atender las solicitudes de servicio de transporte y mantener los vehículos en condiciones óptimas. | 4.2.1 Solicitudes de servicio de transporte y mantener los vehículos en condiciones óptimas recibidas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se proporcionó servicio de transporte para 1,056 misiones oficiales, elaboración de 37 recibos de viáticos por misiones oficiales. Y 8 gestiones para reparaciones de vehículos por medio del sistema de transporte. Se realizaron reparaciones a 18 vehículos en el taller interno. Distribución de 98 documentos de correspondencia. |
| | 4.3 Mantener operativa y confiable la infraestructura y establecer mecanismos de monitoreo sobre la funcionalidad de los servicios generales. | 4.3.1 Informe de gestión | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se recibieron 11 requisiciones para servicios; se proporcionó asistencia sobre reparaciones varios 2 trabajos en carpintería, 20 reparaciones de fontanería, 10 asistencias en electricidad, pintura de 200 mt2 y otros servicios. |
| Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional | | | | | | |
| 147 | 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 14.1 Gestionar oportunamente la adquisición y contratación de obras, bienes y servicios | 14.1.1 Número de órdenes de compra y pedidos realizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboraron: 12 Órdenes de Compra por \$26,086.78 62 Ordenes de Pedido por \$257,418.25 |
| | | 14.1.2 Número de licitaciones públicas, abiertas y contrataciones directas realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Pare este mes de diciembre no se realizó Informe de Recomendación. |
| | | 14.1.3 Número de contratos, resoluciones y acuerdos realizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboraron: 3 Resoluciones 1 Acuerdo |
| 148 | 5.5.7.1.1.O Preparar, elaborar y dar seguimiento al Plan Anual de Trabajo | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Elaboración del Plan Anual de Trabajo | 1.1.1 Plan Anual de Trabajo Elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 149 | 5.5.7.1.2.O Preparar y elaborar el Plan Anual de Compras y los Controles Trimestrales | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 Elaboración del Plan Anual de Compras | 2.1.1 Plan Anual de Compras Elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.2 Elaboración de los Controles Trimestrales del Plan Anual de Compras | 2.2.1 Documentos de Controles Trimestrales Elaborados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboró la Ejecución del Cuarto Trimestre del Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones Institucional del 2016 |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-------------------------------------|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| 150 | 5.5.7.1.3.O Coordinar, gestionar y realizar Órdenes de Compra y Pedido de bienes y servicios | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.1 Elaboración de órdenes de compras | 3.1.1 Informe de Órdenes de Compra | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Fondo GOES por \$26,086.78 |
| | 3.2 Elaboración de órdenes de pedidos | 3.2.1 Informe de Ordenes de Pedido | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Fondo GOES por \$257,418.25 |
| 151 | 5.5.7.1.4.O Coordinar, gestionar y realizar Licitaciones Públicas, Abiertas y Contrataciones Directas de bienes y servicios | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 4.1 Elaboración de Bases y Términos de Referencia | 4.1.1 Informe de Bases de Licitación y Términos de Referencia | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En este mes no se elaboró Base de Licitación. |
| | 4.2 Evaluación de Ofertas y Elaboración de Acta-Informe | 4.2.1 Informe de Recomendación de Adjudicación | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboró 1 informe de Acta de Recomendación. |
| 152 | 5.5.7.1.5.O Elaborar contratos de bienes y servicios, resoluciones y otros documentos legales | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 5.1 Elaboración de Contratos | 5.1.1 Informe de Contratos por Licitaciones y/o Libre Gestión Elaborados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Para este mes no se reportan contratos elaborados. |
| | 5.2 Elaboración de Prórrogas de Contratos | 5.2.1 Informe de Prórrogas de Contratos Elaborados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 5.3 Elaboración de Resoluciones y/o Acuerdos | 5.3.1 Informe de Resoluciones y/o Acuerdos Elaborados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Fondo GOES: 4 |
| Gerencia de Recursos Humanos | | | | | | |
| 153 | 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 14.1 Gestionar eficientemente el capital humano del MINEC para su | 14.1.1 Cumplimiento de las prestaciones y beneficios a los empleados del MINEC | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Realización de Fiesta infantil el día 16 de Diciembre 2016 con la participación de 70 hijos de empleados. Elaboración y presentación de Requerimientos de bienes y servicios para el cumplimiento de Contrato Colectivo de Trabajo, solicitando: 1.Compra de calzado de Seguridad para personal de |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|------------|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | profesionalización y mejora del clima organizacional | | | | | Hidrocarburos, Mantenimiento, Informática, Almacén y Activo fijo. 2. Prorroga de contratación del servicio de transporte para los empleados del MINEC en los meses de enero a julio 2017; 3. Compra de certificado para adquisición de artículos para bebé 2 empleadas. |
| | | 14.1.2 Diagnóstico de necesidades de capacitación | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En el mes de diciembre se continuó con el proceso de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC), obteniéndose los siguientes resultados: Número de unidades que participaron y llenaron el DNC (Diciembre): 11 Número de unidades pendientes de participar y llenar el DNC: 6 Número acumulado de unidades que llenaron el DNC (Noviembre y diciembre): 21 |
| | | 14.1.3 Informe de ejecución y/o evaluación del impacto de la capacitación | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En diciembre se inscribió a 34 participantes en cursos de inglés en alianza con Escuela Americana, de los cuales 14 son empleado/as y 20 son familiares del personal. Dio inicio el curso internacional denominado "Specialised Programme on Big Data Analytics", del 19 de diciembre de 2016 al 10 de marzo de 2017, en India, en el que participa el Ing. Ernesto Lizano con beca completa otorgada por el Gobierno de India. De la División de Capacitación y Desarrollo del Personal, se brindó apoyo para gestionar la postulación a beca, en coordinación con el Ministerio de Relaciones Exteriores y la Unidad de Cooperación Externa, siendo elegido para representar al país en dicho curso. En la segunda semana del mes de diciembre se finalizó con el desarrollo de Evaluación del Desempeño correspondiente al año 2016, actividad en la cual 25 Unidades Organizativas dieron cumplimiento en su totalidad a la actividad en mención, se realizaron un total de 741 evaluaciones (358 MINEC – 294 DIGESTYC y 89 CENADE) lo cual es equivalente al 81% de ejecución. |
| | 14.2 Atención médica a los empleados del MINEC a través de la clínica empresarial | 14.2.1 Consultas médicas del personal MINEC | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En este mes no se realizaron charlas por ser cierre de actividades anuales del ISSS, los indicadores están todos dentro de los límites, exceptuando el de referencias, ya que la mayoría de los que consultaron fueron enviados a la emergencia para toma de radiografías por fracturas, etc. Las tomas de exámenes de laboratorio disminuyeron ya que el ISSS laboró solo 2 semanas en el mes de Diciembre. |
| | | 14.2.2 Ejecución del Plan educativo de salud | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Únicamente se impartió una Charla debido a que el ISSS, laboró solo 2 semanas durante el mes de diciembre 2016. |
| 154 | 5.5.7.1.20.E Implementar el sistema de gestión por competencia | | 100.00% | 75.00% | 75.00% | |
| | 20.1 Desarrollar Mapa Funcional | 20.1.1 Mapa funcional de competencia | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 20.2 Identificar las funciones individuales de las que se | 20.2.1 Estándar de competencia | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|----------------------------|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | desarrollarán los Estándares de Competencias. | | | | | |
| | 20.3 Desarrollar el Instrumento de Evaluación. | 20.3.1 Instrumento de evaluación de competencia | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 20.4 Validar el Instrumento de Evaluación a través de la prueba piloto. | 20.4.1 Informe de resultado de la prueba piloto | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 155 | 5.5.7.1.1.O Desarrollo de Estándares de Competencias | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Elaborar Manual de puestos por competencias de la Dirección de Administración y Finanzas | 1.1.1 Desarrollar el Mapa funcional | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 1.1.2 Identificar la función individual del puesto de trabajo del que se desarrollará el Estándar de competencia. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 1.1.3 Desarrollar el Instrumento de Evaluación | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 1.1.4 Validar el Instrumento de Evaluación a través de la Prueba Piloto. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| Gerencia Financiera | | | | | | |
| 156 | 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | | 100.00% | 94.10% | 94.10% | |
| | 14.1 Administrar los recursos financieros de la institución y dirigir, coordinar y supervisar la actividad administrativa-financiera de la Gerencia. | 14.1.1 Proyecto de presupuesto institucional elaborado. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 14.1.2 Compromisos presupuestarios aprobados. | 100.00% | 83.93% | 83.93% | Se elaboraron 344 compromisos presupuestarios para realizar los requerimientos de fondos para el pago de las remuneraciones, pago de proveedores del MINEC y DIGESTYC y CENADE |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|------------|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | 14.1.3 Reprogramaciones presupuestarias y transferencias ejecutivas realizadas. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron 44 reprogramaciones y 10 ajuste o transferencias a Instituciones autónomas, los cuales ampararan el pago de los compromisos adquiridos por esta Instituciones |
| | | 14.1.4 Informes ejecutivos de la gestión financiera presentados al Despacho y Ministerio de Hacienda. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Presentación de informes ejecutivos de la ejecución del presupuesto al mes de noviembre del MINEC, al Despacho Ministerial |
| | 14.2 Efectuar el pago de las obligaciones adquiridas por el MINEC. | 14.2.1 Propuestas de pago del Fondo General FAE y proyectos. | 100.00% | 86.33% | 86.33% | Se realizaron 73 propuestas de pagos de Fondo general, FAE y BID, que amparan los pagos del personal y pago de proveedores así como de consultorías realizadas en el proyecto del BID. Se realizó el pago de salarios a 460 hombres y 377 mujeres para el mes de noviembre |
| | 14.3 Registrar y validar cronológicamente los hechos económicos de las transacciones financieras que realizó el MINEC y elaborar los Estados Financieros que la ley exige. | 14.3.1 cierres contables de acuerdo a las disposiciones legales vigentes. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Cierre contable de los Estados Financieros del mes de diciembre 2016 |
| 157 | 5.5.7.1.1.O Dirigir y Administrar los Recursos Financieros | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Administrar los recursos financieros de la institución, así como también dirigir y coordinar los recursos humanos, materiales y financieros asignados a la GF; presentar informes ejecutivos al Despacho Ministerial y al Ministerio de Hacienda. | 1.1.1 Proyecto de Presupuesto Elaborado e Informes Ejecutivos presentado al Despacho y al Ministerio de Hacienda | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Durante el mes de diciembre se ha administrado los recursos de la Gerencia Financiera ; se presentaron los Informes y se participó en reuniones a requerimiento del Despacho |
| | 1.2 Registro, control y supervisión de conciliaciones bancaria y embargos judiciales. | 1.2.1 Documentos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron 18 conciliaciones bancarias correspondiente al mes de diciembre, además se realizaron tramites de: recepción, registros de trabos de embargos y atención al personal que tiene embargos de los cuales 27 son mujeres y 33 son hombre; además; por otra parte se realizó la recolección de pago de la renta en el mercado de artesanía para el mes de noviembre de 2016, de los cuales 19 son hombre y 16 son mujeres, posteriormente el dinero recaudado se remitió a la Dirección General de Tesorería y se elaboró el respetivo informe. |
| 158 | 5.5.7.1.2.O Formulación, Evaluación y Seguimiento del Presupuesto; | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 2.1 Formulación, evaluación y seguimiento de la ejecución presupuestaria; presentar informes de seguimiento presupuestario.(Registro en aplicación SAFI y asignación de cifrado presupuestarios) | 2.1.1 Documentos, Compromisos Presupuestarios Aprobados; Ajuste y Transferencias Presupuestarias del MINEC y Autónomas Aprobadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron 811 trámites sobre: cifrado presupuestario a la GACI para sus requerimientos, se analizaron los documentos enviados por la GACI, se realizaron requerimientos para los proyectos especiales y se elaboró informe de la división... |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|------------|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| 159 | 5.5.7.1.3.O Realizar la Gestión de la Utilización de los Recursos Financieros, | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.1 Realizar la gestión de la utilización de los recursos financieros, administrar y supervisar las actividades relacionadas con los pagos y administrar y controlar las cuentas bancarias institucionales, de los fondos GOES, Préstamo Externo, Donaciones y propios. Pagos a 265 Mujeres y 376 Hombres | 3.1.1 Pagos en el tiempo establecido | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron 1813 trámites relacionados con: planillas del mes de diciembre, se realizaron las transferencias a diferentes cuentas del Ministerio. Se realizaron todos los registros en la aplicación SAFI. Se elaboraron y registraron los diferentes cheques para el pago de proveedores y personal del MINEC, se elaboraron informe de cajas del mes de diciembre, se elaboraron informes tanto para el Ministerio de Hacienda, BID, Corte de Cuenta y otras Instituciones; además se retuvo el 1% del IVA a proveedores que prestan servicios al MINEC |
| 160 | 5.5.7.1.4.O Validar y Registrar los Hechos Económicos del Ministerio, | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 4.1 Registrar y validar los hechos económicos del ministerio, realizar oportunamente los cierres mensuales y anuales e informar sobre el comportamiento de los recursos y obligaciones institucionales. Validación partidas y pago de planillas de las unidades Presupuestaria | 4.1.1 Presentación de Estados Financieros básicos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron 1806 trámites sobre validación y pago de las planillas del mes de diciembre, se validaron y pagaron los bienes y servicios, proyectos especiales y actividades especiales, además realizó cierre mensual del mes de diciembre 2016. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



2. DESPACHO VICE MINISTERIO DE ECONOMÍA

| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|--|---|----------------------------------|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| Dirección de Administración de Tratados Comerciales | | | | | | |
| 55 | 3.3.1.1.9.E Diseño de la Política Nacional Automotriz y su divulgación | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 9.1 Elaborar propuesta de Política Nacional Automotriz | 9.1.1 Propuesta elaborada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Durante el presente año se elaboraron los Términos de Referencia para la contratación de una consultoría especializada para la elaboración de la Política Nacional Automotriz. |
| 56 | 3.3.1.1.20.E Crear el Sistema de Defensa Comercial | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 20.1 Instalar el Sistema de Defensa Comercial (Nombramiento de representantes, Propuesta de Reglamento de Funcionamiento, Primera reunión del Sistema) | 20.1.1 Sistema Instalado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | La DATCO dio inicio al proceso de consultas con el sector privado para discutir la propuesta de Reglamento Especial de la Ley Especial de Defensa Comercial, en la cual se definen los aspectos de procedimiento que permitirán aplicar de manera adecuada la Ley y garantizar la instalación del mencionado Sistema. |
| 57 | 3.3.1.1.21.E Elaboración y divulgación del Anteproyecto de Ley de Defensa Comercial | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 21.1 Realizar actividades de divulgación sobre la Ley Especial de Defensa Comercial entre los sectores nacionales | 21.1.1 Ley divulgada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 58 | 3.3.1.1.24. E Ampliar el acceso de productos salvadoreños mediante mejoras en los acuerdos comerciales vigentes. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 24.1 Presentar propuestas técnicas para mejorar las condiciones en las que ingresan los productos salvadoreños bajo los TLC vigentes | 24.1.1 Propuestas presentadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Con el objetivo de mejorar el acceso de los productos salvadoreños a los mercados de nuestros principales socios comerciales, la DATCO presentó propuestas técnicas relacionadas con el origen de las mercancías, los procedimientos aduaneros, entre otros. |
| 59 | 3.3.1.1.30.E Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 30.1 Organizar eventos de capacitación para fortalecer las capacidades técnicas de representantes de los sectores público y privado vinculados con el comercio exterior | 30.1.1 Beneficiarios capacitados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Durante el mes de diciembre se capacitaron un total de 497 beneficiarios en 6 eventos de capacitación: 1) Seminario Nacional: Acuerdo sobre los Aspectos de los Derechos de Propiedad Intelectual relacionados con el Comercio (ADPIC), 2) Seminario sobre oportunidades de negocios entre El Salvador y Cuba, 3) Conferencia sobre los Tratados de Libre Comercio vigentes, 4) Seminario Nacional de divulgación de los resultados del IV Examen de las Políticas Comerciales de El Salvador, 5) Taller sobre los resultados del IV Examen de las Políticas Comerciales de El Salvador, 6) Seminario sobre medidas comerciales de apoyo a los sectores productivos nacionales. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|--|--|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| 60 | 3.3.1.1.33. E Creación de un sistema informático para la administración de los contingentes arancelarios. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 33.1 Implementar aplicaciones informáticas mediante las cuales se automaticen los procesos relacionados con la administración de los Acuerdos Comerciales | 33.1.1 Aplicación informática desarrollada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Como parte de las actividades desarrolladas en el marco de la consultoría para la creación de un sistema informatizado para la administración de los Acuerdos comerciales, se dio por finalizada la sección de reasignación de contingentes arancelarios. |
| 61 | 3.3.1.1.34.E Garantizar la defensa comercial y legal de los sectores productivos nacionales asegurando el cumplimiento de los compromisos asumidos en los TLC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 34.1 Analizar y elaborar documentación que fundamente los casos de solución de controversias y defensa comercial | 34.1.1 Seguimiento de casos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Durante el mes de diciembre, la DATCO, como autoridad investigadora nacional en materia de defensa comercial, participa como parte interesada en una investigación por medidas de salvaguarda iniciada por un país asiático, en virtud de importaciones salvadoreñas en dicho mercado. En ese sentido se elaboraron y remitieron las comunicaciones correspondientes a este tipo de casos. |
| 62 | 3.3.1.1.36.E Garantizar el acceso de bienes agropecuarios a los mercados mediante la utilización de los contingentes agropecuarios | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 36.1 Recopilar y analizar información técnica para la elaboración de licencias de contingentes arancelarios | 36.1.1 Licencias emitidas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se emitieron y notificaron 34 Licencias de importación de contingentes agropecuarios según el siguiente detalle: Carne de cerdo SRD-CAFTA-DR (2), Maíz amarillo desabastecimiento 12-13, consumo humano (4), Queso. Acuerdo de Asociación (2), Partes de pollo (20), Carne de cerdo CRD (2); Queso SRD-CAFTA-DR, reasignación (1), Carne de cerdo SRD-CAFTA-DR, reasignación (2), Maíz amarillo desabastecimiento 12-13, consumo Animal (1). |
| 63 | 3.3.1.1.37.E Apoyar a los sectores productivos en el cumplimiento del origen de las mercancías garantizando su acceso a los mercados bajo condiciones preferenciales | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 37.1 Llevar a cabo visitas de asesoría a las empresas para verificar el cumplimiento de requisitos de origen de las mercancías | 37.1.1 Visitas de asesoría realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 64 | 3.3.1.1.38. E Dotar a los sectores productivos nacionales de información y asesoría relacionada con la reglamentación técnica aplicada por los miembros de la OMC. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | 38.1 Analizar y notificar normas, reglamentos técnicos y regulaciones sometidas a consulta nacional e internacional, así como las notificaciones ordinarias de la OMC | 38.1.1 Documentos notificados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Durante este mes se notificaron un total de 17 Documentos a la OMC, entre los cuales cabe destacar: Notificación a los Comité OTC y MSF del RTS 67.02.02.16 - Productos Avícolas. Faenado e Inspección, Notificación al Comité OTC del RTS 97.02.01.15 - Equipos de refrigeración comercial, Notificación de Brasil, actualización de reconocimiento de los sistemas de inspección sanitaria, Notificación de Canadá, Propuesta de límites máximos de residuos Flumethrin en la miel, Notificación de Unión Europea, Anexos del proyecto de Reglamento N°. 3962005. |
| 65 | 4.4.1.4.4. E Implementación del sistema de compensación de pagos para promover el comercio de productos nacionales. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 4.1 Desarrollar actividades que permitan conocer la experiencia y buenas prácticas desarrolladas por otros países en esta materia | 4.1.1 Actividades desarrolladas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 66 | 4.4.1.4.5. E Plan anual de prevención, monitoreo y eliminación de barreras al comercio a nivel intrarregional. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 5.1 Recopilar y analizar información técnica para gestionar la eliminación de barreras al comercio | 5.1.1 Barreras eliminadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 67 | 3.3.7.1.1. O Asesorar a los sectores productivos nacionales y demás usuarios del comercio exterior, brindando información oportuna sobre las normas y procedimientos contenidos en los Acuerdos Comerciales. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Proporcionar información técnica a usuarios internos y externos sobre las distintas disciplinas comerciales. | 1.1.1 Asesoría realizada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se llevaron a cabo 30 asesorías sobre las distintas disciplinas comerciales, en beneficio de los sectores productivos nacionales e instituciones relacionadas con el comercio, entre las cuales se mencionan las siguientes: Ministerio de Comercio, Industria y Turismo de Colombia, Embajada de Taiwán, Ministerio de Hacienda, PROESA, CONAMYPE, Universidad Tecnológica, Grupo Saint Louis, entre otros. |
| 68 | 3.3.7.1.2. O Elaborar, publicar y dar seguimiento a los programas de desgravación arancelaria a fin de asegurar el goce de las preferencias arancelarias negociadas en los TLC. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 Recopilar la información técnica necesaria para la elaboración y | 2.1.1 Programas de desgravación implementados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboraron los programas correspondientes a 9 Acuerdos Comerciales mediante los cuales se asegura la adecuada implementación de la Desgravación Arancelaria en el año 2017. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|--|--|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | publicación de los programas de desgravación arancelaria | | | | | |
| 69 | 3.3.7.1.3. O Administrar el mecanismo de Donaciones de alimentos e insumos agrícolas. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.1 Analizar y verificar el cumplimiento de requisitos para autorización de donaciones. | 3.1.1 Dictámenes emitidos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se efectuaron 13 autorizaciones para Dictámenes de Donaciones, las cuales se detallan a continuación: Feed the Children Internacional El Salvador (1), Asociación Amando con Misericordia (1), Convoy of Hope El Salvador (1), Asociación ÁGAPE de El Salvador (5), FUSAL (2), Fundación Nuevos Horizontes para los Pobres (3). |
| Dirección de Política Comercial | | | | | | |
| 70 | 3.3.1.1.1.E Negociar un acuerdo comercial con Corea del Sur | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Rondas de Coordinación Centroamericana | 1.1.1 Rondas de negociación CA | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.2 Ronda de negociación Centroamérica - Corea | 1.2.1 Ronda de negociación Centroamérica - Corea | 100.00% | 100.00% | 100.00% | El 16 de noviembre, los Ministros de Economía y de Comercio Exterior de CA y de Corea del Sur, suscribieron la Declaración de Cierre de las negociaciones del Tratado de Libre Comercio. En algunos medios de comunicación ha habido participaciones de la Viceministra de Economía y del Director de Política Comercial, en las cuales se han destacado los logros alcanzados en esta negociación. Durante los días 19 y 20 de diciembre de 2016, se reunieron en la ciudad de Guatemala, los Coordinadores y equipos de Revisión Legal de Centroamérica y Corea, para llevar a cabo una reunión preparatoria para el proceso de revisión legal del Tratado de Libre Comercio entre Centroamérica y Corea, durante la cual se discutieron varios aspectos relacionados con dicho proceso, tal como los principios generales que regirán el proceso, y se acordó el respectivo calendario de trabajo. |
| 71 | 3.3.1.1.2.E Negociar un acuerdo comercial con un país de Suramérica, con especial énfasis con Venezuela, Perú, Ecuador o Bolivia | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 Negociar un Acuerdo de Alcance Parcial El Salvador- Ecuador Rondas de negociación | 2.1.1 Ayuda memoria | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.2 Negociar un Acuerdo de Alcance Parcial El Salvador- Bolivia Rondas de negociación | 2.2.1 Ayuda memoria | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Durante el mes de diciembre se sostuvieron reuniones mediante la modalidad de videoconferencia para abordar la normativa del Régimen de Origen, la cuales tuvieron lugar los días 8 y 14 de Diciembre del presente año de cuyo resultado se desprende el acuerdo del 95% del texto normativo. |
| 72 | 3.3.1.1.3.E Reactivar las negociaciones para concretar un acuerdo comercial con Canadá | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | 3.1 Gestiones ante autoridades de Canadienses | 3.1.1 Gestiones | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 73 | 3.3.1.1.6.E Promover la ratificación del acuerdo de alcance parcial con Trinidad y Tobago | | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| | 6.1 Suscripción del Acuerdo | 6.1.1 Suscripción del Acuerdo | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| 74 | 3.3.1.1.10.E Diseño de la Política Comercial, su divulgación e implementación | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 10.1 Diseño de la Política Comercial | 10.1.1 Política Comercial Elaborada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se ha continuado con la revisión detallada del documento que ha sido presentado por el consultor en septiembre para posteriormente avalarlo y programar la fecha del lanzamiento de la política comercial. |
| 75 | 3.3.1.1.16. E Divulgación e implementación de la política de propiedad intelectual para promover la inversión. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 16.1 Eventos divulgación | 16.1.1 Evento | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Este evento se realizó en el mes de septiembre. |
| 76 | 3.3.1.1.19.E Programa de formación y capacitación en materia de comercio exterior | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 19.1 Eventos de formación y capacitación | 19.1.1 Eventos de formación y capacitación | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 77 | 3.3.1.1.22.E Crear un Sistema de Información sobre los Acuerdos Comerciales | | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| | 22.1 Lanzamiento | 22.1.1 Lanzamiento | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| 78 | 3.3.1.1.23. E Crear un programa de asesoría sobre Denominaciones de origen e Indicaciones geográficas para productos nacionales. | | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| | 23.1 Aprobación de los TDR y contratación del Consultor | 23.1.1 Aprobación de los TDR y contratación | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| | 23.2 Elaboración del programa | 23.2.1 Documento con Programa | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| | 23.3 Jornada de asesoría | 23.3.1 Asesoría | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| 79 | 3.3.1.1.27.E Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 27.1 Reuniones con Asamblea Legislativa | 27.1.1 Reuniones con Asamblea legislativa | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Esta actividad se ejecutó en el mes de febrero. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| 80 | 3.3.1.1.29.E Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES | | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| | 29.1 Aprobación de los TDR y contratación del consultor | 29.1.1 Aprobación de los TDR y contratación | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| | 29.2 Evento | 29.2.1 evento | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| | 29.3 elaboración de programa de sensibilización | 29.3.1 Programa de sensibilización | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| 81 | 3.3.1.1.31. E Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 31.1 Evento | 31.1.1 Evento | 100.00% | 100.00% | 100.00% | El día 15 de diciembre de los corrientes, se realizó un evento para dar a conocer el Acuerdo de Marrakech, en el auditorium del CNR. |
| 82 | 3.3.1.1.32. E Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 32.1 Reuniones en la Asamblea Legislativa | 32.1.1 Reuniones con Asamblea legislativa | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 32.2 Eventos | 32.2.1 Evento | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 83 | 4.4.1.4.1. E Armonizar reglamentos técnicos a nivel centroamericanos para promover el comercio de productos nacionales en ese mercado. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Rondas de Unión Aduanera | 1.1.1 Reglamentos técnicos CA | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Esta actividad se realizó en el mes de noviembre de 2016. EL 6 de diciembre se participó en el Taller Nacional para el Control de Deficiencias Nutricionales por Micronutrientes. El 12 de diciembre se llevó a cabo reunión MINSAL-MINEC para revisar el Procedimiento de Actualización de la Lista de Aditivos Alimentarios |
| 84 | 4.4.1.4.2.E Impulsar la adopción de una normativa e institucionalización regional en materia de competencia | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 Ronda de Unión Aduanera | 2.1.1 Documento | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Esta actividad se realizó en el mes de abril. |
| 85 | 4.4.1.4.3.E Divulgar, capacitar y velar por la correcta implementación de los Reglamentos Técnicos Centroamericanos a nivel nacional | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.1 Eventos de divulgación | 3.1.1 Evento | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Esta actividad se realizó en el mes de octubre. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| 86 | 4.4.1.4.7.E Promover la adopción de una plataforma digital de comercio exterior | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 7.1 Reuniones | 7.1.1 Reuniones | 100.00% | 100.00% | 100.00% | El 22 de diciembre se realizó una reunión entre los Viceministros de El Salvador, Guatemala, Honduras y Costa Rica a fin de verificar el avance en la implementación de la Plataforma Digital de Comercio Centroamericana (PDDC), y dar a conocer a profundidad dicha iniciativa regional a las autoridades nacionales ya que con ella se espera que se interconecten los sistemas de todas las instituciones gubernamentales de la región que intervienen en el comercio exterior. |
| 87 | 4.4.1.4.9.E Diseñar una política nacional de facilitación del comercio | | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| | 9.1 Aprobación de Política de facilitación de comercio por el Presidente | 9.1.1 Aprobación de Política de facilitación de comercio | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| 88 | 4.4.1.4.10.E Promover la adopción de una estrategia regional de facilitación del comercio | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 10.1 Elaboración de Plan Nacional de implementación de la estrategia de Facilitación de Comercio | 10.1.1 Plan Nacional de implementación de la Estrategia de Facilitación de Comercio | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Esta actividad se ejecutó en el mes de junio |
| 89 | 4.4.1.4.11.E Impulsar proyectos de facilitación del comercio en puestos fronterizos con Guatemala y Honduras | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 11.1 Implementación de proyecto de facilitación de comercio en puesto fronterizo con Honduras | 11.1.1 Proyecto Promovido | 100.00% | 100.00% | 100.00% | 2 El día 22 de diciembre por la tarde se realizó reunión entre los Viceministros de Integración Económica de El Salvador, Guatemala y Honduras con representantes del BID, USAID y FOMILENIO con el propósito de compartir las experiencias y proyectos relacionados con la facilitación de comercios impulsados en esos tres países y definir futuras acciones complementarias. |
| Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI | | | | | | |
| 90 | 3.3.1.1.4.E Promover apertura de acceso con países Asiáticos y Sudamericanos, en el marco del Programa de Trabajo de la Ronda de Doha u otros instrumentos comerciales negociados | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 4.1 Promover apertura de acceso con países Asiáticos y Sudamericanos, en el marco del Programa de Trabajo de | 4.1.1 Documento(s) | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|---|------------------------|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | la Ronda de Doha u otros instrumentos comerciales negociador | | | | | |
| 91 | 3.3.1.1.5.E Apoyo al fortalecimiento de las relaciones comerciales con China en el marco multilateral | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 5.1 Gestiones encaminadas al fortalecimiento de las relaciones comerciales con China en el marco multilateral | 5.1.1 Documento(s) | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 92 | 3.3.1.1.27.E Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 27.1 Actividades encaminadas al impulso de la ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación | 27.1.1 Documento | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Traslado notificaciones otros miembros relativas al Acuerdo de Facilitación del Comercio |
| 93 | 3.3.1.1.28.E Crear un programa de cooperación sur sur que favorezca el intercambio de información y buenas prácticas | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 28.1 Creación de un programa de cooperación sur sur que favorezca el intercambio de información y buenas prácticas | 28.1.1 Documento | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Presentación del Plan de cooperación a la OMPI sobre comercio sur sur, entre otros |
| 94 | 3.3.1.1.29.E Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 29.1 Actividades encaminadas a diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES | 29.1.1 Documento(s) | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Traslado respuesta de OMPI sobre proyecto de cooperación Pymes e inversión |
| 95 | 3.3.1.1.30.E Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 30.1 Gestiones a favor de las actividades relacionadas a la cooperación en materia de comercio internacional | 30.1.1 Gestiones | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Seguimiento participación en evento de 125 Aniversario, Sistema de Madrid en China, Traslado respuesta OMPI a solicitud de cooperación Evento PROESA, Recordatorio Curso Facilitación de Comercio, Coordinación Curso para Examinadores de Marcas, Respuesta a consulta sobre Maestría Propiedad Intelectual U. Austral, Seguimiento curso formación de formadores ESFOR, Solicitud Taller Nacional Conocimientos Tradicionales, Solicitud Actividades Nacionales 2017 OMC, |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | | | | | Nominación curso avanzado examinadores de marcas, Curso Agricultura Coordinación Actividades Cooperación 2017 |
| | 30.2 Eventos relacionadas a la cooperación en materia de comercio internacional | 30.2.1 Eventos realizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 96 | 3.3.1.1.31. E Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 31.1 Gestiones y actividades encaminadas al impulso de la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso. | 31.1.1 Actividades/gestiones realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Seguimiento implementación Acuerdo de Marrakech |
| 97 | 3.3.1.1.32. E Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 32.1 Gestiones y actividades encaminadas al impulso de la ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretaciones y ejecuciones audiovisuales | 32.1.1 Actividades/gestiones realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Coordinación de actividades de cooperación OMPI, incluyendo sobre el Acuerdo de Beijing |
| 98 | 3.3.1.1.35 E Impulsar estrategias para la participación de El Salvador en las negociaciones comerciales en el marco de la Organización Mundial del Comercio (OMC) y la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 35.1 Coordinación con POLICOM, DATCO e instituciones relacionadas para la participación en Comités Ordinarios de la OMC y Comités de la OMPI; Asistencia a reuniones e | 35.1.1 Documento(s) | 100.00% | 100.00% | 100.00% | 11a edición clasificación de NIZA, Información legislación El Salvador WIPO lex, Solicitud insumos VM reunión con Embajador de Brasil, Recordatorio TPR EEUU, Notificación ES Refrigeradores, electrodomésticos, Remisión observaciones Reglamento Peruano Bebidas, Solicitud resumen de facilitador Evento TAG, Reglamento Ecuador Azúcar, Borrador de informe 6a revisión del mecanismo de EPC, Coordinación Convocatoria OSD Ordinario, Informe comité reglas de origen, Coordinación Convocatoria Sesión Mecanismo Inversionista-Estado SC, Seguimiento Conferencia |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|----------------------|---|--------------------------|----------------------------|-------------------------|---|--|
| | Informe de resultados en áreas prioritarias | | | | | Ministerial Centroamericana. Remisión observaciones Reglamento Azúcar, Seguimiento reelección DG Acevedo, Ayuda Memoria Conferencia Telefónica Facilitación del Comercio, Seguimiento Coordinación SCP 25, Coordinación Sesión Dedicada Estadísticas Comercio Servicio, Traslado notificaciones otros miembros agricultura meses de noviembre y diciembre, Remisión de segundo borrador agenda Simposio ITA, Remisión notificaciones MSF, Revisión de transposición 2012, Seguimiento pregunta TPR EEUU Propuesta sesión temática OTC, Respuesta a Solicitud de interés para participar en Comités y Grupos de Trabajo OMPI 2017, Coordinación Terceros Caso China OSD Ayuda Interna, Coordinación Candidatura Chile OA, Remisión observaciones RD-CA, Remisión publicación notificación RTS 67.02.02:16, Seguimiento notificación RTS 13.02.01:16 Agua de consumo humano, Seguimiento notificación RTS 13.02.01:16 Agua de consumo humano |
| | | 35.1.2 Convocatorias | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Comité reglas de origen, Consejo General, Reunión Técnica Mecanismo Inv.-Estado, Órgano de Solución de Diferencias Ordinario, Asambleas Generales ACWL, Informe reunión G-20 reunión GRULAC OMPI, Reunión de Licencias a la Importación, reunión GRULAC OMC, entre otras |
| | | 35.1.3 Informes | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Informe CIG 32, Informe comité reglas de origen, Informe Consejo General, Informe reunión GRULAC OMC, Informe reunión medidas comerciales DG, Informe Grupo de Trabajo adhesión de Comoras, Informe Reunión Técnica Mecanismo Inv.-Estado, Informe OSD Ordinario, Informe Asambleas Generales ACWL, Informe reunión G-20, Órgano de Apelación y proceso de selección DG OMC, Informe CIG; Informe reunión SCP; Informe Oficinas Externas, Informe TPR USA, Informe de la sexta revisión del Mecanismo de Examen de las Políticas Comerciales, Informe Comité de Licencias de Importación |
| | 35.2 Coordinación con POLICOM, DATCO e instituciones relacionadas para la participación en Comités Extraordinarios de la OMC y Comités de la OMPI: Asistencia a reuniones e Informe de resultados en áreas prioritarias | 35.2.1 Coordinaciones | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Coordinación reunión de Jefes de Delegación, Consejo General, Informe, Órgano de Solución de Diferencia Extraordinario, Reunión G-20, reunión informal Grupo de Negociación sobre Normas |
| 35.2.2 Convocatorias | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Reunión de Jefes de Delegación, Consejo General, Informe OSD Extraordinario, Informe reunión G-20, Informe reunión informal Grupo de Negociación sobre Normas | |
| 35.2.3 Informes | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Informe de la reunión de Jefes de Delegación, Sesión Dedicada Estadísticas Comercio Servicio, Informe Consejo General, Informe OSD Extraordinario, Informe reunión G-20, Informe reunión informal Grupo de Negociación sobre Normas | |
| | 35.3 Elaboración de Análisis o Estudios y/o Actividades relacionadas con las asignaciones especiales designadas por los Despachos | 35.3.1 Análisis/Estudios | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se preparó documento de antecedentes y recomendación para el Despacho Viceministerial, respecto del proceso de selección del Director General de la OMC; así como del proceso de selección de dos puestos vacantes en el Órgano de Apelación. |
| | 35.4 Apoyo en participación en negociaciones de Acuerdos Comerciales, así como de otros Organismos relacionados con el comercio internacional y/o realizar gestiones encaminadas a la administración de los mismos, de | 35.4.1 Documento(s) | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Gestiones para fortalecer las relaciones comerciales con Canadá y los Emiratos Árabes Unidos. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | acuerdo con las asignaciones especiales de los Despachos | | | | | |
| | 35.5 Encuentros de Alto Nivel | 35.5.1 Reuniones de alto nivel atendidas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 35.6 Planeación, coordinación y celebración del Cuarto Examen de las Políticas Comerciales de El Salvador en el marco de la OMC | 35.6.1 Gestiones/Coordinación | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 99 | 5.5.7.1.1.O Gestiones Administrativas | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Elaborar informes de actividades | 1.1.1 Informe | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Informe mensual Ministerio de Economía y RREE, matrices de coordinación VM, POLICOM y DATCO. |
| | 1.2 Reportes y/o gestiones administrativas | 1.2.1 Reportes y/o gestiones administrativas realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Solicitud de fondos, liquidación MINEC, liquidación CNR, renovación de seguros, entre otros. |
| Unidad de Inteligencia Económica | | | | | | |
| 100 | 3.3.1.1.25. E Sistema de Inteligencia Comercial. Potenciando la complementariedad institucional. | | 100.00% | 60.00% | 60.00% | |
| | 25.1 Mapeo de indicadores y fuentes de información | 25.1.1 Base de datos con indicadores definidos e instituciones identificadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 25.2 Establecer convenios interinstitucionales para compartir información | 25.2.1 Número de convenios alcanzados | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| | 25.3 Almacenar la información cuantitativa disponible y construir los indicadores relevantes | 25.3.1 Número de indicadores contruidos y/o actualizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Económica: -Datos macroeconómicos: 55 -Comercio exterior: 46 -Finanzas públicas: 29 -Datos financieros: 20 -Turismo: 10 -Infraestructura y logística: 13 Demográfica: 22 Social: -Salud: 49 -Educación: 28 -Pobreza: 24 -Vivienda y servicios básicos: 17 -Mercado laboral: 49 -Seguridad ciudadana: 20 -Seguridad social: 12 |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|------------|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | | | | | Competitividad Informe de Doing Business 1 Ranking de Competitividad 1 Índice de Libertad Económica 1 Índice Global de Innovación 1 Índice de Desempeño Logístico 1 Índice de Percepción de la Corrupción 1 |
| | 25.4 Definir los lineamientos para la construcción de la herramienta de consulta para el Sistema de Información para el Seguimiento de la Economía (SISE) | 25.4.1 Documento de lineamientos presentado | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| | 25.5 Monitoreo del SISE | 25.5.1 Informe de seguimiento del SISE | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 101 | 3.3.1.1.26. E Estrategias para el desarrollo exportador para los sectores de transformación de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva. | | 100.00% | 86.11% | 86.11% | |
| | 26.1 Alerta Económicas y de Competitividad | 26.1.1 Número de alertas económicas (PIB, Remesas, Comercio Exterior, Empleo, etc.) realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Reporte UIE elaboro los informes: Mensuales: -Índice de Volumen de Actividad Económica (IVAE) -Comercio Exterior -Canasta Básica Alimentaria (CBA) -Inflación -Empleo Formal -Créditos Productivos -Remesas Familiares Trimestrales: -Inversión Extranjera Directa (IED) -Producto Interno Bruto Trimestral -Exportación de Servicios |
| | | 26.1.2 Número de alertas de competitividad (con base en distintas mediciones internacionales) realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Reporte UIE elaboro los informes: - Reporte de competitividad industria alimentaria Diciembre 2016 |
| | 26.2 Boletines o Informes de coyuntura económica | 26.2.1 Número de boletines o informes de coyuntura económica realizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 26.3 Informes de Comercio Exterior | 26.3.1 Número de Informes de Comercio Exterior realizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | 26.4 Análisis de viabilidad de los acuerdos comerciales | 26.4.1 Número de estudios de viabilidad realizados | 100.00% | 66.67% | 66.67% | |
| | 26.5 Análisis de evaluación de impacto de los acuerdos comerciales vigentes | 26.5.1 Número de estudios de impacto realizados | 100.00% | 50.00% | 50.00% | |
| | 26.6 Realizar estudios de mercado (perfiles sectoriales) y análisis descriptivo de las relaciones comerciales entre El Salvador y algún socio comercial (perfiles país) | 26.6.1 Número de perfiles país realizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Reporte UIE elaboro los informes: - Perfil País Centro América |
| | | 26.6.2 Número de perfiles sectoriales realizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 102 | 5.5.7.1.14.E Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 14.1 Gestionar para renovar la licencia del Discoverer (UIE, DATCO, POLICOM, PROESA) | 14.1.1 Número de gestiones realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 103 | 3.3.1.1.1.O Seguimiento a la coyuntura económica | | 100.00% | 95.42% | 95.42% | |
| | 1.1 Elaboración de reportes informativos (monitoreo de noticias de coyuntura nacional e internacional) | 1.1.1 Número de reportes informativos elaborados | 100.00% | 95.42% | 95.42% | Reporte UIE elaboro los informes: -17 Informes de coyuntura nacional. -17 informes de coyuntura internacional. |
| 104 | 3.3.1.1.2.O Generar información para la mejora de la competitividad y el clima de negocios | | 100.00% | 83.33% | 83.33% | |
| | 2.1 Realizar diálogos/encuentros sectoriales | 2.1.1 Número de reuniones / talleres desarrollados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Reporte UIE elaboro los informes: -Doing Business: Starting a business – El Salvador. |
| | 2.2 Revisar las evaluaciones país sobre clima de negocios y de competitividad y proponer acciones de mejora | 2.2.1 Número de documentos elaborados | 100.00% | 83.33% | 83.33% | |
| | 2.3 Atención a empresarios o agentes externos que requieran de información económica | 2.3.1 Número de reportes de atención de requerimientos externos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Reporte UIE elaboro los informes: -Solicitud de información Crecemos tu Empresa. |
| | 2.4 Realización de eventos de divulgación de estudios comerciales | 2.4.1 Número de eventos de divulgación realizados | 100.00% | 50.00% | 50.00% | |
| 105 | 3.3.1.1.3.O Apoyo técnico para la toma de decisiones | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|------------|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | 3.1 Elaboración de documentos y otras solicitudes de los titulares, otras direcciones y de otras dependencias públicas | 3.1.1 Número de documentos / informes presentados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Reporte UIE elaboro los informes: -Presentación de Impacto económico de la propuesta de horarios extendidos en el sector Textil y Confección De acuerdo a las disposiciones establecidas en la "LAIP. Art. 19", estos productos se clasifican como reservados. -Situación de la maquila en El Salvador. -Análisis de presupuesto. |
| 106 | 3.3.1.1.4.O Fortalecimiento del recurso humano | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 4.1 Realizar procesos de capacitación en los temas de interés de la UIE | 4.1.1 Número de capacitación atendidas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Reporte UIE elaboro los informes: -Capacitación acerca de modelos de regresión especificando técnicas y términos estándares. -Curso-Taller especializado sobre estadísticas e indicadores con enfoque de género. -Curso sobre Asuntos Económicos. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



3. VICEMINISTERIO DE COMERCIO E INDUSTRIA

| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| Dirección de Coordinación de Políticas Productivas | | | | | | |
| 107 | 1.1.2.1.1.O Dar cumplimiento al mandato de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial (SFPE) | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Plan de trabajo del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial y seguimiento y evaluación de los resultados | 1.1.1 Plan de trabajo del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial, consolidado en sus 8 áreas y con acciones definidas para el seguimiento de los objetivos propuestos. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se preparó y promocionó un resumen de los resultados 2016 del fomento, diversificación y transformación productiva. Se reestructuraron las comisiones de trabajo, con un enfoque de trabajo vertical; actualmente la prioridad es trabajar en base a sectores priorizados, tales como: Alimentos y Bebidas, Químico Farmacéutico, Plásticos, Calzado e Industrias Creativas. Dicha modalidad de trabajo se llevó a discusión al Comité de la Ley de Fomento de la Producción con lo cual se ha posicionado dicha estructuración las organizaciones empresariales, gubernamentales y no gubernamentales. |
| | 1.2 Actualización y/o creación de nuevos programas al Sistema de Fomento de la Producción Empresarial. | 1.2.1 Actualizados y creados nuevos programas vinculados al Sistema de Fomento de la Producción Empresarial. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se está preparando en coordinación con Panchimalco, la Universidad José Matías Delgado y el Ministerio de Economía un proyecto de fortalecimiento del municipio en los temas de: Marca municipio, generación de productos a partir del paño pancho y estrategia comunicacional. se espera concretar el plan de trabajo a finales de enero 2017 |
| | 1.3 Celebración de convenios de coordinación y cooperación con otras instancias. | 1.3.1 Fortalecidas las relaciones interinstitucionales y de cooperación del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se concluyó la firma del Plan programático País 2016-2020 (PPP) entre El Salvador y el director general de Naciones Unidas para el Desarrollo Industrial (ONUUDI), cuya finalidad es la promoción de la transformación industrial hacia productos con mayor valor agregado mediante la innovación, el desarrollo tecnológico y la integración de las cadenas de valor. El PPP fue construido con la participación de los involucrados y con el apoyo técnico de la ONUUDI. En el proceso de diálogo y consulta hubo participación de los sectores público y privado; entre ellos, del Ministerio de Relaciones Exteriores, la Misión Permanente ante Naciones Unidas en Viena, el Ministerio de Economía, CONAMYPE, PROESA, CAMTEX, INQUIFAR, ASIPLASTIC y ASI. |
| | 1.4 Coordinación y seguimiento del Comité de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial. | 1.4.1 Sesiones Ordinarias del Comité de la Ley realizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 108 | 1.1.2.1.2.O Diseño y coordinación de la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 TIENDA para la comercialización de productos identitarios "UN PUEBLO UN PRODUCTO", en Aeropuerto Internacional Monseñor Romero. | 2.1.1 Tienda "UN PUEBLO UN PRODUCTO" Inaugurada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se ha concluido la firma de contrato entre PROEXSAL y CEPA para 2017. Se ha aprobado y generado la orden de compra para el proyecto de "Ampliación de la Tienda Antena", con lo cual la tienda contará con un espacio físico de 31.7 metros cuadrados. Dicho proyecto será financiado con fondos BID, asignados al componente de FONDEPRO. |
| | 2.2 Levantamiento de la línea base de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva: establecimiento de indicadores de medición de impacto y metas. | 2.2.1 Establecidos los indicadores de medición de impacto y metas de la PFDTP | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se ha trabajado internamente en la clasificación de beneficiarios de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva (PFDTP), así como en los beneficiarios del Programa de Apoyo al Desarrollo Productivo Para la Inserción Internacional (BID-2583) |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|--|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | 2.3 Lanzamiento del portal de información comercial y de negocios en coordinación con miempresa.gob.sv y CRECEMOS TU EMPRESA. | 2.3.1 Lanzamiento del portal de información comercial y de negocios en coordinación con miempresa.gob.sv y CRECEMOS TU EMPRESA. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.4 Inauguración del centro de innovación en diseño y empaques en coordinación con la UDB. | 2.4.1 Inauguración del centro de innovación en diseño y empaques en coordinación con la UDB. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.5 Diseño e implementación de los programas: - Sustitución de importaciones en base a estudio de gustos y preferencias - Exportar con Calidad - Promoción y acceso a compras públicas - Plataformas de comercialización conjunta para 4 sectores estratégicos. | 2.5.1 Programas diseñados y en ejecución | 100.00% | 100.00% | 100.00% | <p>Sustitución de importaciones en base a estudio de gustos y preferencias: Se recibió y aprobó el producto final del estudio. Se presentó a la Sra. Viceministra Merlin Barrera los resultados generales del estudio. Se acordó promover la difusión del mismo durante el primer trimestre de 2017. Se han trabajado resumen de resultados por sector y por producto.</p> <p>Exportar con Calidad: Se ha capacitado a aproximadamente 115 representantes de empresas en temas de BPM, Documentación y Procedimientos Operativos Estandarizados de Sanitación, Validación de Procesos de Fabricación, Limpieza y Métodos Analíticos, Programa Prerrequisitos para la Implementación de HACCP, Validación de Métodos Físico Químicos y Microbiológicos, Identificación y Prevención de Peligros, Formación de Auditores Internos en BPM. De las empresas asistidas 8 han solicitado el apoyo financiero del Fondo de Desarrollo Productivo (FONDEPRO) y 15 han invertido fondos propios en la mejora de sus instalaciones y procesos, lo que representa el 77% del total de las empresas participantes. Se estima que por cada dólar invertido con los fondos del programa, la empresa ha invertido un total de \$13.87.</p> <p>Plataformas de comercialización Conjunta: Se ha concluido la formación metodológica a través de: 4 capacitaciones presenciales Jesús Albizú (3) y Rodrigo Zaldaña (1). 14 personas capacitadas de DICA (13) y DICOPP (1). 7.2 Se han realizado dos talleres prácticos con empresarios de calzado en Sep. Y TICs en oct, con los cuales los participantes concluyeron la formación teórica con la práctica en la conformación de grupos empresariales. 7.3 Se ha recibido la No Objeción para realizar la modificación #2 al contrato, cuya finalización se amplía al 31 de marzo de 2017. Con los cambios en los productos 8, 9, y 11.</p> |
| | 2.6 Estudios de oferta y demanda del mercado laboral para sectores estratégicos | 2.6.1 Identificada la oferta y demanda laboral para sectores estratégicos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| Dirección de Fomento Productivo | | | | | | |
| 109 | 2.2.2.1.3.E Servicios de desarrollo empresarial para la competitividad de sectores prioritarios: CRECEMOS TU EMPRESA | | 100.00% | 70.48% | 70.48% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|--|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| 3.1 | Orientación y asesoría empresarial para proyectos de inversión productiva y de exportación | 3.1.1 Empresas orientadas, asesoradas y vinculadas a Asistencia Técnica | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Durante el mes de DICIEMBRE únicamente se reporta la atención a 4 empresas con 4 asesorías que requirieron, dentro de este total se incluye una empresa nueva incorporada a la base de empresas atendidas por CRECEMOS TU EMPRESA. En ello el principal punto de atención lo ha tenido el cierre anual a través de la consolidación de informes y la base de datos. |
| | | 3.1.2 Solicitudes de financiamiento para proyectos de inversión productiva asesoradas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Durante el periodo se completó una asesoría crediticia para la empresa TRANSPORTES Y LOGISTICA, SA DE CV, para ser presentada a la banca pública o privada. |
| | | 3.1.3 Trámites asesorados y en proceso de gestión para fortalecer las inversiones | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se atendió a empresarios de VIKTOR S.A. de C.V., a quien se le completó una asesoría para permiso de construcción de su nuevo local para la fabricación de uniformes deportivos y Entre los casos asesorados técnicamente destacan vinculaciones con PROESA para diversificación de exportaciones y con el MARN para zonificación ambiental |
| 3.2 | Facilitación de información empresarial a través del sitio web, CRECEMOS TU EMPRESA | 3.2.1 Documentos descargados del sitio | 100.00% | 0.00% | 0.00% | El sitio Web CRECEMOS TU EMPRESA está en proceso de rediseño por parte de consultor externo bajo la coordinación de DICOPP. |
| | | 3.2.2 Visitas recibidas en el sitio WEB | 100.00% | 56.47% | 56.47% | El sitio Web CRECEMOS TU EMPRESA está en proceso de rediseño por parte de consultor externo bajo la coordinación de DICOPP. |
| | | 3.2.3 Documentos nuevos incorporados al sitio | 100.00% | 0.00% | 0.00% | El sitio Web CRECEMOS TU EMPRESA está en proceso de rediseño por parte de consultor externo bajo la coordinación de DICOPP. |
| 3.3 | Orientación y asesoría empresarial a través del Centro de Atención Telefónica (CATE) | 3.3.1 Actividades de divulgación de la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA realizadas con gremiales empresariales o de gobierno. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron en el 2016 52 eventos de divulgación, en los cuales se tuvo como objetivo principal dar a conocer los servicios que se ofrecen en la oficina de atención empresarial CRECEMOS TU EMPRESA. |
| | | 3.3.2 Número de llamadas gestionadas a través del CATE | 100.00% | 85.23% | 85.23% | 97 atenciones telefónicas se desarrollaron en el mes de diciembre 2016 en el marco de la promoción de los servicios de oficina. Las orientaciones más frecuentes brindadas han sido en los siguientes temas: sobre consultas respecto a los servicios que brindan a través del portal de trámites iniciales de MiEmpresa.gov.sv (14); consultas sobre la oferta financiera de los bancos para concretar proyectos de inversión, así como los procesos para obtener crédito (4); solicitud de apoyo para la gestión de trámites de permisos con instituciones gubernamentales regulatorias, así como relacionados a la asesoría para obtener los registros sanitarios de alimentos (3); asesoría en exportación (2); asesoría legal empresarial (2); Asesoría en financiamiento y cofinanciamiento (19); asesoría sobre los servicios que brinda oficina (4). Caracterizándose que en más de una atención telefónica a empresarios y empresarias, se brindó información por más de un servicio de la oficina” Entre los principales resultados de las gestiones de promoción y seguimiento por parte de los agentes, se concretaron vinculaciones con el equipo técnico en las ventanillas especializadas de la oficina, de las cuales se obtuvieron: 4 referencias para asesoría en financiamiento, 3 referencias para trámites relacionados a funcionamiento de establecimientos como atención respecto de registros sanitarios de productos, 2 asesorías en exportación, 3 para asesoría legal empresarial, como 7 vinculaciones a DNI respecto de trámites de plataforma de MiEmpresa.gov.sv ; siendo un total de 21 requerimientos |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA % | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|---|--|--------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | | | | | <p>de apoyo derivados del CATE, concentrados en 17 empresas. Del total de atenciones brindadas se compartieron mediante el sistema de información con los referentes de las empresas 90 documentos.</p> <p>Adicionalmente a ello, en el mes de diciembre, a través del CATE se brindó un importante apoyo para concretar otras actividades estratégicas de la oficina CRECEMOS TU EMPRESA, DNI y Secretaría Técnica de la Presidencia, de lo cual se tiene:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Colaboración con la Cámara de Comercio e Industria para promoción del evento "Conversatorio entre Exportadores" en donde se hizo extensiva invitación a empresas con potencial exportador atendidas por oficina, dicho evento se desarrolló en Hacienda de los Miranda en fecha 01 de Diciembre, el cual contó con la participación de Viceministra de Comercio e Industria. - Confirmaciones a evento desarrollado en CAPRES en fecha 6 de Diciembre en relación a las plataformas de información y de trámites iniciales para inscripción de empresas, denominados MiEmpresa.gov.sv y Tramites.gov.sv (Eregulations) - Promoción de capacitación organizada por STP en colaboración con DNI, Centro de Formación de BANDESAL e ISSS, para emprendedores, micro y pequeñas empresas en relación a los beneficios y servicios del ISSS para el sector empresarial y su personal. - Seguimiento a empresas que trabajan con Cámara de Comercio e Industria con el Comité de Exportadores en donde se promocionó los servicios de oficina para el desarrollo empresarial. - Atenciones brindadas mediante chat a usuarios del portal de MiEmpresa.gov.sv, como seguimientos y vinculaciones efectuadas en dichos casos. |
| 110 | 2.2.2.2.4. E Adiestramiento para crear o fortalecer la capacidad exportadora de pequeñas y medianas empresas, por medio de un proceso de mentorías empresariales. | | 100.00% | 88.89% | 88.89% | |
| | 4.1 Formación de empresas con capacidades exportadoras | 4.1.1 Mentores formados y brindando asistencia técnica sobre capacidades de gestión exportadora a empresas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 4.1.2 Empresas con capacidades exportadoras adquiridas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | <p>37 empresas recibieron asistencia técnica durante 2016.</p> <p>Logros o avance: Al cierre de 2016 se ha brindado asistencia técnica a 37 empresas de los sectores de: Industrias manufactureras, Agroindustria y Servicios, respecto a la metodología para la internacionalización de sus productos de las siguientes categorías: Alimentos y bebidas, Muebles, Enseres domésticos (prendas de vestir, objetos de adorno, cerámica, artículos confeccionados), Servicios a empresas (informática, publicidad, consultoría, diseño), Calzado, Productos farmacéuticos, Manufacturas diversas (Productos de papel y cartón, productos elaborados de metal, máquinas y sus partes, manufacturas de plástico, y de cemento) y Productos agrícolas (abonos, plantas vivas, combustibles sólidos).</p> <p>A través del apoyo que se les está brindando, las empresas han desarrollado las tres fases de la metodología, completando la fase de diagnóstico, la decisión de mercado y la de operaciones y clientes. Algunas de las empresas concretaron la negociación y cierre de operaciones de exportación al final de 2016."</p> |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | 4.1.3 Consorcios de calzado y artesanías exportando, y nuevo consorcio conformado | 100.00% | 66.67% | 66.67% | <p>A partir de necesidades planteadas por un grupo de empresas deshidratadoras de fruta, se planificó la conformación de un nuevo consorcio; por lo que se comenzó a trabajar en el proceso para su conformación. Se inició con un pequeño diagnóstico en cada una de las empresas para establecer la competitividad y niveles de similitud que pueda haber que conlleve a la conformación del consorcio; se realizaron visitas para determinar algunos aspectos de mejora y fortalezas en los que se centraría y se enfocaría el grupo como tal; se estableció el alcance del grupo donde se pudo determinar que no se tenía la misma visión de todos los participantes, desde acá se identificó que no estaban muy comprometidos para trabajar en asociatividad. Se elaboró un cronograma de actividades con tiempos y responsables definido. Una de las actividades prioritarias fue la elaboración del reglamento interno de funcionamiento, para lo cual se enviaron algunos modelos, sin embargo no se obtuvo retroalimentación por parte de los empresarios, a pesar del seguimiento y constante comunicación realizados.</p> <p>En el periodo informado (dic.2016), se determinó que no sería posible conformar el consorcio, porque los empresarios se enfocaron más a desarrollar el producto y empresa a nivel personal y no poner mayor esfuerzo por el consorcio.</p> <p>Por otro lado, la técnica asignada para la conformación del consorcio por parte de MINEC fue reasignada en otras actividades para la ejecución del "Programa para la Internacionalización de Productos de la Industria Manufacturera", por lo que tampoco se dio continuidad al proceso.</p> |
| 111 | 2.2.2.1.5. E Programas de dinamización económica territorial, a través del desarrollo y comercialización de productos con valor agregado y potencial de exportación (TERRITORIOS PRODUCTIVOS). | | 100.00% | 68.14% | 68.14% | |
| | 5.1 Fortalecimiento de 28 empresas que conforman los 7 socios empresariales ganadores del concurso Un Pueblo Un Producto 2015. | 5.1.1 Línea base por socios empresariales, levantada-actualizada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Base levantada |
| | | 5.1.2 Plan de fortalecimiento empresarial por cada socio, formulado y en proceso de implementación. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | <p>En el periodo informado, se han tenido avances significativos en el acompañamiento y asesoramiento para la ejecución financiera- administrativa de los proyectos ganadores del concurso Un Pueblo un Producto, los cuales se presentan a continuación: 1. ASOCIO INDUSTRIAS VICENTINAS La ejecución actual del proyecto es del 90% del proyecto, con un gasto total de \$65,135.82 Fecha de finalización del proyecto 23 de diciembre de 2016.A la fecha el socio cuenta con marca territorial, marcas individuales. Cuenta con tienda antena en el centro de la ciudad, producto de la contrapartida del socio. Estudio y plan de marketing, y borrador de las consultorías de plan de promoción, viñetas y empaques. En cuanto al tema de registros de marca aún están pendientes de trámite, que es parte de la contrapartida del socio.</p> <p>Cuentan además con plan de fortalecimiento y modelo de negocio definido. Se han generado 7 nuevos empleos, de los cuales 5 son mujeres y 2 hombres. Se ha tenido un aumento de \$18,300 en ventas colectivas, se han creado nuevos productos como jugos envasados sin preservantes en variedad de sabores. Se han logrado contratos con nuevos clientes como la Alcaldía Municipal y 5 escuelas para la elaboración de uniformes, entre otros.2. MICRO REGIÓN DEL NORTE DE SAN VICENTE (FRIJOL PROCESADO). La ejecución actual del proyecto es del 67% del proyecto, con un gasto total de \$52,662.90. Fecha de finalización del proyecto 28 de enero de 2017. A la fecha el socio cuenta con equipamiento para el procesamiento del arroz y frijol, material promocional, permiso de funcionamiento de la planta de procesamiento de arroz y un plan de fortalecimiento para el socio. Algo importante que mencionar es el interés que ha mostrado la cadena de tienda WAL</p> |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | | | | | <p>MART en la harina de arroz y otros tanto que con la cooperativa ASAESCLA de RL está en negociaciones para distribuir la harina de arroz de la marca "Santa Clara". En vista de estos logros hay un Interés de los productores locales y socios de las cooperativas de entregar el arroz y frijol al asocio, así como también el interés y apoyo de la organización "Ayuda Taiwán" a la iniciativa harina de arroz. Se han generado 8 nuevos puestos de trabajo a partir de brindar un nuevo servicio a los productores (trillado) y se tiene un ingreso adicional de \$300.00 por el trillado de 150 quintales de cereales. 3. INNOBARRO: La ejecución actual del proyecto es del 70% del proyecto, con un gasto total de \$50,400 aproximadamente. La fecha de finalización del proyecto 01 de febrero de 2017. A la fecha el asocio cuenta con el diseño de viñetas y empaques para los productos de las nuevas líneas, logotipo y marca colectiva, página web, redes sociales, catalogo digital, equipamiento para el asocio, diseño de 4 líneas compuesto por 36 piezas para prototipos, plan de fortalecimiento. Dentro de los logros esta la incorporación de dos nuevos puesto de trabajo para el proceso de desarrollo de las nuevas líneas diseñadas para INNOBARRO Han aprovechado el uso de nueva tecnología en la elaboración de sus productos tradicionales con nuevas materias primas; Mejoras en los desarrollos de materias primas y conocen nuevas tecnologías apoyadas por Taiwán. El grupo asociativo ha logrado estabilidad, y pronto se incorporan los artesanos de las cooperativas a un proceso de capacitación para que conozcan el manejo de los nuevos equipos y nuevos diseños para exportación. Se han generado dos nuevos puestos de trabajo para la elaboración de las 4 líneas de productos artesanales.</p> <p>En cuanto a los ingresos, a la fecha no se han generado ventas debido a que los nuevos productos aún están en proceso de mejorarse pues no tienen la calidad requerida.</p> <p>4. UDP TUSTACAS CON AROMA A CAFE SIERRA TECAPA. Ejecución actual del proyecto es del 84% del proyecto, con un gasto total de \$58,843.25 La fecha de finalización del proyecto 01 de febrero de 2017.</p> |
| | | 5.1.3 Número de productos con potencial exportador al finalizar la ejecución del proyecto | 100.00% | 78.57% | 78.57% | 11 empresas apoyadas por la Dirección de Fomento Productivo se vincularon a la Tienda Antena "El Salvador Productivo", ubicada en el Aeropuerto Internacional de El Salvador. Un aproximado de 31 productos mantiene las 11 empresas, en exposición y están siendo comercializados bajo los criterios y el concepto de la tienda. |
| | 5.2 Desarrollo del segundo Concurso de fondos no reembolsables, Un pueblo Un producto 2016 | 5.2.1 Concurso de fondos no reembolsables desarrollado. | 100.00% | 0.00% | 0.00% | No se logró desarrollar el concurso de fondos por la falta de recursos económicos. |
| | | 5.2.2 Numero de socios empresariales, con el 50% de ejecución del proyecto | 100.00% | 0.00% | 0.00% | No se desarrolló el concurso 2016. |
| | 5.3 Ideas de proyectos de inversión en 6 Microrregiones | 5.3.1 Ideas de proyectos de inversión productiva en microrregiones identificados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron gestiones para adquirir financiamiento, pero también se gestionó apoyo ante las Universidades tecnológica y de El Salvador para que pasantes puedan colaborar en la formulación de proyectos y levantamiento de información territorial y de salvadoreños en el exterior (SALEX); se dará seguimiento a estas gestiones, a partir de enero 2017. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|----------------------|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | 5.3.2 Proyectos promovidos ante inversionistas nacionales y extranjeros | 100.00% | 100.00% | 100.00% | <p>En abril de 2016, se realizó el segundo foro de inversiones en la ciudad de Nueva York y en Junio se desarrolló en la Ciudad de Los Angeles California (estos 2 y el primero que se desarrolló en nov.2015), estuvieron dirigidos a inversionistas salvadoreños residiendo en EEUU y sus socios empresariales, con el propósito de informarles sobre las distintas iniciativas y facilidades gubernamentales que se impulsan para la atracción de inversiones en El Salvador, así como dar a conocer las oportunidades de inversión que promueven diversas mancomunidades municipales del país, en dichos foros se promovieron 41 ideas de proyectos en total. Por un monto aproximado de \$43 millones, de las 6 Microrregiones:1.Microrregión del sur de la libertad, departamento de la libertad (AMUSDEL): 4 ideas de proyectos 2.Asociación de municipios sierra Tecapa Chinameca, departamento de Usulután-San Miguel (ASITECHI): 4 Ideas de proyectos.3.Asociación de municipios Cayaguana, Departamento de Chalatenango (Cayaguana): 8 ideas de proyectos 4.Asociación de municipios Valle del Jiboa, departamento de San Vicente (MIJIBOA): 4 ideas de proyectos 5.Asociación de municipios Los Nonualcos, departamento de La Paz (ALN): 8 Ideas de proyecto6.Asociación de Municipios Trifinio, Departamento de Santa Ana (Trifinio): 8 Ideas de proyectos</p> <p>Empresarios Privados 1-Empresarios de San Miguel y San Salvador: 5 ideas de proyectos 2-Empresarios de E.E.U.U. y Canadá (SALEX), interesados en invertir en 10 ideas de proyectos en las diferentes mancomunidades, los cuales suman en su totalidad \$8 MILLONES, en los rubros de manufactura liviana, plantas lácteas, Turismo, granjas, servicios.</p> |
| | | 5.3.3 Evaluar resultados de las promociones realizadas ante inversionistas nacionales y extranjeros | 100.00% | 100.00% | 100.00% | <p>De junio a diciembre 2016, se evaluaron los dos foros realizados para promocionar perfiles de proyecto ante salvadoreños en el exterior: uno en NY en Abril y el segundo en junio en LA; a nivel de mancomunidades se realizaron gestiones para la mejora del clima de negocios a nivel local, se desarrollaron diferentes actividades y esfuerzos para fortalecer las estrategias de atracción de inversiones y desarrollo de negocios con SALEX. A continuación se detallan los principales logros, actividades de seguimiento y retos para 2017:-Objetivos específicos de los foros: Dar a conocer la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva (PNFDTP); Visión 2030. Informar sobre las oportunidades de inversión en sectores específicos identificados en la política, aprovechamiento del CAFTA-RD y apoyos que brinda la oficina de atención empresarial, "Crecemos tu Empresa". Dar a conocer Información sobre los avances del gobierno en la atracción de inversión para proyectos nacionales de gran envergadura para el mejoramiento del clima de negocios; Dar a conocer oportunidades de coinversión en proyectos estratégicos nacionales de inversión. Dar a conocer la mesa interinstitucional de inversiones para compatriotas en el exterior, conformada por RREE-MINEC-PROESA. Informar sobre las oportunidades de inversión en sectores estratégicos identificados por PROESA. Dar a conocer el potencial y las oportunidades de inversión en Turismo, MITUR Informar sobre las herramientas de inversión en bolsa de valores, de parte de la superintendencia del sistema financiero ?Informar sobre los fondos concursables de FOMILENIO II a través de Inversiones (Apuestas por Inversión). Promoción de clima de inversión local y potenciales proyectos territoriales de parte de los alcaldes que representaran a 6 Microrregiones. Gestión de apoyo técnico y financiero para levantamiento de ideas de proyectos de inversión territorial: Gestiones realizadas con las universidades para el levantamiento de ideas de proyectos en el diferente micro regiones,-Se están realizando gestiones con organismos multilaterales y de cooperación para la formulación de proyectos de inversión,-El consejero económico en New York, realiza gestiones ante la fundación organismos de cooperación para la formulación de proyectos en base a las fichas de ideas identificadas-Levantamiento de información en fichas de ideas de proyectos, junto a las</p> |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|----------------------|------------------------|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | | | | | <p>Microrregiones, a la fecha se han sistematizado 41 ideas de proyectos Promovidos en 6 Microrregiones, por un monto aproximado de \$43 millones; Empresarios de E.E.U.U. y Canadá (SALEX), interesados en invertir en 10 ideas de proyectos en las diferentes mancomunidades, los cuales suman en su totalidad \$8 MILLONES. En los rubros de manufactura liviana, plantas lácteas, Turismo, granjas, servicios. Se atendieron 38 empresarios SALEX y locales interesados en exportar nostálgicos a EEUU y Canadá, la mayoría de productos provenientes de las diferentes mancomunidades, por ejemplo: café, encurtidos, jaleas, Loroco, panela en polvo, miel, marisco seco-salado, artesanías, frijol, entre otros. Asociación de Municipios los Nonualcos, La Paz: Firma de Declaratoria “Zona de Paz y Desarrollo” de la Asociación de municipios los Nonualcos, departamento de la Paz; en pro de la atracción de inversiones y fomento de las exportaciones; Los alcaldes de la microrregión junto al vicepresidente de la república, Viceministra de comercio e industria y otros titulares firmaron dicha declaratoria.-Formulación de documento base para una estrategia territorial de atracción de inversiones y fomento de las exportaciones y turismo.- Se diseña el primer foro territorial de atracción de inversiones en los Nonualcos, en el cual se espera la participación de diferentes cámara empresariales de EEUU -La Asociación firmo en agosto un convenio bilateral con el Consulado general de los Ángeles, para facilitar trámites municipales de salvadoreños en el exterior (SALEX), con interés de invertir. Asociación de Municipios Valle de Jiboa, San Vicente:-La Asociación de municipios del Valle Jiboa, departamento de San Vicente, lanzo junto al ministerio de turismo, con el acompañamiento del equipo GOES, el plan de desarrollo turístico de la microrregión.-Se diseña documento base de estrategia de atracción de inversiones, fomento de exportaciones y turismo. Asociación de municipios Cayaguaunca, Chalatenango:-La asociación de municipios Cayaguaunca, inauguro la ventanilla única de trámites ambientales del Ministerio de medio ambiente, con el objetivo de facilitar las inversiones en el territorio. Cuentan con estrategia de intervención, la cual contempla; Desarrollo de productos turísticos, Calidad de los servicios turísticos, Competitividad y Comercialización, Gestión del conocimiento y Fortalecimiento Institucional. Asociación de Municipios Trifinio, Santa Ana: Las Asociación Trifinio organiza, junto al equipo GOES, primer foro bilateral Microrregión-Comunidad empresarial en Arkansas. Asociación de Municipios ASITECHI, Usulután-San Miguel:-Gestiones bilaterales para ser beneficiarios de los fondos de impacto de parte de organismos de cooperación.-Gestiones para la reactivación del distrito de riego lempa-acaguapa; con el objetivo de cumplir cuotas de productos de exportación (Plátano) -Articulación de esfuerzos para la industrialización del cacao, en el marco de la alianza cacao. Asociación de municipios del Sur de La Libertad AMUSDELI, La Libertad:-Plan de Ordenamiento y Desarrollo Territorial, vigente.-Emitida Ordenanza Reguladora de Usos del Suelo.-OPAMUR, Oficina de Planificación de la Asociación. Articulación con Salvadoreños en el Exterior y Consulados: 1.La empresa Lylis Travel, instalo en el consulado de Long Island NY, el primer quiosco electrónico de promoción de la oferta turística territorial (Micro regiones).2.Se logró articular los esfuerzos de las distintas instancias del GOES encargadas del desarrollo económico (FOMILENIO II, MINEC, PROESA y RREE), así como de las distintas cámaras empresariales de Los Ángeles que permitan facilitar las inversiones y fomenten la exportación de diversos productos a los EEUU; a través de mecanismos de información y comunicación que puedan vincularse desde el consulado.3.Se acordó con los representantes de Paramount Picture, gestionar una visita a El Salvador para el mes de noviembre de 2017, para explorar la posibilidad de desarrollar proyectos en el país.4.Se acordó con MITUR, las Microrregiones, MINEC, PROESA y cancillería organizar fan trips en 2017, los cuales consisten en facilitar transporté aéreo y terrestre, así como alojamiento entre otros, a medios de comunicación, tour operadores, blogueros de las diferentes ciudades de EEUU, en las diversas rutas turísticas de las microrregiones, con el objetivo de promover los destinos. 5. Se</p> |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | | | | | acordó incorporar a las Microrregiones en la agenda de las actividades consulares con el objetivo de vincular a los SALEX con sus territorios.6.Se realizarán gestiones para la búsqueda de firma de convenio con el distrito 9 de la alcaldía de L.A. en temas de atención empresarial.7.Hubo acuerdos específicos entre algunos empresarios residentes en Los Ángeles y representantes de las microrregiones salvadoreñas de realizar visitas de exploración a las microrregiones para conocer los proyectos y productos de exportación.8.Establecer un canal de comunicación y atención a nuestros empresarios en el exterior a través de un esfuerzo articulado de las instancias GOES y Municipalidades. 9.Se logró articular los esfuerzos de las distintas instancias del GOES encargadas del desarrollo económico (MINEC, FOMILENIO, PROESA, RREE), así como de las distintas cámaras empresariales.10.Los titulares de las instituciones y los representantes de las cámaras empresariales, acordaron dar seguimiento al esfuerzo y convertir |
| | 5.4 Fortalecimiento empresarial en el marco de territorios productivos | 5.4.1 Línea base de 45 empresa, levantada-actualizada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se finalizó levantamiento de información para las líneas base y diagnósticos de los 45 proyectos de las regiones: centro occidente, Paracentro y oriente. Estudiantes de Universidad sistematizaron y revisaron la información. |
| | | 5.4.2 Plan de fortalecimiento empresarial de 45 empresas, formulado y en implementación | 100.00% | 95.56% | 95.56% | En el marco de la implementación de los planes de fortalecimiento empresarial se articularon acciones con otras instituciones, obteniéndose los siguientes resultados: CENTRO-OCCIDENTE: 1. AREZ: se ha fortalecido sus capacidades técnicas a través de taller de manejo de estructuras para el cultivo de hortalizas bajo condiciones controladas, obtuvo fondos del programa amanecer rural para un proyecto complementario que continuará con la tecnificación de su proceso productivo, es una de las 4 unidades productivas seleccionadas para el fortalecimiento de la cadena de hortalizas en un esfuerzo conjunto con MINEC, CONAMYPE, MAG y FAO. 2. ACOOPAC: Se ha fortalecido sus capacidades a través de un proceso de capacitación en mercadeo agropecuario, coordinado por MINEC, ICDF/DGEA-MAG, de los cuales se han elaborado un plan de negocios, un plan de mercadeo y un informe anual de gestión. 3. ACOTOMSAB: Se ha realizado coordinación interinstitucional con FUNZEL, FIAES y UFG con el fin de elaborar un Plan de Negocios para el Museo Interpretativo de Especies Marinas, la cooperativa ha obtenido fondos para la ejecución de un proyecto para la elaboración de la línea museológica e inversiones complementarias necesarias para la operación del museo. 4. ACOPICHAPA: Se ha fortalecido las capacidades de la cooperativa en materia de Administración Apícola, asimismo, a partir de los resultados del proyecto, la cooperativa ha sido apoyada por Amanecer Rural con un proyecto complementario para la adecuación de la planta de procesamiento de producción de miel de abeja y sus derivados 5. BIOCOMBUSTIBLES: Se ha apoyado en la búsqueda de nuevas oportunidades de negocio para diversificar sus mercados. Vinculación con el CDMYPE Santa Ana para identificar oportunidades de asistencias técnicas para la cooperativa. 6. LOS CEDROS: Se ha vinculado con ADEL Sonsonate quienes han brindado asistencias técnicas para el desarrollo de capacidades7. ADAPLI: Evaluación de nuevas oportunidades de negocio a través del acercamiento con nuevos compradores del mercado formal 8. ACPROCALUCO: Se está evaluando un proyecto complementario con Amanecer Rural para tecnificar su producción 9. LA MILPA: Se realizó la vinculación a la cooperativa con amanecer rural para desarrollar un proyecto complementario a las inversiones apoyadas por el MINEC, el cual se encuentra en proceso de evaluación 10. SAN ISIDRO: Se está evaluando un proyecto complementario con Prodemor Central para diversificar su producción 11. ACALI: Se está evaluando un proyecto complementario con Prodemor Central para incrementar la oferta de servicio turístico de la cooperativa. ORIENTE: Este mes, la región oriente continuó dando seguimiento a la |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|----------------------|--|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | | | | | implementación del Plan de Fort Empresarial de Cooperativa ACOPAN, en el cual se ha desarrollado el componente de Asesoría en Mercados, específicamente en la orientación sobre el Plan de Negocio.1.- Se implementaron 13 Planes de Fort Empresarial de Cooperativas, de las cuales 6 de cofinanciamiento 2014 y 7 de Cofinanciamiento 2015 Y 4 Planes se reprogramaron para su implementación al año 2017. PARACENTRO: Se realizó seguimiento al plan de fortalecimiento empresarial de APRAINORES, en cuanto a la capacitación sobre “profesionalización de cooperativas”, donde participaron 32 personas, de las cuales 24 eran aspirantes a socios. Al final de la jornada, 10 personas decidieron unirse a la Asociación, lo cual es un logro importante de cara al trabajo del 2017. Se compiló información de los operarios de la planta de elaboración de bloques, tejas y losas, en esta ocasión con las mujeres que hacen tejas. Esto con el objetivo de rediseñar la distribución en planta de ACAMS (parte del plan de fortalecimiento).- ACOPANELA, Juventud Rural, ACAMS y Buena Vista: están produciendo bien y van incursionando en nuevos mercados, han incorporado nuevos clientes a su cartera.- Brisas del Volcán, ACAMS, ACOPASAN y Buena Vista: COPASAN se encuentra en proceso de readecuar la planta (según recomendaciones) para solicitar inspección del MINSAL y poder tramitar el permiso de funcionamiento; El promedio de ejecución de los planes de fortalecimiento de todos los proyectos es de 70%. |
| | | 5.4.3 Asesorías técnicas para la ejecución y liquidación de fondos de 25 proyectos del concurso 2014 y 4 de 2013 | 100.00% | 100.00% | 100.00% | CENTRO-OCCIDENTE: 7 proyectos han finalizado la ejecución de sus inversiones y presentaron sus liquidaciones finales; 2 en proceso de solventar observaciones recibidas. 1 En proceso de elaborar liquidación final.1.ACOPACOC: completada la construcción y equipamiento de la Galera Taller para Carpintería con el propósito de incrementar la producción de muebles y diversificar sus productos. 2. ACOOPPAC: Se ha dotado de equipos con tecnología de punta para la realización de las faenas de pesca que ha contribuido a aumentar los ingresos de la cooperativa y diversificar sus líneas de negocio. 3.ACOAPICHAPA: completadas las inversiones en infraestructura y equipamiento para el acopio de miel, y la construcción y equipamiento para la fabricación de materiales apícolas una nueva unidad de negocio con el objetivo de ser referentes para otras cooperativas y apicultores que demanden este tipo de materiales.4.ACPROCALUCO: completada la inversión en producción colectiva de hortalizas bajo un ambiente controlado que permita fortalecer la actividad productiva de la cooperativa.5.ADAPLI: finalizada la inversión en equipamiento y materiales con el propósito de incrementar la producción de artesanías y diversificar sus productos. 6. AREZ: finalizada la ejecución de la ampliación, equipamiento de centro de acopio y construcción de invernadero para la producción y venta de hortalizas. 7. Biocombustibles: finalizada la adecuación de las instalaciones para el funcionamiento del centro de acopio y el equipamiento para la elaboración de la harina de sorgo que permitirá incursionar en nuevos mercados con producto de mayor valor agregado. 8. ACOTOMSAB: finalizada la construcción de museo interpretativo que promoverá la protección de los recursos costeros marinos y el equipamiento y mobiliario, donde se realizó la compra de todos los equipos contemplados en el proyecto. ORIENTE: En el marco del apoyo para la ejecución financiera y técnica de los proyectos, la Cooperativa Playa Brava finalizó la Liquidación en fecha 21-12-2016, completándose las inversiones incluyendo la contrapartida y capital de trabajo pendientes. Con esta liquidación se da por finalizadas las inversiones de las 8 empresas cofinanciadas 2015, con los siguientes resultados: Monto Total Desembolsado año 2016: \$ 156,393.01; Monto Real total de Contrapartida: \$ 121,698.44Monto Final de Cofinanciamiento FONDEPRO: \$ 387,782.63Monto Total de Inversión: \$ 509,481.07Se brindó al menos 55 ASESORÍAS TÉCNICAS a Empresas ganadoras de fondos no reembolsables en los territorios, respecto a las áreas de Cierre técnico para liquidar 2014, así mismo respecto a la Implementación de Planes de Fortalecimiento Empresarial, Revisión de Liquidaciones y Alianzas de negocios (de Pescado Seco Salado y fresco; |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---|--|------------------------|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | | | | | Camarón de cultivo, frijol rojo y arroz, entre otros).PARACENTRO: Todos los proyectos han sido finalizados técnica y financieramente y todos ya entregaron su liquidación final, quedando a la espera de observaciones. |
| 5.5 Desarrollar Ruedas de negocio, para facilitar enlaces entre oferta y demanda. | 5.5.1 MIPYME proveedoras participantes en ruedas de negocio | | 100.00% | 32.00% | 32.00% | Durante el primer semestre 2016, se lograron desarrollar las primeras ruedas de negocios en coordinación con otras instituciones de gobierno:-En el marco de la feria Agro expo 2016, desarrollada en abril, se promovió la participación de 16 empresarios quienes tuvieron la oportunidad de exponer productos (fruta deshidratada, vino de fruta, lácteos, panadería, derivados del Noni, entre otras) y participar en las ruedas de negocio • 12 participaron en las ruedas de negocio generando un diálogo comercial con 2 empresas que exportan a Estados Unidos: DIMOND ROCKS y PREMIER GROUP.-y en el marco de la feria "Packaging Trends en CIFCO, del 25 al 27 de mayo, se realizó Ruedas de negocio coordinadas por el Ministerio de Economía, con el fin de propiciar un espacio donde lograron conversar empresarios oferentes y compradores. 12 empresas proveedoras atendidas por CRECEMOS TU EMPRESA y 14 empresas y cooperativas (algunas atendidas por Fomento Productivo Territorial), atendieron las citas de negocio previamente establecidas. Los encuentros empresariales se desarrollaron en paralelo con las conferencias de expertos en empaque.26 empresas en total se reunieron durante las ruedas de negocio (12 proveedoras y 14 compradoras), concretándose 31 reuniones, donde se desarrolló un promedio de 3 reuniones entre compradoras y proveedoras. Para lograr desarrollar las ruedas de negocio se realizó gestión de fondos para financiar los eventos; de ahí se logró un financiamiento de cooperación internacional, sin embargo se giró la indicación de suspenderlo y no se concretó. Por parte del MINEC no se logró obtener financiamiento para los eventos, ya que por la política de austeridad emitida por el gobierno central a partir de 2015, las compras se mantienen restringidas. En vista de no contar con financiamiento, pero que las empresas atendidas debían recibir el apoyo que esta Dirección se programó en el POA, se generó gestiones ante otras instituciones de gobierno, por lo que coordinamos con el CIFCO quien realizó 2 eventos con los cuales se logró coordinar el desarrollo de ruedas de negocio (Agroexpo2016 y Packagind Trend).Por otro lado, tanto el MAG, CONAMYPE y MINEC coordinamos eventos y avanzamos en la elaboración de un cronograma de actividades y el perfil para desarrollar las ruedas de negocio. Avanzado el diálogo y la planificación, hubo cambio de actividades priorizadas por las 2 instituciones anteriores, por lo que tampoco fue posible concretar los encuentros empresariales a través de ruedas de negocios. Por el compromiso asumido con las empresas atendidas por la DFP, se organizaron 3 mercados, los cuales se desarrollaron en las instalaciones del Centro de Gobierno, en fechas: agosto, octubre y noviembre, y una venta de camarones de cultivo en diciembre/2016. |
| | 5.5.2 Instituciones GOES y empresa privada en calidad de compradoras participan en ruedas de negocio | | 100.00% | 32.00% | 32.00% | 24 empresas privadas en calidad de proveedoras participaron en ruedas de negocio realizadas en abril y mayo, quienes sostuvieron encuentros con un total de 16 empresas privadas compradoras. No se logró la participación de instituciones de gobierno central debido a que estas realizan compras a través de COMPRASAL. Se programaron y se trabajó por realizar ruedas de negocio con municipalidades, sin embargo se suspendieron por cambio de prioridades de CONAMYPE y el MAG. |
| | 5.5.3 Intenciones por establecer una relación de negocio | | 100.00% | 84.00% | 84.00% | A partir de eventos coordinados por la Dirección de Fomento Productivo con otras instituciones, se generaron encuentros empresariales, de los cuales 42 empresas mostraron interés por comprar mercancías a diversas empresas proveedoras de productos variados. Se concluye que las muestras de |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|--|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | | | | | interés surgieron a partir de 2 eventos coordinados con CIFCO donde se desarrollaron ruedas de negocios, así mismo en 3 eventos de mercaditos o ferias donde los productores expusieron sus productos, los vendieron de manera individual pero también realizaron ventas a otras empresas que demandan su producto de forma más permanente (quincenal, mensual, etc.). Se dio seguimiento a los encuentros empresariales que sostuvieron empresas compradoras y proveedoras, tanto en los eventos de ruedas de negocio (agro expo y packaging trend), como en los 3 mercaditos desarrollados en las instalaciones del centro de gobierno. Al no haber un compromiso que obligue a las empresas a otorgar información de las ventas generadas, no logramos obtener de todos los datos; sin embargo compartimos los datos de venta que generó el camarón de cultivo en diciembre/2016; 150 libras de camarón de 14 gr., a \$3.00 cada libra. Total de la venta: \$ 450.00 dólares. Los eventos para ruedas de negocio no se lograron realizar por la austeridad que restringe compras, pero también por falta de fondos externos de cooperación. |
| Dirección de Innovación y Calidad | | | | | | |
| 112 | 1.1.2.3.5.E Creación del Centro Nacional de Competitividad | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 5.1 Gestión para la Realización del diseño del Centro de Competitividad | 5.1.1 Gestión para la Realización de diseño de Centro de Competitividad | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se efectuaron trámites para la realización del Proyecto, el cual fue concebido para iniciarse en este año y se realizó la gestión con la cooperación Coreana como centro de Productividad; pero este no fue aceptado para su desarrollo en el año 2016 |
| 113 | 1.1.2.3.12.E Proyecto de capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas (Exportar con Calidad) | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 12.1 Proyecto de capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas | 12.1.1 Capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se dio una asistencia técnica a cada una de las 30 empresas, con capacitaciones, elaboración de 3 informes de avance (90 informes en total). A la fecha el proyecto tiene aprobados todos los informes de avance obteniendo un cumplimiento del 100% de los objetivos propuestos. En base a las recomendaciones sugeridas en la asistencia técnica, las empresas han realizado inversiones en mejoras y cambios en infraestructura y en adquisición de equipos, los montos estimados a la fecha son los siguientes: Monto total invertido con fondos de las empresas: \$ 2, 021,792.28 y Monto total invertido a través de FONDEPRO: \$701,437.69. |
| 114 | 1.1.2.1.13.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico de productos y empaque | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 13.1 Gestión para la Realización de estudio de factibilidad de Productos y Empaques | 13.1.1 Gestión para la Realización de estudio de factibilidad de Productos y Empaques | 100.00% | 100.00% | 100.00% | El proyecto inició el año 2016 como Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico de productos y empaque, dada la coyuntura de apoyo por parte del Gobierno de Taiwán, este proyecto se bifurcó a Centro de Diseño e Innovación de Empaques y Embalajes, el cual inició su desarrollo por este Ministerio en conjunto con la Universidad Don Bosco y con el apoyo del International Cooperation and Development Fund de Taiwán, y el segundo que es el Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico Empresarial especializado en Diseño. Se ha hecho la presentación final de los términos de Referencia al Ministerio de Hacienda, realizando todas las consultas y aceptaciones del caso con diversas instituciones, para autorización de operación de crédito para la realización del Estudio de Factibilidad Correspondiente. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---|--|--|----------------------------|-------------------------|--|---|
| 115 | 1.1.2.1.14.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección, plástica y química farmacéutica | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 14.1 Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección, plástica y química farmacéutica | 14.1.1 Realización de estudio de factibilidad para el Sector Textil y Confección | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se cuenta con el estudio final de factibilidad del Proyecto "Construcción y equipamiento de un Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico Empresarial para la Industria Textil y de la Confección en la zona Central de El Salvador", realizado por AITEX. |
| 14.1.2 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el Sector Plástico | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Al cierre de diciembre la meta fue realizada. Se ha hecho la presentación de solicitud de autorización de crédito al Ministerio de Hacienda, para el desarrollo del estudio de factibilidad pertinente, actualmente se encuentra en espera de resolución, posterior a proceso de consenso con diversas instancias | |
| 14.1.3 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el sector Química, Farmacia y Cosmética. | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Al cierre de diciembre de 2016 la meta fue realizada. Se hicieron las valoraciones internas del proyecto y su perfil, en la DICA, y posteriormente se iniciaron las gestiones con el Ministerio de Hacienda, la asignación de Proyecto de Desarrollo con la aprobación del Perfil y obteniéndose el respectivo Código de Proyecto con ellos. | |
| 116 | 1.1.2.1.15.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico en Diseño de productos | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 15.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico Empresarial para Industrias Creativas y TICs | 15.1.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico Empresarial para Industrias Creativas y TICs | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 117 | 1.1.2.1.16.E Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación de la Industria de alimentos y bebidas | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 16.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el Laboratorio Nacional de Calidad para la Exportación | 16.1.1 Gestión para la realización de estudio de factibilidad para el Laboratorio Nacional de Calidad para la Exportación | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 118 | 1.1.2.3.18.E Creación del fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico-FONDEMPRIT | | 100.00% | 97.22% | 97.22% | |
| | 18.1 Gestión para Diseño del Fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico, FONDEMPRIT | 18.1.1 Gestión para Diseño del Fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico, FONDEMPRIT | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|--|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | 18.2 Gestión para el Desarrollo de propuesta e implementación del Sistema de Emprendimiento, Incubación y Aceleración de Empresas. | 18.2.1 Gestión para el Desarrollo de propuesta e implementación del Sistema de Emprendimiento, Incubación y Aceleración de Empresas. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se ha realizado el documento de propuesta de implementación del Sistema de Emprendimiento, Incubación y Aceleración de Empresas. |
| | | 18.2.2 Gestión para procurar alianzas con incubadoras internacionales | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizó el análisis e identificación de oportunidades de vinculación de los centros de desarrollo emprendedor / incubadoras existentes en El Salvador, para la homologación de una red general de apoyo emprendedor (el número de estos centros, sus características, capacidades, apoyos existentes). |
| | | 18.2.3 Gestión para procurar el establecimiento de Red de Inversionistas Ángeles | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 18.3 Desarrollo de capacidad empresarial | 18.3.1 Desarrollo de capacidad empresarial | 100.00% | 100.00% | 100.00% | La meta fue desarrollada e informada con anticipación, con más del 100%. |
| | 18.4 Desarrollar y otorgar el premio INNOVAEMPRENDE, INNOVATIC I e INNOVATIC II | 18.4.1 Gestiones para el Desarrollo y otorgamiento del premio Innovaemprende | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 18.4.2 Gestión para el Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATIC I sector PTP | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 18.4.3 Gestión para el Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATIC II que promueve la adopción de TICs en PYMES | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 18.5 PIXELS - Premio a la Animación Digital - E., Pixel Caps y Pixels video juegos | 18.5.1 PIXELS - Premio a la Animación Digital - E. | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 18.5.2 Pixel cap animación (Desarrollo de Módulos) | 100.00% | 50.00% | 50.00% | El programa CAPS Animación en su edición 2016 finalizó en noviembre con el desarrollo de 4 módulos, se graduaron 32 jóvenes a cargo de ARTCODE. Meta reportada en noviembre. |
| | | 18.5.3 PIXEL VIDEOJUEGOS | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Esta actividad que corresponde al "Programa de Empleo Productivo No. SEDI/AICD/DCF/010/14-17, financiado con recursos otorgados por el Fondo de Cooperación para el Desarrollo de la Organización de los Estados Americanos (FCD/OEA)", finalizara en junio 2017, debido a que en la ejecución se tuvo dificultad en contratar profesionales con perfil idóneo y a la vez que algunos procesos fueron declarados desiertos, por lo que ha sido necesario solicitar una reprogramación y recalendarización del proyecto, con el objeto de aprovechar las economías obtenidas en las actividades que han sido finalizadas, para reforzar el resto de actividades. Se espera la autorización por parte de la OEA, para continuar y finalizar el proyecto en el primer semestre del 2017. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|------------|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | 18.6 Fomento y estímulo a la relación Universidad sector estratégico: Premio INVENTA - NOVUS | 18.6.1 Gestión para el Desarrollo y otorgamiento del premio NOVUS. Vinculación Universidad/Empresa | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se desarrolló y otorgo el primer desembolso del Premio NOVUS, en el que participaron instituciones de educación superior, se generaron 11 propuestas de proyectos inscritas, de las cuales 8 propuestas fueron aceptadas para continuar el proceso, finalizando 3 propuestas de proyectos a quienes se les desembolsó un total de \$10.033,00 para la construcción de los prototipos. |
| 119 | 1.1.2.1.27.E Servicios de desarrollo empresarial proporcionados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento del tejido productivo | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 27.1 Programa de conducción estratégica sectorial | 27.1.1 Gestiones para impulsar la Operación de Células Sectoriales | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron gestiones para el funcionamiento de Operación de las células de los siguientes sectores: a)Calzado, b)Confección y Textiles, c)Industrias Creativas, d)Plásticos, e)Química y Farmacia, f)Tecnología de información (TICS.) y g)Alimentos y Bebidas, los cuales se detallan en informe. |
| | | 27.1.2 Operación de 3 Células sectoriales | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron asistencias técnicas a 7 empresas, según el siguiente detalle: 2 empresas del sector Alimentos y Bebidas, 4 empresas del sector Químico Farmacéutico y 1 empresa del sector TICS. Con estas acciones se apoyó en la realización de diagnósticos, actualización de diagnósticos, recomendaciones técnicas para el diseño de plantas, asistencia técnica en flujo de procesos entre otros. |
| | | 27.1.3 Difusión de información para Desarrollo Tecnológico y Calidad, Congresos sectoriales, ferias sectoriales, talleres, publicaciones y actualización del portal (células) para los Sectores | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizaron 2 talleres como detalle: a)1 de la célula de calzado y b) 1 de la célula de química y farmacia. Totalizando 18 empresas, 3 gremiales atendidas y 38 asistentes. (Esta meta se fue reportando con anticipación y se cumplió con más del 100%) |
| | 27.2 Analizar políticas, marco normativo e instrumentos para el sector. | 27.2.1 Analizar políticas, marco normativo e instrumentos para el sector | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 120 | 1.1.2.2.28.E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento de capacidades empresariales | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 28.1 Desarrollo del Proyecto Inventa-Diseño-Imagen | 28.1.1 Generación propuesta de imagen corporativa en empaques-envases para PYMES PTP | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Proyecto finalizado del segundo semestre el cual consistió en la presentación de los componentes del manual de identidad, Identificación Estratégica y prototipos de empaque. Todo lo anterior, como parte de entrega de paquetes de insumos publicitarios con aplicación de sus marcas respectivas. Se ejecutó para 34 microempresa y cooperativas de los sectores Alimentos y Bebidas, Manufactura, Camaronicultoras, Metal Mecánica, Cuero, de la región de oriente y occidente. El acto oficial del segundo semestre será realizado el 26 de enero 2017, por motivos de agenda. Esta meta se cumplió con más del 100%. |
| | | 28.1.2 Apoyo a la implementación de nueva | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizó en el ciclo 2 a través de la vinculación sistemática del proyecto Inventa Diseño-Imagen UTE, para 34 empresas beneficiarias con el proyecto de los sectores Alimentos y Bebidas, Turismo, Manufactura, Calzado, Cooperativas Camaronicultoras y agroindustriales, Químico Farmacéutico, |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|------------|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | imagen corporativa de empaques y envases | | | | Madera, etc. Entre otros. Lo anterior dentro de una exposición realizada en cada una de las reuniones sostenidas con los empresarios y cartas de compromiso firmadas por parte de cada empresario para presentar sus proyectos en FONDEPRO. (Totalizaron en el año 64 empresas). |
| | 28.2 Diversificación de Productos | 28.2.1 Desarrollo del programa Inventa Diseño Industrial | 100.00% | 100.00% | 100.00% | La meta fue desarrollada e informada con anticipación en el mes de noviembre, con el cumplimiento del 100%. |
| | 28.3 Promover el Desarrollo de la RED CATI | 28.3.1 Compra de acceso a la base de patentes y entrega de accesos a CATIs periféricos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 28.3.2 Difusión y seguimiento del programa CATI | 100.00% | 100.00% | 100.00% | La meta fue desarrollada e informada con anticipación |
| 121 | 1.1.2.3.29. E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para la reconversión industrial. | | 100.00% | 75.00% | 75.00% | |
| | 29.1 Fortalecimiento institucional del subsistema de innovación empresarial (BID 2583) | 29.1.1 Misiones para conocer mejores prácticas para promoción de la innovación empresarial para la exportación | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 29.1.2 Difusión de los programas/ servicios gubernamentales de apoyo a la innovación empresarial y emprendimiento | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 29.2 Consultoría para el diseño y manual de operaciones de Unidad de vinculación tecnológica | 29.2.1 Consultoría para el diseño y manual de operaciones de Unidad de vinculación tecnológica | 100.00% | 0.00% | 0.00% | Hubo incumplimiento por parte del consultor, en la documentación a presentar para legalizar el contrato, por lo que a sugerencia del BID se procedió a dejar sin efecto la adjudicación en el mes de noviembre, e iniciar un nuevo proceso de contratación, en el mes de diciembre para evaluar propuestas en enero 2017. |
| | 29.3 Segunda encuesta de innovación empresarial | 29.3.1 Segunda encuesta de innovación empresarial | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se finalizó el proceso de levantamiento en campo de los cuestionarios, con un total de 945 encuestas efectivas. Se generó el informe con los resultados finales del levantamiento en campo de la "Segunda Encuesta Nacional de Innovación, período 2013-2015" |
| | 29.4 Consultoría para el Diseño de la estrategia de las industrias creativas digitales de El Salvador | 29.4.1 Consultoría para el diseño de la estrategia de las industrias creativas digitales de El Salvador | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 122 | 1.1.2.2.1.O Desarrollo del Proyecto de INVENTA REBRAND | | 100.00% | 95.00% | 95.00% | |
| | 1.1 Desarrollo del Proyecto de INVENTA REBRAND | 1.1.1 "Al menos 30 MIPYMES mejoran su | 100.00% | 90.00% | 90.00% | Esta meta se reportó con anticipación en junio, la cobertura fue de 27 empresas atendidas, lo anterior obedeció a que se tuvieron únicamente 27 alumnos para atender el proyecto. Asimismo, solamente, |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|---|--|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | estrategia de con comercialización con la nueva Imagen corporativa, Diseño publicitario y Diseño web Vinculación Universidad-Empresa fortalecida" | | | | había disponibilidad de Alumnos para el I Ciclo; por lo que se inició el proceso de reclutamiento de las empresas para 2017. |
| | 1.2 Vinculación sistemática de los proyectos y FONDEPRO | 1.2.1 "Al menos 50% de las Empresas tienen apoyo de FONDEPRO Línea Inventa Rebrand creada en Fondeprou" | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se generó la vinculación sistemática con la remisión a FONDEPRO de la lista de empresas que fueron atendidas y han terminado "Inventa Rebrand Matías". |
| 123 | 1.1.2.2.O Actividades de Difusión y Fomento de Información especializada de la Dirección de Innovación y Calidad | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 Publicaciones especializadas | 2.1.1 Publicaciones especializadas en actividades de innovación y calidad | 100.00% | 100.00% | 100.00% | La meta se cumplió al 100% en noviembre de 2016, y en este período se reportan las actividades realizadas en el Plan Estratégico de Comunicaciones de la DICA del mes de diciembre de 2016. |
| Dirección de Tecnologías de la Información | | | | | | |
| 124 | 5.5.7.1.1.E Incluir todos los subsidios otorgados por el Estado a la Tarjeta Solidaria | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Incluir todos los subsidios otorgados por el Estado a la Tarjeta Solidaria | 1.1.1 Documento de factibilidad elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se elaboró el documento con la propuesta de la factibilidad de incluir los subsidios otorgados por el Estado, al mecanismo de entrega por Tarjeta Solidaria. |
| 125 | 5.5.5.1.1.O Seleccionar beneficiarias(os) y entregar el subsidio al GLP | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Seleccionar beneficiarios del subsidio al GLP | 1.1.1 Informes de beneficiados del subsidio al GLP | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se procesó la base de datos y se determinaron los beneficiarios y beneficiarias del subsidio al GLP para el mes de diciembre del año 2016. Los beneficiarios(as) de este mes fueron 1, 190,040. |
| 126 | 5.5.7.1.2.O Construir Sistemas Informáticos | | 100.00% | 50.00% | 50.00% | |
| | 2.1 Automatización de los procesos de la superintendencia de obligaciones mercantiles. | 2.1.1 Documento de casos de uso elaborado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 2.1.2 Base de datos representada mediante el diagrama entidad relación | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 2.1.3 Módulos informático funcionando | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | | 2.2.1 Documento con los Casos de Uso | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|-----|---|--|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | 2.2 Sistema de la Dirección Nacional de Inversiones (Sistema de Incentivos Fiscales, Sistema de Monitoreo). | 2.2.2 Base de datos representada mediante el diagrama entidad relación | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| | | 2.2.3 Sistema informático funcionando | 100.00% | 0.00% | 0.00% | |
| 127 | 5.5.7.1.3.O Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros | | 100.00% | 93.15% | 93.15% | |
| | 3.1 Administración de Infraestructura para Servicios de Voz, Datos e Internet a Nivel Institucional | 3.1.1 Disponibilidad del servicio de telefonía | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Los servicios de telefonía fija y móvil se recibieron con normalidad, según lo establecido en el contrato. |
| | | 3.1.2 Requerimientos resueltos | 100.00% | 83.33% | 83.33% | Se resolvieron todos los requerimientos de telefonía solicitados por los usuarios. |
| | | 3.1.3 Disponibilidad del servicio de Internet | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Los servicios de Internet y enlace de datos se recibieron con normalidad. |
| | 3.2 Administración del DATACENTER | 3.2.1 Servicio de mantenimiento de Planta e IVR, Aires Acondicionados y UPS del DataCenter, realizado | 100.00% | 97.22% | 97.22% | El mantenimiento de los UPS, aires acondicionados y planta IVR se realizó con normalidad, según lo programado. Se anexa comprobantes. En el reporte de octubre únicamente se contabilizó un mantenimiento, pero ya se ejecutaron los tres razón por la cual se anexa nuevamente la información y se contabilizan dos mantenimientos adicionales en este mes. |
| | | 3.2.2 Servidor Oracle en operación, Soporte para Linux Red Hat y Mantenimiento de Firewall Institucional | 100.00% | 33.33% | 33.33% | |
| | | 3.2.3 Respaldos de los servidores resguardados | 100.00% | 83.33% | 83.33% | Se realizó envío de medios respaldados según lo programado para el mes de diciembre. |
| | 3.3 Administración del Soporte Técnico a los usuarios | 3.3.1 Informe de Requerimientos atendidos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se atendieron todos los requerimientos de soporte técnico informático solicitados por los usuarios durante el mes. |
| | | 3.3.2 Equipos informáticos con mantenimiento | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Esta actividad ya fue realizada y reportada por anticipado. |
| | | 3.3.3 Licencias para correo electrónico y Mantenimiento a la Red de Datos Institucional, realizado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|--|---|---|----------------------------|-------------------------|---|---|
| | 3.4 Servicios de entrega de información censal y cartográfica en apoyo a instituciones demandantes de esta información. | 3.4.1 Información censal y cartográfica entregada | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.5 Seguimiento a los Planes Quinquenal y Anual de la Dirección de Tecnologías de la Información | 3.5.1 Plan de Trabajo Anual 2016 ajustado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 3.5.2 Informes Mensuales de Seguimiento al Plan de Trabajo Anual 2016 | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se completó el informe mensual de diciembre de 2016 de la Dirección de Tecnologías de la Información. | |
| 3.5.3 Informe de Logros y Plan de Trabajo Anual 2017 elaborado y entregado | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | | |
| 128 | 5.5.7.1.4.O Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Dirección | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 4.1 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Gerencia de Informática | 4.1.1 Mantenimientos de Sistemas Informáticos de la Gerencia de Informática | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 4.2 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por el Apoyo Técnico de la DTI | 4.2.1 Mantenimientos de Sistemas Informáticos del Apoyo Técnico | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 129 | 5.5.7.1.5.O Elaboración de Carnet para Veteranos de Guerra de la Fuerza Armada y Excombatientes del FMLN | | 100.00% | 41.51% | 41.51% | |
| | 5.1 Elaborar Carnet para Veteranos de Guerra de la Fuerza Armada y Excombatientes del FMLN | 5.1.1 Carnet para Veteranos de Guerra de la Fuerza Armada y Excombatientes del FMLN | 100.00% | 41.51% | 41.51% | En referencia al apoyo brindado al proyecto de Veteranos y Excombatientes, se adjunta un archivo en formato Excel 2007, conteniendo un listado por departamento y municipio, con la cantidad de carnets impresos hasta la fecha, que son 29,055. |
| Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo | | | | | | |
| 130 | 2.2.2.1.2. E Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial. | | 100.00% | 87.35% | 87.35% | |
| | 2.1 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO BID | 2.1.1 Proyectos de aprobados con fondos BID | 100.00% | 96.88% | 96.88% | En el mes de diciembre fueron aprobados 3 proyectos por un total de \$154,555.51 siendo beneficiados 3 medianas empresas en la línea de Innovación y Calidad de los sectores de Alimentos y bebidas y Otros. Se incluye 1 proyecto de la empresa Enmilen, S.A. de C.V. que no fue contabilizado en número en el primer trimestre y que si fue reportado el monto. |
| | 2.2 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO GOES | 2.2.1 Proyectos de aprobados con fondos GOES | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Durante el mes de diciembre fueron colocados 3 proyectos con fondos GOES y Taiwán, de los cuales 2 fueron con recursos del GOES por un total de \$102,280.07 siendo apoyados dos pequeñas empresas en las líneas de Innovación y tecnología y Calidad del sector de Alimentos y bebidas. Con recursos |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|--|--|--|----------------------------|-------------------------|------------------|--|
| | | | | | | de Taiwán se apoyó 1 proyecto por un monto de \$21,235.03 beneficiando a una pequeña empresa en la línea de Innovación y tecnología, siendo esta del sector de Alimentos y bebidas |
| | 2.3 Aprobar iniciativas de fast track en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos BID | 2.3.1 Iniciativas de fast-track aprobadas fondos BID | 100.00% | 52.50% | 52.50% | En el mes de diciembre no se realizó colocación de fast Track, esto debido a que se orientó todos los esfuerzos a colocar proyectos |
| | 2.4 Aprobar iniciativas de fast track en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos GOES | 2.4.1 Iniciativas de fast-track aprobadas fondos GOES | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Durante el mes de diciembre fueron colocados 3 fast Track con recursos del GOES y Taiwán por un total de \$2,351.22. Con recursos del GOES se colocó 2 fast Track por \$1,651.22, beneficiando así a 2 pequeñas empresas en las líneas de Innovación y Calidad y Calidad, de los sectores de Industrias creativas y Químico y farmacia. Con recursos de Taiwán se colocó 1 fast Track por un monto de \$700.00 beneficiando así a una pequeña empresa del sector de Alimentos y bebidas, en la línea de Innovación y tecnología. |
| 131 | 2.2.2.1.7.E Presentar iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos y creación de fideicomisos que faciliten el otorgamiento de crédito a pequeños productores diversos que no tienen acceso a crédito | | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| | 7.1 Presentar iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos y creación de fideicomisos | 7.1.1 Iniciativas que contribuyan a la búsqueda de fondos | 0.00% | 0.00% | SUSPENDIDO | |
| 132 | 2.2.2.1.1.O Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento | 1.1.1 Empresas atendidas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | En el último trimestre fueron visitadas 105 posibles beneficiarios, esto con la finalidad de acercar iniciativas a FONDEPRO. |
| Dirección General de Estadística y Censos | | | | | | |
| 133 | 5.5.3.1.1.O Producción de información estadística sociodemográfica | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.1 Recolección, procesamiento y divulgación de la información de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples, EHPM 2015 | 1.1.1 Estadísticas básicas y derivadas de la EHPM divulgadas a la ciudadanía | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 1.2 Recolección, procesamiento y divulgación de la información de los Hechos y Actos Vitales | 1.2.1 Estadísticas básicas y derivadas de los Hechos y Actos Vitales, divulgadas a la ciudadanía | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Registros de Nacimientos y defunciones revisadas y consistenciados, a excepción de 38 casos que deben ser ingresados por los Registradores de Estado Familiar de una alcaldía, de los cuales se está a la espera del ingreso. |
| | 1.3 Instalación del programa de captura de los hechos y actos vitales Versión 2.0 (Fortalecimiento del | 1.3.1 Número de capacitaciones realizadas a Registradores del Estado Familiar | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Instalación del sistema de estadísticas vitales en la alcaldía del municipio de Chinameca departamento de San Miguel. |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|------------|--|--|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | sistema estadístico de Hechos y Actos Vitales) | 1.3.2 Número de instalaciones realizadas del programa de captura de hechos y actos vitales versión 2 | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 134 | 5.5.3.2.2.O Producción de información estadística económica | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 2.1 Recolección de información de encuestas económicas | 2.1.1 Información de encuestas económicas disponibles a través de bases de datos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Construcción de dos bases de datos con variables económicas mensuales y trimestrales relativo a las actividades de industria, comercio y servicios. Los datos contenidos en la base mensual constituyen los insumos para el cálculo de indicadores económicos de corto plazo como IPRI, IPM, IVOPÍ e IVAIE por parte del BCR. Mientras que, los datos trimestrales son de utilidad para el cálculo del PIB. |
| | 2.2 Recolección, procesamiento y divulgación de la información de Índices de Precios | 2.2.1 Índice de Precios al Consumidor (IPC) divulgado los primeros 7 días de cada mes | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Un boletín de IPC, el cual muestra que el índice general del mes de noviembre 2016 fue de 109.78, registrando una variación mensual de -0.01%, dicha variación es menor con respecto al resultado de octubre con una diferencia de 0.26 puntos porcentuales. Sobresalen las bajas en las divisiones de alimentos y bebidas no alcohólicas, bebidas alcohólicas y tabaco y restaurantes; mientras que alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles y muebles, artículos para el hogar y la conservación ordinaria del hogar registran los principales aumentos. |
| | | 2.2.2 Costo de la Canasta Básica Alimentaria (CBA) urbana y rural divulgada los primeros 12 días de cada mes | 100.00% | 100.00% | 100.00% | El cálculo del valor monetario de la Canasta Básica Alimentaria del mes de noviembre 2016 fue de \$196.97 para un hogar de referencia de 3.73 miembros en el área urbana, mientras que, de \$141.51 para un hogar promedio de 4.26 miembros en el área rural. |
| | | 2.2.3 Información de Índice de Precios al Productor (IPP) divulgado a usuarios internos | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Un boletín del Índice de Precios al Productor del mes de noviembre, cuya finalidad es medir las variaciones mensuales de los precios de bienes y servicios que se producen en la economía de El Salvador. |
| | 2.3 Mantenimiento y actualización del Directorio Nacional de Unidades Económicas | 2.3.1 Directorio Nacional de Unidades Económicas actualizado al 2016 | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Informe de actualización del Directorio de Unidades Económicas por la vía de registros administrativos del trámite de solvencia de las empresas en el año 2016. |
| | 2.4 Mantenimiento de clasificadores y tablas de correspondencia | 2.4.1 Número de clasificadores actualizados | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Un informe con el registro de 60 operaciones de mantenimiento de clasificadores CLAEES 4, CPES 2 y CCIFES. |
| | | 2.4.2 Número de tablas de correspondencia actualizadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Un informe de 85 operaciones de mantenimiento realizado a las tablas de correspondencia nacionales de CPES 2.0-1.0, CPES 2.0-CUMES 2011 y CLAEES 4.0-3.0-2.0. |
| 135 | 5.5.3.1.3.O Apoyo a Proyectos Interinstitucionales a través de encuestas especiales | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.1 Recolección, procesamiento y entrega de la información de la Encuesta de Turismo Doméstico | 3.1.1 Información estadística relacionada al turismo doméstico | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 3.2 Recolección, procesamiento y entrega de la información del Registro Único de Participantes | 3.2.1 Información de caracterización de la | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO 2016 INFORME A DICIEMBRE



| No. | PROYECTO / ACTIVIDAD | INDICADOR DE RESULTADO | PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%) | EJECUCIÓN ACUMULADA (%) | CUMPLIMIENTO (%) | COMENTARIOS |
|------------|---|---|----------------------------|-------------------------|------------------|---|
| | | población a través de Registro Único de Participantes | | | | |
| | 3.3 Recolección, procesamiento y entrega de la información de la II Encuesta Nacional de Innovación en Empresas | 3.3.1 Información estadística del grado de innovación en las empresas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Entrega del informe de los resultados de la investigación de innovación en empresas. La entrega se retrasó debido a que la etapa de recolección de información tuvo un desfase de 2 meses. |
| 136 | 5.5.7.1.4.O Investigación y desarrollo de tecnologías de la información | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 4.1 Desarrollo y mantenimiento de aplicaciones informáticas (incluye cubos) y generación de bases de salida | 4.1.1 Número de aplicaciones informáticas desarrolladas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Desarrollo de dos sistemas web para el cálculo de indicadores sobre niñez y adolescencia para el sistema DevInfo. |
| | | 4.1.2 Número de aplicaciones informáticas a las que se ha brindado mantenimiento | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se realizó el mantenimiento a cuatro aplicaciones informáticas: sistema de captura de hechos y actos vitales, pagaduría, activo fijo y sistema para el cálculo de indicadores sobre niñez y adolescencia. |
| | | 4.1.3 Número de bases de salida generadas | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Se generaron 8 bases de salida de: encuestas económicas mensuales, estadísticas vitales, EHPM y turismo interno. |
| 137 | 5.5.7.1.5.O Gestión administrativa y de seguimiento | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 5.1 Elaboración de informes y logros institucionales | 5.1.1 Informes de logros mensuales remitidos a la Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional | 100.00% | 100.00% | 100.00% | Informe de cumplimiento de metas de la DIGESTYC del mes de noviembre remitido oportunamente a la GPDI. |
| | | 5.1.2 Informe de logros semestrales remitidos a la Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 5.2 Elaboración y presentación del Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario | 5.2.1 Plan Anual de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2017 elaborado y presentado | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| 138 | 5.5.7.1.6.O Proyección de imagen institucional | | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |
| | 6.1 Diseño, elaboración y difusión de boletín institucional | 6.1.1 Boletín institucional divulgado a la ciudadanía | 100.00% | 100.00% | 100.00% | |



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2016 INFORME AL MES DE DICIEMBRE



VIII. METODOLOGIA

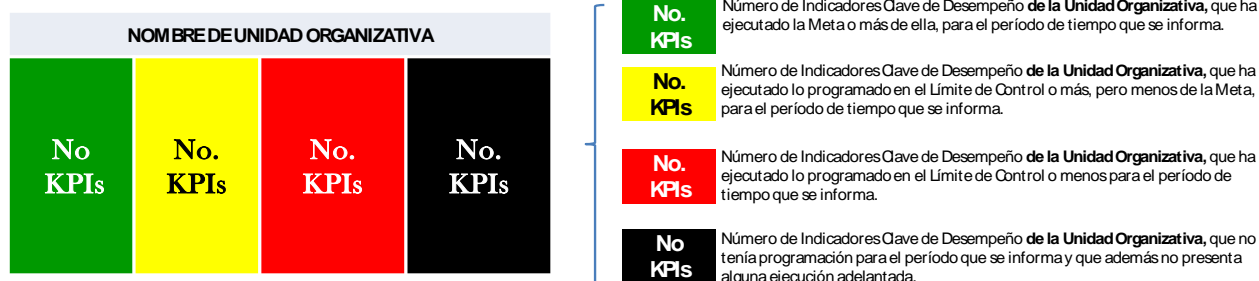
1. INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO

La metodología para presentar el avance en la ejecución de los Indicadores Clave de Desempeño (KPI), es la que se presenta a continuación.

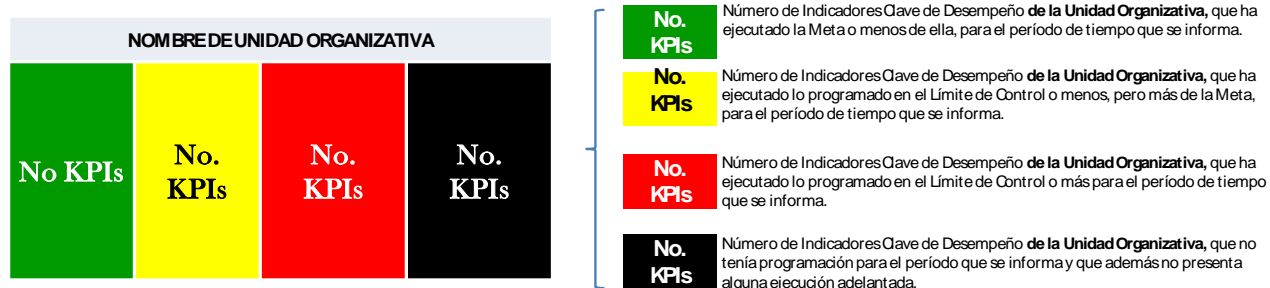
El POI está integrado por 75 Indicadores Clave a cargo de 25 de las 28 Unidades Organizativas institucionales, tres de ellas no presentan KPI: Unidad Ambiental, Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI y la Superintendencia de Obligaciones Mercantiles.

Los KPI tienen su evaluación de acuerdo a la direccionalidad del indicador, si ésta es positiva o negativa. Si es el primer caso, lo que se pretende es alcanzar la meta y sobrepasarla si esto es posible; en el segundo caso, lo que se pretende es alcanzar la meta establecida y disminuirla en lo máximo posible, tal como se presenta en el siguiente diagrama:

INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO CON DIRECCIONALIDAD POSITIVA



INDICADORES CLAVE DE DESEMPEÑO CON DIRECCIONALIDAD NEGATIVA





SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 201 INFORME AL MES DE DICIEMBRE



2. PROGRAMAS Y PROYECTOS

La metodología para presentar el avance en la ejecución y evaluar los Proyectos, Actividades e Indicadores de Resultado, tanto Estratégicos como Operativos, es la que se presenta a continuación.

El POI está integrado por 72 Proyectos Estratégicos y 72 Proyectos Operativos a cargo de las 28 Unidades Organizativas institucionales.

Los Proyectos Estratégicos pueden ser asignados total o parcialmente a una Unidad Organizativa. En este tipo de casos, cada una de las Unidades Organizativas participantes ha establecido sus propias actividades e indicadores, de acuerdo a su contribución al proyecto; esto ocurre porque las diferentes Unidades necesariamente se complementan entre sí para el cumplimiento de dichos proyectos.

Por esta razón en el presente informe cuando se evalúa el avance de los Proyectos Estratégicos (Apartado III. Sección **B EJECUCIÓN DE PROYECTOS ESTRATEGICOS Y OPERATIVOS**) el conteo se realiza sobre 72 Proyectos y cuando se realiza esta evaluación a nivel de cumplimiento de las Unidades Organizativas, el número de Proyectos Estratégicos suman 88.

Los Proyectos Estratégicos compartidos son los siguientes:

| No. | PROYECTOS ESTRATEGICOS COMPARTIDOS | UNIDADES ORGANIZATIVAS INVOLUCRADAS |
|------|--|--|
| 29.E | Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES | 1. Dirección de Política Comercial 2. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI |
| 31.E | Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso. | 3. Dirección de Política Comercial 4. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI |
| 32.E | Impulsar la Ratificación del Acuerdo de Beijing sobre interpretación y ejecución de audio visuales. | 5. Dirección de Política Comercial 6. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI |
| 27.E | Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación | 1. Dirección de Política Comercial 2. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI |
| 30.E | Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual | 1. Dirección de Administración de Tratados Comerciales 2. Representación Permanente del MINEC ante OMC y OMPI |
| 14.E | Modernización Institucional para mejorar la calidad de los bienes y servicios del MINEC | 1. Gerencia de Auditoría Interna 2. Gerencia de Comunicaciones 3. Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional 4. Unidad Ambiental 5. Unidad de Cooperación Externa 6. Unidad de Inteligencia Económica 7. Gerencia de Administración 8. Gerencia de Recursos Humanos 9. Gerencia Financiera 10. Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional 11. Dirección de Administración y Finanzas 12. Dirección de Asuntos Jurídicos |

Los criterios para la visualización de los avances de los Proyectos Estratégicos compartido son los siguientes:

- Color verde:** Si el porcentaje de cumplimiento es mayor o igual al 80% de la meta programada, al mes de evaluación.
- Color amarillo:** Si el porcentaje de cumplimiento se encuentra entre el 80% y el 50% de meta programada, al mes de evaluación.



SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 201 INFORME AL MES DE DICIEMBRE



3. **Color rojo:** Si el porcentaje de cumplimiento es menor o igual al 50% de la meta programada, al mes de evaluación.

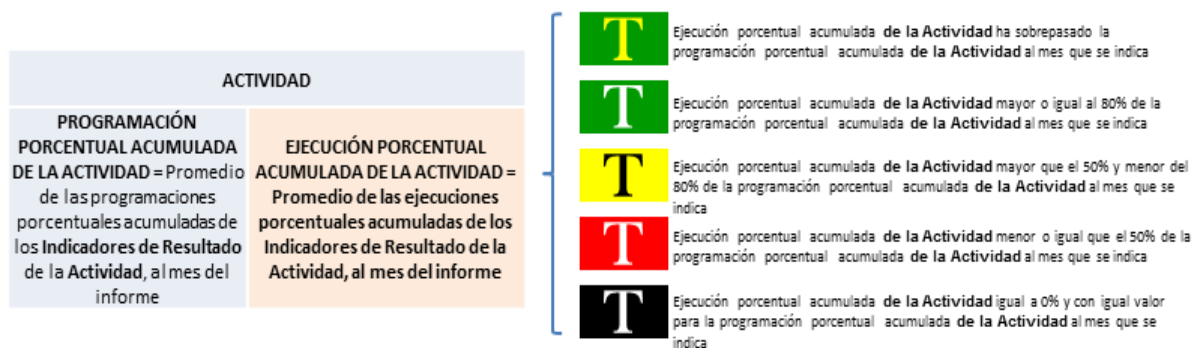
Una visualización más detallada de la aplicación de estos criterios se presenta en el siguiente esquema:



Para el seguimiento de los Proyectos Estratégicos no compartidos y los Proyectos Operativos, se aplican los siguientes criterios:



Para el seguimiento de las Actividades Estratégicas y Operativas se aplican los siguientes criterios:





SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 201 INFORME AL MES DE DICIEMBRE



Para el seguimiento de los Indicadores de Resultados Estratégicos y Operativos se aplican los siguientes criterios:

| INDICADOR DE RESULTADO | |
|---|--|
| Programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes del informe | EJECUCIÓN PORCENTUAL ACUMULADA del Indicador de Resultado al mes del informe |

| | |
|---|--|
| T | Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado ha sobrepasado la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica |
| T | Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica |
| T | Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica |
| T | Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica |
| T | Ejecución porcentual acumulada del Indicador de Resultado igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada del Indicador de Resultado al mes que se indica |

Para el seguimiento de las Unidades Organizativas se aplican los siguientes criterios:

| UNIDAD ORGANIZATIVA | |
|---|---|
| PROGRAMACIÓN PORCENTUAL ACUMULADA DE LA UNIDAD ORGANIZATIVA = Promedio de las programaciones porcentuales acumuladas de las Actividades de la Unidad Organizativa, al mes del informe | EJECUCIÓN PORCENTUAL ACUMULADA DE LA UNIDAD ORGANIZATIVA = Promedio de las ejecuciones porcentuales acumuladas de las Actividades de la Unidad Organizativa, al mes del informe |

| | |
|---|--|
| T | Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa ha sobrepasado la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica |
| T | Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa mayor o igual al 80% de la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica |
| T | Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa mayor que el 50% y menor del 80% de la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica |
| T | Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa menor o igual que el 50% de la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica |
| T | Ejecución porcentual acumulada de la Unidad Organizativa igual a 0% y con igual valor para la programación porcentual acumulada de la Unidad Organizativa al mes que se indica |