



MINISTERIO DE TURISMO

Informe Bimestral de Seguimiento a los Planes Operativos Anuales 2023

(mayo-junio)

Dirección de Planificación y Política Sectorial



MINISTERIO DE TURISMO

Contenido

I. PRESENTACIÓN	3
II. OBJETIVO GENERAL DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TURISMO 2020-2024.....	4
III. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR UNIDAD ORGANIZATIVA.....	5
IV. COMPRAS PÚBLICAS	6
V. PRINCIPALES ACCIONES ESTRATÉGICAS IMPLEMENTADAS POR LAS UNIDADES SUSTANTIVAS.....	7
VI. EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACCIONES O PROYECTOS	8



I. PRESENTACIÓN

El Informe Bimestral de Seguimiento a la Ejecución del Plan Operativo Anual (POA), correspondiente al período de mayo a junio del año 2023, presenta los avances alcanzados en el cumplimiento de metas y ejecución de actividades estratégicas, durante el primer semestre del año de forma acumulada, conforme a lo establecido en el Plan Nacional de Turismo 2030, Plan Estratégico de Turismo 2020-2024, y las competencias del Ministerio de Turismo (MITUR) determinadas por la Ley.

Los principales avances en la ejecución del Plan Operativo Anual 2023 están relacionados con la implementación del componente productivo y social de la Estrategia Surf City, dentro del cual se encuentra el funcionamiento de las sedes de Gastro-Lab Surf City, que se encuentran ubicadas en La Libertad, Santa Ana y La Unión; que durante el período de enero a junio de 2023 ha beneficiado a 127 personas jóvenes en condición de vulnerabilidad social, a través de formación vocacional en gastronomía, acceso a oportunidades laborales y creación de emprendimientos relacionados con la cadena de valor del sector turismo.

Otro aspecto importante, es la conformación del Equipo Técnico de la Unidad Ejecutora del Programa de Apoyo a la Recuperación y Expansión del Sector Turismo en El Salvador (UEP), financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), que se llevó a cabo en el mes de mayo; asimismo, se ha participado en otras actividades organizadas por dicha entidad como el Taller de arranque del Programa; Taller de inducción a la ejecución, monitoreo y evaluación para mejores resultados; Aprobación y ejecución de su respectivo Plan Operativo Anual 2023.

Por otro lado, se han realizado acciones para promover la integración del enfoque de género en los marcos institucionales del MITUR, donde destaca la incorporación del procedimiento para la transversalización del principio de igualdad, no discriminación y derecho de las mujeres a una vida libre de violencia en el Manual de Procedimientos Técnicos y Administrativos. De igual manera, se han desarrollado acciones vinculadas a la prevención de la explotación sexual, trata de personas, migración y trabajo infantil con diversos socios estratégicos.

Además, se han llevado a cabo diversas actividades relacionadas con la actualización de los procesos de formación para el personal de MITUR y de las comunidades ubicadas en destinos turísticos, participación en espacios de intercambio de conocimientos sobre destinos turísticos inteligentes, sensibilización sobre la gestión ambiental en el sector turismo, entre otros.



II. OBJETIVO GENERAL DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TURISMO 2020-2024

Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.

III. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR UNIDAD ORGANIZATIVA

A partir de la información proporcionada por la Dirección Financiera Institucional (DFI), sobre el desempeño presupuestario correspondiente al tercer bimestre, en la Tabla 1, se presentan los datos de las unidades organizativas que cuentan con asignaciones presupuestarias en el POA y su respectiva ejecución.

Tabla 1. Ejecución del presupuesto para bienes y servicios¹

Unidad Organizativa	Presupuesto (USD)	Comprometido (USD) (ene.-dic.2023)	Presupuesto congelado	Disponible (USD)	% comprometido	% Disponible
Despacho Ministerial (*)	\$ 23,000.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 23,000.00	0.00%	100.0%
Dirección Administrativa	\$ 512,101.00	\$ 327,331.62	\$ 1,530.24	\$ 183,239.03	63.92%	35.78%
Dirección General de Proyectos Estratégicos	\$1,722,560.11	\$ 469,281.09	\$ 0.00	\$ 1,253,269.02	27.24%	72.76%
Dirección de Comunicaciones (*)	\$ 150,000.00	\$ 99,750.00	\$ 0.00	\$ 50,250.00	66.50%	33.50%
Unidad de Informática	\$ 56,975.00	\$ 30,227.37	\$ 0.00	\$ 26,747.63	56.31%	43.69%
Dirección de Relaciones Internacionales	\$ 178,050.00	\$ 96,986.27	\$ 0.00	\$ 82,063.73	3.60%	96.40%
* Unidad de Talento Humano	\$ 98,500.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 98,500.00	0.00%	100.0%
TOTAL	\$2,741,176.11	\$1,022,576.35	\$ 1,530.35	\$1,717,069.41	37.30%	62.64%

¹ El Despacho Ministerial, y Unidad de Talento Humano, reflejan 0% de ejecución, lo cual se justifica ya que en el período se encuentran en proceso de elaboración de términos de referencia.



MINISTERIO DE TURISMO

La ejecución presupuestaria al 30 de junio, bajo el criterio de lo comprometido es de \$1,022,576.35 equivalente al 37.30%. El Presupuesto disponible de ejecución al 30 de junio en relación con lo comprometido es de \$1,717,069.41 dólares equivalente al 62.64%.

IV. COMPRAS PÚBLICAS

Durante el período de enero hasta junio, a través de la Dirección de Compras Públicas, se han adjudicado 38 procesos por libre gestión, como se muestra en la Tabla 2.

Tabla 2. Adjudicaciones por Libre Gestión

Unidad Organizativa	No. Procesos	Monto adjudicado
Despacho Ministerial	1	\$ 14,896.23
Dirección de Comunicaciones	2	\$ 99,750.00
Dirección General de Proyectos Estratégicos	13	\$ 244,660.71
Dirección de Relaciones Internacionales	2	\$ 4,528.12
Dirección Administrativa	9	\$ 49,728.41
Unidad de Informática	11	\$ 33,701.37
Total	38	\$ 447,264.84

Las adjudicaciones realizadas están relacionadas con servicios de limpieza, internet, mantenimiento de equipo multifuncional, software, insumos para oficina, servicios eléctricos y almacenaje de archivos. Además, se realizó un proceso de licitación pública, para adquisición de vehículos, entre otros.

V. PRINCIPALES ACCIONES ESTRATÉGICAS IMPLEMENTADAS POR LAS UNIDADES SUSTANTIVAS.

Entre las principales acciones estratégicas llevadas a cabo, en el tercer bimestre, se presentan los siguientes:

1. Organización y desarrollo del torneo Surf City El Salvador ISA World Surfing Games.



MINISTERIO DE TURISMO

2. Organización y desarrollo del torneo Surf City El Salvador ISA World Longboard Championship 2023 (WLC),
3. Apoyo en los torneos de Surf llevados a cabo en el marco de los XXIV Juegos Centroamericanos y del Caribe, San Salvador 2023.
4. Adquisición de equipo acuático para el desarrollo de los torneos de surf, en el marco de la Estrategia Surf City.
5. Revisión y aportes al proyecto de Declaración para la XIII Conferencia Iberoamericana de Ministros y Ministras de Turismo de la Secretaría General de Iberoamérica (SEGIB).
6. Participación en reuniones del Comité Ejecutivo del Consejo Centroamericano de Turismo-CCT y la Agencia de Promoción Turística de Centroamérica (CATA).
7. Reunión del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) de las oficinas de El Salvador y República Dominicana con el Ministerio de Turismo, para conocer la experiencia sobre diagnóstico de la mujer en el sector turismo.
8. Elaboración de perfiles de proyectos para propuestas de cooperación.
9. Seguimiento a la implementación de Convenios de Cooperación y los planes de trabajo.
10. Elaboración de la Memoria de Labores, correspondiente al período comprendido del 1 de junio de 2022 al 31 de mayo de 2023 y la presentación del documento impreso a la Asamblea Legislativa.
11. Graduación de jóvenes formados en gastronomía, a través del Proyecto Gastro-Lab Surf City, de las sedes de La Libertad y La Unión.
12. Participación en reuniones estratégicas en las comisiones que por Ley o por delegación corresponde al MITUR por ser parte de: Consejo Nacional Contra la Trata de Personas y su Comité Técnico; Grupo de Acción Regional de las Américas (GARA); Consejo Nacional para la Protección y Desarrollo de la Persona Migrante y su Familia (CONMIGRANTES), Autoridad de Planificación del Centro Histórico de San Salvador (APLAN), Corporación Salvadoreña de Turismo (CORSATUR), Instituto Salvadoreño de Turismo (ISTU), entre otras.







VI. EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ACCIONES O PROYECTOS

La Dirección de Planificación y Política Sectorial es la unidad encargada de realizar el seguimiento a la ejecución física y financiera de las acciones o proyectos, con base en las Normas de Control Interno Específicas. Mediante este proceso se determinan los



niveles de ejecución del POA 2023, considerando los parámetros de cumplimiento, según se establece en la Tabla 4.

Tabla 4. Escala de ponderación de monitoreo

Porcentaje de Avance	Rango de evaluación	Color	Criterios de evaluación	Interpretación
Menor o igual al 50%	Cuando la ejecución es inferior al 50% de la meta programada		Razonable	Se requiere análisis y discusión para tomar decisiones, a fin de lograr la meta o modificar el POA.
Entre el 51% y el 80%	Cuando la ejecución es superior al 50% e inferior al 80% de la meta programada.		Riesgo medio, de cumplimiento de la meta.	Las jefaturas deberán analizar con sus equipos, el avance de ejecución y plantear acciones que impulsen el logro de la meta.
Entre el 81% y el 100%	Cuando la ejecución es superior al 80% e inferior al 100% de la meta programada.		Satisfactorio	Se encuentra en buen nivel de cumplimiento.
Mayor o igual al 100%	La ejecución supera el 100%		Muy satisfactorio	En este nivel de ejecución, se considera muy satisfactorio y se recomienda no descuidar el seguimiento.
0%	Durante el período de reporte no se ha iniciado la ejecución de la actividad.		Razonable	No se encuentra programada la acción o proyecto en el período que se evalúa.
Suprimida	Se ha determinado que, durante el ejercicio fiscal, se suspenderá la acción o proyecto.		Justificable	Se suspende la acción por razones justificadas.

Fuente: elaboración propia





Despacho Ministerial

Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible

Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.

Objetivos Específicos:

1. Ejercer la representación del sector turismo a nivel nacional e internacional en las diferentes actividades que conlleven a su desarrollo e impulso.
2. Velar por el cumplimiento de los objetivos institucionales

Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Conducción de la Política y del Plan de Promoción, Fomento y Regulación del Turismo Nacional.				\$23,000.00				
A1.1. Ejercer la representación legal del Ministerio al interior y exterior del país	6 informes	5	83.3	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> El resultado obtenido es acorde a la programación.
A1.2. Participar en eventos con Titulares del Gabinete de Gobierno, de carácter Diplomático, Oficial y particular.	20 informes	12	60.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Riesgo medio de cumplimiento.</i> Depende de las convocatorias.
A2. Gestión de logística, control y seguimiento institucional								
A2.1 Atender convocatorias locales e internacionales.	10 informes	6	60.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Riesgo medio de cumplimiento.</i> Depende de las convocatorias.
A2.2. Coordinación y seguimiento a las actividades administrativas del Despacho.	10 informes	3	30.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio:</i> Se recomienda dar seguimiento al cumplimiento de la meta.



MINISTERIO DE TURISMO

Despacho Ministerial								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ejercer la representación del sector turismo a nivel nacional e internacional en las diferentes actividades que conlleven a su desarrollo e impulso. 2. Velar por el cumplimiento de los objetivos institucionales 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A2.3. Ejecutar y dar seguimiento a Plan Operativo Anual del Despacho.	6 informes bimestrales	3	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje de cumplimiento es de acuerdo con la programación.
A2.4. Atender visitas oficiales	10 informes	5	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> Depende de las audiencias solicitadas.
A2.5. Gestionar adquisición de bienes para Despacho.	4 actas de recepción	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable.</i> Se encuentran en proceso de elaboración de TdR
Porcentaje promedio de ejecución	66	34	39.7	\$23,000.00	\$0.00	0.0		



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Administrativa								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Proporcionar apoyo logístico y administrativo a las dependencias de MITUR para el buen funcionamiento de las actividades operativas. 2. Otorgar de manera oportuna los bienes y servicios internos y externos. 3. Dirigir y controlar el desarrollo de las actividades de recursos humanos, tecnologías de información, la gestión documental y archivo, para la ejecución eficiente de los recursos. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Apoyo Administrativo								
A1.1. Administrar la adquisición de bienes de uso y consumo diversos.	12 informes	4	33.3	\$ 6,136.38	\$ 2,359.71	38.5		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.2. Facilitar el Fondo Circulante de Monto Fijo y Caja Chica MITUR.	11 informes	2	18.2	\$ 15,907.17	\$ 3,792.36	23.8		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.3. Participación en Comisiones Institucionales e Interinstitucionales, seguridad, higiene ocupacional, entre otras.	1 informe	0	0.0	\$ 2,000.00	\$ 0.00	0.0		<i>Razonable.</i> Depende de las convocatorias recibidas.
A1.4. Solicitar adquisición de papelería y materiales de oficina para uso de todo el personal.	2 informes	0	0.0	\$ 12,000.00	\$ 0.00	0.0		<i>Razonable.</i> No se ha realizado ningún proceso.
A1.5. Realizar el proceso de mantenimiento preventivo y	10 informes	3	30.0	\$ 16,641.08	\$ 3,277.14	19.7		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Administrativa								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Proporcionar apoyo logístico y administrativo a las dependencias de MITUR para el buen funcionamiento de las actividades operativas. 2. Otorgar de manera oportuna los bienes y servicios internos y externos. 3. Dirigir y controlar el desarrollo de las actividades de recursos humanos, tecnologías de información, la gestión documental y archivo, para la ejecución eficiente de los recursos. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
correctivo de vehículos y motocicletas institucionales.								progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.6. Adquirir llantas y neumáticos para vehículos automotores institucionales de toda clase.	1 informe	0	0.0	\$ 2,000.00	\$ 0.00	0.0		<i>Razonable.</i> No se ha realizado ningún proceso.
A1.7. Gestionar y administrar la compra de cupones de combustible para vehículos institucionales.	1 informe	0	0.0	\$ 20,000.00	\$ 0.00	0.0		<i>Razonable.</i> No se ha realizado ningún proceso.
A1.8. Tramitar la renovación de tarjetas de circulación para vehículos de institucionales.	1 informe	1	100.0	\$ 0.00	\$ 0.00	0.0		<i>Muy satisfactorio.</i> Se realizó el proceso correspondiente.
A1.9. Facilitar el trámite de pago de los servicios de energía eléctrica.	12 informes	6	50.0	\$ 24,600.00	\$10,712.58	43.5		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.10. Realizar proceso para la contratación de telefonía.	12 informes	6	50.0	\$ 41,255.00	\$ 17,488.26	42.4		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Administrativa								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Proporcionar apoyo logístico y administrativo a las dependencias de MITUR para el buen funcionamiento de las actividades operativas. 2. Otorgar de manera oportuna los bienes y servicios internos y externos. 3. Dirigir y controlar el desarrollo de las actividades de recursos humanos, tecnologías de información, la gestión documental y archivo, para la ejecución eficiente de los recursos. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1.11. Desarrollar el proceso de contratación del servicio de Outsourcing para mantenimiento, limpieza, limpieza de alfombras y fumigaciones.	12 informes	6	50.0	\$ 26,207.50	\$ 13,195.77	50.4		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.12. Realizar proceso de pago del servicio de resguardo de documentos históricos.	12 informes	6	50.0	\$ 3,150.00	\$ 1,026.00	32.6		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.13. Administrar el arrendamiento de oficina para MITUR y adecuación de nuevas instalaciones.	12 informes	6	50.0	\$ 219,325.00	\$109,640.04	50.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.14. Gestionar el proceso de renovación de Primas y Gastos de Seguro de Personas.	1 informe	1	100.0	\$ 2,186.50	\$ 1,186.50	54.3		<i>Muy satisfactorio.</i> Se ha cumplido con la meta.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Administrativa								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Proporcionar apoyo logístico y administrativo a las dependencias de MITUR para el buen funcionamiento de las actividades operativas. 2. Otorgar de manera oportuna los bienes y servicios internos y externos. 3. Dirigir y controlar el desarrollo de las actividades de recursos humanos, tecnologías de información, la gestión documental y archivo, para la ejecución eficiente de los recursos. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1.15. Gestionar el proceso de renovación de Seguro de Incendio, Seguro de automotores, Seguro de responsabilidad civil y seguro de robo y/o hurto	1 informe	1	100.0	\$ 5,822.42	\$ 4,822.42	82.8		Muy satisfactorio. Se ha cumplido con la meta.
A1.16. Garantizar el buen estado de bienes muebles de la institución y realizar las reparaciones necesarias	3 informes	0	0.0	\$ 7,900.00	\$ 0.00	0.0		Razonable. No ha existido requerimientos durante el periodo.
A1.17. Administrar el presupuesto para las misiones oficiales internas. Viáticos	12 informes	5	41.6	\$ 3,000.00	\$ 638.00	21.3		Insatisfactorio. El resultado depende de las misiones oficiales.
A1.18. Administrar los fondos para el pago de la compensación económica de los agentes de la División de Protección a Personalidades de la Policía Nacional Civil asignados en la comisión de servicio, para brindar la seguridad a la Titular de esta Secretaría de Estado.	12 reporte	2	16.7	\$ 8,520.00	\$ 2,816.00	33.3		Insatisfactorio. El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Administrativa								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Proporcionar apoyo logístico y administrativo a las dependencias de MITUR para el buen funcionamiento de las actividades operativas. 2. Otorgar de manera oportuna los bienes y servicios internos y externos. 3. Dirigir y controlar el desarrollo de las actividades de recursos humanos, tecnologías de información, la gestión documental y archivo, para la ejecución eficiente de los recursos. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1.19, Facilitar el trámite de pago de los servicios de suministro de agua potable.	0	0	0.0	\$ 450.00	\$ 0.00	0.0		<i>Razonable.</i> Depende de trámites por parte del arrendatario.
A1.20. Gestionar y coordinar el proceso de Adquisición de equipo y mobiliario diverso.	1 Orden de compra	1	100.0	\$ 0.00	\$ 0.00	0.0		<i>Muy satisfactorio.</i> Se ha cumplido con la meta.
A1.21. Adquisición de vehículos para las actividades del quehacer institucional.	1 reporte	1	100.0	\$96,000.00	\$ 0.00	0.0		<i>Muy satisfactorio.</i> Se ha cumplido con la meta. Realización del proceso para adquisición de vehículos, el cual se declaró desierto.
A1.22. Reparación, repuestos, herramientas y accesorios para vehículos institucionales para su buen funcionamiento y para prolongar la vida útil de los bienes.	1	1	100.0	\$ 0.00	\$ 0.00	0.0		<i>Razonable.</i> Depende de los requerimientos recibidos.
A1.23. Control del activo fijo (Registro, asignaciones, custodia, depreciaciones y descargos)	1	1	100.0	\$ 0.00	\$ 0.00	0.0		<i>Muy satisfactorio.</i> Se han realizado los controles respectivos.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Administrativa								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: <ol style="list-style-type: none">1. Proporcionar apoyo logístico y administrativo a las dependencias de MITUR para el buen funcionamiento de las actividades operativas.2. Otorgar de manera oportuna los bienes y servicios internos y externos.3. Dirigir y controlar el desarrollo de las actividades de recursos humanos, tecnologías de información, la gestión documental y archivo, para la ejecución eficiente de los recursos.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos			Resultados Cuantitativos			Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido	%	Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado	%		
Porcentaje de Ejecución	132	53	40.0	\$512,101.00	\$ 170,955.38	33.4		



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Informática								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar servicio de soporte y asesoría en materia de tecnología a las diferentes dependencias de la institución. 2. Actualizar las Tecnologías de la Información y Comunicaciones del Ministerio de Turismo. 1. Innovar los principales componentes de hardware y software de cada equipo informático, y utilizarlos al nivel necesario para resolver problemas cotidianos 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Fortalecimiento Institucional de Ministerio de Turismo								
A1.1. Coordinar las acciones para adquirir equipo informático, audiovisual y equipo diverso.	1 informe	0	0.0	\$3,000.00	\$ 0.00	0.0		<i>Razonable.</i> La programación es anual, por lo que corresponde informar en diciembre 2023.
A1.2. Mantenimiento de red Institucional, hardware, limpieza de equipo de usuarios, servidor y otros equipos, con la finalidad del normal funcionamiento y gestionar la compra de materiales informáticos (Tóner para impresoras)	2 informes	0	0.0	\$9,600.00	\$ 0.00	0.0		<i>Razonable.</i> La programación es semestral, por lo que corresponde informar en junio y diciembre 2023.
A1.3. Adquisición y/o renovación de Licencias de Antivirus del servidor y de equipo de usuarios, renovación de licencia de firewall y software complementario.	2 informes	1	50.0	\$26,050.00	\$6,841.95	26.26		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.4. Renovación de Web hosting del sitio web institucional y Dominio MITUR.GOB.SV y servicio de	1 informe	1	100.0	\$6,723.20	\$3,123.20	55.38		<i>Satisfactorio.</i> El resultado obtenido es



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Informática								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar servicio de soporte y asesoría en materia de tecnología a las diferentes dependencias de la institución. 2. Actualizar las Tecnologías de la Información y Comunicaciones del Ministerio de Turismo. 1. Innovar los principales componentes de hardware y software de cada equipo informático, y utilizarlos al nivel necesario para resolver problemas cotidianos 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
mantenimiento del portal institucional.								de acuerdo con la programación.
A1.5. Renovación de servicio de internet.	1 informe	1	100.0	\$4,688.00	\$2,122.47	45.27		Muy satisfactorio. El resultado obtenido es de acuerdo con la programación.
A1.6. Renovación de contratos de servicios de impresión y fotocopias en máquinas multifuncionales.	1 informe	1	100.0	\$6,913.80	\$3,573.24	51.68		Muy satisfactorio. Se ha ejecutado la actividad.
A1.7. Coordinación de las acciones para brindar soporte y asistencia técnica a las diferentes áreas de la institución.	2 informes	2	100.0	\$0.00	\$0.00	0.00		Muy satisfactorio. Se ha ejecutado la actividad.
A1.8. Gestionar las acciones para brindar capacitaciones al personal del Ministerio con temas relacionados al software implementado y software en general.	2 informes	2	100.0	\$0.00	\$0.00	0.00		Muy satisfactorio. Se ha ejecutado la actividad.
Porcentaje de Ejecución	12	8	68.8	\$46,972.00	\$16,260.00	34.61		



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Talento Humano								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: 1. Planificar, organizar, dirigir y controlar los procesos y actividades de la administración de los recursos humanos de la institución, fomentar el desarrollo permanente del personal de la institución.								
Actividad/POA 2023	Meta física		%	Ejecución presupuestaria		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Gestión de Talento Humano								
A1.1. Adquisición de uniformes para el personal de la institución.	1 informe	0	0.0	\$8,000.00	\$0.00	0.0	●	Razonable. Programado realizar el proceso para el mes de agosto.
A1.2 Coordinar la Carnetización para los empleados de MITUR.	1 informe	0	0.0	\$1,000.00	\$0.00	0.0	●	Razonable. Programado realizar el proceso para el mes de agosto.
A1.3. Realizar actividades de integración para todos los empleados de MITUR.	1 informe	0	0.0	\$2,500.00	\$0.00	0.0	●	Razonable. En proceso de gestión para team building, programado para el mes de septiembre.
A1.4. Apoyo en materia de Recursos Humanos a todas las unidades de la institución.	1 informe	0	0.0	\$20,000.00	\$0.00	0.0	●	Razonable. No presenta ejecución de tareas en esta actividad.
A1.5. Realizar la renovación y refrendas de plazas ante el Ministerio de Hacienda.	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	Muy satisfactorio. Se ha cumplido con la meta.



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Talento Humano								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: 1. Planificar, organizar, dirigir y controlar los procesos y actividades de la administración de los recursos humanos de la institución, fomentar el desarrollo permanente del personal de la institución.								
Actividad/POA 2023	Meta física		%	Ejecución presupuestaria		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1.6. Coordinar el proceso de reclutamiento, selección y contratación del personal.	2 informes	2	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Muy satisfactorio. Se ha cumplido con los requerimientos de dotación de personal.
A1.7. Coordinar el proceso de evaluación de desempeño de los empleados y elaborar el diagnóstico de necesidades de capacitación.	1 informe	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable. Corresponde informar en diciembre 2023.
A1.8. Elaborar y ejecutar el Plan de Capacitaciones para el personal de MITUR.	6 informes	3	50.0	\$65,000.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio. El resultado mejorará en el segundo semestre.
A1.9. Elaboración de la planilla institucional.	12 informes	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio. El resultado es de acuerdo con la programación.
A1.10. Administrar la Sala de Lactancia de MITUR.	1 informe	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable. Corresponde informar en diciembre 2023.
A1.11. Administrar el botiquín institucional.	2 informes	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable. Corresponde informar en junio y diciembre 2023.



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Talento Humano								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: 1. Planificar, organizar, dirigir y controlar los procesos y actividades de la administración de los recursos humanos de la institución, fomentar el desarrollo permanente del personal de la institución.								
Actividad/POA 2023	Meta física		%	Ejecución presupuestaria		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1.12. Participación y representación de la Unidad en las Comisiones Institucionales a las que será delegada.	2 informes	1	50.0	\$ 0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A1.13. Representación de la Unidad de Talento Humano en actividades delegadas por los jefes.	1 informe	0	0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable.</i> Corresponde informar en diciembre 2023.
Porcentaje de Ejecución	32	13	29.2	\$98,500.00	\$0.00	0.0		



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Gestión Documental y Archivo (UGDA)								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover la implementación del Sistema de Gestión Documental y Archivo. 2. Implementar buenas prácticas en el Sistema Institucional de Archivo. 3. Implementar la normativa institucional de Gestión Documental y Archivo. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Fortalecimiento de capacidades en Gestión Documental y Archivo.								
A1.1. Gestionar capacitaciones sobre Gestión Documental y Archivo.	2	1	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<p>Insatisfactorio. Corresponde informar en junio y diciembre de 2023. La UGDA en coordinación con la UAIP ha realizado gestiones ante el IAIP.</p> <p>Con el apoyo de la UIAP se ha gestionado ante el Instituto de Acceso a la Información Pública</p>
A2. Normativa Institucional de Archivo								
A2.1. Actualización de la normativa institucional y procedimientos de la UGDA.	1	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<p>Razonable. Corresponde informar en diciembre de 2023.</p>



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Gestión Documental y Archivo (UGDA)								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover la implementación del Sistema de Gestión Documental y Archivo. 2. Implementar buenas prácticas en el Sistema Institucional de Archivo. 3. Implementar la normativa institucional de Gestión Documental y Archivo. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A2.2. Socialización de la normativa de Gestión Documental y Archivo vigente.	1	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable.</i> La actividad se ejecutará en el segundo semestre del año.
A2.3 Actualización de instrumentos archivísticos.	1	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i><Muy satisfactorio.</i> Se recomienda dar seguimiento a la actividad.
A3. Diagnóstico del Sistema de Gestión Documental y Archivo.								
A3.1. Realizar diagnóstico de los archivos de gestión.	1	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable.</i> Corresponde informar en diciembre de 2023. Se realizó Diagnóstico FODA de la UGDA
A4. Coordinación con Comités Institucionales para la Gestión Documental.								
A4.1. Promover acciones conjuntas con los comités relacionados a la prevención de riesgos ambientales, seguridad y ocupacionales.	1	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable.</i> Corresponde informar en diciembre de 2023.



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Gestión Documental y Archivo (UGDA)								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover la implementación del Sistema de Gestión Documental y Archivo. 2. Implementar buenas prácticas en el Sistema Institucional de Archivo. 3. Implementar la normativa institucional de Gestión Documental y Archivo. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A5. Emitir informes de la UGDA								
A5.1. Elaborar y entregar oportunamente, informe y reportes referente a la gestión de la UGDA.	6	3	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
Porcentaje de Ejecución	13	7	61.1	\$0.00	\$0.00	0.0		



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Financiera Institucional								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
1. Lograr eficiencia en la gestión financiera institucional a través del desarrollo de todas las actividades relacionadas a las áreas de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad Gubernamental, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Administración Financiera								
A1.1. Dirigir la gestión financiera institucional, llevando a cabo la planificación, coordinación, integración y supervisión de las actividades de presupuesto, tesorería y de contabilidad gubernamental de MITUR y del Programa (BID).	12 informes de Estados Financieros	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio. El porcentaje es bajo, sin embargo, el resultado es de acuerdo con la programación.
A1.2. Coordinar el proceso de formulación del presupuesto institucional.	1 Presupuesto Elaborado	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable. El porcentaje es bajo, ya que la elaboración del presupuesto 2024, se realizará según la fecha establecida por el Ministerio de Hacienda.
A1.3. Coordinar la elaboración del Plan Operativo de la Unidad.	1 Documento	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable. El porcentaje es bajo, ya que la elaboración del POA corresponde cuando se realice el



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Financiera Institucional								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
1. Lograr eficiencia en la gestión financiera institucional a través del desarrollo de todas las actividades relacionadas a las áreas de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad Gubernamental, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
								proyecto presupuesto 2024.
A1.4. Revisar y aprobar las Notas Explicativas a los Estados Financieros.	2 documentos	1	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.5. Remitir informe de seguimiento del POA de la UFI para remitirlo a la Dirección de Planificación y Política Sectorial.	6 informes bimensuales	3	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.6. Presentar Informe mensual de Ejecución Presupuestaria	12 informes	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A2. Administración del Ciclo Presupuestario								
A2.1. Elaborar la Programación de Ejecución Presupuestaria (PEP en el SAFI).	1 PEP digitada	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Muy satisfactorio.</i> El resultado obtenido es de acuerdo con la programación.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Financiera Institucional								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
1. Lograr eficiencia en la gestión financiera institucional a través del desarrollo de todas las actividades relacionadas a las áreas de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad Gubernamental, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A2.2. Registrar en el sistema SAFI las operaciones (Compromisos Presupuestarios, Reprogramaciones y Ajustes) de ejecución presupuestaria del Ministerio de Turismo y Adscritas y Programa BID.	12 resúmenes	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A2.3. Ingresar en el Sistema remoto SAFI el proyecto del presupuesto institucional, consolidado por MITUR, ISTU, CORSATUR y Programa (BID)	1 presupuesto elaborado.	0	00.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, ya que la elaboración del presupuesto 2024, se realizará según la fecha establecida por el Ministerio de Hacienda.
A2.4. Elaborar las conciliaciones bancarias de la Institución y Programa BID.	12 conciliaciones	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A3. Garantizar el manejo adecuado de los recursos financieros del Ministerio, para cumplir las obligaciones presentes y futuras.								
A3.1. Solicitar al Ministerio de Hacienda asignaciones de cuota para	12 informes	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Financiera Institucional								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
1. Lograr eficiencia en la gestión financiera institucional a través del desarrollo de todas las actividades relacionadas a las áreas de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad Gubernamental, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
el pago de proveedores del MITUR, Programa (BID) y requerimientos de instituciones adscritas.								progresivamente de acuerdo con la programación.
A3.2. Elaborar propuestas de pago de las asignaciones de cuota aprobadas por el Ministerio de Hacienda.	12 informes	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio. El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A3.3. Efectuar pago a proveedores de bienes y servicios del MITUR y Programa (BID)	12 informes	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio. El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A3.4. Verificar la correcta aplicación de los descuentos en la planilla de remuneraciones establecidos por la Ley y otros compromisos adquiridos por los empleados.	12 planillas	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio. El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A3.5. Pago de planillas de salarios y retenciones.	12 planillas	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio. El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Financiera Institucional								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
1. Lograr eficiencia en la gestión financiera institucional a través del desarrollo de todas las actividades relacionadas a las áreas de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad Gubernamental, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A3.6. Presentación de declaraciones tributarias ante el Ministerio de Hacienda.	24 declaraciones	12	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A4. Emitir, analizar y presentar Estados Financieros a la Administración Superior								
A4.1. Registrar diaria y cronológicamente, todas las transacciones que modifiquen la composición de los recursos y obligaciones de la institución y Programa (BID)	12 cierres contables	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A4.2. Elaborar y enviar mensualmente los Estados Financieros del Ministerio a la Dirección General de Contabilidad Gubernamental.	13 notas de remisión de estados financieros	7	53.8	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A4.3. Analizar y elaborar las notas explicativas a los Estados Financieros.	2 notas explicativas	1	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> Corresponde informar en julio y diciembre 2023.
A4.4. Generar al término de cada mes el Registro Mayor auxiliar	12 reportes	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Financiera Institucional								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
1. Lograr eficiencia en la gestión financiera institucional a través del desarrollo de todas las actividades relacionadas a las áreas de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad Gubernamental, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
								progresivamente de acuerdo con la programación.
A4.5 Consolidar las provisiones financieras y remitirlas a la DGCG para su autorización	1 provisión	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Muy satisfactorio: El resultado obtenido es de acuerdo con la programación.
Porcentaje de Ejecución	184	92	48.5	\$0.00	\$0.00	0.0		



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Compras Públicas								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> Cumplir las políticas, lineamientos y disposiciones técnicas que sean establecidas por la UNAC, y ejecutar todos los procesos de adquisiciones y contrataciones objeto de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la administración pública. Constituir el enlace entre la UNAC y las dependencias de la Institución, en cuanto a los aspectos que se deriven de la gestión de adquisición y contratación. Adecuar conjuntamente con la unidad solicitante, las bases de licitación o de concurso, de acuerdo con los manuales guías proporcionados por la UNAC, según el tipo de contratación a realizar. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Gestión de procesos de Adquisición de obras, bienes y servicios								
A1.1. Realizar actividades relacionadas con la gestión de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios.	12 informes	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A2. Coordinación y consolidación de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones (PAAC)								
A2.1. Informar a las distintas unidades del proceso de formulación de PAAC.	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio.</i> Corresponde informar en diciembre 2023.
A2.2 Brindar Asesoría durante el proceso de formulación.	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> El resultado obtenido, se da con relación al presupuesto votado 2023.
A2.3. Coordinación y consolidación de la PAAC.	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> El resultado obtenido, se da con relación al presupuesto votado 2023.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Compras Públicas								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> Cumplir las políticas, lineamientos y disposiciones técnicas que sean establecidas por la UNAC, y ejecutar todos los procesos de adquisiciones y contrataciones objeto de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la administración pública. Constituir el enlace entre la UNAC y las dependencias de la Institución, en cuanto a los aspectos que se deriven de la gestión de adquisición y contratación. Adecuar conjuntamente con la unidad solicitante, las bases de licitación o de concurso, de acuerdo con los manuales guías proporcionados por la UNAC, según el tipo de contratación a realizar. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A3. Seguimiento y monitoreo de la PAAC								
A3.1. Dar seguimiento y monitorear la ejecución de la PAAC	12 informes	5	41.7	\$0.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio. El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A4. Actualización y mantenimiento de Banco de Proveedores								
A4.1. Realizar la actualización y verificar el mantenimiento de proveedores.	4 informe	3	75.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Riesgo medio: presenta resultados según la programación de los informes.
A5. Elaboración de Informes de la DACI								
A5.1. Elaboración de informes requeridos a la DACI	6 informes	4	66.7	\$0.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio. El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A5.2. Generar reportes de adquisiciones realizadas para cumplimiento de la LAIP.	4 informes	1	25.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio. El porcentaje es bajo,



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Compras Públicas								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> Cumplir las políticas, lineamientos y disposiciones técnicas que sean establecidas por la UNAC, y ejecutar todos los procesos de adquisiciones y contrataciones objeto de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la administración pública. Constituir el enlace entre la UNAC y las dependencias de la Institución, en cuanto a los aspectos que se deriven de la gestión de adquisición y contratación. Adecuar conjuntamente con la unidad solicitante, las bases de licitación o de concurso, de acuerdo con los manuales guías proporcionados por la UNAC, según el tipo de contratación a realizar. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
								por ser el informe inicial de ejecución.
A6. Fortalecimiento de capacidades sobre el marco normativo de la DACI								
A6.1. Gestión de capacitaciones para el personal del Ministerio de Turismo.	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Satisfactorio: se ha cumplido con la actividad de capacitaciones al personal en el tema de la Ley de Compras Públicas.
A7. Gestión administrativa de la DACI								
A7.1. Crear, organizar y custodiar los expedientes de todas las actuaciones del proceso de contratación.	12 informes	6	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable. El porcentaje es proporcional a la programación mensual.
Porcentaje de Ejecución	54	29	66.1	\$0.00	\$0.00	0.0		



MINISTERIO DE TURISMO

Auditoría Interna								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: Evaluar y apoyar los procesos institucionales a través de la realización de Exámenes Especiales a las actividades desarrolladas por diferentes unidades organizativas; así como brindar asesorías en materia de control interno.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Evaluación de las diferentes áreas en el desarrollo de sus actividades y cumplimiento de leyes y reglamentos.								
A1.1. Examen Especial de Seguimiento a Informes de la Corte de Cuentas de la República y firmas privadas.	1 informe	1	100.00	\$0.00	\$0.00	0.0		Satisfactorio: Se ha dado cumplimiento a la meta.
A1.2. Examen Especial de Seguimiento a Informes de Auditoría Interna.	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Satisfactorio: Se ha dado cumplimiento a la meta.
A1.3. Examen Especial sobre el Control Interno Institucional.	1 informe	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable: Se encuentra en fase de planificación
A1.4. Examen Especial sobre Planes Operativos Anuales y Ejecución. Presupuestaria.	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Satisfactorio: Se ha dado cumplimiento a la meta.
A1.5. Examen Especial sobre Recursos Humanos y Remuneraciones.	1 informe	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable: Se encuentra en fase de planificación
A1.6. Examen Especial sobre Inversiones en Bienes de Uso.	1 informe	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio. El resultado mejorará progresivamente de



MINISTERIO DE TURISMO

Auditoría Interna								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: Evaluar y apoyar los procesos institucionales a través de la realización de Exámenes Especiales a las actividades desarrolladas por diferentes unidades organizativas; así como brindar asesorías en materia de control interno.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
								acuerdo con la programación.
A1.7. Examen Especial de Operaciones de Tesorería.	1 informe	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.8. Examen Especial de revisión de Cierre Contable, Estados Financieros 2023 y notas a los Estados Financieros junio 2023 y diciembre 2023.	1 informe	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.9. Examen Especial sobre los procesos de la Dirección General de Proyectos Estratégicos.	1 informe	0	0.00	0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.10. Examen Especial sobre Adquisiciones y Contrataciones institucional.	1 informe	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.



MINISTERIO DE TURISMO

Auditoría Interna								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: Evaluar y apoyar los procesos institucionales a través de la realización de Exámenes Especiales a las actividades desarrolladas por diferentes unidades organizativas; así como brindar asesorías en materia de control interno.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1.11. Examen Especial sobre los procesos de la Dirección de Relaciones Internacionales.	1 informe	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.12. Examen Especial sobre los procesos de la Dirección Administrativa.	1 informe	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio:</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A2. Elaboración del Plan Anual de Auditoría Interna.								
A2.1. Elaboración del Plan Anual de Auditoría Interna para el periodo 2024	1 plan	1	100.00	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> En el 2023, se ha terminado de ejecutar e Plan de Trabajo 2023.
A3. Gestión administrativa y seguimientos.								



MINISTERIO DE TURISMO

Auditoría Interna								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: Evaluar y apoyar los procesos institucionales a través de la realización de Exámenes Especiales a las actividades desarrolladas por diferentes unidades organizativas; así como brindar asesorías en materia de control interno.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A3.1. Capacitaciones de acuerdo con el tiempo disponible de la Dirección y programaciones existentes.	2 informes	1	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Corresponde informar en junio y diciembre de 2023.
A3.2. Reuniones y atención de otros requerimientos por parte del Despacho.	2 informes	1	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Corresponde informar en junio y diciembre de 2023.
Porcentaje de Ejecución	17	6	58.3	\$0.00	\$0.00	0.0		



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Jurídica								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar asesoría legal para la toma de decisiones del Titular y Direcciones Institucionales. 2. Dar soporte legal a la actividad institucional. 3. Velar por el adecuado c 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Fortalecer capacidades del personal								
A1.1. Seguimiento y asesoría legal a programa BID	6 informes	3	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A2. Contratos y Convenios								
A2.1. Revisión y/o elaboración de Contratos y/o Convenios.	6 informes	3	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A2.2. Adquirir insumos y servicios diversos para el quehacer de la Dirección.	1 informe	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Razonable.</i> Corresponde informar en diciembre 2023.
A3. Consultorías.								
A3.1 Gestionar la contratación de servicios externos especializados.	1 informe	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Razonable.</i> Corresponde informar en diciembre 2023



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Jurídica

Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible

Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.

Objetivos Específicos:

1. Brindar asesoría legal para la toma de decisiones del Titular y Direcciones Institucionales.
2. Dar soporte legal a la actividad institucional.
3. Velar por el adecuado c

Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A4. Asesoría Legal								
A4.1. Brindar asesoría legal al Despacho Ministerial, Direcciones y demás unidades del Ministerio	6 informes	3	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio:</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A5. Comisiones Evaluadoras de Ofertas								
A5. Participar en las Comisiones de Evaluación de Ofertas	1 informe	0	0.00	0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Corresponde informar en diciembre 2023.
A6. Procuración								
A6.1 Representar judicial y extrajudicialmente al Ministerio por delegación del Titular.	1 informe	3	300.0	0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Depende de las acciones requeridas.
A7. Normativa Institucional								
A7.1. Seguimiento al proceso de aprobación de Proyectos de Ley y difusión y divulgación de estos.	1 informe	1	100.0	0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> Presenta cumplimiento en



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección Jurídica

Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible

Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.

Objetivos Específicos:

1. Brindar asesoría legal para la toma de decisiones del Titular y Direcciones Institucionales.
2. Dar soporte legal a la actividad institucional.
3. Velar por el adecuado c

Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
								los procesos correspondientes
A7.2. Seguimiento a la aprobación e implementación de las Normas Técnicas de Control Interno Específicas del Ministerio de Turismo.	1	3	300.0	0.00	\$0.00	0.0		Muy Satisfactorio: La meta ha sido superada.
Porcentaje de Ejecución	46	30	94.4	\$0.00	\$0.00	0.0		



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Acceso a la Información Pública								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Velar por el cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP). 2. Divulgar y actualizar la información pública oficiosa. 3. Dar trámite a las solicitudes y requerimientos de información. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Gestión de información.								
A1.1. Gestión Interna para la obtención de la Información Oficiosa	4 informes	2	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.2. Elaboración de índice de información reservada.	2 índice	2	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio.</i> Presenta cumplimiento de la meta establecida.
A1.3. Realizar el ingreso de la información oficiosa al portal de transparencia de la página web del MITUR.	4 informes	2	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A2. Gestión de solicitudes de información								
A2.1. Gestionar y resolver solicitudes de información interpuestas en la UAIP-MITUR y llevar el registro de estas.	4	3	75.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Riesgo medio de cumplimiento.</i> Presenta cumplimiento de






MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Acceso a la Información Pública								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Velar por el cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP). 2. Divulgar y actualizar la información pública oficiosa. 3. Dar trámite a las solicitudes y requerimientos de información. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
								acuerdo con la programación.
A2.2. Realizar informes de la Unidad de Acceso a la Información Pública.	7	4	57.1	\$0.00	\$0.00	0.0		Riesgo medio de cumplimiento. Presenta cumplimiento de
A3. Gestión de consultas ciudadanas de información no oficiosa.								
A3.1. Orientación de consultas ciudadanas.	6	3	50.0	\$0.00	\$0	0.0		Insatisfactorio. El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación y depende de las consultas recibidas.
A4. Desarrollar acciones de sensibilización y divulgación.								
A4.1. Desarrollar capacitaciones relacionadas a la LAIP, el acceso a la información pública y transparencia.	2	1	50.0	\$0.00	\$0	0.0		Razonable: Corresponde informar en junio y diciembre 2023.



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Acceso a la Información Pública								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Velar por el cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP). 2. Divulgar y actualizar la información pública oficiosa. 3. Dar trámite a las solicitudes y requerimientos de información. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A4.2. Participar en capacitaciones y eventos de transparencia y acceso a la información pública.	2	1	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Corresponde informar en junio y diciembre 2023.
A5. Representación de parte de la UAIP en actividades delegadas por los Titulares.								
A5.1. Participación en convocatorias del Consejo Nacional contra la Trata de Personas y Comité Técnico y Convocatorias del Grupo de Acción Regional de las Américas, entre otras.	2	2	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio.</i> Presenta cumplimiento de la meta.
Porcentaje de Ejecución	33	20	66.5	\$0.00	\$0.00	0.0		



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad Ambiental								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ser una herramienta para el logro de una gestión ambiental propositiva y adecuada a las necesidades actuales del turismo. 2. Velar por el cumplimiento institucional de la Política Nacional de Medio Ambiente. 3. Asesorar y apoyar a las diferentes Direcciones y Unidades de MITUR en la realización de proyectos en materia ambiental. 4. Fomentar el desarrollo sostenible en el sector turístico en conjunto con las direcciones y unidades de MITUR. 5. Gestionar lazos de cooperación con el fin de impulsar el desarrollo sostenible. 6. Fomentar la conciencia, educación ambiental y conservación de los recursos naturales conforme a los objetivos estratégicos. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Fortalecer la Gobernanza Turístico Ambiental del Ministerio de Turismo								
A1.1. Participar como representante institucional en mesas de trabajo ambiental y el Sistema Nacional de Gestión Ambiental-SINAMA.	6 informes	4	66.7	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Riesgo medio de cumplimiento.</i> Presenta cumplimiento de
A1.2. Gestionar acciones que promuevan la protección de los recursos en el sector turismo.	6 documentos	3	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación
A1.3. Atender solicitudes de apoyo técnico en materia turístico ambiental de otras Direcciones y unidades del Ministerio.	5 informes	5	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio.</i> Se ha cumplido con la meta.



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad Ambiental								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ser una herramienta para el logro de una gestión ambiental propositiva y adecuada a las necesidades actuales del turismo. 2. Velar por el cumplimiento institucional de la Política Nacional de Medio Ambiente. 3. Asesorar y apoyar a las diferentes Direcciones y Unidades de MITUR en la realización de proyectos en materia ambiental. 4. Fomentar el desarrollo sostenible en el sector turístico en conjunto con las direcciones y unidades de MITUR. 5. Gestionar lazos de cooperación con el fin de impulsar el desarrollo sostenible. 6. Fomentar la conciencia, educación ambiental y conservación de los recursos naturales conforme a los objetivos estratégicos. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1.4. Contribuir al desarrollo de proyectos asignados en materia ambiental del Programa Surf City.	5 informes	6	120.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Muy satisfactorio.</i> Se recomienda no descuidar la actividad.
A2. Fortalecimiento de la Educación y Sensibilización dentro del Ministerio de Turismo en el marco de Surf City.								
A2.1. Desarrollar acciones de capacitación y sensibilización en materia ambiental para el personal de MITUR.	4 acciones	2	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación
Porcentaje de Ejecución	26	20	67.1	\$0.00	\$0.00	0.0		



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Relaciones Internacionales								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
1. Realizar acciones estratégicas para el fortalecimiento de las relaciones con organismos								
2. Elaboración y gestión de proyectos turísticos para presentarlos ante los organismos de cooperación.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Fortalecimiento Institucional								
A1.1. Divulgación de becas proporcionadas por países cooperantes a solicitud de la Agencia de Cooperación de El Salvador -ESCO y Organismos Internacionales.	6 informes	3	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable.</i> Depende de las ofertas de becas recibidas.
A1.2. Elaborar el Plan Operativo Anual y Plan de Compras de la Dirección del área de Relaciones Internacionales 2024	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> El resultado obtenido es de acuerdo con la programación.
A1.3. Elaboración de Informes de Seguimiento al Plan Operativo de la Dirección.	6 informes	3	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.4. Gestión, formulación y seguimiento de convenios suscritos con terceros en coordinación con otras unidades del Ramo de Turismo.	2 informes	1	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable.</i> Corresponde el segundo informe en el mes de diciembre.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Relaciones Internacionales								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar acciones estratégicas para el fortalecimiento de las relaciones con organismos 2. Elaboración y gestión de proyectos turísticos para presentarlos ante los organismos de cooperación. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1.5. Realizar estudios, investigaciones y evaluaciones de proyectos de cooperación en el marco de la Estrategia Surf City.	2 informes	2	100.0	\$40,000.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> Se ha logrado la meta programada.
A2. Vinculación Nacional, Regional e Internacional de El Salvador con organismos relacionados al sector Turismo								
A2.1. Fomentar y dar seguimiento a la integración del Ministerio de Turismo en instituciones gubernamentales, regionales, nacionales e internacionales.	3 informes	2	66.7	\$92,100.00	\$89,075.00	0.0		<i>Riesgo medio:</i> El resultado depende de la disponibilidad presupuestaria.
A2.2. Administrar presupuesto para las Misiones Oficiales y ejecución de proyectos de Cooperación. Boletos Aéreos	1 informe	1	100.0	\$14,500.00	\$4,891.27	36.0		<i>Satisfactorio:</i> El resultado obtenido es de acuerdo con la programación.
A2.3. Administrar el presupuesto para misiones oficiales. Viáticos	1 informe	1	100.0	\$11,450.00	\$2,020.00	10.3		<i>Satisfactorio:</i> El resultado obtenido es de acuerdo con la programación.
A2.4. Participar en las reuniones que realizan los organismos e instancias públicas y privadas, vinculadas al sector turismo para la gestión de cooperación.	2 informes	2	100.0	\$20,000.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> El resultado obtenido es de acuerdo con la programación.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Relaciones Internacionales								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
1. Realizar acciones estratégicas para el fortalecimiento de las relaciones con organismos								
2. Elaboración y gestión de proyectos turísticos para presentarlos ante los organismos de cooperación.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A3. Cooperación Internacional								
A3.1. Identificación y formulación de proyectos de cooperación para el desarrollo turístico.	12 perfiles de proyectos elaborados	8	66.7	0.00	\$0.00	0.0		<i>Riesgo medio de cumplimiento.</i> El resultado ha sido superado con relación a la programación del período de enero a junio.
A3.2. Gestión de propuestas de cooperación para el desarrollo turístico, presentados a través de ESCO o de organismos cooperantes.	6 informes	3	50.0	0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable.</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A3.3. Seguimiento y evaluación de los proyectos de cooperación presentados y en ejecución, en coordinación con ESCO y /o de Organismos Cooperantes.	2 informes	1	50.0	0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Corresponde el segundo informe en el mes de diciembre de 2023.
Porcentaje de Ejecución	44	28	66.7	\$178,050.00	\$95,986.27	15.7		



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Planificación y Política Sectorial								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: 1. Coordinar y dar seguimiento a la Planificación Institucional. 2. Implementar procesos administrativos y operativos de acuerdo con la Normativa Institucional.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Fortalecimiento Institucional								
A1.1. Realizar diagnósticos institucionales internos a nivel estratégico y operativo.	1 documento	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Satisfactorio: Se ha cumplido con la actividad.
A1.2. Coordinar, dirigir y asesorar los procesos de planificación institucional.	2 informes	1	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio: El porcentaje es de acuerdo con la programación.
A1.3. Divulgación de políticas, planes y programas institucionales.	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	100.0		Razonable: Corresponde informar en diciembre 2023
A1.4. Monitoreo y seguimiento a las políticas, planes y programas institucionales.	1 informe	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable: Corresponde informar en diciembre 2023.
A1.5. Seguimiento bimestral de ejecución de los Planes Operativos Anuales.	6 informes	4	66.7	\$0.00	\$0.00	0.0		Riesgo medio: El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Planificación y Política Sectorial								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: 1. Coordinar y dar seguimiento a la Planificación Institucional. 2. Implementar procesos administrativos y operativos de acuerdo con la Normativa Institucional.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1.6. Dar acompañamiento a las unidades sustantivas para implementar acciones encaminadas al desarrollo del turismo sostenible.	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Satisfactorio: El resultado obtenido es de acuerdo con la programación.
A1.7. Participar en espacios de trabajo institucional vinculados con el sector turístico	2 informes	1	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable: Corresponde informar en junio y diciembre 2023
A1.8. Seguimiento a las comisiones institucionales por delegación de las máximas autoridades.	3 informes	3	33.3	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable: Corresponde informar en el próximo bimestre.
A1.9. Seguimiento a convenios suscritos por delegación mediante Acuerdo Ministerial.	1 informe	1	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable: Corresponde informar en diciembre 2023.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Planificación y Política Sectorial								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: 1. Coordinar y dar seguimiento a la Planificación Institucional. 2. Implementar procesos administrativos y operativos de acuerdo con la Normativa Institucional.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1.10. Proponer instrumentos de medición y control para determinar el cumplimiento de objetivos y metas.	5 instrumentos	5	20.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A1.11. Realizar informes de gestión a solicitud de las autoridades e instituciones que se vinculan a la Cartera de Turismo.	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> El resultado obtenido es de acuerdo con requerimientos de información.
A1.12. Brindar apoyo técnico al comité de elaboración de la Memoria de Labores de la Cartera de Turismo, de junio 2023 a mayo 2023.	1 memoria de labores	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Corresponde informar en el segundo semestre de 2023.
A1.13. Consolidar la Matriz de Riesgos Institucional.	1 matriz	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> El resultado obtenido es de acuerdo con la programación
A2. Seguimiento y control administrativo								
A2.1. Gestión administrativa del POA y Plan de Compras de la Dirección.	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> El resultado obtenido



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Planificación y Política Sectorial								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos: 1. Coordinar y dar seguimiento a la Planificación Institucional. 2. Implementar procesos administrativos y operativos de acuerdo con la Normativa Institucional.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
								es de acuerdo con la programación
A2.2. Elaboración de informes de ejecución de POA de la Dirección.	1 informe	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable: Corresponde informar en diciembre 2023.
Porcentaje promedio de ejecución	28	21	75.0	\$0.00	\$0.00	0.0		



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Género								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
1. Planificar, organizar, dirigir y controlar las estrategias operativas y acciones necesarias para lograr la transversalidad del principio de igualdad y no discriminación en las intervenciones de la institución, en el marco de su misión y visión.								
2. Recopilar y evaluar la información necesaria para la institución sobre el avance en su esfuerzo por transversalizar el principio de igualdad y no discriminación, con el fin de tomar medidas de mejora continua.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Crecimiento y desarrollo productivo del sector turismo con enfoque de género								
A1.1. Coordinar la participación del Ministerio de Turismo con organismos nacionales e internacionales en actividades relacionadas a la Igualdad de Género.	2 informes	2	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Satisfactorio: El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A1.2. Realizar un diagnóstico para identificar la participación de las mujeres en las zonas de interés turístico nacional.	2 informes	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable: Se ha presentado propuesta de proyecto a institución cooperante, dependerá de la aprobación.
A1.3. Desarrollar instrumentos y herramientas para recopilar y generar información estadística desagregada por sexo a nivel institucional.	1 informe	1	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable. Corresponde informar en diciembre 2023.



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Género								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
1. Planificar, organizar, dirigir y controlar las estrategias operativas y acciones necesarias para lograr la transversalidad del principio de igualdad y no discriminación en las intervenciones de la institución, en el marco de su misión y visión.								
2. Recopilar y evaluar la información necesaria para la institución sobre el avance en su esfuerzo por transversalizar el principio de igualdad y no discriminación, con el fin de tomar medidas de mejora continua.								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1.4. Elaborar lineamientos para prevenir el acoso sexual de las trabajadoras del sector turístico, las comunidades y visitantes.	1 instrumento de recolección	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio:</i> La actividad se encuentra en proceso de elaboración.
A1.5. Actualizar, diagnóstico sobre la oferta y demanda del sistema educativo en el nivel de educación superior (universitaria y no universitaria) con especialidad en turismo.	1 informe	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio:</i> La actividad se encuentra en proceso de elaboración.
A2. Promover un ambiente laboral sensible al género entre el personal del Ministerio de Turismo								
A2.1. Formular y ejecutar un plan de formación en igualdad de género para el personal del Ministerio de Turismo.	2 informes	2	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> Se ha cumplido con la ejecución de la actividad.
A2.2. Representar a la institución en reuniones de trabajo y capacitaciones	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Satisfactorio:</i> Se ha cumplido con la



MINISTERIO DE TURISMO

Unidad de Género

Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible

Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.

Objetivos Específicos:

1. Planificar, organizar, dirigir y controlar las estrategias operativas y acciones necesarias para lograr la transversalidad del principio de igualdad y no discriminación en las intervenciones de la institución, en el marco de su misión y visión.
2. Recopilar y evaluar la información necesaria para la institución sobre el avance en su esfuerzo por transversalizar el principio de igualdad y no discriminación, con el fin de tomar medidas de mejora continua.

Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
relacionadas a la igualdad y no discriminación de género.								ejecución de la actividad.
A2.3. Promover la integración del enfoque de género en los marcos normativos del Ministerio de Turismo, alineadas a las nuevas tendencias de sector turismo.	1 informe	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable: La actividad se encuentra en proceso de ejecución, corresponde informar en el mes de diciembre.
A2.4. Dar seguimiento a la coordinación de la comisión institucional de género,	1 informe	1	100.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Satisfactorio: Se ha cumplido con la ejecución de la actividad.
Porcentaje de Ejecución	11	6	56.7	\$0.00	\$0.00	0.0		



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección General de Proyectos Estratégicos								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar acciones estratégicas vinculadas al fortalecimiento del sector turismo bajo un enfoque de articulación interinstitucional. 2. Formular y ejecutar iniciativas de políticas públicas, programas y proyectos orientados al desarrollo y fortalecimiento del turismo en el marco de la Estrategia Surf City. 3. Establecer mecanismos de coordinación para la formulación e implementación de planes de acción en áreas estratégicas de la agenda institucional del Ministerio de Turismo. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Gobernanza y Fortalecimiento Institucional				\$129,677.77	\$129,498.99	99.86		
A1.1. Establecer dinámicas de articulación y coordinación con actores territoriales que permitan el desarrollo de flujos de información vinculadas al ámbito turístico, para respaldar la toma de decisiones respecto a la implementación de planes, programas y proyectos.	4 informes	1	25.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A1.2. Estimular, propiciar, coordinar y dar seguimiento a la concreción de convenios interinstitucionales de cooperación, para el desarrollo del sector turismo.	6 convenios	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A1.3. Diseñar e implementar mecanismo de articulación interinstitucional y multi-actor a nivel nacional e internacional, para el desarrollo de iniciativas de políticas públicas en el sector turístico, desde	4 informes	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Corresponde informar en el próximo bimestre,



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección General de Proyectos Estratégicos								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar acciones estratégicas vinculadas al fortalecimiento del sector turismo bajo un enfoque de articulación interinstitucional. 2. Formular y ejecutar iniciativas de políticas públicas, programas y proyectos orientados al desarrollo y fortalecimiento del turismo en el marco de la Estrategia Surf City. 3. Establecer mecanismos de coordinación para la formulación e implementación de planes de acción en áreas estratégicas de la agenda institucional del Ministerio de Turismo. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
un enfoque integral y de desarrollo sostenible.								
A1.4. Desarrollar un proceso de fortalecimiento institucional integral de MITUR, que permita dar respuesta optimas de cara a las funciones que la Ley le confiere.	2 informes	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable: Corresponde informar en diciembre de 2023.
A1.5. Fortalecer los mecanismos de participación ciudadana para la implementación de acciones orientadas a la reducción de brechas socioeconómicas y al desarrollo del turismo sostenible, para reforzar su cadena de valor.	4 informes	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Razonable: Corresponde informar en el próximo bimestre.
A1.6. Diseñar e implementar una metodología de planeación para los territorios, que alinee sus planes estratégicos y operativos al Plan Nacional de Turismo 2030, y a las prioridades nacionales de desarrollo.	4 informes	1	25.0	\$0.00	\$0.00	0.0		Insatisfactorio. El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección General de Proyectos Estratégicos								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar acciones estratégicas vinculadas al fortalecimiento del sector turismo bajo un enfoque de articulación interinstitucional. 2. Formular y ejecutar iniciativas de políticas públicas, programas y proyectos orientados al desarrollo y fortalecimiento del turismo en el marco de la Estrategia Surf City. 3. Establecer mecanismos de coordinación para la formulación e implementación de planes de acción en áreas estratégicas de la agenda institucional del Ministerio de Turismo. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A2 Posicionamiento Turístico				\$13,750.00	\$5,410.00	39.3		
A2.1. Implementar actividades estratégicas y operativas a través de la articulación interinstitucional en el marco de la estrategia Surf City.	2 informes	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Razonable:</i> Corresponde informar en junio y diciembre de 2023.
A2.2. Fortalecimiento de competencias de los actores claves del sector turismo.	1 informe	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Razonable:</i> Corresponde informar en diciembre de 2023.
A2.3. Implementación del Programa Surf City	2 informes	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Razonable:</i> Corresponde informar en junio y diciembre de 2023
A2.4. Desarrollar consultorías y estudios especializados referentes a la implementación de la estrategia Surf City	1 informe	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Razonable:</i> Corresponde informar en diciembre de 2023



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección General de Proyectos Estratégicos								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar acciones estratégicas vinculadas al fortalecimiento del sector turismo bajo un enfoque de articulación interinstitucional. 2. Formular y ejecutar iniciativas de políticas públicas, programas y proyectos orientados al desarrollo y fortalecimiento del turismo en el marco de la Estrategia Surf City. 3. Establecer mecanismos de coordinación para la formulación e implementación de planes de acción en áreas estratégicas de la agenda institucional del Ministerio de Turismo. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A2.5. Organizar y monitorear el desarrollo de eventos nacionales e internacionales de la estrategia Surf City	1 informe	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Corresponde informar en diciembre de 2023
A3. Innovación Turística				\$3,500,000.00	\$0.00	0.0		
A3.1. Implementación de los proyectos especiales de desarrollo económico y social en el marco de la estrategia Surf City.	3 informes	1	33.3	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A4. Expansión a la dinamización económica								
A4.1. Establecimiento de mecanismos de apoyo financiero a empresas turísticas de la zona oriental	4 informes	1	25.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución
A5. Infraestructura Turística								
A5.1. Gestión de nuevos proyectos de inversión en infraestructura turística pública.	2 informes	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Corresponde informar en junio y diciembre de 2023



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección General de Proyectos Estratégicos								
Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible								
Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.								
Objetivos Específicos:								
<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar acciones estratégicas vinculadas al fortalecimiento del sector turismo bajo un enfoque de articulación interinstitucional. 2. Formular y ejecutar iniciativas de políticas públicas, programas y proyectos orientados al desarrollo y fortalecimiento del turismo en el marco de la Estrategia Surf City. 3. Establecer mecanismos de coordinación para la formulación e implementación de planes de acción en áreas estratégicas de la agenda institucional del Ministerio de Turismo. 								
Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A5.2. Formulación de proyectos de inversión en infraestructura turística pública.	4 informes	1	25.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A5.3. Gestión administrativa de proyectos de preinversión en infraestructura turística aprobados.	4 informes	1	25.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A5.4. Ejecución monitoreo y seguimiento de proyectos de inversión en infraestructura turística pública.	4 informes	1	25.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A6. Gestión de Riesgos								
A6.1. Gestionar los riesgos económicos, sociales y ambientales relacionados con la implementación de proyectos de inversión en infraestructura turística pública.	4 informes	1	25.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
Porcentaje de Ejecución	56	8	14.2	\$3,513,750.00	\$5,410.00	0.15	●	



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Comunicaciones

Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible

Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.

Objetivos Específicos:

1. Dirigir el trabajo de la institución a nivel interno y externo, a través de estrategias, plataformas y canales de comunicación.
2. Dirigir y controlar las actividades de comunicación y el manejo de las relaciones públicas con los diferentes actores públicos, privados, diplomáticos y de otra índole.
3. Dar acompañamiento a la titular y directores de la institución en acciones estratégicas.

Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A1. Difusión del trabajo institucional				\$ 149,500.00	\$ 0.00			
A1.1. Gestión de redes sociales y sitios web institucionales.	12 programación de redes	4	33.3	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio:</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.2. Coordinación de actividades internas con el personal.	5 informes	1	20.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio:</i> El resultado mejorará progresivamente de acuerdo con la programación.
A1.3. Eventos institucionales.	6 eventos	2	33.3	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> La periodicidad de los eventos depende de factores internos y externos.
A1.4. Producción audiovisual	2 contenido audiovisual	0	0.0	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Corresponde informar en el mes de junio y diciembre 2023.
A2. Protocolo, relaciones públicas y apoyo a titular								



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Comunicaciones

Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible

Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.

Objetivos Específicos:

1. Dirigir el trabajo de la institución a nivel interno y externo, a través de estrategias, plataformas y canales de comunicación.
2. Dirigir y controlar las actividades de comunicación y el manejo de las relaciones públicas con los diferentes actores públicos, privados, diplomáticos y de otra índole.
3. Dar acompañamiento a la titular y directores de la institución en acciones estratégicas.

Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A2.1. Atención a convocatorias de actividades del sector público, privado, diplomático y de otra índole.	12 ayudas memoria	4	33.3	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Razonable:</i> Depende de las convocatorias recibidas.
A2.2. Coordinación logística en actividades.	10 agendas	2	20.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Razonable:</i> Depende de las actividades.
A2.3. Protocolo y asistencia a titular y directores en eventos,	15 agendas	3	20.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Razonable:</i> Depende de los eventos que resulten.
A2.4. Apoyo a otras direcciones en actividades territoriales.	6 agendas	2	33.3	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Razonable.</i> Depende de las solicitudes recibidas.
A3. Control y seguimiento institucional								
A3.1. Protocolo y asistencia a Titular y Directores en eventos.	6 informes	3	50.0	\$0.00	\$0.00	0.0	●	<i>Razonable.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.



MINISTERIO DE TURISMO

Dirección de Comunicaciones

Programa Presupuestario: Rectoría y Fomento del Turismo Sostenible

Objetivo General: Establecer un marco estratégico para el fomento, promoción y desarrollo del sector turístico, a partir de una visión holística e integral que ubique al turismo como un sector productivo que dinamice la economía y contribuya al crecimiento socioeconómico y sostenible del país.

Objetivos Específicos:

1. Dirigir el trabajo de la institución a nivel interno y externo, a través de estrategias, plataformas y canales de comunicación.
2. Dirigir y controlar las actividades de comunicación y el manejo de las relaciones públicas con los diferentes actores públicos, privados, diplomáticos y de otra índole.
3. Dar acompañamiento a la titular y directores de la institución en acciones estratégicas.

Actividad/POA 2023	Resultados Cualitativos		%	Resultados Cuantitativos		%	Estado de avance en el cumplimiento de la meta física	Interpretación de resultados meta física
	Unidad de medida	Resultado obtenido		Presupuesto Asignado	Presupuesto Ejecutado			
A3.2. Ejecutar y dar seguimiento al Pan Operativo Anual de la Dirección.	6 informes bimestrales	2	33.3	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Insatisfactorio.</i> El porcentaje es bajo, por ser el informe inicial de ejecución.
A4. Fortalecimiento a la Dirección de Comunicaciones				\$500.00	\$0.00			
A4.1. Fortalecimiento técnico de la unidad y adquisición de bienes muebles.	2 actas de recepción	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Se encuentra en proceso de Términos de Referencia.
A4.2. Adquisición de papelería diversa institucional.	2 actas de recepción	0	0.00	\$0.00	\$0.00	0.0		<i>Razonable:</i> Se encuentra en proceso de Términos de Referencia.
Porcentaje de Ejecución	72	21	23.8	\$149,500.00	\$0.00	0.0		