

MINISTERIO DE CULTURA
Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional
Avance de Resultados y Acciones

Unidad:

UNIDAD DE MANTENIMIENTO

Período de avance:

ENERO A JUNIO DE 2020

RESULTADOS Y ACCIONES

| No. | Código | Resultado | Acción | Número de Acciones Anuales | Avance | Porcentaje de Avance |
|-----|--------|---|--|----------------------------|--------|----------------------|
| 1 | RO | 1. Proporcionado los servicios de mantenimiento, remodelaciones y adecuaciones a la infraestructura no patrimonial de las diferentes dependencias del Ministerio de Cultura | 1.1 Ejecución de las solicitudes de mantenimiento, jardinería y de formulación y ejecución de proyectos previa autorización de las autoridades superiores para bienes e infraestructura de las diferentes dependencias del Ministerio de Cultura | 300 | 134 | 44.67% |
| 2 | RO | 2. Gestionada la contratación de servicios varios tales como: mantenimiento de extintores, equipos de bombeo, cortinas metálicas y fumigación | 2.1 Elaboración de solicitud para la contratación de estos servicios | 4 | 4 | 100.00% |
| 3 | RO | 3. Realizadas las actividades encaminadas a la preservación del medio ambiente | 3.1 Separación de materiales sobrantes de actividades de mantenimiento a fin de gestionar su desalojo a lugares autorizados que no pongan en riesgo la salud humana ni los recursos naturales | 3 | 1 | 33.33% |
| 4 | RO | 4. Desarrollo de actividades que promuevan la igualdad, equidad y erradicación de la discriminación de género, inclusión social y seguridad ocupacional | 4.1 Participación del personal de Mantenimiento en charlas o seminarios | 2 | 1 | 50.00% |
| 5 | RO | 5. Ejecutado el sistema institucional de archivos en el Departamento de Mantenimiento | 5.1 Realización de la valoración documental por series documentales | 2 | 1 | 50.00% |
| 6 | | | 5.2 Actualización de las tablas de clasificación y de plazos de conservación documental | 2 | 0 | 0.00% |
| 7 | | | 5.3 Revisión y clasificación de documentación para conservación o eliminación que no forma parte del archivo de gestión | 1 | 0 | 0.00% |
| 8 | RO | 6. Proporcionada la información solicitada por la Oficina de Información y Respuesta por parte del Departamento de Mantenimiento para 2020 | 6.1 Elaboración y Remisión de información oficiosa a la Oficina de Información y Respuesta | 4 | 1 | 25.00% |