

ANEXO DEL INFORME SEGUIMIENTO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

EJECUCIÓN DE PROYECTOS
POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO
AL MES DE MARZO

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO – GPDI

CONTENIDO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1: FORTALECIMIENTO DEL COMERCIO EXTERIOR Y APOYO A LAS INVERSIONES.....	3
A. EJECUCIÓN DE INDICADORES	3
B. EJECUCION DE PROYECTOS.....	5
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2: FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL.	13
A. EJECUCIÓN DE INDICADORES	13
B. EJECUCION DE PROYECTOS.....	16
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3: GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA	28
A. EJECUCIÓN DE INDICADORES	28
B. EJECUCION DE PROYECTOS.....	30
PROGRAMA PRESUPUESTARIO 4: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MERCADO DE HIDROCARBUROS Y SECTOR MINERO	32
A. EJECUCIÓN DE INDICADORES	32
B. EJECUCION DE PROYECTOS.....	34
CATEGORÍA PRESUPUESTARIA: ACCIONES CENTRALES	39
A. EJECUCION DE INDICADORES	39
B. EJECUCION DE PROYECTOS.....	44

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1: FORTALECIMIENTO DEL COMERCIO EXTERIOR Y APOYO A LAS INVERSIONES

A. EJECUCIÓN DE INDICADORES

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
Resultado Especifico: 1.1 Incrementar el volumen y valor de productos exportados y promover el desarrollo de inversiones generadoras de empleo.														
1.0.1.0 Variación del valor de las exportaciones (Contribuir a incrementar las exportaciones en 1,500 millones con respecto al quinquenio anterior)	Unidad de Inteligencia Económica	Valor monetario de las exportaciones año "t" - Valor monetario de las exportaciones año "t-1"	Informe de base de datos de la DGA y del BCR e Informe de comercio exterior	Millón de dólares	Anual	+	N/A	N/A	5700	6000	1425	1500	951.34	Las exportaciones de bienes acumularon US\$ 951.34 millones en febrero de 2019, disminuyendo en -US\$ 37.45 millones (-3.79%), respecto a lo exportado en el mismo período de 2018.
1.0.2.0 Número de nuevos mercados de destino con exportaciones promedio de \$500,000 para el año	Unidad de Inteligencia Económica	Sumatoria de los mercados que cumplan con cualquiera de las siguientes condiciones: 1- ser nuevo (el año previo no registraba valor en las explotaciones o estas eran inferiores a los US\$ 10 mil) y que se haya exportado arriba de los 500 mil en el año; 2- que hayan duplicado sus exportaciones en el año "t" respecto al año "t-1"	Base de Datos BCR y Aduana	Número	Anual	+	N/A	N/A	1	2	N/A	N/A	N/A	N/A
1.0.7.0 Mejora de los componentes del Índice de Competitividad Global atribuibles al MINEC	Unidad de Inteligencia Competitiva	Posición alcanzada en el Índice de Competitividad Global, elaborado por el Foro Económico Mundial.	(Informe del Foro Económico Mundial : reporte de competitividad global	Posición	Anual	-	2018	105.00	105	100	N/A	N/A	N/A	N/A
Subprograma 1.1: Posicionamiento de Bienes y Servicios en Mercados Internacionales.														
1.1.1.0 Acuerdos comerciales suscritos	Dirección de Política Comercial	Conteo simple	Archivos de la dirección o en el archivo institucional	Número	Anual	+	N/A	N/A	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A
1.1.2.0 Personas capacitadas	Dirección de Administración de Tratados Comerciales	Conteo simple	Registros de asistencia en archivos de la dirección o en el archivo institucional	Número	Anual	+	N/A	N/A	140	200	N/A	N/A	N/A	N/A

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
1.1.3.0 Casos atendidos en el marco del Sistema Nacional de Defensa Comercial	Dirección de Administración de Tratados Comerciales	Sumatoria de datos	Informe de casos atendidos	Número	Anual	+	2016	1.00	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A
1.1.4.0 Eventos de capacitación realizados	Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI	Sumatoria de eventos	Informe de eventos realizados	Número	Anual	+	N/A	N/A	7	10	2	3	3.00	En el mes de febrero se tuvo la participación en el Curso avanzado Examinadores de Marcas, Madrid. En el mes de marzo se llevó a cabo el taller subregional sobre Políticas de P.I., para universidades y centros de investigación de los países centroamericanos y de la República Dominicana, en la ciudad de Panamá. Asimismo, en este período se recibió financiamiento para el Comité de Intergubernamental de propiedad intelectual, recursos genéticos, conocimientos tradicionales y folklore.
1.1.5.0 Estudios e investigaciones relacionadas (OMC-OMPI)	Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI	Sumatoria de estudios e investigaciones realizados	Documentos de estudios e investigaciones realizados	Número	Anual	+	N/A	N/A	32	36	6	8	17.00	En el mes de enero se remitió opinión sobre proyecto de reforma a la Ley de Zonas Francas Industriales, información sobre el Foro de Davos, con especial énfasis en la reunión que se llevó a cabo sobre el futuro de la OMC y la iniciativa sobre comercio electrónico. Se trasladaron también sugerencias de proyectos de Propiedad Intelectual que se pudiesen desarrollar en el primer semestre del 2019, en el marco de la reunión del Consejo Nacional de Propiedad Intelectual. En el mes de febrero remitió información relativa a la evolución del Brexit. Se brindó también respuesta a una consulta sobre la propuesta de aperturas arancelarias de Costa Rica en el marco regional, en virtud de sus compromisos asumidos en el ITA II y se remitió información sobre el ingreso del país al Centro de Desarrollo de la OCDE. En el mes de marzo, la Misión Permanente dio seguimiento a las herramientas de información comercial del Centro de Comercio Internacional Centro de Comercio Internacional (CCI). Por otro lado, se remitieron comunicaciones relacionadas con el BREXIT y el ingreso del país al Centro de Desarrollo de la OCDE.
1.1.6.0 Estudios e investigaciones relacionadas (UIE)	Unidad de Inteligencia Económica	Sumatoria de documentos realizados	Documentos de estudios e investigaciones realizados	Número	Anual	+	N/A	N/A	20	25	5	6	29.00	Se han realizado 24 alertas económicas (ver anexos de los meses), 3 Informe de desempeño socioeconómico y 2 Documentos internacionales
Subprograma 1.2: Mejora en el Clima de Negocios y Apoyo a las Inversiones Nacionales y Extranjeras.														
1.2.1.0 Mejora de los componentes del Doing Business atribuibles al	Unidad de Inteligencia Competitiva	Posición (DTF) alcanzada en las áreas que conforman el Doing Business	Informe del Banco mundial : Doing Business	Posición	Anual	-	N/A	N/A	85	80	N/A	N/A	N/A	N/A

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
MINEC (Índice de facilitación de negocios)														
1.2.4.0 Empresas atendidas	Dirección Nacional de Inversiones	Sumatoria de empresas atendidas en el año	Registro de informes del MINEC	Número	Anual	+	N/A	N/A	1400	1800	350	450	341.00	Se han atendido en el trimestre a 222 empresas sobre beneficios fiscales, ampliaciones de áreas y de incisos arancelarios, más 97 asesorías a empresas con respecto a : requisitos de inscripción de comerciante individual, modificación de sucursal, establecimiento de sucursal, registro de inversión, legislación de empresa y emisión de primera matrícula entre otros, más 22 asesorías de zonas francas
Subprograma 1.3: Integración Económica Centroamericana.														
1.3.5.0 Resoluciones, acuerdos, informe y documentos de integración económica centroamericana aprobados	Dirección de Política Comercial	Conteo simple	Archivos de la dirección o en el archivo institucional	Número	Anual	+	N/A	N/A	2	2	N/A	N/A	N/A	N/A

B. EJECUCION DE PROYECTOS

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Subprograma 1.1: Posicionamiento de Bienes y Servicios en Mercados Internacionales.							
1	3.3.1.1.19.E Programa de formación y capacitación en materia de comercio exterior		POLICOM	0.00%	25.00%	ADELANTO	
1	19.1 Divulgar, capacitar y brindar asesoría técnica sobre comercio exterior	19.1.1 Personas capacitadas		0.00%	25.00%	ADELANTO	El 29 de marzo 2019, se llevó a cabo el evento "Avances de la Unión Aduanera Centroamericana" el cual conto con la participación del Dr. José Duran Lima, experto de la CEPAL. Participaron un total de 96 personas, de los cuales 38 son hombres y 58 mujeres.
2	3.3.1.1.25. E Sistema de Inteligencia Comercial. Potenciando la complementariedad institucional.		UIE	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	25.1 Gestión de indicadores socioeconómicos para la actualización del SISE	25.1.1 Número de informes sobre gestiones elaboradas		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	3.3.1.1.25. E Sistema de Inteligencia Comercial. Potenciando la complementariedad institucional.		UIC	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	25.1 Creación del Sistema de Inteligencia Comercial	25.1.1 Número de informes sobre gestiones elaboradas		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	3.3.1.1.26. E Estrategias para el desarrollo exportador para los sectores de transformación de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.		UIE	25.00%	25.00%	100.00%	
1	26.1 Alertas económicas (PIB, empleo, remesas, comercio de bienes, IED, etc.)	26.1.1 Número de alertas económicas elaboradas		25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboraron alertas económicas y se difundieron a titulares y directores.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
2	26.2 Informes, reportes y/o análisis sobre desempeño socioeconómico a nivel nacional	26.2.1 Número de informes, reportes y/o análisis sobre desempeño socioeconómico elaborados		25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboró documento del panorama social de América Latina
3	26.3 Análisis de informes internacionales sobre perspectivas socioeconómicas	26.3.1 Número de informes sobre perspectivas socioeconómicas elaborados		25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboró el documento con las perspectivas del FMI a enero 2019
5	3.3.1.1.26. E Estrategias para el desarrollo exportador para los sectores de transformación de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.		UIC	50.00%	100.00%	ADELANTO	
1	26.1 Análisis de informes internacionales sobre perspectivas económicas, comerciales y de competitividad a nivel mundial	26.1.1 Número de informes sobre índices internacionales de competitividad elaborados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	26.2 Diagnóstico de la situación competitiva nacional	26.2.1 Número de informes sobre avances Análisis de prospectiva		0.00%	100.00%	ADELANTO	Creación índice de competitividad de la oferta exportable salvadoreña
		26.2.2 Número de informes sobre avances de la creación de Índice Nacional de Competitividad		100.00%	100.00%	100.00%	Creación índice de competitividad de las exportaciones salvadoreñas
6	3.3.1.1.30.E Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual		OMC-OMPI	27.24%	40.84%	ADELANTO	
1	30.1 Gestiones a favor de las actividades relacionadas con la cooperación no reembolsable y cooperación sur-sur en materia de comercio internacional, incluyendo propiedad intelectual	30.1.1 Gestiones a favor de las actividades relacionadas a la cooperación en materia de comercio internacional		27.21%	54.41%	ADELANTO	Se continuó coordinando la celebración del Seminario sobre Subvenciones a la Pesca que tendrá lugar en San Salvador. Se remitieron invitaciones para nominar candidatos para participar en seminarios en materia de política comercial, análisis económicos, acuerdos comerciales regionales; asimismo, se remitió la candidatura de un funcionario del MINEC para participar en el curso sobre obstáculos técnicos al comercio. Se gestionó la participación en el Curso Regional Especializado en Derecho de Autor y Derechos Conexos para Países de América Latina, Buenos Aires, del 27 al 31 de mayo; en el Seminario Subregional sobre Observancia de la Propiedad Intelectual, Panamá, 25 y 26 de abril y en las actividades enmarcadas en la VI Reunión Ministerial de Centroamérica y la República Dominicana sobre Propiedad Intelectual, Tegucigalpa, 8 – 10 de abril. Se continuaron las gestiones para la cooperación de la OMPI con la entrega de un trofeo y dos medallas para actividades de sensibilización de Propiedad Intelectual organizadas por el CNR, entre otras.
2	30.2 Eventos relacionados con la cooperación no reembolsable y cooperación sur-sur en materia de comercio internacional, incluyendo propiedad intelectual	30.2.1 Eventos relacionados a la cooperación en materia de comercio internacional		27.27%	27.27%	100.00%	Se tuvo participación en el “Taller Subregional sobre Políticas de P.I., para universidades y centros de investigación de los países centroamericanos y de la República Dominicana”, que tendrá lugar en la ciudad de Panamá del 26 al 28 de marzo de 2019, y financiamiento para la 39a sesión del Comité Intergubernamental de Propiedad Intelectual y Recursos Genéticos, Conocimientos Tradicionales y Folclore de la OMPI.
7	3.3.1.1.35.E Impulsar estrategias para la participación de El Salvador en las negociaciones comerciales en el marco de la Organización Mundial del Comercio (OMC) y la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)		OMC-OMPI	25.03%	47.41%	ADELANTO	
1	35.1 Coordinación con DATCO, POLICOM y por su medio a instituciones relacionadas, para la participación en Comités Ordinarios y de negociación de la OMC y Comités de la OMPI; asistencia a reuniones e informe de resultados en áreas prioritarias	35.1.1 Coordinación		23.13%	32.21%	ADELANTO	Se remitió la convocatoria y coordinación de las reuniones del Grupo de Negociación sobre Pesca, del Comité de Agricultura en Sesión Extraordinaria, Comité de Agricultura en Sesión Ordinaria y Comité de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, Reglas de Origen, Reglamentación Nacional, Clúster de Servicios, Órgano de Solución de Diferencias, Facilitación de Inversiones, Licencias de Importación, Transparencia OMC, entre otras

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		35.1.2 Asistencia a reuniones		24.84%	32.48%	ADELANTO	En este período se atendieron las siguientes reuniones: Grupo de Negociación sobre Pesca, Comité de Agricultura en Sesión Extraordinaria, Licencias a la Importación, Comité de Agricultura en Sesión Ordinaria, Comité de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, Obstáculos Técnicos al Comercio, Reglas de Origen, Transparencia OMC, Clúster de Servicios, Reglamentación Nacional, Licencias de Importación, Solución de diferencias, entre otras.
		35.1.3 Informes en áreas prioritarias		23.31%	23.31%	100.00%	En este período se remitió el informe de las siguientes reuniones: Grupo de Negociación sobre Pesca, Comité de Agricultura en Sesión Extraordinaria, Licencias a la Importación, Comité de Agricultura en Sesión Ordinaria y Comité de Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, reuniones sobre el clúster de servicios, Reglamentación Nacional, Transparencia, Reglas de Origen, Comité Intergubernamental de Propiedad Intelectual y Recursos Genéticos, Conocimientos Tradicionales y Folclore, entre otros.
2	35.2 Elaboración y coordinación de análisis o estudios y/o actividades relacionadas con las asignaciones especiales de los Despachos	35.2.1 Elaboración de análisis o estudios y/o actividades relacionadas con las asignaciones especiales del Despacho		22.22%	47.22%	ADELANTO	En este período la Misión Permanente dio seguimiento a las herramientas de información comercial del Centro de Comercio Internacional CCI y se remitieron comunicaciones relacionadas con el BREXIT y el ingreso del país al Centro de Desarrollo de la OCDE.
3	35.3 Apoyo en participación en negociaciones de Acuerdos Comerciales, así como de otros Organismos relacionados con el comercio internacional y/o realizar gestiones encaminadas a la administración de los mismos, de acuerdo con las asignaciones especiales de los despachos	35.3.1 Apoyo en negociaciones de Acuerdos Comerciales y en Organismos relacionados con el comercio internacional, incluyendo la apertura de acceso a mercados con los países asiáticos y suramericanos, y/o realizar gestiones encaminadas a la administración de los mismos, de acuerdo con las asignaciones de los Despachos		23.08%	69.23%	ADELANTO	En este período la Misión Permanente dio seguimiento a las herramientas de información comercial del Centro de Comercio Internacional CCI y se remitieron comunicaciones relacionadas con el BREXIT y el ingreso del país al Centro de Desarrollo de la OCDE.
4	35.4 Coordinación y seguimiento a temas nuevos (en fase de exploración) en la Organización Mundial del Comercio, incluyendo comercio electrónico, MIPYMEs, inversión, reforma del sistema multilateral, entre otros	35.4.1 Coordinación		31.25%	56.25%	ADELANTO	Se remitieron comunicaciones sobre reuniones del Grupo Informal de MIPYMEs, Facilitación de Inversiones y Reglamentación Nacional.
		35.4.2 Asistencia a reuniones		32.26%	41.94%	ADELANTO	Se atendieron reuniones del Grupo Informal de MIPYMEs, Reglamentación Nacional, Comercio Electrónico, entre otras.
		35.4.3 Informes en áreas prioritarias		29.63%	33.33%	ADELANTO	Se remitieron los informes de las reuniones de del Grupo Informal de MIPYMEs, Reglamentación Nacional, Comercio Electrónico y Consideraciones de Género en los Acuerdos Comerciales.
8	3.3.1.1.39.E Acuerdos comerciales		POLICOM	8.33%	75.00%	ADELANTO	
1	39.1 Acuerdo Comercial de Centroamérica con el Reino Unido.	39.1.1 Acuerdo Comercial suscrito		25.00%	75.00%	ADELANTO	<p>•El 13 de marzo de 2019, se llevó a cabo la primera reunión de coordinación centroamericana de los pilares de diálogo político y de cooperación por medio de videoconferencia, en la sede de nuestra Cancillería.</p> <p>•El 22 de marzo de 2019, se llevó a cabo una reunión de coordinación centroamericana por medio de videoconferencia, en preparación para la reunión por videoconferencia que se sostendría entre los países de Centroamérica y el Reino Unido, el día 27 de marzo.</p> <p>•El 26 de marzo de 2019, se llevó a cabo la segunda reunión de coordinación centroamericana de los pilares de diálogo político y de cooperación por medio de videoconferencia, en la sede de nuestra Cancillería.</p>

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							•El 27 de marzo de 2019, se sostuvo una reunión por videoconferencia entre los países de Centroamérica (menos Costa Rica) y el Reino Unido, para continuar con la discusión de los temas que aún se encuentran pendientes, con el fin de avanzar en lograr un acuerdo en cuanto a los mismos.
2	39.2 Acercamiento con socios comerciales Asiáticos	39.2.1 Documento		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	39.3 Propiedad Intelectual	39.3.1 Documento		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	39.4 Acuerdo comercial con Canadá.	39.4.1 Documento		0.00%	50.00%	ADELANTO	
5	39.5 Acuerdo comercial con Perú	39.5.1 Documento		0.00%	100.00%	ADELANTO	“El 4 de marzo de 2019 se sostuvo video conferencia con la finalidad de continuar con los trabajos que permitan avanzar hacia el cierre del Acuerdo Comercial. En dicha videoconferencia se explicaron algunos puntos de la propuesta salvadoreña, remitida en diciembre de 2018
9	3.3.1.1.42.E Administrar Acuerdos Comerciales		DATCO	26.59%	26.59%	100.00%	
1	42.1 Presentar propuestas técnicas en materia de acceso y reglas de origen para mejorar las condiciones en las que ingresan los productos salvadoreños bajo los acuerdos comerciales vigentes.	42.1.1 Propuestas técnicas para mejorar las condiciones de acceso de los productos salvadoreños bajo los acuerdos comerciales presentados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	42.2 Analizar y notificar normas, reglamentos técnicos y regulaciones sometidas a consulta nacional e internacional, así como las notificaciones ordinarias de la OMC.	42.2.1 Documentos notificados, de manera que las empresas puedan identificar los requisitos que deben cumplir en mercados externos.		24.44%	24.44%	100.00%	Durante este mes se notificaron un total de 22 documentos a la OMC, entre los cuales cabe destacar: Notificación de Uruguay: “Requisitos Zoonosanitarios de los Estados Partes para la importación de huevos para incubar aves de corral y aves de corral de un día”, Notificación de Estados Unidos sobre “Modernización del Etiquetado y Reglamento de publicidad para el vino, licores destilados y bebidas de malta.”, Notificación de Taiwán y Colombia de Reglamento para la Inspección y Examen de Cosméticos Importados, Notificación de Corea de Enmiendas propuestas al Reglamento de Inspección de Fronteras para Productos Pesqueros, Notificación de Estados Unidos de Enmiendas a los reglamentos que rigen las carnes, carnes preparadas y productos cárnicos, Notificación de la Unión Europea de Reglamento (UE) 2016/429 sobre las enfermedades animales transmisibles.
3	42.3 Elaborar, publicar y dar seguimiento a los programas de desgravación arancelaria de los acuerdos comerciales en vigencia.	42.3.1 Programas de desgravación arancelaria publicados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	42.4 Administrar la asignación de cuotas anuales y la emisión y control de las licencias de importación de los contingentes de productos agropecuarios.	42.4.1 Licencias de importación otorgadas a las empresas beneficiarias de contingentes arancelarios.		32.00%	32.00%	100.00%	Se emitieron y notificaron 160 licencias de importación de contingentes agropecuarios según el siguiente detalle: Carne de cerdo SRD - CAFTA-DR (30), Queso SRD-CAFTA-DR (23), Maíz amarillo desabastecimiento 18-19, consumo humano (2), Maíz blanco , SRD CAFTA-DR (23), Arroz blanco procesado SRD (14), Maíz amarillo SRD-CAFTA-DR (36), Carne de cerdo CRD (3), Jamón curado y tocino entreverado (Acuerdo de Asociación) (1), Queso (Acuerdo de Asociación) (1), Otros Productos Lácteos SRD (2), Helados SRD CAFTA-DR (1), Yogurt, SRD CAFTA-DR (2), Leche en polvo, SRD CAFTA-DR (6), Mantequilla, SRD-CAFTA-DR (3), Arroz en granza primera fase (13).-
5	42.5 Contribuir en la administración del mecanismo de donación de alimentos e	42.5.1 Dictámenes de donaciones analizados.		23.33%	23.33%	100.00%	Se efectuaron 35 autorizaciones para Dictámenes de donaciones las cuales se detallan a continuación: Fundación Una Mano Amiga (2),

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	insumos agrícolas, en el marco de la Comisión consultiva sobre el manejo de donaciones.						Fundación Nuevos Horizontes para Los Pobres (8), Asociación ÁGAPE de El Salvador (10), Iglesia Católica Apostólica y Romana en El Salvador (1), Fundación Pro Educación Laura Vicuña (2), Convoy of Hope El Salvador (4), FUSAL (3), Orden de Malta El Salvador (1), Fundación de Corazones de Vida (3), Hogar Inmaculado Corazón de María (1).-
6	42.6 Promover la inclusión de aspectos vinculados con la igualdad de género en la administración de los acuerdos comerciales.	42.6.1 Informe de acciones que contribuyan a la incorporación del enfoque de género en la administración de los Acuerdos de Libre Comercio vigentes.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
10	3.3.1.1.43.E Divulgar, capacitar y brindar asesorías técnicas sobre comercio exterior		DATCO	25.00%	25.00%	100.00%	
1	43.1 Realizar actividades de capacitación para fortalecer las capacidades técnicas de representantes de los sectores público y privado vinculados con el comercio exterior.	43.1.1 Actividades de capacitación realizadas		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	43.2 Asesorar a los sectores productivos nacionales y demás usuarios del comercio exterior, sobre las normas y procedimientos contenidos en los Acuerdos de Libre Comercio suscritos.	43.2.1 Asesorías realizadas		25.00%	25.00%	100.00%	La DATCO realizó 20 asesorías sobre las distintas disciplinas comerciales, en beneficio de los sectores productivos nacionales e instituciones relacionadas con el comercio, entre las cuales se mencionan las siguientes: Corte de Cuentas de La República, Universidad Dr. José Matías Delgado, Embotelladora la Cascada, Universidad Tecnológica, GALVANISSA, HILASAL, OPP FILM, Helados Rio Soto, Sistemas Aéreos, La Única.-
3	43.3 Brindar asesoría especializada a los sectores productivos sobre las disposiciones de origen contenidas en los Acuerdos de Libre Comercio vigentes, para contribuir a garantizar el acceso a los mercados bajo condiciones preferenciales.	43.3.1 Personas naturales y jurídicas asesoradas sobre el cumplimiento de las disposiciones de origen cuentan con la información que asegure el acceso de sus productos en condiciones preferenciales a los mercados con los que se tiene Acuerdos Comerciales.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
11	3.3.1.1.44.E Desarrollar e implementar el Sistema Nacional de Defensa Comercial		DATCO	33.33%	33.33%	100.00%	
1	44.1 Implementar el Plan de Trabajo del Sistema de Defensa Comercial.	44.1.1 Plan Trabajo del Sistema de Defensa Comercial implementado.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	44.2 Analizar y elaborar documentación que fundamente los casos de solución de controversias y de defensa comercial.	44.2.1 Solicitudes de investigación en materia de Defensa Comercial y casos de solución de controversias atendidos.		33.33%	33.33%	100.00%	Casos de obstáculos al comercio que han enfrentado nuestras exportaciones de néctares y medicamentos hacia la República de Honduras, debido a las diferentes medidas adoptadas por dicho país desde el mes de enero del presente año, entre las cuales se encuentran la reclasificación arancelaria de los productos salvadoreños, generando con ello el pago de impuestos sobre las ventas y multas a raíz de esa reclasificación; así como, incluso en el caso de los medicamentos está exigiendo el pago de análisis de laboratorio como un requisito para otorgar el reconocimiento mutuo de los registros sanitarios.
12	3.3.1.1.1.O Fortalecimiento del recurso humano		UIC	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	1.1 Capacitaciones para el fortalecimiento del recurso humano	1.1.1 Número de capacitación atendidas (al menos una capacitación en materia de enfoque de género)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
13	3.3.1.1.1.O Gestión del conocimiento para la mejora en el desempeño socioeconómico nacional		UIE	62.50%	12.50%	20.00%	
1	1.1 Divulgación de estudios elaborados en materia socioeconómica	1.1.1 Sitio Web actualizado y de acceso al público		100.00%	0.00%	0.00%	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		1.1.2 Número de divulgaciones de estudios y/o infografías elaborados en materia socioeconómica		25.00%	25.00%	100.00%	Se publicaron todas las alertas realizadas a la fecha (05.04.2019)
14	5.5.1.1.1.O Gestiones Administrativas		OMC-OMPI	26.35%	53.38%	ADELANTO	
1	1.1 Elaborar informe de actividades, reportes y/o gestiones administrativas	1.1.1 Elaborar informe de actividades, reportes y/o gestiones administrativas		26.35%	53.38%	ADELANTO	Se realizaron los reportes y gestiones administrativas correspondientes al mes de marzo de 2019.
15	3.3.1.1.2.O Apoyo técnico para la toma de decisiones		UIC	25.00%	25.00%	100.00%	
1	2.1 Elaboración de documentos y otras solicitudes de los titulares, otras direcciones y de otras dependencias públicas	2.1.1 Número de solicitudes atendidas		25.00%	25.00%	100.00%	Presentación Doing Business para reunión del Fondo Monetario Internacional
16	3.3.1.1.2.O Fortalecimiento del recurso humano		UIE	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	2.1 Capacitaciones para el fortalecimiento del recurso humano	2.1.1 Número de capacitación atendidas (al menos una capacitación en materia de enfoque de género)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
17	5.5.1.1.2.O Transformación Productiva con igualdad de género		OMC-OMPI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	2.1 Promoción de la inclusión de aspectos vinculados con la igualdad de género en la normativa nacional relacionada con el comercio internacional: por un lado facilitando la participación de las mujeres como exportadoras y por otro contribuyendo al cumplimiento de los derechos laborales	2.1.1 Definir el mecanismo mediante el cual es posible proponer la incorporación del enfoque de igualdad de género		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		2.1.2 Elaborar propuestas para incorporar el enfoque de Género en alguna agenda o en alguna normativa relacionada con el comercio		100.00%	100.00%	100.00%	
2	2.2 Incorporación del enfoque de igualdad de género en los proyectos que se estén realizando y de otros que se pretendan desarrollar en el posicionamiento de la Propiedad Intelectual como elemento clave para el desarrollo productivo nacional	2.2.1 Implementación del mecanismo a desarrollar para el fortalecimiento de capacidades como el desarrollo organizacional en el territorio, en el marco del posicionamiento de la Propiedad Intelectual, para generar los espacios con enfoque de igualdad de género		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
18	3.3.1.1.3.O Apoyo técnico para la toma de decisiones		UIE	25.00%	75.00%	ADELANTO	
1	3.1 Elaboración de documentos y otras solicitudes de los titulares, direcciones y de otras dependencias públicas o agentes externos	3.1.1 Número de solicitudes atendidas		25.00%	75.00%	ADELANTO	Se atendieron solicitudes: Datos Comerciales El Salvador - Belice Datos Comerciales El Salvador - República Dominicana Datos Empleo - UIE Listado Empresas LZFI NIT dic2018 Solicitud OIR - IED Año 2010 - 2018 III Trimestre
Subprograma 1.2: Mejora en el Clima de Negocios y Apoyo a las Inversiones Nacionales y Extranjeras.							
19	1.1.1.2.25.E Elaborar propuestas para la remoción de obstáculos para la ampliación de inversiones existentes		DNI	27.08%	30.48%	ADELANTO	
1	25.1 Incorporar nuevos Servicios en MiEmpresa.gob.sv (ventanilla virtual)	25.1.1 Servicio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	25.2 Acercamiento estratégico y sistemático a los inversionistas potenciales y establecidos en el país	25.2.1 Reporte		25.00%	34.52%	ADELANTO	La Subdirección atendió un total de 8 empresas durante el mes de marzo. Se continuó apoyando al proyecto nuevo y al proyecto de expansión, ambos se encuentran en proceso para obtener su permiso ambiental para proyectos de urbanización. Las 6 empresas restantes ya se encuentran operando y se les apoyó en la agilización y seguimiento de sus procesos de tramitación en la DGII, DGA, OPAMSS y diferentes áreas del MINEC, como son la DNI y la Dirección de Hidrocarburos y Minas.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
3	25.3 Asistir al inversionista y brindar servicios de manera continua y sistemática en sus procesos de establecimiento.	25.3.1 Servicios		25.00%	29.08%	ADELANTO	En la ONI durante marzo, se brindaron 85 servicios a 74 empresas y se emitieron 2 Resoluciones de capital, más 42 asesorías de incentivos fiscales.
4	25.4 Programa de promoción y sensibilización para el registro de la inversión y miempresa.gob	25.4.1 Publicación		25.00%	25.00%	100.00%	
5	25.5 Elaboración y presentación de propuestas de simplificación	25.5.1 Propuesta		33.33%	33.33%	100.00%	Se ha presentado propuesta de simplificación, Proyecto de Simplificación y Registro de Trámites, el cual se enmarca en el Decreto Ejecutivo 90, de la creación del Organismo de Mejora Regulatoria y es parte del Proyecto Clima de Inversiones de Fomilenio II. Son dos los objetivos principales que persigue el Proyecto: a. Disminuir en un 20% el costo de los trámites para los usuarios, especialmente aquellos que se identifiquen con un mayor grado de impacto y; construir y publicar en una plataforma web el Registro Nacional de Trámites.
20	3.3.1.2.40.E Reformar y/o elaborar leyes y reglamentos y normativas que estimulen la Inversión privada		DNI	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	40.1 Elaborar Reglamento de Ley de la Zona Económica Especial	40.1.1 anteproyecto		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	40.2 Elaboración de Reglamento de Ley de Zonas Francas Industriales y de comercialización	40.2.1 anteproyecto		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	40.3 Revisión de Reglamento de Ley de Inversiones	40.3.1 Anteproyecto		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	40.4 Revisión de Ley de Zonas Francas Industriales y de comercialización, ley de servicios Internacionales y su Reglamento.	40.4.1 Documento		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
21	3.3.1.2.1.O Administrar y gestionar servicios de facilitación de operaciones de las empresas		DNI	29.95%	32.76%	ADELANTO	
1	1.1 Evaluar y resolver solicitudes, bajo la Ley de ZF, LSI, LRDA, LI, LEJ	1.1.1 Empresa beneficiada		25.00%	30.83%	ADELANTO	1 - Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización – 1. Acuerdos (10): A) Modificación de instalaciones a) Este Apparel S.A de C.V. b) Decotex Internacional S.A de C.V. c) Santa Ana Apparel Ltda. de C.V.; B). Revocatoria de beneficios: a) Laboratorios Kin Centroamérica y caribe S.A de C.V. b) Servicios de estampado S.A de C.V.; C) Otorgamiento de beneficios a) Astrix comercialización S.A de C.V. b) J V 619 International S.A de C.V.; E) Modificación de instalaciones y de listado: a) Grupo Miguel S.A de C.V. F) Modificación de actividad a) PCB Trading S.A de C.V.; 2. Resoluciones (1): A) Venta al mercado local a) Salvaplastic International S.A de C.V.; II - Ley de Servicios Internacionales: 1. Acuerdos (3): A) Otorgamiento de beneficios a) ALG 3PL S.A de C.V.; B) Modificación de Instalaciones a) Sykes El Salvador LTDA de C.V.; b) Soluciones Logísticas S.A de C.V.; 2. Resoluciones (1): A) Denegatoria de beneficios: a) Multiservicios Internacionales S.A de C.V. En ONI se hicieron 3 resoluciones de capital
2	1.2 Elaborar Informes de Desempeño de Zonas Francas	1.2.1 Informe elaborado		25.00%	25.00%	100.00%	Luego de observar el comportamiento de las empresas usuarias en las diferentes zonas francas en operación, se puede constatar para este trimestre una movilidad que consideramos que es producto de

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							un freno por temporada, que es muy similar a lo observado en los Trimestres 2 y 3 / 2018; en donde las empresas informan en conjunto disminución en la generación del empleo. Es importante la cifra registrada en este periodo de 113 empleos directos menos generados, con respecto al Trimestre # 3 / 2018; la tendencia es a la baja.
3	1.3 Monitoreo de empresas beneficiadas	1.3.1 Empresas monitoreadas		24.73%	32.97%	ADELANTO	Se han monitoreado 21 empresas beneficiadas bajo la Ley de Zonas Francas, las cuales generaron un total de 2,495 empleos directos y 7 empresas beneficiadas por la Ley de Servicios Internacionales que generaron un total de empleo de 2,035 y que sumados ambos regímenes generan empleo a 4,530 personas.
4	1.4 Elaborar Informes sobre empresas beneficiarias de la Ley de Zonas Francas	1.4.1 Informe elaborado		25.00%	25.00%	100.00%	A Diciembre de 2018 el empleo generado por las empresas de la Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización experimentó un crecimiento de 2.86% con respecto al mismo periodo del año anterior, permitiendo alcanzar un saldo de 87,141 puestos de trabajo. De ese total de empleo, el 62.2% se mantiene en las 17 Zonas Francas que albergan 116 empresas y el 37.8% en Depósitos de Perfeccionamiento Activo con 92 empresas. En ambos regímenes, la industria de prendas de vestir o maquila de ropa llegó a generar 65,603 puestos de trabajo mostrando un crecimiento de 2.53% comparado contra 63,982 a Diciembre del 2017.
5	1.5 Elaborar Informes de cumplimiento de empresas beneficiarias de Ley de Servicios Internacionales	1.5.1 Informe elaborado		50.00%	50.00%	100.00%	
Subprograma 1.3: Integración Económica Centroamericana.							
22	4.4.1.3.12.E Modernización y elaboración de instrumentos legales de la Integración Económica Centroamericana		POLICOM	0.00%	25.00%	ADELANTO	
1	12.1 Formular y negociar instrumentos técnicos y jurídicos de la Unión Aduanera Centroamericana. .	12.1.1 Resolución de Comieco, Ayuda memoria		0.00%	25.00%	ADELANTO	
2	12.2 Desarrollar mecanismos y procedimientos para contribuir a la simplificación y facilitación el comercio.	12.2.1 Documento, Ayuda Memorias		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	12.3 Consolidar la incorporación de El Salvador al Proceso de Integración Profunda del Triángulo Norte de Centroamérica.	12.3.1 Resolución de Instancia Ministerial, acuerdos de la instancia ejecutiva		0.00%	25.00%	ADELANTO	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2: FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL.

A. EJECUCIÓN DE INDICADORES

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
Resultado Específico: 2.1 Incrementar la competitividad del tejido productivo ocasionada por los bajos niveles de productividad, a través de servicios orientados al fomento, diversificación y transformación productiva.														
2.0.9.0 Crecimiento de las exportaciones de los sectores productivos de bienes priorizados en la PNFDTP	Unidad de Inteligencia Económica	Informes del BRC	Estadísticas del sector externo, BCR y MINEC	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	N/A	0	5	0	5	0.00	Los sectores estratégicos manufactureros disminuyeron sus exportaciones en US\$ 37.83 millones (-5.16%) respecto a lo acumulado en febrero de 2018.
2.0.10.0 Valor de las exportaciones de los sectores productivos de bienes priorizados en la PNFDTP	Unidad de Inteligencia Económica	Informes del BCR	Estadísticas del sector externo BCR y MINEC	Millón de dólares	Trimestral	+	N/A	N/A	4106.6	4312	1026.64	1078	694.79	Los sectores estratégicos apoyados mediante la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva exportaron US\$ 694.79 millones.
Subprograma 2.1:Fomento y Diversificación Productiva														
2.1.1.0 Monto de cofinanciamiento otorgado para Fast Track, proyectos y concursos. Fondos GOES	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo	Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamientos otorgados para fast Track, proyectos y concursos con fondos GOES	Informe de montos de cofinanciamientos aprobados. Fondos GOES	Dólar americano	Trimestral	+	N/A	N/A	390000	1E+06	33000	110000	116,221.91	Durante el primer trimestre fueron colocadas 8 iniciativas por un monto de \$116,221.91 de las cuales 3 fueron proyectos por un total de \$108,496.50 y 5 Fast Track por un monto de \$7,725.71, beneficiando así a 6 pequeñas y 2 medianas empresas de los sectores: Agroindustria, Electrónica, Químico Farmacéutico y Textil y Confección
2.1.6.0 Empresas apoyadas con asistencias técnicas especializadas en fomento productivo	Dirección de Innovación y Calidad	Sumatoria simple de empresas asistidas	Informes y reportes de asistencias técnicas especializadas en fomento productivo y Registros administrativos	Número	Anual	+	2014	225.00	65	75	13	15	15.00	Se realizaron 15 asistencias técnicas a empresas, según el siguiente detalle: 6 Asistencias Técnicas al Sector Alimentos y Bebidas, 5 Asistencias Técnicas al Sector Química, Farmacia y Cosmética Natural, 1 Asistencia Técnica al Sector Calzado, 2 Asistencias a empresas del Sector Tics y 1 Asistencia al sector servicio. Se apoyó en proporcionar asistencia técnica para: Diagnósticos de Calidad, Informe técnico empaque al vacío, Validación de diagnóstico tecnológico, Informe técnico de registros y permisos de funcionamiento, Informe Técnico sobre requisitos BPM, Informe Técnico proceso certificación FDA entre otros.
2.1.6.0 Empresas apoyadas con asistencias técnicas especializadas en fomento productivo	Dirección de Fomento Productivo	Sumatoria simple de empresas asistidas	Informes y reportes de asistencias técnicas especializadas en fomento productivo y Registros administrativos	Número	Anual	+	2014	67.00	143	148	25	31	52.00	DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE DE 2019 (enero a marzo/2019), La Oficina de Atención Empresarial CRECEMOS TU EMPRESA, atendió 112 empresas con 197 gestiones o asesorías en temas: técnicos, legal-CNR, financiamiento, exportación, trámites normativos, permisos de construcción, medioambientales, factibilidades, entre otros. Es importante mencionar que cada mes ingresan nuevas empresas solicitando asesoría, acompañamiento o algún tipo de apoyo técnico, las cuales son referidas por diferentes fuentes, como: a través de gestiones telefónicas CATE, contactadas y visitadas por nuestros asesores, referidas por otros empresarios y también referidas por Instituciones como: BANDESAL, FONDEPRO, CDMYPE, DNI, CAMARASAL Y CAMARA ALEMANA

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
														<p>SALVADOREÑA.</p> <p>Como resultado concreto de estas asesorías y acompañamiento, se logró que 24 empresas obtuvieran 29 documentos que estaban siendo tramitados, la cual se clasifica a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13 Diagnósticos se elaboraron a igual número de empresas, con el fin de identificar puntos de mejora en temas sobre: Financiamiento, Cumplimiento de normativa de Buenas Prácticas de Manufactura y sobre conocimiento de exportación. Con la identificación de puntos de mejora, se focaliza mejor las asesorías y orientaciones que CRECEMOS TU EMPRESA, brinda a empresarios/as. - 16 Documentos recibieron las empresas asesoradas por CRECEMOS TU EMPRESA, durante la gestión de trámites, los cuales son: Permiso de construcción, Permiso de tala de árboles, Aprobación interconexión, Permiso de operación, Aprobación de financiamiento por parte de la banca pública y/o privada (5), Certificación de registro de establecimiento, Informe operacional para el MARN (2), Factibilidad, calificación de lugar, Acuerdo de concesión de explotación de canteras, Incentivo Fiscal para equipo de producción y Renovación de Credencial. Las Instituciones ante las cuales se realizó las coordinaciones y seguimiento, son: Cajas de Crédito, OPAMSS, Alcaldía de Antiguo Cuscatlán, ETESAL, SIGET, BANDESAL, Secretaría de Agricultura y Ganadería (SAG / Honduras), MARN, SIBASI / MINSAL, Dirección General de Hidrocarburos y Minas, Ministerio de Hacienda y CNR. <p>ASESORÍA, ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO BRINDADO A PROYECTOS PRODUCTIVOS UBICADOS EN EL INTERIOR DEL PAÍS:</p> <p>19 proyectos ganadores de concurso de fondos no reembolsable 2017 y I-2018, se encuentran en proceso de ejecución financiera y técnica del primer o del segundo desembolso.</p> <p>Se llevó a cabo el curso sobre formulación y evaluación de proyectos, en el cual participaron los técnicos de la DFP y de FONDEPRO. Tuvo una duración de 40 horas, distribuidas en 5 días. El curso fue desarrollado en la Escuela Nacional de Formación Pública (ENAFOP), con el objetivo, fortalecer las capacidades del personal que asesora y acompaña en los procesos de formulación y durante la ejecución de los proyectos que resultan ganadores a través de los concursos de fondos no reembolsables.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 Se obtuvo 1 documento de bases de Concurso ratificadas por Consejo Directivo de FONDEPRO y con la No Objeción del BID; 1 documento informe del desarrollo de 3 eventos de lanzamientos de concursos, en fechas Miércoles 6 de marzo en Muelle Los Coquitos, La Unión, donde se tuvo un total de 138 personas participantes (67 mujeres y 71 hombres). En

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
														fecha 7 de marzo se desarrolló en Puerto El Triunfo en Jiquilisco, se tuvo un total de 124 personas participantes (38 mujeres y 86 hombres) y el último lanzamiento se realizó en fecha 8 de marzo en Apaneca, Ahuachapán donde se tuvo un total de 101 personas participantes (42 mujeres y 59 hombres). En los lanzamientos se dieron a conocer los lineamientos generales de las Bases de Concurso, los requisitos, así como la fecha límite para postular la cual es el 3 de mayo de 2019 y 1 documento de lanzamiento de cursos para fortalecimiento de competencias laborales en empresas de la Franja Costero Marina.
2.1.7.0 Empresas apoyadas asistencia técnica especializada para la diversificación de la producción	Dirección de Innovación y Calidad	Sumatoria simple de empresas asistidas	Informes y reportes de asistencias técnicas especializadas en diversificación productiva, Registros administrativos	Número	Anual	+	2014	18.00	55	65	N/A	N/A	N/A	N/A
2.1.8.0 Empresas apoyadas en temas de fomento y diversificación productiva	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas	Sumatoria simple de empresas apoyadas	Informes de iniciativas apoyadas	Número	Anual	+	2014	60.00	60	65	N/A	N/A	N/A	N/A
2.1.9.0 Empresas capacitadas en el fortalecimiento de sus capacidades empresariales	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas	Sumatoria simple de iniciativas apoyadas	Informes de empresas capacitadas	Número	Anual	+	2014	40.00	40	45	N/A	N/A	N/A	N/A
2.1.10.0 Acciones desarrolladas para el fortalecimiento del SFPE y la implementación de la PFDTP	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas	Sumatoria simple de iniciativas apoyadas	Informes de acciones desarrolladas	Número	Anual	+	2016	10.00	10	12	N/A	N/A	N/A	N/A
2.1.13.0 Monto de cofinanciamiento otorgado para proyectos y concursos Fondos BID	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo	Sumatoria de montos de proyectos y concursos de cofinanciamiento otorgadas con fondos BID	Informe de montos de cofinanciamiento aprobados fondos BID	Dólar americano	Trimestral	+	N/A	N/A	587272	2E+06	4926.56	16422	0.00	Debido a que no fue posible realizar la sesión de Consejo Directivo en la cual se iban a ratificar iniciativas que fueron presentadas en Comité Evaluador en el mes de marzo 2019, no fue posible cumplir con la meta de este mes, esto fue informado a finales del mes de marzo 2019 a través de memorando DFDP 127-2019. Importante mencionar que el primero de abril se logró realizar la sesión de Consejo Directivo en la cual fueron ratificadas 2 iniciativas PISI los cuales serán reportados en la meta de abril 2019.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

B. EJECUCION DE PROYECTOS

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Subprograma 2.1:Fomento y Diversificación Productiva							
23	2.2.2.1.3.E Servicios de desarrollo empresarial para fomentar la competitividad de sectores prioritarios: CRECEMOS TU EMPRESA		DFP	18.07%	33.82%	ADELANTO	
1	3.1 Orientación y Asesoría empresarial para proyectos de inversión productiva de proveeduría de formalización de empresas y de exportación	3.1.1 Número de diagnósticos de potencialidades y limitaciones para acceder a créditos y a mercados nacional e internacional realizados a empresas		0.00%	27.50%	ADELANTO	<p>Durante el mes de marzo, se realizaron los siguientes diagnósticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proyectos DF S.A. DE C.V. Solicitan financiamiento para la adquisición de inmueble para lo cual se tienen que preparar condiciones de acceso al crédito. - Cooperativa el Jicaro: Solicitud de apoyo para ampliaciones del restaurante. - Restaurante La Pirraya, Solicitud de apoyo para adquisición de equipo cuarto frío para hotel. - Pahnas S.A DE C.V. solicitud de asesoramiento para la adquisición de equipo con el apoyo de FONDEPRO. - Lácteos Israel: Cumplimiento de normativa RTCA - Lácteos Ilobasco: Cumplimiento de normativa RTCA - Lácteos Hernández: Cumplimiento de normativa RTCA
		3.1.2 Número de asesorías brindadas para obtención de trámites (permisos, registros, autorizaciones, etc.), para vinculación a mercados nacional e internacional, gestión de financiamiento y cofinanciamiento		25.11%	26.61%	ADELANTO	<p>Durante el mes de marzo, se brindó 36 asesoría en diferentes temáticas, para que 23 empresas logren obtener financiamiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ECOPUNTO, S.A. DE C.V. Monto \$ 18,000.00 Bandedal, capital de trabajo. Es primera vez que obtienen crédito para la empresa; siempre habían invertido su propio capital y eso ha estado limitando su crecimiento empresarial. - SCAES de R.L. Monto de \$ 332,000.00 Caja de Crédito de Soyapango. Refinanciamiento baja de tasa del 20% al 13% y mejora en condiciones. - RESTAURANTE LA PIRRAYA. Crédito por \$25,000.000 Banco de América Central para remodelación del restaurante. -TACACHICO INTERNACIONAL: empresa apoyada para la comercialización de su tilapia, está por aprobarse un financiamiento de \$36,000.00 para la compra de un vehículo y una maquina empacadora al vacío. -MUNDO APPLIANCE: Empresa Salvadoreña dedicada a fabricar muebles y comercializarlos, se les vinculó con BANDESAL y FEDECREDITO, siendo éste último quien les aprobó \$180,000.00 para un plazo de 15 años, con baja tasa de inri. Durante el mes, se ha logrado finalizar el proceso para trámites de las empresas siguientes: -Exoneración de Pago de impuestos por internación de equipo para Josefina Melgar -Factibilidad de Calificación de Lugar Edith Noyola/SESEME MILK -Factibilidad de SIBASI Inversiones Chávez - Notificación de RIOA POLIFLEX - Notificación de RIOA Agroindustrias Los Quesos de Oriente <p>En la ventanilla de exportación e Inversión se tuvo las siguiente actividades de importancia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinación MITUR, RREE y MINEC para recibimiento de presidente, representantes y empresarios de Cámara de Comercio de Quebec, apoyados por Viceministra Merlin Barrera y atención empresarial Creceamos Tu Empresa. 2. Recibimiento y coordinación interinstitucional MINEC, Universidad Don Bosco, RREE Cancillería y PROESA para visita del Sr. Napoleón Mariona, servicios consulares de El Salvador en Alemania. Proyecto Inversionista Alemán sobre Fabricación de Helicópteros en El Salvador. Convenio de cooperación entre universidad de Alemania y Universidad Don Bosco de El Salvador. Visita a Laboratorios de Facultad de Aeronáutica 3. Elaboración de agenda de negocios y coordinación interinstitucional RREE, MINEC, Consejo Salvadoreño del Café para visita empresario SALEX Houston, Sr. Edwin Custodio. Visita a empresas y cooperativas proveedoras de café, 8 en total

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							contactos de negocios y cataciones de café especiales, actores territoriales CDMYPE Cayaguana
		3.1.3 Número de asesorías en gestión de trámites, asistencia técnica y financiamiento a empresas lideradas por mujeres		25.00%	86.11%	ADELANTO	Para el presente mes se registraron 17 asesorías que se brindaron a 11 empresas lideradas por mujeres en los temas de Financiamiento-Cofinanciamiento: financiamiento para capital de trabajo con BANDESAL; Trámites Permiso Ambiental y exportación hacia la Región y sur de México.
2	3.2 Promoción y orientación de los servicios y programas del MINEC para el desarrollo empresarial	3.2.1 Número de eventos de divulgación de la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA con gremiales empresariales o Instituciones de gobierno		0.00%	16.00%	ADELANTO	Durante el presente mes se participó en 2 eventos para dar a conocer los servicios que tiene la oficina CRECEMOS TU EMPRESA, para fortalecer los proyectos de inversión empresarial: 1. PROMOCIÓN DE CRECEMOS TU EMPRESA EN BANCO HIPOTECARIO: Este evento se coordinó con el banco para poder promocionar los servicios de las diferentes ventanillas de la oficina para los Gerentes y Subgerentes de las agencias regionales del banco. 2. COMPITIENDO CON ÉXITO A TRAVÉS DEL MARKETING ESTRATÉGICO. Este evento fue coordinado con CAMARASAL como apoyo a la oficina. El evento tuvo como objetivo dar a conocer a las pequeñas y medianas empresas cómo explorar posibilidades de negocio con nuevas técnicas de marketing. El incremento de la competencia, los rápidos cambios del entorno y el aumento de las exigencias de los consumidores requieren que las empresas estudien y comprendan el comportamiento su consumidor y las herramientas para captar nuevos clientes.
		3.2.2 Número de asesorías sobre servicios y programas del MINEC para el desarrollo de negocios a través del Centro de Atención Telefónica Empresarial		25.00%	43.43%	ADELANTO	A través del Centro de Atención Telefónica CATE, se realizaron 276 gestiones telefónicas de las cuales se obtuvieron 11 vinculaciones de empresas con las ventanillas de CRECEMOS TU EMPRESA: - 37 gestiones telefónicas en asesoría en formalización de negocio a través del portal MIEMPRESA.GOB.SV, - 200 entregas de Información sobre servicios que brinda la oficina CRECEMOS TU EMPRESA, - 39 gestiones de PROMOCIÓN ante las empresas para brindar información ampliada sobre los proyectos, programas y servicios que ofrece el Ministerio de Economía. El objetivo de las gestiones telefónicas es captar demanda para las diferentes ventanillas de CRECEMOS TU EMPRESA a través de la asesoría en línea a los usuarios sobre requisitos, pasos a seguir sobre diferentes trámites como permisos de funcionamiento, registros sanitarios; además de explicar a los usuarios de MI EMPRESA.GOB, el pago en línea, la solvencia de la Digestyc, renovación de matrícula, solicitud por el cambio de domicilio de la empresa; de igual manera se les vinculan con los diferentes contactos y técnicos encargados de las diferentes instituciones como: CNR, Ministerio de Hacienda, ISSS, Digestyc etc.
3	3.3 Capacitaciones para el fortalecimiento de empresas asesoradas	3.3.1 Número de capacitaciones a empresas		25.00%	25.00%	100.00%	Se desarrolló una capacitación para el grupo de empresarios y empresarias del municipio de Olocuilta en la cual se apoyó con el personal de BANDESAL por los temas de financiamiento para Banca Mujer y Emprendedores.
		3.3.2 Número de Talleres de formación sobre igualdad y autonomía económica de la mujer miembro de empresas o de proyectos atendidos por DFP		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Durante el mes de marzo se realizó reunión para programar, organizar y coordinar talleres de formación con las asociadas y asociados de Asociaciones Cooperativas que son apoyadas por la DFP. Los talleres se desarrollarán en los núcleos de: La Unión, Sonsonate y Usulután.
24	2.2.2.1.5. E Programas de dinamización económica territorial, a través del desarrollo y comercialización de productos con valor agregado y potencial de exportación (TERRITORIOS PRODUCTIVOS).		DFP	22.83%	34.78%	ADELANTO	
1	5.1 Procesos para el fortalecimiento en la generación de negocios entre productores y mercados nacional o internacional	5.1.1 Fortalecer a la MIPYME y grupos asociativos, para el cumplimiento de requisitos de productos ofertados, según demanda de mercados nacional o internacional.		25.00%	33.33%	ADELANTO	Durante el mes de marzo, 8 Asociaciones Cooperativas y empresas obtuvieron asesorías y acompañamiento por parte de la Unidad de Negocios de la Dirección de Fomento Productivo en el proceso para gestionar ante otras Instituciones de Gobierno los trámites necesarios para Fortalecer el cumplimiento de requisitos para la proveeduría de sus productos. A continuación los avances y/o logros obtenidos: 1) en proceso la gestión ante la Unidad de Salud para que brinden capacitaciones sobre

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							manipulación de alimentos. 2) en proceso la gestión ante Alcaldía de Nahuizalco, para solicitar calificación de lugar donde se ubica la planta procesadora de alimentos, 3) se efectuó cambios al nombre del producto en el diseño de la etiqueta, por parte del Ministerio de Salud, 4) se está preparando muestras para ser entregadas al laboratorio de alimentos y la documentación técnica para ser presentada a la Unidad de Alimentos. 5) El Ministerio de Salud aprobó a 2 Asociaciones Cooperativas, el mandamiento de pago para el registro sanitario, análisis de laboratorio y la presentación de la documentación técnica (solicitud de registro sanitario, etiqueta del producto según presentaciones y listado de ingredientes).
		5.1.2 Prospección de empresas de la industria y Comercio como potenciales compradores de los productos de las MIPYME y de grupos asociativos.		20.00%	20.00%	100.00%	Se cuenta con 5 empresas que han proporcionado información sobre los requisitos que deben cumplir los productos por los cuales tienen interés de proveeduría. Se mantuvo reunión con la Unidad de Agro negocios, dependencia del MAG para solicitar información sobre ubicación de posible proveedores (productores individuales o cooperativas) y zonas de cultivo de determinados productos, para realizar vinculaciones con las empresas que requieren esos productos. Se desarrollaron reuniones con 6 empresas compradoras, para conocer la demanda en cantidad, calidad y requisitos que deben cumplir los productos que tienen las empresas proveedoras.
		5.1.3 Negocios generados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	5.2 Asesorías, acompañamiento y apoyo a MYPES y cooperativas ganadoras de fondos no reembolsables de corredores productivos, en la ejecución técnica y financiera para fortalecer inversiones	5.2.1 Número de Instrumentos requeridos para desarrollar concurso de fondos no reembolsables, que cuentan con criterios de género para facilitar la participación de mujeres, actualizados		0.00%	100.00%	ADELANTO	Se llevó a cabo lanzamiento del Concurso de Cofinanciamiento Corredores 2019 ya con las bases de Concurso ratificadas por Consejo Directivo de FONDEPRO y con la No Objeción del BID. Se desarrollaron 3 lanzamientos en fechas miércoles 6 de marzo en Muelle Los Coquitos, La Unión, donde se tuvo un total de 138 personas participantes (67 mujeres y 71 hombres). En fecha 7 de marzo se desarrolló en Puerto El Triunfo en Jiquilisco, se tuvo un total de 124 personas participantes (38 mujeres y 86 hombres) y el último lanzamiento se realizó en fecha 8 de marzo en Apaneca, Ahuachapán donde se tuvo un total de 101 personas participantes (42 mujeres y 59 hombres). En los lanzamientos se dieron a conocer los lineamientos generales de las Bases de Concurso, los requisitos, así como la fecha límite para postular la cual es el 3 de mayo de 2019
		5.2.2 Número de proyectos participantes del concurso de fondos del programa Corredores Productivos II-2018 y I-2019, premiados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	En el Marco del Concurso de fondos no reembolsables del Programa Corredores Productivos II-2018, 26 iniciativas que cumplieron los requisitos previos, pasaron al proceso de formulación de proyectos. El 21 de marzo se venció el plazo para la formulación de proyectos y se recibió un total de 24 proyectos con sus formularios, planes de desembolsos, flujos y cotizaciones. De los 24, quedaron 2 proyectos descalificados porque no presentaron toda la documentación en el plazo establecido. Actualmente se está en el proceso de revisión de los formularios por parte de la DFP y FONDEPRO. En el mes de abril se desarrollarán FONDEPRO convocará a los comités para la evaluación. El avance que tiene el proceso para el desarrollo del Concurso de Cofinanciamiento Corredores Productivos 2019, se está en la etapa de promoción, para lo cual se realizan visitas de posibles beneficiarios así como reuniones de seguimiento sobre la documentación requerida. La fecha límite para postulación es el viernes 3 de mayo de 2019.
		5.2.3 Número de proyectos con inversiones productivas ganadores de concursos, en ejecución financiera y técnica		25.00%	25.00%	100.00%	Proyectos ganadores de concurso 2015: Como parte del apoyo para la vinculación de negocios, se invitó a 12 MYPES a participar en las ferias de productos elaborados artesanalmente, en fechas 15 y 27 de marzo coordinadas por el Mercado de Artesanías y desarrollados en las instalaciones del Plan Maestro, frente a MINEC. En el caso del cierre financiero del proyecto, 3 proyectos de igual número de Asocios aún están pendiente la devolución de fondos y se está dando seguimiento para que lo hagan efectivo y cerrar dichos proyectos. Proyectos ganadores de concurso 2017: Luego de un proceso de acompañamiento y asesorías brindadas, se ha avanzado en la

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>ejecución financiera de proyectos y se ha apoyado en la gestión administrativa para que elaboren liquidación de los fondos.</p> <p>2 Proyectos han finalizado al 100% la ejecución financiera, se ha revisado y asesorado a la empresa en la presentación del expediente de documentos comprobantes de los gastos realizados en el proyecto para liquidar la segunda parte de los fondos.</p> <p>Una de las empresas ha generado ventas en el mes de marzo por un total de \$ 28,467.5. Con la reactivación de la pesca y el proceso que se le hace al pescado en la planta, se ha logrado recupera las siguientes empresas que antes eran clientes pero por no hacer la actividad de pesca se había perdido, Club de Playa Salinitas S.A de C.V., FRESCOMAR, ACCESO OFERTA LOCAL, La Pampa Argentina, Los clientes que compran la mayor cantidad de producto son, Club de Playa salinitas y Acceso Oferta Local.</p> <p>1 Proyecto cuenta con el 35% de avance en la ejecución de los fondos del primer desembolso.</p> <p>1 Proyecto ha entregado liquidación de segundo desembolso, y se le está asesorando en el proceso de subsanación de observaciones.</p> <p>1 Proyecto ha solicitado tiempo extraordinario de 1 mes para la obtención del equipo de aireación y ejecución del tercer desembolso, además se brindó apoyo para entregar al MARN el Plan de mantenimiento para Bosque Salado y 6.5 hectáreas.</p> <p>Durante marzo, se brindó asesoría y acompañamiento para la vinculación de negocios y la Asociación Cooperativa inició relación de negocios con la empresa turística La Pirraya Country Club por una cantidad de 1,500 unidades cada 8 días.</p> <p>Proyectos ganadores de concurso I-2018:</p> <p>Durante el mes de marzo, se ha brindado asesoría y acompañamiento en el proceso de ejecución financiera de 10 proyectos, logrando un avance de:</p> <p>Proyecto 1, ha finalizado ejecución de fondos del primer desembolso en un 100%</p> <p>Proyecto 2, lleva un avance del 80% de ejecución en la actividad de construcción del centro de acopio</p> <p>Proyecto 3, ha iniciado el proceso de ejecución de fondos, de su primer desembolso, Proyecto 4, lleva el 0.7% de avance en la ejecución. Se le dio seguimiento a la ejecución financiera, revisando cronograma de ejecución de las inversiones, así mismo, se revisó la problemática de la cooperativa para el cumplimiento de la contrapartida; además se le revisó los TDR y contrato del administrador del proyecto y TDR para contratación de técnico especialista en maquinaria; Se realizó reunión con administrador del proyecto y directivos de la cooperativa El Jobal para tratar el tema de contrapartida y contratación de especialista en maquinaria.</p> <p>Proyecto 5 y 6, se está asesorando en todo el proceso de adquisición de bienes y servicios, se hacen vistas periódicas para la verificación in situ de los avances del proyecto.</p> <p>Proyecto 7, se encuentra en el proceso de contratación de la empresa constructora para el centro de empacado y la colocación del sistema cable vía. En este proceso se está asesorando la elaboración de términos de referencia.</p> <p>Proyecto 8, se ha asesorado en todo el proceso de contratación de la empresa constructora, la cual ha dado inicio al desarrollo de las actividades de remodelación completa de infraestructura para adecuación de hotel. A la fecha los avances representan un 45%.</p> <p>Proyecto 9, se brindó asesoría y acompañamiento en el proceso de ejecución financiera y técnica, orientando en elaboración de TDR para la construcción de la Cabaña Turística, revisión y evaluación de ofertas Técnicas - Económicas, orientación para elaboración de contrato y seguimiento para completar el proceso con empresa constructora, se ha dado inicio a la construcción de la Cabaña en el Mirador Espíritu de La Montaña.</p> <p>Proyecto 10, se brindó asesoría y acompañamiento en el proceso de ejecución</p>

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>financiera y técnica, orientando en la compra del Equipamiento Tecnológico de la Flota Pesquera, se facilitó reunión con empresa proveedora Telesis para compra de Radio Base y Radios portátiles para la Flota Pesquera, la empresa ofreció hacer pruebas de alcance para verificar la funcionalidad de los equipos para la Cooperativa. Se visitó la empresa MARINSA para poder entender la desagregación realizada en los gastos de la actividad Equipamiento productivo flota pesquera y justificar la compra y armado de Redes a FONDEPRO con el objetivo de evitar inconvenientes al presentar el gasto.</p> <p>Proyectos ganadores de concurso II-2018: iniciativas de proyectos que participan en el concurso edición II-2018, se encuentran en el proceso de formulación de proyectos. Durante el mes de marzo, se brindó asesoría y seguimiento a 24 proyectos que presentaron interés de participar en concurso de fondos II-2018. Al 31 de marzo, han finalizado la fase de elaboración de formulario 5. Los proyectos se revisaron y entregado las últimas observaciones, para que el consultor mejore y entregue en fecha prevista dichos proyectos. Se ha brindado asesoría a los dueños de los proyectos, en el sentido que faciliten la información necesaria para la formulación de su proyecto.</p>
3	5.3 Fortalecimiento Institucional y empresarial para mejorar el desarrollo de negocios de la MYPE, grupos asociativos y cooperativas en el marco del Programa de Corredores Productivos	5.3.1 Número de Reportes del seguimiento a la asistencia técnica para fortalecer asociatividad en grupos de Cooperativas		50.00%	50.00%	100.00%	<p>En el mes de marzo de 2019 se realizaron una serie de actividades relacionadas con la ejecución de los planes de acción y procesos de orientación a los miembros de las Asociaciones Cooperativas donde se implementan las consultorías, quienes consideraron la reflexión y la búsqueda de soluciones a sus problemas; por ejemplo, la reactivación de las cooperativas, optando por oportunidades temporales para capitalizar y reiniciar el trabajo, y a la vez enfrentar las decisiones que deben tomar para el cierre financieros de sus proyectos cofinanciados por FONDEPRO, del Ministerio de Economía, lo cual fortalecería mucho a sus organizaciones, ya que les pone retos y desafíos para superarse y manejar sus conflictos internos. Existe en las cooperativas que el riesgo de funcionamiento operativo entre en crisis por la falta de capacitación en el desarrollo de la actividad productiva, así como también asumir las responsabilidades emanadas de los deberes, derechos y las funciones de los asociados y cuerpos directivos en cada una de las cooperativas, que conlleve al fortalecimiento organizativo; al mismo tiempo apoyar en la generación de oportunidades para generar nuevas opciones económicas de ingresos; en este sentido, se espera apoyar para gestionar la exención del pago de la renta al Ministerio de Hacienda, a través de las respectivas consultas al MINEC y MAG/Asociaciones Agropecuarias. La consultoría seguirá promoviendo a los técnicos (as) que intervienen en cada cooperativa, para que apliquen herramientas metodológicas participativas, articulen y coordinen las acciones, respeten la visión de trabajo en equipo para fortalecer técnicamente a los asociados (as), con el fin de dejar organizaciones cohesionadas y auto sostenibles, pero depende de la voluntad e interés en promover a los equipos institucionales, de parte de las jefaturas inmediatas, para realizar estas acciones, dentro de una estrategia de fortalecimiento permanente que trascienda más allá de esta consultoría.</p>
		5.3.2 Número de capacitaciones desarrolladas para fortalecer capacidades técnicas del personal de la DFP		0.00%	33.33%	ADELANTO	<p>En el mes de marzo se llevó a cabo el curso sobre formulación y evaluación de proyectos, en el cual participaron los técnicos de la DFP y de FONDEPRO. Tuvo una duración de 40 horas, distribuidas en 5 días. El curso fue desarrollado en la Escuela Nacional de Formación Pública (ENAFOP). El objetivo, fortalecer las capacidades del personal que asesora y acompaña en los procesos de formulación y durante la ejecución de los proyectos que resultan ganadores a través de los concursos de fondos no reembolsables.</p>
		5.3.3 Número de capacitaciones para el mejoramiento de las competencias laborales a empresas de la Franja Costero Marina		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	<p>Se llevó a cabo 3 eventos de lanzamiento de los cursos para el fortalecimiento de competencias laborales para empleados y aspirantes a emplearse en empresas turísticas ubicadas en la Franja Costero Marina. En cada evento se dio a conocer la apertura de 3 cursos con los temas: 1) Administración inteligente de pequeños hoteles.</p>

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>2) Administración inteligente de restaurantes e 3) Inglés básico orientado al turismo. Los eventos se realizaron: en Sonsonate donde asistieron 116 personas (71 mujeres y 45 hombres). 49 personas mostraron interés y llenaron el formulario de Registro de Interés para participar en el concurso: 34 de inglés básico orientado al turismo, 4 de administración inteligente de restaurantes y 11 de administración inteligente de pequeños hoteles. En La Unión, donde asistieron 114 personas (64 mujeres y 50 hombres). 64 personas mostraron interés y llenaron el formulario de Registro de Interés para participar en el concurso: 45 de inglés básico orientado al turismo, 4 de administración inteligente de restaurantes y 15 de administración inteligente de pequeños hoteles. En Jiquilisco, Usulután, donde asistieron 100 personas (52 mujeres y 48 hombres). 42 personas mostraron interés y llenaron el formulario de Registro de Interés para participación en el concurso: 25 de inglés básico orientado al turismo, 15 administración inteligente de restaurantes y 2 de administración inteligente de pequeños hoteles.</p> <p>A la fecha, se está desarrollando la etapa de promoción y evaluación de los participantes del curso de inglés. Se ha firmado los contratos con los proveedores de servicios de capacitación, siendo: ITCA-FEPADE, Universidad Católica de El Salvador (UNICAES) y Universidad de Sonsonate (USO). Se emitió orden de inicio en fecha 18 de marzo de 2019.</p>
4	5.4 Ventanilla abierta para apoyo a proyectos productivos de pequeñas inversiones para el crecimiento empresarial	5.4.1 Evento de difusión y promoción de la línea abierta a través de ventanilla para el cofinanciamiento		33.33%	11.11%	33.33%	Debido a que a los eventos convocados para dar a conocer los requisitos de participación en la Línea abierta para aplicar a Fondos para Proyectos de Pequeñas Inversiones, la asistencia es poca o nula, se ha optado por realizar reuniones con las Asociaciones Cooperativas y Empresas de Producción de las cadenas de Pesca Artesanal y Agroindustria de los municipios Puerto El Triunfo, Acajutla, Juayua, Apaneca, San Alejo, La Unión y Conchagua.
		5.4.2 Proyectos productivos con pequeñas inversiones ratificados		25.00%	25.00%	100.00%	entre el mes de febrero y marzo/2019, se realizaron un total de 46 reuniones para promover los fondos no reembolsable del Programa Corredores Productivos, los requisitos y el calendario para que puedan aplicar a través de la línea abierta Proyectos de Pequeñas Inversiones para Soluciones Innovadoras (PISI).
		5.4.3 Número de reportes de los proyectos con pequeñas inversiones cofinanciados, en ejecución financiera y técnica		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Al 31 de marzo, se cuenta con dos (2) Propuestas de Proyectos de Pequeñas Inversiones para Soluciones Innovadoras (PISI), aprobadas por el Comité Evaluador del FONDEPRO y 7 propuestas se encuentran en revisión por Fondeprou. Se tienen 9 informes Económicos y Financieros apoyados en la formulación, por el BFA.
5	5.5 Sistemas de seguimiento y Monitoreo	5.5.1 Diseño de la aplicación informática para el monitoreo, seguimiento y evaluación de las unidades económicas de C.P.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Aun no hay proyectos cofinanciados a través del PISI
		5.5.2 Sistema de seguimiento a inversiones productivas (DFP) diseñado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
6	5.6 Promoción y visibilidad del Programas de Corredores Productivos para el desarrollo empresarial	5.6.1 Plan de visibilidad del Programa Corredores Productivos en ejecución		25.00%	25.00%	100.00%	<p>Durante el mes de marzo se ha divulgado información del servicio que el Programa Corredores Productivos tiene a disposición, para las MIPYME y Asociaciones Cooperativas que producen bienes o servicios. Se publicó historias de beneficiarios y eventos realizados, logrando contar con 1,467 fans en Facebook, 224 seguidores en Twitter y 10 suscripciones en Youtube.</p> <p>Se dio cobertura a 6 eventos de divulgación: 3 eventos de lanzamiento de Concurso de Cofinanciamiento no Reembolsable Corredores Productivos 2019 desarrollados en cada núcleo y 3 Lanzamientos de Talleres para el fortalecimiento Laboral de las empresas ubicadas en la Franja Costero Marina, realizados en cada núcleo. Como parte de la cobertura y divulgación en los eventos de lanzamiento se contó con Medios de Comunicación,</p>

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							como: La Prensa Gráfica, El Diario de Hoy, TVO, TVS, cadena radial ARPAS, Canal 16 de San Miguel, Canal 9 de La Unión y Canal 15 de Santa Rosa de Lima. Se visitó 10 potenciales beneficiarios del Proyecto Especial de Pequeñas Inversiones para Soluciones Innovadores. Asimismo durante el mes de marzo se registraron 7 testimoniales, los cuales se publicaron a través de distintos medios de comunicación y redes. Se diseñó un plan de contenido para redes sociales a ejecutar en el primer semestre de 2019; el cual está sujeto a modificaciones en función de estrategias y necesidades de divulgación.
25	2.2.2.1.9. E Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial.		FONDEPRO	8.63%	10.00%	ADELANTO	
1	9.1 Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial	9.1.1 Aprobar iniciativas de fast track y proyectos en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos GOES		15.00%	20.00%	ADELANTO	Este mes fueron colocadas dos iniciativas Fast Track por un monto total de \$4,669.22 en las Líneas de Desarrollo de Mercado e Innovación y Tecnología, beneficiando a dos pequeñas empresas el sector Textil y Confección
		9.1.2 Aprobar iniciativas de proyectos y concursos en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos BID		2.25%	0.00%	0.00%	
26	1.1.2.1.14.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección, plástica y química farmacéutica		DICA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	14.1 Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Textil y Confección	14.1.1 Gestión para la realización de diseño del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico para sector Textil y Confección		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	14.2 Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Plástico	14.2.1 Realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico para sector Plástico.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se le ha dado seguimiento a la firma de contrato, se espera poder firmar a finales de abril o principios de mayo.
3	14.3 Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Química, Farmacia y Cosmética	14.3.1 Gestión para la realización del estudio de factibilidad del Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Química, Farmacia y Cosmética		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		14.3.2 Gestión para realización del diseño de Instituto de Calidad Químico Farmacéutico y cosmético		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
27	1.1.2.1.15.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico en Diseño de productos		DICA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	15.1 Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico de Calzado	15.1.1 Gestión de fondos para la adecuación de infraestructura y equipamiento		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		15.1.2 Gestión de fondos para la Formación del Recurso Humano del CIDTE		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	En esta actividad se han realizado gestiones con la USAID, para el entrenamiento del personal del laboratorio de Calzado, en "Pruebas y ensayos de Laboratorio de control de calidad para calzado". Se tiene programado que finalice en mayo del presente año, con la venida de expertos peruanos al país.
2	15.2 Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico Empresarial de Diseño de Productos (Industrias Creativas y TICS)	15.2.1 Gestión para realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico Empresarial de Diseño de Productos (Industrias Creativas y TICS)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	15.3 Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico de A&B	15.3.1 Gestión de fondos para la adecuación de infraestructura y equipamiento del Centro de A&B		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
28	1.1.2.1.16.E Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación de la Industria de alimentos y bebidas		DICA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
1	16.1 Gestión de fondos y realización del estudio de factibilidad del Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación	16.1.1 Gestión de fondos para la realización estudio de factibilidad del Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		16.1.2 Gestión del estudio de factibilidad del Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
29	5.5.2.1.22.E Inspeccionar y/o fiscalizar las obligaciones mercantiles de las empresas		SOM	28.62%	56.14%	ADELANTO	
1	22.1 Realizar Inspecciones y/o revisión a empresas	22.1.1 Número de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones realizadas.		28.50%	33.50%	ADELANTO	Se hicieron 20 inspecciones y/o revisiones a comerciantes Sociales e Individuales.
		22.1.2 Número inspecciones y/o revisiones especiales e investigaciones efectuadas		23.20%	16.80%	72.41%	Solo se realizaron 12 auditorías especiales que fue la demanda de Instituciones Públicas.
		22.1.3 Número de actas y/o informes de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones efectuadas.		26.46%	27.08%	ADELANTO	Se hicieron 32 actas y/o informes del proceso de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones realizadas a los comerciantes Sociales e Individuales.
		22.1.4 Supervisión del proceso de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones, y/o fiscalizaciones y/o determinación de fianzas efectuadas.		26.44%	54.10%	ADELANTO	Se realizó la Supervisión del proceso de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones a 73 Comerciantes Sociales e Individuales
2	22.2 Fiscalizar a los operadores de Tarjetas de Crédito.	22.2.1 Fiscalizar de oficio a los emisores, administradores y gestores de Tarjetas de Crédito.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	22.3 Procesos Jurídicos, Autos, Resoluciones y/o Oficios. Elaborados y Notificados	22.3.1 Número de Autos y/o resoluciones efectuados.		26.38%	63.19%	ADELANTO	Se elaboraron 34 autos y/o resoluciones.
		22.3.2 Número de Autos y/o resoluciones notificados		48.50%	100.00%	ADELANTO	Se notificaron 113 Autos y/o Resoluciones, de los procesos de inspecciones y/o revisiones realizados a los comerciantes Sociales e Individuales.
		22.3.3 Número de Oficios y/o informes y/o certificaciones y/o hojas de instrucciones emitidos y enviados.		25.00%	57.22%	ADELANTO	Se elaboraron 50 oficios o notas de respuestas, que fue la demanda de las diferentes Instituciones de Gobierno los cuales representan las solicitudes de verificación, revisión de expedientes, folio, fotocopias y preparación de respuesta de 40 personas naturales y 39 personas jurídicas; así como 10 hojas de instrucciones de trabajo.
4	22.4 Registro de las Inspecciones y/o revisiones y Procesos Jurídicos efectuados.	22.4.1 Número de registros de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones y de los autos, resoluciones y/o oficios y/o certificaciones y/o hojas de instrucciones realizados.		25.80%	30.74%	ADELANTO	Solo se realizó el registro de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones, así como de los autos y/o resoluciones, notas, oficios del proceso administrativo realizadas de 42 comerciantes, así como de las certificaciones y/o hojas de instrucciones realizados, debido a que se ha estado reexaminando en el Sistema de Empresas y en libros los registros de información anterior sobre auditorías y/o informes efectuados.
		22.4.2 Número de registros efectuados de empresas que presentan información.		25.00%	71.67%	ADELANTO	Se realizó el registro de 76 empresas que presentaron información y la creación de nuevos registros en el Sistema de Registro de Empresas.
		22.4.3 Número de gestiones realizadas de búsqueda y asignación de expedientes.		25.80%	43.64%	ADELANTO	Se realizaron 87 gestiones de verificación, selección y asignación de expedientes para las Gerencias Técnica Mercantil y/o Jurídica Mercantil e Instituciones del Estado
5	22.5 Determinar montos de fianzas a empresas aéreas.	22.5.1 Número de solicitudes evaluadas para la determinación de monto de fianza.		33.33%	100.00%	ADELANTO	Se determinó el monto de fianza a una empresa aérea.
6	22.6 Gestión Administrativa	22.6.1 Plan Anual de Trabajo y Proyecto de Presupuesto 2020 elaborado y entregado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		22.6.2 Número de informes mensuales de seguimiento elaborados.		25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento de metas del mes de marzo y se envió a GPDI y GF.
		22.6.3 Número de informes para memoria de labores elaborados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		22.6.4 Número de gestiones de transporte para cumplir con las funciones de Ley de la SOM.		24.64%	26.31%	ADELANTO	Se realizaron 119 visitas a Comerciantes Sociales y Naturales y a Instituciones Públicas, para cumplir con las funciones de Ley de la SOM.
30	1.1.2.1.27.E Servicios de desarrollo empresarial proporcionados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento del tejido productivo		DICA	19.09%	19.09%	100.00%	
1	27.1 Programa de conducción estratégica sectorial	27.1.1 Operaciones Sectoriales		20.00%	20.00%	100.00%	Se realizaron 8 asistencias técnicas a empresas, según el siguiente detalle: 3 Asistencias Técnicas al Sector Alimentos y Bebidas, 2 Asistencias Técnicas al Sector Química, Farmacia y Cosmética Natural, 1 Asistencia Técnica al Sector Calzado y 2 Asistencias a empresas del Sector TICs. Se apoyó en proporcionar asistencia técnica para: Diagnóstico de Calidad, Informe técnico empaque al vacío, Validación de diagnóstico tecnológico, Informe técnico de registros y permisos de funcionamiento, Informe Técnico sobre requisitos BPM, Informe Técnico proceso certificación FDA entre otros.
		27.1.2 Seguimiento, consenso y validación de los programas o instrumentos (en ejecución o a ejecutar) en el marco de la hoja de ruta de cada uno de los sectores.		18.18%	18.18%	100.00%	Se presenta el informe de seguimiento del mes de marzo, destacando las siguientes actividades realizadas en: A) Sector Calzado. El 13 de Marzo del 2019 se realizó la mesa técnica, como punto de agenda se contempló los avances en el Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico de Calzado CIDTE Calzado, del cual UNICAES es socio tecnológico. Se han obtenido avances en: 1) Infraestructura habilitante, se han realizado acciones para que e CIDTE de Calzado, inicie operaciones en el segundo semestre del 2019 y 2) Laboratorio de Control de Calidad para la Industria del Calzado. Como seguimiento a los acuerdos de en esta línea de negocios se acordó trabajar en la formación de técnicos para la prestación de servicios a partir del segundo semestre del 2019 ya que fruto de las gestiones de la DICA y la cooperación tripartita entre El Salvador, USAID y la Agencia Peruana de Cooperación Internacional APCI, actualmente el personal técnico del laboratorio para la Industria del Calzado realizó su segunda pasantía en el Centro de Innovación Tecnológica del Cuero, Calzado e Industrias Conexas CITECCAL. B) Sector Químico-Farmacéutico y Cosmético. Se realizó la mesa sectorial el 28 de marzo, con representantes de empresas de la industria químico-farmacéutica, se abordó el Programa de Formación y Certificación de Competencias Laborales (dentro del Eje de Capital Humano), con el objetivo de avanzar en la validación del temario y tiempos de ejecución de la currícula del Diplomado "Validación de Métodos Analíticos". Asimismo, durante la sesión, se informó de los avances y la invitación para participar en la mesa técnica que estará a cargo de levantar el segundo estándar de competencia laboral "Gestionar la validación de métodos analíticos". C) Sector Alimentos y Bebidas. Se realizó la mesa sectorial el 29 de marzo del presente año, en dicha sesión se abordaron los siguientes temas: Avances en el proceso de certificación por competencias para el sector de alimentos y bebidas y avances en el estudio de Factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico de Alimentos y Bebidas (CIDTE A&B), entre otros. D) Sector Plásticos, el 15 de marzo se desarrolló la mesa sectorial, la cual incluyó los avances de la encuesta nacional de innovación. E) Sector TICs. Durante el mes de Marzo, se realizaron reuniones de socialización con diferentes actores del ecosistema vinculado a las Tecnologías de información y Comunicación (TIC) para impulsar uno de los proyectos contemplados en la Hoja de Ruta del sector TIC, específicamente el Concurso INNOVATICS 1 dirigido a emprendimientos tecnológicos, como parte del programa de ampliación del tejido productivo seguido por el Ministerio de Economía para las empresas del sector.
31	1.1.2.1.28.E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento de capacidades empresariales		DICA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	28.1 Acompañamiento al Programa INVENTA-DISEÑO-IMAGEN (UTEC)	28.1.1 Generación propuesta de imagen corporativa en empaques envases para PYMES PTP/ UTEC		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	En el mes de marzo, esta actividad se encuentra en proceso con un avance del 60%, ya se realizó la primera reunión y los alumnos han trabajado en su cátedra presentando los avances al profesor conforme a la planificación. Asimismo, se ha coordinado con los empresarios, la segunda reunión para el 2 de abril del presente año.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
2	28.2 Acompañamiento al Programa INVENTA-DISEÑO-IMAGEN (UDB)	28.2.1 Desarrollo de Programa INVENTA-DISEÑO INDUSTRIAL UDB		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	En el mes de marzo, los alumnos presentaron un prototipo beta del producto. Se obtuvieron los insumos para las correcciones pertinentes del mismo. Se realizó la segunda reunión del proyecto.
32	1.1.2.1.1.O Dar cumplimiento al mandato de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial (SFPE)		DICOPP	0.00%	75.00%	ADELANTO	
1	1.1 Coordinación y Seguimiento del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial y seguimiento y evaluación de los resultados	1.1.1 SFPE en funcionamiento		0.00%	100.00%	ADELANTO	<p>Análisis y presentación de la Evolución de las Cooperativas en El Salvador.</p> <p>Revisión de la Ley de Procedimientos Administrativos y su aplicación a los proyectos de la Dirección</p> <p>Propuesta de Modificaciones al Anteproyecto de Ley de Mecanismos de Fomento de Inversiones para Salvadoreños en el Exterior y elaboración de análisis de viabilidad legal de la propuesta de contribución especial para el financiamiento del mecanismo de apoyo para la promoción de inversiones de salvadoreños en el exterior</p>
2	1.2 Actualización y/o creación de nuevos programas del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial, que incluyan el enfoque de género.	1.2.1 Actualizados y creados nuevos programas con enfoque de género vinculados al SFPE		0.00%	50.00%	ADELANTO	<p>Finalización del diseño del proyecto de parques industriales sostenibles con el Centro Nacional de Producción Más Limpia</p> <p>Presentación de resultados del estudio de Chile y tomate al sector público y financiero, el cual fue realizado por CEPAL con el apoyo de la DICOPP, en el marco de la visita de representantes de CEPAL, también fue realizado un taller para la transferencia metodológica del estudio.</p> <p>Revisión técnica de los productos 3 y 4 de la "Consultoría para la propuesta de incentivos y mecanismos de apoyo para la promoción de inversiones de salvadoreños en el exterior para el desarrollo del mercado local e internacional"</p>
3	1.3 Celebración de convenios de coordinación y cooperación con otras instancias.	1.3.1 Fortalecidas las relaciones interinstitucionales y de cooperación del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	1.4 Coordinación y seguimiento del Comité de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial.	1.4.1 Sesión Ordinaria realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
33	1.1.2.1.1.O Programa de Normalización y Certificación de sectores priorizados		DICA	50.00%	50.00%	100.00%	
1	1.1 Creación y/o adopción de Normativas técnica para sectores priorizados	1.1.1 Gestiones para Creación y/o adopción de Normativas técnica para sectores priorizados		50.00%	50.00%	100.00%	
2	1.2 Creación de estándares de competencia laborales en sectores priorizados	1.2.1 Gestiones para la creación de estándares de competencia laborales en sectores priorizados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Representantes de las empresas que participan en la mesa sectorial y miembros de la Asociación de Laboratorios Farmacéuticos de El Salvador (ALFA), solicitaron al INSAFORP, a través de nota firmada y sellada, el apoyo para la creación de los estándares: 1) Investigación y Desarrollo de Fórmulas (Cosméticas e Higiénicas) y 2) Producción de Formas Cosméticas e Higiénicas, ambos a nivel gerencial. Dichos estándares fueron priorizados por el sector para su desarrollo en el corto plazo. La carta fue entregada el 19 de marzo del presente año. (Ver anexo 1 y 2).
34	2.2.2.1.1.O Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento		FONDEPRO	26.47%	47.06%	ADELANTO	
1	1.1 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento	1.1.1 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento		26.47%	47.06%	ADELANTO	Durante el primer trimestre 2019 se atendieron a 80 potenciales beneficiarios.
35	1.1.2.1.2.O Coordinación y seguimiento de la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva (PFDTP)		DICOPP	25.00%	100.00%	ADELANTO	
1	2.1 Iniciativa El Salvador Productivo con enfoque de género.	2.1.1 Iniciativa El Salvador Productivo en funcionamiento y con enfoque de género.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Atención a consultas de empresas sobre acceso a tienda El Salvador Productivo
2	2.2 Centro de innovación en diseño y empaques que incluya el enfoque de género.	2.2.1 Centro de innovación en diseño y empaques en funcionamiento y con enfoque de género.		0.00%	100.00%	ADELANTO	<p>Seguimiento al proyecto</p> <p>- Presentación de resultados del Centro de empaques periodo 2016-2018, al Rector de</p>

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							la Universidad Don Bosco. - Identificación de proyectos conjuntos para 2019.
3	2.3 Búsqueda de fondos para la implementación de los programas: Exportar con Calidad y Mentorías de Exportación (edición 2)	2.3.1 Acciones y/o gestiones realizadas		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	2.4 Sistema informático de la Línea Base de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva que permita desagregar información en cuanto al género.	2.4.1 Sistema de la Línea Base de la PFDTP desarrollado y en funcionamiento		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
5	2.5 Seguimiento a la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.	2.5.1 Fortalecidos los mecanismos y herramientas de apoyo empresarial para la implementación de la PFDTP		50.00%	100.00%	ADELANTO	Análisis del Modelo de Oficinas de Transferencia Tecnológica, caso: USAID/RTI y su posible aplicación a El Salvador, desde la óptica de la participación del Gobierno en el ecosistema de Innovación. Documento con recomendaciones sobre los tipos de intervención y actividades de interés para el MINEC, en el marco de un potencial Programa de Educación Superior USAID/El Salvador. Atención de requerimiento de la Dirección de Fomento Productivo sobre base de datos de hoteles y restaurantes para desarrollo de estudio.
Subprograma 2.2: Transformación Productiva.							
36	1.1.2.2.2.E Proyecto de capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas (Exportar con Calidad)		DICA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	2.1 Proyecto de capacitación para el cumplimiento regulatorio y normativo de los mercados metas (Exportar con Calidad)	2.1.1 Informes de Empresas capacitadas y asistidas para el cumplimiento de normativa y reglamentos de los mercados metas		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
37	1.1.2.2.11.E Programa de preparación para la Acreditación nacional de organismos de evaluación de la conformidad		DICA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	11.1 Programa de preparación para la acreditación Nacional de Organismos de evaluación de la Conformidad	11.1.1 Gestión para la acreditación o reconocimiento de OEC en certificaciones de interés para los sectores priorizados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		11.1.2 Gestiones realizadas para la Formación de OEC para lograr acreditación en las certificaciones de interés para los sectores priorizados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
38	1.1.2.2.12.E Fortalecimiento del capital humano empresarial para absorber el proceso de reconversión		DICA	16.01%	32.72%	ADELANTO	
1	12.1 Fase de Implementación: ejecución del plan de formación	12.1.1 Fase de implementación: Ejecución del Plan de Formación		7.02%	15.44%	ADELANTO	En la fase de implementación y ejecución del Plan de Formación se realizó la actividad de desarrollo de capacidades en el recurso humano como detalle: A) 1 Diplomado de Ingeniería de Procesos – sesión 2, participando 14 empresas, (Asistentes 10 mujeres y 16 hombres); B) 1 Charla "Análisis de Puntos Críticos en los procesos cosméticos e higiénicos, participando 12 empresas, (Asistentes 7 mujeres y 2 hombres y C) Cálculos matemáticos para elaborar tablas nutricionales de alimentos y bebidas, participando 12 empresas (Asistentes 8 mujeres y 6 hombres). Total en el mes 34 empresas (Asistentes 25 mujeres y 24 hombres). Se reporta meta con anticipación.
		12.1.2 Programas de formación con socios estratégicos		25.00%	50.00%	ADELANTO	Como parte de la implementación de la Hoja de Ruta 2030 se ha ejecutado el Programa de Formación y Certificación de Competencias Laborales, en trabajo conjunto con el Instituto Salvadoreño de Formación Profesional (INSAFORP), quien estará a cargo del apoyo financiero de los diversos cursos/diplomados que se diseñan

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							y validan en el marco de las mesas sectoriales, en este sentido, se han validado los siguientes programas: 1) La currícula del Diplomado "Validación de Métodos Analíticos y 2) Diplomado en gestión de sistemas de seguridad alimentaria. Se reporta meta anticipada.
39	1.1.2.2.18.E Creación del fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico-FONDEMPRIT		DICA	27.78%	22.22%	79.99%	
1	18.1 Desarrollo de capacidad empresarial	18.1.1 Desarrollo de capacidad empresarial		27.78%	22.22%	80.00%	Se realizaron 2 eventos, correspondiente a las actividades relativas al fortalecimiento y desarrollo de capacidades empresariales a través de talleres de formación, dirigido a Empresarios y Emprendedores como detalle: "Propiedad intelectual e industrias creativas" y "Planes de Negocios" Participando 29 emprendedores, (14 hombres y 15 mujeres).
2	18.2 Desarrollar y otorgar el premio INNOVAEMPRENDE	18.2.1 Desarrollar el premio Innovaemprende		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		18.2.2 Gestión para Desarrollo del premio para empresarialidad Femenina		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	18.3 Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATICS	18.3.1 Desarrollo del premio INNOVATICS II que promueve la adopción de TICs en PYMES		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		18.3.2 Elaboración de diagnósticos de capacidades técnicas para la ejecución de proyectos TICs		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		18.3.3 Gestión para el Desarrollo del premio INNOVATIC I sector PTP		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	18.4 PIXELS - Premio a la Animación Digital - E.	18.4.1 Desarrollar el premio PIXELS a la animación digital en las categorías tradicional y pro		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		18.4.2 Gestionar fondos para Desarrollo de proyecto de PIXELS CAPS VIDEO JUEGOS		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		18.4.3 Gestionar fondos para el Desarrollo de proyecto de PIXELS CAPS audiovisuales		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
5	18.5 Fomento y estímulo a la relación Universidad Empresa: Premio INVENTA - NOVUS	18.5.1 Desarrollo del premio NOVUS. Vinculación Universidad/Empresa		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
6	18.6 Desarrollar y otorgar el premio CIDTES	18.6.1 Desarrollo y otorgamiento del premio SERTEC (CIDTES)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Al cierre de la Convocatoria del día 25 de marzo, esta fue declarada desierta, pues solo se presentó un proyecto del sector Calzado / Universidad Católica de El Salvador, el cual fue retirado a solicitud de ellos, presentando nota de retiro. Se ha realizado el análisis de la problemática para potenciar las enmiendas a la bases y relanzar el fondo SERTEC.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3: GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

A. EJECUCIÓN DE INDICADORES

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
Resultado Específico: 3.1 Producir y proporcionar información estadística útil y oportuna para la planificación, formulación y evaluación de políticas públicas.														
3.0.1.0 Oportunidad en la disponibilidad de información estadísticas	Dirección General de Estadística y Censos	La sumatoria de los documentos publicados pro trimestre >=10	Documentos oficiales de resultados	Documento/ boletín	Trimestral	+	N/A	N/A	36	44	9	10	12.00	En cumplimiento a los tiempos programados se puso a disposición de la ciudadanía nueve boletines de IPC, CBA e IPP con mes de referencia diciembre/2018, enero-febrero/2019, así como tres documentos de estadísticas de género, uno de ellos fueron los resultados de la Encuesta de Uso del Tiempo, y el resto fueron boletines.
3.0.3.0 Construcción de las bases de datos y elaboración de los documentos de resultados en los tiempos programados	Dirección General de Estadística y Censos	La sumatoria de los documentos publicados más las bases de datos construidas en el trimestre >=14	Bases de datos y documentos elaborados	base de datos/Documento	Trimestral	+	N/A	N/A	47	61	12	14	17.00	Se construyeron cuatro bases de datos (3 de IPP y una de estadísticas vitales), nueve boletines publicados de IPP, IPC y CBA, tres boletines estadísticos de género y una publicación de los resultados de la Encuesta de Uso del Tiempo.
Subprograma 3.2: Generación y Publicación de Estadísticas Sociales.														
3.2.3.0 Elaboración del documento de resultados de EHPM	Dirección General de Estadística y Censos	La finalización del cierre de base de datos menos la fecha de finalización de digitación debe ser menor o igual a 45 días.	Documento y/o Nota	Documento/ boletín	Anual	+	N/A	N/A	1	1	0.7	0.8	0.80	Finalización de la fase de digitación de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples 2018, lo cual representa el 80% de los procesos de dicha encuesta. Luego de este cierre ha dado inicio la fase de depuración y revisión de la base de datos teniendo a la fecha un 35% de avance.
3.2.4.0 Base de datos con variables demográficas actualizadas	Dirección General de Estadística y Censos	Las bases de datos construidas por trimestre >=1	Base de datos/Nota de cierre de la base de datos	base de datos/Documento	Trimestral	+	N/A	N/A	4	6	1	1	1.00	Se construyó una base de datos de divorcios del año 2014.
3.2.5.0 Base de datos depurada e integrada del Registro Único de Víctimas	Dirección General de Estadística y Censos	La base de datos construida en un máximo de 365 días calendario	Documento/Base de datos	base de datos/Documento	Anual	+	N/A	N/A	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A
3.2.6.0 Estadísticas de género publicadas	Dirección General de Estadística y Censos	La sumatoria de los documentos publicados por trimestre >=1	Informe/documento de estadísticas de género	Documento/ boletín	Trimestral	+	N/A	N/A	3	5	1	1	4.00	Elaboración y publicación de cuatro documentos estadísticos de género, el primero refiere a los resultados de la Encuesta de Uso del Tiempo, y el resto son tres boletines sobre discriminación laboral en el ámbito público, impactos de la violencia en las mujeres en el ámbito público, y una edición especial de estadísticas de género conmemorativo al mes de la mujer.
Subprograma 3.3: Generación y Publicación de Estadísticas Económicas														

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
3.3.3.0 Bases de datos económicas entregadas a tiempo	Dirección General de Estadística y Censos	BASES ECONÓMICAS MENSUALES: (Número de días programados para la entrega de las bases económicas mensuales/ número de días en que se ejecuta la entrega de las bases económicas mensuales) *100>=90%	Base de datos y/o correo de envío al BCR sobre las variables investigadas a través de las encuestas económicas	base de datos/Documento	Mensual	+	N/A	N/A	8	12	2	3	3.00	Se construyeron tres bases de datos del Índice de Precios al Productor, con meses de referencia diciembre/2018, enero y febrero 2019.
3.3.4.0 Publicaciones realizadas de índices económicos	Dirección General de Estadística y Censos	IPC: (Número de días para la publicación mensual del IPC/ número de días en que se ejecuta la publicación mensual del IPC) *100>=90% CBA: (Número de días para la publicación mensual de la CBA/ número de días en que se ejecuta la publicación mensual de la CBA) *100>=90% IPP: (Número de días para la publicación mensual del IPP/ número de días en que se ejecuta la publicación mensual del IPP) *100>=90%	Boletines de IPC, CBA e IPP publicados en la Web	Documento/ boletín	Mensual	+	N/A	N/A	30	36	8	9	9.00	Se realizaron y publicaron nueve boletines de índices económicos de IPC, CBA e IPP.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

B. EJECUCION DE PROYECTOS

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Subprograma 3.1:Gestión del Programa							
40	5.5.3.1.1.O Gestión del programa		DIGESTYC	24.52%	29.73%	ADELANTO	
1	1.1 Gastos comunes	1.1.1 Informes presentados sobre la ejecución de servicios institucionales y administración financiera		25.00%	25.00%	100.00%	Ejecución de seis procesos administrativos de apoyo a la producción estadística, relacionados a la gestión de recursos humanos, suministro de materiales, imprenta, ejecución y disponibilidad financiera.
		1.1.2 Documentos elaborados sobre planes, proyectos y divulgación de cifras estadísticas y del quehacer institucional		23.08%	35.90%	ADELANTO	Se realizaron y difundieron dos boletines de las actividades acontecidas en la institución, además se generó un informe de seguimiento a la ejecución de las actividades programadas en el plan de trabajo 2019 y se aprobó el Manual de procesos y procedimientos institucionales que entró en vigencia el 1 de marzo de 2019.
		1.1.3 Informes sobre procesos informáticos elaborados y/o actualizados para operatividad administrativa y/o de producción estadística		25.00%	25.00%	100.00%	Se ejecutaron cuatro procesos informáticos sustanciales que contribuyeron a la generación de información estadística, relacionados a análisis y desarrollo, captura de información, tecnología y soporte y datos espaciales.
		1.1.4 Trámite simplificado de solvencia de registro de información estadística		25.00%	33.00%	ADELANTO	Emisión de 376 solvencias de registro de información estadística, a través del portal miempresa.gob.sv, esta modalidad forma parte de la iniciativa de simplificación de trámites.
Subprograma 3.2: Generación y Publicación de Estadísticas Sociales.							
41	5.5.3.2.5.E Producción de estadísticas de género, ambientales y centroamericanas		DIGESTYC	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	5.1 Actualización de sistemas de estadísticas regionales	5.1.1 Estadísticas actualizadas en los sistemas regionales de información		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
42	5.5.3.2.6.E Gestión del conocimiento (elaboración de análisis sectoriales en función a las metas del PQD y ODS)		DIGESTYC	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	6.1 Medición multidimensional de la pobreza	6.1.1 Principales resultados de la medición multidimensional de la pobreza		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
43	5.5.3.2.7.E Censo de Población y Vivienda		DIGESTYC	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	7.1 Gestión para la planificación del censo de población y vivienda	7.1.1 Gestiones realizadas para la planificación del censo de población y vivienda		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
44	5.5.3.2.2.O Generación y publicación de estadísticas sociales		DIGESTYC	38.17%	50.80%	ADELANTO	
1	2.1 Generación y publicación de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples	2.1.1 Segmentos cartográficos actualizados		25.00%	26.00%	ADELANTO	Actualización de 139 segmentos cartográficos para la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples.
		2.1.2 Boletas diligenciadas		25.00%	29.99%	ADELANTO	Se diligenciaron 2039 boletas de la encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples, con información sobre las características demográficas, educativas, de empleo, ingresos, salud, vivienda de los hogares salvadoreños del área urbana y rural.
		2.1.3 Documento de cifras estadísticas de la EHPM		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	2.2 Generación y publicación de estadísticas de hechos y actos vitales	2.2.1 Formularios recolectados y procesados		25.00%	25.33%	ADELANTO	Recolección y procesamiento de 14,020 formularios de nacimientos, defunciones, matrimonios y divorcios, para la construcción de estadísticas de hechos y actos vitales
		2.2.2 Base de datos construida con variables de hechos y actos vitales		16.67%	16.67%	100.00%	Finalización de la base de datos de divorcios 2014, la cual está a disposición para consulta.
3	2.3 Generación del registro único de víctimas de graves violaciones a los derechos humanos en el contexto de la Masacre de El Mozote y lugares aledaños	2.3.1 Registro oficial de víctimas depurado e integrado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
4	2.4 Publicación de estadísticas de género	2.4.1 Boletas diligenciadas y procesadas de la encuesta nacional de violencia contra la mujer		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		2.4.2 Boletas diligenciadas y procesadas de proyectos especiales de género: Proyecto Ciudad Mujer línea de cierre		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		2.4.3 Documentos elaborados sobre cifras estadísticas de género		20.00%	80.00%	ADELANTO	Elaboración y publicación de un boletín estadístico edición especial sobre la situación de las niñas, adolescentes y mujeres de El Salvador, con diferentes fuentes de información.
5	2.5 Encuesta de turismo doméstico	2.5.1 Bases de datos con información sobre las actividades turísticas de los hogares		25.00%	25.00%	100.00%	
6	2.6 Mantenimiento y actualización de la base de datos del Registro Único de Víctimas de Graves Violaciones a los Derechos Humanos ocurridas en el contexto del Conflicto Armado Interno	2.6.1 Base de datos del Registro Único de Víctimas actualizado		100.00%	100.00%	100.00%	Se elaboró un manual de encuestador para el registro de víctimas de graves violaciones a los derechos humanos en el contexto del conflicto armado. Además, se capacitó al personal de Pro búsqueda, Tutela Legal y representantes de las diferentes comunidades en Chalatenango para el registro de víctimas en la fase 2B.
Subprograma 3.3: Generación y Publicación de Estadísticas Económicas							
45	5.5.3.3.3.O Generación y publicación de estadísticas económicas		DIGESTYC	16.67%	27.75%	ADELANTO	
1	3.1 Generación de bases económicas para el Sistema de Cuentas Nacionales	3.1.1 Boletas diligenciadas y procesadas		25.00%	24.77%	99.07%	Recolección y procesamiento de 638 formularios de precios para el cálculo del Índice de Precios al Productor
		3.1.2 Bases de datos del Índice de Precios al Productor		25.00%	25.00%	100.00%	Se construyó una base de datos del Índice de Precios al Productor, con mes de referencia febrero 2019.
2	3.2 Generación y publicación de índices económicos	3.2.1 Observaciones de precios recolectados y procesados		25.00%	25.05%	ADELANTO	Recolección y procesamiento de 23,536 observaciones de precios para el cálculo del Índice de Precios al Consumidor y Canasta Básica Alimentaria.
		3.2.2 Documentos de resultados de IPC, CBA e IPP elaborados		25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboraron y publicaron cuatro boletines de índices económicos de IPP, IPC y CBA, tres de ellos con mes de referencia febrero 2019 y uno de ellos del mes de referencia enero 2019 que quedó pendiente por falta de aprobación de titulares.
3	3.3 Revisión, desarrollo y mantenimiento de clasificaciones, tablas de correspondencia y herramientas relacionadas a las clasificaciones	3.3.1 Clasificaciones adoptadas/adaptadas y actualizadas, tablas de correspondencia construidas y actualizadas y documentos de clasificaciones elaborados		0.00%	33.33%	ADELANTO	Un informe de las clasificaciones revisadas y desarrolladas, así como, los mantenimientos realizados a las tablas de correspondencia, tales como: CNEES2011, CNEESF2013, ICATUS2016, CPES2.1, CLAEES4.0, CPES2.0, entre otros.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 4: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MERCADO DE HIDROCARBUROS Y SECTOR MINERO

A. EJECUCIÓN DE INDICADORES

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
Resultado Especifico: 4.1 Garantizar la provisión de bienes y servicios de calidad del mercado de hidrocarburos y minas, mediante su regulación y vigilancia efectiva														
4.0.2.0 Cumplimiento en cuanto a peso, precios de GLP, seguridad de cilindros portátiles y accesorios.	Dirección de Hidrocarburos y Minas	I= ((Qi/Qr)+ (Xi/Xr)+ (Wi/Wr))/3*100 Dónde: I=Porcentaje de incumplimientos Q: Verificaciones de Cantidad; X: Verificaciones de Calidad; W: Verificaciones de Seguridad. I: Verificaciones con incumplimiento; r: verificaciones realizadas.	Actas	Porcentaje	Mensual	+	2014	50.00	50	62	50	62	92.64	- Para el primer trimestre el cumplimiento en cuanto a peso, precios de GLP, seguridad de cilindros portátiles y accesorios, se obtuvo un promedio de 92.64%, datos registrados en el trimestre, los cuales son: 95.25% en enero, 91.33% en febrero y 91.33% en marzo.
4.0.3.0 Cumplimiento de normativas técnicas para la explotación de canteras autorizadas	Dirección de Hidrocarburos y Minas	I= (Qi/Qr)*100 Donde: I = porcentaje Q = inspecciones a canteras autorizadas. i = inspecciones con incumplimiento. r = inspecciones realizadas	Registro de verificaciones	de Porcentaje	Trimestral	+	2016	61.00	61	62	61	62	100.00	- Para el primer trimestre el cumplimiento de normativas técnicas para la explotación de canteras autorizadas, se obtuvo un promedio de: 100%, datos registrados en el trimestre, los cuales son: enero 100%, febrero 100%, marzo 100%
4.0.4.0 Cumplimiento en cuanto a calidad y cantidad de combustibles líquidos y seguridad industrial	Dirección de Hidrocarburos y Minas	I= ((Qi/Qr)+ (Xi/Xr)+ (Wi/Wr))/3*100 Donde: I=Porcentaje de incumplimientos Q: Verificaciones de Cantidad; X: Verificaciones de Calidad; W: Verificaciones de Seguridad. I: Verificaciones con incumplimiento; r: verificaciones realizadas.	Actas e informes	Porcentaje	Mensual	+	2014	90.00	93	94	93	94	99.54	- Para el primer trimestre el cumplimiento en cuanto a calidad y cantidad de combustibles líquidos y seguridad industrial, se obtuvo un promedio de 99.54%, datos registrados en el trimestre, los cuales son: 99.72% en enero, 99.24% en febrero y 99.65% en marzo.
Subprograma 4.1: Regulación y Supervisión del Mercado de Hidrocarburos.														
4.1.1.0 Correlación entre tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes tramites de autorizaciones.(Mercado del Sector Hidrocarburos)	Dirección de Hidrocarburos y Minas	Et=Σ de 1 a n ((Tr1/Tp1)*(N1/Nt)... (Trn/Tpn)*(N1/Nt) Dónde: Et=Eficiencia del trámite; Tr: Días hábiles promedio reales de la DRHM para autorización del trámite; Tp: Días hábiles proyectados de la DRHM para autorización del trámite; N1.n: Número de solicitudes resueltas	Registro de ingreso de solicitudes y de emisión de Resoluciones/ Acuerdos	Número	Trimestral	-	2014	0.77	0.77	0.7	0.77	70	0.58	- La correlación entre tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes trámites de autorizaciones. (Mercado del Sector Hidrocarburos) en el mes de enero fue de 0.46,

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
		por cada trámite; Nt: Número de solicitudes totales resueltas.												febrero de 0.68 y marzo de 0.60, teniendo un promedio para el primer trimestre de 0.58.
4.1.2.0 Inspecciones de verificación realizadas. (Mercado de Hidrocarburos)	Dirección de Hidrocarburos y Minas	$Iv = ((Ir/Ip) * 100)$ Dónde: Iv=Porcentaje de verificaciones realizadas Ir: Verificaciones realizadas; Ip: Verificaciones programadas	Registro de verificaciones de	Porcentaje	Anual	+	2016	96.00	96	97	96	97	101.46	- Para el primer trimestre en las inspecciones de verificación realizadas. (Mercado de Hidrocarburos), se obtuvo un promedio de 101.46%, datos registrados en el trimestre, los cuales son: 107.96% en enero, 95.36% en febrero y 101.08% en marzo.
Subprograma 4.2: Regulación y Supervisión del Sector Minero no Metálico														
4.2.1.0 Correlación entre el tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes trámites de autorizaciones.(Sector Minero)	Dirección de Hidrocarburos y Minas	$Et = \sum \frac{1}{n} ((Tr1/Trp1) * (N1/Nt) ... (Trn/Trpn) * (N1/Nt))$ Dónde: Et=Eficiencia del trámite; Tr: Días hábiles promedio reales de la DRHM para autorización del trámite; Tp: Días hábiles proyectados de la DRHM para autorización del trámite; N1.n: Número de solicitudes resueltas por cada trámite; Nt: Número de solicitudes totales resueltas.	Registro de ingreso de solicitudes y de emisión de Resoluciones/Acuerdos.	Número	Trimestral	-	2014	3.80	3.8	1	3.8	1	0.00	- Que durante el primer trimestre se han ingresado 6 solicitudes de concesión de explotación de canteras en los días 8, 17 y 29 de enero; 8, 21, de febrero y 7 de marzo del año 2019; de las cuales dos (2) se archivaron y cuatro (4) están en trámite y no ha terminado el tiempo proyectado de la DHM.
4.2.2.0 Verificaciones realizadas. (Canteras o Explotaciones mineras)	Dirección de Hidrocarburos y Minas	$Iv = ((Ir/Ip) * 100)$ Dónde: Iv=Porcentaje de verificaciones realizadas Ir: Verificaciones realizadas; Ip: Verificaciones programadas	Registros verificaciones	Porcentaje	Anual	+	2014	95.00	96	97	96	97	123.33	- Para el primer trimestre en las verificaciones realizadas o programadas 10 inspecciones por mes. (Canteras o Explotaciones mineras), se obtuvo un promedio de 37 inspecciones 123.33%, datos registrados en el trimestre, los cuales son: 14 inspecciones 140% en enero; 11 inspecciones 110% en febrero y 12 inspecciones 120% en marzo.
Subprograma 4.3: Otorgamiento del subsidio al GLP.														
4.3.1.1 Promedio de número de beneficiarios del subsidio al GLP	Centro Nacional de Atención y Administración de Subsidios	Dónde: i: valor inicial del rango de meses para el cual se hará el cálculo n: Número total de meses considerados; generalmente serán los meses del año en	Base de datos del subsidio al GLP	Número	Anual	+	N/A	N/A	435198	4E+05	435198	440549	443,920.00	Para el primer trimestre del 2019, el promedio de beneficiarios del subsidio fue de 443,920; la meta establecida es de

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
		curso Bi: Total de beneficiarios del mes												440,549, por lo que se cumplió en un 101%.
4.3.1.2 Promedio del número de beneficiarias del subsidio al GLP	Centro Nacional de Atención y Administración de Subsidios	Dónde: i: valor inicial del rango de meses para el cual se hará el cálculo n: Número total de meses considerados; generalmente serán los meses del año en curso Bi: Total de beneficiarias del mes	Base de datos del subsidio al GLP	Número	Anual	+	N/A	N/A	669535	7E+05	669535	695908	716,786.00	Para el primer trimestre del 2019, el promedio de beneficiarias del subsidio fue de 716,786; la meta establecida es de 695,908, por lo que se cumplió en un 103%.

B. EJECUCION DE PROYECTOS

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Subprograma 4.1: Regulación y Supervisión del Mercado de Hidrocarburos.							
46	1.1.4.1.32. E Actualización del marco normativo legal y técnico, para mejorar el ejercicio de las competencias legales de la Dirección a fin de contribuir al desarrollo sustentable del país.		DHyM	26.87%	25.37%	94.42%	
1	32.1 Revisión de la Legislación relacionada a hidrocarburos	32.1.1 Anteproyecto de la reforma de la Ley Reguladora del Depósito, Transporte y Distribución de Productos de Petróleo (LRDTDPP)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	32.2 Diseño y/o actualización de los procesos y procedimientos	32.2.1 Manual de procesos y procedimientos elaborado y/o actualizados		26.87%	25.37%	94.44%	- Para el mes de marzo la DHM actualizo los siguientes procedimientos: 04-N-02 Uso, almacenamiento y mantenimiento de equipos de medición. 04-P-02 Verificación de precios de venta regulados para el GLP contenido en cilindros portátiles de uso doméstico. 02-F-02 Historial de capacitaciones por inspector. 04-I-04 Programación de inspecciones de la División de Supervisión y Control. 04-I-02 Control de registros de inspecciones de la División de Supervisión y Control.
47	1.1.4.1.1.0 Regular y vigilar el mercado de hidrocarburos		DHyM	23.86%	27.81%	ADELANTO	
1	1.1 Aplicación del sistema de las fórmulas de los precios de referencia de gasolinas y diésel y del precio de paridad de importación del GLP	1.1.1 Reportes con precios de referencia de gasolinas y diésel		25.93%	25.93%	100.00%	Se dieron a conocer los precios de referencia de las gasolinas y diésel, a través de 2 comunicados, correspondientes a los periodos comprendidos del 12 al 25 de marzo de 2019, y del 26 de marzo al 8 de abril de 2019; esto con la finalidad de mantener informado a la población.
		1.1.2 Reportes con precio de paridad de importación de GLP		25.00%	25.00%	100.00%	Se dieron a conocer los precios de paridad de importación de GLP a través de 1 comunicado, correspondientes al mes de abril de 2019, con el propósito de que la población tenga el conocimiento de los precios establecidos por esta Dirección, asimismo el subsidio otorgado por el Gobierno a los beneficiarios.
2	1.2 Inspeccionar y verificar la calidad, cantidad, precios y aspectos técnicos de los combustibles dispensados en las estaciones de servicio y los productos importados, así como realizar auditorías de seguridad en estaciones de servicio en funcionamiento.	1.2.1 Inspecciones realizadas en las estaciones de servicio visitadas mensualmente		25.02%	27.64%	ADELANTO	Se realizaron 112 inspecciones en estaciones de servicio: 35 de calidad, 18 de cantidad, 18 de aspectos técnicos; 41 de agua en tanques; 505 análisis de calidad en combustibles de terminales marítimas de importación, según el siguiente detalle: 40 destilaciones ASTM, 07 de agua y sedimentos, 14 de punto de inflamación, 26 de presión de vapor Reid, 41 de contenido de azufre, 315 de RON con "Zeltex" (289 para ajustar los "Zeltex"), 14 de Índice de Cetano Calculado con "Zeltex", 07 de Índice Cetano Calculado con ASTM y 41 de gravedad API; se realizaron 230 visitas de verificación de precios de CL en E/S y se realizaron 05 reinspecciones y otros aspectos de ley.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
3	1.3 Inspeccionar y verificar la calidad, peso exacto y precio de venta del gas envasado, así como la calidad de los cilindros portátiles para envasar GLP y los inventarios en las empresas importadoras, envasadoras y distribuidoras de GLP, así como verificaciones de los puntos de venta de GLP subsidiado a nivel nacional e inspecciones anuales de seguimiento a las estaciones de servicio de GLP vehicular.	1.3.1 Inspecciones realizadas en los distribuidores (puestos de venta) de GLP, plantas envasadoras de GLP e importadores visitados mensualmente así como verificaciones de los puntos de venta de GLP subsidiados a nivel nacional y entrega de teléfonos móviles "TELEGAS".		25.04%	41.30%	ADELANTO	Se realizaron 275 inspecciones relacionadas al GLP, distribuidas así: 15 inventarios de GLP a T amb. en plantas envasadoras de GLP, 01 inventario de GLP a T amb. En Tergas, 43 de peso de GLP, 197 de precio de GLP, 02 de cilindros nuevos y 04 de otros aspectos de ley. Se entregaron 45 teléfonos móviles ("telegás") a los nuevos puntos de venta de GLP subsidiado, ubicados en los departamentos de San Salvador, La Paz, San Vicente, San Miguel, Santa Ana, Usulután, La Unión y Cuscatlán.
4	1.4 Inspecciones a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de CL y GLP (tanques para consumo privado, estaciones de servicio, depósitos de aprovisionamientos, talleres de mantenimiento de cilindros portátiles, etc...)	1.4.1 Inspecciones realizadas a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de combustibles líquidos y GLP		25.00%	23.89%	95.56%	Se realizaron 29 inspecciones jurídicas, distribuidas así: 12 de previa construcción; 07 de testificación de pruebas de hermeticidad; 04 de previa funcionamiento (01 por DL N°653) y 06 de cumplimiento de prevención, de oficio o información ciudadana.
5	1.5 Elaborar estudios, informes y/o análisis técnico del mercado de hidrocarburos	1.5.1 Estudios, informes y/o análisis realizados en relación al mercado de hidrocarburos		25.00%	25.00%	100.00%	- Se elaboraron unos informes en relación al comportamiento/actividades realizadas del mercado de Hidrocarburos, el cual tiene por finalidad dar respuesta oportuna a los requerimientos realizados a la Dirección por medio de los usuarios, entidades públicas y privadas. Estas fueron proporcionadas a la Dirección de Transparencia y Consejo Nacional de Energía; en consideración a la solicitud de información.
6	1.6 Seguimiento a calibradores que están participando en el Programa de Verificación de Dispensadoras de Combustibles Líquidos (Programa VLC) que forma parte del convenio entre el Centro de Investigaciones de Metrología (CIM) y la DHM.	1.6.1 Visitas técnicas a calibradores que están participando en el Programa de Verificación de Dispensadoras de Combustibles Líquidos (Programa VLC)		17.65%	23.53%	ADELANTO	- Para el mes de marzo, la DHM visitó a la empresa Reparaciones Ruiz, en la estación de servicio UNO Las Brisas.
48	1.1.4.1.3.O Administración del Subsidio de GLP		DHyM	25.00%	25.00%	100.00%	
1	3.1 Ejecución de la PEP de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento de Subsidio al gas licuado	3.1.1 Reportes financieros de la PEP de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento del subsidio al gas licuado.		25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboró reporte de la Programación de la Ejecución Presupuestaria de las solicitudes de fondos para el pago de subsidio de gas correspondiente al mes de marzo/2019, por valor de \$5,989,360.28 dólares. La programación tiene por finalidad el control del devengamiento presupuestario del subsidio.
2	3.2 Elaboración de análisis e informes financieros relativos al pago de subsidio y comercialización del Gas Licuado de Petróleo	3.2.1 Análisis e informes financieros relativos al pago de subsidios y comercialización del Gas Licuado de Petróleo		25.00%	25.00%	100.00%	- Se elaboraron 4 informes financieros sobre el análisis de los pagos realizados al subsidio de GLP, en el cual destaca el pago del subsidio del GLP a las instituciones que apoyan al sistema de pagos y reintegros de subsidio. Asimismo, se revisaron los informes de comercialización de GLP (12 informes en total), de la segunda quincena de febrero y primera de marzo/2019, con la finalidad de darle seguimiento a las estadísticas de GLP y los volúmenes importados para el cálculo de PPI.
Subprograma 4.2: Regulación y Supervisión del Sector Minero no Metálico							
49	1.1.4.2.2. O Regular los aspectos relacionados con la exploración, explotación, procesamiento y comercialización de los recursos naturales no renovables, existentes en el suelo y subsuelo.		DHyM	35.00%	36.17%	ADELANTO	
1	2.1 Administrar el Sistema Informático de Control de Licencias y Concesiones Mineras.	2.1.1 Informes de actualización del sistema informático de control de licencias, concesiones mineras, y demás actividades generadas por la División		25.00%	25.00%	100.00%	- Se elaboró informe sobre concesiones y otras actividades relacionadas a la regulación de explotación de canteras, el cual destaca: revisar solicitudes de concesión de explotación de canteras(ampliación, prórroga, autorizaciones temporales); asimismo, se elaboraron 6 autos de solicitudes varias; 5 asesorías técnico-jurídica a personas naturales o jurídicas interesadas en el sector minero; revisión de informes inscripción de Acuerdo y contrato de concesión de explotación de cantera al registro minero; revisión de informes de producción de canteras anuales; se elaboraron 2 respuestas a solicitudes realizadas a través de la Dirección de Transparencia, Acceso a la información y Participación Ciudadana; revisión, análisis y elaboración de memos, autos de solicitudes de concesión de explotación de cantera); y finalmente se llevaron a cabo reuniones con Director para tratar casos de canteras. Con las actividades realizadas se está contribuyendo a garantizar el cumplimiento de la normativa legal vigente que regula el sector minero.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
2	2.2 Inspeccionar y verificar canteras reguladas y áreas de explotaciones ilegales.	2.2.1 Inspecciones realizadas en canteras reguladas y áreas de explotación ilegal		25.00%	30.83%	ADELANTO	- Se realizaron 12 inspecciones: 5 a canteras reguladas de monitoreo, supervisión y control; 7 a canteras con seguimiento a explotación ilegal; 12 actas de inspecciones; y 12 informes fotográficos. Contribuyendo a garantizar el cumplimiento de la normativa legal vigente que regula el sector minero.
3	2.3 Remisión de informes de producción, precios y empleo generados por las canteras reguladas a nivel nacional al Banco Central de Reserva (BCR).	2.3.1 Informes de producción de material pétreo y minerales no metálicos, agregados para la industria y la construcción, precios de venta y empleo generados por la actividad.		50.00%	50.00%	100.00%	
4	2.4 Coordinación con la Fundación Maquilishuat (FUMA) y Cooperación Externa del MINEC, para la gestión de fondos para ejecutar la remediación de seis pasivos ambientales mineros.	2.4.1 Informes de reuniones con otras Instituciones para la elaboración de presupuestos, creación de perfiles, apoyo logístico y de Infraestructura.		25.00%	25.00%	100.00%	- Se realizaron seis reuniones con la Fundación Maquilishuat, Cooperación Externa del MINEC y la División de Minas de la Dirección de hidrocarburos y minas, con la finalidad de preparar el perfil del Proyecto de Remediación Ambiental de 7 Pasivos Ambientales Mineros; en el municipio de El Divisadero, departamento de Morazán; revisar elaboración del presupuesto y ajustar costos de los siete Pasivos Ambientales Mineros, a remediar, revisar presupuesto de las medidas de remediación; Se anexa archivo de Proyecto de Remediación (pendiente de ajustes Fuma- MINEC para ser presentado a FIAES). Así mismo se realizaron 2 reuniones una en CAPRES, con señor Presidente y Ministros del MINEC, MARN, MISAL e instituciones ANDA y técnico de la instituciones mencionadas con la finalidad del cierre técnico de la Mina San Sebastián. Se anexa Hoja de Ruta Mina San Sebastián y otros pasivos Mineros (pendiente de hacer ajustes por las instituciones involucradas).
5	2.5 Presentación de términos de referencia (TDR) y seguimiento para la contratación de la consultoría Asistencia técnica para el proceso de construcción y formulación de una propuesta de Política Pública del sector minero no metálico de El Salvador.	2.5.1 Coordinación de asistencia técnica para el proceso de construcción y formulación de una propuesta de Política Pública del sector minero no metálico de El Salvador.		50.00%	50.00%	100.00%	Con fecha 26 de marzo de 2019, se remitieron al Despacho Ministerial, los Términos de Referencia (TDR) propuestos por la Dirección, los cuales fueron elaborados por medio de la División de Minas y Unidad Administrativa, para una consultoría denominada "Asistencia Técnica para el proceso de construcción y Formulación de una propuesta de política pública del sector minero no metálico de El Salvador" y de ser procedente se les brinde el trámite de ley respectivo. Asimismo se envió la propuesta que se efectúa con relación a los "Lineamientos de la Política Minera no metálica", con relación a los Lineamientos de la Política Minera no Metálica.
6	2.6 Convocatoria Interinstitucional y otras entidades relacionadas a la explotación de canteras.	2.6.1 Informe de resultado de reuniones para mejorar la gestión y el uso de los recursos naturales no renovables del subsuelo de El Salvador.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
Subprograma 4.3: Otorgamiento del subsidio al GLP.							
50	5.5.4.3.1.O Acercamiento de la atención		CENADE	25.00%	25.00%	100.00%	
1	1.1 Atender a ciudadanos por medio de los CENADE móviles	1.1.1 Número de eventos con CENADE móvil y cantidad de atenciones brindadas		25.00%	25.00%	100.00%	Durante el mes de marzo del 2019, se realizaron 6 CENADES Móviles, en los que se brindaron 331 atenciones, en diferentes municipios del país; La realización de estos eventos ha permitido acercar los servicios a la población.
51	5.5.4.3.2.O Mejora en tiempos de respuesta de atención para solicitudes de GLP y entrega de tarjeta solidaria		CENADE	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	2.1 Reducir el tiempo promedio de acreditación de nuevas solicitudes de subsidios al GLP	2.1.1 Reducción a 30 días el tiempo promedio de acreditación de nuevas solicitudes de subsidios al GLP		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
2	2.2 Reducir el tiempo promedio de entrega de tarjeta solidaria a beneficiarios	2.2.1 Reducción de 30% el tiempo promedio de entrega de tarjeta solidaria		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
52	5.5.4.3.3.O Atender, y acreditar a los beneficiarios y afiliarse a punto de venta		CENADE	25.00%	25.00%	100.00%	
1	3.1 Solicitudes, atenciones brindadas, verificaciones a negocios de subsistencia y acreditaciones realizadas a solicitantes en materia de subsidio al GLP	3.1.1 Número de solicitudes, atenciones brindadas, verificaciones a negocios de subsistencia y acreditaciones de solicitantes en materia de subsidio al GLP		25.00%	25.00%	100.00%	Durante el mes de marzo de 2019, se realizaron las siguientes actividades: -Se brindaron 32,799 atenciones a nivel nacional, entre las 5 Sedes Territoriales, las 12 Ventanillas de Atención Ciudadana y Call Center. -Se recibieron 2,369 Solicitudes nuevas, para la obtención del subsidio. -Se realizaron 242 verificaciones en campo, para recabar y/o corroborar información socioeconómica de los negocios de subsistencia. -Se acreditaron 4,874 nuevos beneficiarios con el subsidio al GLP.
2	3.2 Solicitudes y atenciones brindadas a solicitantes del subsidio a la energía eléctrica	3.2.1 Número de solicitudes y atenciones brindadas a los solicitantes del subsidio a la energía eléctrica		25.00%	25.00%	100.00%	Durante el mes de marzo de 2019, se realizaron las siguientes actividades: -Se brindaron 207 atenciones, a nivel nacional, entre las 5 Sedes Territoriales y las 12 Ventanillas de Atención Ciudadana, en las que se puede mencionar, consultas sobre el parámetro para la obtención del subsidio de la energía eléctrica y la fecha de otorgamiento. -Se recibieron 14 solicitudes para la obtención del subsidio a la energía eléctrica, a nivel nacional.
3	3.3 Re-verificación de las condiciones socio-económicas de hogares acreditados con el subsidio al GLP y de negocios de subsistencia	3.3.1 Re-verificar las condiciones socio-económicas de hogares acreditados con el subsidio al GLP y de negocios de subsistencia		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	3.4 Afiliación de Puntos de Venta de GLP al mecanismo de pago del subsidio	3.4.1 Número de nuevos puntos de venta de GLP afiliados al mecanismo de pago del subsidio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
53	5.5.4.3.4.O Revisión y/o actualización de procesos		CENADE	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	4.1 Revisar y/o actualizar procesos y procedimientos	4.1.1 Revisión y/o actualización de procesos y procedimientos		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
54	5.5.4.3.5.O Gestión Administrativa y Financiera		CENADE	25.00%	25.00%	100.00%	
1	5.1 Elaborar plan de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2020	5.1.1 Plan de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2020		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	5.2 Realizar informes de seguimiento al POA 2019	5.2.1 Informes de seguimiento al POA 2019		25.00%	25.00%	100.00%	Para el mes de marzo de 2019, CENADE ejecuto su plan operativo con un cumplimiento de 25%. Se han realizado 636 verificaciones en campo de solicitantes del subsidio al GLP.
3	5.3 Elaborar informe de logros junio 2018-mayo 2019	5.3.1 Informe de logros junio 2018-mayo 2019		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	5.4 Elaborar informe de seguimiento a la ejecución presupuestaria 2019	5.4.1 Informe de seguimiento a la ejecución presupuestaria 2019		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
55	5.5.4.3.6.O Seleccionar beneficiarios(as) y entregar el subsidio al GLP		CENADE	10.00%	10.00%	100.00%	
1	6.1 Seleccionar beneficiarios(as) y entregar el subsidio al GLP	6.1.1 Seleccionar beneficiarios del subsidio al GLP		10.00%	10.00%	100.00%	El total de beneficiarios para el mes de marzo del presente año fue de 1,163, 204; el monto total necesario para el pago de subsidios fue de \$7451,443.75; para lo cual solo se solicitaron \$5989,360.28 al Ministerio de Hacienda, debido a que se estima que \$1117,716.56 no serán cobrado por los beneficiarios y se contaba con un ahorro extra de febrero de \$344,366.91. El monto total de entrega de subsidio al GLP en los puntos de venta para el mes de marzo del presente año fue de \$6,131,845.30, para un equivalente de 982,03 cilindros subsidiados

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

CATEGORÍA PRESUPUESTARIA: ACCIONES CENTRALES

A. EJECUCION DE INDICADORES

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
Resultado Especifico: 7.1 Asegurar la eficacia, eficiencia y la transparencia en la gestión y administración de los fondos públicos.														
7.0.1.0 Porcentaje de las respuestas oportunas a los hallazgos, observaciones o recomendaciones de las auditorías internas o externas realizadas directamente a la Dirección, y/o que la vinculen a través de las diferentes gerencias dependientes de la Dirección de Administración y Finanzas del MINEC	Dirección de Administración y Finanzas	(Número de respuestas oportunas realizadas / Número de notas y/o solicitudes de auditores).	Documento que resuma las respuestas efectuadas a los hallazgos, observaciones o recomendaciones efectuadas por la Corte de Cuentas de la República.	% Rural	Trimestral	+	N/A	N/A	85	100	85	100	100.00	En el I trimestre del año el Director de Administración y Finanzas gestionó la respuesta oportuna a requerimientos de la Corte de Cuentas de la República y colaboró en la elaboración de respuestas a observaciones efectuadas en auditorías prácticas a esta Cartera de Estado (ver documento anexo).
7.0.6.0 Porcentaje de Unidades Organizativas auditadas.	Gerencia de Auditoría Interna	(N° de Unidades Organizativas auditadas en el periodo / Unidades Organizativas planificadas en el periodo)*100	Informe de Auditoría	Porcentaje	Trimestral	+	2014	100.00	80	100	80	100	100.00	Se ha verificado el total de unidades organizativas programadas.
7.0.7.0 Disminución del riesgo de las áreas auditadas en cumplimiento a recomendaciones plasmadas en informes de auditoría.	Gerencia de Auditoría Interna	(N° de Recomendaciones de auditoría cumplidas / N° de Recomendaciones de auditoría presentadas en informes)*100	Informe de Auditoría	Porcentaje	Anual	+	2014	100.00	80	100	10	20	20.00	se ha Verificado el nivel de cumplimientos de las recomendaciones contenidas en el informe de auditoria
7.0.8.0 Porcentaje de áreas del MINEC consideradas de alto riesgo programadas y auditadas por año.	Gerencia de Auditoría Interna	(Áreas de alto riesgo auditadas / áreas de alto riesgo programadas) *100	Informe de Auditoría	Porcentaje	Trimestral	+	2014	100.00	80	100	80	100	100.00	se ha verificado la totalidad de las áreas consideradas de alto riesgo y programadas en el periodo
7.0.9.0 Porcentaje en que se afecta la ejecución del Plan de trabajo de la Gerencia de Auditoría Interna	Gerencia de Auditoría Interna	(Actividades y condiciones No Previstas / Metas programadas)* 100	Informe de Auditoría	Porcentaje	Trimestral	-	2014	20.00	20	10	20	10	10.00	se han recibido requerimiento por parte del despacho ministerial, sin embargo no se ha afectado las metas programadas
7.0.10.0 Porcentaje de ejecución del Plan de Capacitación y Desarrollo del Personal	Gerencia de Recursos Humanos	(Número de capacitaciones realizadas / número de capacitaciones proyectadas)*100	Informe de las capacitaciones ejecutadas	Porcentaje	Trimestral	+	2014	60.00	60	70	10	15	33.00	En el Plan Anual de Capacitación 2019, se ha estimado realizar por lo menos 39 temas de capacitación de los 56 proyectados, representando el 70% de dicho plan; por lo que de enero a marzo, se han realizado 19 temas, de los cuales 9 fortalecieron competencias técnicas y 10 fortalecieron competencias transversales; es decir, se ha avanzado en un 33% de ejecución del Plan de Capacitación y Desarrollo del Personal.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
7.0.11.0 Porcentaje de personal capacitado.	Gerencia de Recursos Humanos	(Número de personal capacitado / número total de personal activo)*100	Informe de las capacitaciones ejecutadas	Porcentaje	Trimestral	+	2014	30.00	55	60	5	10	19.00	Personal que ha participado en una o más capacitaciones de enero a marzo: 87 mujeres, 86 hombres, total 173 personas. Personal activo a marzo de 2019: 371 mujeres, 537 hombres, total 908 personas. De enero a marzo de 2019, ha habido una participación del 19% del personal en actividades de capacitación.
7.0.12.0 Número de Asociaciones Cooperativas con beneficios fiscales.	Dirección de Asuntos Jurídicos	Sumatoria de Asociaciones Cooperativas con beneficios fiscales otorgados.	Acuerdos	Número	Anual	+	N/A	N/A	30	38	3	9	26.00	Para el primer trimestre de 2019, se ha concedido exención de impuestos a 26 asociaciones cooperativas, teniendo como resultado que se han beneficiado a sus asociados un total de 35,389 más su grupo familiar, destacar que también estas cooperativas generaron un total de 737 empleos.
7.0.17.0 Posicionamiento del MINEC en los medios de comunicación social	Gerencia de Comunicaciones	Número de noticias de actividades del MINEC difundidas a través de los medios de comunicación en el trimestre	Informe trimestral	Número	Trimestral	+	N/A	N/A	36	45	36	45	0.00	N/R
7.0.29.0 Mantenimiento de Sistemas Informáticos	Dirección de Tecnologías de la Información	(Mantenimientos realizados / Mantenimientos programados)*100	Informes	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	86	100	17	17	0.00	El mantenimiento programado para esta fecha no se realizó por retraso en el proceso
7.0.31.0 Monto de cooperación técnica y financiera gestionados	Unidad de Cooperación Externa	Sumatoria del monto gestionado de cooperación técnica y financiera	Documento de remisión de proyectos a cooperantes	Dólar americano	Anual	+	N/A	N/A	750000	1E+06	40000	100000	750,000.00	Se obtuvo la aprobación del BCIE, de la cooperación para el nuevo proyecto de Unión Aduanera por un monto de \$750,000.00
7.0.32.1 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución mayor o igual del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo	Unidad de Cooperación Externa	((Número de proyectos con ejecución mayor o igual del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo) / (Número de proyectos en ejecución)) * 100	Documento de Informe trimestral	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	N/A	70	80	70	80	100.00	Todos los proyectos presentan un porcentaje de ejecución igual o mayor al 80%
7.0.32.2 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución mayor del 50% y menor del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo	Unidad de Cooperación Externa	((Número de proyectos con ejecución mayor del 50% y menor del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo) / (Número de proyectos en ejecución)) * 100	Documento de Informe trimestral	Porcentaje	Trimestral	-	N/A	N/A	30	20	30	20	0.00	Ningún proyecto tiene una ejecución menor al 80% de lo programado
7.0.32.3 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo:	Unidad de Cooperación Externa	((Número de proyectos con ejecución menor o igual del 50% con respecto a su programación, a la fecha del	Documento de Informe trimestral	Porcentaje	Trimestral	-	N/A	N/A	10	0	10	0	0.00	Ningún proyecto tiene un porcentaje menor al 50% de lo programado

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
Proyectos con ejecución menor o igual del 50% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo		cálculo) / (Número de proyectos en ejecución) * 100												
7.0.33.0 Medidas de política propuestas por el MINEC y adoptadas por el Gobierno	Unidad de Asesoría y Coordinación	Número de medidas políticas que han sido propuestas por el MINEC y adoptadas por el Gobierno	Informes	Número	Anual	+	N/A	N/A	1	3	0	0	1.00	El Salvador pasó a formar parte del Centro de Desarrollo de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (el Centro), el cual tiene como objetivos lograr un acercamiento de los países desarrollados con los países en desarrollo en las discusiones que se tienen en el marco de la OECD encaminadas a promover políticas públicas que mejoren el bienestar económico y social de las personas alrededor del mundo, a través del intercambio de información. La propuesta de creación de este Centro fue hecha, en su tiempo, por el Presidente John F. Kennedy y, en la actualidad, el ingreso de nuestro país se logró tras un trabajo coordinado entre los Ministerios de Relaciones Exteriores y el Ministerio de Economía
7.0.34.0 Mecanismo de información estratégica actualizada al Despacho	Unidad de Asesoría y Coordinación	Reuniones de coordinación realizadas	Informes	Número	Semestral	+	N/A	N/A	3	6	0	1	2.00	1. Coordinación y realización del informe de transición que será entregado a las nuevas autoridades de la institución, quienes asumirán su cargo a partir del uno de junio de 2019. El informe responde a los lineamientos presidenciales y de la Corte de Cuentas de la República, detallando información de gestión administrativa, operativa y estratégica del Ministerio de Economía. 2. se ha brindado apoyo al Despacho en el seguimiento de las principales variables económicas, avances en acciones de política y otras medidas internas y externas, que permanentemente son de interés para el Despacho Ministerial.
7.0.37.0 Información oportuna sobre los avances en la ejecución del Plan Operativo Institucional.	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	No. de días hábiles promedio en que se entrega el informe de seguimiento trimestral después del cierre del SISPLAN	Informe de seguimiento trimestral	Día	Anual	-	N/A	N/A	18	12	18	12	9.00	La información de seguimiento sobre los avances del Plan Operativo Institucional 2018 para el primer trimestre del año se entregó con una oportunidad

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
														promedio de 9 días hábiles posteriores al cierre del sistema.
7.0.42.0 Tasa de variación del consumo institucional de Energía	Unidad Ambiental	((consumo promedio del trimestre n del año T-1 - consumo promedio del trimestre n del año T) / (consumo promedio del trimestre n del año T-1))*100 Consumo promedio: promedio del consumo entre el promedio de personal empleado para el periodo evaluado.	Informes y registros administrativos	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	0	2	0	2	0.00	Se tuvo un incremento del 1.17 % respecto al mismo periodo del 2018.
7.0.43.0 Tasa de variación del consumo institucional de Papelería	Unidad Ambiental	((consumo promedio del trimestre n del año T-1 - consumo promedio del trimestre n del año T) / (consumo promedio del trimestre n del año T-1))*100 Consumo promedio: promedio del consumo entre el promedio de personal empleado para el periodo evaluado.	Informes y registros administrativos	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	0	3	0	3	25.01	Se tuvo una disminución en el trimestre del 25.01 % papel/persona respecto al mismo periodo del 2018. Dicha reducción corresponde al 62.07 % de las unidades organizativas.
7.0.44.0 Tasa de variación de la generación de residuos sólidos ordinarios.	Unidad Ambiental	((generación promedio del trimestre n del año T-1 - generación promedio del trimestre n del año T) / (Generación promedio del trimestre n del año T-1))*100 Generación promedio: promedio de la generación entre el promedio de personal empleado para el periodo evaluado.	Informes y registros administrativos	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	0	3	0	3	15.77	Se tuvo una disminución del 15.77 % en la generación de residuos por persona respecto a igual trimestre del 2018, dejándose de generar 676.25 kg.
7.0.45.0 Tasa de recuperación de materiales reciclables (papel y cartón, metal, plástico)	Unidad Ambiental	Toneladas de material recuperado Trimestre n / Toneladas de residuos generados en la institución Trimestre n*100	Informes y registros administrativos	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	5	10	5	10	12.88	La tasa de recuperación alcanzada es del 12.88%, la cual corresponde mayormente a la recuperación de papel periódico y papel desechado por las diferentes unidades organizativas.
7.0.54.0 Porcentaje de solicitudes de transporte ejecutadas por Misiones Oficiales en relación a las solicitudes	Gerencia de Administración	Número de solicitudes de transporte ejecutadas / Número de solicitudes de transporte solicitadas) * 100%	Informe	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	N/A	70	90	70	90	100.00	Durante el primer trimestre de 2019, el Departamento de Transporte atendió el 100% de las misiones oficiales solicitadas. La suma total de misiones ejecutadas fue de 2,343
7.0.55.0 Tiempo promedio de respuesta a las atenciones a la ciudadanía	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana	$Tp = \frac{\sum_{i=1}^n (Tr1 + Tr2 + \dots + Trn)}{n}$ donde: Tp=Tiempo promedio de los trámites atendidos Tr= Tiempo Total de Trámite	Informes, registros administrativos	Día	Trimestral	-	N/A	N/A	10	8	10	8	4.38	Durante el primer trimestre se logró atender un total de 479 ciudadanos (as) brindando acceso a la información en un tiempo promedio de 4.38 días, lo cual representa una reducción en los tiempos de

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
		atendido No. TA= Número de trámites atendidos Nota: el tiempo se considera en días hábiles												respuesta en comparación a la Ley de Acceso a la Información Pública
7.0.56.0 Porcentaje de personal participante en temas de género	Gerencia de Recursos Humanos	(Número de participantes / número de personal activo)*100	Informes en temas de genero brindados	Porcentaje	Trimestral	+	2017	10.00	10	25	0	5	0.00	N/R
7.0.57.0 Número de Unidades con Manuales Administrativos Básicos autorizados	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	Suma de unidades que tienen autorizados sus manuales administrativos básicos (MOF y Procesos y Procedimientos)	Archivo de Gestión GPDI	Número	Anual	+	N/A	N/A	15	20	1	5	4.00	En el primer trimestre se coordinaron con las unidades organizativas la elaboración de documentos administrativos los cuales se detallan a continuación: 1- 1 Manual de procesos de la Gerencia Financiera 2- 5 Manual de Procesos de la Dirección de Hidrocarburo y Minas 3- 1 Mapa de Procesos de la GPDI 4- 1 Manual de organización y funciones de la DTI
7.0.58.0 Porcentaje de satisfacción de Unidades Organizativas en relación a los servicios prestados por la Gerencia de Administración	Gerencia de Administración	Promedio de notas sobre 100 puntos otorgados por cada unidad organizativa con base en parámetros de evaluación.	Informe de resultados	% Rural	Trimestral	+	N/A	N/A	75	90	75	90	68.38	Durante la medición de satisfacción de los servicios en el primer trimestre de 2019, se obtuvo un Porcentaje de Satisfacción General de 68.38, el alcance de ésta primera investigación involucro únicamente procesos de servicios generales.
7.0.59.0 Incorporación de criterios ambientales en la adquisición de bienes y servicios.	Unidad Ambiental	Sumatoria de los bienes/servicios.	Registros	Número	Anual	+	N/A	N/A	2	5	2	5	0.00	N/R
7.0.52.0 Al menos dos Unidades Organizativas con indicadores asignados en el Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y no Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva para el año 2019, han cumplido 70% o más de lo programado, a la fecha del cálculo.	Unidad de Género	Sumatoria simple de las unidades que han cumplido sus indicadores programados en el rango definido a la fecha del cálculo.	Documento de sistematización de avances de las unidades organizativas que tienen un nivel de ejecución de los indicadores del Plan de Trabajo de la Política de igualdad y no Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva, en el rango establecido	Número	Semestral	+	N/A	N/A	1	2	-		N/A	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

B. EJECUCION DE PROYECTOS

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACION ACUMULADA (%)	EJECUCION ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
Acciones Centrales: Gestión de Dirección y Administración Institucional							
56	5.5.7.1.10.E Fortalecer los espacios de consulta ciudadana en proyectos del MINEC		DTAIPC	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	10.1 Promover los espacios y mecanismos de participación ciudadana mediante el festival de la ciudadanía	10.1.1 Festival de la Ciudadanía		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
57	5.5.7.1.72. E Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios institucionales.		GACI	38.12%	49.23%	ADELANTO	
1	72.1 Preparar y elaborar el Plan Anual de Compras y los Controles Trimestrales	72.1.1 Plan Anual de Compras Elaborado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		72.1.2 Documentos de Controles Trimestrales Elaborados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	72.2 Coordinar, gestionar y realizar Órdenes de Compra y Pedido de Bienes y Servicios	72.2.1 Número de órdenes de compra y pedidos realizados		22.14%	16.00%	72.26%	Se realizó lo siguiente: 49 Órdenes de Compra 13 Ordenes de Pedido
3	72.3 Coordinar, gestionar y realizar Licitaciones Públicas y Abiertas; Contrataciones Directas y Procesos por medio del Mercado Bursátil de bienes y servicios	72.3.1 Número de Licitaciones Públicas y Abiertas; Contrataciones Directas y Procesos por medio del Mercado Bursátil realizadas		40.91%	40.91%	100.00%	Se realizó lo siguiente: LICITACIONES: Licitación Abierta DR-CAFTA LA No. 03/2019-MINEC "Servicio de Comunicación de Datos y Voz para el Pago del Subsidio del GLP a nivel nacional a través de Telefonía Celular". Licitación Abierta DR-CAFTA LA No. 05/2019-MINEC "Suministro de Vales de Consumo de Supermercado (Tarjetas Electrónicas) para la compra de Productos de la Canasta Básica para empleados del Ministerio de Economía". MERCADO BURSATIL: MB 01/2019-MINEC "Suministro de Uniformes para empleados del Ministerio de Economía". MB 05/2019-MINEC "Servicios de Impresión, Fotocopiado, Mantenimiento Preventivo y Correctivo con repuestos y/o equipos, soporte técnico en sitio, suministro y distribución de tóner y tintas bajo la modalidad de costo por página impresa para el Ministerio de Economía".
4	72.4 Elaborar contratos de bienes y servicios, resoluciones, digitalizar expedientes de contratación y otros documentos legales	72.4.1 Números de Contratos, Resoluciones y Acuerdos Realizados		49.44%	100.00%	ADELANTO	Se realizó lo siguiente: 22 Contratos 9 Resoluciones 1 Acuerdo
5	72.5 Digitalización de Expedientes de Contratación	72.5.1 Número de Digitalizaciones de Expedientes		40.00%	40.00%	100.00%	Se digitalizó lo siguiente: 1 Expediente de Licitaciones 2018 4 Expedientes de Contratación 2018
58	5.5.7.1.72. E Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios institucionales.		GFI	24.71%	29.89%	ADELANTO	
1	72.1 Dirigir la Gestión de la Administración de los recursos Financieros del Ramo de Economía y Dirigir, Coordinar y Supervisar la Actividad Administrativa-Financiera de la Gerencia.	72.1.1 Gestiones Financieras realizadas		24.74%	24.74%	100.00%	En el mes de marzo de 2019, se realizaron 96 trámites o gestiones referente a: informe de reuniones con diferentes instituciones, se brindó seguimiento a 31 Unidades de las cuales todas cumplieron con la información del avance de metas. Se realizaron 15 trámites sobre: conciliaciones bancarias correspondiente al mes de marzo de 2019, además se realizaron tramites

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							de: recepción, registros de trabajos de embargos y atención al personal que tiene embargos , para lo cual se elaboraron y distribuyeron los recibos de ingreso en concepto de embargos para 15 mujeres y 18 hombres en el mes marzo, el monto total mensual efectivo de embargos asciende a la cantidad de \$1,370.33; además, se proporcionaron copias de conciliaciones bancarias a Auditoría Interna. Se emitieron los recibos para la recolección del pago de la renta en el Mercado de Artesanía de los cuales durante el mes de marzo se colectó la cantidad de \$135.47
2	72.2 Formulación, Evaluación y Seguimiento del Presupuesto del Ramo de Economía.	72.2.1 Presupuesto Ejecutado		24.98%	31.44%	ADELANTO	Se asignaron 376 de cifrado presupuestario, Registro de Compromisos de Fondos, así como análisis de Documentos de pago. Analizar, elaborar y autorizar las reprogramaciones presupuestarias de la PEP y Analizar, ajustar y realizar las transferencias de ejecutivas de Instituciones Autónomas. (55 Documentos únicos sin género), Registro en aplicación SAFI de compromisos para proyecto de préstamo BID y Recursos de la FAE, y proyectos de no inversión. (45 registros). Elaborar, analizar y dar seguimiento mensual a los reportes de ejecución presupuestaria de la aplicación SAFI (2 documentos únicos sin género), e informe mensual de la ejecución presupuestaria. En el proceso de Gestión Presupuestaria de marzo de 2019, se realizaron 315 trámites sobre movimientos presupuestarios de remuneraciones, Instituciones Autónomas, bienes y servicios, proyectos de cooperación y préstamos externos; además se preparó el informe de la ejecución del Presupuesto al mes de marzo de 2019, ejecutándose la cantidad del \$ 35.84 millones o sea el 28.89% del total de lo presupuestado, de los cuales el \$3.83 corresponde a remuneraciones y un \$ 1.45 millones a pago de bienes y servicios; y a otros pagos realizados durante el mes de marzo 2019 con un \$0.03 millones. Además apoyo a Instituciones Adscritas \$ 3.74 millones; Apoyo a Otras Entidades \$\$ 23.61 millones y para Programa de Corredores Productivos préstamo BID 3170 con \$2.99 millones.
3	72.3 Realizar la gestión de la utilización de los recursos financieros del Ramo de Economía.	72.3.1 Gestión de pagos realizados		24.98%	29.83%	ADELANTO	Se elaboró 2 planillas: salario y subsidio de transporte del personal de DIGESTYC, MINEC y Ginebra, Se revisaron y digitaron 440 documentos para el pago de las obligaciones Se enviaron a Hacienda 88 solicitudes de cuota y 76 propuestas de pago de Fondo General, Préstamos Externos, FAE En el mes de marzo de 2019 se recibió por parte del Ministerio de Hacienda un desembolso por la cantidad de \$12.98 millones, de los cuales se pagaron \$7.76 millones para el subsidio del Gas licuado; \$1.73 millones para las Instituciones Autónomas; \$ 1.40 millones pago de proveedores; \$1.00 millones para el pago de salario a empleados del Ministerio; \$1.03 millones Proyecto BID 6025 y 6613 y \$0.61 FAE. Se elaboraron 170 cheques de las diferentes cuentas del MINEC Se pagó al personal de MINEC y a proveedores varios. Se elaboraron y presentaron 15 Conciliaciones bancarias de las Cuentas del MINEC Se elaboraron y presentó a la Gerencia Financiera dos informes Se emitieron 130 retenciones del IVA 1%.
4	72.4 Validar y registrar los hechos Económicos del Ramo de Economía.	72.4.1 Estado Financiero Presentado		24.14%	33.53%	ADELANTO	Se validaron y pagaron 30 planillas de remuneraciones Se validaron y generaron 870, partidas de devengado y pagado de bienes y servicios de la A.O.0.1 Se validaron y generaron 98 partidas de devengado y pagado de bienes y servicios de la FAE y se registraron 42 ventas de documentos estadísticos Se validaron y pagaron 5 documentos de los proyectos de A.O 2 y A.O 5 Se elaboraron, preparado y publico el cierre contable del mes de marzo de 2019.
59	5.5.7.1.72. E Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios institucionales.		DAYF	33.35%	46.63%	ADELANTO	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
1	72.1 Gestiones administrativas propias de la Dirección de Administrativas y Finanzas.	72.1.1 Autorización de Requisiciones para iniciar el proceso de compra de bienes y servicios; y, contrataciones de servicios profesionales		45.12%	100.00%	ADELANTO	En el mes de marzo se presentaron a la Dirección de Administración y Finanzas 55 requerimientos de Obras, Bienes y Servicios, los cuales fueron aprobados por el Director.
		72.1.2 Elaboración, revisión y actualización de procedimientos y normas administrativas requeridas por las necesidades institucionales		25.00%	25.00%	100.00%	Todo el primer trimestre del año el Director de Administración y finanzas, en su calidad de Coordinador de la Comisión de Revisión NTCIE MINEC ha venido coordinando y gestionando la elaboración de procedimientos y normativa interna que coadyuvarán al trabajo que cada área de este Ministerio realiza. Enviando en el mes de marzo a todos los directores del MINEC -para su revisión- el anteproyecto de Reglamento de Normas Técnicas de Control Interno Específicas del MINEC.
		72.1.3 Presupuesto institucional elaborado y gestionado ante el Ministerio de Hacienda.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		72.1.4 Gestiones relevantes sobre la administración del recurso humano.		28.57%	28.57%	100.00%	
2	72.2 Coordinar y resolver los diferentes asuntos y proyectos planteados por SITME, SUTTMINEC o el Despacho Ministerial.	72.2.1 Gestiones realizadas para el cumplimiento del Contrato Colectivo de Trabajo (CCT).		25.00%	33.33%	ADELANTO	En el mes de marzo el Director de Administración y finanzas en coordinación con la Gerencia de Recursos Humanos gestionó la entrega de la cláusula No. 64 "... Calzado" y la cláusula No. 68 "Productos de Canasta Básica".
3	72.3 Adecuaciones del MINEC para mejora de ambientes de trabajo.	72.3.1 Requerimientos autorizados de compra para la ejecución de adecuaciones de infraestructura del MINEC.		70.00%	100.00%	ADELANTO	
4	72.4 Servicio de mantenimiento para ejecutar reparaciones preventivas y correctivas en general en el MINEC.	72.4.1 Requerimientos autorizados para ejecutar reparaciones preventivas o correctivas en general en el MINEC.		25.00%	0.00%	0.00%	
5	72.5 Apoyo a los Despachos: Ministerial, de Economía y de Comercio e Industria.	72.5.1 Gestiones y/o acciones administrativas o financieras realizadas como parte del apoyo.		25.00%	37.50%	ADELANTO	En el mes de marzo el Director de Administración y Finanzas, recibiendo instrucciones del Despacho Ministerial, gestionó el permiso solicitado por SITME para llevar a cabo su Asamblea el 21 de marzo, y solicitó la colaboración para tener el respectivo control de los asistentes. Asimismo, coordinó todos los aspectos logísticos y administrativos para la entrega del inmueble conocido como "Edificio Bel Air", que fuera dado en arrendamiento al MINEC para el funcionamiento de las oficinas de atención al inversionista Nacional y Extranjero y de Atención "Crecemos tu Empresa". Además, colaboró en la redacción de la solicitud presentada al Viceministro de Hacienda, para el descongelamiento y utilización de las economías salariales generadas al mes de febrero de este año. También, colaboró en la solicitud presentada al Ministerio de Hacienda para transferir al Ramo de Relaciones Exteriores el monto que le corresponde al MINEC para el funcionamiento de nuestra Misión Permanente ante la OMC y OMPI, en Ginebra, Suiza. El Director, solicitó además en el mes de marzo, al Ministerio de Hacienda, la reprogramación presupuestaria, para la APCEs, quienes solicitaban disponer del monto subsidiado para el mes de noviembre de este año, para el mes de abril.
		72.5.2 Revisión jurídica de documentos en los que se autorice adquisiciones de bienes y servicios, o arrendamientos para el MINEC, y su remisión al Despacho Ministerial para firma de los Titulares.		25.00%	50.00%	ADELANTO	En el mes de marzo se revisaron 12 documentos remitidos por la GACI para firma de la Ministra en los que se autorizaba la contratación de servicios o bienes.
		72.5.3 Eficiencia en la entrega del Subsidio del GLP a los sectores vulnerables de la población y seguimiento a las atribuciones del CENADE		16.67%	16.67%	100.00%	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
6	72.6 Control de Misiones Oficiales realizadas al exterior del país por funcionarios y empleados del MINEC, para garantizar el buen uso de los recursos de la institución.	72.6.1 Revisión y trámite de las solicitudes de Misiones Oficiales al exterior del país que son autorizadas por el Ministro (a) de Economía o por el Encargado del Despacho Ministerial.		25.00%	60.53%	ADELANTO	En el mes de marzo se elaboraron 18 opiniones de solicitudes de misiones oficiales, que fueron remitidas al Despacho Ministerial.
60	5.5.7.1.73. E Realizar acciones de auditoría interna y control de las operaciones y actividades institucionales.		GAI	7.69%	7.69%	100.00%	
1	73.1 Exámenes Especiales con enfoque de gestión, especiales, tecnologías de la información y financieros.	73.1.1 Exámenes especiales con enfoque de gestión, tecnologías de la Información, especiales y financieros		7.69%	7.69%	100.00%	La auditoría realizada a la Dirección General de Estadística y Censos, incluyó la verificación del cumplimiento de políticas, manuales, normativa, controles establecidos internamente, verificación de las licencias de software instaladas en el equipo informático.
61	5.5.7.1.74. E Ejecutar acciones de administración de los recursos humanos y formación de capital humano.		GRRHH	35.36%	45.11%	ADELANTO	
1	74.1 Administración de personal.	74.1.1 Inconsistencias en el Registro y Control de marcaciones del personal		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		74.1.2 Reporte de permisos conciliatorios de la vida laboral y familiar.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		74.1.3 Actualización y Mantenimiento de Expedientes de Personal		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		74.1.4 Diseño e implementación de Sistema de Administración de personal.		33.33%	33.33%	100.00%	Se reporta avance en la implementación del Sistema de Recursos Humanos, específicamente en el área de Registro y Control con la Ficha de Empleados, en la cual, se ha trabajado desde el año 2017. Se ha proyectado que durante los meses de abril y mayo validar e implementar el módulo de Actualización de Datos de los empleados y el módulo de Plazas en el cual se registrarán los movimientos de plazas del MINEC (plazas ocupadas, vacantes, traslados, reclasificaciones de nombres de plazas, etc.)
2	74.2 Capacitación y desarrollo del personal en temas técnicos, actitudinales y transversales.	74.2.1 Ejecución del Plan de Capacitación		21.43%	47.14%	ADELANTO	Informe de avance de primer trimestre de los tres indicadores KPI, relacionados con la Capacitación y Desarrollo del Personal, contenidos en el Plan Operativo Institucional 2019, con la finalidad de incorporarlo al SISPLAN. Porcentaje de ejecución del Plan de Capacitación y Desarrollo del Personal, con una meta acumulada del 70% al finalizar el año 2019. En el Plan Anual de Capacitación 2019, se ha estimado realizar por lo menos 39 temas de capacitación de los 56 proyectados, representando el 70% de dicho plan; por lo que de enero a marzo, se han realizado 19 temas, de los cuales 9 fortalecieron competencias técnicas y 10 fortalecieron competencias transversales; es decir, se ha avanzado en un 33% de ejecución del Plan de Capacitación y Desarrollo del Personal.
		74.2.2 Personal del MINEC capacitado.		10.00%	38.00%	ADELANTO	Porcentaje de personal capacitado, con una meta acumulada del 50% al finalizar el año 2019. •Personal que ha participado en una o más capacitaciones de enero a marzo: 87 mujeres, 86 hombres, total 173 personas •Personal activo a marzo de 2019: 371 mujeres, 537 hombres, total 908 personas •De enero a marzo de 2019, ha habido una participación del 19% del personal en actividades de capacitación.
		74.2.3 Personal participante en jornadas de sensibilización y/o formación en temas de género.		0.00%	33.33%	ADELANTO	Porcentaje de personal participante en temas de género, con una meta acumulada del 25% al finalizar el año 2019. •Personal que ha participado en uno o más temas de género, de enero a marzo: 12 mujeres, 7 hombres, total 19 personas

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							•De enero a marzo de 2019, ha habido una participación del 2% del personal en el desarrollo de temas de género.
3	74.3 Gestionar las prestaciones y beneficios otorgados al personal del MINEC.	74.3.1 Costo de beneficios y número de personal beneficiado de conformidad al Contrato Colectivo MINEC		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		74.3.2 Consultas médicas brindadas		99.51%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de marzo de 2019 se atendió en la Clínica Institucional un total de 208 consultas, las cuales 111 se clasificaron como primera vez y 97 como consultas subsecuentes. De las 208 consultas realizadas, 54 corresponden a Infecciones respiratorias agudas, 40 son consultas metabólicas, 13 corresponden a trastornos musculo esqueléticos, 7 corresponden a toma de citologías más evaluación médica de mamas, 9 a cefaleas, 5 corresponden a mareos, el resto están relacionadas con otros padecimientos como: dolor abdominal, traumatismos, vaginitis, dolor abdominal, etc. Asimismo se informa la emisión de 331 Recetas, toma de 104 muestras para la realización de exámenes de Laboratorio Clínico, 14 exámenes de gabinete. Se indicaron 30 Incapacidades, las cuales generaron un total de 71 días de incapacidad por el total de pacientes y se emitieron 14 referencias a otras especialidades como alergología, otorrinolaringología, control prenatal de alto riesgo, salud mental etc. Como parte de la atención que brinda la Clínica se aplicaron 57 inyecciones y se realizaron 8 curaciones.
		74.3.3 Jornadas de sensibilización y/o educación en salud realizadas.		25.00%	25.00%	100.00%	Se impartieron 4 charlas sobre prevención en el marco del día mundial contra la tuberculosis y medidas preventivas de enfermedades respiratorias.1 Charla impartida con la colaboración de educadora ISSS.1 charla impartida por nuestra medica empresarial., 2 Charla impartida por nuestra enfermera empresarial. Se elaboró cartelera conmemorando el día contra la tuberculosis. Se inauguró el club metabólico con la participación de educadora de ISSS. Medica empresarial acompañada de miembro de COSESO asistieron al acto oficial de la entrega de Política de VIH. La médica asistió a reunión con equipo central ISSS y equipo de monitoreo local ISSS, asistió a 2 reuniones con COSESO, se participó como clínica en primer simulacro 2019.
62	5.5.7.1.75.E Brindar asesoría y asistencia jurídica		DAJ	23.88%	28.37%	ADELANTO	
1	75.1 Asesorar o Asistir Jurídicamente a los empleados y Funcionarios de este Ministerio	75.1.1 Número de asesorías brindadas		25.50%	38.50%	ADELANTO	Modificación de Convenio de Cooperación MINEC-CNR; Opinión a la Ley General de Gestión Integral de Residuos; Opinión Jurídica sobre Punto 4 del A-1632-2018; Opinión Jurídica sobre Proyecto de Resolución de Prórroga de Contrato 317/2018-SISA; Opinión Sobre el Acuerdo No. 1632 de 2018; Respuesta a Of. 147 Dirección de la Soc. Industrias DL, S.A. de C.V. Ref. E/12916-17-LBIO-1LB1; Respuesta a Of. 121 Dirección del Señor Rafael Emilio Tomas Zelaya Suarez Ref. A/01991-18-LBIO-1LB1; Respuesta a Of. 100 Sr. Víctor Daniel López Castellanos, B/12945-17-LBIO-1LB1; Respuesta a Of. 89 del Sr. Ulises Escalante Argueta Ref. E/10834-18-LBIO-1LB1; Respuesta a Of. No. 78 Dirección del Sr. Víctor Daniel López Castellanos Ref. D/13019-17-LBIO-1LB1; Opinión jurídica respecto de la Asoc. De Usuarios y Propietarios de la Zona Franca San Bartolo; Opinión Jurídica sobre inmueble del MINEC, respecto de la posibilidad de dar en comodato a favor de la Asociación Salvadoreña de Personas Ciegas y Discapacidades Múltiples para la Superación Integral, (ASPCDIMSI); Opinión al Proyecto de Ley del Sistema Estadístico Nacional; Opinión Jurídica sobre propuesta de convenio de cooperación entre CONAMYPE, MINEC y Agencias de Desarrollo Local para la ejecución de actividades del componente I y IV

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							del Programa Corredores Productivos; Certificación para Auténtica de Firma; Opinión sobre el Reglamento de la Ley FANTEL; Opinión Jurídica respecto de la aplicación de la Ley de Procedimientos Administrativos, para los procesos tramitados en FONDEPRO y DICA; Opinión sobre modelo de Convenio. ES L1075-BID 3170/OC-ES; Información del Programa BID 3170/OC-ES del año 2017 y 2018.; Solicitud de Información respecto a la auditoría realizada a los estados financieros del Préstamo BID 2583/OC-ES ES-L1057; Respuesta de Información de la Sociedad Mina Roca, S.A. de C.V., Opinión Jurídica -email- relacionada a si la Sra. Margarita Valle tiene derecho al Certificado de Útiles Escolares; Opinión Jurídica sobre petición del SUTTMINEC para que se les permita la marcación de entrada y salida en el Plan Maestro y DIGESTYC y goce de los permisos sindicales consignados en el CCT vigente 2018 al 2020; Opinión Jurídica -oral- sobre caso Inmobiliaria Apopa, S.A. de C.V. para mejor proveer; Opinión Jurídica sobre Proyecto de Resolución de Prórroga de Contrato No. 317/2018-SISA: "SUMINISTRO DE SEGUROS PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES, PÓLIZA DE DAÑOS TODO RIESGO Y DE FIDELIDAD GUBERNAMENTAL PARA FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DEL MINEC"; Opinión Jurídica sobre punto 4 del Acuerdo Ejecutivo No. 1632/2018 - La consulta es si se puede adicionar por medio de enlace (recibo de energía eléctrica) a beneficiarios del GLP; Opinión Jurídica sobre Declaración Jurada para determinar veracidad de datos presentados en la solicitud como beneficiario del subsidio de GLP; Opinión Jurídica -oral- sobre actos preparatorios y actos administrativos en la contratación de consultores; Opinión Jurídica sobre la "Asociación de Usuarios y Propietarios de la ZF San Bartolo"; Opinión Jurídica sobre la importancia de incluir las recomendaciones del EAE Sector Minero El Salvador en las políticas de la DHM y MINEC; Opinión Jurídica sobre inmueble del MINEC ubicado en 4 Av. Nte. Atrás de LNB para darlo en comodato a la Asociación Salvadoreña de Personas Ciegas y Discapacidades Múltiples para la Superación Integral (ASPCDIMS); Opinión Jurídica -oral- efectos de un informe de la Secretaría de Transparencia de CAPRES; Opinión Jurídica -oral- sobre la boleta de consentimiento para empleados que den su consentimiento para entregar información personal que se ha solicitado en la OIR; Opinión Jurídica -oral- relacionada a la vigencia de los contratos de consultores a contratar en el CNC; Opinión Jurídica -oral- sucesos con empleados destacados en CENADE Zacatecoluca; Opinión Jurídica -oral- relacionada a la contratación por un mes servicios de seguridad y limpieza en CNC; Opinión Jurídica -oral- relacionada a beneficios otorgados en el Art. 72 de la Ley de Cooperativas en relación a la Vialidad; Opinión Jurídica por correo electrónico a la Sra. Ministra sobre el personal que no pudo marcar el día 21 de marzo de 2019 pro el cierre de los accesos vehiculares al Centro de Gobierno.
2	75.2 Resolver procesos Sancionatorios	75.2.1 Número de Procesos resueltos		25.00%	0.00%	0.00%	
3	75.3 Tramitar Recursos que deban ser conocidos por los Titulares del MINEC	75.3.1 Número de resoluciones emitidas		25.00%	0.00%	0.00%	
4	75.4 Dar respuesta a solicitudes de exención de impuesto a Asociaciones Cooperativas	75.4.1 Acuerdos concediendo beneficios a Asociaciones Cooperativas		25.00%	72.22%	ADELANTO	Acuerdo N°441 del 27-03-2019, Acuerdo N°445 del 27-03-2019, Acuerdo N°443 del 27-03-2019, Acuerdo N°353 del 07-03-2019, Acuerdo N°446 del 27-03-2019, Acuerdo N°442 del 27-03-2019, Acuerdo N°354 de 07-03-2019, Acuerdo N°444 del 27-03-2019.
5	75.5 Dar respuesta a solicitudes de: Explotación de Canteras; Reposiciones de Asientos Registrales y, Opiniones para aprobar estatutos de ONGs.	75.5.1 Número de Acuerdos y Contratos concediendo explotación de Canteras		20.00%	60.00%	ADELANTO	Se firman los contratos de las canteras; Cantera VENTA DE TIERRA DULCE MARÍA. C-002-2017; CANTERA LA HULERA.
		75.5.2 Acuerdos ordenando reposición de inscripción		16.67%	33.33%	ADELANTO	Se ordena la reposición de Asiento Registral N°217 Libro 122 del Registro de la Propiedad de La Unión. Acuerdo N°278 del 15-03-2019.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		75.5.3 Opinión sobre estatutos de ONGs		20.00%	0.00%	0.00%	
63	5.5.7.1.76.E Planificar, diseñar y evaluar el desempeño de los planes y proyectos institucionales		GPDI	54.56%	65.00%	ADELANTO	
1	76.1 Coordinar y/o apoyar el proceso de formulación de planes	76.1.1 Plan Operativo Institucional (POI) ajustado y aprobado		100.00%	100.00%	100.00%	
		76.1.2 Política y lineamientos elaborados para formulación de planes anuales de trabajo y presupuesto		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		76.1.3 Plan Anual de Trabajo (PAT) de la GPDI elaborado y/o ajustado		50.00%	50.00%	100.00%	
2	76.2 Realizar seguimiento a planes de trabajo y Plan Operativo Institucional	76.2.1 Informes de seguimiento al POI, elaborados de forma mensual y trimestral		25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento correspondiente al mes de febrero 2019 del Plan Operativo y se envió a la Comisión de Revisión documental, el cual fue discutido, aprobado y posteriormente divulgado. El promedio de ejecución de los 77 proyectos (46 estratégicos y 31 operativos) del Plan Operativo Institucional ha sido del 25.58%, mayor al 18.29% programado para el mes de febrero.
		76.2.2 Informe de logros institucionales, consolidados y presentados		50.00%	100.00%	ADELANTO	
		76.2.3 Informe del Plan Anual de Trabajo de la GPDI elaborado		25.00%	25.00%	100.00%	Se elaboró el informe de actividades realizadas por la Gerencia correspondiente al mes de febrero 2019.
3	76.3 Coordinar y/o apoyar el levantamiento y/o actualización de documentos normativos del sistema de control interno	76.3.1 Manuales administrativos básicos elaborados y/o actualizados.		25.00%	40.00%	ADELANTO	En cumplimiento al Art. 12 de las NTCIE-MINEC y en coordinación con la DTI, con fecha 7 de marzo fue aprobado el Manual de Organización y Funciones de la Dirección de Tecnologías de la Información versión 5.0, en el cual se actualizaron las atribuciones de la unidad y funciones que compete a cada uno de los puestos de trabajo.
		76.3.2 Documentos normativos elaborados y/o actualizados		85.71%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron las NTCIE-MINEC. Se elaboró documento técnico como propuesta para la conformación de "Comité de Control Interno del Ministerio de Economía", como respuesta al requerimiento de la Dirección de Administración y Finanzas para profundizar sobre las funciones que se podrían definir a dicho comité para contribuir al fortalecimiento del sistema de control interno institucional. Se elaboró El documento de Catalogo de la Normativa Legal - y el documento de la Evolución de la Gestión Institucional /1989-2018
64	5.5.7.1.77.E Realizar acciones de comunicación y acceso a la información pública		GC	25.00%	32.74%	ADELANTO	
1	77.1 Fomentar la difusión y gestión de la comunicación de las políticas, programas y proyectos que desarrolla el MINEC para fomentar la diversificación de la actividad productiva, inversiones, las exportaciones y el empleo en el país	77.1.1 Publicaciones realizadas		25.00%	30.00%	ADELANTO	Se realizaron 12 comunicados y al menos 24 notas se contemplaron en los resúmenes semanales de las distintas actividades realizadas por los titulares del MINEC
		77.1.2 Cobertura de medios de comunicación al quehacer del MINEC		25.00%	28.67%	ADELANTO	Se realizaron 482 Publicaciones (Tuits) del quehacer del MINEC, sus dependencias e instituciones adscritas en Twitter, además de atender, gestionar y responder 203 solicitudes de información, comentarios y denuncias de usuarios del Facebook. De igual manera los medios publicaron 55 notas positivas del quehacer del MINEC
		77.1.3 Comunicados enviados y publicados al personal del MINEC		25.00%	29.17%	ADELANTO	Se realizaron 21 Notimines sobre las principales actividades desarrolladas por los titulares del MINEC, se enviaron más de 100 correos institucionales y se publicaron tres periódicos Murales
2	77.2 Comunicar de manera audiovisual todas las actividades que realiza el MINEC	77.2.1 Diseño		25.00%	20.83%	83.33%	
		77.2.2 Audiovisuales y Fotografía		25.00%	27.67%	ADELANTO	Se realizaron 4 videos, se cubrió 14 eventos y se generaron 9 link de fotografías
		77.2.3 Prensa y eventos		25.00%	50.00%	ADELANTO	Se realizaron 6 convocatorias, 6 agendas de evento y se registraron 4 audios.
3	77.3 Gestiones administrativas	77.3.1 Seguimiento de contratos públicos		25.00%	50.00%	ADELANTO	Se actualizaron 4 programas sobre actividades de la gerencia, se realizó 2 presupuesto y plan de medios para campaña publicitaria, además se desarrollaron 10 reuniones de trabajo, redacción de mensajes y validación de líneas gráficas.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		77.3.2 Gestión administrativa		25.00%	22.22%	88.89%	
65	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		UA	76.39%	81.95%	ADELANTO	
1	78.1 Implementación de la Política y Plan Institucional de Gestión Ambiental.	78.1.1 Política y plan de gestión ambiental actualizados.		100.00%	100.00%	100.00%	Se actualizó el Plan Institucional de Gestión Ambiental considerando los resultados del 2018, definiéndose el plan de acción 2019, con actividades y metas para los aspectos ambientales: energía, agua, residuos, papel, compras verdes y sensibilización. Se ha actualizado la Política Ambiental Institucional la cual se someterá a un proceso de consulta y posterior aprobación.
		78.1.2 Informe de resultados de la implementación de la política y plan de gestión ambiental presentado.		25.00%	25.00%	100.00%	DESEMPEÑO AMBIENTAL Resultados marzo 2019 teniendo como referencia marzo 2018. 1. Generación de residuos sólidos: a. Reducción del 8.92 % la generación de residuos sólidos. b. Tasa de recuperación de materiales del 13.14% 2. Consumo de papel e insumos a. Consumo de papel: Disminución del 45.42 % del consumo de papel (hojas), equivalente a una reducción del 45.75 % hojas/persona. b. Consumo de papel por unidad organizativa: El 82.76 % de las unidades organizativas redujeron o mantuvieron su consumo. 3. Manejo adecuado de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) a. Residuos de tinta y tóner: Se recuperaron de 59 unidades de residuos de tinta y tóner, representando un porcentaje de recuperación del 118 %. b. Otros RAEE: Se recibieron en la Unidad Ambiental diversos RAEE, como: celulares, baterías, mouse, impresor, entre otros. Todos fueron gestionados con un gestor autorizado para su aprovechamiento o recuperación adecuada.
		78.1.3 Eventos de sensibilización y capacitación en temas ambientales desarrollados.		33.33%	66.67%	ADELANTO	Se realizaron capacitaciones sobre buenas prácticas ambientales, salud ambiental y situación actual de los recursos hídricos en El Salvador, participando 56 personas, 28 mujeres y 28 hombres.
2	78.2 Apoyo a la gestión de los comités de seguridad y salud ocupacional y eficiencia energética.	78.2.1 Planes de trabajo elaborados.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.2 Planes de trabajo implementados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
66	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		UCE	40.72%	40.72%	100.00%	
1	78.1 Elaborar, gestionar y dar seguimiento a proyectos de cooperación financiera y/o técnica externa no reembolsable.	78.1.1 Perfiles de proyectos elaborados		12.50%	12.50%	100.00%	
		78.1.2 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en gestión		25.00%	25.00%	100.00%	Como parte de las gestiones realizadas en este periodo, se sostuvo reunión con la DINAFI para aclarar dudas y observaciones del Convenio a suscribir en el marco del nuevo proyecto de Unión Aduanera a ser financiado por el BCIE.
		78.1.3 Informe de seguimiento a los proyectos de cooperación en ejecución		25.00%	25.00%	100.00%	Se presentan los informes de monitoreo de 9 proyectos en ejecución
2	78.2 Apoyar a las unidades ejecutoras para acceder y obtener cooperación técnica y financiera	78.2.1 Informe de mapeo de la oferta de cooperación elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.2 Número de gestión para la formación del personal realizadas por la cooperación		50.00%	50.00%	100.00%	Se gestionó con el Ministerio de Salud Pública a través del Programa Nacional de ITS/VIH-sida, capacitará al personal del MINEC en prevención y abordaje de los temas solicitados SSR, ITS (incluido el VIH y sida).
3	78.3 Monitoreo y evaluación de proyectos financiados con cooperación externa	78.3.1 Informe de evaluación trimestral de los resultados de los proyectos elaborado		25.00%	25.00%	100.00%	Se presenta el informe de evaluación de los proyectos en ejecución del primer trimestre.
		78.3.2 Reporte de monitoreo mensual de los proyectos en ejecución entregado a los ejecutores		25.00%	25.00%	100.00%	Se presentan los informes de seguimiento, remitidos a los ejecutores.
		78.3.3 Informe de seguimiento presentado a las agencias de cooperación según convenio		29.03%	29.03%	100.00%	Se presenta informe final del proyecto Fomento Productivo y Competitividad de la Pequeña y Mediana Empresa PYME, financiado por China (Taiwán). Este fue remitido a SETEFE.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
67	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		DTI	41.11%	30.76%	74.82%	
1	78.1 Administración de Infraestructura para Servicios de Voz, Datos e Internet a Nivel Institucional.	78.1.1 Disponibilidad del servicio de telefonía		25.00%	16.67%	66.67%	El servicio de telefonía fija y móvil se entregó con normalidad según lo pactado en el contrato, pero no se dispone de los documentos probatorios.
		78.1.2 Requerimientos de reparación y robos de teléfonos, resueltos		25.00%	16.67%	66.67%	Los requerimientos de reparación y otros servicios de teléfonos fueron resueltos según la demanda de los usuarios, pero no se dispone de los informes correspondientes
		78.1.3 Disponibilidad de servicio de Internet		25.00%	16.67%	66.67%	El servicio de internet y enlace de datos se recibió según lo estipulado en el contrato. No se cuenta con los reportes correspondientes.
2	78.2 Actualización cartográfica y servicios de entrega de información censal y cartográfica en apoyo a instituciones demandantes de esta información.	78.2.1 Actualización cartográfica e Información censal entregada		25.00%	25.00%	100.00%	En el mes de marzo se revisó y actualizó un total de 584 polígonos cartográficos (19.28%) de 3,033 polígonos urbanos proyectados para revisar en el año.
3	78.3 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Dirección.	78.3.1 Mantenimientos de Sistemas Informáticos de la Gerencia de Informática		33.33%	0.00%	0.00%	El mantenimiento programado para esta fecha no se realizó por retraso en el proceso
		78.3.2 Mantenimientos de Sistemas Informáticos del Apoyo Técnico		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	78.4 Administración del DataCenter y Soporte Técnico Informático.	78.4.1 Servicio de mantenimiento de Planta e IVR, Aires Acondicionados, Firewall Institucional, UPS del DataCenter y Equipo Informático, realizado		25.64%	10.26%	40.00%	Únicamente se realizó el mantenimiento de la planta IVR
		78.4.2 Servidor Oracle en operación, Soporte para Linux Red Ha y Mto de Correo electrónico, Antivirus, Red inalámbrica y Red de Datos Institucional, realizado		19.23%	0.00%	0.00%	Estos servicios están en proceso de contratación.
		78.4.3 Respallos de los servidores resguardados y requerimientos atendidos		21.74%	26.09%	ADELANTO	Se realizó el envío de los respaldos de servidores, según lo programado para el mes de marzo y se atendieron todos los requerimientos de soporte técnico informático solicitados por los usuarios.
5	78.5 Seleccionar beneficiarias(os) y entregar el subsidio al GLP	78.5.1 Seleccionar beneficiarios del subsidio al GLP		100.00%	100.00%	100.00%	
68	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		UGEN	48.95%	57.07%	ADELANTO	
1	78.1 Monitoreo y seguimiento de la implementación del Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva (PT-PINDTP)	78.1.1 Informe de avance de la ejecución del PT-PINDTP al periodo del informe		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.1.2 Número de sesiones del Comité de Género Institucional realizadas		25.00%	0.00%	0.00%	
		78.1.3 Número de gestiones de apoyo Comité de Seguimiento para Casos de Acoso Sexual o Laboral y difusión del Protocolo realizados.		33.33%	66.67%	ADELANTO	
		78.1.4 Plan de Trabajo del Comité Elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.5 Jornadas de capacitación y/ formación dirigidas al Comité de Género		50.00%	50.00%	100.00%	Realizada segunda jornada de formación al Comité de Género: Marco Normativo de los Derechos de las Mujeres. En la jornada participaron 9 mujeres y 2 hombres integrantes del Comité
		78.1.6 Informe de ejecución del Plan de Trabajo del Comité		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	78.2 Apoyos técnicos para la implementación del Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva	78.2.1 Número de gestiones de cooperación externa técnica o financiera realizadas		66.67%	66.67%	100.00%	
		78.2.2 Asistencia Técnica para la concreción de actividades establecidas en el Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva		66.67%	66.67%	100.00%	Revisión de documentos para la gestión de adquisiciones y contrataciones institucional para la armonización con la LIE y LEIV. -Realizada gestión con ISDEMU para la concreción de asistencia técnica para la revisión de los documentos.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		78.2.3 Plan de capacitación/ sensibilización en materia de género elaborado.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.4 Jornadas de capacitación y/o sensibilización dirigidas al personal		16.67%	0.00%	0.00%	
		78.2.5 Desarrollo de 3 cursos presenciales sobre ABC: Igualdad Sustantiva, Vida Libre de Violencia y Masculinidades dirigidos al personal		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.2.6 Número de personas que participan en Cursos Virtuales de la EFIS/ISDEMU y otros cursos formales en materia de género		45.45%	45.45%	100.00%	
3	78.3 Apoyar la construcción de una cultura institucional basada en el principio de Igualdad, no Discriminación y Vida Libre de Violencia para las Mujeres.	78.3.1 Número de eventos institucionales conmemorativos de fechas relevantes para los Derechos Humanos de las Mujeres.		50.00%	50.00%	100.00%	En el marco de la conmemoración del día Nacional e Internacional de las Mujeres se reportan algunas actividades institucionales desarrolladas: - Difusión de mensajes institucionales durante la semana denominada: "Derechos Humanos de las Mujeres" - MINEC se suma a iniciativa de ISDEMU: Acción 8 M: Más Mujeres, Más Igualdad. - Acto conmemorativo presidido por Viceministra de Comercio e Industria, en el que participaron 99 mujeres y 38 hombres empleados/as de este Ministerio. - Exposición de iniciativas económicas apoyadas por el MINEC.
		78.3.2 Realizar mediciones sobre cómo el enfoque de género permea en la cultura institucional.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.3.3 Plan de la Estrategia de Prevención del Feminicidio y Violencia sexual implementado		60.00%	60.00%	100.00%	Elaborado y remitido informe al ISDEMU sobre implementación en MINEC del Plan de la Estrategia de Prevención del Feminicidio y Violencia sexual correspondiente al mes de marzo.
		78.3.4 Jornadas de capacitación y/o sensibilización dirigidas a población meta usuaria de servicios de la DFP.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.3.5 Plan de Trabajo del Comité de Masculinidades elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.3.6 Informe de ejecución del Plan de Trabajo del Comité de Masculinidades		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	78.4 Apoyo a mecanismos interinstitucionales para la efectiva aplicación del Marco Normativo Nacional para la Igualdad y Vida Libre de Violencia para las Mujeres.	78.4.1 Reporte de avance de la ejecución de Planes Operativos anuales que ejecuta el MINEC en apoyo a las distintas comisiones de trabajo del Sistema Nacional para la Igualdad Sustantiva (SNIS)		25.00%	25.00%	100.00%	Asistencia a reunión ordinaria del Comité Ejecutivo; el principal punto abordado: elaboración de propuesta del Plan Operativo del Comité 2019. - Asistencia a reuniones de Secretaría Técnica Plan de Igualdad; en la Comisión de Autonomía Económica y Sistema de Estadísticas y Monitoreo para la Igualdad (SEMI) - Asistencia y representación de MINCE en Asamblea General del SNIS y presentación de informe de Estado y Situación de las Mujeres, en donde Viceministra de Comercio e Industria, Merlín Barrera, presentó un balance en materia de avances y desafíos en la implementación y cumplimiento de acciones del Plan Nacional de Igualdad 2016-2020, en el eje de autonomía económica y Cuidado y Protección Social.
		78.4.2 Reporte de avance de la ejecución de Planes Operativos Anuales que ejecuta el MINEC en apoyo la Subcomisión de Prevención de la Comisión Técnica Especializada (CTE)		25.00%	25.00%	100.00%	Asistencia y participación a Asamblea General de la CTE y en dos reuniones ordinaria de la subcomisión de Prevención, siendo los principales puntos; el cierre y resultados de la planificación del año 2018 y la planificación y programación de acciones para el año 2019.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
5	78.5 Apoyo al Programa de Certificación del Sistemas de Gestión de Género-Sellos de Igualdad de Género en el ámbito laboral - Sello Igual_ES	78.5.1 Número de acciones de apoyo al Comité Técnico del Sello realizadas.		25.00%	75.00%	ADELANTO	1 - Asistencia a reuniones de trabajo del Comité Técnico del Sello IGUAL-ES; para el seguimiento a consultorías: Asesoría y técnica especializada en género a las empresas que participan en el piloto del Sello IGUAL-ES y a la consultoría diseño de documento "Lineamientos para la implementación del Sello IGUAL-ES. 2. Asistencia técnica a empresas y seguimiento respecto de la implementación de procesos y cumplimiento de requisitos para certificación en el Sello Igual-ES. -3 Gestión financiera y plan de inicio PNUD 2019.
6	78.6 Actividades administrativas y de seguimiento	78.6.1 Informe mensuales del PAT entregados		25.00%	25.00%	100.00%	Elaborado y presentado informe mensual de seguimiento del PAT correspondiente al mes de Febrero
		78.6.2 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto 2020		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.6.3 Modificaciones y Ajustes al Plan de Trabajo 2019		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.6.4 Informe memoria de labores y semestral de logros de la Unidad de Género		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
69	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		DTAIPC	29.21%	31.27%	ADELANTO	
1	78.1 Garantizar el derecho de acceso a la información pública, con el fin de contribuir a la transparencia en la gestión del MINEC	78.1.1 Categorías de información oficiosa del MINEC actualizadas en el Portal Web		25.00%	25.00%	100.00%	
		78.1.2 Índice de reserva actualizado de conformidad a la LAIP		50.00%	50.00%	100.00%	
		78.1.3 Resoluciones elaboradas en respuesta a solicitudes de información		25.26%	36.86%	ADELANTO	Se elaboraron 56 resoluciones de 69 solicitudes de información pública, gestionadas por la ciudadanía; esto representa el 81.2% de resoluciones brindadas en tiempo de Ley, lo cual tiene por el objeto fortalecer la cultura de transparencia institucional y cumplir con la normativa legal vigente. El resto de solicitudes (18.8%) continúa en trámite dentro de los plazos establecidos.
2	78.2 Transparentar la gestión pública del MINEC, a través de rendición de cuentas y atención a la ciudadanía	78.2.1 Número de atenciones quejas, avisos, denuncias, reclamos, y sugerencia; Número de atenciones varias		25.00%	25.25%	ADELANTO	Se brindó un total de 213 atenciones relacionadas a: subsidio al GLP, Base de Datos de la EHPM e Información sobre Tratados de Libre Comercio vigentes, así como atención de quejas, reclamos y denuncias (Sistema de Atención Ciudadana SAC). Atendiendo a 120 hombres y 93 mujeres. Dichas atenciones se realizaron en coordinación con la Oficina Enlace de la DIGESTYC; las atenciones de manera presencial fueron el 58%, telefónicas un 18% y por correo electrónico 24%.
		78.2.2 Informe de rendición de cuentas publicado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
70	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		GADMON	25.00%	25.00%	100.00%	
1	78.1 Administración de insumos del Almacén	78.1.1 Inventario Físico de insumos realizado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.1.2 Insumos entregados a unidades organizativas registradas en Sistema de Almacén.		25.00%	25.00%	100.00%	La Unidad de Almacén entrego un total de 3,810 productos, con un valor total de USD \$11,176.26 a las diferentes unidades organizativas que integran el MINEC. Del total de productos, el 81.08% (USD \$9,062.03) corresponde al Despacho del MINEC y todas sus unidades organizativas; el 17.7% (USD \$1,918.98) corresponde al Viceministerio de Comercio e Industria y sus unidades organizativas y el 1.75% (USD \$195.25) restante corresponde al Viceministerio de Economía y todas sus unidades organizativas. Para el mes de marzo, se lleva un acumulado total de cantidad de productos entregados de 13,119 con un valor de USD \$25,898.25.
2	78.2 Gestión del Transporte Institucional	78.2.1 Mantenimientos realizados por el Taller Institucional		25.00%	25.00%	100.00%	Durante el primer trimestre de 2019, el taller institucional realizo un total de 43 mantenimientos preventivos, en su mayoría cambios de aceite, filtro y regulación de frenos. En el mes de enero, se realizaron 18, en febrero 8 y en marzo 17

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		78.2.2 Cupones de combustible entregados a las unidades organizativas		25.00%	25.00%	100.00%	Durante el primer trimestre de 2019, el Departamento de Combustible entregó un total de 1,660 cupones de combustible con un valor total de USD \$16,594.99
3	78.3 Administración del Activo Fijo Institucional	78.3.1 Verificación física de bienes muebles e inmuebles del MINEC realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.3.2 Bienes muebles y/o equipos descargados del inventario, donados, permutados, subastados o destruidos		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.3.3 Depreciación anual de los bienes del MINEC calculada de conformidad a la normativa vigente		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	78.4 Administración del Fondo Circulante de Monto Fijo y Cajas Chicas	78.4.1 Viáticos por misión oficial al interior del país cancelados.		25.00%	25.00%	100.00%	Durante el mes de marzo de 2019, la Gerencia de Administración realizó pagos mediante el FCMF por un monto total de USD \$27,843.00 en concepto de viáticos por misión oficial. El 53% (USD \$14,888.00) corresponde a misiones oficiales al interior del país y el 47% (USD \$12,955.00) al exterior. Del total de misiones oficiales al interior del país, el 15% corresponde a viáticos en concepto de taxi, el 81% corresponde a alimentación y el 4% al alojamiento. En cuanto al total de misiones oficiales al exterior del país, el 73% corresponde a viáticos, el 26% gastos de viaje y 1% a gastos terminales. El gasto total acumulado en concepto de viáticos para el mes de marzo asciende a \$63,366.25, viéndose aumentado en un 135% en comparación al mes de febrero.
		78.4.2 Facturas, gastos emergentes y de emergencia de las unidades organizativas del MINEC cancelados.		25.00%	25.00%	100.00%	Durante el mes de marzo de 2019, la Gerencia de Administración realizó pagos mediante el FCMF por un monto total de USD \$8,501.65 en concepto de gastos emergentes y de emergencia. Del monto total cancelado, el 62% corresponde al Despacho Ministerial y sus unidades organizativas, el 37% al Viceministerio de Economía y todas las unidades organizativas que lo conforman y el 1% al Viceministerio de Comercio e Industria y sus unidades organizativas. Para el mes de marzo, hubo una disminución del 70% de gastos emergentes a través del FCMF, el gasto del Despacho del Ministerio de Economía y todas sus unidades organizativas tuvieron una disminución del 81% con respecto a febrero, el Viceministerio de Economía obtuvo un aumento de 1,127% y el Viceministerio de Comercio e Industria disminuyó en 87%. El gasto total acumulado hasta marzo es de USD \$45,440.15
		78.4.3 Arqueo y conciliación bancaria realizada al Fondo Circulante		25.00%	25.00%	100.00%	Se autorizó el arqueo y conciliación bancaria mensual al FCMF para el mes de marzo de 2019.
5	78.5 Elaboración, revisión y/o actualización de documentos administrativos y de control	78.5.1 Documentos del sistema de control de la Gerencia de Administración elaborados, revisados y/o actualizados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.5.2 Propuestas y proyectos de mejora a los procesos de la Gerencia de Administración.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
6	78.6 Administración del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos	78.6.1 Expedientes del Archivo Institucional organizados		25.00%	25.00%	100.00%	La Unidad de Gestión Documental y Archivo organizó durante el mes de marzo, un total de 1,533 expedientes del Archivo Central, teniendo un avance acumulado de 4,113, lo que representa el 31% del total programado para el año.
		78.6.2 Competencias del personal del MINEC fortalecidas en materia de gestión documental		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.6.3 Documentos del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivo expurgados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
71	1.1.7.1.1.O Dirigir la gestión de administración superior institucional		UAYC	46.67%	46.67%	100.00%	
1	1.1 Coordinación de iniciativas estratégicas orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales	1.1.1 Coordina la ejecución del Plan10, coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Viceministerios.		50.00%	50.00%	100.00%	<p>1. fortalecimiento de la comunidad artesanal a través de la promoción del Sector, por medio de la entrega de dos locales a representantes de la Cámara Salvadoreña de Artesanos (CASART) y a la Asociación Cooperativa de Producción Artesanal, comercialización, aprovisionamiento, ahorro, crédito y servicios técnicos de asesoría Kushkatán (COARTESS de R.L.), para la comercialización formal de productos 100% salvadoreños, hechos por productores y artesanos salvadoreños, excelente diseño, calidad en los materiales y que forman parte de la identidad cultural”, dijo la titular.</p> <p>Con esta entrega se beneficiarán a más de 66 nuevos artesanos de las zonas occidentales, central y oriental del país.</p> <p>2. Fortalecimiento del sector cooperativo, a través de la entrega de 22 exenciones de Impuestos de Renta y Municipales a cooperativas de todo el país, con el objetivo que los excedentes anuales generados en su actividad económica al gozar de la exención de impuesto de renta y municipales puedan orientarlos a desarrollar proyectos con sus asociados que mejoren sus condiciones socio económicas y de vida. Con estos acuerdos se beneficia de manera directa 7,613 cooperativistas, siendo un total de 3,910 hombres y 3,703 mujeres. En este grupo de cooperativistas se cuenta con asociaciones formadas por taxistas, indígenas, abogados, pescadores y agricultores, además de las tradicionales de ahorro y crédito, quienes forman una fuerza activa de trabajo en el país.</p>
2	1.2 Análisis del entorno económico nacional como base para la formulación de medidas de política	1.2.1 Coordina la ejecución del Plan10, coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Viceministerios.		50.00%	50.00%	100.00%	<p>1. Mejora en la competitividad de las MIPYME a través de la calidad; el MINEC a través del Consejo Nacional de Calidad presentó la Norma Técnica Nacional De Calzado Escolar.</p> <p>La norma establece especificaciones y pruebas técnicas para medir la calidad, la seguridad y la duración requeridas para el calzado escolar, sus materias primas y componentes. Es una herramienta que ayuda a la estandarización del producto y permite asegurar la calidad de los bienes adquiridos en compras públicas y privadas, y la transparencia en el proceso de selección de proveedores y productos.</p> <p>Con este insumo, la Defensoría del Consumidor podrá comprobar que los compradores y los consumidores finales reciban un producto de calidad, fabricado bajo un estándar técnico oficial, debidamente probado en el laboratorio de control de calidad.</p> <p>El Organismo Salvadoreño de Normalización (OSN), realizó la presentación de la norma, la cual se enuncia de la siguiente manera, Norma Técnica Salvadoreña NTS 61.111.01:18 Calzado. Calzado Escolar. Especificaciones Técnicas y Métodos de Ensayo.</p> <p>2. Potenciar la competitividad y productividad del sector de la agroindustria azucarera de El Salvador a través del otorgamiento de elementos técnicos para definir metodologías de distribución de ingresos. Con la realización del “Estudio técnico realizado para revisar la distribución de los ingresos entre los productores de caña y los ingenios azucareros”, se podrán diseñar y validar con actores claves del sector (productores e ingenios) una metodología para la determinación de los porcentajes de distribución de los ingresos netos generados por la venta de azúcar y miel final.</p> <p>Además, se podrá proponer el porcentaje de distribución de los ingresos netos generados por la venta de azúcar y miel final para la zafra 2018-2019; y capacitar al personal técnico del CONSAA y de las gremiales del sector azucarero para la aplicación de la nueva metodología propuesta a partir de los resultados del estudio.</p>

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							El Salvador, al mes de noviembre de 2018, registró exportaciones de azúcar por un monto de \$177.50 millones, equivalentes al 3.2% de las exportaciones totales a noviembre 2018.
3	1.3 Facilitación de trámites y mejora regulatoria	1.3.1 Impulsar y coordinar medidas relativas a la facilitación de trámites y mejora regulatoria para un clima favorable a los negocios e inversiones.		50.00%	50.00%	100.00%	<p>Proyecto Especial Pequeñas Inversiones para Soluciones Innovadoras (PISI), bajo la modalidad de Ventanilla Abierta y que está dirigido para iniciativas de Asociaciones Cooperativas, Asociaciones Agropecuarias, personas auto empleadas y MIPYMES que buscan inversión en soluciones innovadoras de rápido impacto. Iniciativa impulsada en el marco del Programa de Corredores Productivos.</p> <p>El objetivo del PISI es incrementar la productividad y las ventas de los beneficiarios en los municipios de la Franja Costero Marina (FCM), por medio de la realización de iniciativas de rápida ejecución que les permitan solucionar problemas y aprovechar nuevas oportunidades a través de soluciones innovadoras.</p> <p>El MINEC ha puesto a disposición \$875,245.00 para la puesta en marcha de al menos 115 proyectos, que impactarán en los 32 municipios que conforman la FCM y que pertenezcan a cualquiera de las cuatro cadenas priorizadas por el Programa Corredores Productivos: Agroindustria, Turismo, y las cadenas de Pesca Artesanal y Acuicultura, apoyando a la generación de MÁS EMPLEO, MÁS OPORTUNIDADES, MÁS DESARROLLO Y MÁS INNOVACIÓN. Para 2019, se ha presupuestado una asignación de \$576,986.80 para atender 90 iniciativas productivas.</p>
4	1.4 Coordinación y seguimiento a instituciones descentralizadas del MINEC	1.4.1 Coordinación efectiva con las Instituciones Autónomas y otras relacionadas con la implementación de políticas y programas del MINEC.		33.33%	33.33%	100.00%	Se ha coordinado las acciones de las instituciones autónomas con las políticas y programas del MINEC, por medio de la participación de los asesores en las Juntas Directiva.
5	1.5 Fortalecimiento de la comunicación con instituciones no gubernamentales, vinculadas al tema económico	1.5.1 Comunicación efectiva con el sector productivo, gremiales empresariales y organismos internacionales, para la implementación de medidas de políticas y programas.		50.00%	50.00%	100.00%	<p>El Salvador pasó a formar parte del Centro de Desarrollo de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (el Centro), el cual tiene como objetivos lograr un acercamiento de los países desarrollados con los países en desarrollo en las discusiones que se tienen en el marco de la OECD encaminadas a promover políticas públicas que mejoren el bienestar económico y social de las personas alrededor del mundo, a través del intercambio de información.</p> <p>La propuesta de creación de este Centro fue hecha, en su tiempo, por el Presidente John F. Kennedy y, en la actualidad, el ingreso de nuestro país se logró tras un trabajo coordinado entre los Ministerios de Relaciones Exteriores y el Ministerio de Economía</p>
72	3.3.7.1.1.O Implementación de la Ley de Firma Electrónica		UFE	25.00%	25.00%	100.00%	
1	1.1 Instalación de la Autoridad Certificadora Raíz y sitio alterno.	1.1.1 Informe de Avance en la instalación de la Autoridad Certificadora Raíz, elaborado		25.00%	25.00%	100.00%	<p>Se finalizó la Contratación de la empresa consultora del Procedimiento Operacional Simplificado No. FOM II-NPC-SOP-2450-2018 "ASISTENCIA TÉCNICA DE CORTO PLAZO PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS TALES COMO DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO, PRESUPUESTO, ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y PLANOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y EQUIPAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA PARA LOS SITIOS DE DATOS PRIMARIO Y ALTERNO DE LA AUTORIDAD ACREDITADORA RAÍZ QUE IMPLEMENTARÁN LA FIRMA ELECTRÓNICA EN EL PAÍS".</p> <p>La empresa consultora, el personal de la UFE, el personal de CNR y el personal de FOMILENIO II han sostenido reuniones a fin de dar inicio del diseño de los planos de construcción de los sitios primario y alterno, coordinación del proyecto, tiempos y otros requerimientos.</p> <p>Se han resueltos las observaciones enviadas por FOMILENIO II al TDR</p>

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							para implementación, configuración y puesta en marcha de la PKI raíz de El Salvador y al TDR de los proveedores de servicios de certificación. Se anexa informe de febrero de 2019
73	5.5.7.1.1.O Acciones de las actividades de igualdad y no discriminación		POLICOM	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	1.1 Identificar el mecanismo para incorporar la igualdad de género en la normativa nacional relacionada con el comercio	1.1.1 Mecanismo para la incorporación de la igualdad de género a la normativa relacionada con el comercio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se procedió a revisar el documento que contiene elementos previamente identificados para elaborar los el mecanismo para incorporar la igualdad de género en la normativa nacional relacionada con el comercio, a fin de incorporar ajustes tanto de redacción como de contenido.
2	1.2 Elaborar propuestas para incorporar el enfoque de Igualdad de Género a la normativa relacionada con el comercio	1.2.1 Propuesta para incorporar la igualdad de género		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se procedió a buscar información de organismos internacionales que están tratando el enfoque de igual de género, con el propósito de analizar e incorporar dentro de la propuesta que se está realizando al interno.
3	1.3 Implementación del mecanismo a desarrollar para el fortalecimiento de capacidades como el desarrollo organizacional en el territorio en el marco del posicionamiento de la Propiedad Intelectual, para generar los espacios con enfoque de igualdad	1.3.1 Documento que sistematice la ejecución de la implementación del mecanismo		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se continúa con la recopilación de información sobre temas relacionados con Propiedad Intelectual, tanto dentro de las políticas nacionales como las emitidas desde organismos internacionales.
74	5.5.7.1.1.O Auditorías de Seguimiento		GAI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	1.1 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Interna	1.1.1 Seguimiento a recomendaciones de auditoría interna		100.00%	100.00%	100.00%	se ha verificado el nivel de cumplimiento a las recomendaciones de los informes de auditoría interna
2	1.2 Seguimiento a Recomendaciones de la Corte de Cuentas de la República	1.2.1 Seguimiento a recomendaciones de la Corte de Cuentas		100.00%	100.00%	100.00%	Se ha realizado seguimiento a las recomendaciones de Auditoría realizada por la corte de cuentas de la República.
3	1.3 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Externa	1.3.1 Seguimiento a recomendaciones de auditoría externa		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
75	5.5.7.1.2.O Auditoría a Proyecto con Cooperación externa ejecutado por el MINEC		GAI	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	2.1 Auditoría a Proyecto Administrado por el Ministerio de Economía.	2.1.1 Auditoría a Proyecto administrado por el Ministerio de Economía		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
76	5.5.7.1.3.O Verificaciones Internas y Externas		GAI	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	3.1 Verificaciones Específicas y Consultorías Realizadas	3.1.1 Verificación realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	3.2 Arqueo de Fondos	3.2.1 Arqueo elaborado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	3.3 Arqueo de cupones de Combustible (S.E., DIGESTYC, CENADE)	3.3.1 Verificación realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	3.4 Verificación de Ejecución Proyecto BID	3.4.1 Verificación Realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
5	3.5 Monitoreo a las programaciones de inspecciones a GLP y combustible	3.5.1 Monitoreo a las Programaciones e Inspecciones al GLP y Combustible		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
77	5.5.7.1.4.O Gestión de Acciones Administrativas		GAI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	4.1 Elaboración de Memoria de Labores	4.1.1 Memoria de Labores Elaborada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	4.2 Revisión y Actualización de Instrumentos de Control de Auditoría	4.2.1 Manuales Actualizados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	4.3 Evaluación de Plan de Trabajo 2018 de Auditoría Interna	4.3.1 Evaluación de Plan de Trabajo 2018 Auditoría Interna		100.00%	100.00%	100.00%	
4	4.4 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto Auditoría Interna 2020	4.4.1 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto 2020		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
5	4.5 Modificaciones al Plan de Trabajo 2019	4.5.1 Modificaciones al Plan de trabajo 2019		100.00%	100.00%	100.00%	
6	4.6 Elaboración de Plan de Trabajo Auditoría Interna 2020 CCR	4.6.1 Elaboración de Plan de Trabajo 2020 CCR		100.00%	100.00%	100.00%	se ha dado cumplimiento al art. 36 de la Ley de la corte de cuentas de la República, en lo que se refiere a presentar el plan de trabajo en el mes de marzo,

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

INFORME AL MES DE MARZO

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
78	5.5.7.1.5.O Actividades Administrativas Complementarias		GAI	25.00%	16.67%	66.68%	
1	5.1 Capacitaciones al personal de Auditoria Interna	5.1.1 Capacitaciones al Personal de Auditoria		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	5.2 Reporte Mensual de Actividades	5.2.1 Reporte Mensual de Actividades		25.00%	16.67%	66.67%	se ha reportado avances en el cumplimiento de lo programado en el plan de trabajo