

ANEXO DEL INFORME SEGUIMIENTO  
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019

EJECUCIÓN DE PROYECTOS  
POR PROGRAMA PRESUPUESTARIO  
AL MES DE SEPTIEMBRE

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO – GPDI

**CONTENIDO**

<b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1: FORTALECIMIENTO DEL COMERCIO EXTERIOR Y APOYO A LAS INVERSIONES.....</b>	<b>3</b>
<b>A. EJECUCIÓN DE INDICADORES .....</b>	<b>3</b>
<b>B. EJECUCION DE PROYECTOS.....</b>	<b>6</b>
<b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2: FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL. ....</b>	<b>13</b>
<b>A. EJECUCIÓN DE INDICADORES .....</b>	<b>13</b>
<b>B. EJECUCION DE PROYECTOS.....</b>	<b>16</b>
<b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3: GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA .....</b>	<b>30</b>
<b>A. EJECUCIÓN DE INDICADORES .....</b>	<b>30</b>
<b>B. EJECUCION DE PROYECTOS.....</b>	<b>32</b>
<b>PROGRAMA PRESUPUESTARIO 4: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MERCADO DE HIDROCARBUROS Y SECTOR MINERO .....</b>	<b>34</b>
<b>A. EJECUCIÓN DE INDICADORES .....</b>	<b>34</b>
<b>B. EJECUCION DE PROYECTOS.....</b>	<b>36</b>
<b>CATEGORÍA PRESUPUESTARIA: ACCIONES CENTRALES .....</b>	<b>40</b>
<b>A. EJECUCION DE INDICADORES .....</b>	<b>40</b>
<b>B. EJECUCION DE PROYECTOS.....</b>	<b>46</b>

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1: FORTALECIMIENTO DEL COMERCIO EXTERIOR Y APOYO A LAS INVERSIONES

### A. EJECUCIÓN DE INDICADORES

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim. C	Meta	Lim. C	Meta		
<b>Resultado Específico: 1.1 Incrementar el volumen y valor de productos exportados y promover el desarrollo de inversiones generadoras de empleo.</b>														
1.0.1.0 Variación del valor de las exportaciones (Contribuir a incrementar las exportaciones en 1,500 millones con respecto al quinquenio anterior)	Unidad de Inteligencia Económica	Valor monetario de las exportaciones año "t" - Valor monetario de las exportaciones año "t-1"	Informe de base de datos de la DGA y del BCR e Informe de comercio exterior	Millón de dólares	Anual	+	N/A	N/A	5700	6000	4275	4500	4,077.94	Las exportaciones de bienes acumularon US\$ 4,077.94 millones en agosto de 2019, aumentando en US\$ 24.25 millones (+0.60%), respecto a lo exportado en el mismo período de 2018.
1.0.2.0 Número de nuevos mercados de destino con exportaciones promedio de \$500,000 para el año	Unidad de Inteligencia Económica	Sumatoria de los mercados que cumplan con cualquiera de las siguientes condiciones: 1- ser nuevo (el año previo no registraba valor en las explotaciones o estas eran inferiores a los US\$ 10 mil) y que se haya exportado arriba de los 500 mil en el año; 2- que hayan duplicado sus exportaciones en el año "t" respecto al año "t-1"	Base de Datos BCR y Aduana	Número	Anual	+	N/A	N/A	1	2	N/A	N/A	N/A	N/A
1.0.7.0 Mejora de los componentes del Índice de Competitividad Global atribuibles al MINEC	Unidad de Inteligencia Competitiva	Posición alcanzada en el Índice de Competitividad Global, elaborado por el Foro Económico Mundial.	(Informe del Foro Económico Mundial : reporte de competitividad global	Posición	Anual	-	2018	105.00	105	100	N/A	N/A	N/A	N/A
<b>Subprograma 1.1: Posicionamiento de Bienes y Servicios en Mercados Internacionales.</b>														
1.1.1.0 Acuerdos comerciales suscritos	Dirección de Política Comercial	Conteo simple	Archivos de la dirección o en el archivo institucional	Número	Anual	+	N/A	N/A	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A
1.1.2.0 Personas capacitadas	Dirección de Administración de Tratados Comerciales	Conteo simple	Registros de asistencia en archivos de la dirección o en el archivo institucional	Número	Anual	+	N/A	N/A	140	200	80	100	0.00	N/R

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019  
INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim. C	Meta	Lim. C	Meta		
1.1.3.0 Casos atendidos en el marco del Sistema Nacional de Defensa Comercial	Dirección de Administración de Tratados Comerciales	Sumatoria de datos	Informe de casos atendidos	Número	Anual	+	2016	1.00	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A
1.1.4.0 Eventos de capacitación realizados	Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI	Sumatoria de eventos	Informe de eventos realizados	Número	Anual	+	N/A	N/A	7	10	6	9	15.00	En el mes de julio se tuvo la participación de funcionarios en una visita de estudio e intercambio a la Academia de Propiedad Intelectual de Colombia (OMPI) y en el Curso sobre Análisis Económicos en la OMC y el Curso Regional sobre Política Comercial. En el mes de septiembre se tuvo la participación de funcionarios del MINEC en el Curso de Acuerdos Comerciales Regionales de la OMC y en el Taller sobre Remedios Comerciales para determinadas autoridades investigadoras de América Latina y el Caribe y un funcionario en el Seminario Regional sobre Propiedad Intelectual para Fiscales y Jueces de América Latina.
1.1.5.0 Estudios e investigaciones relacionadas (OMC-OMPI)	Representación Permanente del MINEC ante la OMC y OMPI	Sumatoria de estudios e investigaciones realizados	Documentos de estudios e investigaciones realizados	Número	Anual	+	N/A	N/A	32	36	21	27	46.00	En el mes de julio se remitió un análisis del informe de Ayuda para el Comercio 2019, se remitió el programa y otros documentos sobre videoconferencia Panel sobre Comercio Electrónico, organizado por indicación del Despacho Ministerial, entre otros. En el mes de agosto se remitieron insumos para la Ministra, en virtud de su reunión con el sector azucarero en relación al Acuerdo entre Centroamérica y el Reino Unido y se trasladó información del seguimiento al caso sobre azúcar de la India ante el Órgano de Solución de Diferencias, entre otros. En el mes de septiembre se trasladó información a la OECD sobre los indicadores de Facilitación del Comercio, se remitieron al Despacho Ministerial comentarios al proyecto de Ley CIFACIL, así como el estudio sobre indicadores de competitividad de las MIPYMEs del Centro de Comercio Internacional, entre otros.
1.1.6.0 Estudios e investigaciones relacionadas (UIE)	Unidad de Inteligencia Económica	Sumatoria de documentos realizados	Documentos de estudios e investigaciones realizados	Número	Anual	+	N/A	N/A	20	25	15	16	109.00	Se realizaron alertas económicas, análisis socioeconómicos y de informes internacionales.

Subprograma 1.2: Mejora en el Clima de Negocios y Apoyo a las Inversiones Nacionales y Extranjeras.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019  
INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim. C	Meta	Lim. C	Meta		
1.2.1.0 Mejora de los componentes del Doing Business atribuibles al MINEC (Índice de facilitación de negocios)	Unidad de Inteligencia Competitiva	Posición (DTF) alcanzada en las áreas que conforman el Doing Business	Informe del Banco mundial : Doing Business	Posición	Anual	-	N/A	N/A	85	80	N/A	N/A	N/A	N/A
1.2.4.0 Empresas atendidas	Dirección Nacional de Inversiones	Sumatoria de empresas atendidas en el año	Registro de informes del MINEC	Número	Anual	+	N/A	N/A	1400	1800	1050	1350	1,097.00	Se han atendido en el tercer trimestre a un total de 386 empresas de las cuales 79 fueron sobre beneficios fiscales, ampliaciones de áreas y de incisos arancelarios, más 307 asesorías a empresas con respecto a: requisitos de inscripción de comerciante individual, modificación de sucursal, establecimiento de sucursal, registro de inversión, legislación de empresa y emisión de primera matrícula entre otros.
<b>Subprograma 1.3: Integración Económica Centroamericana.</b>														
1.3.5.0 Resoluciones, acuerdos, informe y documentos de integración económica centroamericana aprobados	Dirección de Política Comercial	Conteo simple	Archivos de la dirección o en el archivo institucional	Número	Anual	+	N/A	N/A	2	2	1	1	1.00	N/A

**B. EJECUCION DE PROYECTOS**

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Subprograma 1.1: Posicionamiento de Bienes y Servicios en Mercados Internacionales.</b>							
1	3.3.1.1.19.E Programa de formación y capacitación en materia de comercio exterior		POLICOM	75.00%	75.00%	100.00%	
1	19.1 Divulgar, capacitar y brindar asesoría técnica sobre comercio exterior	19.1.1 Personas capacitadas		75.00%	75.00%	100.00%	
2	3.3.1.1.25. E Sistema de Inteligencia Comercial. Potenciando la complementariedad institucional.		UIE	50.00%	50.00%	100.00%	
1	25.1 Gestión de indicadores socioeconómicos para la actualización del SISE	25.1.1 Número de informes sobre gestiones elaboradas		50.00%	50.00%	100.00%	
3	3.3.1.1.25. E Sistema de Inteligencia Comercial. Potenciando la complementariedad institucional.		UIC	50.00%	50.00%	100.00%	
1	25.1 Creación del Sistema de Inteligencia Comercial	25.1.1 Número de informes sobre gestiones elaboradas		50.00%	50.00%	100.00%	
4	3.3.1.1.26. E Estrategias para el desarrollo exportador para los sectores de transformación de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.		UIE	75.00%	91.67%	ADELANTO	
1	26.1 Alertas económicas (PIB, empleo, remesas, comercio de bienes, IED, etc.)	26.1.1 Número de alertas económicas elaboradas		75.00%	75.00%	100.00%	Se realizaron alertas económicas y se difundieron a titulares y directores
2	26.2 Informes, reportes y/o análisis sobre desempeño socioeconómico a nivel nacional	26.2.1 Número de informes, reportes y/o análisis sobre desempeño socioeconómico elaborados		75.00%	100.00%	ADELANTO	
3	26.3 Análisis de informes internacionales sobre perspectivas socioeconómicas	26.3.1 Número de informes sobre perspectivas socioeconómicas elaborados		75.00%	100.00%	ADELANTO	
5	3.3.1.1.26. E Estrategias para el desarrollo exportador para los sectores de transformación de la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva.		UIC	87.50%	100.00%	ADELANTO	
1	26.1 Análisis de informes internacionales sobre perspectivas económicas, comerciales y de competitividad a nivel mundial	26.1.1 Número de informes sobre índices internacionales de competitividad elaborados		75.00%	100.00%	ADELANTO	1. Punteo sobre Resultados Barómetro Global de Corrupción 2019, elaborado por Transparencia Internacional. 2. Punteo Resultados Índice de Competitividad pequeñas y medianas empresas, elaborado por ITC.
2	26.2 Diagnóstico de la situación competitiva nacional	26.2.1 Número de informes sobre avances Análisis de prospectiva 26.2.2 Número de informes sobre avances de la creación de Índice Nacional de Competitividad		100.00%	100.00%	100.00%	
6	3.3.1.1.30.E Programa de gestión de fortalecimiento de capacidades de funcionarios del sector público y privado, en comercio multilateral, incluyendo propiedad intelectual		OMC-OMPI	87.18%	100.00%	ADELANTO	
1	30.1 Gestiones a favor de las actividades relacionadas con la cooperación no reembolsable y cooperación sur-sur en materia de comercio internacional, incluyendo propiedad intelectual	30.1.1 Gestiones a favor de las actividades relacionadas a la cooperación en materia de comercio internacional		81.03%	100.00%	ADELANTO	Se gestionó la participación de funcionarios en el Curso sobre Estadísticas del Comercio de Servicios, el Curso de la ALADI sobre Facilitación del Comercio, el Seminario Regional OMPI/OEPM sobre Propiedad Intelectual para Fiscales y Jueces de América Latina, la III Reunión Subregional sobre Propiedad Intelectual, Innovación y Equidad de Género, la 59a serie de Asambleas de la OMPI, entre otros
2	30.2 Eventos relacionados con la cooperación no reembolsable y cooperación sur-sur en materia de comercio internacional, incluyendo propiedad intelectual	30.2.1 Eventos relacionados a la cooperación en materia de comercio internacional		93.33%	100.00%	ADELANTO	Se tuvo la participación de Funcionarios del MINEC en el Curso de Acuerdos Comerciales Regionales de la OMC y en el Taller sobre Remedios Comerciales para determinadas autoridades investigadoras de América Latina y el Caribe y un funcionario en el Seminario Regional sobre Propiedad Intelectual para Fiscales y Jueces de América Latina, el cual se llevó a cabo en Montevideo.

## SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
7	3.3.1.1.35.E Impulsar estrategias para la participación de El Salvador en las negociaciones comerciales en el marco de la Organización Mundial del Comercio (OMC) y la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)		OMC-OMPI	79.71%	97.93%	ADELANTO	
1	35.1 Coordinación con DATCO, POLICOM y por su medio a instituciones relacionadas, para la participación en Comités Ordinarios y de negociación de la OMC y Comités de la OMPI; asistencia a reuniones e informe de resultados en áreas prioritarias	35.1.1 Coordinación		73.84%	95.37%	ADELANTO	Se coordinaron las reuniones del Órgano de solución de diferencias, el Comité de Facilitación del Comercio, el Consejo General, Consejo del Comercio de Servicios, negociaciones de subvenciones a la pesca, las Asambleas Generales de la OMPI, entre otras.
		35.1.2 Asistencia a reuniones		76.43%	98.09%	ADELANTO	Se participó en la reunión del Consejo General, del Órgano de Solución de Diferencias, del Consejo de Servicios en Sesión Extraordinaria, de negociaciones de pesca, del Comité Asesor de Observancia de la OMPI, de GRULAC, entre otras.
		35.1.3 Informes en áreas prioritarias		72.93%	84.96%	ADELANTO	Se remitieron los informes de las sesiones del Consejo General, del Órgano de Solución de Diferencias, del Consejo de Servicios en Sesión Extraordinaria, de negociaciones de pesca, del Comité Asesor de Observancia de la OMPI, entre otros.
2	35.2 Elaboración y coordinación de análisis o estudios y/o actividades relacionadas con las asignaciones especiales de los Despachos	35.2.1 Elaboración de análisis o estudios y/o actividades relacionadas con las asignaciones especiales del Despacho		80.43%	100.00%	ADELANTO	Se trasladó información a la OECD sobre los indicadores de Facilitación del Comercio. Se remitieron al Despacho Ministerial comentarios al proyecto de Ley CIFACIL, el estudio sobre indicadores de competitividad de las MIPYMEs del Centro de Comercio Internacional, entre otros.
3	35.3 Apoyo en participación en negociaciones de Acuerdos Comerciales, así como de otros Organismos relacionados con el comercio internacional y/o realizar gestiones encaminadas a la administración de los mismos, de acuerdo con las asignaciones especiales de los despachos	35.3.1 Apoyo en negociaciones de Acuerdos Comerciales y en Organismos relacionados con el comercio internacional, incluyendo la apertura de acceso a mercados con los países asiáticos y suramericanos, y/o realizar gestiones encaminadas a la administración de los mismos, de acuerdo con las asignaciones de los Despachos		83.33%	100.00%	ADELANTO	Se trasladó información a la OECD sobre los indicadores de Facilitación del Comercio. Se trasladó al Despacho Ministerial información sobre el Proyecto CRECER del Centro de Comercio Internacional.
4	35.4 Coordinación y seguimiento a temas nuevos (en fase de exploración) en la Organización Mundial del Comercio, incluyendo comercio electrónico, MIPYMEs, inversión, reforma del sistema multilateral, entre otros	35.4.1 Coordinación		89.55%	100.00%	ADELANTO	Se remitieron las agendas y documentos de las reuniones sobre reglamentación nacional, facilitación de inversiones y comercio electrónico.
		35.4.2 Asistencia a reuniones		77.42%	96.77%	ADELANTO	Se atendieron las reuniones sobre reglamentación nacional, facilitación de inversiones y comercio electrónico.
		35.4.3 Informes en áreas prioritarias		75.00%	100.00%	ADELANTO	Se remitió informe de la reunión sobre comercio electrónico y sobre facilitación de inversiones para el desarrollo.
8	3.3.1.1.39.E Acuerdos comerciales		POLICOM	58.93%	75.00%	ADELANTO	
1	39.1 Acuerdo Comercial de Centroamérica con el Reino Unido.	39.1.1 Acuerdo Comercial suscrito		85.71%	100.00%	ADELANTO	Actividad se realizó en el mes de julio.
2	39.2 Acercamiento con socios comerciales Asiáticos	39.2.1 Documento		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	39.3 Propiedad Intelectual	39.3.1 Documento		50.00%	50.00%	100.00%	
4	39.4 Acuerdo comercial con Canadá.	39.4.1 Documento		50.00%	50.00%	100.00%	Actividad realizada en el mes de febrero.
5	39.5 Acuerdo comercial con Perú	39.5.1 Documento		50.00%	100.00%	ADELANTO	
9	3.3.1.1.42.E Administrar Acuerdos Comerciales		DATCO	79.04%	79.04%	100.00%	
1	42.1 Presentar propuestas técnicas en materia de acceso y reglas de origen para mejorar las condiciones en las que ingresan los productos salvadoreños bajo los acuerdos comerciales vigentes.	42.1.1 Propuestas técnicas para mejorar las condiciones de acceso de los productos salvadoreños bajo los acuerdos comerciales presentados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		42.2 Analizar y notificar normas, reglamentos técnicos y regulaciones sometidas a consulta nacional e	42.2.1 Documentos notificados, de manera que las empresas puedan identificar los		74.44%	74.44%	100.00%

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	internacional, así como las notificaciones ordinarias de la OMC.	requisitos que deben cumplir en mercados externos.					2019-MINAGRI-SENASA-DSA, relacionada con los requisitos zoonosanitarios de cumplimiento obligatorio para el ingreso temporal de caballos, Notificación de República Dominicana de la Resolución No. MA-2019-43-Sobre control de la plaga Marchitez de las musáceas, Notificación de Argentina de los Requisitos fitosanitarios para la importación de fruta fresca de pitahaya (Hylocereus sp).
3	42.3 Elaborar, publicar y dar seguimiento a los programas de desgravación arancelaria de los acuerdos comerciales en vigencia.	42.3.1 Programas de desgravación arancelaria publicados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	42.4 Administrar la asignación de cuotas anuales y la emisión y control de las licencias de importación de los contingentes de productos agropecuarios.	42.4.1 Licencias de importación otorgadas a las empresas beneficiarias de contingentes arancelarios.		86.00%	86.00%	100.00%	Se emitieron y notificaron 120 licencias de importación de contingentes agropecuarios según el siguiente detalle: Maíz amarillo desabastecimiento 19-20, consumo Animal ( 2 ), Maíz blanco, SRD CAFTA-DR ( 1 ), Partes de pollo (40), Carne de cerdo SRD - CAFTA-DR (13 ), Arroz en granza segunda fase ( 9 ), Maíz amarillo desabastecimiento 19-20, consumo humano ( 6 ), Maíz blanco CRD ( 2 ), Queso. Acuerdo de Asociación ( 5 ), Arroz blanco procesado SRD (1), Maíz blanco desabastecimiento ( 13 ), Leche en polvo, SRD CAFTA-DR ( 1 ), Maíz amarillo SRD-CAFTA-DR ( 3 ), Queso Cheddar OMC ( 2 ), Jamón curado y tocino entreverado (Acuerdo de Asociación) ( 5 ), Queso SRD-CAFTA-DR ( 2 ), Arroz en granza primera fase, reasignación ( 7 ), Carne porcina preparada (Acuerdo de Asociación) ( 1 ), Carne de cerdo SRD - CAFTA-DR, Reasignación ( 2 ), Maíz amarillo SRD-CAFTA-DR, reasignación ( 3 ), Carne de cerdo CRD ( 2 ).-
5	42.5 Contribuir en la administración del mecanismo de donación de alimentos e insumos agrícolas, en el marco de la Comisión consultiva sobre el manejo de donaciones.	42.5.1 Dictámenes de donaciones analizados.		76.67%	76.67%	100.00%	Se efectuaron 40 autorizaciones para Dictámenes de donaciones las cuales se detallan a continuación: Asociación AGAPE de El Salvador (23), Iglesia Católica Apostólica y Romana en El Salvador (1 ), Fundación Nuevos Horizontes para Los Pobres ( 4 ), Fundación Una Mano Amiga (2 ), Convoy of Hope El Salvador ( 7 ), FUSAL ( 1 ), Fundación Pro Educación Laura Vicuña (FUNELAVI) ( 1 ), FUSAL (1) .-
6	42.6 Promover la inclusión de aspectos vinculados con la igualdad de género en la administración de los acuerdos comerciales.	42.6.1 Informe de acciones que contribuyan a la incorporación del enfoque de género en la administración de los Acuerdos de Libre Comercio vigentes.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
10	3.3.1.1.43.E Divulgar, capacitar y brindar asesorías técnicas sobre comercio exterior		DATCO	58.33%	58.33%	100.00%	
1	43.1 Realizar actividades de capacitación para fortalecer las capacidades técnicas de representantes de los sectores público y privado vinculados con el comercio exterior.	43.1.1 Actividades de capacitación realizadas		50.00%	50.00%	100.00%	
2	43.2 Asesorar a los sectores productivos nacionales y demás usuarios del comercio exterior, sobre las normas y procedimientos contenidos en los Acuerdos de Libre Comercio suscritos.	43.2.1 Asesorías realizadas		75.00%	75.00%	100.00%	La DATCO realizó 20 asesorías sobre las distintas disciplinas comerciales, en beneficio de los sectores productivos nacionales e instituciones relacionadas con el comercio, entre las cuales se mencionan las siguientes: Hilasal, Calvo conservas S.A de C.V., Licorera Cihuatán, STITCHES EL SALVADOR, S.A. de C.V., Grupo PROVIALSA, S.A. DE C.V., Salguero Autoparts, S.A. de C.V.-
3	43.3 Brindar asesoría especializada a los sectores productivos sobre las disposiciones de origen contenidas en los Acuerdos de Libre Comercio vigentes, para contribuir a garantizar el acceso a los mercados con los que se tiene Acuerdos Comerciales.	43.3.1 Personas naturales y jurídicas asesoradas sobre el cumplimiento de las disposiciones de origen cuentan con la información que asegure el acceso de sus productos en condiciones preferenciales a los mercados con los que se tiene Acuerdos Comerciales.		50.00%	50.00%	100.00%	
11	3.3.1.1.44.E Desarrollar e implementar el Sistema Nacional de Defensa Comercial		DATCO	58.34%	58.34%	100.00%	
1	44.1 Implementar el Plan de Trabajo del Sistema de Defensa Comercial.	44.1.1 Plan Trabajo del Sistema de Defensa Comercial implementado.		50.00%	50.00%	100.00%	



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
2	44.2 Analizar y elaborar documentación que fundamente los casos de solución de controversias y de defensa comercial.	44.2.1 Solicitudes de investigación en materia de Defensa Comercial y casos de solución de controversias atendidos.		66.67%	66.67%	100.00%	
12	3.3.1.1.1.O Fortalecimiento del recurso humano (UIC)		UIC	100.00%	100.00%	100.00%	
1	1.1 Capacitaciones para el fortalecimiento del recurso humano	1.1.1 Número de capacitación atendidas (al menos una capacitación en materia de enfoque de género)		100.00%	100.00%	100.00%	Participación en Curso sobre la Organización Mundial del Comercio, realizada en México.
13	3.3.1.1.1.O Gestión del conocimiento para la mejora en el desempeño socioeconómico nacional		UIE	94.94%	100.00%	ADELANTO	
1	1.1 Divulgación de estudios elaborados en materia socioeconómica	1.1.1 Sitio Web actualizado y de acceso al público		100.00%	100.00%	100.00%	
		1.1.2 Número de divulgaciones de estudios y/o infografías elaborados en materia socioeconómica		89.87%	100.00%	ADELANTO	Se publicaron las alertas económicas
14	5.5.1.1.1.O Gestiones Administrativas		OMC-OMPI	79.47%	100.00%	ADELANTO	
1	1.1 Elaborar informe de actividades, reportes y/o gestiones administrativas	1.1.1 Elaborar informe de actividades, reportes y/o gestiones administrativas		79.47%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron los informes de actividades, reportes y gestiones administrativas correspondientes al mes de septiembre de 2019.
15	3.3.1.1.2.O Apoyo técnico para la toma de decisiones (UIC)		UIC	76.92%	100.00%	ADELANTO	
1	2.1 Elaboración de documentos y otras solicitudes de los titulares, otras direcciones y de otras dependencias públicas	2.1.1 Número de solicitudes atendidas		76.92%	100.00%	ADELANTO	1. Punteo para reunión con AMCHAM 2. Análisis de coyuntura internacional y posibles impactos sobre la economía salvadoreña 3. Situación general de diversos sectores
16	3.3.1.1.2.O Fortalecimiento del recurso humano (UIE)		UIE	100.00%	100.00%	100.00%	
1	2.1 Capacitaciones para el fortalecimiento del recurso humano	2.1.1 Número de capacitación atendidas (al menos una capacitación en materia de enfoque de género)		100.00%	100.00%	100.00%	
17	5.5.1.1.2.O Transformación Productiva con igualdad de género		OMC-OMPI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	2.1 Promoción de la inclusión de aspectos vinculados con la igualdad de género en la normativa nacional relacionada con el comercio internacional: por un lado facilitando la participación de las mujeres como exportadoras y por otro contribuyendo al cumplimiento de los derechos laborales	2.1.1 Definir el mecanismo mediante el cual es posible proponer la incorporación del enfoque de igualdad de género		100.00%	100.00%	100.00%	Se coordinó la participación del país en la III Reunión Subregional sobre Propiedad Intelectual, Innovación y Equidad de Género
		2.1.2 Elaborar propuestas para incorporar el enfoque de Género en alguna agenda o en alguna normativa relacionada con el comercio		100.00%	100.00%	100.00%	
2	2.2 Incorporación del enfoque de igualdad de género en los proyectos que se estén realizando y de otros que se pretendan desarrollar en el posicionamiento de la Propiedad Intelectual como elemento clave para el desarrollo productivo nacional	2.2.1 Implementación del mecanismo a desarrollar para el fortalecimiento de capacidades como el desarrollo organizacional en el territorio, en el marco del posicionamiento de la Propiedad Intelectual, para generar los espacios con enfoque de igualdad de género		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
18	3.3.1.1.3.O Apoyo técnico para la toma de decisiones (UIE)		UIE	93.33%	100.00%	ADELANTO	
1	3.1 Elaboración de documentos y otras solicitudes de los titulares, direcciones y de otras dependencias públicas o agentes externos	3.1.1 Número de solicitudes atendidas		93.33%	100.00%	ADELANTO	Se atendieron solicitudes de FONDEPRO, DNI y Despacho de titulares
<b>Subprograma 1.2: Mejora en el Clima de Negocios y Apoyo a las Inversiones Nacionales y Extranjeras.</b>							
19	1.1.1.2.25.E Elaborar propuestas para la remoción de obstáculos para la ampliación de inversiones existentes		DNI	65.58%	68.54%	ADELANTO	
1	25.1 Incorporar nuevos Servicios en MiEmpresa.gob.sv (ventanilla virtual)	25.1.1 Servicio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
2	25.2 Acercamiento estratégico y sistemático a los inversionistas potenciales y establecidos en el país	25.2.1 Reporte		79.00%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de septiembre se atendieron un total de 17 empresas. La atención, seguimiento a trámites y acompañamiento al inversionista fue para un total de 14 empresas establecidas, 2 proyectos de expansión y un proyecto nuevo. Se sostuvo reunión con equipo técnico estratégico y se realizaron llamadas telefónicas con Jefaturas de algunas instituciones como seguimiento a procedimientos de las empresas atendidas, como es el caso de OPAMSS, DGA y SECULTURA. Además se visitaron 7 empresas como parte de las actividades de aftercare.
3	25.3 Asistir al inversionista y brindar servicios de manera continua y sistemática en sus procesos de establecimiento.	25.3.1 Servicios		75.00%	90.83%	ADELANTO	En la ONI durante septiembre, se brindaron 139 servicios a 105 empresas y en Incentivos fiscales se brindaron 15 asesorías de la LZFIC y 11 de la LSI
4	25.4 Programa de promoción y sensibilización para el registro de la inversión y miempresa.gob	25.4.1 Publicación		75.00%	50.00%	66.67%	se publicará en octubre
5	25.5 Elaboración y presentación de propuestas de simplificación	25.5.1 Propuesta		33.33%	33.33%	100.00%	
20	3.3.1.2.40.E Reformar y/o elaborar leyes y reglamentos y normativas que estimulen la Inversión privada		DNI	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	40.1 Elaborar Reglamento de Ley de la Zona Económica Especial	40.1.1 anteproyecto		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	40.2 Elaboración de Reglamento de Ley de Zonas Francas Industriales y de comercialización	40.2.1 anteproyecto		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	40.3 Revisión de Reglamento de Ley de Inversiones	40.3.1 Anteproyecto		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	40.4 Revisión de Ley de Zonas Francas Industriales y de comercialización, ley de servicios Internacionales y su Reglamento.	40.4.1 Documento		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
21	3.3.1.2.1.O Administrar y gestionar servicios de facilitación de operaciones de las empresas		DNI	82.83%	87.99%	ADELANTO	
1	1.1 Evaluar y resolver solicitudes, bajo la Ley de ZF, LSI, LRDA, LI, LEJ	1.1.1 Empresa beneficiada		85.65%	100.00%	ADELANTO	I - Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización (12): 1. Modificación de instalaciones (2): a) Confecciones el Pedregal S.A de C.V., b) Picacho S.A de C.V. 2 modificaciones de listado de incisos arancelarios (9): a) Varsity Pro LTDA de C.V. b) Industrial Química Star S.A de C.V. c) Confecciones Jiboa S.A de C.V. d) Intradesa S.A de C.V. e) Intradesa de San Bartolo S.A.A de C.V. f) Printcraft S.A de C.V. g) George C Moore El Salvador LTDA de C.V. h) Gas Pro CRD El Salvador S.A de C.V. i) Cisma de las Américas S.A de C.V. 3 Modificación de actividad (1): a) Fibertex S.A de C.V. II - Ley de Servicios Internacionales: 1- Otorgamiento de beneficios (1): a) Applaudo Studios S.A de C.V. 2- Modificación de razón social (1): a) Concentrix GVC Services El Salvador S.A de C.V. en ONI 4 resoluciones de capital por un monto de \$5.1 millones
2	1.2 Elaborar Informes de Desempeño de Zonas Francas	1.2.1 Informe elaborado		75.00%	75.00%	100.00%	El comportamiento de las empresas usuarias en las diferentes zonas francas en operación, se puede constatar para este trimestre una franca mejoría por temporada, que es muy diferente a lo observado en los Trimestres 3 y 4 / 2018, y 1 / 2019; en donde las zonas francas informan en conjunto disminución en la generación del empleo. Ahora el panorama te torna positivo con la cifra registrada en este periodo: 2,848 empleos directos generados, con respecto al Trimestre # 1 / 2019; la tendencia es a la alza. Al sondear los datos es importante tomar en cuenta que la disponibilidad de techo industrial disminuyó, y la cantidad de empresas aumento en 2 (llegándose a un total de 158 usuarias).

## SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019 INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
3	1.3 Monitoreo de empresas beneficiadas	1.3.1 Empresas monitoreadas		78.49%	89.96%	ADELANTO	Se han monitoreado 24 empresas beneficiadas bajo la Ley de Zonas Francas, las cuales generaron un total de 10,885 empleos directos y 9 empresa beneficiada por la Ley de Servicios Internacionales que generaron un total de 12,166 empleos y que sumados ambos regímenes generan empleo a 23,051 personas.
4	1.4 Elaborar Informes sobre empresas beneficiarias de la Ley de Zonas Francas	1.4.1 Informe elaborado		75.00%	75.00%	100.00%	A Junio de 2019 el empleo generado por las empresas de la Ley de Zonas Francas Industriales y de Comercialización experimentó un decrecimiento de 2.74% con respecto al mismo período del año anterior, permitiendo alcanzar un saldo de 84,355 puestos de trabajo. De ese total de empleo, el 61.7% se encuentra las 17 Zonas Francas que albergan 118 empresas y el 38.3% en Depósitos de Perfeccionamiento Activo con 88 empresas. En ambos regímenes, la industria de prendas de vestir o maquila de ropa llegó a generar 63,058 puestos de trabajo mostrando un decrecimiento de 4.14% comparado contra 65,780 a junio del 2018.
5	1.5 Elaborar Informes de cumplimiento de empresas beneficiarias de Ley de Servicios Internacionales	1.5.1 Informe elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
Subprograma 1.3: Integración Económica Centroamericana.							
22	4.4.1.3.12.E Modernización y elaboración de instrumentos legales de la Integración Económica Centroamericana		POLICOM	67.22%	100.00%	ADELANTO	
1	12.1 Formular y negociar instrumentos técnicos y jurídicos de la Unión Aduanera Centroamericana. .	12.1.1 Resolución de Comieco, Ayuda memoria		66.67%	100.00%	ADELANTO	<p>Durante el mes de septiembre se realizaron las siguientes reuniones nacionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•El 4 de septiembre se realizó comité nacional de Reglamentación Técnica del RTCA de Medicamentos de Uso Humano Registro.</li> <li>•El 6 de septiembre se llevó a cabo comité nacional de Reglamentación Técnica del RTCA de Aire Condicionado Tipo Inverter.</li> <li>•El 16 de septiembre se realizó comité nacional de Reglamentación Técnica del RTCA de Yogur.</li> <li>•El 16 de septiembre se llevó a cabo comité nacional de Reglamentación Técnica del RTCA de Productos Cosméticos.</li> <li>•El 18 de septiembre se realizó comité nacional de Reglamentación Técnica del RTCA de Productos Naturales Medicinales Registro y Reconocimiento Mutuo.</li> <li>•El 18 de septiembre se llevó a cabo comité nacional de Reglamentación Técnica del RTCA de Medicamentos de Uso Humano Registro.</li> <li>•El 19 de setiembre se llevó a cabo comité nacional de Reglamentación Técnica del RTCA de Registro de Alimentos e Inscripción Sanitaria.</li> <li>•El 20 de septiembre se llevó a cabo comité nacional de Reglamentación Técnica del RTCA de Aire Condicionado Tipo Inverter.</li> </ul> <p>Se realizaron 15 videoconferencias para revisar: RTCA Aditivos (2), RTCA Medicamentos de Uso Humano Registro (2), RTCA Productos Cosméticos (2), RTCA Registro de Productos Naturales Medicinales (2), RTCA Aire Condicionado Tipo Inverter, Procedimiento de Envíos y Mercancías, RTCA Yogur, RTCA Medicamentos Veterinarios, RTCA Etiquetado y Panfleto (Obs GT), Certificado de Exportación y RTCA Alimentos Registro e Inscripción.</p> <p>Grupo Técnico Arancelario</p> <p>El 13 de septiembre se realizó una reunión con representantes de LIVSMART, DGA, DATCO Y POLICOM para darle seguimiento interno a la solicitud de la empresa Livsmart sobre criterio de clasificación arancelaria de los néctares Jugazzo, previo a ser presentado en el foro del Grupo Técnico Arancelario Centroamericano (GRUTECA).</p> <p>Se elaboraron y enviaron al Director proyectos de correo con los siguientes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•El 19 septiembre se reitera consulta de producción a Centroamérica de paneles de aluminio solicitados por empresa nacional INCO. Asimismo, se le informa a Costa Rica del resultado de las consultas con las empresas costarricenses.</li> <li>•El 26 de septiembre propuesta de ES para vehículos 4x4 de la partida 87.03 para el transporte de 1 a 9 personas, la cual cuenta con el aval de nuestra DGA, a fin de</li> </ul>

**SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019  
INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE**

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>circularlo a Guatemala y posteriormente a Centroamérica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•El 27 septiembre lista de incisos arancelarios de vehículos híbridos y eléctricos, de acuerdo a segunda versión de proyecto de Decreto Legislativo.</li> <li>•El 30 de septiembre dos punteos resumidos de los casos de aperturas arancelarias solicitados por Guatemala y por empresas nacionales para láminas de hierro o acero y alambón y barras de acero aleados para atender solicitud de la DATCO. Grupo de Servicios e Inversión</li> </ul> <p>Los días 6, 13, 20 y 27 de septiembre se llevaron a cabo videoconferencias del grupo técnico de servicios e inversión con el propósito de finalizar las discusiones sobre la renegociación con Panamá del Tratado de Comercio de Servicios e Inversión.</p>
2	12.2 Desarrollar mecanismos y procedimientos para contribuir a la simplificación y facilitación el comercio.	12.2.1 Documento, Ayuda Memorias		75.00%	100.00%	ADELANTO	
3	12.3 Consolidar la incorporación de El Salvador al Proceso de Integración Profunda del Triángulo Norte de Centroamérica.	12.3.1 Resolución de Instancia Ministerial, acuerdos de la instancia ejecutiva		60.00%	100.00%	ADELANTO	<p>El día 27 de septiembre se llevó a cabo reunión de la instancia Ministerial de la Unión Aduanera del Triángulo Norte, en la que se aprobaron dos Resoluciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Resolución mediante la cual se prorroga el plazo para Ampliación del plazo para implementar el Procedimiento RIT y Decreto 29-89.</li> <li>Resolución mediante la cual se prorroga el plazo para exigir declaración anticipada.</li> </ol>

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2: FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL.**

**A. EJECUCIÓN DE INDICADORES**

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	D I R	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim .C	Meta	Lim .C	Meta		
<b>Resultado Especifico: 2.1 Incrementar la competitividad del tejido productivo ocasionada por los bajos niveles de productividad, a través de servicios orientados al fomento, diversificación y transformación productiva.</b>														
2.0.9.0 Crecimiento de las exportaciones de los sectores productivos de bienes priorizados en la PNFDT	Unidad de Inteligencia Económica	Informes del BRC	Estadísticas del sector externo, BCR y MINEC	Porcentaje	Trimestra 1	+	N/A	N/A	0	5	0	5	1.74	Los sectores estratégicos manufactureros aumentaron sus exportaciones en US\$ 51.15 millones (+1.74%) respecto a lo acumulado en agosto de 2018.
2.0.10.0 Valor de las exportaciones de los sectores productivos de bienes priorizados en la PNFDT	Unidad de Inteligencia Económica	Informes del BCR	Estadísticas del sector externo BCR y MINEC	Millón de dólares	Trimestra 1	+	N/A	N/A	4106.55	4311.87	3079.91	3233.9	2,992.53	Los sectores estratégicos apoyados mediante la Política Nacional de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva exportaron US\$ 2,992.53 millones.
<b>Subprograma 2.1:Fomento y Diversificación Productiva</b>														
2.1.1.0 Monto de cofinanciamiento otorgado para Fast Track, proyectos y concursos. Fondos GOES	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo	Sumatoria de montos de iniciativas de cofinanciamientos otorgados para fast Track, proyectos y concursos con fondos GOES	Informe de montos de cofinanciamientos aprobados. Fondos GOES	Dólar americano	Trimestra 1	+	N/A	N/A	390000	1300000	196800	656000	580,017.55	Durante el tercer trimestre fueron colocados 12 iniciativas por un monto total de \$253,232.61, bajo las líneas de apoyo de: Desarrollo de mercados, Calidad, Producción más Limpia e Innovación y Tecnología; beneficiando así a 8 empresas (6 pequeñas y 2 medianas) de los sectores: Artesanías de Exportación, Alimentos y Bebidas, Turismo y Logística y Otros (Manufactura, imprenta y artes gráficas).
2.1.6.0 Empresas apoyadas con asistencias técnicas especializadas en fomento productivo	Dirección de Innovación y Calidad	Sumatoria simple de empresas asistidas	Informes y reportes de asistencias técnicas especializadas en fomento productivo y Registros administrativos	Número	Anual	+	2014	225.00	65	75	20	23	63.00	Se realizaron 26 asistencias técnicas a empresas, según el siguiente detalle: 13 Asistencias Técnicas al Sector Alimentos y Bebidas, 7 Asistencias Técnicas al Sector Química, Farmacia y Cosmética Natural, 5 Asistencia Técnica al Sector Calzado y 1 Asistencia al sector Tics. Se apoyó en proporcionar asistencia técnica para: Diagnósticos de Calidad, Metodología para medición de tiempos de producción, Asesoramiento para innovar en productos, Metodología para medición de materia prima, entre otros
2.1.6.0 Empresas apoyadas con asistencias técnicas especializadas en fomento productivo	Dirección de Fomento Productivo	Sumatoria simple de empresas asistidas	Informes y reportes de asistencias técnicas especializadas en fomento productivo y Registros administrativos	Número	Anual	+	2014	67.00	143	148	100	116	152.00	DURANTE EL TERCER TRIMESTRE DE 2019 (Julio a Septiembre/2019), se logró completar 63 acciones a partir de las asesorías y acompañamiento que se brinda a la MIPYME y a las Asociaciones Cooperativas, en el marco del Fortalecimiento para la competitividad empresarial, a través de las dos unidades que conforman la Dirección de Fomento Productivo: La Oficina de Atención Empresarial CRECEMOS TU EMPRESA a través de las asesorías y acompañamiento, logró que 15 empresas - obtuvieron 20 documentos al finalizar las gestiones ante otras instituciones de gobierno en temas: Permisos de construcción, financiamiento / Cofinanciamiento, permisos con la Dirección de Medicamentos, Incentivos fiscales, Permisos de funcionamiento, factibilidad de energía, factibilidad con Salud, entre otros; así mismo, se apoyó en la elaboración de diagnósticos a empresas con proyectos de inversión. Es importante mencionar que cada mes ingresan nuevas empresas solicitando asesoría, acompañamiento o algún tipo de apoyo técnico, las cuales son referida por diferentes fuentes, como: a través de gestiones telefónicas CATE, contactadas y visitadas por nuestros asesores, referidas por otros empresarios y también referidas por Instituciones como: BANDESAL, FONDEPRO, CDMYPE, DNI, CAMARASAL Y CAMARA ALEMANA SALVADOREÑA.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019  
INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	D I R	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim .C	Meta	Lim .C	Meta		
														<p>La Gerencia de Fomento Productivo Territorial a través de Asesorías, acompañamiento y apoyo brindado a proyectos productivos ubicados en el interior del país, logró:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 43 (cuarenta y tres) negocios se lograron cerrar en el tercer trimestre de 2019, entre empresas y asociaciones cooperativas que producen bienes y/o servicios que son apoyadas por el MINEC, y empresas compradoras del mercado formal, con el acompañamiento brindado por la Unidad de Negocios de la DFP. , por un total de \$ 14,404.02</li> </ul> <p>Pero también, se han generado ventas al mercado informal, por un monto de \$ 64,930.00</p> <p>TOTAL GENERAL DE VENTAS REALIZADAS EN SEPTIEMBRE, asciende a: \$ 79,334.02</p>
2.1.7.0 Empresas apoyadas asistencia técnica especializada para la diversificación de la producción	Dirección de Innovación y Calidad	Sumatoria simple de empresas asistidas	Informes y reportes de asistencias técnicas especializadas en diversificación productiva, Registros administrativos	Número	Anual	+	2014	18.00	30	40	15	20	30.00	<p>Esta meta fue reportada con anticipación en el II trimestre, para un número de 30 empresas apoyadas con asistencia Técnica para la diversificación: A) Con la vinculación sistemática "INVENTA DISEÑO INDUSTRIAL UDB", se ejecutó para 8 PYMES en el ciclo 1-2019. Participaron empresas de los sectores Alimentos y Bebidas, Química, Farmacia y Cosmética. Se hizo entrega de 8 proyectos de diseño industrial de empaque , además de recibir de manera gratuita; manuales con el diseño de un empaque industrial producido de acuerdo a sus necesidades, una investigación de mercado y un prototipo de empaque funcional, valorado en un monto de \$2,300.00 aproximadamente; totalizando \$18,400.00 en activo intangible. El proyecto estuvo compuesto con la participación de 5 de mujeres empresarias y 3 hombres empresarios y B) A través de la vinculación sistemática de "INVENTA DISEÑO IMAGEN UTEC", ciclo 1-2019, se ejecutó en un período de 5 meses, para micro empresas y cooperativas de la región de oriente y occidente, de los sectores: Alimentos y Bebidas, Química, Farmacia y Cosmética, Manufactura, Camaronicultoras, Metal Mecánica, Cuero, Bisutería y servicios. Se hizo la entrega de manuales de diseño de imagen corporativa, Paquetes de insumos publicitarios con aplicación de marca y dotaciones de empaques primarios a 17 mujeres empresarias y a 5 hombres empresarios, con paquete de marca valorado en \$1,800.00 Aproximadamente, totalizando una inversión de \$39,600.00, lo cual genera un ahorro al micro empresario. Lo anterior se realiza, como parte de las iniciativas que impulsa el Ministerio de Economía para acelerar y fortalecer la vinculación universidad empresa y estimular los procesos de innovación orientados al mercado.</p>
2.1.8.0 Empresas apoyadas en temas de fomento y diversificación productiva	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas	Sumatoria simple de empresas apoyadas	Informes de iniciativas apoyadas	Número	Anual	+	2014	60.00	60	65	N/A	N/A	N/A	N/A
2.1.9.0 Empresas capacitadas en el fortalecimiento de sus capacidades empresariales	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas	Sumatoria simple de iniciativas apoyadas	Informes de empresas capacitadas	Número	Anual	+	2014	40.00	40	45	N/A	N/A	N/A	N/A

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019  
INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	D I R	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim .C	Meta	Lim .C	Meta		
2.1.10.0 Acciones desarrolladas para el fortalecimiento del SFPE y la implementación de la PFDTP	Dirección de Coordinación de Políticas Productivas	Sumatoria simple de iniciativas apoyadas	Informes de acciones desarrolladas	Número	Anual	+	2016	10.00	10	12	N/A	N/A	N/A	N/A
2.1.13.0 Monto de cofinanciamiento otorgado para proyectos y concursos Fondos BID	Dirección del Fondo de Desarrollo Productivo	Sumatoria de montos de proyectos y concursos de cofinanciamiento otorgadas con fondos BID	Informe de montos de cofinanciamiento aprobados fondos BID	Dólar americano	Trimestra 1	+	N/A	N/A	587272.16	1957574	291728.92	972429.7	1787,314.30	Durante el tercer trimestre fueron colocados 4 proyectos del Programa Especial de Pequeñas Inversiones (PISI) por un monto total de \$62,494.35, bajo la línea de apoyo de Innovación y Tecnología; beneficiando así a 4 Cooperativas de la cadena productiva de pesca artesanal.

**B. EJECUCION DE PROYECTOS**

N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Subprograma 2.1:Fomento y Diversificación Productiva</b>							
23	2.2.2.1.3.E Servicios de desarrollo empresarial para fomentar la competitividad de sectores prioritarios: CRECEMOS TU EMPRESA		DFP	77.25%	88.19%	ADELANTO	
1	3.1 Orientación y Asesoría empresarial para proyectos de inversión productiva de proveeduría de formalización de empresas y de exportación	3.1.1 Número de diagnósticos de potencialidades y limitaciones para acceder a créditos y a mercados nacional e internacional realizados a empresas		65.00%	75.00%	ADELANTO	Para el mes de septiembre, se reportan 4 Diagnósticos empresariales: 1. Es para eficientar sus procesos y mejorar la calidad de sus productos, para lo cual adquirirá 1 pasteurizador y varios equipos complementarios; se vinculó a FONDEPRO para apoyar la compra del equipo y otras actividades que fortalezcan la empresa; se les asesora que preparen condiciones financieras sostenibles. 2. La empresa requiere capital para sistema de riego y plantación de cacao como una nueva línea de negocio y requiere dar factibilidad financiera a la iniciativa productiva. 3. La empresa requiere capital para su proyecto de inversión productiva, dedicada a servicios informáticos 4. La empresa solicita asesoría técnica para la gestión de registros sanitarios para exportar a la región.
		3.1.2 Número de asesorías brindadas para obtención de trámites (permisos, registros, autorizaciones, etc.), para vinculación a mercados nacional e internacional, gestión de financiamiento y cofinanciamiento		75.11%	80.69%	ADELANTO	En septiembre, se asesoraron 23 empresas con 35 gestiones en diferentes temas de las ventanillas de trámites, legal, exportación y financiamiento: las necesidades empresariales fueron en temas de relevancia como: registro de Marca, legalización de empresa, permisos de funcionamiento, así como remisión de información estadística comercial y apoyos para exportación. Como resultado de éstas asesorías, se lograron concretar los siguientes procesos: FINANCIAMIENTO: A) dos empresas presentaron documentación para financiamiento en banco Hipotecario (1 para cultivo de cacao, por un monto de \$60,00.00 se espera, en octubre, tener el financiamiento aprobado y desembolsado; 2. Por un monto de \$40,000.00 para cuenta rotativa en Banco Hipotecario. B) una empresa familiar requiere adquirir impresora que les brindara nuevos productos, uno de ellos la tinta raspable para vender a la lotería. Con esta máquina podrán ofrecer sus productos a Centroamérica. SE VINCULÓ A FONDEPRO Y A BANDESAL. PERMISOS Y FACTIBILIDADES: - Registro de Marca, Se asesoró y asistió a 5 empresas para el llenado de la solicitud en línea. (Una ya ha sido aceptada por el Registro de Propiedad Intelectual y cuatro se encuentran en etapa de las publicaciones de Ley). - Se asesoró a empresa, respecto a Inscripción de Servidumbres en CNR para la instalación de sistema de Transmisión de alta tensión, se coordinan reuniones con el Registro de Propiedad Raíz e Hipotecas para solventar las observaciones de las servidumbres y de otros procesos Judiciales de Servidumbres Forzosas que se están siguiendo con CEL. - Se asesoró y vinculó una empresa, con la Cámara Oficial de Comercio de España en El Salvador para comercializar infusiones/Té, bajo certificaciones de Calidad. La empresa ya exporta. - Empresa obtuvo Factibilidad de instalación Fosa Séptica MINSAL. - Empresa obtuvo Factibilidad de Suministro eléctrico CLESA para la nueva planta de procesos.
		3.1.3 Número de asesorías en gestión de trámites,		89.66%	100.00%	ADELANTO	Para el presente mes se registraron 31 asesorías para 19 empresas lideradas por mujeres en los temas de Financiamiento - Cofinanciamiento: financiamiento para



N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		asistencia técnica y financiamiento a empresas lideradas por mujeres					capital de trabajo con BANDESAL; FONDEPRO y otros Trámites relacionados con la adquisición de inmuebles para traslado de las operaciones empresariales.
2	3.2 Promoción y orientación de los servicios y programas del MINEC para el desarrollo empresarial	3.2.1 Número de eventos de divulgación de la Oficina CRECEMOS TU EMPRESA con gremiales empresariales o Instituciones de gobierno		52.00%	60.00%	ADELANTO	
		3.2.2 Número de asesorías sobre servicios y programas del MINEC para el desarrollo de negocios a través del Centro de Atención Telefónica Empresarial		75.00%	98.70%	ADELANTO	Para septiembre, se realizaron 329 gestiones telefónicas de las cuales se obtuvo 29 vinculaciones de empresas con las ventanillas de CRECEMOS TU EMPRESA: - 63 gestiones telefónicas en asesoría en formalización de negocio a través del portal MIEMPRESA.GOB.SV, - 202 Informaciones sobre servicios que brinda la oficina CRECEMOS TU EMPRESA,- - 64 gestiones con las empresas para la promoción ampliada de los proyectos, programas y servicios que ofrece el Ministerio de Economía. El objetivo de las gestiones telefónicas es captar demanda para las diferentes ventanilla de CRECEMOS TU EMPRESA a través de la asesoría en línea a los usuarios sobre requisitos, pasos a seguir sobre diferentes trámites como permisos de funcionamiento, registros sanitarios además de explicar a los usuarios de MI EMPRESA.GOB, el pago en línea la solvencia de la Digestyc, renovación de matrícula, solicitud por el cambio de domicilio de la empresa; de igual manera se les vinculan con los diferentes contactos y técnicos encargados de las diferentes instituciones como: CNR, Ministerio de Hacienda, ISSS, Digestyc etc.
3	3.3 Capacitaciones para el fortalecimiento de empresas asesoradas	3.3.1 Número de capacitaciones a empresas		83.33%	100.00%	ADELANTO	
		3.3.2 Número de Talleres de formación sobre igualdad y autonomía económica de la mujer miembro de empresas o de proyectos atendidos por DFP		100.00%	100.00%	100.00%	
24	2.2.2.1.5. E Programas de dinamización económica territorial, a través del desarrollo y comercialización de productos con valor agregado y potencial de exportación (TERRITORIOS PRODUCTIVOS).		DFP	80.99%	74.07%	91.46%	
1	5.1 Procesos para el fortalecimiento en la generación de negocios entre productores y mercados nacional o internacional	5.1.1 Fortalecer a la MIPYME y grupos asociativos, para el cumplimiento de requisitos de productos ofertados, según demanda de mercados nacional o internacional.		75.00%	83.33%	ADELANTO	Durante el mes de septiembre, a 5 Empresas y Asociaciones Cooperativas se les brindó asesorías y acompañamiento por parte de la Unidad de Negocios de la Dirección de Fomento Productivo, en el marco de fortalecerles con el cumplimiento de normativas para fomentar el desarrollo de negocios a mercados formales: 1) se revisó y brindó orientación respecto a la realización de las inversiones en el centro de acopio para cumplir con observaciones de DIPOA y agilizar el trámite del permiso de CENDEPESCA: pisos, escaleras, pediluvios, cielos falsos, etc.; 2) Se brindó orientación y motivación a cooperativas de la zona para que le provean camarón de 18-20 gramos al CAS (quien ya tiene un cliente fijo demandando ese producto, incluso con contrato en mano); 3) Se vinculó a dos empresas con el Parque Tecnológico Agroindustrial para el desarrollo de empaque y viñeta, vida de anaquel y tabla nutricional de 3 productos; también el desarrollo de nuevos productos: "adobos" para el chicharrón y "alitas

N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							empanizadas" de pollo. También como Unidad de Negocio de la DFP, se le entregó un "informe con observaciones y recomendaciones para el cumplimiento del Reglamento Técnico Centroamericano de BPM". La empresa quiere obtener los registros sanitarios de sus productos, pero todavía no tienen el permiso de funcionamiento de la planta, por lo que se les está orientando sobre los procesos de la Norma Técnica de Alimentos del Ministerio de Salud, en donde se establecen los requerimientos sanitarios que debe cumplir una planta de helados artesanales para el permiso de funcionamiento. (Ver pág. 20 del anexo)
		5.1.2 Prospección de empresas de la industria y Comercio como potenciales compradores de los productos de las MIPYME y de grupos asociativos.		86.96%	100.00%	ADELANTO	Al mes de septiembre la Unidad de Negocios de la Dirección de Fomento Productivo ha hecho contacto con 23 empresas que requieren productos de las unidades productivas como potenciales compradoras.
		5.1.3 Negocios generados		87.50%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de septiembre, a través de asesorías y apoyos brindados por la Dirección de Fomento Productivo a través de la Unidad de Negocios, se logró formalizar 15 negocios entre 7 empresas productoras de bienes y/o servicios, con 8 empresas compradoras. Los sectores que colocaron sus productos, son: Agroindustria, \$ 2,331.57 y Textil, \$ 233.91. Sub Total... \$ 2,565.48 (*), se cuenta con las facturas de las ventas realizadas. También, como resultado del apoyo para la ejecución técnica y financiera brindados por el MINEC a través de la Dirección de Fomento Productivo para el fortalecimiento empresarial y fomento a la producción, se logró que las empresas y asociaciones cooperativas productoras de bienes y/o servicios, generaran negocios con empresas compradoras, logrando para el mes de septiembre, las siguientes ventas: cadena de pesca artesanal, \$43,325.00; cadena acuícola, \$ 11,900.00 (la cadena acuícola realizó una exportación indirecta por una cantidad de 7,000 lb de camarón a través de un distribuidor hacia Estados Unidos; cadena turismo \$ 9,705.00 (recibió un total de 982 turistas nacionales y extranjeros, realizó inauguración de la pista Zorb Ball como nueva atracción de la empresa Albania Café y se abrió operaciones del Hotel Villa Vela). Sub Total..... \$ 64,930.00 TOTAL GENERAL DE VENTAS GENERADAS EN SEPTIEMBRE:\$67,495.48
2	5.2 Asesorías, acompañamiento y apoyo a MYPES y cooperativas ganadoras de fondos no reembolsables de corredores productivos, en la ejecución técnica y financiera para fortalecer inversiones	5.2.1 Número de Instrumentos requeridos para desarrollar concurso de fondos no reembolsables, que cuentan con criterios de género para facilitar la participación de mujeres, actualizados		100.00%	100.00%	100.00%	
		5.2.2 Número de proyectos participantes del concurso de fondos del programa Corredores Productivos II-2018 y I-2019, premiados		0.00%	100.00%	ADELANTO	Concurso 2019. Se ha comenzado el proceso de formulación de 8 proyectos; una de las empresas desistió de continuar dicho proceso para participación en el Concurso. El proyecto de Rafael Amaya Tovar, vinculó con el Parque Tecnológico Agroindustrial para la elaboración de fórmula a base de frutas para alimentación de tilapia, amigable con el medio ambiente.
		5.2.3 Número de proyectos con inversiones productivas ganadores de concursos, en		75.00%	50.00%	66.67%	

N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		ejecución financiera y técnica					
3	5.3 Fortalecimiento Institucional y empresarial para mejorar el desarrollo de negocios de la MYPE, grupos asociativos y cooperativas en el marco del Programa de Corredores Productivos	5.3.1 Número de Reportes del seguimiento a la asistencia técnica para fortalecer asociatividad en grupos de Cooperativas		100.00%	100.00%	100.00%	
		5.3.2 Número de capacitaciones desarrolladas para fortalecer capacidades técnicas del personal de la DFP		66.67%	66.67%	100.00%	
		5.3.3 Número de capacitaciones para el mejoramiento de las competencias laborales a empresas de la Franja Costero Marina		100.00%	100.00%	100.00%	
4	5.4 Ventanilla abierta para apoyo a proyectos productivos de pequeñas inversiones para el crecimiento empresarial	5.4.1 Evento de difusión y promoción de la línea abierta a través de ventanilla para el cofinanciamiento		100.00%	100.00%	100.00%	
		5.4.2 Proyectos productivos con pequeñas inversiones ratificados		75.00%	100.00%	ADELANTO	En septiembre/2019, se dio seguimiento a la Preparación de documentos para Propuestas de cofinanciamiento de Proyecto de Pequeñas Inversiones. Se cuenta con 6 Proyectos productivos con pequeñas inversiones ratificados, aun en espera del desembolso de los fondos aprobados.
		5.4.3 Número de reportes de los proyectos con pequeñas inversiones cofinanciados, en ejecución financiera y técnica		66.67%	33.33%	50.00%	Se presentan 2 informes sobre el proceso del Proyecto de cofinanciamiento a través de ventanilla, el cual se desarrolla en distintas etapas: 1) actividades de promoción de los fondos no reembolsable para pequeñas inversiones, 2) identificación de iniciativas productivas con potencial de desarrollo, 3) orientación, seguimiento y apoyo técnico a la formulación de 15 proyectos de los interesados para que continúen el proceso de postulación, 4) Asesorar sobre el Proceso de liquidación de los fondos de Cofinanciamiento a 7 empresas, con el propósito de sustentar cada una de las inversiones, tanto del fondo MINEC como de la contrapartida de la empresa. (Anexo 1), y 5) Revisión de la documentación obligatoria para autorización de los desembolso de 6 empresas beneficiarias del Cofinanciamiento. (anexo 2)
5	5.5 Sistemas de seguimiento y Monitoreo	5.5.1 Diseño de la aplicación informática para el monitoreo, seguimiento y evaluación de las unidades económicas de C.P.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		5.5.2 Sistema de seguimiento a inversiones productivas (DFP) diseñado		100.00%	0.00%	0.00%	1. Se solicitó al Analista Informático la instalación de la Aplicación en los Servidores MINEC, ya que es importante que los técnicos comiencen a hacer pruebas reales del funcionamiento del Sistema. Mientras esto no acontezca se ha tomado la decisión de no continuar con el proceso de revisión tanto de lo que corresponde al metodólogo, como lo que corresponde al analista de información. 2. Se han logrado avances importantes, de los tres módulos en los que se ha dividido las acciones principales que registrara el sistema, ya se han revisado previamente todas, haciendo las observaciones del caso.

N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							<p>3. Se Espera que en la primera semana de octubre puede ser subsanadas las observaciones y la instalación del Sistema en los Servidores MINEC.</p> <p>4. Se solicitara a la unidad correspondiente una prórroga en los contratos, ya que al momento aún falta que hacer y validar varias cosas sobre el funcionamiento del Sistema; además de productos por entregar.</p>
6	5.6 Promoción y visibilidad del Programas de Corredores Productivos para el desarrollo empresarial	5.6.1 Plan de visibilidad del Programa Corredores Productivos en ejecución		75.00%	100.00%	ADELANTO	<p>Durante el mes de septiembre, se dio cobertura a través de levantamiento de información, fotos, videos, entrevistas, a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dos eventos en La Unión y tres eventos en Usulután;</li> <li>- Clausura de curso Preparación de Buena Comida y Bebida e Inauguración de Proceso de Concurso Capital Semilla (La Unión).</li> <li>- Clausura de curso de inglés para guías turísticos y curso de preparación de buena comida y bebidas,</li> <li>- Visita guiada por parte del curso de inglés intermedio;</li> <li>- Clausura del curso de inglés intermedio.</li> </ul> <p>Se realizó edición de dos videos: Video de tres minutos y otro de 20 minutos, en los cuales se hace una compilación de historias de éxito de los distintos servicios que el MINEC y CONAMYPE estamos brindando a las unidades productivas de 3 núcleos.</p> <p>Ambos videos, junto a una serie de fotografías que se han tomado en distintos momentos a los beneficiarios del MINEC, serán utilizados en evento “Día de las Operaciones BID”. Video finalizado y en proceso de aprobación por la Gerencia de Comunicaciones.</p> <p>Se generaron 4 noticias en medios de comunicación, a continuación el detalle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- “Comunicaciones Turismo”, que es una red social administrada por la Universidad Católica de El Salvador UNICAES publicaron dos notas referidas a los beneficiarios del MINEC</li> <li>- Nota sobre los cursos de fortalecimiento de competencias en Red Juvenil Xiriualtique;</li> <li>- Diario Colatino, nota sobre el Programa Empresarialidad Femenina:</li> </ul> <p>Se elaboraron 9 videos de historias de éxito, de los cuales 6 son del núcleo de La Unión (1 de cofinanciamiento, 1 emprendimiento, 1 avance calle que conduce a Playitas y 3 de beneficiarios de los cursos de fortalecimiento de competencias) y 3 del núcleo de Usulután (2 emprendimientos y 1 cofinanciamiento). También se cuenta con 2 testimoniales de participantes de los cursos de fortalecimiento de competencias, de las visitas guiadas que realizan como parte del aprendizaje.</p> <p>Clausura de curso Preparación de Buena Comida y Bebida. Fotografías: 16, 1 Notiminec (acerca de este evento se realizó nota y fue remitida a Comunicaciones MINEC, pero no publicada).</p> <p>Inauguración de Proceso de Concurso Capital Semilla. Fotografías: 10, 1 Notiminec (acerca de este evento se realizó nota y fue remitida a Comunicaciones MINEC, pero no publicada).</p> <p>Edición de videos de historias de éxito: Videos: 6 finalizados.</p> <p>Visita avances de construcción calle hacia Playitas. Fotografías: 13</p> <p>Se cuenta con un total de 39 fotografías del núcleo La Unión. 6 historias de éxito, 2 Notiminec y un video en proceso de aprobación.</p> <p>Núcleo Usulután:</p> <p>Clausura de curso de inglés para guías turísticos y curso de preparación de buena comida y bebidas.</p> <p>Fotografías: 70; Notiminec 1 (esta nota fue remitida a Comunicaciones MINEC, pero no publicada).</p> <p>Visita guiada por parte del curso de inglés intermedio: Fotografías: 46 video 1,</p>

N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							Notiminec 1 (esta nota fue remitida a Comunicaciones MINEC, pero no publicada). Clausura del curso de inglés intermedio: Fotografías: 33 video: 1, Notiminec 1 (esta nota fue remitida a Comunicaciones MINEC, pero no publicada). Total de material elaborado en el mes de septiembre: 188 fotografías, 9 historias de éxito, 2 testimoniales, dos videos en proceso de aprobación, 5 Notiminec.
25	2.2.2.1.9. E Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial.		FONDEPRO	48.67%	57.17%	ADELANTO	
1	9.1 Ampliar cobertura de FONDEPRO al Sector empresarial	9.1.1 Aprobar iniciativas de fast track y proyectos en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos GOES		62.50%	75.00%	ADELANTO	Durante el mes de septiembre fueron colocadas 4 iniciativas, por un monto total de \$110,164.77; de las cuales 2 son Fast Track sumando \$6,379.13 y las 2 restantes son proyectos por un monto de \$103,785.64; beneficiando así a 4 empresas, 3 son pequeñas y una mediana, pertenecientes a los sectores: Turismo, Alimentos y Bebidas y Otros (Arte vitral). Estas iniciativas fueron apoyadas bajo las líneas de: Producción más limpia, Innovación y Tecnología y Desarrollo de Mercado.
		9.1.2 Aprobar iniciativas de proyectos y concursos en las líneas de apoyo de FONDEPRO con fondos BID		34.83%	39.33%	ADELANTO	Durante el mes de septiembre se colocaron 3 proyectos del Programa Especial de Pequeñas Inversiones (PISI) por un monto total de \$47,128.30; beneficiando así a 3 cooperativas de la cadena pesca artesanal, bajo la línea de apoyo de Innovación y Tecnología.
26	1.1.2.1.14.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico para la industria textil y confección, plástica y química farmacéutica		DICA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	14.1 Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Textil y Confección	14.1.1 Gestión para la realización de diseño del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico para sector Textil y Confección		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Actualmente se hace gestión para las potenciales ubicaciones del CIDTE, tanto internas MINEC como externas.
	2	14.2 Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Plástico	14.2.1 Realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico para sector Plástico.	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Se ha recibido el primer informe técnico en tiempo y se realizaron observaciones. Se está en espera de la versión enmendada para el 1 de octubre.
3	14.3 Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Química, Farmacia y Cosmética	14.3.1 Gestión para la realización del estudio de factibilidad del Centro de Innovación, Desarrollo Tecnológico Empresarial para sector Química, Farmacia y Cosmética		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Actualmente se realiza la selección de Centros que pueden efectuar el estudio para invitarlos y posteriormente realizar el proceso de pre-selección con el FOSEP.
		14.3.2 Gestión para realización del diseño de Instituto de Calidad Químico Farmacéutico y cosmético		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
27	1.1.2.1.15.E Centro de Innovación y Desarrollo tecnológico en Diseño de productos		DICA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	15.1 Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico de Calzado	15.1.1 Gestión de fondos para la adecuación de infraestructura y equipamiento		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	

N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		15.1.2 Gestión de fondos para la Formación del Recurso Humano del CIDTE		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	15.2 Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico Empresarial de Diseño de Productos (Industrias Creativas y TICS)	15.2.1 Gestión para realización de estudio de factibilidad del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico Empresarial de Diseño de Productos (Industrias Creativas y TICS)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	Contrato generado por FOSEP, se realizó revisión del mismo y se gestionó opinión legal con oficina jurídica del MINEC. No se tienen observaciones al contrato.
3	15.3 Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico de A&B	15.3.1 Gestión de fondos para la adecuación de infraestructura y equipamiento del Centro de A&B		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	En gestión de ubicación del inmueble tanto interna en el MINEC, como con fuentes externas.
28	1.1.2.1.16.E Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación de la Industria de alimentos y bebidas		DICA	100.00%	100.00%	100.00%	
1	16.1 Gestión de fondos y realización del estudio de factibilidad del Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación	16.1.1 Gestión de fondos para la realización estudio de factibilidad del Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación.		100.00%	100.00%	100.00%	
		16.1.2 Gestión del estudio de factibilidad del Laboratorio Nacional de Calidad para la exportación.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
29	5.5.2.1.22.E Inspeccionar y/o fiscalizar las obligaciones mercantiles de las empresas		SOM	77.54%	90.98%	ADELANTO	
1	22.1 Realizar Inspecciones y/o revisión a empresas	22.1.1 Número de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones realizadas.		76.50%	95.50%	ADELANTO	Se hicieron 34 inspecciones y/o revisiones a comerciantes Sociales e Individuales. Dos Auditores están apoyando a la Gerencia Jurídica Mercantil porque a la referida Gerencia le faltan dos Colabores Jurídicos.
		22.1.2 Número inspecciones y/o revisiones especiales e investigaciones efectuadas		75.20%	55.20%	73.40%	Solo se realizó una auditoria especial, debido a que fue la demanda de Instituciones Públicas.
		22.1.3 Número de actas y/o informes de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones efectuadas.		76.00%	80.00%	ADELANTO	Se hicieron 35 actas y/o informes del proceso de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones realizadas a los comerciantes Sociales e Individuales.
		22.1.4 Supervisión del proceso de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones, y/o fiscalizaciones y/o determinación de fianzas efectuadas.		82.72%	100.00%	ADELANTO	Se realizó la Supervisión del proceso de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones de 61 Comerciantes Sociales e Individuales.

N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
2	22.2 Fiscalizar a los operadores de Tarjetas de Crédito.	22.2.1 Fiscalizar de oficio a los emisores, administradores y gestores de Tarjetas de Crédito.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	22.3 Procesos Jurídicos, Autos, Resoluciones y/o Oficios. Elaborados y Notificados	22.3.1 Número de Autos y/o resoluciones efectuados.		81.96%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron 49 autos y/o resoluciones
		22.3.2 Número de Autos y/o resoluciones notificados		91.52%	100.00%	ADELANTO	Se notificaron 92 Autos y/o Resoluciones, de los procesos de inspecciones y/o revisiones realizados a los comerciantes Sociales e Individuales.
		22.3.3 Número de Oficios y/o informes y/o certificaciones y/o hojas de instrucciones emitidos y enviados.		81.71%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron 56 oficios o notas de respuestas, que fue la demanda de las diferentes Instituciones de Gobierno los cuales representan las solicitudes de verificación, revisión de expedientes, foleo, fotocopias y preparación de respuesta de 77 personas naturales y 36 personas jurídicas; así como la elaboración de 11 Hojas de Instrucciones de trabajo.
4	22.4 Registro de las Inspecciones y/o revisiones y Procesos Jurídicos efectuados.	22.4.1 Número de registros de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones y de los autos, resoluciones y/o oficios y/o certificaciones y/o hojas de instrucciones realizados.		76.28%	100.00%	ADELANTO	Se realizó el registro de inspecciones y/o revisiones y/o verificaciones y/o investigaciones, así como de los autos y/o resoluciones, notas, oficios del proceso administrativo realizadas de 60 comerciantes, así como de las certificaciones y/o hojas de instrucciones realizados.
		22.4.2 Número de registros efectuados de empresas que presentan información.		91.32%	100.00%	ADELANTO	Se realizó el registro de 57 empresas que presentaron información y la creación de nuevos registros en el Sistema de Registro de Empresas.
		22.4.3 Número de gestiones realizadas de búsqueda y asignación de expedientes.		82.52%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 104 gestiones de verificación, selección y asignación de expedientes para las Gerencias Técnica Mercantil y/o Jurídica Mercantil e Instituciones del Estado.
5	22.5 Determinar montos de fianzas a empresas aéreas.	22.5.1 Número de solicitudes evaluadas para la determinación de monto de fianza.		66.67%	100.00%	ADELANTO	
6	22.6 Gestión Administrativa	22.6.1 Plan Anual de Trabajo y Proyecto de Presupuesto 2020 elaborado y entregado		100.00%	100.00%	100.00%	
		22.6.2 Número de informes mensuales de seguimiento elaborados.		75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento de metas del mes de septiembre y se remitió a la GPDI y GF
		22.6.3 Número de informes para memoria de labores elaborados.		50.00%	50.00%	100.00%	
		22.6.4 Número de gestiones de transporte para cumplir con las funciones de Ley de la SOM.		75.03%	63.96%	85.25%	Solo se realizaron 152 visitas a Comerciantes Sociales y Naturales y a Instituciones Públicas, para cumplir con la funciones de Ley de la SOM que fue la demanda de necesidades de las Gerencias Técnica Mercantil y Jurídica Mercantil.
30	1.1.2.1.27.E Servicios de desarrollo empresarial proporcionados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento del tejido productivo		DICA	77.03%	78.37%	ADELANTO	
1		27.1.1 Operaciones Sectoriales		81.33%	84.00%	ADELANTO	Se realizaron 8 asistencias técnicas a empresas, según el siguiente detalle: 4 Asistencias Técnicas al Sector Alimentos y Bebidas, 2 Asistencias Técnicas al

N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							Sector Química, Farmacia y Cosmética Natural, 1 Asistencias Técnicas al Sector Calzado y 1 Asistencia Técnica al Sector TICs. Se apoyó en proporcionar asistencia técnica para: Diagnóstico de Calidad, Asistencia técnica: Cumplimiento de estándares de producción, Asistencia técnica: Permiso de funcionamiento en MINSAL, Asistencia técnica para el desarrollo de productos, entre otros. Se reporta meta con anticipación.
	27.1 Programa de conducción estratégica sectorial	27.1.2 Seguimiento, consenso y validación de los programas o instrumentos (en ejecución o a ejecutar) en el marco de la hoja de ruta de cada uno de los sectores.		72.73%	72.73%	100.00%	Se presenta el informe de seguimiento del mes de septiembre, destacando lo siguiente: A) Sector Industrias Creativas. Se realizó la mesa sectorial el 10 de septiembre con miembros de audiovisuales, animación y videojuegos para presentar la propuesta de la cadena de valor del sector. Así como también, la propuesta de la nueva versión del concurso Pixels para conocer de parte de los empresarios si la consideran viable para las necesidades reales del sector y poder tener retroalimentación de la información presentada para mejorar la propuesta. B) Sector Calzado. El 4 de septiembre del 2019 se realizó la mesa sectorial. Se han obtenido avances en: 1) Ampliación del Tejido Productivo: En el marco del Programa de Estandarización de Procesos y Productos, se ha terminado la prueba piloto en dos plantas de calzado y se ha entregado un informe sobre los resultados de la misma, y las recomendaciones para la mejora del proceso productivo y 3) Normativa y regulación: Se expuso a la mesa el trabajo que en conjunto desarrolla el Ministerio de Economía, el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología MINEDUCYT; y Conamype, en el proceso de difusión de los requisitos de calidad de la Norma Técnica Salvadoreña para Calzado escolar, que el MINEDUCYT ha tenido a bien considerar para la compra de calzado escolar 2019-2020 y que serán de obligatorio cumplimiento a partir de la compra 2020-2021. Se expusieron las fechas de difusión de la norma técnica para las siguientes industrias dentro de la cadena de valor de calzado. C) Sector Químico-Farmacéutico y Cosmético. Se realizó la mesa sectorial el 25 de septiembre del presente año, con el sector químico- farmacéutico, en coordinación con el Instituto Salvadoreño de Formación Profesional (INSAFORP), se llevó a cabo la reunión de mesa con el sector farmacéutico y laboratorios de análisis acreditados, con el propósito de dar a conocer los próximos pasos para iniciar el proceso de generación del estándar de competencia laboral "Validación de Métodos Analíticos. En la sesión se desarrollaron los siguientes puntos de agenda: Objetivos y etapas del programa, Metodología para levantamiento del estándar (intervención INSAFORP), Tiempos de los próximos pasos y Calendarización para el levantamiento del estándar. D) Sector Alimentos y Bebidas. Se realizó la mesa sectorial el 20 de septiembre del presente año. Se abordaron los siguientes temas: a) Conformación de mesas técnicas para la creación de los estándares de competencias priorizados por el sector. b) Se presentó la metodología a ser desarrollada, con esta metodología se espera obtener el Diseño de estándares de competencia laboral, Diseño de los instrumentos de evaluación, herramientas y materiales de apoyo y validación de los mismos. c) Se acordó que los talleres de creación de estándares darán inicio en octubre, y d) se distribuyeron las fichas del perfil de las personas que conformarán las mesas técnicas
31	1.1.2.1.28.E Servicios especializados brindados por la Dirección de Innovación y Calidad, para el fortalecimiento de capacidades empresariales		DICA	100.00%	100.00%	100.00%	
1	28.1 Acompañamiento al Programa INVENTA-DISEÑO-IMAGEN (UTEC)	28.1.1 Generación propuesta de imagen corporativa en empaques envases para PYMES PTP/ UTEC		100.00%	100.00%	100.00%	



N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
2	28.2 Acompañamiento al Programa INVENTA-DISEÑO-IMAGEN (UDB)	28.2.1 Desarrollo de Programa INVENTA-DISEÑO INDUSTRIAL UDB		100.00%	100.00%	100.00%	
32	1.1.2.1.1.O Dar cumplimiento al mandato de la Ley de Fomento de la Producción Empresarial (SFPE)		DICOPP	67.26%	75.00%	ADELANTO	
1	1.1 Coordinación y Seguimiento del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial y seguimiento y evaluación de los resultados	1.1.1 SFPE en funcionamiento		83.33%	100.00%	ADELANTO	<p>Mecanismo de talento humano y empleabilidad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Elaboración de propuesta metodológica e instrumentos para ronda de validación de puestos de trabajo y habilidades con representantes del sector turismo</li> <li>* Validación de propuesta metodológica con MITUR prevista para octubre 2019.</li> <li>* Coordinación con DIGESTYC para la incorporación de un ANEXO en la Encuesta Económica 2019 para el seguimiento del mercado laboral. Se ha elaborado propuesta de Anexo y actualmente se evalúan las alternativas más viables para la captura de información.</li> <li>* Gestiones con Swisscontact para el levantamiento de perfiles de competencias, puestos de trabajo y programas de formación para sectores productivos priorizados</li> </ul>
2	1.2 Actualización y/o creación de nuevos programas del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial, que incluyan el enfoque de género.	1.2.1 Actualizados y creados nuevos programas con enfoque de género vinculados al SFPE		85.71%	100.00%	ADELANTO	<p>En el marco del apoyo presupuestario con la UE:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Finalización de los TdR para Plan de Desarrollo Empresarial con DUE (TDR elaborados y validados con las partes involucradas)</li> <li>- Evaluación de firmas consultoras programada para 10 de octubre.</li> <li>- Adjudicación prevista para diciembre 2019</li> </ul> <p>Mecanismo de inversiones para la diáspora salvadoreña</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentación del Proyecto al Comisionado Presidencial de Proyectos Estratégicos</li> <li>- Reunión de trabajo con representantes de BCR, PROESA y BANDESAL para presentar el proyecto y conocer el trabajo de dichas instituciones en instrumentos de apoyo a la diáspora salvadoreña.</li> <li>- Reuniones de trabajo con PROESA y Cancillería para la gestión de: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Datos de contacto de potenciales consultores</li> <li>b) Datos de contacto de gremiales, asociaciones o cámaras empresariales de salvadoreños en el exterior.</li> <li>c) Datos de contacto de salvadoreños en el exterior con potencial de ser encuestados o consultados en focus group.</li> </ul> </li> <li>-Elaboración de Perfil resumen del proyecto para la solicitud de apoyo de embajadas y consulados.</li> <li>- Documento con temas generales para encuesta y grupos de enfoque con avance del 80%.</li> </ul> <p>Avance en las gestiones de fondos con la Unión Europea para el financiamiento de Formación de Habilidades Digitales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ampliación del alcance de resultados en perfil de programa</li> <li>- Modificación de presupuesto</li> <li>- Perfil de consultores requeridos</li> </ul> <p>Actualización de perfil de parques industriales sostenibles y su vinculación con el Plan Cuscatlán</p>
3	1.3 Celebración de convenios de coordinación y cooperación con otras instancias.	1.3.1 Fortalecidas las relaciones interinstitucionales y de cooperación del Sistema de Fomento de la Producción Empresarial.		0.00%	100.00%	ADELANTO	
4	1.4 Coordinación y seguimiento del Comité de la	1.4.1 Sesión Ordinaria realizada		100.00%	0.00%	0.00%	

N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	Ley de Fomento de la Producción Empresarial.						
33	1.1.2.1.1.O Programa de Normalización y Certificación de sectores priorizados		DICA	35.00%	35.00%	100.00%	
1	1.1 Creación y/o adopción de Normativas técnica para sectores priorizados	1.1.1 Gestiones para Creación y/o adopción de Normativas técnica para sectores priorizados		50.00%	50.00%	100.00%	
2	1.2 Creación de estándares de competencia laborales en sectores priorizados	1.2.1 Gestiones para la creación de estándares de competencia laborales en sectores priorizados		20.00%	20.00%	100.00%	Se presenta el avance de seguimiento del mes de septiembre, destacando las actividades realizadas que detallo: A) Estándar de Competencia Laboral para Sector Alimentos y Bebidas. Se realizó mesa sectorial para explicar la metodología a implementar en el levantamiento de los siguientes estándares de competencia laboral: 1) Estándar para gestor de sistemas de seguridad alimentaria y 2) Estándar para mantenimiento industrial. B) Estándar de Competencia Laboral para Sector Farmacéutico, Cosmético e Higiénico. Se realizó mesa con el sector farmacéutico para explicar la metodología a implementar en el levantamiento del estándar de competencia laboral "Validación de Métodos Analíticos", a nivel de supervisor. Para el estándar del sector cosmético e higiénico, se tiene planificado realizar, en el mes de octubre, la reunión explicativa de la metodología.
34	2.2.2.1.1.O Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento		FONDEPRO	85.82%	100.00%	ADELANTO	
1	1.1 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento	1.1.1 Divulgar, promover y fomentar la demanda de cofinanciamiento		85.82%	100.00%	ADELANTO	Durante el tercer trimestre se han atendido por medio de llamadas telefónicas, correos electrónicos, visitas a empresas a 119 potenciales beneficiarios para aplicar a cofinanciamiento.
35	1.1.2.1.2.O Coordinación y seguimiento de la implementación de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva (PFDTP)		DICOPP	60.00%	70.00%	ADELANTO	
1	2.1 Iniciativa El Salvador Productivo con enfoque de género.	2.1.1 Iniciativa El Salvador Productivo en funcionamiento y con enfoque de género.		50.00%	50.00%	100.00%	
2	2.2 Centro de innovación en diseño y empaques que incluya el enfoque de género.	2.2.1 Centro de innovación en diseño y empaques en funcionamiento y con enfoque de género.		50.00%	100.00%	ADELANTO	
3	2.3 Búsqueda de fondos para la implementación de los programas: Exportar con Calidad y Mentorías de Exportación (edición 2)	2.3.1 Acciones y/o gestiones realizadas		50.00%	50.00%	100.00%	Avance en las gestiones de fondos con la Unión Europea para el financiamiento del Programa Exportar con Calidad: - Ampliación del alcance de resultados en perfil de programa - Modificación de presupuesto - Perfil de consultores requeridos
4	2.4 Sistema informático de la Línea Base de la Política de Fomento, Diversificación y Transformación Productiva que permita desagregar información en cuanto al género.	2.4.1 Sistema de la Línea Base de la PFDTP desarrollado y en funcionamiento		50.00%	50.00%	100.00%	
5	2.5 Seguimiento a la implementación de la Política de Fomento,	2.5.1 Fortalecidos los mecanismos y herramientas de apoyo empresarial para la		100.00%	100.00%	100.00%	* Elaboración de Guía de procesos para la gestión de adecuaciones en infraestructura del Mercado Nacional de Artesanías. * Elaboración de presentación sobre Resolución de insolvencias y mejores

N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	Diversificación y Transformación Productiva.	implementación de la PFDTP					<p>prácticas internacionales en el marco del seguimiento a los indicadores del Índice del Doing Business.</p> <p>* Presentación sobre los proyectos actualmente en diseño por parte de DICOPP.</p> <p>* Apoyo en el proceso de evaluación de firmas interesadas en participar en evaluación de medio término del Programa de Corredores Productivos (préstamo BID)</p> <p>* Elaboración de matriz de vinculaciones MINEC-PROESA</p> <p>* Revisión del Plan Bianual de cooperación con la OMPI</p> <p>Información e insumos elaborados para apoyos al despacho:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentación para conferencia con AMCHAM</li> <li>- Presentación para reunión con ANEP</li> <li>- Perfiles empresariales (2)</li> <li>- Punteo sobre inicio de operaciones de Química Nava</li> <li>- Punteo para reunión con Swisscontact</li> <li>- Punteo para inauguración de obras en Mercado Nacional de Artesanías</li> <li>- Punteo para reuniones con: Embajador de EE.UU, Grupo Ravi (Bolivia), Delegación de Francia,.</li> <li>- Punteo para visita a Korea</li> <li>- Datos del sector pesquero en el oriente del país</li> <li>- Presentación Áreas estratégicas del plan de trabajo del Ministerio de economía</li> <li>- Revisión de documento de objetivos estratégicos para la elaboración del Plan Estratégico MINEC 2020-2024</li> <li>- Cálculos para el Proyecto Plan Pacífico: datos de los municipios beneficiados</li> <li>- Sugerencias para la realización de un Observatorio del Mercado Laboral</li> </ul>
<b>Subprograma 2.2: Transformación Productiva.</b>							
36	1.1.2.2.2.E Proyecto de capacitación para la certificación en la normativa sanitaria de los mercados metas (Exportar con Calidad)		DICA	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	2.1 Proyecto de capacitación para el cumplimiento regulatorio y normativo de los mercados metas (Exportar con Calidad)	2.1.1 Informes de Empresas capacitadas y asistidas para el cumplimiento de normativa y reglamentos de los mercados metas		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
37	1.1.2.2.11.E Programa de preparación para la Acreditación nacional de organismos de evaluación de la conformidad		DICA	100.00%	100.00%	100.00%	
1	11.1 Programa de preparación para la acreditación Nacional de Organismos de evaluación de la Conformidad	11.1.1 Gestión para la acreditación o reconocimiento de OEC en certificaciones de interés para los sectores priorizados		100.00%	100.00%	100.00%	
		11.1.2 Gestiones realizadas para la Formación de OEC para lograr acreditación en las certificaciones de interés para los sectores priorizados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
38	1.1.2.2.12.E Fortalecimiento del capital humano empresarial para absorber el proceso de reconversión		DICA	65.69%	100.00%	ADELANTO	

N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
1	12.1 Fase de Implementación: ejecución del plan de formación	12.1.1 Fase de implementación: Ejecución del Plan de Formación		81.38%	100.00%	ADELANTO	En la fase de implementación y ejecución del Plan de Formación se realizó la actividad de desarrollo de Capacidades en el recurso humano como detalle: A) Principios de calidad en calzado; B) "TICS en la NUBE"; y C) "Vida útil en alimentos y bebidas. Total en el mes 58 empresas (Asistentes 46 mujeres y 38 hombres). Esta meta se reporta con anticipación.
		12.1.2 Programas de formación con socios estratégicos		50.00%	100.00%	ADELANTO	Como parte de la formación con socios estratégicos, ha sido elaborado el programa de formación para el desarrollo de nuevos productos, la cual ha sido validada por la mesa sectorial en fecha 29 de marzo del presente año, en base a esto se ha sostenido reunión con la Cámara de Comercio e industria de El Salvador como socio estratégico para la ejecución de dicho programa de formación, con el apoyo de INSAFORP. En este sentido, se ha elaborado la "Propuesta Diplomado de Formación en Desarrollo de Nuevos Productos"
39	1.1.2.2.18.E Creación del fondo de Emprendimiento Innovador y Tecnológico-FONDEMPRIT		DICA	89.58%	48.61%	54.26%	
1	18.1 Desarrollo de capacidad empresarial	18.1.1 Desarrollo de capacidad empresarial		83.33%	94.44%	ADELANTO	Se realizaron 4 eventos, correspondiente a las actividades relativas al fortalecimiento y desarrollo de capacidades empresariales a través de talleres de formación, dirigido a Empresarios y Emprendedores como detalle: A) "Diseño de videojuegos"; B) "Taller sector de BPO's y Call centers"; C) Taller Diseño, y D) Taller "Sector de comercializadores de software". Total de participación 111 empresas/emprendedores, (asistentes 74 hombres y 37 mujeres). Meta se reporta con anticipación.
2	18.2 Desarrollar y otorgar el premio INNOVAEMPRENDE	18.2.1 Desarrollar el premio Innovaemprende		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		18.2.2 Gestión para Desarrollo del premio para empresariedad Femenina		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	18.3 Desarrollo y otorgamiento del premio INNOVATICS	18.3.1 Desarrollo del premio INNOVATICS II que promueve la adopción de TICs en PYMES		100.00%	0.00%	0.00%	En el mes de septiembre se continuó con el proceso de gestión del proyecto con el cual se desarrollará y otorgará el premio, este fue lanzado el 14 de mayo de 2019, fecha límite de recepción de proyectos fue establecida para el 30 de Septiembre de 2019, recibiendo 9 propuestas de proyectos, de las cuales 3 cumplen los requisitos exigidos por la base. Por lo anterior, debido a que fueron recibidas únicamente 3 propuestas válidas presentando su Planes de implementación en conjunto con un proveedor TIC, la convocatoria deberá ser ampliada por el Consejo Directivo de FONDEPRO, razón por la cual será sometido como punto a evaluación en su próxima sesión a realizarse en las primeras semanas de Octubre.
		18.3.2 Elaboración de diagnósticos de capacidades técnicas para la ejecución de proyectos TICs		50.00%	0.00%	0.00%	Los diagnósticos a empresas, serán reprogramadas, debido a que el número de propuestas válidas recibidas a la Convocatoria de INNOVATICS II-2019, solamente fueron 3. Por dicha razón los Diagnósticos previstos a ser realizados para esta Convocatoria, también deberán ser reprogramados. Una vez el número de proyectos sea el mínimo se podrán realizar las evaluaciones correspondientes
		18.3.3 Gestión para el Desarrollo del premio INNOVATIC I sector PTP		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	18.4 PIXELS - Premio a la Animación Digital - E.	18.4.1 Desarrollar el premio PIXELS a la animación digital en las categorías tradicional y pro		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		18.4.2 Gestionar fondos para Desarrollo de proyecto de		100.00%	100.00%	100.00%	

N.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		PIXELS CAPS VIDEO JUEGOS					
		18.4.3 Gestionar fondos para el Desarrollo de proyecto de PIXELS CAPS audiovisuales		100.00%	100.00%	100.00%	
5	18.5 Fomento y estímulo a la relación Universidad Empresa: Premio INVENTA - NOVUS	18.5.1 Desarrollo del premio NOVUS. Vinculación Universidad/Empresa		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
6	18.6 Desarrollar y otorgar el premio CIDTES	18.6.1 Desarrollo y otorgamiento del premio SERTEC (CIDTES)		100.00%	0.00%	0.00%	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 3: GENERACIÓN DE INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

A. EJECUCIÓN DE INDICADORES

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Periodo	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
<b>Resultado Específico: 3.1 Producir y proporcionar información estadística útil y oportuna para la planificación, formulación y evaluación de políticas públicas.</b>														
3.0.1.0 Oportunidad en la disponibilidad de información estadísticas	Dirección General de Estadística y Censos	La sumatoria de los documentos publicados por trimestre $\Rightarrow \geq 10$	Documentos oficiales de resultados	Documento/ boletín	Trimestral	+	N/A	N/A	36	44	10	11	35.00	Se puso a disposición de la ciudadanía diez documentos estadísticos, entre ellos nueve boletines de IPC, IPP y CBA con meses de referencia junio, julio y agosto 2019. Además, de un mapa de hechos de violencia contra las mujeres 2018.
3.0.3.0 Construcción de las bases de datos y elaboración de los documentos de resultados en los tiempos programados	Dirección General de Estadística y Censos	La sumatoria de los documentos publicados más las bases de datos construidas en el trimestre $\Rightarrow \geq 14$	Bases de datos y documentos elaborados	base de datos/Documento	Trimestral	+	N/A	N/A	47	61	13	16	49.00	Construcción de 4 bases de datos (económicas y de estadísticas vitales), así como elaboración de nueve boletines (IPP, IPC y CBA) y un documento de mapas de hechos de violencia contra las mujeres del año 2018.
<b>Subprograma 3.2: Generación y Publicación de Estadísticas Sociales.</b>														
3.2.3.0 Elaboración del documento de resultados de EHPM	Dirección General de Estadística y Censos	La finalización del cierre de base de datos menos la fecha de finalización de digitación debe ser menor o igual a 45 días.	Documento y/o Nota	Documento/ boletín	Anual	+	N/A	N/A	1	1	0.2	0.2	1.00	N/R
3.2.4.0 Base de datos con variables demográficas actualizadas	Dirección General de Estadística y Censos	Las bases de datos construidas por trimestre $\Rightarrow \geq 1$	Base de datos/Nota de cierre de la base de datos	base de datos/Documento	Trimestral	+	N/A	N/A	4	6	1	2	4.00	Se construyó y se puso a disposición de los usuarios dos bases de datos de divorcios de los años 2015 y 2016.
3.2.5.0 Base de datos depurada e integrada del Registro Único de Víctimas	Dirección General de Estadística y Censos	La base de datos construida en un máximo de 365 días calendario	Documento/Base de datos	base de datos/Documento	Anual	+	N/A	N/A	1	1	N/A	N/A	N/A	N/A
3.2.6.0 Estadísticas de género publicadas	Dirección General de Estadística y Censos	La sumatoria de los documentos publicados por trimestre $\Rightarrow \geq 1$	Informe/documento de estadísticas de género	Documento/ boletín	Trimestral	+	N/A	N/A	3	5	1	1	8.00	Elaboración de un mapa de hechos de violencia contra las mujeres del año 2018
<b>Subprograma 3.3: Generación y Publicación de Estadísticas Económicas</b>														
3.3.3.0 Bases de datos económicas entregadas a tiempo	Dirección General de Estadística y Censos	BASES ECONÓMICAS MENSUALES: (Número de días programados para la entrega de las bases económicas mensuales/ número de días en que se ejecuta la entrega de las bases económicas mensuales) $*100 \Rightarrow \geq 90\%$	Base de datos y/o correo de envío al BCR sobre las variables investigadas a través de las encuestas económicas	base de datos/Documento	Mensual	+	N/A	N/A	8	12	2	3	9.00	Construcción de tres bases de datos para el cálculo del Índice de Precios al Productor de los meses de junio, julio y agosto 2019.
3.3.4.0 Publicaciones realizadas de índices económicos	Dirección General de Estadística y Censos	IPC: (Número de días para la publicación mensual del IPC/ número de días en que se ejecuta la publicación mensual del IPC) $*100 \Rightarrow \geq 90\%$ CBA: (Número de días para la publicación mensual de la CBA/	Boletines de IPC, CBA e IPP publicados en la Web	Documento/ boletín	Mensual	+	N/A	N/A	30	36	8	9	27.00	Se elaboraron y publicaron nueve boletines de indicadores económicos de IPC, IPP y CBA con meses de referencia junio, julio y agosto 2019, los cuales se pusieron a disposición de la ciudadanía a través de la página Web institucional.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019  
INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Periodo	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
		número de días en que se ejecuta la publicación mensual de la CBA) *100=>=90% IPP: (Número de días para la publicación mensual del IPP/ número de días en que se ejecuta la publicación mensual del IPP) *100=>=90%												

**B. EJECUCION DE PROYECTOS**

#	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Subprograma 3.1: Gestión del Programa</b>							
40	5.5.3.1.1.O Gestión del programa		DIGESTYC	77.58%	87.85%	ADELANTO	
1	1.1 Gastos comunes	1.1.1 Informes presentados sobre la ejecución de servicios institucionales y administración financiera		75.00%	76.39%	ADELANTO	Informe de seis procesos administrativos y financieros, acerca de la operatividad de la institución, tales como: consumo y existencia de materiales, trabajos de imprenta, reportes de control de asistencias y licencias del personal, control del crédito presupuestarios, entre otros.
		1.1.2 Documentos elaborados sobre planes, proyectos y divulgación de cifras estadísticas y del quehacer institucional		82.35%	100.00%	ADELANTO	Se difundieron dos boletines del quehacer institucional, además se generó un informe de seguimiento de la ejecución de las actividades del plan de trabajo institucional 2019.
		1.1.3 Informes sobre procesos informáticos elaborados y/o actualizados para operatividad administrativa y/o de producción estadística		75.00%	75.00%	100.00%	Ejecución de cuatro procesos informáticos sustanciales que contribuyeron a la generación de información estadística, relacionados a análisis y desarrollo, captura de información, tecnología y soporte y datos espaciales.
		1.1.4 Trámite simplificado de solvencia de registro de información estadística		77.97%	100.00%	ADELANTO	Emisión de 425 solvencias de registro de información estadística, a través del portal miempresa.gob.sv, cuya modalidad forma parte de la iniciativa de simplificación de trámites.
<b>Subprograma 3.2: Generación y Publicación de Estadísticas Sociales.</b>							
41	5.5.3.2.5.E Producción de estadísticas de género, ambientales y centroamericanas		DIGESTYC	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	5.1 Actualización de sistemas de estadísticas regionales	5.1.1 Estadísticas actualizadas en los sistemas regionales de información		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
42	5.5.3.2.6.E Gestión del conocimiento (elaboración de análisis sectoriales en función a las metas del PQD y ODS)		DIGESTYC	100.00%	100.00%	100.00%	
1	6.1 Medición multidimensional de la pobreza	6.1.1 Principales resultados de la medición multidimensional de la pobreza		100.00%	100.00%	100.00%	
43	5.5.3.2.7.E Censo de Población y Vivienda		DIGESTYC	100.00%	100.00%	100.00%	
1	7.1 Gestión para la planificación del censo de población y vivienda	7.1.1 Gestiones realizadas para la planificación del censo de población y vivienda		100.00%	100.00%	100.00%	
44	5.5.3.2.2.O Generación y publicación de estadísticas sociales		DIGESTYC	81.95%	75.56%	92.20%	
1	2.1 Generación y publicación de la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples	2.1.1 Segmentos cartográficos actualizados		75.06%	78.00%	ADELANTO	Actualización de 138 segmentos cartográficos para la Encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples 2019.
		2.1.2 Boletas diligenciadas		75.00%	89.93%	ADELANTO	Se diligenciaron 1,982 boletas de la encuesta de Hogares de Propósitos Múltiples 2019, con información sobre las características demográficas, educativas, de empleo, ingresos, salud, vivienda de los hogares salvadoreños del área urbana y rural.
		2.1.3 Documento de cifras estadísticas de la EHPM		100.00%	0.00%	0.00%	
2	2.2.1 Formularios recolectados y procesados			75.00%	76.93%	ADELANTO	Recolección y procesamiento de 14,039 formularios de nacimientos, defunciones, matrimonios y divorcios



#	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	2.2 Generación y publicación de estadísticas de hechos y actos vitales						2019, para la construcción de estadísticas de hechos y actos vitales.
		2.2.2 Base de datos construida con variables de hechos y actos vitales		66.67%	83.33%	ADELANTO	
3	2.3 Generación del registro único de víctimas de graves violaciones a los derechos humanos en el contexto de la Masacre de El Mozote y lugares aledaños	2.3.1 Registro oficial de víctimas depurado e integrado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		2.4.1 Boletas diligenciadas y procesadas de la encuesta nacional de violencia contra la mujer		100.00%	100.00%	100.00%	
4	2.4 Publicación de estadísticas de género	2.4.2 Boletas diligenciadas y procesadas de proyectos especiales de género: Proyecto Ciudad Mujer línea de cierre		66.67%	0.00%	0.00%	El proyecto Ciudad Mujer Línea de Cierre estaba coordinada con la Ex-Secretaría de Inclusión Social, dada la no funcionalidad de ésta, no se llevará a cabo el proyecto
		2.4.3 Documentos elaborados sobre cifras estadísticas de género		75.00%	100.00%	ADELANTO	
5	2.5 Encuesta de turismo doméstico	2.5.1 Bases de datos con información sobre las actividades turísticas de los hogares		75.00%	75.00%	100.00%	
6	2.6 Mantenimiento y actualización de la base de datos del Registro Único de Víctimas de Graves Violaciones a los Derechos Humanos ocurridas en el contexto del Conflicto Armado Interno	2.6.1 Base de datos del Registro Único de Víctimas actualizado		100.00%	100.00%	100.00%	
<b>Subprograma 3.3: Generación y Publicación de Estadísticas Económicas</b>							
45	5.5.3.3.3.O Generación y publicación de estadísticas económicas		DIGESTYC	72.22%	72.21%	99.99%	
1	3.1 Generación de bases económicas para el Sistema de Cuentas Nacionales	3.1.1 Boletas diligenciadas y procesadas		75.00%	74.77%	99.69%	Recolección y procesamiento de 637 formularios de precios para el cálculo del Índice de Precios al Productor.
		3.1.2 Bases de datos del Índice de Precios al Productor		75.00%	75.00%	100.00%	Se construyó una base de datos del Índice de Precios al Productor, con mes de referencia agosto 2019.
2	3.2 Generación y publicación de índices económicos	3.2.1 Observaciones de precios recolectados y procesados		75.00%	75.13%	ADELANTO	Recolección y procesamiento de 23,536 observaciones de precios para el cálculo del Índice de Precios al Consumidor y Canasta Básica Alimentaria.
		3.2.2 Documentos de resultados de IPC, CBA e IPP elaborados		75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboraron y publicaron tres boletines de índices económicos de IPP, IPC y CBA, con mes de referencia agosto 2019.
3	3.3 Revisión, desarrollo y mantenimiento de clasificaciones, tablas de correspondencia y herramientas relacionadas a las clasificaciones	3.3.1 Clasificaciones adoptadas/adaptadas y actualizadas, tablas de correspondencia construidas y actualizadas y documentos de clasificaciones elaborados		66.67%	66.67%	100.00%	

## PROGRAMA PRESUPUESTARIO 4: REGULACIÓN Y SUPERVISIÓN DEL MERCADO DE HIDROCARBUROS Y SECTOR MINERO

### A. EJECUCIÓN DE INDICADORES

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim .C	Meta	Lim. C	Meta		
<b>Resultado Especifico: 4.1 Garantizar la provisión de bienes y servicios de calidad del mercado de hidrocarburos y minas, mediante su regulación y vigilancia efectiva</b>														
4.0.2.0 Cumplimiento en cuanto a peso, precios de GLP, seguridad de cilindros portátiles y accesorios.	Dirección de Hidrocarburos y Minas	$I = \frac{(Q_i/Q_r) + (X_i/X_r) + (W_i/W_r)}{3} * 100$ Dónde: I=Porcentaje de incumplimientos Q: Verificaciones de Cantidad; X: Verificaciones de Calidad; W: Verificaciones de Seguridad; i: Verificaciones con incumplimiento; r: verificaciones realizadas.	Actas	Porcentaje	Mensual	+	2014	50.00	50	62	50	62	95.22	Para el tercer trimestre el cumplimiento en cuanto a peso, precios de GLP, seguridad de cilindros portátiles y accesorios, se obtuvo un promedio de 95%, datos registrados en el trimestre, los cuales son: 95.65% en julio, 95.37% en agosto y 94.66% en septiembre.
4.0.3.0 Cumplimiento de normativas técnicas para la explotación de canteras autorizadas	Dirección de Hidrocarburos y Minas	$I = \frac{(Q_i/Q_r) * 100}{100}$ Dónde: I = porcentaje Q = inspecciones a canteras autorizadas. i = inspecciones con incumplimiento. r = inspecciones realizadas	Registro de verificaciones	Porcentaje	Trimestral	+	2016	61.00	61	62	61	62	87.50	Para el tercer trimestre el cumplimiento de normativas técnicas para la explotación de canteras autorizadas, se obtuvo un promedio de: 87.5%, datos registrados en el trimestre, los cuales son: 75.0% en julio, 100.0% en agosto y 87.5% en septiembre.
4.0.4.0 Cumplimiento en cuanto a calidad y cantidad de combustibles líquidos y seguridad industrial	Dirección de Hidrocarburos y Minas	$I = \frac{(Q_i/Q_r) + (X_i/X_r) + (W_i/W_r)}{3} * 100$ Dónde: I=Porcentaje de incumplimientos Q: Verificaciones de Cantidad; X: Verificaciones de Calidad; W: Verificaciones de Seguridad; i: Verificaciones con incumplimiento; r: verificaciones realizadas.	Actas e informes	Porcentaje	Mensual	+	2014	90.00	93	94	93	94	99.00	Para el tercer trimestre el cumplimiento en cuanto a calidad y cantidad de combustibles líquidos y seguridad industrial, se obtuvo un promedio de 99%, datos registrados en el trimestre, los cuales son: 99% en julio, 99% en agosto y 99% en septiembre.
<b>Subprograma 4.1: Regulación y Supervisión del Mercado de Hidrocarburos.</b>														
4.1.1.0 Correlación entre tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes trámites de autorizaciones.(Mercado del Sector Hidrocarburos)	Dirección de Hidrocarburos y Minas	$Et = \frac{\sum de 1 a n ((Tr1/Trp1) * (N1/Nt))}{(Trn/Trpn) * (N1/Nt)}$ Dónde: Et=Eficiencia del trámite; Tr: Días hábiles promedio reales de la DRHM para autorización del trámite; Trp: Días hábiles proyectados de la DRHM para autorización del trámite; N1.n: Número de solicitudes resueltas por cada trámite; Nt: Número de solicitudes totales resueltas.	Registro de ingreso de solicitudes y de emisión de Resoluciones/ Acuerdos	Número	Trimestral	-	2014	0.77	0.77	0.7	0.77	70	0.54	La correlación entre tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes trámites de autorizaciones. (Mercado del Sector Hidrocarburos) en el mes de julio fue de 0.52, agosto de 0.56 y septiembre de 0.55, teniendo un promedio para el tercer trimestre de 0.54.
4.1.2.0 Inspecciones de verificación realizadas. (Mercado de Hidrocarburos)	Dirección de Hidrocarburos y Minas	$Iv = \frac{(Ir/Ip) * 100}{100}$ Dónde: Iv=Porcentaje de verificaciones realizadas Ir: Verificaciones realizadas; Ip: Verificaciones programadas	Registro de verificaciones	Porcentaje	Anual	+	2016	96.00	96	97	96	97	105.31	Para el tercer trimestre en las inspecciones de verificación realizadas. (Mercado de Hidrocarburos), se obtuvo un promedio de 105.31%, datos registrados en el trimestre, los cuales son: 101.81% en julio, 104.41% en agosto y 109.71% en septiembre.
<b>Subprograma 4.2: Regulación y Supervisión del Sector Minero no Metálico</b>														
4.2.1.0 Correlación entre el tiempo real de respuesta y el tiempo proyectado para los diferentes trámites de autorizaciones.(Sector Minero)	Dirección de Hidrocarburos y Minas	$Et = \frac{\sum de 1 a n ((Tr1/Trp1) * (N1/Nt))}{(Trn/Trpn) * (N1/Nt)}$ Dónde: Et=Eficiencia del trámite; Tr: Días hábiles promedio reales de la DRHM para autorización del trámite; Trp: Días hábiles proyectados de la DRHM para autorización del trámite; N1.n: Número de solicitudes resueltas por cada trámite; Nt: Número de solicitudes totales resueltas.	Registro de ingreso de solicitudes y de emisión de Resoluciones/ Acuerdos.	Número	Trimestral	-	2014	3.80	3.8	1	3.8	1	0.00	Durante el tercer trimestre se han ingresado 3 solicitudes de concesión de explotación de canteras en los días 23 de julio; 21 de agosto y 26 de septiembre del año 2019; las 3 están en trámite y no ha terminado el proceso en la DHM.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019  
INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Periodo	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim .C	Meta	Lim. C	Meta		
4.2.2.0 Verificaciones realizadas. (Canteras o Explotaciones mineras)	Dirección de Hidrocarburos y Minas	$Iv = ((Ir/Ip) * 100)$ Dónde: Iv=Porcentaje de verificaciones realizadas Ir: Verificaciones realizadas; Ip: Verificaciones programadas	Registros verificaciones	Porcentaje	Anual	+	2014	95.00	96	97	96	97	146.66	Para el tercer trimestre en las verificaciones realizadas. (Canteras o Explotaciones mineras), se obtuvo un promedio de 146.66%, datos registrados en el trimestre, los cuales son: 220% en julio, 100% en agosto y 120% en septiembre.
<b>Subprograma 4.3: Otorgamiento del subsidio al GLP.</b>														
4.3.1.1 Promedio de número de beneficiarios del subsidio al GLP	Centro Nacional de Atención y Administración de Subsidios	Dónde: i: valor inicial del rango de meses para el cual se hará el cálculo n: Número total de meses considerados; generalmente serán los meses del año en curso Bi: Total de beneficiarios del mes	Base de datos del subsidio al GLP	Número	Anual	+	N/A	N/A	435198	440549	435198	440549	446,580.00	Para el tercer trimestre del 2019, el promedio de beneficiarios del subsidio fue de 446,580; la meta establecida es de 440,549, por lo que se cumplió en un 101%.
4.3.1.2 Promedio del número de beneficiarias del subsidio al GLP	Centro Nacional de Atención y Administración de Subsidios	Dónde: i: valor inicial del rango de meses para el cual se hará el cálculo n: Número total de meses considerados; generalmente serán los meses del año en curso Bi: Total de beneficiarias del mes	Base de datos del subsidio al GLP	Número	Anual	+	N/A	N/A	669535	695908	669535	695908	732,069.00	Para el tercer trimestre del 2019, el promedio de beneficiarias del subsidio fue de 732,069; la meta establecida es de 695,908, por lo que se cumplió en un 105%

**B. EJECUCION DE PROYECTOS**

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
<b>Subprograma 4.1: Regulación y Supervisión del Mercado de Hidrocarburos.</b>							
46	1.1.4.1.32. E Actualización del marco normativo legal y técnico, para mejorar el ejercicio de las competencias legales de la Dirección a fin de contribuir al desarrollo sustentable del país.		DHyM	77.61%	76.12%	98.08%	
1	32.1 Revisión de la Legislación relacionada a hidrocarburos	32.1.1 Anteproyecto de la reforma de la Ley Reguladora del Depósito, Transporte y Distribución de Productos de Petróleo (LRDTDPP)		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	32.2 Diseño y/o actualización de los procesos y procedimientos	32.2.1 Manual de procesos y procedimientos elaborado y/o actualizados		77.61%	76.12%	98.08%	La meta se cumplió de forma anticipada en el mes de julio de 2019, por lo que en este mes de septiembre de 2019 no se reportan documentos modificados.
47	1.1.4.1.1.O Regular y vigilar el mercado de hidrocarburos		DHyM	75.49%	78.31%	ADELANTO	
1	1.1 Aplicación del sistema de las fórmulas de los precios de referencia de gasolinas y diésel y del precio de paridad de importación del GLP	1.1.1 Reportes con precios de referencia de gasolinas y diésel		74.07%	74.07%	100.00%	Se dieron a conocer los precios de referencia de las gasolinas y diésel, a través de 2 comunicados, correspondientes a los periodos comprendidos del 10 al 23 de septiembre de 2019, y del 24 de septiembre al 7 de octubre de 2019; esto con la finalidad de mantener informado a la población.
		1.1.2 Reportes con precio de paridad de importación de GLP		75.00%	75.00%	100.00%	Se dieron a conocer los precios de paridad de importación de GLP a través de 1 comunicado, correspondientes al mes de octubre de 2019, con el propósito de que la población tenga el conocimiento de los precios establecidos por esta Dirección, asimismo el subsidio otorgado por el gobierno a los beneficiarios.
2	1.2 Inspeccionar y verificar la calidad, cantidad, precios y aspectos técnicos de los combustibles dispensados en las estaciones de servicio y los productos importados, así como realizar auditorías de seguridad en estaciones de servicio en funcionamiento.	1.2.1 Inspecciones realizadas en las estaciones de servicio visitadas mensualmente		75.01%	95.16%	ADELANTO	Se realizaron 228 inspecciones en estaciones de servicio: 59 de calidad, 41 de cantidad, 44 de aspectos técnicos; 84 de agua en tanques; 457 análisis de calidad en combustibles de terminales marítimas de importación, según el siguiente detalle: 30 destilaciones ASTM, 08 de agua y sedimentos, 04 de punto de inflamación, 19 de presión de vapor Reid, 36 de contenido de azufre, 300 de RON con "Zeltex" (295 para ajuste de los "Zeltex"), 07 de Índice de Cetano Calculado con "Zeltex", 08 de Índice Cetano Calculado con ASTM, 34 de gravedad API y 11 de viscosidad cinemática; se realizaron 411 visitas de verificación de precios de CL en E/S y se realizaron 33 reinspecciones y otros aspectos de ley.
3	1.3 Inspeccionar y verificar la calidad, peso exacto y precio de venta del gas envasado, así como la calidad de los cilindros portátiles para envasar GLP y los inventarios en las empresas importadoras, envasadoras y distribuidoras de GLP, así como verificaciones de los puntos de venta de GLP subsidiado a nivel nacional e inspecciones anuales de seguimiento a las estaciones de servicio de GLP vehicular.	1.3.1 Inspecciones realizadas en los distribuidores (puestos de venta) de GLP, plantas envasadoras de GLP e importadores visitados mensualmente así como verificaciones de los puntos de venta de GLP subsidiados a nivel nacional y entrega de teléfonos móviles "TELEGAS".		82.81%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 492 inspecciones relacionadas al GLP, distribuidas así: 20 inventarios de GLP a T amb. En plantas envasadoras de GLP, 01 inventario de GLP a T amb. En Tergas, 09 de peso de GLP, 229 de precio de GLP, 07 de cilindros nuevos, 08 de cilindros en uso y 06 de otros aspectos de ley. Se visitaron 183 puntos de venta de GLP subsidiado en los departamentos de La Paz, Chalatenango, La Libertad, Ahuachapán, San Salvador y San Miguel. Se entregaron 29 teléfonos móviles ("telegás") a los nuevos puntos de venta de GLP subsidiado, ubicados en 09 departamentos del país: San Salvador, La Paz, San Miguel, Ahuachapán, Cabañas, San Vicente, La Libertad, Usulután y Morazán.
4	1.4 Inspecciones a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de CL y GLP (tanques para consumo privado, estaciones de servicio, depósitos de aprovisionamientos, talleres de mantenimiento de cilindros portátiles, etc.)	1.4.1 Inspecciones realizadas a infraestructuras para el almacenamiento y manejo de combustibles líquidos y GLP		75.00%	72.22%	96.30%	Se realizaron 29 inspecciones jurídicas, distribuidas así: 05 de previa construcción; 08 de testificación de pruebas de hermeticidad; 10 de previa funcionamiento y 06 de cumplimiento de prevención, de oficio o información ciudadana.
5	1.5 Elaborar estudios, informes y/o análisis técnico del mercado de hidrocarburos	1.5.1 Estudios, informes y/o análisis realizados en relación al mercado de hidrocarburos		75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboraron unos informes en relación al comportamiento/actividades realizadas del mercado de Hidrocarburos, el cual tiene por finalidad dar respuesta oportuna a los requerimientos realizados a la Dirección por medio de los usuarios, entidades públicas y privadas. Estas fueron proporcionadas a la Superintendencia de Competencia, Ministerio de Hacienda, Consejo Nacional de Energía y a la Dirección de Transparencia; en consideración a la solicitud de información.

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
6	1.6 Seguimiento a calibradores que están participando en el Programa de Verificación de Dispensadoras de Combustibles Líquidos (Programa VLC) que forma parte del convenio entre el Centro de Investigaciones de Metrología (CIM) y la DHM.	1.6.1 Visitas técnicas a calibradores que están participando en el Programa de Verificación de Dispensadoras de Combustibles Líquidos (Programa VLC)		70.59%	52.94%	75.00%	Para el mes de agosto las empresas calibradoras no presentaron actividades de calibración en las estaciones de servicio, por lo que no se pudo realizar las visitas técnicas programadas.
48	1.1.4.1.3.O Administración del Subsidio de GLP		DHyM	75.00%	75.00%	100.00%	
1	3.1 Ejecución de la PEP de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento de Subsidio al gas licuado	3.1.1 Reportes financieros de la PEP de la Unidad Presupuestaria: Financiamiento del subsidio al gas licuado.		75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboró EL reporte de la Programación de la Ejecución Presupuestaria de las solicitudes de fondos para el pago de subsidio de gas correspondiente al mes de Septiembre/2019, por valor de \$5,206,961.07 dólares. La programación tiene por finalidad el control del devenga miento presupuestario del subsidio.
2	3.2 Elaboración de análisis e informes financieros relativos al pago de subsidio y comercialización del Gas Licuado de Petróleo	3.2.1 Análisis e informes financieros relativos al pago de subsidios y comercialización del Gas Licuado de Petróleo		75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboraron 4 informes financieros sobre el análisis de los pagos realizados al subsidio de GLP, en el cual destaca el pago del subsidio del GLP a las instituciones que apoyan al sistema de pagos y reintegros de subsidio. Asimismo, se revisaron los informes de comercialización de GLP (12 informes en total), de la segunda quincena de agosto y primera de septiembre/2019, con la finalidad de darle seguimiento a las estadísticas de GLP y los volúmenes importados para el cálculo de PPI.
<b>Subprograma 4.2: Regulación y Supervisión del Sector Minero no Metálico</b>							
49	1.1.4.2.2. O Regular los aspectos relacionados con la exploración, explotación, procesamiento y comercialización de los recursos naturales no renovables, existentes en el suelo y subsuelo.		DHyM	70.83%	73.47%	ADELANTO	
1	2.1 Administrar el Sistema Informático de Control de Licencias y Concesiones Mineras.	2.1.1 Informes de actualización del sistema informático de control de licencias, concesiones mineras, y demás actividades generadas por la División		75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboró un informe del mes de septiembre de 2019, sobre concesiones de canteras y otras actividades relacionadas a la regulación de explotación de canteras, de conformidad a la Ley de Minería y su Reglamento de lo cual destaca lo siguiente: se dio ingreso a una solicitud de prórroga de concesión de explotación de cantera "La Hulera"; se elaboraron cuatros autos de solicitudes varias; ocho asesorías técnico-jurídica a personas naturales o jurídicas interesadas en el sector minero no metálico; revisión y análisis de cuatro informes prevenidos de producción de canteras y se elaboraron cuatro autos de prevención y cuatro memorandos ; reuniones de trabajo con el Director para conocer las situaciones planteadas de los proyectos de canteras y sobre la LPA; además se tuvo reunión para conocer lineamientos de tramitología y transparencia de la información pública; asimismo se realizó una reunión con la empresa Cantersa. Con las actividades realizadas se está contribuyendo a garantizar el cumplimiento de la normativa legal vigente que regula el sector minero.
2	2.2 Inspeccionar y verificar canteras reguladas y áreas de explotaciones ilegales.	2.2.1 Inspecciones realizadas en canteras reguladas y áreas de explotación ilegal		75.00%	90.83%	ADELANTO	Se realizaron doce (12) inspecciones de campo: ocho (8) inspecciones a canteras reguladas, (monitoreo, supervisión y control); y tres (3) inspección a cantera con seguimiento a explotación ilegal; y una (1) inspección a la Mina san Sebastián (minería artesanal de oro), ubicado el municipio de santa Rosa de Lima, departamento de La Unión. Se elaboraron nueve (9) actas de inspecciones técnicas con nueve (9) informes fotográficos; contribuyendo a garantizar el cumplimiento de la normativa legal vigente que regula el sector minero no metálico.
3	2.3 Remisión de informes de producción, precios y empleo generados por las canteras reguladas a nivel nacional al Banco Central de Reserva (BCR).	2.3.1 Informes de producción de material pétreo y minerales no metálicos, agregados para la industria y la construcción, precios de venta y empleo generados por la actividad.		100.00%	100.00%	100.00%	
4	2.4 Coordinación con la Fundación Maquilishuat (FUMA) y Cooperación Externa del MINEC, para la gestión de fondos para	2.4.1 Informes de reuniones con otras Instituciones para la elaboración de		75.00%	75.00%	100.00%	No se han tenido reuniones con FUMA y Cooperación Externa del MINEC, en este mes; Se ha solicitado y presentado los fondos requeridos en el

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	ejecutar la remediación de seis pasivos ambientales mineros.	presupuestos, creación de perfiles, apoyo logístico y de Infraestructura.					presupuesto general del MINEC del 2020; para continuar con el proyecto de Remediación de los PAM.
5	2.5 Presentación de términos de referencia (TDR) y seguimiento para la contratación de la consultoría Asistencia técnica para el proceso de construcción y formulación de una propuesta de Política Pública del sector minero no metálico de El Salvador.	2.5.1 Coordinación de asistencia técnica para el proceso de construcción y formulación de una propuesta de Política Pública del sector minero no metálico de El Salvador.		50.00%	50.00%	100.00%	
6	2.6 Convocatoria Interinstitucional y otras entidades relacionadas a la explotación de canteras.	2.6.1 Informe de resultado de reuniones para mejorar la gestión y el uso de los recursos naturales no renovables del subsuelo de El Salvador.		50.00%	50.00%	100.00%	
<b>Subprograma 4.3: Otorgamiento del subsidio al GLP.</b>							
50	5.5.4.3.1.O Acercamiento de la atención		CENADE	86.36%	100.00%	ADELANTO	
1	1.1 Atender a ciudadanos por medio de los CENADE móviles	1.1.1 Número de eventos con CENADE móvil y cantidad de atenciones brindadas		86.36%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de septiembre del 2019, Se realizó un CENADE Móvil. Se brindaron 66 atenciones en La Palma municipio del departamento de Chalatenango.
51	5.5.4.3.2.O Mejora en tiempos de respuesta de atención para solicitudes de GLP y entrega de tarjeta solidaria		CENADE	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	2.1 Reducir el tiempo promedio de acreditación de nuevas solicitudes de subsidios al GLP	2.1.1 Reducción a 30 días el tiempo promedio de acreditación de nuevas solicitudes de subsidios al GLP		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	2.2 Reducir el tiempo promedio de entrega de tarjeta solidaria a beneficiarios	2.2.1 Reducción de 30% el tiempo promedio de entrega de tarjeta solidaria		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
52	5.5.4.3.3.O Atender, y acreditar a los beneficiarios y afiliar a punto de venta		CENADE	72.92%	62.50%	85.71%	
1	3.1 Solicitudes, atenciones brindadas, verificaciones a negocios de subsistencia y acreditaciones realizadas a solicitantes en materia de subsidio al GLP	3.1.1 Número de solicitudes, atenciones brindadas, verificaciones a negocios de subsistencia y acreditaciones de solicitantes en materia de subsidio al GLP		87.50%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de septiembre de 2019 se brindaron 28,275 atenciones, a nivel nacional a través de las oficinas de CENADE y Call Center. -Se recibieron 2,005 solicitudes nuevas, para la obtención del subsidio, de las cuales 1,919 solicitudes se generaron en las oficinas y 86 fueron a través del sitio web del Ministerio de Economía). -Se realizaron 278 verificaciones en campo, para recolectar información socioeconómica de los negocios de subsistencia, acreditados con el subsidio al GLP. -Se acreditaron 2,977 nuevos beneficiarios con el subsidio al GLP.
2	3.2 Solicitudes y atenciones brindadas a solicitantes del subsidio a la energía eléctrica	3.2.1 Número de solicitudes y atenciones brindadas a los solicitantes del subsidio a la energía eléctrica		87.50%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de septiembre de 2019, Se brindaron 186 atenciones relacionadas al beneficio de la energía eléctrica. -Se recibieron 17 nuevas solicitudes para la obtención del subsidio a la energía eléctrica
3	3.3 Re-verificación de las condiciones socio-económicas de hogares acreditados con el subsidio al GLP y de negocios de subsistencia	3.3.1 Re-verificar las condiciones socio-económicas de hogares acreditados con el subsidio al GLP y de negocios de subsistencia		66.67%	0.00%	0.00%	
4	3.4 Afiliación de Puntos de Venta de GLP al mecanismo de pago del subsidio	3.4.1 Número de nuevos puntos de venta de GLP afiliados al mecanismo de pago del subsidio		50.00%	50.00%	100.00%	
53	5.5.4.3.4.O Revisión y/o actualización de procesos		CENADE	50.00%	50.00%	100.00%	
1	4.1 Revisar y/o actualizar procesos y procedimientos	4.1.1 Revisión y/o actualización de procesos y procedimientos		50.00%	50.00%	100.00%	
54	5.5.4.3.5.O Gestión Administrativa y Financiera		CENADE	94.10%	100.00%	ADELANTO	
1	5.1 Elaborar plan de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2020	5.1.1 Plan de Trabajo y Proyecto Presupuestario 2020		100.00%	100.00%	100.00%	

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019  
INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

No	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
2	5.2 Realizar informes de seguimiento al POA 2019	5.2.1 Informes de seguimiento al POA 2019		87.50%	100.00%	ADELANTO	Para el mes de septiembre de 2019, CENADE ha ejecutado su plan operativo anual con un avance del 75%.
3	5.3 Elaborar informe de logros junio 2018-mayo 2019	5.3.1 Informe de logros junio 2018-mayo 2019		100.00%	100.00%	100.00%	
4	5.4 Elaborar informe de seguimiento a la ejecución presupuestaria 2019	5.4.1 Informe de seguimiento a la ejecución presupuestaria 2019		88.89%	100.00%	ADELANTO	
55	5.5.4.3.6.O Seleccionar beneficiarios(as) y entregar el subsidio al GLP		CENADE	86.36%	100.00%	ADELANTO	
1	6.1 Seleccionar beneficiarios(as) y entregar el subsidio al GLP	6.1.1 Seleccionar beneficiarios del subsidio al GLP		86.36%	100.00%	ADELANTO	<p>El total de beneficiarios para el mes de septiembre del presente año fue de 1,182,361; el monto total necesario para el pago de subsidios fue de \$6,363,929.25; para lo cual solo se solicitaron \$5,206,961.07 al Ministerio de Hacienda, debido a que se estima que \$954,589.39 no serán cobrados por los beneficiarios, se contaba con un ahorro extra de agosto de \$202,378.79. Para el mes de septiembre el monto total de subsidio requerido fue de \$6,363,929.25, el monto real por los subsidios entregados fue de \$5,176,251.90, y el monto de subsidios no entregados fue por la cantidad de \$1,187,677.35; El subsidio fue cobrado por el 81.34% del total de beneficiarios.</p> <p>El monto total de entrega de subsidio al GLP en los puntos de venta para el mes de septiembre del presente año fue de \$5,176,251.90, para un equivalente de 986,466 cilindros subsidiados.</p>

CATEGORÍA PRESUPUESTARIA: ACCIONES CENTRALES

A. EJECUCION DE INDICADORES

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
<b>Resultado Especifico: 7.1 Asegurar la eficacia, eficiencia y la transparencia en la gestión y administración de los fondos públicos.</b>														
7.0.1.0 Porcentaje de las respuestas oportunas a los hallazgos, observaciones o recomendaciones de las auditorías internas o externas realizadas directamente a la Dirección, y/o que la vinculen a través de las diferentes gerencias dependientes de la Dirección de Administración y Finanzas del MINEC	Dirección de Administración y Finanzas	(Número de respuestas oportunas realizadas / Número de notas y/o solicitudes de auditores).	Documento que resume las respuestas efectuadas a los hallazgos, observaciones o recomendaciones efectuadas por la Corte de Cuentas de la República.	% Rural	Trimestral	+	N/A	N/A	85	100	85	100	100.00	En el III trimestre del año el Director de Administración y Finanzas gestionó la respuesta oportuna a requerimientos de la Corte de Cuentas de la República y colaboró en la elaboración de respuestas a observaciones efectuadas en auditorías prácticas a esta Cartera de Estado (ver documento anexo).
7.0.2.0 Porcentaje de cumplimiento de las cláusulas financieras del contrato colectivo de trabajo cumplidas en el año 2019.	Dirección de Administración y Finanzas	Número de cláusulas financieras cumplidas/ número de cláusulas financieras cumplidas al año 2019.	Documentos que reflejen el cumplimiento.	% Rural	Trimestral	+	N/A	N/A	85	100	85	100	100.00	En el III trimestre del año, la Dirección de Administración y Finanzas reportó en el mes de julio el cumplimiento de la cláusula No. 67 "Anteojos para los trabajadores y trabajadoras", para quienes aún no los habían retirado, en el mes de agosto del presente año, se reportó el cumplimiento a la Cláusula No. 67 "Anteojos para los trabajadores y trabajadoras", para quienes aún no los habían retirado, y en el mes de septiembre el cumplimiento de la cláusula No. 64 "... calzado" y la cláusula No. 67 "Anteojos para los trabajadores y trabajadoras", para quienes aún no los habían retirado.
7.0.3.0 Porcentaje de gestiones resueltas por la Dirección de Administración y Finanzas ante el Ministerio de Hacienda para lograr una ejecución financiera/presupuestaria eficiente.	Dirección de Administración y Finanzas	Número de gestiones resueltas/Total de gestiones realizadas.	Documentos o notas que reflejen las gestiones realizadas.	% Rural	Trimestral	+	N/A	N/A	85	100	85	100	100.00	En el III trimestre del año la Dirección de Administración y Finanzas gestionó en el mes de agosto y septiembre varias solicitudes ante el Ministerio de Hacienda, respecto al presupuesto de esta Cartera de Estado.
7.0.4.0 Porcentaje de cumplimiento del plan de compras	Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional	(Compras realizadas acumuladas / Compras programadas acumuladas)* 100	Documentos	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	70	80	40	60	74.35	Se logró un avance del 26.17% en el tercer trimestre.
7.0.5.0 Eficiencia en la ejecución del Presupuesto del MINEC	Gerencia Financiera	(Presupuesto total ejecutado / Presupuesto total programado) * 100	Registro, informes, documentos	Porcentaje	Anual	+	2014	90.00	90	95	60	70	74.24	El Presupuesto actualizado del Ministerio al mes de septiembre fue de \$132.64 millones ejecutándose a esa fecha la cantidad de \$98.47 millones o sea el 74.24%; esta ejecución y porcentaje del presupuesto está conformado por las áreas siguientes: Secretaría de Estado, con un presupuesto de \$19.34 millones con una ejecución de \$13.44 millones o sea el 69.52%; Apoyo a Instituciones Adscritas presupuesto es de \$29.14



Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
														millones, o sea el 21.97%, y comprende las instituciones siguientes: Consejo de Vigilancia de la Profesión de Contaduría Pública y Auditoría, su presupuesto fue de \$0.39 millones, ha ejecutado \$0.39 millones, o sea el 100%; la Superintendencia de Competencia, su presupuesto es de \$2.66 millones, ha ejecutado \$1.70 millones, o sea el 63.78%; la Defensoría del Consumidor, su asignación fue de \$5.97 millones, ejecutó \$3.92 millones, o sea el 65.62%; el Consejo Nacional de Energía, su presupuesto fue de \$1.50 millones, ha ejecutado \$1.06 millones, o sea el 70.79%; el Consejo Nacional de Calidad, su presupuesto fue de \$2.01 millones, ha ejecutado \$0.82 millones, o sea el 41.01%; el Instituto Salvadoreño de Fomento Cooperativo, su presupuesto es de \$1.33 millones, ejecutó \$0.83 millones, o sea el 62.85%; la Comisión Nacional de la Micro y Pequeña Empresa, su presupuesto fue de \$7.05 millones, su ejecución fue de \$5.13 millones, o sea el 72.72%; el Consejo Salvadoreño de la Agroindustria Azucarera, su presupuesto fue de \$0.92 millones, su ejecución \$0.69 millones, o sea 74.99%; y la Comisión Ejecutiva Hidroeléctrica del Río Lempa, su presupuesto fue \$7.68 millones, su ejecución \$7.68 millones, o sea el 100%. Apoyo a Otras Entidades, su presupuesto es de \$75.32 millones y representa el 56.78% del presupuesto total, se ha ejecutado en el tercer trimestre \$57.512 millones o sea el 76.35%, comprende las asignaciones presupuestarias e instituciones siguientes: Financiamiento de Subsidio al Gas Licuado, su presupuesto es de \$74.55 millones, que es 56.20% del presupuesto, el Centro para la Defensa del Consumidor su presupuesto es de \$0.15 millones, ha ejecutado el 100% de lo asignado; el Colegio de Profesionales en Ciencias Económica, su presupuesto es de \$0.10 millones, ha ejecutado el 100% de lo asignado; la Asociación Nacional para la Protección de los Derechos de los Consumidores de El Salvador, con un presupuesto de \$ 0.53 millones, ha ejecutado en el periodo \$0.52 millones, o sea el 100% de lo asignado. Programa Corredores Productivo, financiado con el Préstamo BID No. 3170/OC-ES, tiene un presupuesto de \$8.84 millones y representa el 6.67% del presupuesto total, a la fecha tiene una ejecución de \$5369 millones, o sea el \$64.35%.
7.0.6.0 Porcentaje de Unidades Organizativas auditadas.	Gerencia de Auditoría Interna	(N° de Unidades Organizativas auditadas en el periodo / Unidades Organizativas planificadas en el periodo)*100	Informe de Auditoría	Porcentaje	Trimestral	+	2014	100.00	80	100	80	100	100.00	Se ha realizado las evaluaciones al total de áreas consideradas para este tercer trimestre del 2019
7.0.7.0 Disminución del riesgo de las áreas auditadas en cumplimiento a recomendaciones plasmadas en informes de auditoría.	Gerencia de Auditoría Interna	(N° de Recomendaciones de auditoría cumplidas / N° de Recomendaciones de auditoría presentadas en informes)*100	Informe de Auditoría	Porcentaje	Anual	+	2014	100.00	80	100	40	50	80.00	Para el 3° Trimestre, se obtuvo un avance del 77.89 %, en relación del total de recomendaciones de seguimiento

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019  
INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
7.0.8.0 Porcentaje de áreas del MINEC consideradas de alto riesgo programadas y auditadas por año.	Gerencia de Auditoría Interna	(Áreas de alto riesgo auditadas / áreas de alto riesgo programadas) *100	Informe de Auditoría	Porcentaje	Trimestral	+	2014	100.00	80	100	80	100	100.00	Se han realizado las evaluaciones a las áreas consideradas susceptibles de riesgo
7.0.9.0 Porcentaje en que se afecta la ejecución del Plan de trabajo de la Gerencia de Auditoría Interna	Gerencia de Auditoría Interna	(Actividades y condiciones No Previstas / Metas programadas)* 100	Informe de Auditoría	Porcentaje	Trimestral	-	2014	20.00	20	10	20	10	10.00	Se han recibido varios requerimientos del Despacho Ministerial, que han afectado el cumplimiento de las metas programadas sin que estas afecten potencialmente el plan de trabajo
7.0.10.0 Porcentaje de ejecución del Plan de Capacitación y Desarrollo del Personal	Gerencia de Recursos Humanos	(Número de capacitaciones realizadas / número de capacitaciones proyectadas)*100	Informe de las capacitaciones ejecutadas	Porcentaje	Trimestral	+	2014	60.00	60	70	45	55	103.00	En el Plan Anual de Capacitación 2019, se ha estimado realizar por lo menos 39 temas de capacitación de los 56 proyectados, representando el 70% de dicho plan; por lo que de enero a septiembre, se han realizado 58 temas, de los cuales, 9 fortalecieron competencias actitudinales, 24 fortalecieron competencias técnicas y 25 fortalecieron competencias transversales; es decir, se ha avanzado en un 103% de ejecución del Plan de Capacitación y Desarrollo del Personal.
7.0.11.0 Porcentaje de personal capacitado.	Gerencia de Recursos Humanos	(Número de personal capacitado / número total de personal activo)*100	Informe de las capacitaciones ejecutadas	Porcentaje	Trimestral	+	2014	30.00	55	60	40	45	44.00	De enero a septiembre de 2019, ha habido una participación del 44% del personal en actividades de capacitación. Personal que ha participado en una o más capacitaciones de enero a septiembre: 391 personas, de quienes 175 son mujeres y 216 son hombres. Personal activo a septiembre de 2019: 893 personas, de quienes 364 son mujeres y 529 son hombres.
0.12.0 Número de asociaciones Cooperativas con beneficios fiscales.	Dirección de Asuntos Jurídicos	Sumatoria de Asociaciones cooperativas con beneficios fiscales otorgados.	Acuerdos	Número	Anual	+	N/A	N/A	30	38	18	27	57.00	Se han beneficiado 19 Asociaciones Cooperativas, con la emisión de 19 acuerdos beneficiando un total de 22871 asociadas y 17401 asociados, haciendo un total de 40272 asociados beneficiados. Así mismo se han favorecido 556 empleos de los cuales 180 son mujeres y 376 hombres.
0.17.0 Posicionamiento del MINEC en los medios de comunicación social	Gerencia de Comunicaciones	Número de noticias de actividades del MINEC difundidas a través de los medios de comunicación en el trimestre	Informe trimestral	Número	Trimestral	+	N/A	N/A	36	45	36	45	0.00	N/R
0.29.0 Mantenimiento de sistemas Informáticos	Dirección de Tecnologías de la Información	Mantenimientos realizados / Mantenimientos programados)*100	Informes	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	86	100	51	67	84.00	En Agosto se realizó la actualización del SISPLAN para dar ingreso al presupuesto del año 2020.
0.31.0 Monto de cooperación técnica y financiera gestionados	Unidad de Cooperación Externa	Sumatoria del monto gestionado de cooperación técnica y financiera	Documento de remisión de proyectos a cooperantes	Dólar americano	Anual	+	N/A	N/A	50000	000000	20000	000000	2576,270.00	Se ha gestionado EUR 1,500,000.00 (\$1,647,270.00 Según tasa de conversión actual) con la cooperación italiana, para el proyecto "Fortalecimiento del Sistema Cooperativo Nacional en El Salvador"

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
7.0.32.1 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución mayor o igual del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo	Unidad de Cooperación Externa	((Número de proyectos con ejecución mayor o igual del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo) / (Número de proyectos en ejecución)) * 100	Documento de Informe trimestral	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	N/A	70	80	70	80	100.00	Todos los proyectos presentan un porcentaje de ejecución igual o mayor al 80%
7.0.32.2 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución mayor del 50% y menor del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo	Unidad de Cooperación Externa	((Número de proyectos con ejecución mayor del 50% y menor del 80% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo) / (Número de proyectos en ejecución)) * 100	Documento de Informe trimestral	Porcentaje	Trimestral	-	N/A	N/A	30	20	30	20	0.00	Ningún proyecto tiene ejecución menor al 80% de lo programado
7.0.32.3 Porcentaje de proyectos por nivel de ejecución de acuerdo a su respectivo plan de trabajo: Proyectos con ejecución menor o igual del 50% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo	Unidad de Cooperación Externa	((Número de proyectos con ejecución menor o igual del 50% con respecto a su programación, a la fecha del cálculo) / (Número de proyectos en ejecución)) * 100	Documento de Informe trimestral	Porcentaje	Trimestral	-	N/A	N/A	10	0	10	0	0.00	Ningún proyecto tiene ejecución menor al 50% de lo programado
7.0.33.0 Medidas de política propuestas por el MINEC y adoptadas por el Gobierno	Unidad de Asesoría y Coordinación	Número de medidas políticas que han sido propuestas por el MINEC y adoptadas por el Gobierno	Informes	Número	Anual	+	N/A	N/A	1	3	1	2	1.00	N/R
7.0.34.0 Mecanismo de información estratégica actualizada al Despacho	Unidad de Asesoría y Coordinación	Reuniones de coordinación realizadas	Informes	Número	Semestral	+	N/A	N/A	3	6	2	4	2.00	N/R
7.0.37.0 Información oportuna sobre los avances en la ejecución del Plan Operativo Institucional.	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	No. de días hábiles promedio en que se entrega el informe de seguimiento trimestral después del cierre del SISPLAN	Informe seguimiento trimestral	Día	Anual	-	N/A	N/A	18	12	18	12	6.22	La información de seguimiento sobre los avances del Plan Operativo Institucional 2019 para el tercer trimestre del año se entregó con una oportunidad promedio de 6.22 días hábiles posteriores al cierre del sistema.
7.0.42.0 Tasa de variación del consumo institucional de Energía	Unidad Ambiental	((consumo promedio del trimestre n del año T-1 - consumo promedio del trimestre n del año T) / (consumo promedio del trimestre n del año T-1)) * 100 Consumo promedio: promedio del consumo entre el promedio de personal empleado para el periodo evaluado.	Informes y registros administrativos	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	0	2	0	2	10.69	Se tuvo una disminución del 10.69 % respecto al mismo periodo del 2018.

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
7.0.43.0 Tasa de variación del consumo institucional de Papelería	Unidad Ambiental	((consumo promedio del trimestre n del año T-1 - consumo promedio del trimestre n del año T) / (consumo promedio del trimestre n del año T-1)) * 100 Consumo promedio: promedio del consumo entre el promedio de personal empleado para el periodo evaluado.	Informes y registros administrativos	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	0	3	0	3	28.67	Se tuvo una disminución en el trimestre del 28.67 % papel/persona respecto al mismo periodo del 2018. Dicha reducción corresponde al 71.43 % de las unidades organizativas.
7.0.44.0 Tasa de variación de la generación de residuos sólidos ordinarios.	Unidad Ambiental	(generación promedio del trimestre n del año T-1 - generación promedio del trimestre n del año T) / (Generación promedio del trimestre n del año T-1) * 100 Generación promedio: promedio de la generación entre el promedio de personal empleado para el periodo evaluado.	Informes y registros administrativos	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	0	3	0	3	9.95	Se tuvo una reducción del 9.95 % en la generación de residuos por persona respecto a igual trimestre del 2018.
7.0.45.0 Tasa de recuperación de materiales reciclables (papel y cartón, metal, plástico)	Unidad Ambiental	Toneladas de material recuperado Trimestre n / Toneladas de residuos generados en la institución Trimestre n * 100	Informes y registros administrativos	Porcentaje	Anual	+	N/A	N/A	5	10	5	10	14.01	La tasa de recuperación alcanzada fue del 14.01 %, la cual corresponde mayormente a la recuperación de papel periódico y papel desechado por las diferentes unidades organizativas, incluyendo CENADE.
7.0.52.0 Al menos dos Unidades Organizativas con indicadores asignados en el Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y no Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva para el año 2019, han cumplido 70% o más de lo programado, a la fecha del cálculo.	Unidad de Género	Sumatoria simple de las unidades que han cumplido sus indicadores programados en el rango definido a la fecha del cálculo.	Documento de sistematización de avances de las unidades organizativas que tienen un nivel de ejecución de los indicadores del Plan de Trabajo de la Política de igualdad y no Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva, en el rango establecido	Número	Semestral	+	1	2	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7.0.54.0 Porcentaje de solicitudes de transporte ejecutadas por Misiones Oficiales en relación a las solicitadas	Gerencia de Administración	Número de solicitudes de transporte ejecutadas / Número de solicitudes de transporte solicitadas * 100%	Informe	Porcentaje	Trimestral	+	N/A	N/A	70	90	70	90	100.00	Durante el tercer trimestre de 2019, el Departamento de Transporte atendió el 100% de las misiones oficiales solicitadas. La suma total de misiones ejecutadas fue de 2,184
7.0.55.0 Tiempo promedio de respuesta a las atenciones a la ciudadanía	Dirección de Transparencia, Acceso a la Información y Participación Ciudadana	$Tp = \frac{\sum_{i=1}^n (Tr1 + Tr2 + \dots + Trn)}{No. TA}$ donde: Tp=Tiempo promedio de los trámites atendidos Tr= Tiempo Total de Trámite atendido No. TA= Número de trámites atendidos	Informes, registros administrativos	Día	Trimestral	-	N/A	N/A	10	8	10	8	3.40	Durante el tercer trimestre se logró atender un total de 878 ciudadanos (as) brindando la información en un tiempo promedio de 3.4 días, lo cual representa una reducción en los tiempos de respuesta en comparación a la Ley de Acceso a la Información Pública

Indicador KPI	Unidad Responsable	Método de Cálculo	Medio de verificación	Unidad de Medida	Período	DIR	Línea Base		Anual		Trimestre		Ejecución Trimestral	Logro / Avance
							Año	Val	Lim C	Meta	Lim C	Meta		
		Nota: el tiempo se considera en días hábiles												
7.0.56.0 Porcentaje de personal participante en temas de género	Gerencia de Recursos Humanos	(Número de participantes / número de personal activo)*100	Informes en temas de género brindados	Porcentaje	Trimestral	+	2017	10.00	10	25	15	20	14.00	Personal que ha participado en uno o más temas de género, de enero a septiembre: 128 personas, de quienes 54 son mujeres y 74 son hombres. De enero a septiembre de 2019, ha habido una participación del 14% del personal en el desarrollo de temas de género.
7.0.57.0 Número de Unidades con Manuales Administrativos Básicos autorizados	Gerencia de Planificación y Desarrollo Institucional	Suma de unidades que tienen autorizados sus manuales administrativos básicos ( MOF y Procesos y Procedimientos)	Archivo de Gestión GPDI	Número	Anual	+	N/A	N/A	15	20	11	15	13.00	En el tercer trimestre se dio asesoría a las unidades organizativas para la elaboración de los procesos y procedimientos respectivos pero no de concluyo ninguno.
7.0.58.0 Porcentaje de satisfacción de Unidades Organizativas en relación a los servicios prestados por la Gerencia de Administración	Gerencia de Administración	Promedio de notas sobre 100 puntos otorgados por cada unidad organizativa con base en parámetros de evaluación.	Informe de resultados	% Rural	Trimestral	+	N/A	N/A	75	90	75	90	84.00	Durante la medición de satisfacción de los servicios en el tercer trimestre de 2019, se obtuvo un Porcentaje de Satisfacción General de 80, el alcance de ésta tercera investigación involucro únicamente el servicio de correspondencia interna.
7.0.59.0 Incorporación de criterios ambientales en la adquisición de bienes y servicios.	Unidad Ambiental	Sumatoria de los bienes/servicios.	Registros	Número	Anual	+	N/A	N/A	2	5	2	5	7.00	En el periodo enero – septiembre, la Unidad Ambiental ha incorporado criterios ambientales a la adquisición de 7 bienes y servicios.

**B. EJECUCION DE PROYECTOS**

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
56	5.5.7.1.10.E Fortalecer los espacios de consulta ciudadana en proyectos del MINEC		DTAIPC	100.00%	100.00%	100.00%	
1	10.1 Promover los espacios y mecanismos de participación ciudadana mediante el festival de la ciudadanía	10.1.1 Festival de la Ciudadanía		100.00%	100.00%	100.00%	
57	5.5.7.1.72. E Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios institucionales.		GACI	88.12%	80.99%	91.91%	
1	72.1 Preparar y elaborar el Plan Anual de Compras y los Controles Trimestrales	72.1.1 Plan Anual de Compras Elaborado 72.1.2 Documentos de Controles Trimestrales Elaborados		100.00% 50.00%	100.00% 50.00%	100.00% 100.00%	
2	72.2 Coordinar, gestionar y realizar Órdenes de Compra y Pedido de Bienes y Servicios	72.2.1 Número de órdenes de compra y pedidos realizados		80.71%	70.86%	87.79%	Se logró elaborar lo siguiente: 26 Órdenes de Compra 55 Ordenes de Pedido
3	72.3 Coordinar, gestionar y realizar Licitaciones Públicas y Abiertas; Contrataciones Directas y Procesos por medio del Mercado Bursátil de bienes y servicios	72.3.1 Número de Licitaciones Públicas y Abiertas; Contrataciones Directas y Procesos por medio del Mercado Bursátil realizadas		95.45%	59.09%	61.90%	En elaboración de bases por las partes involucradas
4	72.4 Elaborar contratos de bienes y servicios, resoluciones, digitalizar expedientes de contratación y otros documentos legales	72.4.1 Números de Contratos, Resoluciones y Acuerdos Realizados		89.44%	100.00%	ADELANTO	Se logró elaborar lo siguiente: 2 Contratos 3 Resoluciones 1 Acuerdo
5	72.5 Digitalización de Expedientes de Contratación	72.5.1 Número de Digitalizaciones de Expedientes		100.00%	100.00%	100.00%	Se logró elaborar lo siguiente: 1 Expediente de Licitaciones 2018 3 Expedientes de Contrato 2018
58	5.5.7.1.72. E Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios institucionales.		GFI	74.67%	87.06%	ADELANTO	
1	72.1 Dirigir la Gestión de la Administración de los recursos Financieros del Ramo de Economía y Dirigir, Coordinar y Supervisar la Actividad Administrativa-Financiera de la Gerencia.	72.1.1 Gestiones Financieras realizadas		74.91%	75.60%	ADELANTO	En el mes de septiembre de 2019, se realizaron 96 trámites o gestiones referentes: informe de reuniones con diferentes instituciones, se brindó seguimiento a 31 Unidades de las cuales dos no cumplieron con la información del avance de metas. Se realizaron 15 trámites sobre: conciliaciones bancarias correspondiente al mes de agosto de 2019, además se realizaron tramites de: recepción, registros de trabajos de embargos y atención al personal, para lo cual se elaboraron y distribuyeron los recibos de ingreso en concepto de embargos para 17 mujeres y 17 hombres en el mes de agosto, el monto total mensual efectivo de embargos asciende a la cantidad de \$1,494.78; además, se proporcionaron 8 copias de conciliaciones bancarias a Auditoría Interna. Se emitieron los recibos para la recolección del pago de la renta en el Mercado de Artesanía de los cuales durante el mes de septiembre se colectó la cantidad de \$183.49
2	72.2 Formulación, Evaluación y Seguimiento del Presupuesto del Ramo de Economía.	72.2.1 Presupuesto Ejecutado		75.05%	87.46%	ADELANTO	Se asignaron 145 cifrados presupuestarios, Registro de Compromisos de Fondos, así como análisis de Documentos de pago. Analizar, elaborar y autorizar las re-programaciones presupuestarias de la PEP y Analizar, ajustar y realizar las transferencias de ejecutivas de Instituciones Autónomas. (51 Documentos únicos sin género), Registro en aplicación SAFI de compromisos para proyecto de préstamo BID y Recursos de la FAE, y proyectos de no inversión. (69 registros). Elaborar, analizar y dar seguimiento mensual a los reportes de ejecución presupuestaria de la aplicación SAFI (2 documentos únicos sin género), e informe mensual de la ejecución presupuestaria. En el proceso de Gestión Presupuestaria de septiembre de 2019, se realizaron 267 trámites sobre movimientos presupuestarios de remuneraciones, Instituciones Autónomas, bienes y servicios, proyectos de cooperación y préstamos externos; además se preparó el informe de la ejecución del

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							Presupuesto al mes, se tiene para el mes de septiembre un presupuesto ejecutado por la cantidad del \$ 98.47 millones o sea el 74.24% del total de lo presupuestado, de los cuales el \$9.53 corresponde a remuneraciones y \$ 3.24 millones a pago de bienes y servicios; y a otros pagos realizados durante el mes con un \$0.97 millones. Además apoyo a Instituciones Adscritas \$ 21.82 millones; Apoyo a Otras Entidades \$ 57.51 millones y para Programa de Corredores Productivos préstamo BID 3170 con \$5.69 millones.
3	72.3 Realizar la gestión de la utilización de los recursos financieros del Ramo de Economía.	72.3.1 Gestión de pagos realizados		75.13%	96.79%	ADELANTO	Se elaboraron 2 planillas: salario y subsidio de transporte del personal de MINEC, DIGESTYC, CENADE, y Ginebra septiembre 2019, Se revisaron y digitaron 494 documentos para el pago de las obligaciones Se enviaron a Hacienda 80 solicitudes de cuota y 64 propuestas de pago de Fondo General, Préstamos Externos, FAE En el mes de septiembre se recibió por parte del Ministerio de Hacienda un desembolso por la cantidad de \$9.20 millones, de los cuales se pagaron \$5.20 millones para el subsidio del Gas licuado; \$2.20 millones para las Instituciones Autónomas; \$ 0.30 millones pago de proveedores; \$0.98 millones para el pago de salario a empleados del Ministerio; \$0.47 millones Proyecto BID 6613 y \$0.05 FAE. Se elaboraron 142 cheques de las diferentes cuentas del MINEC Se pagó al personal de MINEC y a proveedores varios. Se elaboraron y presentaron 15 Conciliaciones bancarias de las Cuentas del MINEC. Se elaboraron y presentó a la Gerencia Financiera dos informes Se emitieron 137 retenciones del IVA 1%.
4	72.4 Validar y registrar los hechos Económicos del Ramo de Economía.	72.4.1 Estado Financiero Presentado		73.60%	88.40%	ADELANTO	Se validaron y pagaron 30 planillas de remuneraciones Se validaron y generaron 850, partidas de devengado y pagado de bienes y servicios de la A.O.0.1. Se validaron y generaron 78 partidas de devengado y pagado de bienes y servicios de la FAE y se registraron 42 ventas de documentos estadísticos no se validaron de documentos de los proyectos de A.O 2 y A.O 5 Se elaboraron, prepararon y publico el cierre contable del mes de septiembre de 2019.
59	5.5.7.1.72. E Ejecutar gestiones de administración financiera y adquisiciones de bienes y servicios institucionales.		DAYF	82.29%	85.55%	ADELANTO	
1	72.1 Gestiones administrativas propias de la Dirección de Administrativas y Finanzas.	72.1.1 Autorización de Requisiciones para iniciar el proceso de compra de bienes y servicios; y, contrataciones de servicios profesionales		91.67%	100.00%	ADELANTO	En el mes de septiembre se presentaron a la Dirección de Administración y Finanzas 53 requerimientos de Obras, Bienes y Servicios, los cuales fueron aprobados por el Director.
		72.1.2 Elaboración, revisión y actualización de procedimientos y normas administrativas requeridas por las necesidades institucionales		75.00%	50.00%	66.67%	El Director de Administración y Finanzas, en coordinación con la Gerencia de Informática y la Dirección de Asuntos Jurídicos, han venido trabajando estos meses atrás, en la creación de una normativa para el uso de servicio de telefonía fija y móvil institucional, la cual está por ser sometida a la aprobación de la señora Ministra de Economía en estos días.
		72.1.3 Presupuesto institucional elaborado y gestionado ante el Ministerio de Hacienda.		100.00%	100.00%	100.00%	
		72.1.4 Gestiones relevantes sobre la administración del recurso humano.		71.43%	71.43%	100.00%	La Dirección de Administración y Finanzas, en coordinación con la Gerencia de Recursos Humanos, trabajó en estos meses varias propuestas de cómo financiar plazas nuevas por instrucciones del Despacho Ministerial, entre ellas el personal de la clínica empresarial de DIGESTYC.
2	72.2 Coordinar y resolver los diferentes asuntos y proyectos planteados por SITME, SUTTMINEC o el Despacho Ministerial.	72.2.1 Gestiones realizadas para el cumplimiento del Contrato Colectivo de Trabajo (CCT).		76.92%	100.00%	ADELANTO	En el mes de septiembre el Director de Administración y finanzas en coordinación con la Gerencia de Recursos Humanos gestionó la entrega de la cláusula No. 64 "... calzado" y la cláusula No. 67 "Anteojos para los trabajadores y trabajadoras", para quienes aún no los habían retirado.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
3	72.3 Adecuaciones del MINEC para mejora de ambientes de trabajo.	72.3.1 Requerimientos autorizados de compra para la ejecución de adecuaciones de infraestructura del MINEC.		97.56%	100.00%	ADELANTO	En el mes de septiembre fueron presentados a la Gerencia de Infraestructura 22 requerimientos para la ejecución de diferentes trabajos en las diferentes áreas del MINEC, las cuales fueron evacuadas y atendidas por la Gerente de Infraestructura.
4	72.4 Servicio de mantenimiento para ejecutar reparaciones preventivas y correctivas en general en el MINEC.	72.4.1 Requerimientos autorizados para ejecutar reparaciones preventivas o correctivas en general en el MINEC.		75.00%	41.25%	55.00%	En el mes de septiembre fueron presentados a la Gerencia de Infraestructura 22 requerimientos para la ejecución de diferentes trabajos en las diferentes áreas del MINEC, las cuales fueron evacuadas y atendidas por la Gerente de Infraestructura.
5	72.5 Apoyo a los Despachos: Ministerial, de Economía y de Comercio e Industria.	72.5.1 Gestiones y/o acciones administrativas o financieras realizadas como parte del apoyo.		85.37%	100.00%	ADELANTO	En el mes de septiembre, el Director de Administración y Finanzas, realizó diferentes apoyos a los Despachos Ministeriales, pero se visibilizan los más significativos (ver documento anexo).
		72.5.2 Revisión jurídica de documentos en los que se autorice adquisiciones de bienes y servicios, o arrendamientos para el MINEC, y su remisión al Despacho Ministerial para firma de los Titulares.		75.00%	100.00%	ADELANTO	En el mes de septiembre se revisaron 7 documentos remitidos por la GACI para firma de la Ministra en los que se autorizaba la contratación de servicios o bienes.
		72.5.3 Eficiencia en la entrega del Subsidio del GLP a los sectores vulnerables de la población y seguimiento a las atribuciones del CENADE		66.67%	75.00%	ADELANTO	
6	72.6 Control de Misiones Oficiales realizadas al exterior del país por funcionarios y empleados del MINEC, para garantizar el buen uso de los recursos de la institución.	72.6.1 Revisión y trámite de las solicitudes de Misiones Oficiales al exterior del país que son autorizadas por el Ministro (a) de Economía o por el Encargado del Despacho Ministerial.		84.03%	100.00%	ADELANTO	En el mes de septiembre se elaboraron 10 opiniones de solicitudes de misiones oficiales, que fueron remitidas al Despacho Ministerial.
60	5.5.7.1.73. E Realizar acciones de auditoría interna y control de las operaciones y actividades institucionales.		GAI	76.92%	76.92%	100.00%	
1	73.1 Exámenes Especiales con enfoque de gestión, especiales, tecnologías de la información y financieros.	73.1.1 Exámenes especiales con enfoque de gestión, tecnologías de la Información, especiales y financieros		76.92%	76.92%	100.00%	informes de Auditoría realizados durante del mes de Septiembre 2019
61	5.5.7.1.74. E Ejecutar acciones de administración de los recursos humanos y formación de capital humano.		GRRHH	72.26%	79.17%	ADELANTO	
1	74.1 Administración de personal.	74.1.1 Inconsistencias en el Registro y Control de marcaciones del personal		50.00%	50.00%	100.00%	
		74.1.2 Reporte de permisos conciliatorios de la vida laboral y familiar.		50.00%	50.00%	100.00%	
		74.1.3 Actualización y Mantenimiento de Expedientes de Personal		50.00%	50.00%	100.00%	
		74.1.4 Diseño e implementación de Sistema de Administración de personal.		66.67%	66.67%	100.00%	
2	74.2 Capacitación y desarrollo del personal en temas técnicos, actitudinales y transversales.	74.2.1 Ejecución del Plan de Capacitación		88.97%	100.00%	ADELANTO	En el Plan Anual de Capacitación 2019, se ha estimado realizar por lo menos 39 temas de capacitación de los 56 proyectados, representando el 70% de dicho plan; por lo que de enero a septiembre, se han realizado 58 temas, de los cuales, 9 fortalecieron competencias actitudinales, 24 fortalecieron competencias técnicas y 25 fortalecieron competencias transversales; es decir, se ha avanzado en un 103% de ejecución del Plan de Capacitación y Desarrollo del Personal.
		74.2.2 Personal del MINEC capacitado.		88.76%	100.00%	ADELANTO	Personal que ha participado en una o más capacitaciones de enero a septiembre: 391 personas, de quienes 175 son mujeres y 216 son hombres. Personal activo a septiembre de 2019: 893 personas, de quienes 364 son mujeres y 529 son hombres. De enero a septiembre de 2019, ha habido una participación del 44% del personal en actividades de capacitación.



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		74.2.3 Personal participante en jornadas de sensibilización y/o formación en temas de género.		83.33%	100.00%	ADELANTO	Personal que ha participado en uno o más temas de género, de enero a septiembre: 128 personas, de quienes 54 son mujeres y 74 son hombres. De enero a septiembre de 2019, ha habido una participación del 14% del personal en el desarrollo de temas de género.
3	74.3 Gestionar las prestaciones y beneficios otorgados al personal del MINEC.	74.3.1 Costo de beneficios y número de personal beneficiado de conformidad al Contrato Colectivo MINEC		50.00%	50.00%	100.00%	
		74.3.2 Consultas médicas brindadas		99.86%	100.00%	ADELANTO	Durante el mes de septiembre de 2019 se atendió en la Clínica Institucional un total de 211 consultas, las cuales 133 se clasificaron como primera vez y 78 como consultas subsiguientes. Se atendió a 136 mujeres y 75 hombres. De las 211 consultas realizadas, 61 corresponden a Infecciones respiratorias agudas, 24 son consultas metabólicas, 19 corresponden a trastornos musculoesqueléticos, 9 consultas son generadas por traumatismos, 7 consultas relacionadas con el programa preventivo de cáncer de próstata, 6 consultas por cefalea, 5 consultas generadas por disuria, 5 consultas por problemas dermatológicos, otras causas (herpes zoster, orzuelo, reacción alérgica, crisis de artritis gotosa, conjuntivitis bacteriana, etc.
		74.3.3 Jornadas de sensibilización y/o educación en salud realizadas.		76.92%	100.00%	ADELANTO	Se impartieron 2 charlas por parte de médica empresarial relacionadas con prevención de tuberculosis y enfermedades respiratorias y sobre enfermedades metabólicas. Se realizó Feria de la salud en DIGESTYC. Realizamos el tercer taller nutricional en el club metabólico, logrando impactar positivamente la salud de cada paciente. Se realizó la primera jornada de prevención de cáncer de próstata MINEC, éste es un paso más para implementar programa integral de salud masculina en el 2020.
62	5.5.7.1.75.E Brindar asesoría y asistencia jurídica		DAJ	76.65%	58.34%	76.11%	
1	75.1 Asesorar o Asistir Jurídicamente a los empleados y Funcionarios de este Ministerio	75.1.1 Número de asesorías brindadas		76.00%	79.50%	ADELANTO	Opinión, Observaciones e insumos para reforma en la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo de la Microempresas, Decreto No 399, DESPACHO MINISTERIAL, 02/09/2019.- Opinión Transitoria para Regulación de Matriculas de Empresa y Registro de Locales, Decreto No. 400, DESPACHO MINISTERIAL, 02/09/2019.- Opinión, observaciones e insumos Reformas Ley de Zonas Francas, Ley de Servicios Internacionales, Interpretaciones Autenticas, DESPACHO MINISTERIAL, 02/09/2019.- Opinión a los Estatutos de la entidad denominada Fundación Manos Fraternas para la Atención Integral de la Familia Salvadoreña, FUNDAMAFRA. MINISTERIO DE GOBERNACION Y DESARROLLO TERRITORIAL, 03/09/2019.- Opinión al Convenio de Cofinanciamiento de la Modalidad Ventanilla Abierta. Grupo Atasser, S.A. de C.V., FONDEPRO, 04/09/2019.- Opinión al Decreto 406 S/Ley Reguladora para empresas, establecimientos y entidades públicas, DESPACHO MINISTERIAL, 16/09/2019.- Opinión al Decreto 407 S/ Reformas a los Artículos 29 y 123 del Código de Trabajo, DESPACHO MINISTERIAL, 16/09/2019.- Opinión S/Requerimiento de información solicitada por la AIPC. FONDEPRO17/09/2019; Opinión LPA, DESPACHO MINISTERIAL, 17/09/2019; Opinión Jurídica-Contrato FOSEP TECNALIA, CIDTE ICTICS, DIRECCION DE INNOVACION Y CALIDAD, 26/09/2019.- Competencia del Ministerio de Economía sobre el mercado de Artesanías Despacho /Políticas Productivas, 13/09/2019.- Asesoría Recurso Contencioso Administrativo contra el Ministerio de Economía, FONDEPRO, 16/09/2019.- Asesoría Caso Inmobiliaria Apopa, Asesores /Despacho20/09/2019.- Procesos bajo la competencia de la Comisión del Servicio Civil, Comisión del Servicio Civil 19/09/2019.- Procesos bajo la competencia de la Comisión del Servicio Civil, Comisión del Servicio Civil, 25/09/2019.- Procesos bajo la competencia de la Comisión del Servicio Civil;

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							Comisión del Servicio Civil, 27/09/2019.- Asesoría a Asociaciones Cooperativas, DAJ, 1-30/09/2019.- Opinión Jurídica sobre la pertinencia de firmar Escritura de Donación a favor de ANDA sobre las tuberías del Edificio CNC, Despacho, 04/09/2019.- Asesoría sobre el proceso de conexión de agua potable al Edificio CNC, Gerencia de Administración y Finanzas , 18/09/2019.
2	75.2 Resolver procesos Sancionatorios	75.2.1 Número de Procesos resueltos		75.00%	19.44%	25.93%	
3	75.3 Tramitar Recursos que deban ser conocidos por los Titulares del MINEC	75.3.1 Número de resoluciones emitidas		75.00%	25.00%	33.33%	
4	75.4 Dar respuesta a solicitudes de exención de impuesto a Asociaciones Cooperativas	75.4.1 Acuerdos concediendo beneficios a Asociaciones Cooperativas		84.48%	100.00%	ADELANTO	Acuerdo N° 1357, Acuerdo N° 1355, Acuerdo N° 1354, Acuerdo N° 1356, Acuerdo N° 1353, Acuerdo N° 1268, Acuerdo N° 1267, Acuerdo N° 1239
5	75.5 Dar respuesta a solicitudes de: Explotación de Canteras; Reposiciones de Asientos Registrales y, Opiniones para aprobar estatutos de ONGs.	75.5.1 Número de Acuerdos y Contratos concediendo explotación de Canteras		91.67%	100.00%	ADELANTO	Acuerdo N  1285 de fecha 3/09/2019.- Contrato de Concesión a favor de la cantera Las Palmas firmado el 5/09/2019
		75.5.2 Acuerdos ordenando reposición de inscripción		66.67%	83.33%	ADELANTO	
		75.5.3 Opinión sobre estatutos de ONGs		60.00%	20.00%	33.33%	Opinión Jurídica sobre la Organización no Gubernamental MANOS FRATERNAS, emitida el 12/09/2019.
63	5.5.7.1.76.E Planificar, diseñar y evaluar el desempeño de los planes y proyectos institucionales		GPDI	87.02%	93.61%	ADELANTO	
1	76.1 Coordinar y/o apoyar el proceso de formulación de planes	76.1.1 Plan Operativo Institucional (POI) ajustado y aprobado		100.00%	100.00%	100.00%	
		76.1.2 Política y lineamientos elaborados para formulación de planes anuales de trabajo y presupuesto		100.00%	100.00%	100.00%	
		76.1.3 Plan Anual de Trabajo (PAT) de la GPDI elaborado y/o ajustado		100.00%	100.00%	100.00%	
2	76.2 Realizar seguimiento a planes de trabajo y Plan Operativo Institucional	76.2.1 Informes de seguimiento al POI, elaborados de forma mensual y trimestral		75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboró el informe de seguimiento correspondiente al mes de Agosto 2019 del Plan Operativo y divulgado. El promedio institucional de la ejecución del POI 2019 al mes de Agosto presenta una ejecución promedio acumulada del 76.28%. Mayor al 69.72% programado en el mes.
		76.2.2 Informe de logros institucionales, consolidados y presentados		85.71%	100.00%	ADELANTO	
		76.2.3 Informe del Plan Anual de Trabajo de la GPDI elaborado		75.00%	75.00%	100.00%	Se elaboró el informe de actividades realizadas por la Gerencia correspondiente al mes de Agosto 2019.  Otras actividades administrativas firmas de acuerdos y contratos.
3	76.3 Coordinar y/o apoyar el levantamiento y/o actualización de documentos normativos del sistema de control interno	76.3.1 Manuales administrativos básicos elaborados y/o actualizados.		75.00%	95.00%	ADELANTO	Se realizó una reunión para coordinar el trabajo de levantamiento de procesos con el equipo de cumplimiento de la LPA nombrado por la ministra y coordinado por la Lic. Maria Jose Morales de Farrar, asesora del despacho para estos temas con el objetivo de compartir la metodología para la mejora de procesos y estandarizar el levantamiento de los mismos.
		76.3.2 Documentos normativos elaborados y/o actualizados		90.00%	100.00%	ADELANTO	
64	5.5.7.1.77.E Realizar acciones de comunicación y acceso a la información pública		GC	75.84%	90.07%	ADELANTO	
1	77.1 Fomentar la difusión y gestión de la comunicación de las políticas, programas y proyectos que desarrolla el MINEC para fomentar la diversificación de la actividad productiva, inversiones, las exportaciones y el empleo en el país	77.1.1 Publicaciones realizadas		77.27%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 4 comunicados y al menos 23 notas se contemplaron en los resúmenes semanales de las actividades realizadas por los titulares del MINEC
		77.1.2 Cobertura de medios de comunicación al quehacer del MINEC		75.00%	83.33%	ADELANTO	Se realizaron 157 Publicaciones (Tuits) del quehacer del MINEC, sus dependencias e instituciones adscritas en Twitter, además de atender, gestionar y responder 210 solicitudes de información, comentarios y denuncias de usuarios del Facebook. De igual manera los medios publicaron 20 notas positivas del quehacer del MINEC

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019  
INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		77.1.3 Comunicados enviados y publicados al personal del MINEC		75.00%	88.50%	ADELANTO	Se realizaron 24 Notimeneq sobre las principales actividades desarrolladas por los titulares del MINEC, se enviaron más de 80 correos institucionales y se publicaron tres periódicos Murales
2	77.2 Comunicar de manera audiovisual todas las actividades que realiza el MINEC	77.2.1 Diseño		75.00%	82.50%	ADELANTO	
		77.2.2 Audiovisuales y Fotografía		75.00%	78.00%	ADELANTO	Se realizaron 11 videos y se cubrió 23 eventos fotográficos
		77.2.3 Prensa y eventos		76.92%	100.00%	ADELANTO	Se realizaron 2 agendas de eventos y se registraron 5 audios.
3	77.3 Gestiones administrativas	77.3.1 Seguimiento de contratos públicos		77.22%	100.00%	ADELANTO	Solo se actualizó 1 programa sobre actividades de la gerencia. No se reportan actividades en las demás áreas debido al cambio de jefatura en la Gerencia de Comunicaciones, se está a la espera de nuevos lineamientos de trabajo y probables ajustes en las asignaciones de trabajo
		77.3.2 Gestión administrativa		75.00%	85.56%	ADELANTO	Se realizaron 69 documentos entre cartas, informes y gestiones realizadas.
65	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		UA	94.45%	95.84%	ADELANTO	
1	78.1 Implementación de la Política y Plan Institucional de Gestión Ambiental.	78.1.1 Política y plan de gestión ambiental actualizados.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.2 Informe de resultados de la implementación de la política y plan de gestión ambiental presentado.		75.00%	75.00%	100.00%	DESEMPEÑO AMBIENTAL INSTITUCIONAL Resultados septiembre 2019 teniendo como referencia septiembre 2018: 1. Generación de residuos sólidos: a. Disminución del 13.71 % la generación de residuos sólidos, equivalente a una reducción del 16.66 % persona/día. b. Tasa de recuperación de materiales del 13.4 %. 2. Consumo de papel: c. Disminución del 32.05 % del consumo de papel (hojas), equivalente a una reducción del 30.47 % hojas/persona. d. El 75.00 % de las unidades organizativas redujeron o mantuvieron su consumo.
		78.1.3 Eventos de sensibilización y capacitación en temas ambientales desarrollados.		91.67%	100.00%	ADELANTO	1. Se realizaron 2 jornadas de entrega de plantas, entregando un total de 650 plantas a personal entre el personal del MINEC, incluyendo DIGESTYC, CENADE, DICA/DNI. 2. Se impartió charlas sobre la adecuada separación de residuos, participando 46 personas, 21 mujeres y 26 hombres.
2	78.2 Apoyo a la gestión de los comités de seguridad y salud ocupacional y eficiencia energética.	78.2.1 Planes de trabajo elaborados.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.2 Planes de trabajo implementados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
66	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		UCE	75.63%	72.76%	96.21%	
1	78.1 Elaborar, gestionar y dar seguimiento a proyectos de cooperación financiera y/o técnica externa no reembolsable.	78.1.1 Perfiles de proyectos elaborados		75.00%	75.00%	100.00%	Se presentaron documentos de proyectos ante la cooperación de Corea del Sur: (1) Raising Small Medium Enterprises (SME) Capabilities in Information and Communications Technology (ICT) and (2) Assessment on the establishment of a Competency-based Education Model for the ICT Industry in El Salvador.
		78.1.2 Informes de seguimiento a los proyectos de cooperación en gestión		75.00%	75.00%	100.00%	Se han gestionado proyectos con la Cooperación de la República de Corea del Sur; y se ha iniciado la gestión ante la cooperación italiana para el proyecto Fortalecimiento del Sistema Cooperativo Nacional en El Salvador.
		78.1.3 Informe de seguimiento a los proyectos de cooperación en ejecución		75.00%	75.00%	100.00%	Se presenta informe de seguimiento de 4 proyectos en ejecución.
2	78.2 Apoyar a las unidades ejecutoras para acceder y obtener cooperación técnica y financiera	78.2.1 Informe de mapeo de la oferta de cooperación elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.2 Número de gestión para la formación del personal realizadas por la cooperación		50.00%	50.00%	100.00%	
3	78.3 Monitoreo y evaluación de proyectos financiados con cooperación externa	78.3.1 Informe de evaluación trimestral de los resultados de los proyectos elaborado		75.00%	75.00%	100.00%	Se presenta informe de evaluación de 4 proyectos en ejecución.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		78.3.2 Reporte de monitoreo mensual de los proyectos en ejecución entregado a los ejecutores		75.00%	75.00%	100.00%	Informes de 4 proyectos remitidos a ejecutores.
		78.3.3 Informe de seguimiento presentado a las agencias de cooperación según convenio		80.65%	54.84%	68.00%	Se presentó a Cancillería el informe del proyecto "Capacitación del Personal de Laboratorio de Control de Calidad del Centro de Innovación y Desarrollo Tecnológico del Sector Calzado".
67	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		DTI	78.92%	69.42%	87.96%	
1	78.1 Administración de Infraestructura para Servicios de Voz, Datos e Internet a Nivel Institucional.	78.1.1 Disponibilidad del servicio de telefonía		75.00%	66.67%	88.89%	El servicio de telefonía fija y móvil se realizó con normalidad según lo pactado en el contrato.
		78.1.2 Requerimientos de reparación y robos de teléfonos, resueltos		75.00%	75.00%	100.00%	Los requerimientos de reparación y otros servicios de teléfonos celulares para el mes de septiembre fueron resueltos, según la demanda de los usuarios.
		78.1.3 Disponibilidad de servicio de Internet		75.00%	75.00%	100.00%	El servicio de internet y enlace de datos se recibió según lo estipulado en el contrato.
2	78.2 Actualización cartográfica y servicios de entrega de información censal y cartográfica en apoyo a instituciones demandantes de esta información.	78.2.1 Actualización cartográfica e Información censal entregada		75.00%	75.00%	100.00%	Se revisó y actualizó un total de 217 polígonos cartográficos este mes de septiembre (7.15%) de 3,033 polígonos urbanos proyectados para revisar en el año.
3	78.3 Realizar el Mantenimiento de los Sistemas Informáticos desarrollados por la Dirección.	78.3.1 Mantenimientos de Sistemas Informáticos de la Gerencia de Informática		75.00%	100.00%	ADELANTO	
		78.3.2 Mantenimientos de Sistemas Informáticos del Apoyo Técnico		66.67%	33.33%	50.00%	
4	78.4 Administración del DataCenter y Soporte Técnico Informático.	78.4.1 Servicio de mantenimiento de Planta e IVR, Aires Acondicionados, Firewall Institucional, UPS del DataCenter y Equipo Informático, realizado		74.36%	28.21%	37.93%	Se realizó el mantenimiento de la Planta IVR. El mantenimiento de ACC y UPS se realizó pero no se tienen los comprobantes.
		78.4.2 Servidor Oracle en operación, Soporte para Linux Red Hat y Mto de Correo electrónico, Antivirus, Red inalámbrica y Red de Datos Institucional, realizado		73.08%	19.23%	26.32%	Pendiente de ejecución los mantenimientos y servicios.
		78.4.3 Respaldos de los servidores resguardados y requerimientos atendidos		73.91%	52.17%	70.59%	Se atendieron todos los requerimientos de soporte técnico informático solicitados por los usuarios. Se realizó el respaldo de servidores, según lo programado, pero no se cuenta con los reportes.
5	78.5 Seleccionar beneficiarias(os) y entregar el subsidio al GLP	78.5.1 Seleccionar beneficiarios del subsidio al GLP		100.00%	100.00%	100.00%	
68	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		UGEN	83.30%	88.26%	ADELANTO	
1	78.1 Monitoreo y seguimiento de la implementación del Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva (PT-PINDTP)	78.1.1 Informe de avance de la ejecución del PT-PINDTP al periodo del informe		50.00%	50.00%	100.00%	
		78.1.2 Número de sesiones del Comité de Género Institucional realizadas		75.00%	75.00%	100.00%	
		78.1.3 Número de gestiones de apoyo Comité de Seguimiento para Casos de Acoso Sexual o Laboral y difusión del Protocolo realizados.		85.71%	100.00%	ADELANTO	
		78.1.4 Plan de Trabajo del Comité Elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.5 Jornadas de capacitación y/ formación dirigidas al Comité de Género		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.6 Informe de ejecución del Plan de Trabajo del Comité		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	78.2 Apoyos técnicos para la implementación del Plan de Trabajo de la Política de Igualdad	78.2.1 Número de gestiones de cooperación externa técnica o financiera realizados		66.67%	100.00%	ADELANTO	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
	y No Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva	78.2.2 Asistencia Técnica para la concreción de actividades establecidas en el Plan de Trabajo de la Política de Igualdad y No Discriminación del MINEC para la Transformación Productiva		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.3 Plan de capacitación/ sensibilización en materia de género elaborado.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.2.4 Jornadas de capacitación y/o sensibilización dirigidas al personal		87.50%	100.00%	ADELANTO	Se concretó última jornada en el mes de julio, de una serie de capacitaciones dirigidas al personal en materia de Salud Sexual y Reproductiva, abordándose: prevención del cáncer de mama, próstata y prevención del VIH, como tratamiento pos exposición.  Adicionalmente, se tenía programada la realización de una jornada en el mes de agosto, debiendo suspenderse por falta de quórum necesario para concretarla, aun habiendo realizado convocatoria abierta en la institución.  De forma acumulada en las jornadas de sensibilización y capacitación de las distintas unidades organizativas del MINEC participaron, 67 mujeres y 79 hombres.
		78.2.5 Desarrollo de 3 cursos presenciales sobre ABC: Igualdad Sustantiva, Vida Libre de Violencia y Masculinidades dirigidos al personal		100.00%	100.00%	100.00%	Por parte de MINEC se encuentran participando, 4 personas en el curso especializado de masculinidades en modalidad semi presencial que actualmente está impartiendo la EFIS.
		78.2.6 Número de personas que participan en Cursos Virtuales de la EFIS/ISDEMU y otros cursos formales en materia de género		100.00%	100.00%	100.00%	Actualmente se encuentran inscritas 2 personas en el curso especializado: Gerencia Pública con enfoque de Género.
3	78.3 Apoyar la construcción de una cultura institucional basada en el principio de Igualdad, no Discriminación y Vida Libre de Violencia para las Mujeres.	78.3.1 Número de eventos institucionales conmemorativos de fechas relevantes para los Derechos Humanos de las Mujeres.		50.00%	50.00%	100.00%	
		78.3.2 Realizar mediciones sobre cómo el enfoque de género permea en la cultura institucional.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.3.3 Plan de la Estrategia de Prevención del Femicidio y Violencia sexual implementado		100.00%	80.00%	80.00%	
		78.3.4 Jornadas de capacitación y/o sensibilización dirigidas a población meta usuaria de servicios de la DFP.		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.3.5 Plan de Trabajo del Comité de Masculinidades elaborado		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.3.6 Informe de ejecución del Plan de Trabajo del Comité de Masculinidades		50.00%	100.00%	ADELANTO	
4	78.4 Apoyo a mecanismos interinstitucionales para la efectiva aplicación del Marco Normativo Nacional para la Igualdad y Vida Libre de Violencia para las Mujeres.	78.4.1 Reporte de avance de la ejecución de Planes Operativos anuales que ejecuta el MINEC en apoyo a las distintas comisiones de trabajo del Sistema Nacional para la Igualdad Sustantiva (SNIS)		75.00%	75.00%	100.00%	Se realiza primera reunión con Comisión Técnica para la armonización, creada en el MINEC y el ISDEMU; para el seguimiento al Proyecto denominado: Fortalecimiento de capacidades técnicas y armonización de marcos normativos de las instituciones del Sistema Nacional de Igualdad Sustantiva.  El objetivo específico del proyecto es la armonización de los marcos normativos con la legislación de igualdad en 5 instituciones del Estado. El proyecto será liderado por el ISDEMU y este ministerio ha sido considerado como una de las cinco instituciones beneficiarias con la asistencia técnica para la armonización de normativa interna con la legislación de igualdad.

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
		78.4.2 Reporte de avance de la ejecución de Planes Operativos Anuales que ejecuta el MINEC en apoyo la Subcomisión de Prevención de la Comisión Técnica Especializada (CTE)		75.00%	75.00%	100.00%	-Asistencia y participación en tres reuniones ordinarias y extraordinarias de la Sub Comisión de Prevención, siendo los principales puntos de trabajo: el establecimiento y validación de lineamientos de coordinación y articulación de las Unidades de Género (UG) con los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional (CSSO),  Reuniones entre las cuales se abordó y se consultó a integrantes del COSESO en MINEC (en fecha 8 de julio), así como participaron en sesión de validación del instrumento junto a otros comités y referentes de Unidades de Género de las instituciones que conforman la Subcomisión de Prevención de la CTE y otras convocadas por el ISDEMU (en fecha 30 de agosto).  - Informe de cumplimiento indicadores MESECVI. En el periodo en que se informa, MINEC remitió oficialmente al ISDEMU un cd conteniendo las matrices con la información solicitada y la documentación de respaldo correspondiente, respecto de los avances con los indicadores de progreso para la medición de la implementación de la Convención Belem do Pará.
5	78.5 Apoyo al Programa de Certificación del Sistemas de Gestión de Género-Sellos de Igualdad de Género en el ámbito laboral - Sello Igual_ES	78.5.1 Número de acciones de apoyo al Comité Técnico del Sello realizadas.		85.71%	100.00%	ADELANTO	En el periodo en que se informa se brindó:  1- Asistencia técnica a empresas para dar continuidad a la implementación de procesos y cumplimiento de requisitos para certificación en el Sello Igual-ES, siendo las mismas:  - Unilever de Centroamérica, S.A. de C.V., concretándose reunión con puntos focales del Comité de Género de la empresa y consultora internacional para concretar presentación y obtener retroalimentación de los documentos de Diagnóstico de brechas de Género, Política de Igualdad de Género y Plan de acción.  - Centro Nacional de Registros, se concretó reunión con referentes de la Unidad de Género respecto de seguimiento de plan de acción de cara a certificación en el segundo nivel del Sello Igual-ES y fortalecimiento de mecanismo de seguimiento de casos de acoso laboral y sexual en la institución.
6	78.6 Actividades administrativas y de seguimiento	78.6.1 Informe mensuales del PAT entregados		75.00%	75.00%	100.00%	Elaborado y presentado informe mensual de seguimiento del PAT correspondiente al mes de agosto.
		78.6.2 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto 2020		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.6.3 Modificaciones y Ajustes al Plan de Trabajo 2019		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.6.4 Informe memoria de labores y semestral de logros de la Unidad de Género		50.00%	50.00%	100.00%	
69	5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros		DTAIPC	87.93%	66.15%	75.23%	
1	78.1 Garantizar el derecho de acceso a la información pública, con el fin de contribuir a la transparencia en la gestión del MINEC	78.1.1 Categorías de información oficiosa del MINEC actualizadas en el Portal Web		75.00%	75.00%	100.00%	
		78.1.2 índice de reserva actualizado de conformidad a la LAIP		100.00%	100.00%	100.00%	
		78.1.3 Resoluciones elaboradas en respuesta a solicitudes de información		80.69%	100.00%	ADELANTO	Se elaboraron 64 resoluciones de 84 solicitudes de información pública, gestionadas por la ciudadanía; esto representa el 76.2% de resoluciones brindadas en tiempo de Ley, lo cual tiene por el objeto fortalecer la cultura de transparencia institucional y cumplir con la normativa legal vigente. El resto de solicitudes (23.8%) continúa en trámite dentro de los plazos establecidos.

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019  
INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
2	78.2 Transparentar la gestión pública del MINEC, a través de rendición de cuentas y atención a la ciudadanía	78.2.1 Número de atenciones quejas, avisos, denuncias, reclamos, y sugerencia; Número de atenciones varias		81.25%	81.25%	100.00%	Se brindó un total de 206 atenciones relacionadas a: Información sobre Subsidio del GLP, cambio de PIN y Actualización Datos CENADE, Directorio de empresas, Información sobre Importación y Exportación, Requisitos para el Registro de una empresa, Información sobre Tratados de Libre Comercio y Base de datos de población, EHPM de diferentes años, atendiendo a 107 hombres y 99 mujeres, Dichas atenciones se realizaron en coordinación con la Oficina Enlace de la DIGESTYC; los medios de atenciones fueron presenciales el 43%, por correo electrónico 36% y llamadas telefónicas en un 21%.
		78.2.2 Informe de rendición de cuentas publicado		100.00%	0.00%	0.00%	Referente al tema de Rendición de cuentas del periodo de junio 2018 a mayo 2019, la Dirección de Transparencia comunica que este informe es inexistente, en razón que la administración actual tomo posesión hace cuatro meses.
<b>70</b>	<b>5.5.7.1.78.E Realizar acciones y gestiones de administración de servicios generales y otros</b>		<b>GADMON</b>	<b>63.20%</b>	<b>54.40%</b>	<b>86.08%</b>	
1	78.1 Administración de insumos del Almacén	78.1.1 Inventario Físico de insumos realizado		50.00%	50.00%	100.00%	
		78.1.2 Insumos entregados a unidades organizativas registradas en Sistema de Almacén.		75.00%	75.00%	100.00%	La Unidad de Almacén entrego un total de 3,441 productos, con un valor total de USD \$6,215.73 a las diferentes unidades organizativas que integran el MINEC. Del total de productos, el 78% (USD \$5,011.98) corresponde al Despacho del MINEC y todas sus unidades organizativas; el 12% (USD \$1,010.48) corresponde al Viceministerio de Comercio e Industria y sus unidades organizativas y el 10% (USD \$193.27) restante corresponde al Viceministerio de Economía y todas sus unidades organizativas. Para el mes de septiembre, se lleva un acumulado total de cantidad de productos entregados de 29,657 con un valor de USD \$47,995.24
2	78.2 Gestión del Transporte Institucional	78.2.1 Mantenimientos realizados por el Taller Institucional		75.00%	75.00%	100.00%	Durante el tercer trimestre de 2019, el taller institucional realizo un total de 19 mantenimientos preventivos, en su mayoría cambios de aceite, filtro y regulación de frenos. El total de mantenimientos correctivos fue de 31 y fueron realizados en taller externo.
		78.2.2 Cupones de combustible entregados a las unidades organizativas		75.00%	75.00%	100.00%	Durante el tercer trimestre de 2019, el Departamento de Combustible entregó un total de 1,857 cupones con un valor total de USD \$18,521.43
3	78.3 Administración del Activo Fijo Institucional	78.3.1 Verificación física de bienes muebles e inmuebles del MINEC realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.3.2 Bienes muebles y/o equipos descargados del inventario, donados, permutados, subastados o destruidos		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
		78.3.3 Depreciación anual de los bienes del MINEC calculada de conformidad a la normativa vigente		50.00%	0.00%	0.00%	
4	78.4 Administración del Fondo Circulante de Monto Fijo y Cajas Chicas	78.4.1 Viáticos por misión oficial al interior del país cancelados.		75.00%	75.00%	100.00%	Durante el mes de septiembre de 2019, la Gerencia de Administración realizo pagos mediante el FCMF por un monto total de USD \$15,787.00 en concepto de viáticos por misión oficial. El 100% (USD \$15,787.00) corresponde a misiones oficiales al interior del país. Del total de misiones oficiales al interior del país, el 19.81% corresponde a viáticos en concepto de taxi, el 70.84% corresponde a alimentación y el 9.34% corresponden a alojamiento.
		78.4.2 Facturas, gastos emergentes y de emergencia de las unidades organizativas del MINEC cancelados.		75.00%	75.00%	100.00%	Durante el mes de septiembre de 2019, la Gerencia de Administración realizo pagos mediante el FCMF por un monto total de USD \$6,414.68 en concepto de gastos emergentes y de emergencia. Del monto total cancelado, el 94.35% corresponde al Despacho Ministerial y sus unidades organizativas, el 0.55% al Viceministerio de Economía y todas las unidades organizativas que lo conforman y el 5.10% al Viceministerio de Comercio e Industria y sus unidades organizativas.
		78.4.3 Arqueo y conciliación bancaria realizada al Fondo Circulante		75.00%	75.00%	100.00%	Se autorizó el arqueo y conciliación bancaria mensual al FCMF para el mes de septiembre de 2019

SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2019  
INFORME AL MES DE SEPTIEMBRE

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS	
5	78.5 Elaboración, revisión y/o actualización de documentos administrativos y de control	78.5.1 Documentos del sistema de control de la Gerencia de Administración elaborados, revisados y/o actualizados.		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR		
		78.5.2 Propuestas y proyectos de mejora a los procesos de la Gerencia de Administración.		50.00%	50.00%	100.00%		
6	78.6 Administración del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos	78.6.1 Expedientes del Archivo Institucional organizados		75.00%	75.00%	100.00%	Se continua con el levantamiento de inventario, de forma manual de Archivo Central, por la razón que no se ha recibido documento de manera formal del inventario, por parte del primer Oficial de Gestión Documental y Archivo, se está ingresando la transferencia 04 del año 2014, este mes se han ingresado 1,018 registros, haciendo un total de 414 cajas, representando un 51. % de avance del inventario.	
		78.6.2 Competencias del personal del MINEC fortalecidas en materia de gestión documental		75.00%	16.67%	22.22%		La Unidad de Gestión Documental y Archivo organizo durante el mes de septiembre, una capacitación de Directores y Gerentes con un total de 30 asistentes. Y una segunda capacitación de asistentes con asistencia de 7 personas.
		78.6.3 Documentos del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivo expurgados		50.00%	100.00%	ADELANTO		
71	1.1.7.1.1.O Dirigir la gestión de administración superior institucional		UAYC	83.33%	46.67%	56.01%		
1	1.1 Coordinación de iniciativas estratégicas orientadas al cumplimiento de los objetivos institucionales	1.1.1 Coordina la ejecución del Plan10, coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Viceministerios.		75.00%	50.00%	66.67%		
2	1.2 Análisis del entorno económico nacional como base para la formulación de medidas de política	1.2.1 Coordina la ejecución del Plan10, coordinar la formulación, gestión e implementación de proyectos especiales y otras temáticas estratégicas impulsadas desde el Despacho Ministerial, en coordinación con la agenda institucional y con los Viceministerios.		75.00%	50.00%	66.67%		
3	1.3 Facilitación de trámites y mejora regulatoria	1.3.1 Impulsar y coordinar medidas relativas a la facilitación de trámites y mejora regulatoria para un clima favorable a los negocios e inversiones.		100.00%	50.00%	50.00%		
4	1.4 Coordinación y seguimiento a instituciones descentralizadas del MINEC	1.4.1 Coordinación efectiva con las Instituciones Autónomas y otras relacionadas con la implementación de políticas y programas del MINEC.		66.67%	33.33%	50.00%		
5	1.5 Fortalecimiento de la comunicación con instituciones no gubernamentales, vinculadas al tema económico	1.5.1 Comunicación efectiva con el sector productivo, gremiales empresariales y organismos internacionales, para la implementación de medidas de políticas y programas.		100.00%	50.00%	50.00%		
72	3.3.7.1.1.O Implementación de la Ley de Firma Electrónica		UFE	75.00%	75.00%	100.00%		
1	1.1 Instalación de la Autoridad Certificadora Raíz y sitio alterno.	1.1.1 Informe de Avance en la instalación de la Autoridad Certificadora Raíz, elaborado		75.00%	75.00%	100.00%	* Los permisos de construcción han sido solicitados, se está a la espera de respuesta. * Se ha realizado la evaluación de los ofertantes para la licitación para la construcción de la infraestructura física del sitio primario y del sitio alterno de la Autoridad Acreditadora Raíz, junto con FOMILENIO II. * Se está evaluando la oferta económica para la licitación para la supervisión	



No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
							de la construcción de la infraestructura física del sitio primario y del sitio alterno de la Autoridad Acreditadora Raíz, junto con FOMILENIO II. *Se ha revisado y aceptado el plan de trabajo de la licitación No. FOM II-QBS-2449/2019 "DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LA FIRMA ELECTRÓNICA". * Se ha trabajado en conjunto con la empresa consultora, el término de referencia que describe la arquitectura, especificaciones y características técnicas y funcionales para la puesta en marcha de la PKI de la AC raíz de El Salvador. *Se ha revisado y aceptado el plan de trabajo de la licitación No. FOM II-QCBS-2453/2019 "DIAGNÓSTICO, PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN, DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y CAPACITACIÓN PARA EL MINISTERIO DE HACIENDA, EL BANCO CENTRAL DE RESERVA Y EL CENTRO NACIONAL DE REGISTROS. * El Acuerdo Ejecutivo en el Ramo de Economía para el reconocimiento de firmas electrónicas extranjeras se encuentra en Despacho para firma. * Se ha trabajado en las modificaciones al Acuerdo de Entidad Ejecutora por y entre MINEC y FOMILENIO II.
73	5.5.7.1.1.O Acciones de las actividades de igualdad y no discriminación		POLICOM	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	1.1 Identificar el mecanismo para incorporar la igualdad de género en la normativa nacional relacionada con el comercio	1.1.1 Mecanismo para la incorporación de la igualdad de género a la normativa relacionada con el comercio		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	1.2 Elaborar propuestas para incorporar el enfoque de Igualdad de Género a la normativa relacionada con el comercio	1.2.1 Propuesta para incorporar la igualdad de género		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	1.3 Implementación del mecanismo a desarrollar para el fortalecimiento de capacidades como el desarrollo organizacional en el territorio en el marco del posicionamiento de la Propiedad Intelectual, para generar los espacios con enfoque de igualdad	1.3.1 Documento que sistematice la ejecución de la implementación del mecanismo		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
74	5.5.7.1.1.O Auditorías de Seguimiento		GAI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	1.1 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Interna	1.1.1 Seguimiento a recomendaciones de auditoría interna		100.00%	100.00%	100.00%	
2	1.2 Seguimiento a Recomendaciones de la Corte de Cuentas de la República	1.2.1 Seguimiento a recomendaciones de la Corte de Cuentas		100.00%	100.00%	100.00%	
3	1.3 Seguimiento a Recomendaciones de Auditoría Externa	1.3.1 Seguimiento a recomendaciones de auditoría externa		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
75	5.5.7.1.2.O Auditoría a Proyecto con Cooperación externa ejecutado por el MINEC		GAI	100.00%	100.00%	100.00%	
1	2.1 Auditoría a Proyecto Administrado por el Ministerio de Economía.	2.1.1 Auditoría a Proyecto administrado por el Ministerio de Economía		100.00%	100.00%	100.00%	
76	5.5.7.1.3.O Verificaciones Internas y Externas		GAI	0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
1	3.1 Verificaciones Específicas y Consultorías Realizadas	3.1.1 Verificación realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	3.2 Arqueo de Fondos	3.2.1 Arqueo elaborado		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	3.3 Arqueo de cupones de Combustible (S.E., DIGESTYC, CENADE)	3.3.1 Verificación realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
4	3.4 Verificación de Ejecución Proyecto BID	3.4.1 Verificación Realizada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	

No.	PROYECTO / ACTIVIDAD	INDICADOR DE RESULTADO	UNIDAD EJECUTORA	PROGRAMACIÓN ACUMULADA (%)	EJECUCIÓN ACUMULADA (%)	CUMPLIMIENTO (%)	COMENTARIOS
5	3.5 Monitoreo a las programaciones de inspecciones a GLP y combustible	3.5.1 Monitoreo a las Programaciones e Inspecciones al GLP y Combustible		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
<b>77</b>	<b>5.5.7.1.4.O Gestión de Acciones Administrativas</b>		<b>GAI</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>	
1	4.1 Elaboración de Memoria de Labores	4.1.1 Memoria de Labores Elaborada		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	4.2 Revisión y Actualización de Instrumentos de Control de Auditoría	4.2.1 Manuales Actualizados		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
3	4.3 Evaluación de Plan de Trabajo 2018 de Auditoría Interna	4.3.1 Evaluación de Plan de Trabajo 2018 Auditoría Interna		100.00%	100.00%	100.00%	
4	4.4 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto Auditoría Interna 2020	4.4.1 Elaboración de Plan de Trabajo y Anteproyecto de Presupuesto 2020		100.00%	100.00%	100.00%	
5	4.5 Modificaciones al Plan de Trabajo 2019	4.5.1 Modificaciones al Plan de trabajo 2019		100.00%	100.00%	100.00%	
6	4.6 Elaboración de Plan de Trabajo Auditoría Interna 2020 CCR	4.6.1 Elaboración de Plan de Trabajo 2020 CCR		100.00%	100.00%	100.00%	
<b>78</b>	<b>5.5.7.1.5.O Actividades Administrativas Complementarias</b>		<b>GAI</b>	<b>75.00%</b>	<b>75.00%</b>	<b>100.00%</b>	
1	5.1 Capacitaciones al personal de Auditoría Interna	5.1.1 Capacitaciones al Personal de Auditoría		0.00%	0.00%	SIN PROGRAMAR	
2	5.2 Reporte Mensual de Actividades	5.2.1 Reporte Mensual de Actividades		75.00%	75.00%	100.00%	informe de actividades desarrolladas durante el mes de septiembre de los corrientes