



MINISTERIO
DE CULTURA

**MINISTERIO DE CULTURA
DIRECCIÓN NACIONAL DE CASAS DE LA CULTURA
Y PARQUES CULTURALES**

PLAN OPERATIVO ANUAL

AÑO 2023

Lic. Walter Alexander Romero
Director Nacional de Casas de la Cultura y Parques Culturales

EL SALVADOR, 2023



INDICE

I. INTRODUCCIÓN.....	3
II. OBJETIVOS DEL POA	4
III. ANÁLISIS DEL ENTORNO.	5
VI. IDENTIFICACIÓN DEL RIESGO	11
IV. GESTIÓN DEL RIESGO.....	16
VII. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES.....	20
V. AUTORIZACIÓN	38

I. Introducción.

La Dirección Nacional de Casas de la Cultura y Parques Culturales del Ministerio de Cultura, está conformada por la Dirección de Casas de La Cultura y La Dirección de Parques Culturales.

La Dirección de Casas de la Cultura es la dependencia que tiene por objetivo Contribuir al desarrollo cultural y social de los territorios a través de las Casas de la Cultura, mediante la participación ciudadana que permita visualizar, difundir y promover las identidades culturales locales y producciones artísticas en sus distintas especialidades.

Brinda sus servicios en 152 Casas de la Cultura, las cuales están ubicadas en el territorio nacional, organizadas y divididas en cuatro regiones: Occidental, Central, Paracentral y Oriental.

La Dirección de Parques Culturales es la dependencia que tiene por objetivo Brindar espacios culturales, que propicien la participación, el respeto al medio ambiente en la población, la sensibilización y procesos de investigación científica y tecnológica; así como el acercamiento al conocimiento lúdico e interactivo.

Para prestar sus servicios cuenta dos Parques Recreo educativos: Parque Infantil de Diversiones y Parque Saburo Hirao, espacios localizados en la Ciudad de San Salvador

Basados en dicho objetivo y los establecidos en el Plan Estratégico Institucional se presenta el Plan Operativo Anual 2023 de la Dirección Nacional de Casas de la Cultura y Parques Culturales, el cual contempla: un análisis del entorno, la identificación y gestión de riesgos y la planificación y programación de actividades.

En la planificación de actividades se incluyen los resultados esperados, indicadores, medios y fuentes de verificación, responsables de cumplimiento y el presupuesto de las acciones programadas, todo con la finalidad de alcanzar los objetivos del Plan Estratégico Institucional.

II. Objetivos del POA

General

Difundir la cultura como Derecho inherente a la persona humana, a través del acceso libre a los espacios públicos culturales.

La consolidación de las Casas de la Cultura; así como generar estrategias en los Parques Culturales, de acuerdo con las necesidades y trabajar de forma efectiva para brindar instalaciones adecuadas, que propicien la participación, el respeto al medio ambiente en la población, la sensibilización y procesos de investigación científica y tecnológica; así como el acercamiento al conocimiento lúdico, interactivo y estimulación temprana.

Específicos

1. Dinamizar la red de Casas de la Cultura como polos de desarrollo cultural, que promuevan las identidades locales, la convivencia y al goce de los Derechos Culturales.
2. Intervenir los Parques a través de un programa integral de recuperación afectiva que garantice el acceso inclusivo de la población.
3. Generar espacio de desarrollo cultural, recreo educativo para la población salvadoreña, enfatizando esfuerzos en el sano esparcimiento de la niñez y la unión familiar.
4. Albergar y recuperar especies de fauna silvestre, especialmente nativos; promoviendo la educación, investigación y recreación con la población salvadoreña, para su conservación, apoyando la reproducción de especies bajo amenaza o en peligro de extinción.

III. Análisis del Entorno.

DIRECCIÓN NACIONAL DE CASAS DE LA CULTURA Y PARQUES CULTURALES

Factores Internos	
Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Programas definidos para ejecutar en Quinquenio 2019-2024, para la ejecución de los juegos florales y programa IBERCULTURA ❖ Disposición de mejorar el acceso a la documentación de los servicios culturales desde las DNCCYPC 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Escasa difusión de convocatoria para Los Juegos Florales ❖ Poco presupuesto asignado a la ejecución del programa IBERCULTURA ❖ Poca coordinación con otras unidades de Ministerio de Cultura e instituciones gubernamentales para la entrega de información oficiosa ❖ Acumulación de documentación de archivo desactualizada y deteriorada

Factores Externos	
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Convenios con instituciones gubernamentales y no gubernamentales, sociedad civil, entre otros, que apoyan proyectos culturales. ❖ Aprovechar la experiencia y conocimiento de instituciones especializadas en el ámbito cultural y artístico con las cuales se tiene relación o convenios ❖ Fluidez en la información elaborada por la DNCCYPC, para poner a disposición de la información oficiosa a reportar por período ❖ Articulación de esfuerzos institucionales por el manejo correcto de la información 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Descoordinación y competencia con otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales por las actividades culturales ❖ Desastres naturales, y Pandemia COVID-19 y otras pandemias ❖ Descoordinación con el personal técnico de la DNCCYPC y la UGDA, para lograr la implementación del SIGDA

DIRECCION DE CASAS DE LA CULTURA

Factores Internos	
Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Cobertura nacional y referentes locales del arte y la cultura en los territorios ❖ Se cuenta con un Reglamento para los Comités Ciudadanos de las Casas de la Cultura. ❖ Asignación de fondos a los Comités Ciudadanos de Casas de la Cultura, para el desarrollo de proyectos culturales ❖ Bienes Inmuebles propiedad de la Institución, para actividades administrativas, culturales y artísticas. ❖ Disposición del personal, de mejorar la calidad en los servicios culturales desde las Casas de la Cultura ❖ Implementación del Proyecto “Fortalecimiento y modernización de las Casas de la Cultura”. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ No contar con los fondos suficientes para ampliar la cobertura a los programas culturales ❖ No se cuenta con recurso humano capacitado en las áreas de formación artística no formal, manejo de programas informáticos básicos y herramientas de gestión cultural ❖ Algunos Locales no adecuados para el funcionamiento y el desarrollo de actividades artísticas y culturales ❖ Poca difusión a las actividades culturales locales que se realizan en las Casas de la Cultura. ❖ Pocos procesos de capacitación para el personal de las Casas de la Cultura en temas relevantes para el desarrollo de actividades culturales y de inclusión.

Factores Externos	
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Convenios con instituciones gubernamentales y no gubernamentales, sociedad civil, entre otros, que apoyan proyectos culturales ❖ Coordinación con instituciones locales para intercambio de experiencias y conocimientos que beneficien al personal de Casas de la Cultura. ❖ Representación de las Casas de la Cultura en la articulación de esfuerzos institucionales y ciudadanos en los territorios. ❖ Identificación de Artistas, redes juveniles, artesanos, asociaciones culturales, entre otras con el trabajo en espacios culturales comunitarios que se generan en las Casas de Cultura. ❖ Proyecto de mejoras de infraestructura y equipamiento para las Casas de la Cultura por parte del MICULTURA. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Desastres naturales, Pandemia COVID-19 y otras pandemias. ❖ Competencia y descoordinación con otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales en el desarrollo de actividades culturales locales. ❖ Problemas de inseguridad en los territorios donde están ubicadas las Casas de la Cultura

DIRECCION DE PARQUES CULTURALES

Factores Internos	
Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Remodelación y mejoras completas para el buen funcionamiento de los Parques Culturales ❖ Información disponible a usuarios en página web institucional ❖ documentos clasificados que facilitan la consulta de los mismos ❖ Los Parques Culturales es una opción para el sano esparcimiento y convivencia familiar ❖ Apoyo de difusión de actividades a través de La agenda cultural ❖ Personal capacitado en temas relacionada a la igualdad, equidad y erradicación de la discriminación de género ❖ La información oficioso disponible a la población permite fortalecer la imagen de la Dirección de Parques Culturales. ❖ El inventario de documentos institucionales permite contar con información institucional de manera oportuna. ❖ Los programas para el desarrollo de habilidades deportivas y culturales de las personas con discapacidad constituyen una gran oportunidad para contribuir a la imagen institucional al ofrecer estos servicios a ese sector de la población. ❖ La información oficioso disponible a la población permite fortalecer la imagen de la Dirección de Parques Culturales. ❖ El inventario de documentos institucionales permite contar con información institucional de manera oportuna. ❖ Los programas para el desarrollo de habilidades deportivas y culturales de las personas con discapacidad constituyen una gran oportunidad para contribuir a la imagen institucional al ofrecer estos servicios a ese sector de la población. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Las visitas de Bibliobús se ven limitados recursos y personal especializado ❖ Limitado personal y recursos para el mantenimiento en general que requieren los Parques Culturales ❖ Limitado espacio físico y personal para el resguardo de los documentos de inventario del sistema institucional de archivos. ❖ No se cuenta con el personal especializado para el desarrollo de habilidades deportivas y culturales de las personas con discapacidad. ❖ Limitado recursos institucionales y comunicación entre las Unidades en la Planificación y seguimiento de actividades culturales y artísticas en los Parques Culturales ❖ Falta de difusión de actividades en tiempos oportunos. ❖ El personal de los parques cuenta con limitados conocimientos en el manejo de herramientas informáticas ❖ No contar con infraestructura apropiada para el desarrollo de algunas actividades/Falta de equipo idóneo para las actividades

Factores Externos	
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Mejora de los espacios de los Parques Culturales contando con el presupuesto asignado ❖ Se tendrá un programa de actividades artísticas culturales inclusivas que permitan la participación de personas con discapacidades a fin de contribuir a su desarrollo personal y que los parques culturales sean una opción para el sano esparcimiento ❖ Se cuentan con los lineamientos de las Direcciones de Género y Diversidad, Dirección General Ambiental y de las Unidades de Gestión Documental. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Cambios climatológicos y Pandemia COVID-19 ❖ Contaminación ambiental del entorno ❖ Falta de educación de los visitantes en el cuidado de los espacios públicos ❖ Cambio en la Legislación que afecten el quehacer Institucional ❖ Pérdida de la información documental de la Dirección, digital e impresa, por siniestro. ❖ Situaciones de Inseguridad en los alrededores de los Parques Culturales. ❖ Fallas en las redes sociales, que no permitirían difusión efectiva de las agendas culturales en los Parques

PARQUE INFANTIL DE DIVERSIONES

Factores Internos	
Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Se cuenta con el personal técnico en el área de talleres de desarrollo creativo, actividades lúdicas, culturales y literarias ❖ Brindar al público diversidad de actividades recreativas y educativas ❖ Tener en forma lista y oportuna la información oficiosa actualizada generada en el parque ❖ Se cuenta con el Programa para fortalecer y desarrollar habilidades deportivas y culturales de las personas con discapacidad ❖ Se cuenta con los medios de publicidad (redes sociales) para generar mayor interés y expectativas en la población para la visita y participación en las actividades que se realicen en el Parque ❖ Mantener de forma ordenada y clasificada la serie documental, que permite un buen manejo de la documentación y mejor control de conservación. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Falta de inversión para el desarrollo de proyectos de seguridad, infraestructura y de acceso en el parque ❖ Riesgo de no contar con presupuesto para proyectos y actividades culturales del Parque ❖ Falta de personal administrativo asignado para recopilar, ordenar y elaborar información oficiosa ❖ Falta de inversión para el desarrollo de proyectos de seguridad, de infraestructura ❖ Dificultad de movilización del personal del parque a otros espacios culturales cuando es requerido para apoyar actividades culturales o de apoyo institucional ❖ No se cuenta con áreas especializadas para la atención a personas con discapacidades ❖ Falta de recursos económicos para el desarrollo de capacitaciones en áreas especializadas para el personal del parque

Factores Externos	
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Desarrollo de la creatividad en los niños y niñas en los talleres de pintura, reciclaje, lectura y otros ❖ Brindar opciones de espacios a los visitantes para la recreación, lectura y sano esparcimiento ❖ Poseer lineamientos de la Unidad de Medio Ambiente ❖ Contribuir a la prevención de la violencia través de proyectos de sensibilización en las comunidades aledañas al parque. ❖ Se cuentan con los lineamientos de las Direcciones de Género y Diversidad, Dirección General Ambiental y de las Unidades de Gestión Documental 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Riesgo presupuestario, tiempo de aprobación ❖ Pérdida de la información documental digital e impresa del Parque, por plagas, pérdidas y siniestros. ❖ Daños en la documentación por tratamiento indebido de la conservación ❖ Poca afluencia y participación de las personas con discapacidad ❖ Daños en infraestructura por fenómenos naturales generados por el cambio climático ❖ Vulnerabilidad del perímetro del parque por su ubicación

PARQUE SABURO HIRAO

Factores Internos	
Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> ❖ La incorporación y participación de los niños y niñas que visitan el parque en las actividades del Parque. ❖ La inclusión de los visitantes al parque en los diferentes talleres. ❖ Personal del parque y visitantes comprometidos con el cuidado del medio ambiente. ❖ Servicio de talleres lúdicos para los niños y jóvenes de las comunidades aledañas al parque en las actividades. ❖ Tener en forma disponible y oportuna la información oficiosa generada en el Parque ❖ Mantener de forma ordenada y clasificada la serie documental, que permite un buen manejo de la documentación y mejor control de conservación. ❖ Inclusión de las personas con discapacidad en el programa: fortalecer y desarrollar habilidades deportivas y actividades culturales del Parque. ❖ Se cuenta con espacios adecuados para la integración de esta población. ❖ Aumento de la afluencia de visitantes al parque con la realización de actividades artísticas y culturales. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Falta de recursos económicos y humanos para realización de talleres creativos. ❖ Poco interés de las personas en tratar el tema Medio Ambiente. ❖ Deficiencia en los recursos económicos y falta de recurso humano, para ejecución de talleres. ❖ Falta de personal administrativo asignado para recopilar, ordenar y elaborar información oficiosa. ❖ Deficiencia en los recursos humanos y económicos para manejo de archivos de gestión documental. ❖ Falta de recursos materiales y humanos para el mantenimiento del área asignada a personas con discapacidad. ❖ Falta de personal para realizar inventario documental del parque. ❖ Dificultad de movilización del personal del parque a otros espacios culturales cuando es requerido para apoyar actividades culturales de apoyo institucional. ❖ Falta de recursos económicos para desarrollo de capacitaciones en áreas especializada para el personal del parque.

Factores Internos	
Fortalezas	Debilidades
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Personal capacitado para el desarrollo de las tareas de jardinería, mantenimiento de equipos, primeros auxilios, entre otros, que se realizan en el parque. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Al no contar con capacitaciones al personal, puede surgir poca motivación y colaboración en el desempeño de las tareas de mantenimiento del parque. ❖ Falta de inversión para el desarrollo de proyectos de seguridad, infraestructura y acceso en el parque.

Factores Externos	
Oportunidades	Amenazas
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Que los visitantes sean parte de los talleres de desarrollo creativo en el Parque. ❖ Oportunidad de que los niños/as aprendan y participen en talleres de lectura, escritura, pintura, reciclaje y otros. ❖ Crear conciencia en los visitantes sobre la importancia de atender temas de Medio Ambiente. ❖ Proporcionar oportunidades a los artistas, emprendedores y talleristas, entre otros de aportar nuevos conocimientos y productos a visitantes. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Poca visita por la inseguridad generada en el entorno del parque. ❖ Fenómenos naturales y siniestros ocasionados por el hombre. ❖ Pérdida de información por daños ocasionados por plaga de termitas en los equipos tecnológicos de archivo documental ❖ Falta de educación de los visitantes en el cuidado de los espacios públicos. ❖ Daños en infraestructura por fenómenos naturales generados por el cambio climático

VI. Identificación del Riesgo

DIRECCIÓN NACIONAL DE CASAS DE LA CULTURA Y PARQUES CULTURALES

Códigos	Resultados y Acciones	Identificación del riesgo			Análisis del riesgo				Descripción de la calificación del riesgo	
		Tipo de Riesgo	Descripción del Riesgo	Responsable	Cualificación del riesgo		Nivel de Riesgo			
					Probabilidad	Impacto	E	A		M
PC/OEI	R 3.1.1 Realizada tres convocatorias anuales de Juegos Florales 2023 para fomentar la literatura y visibilizar nuevos valores literarios en El Salvador									
PC/OEI	A. 3.1.1.1 Organización de convocatorias y premiaciones de los Juegos Florales a nivel nacional	Riesgo de planeación, administración y coordinación	Poca coordinación con otras unidades de MICULTURA e instituciones gubernamentales para la ejecución y seguimiento a programas	Técnico encargado de la DNCCYPC	Remoto	Muy serio				Riesgo Alto
PC/OEI	R. E. 7.2.1. Desarrolladas al menos en un 80% las actividades de difusión artística y cultural a nivel nacional en entre 2020-2024.									
PC/OEI	A. 7.2.1.2 Seguimiento y ejecución de actividades y convocatorias del Programa IBERCULTURA VIVA	Riesgo de planeación, administración y coordinación	Poca coordinación con otras unidades de la MICULTURA e instituciones gubernamentales para la ejecución y seguimiento a programas	Dirección Nacional de Casas de Cultura y Parques Culturales	Medianamente probable	Serio				Riesgo Extremo

DIRECCION DE CASAS DE LA CULTURA

Códigos	Resultados y Acciones	Identificación del riesgo			Análisis del riesgo					Descripción de la calificación del riesgo	
					Cualificación del riesgo		Nivel de Riesgo				
		Tipo de Riesgo	Descripción del Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	E	A	M		B
PC/PS/DS/P	R. E. 7.2.1. Desarrolladas al menos en un 80% las actividades de difusión artística y cultural a nivel nacional entre 2020-2024. (Año 2022)										
PC/PDS/PCT	A. 7.2.1.1 Ejecución de actividades de Difusión Cultural de las Casas de la Cultura en comunidades y centros educativos, dirigidos a toda población y con énfasis en Niñez, Juventud, Mujeres y Personas Adultas Mayores. (Festivales, exposiciones, ferias y eventos artísticos culturales y tradicionales entre estos la inclusión y visibilización de pueblos indígenas y actividades inclusivas de personas con discapacidad, Casa de la Cultura del Ciego y otros	Riesgo estratégico	Restricciones para el desarrollo de las actividades culturales debido a la pandemia COVID 19	Directoras/es de Casas de Cultura/ Coordinadores Departamentales	Alta Probabilidad	Muy serio					Riesgo Extremo
PC	A 7.2.1.3 Seguimiento al desempeño de las funciones Comités Ciudadanos se ejecutará de manera virtual y/o presencial	Riesgo operacional	Demora en la entrega de fondos de apoyo a los Comités Ciudadanos de las Casas de Cultura	Directores de Casas de la Cultura y Coordinadores Departamentales	Medianamente probable	Serio					Riesgo Alto
PC	R.7.2.2 Desarrollada una oferta de talleres de Educación artística no formal en al menos un 80% de las Casas de la Cultura a partir del año partir del año 2020 al 2024.										
PC	A 7.2.2.1 Formación y desarrollo artístico y creativo mediante talleres impartidos por personal calificado en las diferentes disciplinas.	Riesgo estratégico	Restricciones para el desarrollo de las actividades culturales debido a la pandemia COVID 19 y otras pandemias	Directoras/es de Casas de Cultura/ Coordinadores Departamentales	Alta Probabilidad	Muy serio					Riesgo Extremo
RO	A. Ejecutadas actividades locales a nivel nacional con enfoque conmemorativo del 50 aniversario de fundación de las Casas de la Cultura en El Salvador										
RO	Conmemoración de los 50 años de Fundación de la Dirección de Casas de la Cultura enfocado a la trayectoria cultural y población beneficiada a nivel territorial	Riesgo estratégico	Restricciones para el desarrollo de las actividades culturales debido a la pandemia COVID 19 y otras pandemias	Directoras/es de Casas de Cultura/ Coordinadores Departamentales	Alta Probabilidad	Serio					Riesgo alto

DIRECCIÓN DE PARQUES CULTURALES

Códigos	Resultados y Acciones	Identificación del riesgo			Análisis del riesgo					Descripción de la calificación del riesgo	
		Tipo de Riesgo	Descripción del Riesgo	Responsable	Cualificación del riesgo		Nivel de Riesgo				
					Probabilidad	Impacto	E	A	M		B
OEI	R.2.2.4. Ejecutado el programa de actividades culturales y educativas, de la Biblioteca Infantil del Parque Saburo Hirao y Ludoteca del Parque Infantil de Diversiones, contribuyendo al fomento del hábito de la lectura.										
OEI	A.2.2.4.1. Desarrollo de 20 visitas del bibliobús a los Parques Culturales, a través de la de la Bibliomovilidad para la ejecución de actividades de fomento a la lectura	Riesgo de organización, roles y responsabilidades	Incumplimiento de Programación de visitas de Bibliobús, por inadecuada comunicación y acuerdos	Dirección de Parques Culturales	Medianamente probable	Bajo					Riesgo Moderado
PC	R.5.2.2. Ejecutado los avances de los Proyectos de Rehabilitación Integral del Parque Infantil de Diversiones, Parque Zoológico Nacional y Parque Saburo Hirao en el año 2021 al 2024. (año 2023)										
PC	A 5.2.2.1 Intervención integral del Parque Infantil de Diversiones, fase II (ejecutado el 20%).	Riesgo operacional	Falla en los procesos internos de los trabajos en el Parque	Dirección de Parques Culturales	Medianamente probable	Serio					Riesgo Alto
PC	A 5.2.2.2. Mejoras en la infraestructura en el Parque Saburo Hirao (avance 10%)	Riesgo operacional	Falla en los procesos internos de los trabajos en el Parque	Dirección de Parques Culturales	Remoto	Serio					Riesgo Alto
PDS	R.8.1. Al 2024 la población salvadoreña habrá incrementado la participación en actividad culturales, fomentando la protección y promoción de los derechos culturales										
PDS	A.8.1.3. Expresiones artísticas en Casas de la Cultura y Parques Culturales. (año 2023)	Riesgo estratégico	No dar la atención adecuada en el parque, por no contar con recursos y programas desarrollados	Dirección de Parques Culturales	medianamente probable	Serio					Riesgo Alto
R.O.	R.1. Implementadas capacitaciones para fortalecimiento de capacidades para el Desarrollo de sus funciones										
R.O.	A.1.1. Gestión de capacitación herramientas de ofimática, relaciones interpersonales, formulación de proyectos, entre otras, para el personal de la Dirección de Parques Culturales	Riesgo estratégico	Falta de interés de una parte del personal	Dirección de Parques Culturales	muy probable	Serio					Riesgo Externo

PARQUE INFANTIL DE DIVERSIONES

Códigos	Resultados y Acciones	Identificación del riesgo			Análisis del riesgo					Descripción de la calificación del riesgo	
					Cualificación del riesgo		Nivel de Riesgo				
		Tipo de Riesgo	Descripción del Riesgo	Responsable	Probabilidad	Impacto	E	A	M		B
OE	R.2.2.3. Ejecutados los talleres de formación (no formal) y desarrollo artístico y creativo en danza, pintura y/o música										
OEI	A.2.2.3.1. Realización de 4 talleres de desarrollo creativo, en danza, pintura y/o música en el Parque Infantil de Diversiones	Riesgo estratégico	Poca afluencia de visitantes a los talleres	Director y personal técnico	Muy probable	Bajo					Riesgo Alto
OEI	R.2.2.4. Ejecutado el programa de actividades culturales y educativas, de la Biblioteca Infantil del Parque Saburo Hirao y la Ludoteca del Parque Infantil de Diversiones, contribuyendo al fomento del hábito de la lectura.										
OEI	A.2.2.4.1 Desarrollo de 60 talleres de escritura y lectura, cuenta cuentos, lecturas en voz alta y cine foro. (PID realizará 30)	Riesgo estratégico	Falta de recurso materiales, humano y promoción de talleres lo que causa la poca afluencia de participantes	Director y personal técnico	Medianamente probable	Bajo					Riesgo Moderado
P	R.5.2.3. Ejecutado en un 100% el Proyecto de Educación Ambiental, para el año 2023										
PC	A. 5.2.3.1 Desarrollo de proyectos de educación y sensibilización en la gestión ambiental (talleres, disertaciones, actividades educativas o recreo-educativas, medidas para el ahorro y eficiencia energética)	Riesgo estratégico	Poca afluencia y participación de visitantes a las actividades.	Autoridades correspondientes	Muy probable	Bajo					Riesgo moderado
P	R.5.2.5. Ejecutados al 100% el proyecto de sensibilización para el empoderamiento de los espacios públicos, en el año 2023.										
PC	A 5.2.5.1 Elaboración de proyectos de prevención de violencia y de sensibilización a las comunidades aledañas, organizaciones sociales y población en general. (a través del apoyo de brindar servicios educativos, deportivos, talleres lúdicos, entre otros).	Riesgo estratégico	Si no hay promoción sobre las actividades a realizar dentro del parque, no se puede contar con la participación de las personas.	Autoridades correspondientes	Muy probable	Bajo					Riesgo moderado
PDS	R.8.1. Al 2024 la población salvadoreña habrá incrementado la participación en actividad culturales, fomentando la protección y promoción de los derechos culturales										
PDS	A.8.1.4 Servicio de Recreación Cultural	Riesgo estratégico	No dar la atención adecuada en el parque, por no contar con y programas desarrollados	Autoridades correspondientes	medianamente probable	Serio					Riesgo Alto
PCJ	R. 2. Al 2030 se ha disminuido la proporción de niñas y niños de 0 a 7 años con regazo en el desarrollo.										
PCJ	A.2.24. Habilitación y equipamiento de Bebetecas y Ludotecas en espacios de uso público.	Riesgo estratégico	No se cuente con la infraestructura y recursos adecuados para el desarrollo de los programas de Bebetecas y Ludotecas	Autoridades correspondientes	Alta probabilidad	Bajo					Riesgo Alto
PCJ	R.3. Al 2030 las niñas y niños tienen acceso a espacios públicos para el esparcimiento y/o el desarrollo de actividades lúdicas y culturales										
	A.3.5. Espacios públicos de atención y recreación disponibles para primera infancia	Riesgo estratégico	No se cuente con equipamiento en los espacios culturales para atender a primera infancia	Autoridades correspondientes	Alta probabilidad	Bajo					Riesgo Alto
R.O	R.1. Desarrollo de actividades con estudiantes de los centros educativos en el año 2023.	Riesgo estratégico									
R.O.	A.1.1. Realizar actividades con estudiantes de los centros educativos que visitan (recorridos guiados, talleres conversatorio, tardes deportivas, entre otras)	Riesgo estratégico	Al no contar con los recursos necesarios se limita la ejecución de las actividades	Autoridades correspondientes	Alta probabilidad	Bajo					Riesgo Alto
R.O	R.2. Implementadas capacitaciones para fortalecimiento de capacidades en el desarrollo de sus funciones										
R.O	A. 2.1. Gestión de capacitaciones de educación continua para el Parque Infantil de Diversiones en áreas especializadas	Riesgo estratégico	Falta de interés de una parte del personal a la educación continua	Personal correspondiente	Muy probable	Serio					Riesgo Extremo

PARQUE SABURO HIRAO

Códigos	Resultados y Acciones	Identificación del riesgo			Análisis del riesgo				Descripción de la calificación del riesgo	
		Tipo de Riesgo	Descripción del Riesgo	Responsable	Cualificación del riesgo		Nivel de Riesgo			
					Probabilidad	Impacto	E	A		M
OEI	R.2.2.3. Ejecutados los talleres de formación (no formal) y desarrollo artístico y creativo en danza, pintura y/o música									
OEI	A.2.2.3.1. Realización de 4 talleres de desarrollo creativo en danza, pintura, música en el PSH.	Riesgo operacional	Falta de recurso humano para ejecución de talleres de formación no formal y creativos,	Dirección Nacional y directores de unidad	Muy probable	Bajo				Riesgo alto
OEI	R.2.2.4. Ejecutado el programa de actividades culturales y educativas del Parque Saburo Hirao, contribuyendo al fomento del hábito de la lectura.	Riesgo operacional	Falta de recursos económico y humanos	Dirección Nacional y directores de unidad						
OEI	A.2.2.4.2 Desarrollo de 54 talleres de escritura y lectura, cuenta cuentos, lecturas en voz alta y cine foros. (PSH realizará 30)	Riesgo operacional	No contar con recursos económico y humanos para desarrollo de talleres de lectura, limitando los programas educativos del parque	Dirección Nacional y directores de unidad	Medianamente probable	Bajo				Riesgo moderado
PC	R.5.2.3. Ejecutado en un 100% el proyecto de Educación Ambiental, en el año 2023									
PC	A.5.2.3.1 Elaboración y desarrollo de proyectos de educación y sensibilización en la gestión ambiental. (Talleres, disertaciones, actividades educativas o recreo-educativas, medidas para el ahorro y eficiencia energética)	Riesgo Legal	No contar con recursos económico y humanos para desarrollo de proyectos de educación ambiental, limitando los programas educativos del Parque.	Director y personal de la unidad	Muy probable	Bajo				Riesgo moderado
PC	R.5.2.5. Ejecutados al 100% el proyecto de sensibilización para el empoderamiento de los espacios públicos, en el año 2023.									
PC	A.5.2.5.1 Elaboración de proyectos de prevención de violencia y de sensibilización a las comunidades aledañas, organizaciones sociales y población en general. (A través del apoyo de brindar servicios educativos, deportivos, talleres lúdicos, entre otros).	Riesgo operacional	Limitación de brindar una mejor atención al público visitante, por falta de recursos económico y humanos para proyectos de prevención de la violencia	Dirección Nacional y directores de unidad	Medianamente probable	Serio				Riesgo alto
PDS	R.8.1. Al 2024 la población salvadoreña habrá incrementado la participación en actividad culturales, fomentando la protección y promoción de los derechos culturales									
PDS	A.8.1.4 Servicio de Recreación Cultural	Riesgo estratégico	No dar la atención adecuada en el parque, por no contar con recursos y programas desarrollados	Autoridades correspondientes	Medianamente probable	Serio				Riesgo Alto
PCJ	R.2. Al 2030 se ha disminuido la proporción de niñas y niños de 0 a 7 años con regazo en el desarrollo									
PCJ	A.24.habitación y equipamiento de Bebetecas y Ludotecas en espacios de uso público (Bebeteca en el PSH)	Riesgo estratégico	No se cuenta con la infraestructura y recursos adecuados para el desarrollo de los programas de Bebetecas y Ludotecas	Autoridades correspondientes	Muy probable	Bajo				Riesgo moderado
PCJ	R.3. Al 2030 las niñas y niños tienen acceso a espacios públicos para el esparcimiento y/o el desarrollo de actividades lúdicas y culturales.									
PCJ	A.3.5. Espacios públicos de atención y recreación disponibles para primera infancia	Riesgo estratégico	No dar la atención adecuada en el parque, por no contar con recursos y programas desarrollados	Autoridades correspondientes	Medianamente	Bajo				Riesgo moderado
R. O	R.1. Desarrollo de actividades con estudiantes de los centros educativos en el año 2023.									
R. O	A.1.1. Realizar actividades con estudiantes e los centros educativos que visitan (recorridos guiados, talleres conversatorio entre otras)	Riesgo estratégico	Al no contar con los recursos necesarios se limita la ejecución de las actividades de la agenda cultural del parque	Autoridades correspondientes	Alta probabilidad	serio				
R. O	R.2. implementadas capacitaciones para fortalecimiento de capacidades en el desarrollo de sus funciones									
R.O	A.2.1. Gestión de capacitaciones de educación continua para el Parque Saburo Hirao en áreas especializadas	Riesgo estratégico	Falta de interés de una parte del personal a la educación continua	Personal correspondiente	Muy probable	Serio				Riesgo Extremo

IV. Gestión del Riesgo.

DIRECCIÓN NACIONAL DE CASAS DE LA CULTURA Y PARQUES CULTURALES

N°	Riesgos	Gestión del Riesgo
1	Que no exista coordinación con otras unidades de Ministerio de Cultura e instituciones gubernamentales para la ejecución y seguimiento a programas.	❖ Planificación de actividades con la participación de otras Unidades del Ministerio de Cultura.
2	Restricciones para el desarrollo de las actividades culturales debido a la Pandemia COVID 19 y otras pandemias	❖ Implementar protocolos de bioseguridad de manera permanente en la infraestructura DNCCYPC
3	Probabilidad de ocurrencia de una situación de emergencia y no contar con las condiciones mínimas de seguridad e higiene ocupacional en la DNCCYPC.	❖ Capacitar al personal de la DNCCYPC en manejo de extintores, primeros auxilios e identificación de riesgos.
4	Se muestra poco interés por parte del personal para realizar actividades de calidad contempladas en el POA.	❖ Realizar jornadas de capacitación con temas de creatividad e innovación que motiven al personal para la ejecución de actividades de calidad.
5	Poco o nulo manejo de la actualización de la documentación emanada en la DNCCYPC	❖ Capacitar al personal sobre la importancia del manejo y resguardo de los archivos institucionales

DIRECCION DE CASAS DE LA CULTURA

N°	Riesgos	Gestión del Riesgos
1	No existencia de coordinación con otras Unidades de Ministerio de Cultura e instituciones gubernamentales para la ejecución y seguimiento a programas.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Planificación de actividades con la participación de otras Unidades del Ministerio de Cultura. ❖ Organización de eventos y actividades culturales con la participación de instancias locales. ❖ Involucrar a las Jefaturas Territoriales y coordinadores departamentales.
2	Restricciones para el desarrollo de las actividades culturales debido a la Pandemia COVID 19 y otras pandemias.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Promoción y divulgación en redes sociales sobre las actividades de las Casas de la Cultura por parte del área de comunicaciones institucional. ❖ Implementar protocolos de bioseguridad de manera permanente en la infraestructura de las Casas de la Cultura.



GOBIERNO DE
EL SALVADOR

MINISTERIO
DE CULTURA

Nº	Riesgos	Gestión del Riesgo
3	Demora en la entrega de fondos de apoyo a los Comités Ciudadanos de las Casas de Cultura.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Coordinar de manera gradual el desarrollo de actividades con los aforos en modalidad semipresenciales y presenciales, respetando protocolo de medida de bioseguridad y distanciamiento social para la prevención de contagios de COVID-19 y otras pandemias. ❖ Revisar el Reglamento vigente y hacer los cambios pertinentes para agilizar el proceso de asignación y entrega de Fondos de Apoyo a los Comités Ciudadanos de Casas de la Cultura. ❖ Implementar procesos de seguimiento y control de informes de gastos de los fondos asignados, para la entrega de la Liquidación en el tiempo estipulado.
4	Probabilidad de ocurrencia de una situación de emergencia y no contar con las condiciones mínimas de seguridad e higiene ocupacional.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Preparar planes de evacuación y atenciones de situaciones de emergencia, así como dotar a las Casas de la Cultura con equipo de atención de emergencia. ❖ Capacitar al personal en manejo de extintores, primeros auxilios e identificación de riesgos.
5	Poco interés por parte del personal para realizar actividades de calidad contempladas en el Plan Operativo Anual de Casas de la Cultura.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Realizar talleres para la socialización e implementación de planes operativos. ❖ Realizar jornadas de capacitación con temas de creatividad e innovación que motiven al personal para la ejecución de actividades de calidad.

DIRECCION DE PARQUES CULTURALES

Nº	Riesgos	Gestión del Riesgo
1	Incumplimiento de Programación de visitas de Bibliobús, por inadecuada comunicación y acuerdos	❖ Propiciar y practicar una adecuada planificación coordinada, para lograr cumplir con la programación de visitas de Bibliobús
2	Falla en los procesos internos de los trabajos en el Parque Infantil	❖ Procurar monitoreo efectivo y constante de la ejecución de proyecto, aclarando que su ejecución depende de asignación de recursos
3	Falla en los procesos internos de los trabajos en el Parque Saburo Hirao	❖ Procurar monitoreo efectivo y constante de la ejecución de proyecto, aclarando que su ejecución depende de asignación de recursos
4	No tener disponible la información oficiosa de la Dirección de Parques Culturales, debidamente actualizada y enviada a UAIP	❖ Contar con personal, para realizar la recopilación de información oficiosa, para poder reportar debidamente y a tiempo.
5	No tener disponible los archivos de gestión documental inventariados adecuadamente	❖ Gestionar recursos tecnológicos y asesoría de la UGDA, para optimizar la información documental
6	No dar la atención adecuada a personas con discapacidad en el parque, por no contar programas desarrollados para este sector	❖ Realizar trabajos de mejora en la creación, fortalecimiento y desarrollo de programas para atención de personas con discapacidad en los Parques Culturales
7	Falta de lineamientos interinstitucionales coordinados que no permitan la participación y convivencia de visitantes a los Parques	❖ Procurar comunicación efectiva interinstitucional, para poner siempre a disposición de la población los Parques Culturales
9	No contar con difusión digital de las agendas de los parques culturales de manera constante	❖ Procurar entregar las agendas culturales de los Parques a tiempo para que sean publicadas en medios digitales (Web y Redes)

Nº	Riesgos	Gestión del Riesgo
10	Limitación de fortalecimiento de las habilidades del personal del parque por falta de capacitaciones en temas de género, herramientas de ofimática, Relaciones Interpersonales, Formulación de Proyectos, entre otras	❖ Gestionar recursos de formación y capacitación, con el fin de aportar nuevos conocimientos al personal de la Dirección de Parques Culturales

PARQUE INFANTIL DE DIVERSIONES

Nº	Riesgos	Gestión del Riesgo
1	Falta de promoción de los talleres lo que causa la poca afluencia de participantes	❖ Presentar en el menor tiempo posible los requerimientos completos para tener los materiales a solicitar para la ejecución de talleres; así como de la contratación de más personal para realizar tales funciones.
2	No se cuenta con suficiente personal de apoyo y recursos para la ejecución de proyectos sensibilización medioambiental y para el empoderamiento de los espacios públicos	❖ Presentar a tiempo y buscar la manera de ejecutar o desarrollar los proyectos, en las fechas o tiempos estipulados. ❖ Gestionar materiales y recursos, personal técnico y de aprobación para proyectos a ejecutar en tiempos asignados.
3	Poca promoción sobre las actividades a realizar dentro del parque, no se cuenta con buena afluencia en los talleres y actividades programadas y no se puede contar con la participación de las personas	❖ Diseñar promoción de talleres y actividades, publicarlos en los medios apropiados con la anticipación necesaria para tener la afluencia esperada. ❖ La promoción a cada taller o actividad a realizar motiva a los visitantes a participar en ellas, así como esto aumenta el ingreso de personas.
4	No se cuenta con la infraestructura inclusiva adecuada para el desarrollo de los programas inclusivos y carencia de alianzas con instituciones que trabajan con personas con discapacidad para su participación en las actividades programadas.	❖ Falta presupuesto económico para instalaciones inclusivas adecuadas en el PID. Falta de alianzas con las instituciones u organizaciones que trabajan población con discapacidad.
5	Falta de equipo tecnológico apropiado. Falta de personal que apoye al ingreso de inventario.	❖ Gestionar la obtención de equipo tecnológico apropiado para la elaboración del archivo documental institucional. Gestionar el apoyo de personal para el ingreso de los inventarios de las series documentales del PID.

PARQUE SABURO HIRAO

Nº	Riesgos	Gestión del Riesgos
1	Falta de recurso humano para ejecución de talleres de formación no formal y creativos, programas de educación ambiental	❖ Contratación de nuevo personal para llevar a cabo los talleres de formación no formal y creativos, programas de educación ambiental
2	No contar con recursos económico y humanos para desarrollo de talleres de lectura, proyectos de educación ambiental, limitando los programas educativos del Parque	❖ Contar con mejor presupuesto y más personal, para realizar actividades culturales y artísticas para el Parque ❖ Capacitaciones para el personal relacionadas a leyes medio ambientales
3	Limitación de brindar una mejor atención al público visitante, por falta de recursos económico y humanos para proyectos de prevención de la violencia y sensibilización a las comunidades aledañas al Parque	❖ Contar con mejor presupuesto y más personal, para realizar proyectos de prevención de la violencia y sensibilización a las comunidades aledañas al Parque. ❖ Gestionar condiciones seguras a los visitantes con refuerzos de personal de seguridad
4	No tener disponible la información oficiosa del Parque debidamente actualizada y enviada a UAIP	❖ Contar con personal, para realizar la recopilación de información oficiosa, para poder reportar debidamente y a tiempo.
5	No tener disponible los archivos de gestión documental inventariados adecuadamente	❖ Gestionar recursos económicos y tecnológicos que ayuden a optimizar la información documental
6	No tener la valoración de documentos y su tabla de plazos de conservación actualizados	❖ Contar con las herramientas tecnológicas y asesoría de la UGDA para el proceso de valoración y conservación documental
7	No dar la atención adecuada a personas con discapacidad en el parque, por no contar las condiciones necesarias	❖ Realizar trabajos de mejora en los accesos para que las personas con discapacidad se incluyan en las actividades del parque
8	No cumplir con la programación de la Agenda Cultural en el parque por falta de recursos materiales, económico y humanos	❖ Gestionar recursos económicos y humanos para cumplir con las Programaciones Culturales del parque
9	Limitación de fortalecimiento de las habilidades del personal del parque por falta de capacitaciones	❖ Gestionar recursos de formación y capacitación, con el fin de aportar nuevos conocimientos al personal del Parque

VII. Programación de Actividades

DIRECCION NACIONAL DE CASAS DE LA CULTURA Y PARQUES CULTURALES 2023

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses													
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PC/OIE	R 3.1.1 Realizada tres convocatorias anuales de Juegos Florales 2023 para fomentar la literatura y visibilizar nuevos valores literarios en El Salvador	Número de convocatoria y premiación de juegos florales realizadas				Participación	12	\$40,320.0														
PC/OIE	A. 3.1.1.1 Organización de convocatorias y premiaciones de los Juegos Florales a nivel nacional		Reporte mensual técnico, bases de convocatorias realizadas, trabajos recibidos y premiaciones.	A104.4-05-02 Expediente de Juegos Florales	Técnico de la DNCCYPC	Reportes mensuales	12	\$40,320.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
PC/OIE	R. E. 7.2.1. Desarrolladas al menos en un 80% las actividades de difusión artística y cultural a nivel nacional en el año 2023.	Porcentaje de actividades artísticas culturales desarrolladas				Actividades	2	\$15,000.00														
PC/OIE	A. 7.2.1.2 Seguimiento y ejecución de actividades y convocatorias del Programa IBERCULTURA VIVA		Reporte técnico semestral	A104.4-05 Expedientes de Proyectos	Director Nacional de Casas de Cultura y Parques Culturales	Reporte semestral	2	\$15,000.00						1								1
LAIAP	R.2 Obtenido un nivel óptimo de información oficiosa, actualizada y disponible y tener la información oficiosa actualizada y disponible	Información oficiosa actualizada y disponible				Información	5	\$0.00														
LAIAP	A.2.1. Presentar informe cada trimestre (enero, abril, julio y octubre) de la información de tipo oficiosa identificada que se deberá actualizar y reportar		Informes trimestral	A104.4 Expedientes de procesos administrativo	Apoyo Técnico encargado de la OIR de la DNCCYPC	Informes	4	\$0.00	1			1		1						1		
LAIAP	A.2.2. Envío al Oficial de información, actualizaciones de información cuando se requiera o por volumen de importancia, en archivo digital, dispositivo magnético o correo electrónico		Memorándum de entrega con respaldo de la información presentada	A104.4 Expedientes de procesos administrativo	Apoyo Técnico encargado de la OIR de la DNCCYPC	Memorándum	1	\$0.00														1
LGDA	R.2 Implementado el sistema institucional de gestión documental y Archivos, a partir del avance experimentado en 2022	Número de inventarios de las series documentales elaborados				Inventarios	1	\$0.00														
LGDA	A. 2 Elaboración de los inventarios documentales de las series documental contenidos en la tabla de clasificación DNCCYPC Serie: A104.4. Año:2015 al 2022		Valoración y tabla de plazos de la DNCCYPC	A104.4 Expedientes de procesos administrativo	Técnico de la DNCCYPC	Tabla de Plazo	1	\$0.00														1

\$55,320.00

Lic. Walter Alexander Romo
Director Nacional de Casas de la Cultura y Parques Culturales



DIRECCIÓN DE CASAS DE LA CULTURA 2023

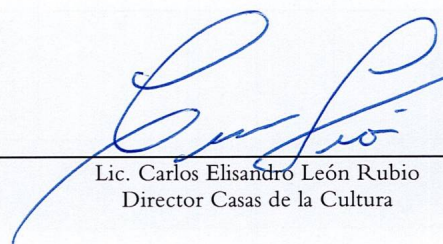
Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses														
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
PC/PDS	R. 7.2.1. Desarrolladas al menos en un 80% las actividades de difusión artística y cultural a nivel nacional entre 2020-2024.	Porcentaje de actividades artísticas culturales desarrolladas				Participación	3192	\$ 190,000.00															
PC/PDS/PCT	A. 7.2.1.1 Ejecución de actividades de Difusión Cultural de las Casas de la Cultura en comunidades y centros educativos, dirigidos a toda población y con énfasis en Niñez, Juventud, Mujeres y Personas Adultas Mayores. (Festivales, exposiciones, ferias y eventos artísticos culturales y tradicionales entre estos la inclusión y visibilización de pueblos indígenas y actividades inclusivas de personas con discapacidad, Casa de la Cultura del Ciego y otros		Perfil del evento (Festivales), Reporte Descriptivos, estadísticos mensuales	A 104.4-03 Informes y Estadística	Directoras/es de Casas de Cultura/ Coordinadores Departamentales	Actividades	1368	\$170,000.00					152	152	152	152	152	152	152	152	152	152	152
PC	A 7.2.1.3 Seguimiento al desempeño de las funciones Comités Ciudadanos se ejecutará de manera virtual y/o presencial		Reporte Descriptivos, estadísticos mensuales	A 104.4-03 Informes y Estadística	Directores de Casas de la Cultura y Coordinadores Departamentales	Reporte consolidado mensual	1824	\$20,000.00	152	152	152	152	152	152	152	152	152	152	152	152	152	152	152
PC	R. 7.2.2 Desarrollada una oferta de talleres de Educación artística no formal en al menos un 80% de las Casas de la Cultura a partir del año 2020 al 2024	Número de talleres y eventos artísticos desarrollados				Participación	152	\$160,000.00															
PC	A. 7.2.2.1 Formación y desarrollo artístico y creativo mediante talleres impartidos por personal calificado en las diferentes disciplinas.		Reporte descriptivos y estadístico anual	A 104.4-03 Informes y Estadística	Directoras/es de Casas de Cultura/ Coordinadores Departamentales	Actividad	152	\$160,000.00															152

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses														
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
RO	R.1. Ejecutadas actividades locales a nivel nacional con enfoque conmemorativo del 50 aniversario de fundación de las Casas de la Cultura en El Salvador	Número de actividades artísticas culturales desarrolladas				Participación	152	\$15,000.00															
RO	A.1.2. Conmemoración de los 50 años de Fundación de la Dirección de Casas de la Cultura enfocado a la trayectoria cultural y población beneficiaria a nivel territorial		Informe anual	A 104.4-03 Informes y Estadística	Directores de Casas de la Cultura y Coordinadores Departamentales	Actividades	152	\$15,000.00													152		
DGGYD/PNI/LEIV	R.1.1.4 Creada y ejecutándose una estrategia cultural que aporte a la transformación de los modelos sexistas y discriminatorios en el arte, la gestión del conocimiento, el patrimonio cultural y la cultura comunitaria.	Número de actividades desarrolladas				Participación	624	\$ 5,000.00															
DGGYD/PNI/LEI	A. 1.1.4.1 Una actividad mensual relacionada con el rescate de los aportes de las mujeres en el arte, la ciencia la cultura ciudadana que potencie la visualización, difusión y promoción de las identidades culturales locales y producción artísticas en sus distintas especialidades (14 actividades departamentales mensuales)		Informes de actividades realizadas de Casa de la Cultura a nivel departamental	A 104.4-03 Informes y Estadística	Directoras/es de C.C y Coordinadoras/es departamentales	Actividad	168	\$3,000.00		14		14		14		14		14		14		14	
DGGYD/PNI/LEIV	A. 1.1.4.2 Dos actividades en el marco de la conmemoración de fechas emblemáticas para contribuir al fomento de la igualdad, No discriminación y respeto de los derechos humanos de las mujeres (1 actividades en marzo, 1 actividades en junio y 1 actividades en noviembre)		Informes de actividades realizadas de Casa de la Cultura	A 104.4-03 Informes y Estadística	Directoras/es de C.C	Actividad	456	\$2,000.00				152				152						152	

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses													
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
GD/LIE	R. 1. Desarrolladas actividades que promuevan la igualdad, equidad y erradicación de la violencia y discriminación de género con personal, en los meses de marzo junio y noviembre	Numero de actividades artísticas culturales desarrolladas				Participación	42	\$ 5,000.00														
GD/LIE	A. 1.1 Gestión y participación en dos actividades relacionadas a la cultura de igualdad, equidad y no discriminación para fomento y garantía de derecho de mujeres población LGBTIQ+, afrodescendencia y pueblos indígenas.		Informes departamental de actividades realizadas de Casa de la Cultura	A 104.4-03 Informes y Estadística	Directoras/es de C.C y Coordinadoras/es departamentales	Actividad	42	\$ 5,000.00			14				14							14
LAIAP	R. 1. Obtenido el nivel óptimo de información oficiosa actualizada y disponible y tener la información oficiosa actualizada y disponible.	Información oficiosa actualizada y disponible				información	4	\$0.00														
LAIAP	A. 1.1 Presentar informe cada trimestre (enero, abril, julio y octubre de 2020-2024) de la información de tipo oficiosa identificada que se deberá actualizar y reportar.		Memorándum o correo de la gestión realizada	A.101.11-04	Directoras/es de C.C y Coordinadoras/es departamentales	Memorándum	4	\$0.00	1			1			1						1	
LGDA	R.1. Implementado el sistema institucional de gestión documental y Archivos, a partir del avance experimentado en 2022	Número de cuadros de clasificación e inventarios de las series documentales elaborados Implementados				Información	202	\$0.00														
LGDA	A.1.1. Modificar el cuadro de clasificación documental de las Casas de la Cultura		Cuadro de clasificación documental	A104.4.00 Casas de la Cultura	Directoras/es de C.C y Coordinadoras/es departamentales		152	\$0.00														152
LGDA	A.1.2. A. 2 Elaboración de inventarios documentales de las series documental contenidos en la tabla de clasificación DCC Serie: A104.4..07.11.05 al A104.4..07.11.08 Año:2015 al 2022		Inventario por serie documentales elaboradas de Casas de la Cultura	A104.4.00 Casas de la Cultura	Directoras/es de C.C	Inventario de serie documental de las Casas de la Cultura seleccionadas por departamento	152	\$0.00													152	
CONAIPD	R. 8.1 Crear las condiciones de participación de las personas con discapacidad en los espacios recreativos, culturales, deportivos y de esparcimiento.	Número de actividades artísticas culturales desarrolladas				Participación	152	\$ 5,000.00														
CONAIP	A. 8.1.2. Impulsar la participación de las personas con discapacidad y su familia en actividades culturales, deportivas, recreativas y de esparcimiento.		Reporte descriptivo semestral departamental asistencia y participación	A 104.4-03 Informes y Estadística	Directoras/es de C.C y Coordinadoras/es departamentales	Actividad	152	\$5,000.00														152

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses													
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PNP/PINA	R. 24.1 Porcentajes de niñas y niños y adolescentes escolarizados que participan en talleres de artes y clubes deportivos. por sexo, edad discapacidad	Número de participantes en talleres de artes				Participación	304	\$ 5,000.00														
PNP/PINA	A. 24.1.1 Ampliados progresivamente los talleres de arte, clubes deportivos en centros escolares con énfasis la participación de las niñas y las adolescentes en todas las disciplinas		Reporte departamental por Casa de la Cultura planificación, ejecución y numero de población beneficiada	A 104.4-03 Informes y Estadística	Directoras/es de Casas de Cultura/ Coordinadores Departamentales	Actividad	304	\$ 5,000.00							152						152	
PNP/PINA	R. 24.2 Número de Casas de la Cultura que promueven actividades artísticas y culturales para niñas, niños y adolescentes por municipio.	Número de Actividades artísticas y culturales				Participación	304	\$0.00														
PNP/PINA	A. 24.2.1 Ampliada la oferta de programas de promoción de la lectura par a las niñas, niños y adolescentes en el ámbito local, con énfasis en la promoción de los derechos humanos de las niñas, niños y adolescentes.		Reporte por Casa de la Cultura planificación, ejecución y numero de población beneficiada	A 104.4-03 Informes y Estadística	Directores de Casas de la Cultura/Técnico de la DCC	Actividad	304	\$0.00							152						152	
LMA	R. 2. Actualizada la Norma con Incidencia Ambiental	Número de actividades ejecutadas				información	1	\$0.00														
LMA	A. 2.1. Actualización y autorización de la Norma con Incidencia Ambiental		Memorándum o correo de la gestión realizada	Expediente del Documento Normativo en Desarrollo	Técnico responsable / Jefes territoriales	Documento	1	\$0.00		1												
LMA	R. 3. entregados los informes sobre las acciones realizadas en cumplimiento a la Norma con Incidencia Ambiental dentro de los primeros 5 días hábiles de los meses de abril, Julio, octubre y enero de cada año.	Número de actividades ejecutadas				Participación	456	\$0.00														
LMA	A. 3.1 Emisión de informes sobre la ejecución de las acciones plasmadas en la Norma con Incidencia Ambiental. (abril, julio y octubre)		Informes departamentales de actividades realizadas de Casa de la Cultura	A 104.4-03 Informes y Estadística	Directoras/es de C.C y Coordinadoras/es departamentales	Actividad	456	\$0.00					152		152						152	

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses														
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
LMA	R. 4. Implementadas medidas a favor del medio ambiente y eficiencia energética.	Documentación actualizada y disponible				Información	1	\$0.00															1
LMA	A. 4.4 Aplicar criterios de Compras Públicas Sostenibles (CPS) en sus procesos de compras, bienes y servicios, basándose en la Política Anual Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública, ya sean compras con fondo circulante, caja chica y/o a través de la UACI		Memorándum o correo de la gestión realizada	Expediente del Documento Normativo en Desarrollo	Técnicos responsables DCC	Documento	1	\$0.00															1
LMA	R. 5. Fortalecida la educación ambiental del personal de la institución a través de capacitaciones, talleres, mensajes de sensibilización y otros.	Número de actividades participativas				Capacitación	456	\$0.00															
LMA	A. 5.1 Participar (Charlas, capacitación y/o talleres que convoque la Dirección Nacional Ambiental para que obtenga los conocimientos necesarios y poder ponerlos en práctica con el fin de apoyar el fortalecimiento de la gestión ambiental institucional.		Reportes de agenda y actividades realizadas en la Casa de la Cultura	A 104.4-03 Informes y Estadística	Directoras/es de C.C, Coordinadoras/es departamentales y personal técnico	Acción	456	\$0.00			152		152										152
							6,044	\$1,275,000.00															



Lic. Carlos Elisandro León Rubio
Director Casas de la Cultura





MINISTERIO
DE CULTURA

DIRECCIÓN DE PARQUES CULTURALES

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses														
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
OEI	R. 2.2.4. Ejecutado el programa de actividades culturales y educativas, de la Biblioteca Infantil del Parque Saburo Hirao y Ludoteca del Parque Infantil de Diversiones, contribuyendo al fomento del hábito de la lectura.	Porcentaje de servicios brindados, de actividades culturales y educativas				Programa	20	\$0.00															
OEI	A. 2.2.4.1. Desarrollo de 20 visitas del bibliobús a los Parques Culturales, a través de la Bibliomovilidad para la ejecución de actividades de fomento a la lectura.		Reporte de desarrollo de actividades	Serie documental A104 -01- 02. DPC, correos electrónicos, estadísticas	Directora de Parques Culturales y personal técnico.	Visita	20	\$0.00		1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PC	R. 5.2.2. Ejecutado los avances de los Proyectos de Rehabilitación Integral del Parque Infantil de Diversiones y Parque Saburo Hirao en el año 2021 al 2024. (año 2023)	Avances en los proyectos de Parques Culturales				Proyecto	4	\$850,000.00															
PC	A 5.2.2.1 Intervención integral del Parque Infantil de Diversiones, fase II (ejecutado el 20%).		Informe de carácter físico y financiero de ejecución de la obra.	Serie documental A104 -01- 02. DPC y Serie documental 104.4-05-01. expedientes de supervisión de infraestructura	Directora de Parques Culturales y técnico encargado de infraestructura	intervención	2	\$850,000.00							1								1
PC	A 5.2.2.2 Mejora de la infraestructura en diferentes áreas del Parque Saburo Hirao, (avance de un 10%).		Informe de carácter físico y financiero de ejecución de la obra.	Serie documental A104 -01- 02. DPC y Serie documental 104.4-05-01. expedientes de supervisión de infraestructura	Directora de Parques Culturales y técnico encargado de infraestructura	Intervención	2	\$300,000.00							1								1
PDS	R. 8.1. Al 2024 la población salvadoreña habrá incrementado la participación en actividad culturales, fomentando la protección y promoción de los derechos culturales	Número de actividades artísticas ejecutadas				Participación	11	\$2,200.00															
PDS	A. 8.1.3. Expresiones artísticas en Casas de la Cultura y Parques Culturales. (año 2023)		Estadística mensual	Serie documental A104 -01-02.DPC , correos electrónicos, estadísticas	Directora de Parques Culturales y personal técnico	Actividad	11	\$2,200.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	





GOBIERNO DE
EL SALVADOR

MINISTERIO
DE CULTURA

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses													
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
LAIAP	R.1. Obtenido el nivel óptimo de información oficiosa actualizada y disponible y tener la información oficiosa actualizada y disponible.	Número de información entregada				Información	4	\$0.00														
LAIAP	A. 1.1 Presentar informe cada trimestre (enero, abril, julio y octubre de 2023) de la información de tipo oficiosa identificada que se deberá actualizar y reportar.		Memorándum e información entregada	Serie documental A104-01- 02.DPC , correos electrónicos,		Informe	4	\$0.00	1			1			1				1			
LGDA	R. 1. Implementado el Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos, a partir del avance experimentado en el año 2022.	Número de Inventarios de las series documentales elaboradas				Inventario	1	\$0.00														
LGDA	A. 1.1 Elaborar inventarios de la serie A10401 del año 2012 y 2013.		Inventarios de las series documentales elaboradas y expedientes clasificados	Expedientes clasificados con su inventario de serie documental en la DPC	Personal técnico de la DPC	Inventario	2	\$0.00						1								1
LMA	R. 2. Actualizada la Norma con Incidencia Ambiental	Documento					1	\$0.00														
LMA	A. 2.1. Actualización y autorización de la Norma con Incidencia Ambiental (PSH y PID)		Normas de Incidencia Ambiental actualizada	Serie Documental A104.1- 1.Correspondencia interna y correos electrónicos	Directora	Documento	1	\$0.00											1			
LMA	R. 5. Fortalecida la educación ambiental del personal de la institución a través de capacitaciones, talleres, mensajes de sensibilización y otros.	Número de participaciones				Participación	2	\$0.00														
LMA	A. 5.3. Participar en talleres de manualidades con reciclaje que se realizará con el apoyo de otras Unidades del Ministerio.		Invitación de la DGA	Serie documental A104-01- 02.DPC , correos electrónicos,		Participación	2	\$0.00				1							1			

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses													
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
LEIV	R. 1. Desarrolladas actividades que promueven la igualdad, equidad y erradicación de la violencia y discriminación de género con personal, en los meses de marzo, junio y noviembre de 2023	Número de participantes				Acción	3	\$0.00														
LEIV	A. 1.1 Gestión y participación en dos actividades de sensibilización y capacitación relacionadas a la cultura de igualdad, equidad, y no discriminación para fomento y garantía de derechos de mujeres, población LGBTQ+, eflorescencia y pueblos indígenas.		Listas de asistencia	Serie documental A104-01-02.DPC , correos electrónicos,	Directora de Parques Culturales y personal técnico	participación	3	\$0.00			1			1							1	
PNCONAIPD	R. 8.1 Crear las condiciones de accesibilidad y participación de las personas con discapacidad en los espacios recreativos, culturales, deportivos y de esparcimiento.	Desarrollo de programa				Espacios accesibles	1	\$0.00														
PNCONAIPD	A. 8.1.5. Crear, fortalecer y desarrollar programas para el desarrollo de habilidades deportivas y culturales de las personas con discapacidad.		(documento) Programa elaborado		Directora, personal técnico	Programa	1	\$0.00			1											
R.O.	R. 1. Implementadas capacitaciones para fortalecimiento de capacidades en el desarrollo de sus funciones.	Número de capacitaciones implementadas				Capacitación		\$0.00														
R.O.	A. 1.1. Gestión de capacitación en herramientas de ofimática, Relaciones Interpersonales, Formulación de Proyectos, entre otras; para el personal de la Dirección de Parques Culturales.		Listas de asistencia	Serie documental A104-01-02.DPC , correos electrónicos	Directora de Parques Culturales y personal técnico	Acción	3	\$0.00			1			1							1	
TOTAL							50	\$852,200.00														


 Lcda. Yanira Elizabeth Baires Mejia
 Directora de Parques Culturales



PARQUE INFANTIL DE DIVERSIONES 2023

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses															
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
OEI	2.2.3. Ejecutados los talleres de formación (no formal) y desarrollo artístico y creativo en danza, pintura y/o música.	Porcentaje de servicios brindados sobre la formación (no formal), desarrollo artístico y creativo				Servicios	4	\$2,500.00																
OEI	2.2.3.1.2.2.3.1. Realización de 4 talleres de desarrollo creativo en danza, pintura y/o música en el Parque Infantil de Diversiones		Listado de asistencia o reportes con fotografías	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos	Director y personal técnico	Talleres	4	\$2,500.00																
OEI	2.2.4. Ejecutado el programa de actividades culturales y educativas, de la Biblioteca Infantil del Parque Saburo Hírao y Ludoteca del Parque Infantil de Diversiones, contribuyendo al fomento del hábito de la lectura.	Porcentaje de servicios brindados de actividades culturales y educativas				Programa	1	\$500.00																
OEI	2.2.4.2. Desarrollo de 60 talleres de escritura y lectura, cuenta cuentos, lecturas en voz alta y cine foro (PID realizará 30)		Listados de asistencia o reporte con fotografías	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos	Director y personal técnico	Talleres	30	\$500.00			2	2	3	4	2	3	2	4	3	3	2			
PC	R.5.2.3. Ejecutado en un 100% el Proyecto de Educación Ambiental para el año 2023.	Porcentaje del proyecto ejecutado				Proyecto	8	\$500.00																
PC	A. 5.2.3.1 Desarrollo de proyectos de educación y sensibilización en la gestión ambiental. (talleres, disertaciones, actividades educativas o recreo-educativas, medidas para el ahorro y eficiencia energética)		Proyecto, reporte de desarrollo de actividades y fotografías	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos	Director y personal técnico	acciones	8	\$500.00				1	1	1	1	1	1	1	1	1				

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses														
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
LAIP	R. 1. Obtenido el nivel óptimo de información oficiosa actualizada disponible.	información oficiosa y actualizada				Informe	4	\$0.00															
LAIP	A. 1.1. Presentar informe cada trimestre (enero, abril, Julio y octubre 2023) de la información de tipo oficiosa identificada que se deberá actualizar y reportar		Lista de actualización, memorándum de entrega de información	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos	Director y personal técnico	Informe	4	\$0.00	1				1						1				
LGDA	R. 1. Implementado el Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos, a partir del avance experimentado en el año 2022	Número de inventarios de las series documentales elaboradas				Inventario	1	\$0.00															
LGDA	A. 1.1. Elaborar los inventarios documentales de la serie Documental A104.1-1 de los años 2019 al 2020		Inventarios de las series documentales elaboradas y expedientes clasificados	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos	Director y responsable	Inventario de serie documental	2	\$0.00											1			1	
LMA	R. 3 Entregados los informes sobre las acciones realizadas en cumplimiento a la Norma con Incidencia Ambiental dentro de los primeros 5 días hábiles de los meses de abril, julio, octubre y enero de cada año.	Informes entregados				Informe	3	\$0.00															
LMA	A. 3.1. Emisión de informes sobre la ejecución de las acciones plasmadas en la Norma de Incidencia Ambiental		Informe de ejecución de NIA	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia a interna	Director y responsable	Informe	3														1	1	1
LMA	R. 4. Implementadas medidas a favor del medio ambiente y eficiencia energética	Medidas de medio ambiente y eficiencia energética				Reporte	1	\$0.00															
LMA	A. 4.4. Aplicar criterios de Compras Públicas Sostenibles (CPS) por UACI, en sus procesos de compra de obras, bienes y servicios, basándose en la Política Anual de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública			Serie Documental A104.1-1. Correspondencia a interna		Reporte	1	\$0.00															1



GOBIERNO DE
EL SALVADOR

MINISTERIO
DE CULTURA

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses														
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
PNAMVLV	R..1.1.4. Creada y ejecutándose una estrategia cultural que aporte a la transformación de los modelos sexistas y discriminatorios en el arte, la gestión del conocimiento, el patrimonio cultural y la cultura comunitaria.	Estrategia Cultural				Actividades realizadas	12	\$500.00															
PNAMVLV	A. 1.1.4.1 Una actividad mensual relacionada con el rescate de los aportes de las mujeres en el arte, la ciencia, la cultura ciudadana, que potencia la visualización, difusión y promoción de las identidades culturales locales y producciones artísticas en sus distintas especialidades (6 en el año)		Listado de asistencia o reporte con fotografías	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos	Director y personal técnico	Actividad mensual realizada	6	\$500.00		1			1	1		1				1	1		
PNAMVLV	A. 1.14.2. Dos actividades en el marco de la conmemoración de fechas emblemáticas para contribuir al fomento de la igualdad, No discriminación y respeto de los derechos humanos de las mujeres (2 actividades en marzo, 2 actividades en junio y 2 actividades en noviembre)		Listado de asistencia o reporte con fotografías	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos	Director y personal técnico	Actividad mensual realizada	6	\$500.00			2				2								2
PNCONAIPD	R. 8.1 Crear las condiciones de participación de las personas con discapacidades en los espacios recreativos, culturales, deportivos y de esparcimiento.	Espacios recreativos y culturales accesibles				Espacios accesibles	6	\$700.00															
PNCONAIPD	A. 8.1.2 Impulsar programas de participación de las personas con discapacidades y sus familias en actividades culturales, recreativas y de esparcimiento		Listado de asistencia o reporte con fotografías	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos	Director y personal técnico	Acciones	3	\$700.00					1		1	1							
PNCONAIPD	A. 8.1.4 Promover la participación de las personas con discapacidades en actividades recreativas, culturales y deportivas		Listado de asistencia o reporte con fotografías	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos	Director y personal técnico	Acciones	3	\$0.00			1		1								1		



MINISTERIO
DE CULTURA

GOBIERNO DE
EL SALVADOR

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses													
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
R.O	R.1. Desarrollo de actividades con estudiantes de los centros educativos en el año 2023.	Actividades desarrolladas				Actividad	8	\$400.00														
R.O	A.1.1. Realizar actividades con estudiantes e los centros educativos que visitan (recorridos guiados, talleres, conversatorio, tardes deportivas, entre otras)		Listado de asistencia o reporte con fotografías	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos		Actividades	8	\$400.00			1	1	1	1	1	1	1	1				
R.O	R.2 Implementadas capacitaciones para fortalecimiento de capacidades en el desarrollo de sus funciones	Numero de capacitaciones implementadas				Capacitaciones	4	\$0.00														
R.O	A.2.1 Gestión de capacitaciones de Educación continua para el personal del Parque infantil de Diversiones en áreas especializadas		lista de asistencia	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos	Director y personal técnico	acciones	4	\$0.00			1		1		1		1					
TOTAL							104	\$6,000.00														

Lic. Pedro de Jesús Quinteros
Director Parque Infantil de Diversiones



PARQUE SABURO HIRAO 2023

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses													
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
OEI	R. 2.2.3. Ejecutados los talleres de formación (no formal) y desarrollo artístico y creativo en danza, pintura y/o música	Porcentaje de servicios brindados sobre la formación (no formal), desarrollo artístico y creativo				Servicios	4	\$3,000.00														
OEI	A. 2.2.3.1. Realización de 4 talleres de desarrollo creativo en danza, pintura y/o música en el PSH		Listado de asistencia o reporte con fotografías.	Serie Documental A 107.2.PSH Correspondencia interna y externa	Director del PSH y personal administrativo	Talleres	4	\$3,000.00					1		1					1	1	
OEI	R. 2.2.4. Ejecutado el programa de actividades culturales y educativas del Parque Saburo Hírao, contribuyendo al fomento del hábito de la lectura.	Porcentaje de servicios brindados de actividades culturales y educativas				Programa	30	\$500.00														
OEI	A. 2.2.4.2 Desarrollo de 60 talleres de escritura y lectura, cuenta cuentos, lecturas en voz alta y cine foros. (PSH realizará 30)		Listado de asistencia o reporte con fotografías.	Serie Documental A 107.2.PSH Correspondencia interna y externa	Director del PSH y personal administrativo	Talleres	30	\$500.00		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
PC	R.5.2.3. Ejecutado en un 100% el proyecto de Educación Ambiental, en el año 2023.	100% del proyecto de educación ambiental ejecutado				Proyecto	8	\$0.00														
PC	A. 5.2.3.1 Elaboración y desarrollo de proyectos de educación y sensibilización en la gestión ambiental. (Talleres, disertaciones, actividades educativas o recreo-educativas, medidas para el ahorro y eficiencia energética)		Listado de asistencia o reporte con fotografías.	Serie Documental A 107.2.PSH Correspondencia interna y externa	Director del PSH y personal administrativo	Acciones	8	\$500.00				1	1	1	1	1	1	1	1	1		
PC	R. 5.2.5. Ejecutados al 100% el proyecto de sensibilización para el empoderamiento de los espacios públicos, en el año 2023.	100% del proyecto de sensibilización ejecutado				Proyecto	9	\$500.00														
PC	A. 5.2.5.1 Elaboración de proyecto de prevención de violencia y de sensibilización a las comunidades aledañas, organizaciones sociales y población en general. (a través del apoyo de brindar servicios educativos, deportivos, talleres lúdicos, entre otros).		Listado de asistencia o reporte con fotografías.	Serie Documental A 107.2.PSH Correspondencia interna y externa	Director del PSH y personal administrativo	Acciones	9	\$500.00			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		



GOBIERNO DE
EL SALVADOR

MINISTERIO
DE CULTURA

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses													
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PDS	8.1. Al 2024 la población salvadoreña habrá incrementado la participación en actividad culturales, fomentando la protección y promoción de los derechos culturales	Número de actividades artísticas ejecutadas				Participación	12	\$0.00														
PDS	A. 8.1.4 Servicio de Recreación Cultural		Estadística mensual	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia a interna y correos electrónicos	Director y personal técnico	Servicio	12	\$0.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
PCJ	R. 2. al 2030 se ha disminuido la proporción de niñas y niños de 0 a 7 años con rezago en el desarrollo	Porcentaje de niños y niñas de 36 a 59 meses que reciben apoyo para el aprendizaje				Servicio	2	\$0.00														
PCJ	A. 2.24 Habilitación y equipamiento de Bebetecas y Ludotecas en espacios de uso público (Bebetecas en el PSH)		Reporte	Serie Documental A 107.2.PSH Correspondencia interna y externa		Documento	2	\$0.00					1									1
PCJ	R. 3. Al 2030 las niñas y niños tienen acceso a espacios públicos para el esparcimiento y/o el desarrollo de actividades lúdicas y culturales	Porcentaje de Parques Culturales adecuados como espacios públicos de esparcimiento				Espacios públicos	4	\$0.00														
PCJ	A. 3.5. Espacios públicos de atención y recreación disponibles para primera infancia.		Estadística trimestral		Director del Parque	Documento	4	\$0.00			1			1			1					1
LAI	R. 1 Obtenido el nivel óptimo de información oficiosa actualizada y disponible y tener la información oficiosa actualizada y disponible.	Número de información entregada				Informe	4	\$0.00														
LAI	A. 1.1 Presentar informe cada trimestre (enero, abril, julio y octubre de 2023) de la información de tipo oficiosa identificada que se deberá actualizar y reportar.		Memorándum e información entregada	Serie Documental A 107.2.PSH Correspondencia interna y externa	Director del PSH y personal administrativo	Informe	4	\$0.00	1			1			1					1		

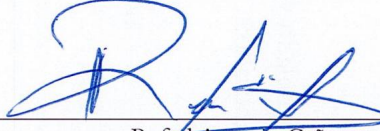
Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses													
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
LGDA	R. 1. Implementado el Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos, a partir del avance experimentado en el año 2022.	Número de inventarios de las series documentales elaboradas				Inventario de serie documental	2	\$0.00														
LGDA	A. 1.1 Elaborar inventarios de la serie documental, A 107.2 contenidos en la tabla de clasificación. Años 2019 y 2020		Inventarios de las series documentales elaboradas y expedientes clasificados	Serie Documental A 107.2.PSH Correspondencia interna y externa	Director del PSH y personal administrativo	Inventario	2	\$0.00						1								1
LMA	R. 3 Entregados los informes sobre las acciones realizadas en cumplimiento a la Norma con Incidencia Ambiental dentro de los primeros 5 días hábiles de los meses de abril, julio, octubre y enero de cada año.	Informes entregados				Reporte	3	\$0.00														
LMA	A. 3.1. Emisión de informes sobre la ejecución de las acciones plasmadas en la Norma de Incidencia Ambiental		Informe de ejecución de NIA	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna	Director y responsable	Informe	3	\$0.00				1		1					1			
LMA	R. 4. Implementadas medidas a favor del medio ambiente y eficiencia energética	Medidas de medio ambiente y eficiencia energética				Reporte	1	\$0.00														
LMA	A. 4.4. Aplicar criterios de Compras Públicas Sostenibles (CPS) por UACI, en sus procesos de compra de obras, bienes y servicios, basándose en la Política Anual de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública		Reporte	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna	Director y responsable	Reporte	1	\$0.00														1
PNAMV	R.1.1.4. Creada y ejecutándose una estrategia cultural que aporte a la transformación de los modelos sexistas y discriminatorios en el arte, la gestión del conocimiento, el patrimonio cultural y la cultura comunitaria.	Estrategia Cultural				Actividades realizadas	12	\$0.00														
PNAMVLV	A. 1.1.4.1 Una actividad mensual relacionada con el rescate de los aportes de las mujeres en el arte, la ciencia, la cultura ciudadana, que potencia la visualización, difusión y promoción de las identidades culturales locales y producciones artísticas en sus distintas especialidades (6 en el año)		Listado de asistencia o reporte con fotografías	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos	Director y personal técnico	Actividad Mensual realizada	6	\$500.00		1			1	1		1			1	1		



MINISTERIO DE CULTURA

GOBIERNO DE EL SALVADOR

Códigos	Resultados y Acciones	Indicadores	Medios de Verificación	Fuente de Datos	Persona Responsable de Ejecución	Unidad de Medida	Número de Acciones Anuales	Presupuesto	Meses													
									E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
PNAMVLV	A. 1.14.2. Dos actividades en el marco de la conmemoración de fechas emblemáticas para contribuir al fomento de la igualdad, No discriminación y respeto de los derechos humanos de las mujeres (2 actividades en marzo, 2 actividades en junio y 2 actividades en noviembre)		Listado de asistencia o reporte con fotografías	Serie Documental A104.1-1. Correspondencia interna y correos electrónicos	Director y personal técnico	Actividad Mensual realizada	6	\$500.00			2			2								2
PNCONAIPD	R. 8.1 Crear las condiciones de accesibilidad y participación de las personas con discapacidad en los espacios recreativos, culturales, deportivos y de esparcimiento.	Espacios recreativos y culturales accesibles.				Espacios accesibles	6	\$0.00														
PNCONAIPD	A 8.1.2 Impulsar programas de participación de las personas con discapacidad y su familia en actividades culturales, deportivas, recreativas y de esparcimiento.		Listado de asistencia o reporte con fotografías.	Serie Documental A 107.2.PSH Correspondencia interna y externa	Director del PSH y personal administrativo	Acciones	3	\$500.00				1		1	1							
PNCONAIP	A. 8.1.4. Promover la participación de las personas con discapacidad en actividades recreativas, culturales, deportivas.		Listado de asistencia o reporte con fotografías.	Serie Documental A 107.2.PSH Correspondencia interna y externa.	Director del PSH y personal administrativo	Acciones	3	\$500.00			1		1								1	
R.O.	R.1. Desarrollo de actividades con estudiantes de los centros educativos en el año 2023.	Actividades Desarrollada				Actividades	8	\$0.00														
R.O.	A.1.1. Realizar actividades con estudiantes de los centros educativos que visitan (recorridos guiados, talleres conversatorio, tardes deportivas, entre otras)		Listado de asistencia o reporte con fotografías.	Serie Documental A 107.2.PSH Correspondencia interna y externa	Director del PSH y personal administrativo	Actividades	8	\$600.00			1	1	1	1	1	1	1	1	1			
R.O.	R.2 Implementadas capacitaciones para el fortalecimiento de capacidades en el desarrollo de sus funciones	Número de capacitaciones implementadas				Capacitación	2	\$0.00														
R.O.	A.2.1 Gestión de capacitaciones de educación continua para el personal del Parque Saburo Hirao en áreas especializadas		Listas de asistencia	Serie Documental A 107.2.PSH Correspondencia interna y externa	Director del PSH y personal administrativo	Capacitación	2	\$200.00					1								1	
TOTAL							107	\$4,000.00														


 Rafael Antonio Cañas
 Director Parque Saburo Hirao



V. Autorización


Autorizado:



Mariem Pleitez
Ministra de Cultura




Revisado:



Lcda. Claudia Ramirez de Iglesias
Directora General de Planificación y Desarrollo Institucional




Visto Bueno:



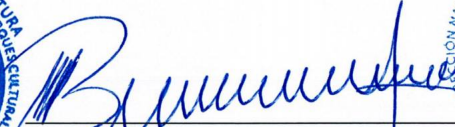
Lic. Walter Alexander Romo
Director Nacional de Casas de la Cultura y Parques Culturales



Formulado y
Elaborado:




Lic. Carlos Elisandro León Rubio
Director de Casas de la Cultura




Lcda. Yanira Elizabeth Baires Mejía
Directora de Parques Culturales





Ana Irma Espinoza Rodezno
Técnico Enlace de Casas de la Cultura



Lcda. Lizet Gloribel Orellana Guzmán
Técnico Enlace Dirección de Parques Culturales

Fecha de Autorización: ENE 2023