



MINISTERIO
DE VIVIENDA

Cuarto informe trimestral Planificación Operativa Anual (POA 2023)

MINISTERIO DE VIVIENDA

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	1
BASE LEGAL	3
RESUMEN EJECUTIVO	4
RESULTADOS POR ÁREA.....	5
RESULTADOS MINISTERIO DE VIVIENDA.....	8
INCIDENCIAS IDENTIFICADAS	8
POA 4TO TRIMESTRE: UNIDADES DE APOYO	10
GERENCIA FINANCIERA INSTITUCIONAL	11
GERENCIA DE AUDITORIA INSTITUCIONAL	14
GERENCIA LEGAL INSTITUCIONAL	16
GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL.....	23
GERENCIA COMPRAS PÚBLICAS	27
GERENCIA COMUNICACIONES, PRENSA Y PROTOCOLO	32
GERENCIA DE TRÁMITES Y PERMISOS.....	36
POA 4TO TRIMESTRE: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	38
UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	39
UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.....	45
UNIDAD DE SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN Y LOGÍSTICA	51
UNIDAD DE TALENTO HUMANO.....	54
UNIDAD DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL	57
UNIDAD DE GÉNERO Y GRUPOS VULNERABLES	58
UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	61
POA 4TO TRIMESTRE: DIRECCIÓN TÉCNICA	62
UNIDAD ESTRATÉGICA Y OPERATIVA.....	63
UNIDAD DE DESARROLLO COMUNITARIO.....	69
UNIDAD DE HÁBITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS.....	71
UNIDAD DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANISMO.....	77
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	83



CONCLUSIONES	84
RECOMENDACIONES.....	85



Introducción

La planificación es un proceso fundamental para alcanzar las metas trazadas, lo anterior se lleva a cabo mediante la estructuración de una serie de acciones que permiten cumplir los objetivos institucionales, detallando los medios que se requieren para alcanzarlos; considerando las condiciones actuales y los factores internos y externos que pueden influir en el logro de los objetivos establecidos.

El Plan Operativo Anual (POA) del Ministerio de Vivienda es un documento en el que se programan las metas a ejecutar durante el año, y las actividades que debe seguir cada Unidad o Gerencia para alcanzar los objetivos propuestos. Esta herramienta es de suma importancia, ya que ayuda a las dependencias del Ministerio a organizar el trabajo a realizar durante el año vigente, así como, dar los insumos a las altas autoridades del MIVI, para la toma de decisiones y medir la eficiencia y eficacia institucional en el cumplimiento de sus metas.

Tomando en consideración los factores influyentes en el desarrollo de las actividades proyectadas en el año, es importante efectuar la verificación respectiva del grado de cumplimiento de estas, de forma tal que se pueda medir y evaluar los avances, tomar medidas correctivas, obtener lecciones aprendidas, así como, reconocer el impacto y la incidencia de los factores internos o externos según corresponde.

Para el Ministerio de Vivienda, el medio de verificación de la ejecución/ cumplimiento de la Planificación Operativa Anual (POA), son cuatro informes trimestrales, elaborados por la Unidad de Desarrollo Institucional, con los insumos de evaluación por parte de cada una de las Unidades/ Gerencias correspondientes, en cumplimiento del seguimiento de documentos Normativos y de Planificación Institucional, los cuales podrán ser sujetos a auditorías gubernamentales, por estar directamente vinculados al Presupuesto General.

El presente informe detalla la ejecución de la Planificación Operativa Anual, correspondiente al Cuarto trimestre del año 2023 del Ministerio de Vivienda, el cual pretende evaluar de forma cualitativa y cuantitativa los principales resultados obtenidos por el Ministerio, en mediante las actividades prioritarias determinadas en el Plan Operativo Anual y la identificación de factores que inciden en su cumplimiento.



Base legal

- A. Normas Técnicas de Control Interno Específicas (NTCIE) del Ministerio de Vivienda, aprobadas por la Corte de Cuentas de la República, a través del decreto N° 08, de fecha 31 de marzo de 2022; las cuales establecen en el Art. 65. Las jefaturas de las áreas administrativas, financieras y operativas prepararán informes de resultados de las actividades desarrolladas, los cuales son presentados a la Dirección Administrativa o a través de la Unidad de Desarrollo Institucional, a efecto de consolidar y medir resultados que serán medidos trimestralmente, a través del Plan Operativo Anual.

- B. Reglamento Interno y de Funcionamiento del Ministerio de Vivienda y Manual de Organización Institucional, documentos normativos que establecen dentro de las funciones de la Unidad de Desarrollo Institucional, el seguimiento y evaluación de cada trimestre, así como, el grado de cumplimiento de los objetivos del Plan Operativo Anual del Ministerio de Vivienda.





Resumen Ejecutivo

El Plan Operativo Anual (POA) es un documento en el que se programan las metas a ejecutar durante el año y las principales actividades que deben seguir cada Unidad o Gerencia para alcanzar los objetivos propuestos; esta herramienta es de suma importancia, ya que ayuda a las dependencias a organizar el trabajo a realizar durante el año, así como, dar los insumos a las altas autoridades del Ministerio de Vivienda, para la toma de decisiones y medir la eficiencia y eficacia institucional en el cumplimiento de sus metas.

En cumplimiento a lo establecido en las Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Ministerio de Vivienda, Art. 65 “Las jefaturas de las áreas Administrativas, Financieras y Operativas, prepararán informes de resultados de las actividades desarrolladas, los cuales son presentados a la Dirección Administrativa a través de la Unidad de Desarrollo Institucional, a efecto de consolidar y medir resultados que serán medidos trimestralmente, a través del Plan Operativo Anual”, así mismo, en cumplimiento a lo indicado en el Reglamento interno y de funcionamiento y

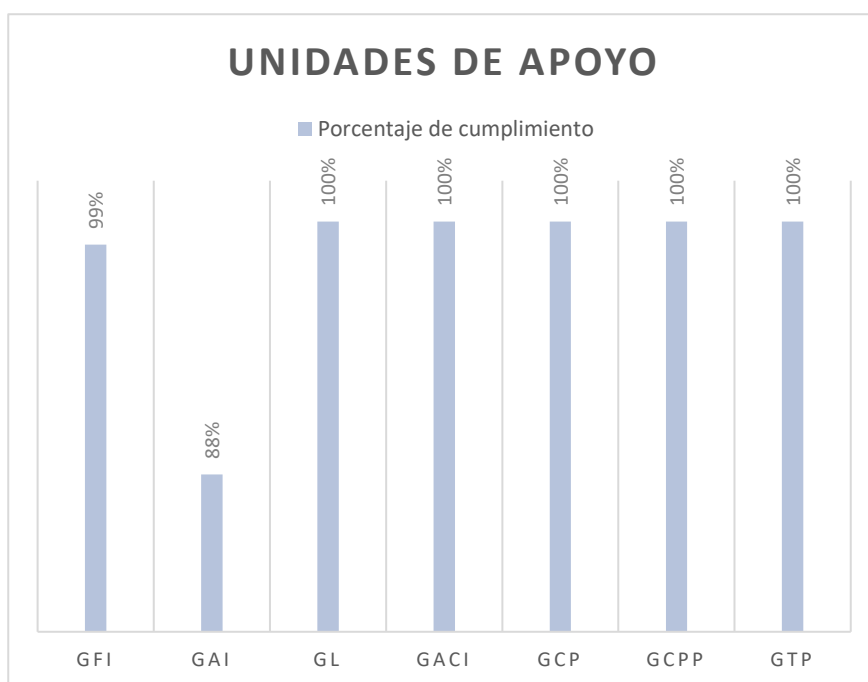
el Manual de organización institucional, del Ministerio de Vivienda; la Unidad de Desarrollo Institucional (UDI) presenta el seguimiento y evaluación del grado de cumplimiento de los objetivos del Plan Operativo Anual correspondiente al Cuarto trimestre del año 2023 del Ministerio de Vivienda.

Resultados por área

Unidades de Apoyo

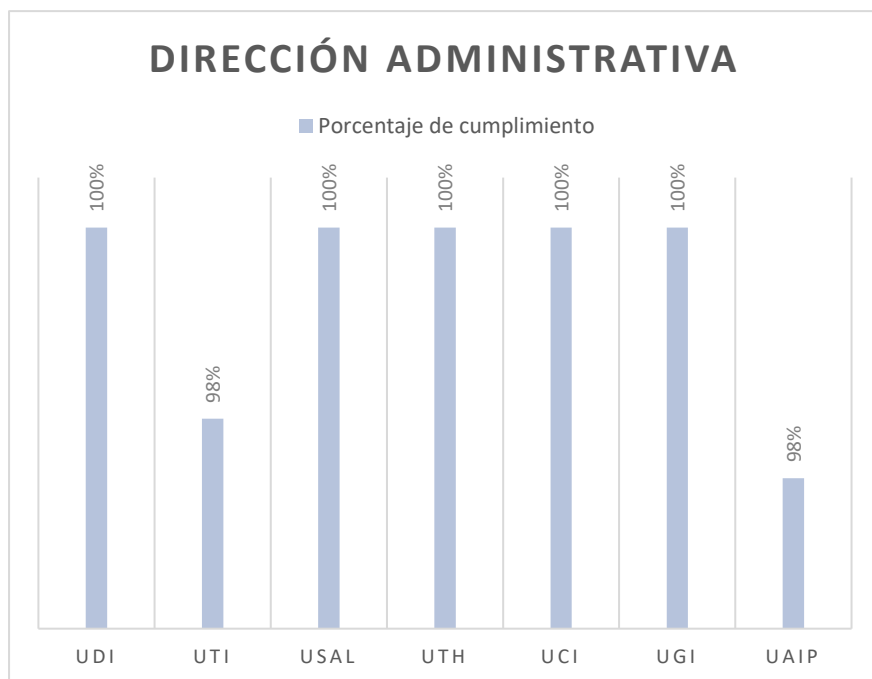
La gráfica "Unidades de apoyo" muestra el porcentaje de cumplimiento de actividades de cada unidad de apoyo, las cuáles fueron establecidas en el Plan Operativo Anual por cada una de las Unidades y Gerencias del Ministerio, al inicio del año.

Es a través de esta gráfica, que se visualiza el porcentaje de avance de las actividades, respecto al 100% planificado para el Cuarto trimestre del presente año.



En línea con lo anterior, se puede destacar que la Gerencia Legal (GL), la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (GACI), la Gerencia de Compras Públicas (GCP), la Gerencia de Comunicaciones, Prensa y Protocolo (GCPP), así como la Gerencia de Trámites y Permisos (GTP) han cumplido sus actividades de acuerdo con lo planificado en el Plan Operativo Anual, seguidas por la Gerencia Financiera Institucional (GFI) con un 99% de cumplimiento. Siendo la Gerencia de Auditoría Institucional (GAI) la unidad que presentó algunas incidencias con un 88% de cumplimiento a lo planificado para el período, lo anterior debido a recursos humanos insuficientes e inconvenientes en la planificación actividades, lo cual retrasó los procesos de auditoría programados. Sin embargo, como unidades de apoyo presentan muy buenos resultados, promediando un 98% de cumplimiento.

Dirección Administrativa.



La gráfica "Dirección Administrativa" muestra el porcentaje de cumplimiento de actividades de cada unidad que la conforma, las cuáles fueron establecidas para el Cuarto período en el Plan Operativo Anual.

Es a través de esta gráfica, que visualizamos el porcentaje de avance de las actividades respecto al 100% planificado para el Cuarto trimestre del año 2023.

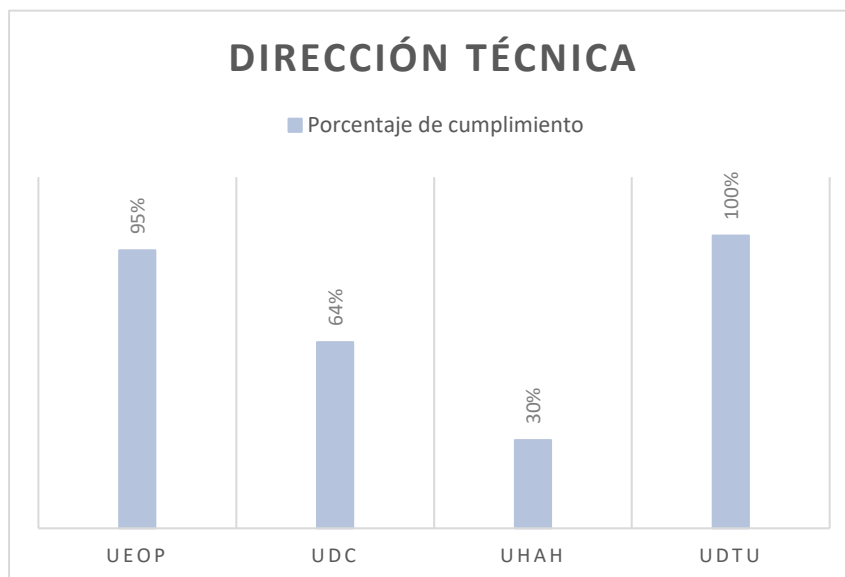
En línea con lo anterior, se puede destacar que la Unidad de Desarrollo Institucional (UDI), la Unidad de Servicios de Administración y Logística (USAL), la Unidad de Talento Humano (UTH), la Unidad de Cooperación Institucional (UCI) y la Unidad de Género Institucional (UGI) han cumplido sus actividades de acuerdo con lo planificado en el plan operativo anual, seguidas por la Unidad de Tecnologías de la Información (UTI) y la Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP) con un 98% de cumplimiento, lo anterior debido a problemas de planificación que significaron retrasos en la ejecución de las actividades establecidas.

En conclusión, la Dirección Administrativa presentó muy buenos resultados a pesar de las dificultades presentadas, promediando un 99% de cumplimiento de lo planificado por la misma al Cuarto trimestre del año 2023.

Dirección Técnica.

La gráfica "Dirección técnica" muestra el porcentaje de cumplimiento de actividades de cada unidad, las cuáles fueron establecidas en el Plan Operativo Anual.

Es a través de esta gráfica que se visualiza el porcentaje de avance de las actividades respecto al 100% planificado para el Cuarto trimestre del año 2023.



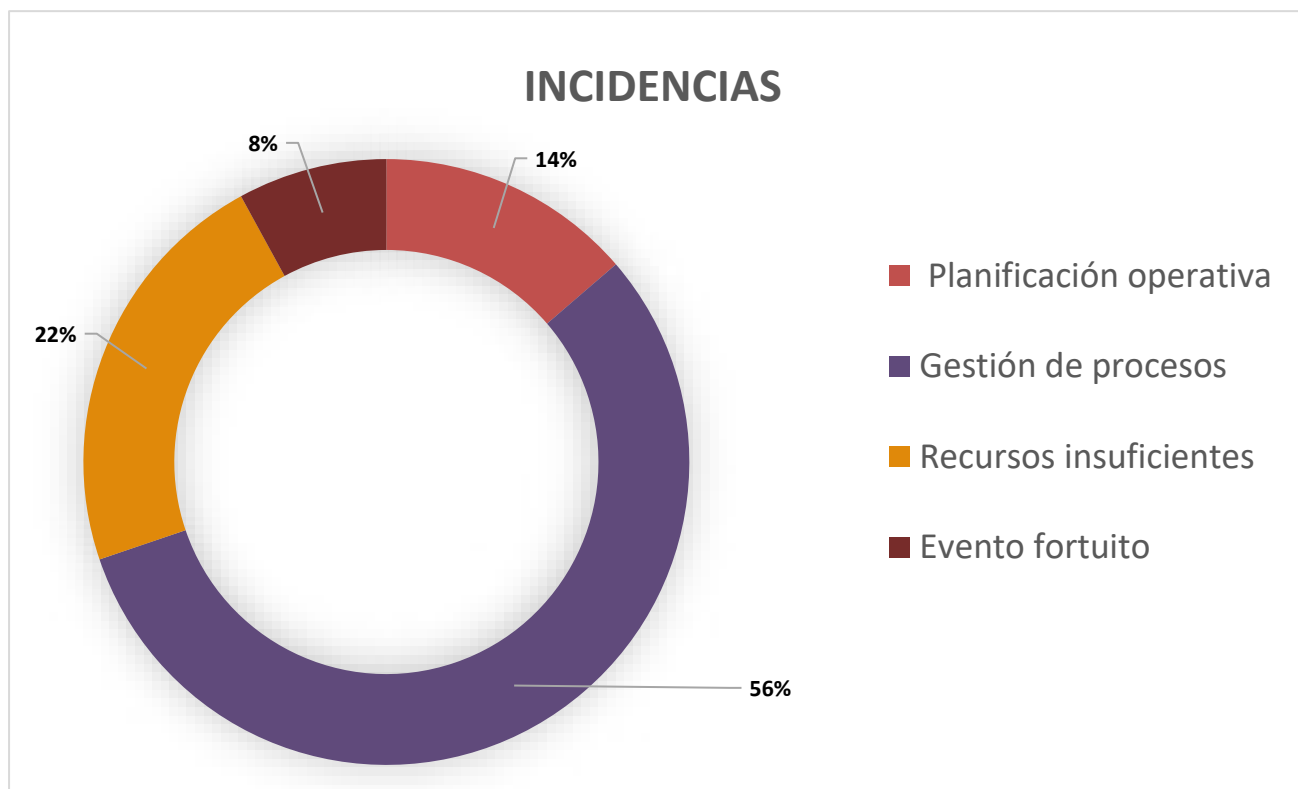
En línea con lo anterior se puede destacar que la Unidad de Desarrollo Territorial y Urbanismo (UDTU), ha cumplido sus actividades de acuerdo con lo planificado en el plan operativo anual, seguida de la Unidad Estratégica Operativa (UEOP) con un 95% de cumplimiento. Por otra parte, la Unidad de Desarrollo Comunitario (UDC) refleja 64% de cumplimiento, debido en mayor medida a incidencias atribuibles a los recursos insuficientes y en menor medida a eventos fortuitos. Finalmente, la Unidad de Hábitat y Asentamientos Humanos (UHAH) es la Unidad que presenta el menor porcentaje de cumplimiento con un 30% de lo planificado, lo anterior debido a la gestión de procesos para la ejecución de varias actividades mayormente relacionadas al proyecto de Centro Histórico programados a ejecutar el año 2023.

Teniendo en consideración lo antes expuesto, la Dirección Técnica promedia un 72% de cumplimiento respecto a la programación establecida al Cuarto trimestre 2023; razón por la cual se recomienda reforzar temas de gestión de procesos, así como asegurar gestiones financieras para afirmar el cumplimiento de la ejecución de proyectos y objetivos del ministerio.

Resultados Ministerio de Vivienda.

Incidencias Identificadas:

- **Planificación Operativa:** La actividad no se ejecutó según lo programado, debido a fallas en la identificación, coordinación y programación de actividades futuras, reflejándose como Incumplimientos o atrasos en la ejecución.
- **Recursos Insuficientes:** La actividad no se cumplió según lo programado, ya que no se posee el recurso económico o talento humano requerido para el desarrollo de esta.
- **Evento Fortuito:** La actividad no pudo desarrollarse, o se desarrolló con atrasos, debido a algún evento externo que no pudo ser previsto ni evitado por la unidad.
- **Gestión de Procesos:** Deficiencias en el manejo de procesos, así como la comunicación e interacción entre áreas o instituciones, generando incumplimientos y atrasos en las actividades programadas.



La gráfica "Incidencias" muestra el porcentaje por cada uno de los factores identificados, que inciden en el desarrollo de las actividades establecidas en el Plan Operativo Anual, generando incumplimientos y atrasos respecto a lo planificado.

En línea con lo anterior, se puede destacar que el factor Gestión de procesos es la incidencia que más impacta en el incumplimiento de las actividades del plan operativo anual del Ministerio de Vivienda, representando un 56% respecto al total de incidencias identificadas en la ejecución al Cuarto trimestre 2023, reflejándose mediante los atrasos registrados por cada una de las unidades y gerencias.

Por otra parte, el segundo factor de mayor influencia en los atrasos corresponde a recursos insuficientes los cuales reflejaron un 22% de incidencia respecto al total de atrasos, mientras que la planificación y eventos fortuitos, representan únicamente el 14% y 8% respectivamente, de los retrasos al desarrollo de las actividades programadas.

Basado en los resultados podemos concluir la importancia de la gestión de procesos para el cumplimiento de metas, por lo que es necesario el seguimiento periódico a acuerdos y metas de trabajo entre Unidades y dependencias interinstitucionales, así mismo, reitera la importancia de planificar adecuadamente la ejecución de proyectos, y que cuenten con financiamiento para asegurar el cumplimiento del plan de trabajo y objetivos del ministerio.



01

POA 4to Trimestre: Unidades de Apoyo

Gerencia Financiera Institucional

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas
GFI-01	Registro de la Programación de la Ejecución Presupuestaria 2023 (PEP).		0%	100%	100%	0%	La Programación de la Ejecución Presupuestaria se realizó en el 1er. Trimestre de 2023.	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional
GFI-02	Elaboración de plantillas para incorporar el presupuesto de Fondos de Actividades Especiales		0%	100%	100%	0%	La Programación de la Ejecución Presupuestaria del Fondo de Actividades Especiales se realizó en el 1er. Trimestre de 2023.	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional
GFI-03	Coordinar el proceso de formulación presupuestaria institucional 2024.		0%	100%	100%	0%	El Proyecto de Presupuesto Institucional de este Ministerio para el ejercicio fiscal 2023, fue presentado al Ministerio de Hacienda en el tiempo establecido.	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional
GFI-04	Informe mensual de control, seguimiento y evaluación de ejecución presupuestaria institucional.		25%	100%	100%	0%	Se entregaron los informes mensuales de seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestaria del 4to. Trimestre de 2023.	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional
GFI-05	Elaboración y remisión de Estados Financieros Institucionales al Ministerio de Hacienda en un plazo máximo de 10 días hábiles posterior al cierre del periodo.		25%	100%	100%	0%	Se elaboraron y remitieron los Estados Financieros Institucionales a la DGCG correspondientes al cuarto trimestre.	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional
GFI-06	Levantamiento de inventario de existencias físicas y activo fijo al cierre del ejercicio.		100%	100%	100%	0%	La Unidad de Contabilidad participó en el levantamiento de inventario.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos

GFI-07	Gestión de solicitudes de cuotas a la DGT del Ministerio de Hacienda.	25%	100%	100%	0%	En el 4to Trimestre 2023, se gestionaron 39 solicitudes para 39 obligaciones del período.	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
GFI-08	Gestión de solicitudes de cuotas a la DGT del Ministerio de Hacienda relativo al Fondo de Actividades Especiales.	25%	100%	100%	0%	En el 4to Trimestre 2023, se gestionaron 21 solicitudes para 21 obligaciones del período.	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
GFI-09	Gestión de propuestas de pago.	25%	100%	82%	-18%	El incumplimiento se genera a partir de las programaciones que realiza la DGT; en éste trimestre se gestionaron 39 propuestas de pagos y la DGT realizó 34, equivalente al 22% de cumplimiento.	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
GFI-10	Gestión de propuestas de pago del Fondo de Actividades Especiales.	25%	100%	100%	0%	El cumplimiento se genera a partir de las programaciones que realiza el FAE de la DGT; en éste trimestre se gestionaron 21 propuestas de pagos y el FAE de la DGT realizó 21, equivalente al 25% de cumplimiento.	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
GFI-11	Fortalecimiento de capacidades para el personal de la GFI.	0%	100%	100%	0%	En el segundo trimestre se llevó a cabo capacitación sobre el "Ciclo Presupuestario"	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer la cultura organizacional de la institución
GFI-12	Apoyo en la gestión de adquisiciones de obras, bienes y servicios a la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional.	25%	100%	100%	0%	Se otorgaron 20 Certificaciones de Disponibilidad de Recursos a GACI/GCP para llevar a cabo procesos de compra.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
GFI-13	Coordinar actividades previas relacionadas con el cierre el ejercicio financiero fiscal 2023.	100%	100%	100%	0%	Se comunicó de forma oportuna el período de remisión de documentación de soporte para iniciar el cierre del ejercicio financiero fiscal 2023, mediante memorando MV/GFI/428/2023 de fecha 08 de noviembre de 2023.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad

GFI-14	Identificación de necesidades de capacitación relacionadas con la Gestión Financiera Institucional en usuarios internos del MIVI	0%	100%	100%	0%	Se impartieron capacitaciones sobre el uso de COMPRASAL	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer las capacidades y habilidades del talento humano
GFI-15	Fortalecimiento de capacidades relacionadas con la Gestión Financiera institucional para usuarios internos.	0%	100%	100%	0%	La GFI impartió la capacitación "El Ciclo Presupuestario" a unidades relacionadas con la ejecución y auditoría.	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer las capacidades y habilidades del talento humano
GFI-16	Seguimiento mensual de la ejecución financiera y actividades relevantes de los proyectos de inversión pública.	25%	100%	100%	0%	Se entregaron los informes mensuales de actividades relevantes de los proyectos de inversión pública que administra el MIVI de conformidad a lo establecido la Ley AFI.	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional

Gerencia de Auditoria Institucional

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas
GAI-001	Examen especial al control interno de la Unidad de Tesorería Institucional al subgrupo 211 Disponibilidad		10%	100%	95%	-5%	Finalizada etapa de planificación y fase de ejecución y en desarrollo la fase de informe. Actividad se finalizará en primer trimestre del siguiente ejercicio.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GAI-002	Auditoría Especial al Programa de Mejoramiento de Viviendas para Familias de Escasos Recursos a Nivel Nacional		10%	100%	95%	-5%	Finalizada etapa de planificación y fase de ejecución. Informe definitivo se emitirá en febrero/24	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GAI-003	Elaboración del plan anual de trabajo de auditoría año 2024		0%	100%	100%	0%	Finalizado en marzo/23	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GAI-004	Examen especial al proyecto recalificación socioeconómica y cultural del centro histórico de San Salvador y de su función habitacional mediante el movimiento cooperativo.		40%	100%	100%	0%	Informe remitido en dic23	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GAI-005	Auditoría Especial a los Procesos de Adquisiciones y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios bajo las diferentes modalidades de contratación establecidas en LACAP, año 2022 (continuación)		20%	100%	100%	0%	Informe remitido en dic23	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GAI-006	Auditoría especial a la aplicación de lineamientos para la depuración de saldos contables de los estados financieros		20%	100%	90%	-10%	Actividad finalizada. Informe definitivo se emitirá en febrero/24	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GAI-007	Examen Especial al Consumo de Combustible y Mantenimiento de Vehículos		100%	100%	25%	-75%	De esta actividad se ha finalizado la fase de planificación de la auditoría y estamos realizando la fase de ejecución, que se	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad

							finalizará en el primer trimestre del siguiente ejercicio, a razón de la saturación de actividades en el último trimestre y el poco personal en la GAI (2 técnicos)		
GAI-008	Examen Especial al Pago de Viáticos por Misiones Oficiales	100%	100%	95%	-5%	Actividad finalizada. Informe definitivo se emitirá en febrero/24	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad	
GAI-009	Examen Especial a Gastos de Gestión (Rubros 833 y 834)	100%	100%	25%	-75%	De esta actividad se ha finalizado la fase de planificación de la auditoría y estamos realizando la fase de ejecución, que se finalizará en el primer trimestre del siguiente ejercicio, a razón de la saturación de actividades en el último trimestre y el poco personal en la GAI (2 técnicos)	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad	
GAI-010	Examen Especial de seguimiento a Cumplimiento de recomendaciones de auditorías anteriores.	100%	100%	90%	-10%	Actividad finalizada. Informe definitivo se emitirá en febrero/24	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad	
GAI-011	Elaboración/actualización de la matriz de identificación, evaluación y gestión de riesgos de la GAI.	0%	100%	100%	0%	Matriz de riesgo de la GAI elaborada y remitida a la UDI en marzo 2023	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad	
GAI-012	Seguimiento al cumplimiento del plan anual de trabajo	25%	100%	100%	0%	Seguimiento al POA entregado a la UDI en octubre 2023	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad	

Gerencia Legal Institucional

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas
GL-001	Elaboración de informes, estudios y dictámenes, con contenido jurídico que sean solicitados por el Titular.		25%	100%	100%	0%	8 resoluciones de calificación de interés social: El Conacaste 1, proyecto en ALTURA ACOVIPRI de R.L., y ACOVIAMFU, La Esperanza, Castilla La Mancha, Las Victorias 2, San Andrés Tigre 7, Lotif. Tierra Blanca. 3 resoluciones de prevención Comunidades San Francisco, 13 de enero y Loma Linda. Un auto de continuación CIS Lotif. Tierra Blanca	Procesos internos	Fortalecimiento del modelo de gestión para entregar servicios de calidad
GL-002	Participar a requerimiento del Titular, en el análisis y formulación de proyectos de leyes, reglamentos, acuerdos, Resoluciones y otros documentos de carácter legal, relacionados con el ministerio.		25%	100%	100%	0%	18 acuerdo revisado a solicitud de otras unidades. 8 resoluciones de Talento Humano. 3 manuales de Procedimiento. Acuerdo Ministerial sobre distribución de competencia en materia de gestión territorial de la planif. Y control de desarrollo urbano a partir de 01/05/2024, en el marco de la reforma de la estructura municipal. Reglamento de la Ley Especial para la Regularización de Lotif. y Parcelac. de Uso Habitacional.	Procesos internos	Fortalecimiento del modelo de gestión para entregar servicios de calidad

GL-003	Emitir a requerimiento, opiniones con contenido jurídico en la interpretación y aplicación de documentos contractuales.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-004	Brindar asesoramiento y apoyo jurídico a requerimiento del titular, así como a las unidades organizativas que conforman el ministerio.	25%	100%	100%	0%	18 apoyos jurídicos a otras unidades	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-005	Revisar a requerimiento convenios a suscribirse con entidades autónomas, gobiernos municipales y demás entidades gubernamentales.	25%	100%	100%	0%	1 revisión de convenio MIVI - BCR. 1 convenio MIVI-FONAVIPO sobre la breña III; 1 adenda al acuerdo separado de KFW	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-006	Elaborar a requerimiento del/la titular, proyectos de resolución cuando se impugne y recurran decisiones asumidas por las diferentes dependencias del ministerio o del Titular.	25%	100%	100%	0%	3 recursos de reconsideración	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-007	Elaborar a requerimiento del/la titular, proyectos de correspondencia con contenido jurídico dirigido a otras dependencias o a personas naturales o jurídicas.	25%	100%	100%	0%	1 nota dirigida al alcalde de San Salvador. 1 aviso penal dirigido a la FGR. 43 notas dirigidas a otras instituciones. 31 avisos penales a FGR.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-008	Certificar notarialmente documentos auténticos, a requerimiento de las diferentes unidades institucionales, en los	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad

casos que legalmente correspondan.

GL-009	Evacuar las audiencias que se concedan al Ministerio en procedimientos judiciales o administrativos.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-010	Colaborar a requerimiento con la fiscalía general de la República, en los casos que tiene interés este ministerio y en los que fuere requerido.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-011	Tramitar y/o dar respuesta a oficios a requerimiento de la fiscalía general de la República.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-012	Brindar apoyo técnico a requerimiento de las diferentes entidades autónomas vinculadas a esta secretaría de estado, en asuntos de interés mutuo.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-013	Participar a requerimiento del titular del ramo, en arreglos directos, relacionados con controversias surgidas en la ejecución de los diversos contratos administrativos.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-014	Participar a requerimiento de la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, en la revisión de bases de licitación o de concurso.	25%	100%	100%	0%	1 evaluación de ofertas declarada desierta	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad

GL-015	Emitir opinión a requerimiento, sobre la legalidad de convenios a suscribirse con gobiernos o entidades internacionales.	25%	100%	100%	0%	1 revisión proyecto de donación convenio MIVI - FONAVIPO comunidad milagro de dios	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-016	Representar judicialmente al Ministerio, a requerimiento del titular o según corresponda.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-017	Tramitar e iniciar a requerimiento, juicios de amparo y contenciosos administrativos, en los que tenga interés este ministerio.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-018	Autorizar escrituras de compraventa, permutas, poderes, en casos que así fuese requerido y sean de competencia del ramo.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-019	Tramitar diligencias notariales de jurisdicción voluntaria, cuando fuere procedente y a requerimiento de la unidad correspondiente.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-020	Autenticar firmas cuando así fuese requerido.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-021	Diligenciar procedimientos y emitir dictámenes legales, contenidos en la normativa interna del ministerio tales como: protocolos de actuación, manuales, políticas estatales e institucionales, según sea requerido.	25%	100%	100%	0%	1 procedimiento de capacitación del Talento Humano.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad

GL-022	Diligenciar a requerimiento Procesos de Destitución o despido, o cualquier otro trámite pertinente derivado de la Ley del Servicio Civil u otra legislación Laboral.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-023	Requerir Ejecución de Fianzas o Garantías otorgadas a favor de este Ministerio, cuando sea procedente.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-024	Participar en procesos de evaluación de ofertas o comisión de alto nivel a requerimiento del Titular.	25%	100%	100%	0%	6 participaciones en PEO de los procesos: a) servicios de mantenimiento preventivo y correctivo para 35 vehículos del MIVI. b) Licitación #03/2023 adquisición de una retroexcavadora. c) Licitación competitiva de obras N° 04/2023 construcción en obras de mitigación en comunidad Altos del Sol. d) Adquisición de 2 vehículos para Gerencia de Trámites y Permisos regionales San Miguel Y Santa Ana. e) Servicio de comunicación celular e internet para personal del MIVI. f) Licitación abierta N°02/2023 Adquisición de un camión de volteo para atención de necesidades habitacionales.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad

GL-025	Brindar asesoría legal a requerimiento de particulares, otras unidades de este Ministerio u otras dependencias en relación a procesos vinculados con este Ministerio.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-026	Asistir a sesiones del Comité de Resolución de Trámites de Urbanización y Construcción.	25%	100%	100%	0%	12 comités de trámites	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-027	Revisar a requerimiento documentación y resoluciones de los procesos de regularización de lotificaciones según la Ley Especial de Lotificaciones y Parcelaciones Para Uso Habitacional y procesos de análisis de trámites según la Ley de Urbanismo y Construcción.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-028	Instruir a requerimiento procedimientos administrativos sancionatorios según la Ley Especial de Lotificaciones y Parcelaciones Para Uso Habitacional y según la Ley de Urbanismo y Construcción y sus respectivos reglamentos	25%	100%	100%	0%	9 resoluciones conforme a la Ley Especial y 1 resolución conforme a la Ley de Urbanismo y construcción Y 11 notificaciones de procesos sancionatorios. 5 resoluciones conforme la LUC Y 6 notificación de resoluciones	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-029	Instruir a requerimiento procedimientos administrativos sancionatorios y caducidad de conformidad a la LACAP y su reglamento y normativa de organismos internacionales de financiamiento.	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad

GL-030	<p>Elaboración de escrituras públicas de transferencia de dominio de inmuebles afectados por proyectos habitacionales, lo cual comprende: recopilación de documentos de identificación de propietarios de inmuebles, elaboración de estudios registrales, atención y visitas a propietarios, notificaciones de valúo, obtención de permisos de ingreso a propiedades afectadas, obtención de constancias previo al trámite de firmas en la fiscalía general de la República y de sus propietarios actuales.</p>	25%	100%	100%	0%	No se presentó requerimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad
GL-031	<p>Asistir y participar en mesas de trabajo de carácter interinstitucional.</p>	25%	100%	100%	0%	161 asistencias a convocatorias del Equipo Interinstitucional de Casos Colectivos	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante mejora continua y gestión de calidad

Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas
GACI-01	Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) 2023		25%	100%	100%	0%	Corresponde al Cuarto Trimestre, se finalizó con la actualización de procesos y cronogramas.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-02	Modificación final en sistema Comprasal de la PAAC 2022 (ejecución)		0%	100%	100%	0%	Actividad no corresponde al Cuarto Trimestre	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
GACI-03	Ingresar en sistema comprasal el PAAC 2023 (elaboración)		0%	100%	100%	0%	Actividad no corresponde al Cuarto Trimestre	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
GACI-04	Realizar Informes trimestrales de ejecución de procesos 2023 para presentar a Titular del Ramo		25%	100%	100%	0%	Se finalizó con procesos de adquisiciones y contrataciones	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-05	Elaboración de Informes trimestrales de cumplimiento de las políticas anuales de adquisición para la UNAC		25%	100%	100%	0%	Actividad no corresponde al Cuarto Trimestre	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
GACI-06	Elaboración de Informes de ejecución trimestral de la PAAC para la UNAC		25%	100%	100%	0%	Actividad no corresponde al Cuarto Trimestre	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos

GACI-07	Elaboración anual de POA para UDI	0%	100%	100%	0%	Remisión del POA el 03 de enero de 2024	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-08	Presentación de informes trimestrales de avance del POA para UDI	25%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-09	Ejecutar procesos de adquisiciones y contrataciones en cualquier modalidad (Libre Gestión, Licitaciones de Obra Pública, Contratación Directa) desde la adecuación de los Requerimientos y documentos de contratación hasta la formalización del documento contractual respectivo	25%	100%	100%	0%	Se ejecutaron 18 procesos por los diferentes tipos de métodos.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-10	Elaboración de acuerdos de administradores de contrato y orden de compra	25%	100%	100%	0%	Se elaboraron 19 acuerdos de administradores, 18 Órdenes de Compra y 4 Contratos.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-11	Elaboración de Resoluciones legales y administrativas (modificativas, prórrogas, nombramientos de CEO, adjudicación, declaratoria de desierta, entre otras)	25%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-12	Elaboración de Informes trimestrales para la UAIP	25%	100%	100%	0%	El informe fue entregado mediante Memorando Ref: MV/GACI/027/2024 de fecha 18 de enero de 2024	Procesos internos	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda

GACI-14	Conformación del Banco de Datos Institucional de ofertantes y contratistas	25%	100%	100%	0%	Actividad corresponde para este trimestre. Gestiones pertinentes.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-15	Actualización trimestral del Banco de Datos Institucional de ofertantes y contratistas	25%	100%	100%	0%	Se está realizando a través de verificar capacidad legal de ofertantes. además, con entrada en vigencia LCP, existe un Banco de Proveedores por mandato de LCP. RUPES	Clientes y Terceros	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-16	Gestionar compras a través de la Bolsa de Productos del Mercado Bursátil para procesos de carácter emergente	25%	100%	100%	0%	Actividad corresponde para este trimestre.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-17	Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP)	25%	100%	100%	0%	Se remitió mediante correo electrónico el día 05 de enero de 2024	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-18	Responder Solicitudes a ciudadanos	25%	100%	100%	0%	Corresponde al Cuarto Trimestre, se finalizó con la meta programada.	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-19	Elaboración de cronogramas	25%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad

GACI-20	Editar y publicar procesos a Comprasal	25%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre se finalizó con la publicación de procesos COMPRASAL-DINAC	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-21	Digitalizar procesos de Adquisición y Contratación	25%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre. En gestión de digitalizar.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-23	Adquisiciones y Contrataciones provenientes de Fondos Externos, KFW	25%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre se finalizó con reuniones y elaboración de documentos pertinentes de la Gerencia, los cuales fueron programados para el segundo trimestre.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GACI-24	Conformación del expediente de compra elaborado por la Gerencia	25%	100%	100%	0%	Corresponde al Cuarto Trimestre, se finalizó con la meta programada. Cada uno de los procesos finalizados en la etapa de contratación, cuenta su respectivo expediente en físico. Archivo	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad

Gerencia Compras Públicas

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas
GCP-01	Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) 2023		50%	100%	100%	0%	Corresponde al Cuarto Trimestre, se finalizó con la actualización de procesos y cronogramas.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-02	Revisión y validación del PAC 2023 conforme a la LCP y lineamientos de la DINAC.		0%	100%	100%	0%	En Gestiones pertinentes para la validación del PAC 2023, debido a que a la fecha el sistema COMPRASAL no posee opciones para carga de la PAC.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
GCP-03	Gestión de la publicación del PAC 2023 en COMPRASAL		0%	100%	100%	0%	En Gestiones pertinentes para la validación del PAC 2023, debido a que a la fecha el sistema COMPRASAL no posee opciones para carga de la PAC.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
GCP-04	Elaborar Informes trimestrales de ejecución de procesos 2023 para presentar a Titular del Ramo		50%	100%	100%	0%	Corresponde al Cuarto Trimestre, se finalizó con la meta programada, se remitió en tiempo y forma.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-05	Preparar y proporcionar requerimientos de información solicitados por la DINAC		50%	100%	100%	0%	Esta actividad no fue realizada por la incorporación de la nueva Ley de Compras Públicas.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
GCP-06	Remitir a la DINAC o publicar en COMPRASAL, de manera mensual las adquisiciones y contrataciones		50%	100%	100%	0%	Corresponde al Cuarto Trimestre, se finalizó con la meta programada, se remitió en tiempo y forma.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora

realizadas por el método de baja
cuantía

continua y gestión de
calidad

GCP-07	Elaboración anual de POA para UDI	0%	100%	100%	0%	Remisión del POA el 03 de enero de 2024	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-08	Presentación de informes trimestrales de avance del POA para UDI	50%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-09	Ejecutar procesos de adquisiciones y contrataciones en cualquier modalidad (Establecidas en el Capítulo II y III de la LCP) desde la adecuación de los requerimientos, documentos de solicitud de oferta hasta la formalización del documento contractual respectivo.	50%	100%	100%	0%	Se ejecutaron 18 procesos por los diferentes tipos de métodos.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-10	Elaboración de acuerdos de administradores de contrato y orden de compra	50%	100%	100%	0%	Se elaboraron 19 acuerdos de administradores, 18 Órdenes de Compra y 4 Contratos.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-11	Elaboración e implementación de un Instructivo para administradores de Contrato u Orden de Compra.	50%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer las capacidades y habilidades del talento humano

GCP-12	Elaborar e implementar el Manual de procedimientos GCP sobre el ciclo de compras	75%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre en gestiones pertinentes para la implementación del manual de procedimientos GCP.	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer el marco normativo institucional
GCP-13	Elaboración de Resoluciones legales y administrativas (modificativas, prórrogas, nombramientos de PEO, adjudicación, declaratoria de desierta, entre otras)	50%	100%	100%	0%	Actividad correspondiente al Cuarto Trimestre. Resoluciones de Adjudicación: 19; Resoluciones de Ampliación de Plazo de Recepción de Ofertas: 1; Resoluciones de Autorización de Análisis de Ofertas Presentadas Bajo El Método de Comparación de Precios:11; Resoluciones de Declaratoria de Desierto: 6; Resoluciones de Resultados de Evaluación Técnica (Apertura de Sobre dos Propuesta Financiera Económica): 2; Resolución de Evaluadores Técnicos: 9, Resoluciones Modalidad de Pagos y Tipo de Contrato: 2; Resolución Orden de Cambio:1; Resoluciones PEO:18; Resoluciones de Rectificación: 3.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-14	Elaboración de Informes trimestrales para la UAIP	50%	100%	100%	0%	El informe fue entregado mediante Memorando Ref: MV/GACI/027/2024 de fecha 18 de enero de 2024	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda
GCP-15	Gestionar el diseño para la implementación de un sistema para el control de garantías en coordinación con la UTI	75%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre en gestiones pertinentes para la implementación de un sistema de control de garantías.	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer el marco normativo institucional

GCP-16	Conformación del Banco de Datos Institucional de ofertantes y contratistas	50%	100%	100%	0%	Actividad corresponde para este trimestre. Gestiones pertinentes.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-17	Actualización trimestral del Banco de Datos Institucional de ofertantes y contratistas	50%	100%	100%	0%	Se está realizando a través de verificar capacidad legal de ofertantes. Además, con entrada en vigencia LCP, existe un Banco de Proveedores por mandato de LCP. RUPES	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-18	Gestionar compras a través del Mercado Bursátil	50%	100%	100%	0%	Actividad corresponde para este trimestre.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-19	Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP)	50%	100%	100%	0%	Se remitió mediante correo electrónico el día 05 de enero de 2024	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-20	Responder Solicitudes a ciudadanos	50%	100%	100%	0%	Corresponde al Cuarto Trimestre, se finalizó con la meta programada.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-21	Elaboración de cronogramas del proceso de compra (PIP)	50%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad

GCP-22	Publicar y gestionar procesos en COMPRASAL	50%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre se finalizó con la publicación de procesos COMPRASAL-DINAC	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-23	Gestionar adquisiciones y contrataciones provenientes de Fondos Externos, (KFW, BCIE, AICS, etc.)	50%	100%	100%	0%	Actividad corresponde al Cuarto Trimestre se finalizó con reuniones y elaboración de documentos pertinentes de la Gerencia, los cuales fueron programados para el segundo trimestre.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-24	Elaboración y conformación de expediente del proceso de compra de las intervenciones de la GCP en el ciclo de compra (Versión física)	50%	100%	100%	0%	Corresponde al Cuarto Trimestre, se finalizó con la meta programada. Cada uno de los procesos finalizados en la etapa de contratación, cuenta su respectivo expediente en físico.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCP-25	Elaboración de expediente y conformación del proceso de compra de las intervenciones de la GCP en el ciclo de compra (Versión digital)	50%	100%	100%	0%	Corresponde al Cuarto Trimestre, se finalizó con la meta programada. Cada uno de los procesos finalizados en la etapa de contratación, cuenta su respectivo expediente en digital.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad

Gerencia Comunicaciones, Prensa y Protocolo

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas
GCPP-01	Elaboración de comunicados de prensa que promueva al Ministerio de Vivienda		25%	100%	100%	0%	Se ha cumplido la meta de este trimestre elaborando 13 comunicados de prensa que promueven acciones del Sistema de Vivienda, principalmente de eventos con presencia de la Ministra.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
GCPP-02	Montaje de eventos de obras, programas o proyectos, con presencia de medios de comunicación.		25%	100%	100%	0%	Para el buen desarrollo de eventos donde se visualice el Ministerio de Vivienda y demás instituciones del sistema, se realizó 9 montajes, con los que cumplimos la meta propuesta.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
GCPP-03	Conferencias de prensa para anuncios de impacto y logros institucionales.		25%	100%	100%	0%	Las conferencias de prensa son espacios donde la ministra de Vivienda, Michelle Sol, brinda información importante a los medios para su difusión. Para cumplir con esta actividad, durante este trimestre se realizaron 11 conferencias.	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional
GCPP-04	Difusión actualizada de información a través del sitio Web, y redes sociales: Facebook, Twitter e Instagram.		25%	100%	100%	0%	Nuestras redes sociales se mantienen actualizadas con aproximadamente 3 publicaciones diarias. En estos tres meses se obtuvo un total de 405 publicaciones. La página Web presenta un total de 8 actualizaciones durante el periodo.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
GCPP-05	Cobertura y archivo digital de fotografías y videos de proyectos, programas, actividades ejecutadas por el		25%	100%	100%	0%	De octubre a diciembre del presente año se cumplió esta meta, obteniendo 127 archivos de coberturas y archivos digitales de fotografía y videos, así	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora

	Ministerio de Vivienda y las instituciones del Sistema de Vivienda.					como 29 producciones audiovisuales de proyectos ejecutados por el Ministerio de Vivienda.		continua y gestión de calidad
GCPP-06	Monitoreo de medios digitales en Twitter y Facebook.	25%	100%	100%	0%	Se cumplió la meta monitoreando en Twitter, Facebook e Instagram, obteniendo un total de 132 noticias relacionadas a la institución o a la Ministra.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCPP-07	Elaboración de punteos y discursos	25%	100%	100%	0%	Se cumplió esta actividad al elaborar 14 punteos para la Ministra de Vivienda durante este trimestre.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
GCPP-08	Rastreo permanente con las diferentes Gerencias y Direcciones para priorizar la información a publicar a nivel externo en la promoción de la imagen institucional	25%	100%	100%	0%	Para priorizar los mensajes, la información y actividades del Sistema de Vivienda, se contó con un total de 17 informes técnicos en el primer trimestre de este año.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCPP-09	Formulación, seguimiento y ajuste del Plan Operativo Anual de la Gerencia de Comunicaciones Institucional	25%	100%	100%	0%	Como parte del seguimiento al Plan Operativo Anual se evalúa cada trimestre las actividades y por si hubiese necesidad de informar oportunamente cualquier modificación.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCPP-10	Apoyo logístico a actividades de las instituciones del Sector Vivienda (FSV, ILP y FONAVIPO), cuando sea requerido.	25%	100%	100%	0%	De acuerdo con los montajes realizados en este trimestre, se brindó apoyo logístico en 9 actividades que incluyó a las instituciones del Sistema de Vivienda. Con esto se cumplió a satisfacción con esta actividad.	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda

GCPP-11	Requerimiento y coordinación para la elaboración del Informe Anual de Labores del Ministerio de Vivienda.	0%	100%	100%	0%	Esta actividad se cumplió al cien por ciento el segundo trimestre.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
GCPP-12	Atender solicitudes de información sobre proyectos y programas del Ministerio de Vivienda e instituciones del Sistema de Vivienda por parte de Casa Presidencial	25%	100%	100%	0%	La Gerencia de Comunicaciones, Prensa y Protocolo, durante este periodo atendió 18 solicitudes principalmente vía WhatsApp desde Casa Presidencial para ampliar información.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
GCPP-13	Producción y envío de material audiovisual y comunicados de prensa, a la secretaria de Prensa de la Presidencia.	25%	100%	100%	0%	Durante este periodo se proporcionó 12 materiales audiovisual a solicitud de la secretaria de Prensa de la Presidencia. También se remitieron todos los comunicados de prensa.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
GCPP-14	Monitoreo de entrevistas en vivo en medios de comunicación de la ministra de Vivienda.	25%	100%	100%	0%	La Ministra de Vivienda atendió 4 entrevistas en vivo en medios de comunicación y plataformas digitales en el primer trimestre del año, con lo cual se cumple la meta.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
GCPP-15	Actualización de fotografías de eventos varios de la ministra en redes sociales y pagina WEB.	25%	100%	100%	0%	En las redes sociales- Twitter, Facebook, se realiza un aproximado de 3 publicaciones diarias y cada una lleva 4 fotografías actualizadas en cada copia y una galería si es en FB de aproximadamente 10 fotografías por post; Instagram y TikTok se publica con menos frecuencia, porque son plataformas distintas donde se utilizan videos verticales cortos. En el caso del	Procesos internos	Fomentar la innovación mediante la aplicación de tecnologías.

sitio web presenta actualización de fotografías por publicación donde se incluyen 2 fotografías.

Durante toda la semana laborar y en algunas ocasiones los fines de semana, se envían agendas con sus respectivas asignaciones de cobertura. En este trimestre se han enviado 78 programaciones.

Procesos internos

Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad

Agendas diarias de las actividades de las instituciones del sector vivienda para efectos de asignaciones.

25%

100%

100%

0%

GCPP-16

Gerencia de Trámites y Permisos

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas
GTP-ATP-001	Emisión de resoluciones de trámites de urbanismo y construcción (Factibilidades, permisos y recepciones de proyectos, opinión técnica y regularizaciones)		25%	100%	100%	0%	En el período comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2023, ingresaron 292 expedientes bajo la Ley de Urbanismo y Construcción de los cuales 234 fueron Factibilidades de proyecto, 38 Permisos de Proyecto y 20 Recepciones de Proyecto. Y 2 Expedientes bajo la Ley de Regularización de lotificaciones.	Gestión Ministerial	Aprobar trámites y monitorear proyectos de desarrollo integral de asentamientos humanos
GTP-ACIS-001	Calificación De proyectos de interés social		25%	100%	100%	0%	En el período comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2023, ingresaron 101 expedientes para Calificación de proyectos de Interés Social.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
GTP-ARP-001	Emisión de credencial de profesional (Inscripción, Refrenda y Reposición)		25%	100%	100%	0%	En el periodo comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2023, se emitieron 562 credenciales de profesional, de las cuales 155 fueron para profesionales que se Inscribieron por primera vez, 406 Refrendas y 1 Reposición.	Clientes y Terceros	Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social

GTP-ARP-002	Emisión de Certificados de Desarrolladores Parcelarios (Inscripción y Actualización)	25%	100%	100%	0%	<p>En el período comprendido del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2023, se tuvieron 9 Inscripciones registradas y 12 actualizaciones de Desarrollador Parcelario. Dicho trámite es sujeto a demanda.</p> <p>Clientes y Terceros</p>	<p>Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social</p>
-------------	--	-----	------	------	----	--	---



02

POA 4to Trimestre: Dirección Administrativa

Unidad de Desarrollo Institucional

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos
UDI-001	Actualización del Reglamento Interno y de Funcionamiento	\$ -	25%	100%	100%	0%	Para el presente trimestre se modificó el Reglamento Interno y de Funcionamiento, a efectos de incorporar Jefaturas Regionales en la Gerencia de Trámites y Permisos como parte de las Unidades de Apoyo. En razón de lo anterior, se actualiza el Reglamento Interno y de Funcionamiento a noviembre 2023	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer el marco normativo institucional
UDI-002	Actualización del Organigrama Institucional	\$ -	25%	100%	100%	0%	Para el presente trimestre no se tuvieron modificaciones en la estructura organizativa	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer el marco normativo institucional
UDI-003	Actualización del Manual de Organización Institucional	\$ -	25%	100%	100%	0%	Para el presente trimestre se actualizó el Manual de Organización Institucional a efectos de incorporar Jefaturas Regionales en la Gerencia de Trámites y Permisos como parte de las Unidades de Apoyo. Debido a lo anterior, se actualiza el Manual de Organización Institucional a noviembre 2023	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer el marco normativo institucional
UDI-004	Apoyo al proceso de revisión y validación de los procedimientos de las Unidades y Gerencias del Ministerio de Vivienda	\$ -	25%	100%	100%	0%	Se han revisado documentos normativos y procedimientos relacionados a actividades institucionales, específicamente	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad

de: Gerencia Financiera Institucional (Apoyo en la formulación del Procedimiento Adquisición de Bienes por medio de FAE; actualización del procedimiento para la adquisición de bienes y/o servicios por medio FCMF); UTH (Actualización del procedimiento para Capacitación y Desarrollo del Talento Humano, Actualización del Código de Ética del Ministerio de Vivienda

Se actualizó la información oficiosa correspondiente al Cuarto Trimestre 2023, que alimenta el portal de la transparencia, de acuerdo con la ley de acceso a la información pública

Para el presente trimestre se elaboró propuesta de acuerdo de Creación del Código de Ética Institucional; asimismo, el Acuerdo de incorporación de Jefaturas en Regionales de la Gerencia de Trámites y Permisos, considerando las funciones respectivas en el Reglamento Interno y de Funcionamiento.

Se completó en mayo 2023 el proceso de Gestión de Riesgos 2023, actualizando el Instructivo para la Gestión de Riesgos, se

Clientes y Terceros

Crecimiento y aprendizaje

Procesos internos

Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda

Fortalecer el marco normativo institucional

Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad

							programaron capacitaciones para los enlaces, se cuenta con el informe final de riesgos, el cual está aprobado.		
UDI-008	Seguimiento a la ejecución física, financiera, geográfica y procesos administrativos a los proyectos de inversión pública en la plataforma del SIIP del Ministerio de Hacienda	\$ -	25%	100%	100%	0%	Durante el período se ha ingresado de manera mensual el avance de la ejecución presupuestaria en el sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda, ingresando la información física, financiera, geográfica y procesos administrativos.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UDI-009	Elaboración de informes de seguimiento a proyectos de inversión pública y monitoreo de normativa institucional	\$ -	25%	100%	100%	0%	Semanalmente se generan informes para presentación de avances de ejecución de proyectos de inversión pública del PAIP MIVI 2023 expresados en el SIIP del MH, de igual manera, periódicamente se elabora el informe del estado de la normativa institucional	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UDI-010	Coordinar la elaboración y actualización del Plan Estratégico Institucional	\$ -	25%	100%	100%	0%	Plan Estratégico Institucional actualizado y aprobado con fecha 20 de octubre 2023	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer el marco normativo institucional
UDI-011	Elaboración de informes de seguimiento trimestral del POA institucional	\$ -	25%	100%	100%	0%	Se coordinó con las Unidades del Ministerio de Vivienda, la recopilación y consolidación de los insumos y se elaboró el informe correspondiente al Tercer Trimestre del POA 2023	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UDI-012	Elaboración de informes de seguimiento al PEI institucional	\$ -	0%	100%	100%	0%	Primer informe de seguimiento semestral 2023 elaborado y autorizado	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer el marco normativo institucional

UDI-013	Coordinar con las distintas unidades/ gerencias del Ministerio de Vivienda y con las demás instituciones del sistema de vivienda la elaboración de la memoria de labores del rubro de vivienda	\$ -	0%	100%	100%	0%	Memoria de labores correspondiente al periodo de junio 2022 a mayo 2023 elaborada y aprobada en el segundo trimestre de 2023.	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda
UDI-014	Elaboración y seguimiento a Plan Operativo Anual 2023 de la Unidad de Desarrollo Institucional	\$ -	30%	100%	100%	0%	POA de la UDI elaborado y en constante seguimiento.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UDI-015	Coordinar la elaboración y aprobación del Plan Operativo Anual 2023 del Ministerio de Vivienda	\$ -	0%	100%	100%	0%	Plan Operativo Anual 2023 del Ministerio de Vivienda, se encuentra aprobado por la Señora ministra de Vivienda y vigente a partir del mes de febrero del año 2023.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UDI-016	Elaborar y actualizar el instructivo para informes de seguimiento trimestral	\$ -	100%	100%	100%	0%	Instructivo elaborado y aprobado con fecha 20 de noviembre 2023	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UDI-017	Apoyo a unidades organizativas en requerimientos relacionados a planificación	\$ -	25%	100%	100%	0%	La UDI asiste técnicamente a las unidades del MIVI que lo requieren. Se realizó jornada de recomendaciones para la formulación y seguimiento a la Planificación Operativa Anual.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UDI-018	Elaboración, Coordinación para la presentación y seguimiento al Programa Anual de Pre-Inversión (PAP) del Ministerio	\$ -	60%	100%	100%	0%	Se ha realizado seguimiento correspondiente al 3er Cuatrimestre 2023 del sistema SIIP.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UDI-019	Elaboración y Coordinación para la presentación del Programa de Inversión Pública de Mediano Plazo (PRIPME) del Ministerio	\$ -	100%	100%	100%	0%	Coordinación para la elaboración del Programa de Inversión Pública de Mediano Plazo (PRIPME) con las áreas técnicas, e incorporación al Sistema de	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad

							información de Inversión Pública (SIIP), cumpliéndose la fecha de requerimiento por parte del Ministerio de Hacienda.		
UDI-020	Seguimiento a proyectos de inversión requeridos por la Presidencia y Despacho de Comisionada de Operaciones y Gabinete	\$ -	25%	100%	100%	0%	Se ha coordinado con las cuatro instituciones del Sistema de vivienda (Ministerio de Vivienda, Fondo Nacional de Vivienda Popular, Fondo Social para la Vivienda e Instituto de Legalización de la Propiedad) para efectos de recopilar información y reportarlas al sistema de acciones estratégicas de la presidencia, de manera semanal. Se remite mensualmente informes de ejecución presupuestaria a la señora comisionada presidencial de operaciones.	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda
UDI-021	Apoyo a la formulación de Informes y coordinación con instituciones del sector Vivienda, para consolidación del ente Rector	\$ -	25%	100%	100%	0%	Coordinación con el ILP, FONAVIPO, FSV y Ministerio de Vivienda, para preparar y presentar bases integradas de información.	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda
UDI-022	Coordinación con Secretaría de Innovación y seguimiento a la planificación de los equipos de modernización e innovación institucional	\$ -	25%	100%	100%	0%	Se ha gestionado la cotización de 25 nuevas firmas electrónicas con la empresa proveedora, de las cuales 19 certificados están previstos para la Gerencia de Trámites y Permisos, elaborando las respectivas autorizaciones y gestionando financiamiento para	Procesos internos	Fomentar la innovación mediante la aplicación de tecnologías.

su adquisición en el marco de la modernización prevista en la Agenda Digital.

UDI-023	Apoyo a la formulación y seguimiento al Presupuesto de \$ - Inversión	25%	100%	100%	0%	<p>Actualización en el SIIP de los techos presupuestarios, de conformidad a las propuestas de presupuesto 2024, informadas por el Ministerio de Hacienda. Coordinación de actualización del PRIPME 2024-2028 del Ministerio de Vivienda.</p>	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
---------	---	-----	------	------	----	--	-------------------	---

Unidad de Tecnologías de la Información

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos
UTI-001	Implementación de plataforma Google Drive y migración de información desde OneDrive (Microsoft 365) -> Google Drive (Google Workspace)		0%	100%	100%	0%	Esta actividad se ha finalizado y se brindará el apoyo a las indicaciones por parte de la secretaria de Innovación para el seguimiento en el próximo 2024.	Procesos internos	Fomentar la innovación mediante la aplicación de tecnologías.
UTI-002	Seguimiento de implementación, pruebas y puesta en marcha de los servicios del Ministerio bajo la infraestructura en la nube. (Registro de profesionales, Trámites y permisos de construcción, Lotificadoras, otros.)		0%	100%	100%	0%	Esta actividad se finalizó en el segundo trimestre. Como parte de la mejora continua se han realizado actividades de mantenimiento y mejora a los sistemas del ministerio.	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda
UTI-003	Implementación de actualización de aplicaciones MV para implementación de pago electrónico para la recolección de fondos de actividades especiales (FAE)		0%	100%	100%	0%	Esta actividad se finalizó en el segundo trimestre. Se han desarrollado actividades de mantenimiento y de mejora continua a los sistemas del ministerio. Sistema de Colecturías: http://colecturias.vivienda.gob.sv	Procesos internos	Fomentar la innovación mediante la aplicación de tecnologías.
UTI-004	Implementación del servicio de pago por NPE e integración de aplicaciones entre Ministerio de Vivienda y Ministerio de Hacienda		0%	100%	100%	0%	Esta actividad se finalizó en el segundo trimestre. Se han desarrollado actividades de mantenimiento y de mejora continua al Sistema de Colecturías: http://colecturias.vivienda.gob.sv	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda

UTI-005	Brindar asistencia técnica a la Unidad ejecutora en la implementación de la ventanilla única por medio de plataforma GOBsv (SIMPLE)	25%	100%	100%	0%	Se brindó la asistencia requerida por la Unidad ejecutora (delegados MiVi en DTC), asistencia técnica en la regionales del MiVi para el seguimiento de trámites asociados a DTC. En este trimestre se habilitó el acceso por medio de VPN al servicio de colecturías para la generación de mandamientos por parte del personal delegado (MIVI) en DTC.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
UTI-006	Adquisición y asignación de equipo informático	0%	100%	100%	0%	Se han realizado acciones para continuar con la asignación de equipo informático, fortaleciendo unidades administrativas y sustantivas.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
UTI-007	Contratación de servicio para mejora de infraestructura de red y de salas de reunión	0%	100%	85%	-15%	Se realizaron las acciones correspondientes para realizar el proceso de contratación correspondientes, pero se ha programado brindar seguimiento a esa actividad y finalizar en el próximo semestre del 2024.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
UTI-008	Contratación de servicios tecnológicos para la continuidad de las operaciones y los servicios institucionales (Internet, enlace de datos y seguridad perimetral)	0%	100%	100%	0%	Esta actividad se finalizó en el trimestre anterior. Se brindó el seguimiento al cumplimiento de las contrataciones por medio del control del buen funcionamiento del servicio contratado y la gestión de facturas y actas de recepción.	Procesos internos	Fomentar la innovación mediante la aplicación de tecnologías.

UTI-009	Renovación de servicios en la nube para el alojamiento de las aplicaciones (IaaS)	0%	100%	100%	0%	Esta actividad se finalizó en el trimestre anterior. Se brindó el seguimiento al cumplimiento de las contrataciones por medio del control del buen funcionamiento del servicio contratado y la gestión de facturas y actas de recepción.	Procesos internos	Fomentar la innovación mediante la aplicación de tecnologías.
UTI-010	Renovación de servicios en la nube para la gestión de usuarios y seguridad de los equipos.	0%	100%	100%	0%	Esta actividad se finalizó en el trimestre anterior. Se brindó el seguimiento al cumplimiento de las contrataciones por medio del control del buen funcionamiento del servicio contratado y la gestión de facturas y actas de recepción.	Procesos internos	Fomentar la innovación mediante la aplicación de tecnologías.
UTI-011	Gestión para la contratación de servicios institucionales para el periodo 2023	75%	100%	100%	0%	Los procesos de contratación de servicios institucionales se finalizaron en septiembre 2023.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
UTI-012	Mantenimiento preventivo para equipo informático	25%	100%	100%	0%	Se han ejecutado diferentes tareas de mantenimiento preventivo, incluyendo actualizaciones de sistema, actualización de almacenamiento y memoria.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
UTI-013	Mantenimiento correctivo para Equipo Informático	25%	100%	100%	0%	Se brindó la asistencia correspondiente y el mantenimiento correctivo de los equipos, sistemas y servicios del Ministerio de vivienda. En esta actividad se incluye: reasignación de equipos por daños,	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos

						actualización y mejora de unidad de almacenamiento.		
UTI-014	Levantamiento de inventario de hardware y software	0%	100%	100%	0%	Esta actividad se finalizó en este periodo con el levantamiento de inventario de FONAVIPO, Montecarmelo y las oficinas centrales.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
UTI-015	Asistencia Técnica informática a Unidades del MIVI	25%	100%	100%	0%	Se brindó asistencia técnica a todas las oficinas del MiVi, algunas de las asistencias relacionadas son: actualización de contraseña de correo electrónico y Active Directory, SAFI y SIRH, recursos de telecomunicaciones, sistemas MiVi y seguridad. En este periodo se brindó asistencia en respaldo de información para los cambios/actualización de equipo.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
UTI-016	Implementación de integración entre aplicaciones del Ministerio de Vivienda y la secretaria de Innovación (Herramienta SIMPLE - Aplicaciones de servicios MV)	0%	100%	100%	0%	Se han realizado diferentes acciones para la integración de servicios MiVi-SIMPLE, pero la mejor opción se define en la actividad UTI-005, brindar acceso al sistema de colecturías por medio de conexión segura haciendo uso de VPN.	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda
UTI-017	Diseño, desarrollo e implementación de aplicación para la gestión de inventario y bodega	0%	100%	100%	0%	Se finalizó la implementación en ambiente de producción de la aplicación bajo el subdominio: https://proveeduria.vivienda.gob.sv . Se encuentra en etapa piloto de	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos

								manera conjunta con las unidades solicitantes, UTI y Proveduría de USAL.		
UTI-018	Diseño, desarrollo e implementación de aplicación para la gestión de facturas	0%	100%	100%	0%			Se finalizó la implementación en ambiente de producción de la aplicación bajo el subdominio: https://proveduria.vivienda.gob.sv . Se finalizó en este periodo las pruebas y se brindará seguimiento en el periodo 2024.	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda
UTI-019	Diseño, desarrollo e implementación de Intranet	25%	100%	75%	-25%			Se ha programado finalizar esta actividad en el primer semestre del periodo 2024. Esto corresponde a que se está brindando seguimiento y prioridad al proyecto de facturación electrónica (Generación y recepción)	Procesos internos	Fomentar la innovación mediante la aplicación de tecnologías.
UTI-020	Elaboración de diagnóstico de aplicaciones MV	25%	100%	100%	0%			Como parte del seguimiento al proyecto conjunto entre CNR y MiVi, se desarrollarán los sistemas de MiVi bajo un perfil de simplificación de trámite y experiencia del usuario, el proyecto lo está liderando CNR.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
UTI-021	Seguimiento de proyectos EMII	25%	100%	100%	0%			Se logró la implementación de servicios institucionales en infraestructura en la nube y se le brinda el seguimiento correspondiente para la continuidad de los servicios. Se han instalado y configurado las firmas electrónicas de	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda

unidades específicas que forman parte del grupo inicial de este proyecto.

Se ha incrementado el número de usuarios de uso de firma electrónica y como resultado la GFI ya genera un proceso de reportes contables de forma electrónica, la GAI realiza sus informes y documentos administrativos con Firma electrónica.

Se logró establecer un proceso de Integración de servicios interinstitucionales con el Ministerio de Hacienda para la generación de NPE.

Se ha iniciado el proceso de desarrollo de la herramienta para la generación de DTE e integración con MH y para la recepción de DTE en el MiVi.

Se desarrollo un portal para facilitar el acceso a la información relacionada a los programas de vivienda que se desarrollan en este ministerio.

(<https://prea.vivienda.gob.sv/>)

Unidad de Servicios de Administración y Logística

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos
USAL-01	Mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones centrales, oriente y occidente del MIVI		25%	100%	100%	0%	Se ha dado cumplimiento al 100% de los requerimientos de mantenimiento preventivo y correctivo de las instalaciones del Ministerio de Vivienda tanto en la sede central como en las regionales de Santa Ana y San Miguel para el cuarto trimestre de 2023	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
USAL-02	Atender solicitudes de información realizadas por la Unidad de Acceso a la información Pública		25%	100%	100%	0%	A través del enlace de la USAL se ha dado cumplimiento al 100% de las solicitudes de información requeridas por la UAIP durante el cuarto trimestre de 2023	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
USAL03	elaboración de informes de seguimiento trimestral del POA de la unidad		25%	100%	100%	0%	A través de la matriz de evaluación se le da seguimiento al cumplimiento del Plan Operativo de la unidad.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
USAL-04	Formulación del Presupuesto Operativo 2023 de la unidad		0%	100%	100%	0%	Vía correo electrónico de fecha 16/08/2023 se envió Presupuesto Operativo 2024 de la USAL a la Gerencia Financiera.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
USAL-05	Inventario de Activo Fijo Institucional		100%	100%	100%	0%	Durante el mes de noviembre y diciembre se realizó el inventario físico de activo fijo institucional realizado por la Coordinadora de	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos

							Activo Fijo y técnico delegado de la USAL		
USAL-06	Atender requerimientos de información realizadas por las diferentes unidades al archivo general	25%	100%	100%	0%	Durante el cuarto trimestre 2023 se recibieron catorce (14) requerimientos de información atendidos todos a satisfacción por parte del Coordinador de Archivo Institucional	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad	
USAL-07	Atender requerimientos de suministros realizadas por las diferentes unidades	25%	100%	100%	0%	Durante el cuarto trimestre 2023 se atendieron ciento treinta y siete (137) requerimientos de suministros dando cumplimiento al 100% de los requerimientos solicitados por las diferentes unidades del Ministerio.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos	
USAL-08	Atender requerimientos de transporte realizadas por las diferentes unidades	25%	100%	100%	0%	Durante el cuarto trimestre 2023 el total de misiones oficiales atendidas por el área de Transporte fue de un mil seiscientos veintiséis (1,626) dándole cumplimiento al 100% de los requerimientos de transporte solicitados por las diferentes unidades	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad	
USAL-09	revisión y actualización de procedimientos administrativos de la unidad	25%	100%	100%	0%	Durante el cuarto trimestre de 2023 se elaboró a nivel de borrador revisiones a los procedimientos de activo fijo con la idea de agruparlos en un manual de activo fijo el cual se	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad	

USAL-10	Coordinar los procesos de contratación de bienes y servicios de carácter administrativo	25%	100%	100%	0%	<p>encuentra a nivel de borrador para revisión por parte de la UDI</p> <p>Durante el cuarto trimestre de 2023 se gestionaron ante la GCP ocho (8) procesos de contratación de bienes y servicios incluyendo la contratación de servicios de seguros 2024, servicio de telecomunicaciones 2024, servicios de impresiones 2024 y servicios de vigilancia 2024</p>	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
---------	---	-----	------	------	----	---	-------------------	---

Unidad de Talento Humano

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos
UTH-001	Elaborar Planilla Mensual de Salarios		25%	100%	100%	0%	Mensualmente la planilla de salario se elabora para su posterior pago a los empleados.	Procesos internos	Gestión de la administración, eficiencia de recursos financieros y materiales
UTH-002	Elaborar Planilla Mensual de Cotizaciones ISSS		25%	100%	100%	0%	Cada décimo día hábil del mes, se reporta la planilla al Seguro Social por medio de la Superintendencia de Pensiones y el Sistema de Planilla Única; de lo contrario, se cae en multas por parte del ISSS.	Procesos internos	Gestión de la administración, eficiencia de recursos financieros y materiales
UTH-003	Elaborar Planilla Mensual de Cotizaciones AFPS		25%	100%	100%	0%	Cada décimo día hábil del mes, se reporta la planilla de AFP Crecer y AFP confía por medio de la Superintendencia de Pensiones y el Sistema de Planilla Única; de lo contrario, se cae en multas por parte de la institución Previsional.	Procesos internos	Gestión de la administración, eficiencia de recursos financieros y materiales
UTH-004	Elaborar Planilla Mensual de Cotizaciones INPEP		25%	100%	100%	0%	Cada décimo día hábil del mes, se reporta la planilla del Instituto Salvadoreño de Pensiones por medio de la Superintendencia de Pensiones y el Sistema de Planilla Única; de lo contrario, se cae en multas por parte de la institución Previsional.	Procesos internos	Gestión de la administración, eficiencia de recursos financieros y materiales
UTH-005	Elaborar Planilla Mensual de Cotizaciones IPSFA		25%	100%	100%	0%	Cada décimo día hábil del mes se reporta al IPSFA la planilla de lo contrario se cae en multas por parte del IPSFA	Procesos internos	Gestión de la administración, eficiencia de recursos financieros y materiales

UTH-006	Elaborar Planilla Mensual de Viáticos	25%	100%	100%	0%	Cada mes, según calendarización y disponibilidad de fondos, se realiza la planilla de viáticos del mes que corresponde para su respectivo pago.	Procesos internos	Gestión de la administración, eficiencia de recursos financieros y materiales
UTH-007	Trámite de Subsidios con el ISSS	25%	100%	100%	0%	Se elaboro la solicitud del subsidio al seguro social para que posteriormente el ISSS reintegre el monto por incapacidades al fondo de la nación	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
UTH-008	Elaborar Presupuesto de Remuneraciones	0%	100%	100%	0%	Se elaboró en el mes de agosto.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UTH-009	Mantenimiento del Sistema de Recursos Humanos SIRH	25%	100%	100%	0%	Se lleva a cabo de acuerdo con necesidad.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UTH-010	Ejecución del proceso de reclutamiento de personal	25%	100%	100%	0%	Se lleva a cabo de acuerdo con necesidad.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UTH-011	Elaborar Presupuesto de la Unidad de Talento Humano	0%	100%	100%	0%	El presupuesto de la Unidad de Talento Humano se elaboró durante el mes de agosto 2023.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UTH-012	Elaborar el programa de capacitaciones para el personal	25%	100%	100%	0%	Según el plan de capacitaciones desarrollado se han impartido 19 capacitaciones, entre las que se encuentran las siguientes temáticas para el cuarto trimestre: Defensoría del Consumidor, gestión documental, formulación de proyectos, inversión y crédito público, Impuestos, equipos el alto rendimiento, firma electrónica, temáticas de ética y Género, entre otras.	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer las capacidades y habilidades del talento humano

UTH-013	Control de asistencia del personal y reporte descuentos por inasistencias, por llegadas tarde o salidas temprano sin justificación.	25%	100%	100%	0%	- Registros actualizados mensualmente de acuerdo a reportes de biométricos y respaldos presentados por empleados.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
UTH-014	Actualización y/o Elaboración de procesos, Instructivos o manuales de la unidad	30%	100%	100%	0%	- Apoyo en control de actividades de ordenanzas y programación mensual. - Reestructuración de formulario para solicitud de permisos.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UTH-015	Evaluación del desempeño	0%	100%	100%	0%	Reestructuración de formularios y aprobación de la D.A.	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer las capacidades y habilidades del talento humano
UTH-016	Medición de Carga Laboral	0%	100%	100%	0%	Reportes por parte de los jefes inmediatos revisados y tabulados.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UTH-017	Recepción, revisión y reporte para planilla de viáticos	25%	100%	100%	0%	Se ha cumplido de acuerdo con la calendarización de recepción y los tiempos de revisión acordados con la GFI.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
UTH-018	Mantenimiento ordenado de expedientes de empleados	25%	100%	100%	0%	Se lleva a cabo de acuerdo con necesidad.	Procesos internos	Gestionar la administración, adquisición y eficiencia de recursos
UTH-019	Mantenimiento de Banco de Datos de CV	25%	100%	100%	0%	Se mantiene en constante actualización semanal, para contar con los posibles candidatos a seleccionar en diversas plazas vacantes y disponibles en el MIVI.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad

Unidad de Cooperación Institucional

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos
UCOOP-001	Seguimiento y apoyo a cumplimiento de condiciones previas para la ejecución del programa: Adaptación Urbana al Cambio Climático en Centroamérica - Componente El Salvador. Financiado con Fondos del KfW.		0%	100%	100%	0%	Las condiciones previas al primer desembolso han sido superadas.	Clientes y Terceros	Gestión de cooperación y coordinación interinstitucional, que potencien el desarrollo urbano y territorial.
UCOOP-002	Apoyo a la Ejecución del programa: Adaptación Urbana al Cambio Climático en Centroamérica - Componente El Salvador. Financiado con Fondos del KfW.		30%	100%	100%	0%	Se ha iniciado con la solicitud al primer desembolso para la ejecución del programa.	Clientes y Terceros	Gestión de cooperación y coordinación interinstitucional, que potencien el desarrollo urbano y territorial.
UCOOP-003	Coordinar, planificar y dar seguimiento a nuevas gestiones de financiamiento de cooperación internacional para el desarrollo de Asistencias Técnicas y/o Proyectos de Vivienda y Desarrollo Urbano.		30%	100%	100%	0%	Se continua con el seguimiento a las gestiones de financiamiento de cooperación internacional, para este trimestre se ha iniciado con la gestión de financiamiento para una cooperación no reembolsable con el BID, para la formulación de un programa habitacional en El Salvador.	Clientes y Terceros	Gestión de cooperación y coordinación interinstitucional, que potencien el desarrollo urbano y territorial.
UCOOP-004	Apoyo en la Elaboración de Perfiles de proyectos y/o Asistencias Técnicas que serán ejecutados con Cooperación Internacional identificada.		30%	100%	100%	0%	Se está apoyando la formulación de la propuesta de perfil de proyecto para la ejecución de la Cooperación técnica no reembolsable con el BID.	Clientes y Terceros	Gestión de cooperación y coordinación interinstitucional, que potencien el desarrollo urbano y territorial.
UCOOP-005	Dar apoyo y seguimiento a la ejecución de convenios y contratos de préstamos de cooperación internacional para el desarrollo de Asistencias Técnicas y/o Proyectos de Vivienda y Desarrollo Urbano.		40%	100%	100%	0%	Se está brindando apoyo al seguimiento en la ejecución de convenios y contratos de préstamo de cooperación internacional; a la fecha se está formulando el convenio de cooperación con el BID.	Clientes y Terceros	Gestión de cooperación y coordinación interinstitucional, que potencien el desarrollo urbano y territorial.

Unidad de Género y Grupos Vulnerables

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos
UGI-001	Fortalecimiento de la Unidad de Género		25%	100%	100%	0%	1. Foro virtual Hablemos Verde: Mujer y Cambio Climático	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer las capacidades y habilidades del talento humano
UGI-002	Difusión de la política Institucional de Igualdad y No Violencia del Ministerio de Vivienda entre jefaturas y personal		0%	100%	100%	0%	Socialización al personal del área social del MIVI en el Taller #3 "Legislación- Rutas- Mecanismos de Denuncia"	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer el marco normativo institucional
UGI-003	Difusión del Protocolo para la Detección, Prevención y atención en casos de discriminación y violencia contra las mujeres.		0%	100%	100%	0%	Socialización al personal del área social del MIVI en el Taller #3 "Legislación- Rutas- Mecanismos de Denuncia"	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer el marco normativo institucional
UGI-004	Desarrollo de la Política Institucional de Género y su Plan de Acción		25%	100%	100%	0%	Reuniones con las diferentes áreas del MIVI con responsabilidad de cumplimiento en el Plan de Acción de la Política de Género. En el que se evaluaron las responsabilidades, compromiso, así como las actividades que ejecutarán para dar cumplimiento a los objetivos institucionales establecidos.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UGI-005	Transversalización del Enfoque sobre género, DDHH de grupos vulnerables entre el Personal del MIVI		25%	100%	100%	0%	1. Jornada #1 "Construcción social del género" 2. Jornada #2 "Violencia contra la mujer" 3. Jornada #3 "Legislación- Rutas- Mecanismos de Denuncia"	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer la cultura organizacional de la institución

UGI-006	Difusión de acciones afirmativas realizadas desde la Unidad de Género.	30%	100%	100%	0%	<p>1. Jornada del 19 de oct. relacionada a octubre, mes de la concientización sobre el cáncer de seno (Jornada médica y toma de ultras de seno entre el personal del MIVI, campaña de concientización interna)</p> <p>2. Feria de salud en el marco del 25 de nov. Día de la no violencia contra la mujer.</p>	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer la cultura organizacional de la institución
UGI-007	Formulación de informes a nivel interno como a instituciones externas sobre acciones de la Unidad de Género, MIVI y las Instituciones del Sistema de Vivienda en relación a nuestras competencias y el apoyo de diferentes grupos vulnerables.	25%	100%	100%	0%	1. Matriz de indicadores NDC Ciudades e infraestructura con enfoque de género. (MARN/ISDEMU/ PNUD)	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda
UGI-008	Seguimiento a la Comisión de Atención Integral relacionada a la Política nacional para el acceso a las mujeres a una vida libre de violencia.	25%	100%	100%	0%	1. Se sostuvo reunión de seguimiento.	Clientes y Terceros	Mejorar certeza jurídica de la propiedad/tenencia
UGI-009	Seguimiento a la Comisión de Autonomía Económica relacionada al Plan Nacional de Igualdad	25%	100%	100%	0%	4° Reunión donde se presentó los avances en los programas del MIVI, FONAVIPO, FSV e ILP, en función del empoderamiento de las mujeres.	Clientes y Terceros	Mejorar certeza jurídica de la propiedad/tenencia
UGI-010	Seguimiento a la Comisión de Prevención y Seguridad Ciudadana relacionada a la Política nacional para el acceso a las mujeres a una vida libre de violencia.	25%	100%	100%	0%	Como parte de la comisión, la UG del MIVI apoyo en la construcción del documento: Guía de consulta sobre los mandatos y funciones de las Unidades Institucionales de Género y las Unidades Institucionales de Atención Especializada para las Mujeres a presentar ante el ISDEMU.	Clientes y Terceros	Fortalecer el Marco Regulatorio de la Construcción y desarrollo urbano

UGI-011	Apoyo a las UG de las Instituciones del Sistema de Vivienda para la implementación del enfoque de género	40%	100%	100%	0%	<p>1. Reunión con la titular del MIVI, las representantes de la ESCO, ONU Mujeres, Cooperación y UG del MIVI, Direcciones y UG de FONAVIPO e ILP, en el marco del convenio de cooperación que realizarán para la consultoría.</p> <p>2. Trabajo en conjunto con FONAVIPO en los 3 talleres desarrollados con los equipos sociales.</p>	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UGI-012	Apoyo a la implementación y cumplimiento del Protocolo de Seguridad y Salud Ocupacional de la institución, como parte del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional.	28%	100%	100%	0%	Asistencia a 3 reuniones del CSSO	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad

Unidad de Acceso a la Información Pública

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos
UAIP-01	Reunión bimensuales con enlaces de la UAIP.		34%	100%	100%	0%	Se cumplió con el proceso en su totalidad	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UAIP-02	Actualización de la información oficiosa cada trimestre		25%	100%	100%	0%	Se cumplió con el proceso en su totalidad	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda
UAIP-03	Actualización de información reservada cada seis meses.		0%	100%	100%	0%	Se cumplió con el proceso en su totalidad	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda
UAIP-04	Desarrollar 2 charlas de capacitación a servidores públicos sobre acceso a la información pública y transparencia, aplicando la LAIP. Una en cada mes		70%	100%	100%	0%	Se cumplió con el proceso en su totalidad, se cumplió con charlas para los nuevos enlaces	Crecimiento y aprendizaje	Fortalecer el marco normativo institucional
UAIP-05	Reconocimiento de enlaces y unidades institucionales por la entrega de información pública durante el año 2023.		100%	100%	100%	0%	Se cumplió con el proceso en su totalidad	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UAIP-06	Gestionar solicitudes de información presentados en la UAIP por los ciudadanos.		27%	100%	100%	0%	Se cumplió con el proceso en su totalidad, se gestionaron todas las solicitudes	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda
UAIP-07	Elaborar el informe sobre las acciones y proyectos ejecutados por la unidad, para la memoria de labores del periodo de junio 2022 a mayo 2023 de la UAIP		0%	100%	90%	-10%	Seguimos elaborando el informe y será presentado a final de este trimestre.	Clientes y Terceros	Gestión de cooperación y coordinación interinstitucional, que potencien el desarrollo urbano y territorial.
UAIP-08	Elaboración Anual del Informe Publico sobre Acceso a la información Pública y posterior remisión a la Asamblea Legislativa		0%	100%	90%	-10%	Seguimos elaborando el informe y será presentado a final de este trimestre.	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda



03

POA 4to Trimestre: Dirección Técnica

Unidad Estratégica y Operativa

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas
UEOP- AA-001	Elaboración de Dictámenes Técnicos Ambientales y Riesgo de terrenos para desarrollo de Proyectos Habitacionales o de Mejoras Integrales de Asentamientos Precarios Urbanos y/o Legalizaciones.		25%	100%	100%	0%	De toda visita técnica realizada en este periodo se emitió su respectivo informe Entre terrenos, cárcavas, tramos de calle y legalizaciones.	Clientes y Terceros	Gestión de cooperación y coordinación interinstitucional, que potencien el desarrollo urbano y territorial.
UEOP - AA-002	Gestión de Permisos Ambientales o No Requerimiento de este.		75%	100%	95%	-5%	En esta parte dependemos tanto del grupo de infraestructura (con planos y factibilidades) así como del presupuesto disponible; sin embargo, de cada proyecto ya se tiene preparado un pre-formulario ambiental y carpetas con documentos legales, factibilidades, etc. Recordemos que para esta actividad dependemos de otras instituciones y por esa razón no está en nosotros culminar en ciertos tiempos. Iniciando proceso para proyecto Ichanmichen y Perulapía EN ESPERA RESPUESTA MARN.	Clientes y Terceros	Gestión de cooperación y coordinación interinstitucional, que potencien el desarrollo urbano y territorial.
UEOP - AA-003	Representación y/o referente propietario del Ministerio de Vivienda ante Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales.		25%	100%	100%	0%	Seguimos haciendo nos presente como institución ante reuniones o llamados a campo según	Clientes y Terceros	Mejorar y recuperar espacios públicos y viviendas de barrios vulnerables

						programación vía correo, grupos por WhatsApp, etc.		
UEOP - AA-004	Coordinación técnica ambiental y riesgo para seguimiento de proyectos por decretos legislativos y reasentamientos	25%	100%	100%	0%	Se han emitido los informes Preliminares Ambiental Riesgo para terrenos destinados a proyectos habitacionales.	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UEOP - AA-005	Formulación del manual de diseño con propuestas de medidas ambientales como cosecha de agua, energía solar, puntos verdes, compostaje, huertos, etc. Que les den un plus a nuestros proyectos habitacionales.	25%	100%	90%	-10%	Esta actividad siempre se reportará un porcentaje de falta ya que son actividades que se van desarrollando progresivamente. Se siguió trabajando el documento esperando a futuro darle un plus y/o toque verde a proyectos que hemos desarrollado. El documento se lleva poco a poco a la par de las otras labores con urgencia lo cual retrasa a veces el desarrollo de este, se va rotando con las actividades diarias, pero se tiene programado culminarlo este año.	Clientes y Terceros	Mejorar y recuperar espacios públicos y viviendas de barrios vulnerables
UEOP - AA-006	Coordinación del Comité de Gestión Ambiental Institucional.	25%	100%	100%	0%	Esta actividad siempre se reportará un porcentaje de falta ya que son actividades que se van desarrollando progresivamente en esta ocasión se se han realizado actividades colocación de eco estaciones en cada uno de nuestros módulos MIVI	Procesos internos	Fortalecer la gestión de procesos mediante la planificación, mejora continua y gestión de calidad
UEOP-OIC-001	Coordinación operativa- técnica de los delegados institucionales que participan en la Dirección de Trámites de Construcción (DTC)	25%	100%	100%	0%	Se ha cumplido el trabajo Institucional integrado y articulado para la atención de cada uno de los	Clientes y Terceros	Gestión de cooperación y coordinación interinstitucional, que

para la puesta en marcha del proyecto, cumpliendo con los estándares de calidad, trabajo institucional integrado y articulado.

tramites de permisos de construcción ingresados.

potencien el desarrollo urbano y territorial.

Apoyo a la Unidad de Tramites y Permisos en visitas a campo de tramites solicitados y elaboración de resoluciones de expedientes y/o procesos institucionales, y monitoreo de envío sistema de tramites OIC.

Se emite informe de recepción de trámites para la GTP al igual las resoluciones que se reciben por parte del Ministerio de Cultura

Aprobar trámites y monitorear proyectos de desarrollo integral de asentamientos humanos

UEOP-OIC-
002

25%

100%

100%

0%

Gestión Ministerial

UEOP-
UNICONS-
001

Proyecto Recomendable Técnico de Diseño y Construcción de Vivienda Social en Altura de Dos, Tres y Cuatro Plantas

25%

100%

100%

0%

Clientes y Terceros

Se modifico el nivel de exigencia legal del proyecto, ya que paso de ser de carácter obligatorio (Reglamento Técnico); a ser un Recomendable Técnico, de interés para el Ministerio de Vivienda; siendo así que durante los meses de octubre, Noviembre y Diciembre se desarrollaron los ajustes en los Términos de Referencia, por el cambio del nivel de exigencia jurídica

Fortalecer el Marco Regulatorio de la Construcción y desarrollo urbano

UEOP-
UNICONS-
002

Atención de solicitudes relacionadas al sector construcción

25%

100%

100%

0%

Clientes y Terceros

En OCTUBRE: se atendieron dos (2) solicitudes, (1) reunión técnica con equipo responsable de revisar y ajustar documento Política Nacional de Vivienda PNV-2024 y (2) entrega de información solicitada para la Política Nacional de Vivienda PNV-2024. En NOVIEMBRE: se atendieron tres (3) solicitudes; Una (1) UEOP-MIVI, asistencia a evento de Suscripción

Fortalecer el Marco Regulatorio de la Construcción y desarrollo urbano

de Cooperación y Coordinación Técnica Interinstitucional entre Organismo de Mejora Regulatoria (OMR) y Organismo Salvadoreño de Acreditación (OSA) a través del Concejo Nacional de Calidad (CNC). (2) elaboración de informe de evento de OMR y CNC. (3) remisión de Matriz de Plan Operativo Anual 2024. Y DICIEMBRE: No se registró ninguna

UEOP-UNICONS-003	Plan de Difusión del "Sistema Industrializado de Paneles Interconectables con Concreto Encapsulado"	0%	100%	100%	0%	Finalizado en fecha 22 de febrero de 2023	Clientes y Terceros	Fortalecer el Marco Regulatorio de la Construcción y desarrollo urbano
UEOP-UNICONS-004	Propuesta de vivienda social de una planta, de bajo costo y rápida construcción, con enfoque hacia un "TECHO PARA LA NIÑEZ"	25%	100%	100%	0%	En los meses de octubre, noviembre y diciembre se avanzó en el desarrollo de los Apartados No. 12. Planos Constructivos; No. 13 Análisis de la Capacidad Estructural del Sistema Prefabricado (este apartado se desarrolla con la cooperación de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura - FIA de la Universidad de El Salvador (UES); y el No. 14. Costos de Construcción. Se entregó la Segunda Versión del Perfil "Programa Nacional de Vivienda para la Niñez", para su remisión a la Unidad de Género del MIVI, y pueda hacer sus comentarios relacionados a la Igual de Género, incluido en el proyecto	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.

UEOP- UNICONS- 005	Adopción y divulgación de "Guía sobre procesos de Evaluación de Conformidad Aplicados a Proyectos de Construcción Públicos y Privados que autoriza y ejecuta el Ministerio de Vivienda"	27%	100%	100%	0%	En los meses de octubre, noviembre y diciembre, cuarenta (40) empresas lograron la acreditación ante el Organismo Salvadoreño de Acreditación (OSA), donde se reconoce su competencia técnica para la Evaluación de la Conformidad en los proyectos de urbanización y construcción. Además, se espera respuesta interna de jefatura del MIVI, si se adopta la guía	Clientes y Terceros	Fortalecer el Marco Regulatorio de la Construcción y desarrollo urbano
UODUVH- 001	Actualización de indicadores de evaluación del Sistema de Vivienda	0%	100%	100%	0%	Actividad concluida y reportada el primer trimestre	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
UODUVH- 002	Recopilación de datos del seguimiento de acciones ejecutadas por el Sistema de Vivienda	25%	100%	100%	0%	Se ha trabajado la matriz con los datos emanados de las diferentes Unidades que conforman la dirección técnica.	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica

UODUVH-003	Seguimiento en la alimentación del sistema de información o plataforma virtual del Observatorio / manual	25%	100%	100%	0%	Se mantiene condición de alimentación del sistema para el ODUVH dado que sigue presentando inconvenientes, mismos que han sido reportados, se continúa trabajando de forma manual en la consolidación de mapas y tabulación de datos utilizando los programas GIS y Excel, se remitió por correo electrónico información a la jefatura de la UEOP	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
UODUVH-004	Seguimiento a la mejora al diseño e implementación del sistema informático o plataforma virtual del Observatorio	25%	100%	25%	75%	Se han realizado las gestiones para la contratación de profesionales para obtener la plataforma, pero hasta el momento no se han tenido disponibilidad de fondos, se sigue en espera	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
UODUVH-005	Apoyo en la formulación de perfiles de proyectos estratégicos	40%	100%	100%	0%	Se apoyo en el cuarto trimestre con la elaboración de carpeta técnica de daños Iglesia Huizúcar, La Libertad y revisión de Política Nacional de Vivienda (información remitida vía WhatsApp) a las jefaturas	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica

Unidad de Desarrollo Comunitario

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas
UDC-001	Reasentamiento Comunidad Nicaragua de San Salvador, afectados por tormenta Bonnie.		25%	100%	100%	0%	Familias beneficiadas con una vivienda permanente	Clientes y terceros	Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social
UDC-002	Intervención Social en proceso de Reasentamiento familias ubicadas en tramo de construcción el proyecto "Tren del Pacífico"		25%	100%	100%	0%	Familias beneficiadas con una vivienda permanente	Clientes y Terceros	Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social
UDC-003	Reasentamiento Comunidad Cacao 1 y 2 de Soyapango, afectados por tormentas Amanda y Cristóbal		25%	100%	0%	-100%	Asignación de fondos pendiente	Clientes y Terceros	Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social
UDC-004	Reasentamiento Comunidad Bambú 3 de San Salvador, afectados por tormentas Amanda y Cristóbal		25%	100%	0%	-100%	Asignación de fondos pendiente	Clientes y Terceros	Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social
UDC-005	Reasentamiento Comunidad 10 de octubre de Ilopango, afectados por tormentas Amanda y Cristóbal		25%	100%	100%	0%	Familias beneficiadas con una vivienda permanente	Clientes y Terceros	Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social
UDC-006	Reasentamiento Comunidad 10 de Mayo, Ahuachapán		25%	100%	100%	0%	Familias beneficiadas con una vivienda permanente	Clientes y Terceros	Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social

UDC-007	Reasentamiento Comunidad El Milagro, San Miguel.		25%	100%	100%	0%	Familias beneficiadas con una vivienda permanente	Clientes y Terceros	Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social
UDC-008	Reasentamiento habitacional proyecto Ichanmichen, Zacatecoluca.		25%	100%	100%	0%	Familias beneficiadas con una vivienda permanente	Clientes y Terceros	Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social
UDC-009	Reasentamiento habitacional proyecto El Zonte, Chiltiupán.		25%	100%	0%	-100%	Proyecto cancelado debido a cambio en el trazo de la obra a ejecutar	Clientes y Terceros	Mejorar la atención ciudadana, facilitar sistemas de difusión del Ministerio de Vivienda
UDC-010	Reasentamiento habitacional proyecto Ciudad de Israel, San Vicente.		25%	100%	0%	-100%	Asignación de fondos pendiente	Clientes y Terceros	Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social
UDC-011	Proyecto de prevención para la atención inmediata a familias afectadas por las tormentas "Bonnie y Julia"		30%	100%	100%	0%	Familias beneficiadas con una vivienda	Clientes y Terceros	Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social

Unidad de Hábitat y Asentamientos Humanos

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas
UHAH-001	Pre-inversión del proyecto habitacional de la cooperativa en el inmueble del Barrio Candelaria		20%	100%	0%	-100%	No se ha suscrito contrato de financiamiento y subsidio por falta de liquidez de fondos transferidos a FONAVIPO para este fin, debido a que es necesario recibir el segundo desembolso del préstamo con Italia el cual ya fue solicitado a las instancias correspondientes.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
UHAH-002	Pre-inversión del proyecto habitacional de la cooperativa en el inmueble del Barrio Santa Lucía, 1a. Calle Poniente		20%	100%	0%	-100%	No se ha suscrito contrato de financiamiento y subsidio por falta de liquidez de fondos transferidos a FONAVIPO para este fin, debido a que es necesario recibir el segundo desembolso del préstamo con Italia el cual ya fue solicitado a las instancias correspondientes.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
UHAH-003	Pre-inversión del proyecto habitacional de la cooperativa en el inmueble de la Colonia Bloom		20%	100%	0%	-100%	No se ha suscrito contrato de financiamiento y subsidio por falta de liquidez de fondos transferidos a FONAVIPO para este fin, debido a que es necesario recibir el segundo desembolso del préstamo con Italia el cual ya fue solicitado a	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.

						las instancias correspondientes.		
UHAH-004	Pre-inversión del proyecto habitacional de la cooperativa en el inmueble del Barrio Concepción	20%	100%	0%	-100%	No se ha suscrito contrato de financiamiento y subsidio por falta de liquidez de fondos transferidos a FONAVIPO para este fin, debido a que es necesario recibir el segundo desembolso del préstamo con Italia el cual ya fue solicitado a las instancias correspondientes.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
UHAH-005	Pre-inversión del proyecto habitacional de la cooperativa en el inmueble del Barrio San José (1)	100%	100%	0%	-100%	No se recibió el segundo desembolso de la cooperación italiana, por lo tanto, no se cuenta con los recursos para este proyecto.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
UHAH-006	Pre-inversión del proyecto habitacional de la cooperativa en el inmueble del Barrio San José (2)	100%	100%	0%	-100%	No se recibió el segundo desembolso de la cooperación italiana, por lo tanto, no se cuenta con los recursos para este proyecto.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
UHAH-007	Pre-inversión del proyecto habitacional de la cooperativa en el inmueble conocido como ACOV INDEPENDENCIA	100%	100%	0%	-100%	No se recibió el segundo desembolso de la cooperación italiana, por lo tanto, no se cuenta con los recursos para este proyecto.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
UHAH-008	Etapas de ejecución del proyecto habitacional de la cooperativa ACOV UVD	0%	100%	95%	-5%	Durante el período se han hecho gestiones para obtención de permisos de ANDA y conexión eléctrica, pero aún no se tiene respuesta de las instituciones lo que	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.

						genero un avance lento en la fase final del proyecto. La Cooperativa está en proceso de finalizar el proyecto para el trimestre siguiente. Porcentaje de avance constructivo reportado: 95%		
UHAH-009	Etapa de ejecución del proyecto habitacional de la cooperativa ACOVIAMFU	27%	100%	62%	-38%	Este proyecto presenta un avance en su ejecución de 62%, entre los problemas que presenta el modelo esta la participación de la ayuda mutua, que no cuentan con las habilidades necesarias para la ejecución de las actividades, además de la participación en procesos de compra, y la superación de observaciones en las liquidaciones.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
UHAH-010	Etapa de ejecución del proyecto habitacional de la cooperativa ACOVIPRI	17%	100%	84%	-16%	Este proyecto presenta un avance en su ejecución de 84%, entre los problemas que presenta el modelo esta la participación de la ayuda mutua, que no cuentan con las habilidades necesarias para la ejecución de las actividades, además de la participación en procesos de compra, y la superación de observaciones en las liquidaciones.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.

UHAH-011	Etapa de ejecución del proyecto habitacional de la cooperativa en el inmueble del Barrio Candelaria (demolición y limpieza)	100%	100%	0%	-100%	No se recibió el segundo desembolso de la cooperación italiana, por lo tanto, no se cuenta con los recursos para este proyecto.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
UHAH-012	Etapa de ejecución del proyecto habitacional de la cooperativa en el inmueble del Barrio Santa Lucía, 1a. Calle Poniente (demolición y limpieza)	100%	100%	0%	-100%	No se recibió el segundo desembolso de la cooperación italiana, por lo tanto, no se cuenta con los recursos para este proyecto.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
UHAH-013	Etapa de ejecución del proyecto habitacional de la cooperativa en el inmueble de la Colonia Bloom (demolición y limpieza)	100%	100%	0%	-100%	No se recibió el segundo desembolso de la cooperación italiana, por lo tanto, no se cuenta con los recursos para este proyecto.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
UHAH-014	Etapa de ejecución del proyecto habitacional de la cooperativa en el inmueble del Barrio Concepción (demolición y limpieza)	100%	100%	0%	-100%	No se recibió el segundo desembolso de la cooperación italiana, por lo tanto, no se cuenta con los recursos para este proyecto.	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.
UHAH-015	Generación de capacidades para la recuperación del patrimonio cultural: Intervención Casa Rey Prendes, Barrio San Esteban.	40%	100%	40%	-60%	A pesar de que no se han obtenido los fondos de parte de la cooperación italiana correspondiente al 2do desembolso, se llevó a cabo la compra de madera de pino y de cedro para la elaboración de piezas que se utilizarán en la reconstrucción de la casa RP, se ha entrevistado a candidatos a alumnos propuestos por la Alcaldía de San Salvador. Se recibió el informe final de la	Gestión Ministerial	Promover el financiamiento y desarrollo de la vivienda social y hábitat.

								Carpeta técnica de parte del contratista.		
UHAH-016	Contratación asistencia técnica italiana	100%	100%	0%	-100%	No se han obtenido los fondos de parte de la cooperación italiana correspondiente al 2do desembolso.	Clientes y Terceros	Fortalecer las capacidades relacionadas a vivienda y hábitat y brindar asistencia técnico-social		
UHAH-017	Transferencia de recursos y monitoreo de entrega de contribuciones a víctimas del Registro Único de la Sentencia de la CIDH, en el marco del "Programa de Desarrollo Habitacional en El Caserío El Mozote y lugares aledaños"	0%	100%	100%	0%	Se cumplió al 100% con la meta proyectada. Se realizó proceso para transferir los fondos a FONAVIPO a través de ADENDA al convenio para que sea éste quien ejecute y continúe con la entrega de contribuciones.	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional		
UHAH-018	Programa de mejoramiento de viviendas para familias de escasos recursos, a nivel nacional	100%	100%	100%	0%	Se emitió Acuerdo No. 977 por el Ministerio de Hacienda donde autorizó la transferencia de crédito ejecutiva hacia FONAVIPO, para que sea éste quien ejecute a través de la modalidad de entrega de contribuciones económicas para la compra de Kits de materiales permanentes	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional		
UHAH-019	Estudios e investigaciones (Carpeta Técnica) para el proyecto "Construcción de obras complementarias del programa de vivienda y mejoramiento integral de asentamientos urbanos precarios a nivel nacional"	0%	100%	100%	0%	Se cumplió al 100% con la meta proyectada. Ya se cuenta con la Carpeta Técnica para el Proyecto de obras complementarias en AUP El Edén (Santa Ana) y AUP Los Rubios (La Unión)	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional		

UHAH-020	Etapa de ejecución de Obras de Infraestructuras Diversas en AUP El Edén y Colindantes y AUP Los Rubios para el proyecto "Construcción de obras complementarias del programa de vivienda y mejoramiento integral de asentamientos urbanos precarios a nivel nacional"	90%	100%	0%	-100%	No se ha logrado el proceso de contratación. En etapa de análisis técnico y financiero de las obras a ejecutar en los AUPs correspondientes (El Edén-Santa Ana y Los Rubios-La Unión)	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional
UHAH-021	Supervisión de Obras de Infraestructura para el proyecto "Construcción de obras complementarias del programa de vivienda y mejoramiento integral de asentamientos urbanos precarios a nivel nacional"	90%	100%	0%	-100%	No se ha logrado el proceso de contratación. El proyecto se encuentra en etapa de análisis técnico y financiero de las obras a ejecutar en los AUPs correspondientes (El Edén-Santa Ana y Los Rubios-La Unión)	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional
UHAH-022	Construcción de complejo habitacional La Bretaña, municipio de San Martín, departamento de San Salvador, ETAPA I	0%	100%	100%	0%	Se reportó en el primer trimestre la finalización de las obras.	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional
UHAH-023	Construcción de complejo habitacional La Bretaña, municipio de San Martín, departamento de San Salvador, ETAPA II	40%	100%	12%	-88%	El Avance del proyecto presenta un considerable atraso debido a que se declaró desierto el proceso de contratación en tres ocasiones, lográndose contratar la empresa constructora en el mes de agosto, dando inicio al proyecto el día 1 de septiembre del corriente año, el cual se tenía programado para el segundo trimestre.	Gestión Ministerial	Incidir en la disminución del déficit habitacional

Unidad de Desarrollo Territorial y Urbanismo

Código	Programa o Proyecto	Monto	Meta Programada del 4to Trim.	Meta Programada acumulada al 4to Trim.	Meta Ejecutada acumulada al 4to Trim.	Diferencia	Justificación de Cumplimiento / Incumplimiento	Vinculación PEI / Objetivos Estratégicos	Vinculación PEI / Iniciativas Estratégicas
UDTU-001	Gestión de financiamiento para formulación y/o actualización del plan Nacional de Asentamientos Humanos, con dimensiones que involucren una sociedad equitativa, con ecosistemas y poblaciones resilientes al cambio climático y con ciudades sustentables.		25%	100%	100%	0%	Se llevaron a cabo iniciativas para promover estrategias en la planificación urbana, incorporando aspectos medioambientales y de resiliencia urbana en la Política Nacional de Vivienda. Además, se participó en foros de MINURVI (Ministros y Autoridades Máximas de la Vivienda y el Urbanismo de América Latina y el Caribe), CCVAH-SISCA, aportando insumos a la Política Urbana Nacional (PUN) de ONU-HABITAT. También se participó en el "Programa Regional de Fortalecimiento de la Gestión de Riesgo de Desastres en Áreas Metropolitanas de la región SICA".	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
UDTU-002	Gestión de financiamiento para formulación y actualización de planes de desarrollo urbano enmarcados en el sistema nacional de asentamientos humanos, que contribuyan a la reconstrucción del tejido social, fortaleciendo el derecho a una vivienda adecuada, ciudad inclusiva, participativa, compacta, resiliente y sostenible.		25%	100%	100%	0%	Se Capacito de personal técnico para la detección de inundaciones por medio de imágenes satelitales impartidos por la Agencia Espacial Mexicana, y con la cooperación GIZ, para respuesta inmediata en Asentamientos Urbanos Precarios.	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica

UDTU-003	Socialización de la Planificación regional existente, a las municipalidades del país, y asistencia técnica para actualización y seguimiento al proceso de planificación municipal.	25%	100%	100%	0%	Se sigue trabajando en la estrategia de continuidad en el control y gestión del territorio y los procesos de trámites y permisos para revisar la Planificación Urbana y plantear la necesidad de actualización de la misma en razón de los cambios en la distribución municipal; La asistencia técnica y seguimiento que genera el MIVI permite: El desarrollo sostenible, buena gobernanza, mejora de la calidad de vida, inclusión social.	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
UDTU-004	Monitoreo y evaluación del cumplimiento de los presupuestos legales para ejercer la referida competencia de control y gestión territorial.	25%	100%	100%	0%	"Se continua en desarrollo la actualización de la ""Guía y Caja de Herramientas para la Planificación y el traslado de competencias urbanísticas" Con el Monitoreo se ha logrado que las municipalidades cumplan con lo estipulado en el Código municipal, con la finalidad de generar una eficiencia operacional con responsabilidad y transparencia	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
UDTU-005	Participación en iniciativas para fomentar estrategias de mitigación al cambio climático en la planificación urbana (que promuevan el ahorro energético, el uso de energías renovables, el manejo adecuado de residuos, la integración de vegetación en los	25%	100%	100%	0%	Se continúan desarrollando proyectos de vivienda de interés social en altura, con el objetivo de densificar y utilizar mejor el suelo, generar espacios públicos adecuados y promover la sostenibilidad ambiental. Además, se está dando seguimiento a la formulación de las Contribuciones	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica

	proyectos de infraestructuras, vivienda, etc.)						Determinadas a nivel Nacional (NDC), los Planes de Implementación, la definición de indicadores y la solicitud de financiamiento, todo esto a través de la asistencia a reuniones y talleres que promuevan la sostenibilidad ambiental de las ciudades y a su preparación ante la resiliencia urbana con salud y bienestar en los asentamientos humanos.		
UDTU-006	Acompañamiento y seguimiento a Gabinete Sectorial de Infraestructura, en los municipios de Cabañas y Cuscatlán.	25%	100%	100%	0%		La Asistencia a reuniones permitió la coordinación interinstitucional, mejorando el monitoreo, asesoramiento técnico, y resolución de problemas	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
UDTU-007	Apoyo técnico entre unidades de MIVI para visitas de reconocimiento e inspecciones técnicas de proyectos	25%	100%	100%	0%		La asistencia a visitas técnicas facilitó la identificación de problemas, mejorando la eficiencia y efectividad ante las inspecciones dando una respuesta integral como MIVI	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
UDTU-008	Diseño del Geo portal de Desarrollo Urbana, Vivienda y Hábitat	25%	100%	100%	0%		Con el Mapeo de Asentamientos Urbanos Precarios en el AMSS, con las herramientas digitales diseñadas y monitoreadas por UDTU permite: La creación de un portal el cual incluye información geográfica, datos estadísticos, mapas interactivos y otros recursos relacionados con estos temas. El objetivo es proporcionar una	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica

UDTU-009	Modernización en los Sistema de Captura, seguimiento y monitoreo de Información Técnica y Social de vivienda y Desarrollo Urbano	30%	100%	herramienta útil y accesible para profesionales, tomadores de decisiones y el público en general interesado en estos temas. El "diseño" implica tanto la estructura técnica del portal como la experiencia del usuario, asegurando que la información sea fácil de encontrar y utilizar.	Se ha desarrollado un panel de control (Dashboard) para el seguimiento del levantamiento de información técnica y social. Este panel se mantiene actualizado con las contribuciones de equipos técnicos interinstitucionales: https://viviendasv.maps.arcgis.com/apps/dashboards/807f19a16d81400b83c175977fee0b24 (Uso de unidades del MIVI y FONA)	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
				La modernización de los sistemas de captura Ha facilitado al MIVI y la Unidad de Desarrollo Territorial y Urbanismo lo siguiente: Integración de sistemas, automatización de procesos para aumentar la eficiencia y reducir la posibilidad de errores humanos., seguridad de datos, actualizaciones regulares en las tecnologías y prácticas, evaluación y mejora continua			

UDTU-010	Soporte Geo tecnológico y de generación de Información al Observatorio de Vivienda	15%	100%	100%	0%	<p>Se ha elaborado Mapa consolidado de categorías de usos el suelo de Planes de Desarrollo Regional, Mapa de límites municipales y de distritos de El Salvador. Soporte de 4 servicios de generación de planos a unidad de Infraestructura, y 2 Unidad Estratégica Operativa en el área de estándares de construcción, Dirección de hábitat.</p> <p>Se continua con el apoyo a equipo de consultores que trabajan en el programa KFW a las actividades calendarizadas, talleres para socialización del programa 'adaptación al cambio climático' que continua para el año 2024, se generan la delimitación de las zonas a intervenir para la toma de datos familiares e infraestructura, apoyando con el análisis para la generación de mejora urbana en las comunidades a intervenir de dicho programa.</p>	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica
UDTU-011	Diseño e implementación del Sistema de Asentamientos Humanos Vulnerables	30%	100%	100%	0%	<p>El MIVI, a través de la UDTU, ha liderado la generación de una herramienta colaborativa con el apoyo del Equipo Técnico Interinstitucional (ETI) que incluye MIVI-MOP-MIGOBDDT-MARN - PROTECCION CIVIL - ACADEMIA. Esta herramienta se utiliza para el</p>	Gestión Ministerial	Promover la planificación y desarrollo territorial para la reactivación económica

desarrollo de estrategias y la atención a la población, centrando su enfoque en los Asentamientos Urbanos Precarios. Se continuará fortaleciendo e integrando más actores a esta iniciativa para el año 2024, con el objetivo de lograr mejores resultados e indicadores.

Implementación Piloto de la aplicación móvil de levantamiento de Censos de la Ficha Técnica Interinstitucional -ETI- Detalle Casa por casa.

Apoyar la gestión de fondos para la compra de equipos especializado GIS para la delimitación y Caracterización de los Asentamientos Humanos en AMSS, el cual será donado por parte de la Agencia de Cooperación de Andalucía.



04

Conclusiones y Recomendaciones

Conclusiones

El Cuarto informe Trimestral de seguimiento a la Planificación Operativa Anual (POA) 2023 del Ministerio de Vivienda, presenta un nivel general de cumplimiento favorable de las actividades programadas del Ministerio de Vivienda, logrando un promedio de cumplimiento entre las Direcciones y Unidades de Apoyo de noventa por ciento (90%) de cumplimiento. Al mismo tiempo, se han identificado oportunidades de mejora en diversas Unidades/ Gerencias, encontrándose factores que ocasionan dificultades y atrasos al cumplimiento de las actividades programadas, mayormente debido a problemas en la gestión de procesos con entes internos y externos a la institución, los cuales impactan de manera negativa el cumplimiento de las metas.

El cumplimiento de las metas es variable en cada una de las dependencias del Ministerio, y generalmente es más volátil en las unidades que gestionan proyectos, por la cantidad de aspectos sociales, técnicos, legales y de permisos que deben gestionar; por lo que es conveniente realizar planificaciones intensivas de todos los aspectos que conlleva la ejecución de los proyectos, dar seguimiento constante, reportar los atrasos y desviaciones y establecer posibles planes de contingencias para encausar la programación.

Recomendaciones

En seguimiento al proceso de evaluación del Plan Operativo Anual realizado al Cuarto trimestre 2023, se recomienda a las Unidades y Gerencias del Ministerio de Vivienda:

- Realizar un seguimiento especial a las actividades y proyectos que presentaron retrasos en el Cuarto trimestre 2023, de manera que se pueda evaluar y optimizar la ejecución de las actividades y proyectos que continuarán ejecutándose para el año 2024.
- Impulsar y fortalecer las capacidades de planificación y seguimiento estratégico y operativo, para el desarrollo de las actividades del Ministerio, en los diferentes procesos que se realizan en las áreas técnicas y administrativas.
- Mejorar el seguimiento a proyectos de inversión pública, en el cual se involucre a personal técnico y autoridades para resolución de problemáticas internas e interinstitucionales, así como las incidencias reportadas; contribuyendo positivamente al cumplimiento de las metas institucionales, con la finalidad de mitigar o disminuir los atrasos en la ejecución de proyectos.
- Coordinar reuniones enfocadas a realizar la planificación operativa anual, con grupos multidisciplinarios con diferentes niveles de decisión para asegurar que está sea lo más cercana a la ejecución deseada.

INFORME DE EVALUACIÓN CUARTO TRIMESTRE DEL PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL AÑO 2023

DOCUMENTO ELABORADO POR:

Nombre y Apellido: Mónica Ramos

Cargo: Técnico en Planificación

Firma: *Mónica R*

Fecha: 20 - febrero - 2024

Sello:



DOCUMENTO REVISADO POR:

Nombre y Apellido: Arq. Alfredo Alfaro

Cargo: Jefe Unidad de Desarrollo Institucional

Firma:

Fecha: 20 Febrero 2024

Sello:



DOCUMENTO APROBADO POR:

Nombre y Apellido: Licda. Berthalicia de Escobar

Cargo: Directora Administrativa

Firma: *B de Escobar*

Fecha: 21/02/2024

Sello:

