

MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - Plan Cuscatlán

Unidad:

Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán

Período:

Acumulados y gráficos de enero a diciembre 2024.

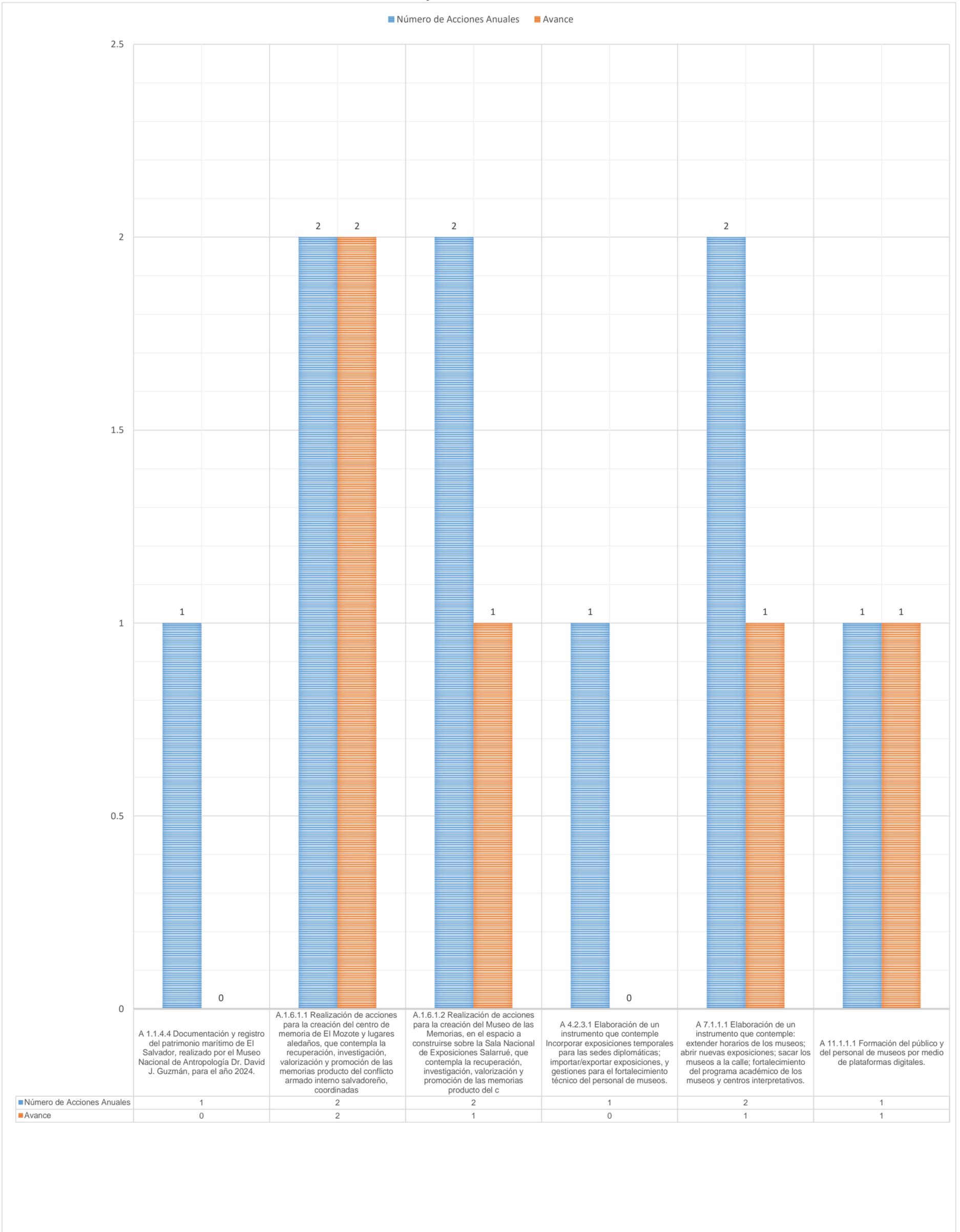
RESULTADOS Y ACCIONES

| No. | Código | Resultado | Acción | Número de Acciones Anuales | Avance | Porcentaje de Avance |
|-----|--------|--|---|----------------------------|--------|----------------------|
| 1 | PC | R.1.1.4 Realizadas las acciones de Protección del patrimonio cultural y natural, en la Dirección de Museos, correspondientes al año 2020- 2024. | A 1.1.4.4 Documentación y registro del patrimonio marítimo de El Salvador, realizado por el Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán, para el año 2024. | 1 | 0 | 0.00% |
| 2 | PC | R.1.6.1. Ejecutado el Programa Nacional de Memoria Histórica, desde la Dirección Nacional de Museos y Salas de Exposición, para el año 2024 | A.1.6.1.1 Realización de acciones para la creación del centro de memoria de El Mozote y lugares aledaños, que contempla la recuperación, investigación, valorización y promoción de las memorias producto del conflicto armado interno salvadoreño, coordinadas por el Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán. | 2 | 2 | 100.00% |
| 3 | | | A.1.6.1.2 Realización de acciones para la creación del Museo de las Memorias, en el espacio a construirse sobre la Sala Nacional de Exposiciones Salarrué, que contempla la recuperación, investigación, valorización y promoción de las memorias producto del conflicto armado interno salvadoreño, coordinadas por el Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán. | 2 | 1 | 50.00% |
| 4 | PC | R.4.2.3 Desarrollado el Programa de Internacionalización del Patrimonio Cultural de El Salvador, desde la Dirección Nacional de Museos y Salas de Exposición para el año 2024. | A 4.2.3.1 Elaboración de un instrumento que contemple Incorporar exposiciones temporales para las sedes diplomáticas; importar/exportar exposiciones, y gestiones para el fortalecimiento técnico del personal de museos. | 1 | 0 | 0.00% |
| 5 | PC | R.7.1.1 Desarrollada la Política Cultural de Museos Abiertos implementado por la Dirección Nacional de Museos, entre 2022 y 2024. | A 7.1.1.1 Elaboración de un instrumento que contemple: extender horarios de los museos; abrir nuevas exposiciones; sacar los museos a la calle; fortalecimiento del programa académico de los museos y centros interpretativos. | 2 | 1 | 50.00% |
| 6 | PC | R.11.1.1 Realizado el Programa de formación académica de museos entre los años 2020 al 2024. | A 11.1.1.1 Formación del público y del personal de museos por medio de plataformas digitales. | 1 | 1 | 100.00% |

MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - Plan Cuscatlán





MINISTERIO
DE CULTURA

MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - Plan de Desarrollo Social.

Unidad: Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán
Período: Acumulados y gráficos de enero a diciembre 2024.

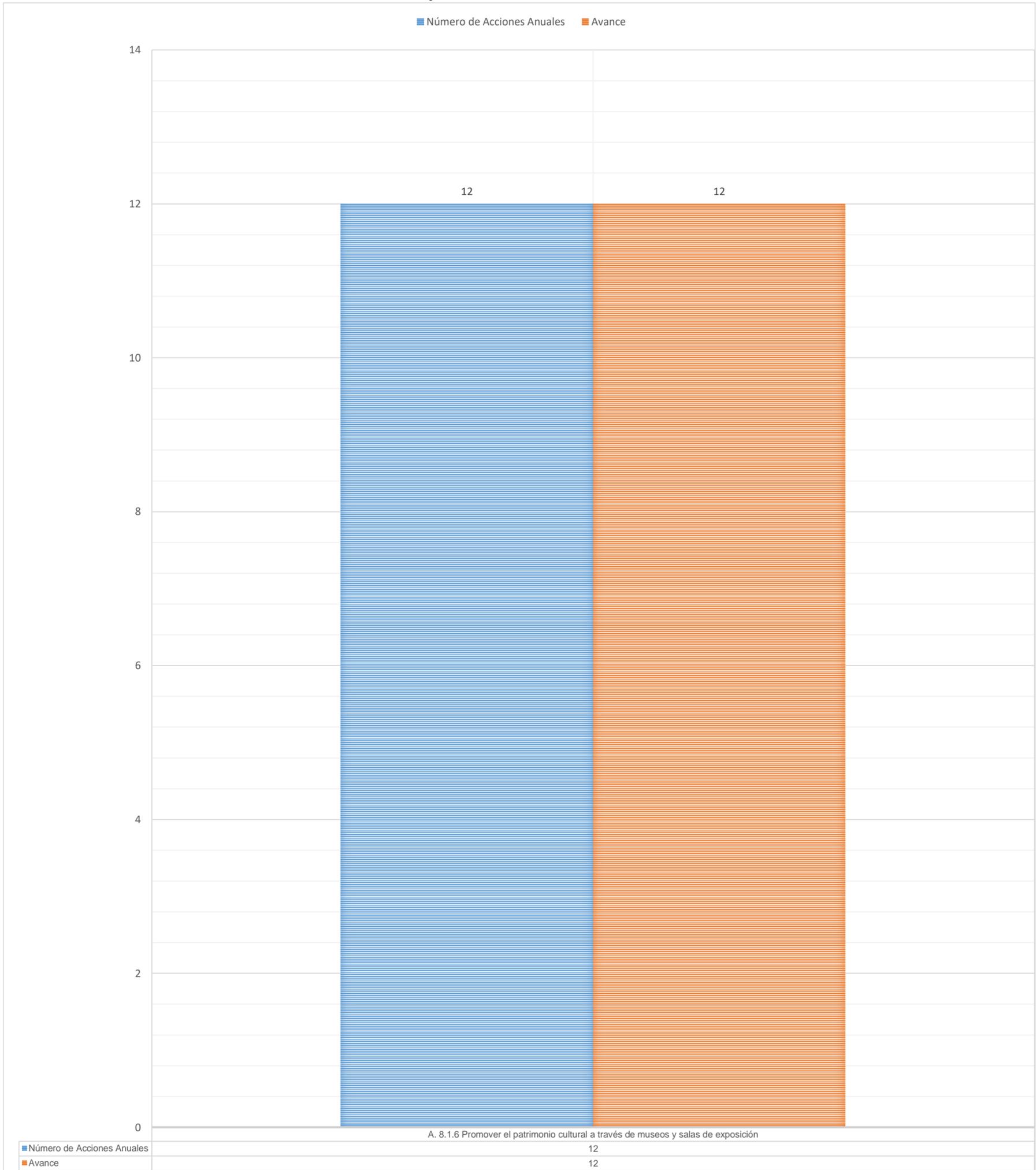
RESULTADOS Y ACCIONES

| No. | Código | Resultado | Acción | Número de Acciones Anuales | Avance | Porcentaje de Avance |
|-----|--------|---|---|----------------------------|--------|----------------------|
| 1 | PDS | R. 8.1 Al 2024 la población salvadoreña habrá incrementado la participación en actividades culturales, fomentando la protección y promoción de los derechos culturales. | A. 8.1.6 Promover el patrimonio cultural a través de museos y salas de exposición | 12 | 12 | 100.00% |

MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - Plan de Desarrollo Social.



MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - LDGPI.

Unidad:

Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán

Período:

Acumulados y gráficos de enero a diciembre 2024.

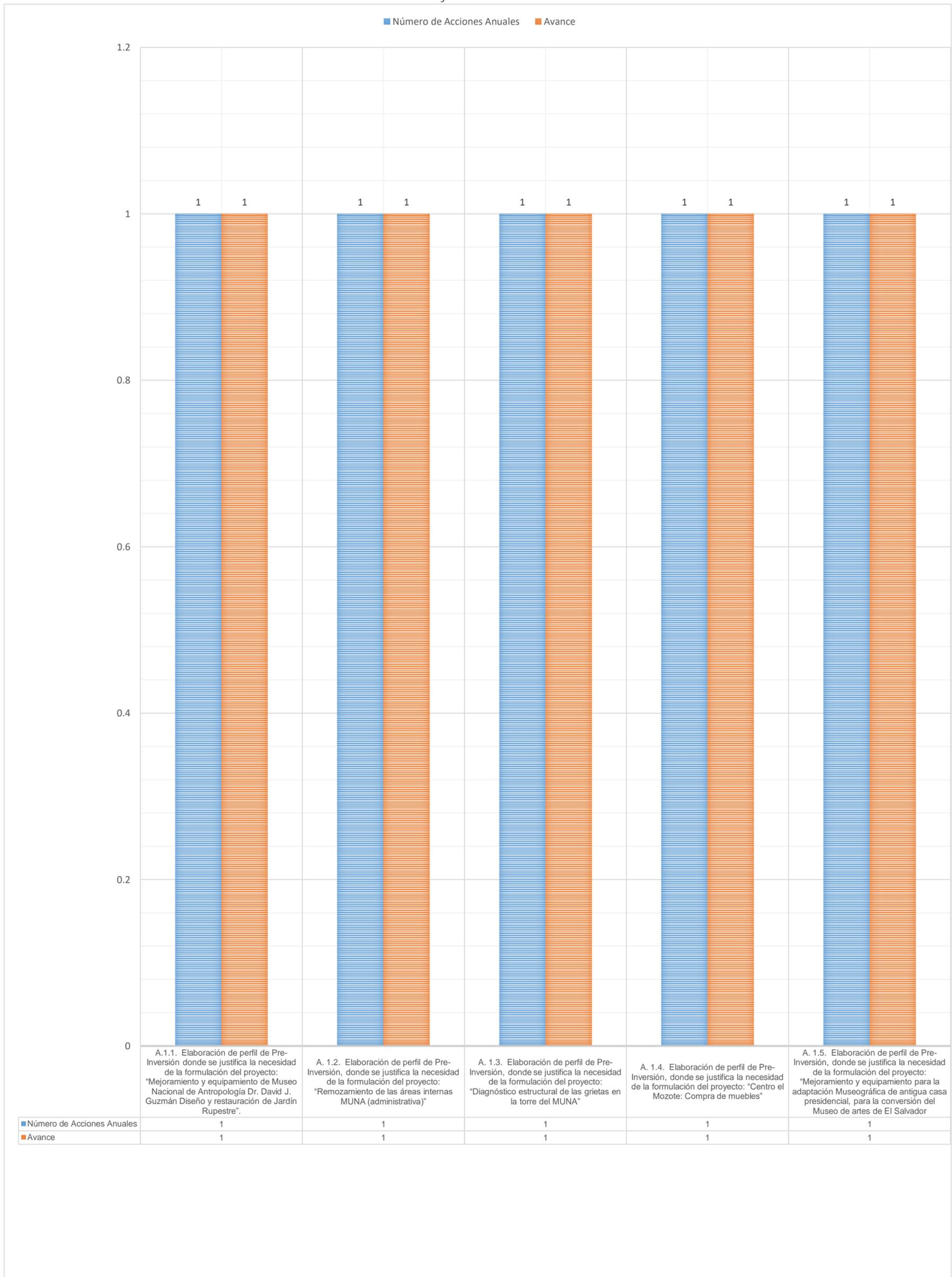
RESULTADOS Y ACCIONES

| No. | Código | Resultado | Acción | Número de Acciones Anuales | Avance | Porcentaje de Avance |
|-----|--------|--|--|----------------------------|--------|----------------------|
| 1 | LDGPI | R. 1. Ampliación, mejoramiento y equipamiento de red de museos y salas de exposición a nivel nacional, y adecuación de instalaciones para la puesta en funcionamiento del Museo Nacional de Artes Visuales de El Salvador. | A.1.1. Elaboración de perfil de Pre-Inversión donde se justifica la necesidad de la formulación del proyecto: “Mejoramiento y equipamiento de Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán Diseño y restauración de Jardín Rupestre”. | 1 | 1 | 100.00% |
| 2 | | | A. 1.2. Elaboración de perfil de Pre Inversión, donde se justifica la necesidad de la formulación del proyecto: “Remozamiento de las áreas internas MUNA (administrativa)” | 1 | 1 | 100.00% |
| 3 | | | A. 1.3. Elaboración de perfil de Pre Inversión, donde se justifica la necesidad de la formulación del proyecto: “Diagnóstico estructural de las grietas en la torre del MUNA” | 1 | 1 | 100.00% |
| 4 | | | A. 1.4. Elaboración de perfil de Pre Inversión, donde se justifica la necesidad de la formulación del proyecto: “Centro el Mozote: Compra de muebles” | 1 | 1 | 100.00% |
| 5 | | | A. 1.5. Elaboración de perfil de Pre Inversión, donde se justifica la necesidad de la formulación del proyecto: “Mejoramiento y equipamiento para la adaptación Museográfica de antigua casa presidencial, para la conversión del Museo de artes de El Salvador. I FASE. Consultoría de Diseño Museográfico y arquitectónico, así como la restauración”. | 1 | 1 | 100.00% |

MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - LDGPI.





MINISTERIO
DE CULTURA

MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - PAID.

Unidad:

Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán

Período:

Acumulados y gráficos de enero a diciembre 2024.

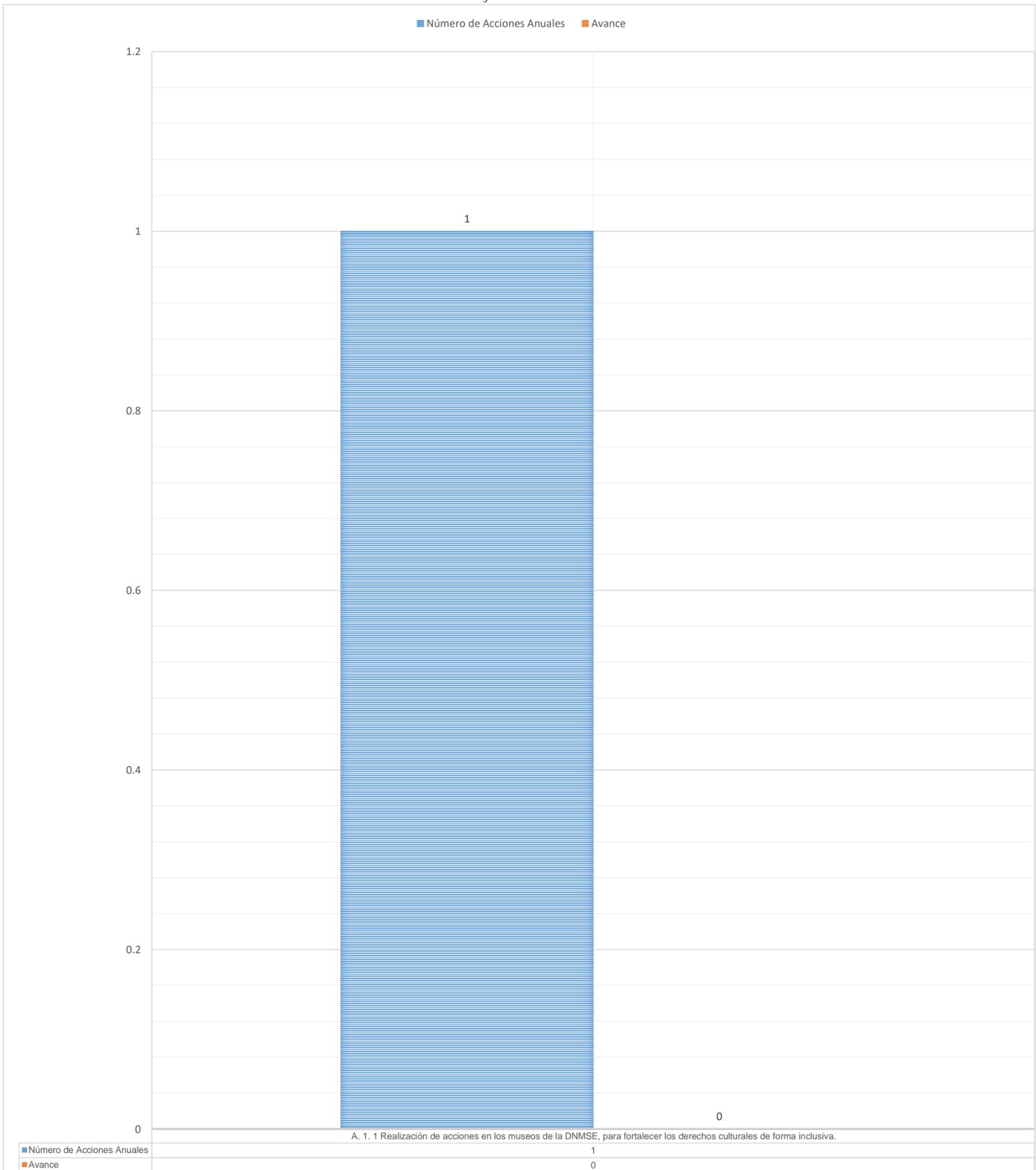
RESULTADOS Y ACCIONES

| No. | Código | Resultado | Acción | Número de Acciones Anuales | Avance | Porcentaje de Avance |
|-----|--------|--|--|----------------------------|--------|----------------------|
| 1 | PAID | R. 1. Proyecto Cooperación Italiana Fortalecimiento del Ejercicio de los Derechos Culturales a través del Desarrollo Social Inclusivo. | A. 1. 1 Realización de acciones en los museos de la DNMSE, para fortalecer los derechos culturales de forma inclusiva. | 1 | 0 | 0.00% |

MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - PAID.





MINISTERIO
DE CULTURA

MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - Resultados Operativos, RO.

Unidad:

Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán

Período:

Acumulados y gráficos de enero a diciembre 2024.

RESULTADOS Y ACCIONES

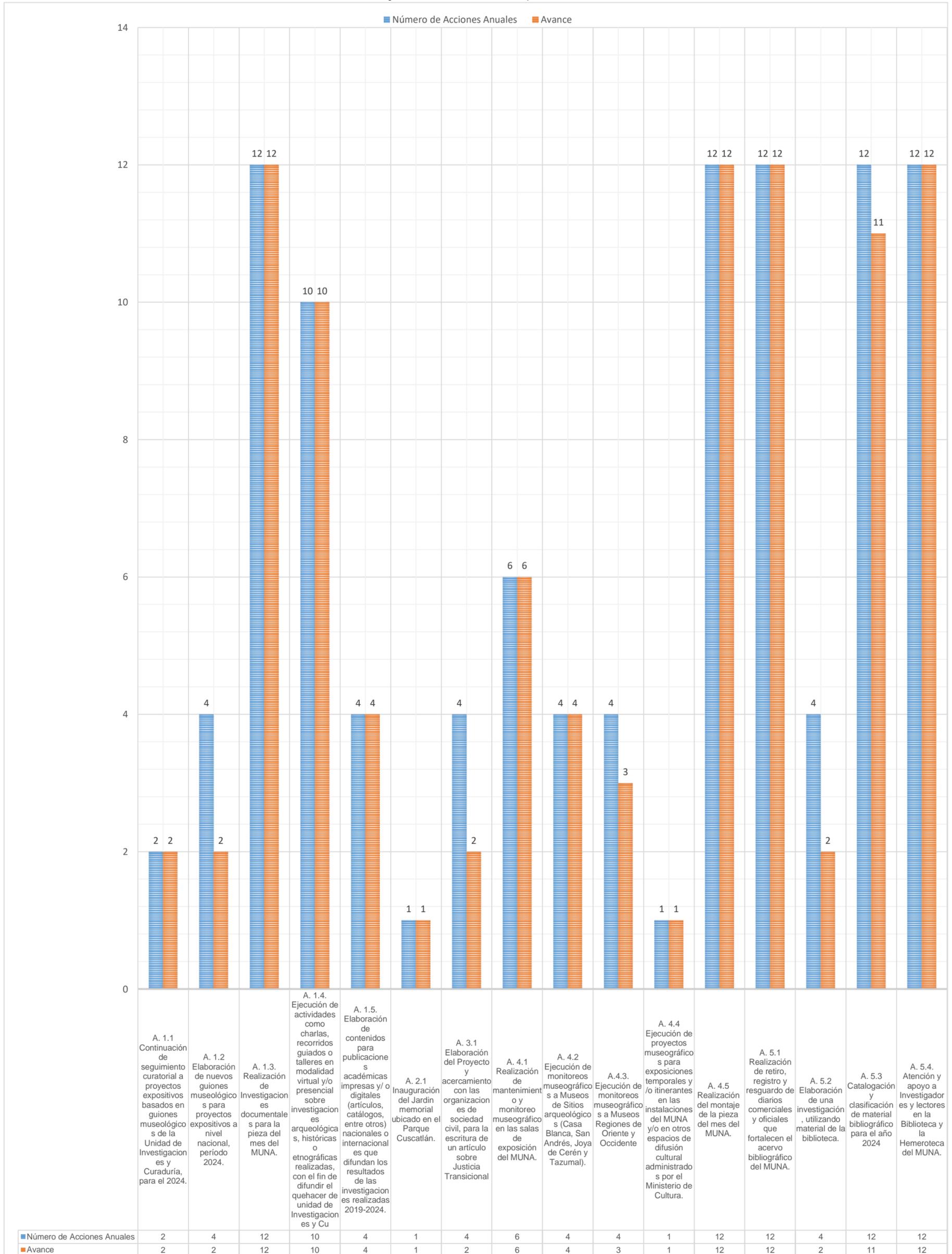
| No. | Código | Resultado | Acción | Número de Acciones Anuales | Avance | Porcentaje de Avance |
|-----|--------|--|--|----------------------------|--------|----------------------|
| 1 | RO | R. 1. Realizadas las actividades académicas científicas de la Dirección Nacional de Museos y Salas de Exposición, para el año 2024. | A. 1.1 Continuación de seguimiento curatorial a proyectos expositivos basados en guiones museológicos de la Unidad de Investigaciones y Curaduría, para el 2024. | 2 | 2 | 100.00% |
| 2 | | | A. 1.2 Elaboración de nuevos guiones museológicos para proyectos expositivos a nivel nacional, período 2024. | 4 | 2 | 50.00% |
| 3 | | | A. 1.3. Realización de Investigaciones documentales para la pieza del mes del MUNA. | 12 | 12 | 100.00% |
| 4 | | | A. 1.4. Ejecución de actividades como charlas, recorridos guiados o talleres en modalidad virtual y/o presencial sobre investigaciones arqueológicas, históricas o etnográficas realizadas, con el fin de difundir el quehacer de unidad de Investigaciones y Curaduría para 2024. | 10 | 10 | 100.00% |
| 5 | | | A. 1.5. Elaboración de contenidos para publicaciones académicas impresas y/ o digitales (artículos, catálogos, entre otros) nacionales o internacionales que difundan los resultados de las investigaciones realizadas 2019-2024. | 4 | 4 | 100.00% |
| 6 | RO | R. 2. Inaugurado en marzo de 2024, el jardín memorial en el Parque Cuscatlán en conmemoración a la niñez desaparecida en El Salvador. Esto como cumplimiento a la sentencia del Caso Rochac Hernández, emitida en 2014. | A. 2.1 Inauguración del Jardín memorial ubicado en el Parque Cuscatlán. | 1 | 1 | 100.00% |
| 7 | | R. 3. Publicado un artículo académico sobre justicia transicional, a través de la Dirección de Publicaciones e Impresos (DPI). Los informantes claves son las siguientes organizaciones de la sociedad civil: Madeleine Lagadegc, Comité de Derechos Humanos de El Salvador (CDHS), Comisión Nacional de Búsqueda (CONABUSQUEDA, Cancillería), Comité de Madres (COMADRES), CODEFAM " Marianela García Villas", Pro-Búsqueda y Asociación Promotora de Derechos Humanos de El Mozote. | A. 3.1 Elaboración del Proyecto y acercamiento con las organizaciones de sociedad civil, para la escritura de un artículo sobre Justicia Transicional | 4 | 2 | 50.00% |
| 8 | RO | R. 4. Realizadas las actividades de Museografía de la Dirección Nacional de Museos y Salas de Exposición, para el año 2024. | A. 4.1 Realización de mantenimiento y monitoreo museográfico en las salas de exposición del MUNA. | 6 | 6 | 100.00% |
| 9 | | | A. 4.2 Ejecución de monitoreos museográficos a Museos de Sitios arqueológicos (Casa Blanca, San Andrés, Joya de Cerén y Tazumal). | 4 | 4 | 100.00% |

| | | | | | | |
|----|----|--|--|----|----|---------|
| 10 | RO | R. 4. Realizadas las actividades de Museografía de la Dirección Nacional de Museos y Salas de Exposición, para el año 2024. | A.4.3. Ejecución de monitoreos museográficos a Museos Regiones de Oriente y Occidente | 4 | 3 | 75.00% |
| 11 | | | A. 4.4 Ejecución de proyectos museográficos para exposiciones temporales y /o itinerantes en las instalaciones del MUNA y/o en otros espacios de difusión cultural administrados por el Ministerio de Cultura. | 1 | 1 | 100.00% |
| 12 | | | A. 4.5 Realización del montaje de la pieza del mes del MUNA. | 12 | 12 | 100.00% |
| 13 | RO | R.5. Realizadas las actividades para la atención al público de la Biblioteca Especializada del Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán para el año 2024 | A. 5.1 Realización de retiro, registro y resguardo de diarios comerciales y oficiales que fortalecen el acervo bibliográfico del MUNA. | 12 | 12 | 100.00% |
| 14 | | | A. 5.2 Elaboración de una investigación, utilizando material de la biblioteca. | 4 | 2 | 50.00% |
| 15 | | | A. 5.3 Catalogación y clasificación de material bibliográfico para el año 2024 | 12 | 11 | 91.67% |
| 16 | | | A. 5.4. Atención y apoyo a Investigadores y lectores en la Biblioteca y la Hemeroteca del MUNA. | 12 | 12 | 100.00% |

MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - Resultados Operativos, RO.





MINISTERIO DE CULTURA

Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional

Avance de Resultados y Acciones - EJES TRANSVERSALES

Museo Nacional de Antropología Dr. David J. Guzmán

Acumulados y gráficos de enero a diciembre 2024.

RESULTADOS Y ACCIONES

Unidad:
Período:

| No. | Código | Resultado | Acción | Número de Acciones Anuales | Avance | Porcentaje de Avance |
|-----|--------|---|--|---|--------|----------------------|
| 1 | LAIP | R.1. Presentado el informe sobre la información de tipo oficioso identificada de la unidad administrativa u otra que el oficial solicite. | A. 1.1.1. Remisión de memorándum remitiendo el documento de marco normativo autorizado ya sea: nuevo, actualizado, modificado o la indicación de que ya no se encuentra vigente. | 2 | 0 | 0.00% |
| 2 | | | A. 1.2.1. Remisión de documento normativo que corresponda según unidad administrativa, según detalle anexo u otra normativa creada que no se encuentre en dicho listado. | 2 | 0 | 0.00% |
| 3 | | | A. 1.3.1. Remisión del directorio de cada unidad administrativa relativa a jefes, coordinadores, directores y administradores. | 12 | 9 | 75.00% |
| 4 | | | A. 1.3.2. Remisión del currículo vitae de aquellos nuevos miembros que se integren a este grupo de funcionarios o que se necesite actualizar. | 12 | 9 | 75.00% |
| 5 | | | A. 1.6.1. Remisión del listado completo de los nombres de los asesores que prestan servicios a la institución y sus respectivas funciones. | 4 | 3 | 75.00% |
| 6 | | | A. 1.10.1. Remisión de lista de los Servicios que ofrecen a la población indicando: lugar, horario, y procedimiento a seguir para ofrecer el servicio. | 4 | 3 | 75.00% |
| 7 | | | A. 1.21.1. Elaboración y remisión de informe de rendición de cuentas. | 1 | 0 | 0.00% |
| 8 | | | A. 1.21.2. Elaboración y remisión de informe de las actividades de participación ciudadana realizadas. (Consultas, foros, mesas de trabajo, comités, audiencia, u otro) | 2 | 1 | 50.00% |
| 9 | | | A. L2/1.27.1 Remisión de memorándum indicando la información que se quiera publicar. Adjuntando el respectivo documento en PDF. | 4 | 3 | 75.00% |
| 10 | | | A. L2/1.27.2 Actualización de la Información publicada en este rubro. | 4 | 3 | 75.00% |
| 11 | | | R. 2. Presentado el informe sobre la información de tipo reservada de la unidad administrativa. | A. 2.1 Remisión de memorándum indicando la información a reservar, o actualización de la ya reservada | 2 | 2 |

| | | | | | | | |
|----|-----------|---|--|--|---|---------|--------|
| 12 | LGDA | R. 1. Implementado el SIGDA, por las unidades organizativas del Ministerio de Cultura, a partir del avance experimentado en el año 2023. | A. 1.1 Elaboración de los inventarios documentales de las series A107.5.3 del año 2024. | 1 | 0 | 0.00% | |
| 13 | LMA | R. 1. Cumplimiento de herramientas de gestión Ambiental | A. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 y 1.5 Comprobación de lecturas de Herramientas Ambientales. | 4 | 4 | 100.00% | |
| 14 | | R. 2. Definida la Transversalización de la gestión ambiental en los servicios que brinda el Ministerio. | A. 2.1 Presentación del mes de febrero 2024, a la Dirección General Ambiental memorando expresando las acciones a ejecutar en conmemoración a las fechas que se detallan: | 1 | 1 | 100.00% | |
| 15 | | R.3 . Ejecutadas las Acciones de ecoeficiencia | A. 3.1: Ejecución de las acciones expresadas en los romanos XI y XII de la Política Institucional de Gestión Ambiental, presentando informe a la Dirección General Ambiental | 1 | 0 | 0.00% | |
| 16 | | | A. 3.2. Realización de acciones para la reducción del plástico de un solo uso | 2 | 1 | 50.00% | |
| 17 | | | A. 3.4. Aplicación de criterios de compras públicas sostenibles en los procesos de compra de obras, bienes y servicios basándose en lo que establece la Ley de Compras Públicas. | 2 | 1 | 50.00% | |
| 18 | | R. 4. Fortalecida la Educación y Cultura ambiental en el Ambito Institucional | A. 4.1 Participación en las capacitaciones que la DG Ambiental se convoque. | 2 | 0 | 0.00% | |
| 19 | | | A. 4.7 Ejecución de campaña permanente sobre el cuidado del Agua, Energía Eléctrica, Papel. | 12 | 8 | 66.67% | |
| 20 | | R. 5. Entregados los datos e informes en Cumplimiento de indicadores de gestión ambiental. | A. 5.1. Presentación mensual de los datos de los indicadores de gestión ambiental, en el formato que la Dirección General Ambiental proporcione. | 12 | 7 | 58.33% | |
| 21 | | | A. 5.2. Presentación de informes semestrales (última semana de junio y última semana de diciembre), sobre todas las | 2 | 1 | 50.00% | |
| 22 | | PNI-PNVLM | R. 1.1.4 Creada y ejecutándose una estrategia cultural que aporte a la transformación de los modelos sexistas y discriminatorios en el arte, la gestión del conocimiento, el patrimonio cultural y la cultura comunitaria. | A. 1.1.4.1. Una actividad mensual por departamento relacionada con el rescate de los aportes de las mujeres en el arte, la ciencia, la cultura ciudadana, que potencia la visualización, difusión y promoción de las identidades culturales locales y producciones artísticas en sus distintas especialidades. | 2 | 1 | 50.00% |
| 23 | | | | A. 1.1.4.2 Dos actividades en el marco de la conmemoración de fechas emblemáticas para contribuir al fomento de la igualdad, no discriminación y respeto de los derechos humanos de las mujeres. | 6 | 2 | 33.33% |
| 24 | LIE | R. 1. Desarrolladas actividades que promueven la igualdad, equidad y erradicación de la violencia y discriminación de género con personal, en los meses de marzo, junio y noviembre de 2024 | A. 1.1 Gestión y participación en dos actividades de sensibilización y capacitación relacionadas a la cultura de igualdad y no discriminación para fomento y garantía de derechos de mujeres, afro descendencia y pueblos indígenas. | 3 | 2 | 66.67% | |
| 25 | PNCONAIPD | R. 8.1 Creada las condiciones de accesibilidad y participación de las personas con discapacidad en los espacios recreativos, culturales, deportivos y de esparcimiento. | A. 8.1.1. Fomentar el cumplimiento de las normativas de accesibilidad en los espacios recreativos, culturales, deportivos y de esparcimiento. | 1 | 0 | 0.00% | |
| 26 | | | A. 8.1.2. Impulsar programas de participación de las personas con discapacidad y su familia en actividades culturales, deportivas, recreativas y de esparcimiento. | 1 | 0 | 0.00% | |
| 27 | | | A. 8.1.4. Promover la participación de las personas con discapacidad en actividades recreativas, culturales, deportivas | 1 | 0 | 0.00% | |
| 28 | | | A. 8.1.5. Crear, fortalecer y desarrollar programas para el desarrollo de habilidades deportivas y culturales de las personas con discapacidad. | 1 | 0 | 0.00% | |

MINISTERIO DE CULTURA
 Dirección General de Planificación y Desarrollo Institucional
 Avance de Resultados y Acciones - EJES TRANSVERSALES

