



**INFORME SEGUIMIENTO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
2018
AL MES DE JULIO**

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO – GPDI

Contenido

Presentación	2
I. Principales resultados y avances en prioridades del MINEC al mes de julio 2018/	3
II. Ejecución presupuestaria al mes de julio 2018	10
III. Resultados de la ejecución del Plan Operativo 2018	12
Ejecución promedio del Plan Operativo Institucional 2018.	12
Ejecución promedio de los programas Institucionales 2018.....	12
Ejecución de los Planes de Trabajo Anuales de las Unidades Organizativas.....	12
Ejecución de los proyectos del Plan Operativo 2018.	13
IV. Resultados de la ejecución de los Planes Anuales de Trabajo a julio 2018	16
Programa 1. Fortalecimiento del comercio exterior y apoyo a las inversiones.	16
Programa 2: Fortalecimiento de la Competitividad Empresarial.....	27
Programa 3: Generación de Información Estadística.....	45
Programa 4: Regulación y Supervisión del Mercado de Hidrocarburos y Sector Minero.....	47
Categoría Presupuestaria: Acciones Centrales.	51
V. Normas para el seguimiento del Plan Operativo Institucional 2018	69

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

Presentación

El Plan Operativo Institucional –POI- del Ministerio de Economía, integra los Planes de Trabajo Anuales –PAT- de las unidades organizativas, los cuales se articulan por Programa Presupuestario, incluyendo la Categoría Presupuestaria Acciones Centrales (Proyectos de apoyo), que fueran aprobados en 2016 por el Ministerio de Hacienda y el Despacho.

Esta planificación por Programa Presupuestario permitirá a la institución avanzar en el desarrollo de la metodología por resultados, en el seguimiento y evaluación de los programas y proyectos. Cabe señalar que la Reforma del Sistema de Presupuesto Público impulsada por el Ministerio de Hacienda, que iniciará en el 2019, ha alineado sus planes con dicha reforma, dado la institución se incluyó como piloto para la reforma y la presupuestación en el SAFI II.

El seguimiento de la Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional –GPDI- al Plan Operativo Institucional –POI- 2018 se realiza a través del Sistema de Información y Seguimiento al Plan –SISPLAN-, herramienta que recoge de las unidades organizativas, la información de la ejecución trimestral de los 71 Indicadores de los Programas Presupuestarios y la información mensual de los indicadores y metas de los 69 proyectos en ejecución. Además, se pondera el avance y cumplimiento los PATS y del POI¹.

Estos reportes generados por SISPLAN, junto a otros elementos de análisis, permite a la GPDI elaborar los informes de seguimiento mensual y trimestral al POI, para que las instancias superiores y operativas del MINEC, dispongan de información oportuna, pertinente y suficiente para la toma de decisiones, que aseguren los objetivos y resultados planificados.

El informe que se presenta, corresponde a la ejecución al mes de julio del 2018 y contiene en los primeros dos apartados los principales logros y avances en las prioridades establecidas por el MINEC y la ejecución presupuestaria a nivel global al periodo que se informa; el tercer apartado se refiere a los resultados globales de la ejecución al mes de julio del POI 2018.

El cuarto apartado contiene los reportes de ejecución de los proyectos de los programas presupuestarios, que destaca el avance de los indicadores, metas y logros en el periodo. Finalmente, en el quinto apartado se explica la Metodología de Seguimiento del Plan Operativo.

¹ / La fuente de este documento son los informes de la ejecución de los PATS que mensualmente presentan las unidades organizativas a la Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional y a la Gerencia Financiera, en cumplimiento del art. 27 del Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Ministerio de Economía.

I. Principales resultados y avances en prioridades del MINEC al mes de julio 2018²

A. En el marco del plan 10 se tienen los siguientes avances:

1. Política Subsidiaria para mejorar la economía Familiar (GLP, Energía Eléctrica y Agua)

- **1,150,134 Personas beneficiadas con el subsidio al GLP**
- **Se recibieron 4,242 Nuevas solicitudes para beneficiarios, negocios de subsistencia, centros escolares y ONG** para la obtención de los subsidios subsidio al GLP y subsidio de la Energía Eléctrica. Se realizaron 2,525 visitas en campo para recabar información socioeconómica de los hogares o negocios que solicitaron dichos beneficios.

2. Ley de Zonas Económicas Especial

- Presentación ante la Asamblea Legislativa de la propuesta de Ley que tiene por objeto regular la creación, planificación, operación, desarrollo y sostenibilidad de la Zona Económica Especial de la región Sur Oriental de El Salvador, en adelante denominada ZEE, con el propósito de generar condiciones favorables y seguridad jurídica para la inversión nacional y extranjera, que permita impulsar el crecimiento socio económico sostenible a través del empleo, la competitividad, productividad, sostenibilidad ambiental, progreso tecnológico, contribuyendo a la reducción de la pobreza, de conformidad a lo establecido en esta Ley, su Reglamento y la Constitución de la República.

3. Desarrollo territorial: Proyectos Productivos enfocados en la Pequeña y Mediana Empresa y Cooperativas.

- **Concurso de fondos del programa Corredores Productivos 2018:** El Comité Evaluador de Iniciativas de Proyecto (CEIP), evaluó 15 iniciativas, de los sectores: Agroindustria, Turismo y Pesca Artesanal, de las que 11 alcanzaron el puntaje necesario para pasar a la etapa de formulación de proyectos, 5 de la cadena de agroindustria, 5 de la cadena de pesca artesanal y 1 de la cadena de pesca artesanal; Ocho Iniciativas de la cadena acuícola eran elegibles desistieron de su postulación al Concurso Corredores Productivos 2018 para poder participar en un próximo concurso con un enfoque tecnológico en los proyectos a presentar. Se recibió la No Objeción de la lista larga de consultores que apoyarán la formulación de proyectos de los Concursos, son un total de 28 consultores.
- **Fortalecimiento de capacidades técnicas sobre cultivo de camarón:** se capacitó a los técnicos del Programa Corredores Productivos en el Uso de Sistemas de Aireación y Manejo de Calidad de Agua en Granjas Camaroneras, desarrollada en la Granja Las Ánimas, Zacatecoluca y la Estación de Maricultura de CENDEPESCA en Los Cóbanos.

Orientación y asesoría empresarial para proyectos de inversión productiva y de exportación:

- **Diagnósticos empresariales sobre capacidad exportadora de las empresas:** Se atendió a las empresas CAFECOYO S.A. DE C.V. a la que además del diagnóstico, se asesoró en la preparación de condiciones (Clasificación arancelaria, Aduanas) para la exportación de plantas ornamentales y café, con destino Holanda. A la empresa SCAES DE RL, se le apoyó a la búsqueda de clientes y mercados internacionales. Esta empresa se dedica a la exportación de miel a granel. La Empresa TACACHICO INTERNATIONAL interesada en exportar al mercado de Guatemala, se vinculó con PROESA para el paso a paso para exportación.

^{2/} Fuente: Sistematización de los informes de avance de las Unidades Organizativa a través de SISPLAN.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

- **Vinculación de negocios territoriales:** se brindaron 19 asesorías a nueve empresas y asociaciones cooperativas productoras con el fin de realizar vinculación y desarrollo de negocios, destacando entre los principales logros:
 - **Exportación de frijol rojo de las Asociaciones Cooperativas ACAASS y ACOPASAM:** se les brindó asesorías sobre los trámites requeridos en el proceso de exportación, lo que les permitió el despacho del 43,500 Libras de Frijol Rojo en Grano, haciendo un total de 87,000 libras exportadas. La venta total de ambas cooperativas, fue de \$53,896.50 y generó un total de 40 empleos temporales: (30 mujeres y 10 hombres). A la fecha, ambas Cooperativas han reportado ventas de Exportación acumuladas por un total de \$108,502.50.-
 - **Vinculación de la Cooperativa EL ZOMPOPERO con empresas hoteleras:** se ha asesorado a esta cooperativa para el cumplimiento a los pedidos de camarón cultivado que realizó el Hotel Mar & Sol (empresa del Grupo Campestre), quien ya está comprando el producto y se gestiona su vinculación con el Hotel Torola Bay View de La Unión.
 - **Asesoría a la Asociación de Pescadores de la Playa El Cuco –ASPECU-.-** para la negociación con Hotel Mar & Sol del Grupo Campestre sobre, productos a ofrecer, precios, cantidades mínimas a entregar y la periodicidad de los pedidos.
 - **Vinculación de la ACOPIDECHA con el presidente de la empresa TOMVKUO, S. A. de China Taiwán, con sede en Nicaragua:** En julio se visitó la Cooperativa para conocer los avances en la negociación para exportar miel, la cual según nos informó el Gerente General, se espera llevar a cabo antes que finalice el año.
- **Asesorías de trámites de financiamiento:** CRECEMOS TU EMPRESA atendió un total de 25 empresas a quienes se les brindó 50 asesorías para la gestión de trámites y financiamiento o cofinanciamiento. Se concretó el crédito de BANDESAL a la empresa GRUPO PLAN B, S.A. DE C.V., por un monto de \$18,000.00 para compra de hardware; se ingresó al Banco Atlántida la solicitud de crédito de la empresa SCAES de R.L. por un monto de \$150,000.00 para capital de trabajo; se vinculó a la empresa PEPPER DESIGN con instituciones bancarias para un préstamo de consolidación de deuda y se está en proceso de aprobación con SCOTIABANK para un plazo mediano y un interés del 7.55% con una cuota favorable para la empresa. A las cooperativas ACAASS Y ACOPASAM se les ha acompañado en la búsqueda de financiamiento para capital de exportación (\$ 250,000 y 350,000 Dólares respectivamente) ante BANDESAL, además la PANADERIA LOS TRILLIZOS: se asesora asesoría sobre financiamiento para la remodelación de sus instalaciones y compra de maquinaria y equipo. Monto estimado \$ 100,000 dólares.

Empresas apoyadas con asistencia técnica especializada en fomento productivo:

- **Permisos y Factibilidades:** finalizaron las gestiones de permiso de la empresa Sacos Sintéticos S.A de C.V. ante el Cuerpo de Bomberos requisito importante para gestionar permisos de construcción de ampliación de planta por \$ 1.5 millones de dólares; permiso ambiental de la empresa Morena Hernández/Rubali Tapes, requisito importante para gestionar permisos de construcción de Nave industrial por un monto de \$ 50,000 Dólares; permiso de SECULTURA y Factibilidad de MAG para un proyecto de Granja Solar Fotovoltaica de 10 Mega, para la empresa ECOSOLAR S.A de C.V. por un monto de \$ 6.0 millones de dólares; factibilidad de ANDA para la empresa ROOF SHIFT GROUP requisito importante para gestionar permisos de construcción de Centro Comercial RTS por un monto de \$ 1.5 millones de dólares.
- **Asesorías en gestión de trámites, asistencia técnica y financiamiento a empresas lideradas por mujeres:** se registraron 19 asesorías para 7 empresas lideradas por mujeres en los temas de

Financiamiento para capital de trabajo con BANDESAL y cofinanciamiento ante el MINEC; Trámites sobre: Permiso Ambiental y exportación hacia la Región y sur de México.

4. Articulación interinstitucional de proyectos con impacto territorial y Alianzas Estratégicas en los territorios.

Cofinanciamiento otorgado por FONDEPRO:

- **En julio se colocó un monto de \$228,581.00 en la línea de cofinanciamiento de Fondos GOES**, orientados a 10 proyectos por un monto \$226,481.00, de los que dos se aprobaron bajo la modalidad de ventanilla abierta por un total de \$38,681, cuatro iniciativas del concurso Innovatics II por un monto de \$97,800 y cuatro iniciativas del concurso Innovaemprende por un monto de \$90,000. Estas iniciativas benefician a tres emprendedores, tres medianas empresas, una microempresa y tres pequeñas empresas que pertenecen a los sectores Agroindustria, Alimentos y Bebidas, Plástico, Químico Farmacéutico y Cosmética Natural, Servicios Empresariales, Textil y Confección.
- **En la modalidad Fast Track**, bajo la línea de apoyo Innovación y Tecnología, se cofinanció con \$2,100, a una pequeña y una mediana empresas de los sectores Químico Farmacéutico y Cosmética Natural, y otra de Alimentos y Bebidas.
- **Inauguración de la Segunda Tienda Aeropuerto “El Salvador Productivo”**: El 26 de Julio de 2018 se inauguró la segunda Tienda ubicada en el Centro Histórico, y con la cual se busca continuar apoyando la comercialización y el posicionamiento de los productos elaborados por micro y pequeños productores salvadoreños, dando a conocer la calidad y creatividad de nuestros artesanos, productores y emprendedores. A casi dos años de funcionamiento, la Iniciativa ha acumulado ventas por aproximadamente medio millón de dólares y ha generado más de \$50 mil dólares en concepto de IVA. Es desde sus inicios una iniciativa con alto potencial de crecimiento, generación de ventas y empleo.

Servicios de desarrollo empresarial para el fortalecimiento del tejido productivo

- **Ejecución del Plan de Formación de capital humano para el proceso de reconversión**: se realizó el curso sobre **Protocolo e informes de validación de métodos analíticos** dirigido al Sector Química, Farmacia y Cosmética, participando 28 empresas (Asistentes 34 mujeres y 17 hombres) y el curso de **Empaques para alimentos y bebidas, soluciones y tendencias** para el Sector Alimentos y Bebidas en el que participaron 15 empresas (Asistentes 2 hombres y 18 mujeres) y el curso de **Modelos de cálculo estándar para materiales de corte para el Sector Calzado**, en el que participaron cuatro empresas (Asistentes 8 hombres y 4 mujeres).
- **Desarrollo de capacidades empresariales**: se ofreció un taller de a empresarios y Emprendedores sobre Economías creativas, oportunidades de emprendimientos, al que asistieron 53 emprendedores, 15 hombres y 38 mujeres.
- **Operación de células sectoriales**: se brindaron cinco asistencias técnicas, tres dirigidas al Sector calzado, una al sector alimentos y bebidas y una para emprendimiento, las que fortalecieron las capacidades de las empresas para elaborar informe técnico de puntos de control, herramienta N° 4, Registro de marcas y patentes e Informe técnico de nuevos productos.
- **Programa INVENTA-DISEÑO-IMAGEN**: la generación propuesta de imagen corporativa en empaques envases para PYMES PTP/ UTEC, se encuentra en proceso con el 95% de avance. Se revisaron y se presentaron a los 30 empresarios los manuales y diseños de prototipos de empaque, para su aprobación. Se tiene programado hacer el cierre del proyecto el 9 de agosto del presente año.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

- **Premio INNOVATICS II que promueve la adopción de TICs en PYMES:** en la Sesión de Consejo Directivo de FONDEPRO se conocieron los 5 proyectos mejor evaluados dentro de la Convocatoria. En agosto se ratificaran todos los proyectos, mediante el punto de Acta que establezca la decisión final del Consejo Directivo de FONDEPRO.

5. Profundización de la Unión Aduanera del Triángulo Norte: Integración de El Salvador.

Facilitación del Comercio, con Énfasis en Gestión Coordinada de Fronteras.

- **Ratificación del Protocolo de Adhesión de El Salvador al Protocolo Habilitante para la integración profunda entre Guatemala y Honduras:** el 20 de julio la Asamblea Legislativa ratificó con 57 votos, siendo este un paso histórico y representa el avance más trascendental en la unión aduanera de los países del Triángulo Norte y en favor de la Integración Económica Centroamericana. Funcionarios del MINEC y representantes de CIFACIL, se reunieron el 2 de julio con la Comisión de Relaciones Exteriores de la Asamblea Legislativa, para explicar que este instrumento habilita de manera oficial el ingreso de El Salvador al proceso de Unión Aduanera entre Guatemala y Honduras, que busca crear un territorio aduanero único.
- **VI Ronda de Negociaciones para la incorporación de El Salvador al Proceso de Integración Profunda iniciado por Guatemala y Honduras, (Guatemala, 25-27 de julio 2018):** Se reunieron las mesas de coordinadores, Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, Aduanas, Impuestos Internos, Origen, Migración, compuestas por las autoridades competentes de los tres países y de los ministerios de comercio coordinando el proceso. En todas las mesas se lograron importantes avances para la incorporación de El Salvador según se evidencia en la ayuda memoria de cada uno de los grupos.
- **Gestiones para cumplimiento de acuerdos y compromisos de III Reunión de Unión Aduanera (Costa Rica del 25 al 28 de junio 2018):** El Grupo Técnico Arancelario Envío a la Dirección Nacional de Aduanas de muestra de arroz tierra noble entregada por Guatemala en la III RUA; Comunicación a la empresa BOCADELI de las recomendaciones para el envío muestras de snack a los representantes de los Ministerios de Economía en los países centroamericanos, para que sus respectivas Aduanas realicen el análisis y clasificación arancelaria correspondiente; comunicación a MAG y ASALBAR de los avances del caso del arroz solicitado por FECARROZ.

6. Simplificación de trámites

- Actualmente se ha avanzado con el levantamiento del inventario de trámites y no trámites (servicios), identificándose un total de 130 trámites y 75 no trámites de entre todas las Direcciones y Unidades que integran el MINEC, que es una primera etapa del proceso. En la segunda etapa se concluyó con la selección de 26 trámites, equivalente al 20% del total de trámites del Ministerio y que fueron considerados como prioritarios, los cuales han sido documentados e identificados por medio del llenado de las fichas. La tercera etapa se culminó con la documentación de 104 trámites no priorizados.
- **Monitoreo de empresas beneficiadas:** Se han monitoreado 32 empresas beneficiadas bajo la Ley de Zonas Francas, las cuales generaron un total de 8,042 empleos directos y 13 empresas beneficiadas por la Ley de Servicios Internacionales con un total de empleo de 11,412 que sumados ambos regímenes generan empleo a 19,454 personas.

7. Atracción de inversiones.

- **Atención a inversionistas:** Se atendió a 7 empresas, a las que se les apoyó en sus procesos aftercare, de expansión y también para el establecimiento de proyectos nuevos. Se dio seguimiento al proceso ambiental de un nuevo proyecto de inversión y también se elaboró agenda, se coordinó y se acompañó a

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

las reuniones de trabajo con las autoridades de PROESA, MINEC, AMP, CEPA, MAG, DGA, Migración y la PNC y empresa naviera interesada en operar ferry entre el Puerto Caldera en Costa Rica y el Puerto La Unión. También se brindaron 205 servicios en la ONI a 119 empresas en proceso de instalación.

- **Atención a solicitudes de las empresas amparadas a las leyes administradas por el MINEC:**
 - **Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización:** Se realizaron nueve resoluciones y acuerdos, referidas la **Modificación de listado de las empresas:** Laboratorios KIN C.A. y caribe S.A de C.V, Coval Manufacturing S.A de C.V, Partes El salvador S.A de C.V, Gladis Irene Quintanilla Sumba, Drifam S.A de C.V., Intradesa S.A de C.V. **Modificación de incisos arancelarios y de instalaciones** a las empresas Maya Apparel Ltda. De C.V., Santa Ana Apparel Ltda. De C.V; **Modificación de incisos arancelarios y de mercados**, solicitados por las empresas Textiles Opico, S.A. de C.V.
 - **Ley de Servicios Internacionales:** se resolvió la solicitud de ampliación de instalaciones por parte de la empresa Crowley Shared Services S.A de C.V.
- **Avance de la Implementación y seguimiento de la Ley de Firma Electrónica:** Se continuó con la revisión del documento que especifica los requisitos de política y seguridad para los Proveedores de Servicios de Certificación que emiten certificados electrónicos en conjunto con el Comité Técnico vía correo electrónico. **Gestión de proyectos:** Se inició la gestión ante SETEFE para la aprobación del Plan de Acción del proyecto “Fortalecimiento de la Unidad de Firma Electrónica del Ministerio de Economía”, por un monto de \$50,000.00 con fondos de China (Taiwán)
- **Acuerdos concediendo beneficios fiscales a Asociaciones Cooperativas:** En julio se me emitieron 11 acuerdos los cuales otorgan beneficios fiscales a igual número de asociaciones cooperativas.

B. Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva

Innovación para la Transformación Productiva

- **Norma Técnica de Calzado Escolar:** La Dirección de Organismo Salvadoreño de Normalización aprobó el borrador de ANTS 61.111.01:18: CALZADO. Calzado Escolar. Especificaciones Técnicas y Métodos de Ensayo, el cual ha sometió a consulta pública a través de redes sociales durante 60 días, a partir del 30 de julio 2018 y se ha iniciado el proceso de adopción de la Norma ISO 19952:2005 CALZADO. Vocabulario.
- **Estándar de Competencia Laboral para sectores priorizados en la PFDTP.** Se han continuado gestiones con el INSAFORP para llevar a cabo Proyecto Piloto que busca la generación de Estándares de Competencia en al menos 3 sectores priorizados: Alimentos y Bebidas, Química- Farmacia y Cosmética, Calzado y/o Industrias Creativas. Para el caso específico del sector farmacéutico, se tabuló y analizó los resultados de la encuesta realizada en el marco de la mesa sectorial del pasado mes de junio, con ello se identificó las competencias que tenían más del 50% de votos de selección.
- **Asistencia técnica a células sectoriales:** se brindaron cinco asistencias técnicas, tres dirigidas al Sector calzado, una al sector alimentos y bebidas y una para emprendimiento, las que fortalecieron las capacidades de las empresas para elaborar informe técnico de puntos de control, herramienta N° 4, Registro de marcas y patentes e Informe técnico de nuevos productos.
- **Capacitación sobre diseño y empaques:** con el apoyo de la República de China Taiwán se realizó del 16 al 20 de julio la agenda de trabajo “Diseño creativo aplicado a marcas y empaques”, con el experto taiwanés Ben Wang. Se capacitó a más de 150 estudiantes y 30 docentes de las áreas de Diseño Gráfico, Diseño de Productos, Diseño Industrial, entre otras, de un total de 6 Universidades del país que cuentan con dichas carreras, tales como Universidad Don Bosco, Universidad Dr. José Matías Delgado, Universidad

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

Tecnológica, Universidad Católica de El Salvador, Universidad de El Salvador y Universidad Francisco Gavidia. En esta agenda, ASIPLASTIC organizó el Seminario EMPAQ 2018, en el que el experto japonés brindó la ponencia sobre "La simplificación de materiales en el empaque con un enfoque de sostenibilidad". El MINEC facilitó la participación en el Seminario a 35 personas entre representantes de Universidades, MIPYMES y personal del Ministerio de Economía. Capacitación a más de 100 MIPYMES de los sectores de Alimentos y Bebidas, Textil y confección, Calzado, Artesanías de Exportación y Química farmacéutica y cosmética natural.

- **Desarrollo de ecosistemas de innovación en El Salvador:** el Ministerio de Economía (MINEC), con el apoyo de RTI International, la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), Microsoft y la Universidad Centroamericana "José Simeón Cañas" (UCA), se realizó el FORO DE INNOVACIÓN 2018. Con el cual se busca aumentar la comprensión y el conocimiento sobre un ecosistema de innovación, cómo funciona, lo que se necesita para el éxito y cuáles son las lecciones aprendidas en otras partes del mundo. Se contó con la participación de ponentes Internacionales y extranjeros quienes compartieron sus experiencias y conocimientos con más de 200 personas de los sectores público, privado, academia y organismos de cooperación internacional.
- **Premio Innovaemprende:** las instancias de evaluación de los proyectos del concurso (Comité Técnico y Comité Evaluador de FONDEPRO) fueron presentados en la sesión XI de Consejo Directivo del FONDEPRO realizada el 27 de julio de 2018. Los ganadores del concurso ya han sido determinados y será revelados en el evento de premiación programado para la segunda o tercera semana de agosto de 2018.
- **Premio INNOVATICS II que promueve la adopción de TICs en PYMES:** en la Sesión de Consejo Directivo de FONDEPRO se conocieron los 5 proyectos mejor evaluados dentro de la Convocatoria. En agosto se ratificarán todos los proyectos, mediante el punto de Acta que establezca la decisión final del Consejo Directivo de FONDEPRO.
- **PIXELS - Premio a la Animación Digital – E:** Se recibieron 24 proyectos PIXELS PRO y 17 proyectos PIXELS TRADICIONAL, los cuales pasan a la etapa de revisión de documentación, de estos 2 proyectos fueron descalificados por no subsanar observaciones realizadas. Adicional, se estableció contacto y se realizaron las solicitudes pertinentes con profesionales internacionales de experiencia para solicitar el apoyo como jurados, se realizó la logística necesaria para efectuar la evaluación, programándose para el mes de agosto del presente año.
- **Retos Pixels: reconocimientos periódicos a la creatividad:** Se han elaborado las bases de esta actividad la cual será sometida a validación en la mesa sectorial de Industrias Creativas.

C. Posicionamiento de Bienes y Servicios en Mercados Internacionales.

Instrumentos técnicos y jurídicos de Integración Económica Centroamericana:

- **Inicio de negociaciones de Protocolo Adicional para profundizar Acuerdo de Alcance Parcial (AAP) El Salvador-Cuba:** Se realizó la I Ronda de Negociaciones para adoptar este protocolo. Para abordar aspectos técnicos sobre acceso a mercados, normas de origen, obstáculos técnicos al comercio, medidas sanitarias y fitosanitarias.
- **Proyecto de reforma a la Ley de Propiedad Intelectual:** el MINEC y de Ministerio de Salud analizaron las observaciones de la Secretaría de Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la República a la propuesta de adecuación de artículos referidos a las necesidades nacionales vinculadas a salud pública y patentes y a permitir un mayor acceso de la población a medicamentos efectivos y a mejores precios, sin descuidar su calidad.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

- **Revisión de Reglamentos Técnicos de Integración Centroamericana (RTC):** comisiones nacionales y regionales han revisado los RTC de Alimentos Procesados Registro e Inscripción, Quesos Madurados, Medicamentos Veterinarios, Certificado Fitosanitario de la Directriz Sanitaria y Fitosanitaria, Anexo III.
- **Formación y capacitación sobre comercio exterior:** 171 persona, 76 Agentes Aduaneros y 96 Apoderadas Especiales Aduaneros, participaron en dos eventos distintos de capacitación realizados en julio, a efecto de difundir los beneficios del Tratado de Libre Comercio entre Centroamérica y la República de Corea ante Auxiliares de la Función Pública Aduanera.

D. Regulación y vigilancia del mercado de hidrocarburos y Minas

- **Inspecciones a estaciones de servicio de combustible líquido y GLP:** Se realizaron 193 inspecciones en el mes, de las que 100 fueron a estaciones de servicio de calidad, de cantidad, aspectos técnicos; agua en tanques; análisis de calidad en combustibles de terminales marítimas de importación. En relación al GLP se realizaron 59 inspecciones de inventarios de GLP T amb. en plantas envasadoras de GLP, inventario de GLP en Tergas, peso, precio y cilindros nuevos y otros aspectos de ley. Además se realizaron 34 inspecciones a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de combustibles líquidos y GLP
- **Regulación de explotación minera:** se inspeccionaron cinco canteras, dos reguladas y tres inspecciones de seguimiento y control a explotaciones ilegales, dos informes técnicos fotográficos; reconocimiento de áreas de concesión de canteras; cuatro autos de solicitudes varias y asesorías técnico-jurídica a personas naturales o jurídicas interesadas en el sector minero. Además se mantiene el seguimiento a perfiles del proyecto "Medidas de Remediación en 15 Pasivos Ambientales Mineros en El Salvador", del cual se tuvieron reuniones: (DHM/MINAS) y Cooperación Externa (MINEC) con relación a la mina San Sebastián y los 14 Pasivos Ambientales Mineros.
- **Conciliación del Fondo de Estabilización y Fomento Económico (FEFE),** correspondiente a JUNIO/2018, por un monto de \$3, 047,524.91 pagados en Julio/2018, en concepto de recaudación del impuesto directo a las gasolinas súper y regular. Éste tiene por finalidad, cubrir el subsidio generalizado al Gas Licuado de Petróleo.

E. Estadísticas, análisis y estudios

- **Estadísticas:** la DIGESTYC en el mes de julio entregó al BCR de una base de datos económica correspondiente al Índice de Precios al Productor, cuyo mes de referencia es junio/2018; publico dos boletines de indicadores económicos de IPC y CBA, cuyo mes de referencia es junio 2018.
- **Análisis de la Representación del MINEC ante la OMC-OMPI:** informe del sector azúcar en el mercado internacional; información sobre la modificación a la salvaguardia de China al azúcar, resumen del documento de la OIT relativo al tema laboral en zonas francas; informes de reuniones sobre facilitación de inversiones, grupo informal de MYPIMES y de la iniciativa conjunta sobre Comercio Electrónico. Se envió información a la Unidad de Género relativa a los proyectos implementados por el Centro de Comercio Internacional en favor del empoderamiento de la mujer.
- **Análisis de Inteligencia Económica:** Se elaboraron el Perfil comercial China - El Salvador 2018, y el de España - El Salvador 2018; se presentaron las Alertas económicas y de competitividad, así como los reportes sectoriales sobre papel y cartón, empleo generado por las Pequeñas y Medianas Empresas por Sector, Año 2017 y datos sobre sector textil y confección.
- **Análisis y opiniones jurídicas:** se ha emitido opinión sobre la Ley Especial de Incentivos Fiscales para Transición de las Empresas Nacionales Productoras de Plástico y de Productos de Durapax a Productos

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

Biodegradables; elegibilidad de 12 Iniciativas Postulantes en Concurso de Fondos de Cofinanciamiento Corredores Productivos 2018.; sobre el proyecto de Ley para La Estabilidad del Sistema Financiero y Garantía de Depósitos; ampliando la opinión sobre elegibilidad de 12 Iniciativas Postulantes en Concurso de Fondos de Cofinanciamiento Corredores Productivos 2018.

F. Política ambiental, transparencia y género

- **Avance y resultados de la implementación de la política y plan de gestión ambiental:** En julio de 2018, comparado con julio 2017 se ha tenido los resultados siguientes: a) Reducción del 3.26 % la generación de residuos sólidos, no incrementando ni disminuyendo la generación de persona/día; b) Una tasa de recuperación de materiales reciclables del 9.2 %; c) Reducción del 73.49 % del consumo de papel (hojas), equivalente a un 72.77 % hojas/persona; d) Reducción del 64.52 % en el consumo de cartuchos de tinta y tóner; e) se recuperaron, para su valorización (reciclaje), 23 unidades de residuos de tinta, tóner y otros consumibles de impresoras.
- **Transparencia, acceso a la información y participación ciudadana:** Elaboración de 46 resoluciones de 57 solicitudes de información pública, gestionadas por la ciudadanía, esto representa el 80.7 % de resoluciones brindadas en tiempo de Ley. El resto de solicitudes (19.3%) continúa en trámite dentro de los plazos establecidos; se atendieron 239 atenciones quejas, denuncias y solicitudes sobre diversos temas presentadas por 135 hombres y 104 mujeres.
- **Implementación de la estrategia de apoyo a unidades organizativas priorizadas (Gerencia de Recursos Humanos y Dirección de Fomento Productivo) para el cumplimiento del PT-PINDTP:** se han realizado jornadas de sensibilización y formación en Masculinidades y sobre empoderamiento económico con empresarias atendidas por la Oficina de atención Creemos Tu Empresa; definición y ejecución del plan de capacitaciones dirigido al personal del MINEC relacionadas a la sensibilización y formación en temáticas de género.
- **Jornadas de sensibilización y formación con personal sobre en prevención del acoso sexual, laboral y prevención de violencia de género:** al personal del área de seguridad del MINEC se le brindo charlas para la identificación y prevención del acoso sexual y laboral; con personal masculino del MINEC se desarrolló el taller sobre "Del mito del amor romántico a la Violencia de Género", participaron en proceso formativo 19 hombres y 2 mujeres de las direcciones de CENADE, DICA, DIECO, DIGESTYC, DNI, DHyM, FONDEPRO, Dirección de Administración, UFI, SOM, entre otras; además se celebró la tercera jornada de "Sensibilización y presentación de resultados de Encuesta Nacional sobre Violencia contra las Mujeres, participaron 3 mujeres y 17 hombres de diferentes oficinas que integran el Centro de Atención por Demanda (CENADE) en San Salvador .
- **En el marco de la implementación del Plan de Acción de la Estrategia de Prevención del Femicidio y Violencia Sexual del MINEC** en 2018, con el apoyo de ISDEMU se desarrolló jornada de sensibilización e información sobre "Rutas y mecanismos de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia", en la cual se le recordó al personal, el mecanismo instaurado para la atención y seguimiento de casos de acoso sexual y laboral, integrada por la Unidad de Género, Gerencias de Recursos Humanos y Asuntos Jurídicos. En la jornada participaron 17 mujeres y 8 hombres de las unidades organizativas de: CENADE, DNI, DHyM, Dirección de Administración, Gerencia Financiera, Unidad Ambiental y SOM.

II. Ejecución presupuestaria al mes de julio 2018

El presupuesto votado para el Ramo de Economía en el año 2018 fue de \$84.332,004.00. Al mes de julio el presupuesto actualizado es de \$91,165,862.00, ejecutándose al cierre del mes del informe la cantidad de

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

\$70,391,686.34, que representa el 77.21% del presupuesto total asignado. Esta ejecución y porcentaje del presupuesto está distribuido de la siguiente forma:

- **Secretaría de Estado:** El presupuesto actualizado es \$ 19.038,004.85 y se ha ejecutado \$11,144,639.52, que representa el 58.54% del presupuesto.
- **Instituciones Adscritas al Ramo³:** el presupuesto actualizado es de \$20, 676,287.15 ejecutándose durante el periodo \$10, 692,437.49 que representa el 51.71% del presupuesto.
- **Apoyo a Otras Entidades:** el presupuesto actualizado es \$45,732,060.00, ejecutándose durante el periodo un monto de \$44,871,483.98 que representa el 98.12% de lo asignado. La operación subsidio del GLP comprende fondos FEFE y GOES (pago de subsidio a beneficiarios, pago de telefonía y pago de comisiones bancarias).
- **Programa de Apoyo al Desarrollo Productivo para la Inserción Internacional, financiado con el Préstamo BID No 2583/OC-ES:** este programa tienen un presupuesto de \$2,091,830.00 y a julio se ha ejecutado un monto de \$1,879,603.13 millones, que representa el 89.95%.
- **Programa Corredores Productivo, financiado con el Préstamo BID No. 3170/OC-ES:** el programa tiene un presupuesto de \$3,627,680.00 y al mes de julio se ha ejecutado \$1,803,522.22 que representa el 49.72% de lo presupuestado para el año.

³ Consejo de Vigilancia de la Contaduría Pública, Superintendencia de Competencia, Defensoría del Consumidor, Consejo Nacional de Energía, Consejo Nacional de Calidad, Instituto Salvadoreño de Fomento Cooperativo, la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa (CONAMYPE) y el Consejo Salvadoreño de la Agroindustria Azucarera (CONSAA)

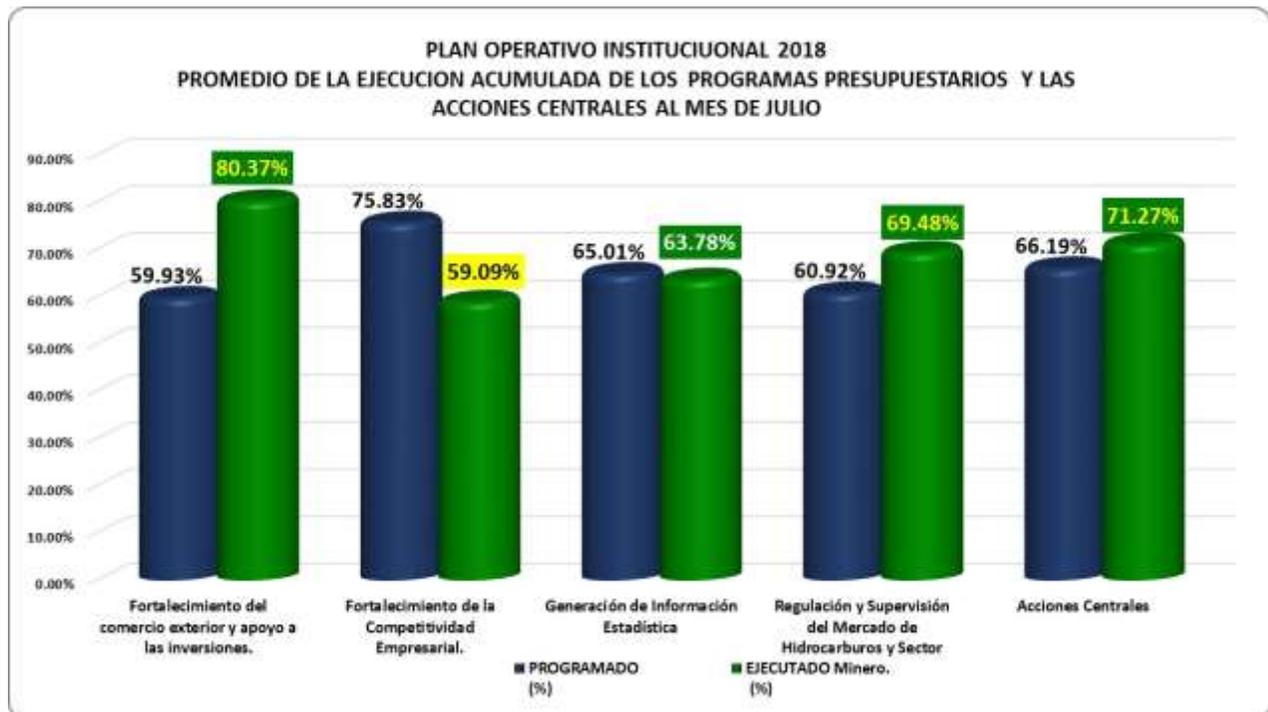
III. Resultados de la ejecución del Plan Operativo 2018

Ejecución promedio del Plan Operativo Institucional 2018.

Al cierre del mes de julio, el promedio de ejecución acumulada de los 69 proyectos del Plan Operativo 2018 es de un 68.80%, una ejecución mayor al 65.58% programado para el periodo que se informa.

Ejecución promedio de los programas Institucionales 2018.

La ejecución promedio del POI se establece a partir los resultados de la ejecución de los 69 proyectos agrupados en los Programas Presupuestarios y las Acciones Centrales. En el mes de julio, dos programas presupuestarios y la categoría Acciones Centrales han tenido una ejecución mayor al 100% de lo programado, un programa presupuestario ha ejecutado entre el 80 y el 100% de su programación y uno ha ejecutado menos del 80% de lo programado, como se representa en el siguiente gráfico.



Ejecución de los Planes de Trabajo Anuales de las Unidades Organizativas.

Al mes de julio la ejecución de los Planes de Trabajo de cada una de las unidades organizativas ha tenido el siguiente resultado:

- Diez unidades organizativas han ejecutado el 100% de la programación (verde/blanco).
- Dieciséis unidades organizativas han ejecutado más del 100% de lo programado (verde/amarillo).
- Dos reportan una ejecución mayor al 50% y menor al 80% de su programación (amarillo) la Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana y la Dirección de Innovación y Calidad (DICA).

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

Plan Operativo 2018

Ejecución Acumulada de los Planes Anuales de Trabajo por Unidad Organizativa al mes de julio

Unidad de Asesoría y Coordinación	Gerencia de Auditoría Interna	Unidad de Cooperación Externa	Unidad de Género	Gerencia de Comunicaciones	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	Unidad Ambiental	
52.00 % 75.00 %	87.98 % 87.98 %	64.38 % 69.20 %	67.99 % 75.46 %	59.20 % 83.97 %	79.86 % 77.52 %	88.89 % 93.06 %	
Dirección de Asuntos Jurídicos	Dirección Nacional de Inversiones	Dirección de Hidrocarburos y Minas	Superintendencia de Obligaciones Mercantiles	Centro de Atención por Demanda	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana		Despacho Ministerio de Economía
57.59 % 47.90 %	67.04 % 77.64 %	60.59 % 59.68 %	68.88 % 89.99 %	63.57 % 90.28 %	78.85 % 50.11 %		
Dirección de Administración y Finanzas	Gerencia de Administración	Gerencia Financiera	Gerencia de Recursos Humanos	Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales			
69.76 % 86.37 %	57.34 % 56.38 %	59.45 % 69.19 %	56.06 % 61.50 %	70.27 % 77.93 %			
Unidad de Inteligencia Económica	Dirección de Política Comercial	Dirección de Administración de Tratados Comerciales	Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI				Despacho Viceministerio de Economía
54.50 % 49.40 %	41.52 % 97.92 %	48.17 % 48.17 %	73.23 % 91.44 %				
Dirección General de Estadística y Censos	Dirección de Tecnologías de la Información	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas	Dirección de Innovación y Calidad	Dirección de Fomento Productivo	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo		Despacho Viceministerio de Comercio e Industria
72.93 % 65.81 %	56.94 % 57.16 %	57.41 % 83.33 %	80.51 % 54.40 %	61.37 % 58.96 %	71.16 % 60.90 %		

Ejecución de los proyectos del Plan Operativo 2018.

El número de proyectos del Plan Operativo Institucional 2018 es de 69 proyectos, 42 estratégicos y 27 operativos. La evaluación de la ejecución de los proyectos, es la base para establecer el cumplimiento promedio de los Planes de Trabajo de las unidades organizativas, de los Programas Presupuestarios y del Plan Operativo Institucional 2018.

Es necesario indicar que algunos proyectos estratégicos están siendo ejecutados conjuntamente por dos o más unidades organizativas⁴, por lo que el número de proyectos estratégicos se reduce de 49 a 42, como se refleja en la siguiente tabla:

⁴ / Proyecto 5.5.7.1.72E. Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios institucionales, ejecutado por la Dirección de Administración y Finanzas, Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, Gerencia Financiera.
Proyecto 5.5.7.1.78E. Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros, ejecutado por la Dirección de Tecnologías de la Información, Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana, Gerencia de Administración, Unidad Ambiental, Unidad de Cooperación Externa y la Unidad de Género.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

Plan Operativo 2018

Estado del cumplimiento de los proyectos del Plan Operativos Institucional al mes de julio

Crterios de evaluacón del cumplimiento de los proyectos	Proyecto Estratégicos/1	%	Proyectos Operativos	%	Total proyectos estratégicos y operativos	%
Si la ejecución del proyecto se establece entre el rango mayor o igual al 80% hasta el 100% de la meta programada al periodo de la evaluación	17	40%	10	37.04%	27	39.13%
Si la ejecución del proyecto excede el 100% de la meta programada al periodo de la evaluación.	18	43%	14	51.85%	32	46.38%
Si la ejecución del proyecto es mayor al 50% y menor al 80% de la meta programado al periodo de la evaluación.	4	10%	0	0.00%	4	5.80%
Si la ejecución del proyecto es menor o igual al 50% de la meta programada al periodo de la evaluación.	1	2%	0	0.00%	1	1.45%
Si la programación y ejecución acumulada del proyecto es igual a cero al periodo de la evaluación.	2	5%	2	7.41%	4	5.80%
Suspendido	0	0%	1	3.70%	1	1.45%
Total proyectos del POI 2018	42	100%	27	100.00%	69	100.00%
Promedio de Ejecución Institucional del POI 2018 al mes de julio						68.80%

1/ A nivel de unidades organizativas son 49 proyectos estratégicos.

Proyectos en rojo en el mes de julio

Los proyectos con programación al mes de julio y que ejecutaron menos del 50% de lo programado, requieren de la gestión institucional y monitoreo permanente para llegar a los niveles programados.

Los proyectos identificados son:

No.	PROYECTO	UNIDAD ORGANIZATIVA	JUSTIFICACIÓN
1	1.1.2.2.18.E Creación del fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico-FONDEMPRIT	Dirección Innovación y Calidad (DICA)	La actividad 18.3.1 Desarrollo y otorgamiento del premio Innovaemprende, programada para julio, La premiación se ha programado para el mes de agosto. La actividad 18.4.1 Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATICS II, programado para junio. En agosto la unidad informa que la instancia correspondiente concretará la selección de proyectos ganadores.

Proyectos en amarillo al mes de julio

Los proyectos con programación al mes de julio con una ejecución mayor al 50% y menos del 80% de lo programado, requiere que la unidad responsable agilice la gestión y buscar las causas de este estado para impulsar su terminación.

Los proyectos identificados son:

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO	UNIDAD ORGANIZATIVA	JUSTIFICACIÓN
1	3.3.1.1.26. E Estrategias para el desarrollo exportador para los sectores de transformación de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.	Dirección de Inteligencia Económica y de Competitividad.	En este proyecto los indicadores 26.1.1 Número de análisis de viabilidad y/o impacto elaborados y 26.4.3 Número de informes de comercio exterior están en rojo y 26.5.1 Número de informes sobre perspectivas económicas y comerciales elaborados, está en amarillo.
2	2.2.2.1.2. E Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial.	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivos	El indicador de la actividad 2.4 Aprobar fast track de co-financiamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO fondos Taiwán se encuentra en amarillo. La Unidad ha justificado la no colocación de fondos. El indicador de la actividad 2.5 Aprobar iniciativas de proyectos en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos Taiwán se encuentra en rojo. La Unidad ha justificado la no colocación de fondos.
3	1.1.2.1.15.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico en Diseño de productos	Dirección de Innovación y tecnología	La Actividad 15.3 Desarrollar y otorgar el premio CIDTES, no ha reporta avance en el cumplimiento del indicador 15.3.1 Desarrollo y otorgamiento del premio CIDTES
4	5.5.3.2.7.E Censo de Población y Vivienda	Dirección General de Estadísticas y Censos	La actividad del proyecto 7.2.1 Planificación del censo de población y vivienda revisado y actualizado, no ha ejecutado el indicador, programada para julio, no reporta ejecución.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

IV. Resultados de la ejecución de los Planes Anuales de Trabajo a julio 2018

Programa 1. Fortalecimiento del comercio exterior y apoyo a las inversiones.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Subprograma 1.1: Posicionamiento de Bienes y Servicios en Mercados Internacionales.							
1	3.3.1.1.4.E Promover apertura de acceso con países Asiáticos y Sudamericanos, en el marco del Programa de Trabajo de la Ronda de Doha u otros instrumentos comerciales negociados		OMC-OMPI	66.67%	100.00%	ADELANTO	
1	4.1 Promover apertura de acceso con países Asiáticos y Sudamericanos, en el marco de las negociaciones multilaterales u otros instrumentos comerciales negociados	4.1.1 Promover la mejora en acceso a mercados para El Salvador		66.67%	100.00%	ADELANTO	
2	3.3.1.1.19.E Programa de formación y capacitación en materia de comercio exterior		POLICOM	50.00%	100.00%	ADELANTO	
1	19.1 Divulgar , capacitar y brindar asesorías técnicas sobre comercio exterior	19.1.1 personas capacitadas		50.00%	100.00%	ADELANTO	Los días 5 y 6 de julio de 2018 se realizaron dos eventos de capacitación a efecto de difundir los beneficios del Tratado de Libre Comercio entre Centroamérica y la República de Corea ante Auxiliares de la Función Pública Aduanera. El primero de ellos estuvo dirigido exclusivamente a los Agentes Aduaneros autorizados contando con una participación de 76 personas, mientras que el segundo únicamente a Apoderados Especiales Aduaneros teniendo una participación de 95 personas. El total de personas que participaron en la jornada de divulgación fue de 171.
3	3.3.1.1.25. E Sistema de Inteligencia Comercial. Potenciando la complementariedad institucional.		DIECO	50.00%	50.00%	100.00%	
1	25.1 Gestión de indicadores para la actualización del SISE	25.1.1 Número de informes sobre gestiones elaboradas		50.00%	50.00%	100.00%	
4	3.3.1.1.26. E Estrategias para el desarrollo exportador para los sectores de transformación de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.		DIECO	54.79%	42.10%	76.84%	
1	26.1 Análisis de viabilidad y/o impacto de acuerdos comerciales	26.1.1 Número de análisis de viabilidad y/o impacto elaborados		50.00%	0.00%	0.00%	
2	26.2 Análisis sectoriales y descriptivo sobre relaciones comerciales entre El Salvador y socios comerciales (Perfiles comerciales/país)	26.2.1 Número de perfiles comerciales elaborados		60.00%	80.00%	ADELANTO	Perfil comercial China - El Salvador 2018 y España - El Salvador 2018
		26.2.2 Número de análisis sectoriales (al menos uno con estadísticas con enfoque de género)		33.33%	33.33%	100.00%	
3	26.3 Alertas económicas (PIB, empleo, remesas, comercio de bienes, IED, etc.) y de competitividad	26.3.1 Número de alertas económicas elaboradas		57.29%	60.42%	ADELANTO	Se realizaron las alertas económicas y se difundieron a titulares y direcciones
		26.3.2 Número de alertas de competitividad elaboradas		58.33%	75.00%	ADELANTO	Se elaboró una alerta de competitividad y se difundieron a titulares

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
4	26.4 Informes y/o reportes sobre coyuntura económica, comercial y de competitividad sectorial (macro áreas) a nivel nacional e internacional	26.4.1 Número de reportes sobre coyuntura económica y comercial elaborados		50.00%	50.00%	100.00%	Se elaboraron dos reportes sectoriales: Papel y Cartón y un análisis de competitividad
		26.4.2 Número de reportes de situación competitiva sectorial		58.33%	58.33%	100.00%	
		26.4.3 Número de informes de comercio exterior		50.00%	0.00%	0.00%	
5	26.5 Análisis de informes internacionales sobre perspectivas económicas, comerciales y de competitividad a nivel mundial	26.5.1 Número de informes sobre perspectivas económicas y comerciales elaborados		66.67%	50.00%	75.00%	SIN PROGRAMAR
		26.5.2 Número de informes sobre índices internacionales de competitividad elaborados		0.00%	0.00%		
6	26.6 Informe diagnóstico de la situación competitiva nacional	26.6.1 Número de informes nacionales de competitividad elaborados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
5	3.3.1.1.27.E Impulsar la Ratificación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio y su posterior implementación		OMC-OMPI	87.50%	100.00%	ADELANTO	
1	27.1 Impulsar la implementación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio	27.1.1 Impulsar la implementación del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio		87.50%	100.00%	ADELANTO	Se ha continuado coordinando la presentación de las notificaciones pendientes bajo la Categoría B y C del Acuerdo sobre Facilitación del Comercio; asimismo, se gestionó la financiación para la participación de un funcionario del MINEC en la próxima reunión del Comité que tendrá lugar en octubre. Por otro lado, se remitió información sobre el estado de la implementación del Acuerdo por parte de todos los Miembros.
6	3.3.1.1.28.E Crear un programa de cooperación sur sur que favorezca el intercambio de información y buenas prácticas		OMC-OMPI	75.00%	100.00%	ADELANTO	
1	28.1 Creación de un programa de cooperación sur sur que favorezca el intercambio de información y buenas prácticas	28.1.1 Creación de un programa de cooperación sur sur que favorezca el intercambio de información y buenas prácticas, entre otros		75.00%	100.00%	ADELANTO	Se iniciaron gestiones para obtener el apoyo de Corea en materia de Mediación y Arbitraje
7	3.3.1.1.29.E Diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a PYMES		OMC-OMPI	50.00%	50.00%	100.00%	
1	29.1 Gestión de actividades encaminadas a diseñar y ejecutar un proyecto de sensibilización y formación incluyendo en materia de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a las PYMES, entre otros	29.1.1 Diseño y ejecución de un proyecto de sensibilización y formación de Propiedad Intelectual para funcionarios encargados de promover la inversión y atender a las PYMES, entre otros		50.00%	50.00%	100.00%	
8	3.3.1.1.30.E Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual		OMC-OMPI	77.76%	100.00%	ADELANTO	
1	30.1 Gestiones a favor de las actividades relacionadas a la	30.1.1 Gestiones a favor de las actividades relacionadas a la		69.81%	100.00%	ADELANTO	Se gestionó la financiación para la participación de un funcionario en la próxima reunión del Comité de

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	cooperación en materia de comercio internacional	cooperación en materia de comercio internacional					Facilitación del Comercio en el mes de octubre; se remitieron las invitaciones para nominar candidatos para participar en cursos sobre solución de diferencias, compras públicas, cadenas de valor; se gestionó financiamiento para la participación de un funcionario en el Seminario Regional: El Tratado de Singapur sobre el Derecho de Marcas (STLT), que tendrá lugar en Panamá, en septiembre, se continuaron gestiones para la participación financiada de un funcionario en el Seminario Regional sobre el PCT para los países de América Latina - Virginia, Estados Unidos de América, en octubre, se gestionó la participación de un funcionario en el Seminario Regional sobre propiedad intelectual (P.I.) para jueces y fiscales de América Latina, en septiembre, entre otros.
2	30.2 Eventos relacionados a la cooperación en materia de comercio internacional	30.2.1 Eventos relacionados a la cooperación en materia de comercio internacional		85.71%	100.00%	ADELANTO	Se llevó a cabo un Taller sobre el Tratado de Cooperación en Patentes (PCT)
9	3.3.1.1.31. E Impulsar la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso.		OMC-OMPI	75.00%	75.00%	100.00%	
1	31.1 Gestiones y actividades encaminadas al impulso de la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto impreso	31.1.1 Gestiones y actividades encaminadas al impulso de la implementación del Acuerdo de Marrakech para facilitar el acceso a las obras publicadas a las personas ciegas, con discapacidad visual o con otras dificultades para acceder al texto		75.00%	75.00%	100.00%	Se iniciaron gestiones para una posible iniciativa de cooperación para la producción de material impreso en braille.
10	3.3.1.1.35.E Impulsar estrategias para la participación de El Salvador en las negociaciones comerciales en el marco de la Organización Mundial del Comercio (OMC) y la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)		OMC-OMPI	66.39%	95.79%	ADELANTO	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
1	35.1 Coordinación con POLICOM, DATCO e instituciones relacionadas para la participación en Comités Ordinarios y de Negociación de la OMC y Comités de la OMPI; asistencia a reuniones e informe de resultados en áreas prioritarias	35.1.1 Coordinación		62.82%	81.77%	ADELANTO	Se coordinó la participación en las reuniones del Órgano de solución de diferencias, consejo del comercio de servicios ordinario y extraordinario, facilitación de inversiones, reglamentación nacional; el clúster de las negociaciones de Pesca, así como el programa de trabajo; Se solicitó verificar la información de El Salvador en el Informe del Director General de la OMC sobre medidas comerciales; Se remitió información relativa a la adhesión de Panamá al MCCA para su examen multilateral; se solicitó insumos para responder a las preguntas del Presidente del grupo de negociación para disciplinar subvenciones en pesca, a ser discutidas en el clúster de julio 2018; se coordinó una propuesta en el marco del programa de trabajo de comercio electrónico de 1998, así como los documentos de trabajo publicados para la 58a serie de Asambleas Generales de la OMPI, entre otros.
		35.1.2 Asistencia a reunión		69.18%	100.00%	ADELANTO	Se participó en las reuniones del órgano de solución de diferencias ordinario y extraordinario, facilitación de inversiones, consejo del comercio de servicios ordinario y extraordinario, reglamentación nacional; se asistió a la reunión del GIPD, en donde representante de la OIT presentó el documento para implementar mejores prácticas en materia laboral en zonas francas; se asistió al examen de las políticas comerciales de China; se asistió al Consejo de Mercancías; se participó en las negociaciones de agricultura; se participó en el clúster de las negociaciones de Pesca; se participó en la 28a sesión del Comité Permanente de Patentes de la OMPI, entre otros.
		35.1.3 Informes		61.60%	76.00%	ADELANTO	Se remitieron los informes con los principales resultados de las reuniones sobre reglamentación nacional, servicios, solución de diferencias, facilitación de inversiones, de la reunión del grupo de países en desarrollo; el examen de las políticas comerciales de China; Consejo Comercio de Mercancías; Grupo de trabajo sobre transferencia de tecnología; Comité de agricultura en formato de negociación; Grupo de Negociación de subvenciones en pesca; de la 36a sesión del Comité de Propiedad Intelectual y Recursos Genéticos y de la 28a sesión del Comité de Patentes, entre otros.
2	35.2 Elaboración de análisis o estudios y/o actividades relacionadas con las asignaciones especiales designadas por el Despacho	35.2.1 Elaboración de análisis o estudios y/o actividades relacionadas con las asignaciones especiales del Despacho		61.11%	97.22%	ADELANTO	Se remitió informe sobre la reunión sostenida en relación al sector azúcar y los problemas que enfrenta en el mercado internacional; se remitió información sobre la aplicación de El Salvador al OECD; se envió un resumen del documento de la OIT relativo al tema laboral en zonas francas.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
3	35.3 Apoyo en participación en negociaciones de Acuerdos Comerciales, así como de otros Organismos relacionados con el comercio internacional y/o realizar gestiones encaminadas a la administración de los mismos, de acuerdo con las asignaciones especiales de los Despachos	35.3.1 Apoyo en participación de acuerdos comerciales, así como de otros Organismos relacionados con el comercio internacional y/o realizar gestiones encaminadas a la administración de los mismos, de acuerdo con las asignaciones especiales de los despachos		72.73%	100.00%	ADELANTO	Se remitió información al Viceministro Salinas para el encuentro en San Salvador con el representante del OECD. Se envió información sobre la modificación a la salvaguardia de China al azúcar.
4	35.4 Coordinación y seguimiento a temas en fase de exploración en la Organización Mundial del Comercio, incluyendo comercio electrónico, MIPYMES, inversión, entre otros	35.4.1 Coordinación		77.50%	100.00%	ADELANTO	Se coordinó la participación en reunión sobre facilitación de inversiones; se coordinó la participación de CONAMYPE en reunión de MIPYMES y Asistencia Técnica y se coordinó reunión de la iniciativa conjunta sobre Comercio Electrónico así como una propuesta en el marco de la misma.
		35.4.2 Asistencia a reunión		64.00%	100.00%	ADELANTO	Se participó en reunión sobre facilitación de inversiones, del comité de coordinación del grupo informal de MYPIMES y de la iniciativa conjunta sobre Comercio Electrónico.
		35.4.3 Informes		60.00%	100.00%	ADELANTO	Se remitió el informe y documentos resultantes de la reunión sobre facilitación de inversiones, así como del comité de coordinación del grupo informal de MYPIMES y de la iniciativa conjunta sobre Comercio Electrónico.
11	3.3.1.1.39.E Acuerdos comerciales		POLICOM	43.75%	100.00%	ADELANTO	
1	39.1 Tratado de Libre Comercio entre Centroamérica y Corea del Sur	39.1.1 Tratado Suscrito		100.00%	100.00%	100.00%	
2	39.2 Acuerdo de Alcance Parcial El Salvador- Venezuela	39.2.1 Acuerdo de Alcance Parcial Suscrito		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	39.3 Acuerdo Alcance Parcial El Salvador-Trinidad & Tobago	39.3.1 Acuerdo de Alcance Parcial Suscrito		0.00%	100.00%	ADELANTO	
4	39.4 Acuerdo de Alcance Parcial El Salvador con Bolivia	39.4.1 Acuerdo de Alcance Parcial Suscrito		0.00%	100.00%	ADELANTO	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
5	39.5 Propiedad Intelectual	39.5.1 Documento		75.00%	100.00%	ADELANTO	19 de julio de 2018, se llevó a cabo reunión entre titulares, referente al proyecto de reforma de la Ley de Propiedad Intelectual. En dicha reunión participo la Ministra de Economía Doctora Luz Estrella Rodríguez, y el Viceministro de Economía Julián Salinas y el Viceministro de Políticas de Salud, Eduardo Espinoza; además de equipo técnico de ambos viceministerios. El motivo de la reunión fue analizar las observaciones recibidas por parte de la Secretaría de Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la Republica, en cuanto el proyecto de reforma de la Ley de Propiedad Intelectual, consistente en adecuar una serie a de artículos a las necesidades nacionales vinculadas a salud pública y patentes; tendientes a permitir un mayor acceso de la población a medicamentos efectivos y a mejores precios; sin descuidar su calidad.
6	39.6 Acuerdo Comercial con el Reino Unido	39.6.1 Acuerdo Comercial suscrito		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
12	3.3.1.1.42.E Administrar Acuerdos Comerciales		DATCO	50.50%	50.50%	100.00%	
1	42.1 Presentar propuestas técnicas en materia de acceso y reglas de origen para mejorar las condiciones en las que ingresan los productos salvadoreños bajo los acuerdos comerciales vigentes.	42.1.1 Propuestas para mejorar las condiciones de acceso de los productos salvadoreños bajo los acuerdos comerciales presentados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		42.1.2 Propuestas de normativa relacionada con la implementación de las disposiciones de origen de las mercancías y procedimientos aduaneros relacionados con el origen de los ALC vigentes presentadas a nivel técnico.		40.00%	40.00%	100.00%	
2	42.2 Analizar y notificar normas, reglamentos técnicos y regulaciones sometidas a consulta nacional e internacional, así como las notificaciones ordinarias de la OMC.	42.2.1 Documentos notificados, de manera que las empresas puedan identificar los requisitos que deben cumplir en mercados externos.		50.00%	50.00%	100.00%	
3	42.3 Elaborar, publicar y dar seguimiento a los programas de desgravación arancelaria de los acuerdos comerciales en vigencia.	42.3.1 Programas de desgravación arancelaria publicados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	42.4 Administrar la asignación de cuotas anuales y la emisión y control de las licencias de importación de los contingentes de productos agropecuarios.	42.4.1 Licencias de importación otorgadas a las empresas beneficiarias de contingentes arancelarios.		62.00%	62.00%	100.00%	
5	42.5 Contribuir en la administración del mecanismo de donación de	42.5.1 Dictámenes de donaciones analizados.		50.00%	50.00%	100.00%	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	alimentos e insumos agrícolas, en el marco de la Comisión consultiva sobre el manejo de donaciones.						
6	42.6 Promover la inclusión de aspectos vinculados con la igualdad de género en la administración de los acuerdos comerciales.	42.6.1 Informe de acciones que contribuyan a la incorporación del enfoque de género en la administración de los Acuerdos de Libre Comercio vigentes.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
13	3.3.1.1.43.E Divulgar, capacitar y brindar asesorías técnicas sobre comercio exterior		DATCO	44.44%	44.44%	100.00%	
1	43.1 Realizar actividades de capacitación para fortalecer las capacidades técnicas de representantes de los sectores público y privado vinculado con el comercio exterior.	43.1.1 Actividades de capacitación realizadas		33.33%	33.33%	100.00%	
2	43.2 Asesorar a los sectores productivos nacionales y demás usuarios del comercio exterior, sobre las normas y procedimientos contenidos en los Acuerdos de Libre Comercio suscritos.	43.2.1 Asesorías realizadas		50.00%	50.00%	100.00%	
3	43.3 Brindar asesoría especializada a los sectores productivos sobre las disposiciones de origen contenidas en los Acuerdos de Libre Comercio vigentes, para contribuir a garantizar el acceso a los mercados bajo condiciones preferenciales.	43.3.1 Empresas asesoradas sobre el cumplimiento de las disposiciones de origen cuentan con la información que asegure el acceso de sus productos en condiciones preferenciales a los mercados con los que se tiene Acuerdos Comerciales.		50.00%	50.00%	100.00%	
14	3.3.1.1.44.E Desarrollar e implementar el Sistema Nacional de Defensa Comercial		DATCO	50.00%	50.00%	100.00%	
1	44.1 Implementar el Plan de Trabajo del Sistema de Defensa Comercial.	44.1.1 Plan Trabajo del Sistema de Defensa Comercial implementado.		50.00%	50.00%	100.00%	
2	44.2 Analizar y elaborar documentación que fundamente los casos de solución de controversias y de defensa comercial.	44.2.1 Solicitudes de investigación en materia de Defensa Comercial y casos de solución de controversias atendidos.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
15	3.3.1.1.1.O Generar información para la mejora de la competitividad y el clima de negocios		DIECO	53.65%	55.21%	ADELANTO	
1	1.1 Atención a empresarios o agentes externos que requieran de información económica	1.1.1 Número de reportes elaborados		50.00%	50.00%	100.00%	
2	1.2 Divulgación de estudios elaborados en materia económica, comercial, sectorial y de competitividad	1.2.1 Número de publicaciones elaboradas		57.29%	60.42%	ADELANTO	Se publicaron las alertas economizas elaboradas en la dirección.
16	5.5.1.1.1.O Gestiones Administrativas		OMC-OMPI	61.62%	81.71%	ADELANTO	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
1	1.1 Elaborar informes de actividades	1.1.1 Informe		58.33%	64.29%	ADELANTO	Se remitieron los temas que requieren coordinación con POLICOM y DATCO y están pendientes. Se enviaron los informes correspondientes a los Titulares.
2	1.2 Reportes y/o gestiones administrativas	1.2.1 Reportes y/o gestiones administrativas realizadas		64.91%	99.12%	ADELANTO	Se realizaron los reportes y gestiones administrativas correspondientes al mes de julio de 2018.
17	3.3.1.1.2.O Fortalecimiento del recurso humano		DIECO	50.00%	50.00%	100.00%	
1	2.1 Capacitaciones para el fortalecimiento del recurso humano	2.1.1 Número de capacitación atendidas (al menos una capacitación en materia de enfoque de género)		50.00%	50.00%	100.00%	
18	5.5.1.1.2.O Transformación Productiva con igualdad de género		OMC-OMPI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	2.1 Promoción de la inclusión de aspectos vinculados con la igualdad de género en la normativa nacional relacionada con el comercio internacional: por un lado facilitando la participación de las mujeres como exportadoras y por otro contribuyendo al cumplimiento de los derechos laborales	2.1.1 Identificación de agendas o normativas futura		100.00%	100.00%	100.00%	
		2.1.2 Definir el mecanismo mediante el cual es posible proponer la incorporación del enfoque de igualdad de género		100.00%	100.00%	100.00%	Se envió información a la Unidad de Género relativa a los proyectos implementados por el Centro de Comercio Internacional en favor del empoderamiento de la mujer.
		2.1.3 Elaborar propuestas para incorporar el enfoque de Género en alguna agenda o en alguna normativa relacionada con el comercio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	2.2 Incorporación del enfoque de igualdad de género en los proyectos que se estén realizando y de otros que se pretendan desarrollar en el posicionamiento de la Propiedad Intelectual como elemento clave para el desarrollo productivo nacional	2.2.1 Identificar proyectos en donde se puede implementar el enfoque de igualdad de género dentro del posicionamiento de la Propiedad Intelectual		100.00%	100.00%	100.00%	
		2.2.2 Definir el mecanismo a implementar tanto para el fortalecimiento de capacidades como para el desarrollo organizacional en el territorio, en el marco del posicionamiento de la Propiedad Intelectual, para generar los espacios con enfoque de igualdad de género		100.00%	100.00%	100.00%	
		2.2.3 Implementación del mecanismo a desarrollar para el fortalecimiento de capacidades como el desarrollo organizacional en el territorio, en el marco del posicionamiento de la Propiedad Intelectual, para generar los espacios con enfoque de igualdad de género		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
19	3.3.1.1.3.O Apoyo técnico para la toma de decisiones		DIECO	58.33%	62.50%	ADELANTO	
1	3.1 Elaboración de documentos y otras solicitudes de los titulares, otras direcciones y de otras dependencias públicas	3.1.1 Número de solicitudes atendidas		58.33%	62.50%	ADELANTO	Se elaboraron bases con información solicitada de: - Empleo generado por las Pequeñas y Medianas Empresas por Sector. Año 2017 -Datos Textil y Confección
20	3.3.1.1.4.O Seguimiento a la coyuntura económica		DIECO	60.00%	60.00%	100.00%	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
1	4.1 Reportes sobre cobertura de medios	4.1.1 Número de reportes sobre cobertura de medios		60.00%	60.00%	100.00%	Se dio seguimiento a medios nacionales e internacionales en temas económicos y de competitividad
Subprograma 1.2: Mejora en el Clima de Negocios y Apoyo a las Inversiones Nacionales y Extranjeras.							
21	1.1.1.2.25.E Elaborar propuestas para la remoción de obstáculos para la ampliación de inversiones existentes		DNI	76.45%	75.00%	98.10%	
1	25.1 Incorporar nuevos Servicios en MiEmpresa.gob.sv (ventanilla virtual)	25.1.1 Servicios		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	25.2 Acercamiento estratégico y sistemático a los inversionistas establecidos en el país	25.2.1 Reporte		92.56%	100.00%	ADELANTO	La Subdirección atendió durante el mes de julio un total de 7 empresas, a las que se les apoyó en sus procesos aftercare, de expansión y también para el establecimiento de proyectos nuevos. Se dio seguimiento al proceso ambiental de un nuevo proyecto de inversión y también se elaboró agenda, se coordinó y se acompañó a las reuniones de trabajo con las autoridades de PROESA, MINEC, AMP, CEPA, MAG, DGA, Migración y la PNC y empresa naviera interesada en operar ferry entre el Puerto Caldera en Costa Rica y el Puerto La Unión.
3	25.3 Asistir al inversionista y brindar servicios de manera continua y sistemática en sus procesos de establecimiento.	25.3.1 Servicios prestados		86.80%	100.00%	ADELANTO	Se brindaron 205 servicios en la ONI a 119 empresas
4	25.4 Programa de promoción y sensibilización para el registro de la inversión y miempresa.gob	25.4.1 Publicaciones presentadas		50.00%	25.00%	50.00%	
5	25.5 Elaboración y presentación de propuestas de simplificación	25.5.1 Propuesta		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
22	3.3.1.2.40.E Reformar y/o elaborar leyes y reglamentos y normativas que estimulen la Inversión privada		DNI	66.67%	100.00%	ADELANTO	
1	40.1 Elaborar instructivo de Miempresa.gob.sv	40.1.1 Instructivo		100.00%	100.00%	100.00%	
2	40.2 Elaboración de Ley de Zonas Económicas Específicas	40.2.1 Anteproyecto de Ley		0.00%	100.00%	ADELANTO	La presente Ley tiene por objeto regular la creación, planificación, operación, desarrollo y sostenibilidad de la Zona Económica Especial de la región Sur Oriental de El Salvador, en adelante denominada ZEE, con el propósito de generar condiciones favorables y seguridad jurídica para la inversión nacional y extranjera, que permita impulsar el crecimiento socio económico sostenible a través del empleo, la competitividad, productividad, sostenibilidad ambiental, progreso tecnológico, contribuyendo a la reducción de la pobreza, de conformidad a lo establecido en esta Ley, su Reglamento y la Constitución de la República.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
3	40.3 Elaboración de Ley de Comercio Electrónico	40.3.1 Anteproyecto de Ley		100.00%	100.00%	100.00%	Se ha presentado al despacho el anteproyecto de Ley de comercio electrónico a fin de que este sea analizado y se le conceda la iniciativa de Ley correspondiente.
23	3.3.1.2.1.O Administrar y gestionar servicios de facilitación de operaciones de las empresas		DNI	61.62%	65.82%	ADELANTO	
1	1.1 Evaluar y resolver solicitudes, bajo la Ley de ZF, LSI, LRDA, LI, LEJ	1.1.1 Empresa beneficiada		50.00%	71.67%	ADELANTO	I - Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización (9). 1 - Modificación de listado: a) Laboratorios kin C.A. y caribe S.A de C.V. b) Coval Manufacturing S.A de C.V. c) Partes El salvador S.A de C.V. d) Gladis Irene Quintanilla Sumba e) Drifam S.A de C.V. f) Intradesa S.A de C.V. 2 modificación de incisos arancelarios y de instalaciones a) Maya Apparel Ltda de C.V. b) Santa Ana Apparel Ltda. De C.V. 3 Modificación de incisos arancelarios y de mercados: a) Textiles Opico, S.A. de C.V. Ley de Servicios Internacionales. 1 ampliación de instalaciones a) Crowley Shared Services S.A de C.V.
2	1.2 Elaborar Informes de Desempeño de Zonas Francas	1.2.1 Informe elaborado		50.00%	50.00%	100.00%	
3	1.3 Monitoreo de empresas beneficiadas	1.3.1 Empresas monitoreadas		58.08%	57.41%	98.84%	Se han monitoreado 32 empresas beneficiadas bajo la Ley de Zonas Francas, las cuales generaron un total de 8,042 empleos directos y 13 empresas beneficiadas por la Ley de Servicios Internacionales con un total de empleo de 11,412 que sumados ambos regímenes generan empleo a 19,454 personas.
4	1.4 Elaborar Informes sobre empresas beneficiarias de la Ley de Zonas Francas	1.4.1 Informe elaborado		50.00%	50.00%	100.00%	
5	1.5 Elaborar Informes de cumplimiento de empresas beneficiarias de Ley de Servicios Internacionales	1.5.1 Informe elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	10 empresas han presentado incumplimientos en sus dictamen semestral, de los cuales se pueden citar la no presentación del dictamen, el no pago de las prestaciones laborales o pago extemporáneo, presentación extemporánea, entre otros
Subprograma 1.3: Integración Económica Centroamericana.							
24	4.4.1.3.12.E Modernización de instrumentos legales de la Integración Económica Centroamericana		POLICOM	53.57%	91.67%	ADELANTO	
1	12.1 Formular y negocia instrumentos técnicos y jurídicos de Integración Económica Centroamericana, Unión Aduanera.	12.1.1 Resoluciones de Comieco, ayuda memoria, documento		50.00%	83.33%	ADELANTO	<ul style="list-style-type: none"> •El 4 de julio se realizó comité nacional para revisar el RTCA de Alimentos Procesados Registro e Inscripción. •El 18 de julio se llevó a cabo comité nacional para revisar el RTCA de Alimentos Procesados Registro e Inscripción. •El 20 de julio se realizó comité nacional del RTCA de Quesos Madurados. •El 25 de julio se llevó a cabo comité nacional para revisar el RTCA de Alimentos Procesados Registro e Inscripción. •El 25 de julio se realizó comité nacional del RTCA de Medicamentos Veterinarios.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>Por otro lado, se realizó videoconferencia para revisar el Certificado Fitosanitario de la Directriz Sanitaria y Fitosanitaria, Anexo III.</p> <p>Grupo Técnico Arancelario</p> <ul style="list-style-type: none"> •Con fecha 11 de julio se envió a nuestra dirección General de Aduana informe ejecutivo del GRUTECA en el que se detallan los resultados de las negociaciones, así como los compromisos adquiridos por nuestro país y por los demás países de la región. En esta misma fecha también se le envió muestra de arroz tierra noble entregada por Guatemala en la III RUA, celebrada en Costa Rica la semana del 25 al 28 de junio recién pasado, para análisis y clasificación arancelaria. •Con fecha 16 de julio vía correo electrónico se trasladó a BOCADELI, las recomendaciones para el envío de las respectivas muestras de snack a los representantes de los Ministerios de Economía en los países centroamericanos, quienes a su vez lo remitirán a sus respectivas Aduanas para su análisis y clasificación arancelaria correspondiente. Esta misma información se le envió a DIANA el 25 de julio. •Con fecha 18 de julio se sostuvo reunión preparatoria con representante del Departamento Arancelaria de la Aduana para analizar las tareas emanadas de la pasada RUA. •El 25 de julio se envió notas vía correo al MAG y ASALBAR con los avances resultantes de la III RUA celebrada la semana del 25 al 28 de junio recién pasado en Costa Rica, del caso del arroz solicitado por FECARROZ.
2	12.2 Desarrollar Mecanismos y procedimientos de simplificación y agilización de operaciones de comercio exterior para facilitar el comercio.	12.2.1 Documento, ayuda memoria		57.14%	100.00%	ADELANTO	<p>Los días 25, 26 y 27 de julio se llevó a cabo en la ciudad de Guatemala, Guatemala la VI Ronda de Negociaciones para la incorporación de El Salvador al Proceso de Integración Profunda iniciado por Guatemala y Honduras en la que se reunieron las mesas de coordinadores, Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, Aduanas, Impuestos Internos, Origen, Migración, compuestas por las autoridades competentes de los tres países y de los ministerios de comercio coordinando el proceso. En todas las mesas se lograron importantes avances para la incorporación de El Salvador según se evidencia en la ayuda memoria de cada uno de los grupos.</p>

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

Programa 2: Fortalecimiento de la Competitividad Empresarial.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Subprograma 2.1: Fomento y Diversificación Productiva							
25	2.2.2.1.2. E Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial.		FONDEPRO	72.65%	51.13%	70.38%	
1	2.1 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO GOES	2.1.1 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO GOES		20.59%	41.18%	ADELANTO	<p>En el mes de julio se colocaron 10 proyectos con fondos GOES por un total de \$226,481, detallados de la siguiente manera: 2 proyectos bajo la modalidad de ventanilla abierta por un total de \$38,681, 4 iniciativas del concurso Innovatics II por un monto de \$97,800 y 4 iniciativas del concurso Innovaemprende por un monto de \$90,000.</p> <p>Con estas iniciativas apoyadas se está beneficiando a: 3 emprendedores, 3 medianas empresas, 1 microempresa y 3 pequeñas empresas; de los sectores: Agroindustria, Alimentos y Bebidas, Plástico, Químico Farmacéutico y Cosmética Natural, Servicios Empresariales, Textil y Confección.</p> <p>Es importante destacar que existen dos iniciativas (una Concurso Innovatics II y una Concurso Innovaemprende) que fueron presentadas a Consejo Directivo; pero a la fecha están pendientes de su ratificación, por lo cual no han sido incluidas en las metas alcanzadas en el mes de julio y serán reportadas en las metas del mes de agosto.</p>
2	2.2 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO BID (Corredores Productivos)	2.2.1 Aprobar proyectos de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO BID (Corredores Productivos)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	2.3 Aprobar iniciativas de fast track en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos GOES	2.3.1 Aprobar iniciativas de fast track en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos GOES		70.00%	70.00%	100.00%	En el mes de julio se colocaron 2 Fast Track por un monto total de \$2,100 bajo la línea de apoyo Innovación y Tecnología, siendo beneficiados una pequeña y una mediana empresas de los sectores Químico Farmacéutico y Cosmética Natural, y otra de Alimentos y Bebidas.
4	2.4 Aprobar fast track de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO fondos Taiwán	2.4.1 Aprobar fast track de cofinanciamiento en las líneas de apoyo en FONDEPRO fondos Taiwán		100.00%	60.00%	60.00%	
5	2.5 Aprobar iniciativas de proyectos en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos Taiwán	2.5.1 Aprobar iniciativas de proyectos en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos Taiwán		100.00%	33.33%	33.33%	
26	2.2.2.1.3.E Servicios de desarrollo empresarial para la competitividad de sectores prioritarios: CRECEMOS TU EMPRESA		DFP	62.82%	69.24%	ADELANTO	
1	3.1 Orientación y asesoría empresarial para proyectos de	3.1.1 Número de empresas que participan en procesos de diagnóstico de potencialidades y		50.00%	77.27%	ADELANTO	Durante el mes de julio se realizó 3 Diagnósticos Empresariales sobre capacidad exportadora: 1. CAFECOYO S.A. DE C.V. Diagnóstico sobre

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	inversión productiva y de exportación	limitaciones para acceder a créditos y a mercados nacional e internacional					Exportación. Se asesoró a la empresa en la preparación de condiciones: (Clasificación arancelaria, Aduanas) para la exportación de plantas ornamentales y café, con destino Holanda. 2. SCAES DE RL, búsqueda de clientes y mercados internacionales, la empresa se dedica a la exportación de miel a granel. 3. TACACHICO INTERNATIONAL la empresa desea exportar al mercado de Guatemala y se solicitó vinculación con PROESA para el paso a paso para exportación.
		3.1.2 Número de asesorías brindadas para obtención de trámites, permisos de funcionamiento, para vinculación a mercados nacional e internacional, gestión de financiamiento y cofinanciamiento		49.90%	90.30%	ADELANTO	A través de la oficina de Atención empresarial CRECEMOS TU EMPRESA, durante el mes de julio se atendió un total de 25 empresas a quienes se les brindó 50 asesorías para la gestión de trámites y financiamiento o cofinanciamiento. Asesorías para acceder a financiamiento y/o cofinanciamiento, según el detalle: • Se logró el crédito para la empresa GRUPO PLAN B, S.A. DE C.V., por un monto de \$18,000.00 para compra de hardware (equipo informático de la agencia de publicidad), dicha solicitud se había ingresado desde el mes de junio. En Bandedsal. • Se logró ingresar a Banco Atlántida solicitud de crédito de la empresa SCAES de R.L. por un monto de \$150,000.00 para capital de trabajo. • PEPPER DESIGN Empresa de publicidad con situación financiera complicada, requiere consolidación de deuda por un monto de \$90,000.00 se les vínculo con DAVIVIENDA y SCOTIABANK. El crédito está en proceso de aprobación con SCOTIABANK para un plazo mediano y un interés del 7.55% con una cuota favorable para la empresa. • A 2 COOPERATIVAS ACAASS Y ACOPASAM: se les ha acompañado en la búsqueda de financiamiento para capital de exportación por un monto de \$ 250,000 y 350,000 Dólares correspondiente a efecto de brindarles las mejores opciones con BANDESAL. • PANADERIA LOS TRILLIZOS: Actualmente en proceso se les brinda asesoría sobre financiamiento para la remodelación de sus instalaciones y compra de maquinaria y equipo. Monto estimado \$ 100,000 dólares. Permisos y Factibilidades: Se finalizó permisos de: • Permiso de Cuerpo de Bomberos de la empresa Sacos Sintéticos S.A de C.V. requisito importante para gestionar permisos de construcción de ampliación de planta por \$ 1.5 millones de dólares.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<ul style="list-style-type: none"> • Morena Hernández/Rubali Tapes, permiso Ambiental, requisito importante para gestionar permisos de construcción de Nave industrial por un monto de \$ 50,000 Dólares. • Permiso de Secutura y Factibilidad de MAG para un proyecto de Granja Solar Fotovoltaica de 10 Mega, para la empresa ECOSOLAR S.A de C.V. por un monto de \$ 6.0 millones de dólares. • Factibilidad de ANDA para la empresa ROOF SHIFT GROUP requisito importante para gestionar permisos de construcción de Centro Comercial RTS por un monto de \$ 1.5 millones de dólares. <p>* Durante el mes de julio, a través de FOMENTO PRODUCTIVO TERRITORIAL, la Unidad de vinculación de negocios brindó 19 asesorías a 9 empresas y Asociaciones cooperativas productoras con el fin de realizar vinculación y desarrollo de negocios: 1) a 2 Asociaciones Cooperativas: ACAASS y ACOPASAM, se les brindó asesorías sobre los trámites requeridos en el proceso de exportación, a través del cual cada una despachó el segundo contenedor con un volumen de 43,500 Libras de Frijol Rojo en Grano, haciendo un TOTAL DE 87,000 LIBRAS EXPORTADAS, en presentación de sacos de 50 libras. LA VENTA TOTAL de ambas cooperativas, fue de \$53,896.50</p> <p>A cada Asociación cooperativa se le entregó el formato de carta para solicitar autorización de Exportación al Ministerio de Agricultura, la cual fue otorgada el día 6 de julio 2018.</p> <p>Las exportaciones de este segundo contenedor generó un total de 40 empleos temporales: (30 mujeres y 10 hombres). Los contenedores fueron despachados el día 13 de julio 2018.</p> <p>A la fecha, ambas Cooperativas han reportado ventas de Exportación acumuladas por un total de \$108,502.50.- 2) al CAS EL ZOMPERO (Sociedad Cooperativa de Comercialización y Servicios múltiples), sobre los procesos seguidos para dar cumplimiento a los pedidos de camarón cultivado que realizó el Hotel Mar & Sol (empresa del Grupo Campestre), quien ya está comprando el producto.</p> <p>Al representante del CAS se le ofreció la posibilidad de vincularle con el HOTEL TOROLA BAY VIEW de La Unión, para que puedan incrementar la ruta de ventas en la zona. El propietario del Hotel aceptó realizar una PRUEBA del producto, comprando 25 libras de cola de</p>

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>camarón.</p> <p>3) Se brindó asesoría preparatoria a ASPESCU, - Asociación de Pescadores de la Playa El Cuco.- para la negociación que realizó con Hotel Mar & Sol del Grupo Campestre, en la que citó entre otros, los productos a ofrecer y sus respectivos precios, así como las cantidades mínimas a entregar y la periodicidad de los pedidos. También se orientó sobre los aspectos a considerar en la oferta que presentarían al Hotel, se les preparó el formato de OFERTA para ellos, sin embargo, el Hotel manifestó no necesitar pedido, por lo que no se preparó la oferta.</p> <p>4) ACOPIDECHA, se vinculó con el presidente de la empresa TOMVKUO, S. A. de China Taiwán, con sede en Nicaragua. En julio se visitó a la Cooperativa, para conocer los avances en la negociación para exportar miel, la cual según nos informó el Gerente General, se espera llevar a cabo antes que finalice el año.</p> <p>5) Se realizó 2 vinculaciones: a) la empresa NATURANDINA, con la oficina CRECEMOS TU EMPRESA, para asesorías de financiamiento y trámite para la exención de IVA por importación de maquinaria productiva. b) el PTA con el Programa SABIOS & EXPERTOS, como un paso previo para una posible alianza de promoción.</p>
		3.1.3 Número de asesorías en gestión de trámites, asistencia técnica y financiamiento a empresas lideradas por mujeres		75.00%	100.00%	ADELANTO	Para el presente mes se registraron 19 asesorías para 7 empresas lideradas por mujeres en los temas de Financiamiento para capital de trabajo con BANDESAL y cofinanciamiento ante el MINEC; Trámites sobre: Permiso Ambiental y exportación hacia la Región y sur de México.
2	3.2 Promoción y orientación de los servicios y programas del MINEC para el desarrollo empresarial	3.2.1 Número de eventos de divulgación de la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA con gremiales empresariales o Instituciones de gobierno		52.00%	48.00%	92.31%	En el mes de julio representantes de la oficina de atención empresarial, CRECEMOS TU EMPRESA, participaron en 1 evento para dar a conocer los servicios de asesorías y captar empresarios/as para apoyarles en la gestión de trámites: 1. "PRIMER ENCUENTRO REGIONAL DE COOPERATIVAS " para la Zona Oriental del país. El evento tenía como objetivo compartir experiencias sobre las buenas prácticas para el fortalecimiento de la organización en las cooperativas, a partir de la exitosa experiencia de la FECOPROD de Paraguay.
		3.2.2 Número de asesorías sobre servicios y programas del MINEC para el desarrollo de negocios a través del Centro de Atención Telefónica Empresarial		58.33%	97.37%	ADELANTO	Durante el mes de julio se realizaron 282 gestiones telefónicas, desglosadas así: - 36 gestiones telefónicas asesorando sobre la formalización de negocio a través del portal MIEMPRESA.GOB.SV, - 196 gestiones de requerimiento de información sobre

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							servicios que brinda la oficina CRECEMOS TU EMPRESA, - 12 Atenciones CHAT ON LINE, - 38 gestiones de PROMOCION ante las empresas para dar a conocer información ampliada sobre los proyectos, programas y servicios que ofrece el Ministerio de Economía con el fin de fortalecer competitividad empresarial. El objetivo de las gestiones telefónicas es captar demanda para las diferentes ventanilla de CRECEMOS TU EMPRESA a través de la asesoría en línea a los usuarios sobre requisitos, pasos a seguir sobre diferentes trámites como permisos de funcionamiento, registros sanitarios además de explicar a los usuarios de MI EMPRESA.GOB, el pago en línea la solvencia de la Digestyc, renovación de matrícula, solicitud por el cambio de domicilio de la empresa; de igual manera se les vinculan con los diferentes contactos y técnicos encargados de las diferentes instituciones como: CNR, Ministerio de Hacienda, ISSS, Digestyc etc. Se reportan 12 vinculaciones de empresas del CATE a los asesores de la oficina de las diferentes ventanillas de servicios.
3	3.3 Capacitaciones para el fortalecimiento de empresas asesoradas	3.3.1 Número de capacitaciones a empresas		50.00%	25.00%	50.00%	En trámite se encuentra la gestión de otras capacitaciones para los empresarios en temas de su interés
		3.3.2 Número de Talleres de formación sobre igualdad y autonomía económica de la mujer miembro de empresas o de proyectos atendidos por DFP		100.00%	66.67%	66.67%	En trámite se encuentra la gestión de otras capacitaciones para empresas lideradas por mujeres
27	2.2.2.1.5. E Programas de dinamización económica territorial, a través del desarrollo y comercialización de productos con valor agregado y potencial de exportación (TERRITORIOS PRODUCTIVOS).		DFP	60.28%	51.25%	85.02%	
1	5.1 Promover y fortalecer las inversiones productivas en Municipios de las Mancomunidades	5.1.1 Número de Proyectos de inversión productiva de las Mancomunidades formulados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Al 31 de julio/2018, se ha logrado que ocho proyectos se estén formulando, los cuales se encuentran en distintos porcentaje de avance. Uno más se encuentra en espera de gestionar su formulación para el segundo semestre del año. Se presente avance de algunos proyectos 1-) Se empezaron a correr las encuestas del estudio de mercado del proyecto "diagnóstico y mejoramiento de proceso productivo de planta de lácteos Polita, Nueva Concepción" (UES, mancomunidad Cayaguanca, modalidad tesis). El avance a la fechas es de un 25%. 2-) Se sostuvo reunión con personal técnico y gerente de la mancomunidad Trifinio, estudiantes de la UES,

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>personal técnico y la alcaldesa de Candelaria de la Frontera; para solventar dudas de tipo financiero que tenían los estudiantes de la UES para continuar con el proyecto "estudio de factibilidad de eco parque turístico Reserva El Caliche". El avance a la fecha es del 50%.</p> <p>3-) En el proyecto "diagnóstico y mejoramiento de proceso productivo de planta de lácteos Landaverde, Tejutla" (UES, mancomunidad Cayaguaunca, modalidad horas sociales), está en la fase 2da del estudio financiero. El avance a la fechas es de un 70%.</p> <p>4-) Se realizó la 2da y 3ra visita a Santa Rosa Guachipilín (UES, mancomunidad Trifinio, trabajo de cátedra) para el proyecto "Ampliación y mejoramiento del parque recreativo "Los Ranchos". La 1ra para afinar detalles del proyecto con el alcalde y la 2da para realizar un reconocimiento de posibles circuitos turísticos dentro del municipio. El avance a la fechas es de un 15%.</p> <p>La meta no logrará cumplirse debido a: a) falta de fondos para pagar formuladores de proyectos, b) los proyectos que se han logrado formular ha sido con el apoyo de la Universidad de el Salvador y la Universidad Dr. José Matías Delgado, c) el técnico Eduardo Sancho renunció.</p>
		5.1.2 Número de acciones para promover proyectos de inversión, ante inversionistas nacionales y extranjeros		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Para el mes de julio no ha habido avances en la gestión de identificación de potenciales inversionistas, debido a que los proyectos no están finalizados para promoverlos.
		5.1.3 Monitoreo y seguimiento a perfiles de proyectos promovidos ante salvadoreños en el exterior e inversionistas extranjeros		50.00%	50.00%	100.00%	Al 31 de julio/2018, no ha habido avances en el seguimiento a proyectos de inversión en los territorios.
2	5.2 Concursos para apoyo a proyectos y empresas con los fondos de corredores productivos	5.2.1 Número de Instrumentos requeridos para desarrollar concurso de fondos no reembolsables, que cuentan con criterios de género para facilitar la participación de mujeres		100.00%	100.00%	100.00%	Bases de concurso 2018 actualizadas y subidas en la web del MINEC para que potenciales beneficiarios presenten iniciativas.
		5.2.2 Número de proyectos participantes del concurso de fondos del programa Corredores Productivos 2018, premiados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se realizaron cuatro sesiones de Comité Evaluador de Iniciativas de Proyecto (CEIP), donde se evaluaron un total de 15 iniciativas, de los sectores: Agroindustria, Turismo y Pesca Artesanal. En total 11 iniciativas alcanzaron el puntaje necesario para pasar a la etapa de formulación de proyectos, 5 de la cadena de agroindustria, 5 de la cadena de pesca artesanal y 1 de la cadena de pesca artesanal. 8 iniciativas de la cadena acuícola eran elegibles pero por motivos que solicitaron replantear su idea de proyecto, se consultó con el BID

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							si eso era factible a lo cual indicó que no era transparente por lo que desistieron de su postulación al Concurso Corredores Productivos 2018 para poder participar en un próximo concurso con un enfoque tecnológico en los proyectos a presentar. Se recibió la No Objeción de la lista larga de consultores que apoyarán la formulación de proyectos de los Concursos, son un total de 28 consultores.
		5.2.3 Número de proyectos con inversiones productivas ganadores de concursos 2017, en ejecución financiera y técnica		50.00%	50.00%	100.00%	En julio se realizó visitas para asesorar y dar seguimiento a 3 proyectos beneficiarios de concurso de fondos Corredores Productivos/2017. 2 de los 3 proyectos recibieron observaciones por parte de FONDEPRO, estas observaciones fueron revisadas y superadas. Las cooperativas están a la espera del segundo desembolso. Se tiene pendiente la presentación de la reformulación. El otro proyecto presentó liquidación de primer desembolso para el cual se emitió opinión técnica de primera liquidación.
3	5.3 Fortalecimiento Institucional y empresarial para el desarrollo de fondos del Programa Corredores Productivos	5.3.1 Número de Reportes sobre la asistencia técnica, buenas prácticas de manejo de productos, asociatividad y comercialización, brindadas a 3 Asocios de Cooperativas (ACPETAMAR, OSTREROS Y ZOMPOPERO)		50.00%	50.00%	100.00%	Se ha enviado al BID para no objeción TDR's de técnicos de producción, de calidad y coordinador, equipo asignado a CENDEPESCA. Los tres sociólogos contratados iniciaron sus labores a partir del lunes 23 de julio. El viernes 20 se sostuvo la primera reunión para presentarlos con los técnicos de la Dirección de Fomento Productivo, con quienes coordinarán algunas actividades. Se realizó la primera reunión para presentar al sociólogo con los miembros de Consejos de Administración de cada cooperativa con las que trabajaran en el núcleo asignado, a fin de que intercambien información preliminar y comience el trabajo con cada Asociación Cooperativa, con quienes elaborarán el plan de trabajo.
		5.3.2 Número de capacitaciones desarrolladas para fortalecer capacidades técnicas del personal de la DFP		40.00%	40.00%	100.00%	Durante el mes de abril, se llevaron a cabo las siguientes capacitaciones para técnicos del Programa Corredores Productivos. 1) 2 Técnicos participaron en el Curso-Taller "Uso de Sistemas de Aireación y Manejo de Calidad de Agua en Granjas Camaroneras, dicha actividad fue desarrollada en la Granja Las Ánimas, Zacatecoluca y la Estación de Maricultura de CENDEPESCA en Los Cóbanos, en la cual se brindaron conceptos teóricos y prácticos. 2) 1 capacitación desarrollada por FONDEPRO para dar a conocer aspectos sobre la ejecución de proyectos, en la cual participaron los técnicos de Corredores Productivos, de la Dirección de Fomento Productivo. Se está programando la realización de un "Taller de Capacitación sobre aspectos técnicos en la formulación

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							de proyectos acuícolas con sistemas de producción intensiva” dirigido a técnicos de MINEC, CENDEPESCA y formuladores de proyectos de la base de consultores BID, esta capacitación se desarrollará del 14-17 de agosto. Se está organizando la segunda gira a Guatemala con un grupo de productores de la cadena acuícola y técnicos institucionales, esto se desarrollará en el mes de agosto. Se participará, en la semana del 22 al 24 de agosto, en el Simposio Acuícola a realizarse en Choluteca, Honduras, donde participarán productores y técnicos del MINEC.
		5.3.3 Número de capacitaciones para el mejoramiento de las competencias laborales a empresas de la Franja Costero Marina		33.33%	0.00%	0.00%	“Capacitaciones para el fortalecimiento de competencias en la Franja Costera Marina”, la situación en la que se encuentra el proceso de contratación del proveedor para la ejecución de esta actividad del Programa de Corredores Productivos: a) El 16 de mayo 2018 se publicó en COMPRASAL el “proceso por comparación de precios (CP) No. 07/2018, estableciendo que las ofertas serían recibidas hasta 04 de junio del 2018. b) Se inició el proceso de selección de proveedores de servicios de capacitación, por un comité evaluador integrado por la Unidad Coordinadora del Programa y la Dirección de Fomento Productivo; recibiendo 4 ofertas: Universidad de Sonsonate, Universidad Gerardo Barrio, Universidad Católica e ITCA-FEPADE. c) El comité evaluador solicitó documentación adicional y de respaldo, para conocer la calidad de los servicios ofrecidos por los proveedores. d) Al 31 de julio de 2018, el proceso continúa, para asignar los cursos por lote y ubicación, en relación a los costos de los servicios. Posteriormente, se realizará acta para enviarla al BID y obtener la adjudicación respectiva. En agosto esperamos contar con el Vo.Bo. del BID e iniciar el proceso de contratación
4	5.4 Herramientas de gestión para la ejecución de Programa de Corredores productivos	5.4.1 Número de Manuales de implementación para el desarrollo de cadenas del programa corredores productivos elaborados		100.00%	0.00%	0.00%	Se han entregado observaciones por parte de la DFP y CENDEPESCA a los dos consultores para que puedan subsanarlas dentro de los Manuales de la Cadena Acuícola y la Cadena de Pesca Artesanal. Se ha prorrogado el contrato por tres meses más.
		5.4.2 Plan de difusión y visibilidad del programa Corredores productivos, elaborado y en implementación		50.00%	100.00%	ADELANTO	En el mes de julio se aprobó a entera satisfacción el Producto 2 correspondiente al Plan de Divulgación por cada año del Programa. Se han enviado a No Objeción TDR's correspondientes al equipo de comunicaciones para la implementación de la estrategia (Gestores de Comunicación, Implementación de la Estrategia, Ejecución de Actividades de Comunicación Digital).

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		5.4.3 Levantamiento de línea base del programa Corredores Productivos		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se está esperando por parte de DIGESTYC el informe final con la base de datos correspondiente y la entrega del informe del metodólogo.
5	5.5 Sistemas de seguimiento y Monitoreo	5.5.1 Diseño de la aplicación informática para el monitoreo, seguimiento y evaluación de las unidades económicas de C.P.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	El proceso sugerido por BID era que se reuniera un equipo multidisciplinario quienes están revisando los TDR's para enviarlo ha Visto Bueno.
		5.5.2 Sistema de seguimiento a inversiones productivas (DFP) diseñado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	El proceso sugerido por BID era que se reuniera un equipo multidisciplinario quienes están revisando los TDR's para enviarlo ha Visto Bueno.
		5.5.3 Sistema de gestión de riesgo del Programa Corredores Productivo diseñado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha hecho consulta al BID para que especifique que tipo de sistema es requerido.
28	1.1.2.1.14.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección, plástica y química farmacéutica		DICA	50.00%	50.00%	100.00%	
1	14.1 Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Textil y Confección	14.1.1 Realización de diseño del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico para sector Textil y Confección		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	14.2 Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Plástico	14.2.1 Realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico para sector Plástico		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		14.2.2 Encuesta nacional de la industria del plástico y plan nacional de reciclaje de plástico		50.00%	50.00%	100.00%	
3	14.3 Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Química, Farmacia y Cosmética	14.3.1 Realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico para sector Química, Farmacia y Cosmética.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
29	1.1.2.1.15.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico en Diseño de productos		DICA	100.00%	50.00%	50.00%	
1	15.1 Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico de Calzado	15.1.1 Diseño del Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico de Calzado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		15.1.2 Adecuación de infraestructura y equipamiento		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		15.1.3 Operación del Centro		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	15.2 Centro de Innovación y desarrollo Tecnológico de A&B	15.2.1 Realización del estudio de factibilidad del Centro de Innovación y desarrollo Tecnológico de A&B		100.00%	100.00%	100.00%	El proceso de contratación de servicios para el "Estudio de Factibilidad para la Implementación del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico para la Industria de Alimentos y Bebidas en El Salvador", a ser financiado con el Convenio de Donación de Alimentos para el Progreso 2004 USDA, ya fue adjudicado a la Sociedad INFORMACIÓN Y DESARROLLO, S.L., (INFYDE). Se está a la espera del contrato firmado para dar inicio a la consultoría.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		15.2.2 Adecuación de Adecuación de infraestructura y equipamiento de Centro de A&B y equipamiento de Centro de A&B		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		15.2.3 Desarrollo y otorgamiento del premio Alimentos y Bebidas		100.00%	100.00%	100.00%	
3	15.3 Desarrollar y otorgar el premio CIDTES	15.3.1 Desarrollo y otorgamiento del premio CIDTES		100.00%	0.00%	0.00%	
30	1.1.2.1.16.E Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación de la Industria de alimentos y bebidas		DICA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	16.1 Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación	16.1.1 Realización de Diseño del Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación, módulo pesca y acuícola		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
31	5.5.2.1.22.E Inspeccionar y/o fiscalizar las obligaciones mercantiles de las empresas		SOM	68.88%	89.99%	ADELANTO	
1	22.1 Realizar Inspecciones y/o revisión a empresas	22.1.1 Número de inspecciones y/o revisiones realizadas.		62.50%	61.68%	98.70%	Sólo se hicieron 36 inspecciones y/o revisiones a comerciantes Sociales e individuales, debido a que se efectuaron 2 auditorías especiales más que no estaban programadas realizar y que un auditor esta destacado temporalmente en otra entidad pública.
		22.1.2 Número de inspección y/o revisión especiales ejecutadas.		58.62%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 4 auditorías especiales que fue la demanda de las Instituciones Públicas.
		22.1.3 Número de actas y/o informes de inspección y/o revisión efectuadas		62.12%	64.65%	ADELANTO	Sólo se hicieron 40 actas y/o informes del proceso de inspecciones y/o revisiones realizadas a los comerciantes Sociales y Naturales, debido a que se efectuaron 2 auditorías especiales más que no estaban programadas realizar y que un auditor esta destacado temporalmente en otra entidad pública.
2	22.2 Fiscalizar a los Operadores de Tarjetas de Crédito	22.2.1 Fiscalizar de oficio a los emisores, administradores y gestores de Tarjetas de Crédito		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	22.3 Procesos Jurídicos, Autos, Resoluciones y/o Oficios, Elaborados y Notificados	22.3.1 Número de Autos y/o resoluciones efectuados		62.12%	65.15%	ADELANTO	Sólo se elaboraron 36 autos y/o resoluciones, debido a que se dio respuesta a 51 solicitudes de información realizadas por Instituciones Gubernamentales que incluyen 37 personas naturales y 36 personas jurídicas.
		22.3.2 Número de Autos y/o resoluciones notificados.		74.62%	100.00%	ADELANTO	Se notificaron 71 Autos y/o Resoluciones, de los procesos de inspecciones y/o revisiones realizados a los comerciantes Sociales y Naturales.
		22.3.3 Número de Oficios o informes emitidos y enviados		86.26%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron 51 oficios o notas de respuestas, que fue la demanda de las diferentes Instituciones de Gobierno los cuales representan las solicitudes de verificación, revisión de expedientes, folio, fotocopias y preparación de respuesta de 37 personas naturales y 36 personas jurídicas
4	22.4 Registro de las Inspecciones y/o revisiones y Procesos Jurídicos efectuados	22.4.1 Número de registros de inspecciones y/o revisiones, autos, resoluciones y/o oficios realizados		62.28%	100.00%	ADELANTO	Se realizó el registro de Inspecciones y/o revisiones, así como de los autos y/o resoluciones, notas y oficios realizados de 114 comerciantes.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		22.4.2 Número de registros efectuados de empresas que presentan información.		77.64%	100.00%	ADELANTO	Se realizó el registro de 65 empresas que presentaron información y la creación de nuevos registros en el Nuevo Sistema de Registro de Empresas.
		22.4.3 Número de gestiones realizadas de búsqueda y asignación de expedientes		78.79%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 163 gestiones de verificación, selección y asignación de expedientes a las Divisiones Técnica y/o Jurídica; incluye la verificación de la existencia o no en el sistema de 49 personas naturales y 10 personas jurídicas a solicitud de Instituciones Gubernamentales.
5	22.5 Determinar montos de fianzas a empresas aéreas	22.5.1 Número de solicitudes evaluadas para la determinación de monto de fianza.		66.67%	100.00%	ADELANTO	
6	22.6 Gestión Administrativa	22.6.1 Plan de Trabajo y presupuesto 2019 elaborado y entregado		100.00%	100.00%	100.00%	Se elaboró el Plan Anual de Trabajo, Proyecto de Presupuesto y Plan Anual de Compras.
		22.6.2 Número de informes Mensuales de seguimiento elaborados		58.33%	58.33%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento de metas del mes de julio y se envió a GPDI y GF
		22.6.3 Número de informes para memoria de labores elaborados.		50.00%	100.00%	ADELANTO	
32	1.1.2.1.27.E Servicios de desarrollo empresarial proporcionados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento del tejido productivo		DICA	54.55%	61.82%	ADELANTO	
1	27.1 Programa de conducción estratégica sectorial	27.1.1 Operación de Células Sectoriales		54.55%	61.82%	ADELANTO	Se realizaron 5 asistencias técnicas a empresas, según el siguiente detalle: 3 Asistencias Técnicas al Sector calzado, 1 Asistencia Técnica al Sector alimentos y bebidas y 1 Asistencia Técnica para emprendimiento. Con estas acciones se apoyó en proporcionar asistencia técnica para: Informe técnico de puntos de control, herramienta N° 4, Registro de marcas y patentes e Informe técnico de nuevos productos. Se reporta meta anticipadamente.
33	1.1.2.1.28.E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento de capacidades empresariales		DICA	50.00%	40.00%	80.00%	
1	28.1 Desarrollo del Programa INVENTA-DISEÑO-IMAGEN	28.1.1 Generación propuesta de imagen corporativa en envases para PYMES PTP/ UTEC		50.00%	0.00%	0.00%	Al cierre del mes de julio 2018, este proyecto se encuentra en proceso con el 95% de avance. Se revisaron y se presentaron a los 30 empresarios los manuales y diseños de prototipos de empaque, para su aprobación. Se tiene programado hacer el cierre del proyecto el 9 de agosto del presente año.
2	28.2 Desarrollo de Programa INVENTA-DISEÑO INDUSTRIAL	28.2.1 Desarrollo de Programa INVENTA-DISEÑO INDUSTRIAL UDB		50.00%	80.00%	ADELANTO	Esta meta fue reportada con anticipación en el mes de mayo del presente año. Se encuentra finalizada la Primera Etapa del Ciclo 1, y se realizó a través de La vinculación sistemática "INVENTA DISEÑO INDUSTRIAL UDB", se ejecutó para 8 proyectos de diseño industrial de empaque de Micro, Pequeña y Medianas empresas en el ciclo 1-2018. Participaron empresas de los sectores Alimentos y Bebidas,

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							Química y Farmacia, calzado, textil y confección. Se hizo entrega de 8 proyectos de diseño industrial de empaque, además de recibir de manera gratuita un manual de marca con el diseño industrial de un empaque hecho a sus necesidades, los empresarios recibieron un sondeo de mercado y un prototipo de empaque funcional, valorado en un monto de \$2,300.00 aproximadamente; totalizando \$18,400.00 en activo intangible, como apoyo a los sectores productivos. El proyecto estuvo compuesto con la participación de 6 de mujeres empresarias y 2 hombres empresarios.
34	1.1.2.1.1.O Dar cumplimiento al mandato de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial (SFPE)		DICOPP	45.84%	75.00%	ADELANTO	
1	1.1 Coordinación y Seguimiento del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial y seguimiento y evaluación de los resultados	1.1.1 Sistema de Fomento de la Producción Empresarial en funcionamiento		66.67%	100.00%	ADELANTO	Con el objetivo de promover el desarrollo de ecosistemas de innovación en El Salvador, el Ministerio de Economía (MINEC), con el apoyo de RTI International, la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID), el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), Microsoft y la Universidad Centroamericana "José Simeón Cañas" (UCA), se realizó el FORO DE INNOVACIÓN 2018. Con el cual se busca aumentar la comprensión y el conocimiento sobre un ecosistema de innovación, cómo funciona, lo que se necesita para el éxito y cuáles son las lecciones aprendidas en otras partes del mundo. Se contó con la participación de ponentes Internacionales y extranjeros quienes compartieron sus experiencias y conocimientos con más de 200 personas de los sectores público, privado, academia y organismos de cooperación internacional.
2	1.2 Actualización y/o creación de nuevos programas al Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.	1.2.1 Actualizados y creados nuevos programas vinculados al Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.		66.67%	100.00%	ADELANTO	
3	1.3 Celebración de convenios de coordinación y cooperación con otras instancias.	1.3.1 Fortalecidas las relaciones interinstitucionales y de cooperación del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.		0.00%	100.00%	ADELANTO	
4	1.4 Coordinación y seguimiento del Comité de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial.	1.4.1 Sesiones Ordinarias del Comité de la Ley realizadas		50.00%	0.00%	0.00%	
35	1.1.2.1.1.O Desarrollo del Proyecto de INVENTA REBRAND		DICA	100.00%	100.00%	100.00%	
1	1.1 Desarrollo del Proyecto de INVENTA REBRAND	1.1.1 Al menos 25 MIPYMES mejoran su estrategia de con comercialización con la nueva		100.00%	100.00%	100.00%	Esta meta fue reportada con anticipación en el mes de junio del presente año. Se realizó a través de La Vinculación sistemática del proyecto INVENTA

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		Imagen corporativa, Diseño publicitario y Diseño web Vinculación Universidad-Empresa fortalecida					REBRAND MATIAS y se ejecutó para 28 pymes de los sectores Alimentos y Bebidas, Química, Farmacia y Cosmética, Calzado, Textil, Confección, Manufactura, empresas de TIC. Se elaboró para los empresarios un manual de marca, estrategias de publicidad y diseños de sitio Web. Los insumos de marca y publicitarios que recibieron los empresarios y empresarias les generará un ahorro, valorado en \$6,000.00 aproximadamente; totalizando una inversión de \$168,000.00 en activos intangibles, como apoyo a los sectores productivos. El proyecto estuvo compuesto con la participación de 21 mujeres empresarias, y 7 hombres.
2	1.2 Vinculación sistemática de los proyectos y FONDEPRO	1.2.1 Al menos 50% de las Empresas tienen apoyo de FONDEPRO Línea Inventa Rebrand creada en Fondeprou		100.00%	100.00%	100.00%	Esta meta se reportó con anticipación en el mes de junio, la cual se realizó a través de la vinculación sistemática del proyecto "Inventa Rebrand Matías, 2018" y se ejecutó para 28 empresas beneficiarias con el proyecto de los sectores Alimentos y Bebidas, Química y Farmacia, Calzado, Textil, Confección, Manufactura, empresas de TIC, entre otros. Lo anterior se ejecutó dentro de una exposición que realiza el representante de la DICA, explicando los beneficios de FONDEPRO y por medio de las cartas de compromiso firmadas por parte de cada empresario para presentar sus proyectos en FONDEPRO, dichas cartas son remitidas a FONDEPRO.
36	2.2.2.1.1.O Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento		FONDEPRO	65.22%	100.00%	ADELANTO	
1	1.1 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento	1.1.1 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento		65.22%	100.00%	ADELANTO	
37	1.1.2.1.2.O Actividades de Difusión y Fomento de Información especializada de la Dirección de Innovación y Calidad		DICA	0.00%	0.00%	SUSPENDIDO	
1	2.1 Publicaciones especializadas	2.1.1 Publicaciones especializadas en actividades de innovación y calidad		0.00%	0.00%	SUSPENDIDO	
2	2.2 Actividades de Difusión de la Dirección de Innovación y Calidad	2.2.1 Plan de comunicaciones de la DICA		0.00%	0.00%	SUSPENDIDO	
38	1.1.2.1.2.O Coordinación y seguimiento de la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva		DICOPP	66.67%	90.00%	ADELANTO	
1	2.1 Tienda El Salvador Productivo para la comercialización de productos identitarios, en Aeropuerto Internacional Monseñor Romero.	2.1.1 Tienda Aeropuerto en funcionamiento		75.00%	100.00%	ADELANTO	El Salvador Productivo, es una iniciativa que nació en 2016 con la apertura de una Tienda en El Aeropuerto Internacional de El Salvador, el pasado 26 de Julio se inauguró la segunda sucursal ubicada en el Centro Histórico, y con la cual se busca continuar apoyando la comercialización y el posicionamiento de los productos elaborados por micro y pequeños productores salvadoreños, dando a conocer la calidad y creatividad

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							de nuestros artesanos, productores y emprendedores. La Asociación de Productores y Exportadores Salvadoreños (PROEXSAL) es la responsable de la administración de la Iniciativa, velando por la adecuada ejecución del proyecto, el objetivo tanto de PROEXSAL como del MINEC será siempre aumentar el número de productos comercializados y con ello la representatividad de los territorios salvadoreños en los diferentes espacios habilitados para la Iniciativa. La Iniciativa El Salvador Productivo facilita la comercialización y exportaciones de productos 100% salvadoreños, brindando así una alternativa a productores y artesanos salvadoreños que por sí solos no pueden lograrlo. A casi dos años de funcionamiento, la Iniciativa ha acumulado ventas por aproximadamente medio millón de dólares y ha generado más de \$50 mil dólares en concepto de IVA. Es desde sus inicios una iniciativa con alto potencial de crecimiento, generación de ventas y empleo.
2	2.2 Centro de innovación en diseño y empaques	2.2.1 Centro de innovación en diseño y empaques en funcionamiento		75.00%	100.00%	ADELANTO	<p>En el marco de la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva (PFDTP) y con el apoyo de la República de China Taiwán se realizó del 16 al 20 de julio la agenda de trabajo "DISEÑO CREATIVO APLICADO A MARCAS Y EMPAQUES", con el experto taiwanés Ben Wang. Los resultados de la agenda de trabajo fueron los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacitación a más de 150 estudiantes y 30 docentes de las áreas de Diseño Gráfico, Diseño de Productos, Diseño Industrial, entre otras, de un total de 6 Universidades del país que cuentan con dichas carreras, tales como Universidad Don Bosco, Universidad Dr. José Matías Delgado, Universidad Tecnológica, Universidad Católica de El Salvador, Universidad de El Salvador y Universidad Francisco Gavidia. - Participación en el seminario EMPAQ 2018, organizado por ASIPLASTIC, que contó con una participación de más de 300 personas, en dicho Seminario el experto taiwanés brindó la ponencia "La simplificación de materiales en el empaque con un enfoque de sostenibilidad". El MINEC a través de esta Dirección, facilitó la participación en el Seminario a 35 personas entre representantes de Universidades, MIPYMES y personal del Ministerio de Economía. - Capacitación a más de 100 MIPYMES de los sectores de Alimentos y Bebidas, Textil y confección, Calzado, Artesanías de Exportación y Química farmacéutica y cosmética natural.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
3	2.3 Seguimiento y coordinación de los programas: - Panchimalco Productivo - Exportar con Calidad	2.3.1 Programas en ejecución		66.67%	100.00%	ADELANTO	
4	2.4 Línea Base de la Política de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva y Sistema de Registro de beneficiarios de la PFDTP	2.4.1 Línea Base de la PFDTP establecida		66.67%	100.00%	ADELANTO	
5	2.5 Propuesta de creación del fondo de transformación sectorial	2.5.1 Fortalecidos los mecanismos y herramientas de apoyo empresarial para la implementación de la PFDTP		50.00%	50.00%	100.00%	
39	1.1.2.1.3.O Incorporación del enfoque de igualdad de género en los servicios de innovación y calidad		DICA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	3.1 Definición de instrumentos de innovación y desarrollo tecnológico para sectores productivos, orientados al fomento de la participación de mujeres	3.1.1 Definición de instrumentos de innovación y desarrollo tecnológico para sectores productivos, orientados al fomento de la participación de mujeres		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
Subprograma 2.2: Transformación Productiva.							
40	1.1.2.2.11.E Programa de preparación para la Acreditación nacional de organismos de evaluación de la conformidad		DICA	100.00%	100.00%	100.00%	
1	11.1 Programa de preparación para la acreditación Nacional de Organismos de evaluación de la Conformidad	11.1.1 Identificación de Certificaciones de interés para los sectores priorizados		100.00%	100.00%	100.00%	
		11.1.2 Gestión para la acreditación o reconocimiento de OEC en certificaciones de interés para los sectores priorizados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		11.1.3 Formación de OEC para lograr acreditación en las certificaciones de interés para los sectores priorizados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
41	1.1.2.2.12.E Fortalecimiento del capital humano empresarial para absorber el proceso de reconversión		DICA	53.07%	67.46%	ADELANTO	
1	12.1 Fase de Implementación: Ejecución del plan de formación	12.1.1 Fase de implementación: Ejecución del Plan de Formación		56.14%	84.91%	ADELANTO	En la fase de ejecución del Plan de Formación, se realizaron los siguientes cursos como detalle: A) Protocolo e informes de validación de métodos analítico", para el Sector Química, Farmacia y Cosmética. Participando 28 empresas (Asistentes 34 mujeres y 17 hombres), B) Empaques para alimentos y bebidas, soluciones y tendencias" para el Sector

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							Alimentos y Bebidas, Participaron 15 empresas (Asistentes 2 hombres y 18 mujeres) y C)"Modelos de cálculo estándar para materiales de corte" para el Sector Calzado, Participaron 4 empresas (Asistentes 8 hombres y 4 mujeres. Se reporta meta cumplida con anticipación.
		12.1.2 Programas de formación con socios estratégicos		50.00%	50.00%	100.00%	
42	1.1.2.2.18.E Creación del fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico-FONDEMPRIT		DICA	88.43%	35.19%	39.79%	
1	18.1 Diseño del Fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico, FONDEMPRIT	18.1.1 Gestiones para la socialización del Fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico		100.00%	100.00%	100.00%	
2	18.2 Desarrollo de capacidad empresarial	18.2.1 Desarrollo de capacidad empresarial		55.56%	61.11%	ADELANTO	Se realizó 1 evento, correspondiente a las actividades relativas al fortalecimiento y desarrollo de capacidades empresariales a través de talleres de formación, dirigido a Empresarios y Emprendedores como detalle: 1) "Economías creativas, oportunidades de emprendimientos", participando 53 emprendedores, 15 hombres y 38 mujeres. Se reporta meta anticipada.
3	18.3 Desarrollar y otorgar el premio INNOVAEMPRENDE	18.3.1 Desarrollo y otorgamiento del premio Innovaemprende		100.00%	0.00%	0.00%	El certamen INNOVAEMPRENDE comprende dos instancias de evaluación, la primera se denomina Comité Técnico y la segunda el Comité Evaluador de FONDEPRO, y los resultados deben ser ratificados por el Consejo Directivo del FONDEPRO para ser oficiales. Las evaluaciones de Comité Técnico se llevaron a cabo el 11 y 12 de julio en el Salón de Actos Públicos de la Universidad Dr. José Matías Delgado Campus 1. Las evaluaciones de Comité Evaluador de FONDEPRO se llevaron a cabo en la sala de reuniones de Crecemos Tu empresa los días 23 y 25 de julio de 2018. Los resultados se presentaron para ratificación en la sesión XI de Consejo Directivo del FONDEPRO realizada el 27 de julio de 2018. Los ganadores ya han sido determinados pero serán revelados hasta el evento de premiación, mismo que se ha programado para la segunda o tercera semana de agosto de 2018.
		18.3.2 Desarrollo y otorgamiento del premio para empresarialidad Femenina		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	18.4 PROGRAMA INNOVATIC	18.4.1 Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATICS II que promueve la adopción de TICs en PYMES		100.00%	0.00%	0.00%	En seguimiento al proyecto INNOVATICS, durante el mes de julio se realizó la Sesión de Consejo Directivo de FONDEPRO dónde se conocieron los 5 proyectos mejor evaluados dentro de la Convocatoria. En dicha Sesión, a partir de las valoraciones realizadas por el Consejo Directivo, 4 proyectos no presentaron

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							observación alguna, sin embargo 1 proyecto quedo aún con la restricción de que debería presentar un nuevo plan de implementación considerando las experiencias del proveedor TIC que había elegido. Las observaciones fueron solventadas por la empresa a finales del mes de julio, y será durante el mes de agosto que se brindará una Ratificación de todos los proyectos, mediante el punto de Acta que establezca la decisión final del Consejo Directivo de FONDEPRO.
		18.4.2 Elaboración de diagnósticos de capacidades técnicas para la ejecución de proyectos TIC		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
5	18.5 PIXELS - Premio a la Animación Digital - E	18.5.1 Desarrollar y otorgar premio PIXELS a la animación digital en las categorías tradicional y pro		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	En el mes de julio se recibieron los proyectos inscritos, recibiendo 24 proyectos PIXELS PRO y 17 proyectos PIXELS TRADICIONAL, los cuales pasan a la etapa de revisión de documentación, de estos 2 proyectos fueron descalificados por no subsanar observaciones realizadas. Adicional, se estableció contacto y se realizaron las solicitudes pertinentes con profesionales internacionales de experiencia para solicitar el apoyo como jurados, se realizó la logística necesaria para efectuar la evaluación, programándose para el mes de agosto del presente año.
		18.5.2 Desarrollo de proyecto de PIXELS CAPS VIDEO JUEGOS		100.00%	100.00%	100.00%	
		18.5.3 Desarrollo de proyecto de PIXELS CAPS audiovisuales		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		18.5.4 Retos Pixels: reconocimientos periódicos a la creatividad		50.00%	0.00%		Se han elaborado las bases de la actividad "Retos PIXELS: Reconocimientos a la creatividad", la cual será sometida a validación en la mesa sectorial de Industrias Creativas.
6	18.6 Fomento y estímulo a la relación Universidad Empresa: Premio INVENTA - NOVUS	18.6.1 Desarrollo y otorgamiento del premio NOVUS. Vinculación Universidad/Empresa		100.00%	0.00%		A la fecha, las evaluaciones de las propuestas de NOVUS estaban programadas para julio; pero los coordinadores académicos solicitaron una extensión en proceso debido a que la segunda fase de NOVUS 2017 se ejecutó hasta 22 de mayo de 2018 y adicionalmente debieron presentar la documentación de liquidación para el 22 de junio de 2018. Se han proyectado evaluar a finales de septiembre 2018.
43	1.1.2.2.19.E Elaboración de propuesta de Ley de Fondos Sectoriales Estratégicos de innovación para la transformación productiva		DICA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	19.1 Gestiones para Creación de Normativas técnica para sectores priorizados	19.1.1 Gestiones para elaboración de normativas técnicas en sectores priorizados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Al mes de julio las actividades realizadas para la elaboración de normativas técnicas son las siguientes: A) Norma de Calzado Escolar. La Dirección de OSN aprobó el borrador de ANTS 61.111.01:18: CALZADO. Calzado Escolar. Especificaciones

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>Técnicas y Métodos de Ensayo. Lo puso en redes sociales para consulta pública durante 60 días, a partir del 30 de julio 2018.</p> <p>Durante este periodo el CTN No. 111, además de hacer revisión para observaciones al ANTS 61.111.01:18; ha iniciado a trabajar en la adopción de la Norma ISO 19952:2005 CALZADO. Vocabulario.</p> <p>B) Estándar de Competencia Laboral para sectores priorizados en la PFDTP. Se han continuado gestiones con el INSAFORP para llevar a cabo Proyecto Piloto que busca la generación de Estándares de Competencia en al menos 3 sectores priorizados: Alimentos y Bebidas, Química- Farmacia y Cosmética, Calzado y/o Industrias Creativas.</p> <p>Para el caso específico del sector farmacéutico, se tabuló y analizó los resultados de la encuesta realizada en el marco de la mesa sectorial del pasado mes de junio, con ello se identificó las competencias que tenían más del 50% de votos de selección.</p>
2	19.2 Gestiones para elaboración de Ley de Fomento a las Industrias Creativas de El Salvador	19.2.1 Consultoría para elaboración de Ley de Fomento a las Industrias Creativas de El Salvador		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	19.3 Gestiones para elaboración de Ley de Cooperativas Industriales para PYMES del Sector Plástico	19.3.1 Consultoría para elaboración de Ley de Cooperativas Industriales para PYMES del Sector Plástico		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

Programa 3: Generación de Información Estadística

#	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Subprograma 3.1: Gestión del Programa							
44	5.5.3.1.1.O Gestión del programa		DIGESTYC	57.59%	65.02%	ADELANTO	
1	1.1 Gastos comunes	1.1.1 Informes presentados sobre la ejecución de servicios institucionales y administración financiera		58.33%	61.11%	ADELANTO	Se ejecutaron 6 servicios administrativos y financieros relacionados a la ejecución presupuestaria, manejo de personal, trabajos de imprenta, almacén y emisión de solvencias.
		1.1.2 Documentos elaborados sobre planes, proyectos y divulgación de cifras estadísticas y del quehacer institucional		56.10%	75.61%	ADELANTO	Para dar a conocer el quehacer institucional y las actividades en materia de producción estadística, se elaboraron y difundieron cuatro boletines institucionales; asimismo, se elaboró un reporte que da cuenta de las actividades ejecutadas para el mes de junio programadas en el Plan Operativo 2018.
		1.1.3 Informes sobre procesos informáticos elaborados y/o actualizados para operatividad administrativa y/o de producción estadística		58.33%	58.33%	100.00%	Se ejecutaron cuatro procesos informáticos sustanciales que contribuyeron a la operatividad administrativa y de producción estadística, relacionados a análisis, desarrollo, mantenimiento de aplicaciones informáticas; tecnología y soporte técnico de software y hardware; captura y procesamiento de datos estadísticos y ubicación espacial de unidades cartográficas.
Subprograma 3.2: Generación y Publicación de Estadísticas Sociales.							
45	5.5.3.2.5.E Producción de estadísticas de género, ambientales y centroamericanas		DIGESTYC	100.00%	100.00%	100.00%	
1	5.1 Perfil de creación de la gerencia de estadísticas ambientales	5.1.1 Perfil de requerimientos y de funcionamiento del área especializada para la producción de estadísticas ambientales		100.00%	100.00%	100.00%	
	5.2 Actualización de sistemas de estadísticas regionales	5.2.1 Estadísticas actualizadas en los sistemas regionales de información		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
46	5.5.3.2.6.E Gestión del conocimiento (elaboración de análisis sectoriales en función a las metas del PQD y ODS)		DIGESTYC	100.00%	100.00%	100.00%	
1	6.1 Medición multidimensional de la pobreza	6.1.1 Principales resultados de la medición multidimensional de la pobreza		100.00%	100.00%	100.00%	Los resultados de la medición multidimensional de la pobreza 2017, fueron reportados en el mes de mayo debido a que se ejecutó antes de lo programado.
47	5.5.3.2.7.E Censo de Población y Vivienda		DIGESTYC	100.00%	50.00%	50.00%	
1	7.1 Coordinación interinstitucional para la ejecución del censo de población y vivienda	7.1.1 Comunicación oficial de alto nivel para la ejecución del censo de población y vivienda		100.00%	100.00%	100.00%	
	7.2 Actualización de la planificación del censo de población y vivienda	7.2.1 Planificación del censo de población y vivienda revisado y actualizado		100.00%	0.00%	0.00%	
	7.3 Capacitación cartográfica	7.3.1 Personal capacitado para actividades cartográficas		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
48	5.5.3.2.2.O Generación y publicación de estadísticas sociales		DIGESTYC	51.85%	58.84%	ADELANTO	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

#	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
1	2.1 Generación y publicación de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples	2.1.1 Segmentos cartográficos actualizados		58.31%	60.69%	ADELANTO	Con el propósito de contar con una cartografía actualizada para identificar los hogares que son parte de la EHPM se actualizaron 139 segmentos cartográficos que servirán para la recolección de información de la EHPM 2018.
		2.1.2 Boletas diligenciadas		58.33%	69.39%	ADELANTO	Se diligenciaron 1,936 boletas que contienen información sobre las características demográficas, educativas, de empleo, salud, vivienda e ingreso de los hogares salvadoreños que residen en el país en el área urbana y rural. Dicha información es para el cálculo de indicadores sociales de país.
		2.1.3 Documento de cifras estadísticas de la EHPM elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	El documento de resultados de la EHPM 2017 fue presentado en el mes de mayo, debido a que se agilizaron procesos fue posible oficializar las cifras antes de la programación prevista.
2	2.2 Generación y publicación de estadísticas de hechos y actos vitales	2.2.1 Formularios recolectados y procesados		58.33%	60.70%	ADELANTO	Para la construcción de las estadísticas de hechos y actos vitales se recolectaron 14,102 formularios de nacimientos, defunciones, matrimonios y divorcios.
		2.2.2 Base de datos construida con variables de hechos y actos vitales		33.33%	33.33%	100.00%	
3	2.3 Generación del registro único de víctimas de graves violaciones a los derechos humanos en el contexto de la Masacre de El Mozote y lugares aledaños	2.3.1 Registro oficial de víctimas depurado e integrado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	2.4 Publicación de estadísticas de género	2.4.1 Boletas diligenciadas y procesadas		25.00%	38.93%	ADELANTO	Para la generación de estadísticas de género se recolectaron 1,168 formularios de la encuesta línea de base Ciudad Mujer Joven.
		2.4.2 Documentos elaborados sobre cifras estadísticas de género		50.00%	66.67%	ADELANTO	
Subprograma 3.3: Generación y Publicación de Estadísticas Económicas							
49	5.5.3.3.3.O Generación y publicación de estadísticas económicas		DIGESTYC	58.09%	58.26%	ADELANTO	
1	3.1 Generación de bases económicas para el Sistema de Cuentas Nacionales	3.1.1 Boletas diligenciadas y procesadas		57.64%	61.55%	ADELANTO	Diligenciamiento y procesamiento de 1,712 boletas de encuestas económicas mensuales y trimestrales de los sectores de industria, comercio y servicios para el cálculo de indicadores económicos del sistema de cuentas nacionales.
		3.1.2 Bases de datos construida con variables económicas para el Sistema de Cuentas Nacionales		57.89%	57.89%	100.00%	Entrega al BCR de una base de datos económica correspondiente al Índice de Precios al Productor, cuyo mes de referencia es junio/2018.
2	3.2 Generación y publicación de índices económicos	3.2.1 Boletas diligenciadas y procesadas		58.47%	55.27%	94.53%	Recolección y procesamiento de 23,568 observaciones de precios para el cálculo del índice de precios al consumidor y la canasta básica alimentaria.
		3.2.2 Documentos de resultados de IPC y CBA elaborados		58.33%	58.33%	100.00%	Elaboración y publicación de dos boletines de indicadores económicos de IPC y CBA, cuyo mes de referencia es junio 2018.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

Programa 4: Regulación y Supervisión del Mercado de Hidrocarburos y Sector Minero.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Subprograma 4.1: Regulación y Supervisión del Mercado de Hidrocarburos.							
50	1.1.4.1.32. E Actualización del marco normativo legal y técnico, para mejorar el ejercicio de las competencias legales de la Dirección a fin de contribuir al desarrollo sustentable del país.		DHyM	79.31%	100.00%	ADELANTO	
1	32.1 Revisión de la Legislación relacionada a hidrocarburos	32.1.1 Anteproyecto de reforma a la Ley Reguladora del Depósito, Transporte y Distribución de Productos de Petróleo (LDTDPP) presentada a la CAPRES.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	32.2 Diseño y/o actualización de los procesos y procedimientos	32.2.1 Manual de procesos y procedimientos elaborado y/o actualizados		79.31%	100.00%	ADELANTO	
51	1.1.4.1.1.O Regular y vigilar el mercado de hidrocarburos		DHyM	58.66%	52.70%	89.84%	
1	1.1 Aplicación del sistema de las fórmulas de los precios de referencia de gasolinas y diésel y del precio de paridad de importación del GLP	1.1.1 Reportes con precios de referencia de gasolinas y diésel		61.54%	61.54%	100.00%	- Se dieron a conocer los precios de referencia de las gasolinas y diésel, a través de 3 comunicados, correspondientes a los periodos comprendidos del 3 al 16 de julio de 2018; del 17 al 30 de julio de 2018 y del 31 de julio al 13 de agosto de 2018; esto con la finalidad de mantener informado a la población.
		1.1.2 Reportes con precio de paridad de importación de GLP		58.33%	58.33%	100.00%	- Se dieron a conocer los precios de paridad de importación de GLP a través de 1 comunicado, correspondientes al mes de agosto de 2018, con el propósito de que la población tenga el conocimiento de los precios establecidos por esta Dirección, asimismo el subsidio otorgado por el gobierno a los beneficiarios.
2	1.2 Inspeccionar y verificar la calidad, cantidad, precios y aspectos técnicos de los combustibles dispensados en las estaciones de servicio y los productos importados.	1.2.1 Inspecciones realizadas en las estaciones de servicio visitadas mensualmente		58.33%	32.40%	55.54%	- Se realizaron 100 inspecciones en estaciones de servicio: 18 de calidad, 18 de cantidad, 18 de aspectos técnicos; 46 de agua en tanques; 50 análisis de calidad en combustibles de terminales marítimas de importación, según el siguiente detalle: 04 destilaciones ASTM, 10 de agua y sedimentos, 02 de punto de inflamación, 08 de presión de vapor Reid, 15 de RON con "Zeltex", 08 de gravedad API y 03 de viscosidad cinemática; se realizaron 10 reinspecciones y otros aspectos de ley.
3	1.3 Inspeccionar y verificar la calidad, peso exacto y precio de venta del gas envasado, así como la calidad de los cilindros portátiles para envasar GLP y los inventarios en las empresas importadoras, envasadoras y distribuidoras de GLP.	1.3.1 Inspecciones realizadas en los distribuidores (puestos de venta) de GLP, plantas envasadoras de GLP e importadores visitados mensualmente.		58.38%	38.38%	65.74%	- Se realizaron 59 inspecciones relacionadas al área de GLP distribuidas así: 15 inventarios de GLP a T amb. En plantas envasadoras de GLP, 01 inventario de GLP a T amb. En Tergas, 34 de peso de GLP, 04 de precio de GLP, 04 de cilindros nuevos y 01 de otros aspectos de ley.
4	1.4 Inspecciones a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de CL y GLP (tanques para consumo privado, estaciones de servicio, depósitos de aprovisionamientos,	1.4.1 Inspecciones realizadas a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de combustibles líquidos y GLP		58.33%	74.44%	ADELANTO	- Se realizaron 34 inspecciones jurídicas, distribuidas así: 05 de previa construcción; 09 de testificación de pruebas de hermeticidad; 16 de previa funcionamiento (07 por DL N°653) y 04 de cumplimiento de prevención, de oficio o información ciudadana.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	talleres de mantenimiento de cilindros portátiles, etc...)						
5	1.5 Elaborar estudios, informes y/o análisis técnico del mercado de hidrocarburos	1.5.1 Estudios, informes y/o análisis realizados en relación al mercado de hidrocarburos		58.33%	58.33%	100.00%	- Se elaboraron unos informes en relación al compartimiento/actividades realizadas del mercado de Hidrocarburos, el cual tiene por finalidad dar respuesta oportuna a los requerimientos realizados a la Dirección por medio de los usuarios, entidades públicas y privadas. Estas fueron proporcionadas a la Dirección de Transparencia, Consejo Nacional de Energía y Fomilenio; en consideración a la solicitud de información.
52	1.1.4.1.3.O Administración del Fondo de Estabilización y Fomento Económico (FEFE)		DHyM	58.33%	58.33%	100.00%	
1	3.1 Realizar Conciliaciones del saldo del Fondo de Estabilización y Fomento Económico, FEFE, con la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda.	3.1.1 Actas de conciliación del saldo del Fondo de Estabilización y Fomento Económico de fondos ingresados en la recaudación de gasolinas por las compañías petroleras al fondo general de la Nación.		58.33%	58.33%	100.00%	- Se elaboró y firmó el Acta de Conciliación del Fondo de Estabilización y Fomento Económico (FEFE), correspondiente a JUNIO/2018, por un monto de \$3, 047,524.91 pagados en Julio/2018, en concepto de recaudación del impuesto directo a las gasolinas súper y regular. Éste tiene por finalidad, cubrir el subsidio generalizado al Gas Licuado de Petróleo.
2	3.2 Ejecución de la PEP de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento para la Estabilización y Fomento Económico.	3.2.1 Reportes financieros de la PEP, de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento para la Estabilización y Fomento Económico.		58.33%	58.33%	100.00%	- Se elaboró el reporte de la Programación de la Ejecución Presupuestaria correspondiente a la recaudación de fondos FEFE de Junio/2018, por valor de \$3, 047,524.91 dólares. La programación tiene por finalidad el control del devengamiento presupuestario.
3	3.3 Elaboración de análisis e informes financieros relativos al pago de subsidio y comercialización del Gas Licuado de Petróleo	3.3.1 Análisis e informes financieros relativos al pago de subsidios y comercialización de Gas Licuado de Petróleo.		58.33%	58.33%	100.00%	- Se elaboraron 4 informes financieros sobre el análisis de los pagos realizados al subsidio de GLP, en el cual destaca el pago del subsidio del GLP a las instituciones que apoyan al sistema de pagos y reintegros de subsidio. Asimismo, se revisaron los informes de comercialización de GLP (12 informes en total), de la segunda quincena de junio y primera de julio/2018 con la finalidad de darle seguimiento a las estadísticas de GLP y los volúmenes importados para el cálculo de PPI.
Subprograma 4.2: Regulación y Supervisión del Sector Minero no Metálico							
53	1.1.4.2.2. O Regular los aspectos relacionados con la exploración, explotación, procesamiento y comercialización de los recursos naturales no renovables, existentes en el suelo y subsuelo.		DHyM	58.33%	58.33%	100.00%	
1	2.1 Administrar el Sistema Informático de Control de Licencias y Concesiones Mineras.	2.1.1 Informes de actualización del sistema informático de control de licencias, concesiones mineras, y demás actividades generadas por la División		58.33%	58.33%	100.00%	- Se elaboró un informe sobre la actualización del sistema informático de control de licencias, concesiones y otras actividades relacionadas a la regulación de explotación minera, el cual destaca: 5 inspecciones de canteras; 2 canteras reguladas monitoreo y supervisión con sus actas de inspecciones y sus informes fotográficos de; 3 inspecciones de seguimiento y control a explotaciones ilegales(3 actas de inspección y 3 informe fotográfico) y 2 informes técnicos fotográficos; reconocimiento de áreas de concesión de canteras; 4 autos de solicitudes varias; 4

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							asesorías técnico-jurídica a personas naturales o jurídicas interesadas en el sector minero; se ha continuado el seguimiento a perfiles del proyecto "Medidas de Remediación en 15 Pasivos Ambientales Mineros en El Salvador", del cual se tuvieron reuniones: (DHM/MINAS) y Cooperación Externa(MINEC) con relación a la mina San Sebastián y los 14 Pasivos Ambientales Mineros; Con las actividades realizadas se está contribuyendo a garantizar el cumplimiento de la normativa legal vigente que regula el sector minero.
Subprograma 4.3: Otorgamiento del subsidio al GLP.							
54	5.5.4.3.1.O Atender, verificar y procesar información de posibles beneficiarios y puntos de venta		CENADE	57.69%	83.33%	ADELANTO	
1	1.1 Número de solicitudes, atenciones brindadas y verificaciones realizadas a solicitantes en materia de subsidio al GLP y Energía Eléctrica	1.1.1 Número de nuevas solicitudes para beneficiarios, negocios de subsistencia, centros escolares y ONG		61.54%	100.00%	ADELANTO	<p>Durante el mes de JULIO 2018 se realizaron las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Se brindaron 28,389 atenciones (28,275 corresponden al subsidio del GLP y 114 al subsidio de la Energía Eléctrica) a nivel nacional, entre las 5 Sedes Territoriales y las 12 Ventanillas de Atención Ciudadana en las que se puede mencionar, consultas y solicitudes sobre la obtención del/los subsidio(s), actualización de las direcciones de los hogares o negocios de subsistencia, además consultas relacionadas con la administración de los puntos de Venta del subsidio al GLP. -Call Center de CENADE, recibió y atendió 19,253 GLP, tales atenciones se relacionan con la orientación para la obtención del/los subsidios, actualización de datos de los recibos de energía eléctrica, entrega y cambio de pin de la Tarjeta Solidaria, entre otros. -Se realizaron 4,026 llamadas telefónicas por parte del Call Center de CENADE, con el objetivo de notificarle a los beneficiarios sobre la emisión y lugar de retiro de la Tarjeta Solidaria, así como también a los hogares o negocios de subsistencia que solicitaron el beneficio de los subsidios, con el fin de concertar cita el día que se les visitara para recolectar información socioeconómica, además de comunicar la realización de los Festivales del Buen Vivir y de los Gabinetes Móviles, con el fin de brindar y atender consultas de manera integral, entre las Instituciones Publicas Participantes. -Se recibieron 4,242 Solicitudes nuevas, para la Obtención de los subsidios (4,173 solicitudes para el subsidio al GLP, 31 para el subsidio de la Energía Eléctrica y 38 generadas en línea en el sitio web del Ministerio de Economía) -Se realizaron 2,525 visitas (2,499 corresponden a las solicitudes del GLP, 6 al subsidio de la Energía Eléctrica y 20 generadas en línea por el sitio web del Ministerio de Economía) en campo para recabar información

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							socioeconómica de los hogares o negocios que visitaron al CENADE y solicitaron el beneficio del subsidio al GLP y/o subsidio de la Energía Eléctrica
2	1.2 Número de expedientes procesados (Corregidos y digitados)	1.2.1 Cantidad de expedientes procesados		61.54%	100.00%	ADELANTO	En el mes de julio se procesaron 3,111 expedientes relacionados con el/los subsidio(s), formando la base de beneficiarios al GLP o de calificados para el subsidio a la energía eléctrica
3	1.3 Re-verificación de las condiciones socio-económicas de hogares acreditados con el subsidio al GLP y de negocios de subsistencia	1.3.1 Re-verificar el 70% de los hogares y negocios acreditados con el subsidio al GLP		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	1.4 Afiliación de Puntos de Venta de GLP al mecanismo de pago del subsidio	1.4.1 Número de nuevas incorporaciones de Puntos de Venta al mecanismo de pago del subsidio al GLP		50.00%	50.00%	100.00%	
55	5.5.4.3.2.O Revisión y/o actualización de procesos y procedimientos, y medición de satisfacción al usuario		CENADE	50.00%	100.00%	ADELANTO	
1	2.1 Realizar mediciones de satisfacción del servicio brindado a usuarios.	2.1.1 Realizar mediciones de satisfacción del servicio brindado a usuarios		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	2.2 Revisión y/o actualización de procesos y procedimientos	2.2.1 Actualización de manuales de procesos y procedimientos vigentes		50.00%	100.00%	ADELANTO	
56	5.5.4.3.3.O Gestión Administrativa Financiera		CENADE	79.17%	95.84%	ADELANTO	
1	3.1 Plan de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2019	3.1.1 Plan de Trabajo y Proyecto de ejecución presupuestaria 2019		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	3.2 Informes de seguimiento al POA 2018	3.2.1 Informes mensuales de seguimiento de metas al POA 2018		58.33%	91.67%	ADELANTO	Para el mes de julio, CENADE ejecuto su plan operativo con un cumplimiento acumulado de 58%.
3	3.3 Informe de logros junio 2017-mayo 2018	3.3.1 Informe de logros institucionales junio 2017-mayo2018		100.00%	100.00%	100.00%	
4	3.4 Informe semestral de logros de junio a diciembre 2018	3.4.1 Informe semestral de logros institucionales, junio a diciembre de 2018		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

Categoría Presupuestaria: Acciones Centrales.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Acciones Centrales: Gestión de Dirección y Administración Institucional							
57	5.5.7.1.71. E Dirigir la gestión de administración superior Institucional.		UAYC	52.00%	75.00%	ADELANTO	
1	71.1 Coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Vice ministerios, con especial énfasis en la coordinación de los Programas Presupuestarios por resultados.	71.1.1 Coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Vice ministerios, con especial énfasis en la coordinación de los Programas Presupuestarios por resultados		60.00%	100.00%	ADELANTO	
2	71.2 Analizar y dar seguimiento a variables económicas que permitan prever o solucionar obstáculos al desarrollo de los sectores productivos y proponer las medidas de política pertinentes.	71.2.1 Analizar y dar seguimiento a variables económicas que permitan prever o solucionar obstáculos al desarrollo de los sectores productivos y proponer las medidas de política pertinentes.		50.00%	50.00%	100.00%	
3	71.3 Impulsar y coordinar medidas relativas a la facilitación de trámites y mejora regulatoria para un clima favorable a los negocios e inversiones.	71.3.1 Impulsar y coordinar medidas relativas a la facilitación de trámites y mejora regulatoria para un clima favorable a los negocios e inversiones.		50.00%	100.00%	ADELANTO	
4	71.4 Coordinación efectiva con las Instituciones Autónomas y otras relacionadas con la implementación de políticas y programas del MINEC, especialmente con las instituciones vinculadas al tema energético	71.4.1 Coordinación efectiva con las Instituciones Autónomas y otras relacionadas con la implementación de políticas y programas del MINEC.		50.00%	75.00%	ADELANTO	
5	71.5 Comunicación efectiva con el sector productivo, gremiales empresariales y organismos internacionales, para la implementación de medidas de políticas y programas.	71.5.1 Comunicación efectiva con el sector productivo, gremiales empresariales y organismos internacionales, para la implementación de medidas de políticas y programas.		50.00%	50.00%	100.00%	
		71.5.2 Comunicación efectiva con el sector productivo, gremiales empresariales y organismos internacionales, para la implementación de medidas de políticas y programas.		50.00%	50.00%	100.00%	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
58	5.5.7.1.72. E Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios	administración financiera y institucionales.	GACI	70.27%	77.93%	ADELANTO	
1	72.1 Preparar y elaborar el Plan Anual de Compras y los Controles Trimestrales	72.1.1 Plan Anual de Compras Elaborado 72.1.2 Documentos de Controles Trimestrales Elaborados		0.00% 50.00%	0.00% 50.00%	SIN PROGRAMAR 100.00%	Se realizó lo siguiente: 2o. Control Trimestral correspondiente de abril a junio/2018.
2	72.2 Coordinar, gestionar y realizar Órdenes de Compra y Pedido de bienes y servicios	72.2.1 Número de órdenes de compra y pedidos realizados		61.82%	88.55%	ADELANTO	Se realizó lo siguiente: 46 Órdenes de Compra 47 Ordenes de Pedido
3	72.3 Coordinar, gestionar y realizar Licitaciones Públicas y Abiertas; Contrataciones Directas y Procesos por medio del Mercado Bursátil de bienes y servicios	72.3.1 Número de Licitaciones Públicas y Abiertas; Contrataciones Directas y Procesos por medio del Mercado Bursátil realizadas		77.27%	72.73%	94.12%	Se realizó lo siguiente: Licitación Pública: LP 04/2018-MINEC Suministro de 2 vehículos tipo Pick Up 4X4 Doble Cabina para el MINEC. Libre Gestión: Proceso No. 18 0812 y 18 0815 Suministro de Serv. Mantenimiento Preventivo y Correctivo para vehículos automotores del MINEC. Proceso No. 18 0803 Suministro de 4,100 cupones para la compra de combustible para vehículos automotores del MINEC. Proceso No. 18 0832 Serv. Extensión de Garantía, soporte y reemplazo de partes para equipos de Misión Crítica para la Infraestructura MINEC.
4	72.4 Elaborar contratos de bienes y servicios, resoluciones, digitalizar expedientes de contratación y otros documentos legales	72.4.1 Números de Contratos, Resoluciones y Acuerdos realizados		83.87%	100.00%	ADELANTO	Se realizó lo siguiente: 8 Contratos 5 Resoluciones 2 Acuerdos
5	72.5 Digitalización de Expedientes de Contratación	72.5.1 Número de Digitalizaciones de Expedientes		78.38%	78.38%	100.00%	Se digitalizó lo siguiente: 1 Expediente por Licitación 2016 3 Expedientes de contratación 2017
59	5.5.7.1.72. E Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios	institucionales.	GFI	59.45%	69.19%	ADELANTO	
1	72.1 Dirigir la Gestión de la Administración de los recursos Financieros de la Institución y Dirigir, Coordinar y Supervisar la Actividad Administrativa-Financiera de la Gerencia.	72.1.1 Informe		59.72%	69.39%	ADELANTO	En el mes de julio de 2018, se realizaron 40 trámites o gestiones referente a: informe de reuniones con diferentes instituciones e informes de avances de metas. Se realizaron 15 trámites sobre: conciliaciones bancarias correspondiente al mes de julio de 2018, además se realizaron tramites de: recepción, registros de trabajos de embargos y atención al personal que tiene embargos , para lo cual se elaboraron y distribuyeron los recibos de ingreso en concepto de embargos para 15 mujeres y 17 hombres, en este mes julio se mantiene el número de personas embargada, el monto total mensual efectivos de embargos asciende a la cantidad de \$1,365.13;

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							además, se proporcionaron copias de conciliaciones bancarias a Auditoría Interna y la elaboración de informes de pagos del subsidio del GLP. se emitieron los recibos para la recolección del pago de la renta en el mercado de artesanía de los cuales durante el mes de julio recolecto la cantidad de \$156.05
2	72.2 Formulación, evaluación y seguimiento del presupuesto.	72.2.1 Reportes		62.63%	100.00%	ADELANTO	En el proceso de Gestión Presupuestaria de julio 2018, se realizaron 806 trámites sobre movimientos presupuestarios de remuneraciones, Instituciones Autónomas, bienes y servicios, proyectos de cooperación y préstamos externos; además se preparó el informe de la ejecución del Presupuesto al mes de julio 2018, ejecutándose la cantidad de \$ 70.40 millones o sea el 77.21% del total de lo presupuestado, de los cuales el \$7.61 corresponde a remuneraciones y un \$3.13 millones a pago de bienes y servicios; y a otros pagos realizados durante el mes de junio 2018 con un \$0.70 millones. Además apoyo para otras entidades con un \$10.70 millones; y para otros proyectos Programa de Apoyo al Desarrollo productivo para la Inserción Internacional Préstamo BID 2583/OC-ES con \$1.88, Programa de Corredores Productivos préstamo BID 3170 y para FAE-DIGESTYC con un \$1.80 millones.
3	72.3 Realizar la gestión de la utilización de los recursos financieros del Ramo de Economía.	72.3.1 Pagos		58.50%	60.99%	ADELANTO	Se elaboró 1 planilla: salario del personal de Digestyc, MINEC y Ginebra. Se revisaron y digitalizaron 399 documentos para el pago de las obligaciones Se enviaron a Hacienda 77 solicitudes de cuota y 59 propuestas de pago de Fondo General, Préstamos Externos, FAE Se elaboraron 147 cheques de las diferentes cuentas del MINEC Se pagó al personal de MINEC y a Proveedores varios Se elaboraron y presentaron 15 Conciliaciones bancarias de las Cuentas del MINEC Se enviaron una devolución de fondos a la DGT Se elaboraron y presentaron a la Gerencia Financiera dos informe Se emitieron 105 retenciones del IVA 1%
4	72.4 Validar y registrar los hechos económicos del Ministerio.	72.4.1 Estado Financiero		56.94%	46.38%	81.45%	Se validaron y pagaron 30 planillas de remuneraciones Se validaron y pagaron 1070 partidas de bienes y servicios A.O.0.1. Se validaron y pagaron 80 partidas de documentos de la FAE y se registraron 42 ventas de documentos estadísticos

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							Se validaron y pagaron 60 documentos de los proyectos de A.O 2 y A.O 5 Se elaboró, preparo y publico el cierres contables del mes de julio
60	5.5.7.1.72. E Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios institucionales.		DAYF	69.76%	86.37%	ADELANTO	
1	72.1 Administrar, ejecutar los procesos administrativos, financieros y operativos del Ministerio.	72.1.1 Autorizaciones administrativas de compras, contrataciones de servicios profesionales, mayores a \$5,000.00 y que no sean pagaderos por Fondo Circulante		85.19%	100.00%	ADELANTO	En el mes de julio se presentaron a la Dirección de Administración y Finanzas 90 requerimientos de Obras, Bienes y Servicios, los cuales fueron aprobados por el Director.
		72.1.2 Gestiones orientadas al cumplimiento de la política de seguridad y salud ocupacional del MINEC		50.00%	50.00%	100.00%	
		72.1.3 Presupuesto institucional elaborado y gestionado ante el Ministerio de Hacienda		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	72.2 Realizar gestiones de interés para el Ministerio con otras instituciones públicas y privadas.	72.2.1 Informes trimestrales de gestiones realizadas ante instituciones públicas y privadas.		50.00%	100.00%	ADELANTO	
3	72.3 Coordinar y resolver los diferentes asuntos y proyectos planteados con SITME u otras instancias.	72.3.1 Gestiones realizadas para el cumplimiento del contrato colectivo de trabajo (CCT).		90.48%	100.00%	ADELANTO	
4	72.4 Adecuaciones del MINEC para mejora de ambientes de trabajo.	72.4.1 Requerimientos autorizados de compra para la ejecución de adecuaciones de infraestructura del MINEC.		78.72%	100.00%	ADELANTO	El departamento de Mantenimiento ha sido trasladado a la Gerencia de Infraestructura, por lo que se reportan 14 todas las reparaciones preventivas y correctivas realizadas en el MINEC en el mes de junio, pero que fueron ejecutadas en el mes de julio.
5	72.5 Apoyo a los Despachos: Ministerial, de Economía y de Comercio.	72.5.1 Documentos que reflejen las acciones administrativas y financieras realizadas y ejecutadas.		60.00%	100.00%	ADELANTO	En el mes de julio se realizaron 8 acciones administrativas y financieras como apoyo a los Despachos (ver documento anexo).
		72.5.2 Revisión jurídica de documentos a través de los cuales se autorice la adquisición y su posterior remisión a los Despachos: Ministerial, de Economía y de Comercio para su firma.		86.84%	100.00%	ADELANTO	En el mes de julio la Gerencia de Adquisición y Contrataciones Institucional remitió 18 documentos legales, a la Dirección de Administración y Finanzas, para su revisión y posterior remisión a la Ministra de Economía para su firma.
6	72.6 Control de Misiones Oficiales realizadas por funcionarios y empleados del MINEC al exterior del país, para garantizar el buen uso de los recursos de la institución.	72.6.1 Opinión técnica emitida de las solicitudes de Misiones Oficiales presentadas.		58.33%	43.23%	74.11%	En el mes de julio se presentaron a la Dirección de Administración y Finanzas 11 solicitudes de autorización de Misiones Oficiales, de las cuales se emitió 11 opiniones jurídicas, y se sometieron a la autorización del señor Ministro de Economía (ver cuadro resumen anexo).

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
61	5.5.7.1.73. E Realizar acciones de auditoría interna y control de las operaciones y actividades institucionales.		GAI	53.85%	53.85%	100.00%	
1	73.1 Exámenes Especiales con enfoque de gestión, tecnologías de la Información, especiales y financieros.	73.1.1 Exámenes especiales con enfoque de gestión, tecnologías de la Información, especiales y financieros		53.85%	53.85%	100.00%	Se han verificado los controles y la administración de los vehículos y del combustible en Secretaría de Estado, emitiendo las recomendaciones para fortalecer el control interno del MINEC.
62	5.5.7.1.74. E Ejecutar acciones de administración de los recursos humanos y formación de capital humano.		GRRHH	56.06%	61.50%	ADELANTO	
1	74.1 Administración de personal.	74.1.1 Incidencia de inconsistencias en marcaciones del personal.		58.33%	58.33%	100.00%	Reporte de descuentos aplicados a empleados.
		74.1.2 Permisos solicitados por el personal en los que se concilia la vida laboral y familiar.		50.00%	50.00%	100.00%	Reporte de permisos del personal.
		74.1.3 Diseño e implementación de Sistema de Administración de personal.		66.67%	66.67%	100.00%	Durante el mes de julio de 2018 se actualizó base de datos para el módulo de Administración de personal, el cual contiene la información presupuestaria del MINEC.
2	74.2 Capacitación y desarrollo del personal en temas técnicos, actitudinales y transversales.	74.2.1 Ejecución del Plan de Capacitación		42.86%	42.86%	100.00%	
		74.2.2 Personal del MINEC capacitado.		60.00%	88.00%	ADELANTO	
		74.2.3 Personal participante en jornadas de sensibilización y/o formación en temas de género.		75.00%	100.00%	ADELANTO	Reporte de participación del personal en jornadas realizadas
3	74.3 Gestionar las prestaciones y beneficios otorgados al personal del MINEC.	74.3.1 Costo de beneficios y número de personal beneficiado de conformidad al Contrato Colectivo MINEC		71.43%	100.00%	ADELANTO	Reporte de beneficios otorgados en el mes de julio 2018
		74.3.2 Consultas médicas brindadas		58.33%	58.33%	100.00%	Durante el mes de julio de 2018 se atendió en la Clínica Institucional un total de 233 consultas, las cuales 120 se clasificaron como primera vez, y 113 como consultas subsecuentes. De las 233 consultas realizadas, 78 corresponden a Infecciones respiratorias agudas, 18 son consultas metabólicas, 16 corresponden a trastornos musculo esqueléticos, y el resto están relacionadas con otros padecimientos como: dolor abdominal, conjuntivitis bacterianas, patologías relacionadas con el embarazo, etc.) Asimismo se informa la emisión de 414 Recetas, toma de 69 muestras para la realización de exámenes de Laboratorio Clínico y 6 Exámenes de Gabinete. Se indicaron 41 Incapacidades, las cuales generaron un total de 90 días de incapacidad por el total de pacientes y se emitieron 31 referencias a otras especialidades médicas generadas por padecimientos como: complicaciones del embarazo, dolor

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							abdominal, asma más disnea, etc. Como parte de la atención que brinda la Clínica se aplicaron 68 inyecciones y se realizaron 24 curaciones y 17 nebulizaciones.
		74.3.3 Jornadas de sensibilización y/o educación en salud realizadas.		58.33%	58.33%	100.00%	La médica de la clínica participó: 1 reunión de COSESO, 1 reunión con brigada de primeros auxilios, 1 reunión con ISSS SASE coordinando el congreso de clínicas empresariales, 1 reunión del club metabólico y 1 jornada de salud visual.
4	74.4 Desarrollo del Ciclo de Gestión de Recursos Humanos, asegurando la igualdad y no discriminación de mujeres y hombres.	74.4.1 Procedimientos actualizados para la dotación de personal, desde la perspectiva de igualdad de género		50.00%	50.00%	100.00%	En el procedimiento de dotación de personal desde el año 2017 se implementó el reclutamiento de personal desde la perspectiva de igualdad de género, así como también se incluye en la inducción al personal.
5	74.5 Establecer propuestas de medidas conciliatorias de la vida personal y familiar con la vida laboral.	74.5.1 Revisión de la legislación relacionada con la conciliación de la vida familiar con la laboral.		50.00%	50.00%	100.00%	Revisión de la legislación relacionada con la conciliación de la vida familiar con la laboral.
		74.5.2 Análisis de medidas ya adoptadas en relación a la conciliación de la vida laboral y familiar del personal.		50.00%	50.00%	100.00%	Se continúa el análisis de medidas conciliatorias de la vida laboral y familiar del personal.
63	5.5.7.1.75.E Brindar asesoría y asistencia jurídica		DAJ	57.59%	47.90%	83.17%	
1	75.1 Asesorar o Asistir Jurídicamente a los empleados y Funcionarios de este Ministerio	75.1.1 Número de Asesorías brindadas		58.33%	60.00%	ADELANTO	Opinión a la Ley Especial de Incentivos Fiscales para Transición de las Empresas Nacionales Productoras de Plástico y de Productos de Durapax A Productos Biodegradables.; Opinión S/Elegibilidad de 12 Iniciativas Postulantes en Concurso de Fondos de Cofinanciamiento Corredores Productivos 2018.; Opinión del Proyecto de Ley para La Estabilidad del Sistema Financiero y Garantía de Depósitos.; Ampliando Opinión S/Elegibilidad de 12 Iniciativas Postulantes en Concurso de Fondos de Cofinanciamiento Corredores Productivos 2018. ; Reunión en el Ministerio de Trabajo y Previsión Social sobre seguimiento a los compromisos de la Misión de Contactos Directos de la Organización Internacional del Trabajo (02 de julio 10:00 am- 12:00 m). ; Reunión en el Hotel Crown Plaza con consultora de la OIT sobre seguimiento a los compromisos de la Misión de Contactos Directos de la Organización Internacional del Trabajo (04 de julio 8:00 am- 1:00 pm).; Reunión del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional COSESO (11 de julio 1:30 pm- 4:30 pm).; Reunión del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional COSESO (12 de julio 1:30 pm- 4:30 pm).; Capacitación a integrantes de COSESO sobre equipos de Protección Personal (19 de julio 9:00 am- 12:00 m). ; Reunión Extraordinaria del Comité de Seguridad y

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							Salud Ocupacional COSESO (20 de julio 11:00 am-12:00 m).
2	75.2 Resolver procesos Sancionatorios	75.2.1 Número de procesos resueltos		58.33%	11.46%	19.64%	Se emitió la Resolución N°268 del 13-07-2018, contra la sociedad CCC, S.A. DE C.V.
3	75.3 Tramitar Recursos que deban ser conocidos por los Titulares del MINEC	75.3.1 Número de resoluciones emitidas		58.33%	47.92%	82.14%	Los expedientes se encuentran en sus etapas procesales
4	75.4 Dar respuesta a solicitudes de exención de impuesto a Asociaciones Cooperativas	75.4.1 Acuerdos concediendo beneficios a Asociaciones Cooperativas		58.33%	72.92%	ADELANTO	Se emitieron 11 acuerdos: Acuerdo N°751 del 07-07-2018, Acuerdo N°885 del 06-07-2018, Acuerdo N°884 del 06-07-2018, Acuerdo N°975 del 23-07-2018, Acuerdo N°976 del 23-07-2018, Acuerdo N°980 del 23-07-2018, Acuerdo N°884 del 06-07-2018, Acuerdo N°977 del 23-07-2018, Acuerdo N°998 del 27-07-2018, Acuerdo N°886 del 06-07-2018 y Acuerdo N°887 del 09-07-2018
5	75.5 Dar respuesta a solicitudes de: Explotación de Canteras; Reposiciones de Asientos Registrales y, Opiniones para aprobar estatutos de ONGs.	75.5.1 Número de acuerdos y contratos concediendo o terminando explotación de canteras		50.00%	33.33%	66.67%	
		75.5.2 Número de acuerdos ordenando reposiciones de inscripciones registrales		58.33%	91.67%	ADELANTO	Se emitió 2 acuerdos: Acuerdo N°951 del 16-07-2018 y Acuerdo N°1006 del 30-07-2018
		75.5.3 Notas remitidas con respuesta al Ministerio de Gobernación		55.56%	16.67%	30.00%	Se emite opinión para la aprobación de los estatutos de Asociación Salvadoreña de Importadores Pecuarios. ASIP.
64	5.5.7.1.76.E Planificar, diseñar y evaluar el desempeño de los planes y proyectos institucionales		GPDI	79.86%	77.52%	97.07%	
1	76.1 Formular planes operativo anuales	76.1.1 Plan Operativo Institucional (POI) 2018 elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
		76.1.2 Lineamientos para formulación de planes anuales de trabajo y presupuesto 2019		100.00%	100.00%	100.00%	
		76.1.3 Plan Anual de Trabajo (PAT) 2018 y 2019 de la GPDI elaborados		100.00%	100.00%	100.00%	Se elaboró y se revisó con todo el equipo el plan de trabajo 2019, presupuesto y plan de compras de la GPDI
2	76.2 Seguimiento al plan operativo institucional 2018	76.2.1 Informe de seguimiento POI 2017 elaborado(Cierre)		100.00%	100.00%	100.00%	
		76.2.2 Informes mensuales y trimestrales de seguimiento POI 2018 elaborados		54.55%	54.55%	100.00%	Se elaboró el informe de avances del POI que muestra al cierre del mes de junio, El porcentaje promedio de ejecución acumulada de los proyectos fue de 63.83% para los 69 proyectos de un 58.54% programado al mes de junio. El cumplimiento de la programación de los indicadores de los Programas Presupuestarios y las Acciones Centrales, que en su conjunto agrupan 71 Indicadores, el 89% está en su nivel de ejecución

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							aceptable y sólo el 11% (8 indicadores en rojo), están por debajo del límite de control.
		76.2.3 Informes mensuales de sistematización de la ejecución al POI 2017 y 2018 elaborados		58.33%	58.33%	100.00%	Se elaboró el Informe de Sistematización de los PATS 2018 al mes de junio, el cual es la base del resumen de logros del periodo que se incluye en el informe de ejecución del POI cada mes y se remitió a cada una de las Unidades Organizativas. Se consolidó el informe de los avances y las acciones de cada una de Unidades correspondiente al mes de junio 2018 las cuales se notifican por medio del SISPLAN automáticamente.
3	76.3 Gestionar el Desarrollo institucional	76.3.1 Manual de Organización y Funciones Institucional elaborado		100.00%	0.00%	0.00%	
		76.3.2 Manuales de Unidades Organizativas elaborados y/o actualizados.		50.00%	75.00%	ADELANTO	Se contribuyó a la actualización del Sistema de Control Interno del MINEC a través de la elaboración y aprobación de dos manuales: un manual de organización para la Gerencia de Administración y un manual de organización de Funciones de la Dirección de Hidrocarburos y Minas
		76.3.3 Otros documentos normativos elaborados y/o actualizados		80.00%	100.00%	ADELANTO	- Se elaboró el acuerdo para ampliar las funciones de la Dirección de Hidrocarburo y Minas y determinar las funciones del CENADE en relación a sus competencias. - Se elaboró la política Institucional de gestión documental
4	76.4 Elaborar Informes específicos	76.4.1 Informes específicos, propuestas y opiniones técnicas elaborados		80.00%	100.00%	ADELANTO	- Se elaboró y envió a la Secretaría Técnica y de Planificación de la Presidencia el II Informe Trimestral, correspondiente al año 2018, de los proyectos que están contribuyendo al "Objetivo 1: Dinamizar la economía nacional para generar oportunidades y prosperidad a las familias, empresas y al país" y Objetivo 10: País Integrado a la Región y al Mundo", del Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019. Se ha dado continuidad a los avances de la información relacionada con los acuerdos comerciales, profundización de la Unión Aduanera del Triángulo Norte El Salvador, Guatemala y Honduras y sobre las acciones que se están realizando para mejorar los pilares de los indicadores presentados a través del informe anual del Doing Business. - Se elaboró el Informe de programas y proyectos ejecutados para la población joven solicitados por el INJUVE. - Se elaboró el informe de las actividades estratégicas del Plan 10 del MINEC.
		76.4.2 Memoria de Labores 2017-2018		100.00%	100.00%	100.00%	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		76.4.3 Carta Iberoamericana de la Calidad en la Gestión Pública elaborada		100.00%	100.00%	100.00%	
5	76.5 Asistencia Técnica a unidades MINEC	76.5.1 Informe de asistencias técnicas realizadas GPDI		58.33%	58.33%	100.00%	Se brindó asistencia técnica para la elaboración de los Manuales de Organización y Funciones de: Gerencia de Administración; Dirección de Hidrocarburos y Minas; Unidad de Cooperación Externa Se brindó apoyo en la revisión de documentos técnicos y/o normativos: Se inició la revisión del "Manual de funcionamiento de SIGDA" en apoyo a la Unidad de Gestión Documental y Archivos (UGDA). Se brindó asistencia a la normativa de la regulación de los puntos de venta adheridos al sistema de entrega del subsidio al Gas Licuado de Petróleo (GIP).
		76.5.2 Informe del plan de trabajo de la GPDI		58.33%	58.33%	100.00%	Se elaboró el informe de actividades realizadas por la Gerencia correspondiente al mes de junio 2018.
65	5.5.7.1.77.E Realizar acciones de comunicación y acceso a la información pública		GC	59.20%	83.97%	ADELANTO	
1	77.1 Fomentar la difusión y gestión de la comunicación de las políticas, programas y proyectos que desarrolla el MINEC para fomentar la diversificación de la actividad productiva, inversiones, las exportaciones y el empleo en el país	77.1.1 120 Publicaciones realizadas		60.94%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 20 comunicados y al menos 45 notas se contemplaron en los resúmenes semanales de las actividades realizadas por los titulares del MINEC
77.1.2 Cobertura de medios de comunicación al quehacer del MINEC			58.33%	82.75%	ADELANTO	Se realizaron 867 Publicaciones (Tuits) del quehacer del MINEC, sus dependencias e instituciones adscritas en Twitter, además de atender, gestionar y responder 18 solicitudes de información, comentarios y denuncias de usuarios del Facebook. De igual manera los medios publicaron 30 notas positivas del quehacer del MINEC	
77.1.3 Comunicados al personal del MINEC			58.33%	69.17%	ADELANTO	Se realizaron 45 Notiminec sobre las principales actividades desarrolladas por los titulares del MINEC, se enviaron 100 correos institucionales y se publicaron tres periódicos Murales	
66	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		UA	88.89%	93.06%	ADELANTO	
1	78.1 Implementación de la Política y Plan Institucional de Gestión Ambiental.	78.1.1 Plan de gestión ambiental actualizado.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.2 Informe del avance y resultados de la implementación de la política y plan de gestión ambiental actualizado.		58.33%	58.33%	100.00%	Resultados de la implementación de la Política y Plan Institucional de Gestión Ambiental en julio 2018, comparando con julio 2017: 1. Reducción del 3.26 % la generación de residuos sólidos, no incrementando ni disminuyendo la generación de persona/día. 2. Tasa de recuperación de materiales reciclables del 9.2 %. 3. Reducción del 73.49 % del consumo de papel (hojas), equivalente a un 72.77 % hojas/persona. 4. Reducción del 64.52 % en el consumo de cartuchos

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							de tinta y tóner. 5. Se recuperaron, para su valorización (reciclaje), 23 unidades de residuos de tinta, tóner y otros consumibles de impresoras.
		78.1.3 Eventos de sensibilización y capacitación en temas ambientales desarrolladas.		75.00%	100.00%	ADELANTO	Se realizó la jornada institucional de eficiencia energética participando 32 personas, 11 mujeres y 21 hombres.
2	78.2 Apoyo a la gestión de los comités de seguridad y salud ocupacional y eficiencia energética.	78.2.1 Planes de trabajo elaborados.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.2 Planes de trabajo implementados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
67	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		UGEN	67.99%	75.46%	ADELANTO	
1	78.1 Monitoreo y seguimiento de la implementación del Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva (PT-PINDTP)	78.1.1 Informe de avance de la ejecución del PT-PINDTP al periodo del informe		50.00%	50.00%	100.00%	Elaborado informe de avance del Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y No Discriminación para la Transformación Productiva; correspondiente al primer semestre del año enero a junio 2018.
		78.1.2 Número de sesiones del Comité de Género Institucional realizadas		50.00%	50.00%	100.00%	
		78.1.3 Número de gestiones de apoyo Comité de Seguimiento para Casos de Acoso Sexual o Laboral y difusión del Protocolo realizados.		83.33%	100.00%	ADELANTO	En el periodo se han programado 4 jornadas de sensibilización y formación con personal del área de Seguridad, en relación a la identificación y prevención del acoso sexual y laboral; siendo que se ha elaborado presentación a desarrollarse en las jornadas del mes de agosto y septiembre.
2	78.2 Apoyos técnicos para la implementación del Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva	78.2.1 Número de gestiones de cooperación externa técnica o financiera realizados		66.67%	100.00%	ADELANTO	
		78.2.2 Estrategia de apoyo en la implementación del PT-PINDTP en Unidades organizativas priorizadas elaborada		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.3 Avance en la ejecución de la estrategia para la implementación del PT-PINDTP en Unidades organizativas priorizadas		66.67%	66.67%	100.00%	Se han concretado acciones relacionadas a la implementación de la estrategia de apoyo a unidades organizativas priorizadas para el cumplimiento del PT-PINDTP, siendo la Gerencia de Recursos Humanos y Dirección de Fomento Productivo, en el periodo se tienen los siguientes avances: - Se han ejecutado procesos de sensibilización y formación en Masculinidades, en donde se ha facilitado espacios para la participación del personal masculino de ambas instancias. - Se ha concretado una jornada de sensibilización en torno al empoderamiento económico con empresarias atendidas por la Oficina de atención Crecemos Tu

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>Empresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se ha avanzado significativamente en la gestión de facilitación y ejecución del plan de capacitaciones dirigido al personal del MINEC relacionadas a la sensibilización y formación en temáticas de género. Por otra parte, se da continuidad a los acuerdos en torno a las siguientes actividades: - Se ha programado taller de reflexión y formación en torno a la transversalización de la perspectiva de género. - En proceso de programación de jornadas de sensibilización sobre empoderamiento económico y prevención de violencia para abordar con mujeres beneficiarias de proyectos en los territorios, entre otros.
3	78.3 Apoyar la construcción de una cultura institucional basada en el principio de Igualdad, no Discriminación y Vida Libre de Violencia para las Mujeres.	78.3.1 Número de eventos institucionales conmemorativos de fechas relevantes para los Derechos Humanos de las Mujeres		50.00%	50.00%	100.00%	
		78.3.2 Jornadas de capacitación y/o sensibilización dirigidas al personal		57.14%	100.00%	ADELANTO	<p>En seguimiento al desarrollo de plan de capacitaciones con personal del MINEC, en el periodo se concretaron los siguientes procesos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizado tercer taller con personal masculino: "Del mito del amor romántico a la Violencia de Género", participaron en proceso formativo 19 hombres y 2 mujeres de las direcciones de CENADE, DICA, DIECO, DIGESTYC, DNI, DHyM, FONDEPRO, Dirección de Administración, UFI, SOM, entre otras. - Realizada tercera jornada de "Sensibilización y presentación de resultados de Encuesta Nacional sobre Violencia contra las Mujeres, participaron 3 mujeres y 17 hombres de diferentes oficinas que integran el Centro de Atención por Demanda (CENADE) en San Salvador - En el marco de la implementación del Plan de Acción de la Estrategia de Prevención del Femicidio y Violencia Sexual del MINEC en 2018, con el apoyo de ISDEMU se desarrolló jornada de simbolización e información sobre "Rutas y mecanismos de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia", en la cual se le recordó al personal, el mecanismo instaurado para la atención y seguimiento de casos de acoso sexual y laboral, integrada por la Unidad de Género, Gerencias de Recursos Humanos y Asuntos Jurídicos. En la jornada participaron 17 mujeres y 8 hombres de las unidades organizativas de: CENADE, DNI,

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							DHyM, Dirección de Administración, Gerencia Financiera, Unidad Ambiental y SOM.
		78.3.3 Jornadas de capacitación y/o sensibilización dirigidas a población meta usuaria de servicios de la DFP.		100.00%	33.33%	33.33%	
4	78.4 Apoyo a mecanismos interinstitucionales para la efectiva aplicación del Marco Normativo Nacional para la Igualdad y Vida Libre de Violencia para las Mujeres	78.4.1 Reporte de avance de la ejecución de Planes Operativos anuales que ejecuta el MINEC en apoyo a las distintas comisiones de trabajo del Sistema Nacional para la Igualdad Sustantiva (SNIS)		50.00%	50.00%	100.00%	
		78.4.2 Reporte de avance de la ejecución de Planes Operativos Anuales que ejecuta el MINEC en apoyo la Subcomisión de Prevención de la Comisión Técnica Especializada (CTE)		50.00%	50.00%	100.00%	
5	78.5 Apoyo al Programa de Certificación del Sistemas de Gestión de Género-Sellos de Igualdad de Género en el ámbito laboral - Sello Igual_ES	78.5.1 Número de acciones de apoyo al Comité Técnico del Sello realizadas.		75.00%	100.00%	ADELANTO	
6	78.6 Actividades administrativas y de seguimiento	78.6.1 Informe mensuales del PAT entregados		58.33%	58.33%	100.00%	Elaborado y presentado informe mensual de seguimiento del PAT correspondiente al mes de junio.
		78.6.2 Plan Anual de Trabajo y Presupuesto elaborados		100.00%	100.00%	100.00%	Elaborado y presentado el plan anual de trabajo, presupuesto y plan de compras, correspondiente al año 2019.
		78.6.3 Informe semestral de logros de la Unidad de Género		66.67%	100.00%	ADELANTO	
68	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		DTI	56.94%	57.16%	ADELANTO	
1	78.1 Administración de Infraestructura para Servicios de Voz, Datos e Internet a Nivel Institucional.	78.1.1 Disponibilidad del servicio de telefonía		58.33%	58.33%	100.00%	El servicio de telefonía fija y móvil se entregó con normalidad según lo pactado en el contrato.
		78.1.2 Requerimientos de reparación y robos de teléfonos, resueltos		58.33%	58.33%	100.00%	Los requerimientos de reparación y otros servicios de teléfonos se resolvieron según la demanda de los usuarios, se anexa reporte del mes de julio.
		78.1.3 Disponibilidad de servicio de Internet		58.33%	58.33%	100.00%	El servicio de internet y enlace de datos se recibió de acuerdo a lo estipulado en el contrato.
2	78.2 Actualización cartográfica y servicios de entrega de información censal y cartográfica en apoyo a instituciones demandantes de esta información.	78.2.1 Actualización cartográfica e Información censal entregada		58.33%	58.33%	100.00%	Se continuó con la identificación y actualización de polígonos con desarrollo habitacional y se generaron 23 mapas temáticos en apoyo al Proyecto de Ley "Zona Económica Especial"
3	78.3 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Dirección	78.3.1 Mantenimientos de Sistemas Informáticos de la Gerencia de Informática		66.67%	66.67%	100.00%	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		78.3.2 Mantenimientos de Sistemas Informáticos del Apoyo Técnico		33.33%	33.33%	100.00%	
4	78.4 Implementación de la Ley de Firma Electrónica.	78.4.1 Informe de avance de la Implementación y seguimiento de la Ley de Firma Electrónica		58.33%	58.33%	100.00%	Se continuó con la revisión del documento que especifica los requisitos de política y seguridad para los Proveedores de Servicios de Certificación que emiten certificados electrónicos en conjunto con el Comité Técnico vía correo electrónico.
5	78.5 Administración del DataCenter y Soporte Técnico Informático.	78.5.1 Servicio de mantenimiento de Planta e IVR, Aires Acondicionados, Firewall Institucional, UPS del DataCenter y Equipo Informático, realizado		58.97%	58.97%	100.00%	El mantenimiento de los UPS, aires acondicionados y planta IVR se realizó con normalidad, según lo programado para este mes.
		78.5.2 Servidor Oracle en operación, Soporte para Linux Red Hat y Mto de Correo electrónico, Antivirus, Red inalámbrica y Red de Datos Institucional, realizado		57.69%	61.54%	ADELANTO	El mantenimiento del Servidor Oracle y soporte para Linux Red Hat se realizó según lo programado.
		78.5.3 Respaldos de los servidores resguardados y requerimientos atendidos		58.33%	58.33%	100.00%	La atención de requerimientos a usuarios y el envío de medios a resguardo se realizaron con normalidad.
6	78.6 Seleccionar beneficiarias(os) y entregar el subsidio al GLP	78.6.1 Seleccionar beneficiarios del subsidio al GLP		58.33%	58.33%	100.00%	Se ejecutó el procesamiento de la base de datos y se seleccionaron los beneficiarios y beneficiarias del subsidio al GLP para el mes de julio del año 2018, La cantidad de beneficiarios(as) del mes fueron 1,150,134.
69	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		DTAIPC	78.85%	50.11%	63.55%	
1	78.1 Fortalecer los espacios de consulta ciudadana en proyectos del MINEC	78.1.1 Política de participación ciudadana del MINEC aprobado		100.00%	0.00%	0.00%	
		78.1.2 Audiencia pública realizada sobre la ejecución de proyectos o programas del MINEC, a nivel territorial		100.00%	0.00%	0.00%	En julio se ha dado inicio con la programación para la realización de la Audiencia Pública para dialogar con la ciudadanía sobre temas de su interés, específicamente en la ejecución de programas del MINEC, para que la ciudadanía interesada en ser beneficiada pueda expresar sus dudas o experiencias respecto a los programas que se impulsan.
2	78.2 Garantizar el derecho de acceso a la información pública, con el fin de contribuir a la transparencia en la gestión del MINEC	78.2.1 Categorías de información oficiosa del MINEC actualizadas en el Portal Web		75.00%	75.00%	100.00%	Durante junio-julio Se ha realizado actualización a 12 categorías equivalente al 38.7%, cumpliendo con lo estipulado en la LAIP en su artículo 10
		78.2.2 Índice de reserva actualizado de conformidad a la LAIP		100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de julio se realizaron las gestiones con todas las Unidades Organizativas, logrando la finalización de actualización al índice de reserva 2018 del MINEC, el cual está disponible en el portal de transparencia conforme al art. 10, 19 y 32 de la LAIP.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		78.2.3 Resoluciones elaboradas en respuesta a solicitudes de información		69.96%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron 46 resoluciones de 57 solicitudes de información pública, gestionadas por la ciudadanía; esto representa el 80.7 % de resoluciones brindadas en tiempo de Ley, lo cual tiene por el objeto fortalecer la cultura de transparencia institucional y cumplir con la normativa legal vigente. El resto de solicitudes (19.3%) continúa en trámite dentro de los plazos establecidos.
3	78.3 Transparentar la gestión pública del MINEC, a través de rendición de cuentas y atención a la ciudadanía	78.3.1 Número de atenciones quejas, avisos, denuncias, reclamos, y sugerencia; Número de atenciones varias		59.80%	67.31%	ADELANTO	Se brindó un total de 239 atenciones relacionadas a: subsidio al GLP, Firma Electrónica, Creación y Legalización de una Empresa, Base de Datos de la EHPM e Información sobre Tratados de Libre Comercio vigentes. Atendiendo a 135 hombres y 104 mujeres, Dichas atenciones se realizaron en coordinación con la Oficina Enlace de la DIGESTYC; el 51% de las atenciones fueron de manera presencial el 27% fueron telefónicas y un 22% por correo electrónico.
		78.3.2 Informe de rendición de cuentas publicado y memoria de labores elaborada		50.00%	50.00%	100.00%	
		78.3.3 Promover la cultura de la transparencia a la ciudadanía mediante una feria realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
70	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		UCE	64.38%	69.20%	ADELANTO	
1	78.1 Elaborar, gestionar y dar seguimiento a proyectos de cooperación financiera y/o técnica externa no reembolsable	78.1.1 Perfiles de proyectos elaborados		60.00%	70.00%	ADELANTO	
		78.1.2 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en gestión		58.33%	58.33%	100.00%	Se inició la gestión ante SETEFE para la aprobación del Plan de Acción del proyecto "Fortalecimiento de la Unidad de Firma Electrónica del Ministerio de economía", por un monto de \$50,000.00 con fondos de China (Taiwán)
		78.1.3 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en ejecución		58.33%	58.33%	100.00%	Se informa el monitoreo de 8 proyectos en ejecución
2	78.2 Apoyar a las unidades ejecutoras para acceder y obtener cooperación técnica y financiera	78.2.1 Informe de Mapeo de la Oferta de Cooperación elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.2 Número de gestión para la formación del personal realizadas por la cooperación		50.00%	50.00%	100.00%	
3	78.3 Monitoreo y evaluación de proyectos financiados con cooperación externa	78.3.1 Informe de evaluación trimestral de los resultados de los proyectos elaborado		75.00%	75.00%	100.00%	Se presenta el informe de evaluación de los proyectos en ejecución del segundo trimestre
		78.3.2 Reporte de monitoreo mensual de los proyectos en ejecución entregados a los ejecutores		58.33%	58.33%	100.00%	Se envía copia de la remisión de informes a los ejecutores

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		78.3.3 Informes de seguimiento presentado a las agencias de cooperación según convenios		44.44%	77.78%	ADELANTO	
71	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		GADMON	57.34%	56.38%	98.33%	
1	78.1 Elaboración y/o actualización de documentos normativos de la Gerencia de Administración	78.1.1 Elaboración y/o actualización de documentos Normativos		50.00%	0.00%	0.00%	
2	78.2 Administrar y controlar los recursos y servicios de manera eficientemente	78.2.1 Autorización de los pagos mediante Fondo Circulante		58.33%	58.33%	100.00%	Documento informe
		78.2.2 Revisión y autorización de requerimientos de bienes y servicios por valor inferior a 20 salarios mínimos.		58.33%	58.33%	100.00%	Documento informe
3	78.3 Cancelación de compromisos mediante fondo circulante	78.3.1 Pago de compromisos		58.33%	58.33%	100.00%	De acuerdo al reporte adjunto.
		78.3.2 Tramites de devolución		58.33%	58.33%	100.00%	De acuerdo a documentación adjunta
4	78.4 Servicios y apoyos a las diferentes Unidades Organizativas	78.4.1 Proveeduría de materiales de almacén		58.33%	58.33%	100.00%	Documento informe
		78.4.2 Servicio de transporte para misiones oficiales		68.75%	100.00%	ADELANTO	Se cumplió con lo requerido al mes
		78.4.3 Servicios de telefonía, correspondencia, mensajería, agua purificada y limpieza		72.22%	100.00%	ADELANTO	Informe
5	78.5 Mantenimiento y Control de Bienes	78.5.1 Control y seguimiento de Bienes		50.00%	50.00%	100.00%	
		78.5.2 Mantenimiento de las instalaciones		50.00%	100.00%	ADELANTO	A partir de los cambios que se realizaron en el mes de junio el control y reporteria de este indicador pasó bajo responsabilidad del Ing., Edgar Martínez y la Arq. Mirna Fuentes del departamento de Infraestructura.
6	78.6 Administración del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos	78.6.1 Elaboración de Normativas de operatividad.		40.00%	60.00%	ADELANTO	
		78.6.2 Fortalecimiento de competencias en Archivística.		42.86%	21.43%	50.00%	
		78.6.3 Diagnóstico del estado en la organización de los Archivos de gestión, en base a los Lineamientos de Gestión Documental y Archivos.		100.00%	100.00%	100.00%	
72	5.5.7.1.1.O Acciones de las actividades de igualdad y no discriminación		POLICOM	0.00%	100.00%	ADELANTO	
1	1.1 Identificar la normativa nacional relacionada con el comercio en la que se podría incorporar aspectos vinculados con la igualdad de género y no discriminación	1.1.1 Identificación de la normativa nacional relacionada con el comercio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Para el mes de julio se revisaron las siguientes normativa nacional e internacional, en materia servicios e inversión: Ley de Bancos Reformas Ley de Bancos Ley de Inversiones Ley de Migración

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							Ley de Servicios Internacionales Reformas a la Ley de Servicios Internacionales Reglamento de la Ley de Servicios Internacionales Ley de Turismo Ley de Telecomunicaciones Reformas a la Ley de Telecomunicaciones Ley de Zonas Francas Industriales y Comercialización Reformas a Ley de Zonas Francas Industriales y Comercialización Reformas Art 14 Ley de Zonas Francas Industriales y Comercialización Ley General Marítimo Portuaria Reformas Ley General Marítimo Portuaria
2	1.2 Identificar el mecanismo para incorporar la igualdad de género en la normativa nacional relacionada con el comercio	1.2.1 Mecanismo para la incorporación de la igualdad de género a la normativa relacionada con el comercio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se continuó con el proceso de identificación del mecanismo para incorporar la igualdad de género en la normativa nacional relacionada con el comercio. Se está revisando el conjunto de niveles y plazos por el cual una normativa pasa para su elaboración, modificación aprobación hasta su entrada en vigencia, entre otros aspectos.
3	1.3 Elaborar propuestas para incorporar el enfoque de Igualdad de Género a la normativa relacionada con el comercio	1.3.1 Propuesta para incorporar la igualdad de género		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	1.4 Identificar los proyectos en donde se puede implementar el enfoque de igualdad de género dentro del posicionamiento de la Propiedad Intelectual	1.4.1 Propuesta de proyectos donde hay la posibilidad de incorporar la igualdad de género		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
5	1.5 Definir el mecanismo a implementar tanto para el fortalecimiento de capacidades como para el desarrollo organizacional en el territorio en el marco del posicionamiento de la propiedad intelectual, para generar los espacios con enfoque de igualdad de Género	1.5.1 Mecanismo para implementar el enfoque de igualdad de género en el fortalecimiento de capacidades y desarrollo organizacional en el territorio de Propiedad Intelectual		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
6	1.6 Implementación del mecanismo a desarrollar para el fortalecimiento de capacidades como el desarrollo organizacional en el territorio en el marco del posicionamiento de la Propiedad Intelectual, para generar los espacios con enfoque de igualdad	1.6.1 Documento que sistematice la ejecución de la implementación del mecanismo		0.00%	100.00%	ADELANTO	
73	5.5.7.1.1.O Auditorías de Seguimiento		GAI	100.00%	100.00%	100.00%	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
1	1.1 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Interna	1.1.1 Seguimiento a recomendaciones de auditoría interna		100.00%	100.00%	100.00%	
2	1.2 Seguimiento a Recomendaciones de la Corte de Cuentas de la República	1.2.1 Seguimiento a recomendaciones de la Corte de Cuentas		100.00%	100.00%	100.00%	
3	1.3 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Externa	1.3.1 Seguimiento a recomendaciones de auditoría externa		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
74	5.5.7.1.2.O Auditoría a Proyecto con Cooperación externa ejecutado por el MINEC	Cooperación externa ejecutado	GAI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	2.1 Auditoría a Proyecto Administrado por el Ministerio de Economía.	2.1.1 Auditoría a Proyecto administrado por el Ministerio de Economía.		100.00%	100.00%	100.00%	
75	5.5.7.1.3.O Verificaciones Internas y Externas		GAI	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	3.1 Verificaciones Específicas y Consultorías Realizadas	3.1.1 Verificación realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	3.2 Arqueo de Fondos	3.2.1 Arqueo elaborado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	3.3 Arqueo de cupones de Combustible (S.E., DIGESTYC, CENADE)	3.3.1 Verificación realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	3.4 Verificación Anual de Compras por Libre Gestión	3.4.1 Verificación realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
5	3.5 Verificación de Ejecución Proyecto BID	3.5.1 Verificación Realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
76	5.5.7.1.4.O Gestión de Acciones Administrativas		GAI	87.50%	87.50%	100.00%	
1	4.1 Elaboración de Memoria de Labores	4.1.1 Memoria de Labores Elaborada		50.00%	50.00%	100.00%	
2	4.2 Capacitación del Personal de Auditoría Interna	4.2.1 Capacidad Técnica Obtenida por el Personal de Auditoría Interna		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	4.3 Revisión y Actualización de Instrumentos de Control de Auditoría	4.3.1 Manuales Actualizados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	4.4 Evaluación de Plan de Trabajo 2017 Auditoría Interna	4.4.1 Evaluación de Plan de Trabajo 2017 Auditoría Interna		100.00%	100.00%	100.00%	
5	4.5 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto Presupuesto 2019	4.5.1 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto 2019		100.00%	100.00%	100.00%	Se han establecido por medio del presupuesto, los montos proyectados para dar cumplimiento a las actividades programadas en el Plan de Trabajo para el periodo 2019, así como la proyección de las compras a través de la GACI, de los insumos necesarios para el funcionamiento de la Gerencia de Auditoría Interna.
6	4.6 Modificaciones al Plan de Trabajo 2018	4.6.1 Modificaciones al Plan de Trabajo 2018		100.00%	100.00%	100.00%	



SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

V. Normas para el seguimiento del Plan Operativo Institucional 2018

La Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional (GPDI), como responsable del seguimiento del Plan Operativo Institucional, realiza el monitoreo y control del avance de los programas y proyectos de las diferentes unidades organizativas del Ministerio de Economía; para ello utiliza el SISPLAN, herramienta informática que facilita a los funcionarios del Ministerio el seguimiento de los programas, proyectos y actividades estratégicas y operativas establecidas en los PAT, así como a los indicadores claves de desempeño programados por cada una de las unidades organizativas, lo que permite y facilita la toma de acciones correctivas que aseguren el logro de las metas.

El seguimiento presupuestario del MINEC y el control de la ejecución a nivel de cada línea de trabajo y/o de cada programa presupuestario es responsabilidad de la Gerencia Financiera, bajo los lineamientos y normativa legal aplicable.

Seguimiento a los programas, proyectos, actividades e indicadores del Plan Operativo Institucional 2018.

Las normas que se implementarán para realizar el seguimiento de los programas, proyectos, actividades e indicadores del Plan Operativo Institucional (POI) son las siguientes:

- a) La Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional (GPDI), en coordinación con la Gerencia de Informática, es responsables de administrar el SISPLAN y dar la asistencia técnica para actualización de la información.
- b) La labor de seguimiento de los planes es de carácter permanente. El seguimiento se realizará para los 100% de los indicadores de resultado de los proyectos y de los indicadores claves de desempeño, contenidos en el POI.
- c) En el caso de los indicadores programados por las Unidades administrativas para dar seguimiento a su comportamiento, como son los indicadores del Doing Business, Índice de Facilitación del Comercio, crecimiento del PIB, Exportaciones, Inversiones, entre otros, cuyos resultados no son atribuibles exclusivamente a la gestión del MINEC, la evaluación no se referirá a la gestión de la unidad administrativa responsable de reportar; será una alerta necesaria de reportar para la toma de decisiones.
- d) Las Unidades Organizativas informarán a la GPDI, en los primeros cinco días de cada mes, los avances en la ejecución mensual de sus planes a través de SISPLAN. El superior administrativo de cada Unidad Organizativa deberá validar el Informe correspondiente a cada periodo, en el cual, además de la información cuantitativa de la ejecución de cada indicador, se complementará con los comentarios sobre hechos relevantes que expliquen los datos del Informe. Cuando la Unidad Organizativa ingrese la información de avance mensual en el SISPLAN y no lo reporte a la GPDI, se dará como válida la información que se encuentre en Sistema.
- e) La información reportada mensualmente a través del SISPLAN servirá de base para el seguimiento de los proyectos y de los planes de trabajo de las Unidades organizativas y por lo tanto para los cálculos del avance de cumplimiento. La verificación del cumplimiento de los indicadores de los proyectos se realizará mensualmente y para los indicadores claves de desempeño, trimestralmente.
- f) La ejecución de las meta es informada en el mes que corresponde y en caso de no ser informada se incorpora como meta del mes siguiente.
- g) Los superiores administrativos y los Enlaces de Planificación de la Unidad, son los responsables de informar las razones del incumplimiento de las metas programadas. Se deberá verificar en la Matriz de Riesgos si fue identificado algún riesgo al proyecto y/o actividad y si se definió el supuesto respectivo y/o acciones para minimizarlo, con la finalidad de utilizar dicha información en el campo de justificación del SISPLAN; caso contrario, deberá exponer sin ambigüedad y de forma sucinta las razones y/o circunstancias que han contribuido al incumplimiento de la meta.
- h) Los superiores administrativos y los Enlaces de Planificación de la Unidad deberán contar con la documentación de soporte que respalda los avances obtenidos en cada una de las metas informadas y garantizar que las evidencias que se adjunten al SISPLAN sean coherentes con lo informado.
- i) Si los superiores administrativos y los Enlaces de Planificación de la Unidad, no presentan impreso el informe de seguimiento con la comunicación requerida, pero, la información pertinente al mes a informar ha sido ingresada al SISPLAN, esta información será considerada con carácter oficial en la preparación de los informes de seguimiento.
- j) Las unidades que no ingresen la información en SISPLAN no serán incorporadas en el informe de ejecución del POI en el periodo correspondiente.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

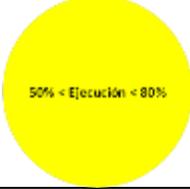
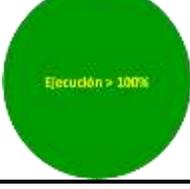
- k) Los proyectos que el Ministerio de Economía ejecute con el Organismos de Mejora Regulatoria a través de su delegado en FOMILENIO, serán informados en la medida que se concreten.
- l) Los ajustes al Plan Operativo Institucional serán aceptables para nuevos proyectos que las Unidades Organizativas incorporen en sus planes, las modificaciones en el presupuesto y para aquellos proyectos que sean suspendidos por razones técnicas y fuera del control de la Unidad y del Ministerio.
- m) El Plan Operativo Institucional será ajustado en el año, conforme la normativa aprobada en el instructivo del ciclo presupuestario.
- n) La GPDI elabora Informes acumulados de ejecución del POI, con el fin de facilitar la aplicación de la estrategia de retroalimentación para los programas y los proyectos.
- o) Los Informes de Seguimiento se presentarán trimestralmente a los Titulares y a los superiores administrativos de las Unidades Organizativas, a través de correo electrónico.

Rango de evaluación del cumplimiento de los proyectos

La Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional, a través de la herramienta informática del SISPLAN realiza el monitoreo y control del avance de los programas y proyectos de las diferentes unidades administrativas del Ministerio de Economía.

Para el seguimiento de los proyectos, las cifras definidas como metas programadas se consideran como el 100% del compromiso adquirido. Sobre esa base, se establece un rango de aceptación que está entre el 80% y el 100%. Para efectos de visualizar de forma simple el avance de los proyectos, actividades e indicadores se define el uso de colores, tal como se presenta a continuación.

RANGO APLICADOS PARA EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS PROYECTOS

COLORES	ESTADO DE AVANCE	RESULTADO	INTERPRETACIÓN
	Si la ejecución del proyecto es menor o igual al 50% de la meta programada al periodo de la evaluación.	No aceptable: El desempeño necesita ser mejorado sustancialmente.	Se requiere gestión institucional y monitoreo permanente para llegar a los niveles programados.
	Si la ejecución del proyecto es mayor al 50% y menor al 80% de la meta programado al periodo de la evaluación.	Aceptable: Nivel de desempeño del proyecto o indicador, en el límite de control previsto	Es necesario agilizar la gestión y buscar las causas de este estado para impulsar su terminación.
	Si la ejecución del proyecto se establece entre el rango mayor o igual al 80% hasta el 100% de la meta programada al periodo de la evaluación.	Satisfactorio: Nivel de desempeño se encuentra entre los rangos satisfactorios, cumpliendo las expectativas previstas.	La acción se encuentra en un buen nivel de cumplimiento
	Si la ejecución del proyecto excede el 100% de la meta programada al periodo de la evaluación.	Muy satisfactorio: Nivel de proyecto o indicador que satisface y supera las expectativas. Se ha cumplido anticipadamente	El cumplimiento es satisfactorio. Se requiere gestión institucional y monitoreo permanente para conocer las razones de su adelanto, incluyendo sub-programación

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

COLORES	ESTADO DE AVANCE	RESULTADO	INTERPRETACIÓN
	Si la programación y ejecución acumulada del proyecto es igual a cero al periodo de la evaluación.	Aceptable: Sin inicio de ejecución, de acuerdo a lo programado.	La acción se encuentra en un buen cumplimiento, tal como se programó.
	Suspendido	El proyecto ya no es parte del Plan Anual de Trabajo de la Unidad organizativa	Suspensión de ejecución de proyectos debido a fuerza mayor o fuera del alcance de la Unidad Organizativa responsable.

Evaluación del avance en la ejecución de los Indicadores Clave de Desempeño.

En el caso de los Indicadores Claves de Desempeño, el seguimiento se hará trimestralmente conforme los siguientes parámetros.

RANGOS PARA LA EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LOS INDICADORES DE DESEMPEÑO

COLORES	ESTADO DE AVANCE	RESULTADO	INTERPRETACIÓN
	Si al momento de la evaluación el dato del Indicador Clave de Desempeño es menor que el Límite de Control (Lim. C.) .	No aceptable: El desempeño necesita ser mejorado sustancialmente.	Se requiere gestión del responsable de la unidad organizativa y niveles superiores. Además, es imperativo un monitoreo más estrecho para llegar a los niveles programados.
	Si al momento de la evaluación el dato del Indicador Clave de Desempeño es mayor o igual que el límite de control (Lim. C.) y menor que la meta prevista.	Aceptable: Nivel de desempeño del proyecto o indicador, en el límite de control previsto.	Es necesario que el responsable de la unidad organizativa estreche el monitoreo para buscar prevenir que el Indicador Clave de Desempeño se retrase y establecer acciones correctivas para el cumplimiento de lo programado.
	Si al momento de la evaluación el dato del Indicador Clave de Desempeño igual a o excede la meta definida .	Satisfactorio: Nivel de desempeño igual o superior a la meta, cumpliendo las expectativas previstas.	El Indicador Clave de Desempeño se encuentra en un buen nivel de cumplimiento.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2018 INFORME AL MES DE JULIO

COLORES	ESTADO DE AVANCE	RESULTADO	INTERPRETACIÓN
	Si al momento de la evaluación el dato de la programación y ejecución acumulada es igual a cero.	Acceptable: No se ha programado ejecución en el periodo que se informa	El indicador se encuentra tal como se programó.

Autoajustes a los indicadores de los proyectos

Para los Indicadores de Resultado que fueron cumplidos arriba del 100%, se tomará como avance ejecutado porcentual acumulado el 100%; realizando el autoajuste correspondiente, es decir que si la ejecución ha sobrepasado la meta programada originalmente, su programación es autoajustada de acuerdo a la ejecución realizada, a fin de evitar ejecuciones por arriba del 100%.

Estos parámetros servirán para que el jefe de la unidad organizativa y los niveles superiores conozcan sobre los avances en la gestión institucional y su cumplimiento, conforme a los parámetros establecidos, lo cual permitirá acciones oportunas para el cumplimiento de las metas y objetivos establecidos en los planes.

Proyectos estratégicos compartidos

Los Proyectos Estratégicos pueden ser asignados total o parcialmente a una Unidad Organizativa. En este tipo de casos, cada una de las Unidades Organizativas participantes ha establecido sus propias actividades e indicadores, de acuerdo a su contribución al proyecto. Esto ocurre porque las diferentes Unidades necesariamente se complementan entre sí para el cumplimiento de dichos proyectos.

Por esta razón cuando se evalúa el avance de los Proyectos Estratégicos, el número de proyectos es diferente que cuando se realiza a nivel de las Unidades Organizativas. Los Proyectos Estratégicos compartidos son los siguientes:

CODIGO	PROYECTOS ESTRATEGICOS COMPARTIDOS	UNIDADES ORGANIZATIVAS INVOLUCRADAS
5.5.7.1.72E	Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios institucionales.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dirección de Administración y Finanzas 2. Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional 3. Gerencia Financiera
5.5.7.1.78E	Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dirección de Tecnologías de la Información 2. Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana 3. Gerencia de Administración 4. Unidad Ambiental 5. Unidad de Cooperación Externa 6. Unidad de Género