

**MINISTERIO DE CULTURA**  
**Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional**  
 Avance de Resultados y Acciones - Objetivos Estratégicos Institucionales

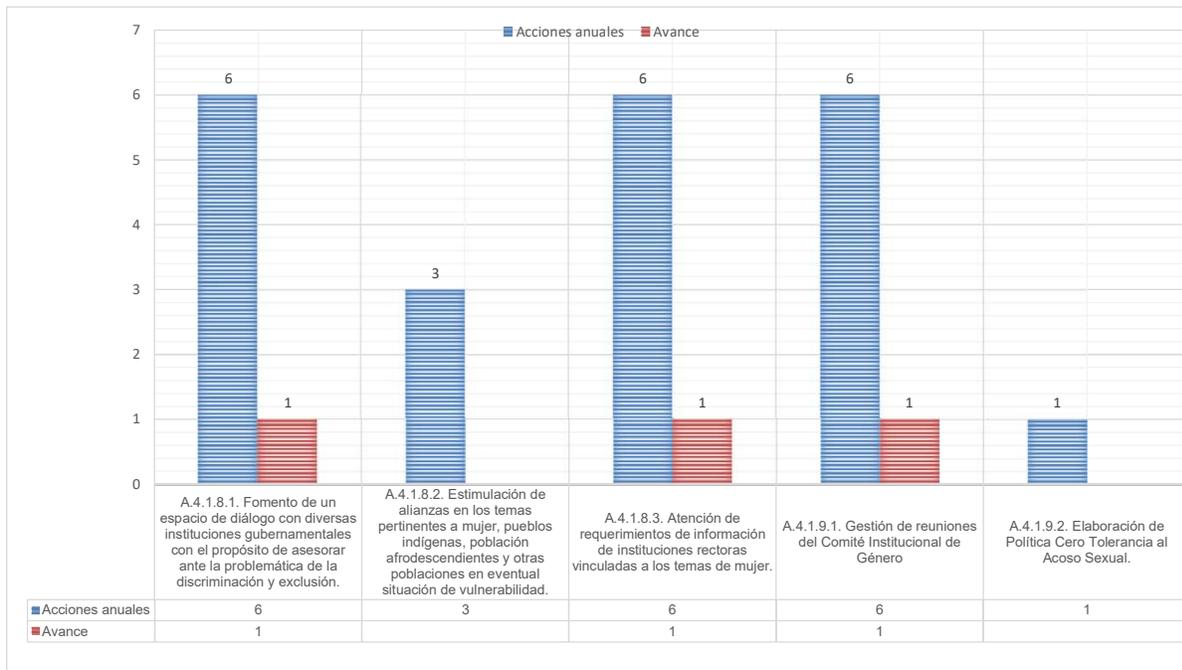
Unidad: DIRECCION GENERAL DE GENERO  
 Período: enero- marzo 2024

**RESULTADOS Y ACCIONES**

No.	Código	Resultado	Acción	Número de Acciones Anuales	Avance	Porcentaje de Avance
1	OEI	R.4.1.8 Coordinada la comunicación interinstitucional gubernamental, para la aplicación del enfoque de respeto por la diversidad, inclusión, equidad de género de 2021 al 2024	A.4.1.8.1. Fomento de un espacio de diálogo con diversas instituciones gubernamentales con el propósito de asesorar ante la problemática de la discriminación y exclusión.	6	1	16.67%
			A.4.1.8.2. Estimulación de alianzas en los temas pertinentes a mujer, pueblos indígenas, población afrodescendientes y otras poblaciones en eventual situación de vulnerabilidad.	3		0.00%
			A.4.1.8.3. Atención de requerimientos de información de instituciones rectoras vinculadas a los temas de mujer.	6	1	16.67%
2	OEI	R.4.1.9 Elaborado el modelo de gestión cultural, basado en la igualdad y respeto por la diversidad, durante los meses de enero a diciembre de 2022	A.4.1.9.1. Gestión de reuniones del Comité Institucional de Género	6	1	16.67%
			A.4.1.9.2. Elaboración de Política Cero Tolerancia al Acoso Sexual.	1		0.00%

**Nota:** En la acción A.4.1.8.1., el mes de marzo se realizan las siguientes actividades: \* Reunión Comisión Intersectorial. Política Nacional de Corresponsabilidad de los Cuidados. Medio de verificación, Ayuda memoria de Reunión en archivo de DGGD.

**MINISTERIO DE CULTURA**  
**Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional**  
 Avance de Resultados y Acciones - Objetivos Estratégicos Institucionales





MINISTERIO DE CULTURA  
Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional  
Avance de Resultados y Acciones - Plan de Desarrollo Social

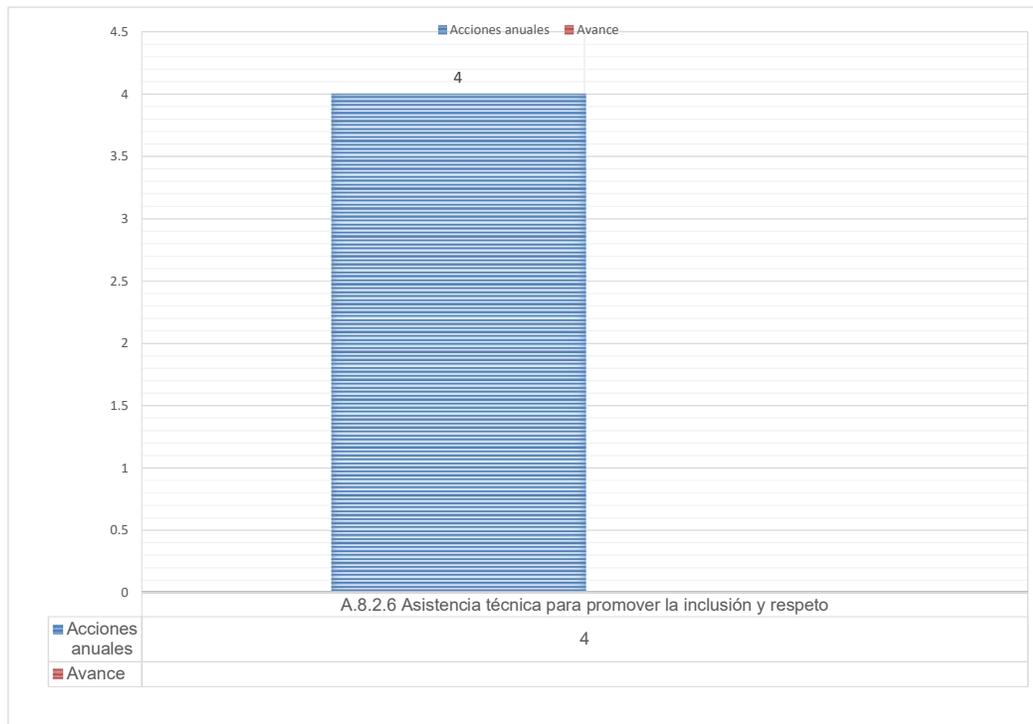
Unidad: DIRECCION GENERAL DE GENERO  
Período: enero-marzo 2024

RESULTADOS Y ACCIONES

No.	Cod.	Resultado	Acción	Número de Acciones Anuales	Avance	Porcentaje de Avance
1	PDS	R.8.2. Al 2024 la población salvadoreña habrá fortalecido el marco político e institucional para la promoción de derechos, inclusión y no discriminación, incrementando los mecanismos para la visibilización y respeto de las poblaciones diversas.	A.8.2.6 Asistencia técnica para promover la inclusión y respeto	4		0.00%

En la acción PDS A.8.2.6., en el mes de marzo se realiza actividad:  
**Nota:** - Dos Ferias de Emprendedoras en coordinación con Dirección de Parques Culturales, desarrolladas en Parque infantil de diversión; se tiene por objetivo la inclusión de las mujeres en el campo del emprendedurismo y la autonomía económica.

MINISTERIO DE CULTURA  
Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional  
Avance de Resultados y Acciones - Plan de Desarrollo Social



**MINISTERIO DE CULTURA**  
**Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional**  
**Avance de Resultados y Acciones -Plan Nacional de Igualdad PNI-2021-2025**

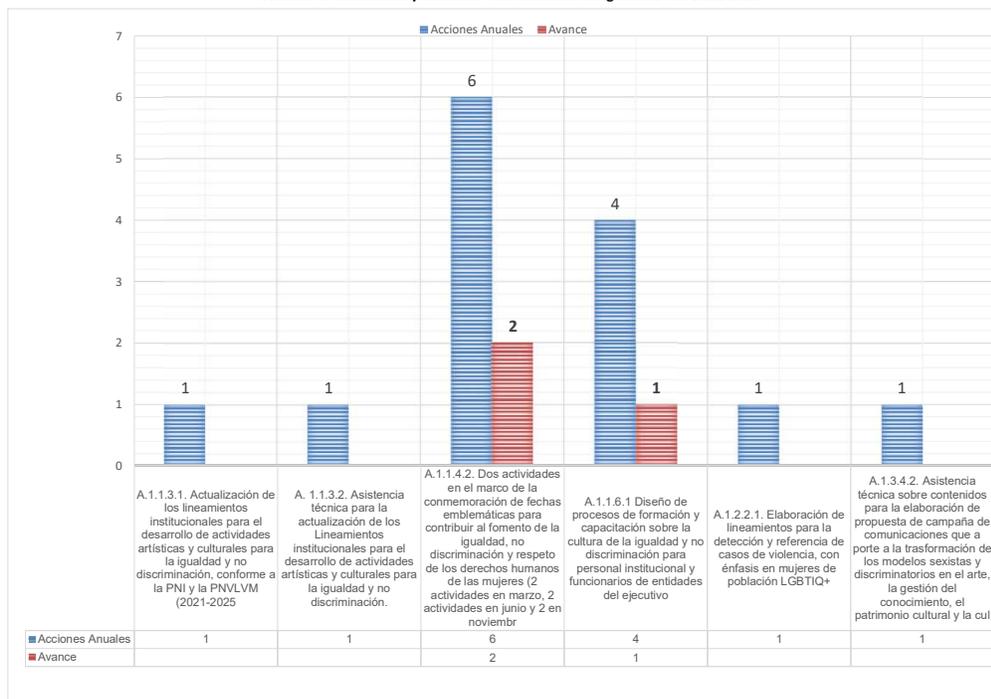
Unidad: DIRECCION GENERAL DE GENERO  
 Período: enero- marzo 2024

**RESULTADOS Y ACCIONES**

No.	Código	Resultado	Acción	Número de Acciones Anuales	Avance	Porcentaje de Avance
1	PNI 2021-2025	P.1.1.3. Adoptados e implementados lineamientos que garanticen la eliminación de los contenidos sexistas, misóginos, lesbo-bi- transfóbicos, racistas, capacitistas y de cualquier índole discriminatoria que, reproducen y refuerzan la violencia contra las mujeres de todos los medios de comunicación tradicionales y digitales, de la publicidad y de los espectáculos públicos, tanto del ámbito público y privado.	A.1.1.3.1. Actualización de los lineamientos institucionales para el desarrollo de actividades artísticas y culturales para la igualdad y no discriminación, conforme a la PNI y la PNVLM (2021-2025)	1		0.00%
			A. 1.1.3.2. Asistencia técnica para la actualización de los Lineamientos institucionales para el desarrollo de actividades artísticas y culturales para la igualdad y no discriminación.	1		0.00%
P.1.1.4. Creada y ejecutándose una estrategia cultural que aporte a la transformación de los modelos sexistas y discriminatorios en el arte, la gestión del conocimiento, el patrimonio cultural y la cultura comunitaria.		A.1.1.4.2. Dos actividades en el marco de la conmemoración de fechas emblemáticas para contribuir al fomento de la igualdad, no discriminación y respeto de los derechos humanos de las mujeres (2 actividades en marzo, 2 actividades en junio y 2 en noviembre)	6	2	33.33%	
P.1.1.6. Formados y sensibilizados, con un enfoque de ciclo de vida e interseccionalidad, servidoras y servidores públicos, en prevención de la violencia.		A.1.1.6.1 Diseño de procesos de formación y capacitación sobre la cultura de la igualdad y no discriminación para personal institucional y funcionarios de entidades del ejecutivo	4	1	25.00%	
P.1.2.2. Creados y funcionando servicios especializados para detectar los riesgos de violencia contra las mujeres por motivos de orientación sexual o identidad de género en todo el ciclo de vida.		A.1.2.2.1. Elaboración de lineamientos para la detección y referencia de casos de violencia, con énfasis en mujeres de población LGBTQI+	1		0.00%	
5		P.1.3.4. Creada e implementándose permanentemente campañas comunicacionales estatales, para sensibilizar a la población y promover los espacios recreativos y deportivos inclusivos, seguros para las mujeres y respetuosos de la diversidad.	A.1.3.4.2. Asistencia técnica sobre contenidos para la elaboración de propuesta de campaña de comunicaciones que a porte a la transformación de los modelos sexistas y discriminatorios en el arte, la gestión del conocimiento, el patrimonio cultural y la cultura comunitaria	1		0.00%

**Nota:** En la acción A.1.1.6.1. en febrero se realiza en mes de febrero: Diseño de Cartas Didáctica sobre: "Derechos Culturales", "Derechos Humanos y Grupos Vulnerables".

**MINISTERIO DE CULTURA**  
**Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional**  
**Avance de Resultados y Acciones -Plan Nacional de Igualdad PNI-2021-2025**



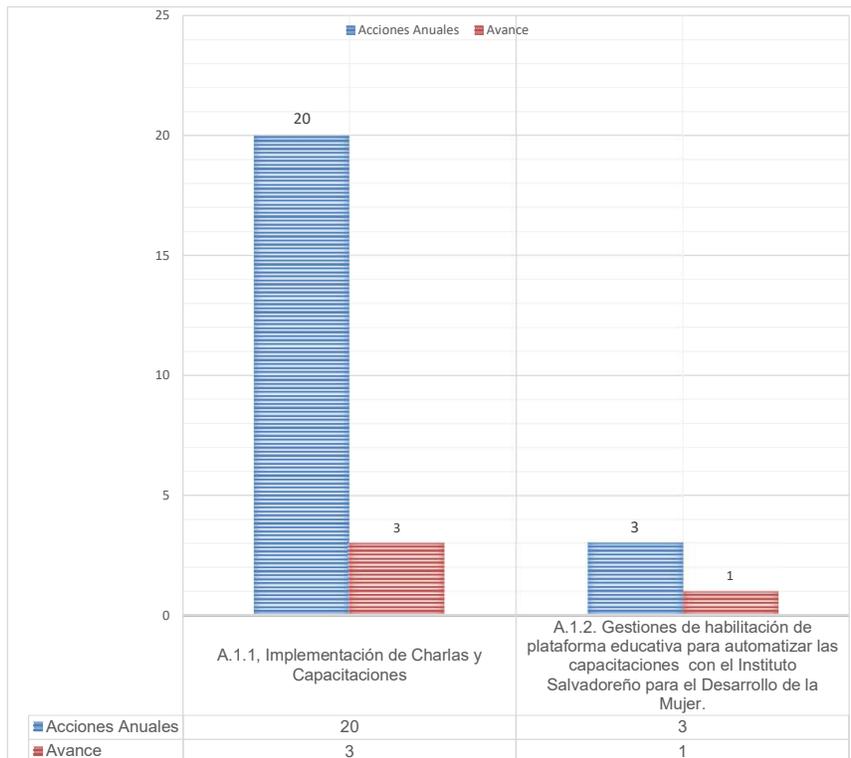
**MINISTERIO DE CULTURA**  
**Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional**  
**Avance de Resultados y Acciones - Objetivos Operativos**

Unidad: DIRECCION GENERAL DE GENERO  
Período: enero-marzo 2024

**RESULTADOS Y ACCIONES**

No.	Cod.	Resultado	Acción	Número de Acciones Anuales	Avance	Porcentaje de Avance
1	RO	R.1. Desarrolladas las competencias en el personal institucional para el debido fomento y garantía de derechos y condiciones de igualdad para toda la población en el periodo 2020 al 2024	A.1.1. Implementación de Charlas y Capacitaciones	20	3	15.00%
			A.1.2. Gestiones de habilitación de plataforma educativa para automatizar las capacitaciones con el Instituto Salvadoreño para el Desarrollo de la Mujer.	3	1	33.33%

**MINISTERIO DE CULTURA**  
**Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional**  
**Avance de Resultados y Acciones - Objetivos Operativos**





MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - LEY ESPECIAL INTEGRAL PARA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA PARA LAS MUJERES

Unidad: DIRECCION GENERAL DE GENERO
Período: enero - marzo 2024

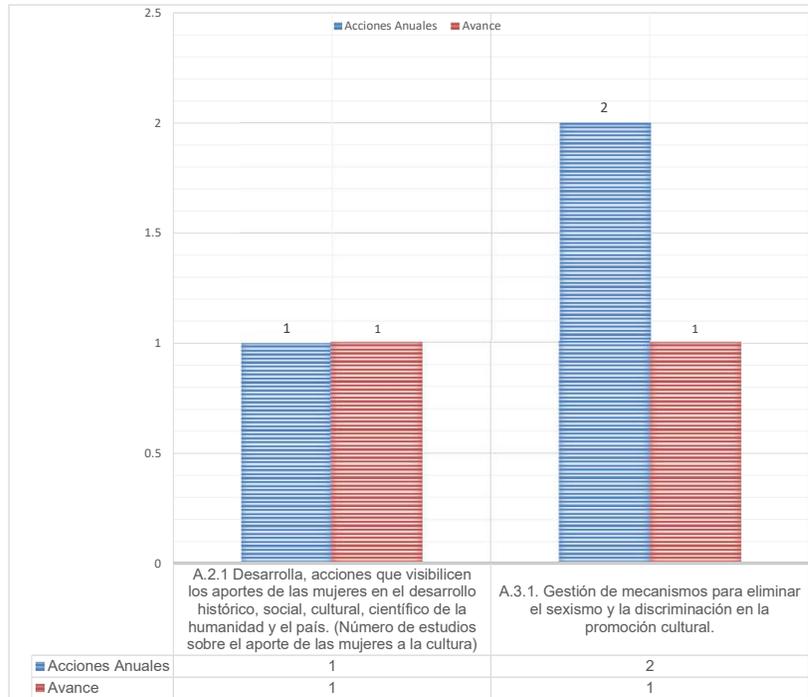
RESULTADOS Y ACCIONES

Table with 6 columns: No., Cod., Resultado, Acción, Número de Acciones Anuales, Avance, Porcentaje de Avance. It lists two results (R.2 and R.3) under the LEIV code, with their corresponding actions and progress metrics.

MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - LEY ESPECIAL INTEGRAL PARA UNA VIDA LIBRE DE VIOLENCIA PARA LAS MUJERES



**MINISTERIO DE CULTURA**  
**Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional**  
**Avance de Resultados y Acciones -EJES TRANSVERSALES**

Unidad: DIRECCION GENERAL DE GENERO  
Período: enero - marzo 2024

**RESULTADOS Y ACCIONES**

No.	Cod.	Resultado	Acción	Número de Acciones Anuales	Avance	Porcentaje de Avance
1	LGDA	R.1. Implementado el sistema institucional de gestión documental y archivos (SIGDA), a partir del avance experimentado en 2023.	A.1.2. Elaborar inventarios documentales de las series de los años 2019 al 2023 de la DGGD	1		0.00%
2	LMA	R.1.Cumplimiento de herramientas de gestión ambiental	A. 1.1. Comprobar que el personal de la unidad conoce y ha leído la Política Institucional de Gestión Ambiental.	1	1	100.00%
			A. 1.2. Comprobar que el personal de la unidad ha leído el Plan de Manejo Integral de los Desechos Sólidos.	1	1	100.00%
			A. 1.3. Comprobar que el personal de la unidad ha leído los lineamientos para la separación correcta de los desechos sólidos	1	1	100.00%
			A. 1.4. Comprobar que el personal de la unidad ha leído las Medidas Ecoeficiencia Institucional emitidas para los empleados del Ministerio de Cultura	1	1	100.00%
			1.5. Remitir copia de documentos comprobatorios a la Dirección General Ambiental, de los numerales 1.1, 1.2,1.3 y 1.4 en el mes de marzo 2024.	1	1	100.00%
3	LMA	R. 2. Definida la Transversalización de la gestión ambiental en los servicios que brinda el Ministerio	A. 2.3 Ejecutar al menos 2 acciones al año con enfoque al Cambio Climático y Género para personal de la Institución	2		0.00%
4	LMA	R. 3. Ejecutadas las Acciones de ecoeficiencia	A. 3.1. Ejecutar las acciones expresadas en los romanos XI y XII de la Política Institucional de Gestión Ambiental, presentando informe a la Dirección General Ambiental	1		0.00%
			A. 3.2. Realizar acciones para la reducción del plástico de un solo uso	1		0.00%
5	LMA	R.4. Fortalecida la Educación y cultura ambiental en el ámbito institucional	A. 4.1 Participar en las capacitaciones que de la Dirección General Ambiental se convoque Toda la institución.	1		0.00%
			A. 4.7 Mantener campaña permanente sobre el cuidado del Agua, Energía Eléctrica, Papel.	1	1	100.00%
6	LAIP	R.1. Presentado el informe sobre la información de tipo oficiosa identificada de la unidad administrativa o otra que el oficial solicite.	A. 1.1.1. Memorándum remitiendo el documento de marco normativo autorizado ya sea: nuevo, actualizado, modificado o la indicación de que ya no se encuentra vigente.	2		0.00%
			A. 1.1.2. Documento normativo que corresponda según unidad administrativa según detalle anexo u otra normativa creada que no se encuentre en dicho listado.	2		0.00%
			1.3.1. Directorio de cada unidad administrativa relativa a jefes, coordinadores, directores y administradores.	1		0.00%
			1.3.2. Currículo vitae de aquellos nuevos miembros que se integren a este grupo de funcionarios o que se necesite actualizar.	1		0.00%
			L2/1.27.1 Memorándum indicando la información que se quiera publicar. Adjuntando el respectivo documento en PDF.	4	1	25.00%
			L2/1.27.2 Actualización de la Información publicada en este rubro.	4	1	25.00%
7	LAIP	R. 2. Presentado el informe sobre la información de tipo reservada de la unidad administrativa.	A. 2.1 Memorándum indicando la información a reservar, o actualización de la ya reservada	2		0.00%

Nota: En la acción LAIP A:2.1., en mes de marzo se proporciona información a requerimiento a través de OIR mediante memorándum A101.12.06 Ref. 51/2024.



**MINISTERIO DE CULTURA**  
**Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional**  
**Avance de Resultados y Acciones -EJES TRANSVERSALES**

