

MINISTERIO DE CULTURA
Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional
Avance de Resultados y Acciones - Objetivos Estratégicos Institucionales

Unidad: DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL
 Período: enero- diciembre 2023

RESULTADOS Y ACCIONES

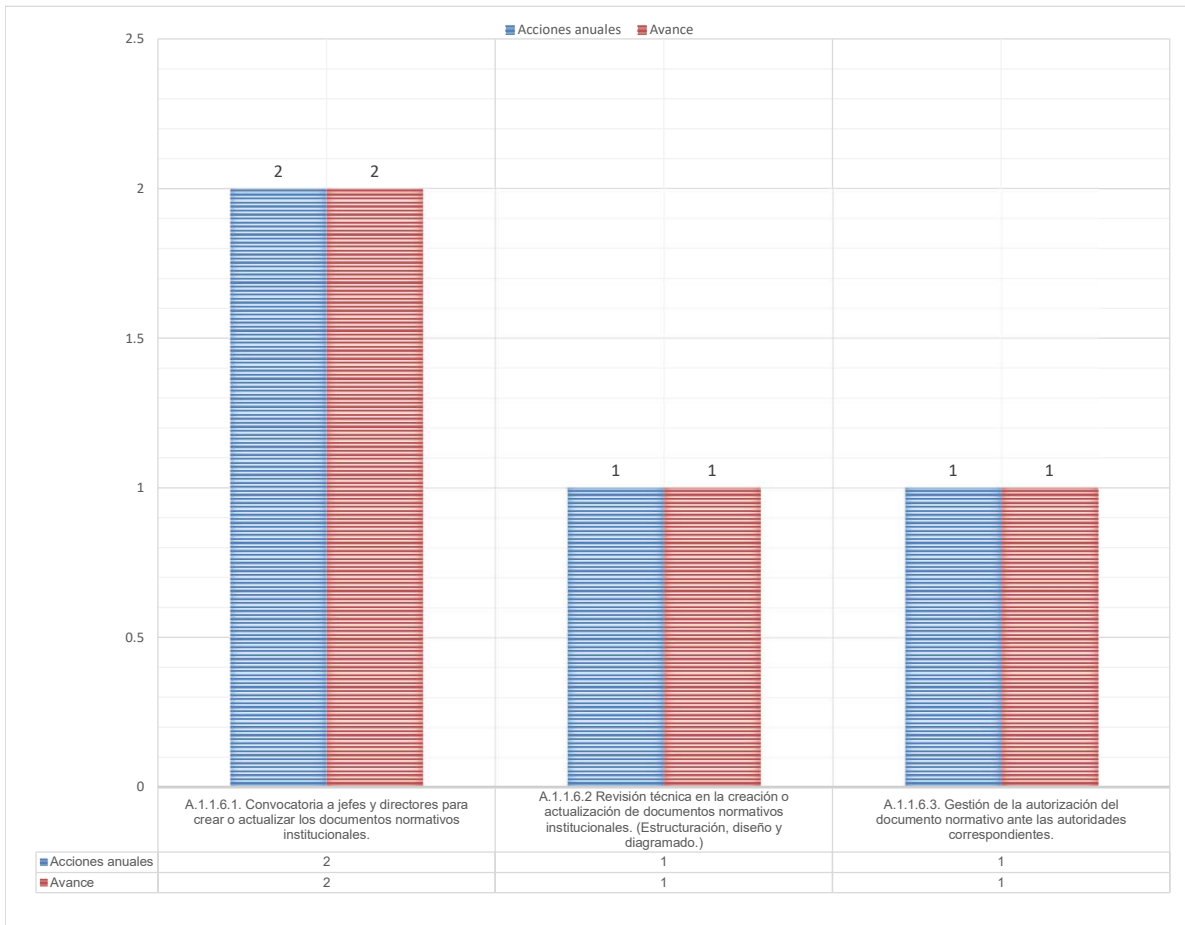
No.	Código	Resultado	Acción	Número de Acciones Anuales	Avance	Porcentaje de Avance
1	OEI	1.1.6. Creados o actualizados los documentos normativos institucionales para el periodo 2020 al 2024.	A.1.1.6.1. Convocatoria a jefes y directores para crear o actualizar los documentos normativos institucionales.	2	2	100.00%
2			A.1.1.6.2 Revisión técnica en la creación o actualización de documentos normativos institucionales. (Estructuración, diseño y diagramado.)	1	1	100.00%
3			A.1.1.6.3. Gestión de la autorización del documento normativo ante las autoridades correspondientes.	1	1	100.00%

Nota: En la acción A.1.1.6.1. durante 2023, se hizo convocatorias a jefes y directores sobre la actualización de documentos normativos.

En la acción A.1.1.6.2. en este mes se continuó con revisión técnica de documentos normativos, para este cierre de año se concluye que se trabajó durante todo el año en apoyo a las dependencias del ministerio , en la actualización y generación nuevos documentos.

En la acción A.1.1.6.3. En el mes de diciembre se reporta que para 2023. se ha gestionado ante nuestras autoridades 14 documentos autorizados, por actualización o nuevo documento.

MINISTERIO DE CULTURA
Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional
Avance de Resultados y Acciones - Objetivos Estratégicos Institucionales
enero- diciembre. 2023



MINISTERIO DE CULTURA
Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional
 Avance de Resultados y Acciones - Ejes transversales

Unidad: **DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL**
 Período: **enero - diciembre 2023**

RESULTADOS Y ACCIONES

No.	Código	Resultado	Acción	Número de Acciones Anuales	Avance	Porcentaje de Avance
1	GENERO Y DIVERSIDAD / ALEE	R.1. Desarrolladas actividades que promueven la igualdad, equidad y erradicación de la violencia y discriminación de género con personal, en los meses de marzo, junio y noviembre de 2023	A.1.1. Gestión y participación en dos actividades de sensibilización y capacitación relacionadas a la cultura de igualdad, equidad y no discriminación para fomento y garantía de derechos de mujeres, población LGBTQI+, afrodescendientes y pueblos indígenas.	2	1	50.00%
2	LAIP	R.1. Obtenido el nivel óptimo de información oficiosa actualizada y disponible.	A.1.1. Presentar informe cada trimestre (enero, abril, julio y octubre) de la información de tipo oficiosa identificada que se deberá actualizar y reportar.	4	4	100.00%
3	LGDA	R.1. Continuar con la implementación del sistema institucional de gestión documental y archivos, a partir del avance de 2023	A.1.2. Elaborar inventarios documentales de las series A101.5-01.- 02 y- 03, de los años 2018 al 2022.	1	1	100.00%
4	LMA	1. Implementadas medidas a favor del medio ambiente y eficiencia energética.	4.1 Instruir al personal por medio de al menos 2 memorándum al año, para cumplimiento del proceso de reciclaje, basados en el Plan de Manejo de los desechos sólidos en oficinas centrales	2	2	100.00%
5		R.5. Fortalecida la educación ambiental del personal de la institución a través de capacitaciones, talleres, mensajes de sensibilización y otros.	A.5.3. Participar en talleres de manualidades con reciclaje que se realizará con el apoyo de otras unidades del Ministerio	2	2	100.00%

Nota: En la acción LIEE- A.1.1. Durante 2023, de dos actividades programadas se reporto una cumplida, ya que en marzo se tendría una y no se ejecuto en ese mes, fue reprogramada para meses despues. SE participo en tres actividades, dos fuera de programación: Seminario Web realizado en conmemoración del 30 de julio en el marco del "Día Mundial contra la Trata", (27/julio/23); foro sobre "Mujeres diversas y población LGBTQI+: principales retos ante las vulneraciones de derechos humanos, desplazamiento forzado y migración", CONCAVISTRANS, 20/nov/2023; Foro virtual sobre "Día Internacional y Nacional de la Eliminación de la Violencia contra las Mujeres", 29/nov/23. Tambien se tiene la participación durante el año en las reuniones del Comité interinstitucional de Género, donde cuenta con representacion esta Dirección General.

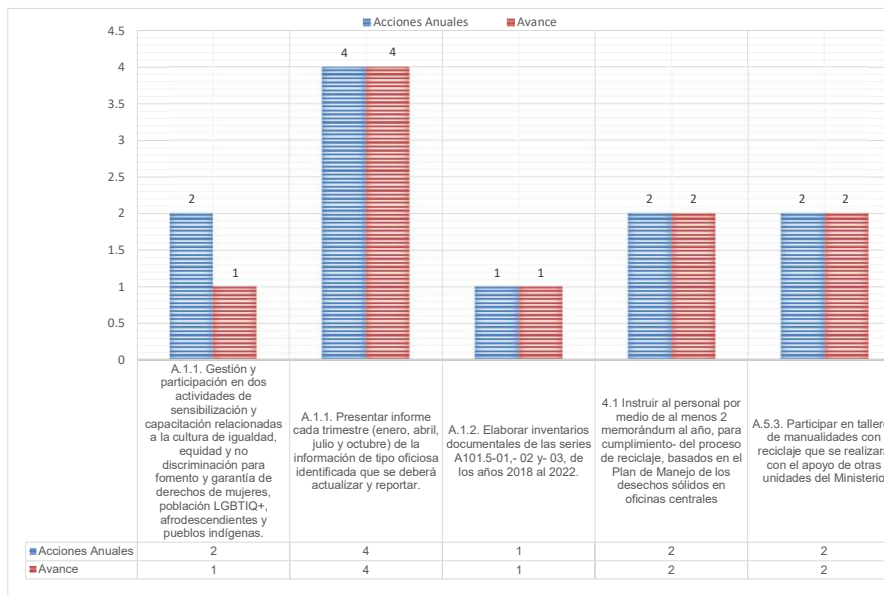
En la acción LAIP A.1.1 Durante 2023 , se entregaron en los periodos prprogramados 4 informes de información oficiosa.

En la acción LGDA A.1.2. Durante 2023 , se continuó con la tarea de ordenamiento de archivos y elaboración de inventarios de 2021 y 2022, de todas las dependencias, logrando un avance de 100 % resultado anual.

En la acción LMA A.4.1. Durante 2023 , Se cumplio con las actividades, enviando memos de recomendación de toma de medidas a favor del medio ambiente.

En la acción LMA A.5.3. Durante 2023 , Se cumplio con las actividades, participando en los meses de mayo y octubre en dos talleres de reciclado , coordinados con la DGA.

MINISTERIO DE CULTURA
Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional
 Avance de Resultados y Acciones - Ejes transversales
enero - diciembre 2023



MINISTERIO DE CULTURA
Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional
Avance de Resultados y Acciones - Objetivos Operativos

Unidad: **DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION Y DESARROLLO INSTITUCIONAL**

Periodo: **enero - diciembre 2023**

RESULTADOS Y ACCIONES

No.	Código	Resultado	Acción	Número de Acciones Anuales	Avance	Porcentaje de Avance
1	RO	R.1. Seguimiento de los resultados estratégicos y operativos 2023	A.1.1. Elaboración del Plan Operativo Institucional 2023	1	0	0.00%
			A.1.2. Elaboración de Avance de resultados y acciones mensual de cumplimiento de resultados estratégicos y operativos presentados a las unidades organizativas.	1	1	100.00%
			A.1.3. Informe de avance de resultados operativos y estratégicos presentados a titular u otros.	4	2	50.00%
2	RO	R. 2. . Realizado el proceso de elaboración del Plan Operativo Anual 2024	A.2.1. Actualización del Lineamiento para elaborar el Plan Operativo Anual 2024.	1	0	0.00%
			A.2.2. Socialización del Lineamiento para elaborar el Plan Operativo Anual 2024	1	0	0.00%
			A.2.3. Revisión/Aprobación de los Planes Operativos Anuales 2024.	1	1	100.00%
			A.2.4. Elaboración del Plan Operativo Institucional 2024	1	0	0.00%
3	RO	R. 3. Entregados los Informes de Gestión solicitados por los gabinetes gubernamentales y otros	A.3.1. Elaboración de Memoria de Labores	1	1	100.00%
			A.3.2. Elaboración de informes de: Política de Crecer Juntos, Plan de Desarrollo Social, Plan Cuscatlán y otros.	5	2	40.00%
4	RO	R.4. Administrado el Sistema Informático de estadísticas institucionales.	A.4.1 Descarga y remisión del reporte estadístico mensual a la unidad organizativa correspondiente para su autorización.	12	12	100.00%
			A.4.2 Ingreso de acciones semanales al Sistema de Seguimiento de Acciones Prioritarias de CAPRES.	48	48	100.00%
			A.4.3. Elaboración de informe gráfico de la encuesta por medio del código QR	48	10	20.83%

Nota: En la acción A.1.2. En diciembre, se ha realizado la gestión por medio de correo electrónico a los Directores y Jefes de las Unidades Organizativas, para presentación de reportes de seguimiento, al cumplimiento de sus POAs. Logrando un avance de 100.00 % del resultado anual para 2023.

En la acción A.1.3. En este mes, se ha reunido información al primer tercer trimestre de 2023, para generar informe de resultados operativo y estratégico, y se ha armado el documento.

En la acción A.2.3. En este mes, se ha estado trabajando documentos borrador de los Planes Operativos Anuales de las dependencias, con base a los Lineamientos para elaborar Planeación Anual Operativa 2024 y demás lineamientos para ejes transversales enviados por las dependencias responsables.

En la acción A.4.1. En el mes de noviembre, se han remitido los reportes estadísticos mensuales de las dependencias que generan estadísticas, para que cada Director valide la afluencia de visitantes a los espacios públicos que están bajo su responsabilidad.

En la acción A.4.2. Durante el mes de noviembre, se han ingresado las principales actividades en atención a la población, que realiza el Ministerio de Cultura por medio de sus dependencias a dicho sistema. Los reportes se elaboran por semana, totalizando 4 en el mes.

ACTIVIDADES EXTRA AL PERIODO

Se continúa trabajando con el informe relacionado al Plan de Desarrollo Social, así como el informe de periodo de Objetivos estratégicos institucionales y Plan Cuscatlán del tercer trimestre.

Apoyo de esta Dirección con Personal técnico para procesos de apertura de la nueva Biblioteca Nacional.

En el mes de diciembre, se participó en reunión Ordinaria del Comité Institucional de Género, desarrollado día 13/12/23 en las instalaciones del CENAR

En este mes se participó en foro virtual, con la coordinación de la DGGD, con el tema: Conmemoración "Día Internacional de los Derechos Humanos y 75° Aniversario de la Proclama de la Declaración Universal de Derechos Humanos", 20 de diciembre/23

En este mes se apoyó en el monitoreo o generación de reporte estadístico de visitantes a espacios culturales administrados por el Ministerio de Cultura, para la temporada vacacional de fin de año, para enviarse a MITUR y a nuestra titular para informes diarios de visitantes y al finalizar ese periodo.



MINISTERIO DE CULTURA
Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional
 Avance de Resultados y Acciones - Objetivos Operativos
 enero - diciembre 2023

