



MINISTERIO DE
OBRAS PÚBLICAS
Y DE TRANSPORTE

Informe de Seguimiento al Cuarto Trimestre del Plan Operativo Anual 2021

Ministerio de Obras Públicas y de Transporte
Gerencia de Desarrollo y Planificación Institucional

San Salvador, febrero 2022

ÍNDICE

1.	Evaluación del Plan Operativo Anual.....	3
1.1.	Metodología de evaluación.....	3
1.2.	Resumen de resultados por dependencia corporativas.....	4
1.3.	Resultados por dependencia corporativas.....	5
1.4.	Resumen de resultados por Viceministerio de Obras Públicas.....	19
1.5.	Resultados por Viceministerio de Obras Publicas.....	20
1.6.	Resumen de resultados por Viceministerio de Transporte.....	30
1.7.	Resultados por Viceministerio de Transporte.....	31
2.	Conclusiones.....	37
3.	Recomendaciones	39

Introducción

El Plan Operativo Anual (POA) 2021 ha sido formulado por las Gerencias, Unidades y Direcciones del MOPT, con acompañamiento de la Gerencia de Desarrollo y Planificación Institucional, como un esfuerzo por determinar los objetivos y metas a alcanzar a través del desarrollo de programas, proyectos y actividades que se realizaron a lo largo del año 2021.




El seguimiento de los Planes Operativos es una parte esencial del ciclo de planeación, siendo un elemento fundamental para evaluar y controlar los resultados obtenidos en relación con las metas de cada trimestre del año 2021. En ese contexto, es importante conocer los avances de las actividades programadas por las Unidades Organizativas, que conforman la institución. En el siguiente documento, se presenta el periodo de evaluación del 4to trimestre del año 2021 que comprende del 01 de octubre al 31 de diciembre del año 2021. Además, se incluyen valoraciones del desempeño anual.

Dando así cumplimiento a lo estipulado en las Normas Técnicas de Control Interno, que indican en el Art. 35, "Cada Dirección, Gerencia o Dependencia, deberá presentar trimestralmente el avance en la ejecución del Plan Anual Operativo, a la Unidad de Desarrollo Institucional, para su respectivo seguimiento".

I. Evaluación del Plan Operativo Anual

1.1. Metodología de evaluación

Se aplicaron las siguientes categorías de valoración para evaluar el desempeño general promedio de la Unidad Organizativa con respecto a las actividades planificadas para el trimestre:

Categoría	Rango de cumplimiento	Color
Satisfactorio	$85\% \leq X \leq 100\%$	
Parcialmente satisfactorio	$61\% \leq X \leq 84\%$	
No satisfactorio	$X \leq 60\%$	

Es importante mencionar que, para el análisis de cada actividad, se tomó como meta cumplida aquellas actividades que alcancen un 100% de ejecución, como meta parcialmente cumplida aquellas actividades que alcancen un porcentaje de ejecución $0\% < X < 100\%$ y como meta no cumplida aquellas que tengan un 0% de ejecución.

Nota: Para realizar el análisis este informe, se utilizaron los Informes de Seguimiento al Cuarto Trimestre de cada Gerencia, Unidad y Dirección, en los cuales se reportaba el avance obtenido en cada uno de los proyectos y/o actividades que se detallaron en el POA 2021. En los informes de seguimiento de cada unidad, se presentan a detalle los resultados obtenidos y las justificaciones de metas no alcanzadas.

1.2 Resumen de resultados de las dependencias corporativas

A continuación, se muestra el detalle de porcentajes de avance promedio por cada trimestre y el avance anual acumulado del año 2021, de cada una de las dependencias corporativas de este ministerio, de acuerdo con el cumplimiento de metas de actividades que cada dependencia plasmó en el Plan Operativo Anual (POA) del ejercicio 2021.

Dependencia	Porcentaje de avance promedio				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Avance anual acumulado
Gerencia Legal Institucional	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Gerencia Financiera Institucional	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional	98.57%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Gerencia de Auditoría Interna Institucional	86.67%	95.45%	62.31%	90.42%	97.27%
Gerencia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional	92.59%	82.14%	96.77%	93.55%	91.92%
Gerencia Administrativa Institucional	94.12%	98.05%	99.88%	99.82%	99.67%
Gerencia de Comunicaciones Institucional	100.00%	96.43%	100.00%	95.83%	96.67%
Gerencia de Informática Institucional	92.22%	82.12%	94.27%	95.51%	90.73%
Gerencia de Cooperación y Logística Institucional	100.00%	95.66%	95.83%	100.00%	100.00%
Gerencia de Desarrollo y Planificación Institucional	77.05%	99.86%	87.63%	94.06%	93.15%
Unidad de Acceso a la Información Pública	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Dirección de Gestión Social	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Centro de Operaciones de Emergencias	100.00%	100.00%	40.00%	100.00%	100.00%
Unidad de Género Institucional	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional	88.89%	92.78%	88.89%	100.00%	98.50%
Dirección Ejecutiva para la Movilidad y Logística	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Promedio	95.63%	96.41%	91.60%	98.07%	97.97%

1.3 Resultados por dependencia corporativa

Gerencia Legal Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	28.00%	52.00%	73.40%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se revisaron y emitieron 14 opiniones jurídicas sobre la legalidad de convenios, cartas de entendimientos, protocolos, adendas o modificaciones a suscribirse con otras instituciones del gobierno central, alcaldías, ONGS, autónomas y particulares.
- Se presentó 1 demanda ante la Comisión de Servicio Civil solicitando destitución, despidos y otros tipos de sanciones a empleados.
- Se respondió 1 solicitud de información y todo requerimiento realizado por la Oficina de Atención y Respuesta de conformidad a la Ley de Acceso a la Información Pública.
- Se tuvo participación en 20 negociaciones, adquisiciones, escrituraciones e inscripciones de inmuebles afectados por los proyectos ejecutados por este ministerio.
- Se ejecutaron 3 estudios registrales y catastrales para verificar la situación jurídica de los inmuebles afectados por proyectos desarrollados por el MOPT.
- Se elaboraron 19 informes relacionados a la participación en comisiones de evaluación de ofertas y comisiones de alto nivel.
- Se elaboraron y revisaron 28 acuerdos ejecutivos.
- Se realizó la Instrucción de 24 procedimientos administrativos sancionatorios y caducidades de conformidad a la LACAP y su reglamento y normativa de organismos internacionales de financiamiento.
- Se generaron 196 respuestas a correspondencias a solicitud de otras dependencias del ministerio.
- Se generaron 168 respuestas a correspondencias con contenido jurídico a solicitud de otras instituciones y particulares.
- Se participó en la realización de 7 actividades con enfoque de género.
- Se coordinaron 3 implementaciones de la Ley de Mejora Regulatoria en el MOPT.

Gerencia Financiera Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	90.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	28.54%	52.91%	74.16%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se elaboraron 3 informes mensuales de seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestaria, así como 3 Estados Financieros Institucionales a presentar al Ministerio de Hacienda.
- Se desarrollaron 3 gestiones de solicitudes de cuotas y 3 propuestas de pago.
- Se desarrollaron 3 reportes de ingresos y 3 reportes de pagos de obligaciones para el FAE.
- Se elaboró 1 reporte de Constancia de Garantía en Custodia para liquidación de proyectos.
- Se realizaron 10 informes de obligaciones pendientes de pago al Ministerio de hacienda.
- Se hizo revisión y actualización de procedimientos financieros.

Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	98.57%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	26.51%	52.60%	74.57%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se han atendido en tiempo un total de 135 procesos de contratación, en sus distintas modalidades, de los cuales 92 fueron contratados, 8 se encuentran en proceso, 11 se declararon desiertos y 21 fueron devueltos a las unidades solicitantes, destacando la modalidad de contratación por Libre Gestión, con 72 procesos contratados.
- Se han elaborado un total de 74 acuerdos, ya sea de administradores de contrato o de administradores de órdenes de compra y un total de 48 contratos; asimismo, se cuenta con la elaboración de 74 aprobaciones y 18 devoluciones de garantía.

- Se elaboraron un total de 10 resoluciones, en sus distintas modalidades, destacando 5 de contratación directa y 5 de diseño y construcción.
- Se elaboraron 6 informes mensuales de ejecución de procesos.
- Se generaron 10 respuestas a solicitudes de información hechas por entidades y documentación requerida por la OIR, UNAC, CCR y auditorías internas y externas.

Gerencia de Auditoría Interna Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	86.67%	95.45%	62.31%	90.42%
Avance anual	14.41%	43.24%	61.47%	97.27%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre	Causas de no cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> • Se ejecutaron 4 arquezos a fondos circulantes de montos fijos y cupones de combustible. • Se desarrollaron 13 gestiones diversas, solicitadas por la administración superior. • Se ha dado seguimiento a recomendaciones en informes emitidos por Auditoría Interna Institucional, por la Corte de Cuentas de la República, firmas privadas de auditoría y por auditoría interna institucional. • Se elaboró el informe de seguimiento semestral del PEI. • Se elaboró el informe de seguimiento trimestral del Plan Operativo Anual. • Se realizó la autoevaluación al sistema de control interno. 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 auditorías especiales y la finalización de auditorías del año 2020, no se ha completado de acuerdo con lo programado, debido a la falta de personal por incapacidad y porque las unidades auditadas no presentaron la información.

Gerencia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	92.59%	82.14%	96.77%	93.55%
Avance anual	19.69%	38.47%	62.58%	91.92%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre	Causas de no cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> • Ha sido ejecutado el Plan de Formación 2021 según lo programado. • Se entregaron un total de 493 constancias de tiempos de servicio a exempleados y empleados del MOPT. • Fue realizada la entrega de uniformes al 100% personal del MOPT. • Se ha realizado seguimiento a un total de 2 servidores públicos de este ministerio con COVID-19 de acuerdo con el formulario extendido por la Clínica Empresarial del MOPT, así como a 164 servidores que padecen de enfermedades crónicas. • Se atendió a todo el personal deficiente y regular según el Plan de mejora continua. • Se atendieron jornadas formativas con becas nacionales y se aplicaron a becas internacionales JDS. • Han sido elaboradas las planillas mensuales del personal del ministerio. Asimismo, se elaboró el presupuesto de remuneraciones GOES y FAE. • Fue realizada la entrega de Gift Cards para supermercado al 100% personal del MOPT. • Se efectuaron 2 visitas por mes a los planteles del MOPT y se realizaron 6 inspecciones semanales a los proyectos en ejecución. • Se actualizó el Programa de Seguridad y Salud Ocupacional. 	<ul style="list-style-type: none"> • No se realizó la digitalización que estaba programada de 50 expedientes del personal debido a que no se cuenta con la capacidad tecnológica instalada ni el personal disponible. • Las visitas médicas a regionales del MOPT no se pudieron efectuar debido a que el personal de la clínica empresarial está limitado y por lo tanto no podemos hacer visitas fuera de las instalaciones.

Gerencia Administrativa Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	94.12%	98.05%	99.88%	99.82%
Avance anual	20.14%	49.22%	72.87%	99.67%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre	Causas de no cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> • Se alcanzó 25% de avance estimado para este trimestre de inventario general de bienes muebles de mobiliario y equipo de oficina propiedad del MOPT. • Se ha controlado y registrado los movimientos de mobiliario y equipo por medio de 198 actas. • Se elaboraron 16 actas de adquisición de nuevos bienes muebles. • Se codificaron 268 bienes nuevos según su naturaleza. • Se respondieron 113 requerimientos de mantenimiento de equipos y sistemas de aires acondicionados y 40 mantenimientos a centrales telefónicas y red de telefonía del MOPT. • Atención a 118 solicitudes de mantenimiento a vehículos del MOPT y 121 solicitudes de suministro de combustible. • Brindados 1011 líneas contratadas de comunicación celular para funcionarios y empleados del MOPT, así como 25 servicios de arrendamiento de radios portátiles. • Asegurados 717 automotores de la flota de vehículos livianos. Además, se cuenta con seguro ante incendio, robo y seguro para funcionarios que manejan fondos o bienes públicos. • Se ha suministrado agua envasada, café y azúcar, para los empleados del MOPT. • Se realizó el mantenimiento del Plantel VMT Santa Ana, Plantel Las Lomitas San Miguel, de plantas de emergencia, de la planta asfáltica y de las subestaciones, líneas primarias y secundarias del MOPT. • Se realizó la fumigación de las oficinas y planteles del MOPT. 	<ul style="list-style-type: none"> • Respecto al servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos livianos del MOPT, no se completaron debido a que los montos solicitados fueron superiores a la disponibilidad financiera que se tenía debido a que era el último mes del año.

Gerencia de Comunicaciones Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	96.43%	100.00%	95.83%
Avance anual	22.50%	56.67%	74.17%	96.67%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre	Causas de no cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> • En el marco de la ejecución de la estrategia de comunicación institucional, se han desarrollado, conforme a lo programado, el siguiente detalle: <ul style="list-style-type: none"> • 61 coordinaciones y montajes de eventos. • 61 conferencias de prensa. • Se ha realizado cobertura fotográfica de todos los eventos convocados por el MOPT y en todas las actividades programadas donde se tiene presencia. • 50 ediciones de material audiovisual para medios de comunicación • 251 actualizaciones de material audiovisual para redes sociales y sitio web. • 26 monitoreos de participaciones del Sr. Ministro en radio y TV. • 25 comunicados de prensa que promocionan al MOPT. • Elaboración de punteos para el titular. • 1,735 monitoreos de medios de comunicación escritos y de TV • Actualizaciones y divulgaciones a través del sitio web y redes sociales. • Se compartió a las unidades internas pertinentes las denuncias, solicitudes o quejas ciudadanas recabadas a través de las redes sociales. 	<ul style="list-style-type: none"> • Respecto a la ejecución de la autoevaluación al Sistema de Control Interno de la Unidad, no se realizó debido a las limitantes de personal por la pandemia COVID-19.

Gerencia de Informática Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	92.22%	82.12%	94.27%	95.51%
Avance anual	33.52%	46.56%	67.48%	90.73%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre	Causas de no cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> Se ha brindado atención a 28 requerimientos de asistencia técnica informática y a 30 reportes de requerimientos de mejora a sistema existentes, entre los cuales están las mejoras al SIGPEO y atención a las configuraciones de los sitios web VMT y MOP. Se atendieron 27 solicitudes de soporte técnico del Ministerio de Vivienda. Se recibieron 50 solicitudes de soporte técnico de las distintas dependencias del MOPT. Atención a 25 requerimientos de entrega de equipo informático nuevo y/o reasignaciones. Se desarrolló el Sistema de Rutas del Transporte VMT. Se desarrolló el Sistema de Control de Activo Fijo para equipo informático. Se realizaron actualizaciones de sistemas operativos a Windows 10. 	<ul style="list-style-type: none"> No se desarrolló en su totalidad el Sistema de Rutas del Transporte VMT y el Sistema de Control de Activo Fijo para equipo Informático por atender otros requerimientos. Se incluirá en la programación del POA 2022.

Gerencia de Cooperación y Logística Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	95.66%	95.83%	100.00%
Avance anual	26.49%	46.54%	73.68%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se realizó el seguimiento de proyectos gestionados con KOICA en el área de transporte.
- Se brindó seguimiento a la elaboración y ejecución de convenios interinstitucionales para la ejecución de proyectos en beneficio de la población salvadoreña en áreas de competencia del ministerio, entre ellos:
 - 2 Convenios para el cumplimiento de la compensación ambiental con el FONAES para la ejecución de los proyectos: "Construcción de muelle artesanal en Punta Chiquirín, La Unión", y el proyecto: "Mejoramiento y construcción de calle interna del distrito de riego de Zapotitán".
 - 2 Convenios con la Alcaldía Municipal de La Palma, Chalatenango para ejecutar los proyectos: "Mejoramiento de calle entre cantón el túnel hasta el municipio de La Palma", y para la iluminación de espacios de interés en el municipio.
 - Convenio con el Ministerio de Economía para el fomento de la atracción de inversión privada nacional y extranjera, mediante la simplificación de trámites.
 - 1 Convenio con el Fovial para la cooperación financiera no reembolsable del Japón para el programa de desarrollo económico y social para la república de El Salvador.
- Se realizaron 7 gestiones de seguimiento al Contrato de Préstamo y Aporte Financiero para el proyecto denominado "Adaptación urbana al cambio climático en Centroamérica (componente El Salvador)" de KFW.
- Se realizaron 3 acciones de acompañamiento y apoyo a los diferentes viceministerios en la gestión de financiamiento con organismos internacionales.
- Se realizó el control y se actualizó la matriz de Proyectos de nuevas gestiones de Cooperación no reembolsable.
- Se ejecutaron 3 acciones de apoyo en la licitación del proyecto de Iluminación y Videovigilancia en Carreteras por APP.
- Se elaboró el Informe trimestral de avance de convenios de cooperación reembolsable y no reembolsable en ejecución y gestión.
- Se hizo entrega de 302 lámparas bajo el proyecto "Iluminación de carreteras para la seguridad vial en El Salvador".
- Se elaboraron 8 perfiles para la gestión de nuevas Oportunidades de Cooperación a nivel del MOPT.
- Se ejecutaron 5 gestiones en apoyo y seguimiento a convenios de préstamo en ejecución.
- Se elaboró el informe de seguimiento semestral del PEI.
- Se elaboró el informe de seguimiento trimestral del Plan Operativo Anual.
- Se digitalizó la correspondencia recibida en la Gerencia para mantener ordenado y actualizado el archivo.

- Se elaboraron 3 informes de revisión a las páginas web de cooperantes potenciales y se mantuvo actualizada la matriz de oportunidades de financiamiento.
- Se tradujeron 6 documentos, informes, presentaciones y correspondencia.

Gerencia de Desarrollo y Planificación Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	77.05%	99.86%	87.63%	94.06%
Avance anual	22.03%	45.13%	62.68%	93.15%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre	Causas de no cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> • Se elaboraron 8 acuerdos ministeriales en el tercer trimestre, entre ellos: La creación de la Unidad de Seguimiento dentro de la estructura organizativa de la Gerencia General de Gestión Corporativa, creación de la Unidad de Seguimiento en la Dirección Ejecutiva del VMOP, creación de la Gerencia de Gestión de Calidad y creación de la Unidad Ejecutora DIPIL. • Se revisaron los documentos: Políticas de la Gerencia de la Gerencia de Auditoría Interna, Manual de Control de Expedientes, Manual de salud y seguridad institucional, Reglamento para uso de uniformes y Procedimiento del FAE. • Se realizaron 3 procedimientos en el proceso de implementación de la Ley de Mejora Regulatoria, mediante la revisión de procedimientos. • Se finalizó el proceso de actualización del Reglamento Interno y de Funcionamiento, el cual fue aprobado el 17 de noviembre de 2021. • Se finalizó el proceso técnico de elaboración de informes consolidados y ejecutivos de monitoreo del segundo trimestre del POA Institucional, desarrollado en conjunto con todas las unidades organizativas. • Se han elaborado informes de seguimiento de los avances administrativos, financieros y físicos de los proyectos que desarrolla el MOPT. • Se elaboraron fichas mensuales de proyectos de inversión con detalle del avance físico y financiero. 	<ul style="list-style-type: none"> • Respecto a la coordinación del proceso de formulación del Plan Operativo Anual Institucional 2022, varias unidades no han presentado su versión final pese a las múltiples acciones de seguimiento que se han realizado. • Respecto a la actualización de la matriz quinquenal de proyectos estratégicos a ejecutar por el MOPT, no pudo desarrollarse como estaba programada por dar atención a otros

<ul style="list-style-type: none"> • Se ingresó satisfactoriamente la información de los proyectos de inversión en ejecución, cinco proyectos estratégicos de pre-inversión y se reportó la cantidad ejecutada de proyectos por administración directa. • Se actualizó lo concerniente al tercer trimestre, para los proyectos de inversión de DIOP, DIPIL y JICA. • En cuanto al soporte técnico a la agenda nacional y regional de movilidad y logística se atendieron 5 requerimientos, entre los cuales destaca: Participación en la Reunión del COMITRAN el 19oct21, se participó en la Reunión Intersectorial del Consejo de ministros de Integración Económica (COMIECO), Consejo de ministros de Transporte (COMITRAN) y Consejo de ministros de Salud de Centroamérica y República Dominicana (COMISCA). 25oct21 y en la reunión de la CTRML el 14 de diciembre de 2021. • En cuanto a la verificación de la calidad de los productos generados por las áreas de la gerencia, destacan: la revisión a las actualizaciones realizadas a la base de datos de proyectos, apoyo en la elaboración del informe de avance físico y financiero de los proyectos del MOPT al cierre de septiembre, octubre y noviembre y la revisión de la propuesta de cooperación para el sistema de datos, indicadores y estadísticas del MOPT. • Ante la Oficina de la Comisionada Presidencial para Operaciones y Gabinete de Gobierno se atendieron los requerimientos: <ul style="list-style-type: none"> •Proyectos Insignia realizados y en ejecución desde junio 2019. 01oct21 •Controles de crédito presupuestario. 	<p>proyectos/labores emergentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respecto a la atención a requerimientos externos e internos realizados a la GDPI, todos los procesos se iniciaron en plazo, algunos de ellos no han sido culminados porque se encuentran en proceso de revisión o visto bueno.
---	---

Unidad de Acceso a la Información Pública

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	31.80%	44.30%	63.33%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se elaboró y compartió 1 boletín informativo a enlaces UAIP-MOPT.
- Se actualizó la información oficiosa del segundo trimestre del año 2021.
- Se realizó el reconocimiento de enlaces y unidades institucionales por la entrega de información pública durante el año 2021.
- Se gestionaron y atendieron un total de 34 solicitudes de información presentadas a la UAIP por ciudadanos.
- Se elaboró el informe de seguimiento trimestral del Plan Operativo Anual.
- Se impartieron 2 charlas de capacitación sobre acceso a la información pública.

Dirección de Gestión Social

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	21.25%	46.95%	63.13%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se brindaron 39 atenciones en oficina y en el territorio dando seguimiento a peticiones de obra, convenios, proyectos en ejecución y otros para la ciudadanía.
- Se desarrollaron 15 audiencias en las que atendió el Director de Gestión Social, referidos por el Despacho Ministerial.
- Se efectuaron 132 inspecciones sociales durante el trimestre, a nivel nacional.
- Asistencia técnica social a emergencias locales y/o nacionales, originadas por lluvias en zonas vulnerables, incendios y conflictos sociales.
- Se dieron 325 atenciones ciudadanas por medio del teléfono abierto; vía redes sociales, con cada persona asignada a las diferentes zonas y del teléfono de oficina.

- Se reportaron 132 informes cortos de las actividades realizadas en campo a diario, por un equipo conformado por cinco técnicos y un técnico de campo de Gestión Social.

Centro de Operaciones de Emergencia del MOPT

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	100.00%	40.00%	100.00%
Avance anual	33.92%	57.13%	66.06%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se divulgaron 3 informes sobre requerimientos que se presentan al COEMOPT sobre emergencias específicas (cárcavas, hundimientos en calles y carreteras y deslizamientos).
- Se elaboraron 3 informes de requerimientos de apoyo de la Dirección General de Protección Civil.

Unidad de Género Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	27.86%	50.00%	77.78%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Culminado 1 proceso de formación para el personal de la dirección de mantenimiento vial del plantel de Santa Ana, con el objetivo de prevenir conductas de acoso sexual en los lugares donde se ejecutan proyectos.
- Se elaboró una modificación de la Política de Igualdad y Equidad de Género, este documento está en proceso de validación del titular.
- Se elaboraron los lineamientos para la incorporación del enfoque de género en proyecto de infraestructura pública, este documento se encuentra en proceso de validación por diferentes técnicos claves para su debida aprobación.
- Se realizaron y publicaron 3 boletines informativos de las acciones ejecutadas por la Gerencia de Género Institucional.
- Se preparó el Protocolo de Actuación para Hechos de Discriminación y Violencia contra las Mujeres y personas de grupos Vulnerables por Razones de Género actualizado, el cual se encuentra en proceso de revisión por técnicos delegados por la Gerencia Legal Institucional.

Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Tercer Trimestre
Avance trimestral	88.89%	92.78%	88.89%	100.00%
Avance anual	22.41%	44.52%	58.87%	98.50%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se eliminaron 574 cajas de documentos de Sertracen en duplicados y triplicados, en acta de eliminación No 3 avaladas por el CISED según inventarios de la GFI.
- Se elaboraron 10 índices legislativos correspondiente a las unidades organizativas del MOPT.
- Se ingresaron 30 cajas equivalentes a 805 documentos al SICEDOC.
- Se organizaron 30 cajas del fondo acumulado del archivo central equivalentes a 805 documentos.
- Se realizaron 21 préstamos a diferentes unidades organizativas del MOPT, equivalente a 68 documentos.

Dirección Ejecutiva para la Movilidad y Logística

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	20.00%	40.00%	73.20%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se apoyó el proceso de conformación de la Agencia elaborando los siguientes documentos: presupuesto de operaciones, organigrama institucional, definición de las principales funciones, misión y objetivos estratégicos. Como resultado, el Presidente Nayib Bukele aprobó, mediante decreto ejecutivo, la creación de la Agencia de Desarrollo y Diseño de Nación.
- Se definieron las Prioridades de Intervención de los 9 corredores económicos identificados en la región, para impulsar el comercio y el desarrollo económico sostenible en Centroamérica, en el Marco de la Política Marco Regional de Movilidad y Logística, que está siendo preparado por el Banco Mundial con el apoyo de la SIECA.
- Se finalizó el borrador del Plan de Trabajo para implementar el ferry entre El Salvador y Costa Rica, con lo cual se da cumplimiento a lo establecido en el Memorándum de Entendimiento suscrito entre ambas naciones.
- Se finalizó el proceso de revisión y validación de dicho plan con la Secretaría de Comercio e Inversiones, CEPA y el Ministerio de Economía.
- Se inició el proceso de revisión del mismo con el equipo del Ministerio de Obras Públicas y Transportes de Costa Rica.
- Se finalizó la revisión del Libro Blanco de los Corredores Económicos de Centroamérica, juntamente con los miembros de la CTRML.
- Se finalizó la revisión y validación técnica de la Agenda Mesoamericana de Transporte, Movilidad y Logística de Mesoamérica, en conjunto con los miembros de la CTRT.
- Se revisó el primer informe del Plan Maestro Regional de Movilidad y Logística de Centroamérica, el cual contiene un diagnóstico por país de los diferentes modos de transporte de carga y pasajeros, así como un análisis detallado de las políticas, estrategias y planes de desarrollo económico que se implementan en la región.

1.4 Resumen de resultados de dependencias del VMOP

A continuación, se detallan los porcentajes de avance promedio para cada uno de los trimestres y el avance anual acumulado del año 2021, de cada una de las dependencias que conforman el VMOP. Esto de acuerdo al cumplimiento de las metas trazadas de las distintas actividades y/o proyectos que cada dependencia plasmó en el Plan Operativo Anual (POA) del ejercicio 2021.

Dependencia	Porcentaje de avance promedio				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Avance Anual acumulado
Dirección Ejecutiva del Viceministerio de Obras Públicas	100.00%	80.00%	100.00%	100.00%	97.00%
Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública	47.42%	65.02%	80.12%	71.95%	75.34%
Dirección de Planificación de la Obra Pública	62.41%	95.60%	100.00%	100.00%	100.00%
Dirección de Investigación y Desarrollo de la Obra Pública	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Dirección de Inversión de la Obra Pública	63.35%	39.45%	13.34%	52.83%	68.33%
Dirección General de Caminos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Dirección Implementadora de Proyectos de Infraestructura Logística	87.61%	86.03%	95.98%	88.76%	96.28%
Dirección de Infraestructura Inclusiva y Social	98.11%	127.76%	112.67%	100.00%	100.00%
Dirección de Adaptación al Cambio Climático y Gestión Estratégica del Riesgo	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Unidad Ejecutora del Proyecto de Construcción del ByPass en la Ciudad de San Miguel.	63.64%	83.33%	100.00%	80.00%	86.11%
Promedio	82.25%	107.78%	90.21%	89.35%	92.31%

1.5 Resultados de dependencias del VMOP

Dirección Ejecutiva del Viceministerio de Obras Públicas

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	80.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	5.00%	17.00%	42.00%	97.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se han realizado 12 informes referentes a gestiones de pre-inversión de infraestructura pública, mantenimiento, seguimiento al Plan de Pre-inversión Anual del VMOP (PAP) y seguimiento al Plan de Inversión Anual del VMOP (PAIP).

Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	47.42%	65.02%	80.12%	71.95%
Avance anual	15.02%	32.87%	62.54%	75.74%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se ejecutaron 2,061 m² de Mantenimiento de Señalización Horizontal y Vertical en Vías.
- Se realizó la pavimentación y recarpeteo de 5.51 km de vías.
- Se finalizó el proyecto "Mejoramiento y

Causas de no cumplimiento

- Respecto a la Ejecución de 2000 toneladas de Bacheo Superficial y Profundo, no ha podido ser realizado a totalidad debido a que no se tuvo disponibilidad de insumos para la producción de mezcla asfáltica, por lo cual el trabajo no ejecutado se programará el próximo año.
- No se tuvo asignación de recursos, por lo cual no se ejecutaron las siguientes actividades: 1) Mantenimiento de 40 puentes modulares ubicados en todo el país, 2) Mejoramiento de Calle Principal de Caserío Garcitas,

<p>construcción de obras de drenaje en tramo de calle del Cantón Calle Vieja, municipio de Nejapa, San Salvador (Proyecto 7016)”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se finalizó el proyecto “Colocación de carpeta asfáltica en 3a Av. Norte-Sur, municipio de Apaneca, Ahuachapán (7438 Asamblea 2020)” • Se finalizó el proyecto “Pavimentación de tramos de calles de colonia El Sol, municipio de Santa Rita, Chalatenango (7450 Asamblea 2020)” • Se finalizó el proyecto “Pavimentación de calle principal en barrio El Carmen, municipio El Triunfo, Usulután (7445 Asamblea 2020). 	<p>municipio de El Paisnal, departamento de San Salvador (Proyecto 7018), 3) Pavimentación de Tramo Caserío El Mozote - Caserío Altomiro, Municipio de Meanguera, Departamento de Morazán (Tramo 2), 4) Mejoramiento de Calle Principal del Caserío Ojo de Agua, Cantón Guaripe, municipio Concepción de Oriente, departamento de La Unión (Proyecto 7022), 5) Mejoramiento de Calles Principales en Colonia Elen II, Municipio de Ilobasco, Departamento de Cabañas (Proyecto 7077), 6) Const. UCSF Comunidad Las Noventa, Tecoluca; prog. infr. comunit. en: Caser Los Almendros, Ctón San Pablo Cañales, San Ildefonso; Sn Jerónimo, Sta Clara; Parque Ctral, Guadalupe; casa comunal San Esteban Catarina; y parqueo turicentro Tepetitán, San Vicente (Proyecto 6730), 7) Pavimentación de 13.5 km de carretera, de Teotepeque al desvío de Chiltiupán (La Cumbre), municipio de Chiltiupán, La Libertad (7412 Asamblea 2020).</p> <ul style="list-style-type: none"> • La pavimentación de tramo de calle desde Caluco hasta cantón El Bebedero, municipio y departamento de Sonsonate (7420 Asamblea 2020) no se finalizó porque no se dispone de la totalidad del material para construcción de base.
---	--

Dirección de Planificación de la Obra Pública

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	62.41%	95.60%	100.00%	100.00%
Avance anual	25.62%	38.74%	43.22%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

Se ejecutaron acciones de seguimiento para 17 actividades de Preinversión, destacando entre ellos:

- Seguimiento Ambiental Al Diseño Y Construcción Del Proyecto: "Ampliación De La Carretera Ca04s, Tramo III: Construcción De By Pass De La Libertad, Entre Km 31.8 (Carretera Ca04s) - Km 35 (Carretera Ca02w), Departamento De La Libertad", Estaciones 0+000 A 2+100.
- Seguimiento Ambiental Del Proyecto: "Ampliación De La Carretera Ca04s, Tramo III: Construcción De By Pass De La Libertad, Entre Km 31.86 (Carretera Ca04s) - Km 35 (Carretera Ca02w), Departamento De La Libertad", Estaciones 2+100 A 2+480
- Se finalizó el estudio de impacto ambiental de la planta de mezcla asfáltica en caliente del MOPT municipio de Colón, departamento de La Libertad.
- Revisión de diseño final del proyecto: Mejoramiento del camino rural Tapalhuaca - San Francisco Chinameca, municipios de Tapalhuaca y San Francisco Chinameca, departamento de La Paz.
- Finalizado el proceso de preinversión del proyecto: Construcción de sistema de drenaje de aguas lluvias en avenida Morazán, municipio y departamento de Sonsonate código 7882.
- Caracterización y perfil finalizado del proyecto: Mejoramiento de camino Rural sav27n: tramo tecoluca - el playón (ca02e), Municipio de tecoluca, departamento de san vicente Código 7758"

Se realizaron acciones de seguimiento para 2 actividades de Servicio, sobresaliendo entre estas:

- Administración y seguimiento del sistema SIIP.
- Administración del sistema SIIT y de solicitudes de datos de tpd para proyectos y consultores.

Dirección de Investigación y Desarrollo de la Obra Pública

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	42.27%	64.55%	82.05%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se elaboraron un total de 11 Informes Técnicos y/o Reportes de Campo, para garantizar el Aseguramiento Independiente de la Calidad en proyectos ejecutados por el ministerio.
- En cuanto a los Proyectos Emergentes, se elaboraron 42 informes técnicos de verificación de calidad.
- Se realizaron 5 estudios geotécnicos y se ejecutaron 4 evaluaciones y/u opiniones técnicas.
- Se realizaron 85 ensayos de campo y de laboratorio dentro del marco de los estudios geotécnico

Dirección de Inversión de la Obra Pública

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	63.35%	39.45%	13.34%	52.83%
Avance anual	60.48%	46.18%	49.34%	68.33%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre	Causas de no cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> • Entre los proyectos finalizados podemos destacar: • Administrar la etapa de ejecución del proceso diseño y construcción del proyecto "Construcción de obras de protección en final 5a avenida sur y 2a calle poniente barrio El Centro municipio de Nuevo Cuscatlan, departamento de La Libertad. • Administrar la etapa de ejecución del proceso diseño y construcción del proyecto "Construcción de ciclovía y obras complementarias en 	<p>Entre los proyectos no finalizados en plazo por negligencia del contratista en este periodo son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrar etapa de ejecución del proceso diseño y construcción del proyecto "Mejoramiento camino rural CAH8S, tramo entre San Isidro Labrador - San Jose Cancasque, Chalatenango. • Administrar la etapa ejecución del proceso diseño y construcción del proyecto rehabilitación de puente de arcos sobre río Quezalapa, ruta CUS11N, tramo Tenancingo - Tenango - et cus 18n, municipio de Suchitoto, departamento de Cuscatlán. • Administrar etapa de ejecución del proceso diseño y construcción del proyecto "construcción

<p>avenida Jerusalén, tramo: redondel de las Naciones Unidas- et calle Las Jacarandas, departamento de San Salvador y La Libertad</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrar la etapa de ejecución del proceso diseño y construcción del proyecto "Mejoramiento de cancha España, municipio de san sebastián, san vicente • Administrar la etapa de ejecución del proceso diseño mas construcción del proyecto "Construcción de puente sobre río Ceniza ruta Pedro Oidor Ramirez de Quiñonez, CA08W, tramo desde Bypass norte hasta Bypass sur, límite intermunicipal de Sonzacate e Izalco, departamento de Sonsonate • Administrar la etapa de ejecución del proceso diseño y construcción el proyecto "Construcción de obras de protección en Talud final del pasaje 4 de residencial Santa Lucia, municipio de Ilopango, departamento de San Salvador 	<p>de puente de doble carril entrada principal ciudad de chilanga, morazán"</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrar etapa de ejecución del proceso de la construcción de bypass en la ciudad de San Miguel (préstamo JICA ES - P6) - paquete 4 , construcción de puentes mayores ubicados sobre río grande de San Miguel y río Taisihuat. • Administrar etapa de ejecución del proceso de la construcción de bypass en la ciudad de San Miguel (préstamo JICA ES-P6)-paquete 2 de cuatro carriles, desde El Obrajuelo km 131.77 de la CA-01 existente hasta 200m antes de la intersección con la CA-07N". • Administrar etapa de ejecución de proceso de : "Mejoramiento tramo de apertura camino rural San 16N, tramo: cantón La Magdalena - El Coco-frontera con Guatemala, municipio de Chalchuapa, departamento de Santa Ana, subtramo estacionamiento 6+750 al 8+550. <p>Entre los proyectos caducados en este periodo están:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administrar etapa de ejecución del proceso de: diseño y construcción del proyecto: "Mejoramiento camino rural SAM33, tramo: cantón San Antonio - cantón El Carrizal, departamento de San Miguel y Morazán. • Administrar etapa de ejecución de proceso de: diseño y construcción del proyecto: "Rehabilitación de puente de arcos sobre río Sucio, rutas LIB 30e y SAL 29 límite intermunicipal entre municipios San Pablo Tacachico y El Paisnal, departamento de la Libertad y San Salvador".
--	--

Dirección General de Caminos

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	25.00%	50.00%	75.00%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se atendieron y gestionaron 36 solicitudes de conformidad con la Ley de Carreteras y Caminos para el otorgamiento de permisos y autorizaciones entre los cuales cabe destacar:
 - Colocación de tuberías en el derecho de vía para la instalación o traslado de agua potable, agua lluvias o aguas negras.
 - Instalación de toda clase de postes en el derecho de vía.
 - Construcción de pozos primarios y pozos secundarios para la colocación de líneas eléctricas de forma subterránea.
 - Instalación de anclajes en las paredes de los puentes o pasos a desnivel para colocar tuberías de agua potable o de otro tipo.
 - Colocación de monopostes en el derecho de vía para la conexión e instalación de anuncios o rótulos.
 - Construcción de carriles de aceleración.
 - Factibilidad de la solicitud para construcción de túnel debajo del derecho de vía de determinada carretera o eje vial.
 - Constancia de competencia municipal por no encontrarse registrada en la red vial nacional por el MOP-FOVIAL.
 - Inspección por procesos de remediación y titulación.

Dirección Implementadora de Proyectos de Infraestructura Logística

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	87.61%	86.03%	95.98%	88.76%
Avance anual	32.49%	52.28%	70.98%	96.28%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre	Causas de no cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> • Se ejecutó 1 acción de seguimiento respecto a la ejecución de los PMAs y liberación de fianzas ambientales de los proyectos de infraestructura logística del convenio del Reto del Milenio II: (i) "Adecuación y Ampliación de la Carretera CA02E Desvío Comalapa (PAZ31N) - Desvío Aeropuerto El Salvador (RN05S) Desvío La Herradura (Km. 47+025) - Zacatecoluca, Departamento de La Paz"; y (ii) "Rehabilitación Carretera CA01E, tramo: Desvío Santa Rosa de Lima - Frontera El Amatillo". • Se brindó apoyo técnico para la ejecución de proyecto de infraestructura logística: Sistema de Transporte Masivo para el Área Metropolitana de San Salvador, ejecutando 22 acciones de coordinación, entre ellas el informe final de factibilidad. • Se brindó apoyo técnico a la Unidad Ejecutora del Bypass en la Ciudad de San Miguel para la ejecución del proyecto, ejecutando 31 acciones de seguimiento, destacando: los informes finales de implementación del PAR de los paquetes 1, 2 y 3 y sus anexos. • Respecto al seguimiento a la garantía de mantenimiento del proyecto de FOMILENIO II: "Rehabilitación Carretera CA01E, tramo: Desvío Santa Rosa de Lima - Frontera El Amatillo", se realizaron 5 gestiones de seguimiento, destacando entre ellas: la remisión de solicitud a FOVIAL para reparación de daños y la revisión, emisión y remisión al contratista y supervisor de las observaciones al plan de trabajo. • Respecto al Seguimiento a la garantía de mantenimiento del proyecto de FOMILENIO II: "Adecuación y Ampliación de la Carretera CA02E Desvío Comalapa (PAZ31N) - Desvío Aeropuerto El Salvador (RN05S) Desvío La Herradura (Km. 47+025) - Zacatecoluca, Departamento de La Paz", se realizaron 6 gestiones de seguimiento, destacando entre ellas: la inspección de campo en obras de paso, tuberías de drenaje de aguas lluvias y cajas 	<ul style="list-style-type: none"> • Respecto a la actividad "Construcción de Sistema de Riego en los cantones San Rafael, Potrero Grande, La Cabaña y San Diego, municipio de El Paisnal, departamento de San Salvador. (MOPT-FGEN)", será reformulada en el POA institucional, ya que es ejecutado por la Entidad del Milenio, mientras que la DIPIL únicamente apoya a dicha entidad en los aspectos técnicos solicitados por ésta, enmarcados en el Acuerdo de Entidad Ejecutora y sus modificaciones. La DIPIL no administra contractualmente

<p>según diseño final y la elaboración planos de señalización y cuantificación de cantidades de obra.</p> <ul style="list-style-type: none"> Respecto al seguimiento a las gestiones vinculadas con los Planes de Acción de Reasentamientos de los proyectos de la Carretera Longitudinal del Norte se realizaron 20 gestiones de seguimiento, destacando entre ellas: la inscripción de escritura No 202113006554 en el CNR . Se realizaron 16 de seguimiento en apoyo técnico a la DPOP en las áreas de Ingeniería y 20 acciones en el área de Medio Ambiente. Respecto al seguimiento de la etapa de operación del proyecto: " Adecuación y Ampliación de la Carretera CA 02E Desvío Comalapa (PAZ31N) - Desvío Aeropuerto El Salvador (RN05S) Desvío La Herradura (Km. 47+025) - Zacatecoluca, Departamento de La Paz se realizaron 9 gestiones relacionadas con la adquisición del derecho de vía. 	<p>al contratista ni al supervisor.</p>
--	---

Dirección de Infraestructura Inclusiva y Social

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	98.11%	127.76%	112.67%	100.00%
Avance anual	25.94%	55.83%	84.04%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Respecto al Seguimiento al proyecto Vía Turística Costera SURF CITY fase 1, playa el Obispo - playa el Zonte, se mantuvieron reuniones de seguimiento, para la subsanación de observaciones al diseño.
- Para el Proyecto "Mejoramiento de aceras peatonales Hospital Médico Quirúrgico" se realizaron 2 visitas técnicas de evaluación a compañías de electricidad y de comunicaciones para levantamiento de costos de sistema de cableado subterráneo.
- Respecto al apoyo técnico en anteproyecto de red de ciclovías en el AMSS, se participó en el curso de movilidad sostenible y urbanismo táctico y en la Mesa de Planificación de Ciclo-movilidad, adicional a esto se elaboró el piloto ciclovía Bernal.

- En este periodo se dio inicio a consultoría para elaboraciones preliminares del Plan Nacional de Movilidad Urbana Sostenible NUMP con LEDSLAC.
- Se trabajó en la elaboración del foto realismo para proyecto presidencial parque ecológico de San Miguel.

Dirección de Adaptación al Cambio Climático y Gestión Estratégica del Riesgo

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	25.79%	56.35%	78.17%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se realizaron 36 evaluaciones de riesgo y vulnerabilidad en infraestructura e inmuebles.
- Se realizaron 7 evaluaciones de Riesgo y Vulnerabilidad: Infraestructura e Inmueble - Drenajes.
- Se realizaron 2 informes técnicos de evaluaciones de riesgo y vulnerabilidad en infraestructura e inmueble geotecnia.
- Se realizó la incorporación de las Variables Riesgo y Adaptación al Cambio Climático en los siguientes Proyectos MOPT: 1. "Mejoramiento de calle Circunvalación en la comunidad Santa Marta, Municipio de Victoria, Departamento de Cabañas", 2. "Mejoramiento de calle Circunvalación en la comunidad Santa Marta, Municipio de Victoria, Departamento de Cabañas", 3. Estudio de factibilidad y diseño final del proyecto "Ampliación de carretera CA02w, desde playa El Obispo hasta playa El Zonte, sobre vía turística costera Surfcity (Fase I), departamento de La Libertad".
- Se realizaron 3 acciones de seguimiento para gestionar la actualización de normativas y reglamentos técnicos.
- Se fortalecieron las capacidades técnicas participando en 2 capacitaciones y en la elaboración de propuesta de remodelación Arquitectónica para el fortalecimiento de DACGER-COEMOPT.

- Respecto a la generación de Información Geomática, se realizaron 17 trabajos, destacando: Vuelo fotogramétrico con equipo UAV en zona de Monumento Hermano Bienvenido a Casa, 1. levantamiento topográfico en la Quebrada La Lechuza y levantamiento topográfico en sitios de proyectos piloto GENSAI II en carretera Surf City y Zaragoza.
- En cuanto al soporte técnico a proyectos estratégicos destaca: la elaboración de perfil técnico "Recuperación de zonas ecológicas y de obras de bioretención para la adaptación al cambio climático, colonia Santa Lucía, municipio de Ilopango".
- Se realizaron 13 actividades de pre-inversión para la adaptación de la infraestructura al cambio climático y para la reducción del riesgo.

Unidad Ejecutora del Proyecto de Construcción del ByPass en la Ciudad de San Miguel

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	63.64%	83.33%	100.00%	80.00%
Avance anual	21.17%	32.34%	50.41%	86.11%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre	Causas de no cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> • Cumpliendo con las actividades programadas se entregaron informes referentes a: informes mensuales de actividades del Consultor etapa A, informes de supervisión Paquete 2 e informes de supervisión Paquete 4. • Se ha brindado control y seguimiento de la ejecución de obras al Paquete 2 y 4. • En cuanto al avance físico del proyecto se ha dado cumplimiento a los tiempos establecidos para el paquete 2 y 4. 	<ul style="list-style-type: none"> • Respecto a la actividad: actualización de matriz de proyectos de pre-inversión e inversión, se ha eliminado del POA porque ya no es solicitada por la Gerencia, por lo tanto, ya no se remite.

1.6 Resumen de resultados de dependencias de Viceministerio de Transporte

En último término, se detallan los porcentajes de avance promedio para cada uno de los trimestres y el avance anual acumulado del año 2021, de cada una de las dependencias que conforman el VMT. Esto de acuerdo al cumplimiento de las metas trazadas de las distintas actividades que cada dependencia plasmó en el Plan Operativo Anual (POA) del ejercicio 2021.

Dependencia	Porcentaje de avance promedio				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Avance Anual acumulado
Dirección General de Transporte Terrestre	96.19%	98.12%	97.29%	96.95%	96.68%
Dirección General de Tránsito	96.74 %	99.57%	100.48%	100.00%	100.00 %
Dirección General de Transporte de Carga	100.00%	96.89%	38.11%	70.87%	55.78%
Dirección General de Políticas y Planificación de Transporte	90.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Inspectoría General	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Dirección Legal	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Unidad de Procedimientos Legales de Tránsito, Transporte y Carga	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Promedio	97.56%	99.23%	90.84%	95.40%	93.21%

1.7 Resultados de Viceministerio de Transporte

Dirección General de Transporte Terrestre

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	96.19%	98.12%	97.29%	96.95%
Avance anual	35.74%	59.96%	78.16%	96.68%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre	Causas de no cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> Se ha dado seguimiento al funcionamiento del centro de control de operaciones y ampliación para control de las unidades de transporte público con la gestión de compra para el funcionamiento del Centro de Control de Operaciones de Transporte Masivo y ampliación para Control de las Unidades del Transporte Público (GPS). Se realizaron 271 fiscalizaciones conjuntas con la PNC, al transporte público de pasajeros. Respecto a la elaboración de propuesta del Plan Nacional de Ordenamiento Vial y Movilidad se ha trabajado con Organismos Internacionales, enfocados en género y atención a grupos vulnerables. Se realizó el monitoreo de 134 unidades de transporte público de pasajeros las cuales ya cuentan con acceso a personas discapacitadas. Respecto a la participación para la elaboración del proyecto nacional de evaluación e implementación de medios masivos de transporte se han planteado y revisado temas sobre la extensión geográfica del proyecto, el medio de pago, sistema basado en cuentas, para el desarrollo de propuestas del sistema de recaudo electrónico de tarifa. Se impartieron capacitaciones en temas de Mejora de la Capacidad del Viceministerio de Transporte para solventar el problema del tráfico, aplicación Arcgis Online y en el software EMME. El aplicativo informático para la implementación del sistema de información generada por el programa #YoDenuncio ha sido desarrollado, finalizado y puesto en operaciones. 	<ul style="list-style-type: none"> En cuanto a procedimientos para la aplicación de medidas administrativas para el cumplimiento de obligaciones en la prestación del servicio de transporte público de pasajeros, solamente se se llevó a cabo la resolución de 2 procesos con medidas administrativas, con un total de 16 unidades que se les retiró pago de compensación económica, se dará seguimiento al proceso de diligenciar los procedimientos con la Unidad de Caja Única de la DGTT.

<ul style="list-style-type: none"> • De las tarifas autorizadas en el diario oficial, se cuenta al 100% con la implementación de códigos QR en los tarifarios. • Respecto a procesos de autorizaciones, líneas y rutas del transporte público de pasajeros, se realizaron 1,083 resoluciones. • Se ha desarrollado la propuesta de reforma a la Ley de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial en la cual se incluye el proyecto de regulación de terminales de transporte público de pasajeros. • Respecto a la emisión de carnets a motoristas de las unidades de transporte en sus diferentes tipos y modalidades y tramitar sus renovaciones y reposiciones, se entregaron 3,692 carnets en total. • Se trabajó en conjunto con Sertracen para la primera fase de implementación de la recepción digital de trámites de la DGTT. En este trimestre se presentó la etapa final del aplicativo trabajado por Sertracen para que funcione en el primer trimestre del año 2022. 	<ul style="list-style-type: none"> • Debido a la falta de recurso humano, en este periodo no se pudo llevar a cabo la auto evaluación al sistema de control interno de la DGTT, la cual será realizada en la siguiente solicitud.
--	--

Dirección General de Tránsito

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	96.74%	99.57%	100.48%	100.00%
Avance anual	26.61%	47.03%	70.66%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se realizaron 37 inspecciones, para determinar la factibilidad técnica para la instalación de señalización vial.
- Se recibieron 37 solicitudes de señalización vial por parte de la ciudadanía, entendiéndose la totalidad de ellas
- Se ejecutaron 54 controles antidoping a conductores de transporte colectivo y 100 controles antidoping a conductores de transporte particular, avalados por la División de Tránsito Terrestre de la PNC, superando con ello la meta programada.
- En cuanto al plan vacacional se realizaron un total de 1450 pruebas de alcohol, obteniendo como resultado un total de 98 conductores con presencia de alcohol en sangre, de los cuales fueron detenidos 30 por conducción peligrosa.

- Se ejecutaron 6 operativos antidoping de cierre nocturno en diferentes zonas del AMSS.
- Se dio respuesta a 1 solicitud de autorización e instalación de pasarelas, emitiendo la correspondiente resolución para cada proceso.
- Se atendieron 3 solicitudes de capacitación de seguridad vial a guías escolares y empleados públicos y privados, capacitando a un total de 21 personas.
- Se atendieron 41,421 solicitudes de matrícula de vehículos nuevos y usados, ingresando al sistema la totalidad de ellas.
- Se atendieron 19,579 experticias emitidas por el DEVAPNC, ingresando al sistema la totalidad de ellas.
- Se recibieron 132 incidencias de la red semafórica reportadas por la ciudadanía, entendiéndose en totalidad.
- Se realizaron 38,678 evaluaciones teóricas y 33,129 evaluaciones de aptitudes psíquicas para obtención de licencia de conducir.
- Se ejecutaron 6,840 intervenciones de gestores de tráfico en puntos críticos de la zona del AMSS, principales carreteras y puntos de trabajos viales.
- Se realizaron 8 controles de emisiones de gases en carretera en acompañamiento de Agentes de la División de Tránsito de la PNC.

Dirección General de Transporte de Carga

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	96.89%	38.11%	70.87%
Avance anual	24.95%	48.41%	55.78%	85.56%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre	Causas de no cumplimiento
<ul style="list-style-type: none"> • Respecto a las verificaciones de pesos y medidas para el transporte de carga, se realizaron 15 controles a nivel nacional mediante dispositivos en carreteras. • Se procesaron 8,276 solicitudes de permisos para: transporte de materiales peligrosos, cargas y dimensiones mayores a las permitidas, constancias de capacidad, solicitud de pesajes a domicilios, modificaciones a la capacidad, modificaciones físicas a los vehículos de 	<ul style="list-style-type: none"> • Respecto a la actualización del manual de procedimientos de la DGCT, aún no se ha finalizado por lo que se retomará en el primer trimestre del 2022. • Para el periodo en mención, no se gestionó la formulación y gestión del proyecto de capacitación permanente de operadores de logística, gremiales y conductores sobre la normativa del transporte de carga, según se tenía

<p>carga y registro de empresas y personas naturales.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se continua con la ejecución de planes de control del transporte de carga en los puntos fronterizos, manteniendo la coordinación interinstitucional con el Ministerio de Hacienda a través de la DGA. • Se emitieron 3 resoluciones para coordinar el cumplimiento en acciones que regulen el transporte de carga por carretera, involucrando a las instancias correspondientes a nivel interno, externo y gremiales del sector. • Se realizaron 8,276 procedimientos para garantizar que las unidades de transporte de carga, que soliciten permisos en sus diversas modalidades, cumplan con las revisiones técnicas de sus condiciones físicas y mecánicas. • Se coordinó el establecimiento y operación permanente de equipos móviles de básculas en las regionales de Oriente y Occidente. 	<p>programado, esto debido a que no está regulado en la Ley de Transporte de Carga por Carretera, aún se está a la espera de la resolución de la Asamblea Legislativa sobre el borrador enviado.</p> <ul style="list-style-type: none"> • En este periodo no pudo ser conformado el consejo superior de transporte de carga por carretera, ya que aún no está regulado en la Ley de Transporte de Carga y se está en espera de aprobación de reformas enviadas a la Asamblea Legislativa. • No hubo avances en cuanto la ampliación de los accesos y la cobertura de las plataformas de monitoreo GPS al transporte de carga que las gremiales del sector operan, ya que aún no está regulado en la Ley de Transporte de Carga y se está en espera de aprobación de reformas enviadas a la Asamblea Legislativa.
--	--

Dirección General de Políticas y Planificación de Transporte

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	90.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	21.71%	55.36%	71.71%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se elaboraron 12 informes estadísticos para control de trámites administrativos de las direcciones del Viceministerio de Transporte. Entre los cuales destacan: parque vehicular, trámites para registro ante Organismo de Mejora Regulatoria y de control.
- Se realizó el perfil de trabajo en el proyecto de actualización matriz origen destino.
- Respecto al proyecto de ordenamiento y movilidad por municipio desarrollado con la Unidad Técnica de Transporte de la Dirección General de Transporte Terrestre, como primera fase se realizó la revisión de paradas de buses del AMSS y del país, como segunda fase se han sostenido reuniones con municipalidades y como tercera fase se están desarrollando Planes de Ordenamiento por municipalidad.
- Se trabaja en conjunto con la Dirección de Tránsito, el perfil del Proyecto Nacional de Modernización del Sistema de Señalización de Tránsito.

Inspectoría General

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	26.09%	60.87%	81.96%	100.00%

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el 4to trimestre

- Se ejecutó 1 inspección de caja única, logrando realizar 1 informe de verificación de forma aleatoria.
- Se recibieron y procesaron 149 denuncias o quejas hechas por la ciudadanía.
- Se realizaron 16 inspecciones e informes de verificación de campo en las Terminales de autobuses, puntos y metas autorizados por la DGTT.
- Se realizaron 2 inspecciones a diferentes escuelas de manejo y 1 inspecciones a escuelas examinadoras.
- Se realizaron 11 inspecciones a básculas móviles y fijas de transporte de carga.

Dirección Legal

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Tercer Trimestre
Avance trimestral	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	24.00%	47.37%	65.26%	100.00%

**Principales acciones realizadas/productos
obtenidos en el 4to trimestre**

- Se realizaron 5 recursos de apelación presentados por la ciudadanía respecto a resoluciones emitidas por la Unidad de Procedimientos Legales Tránsito Transporte y Carga, Dirección General de Transporte Terrestre, Dirección General de Tránsito y Dirección General de Carga, así como otras resoluciones emitidas por este Viceministerio.
- Se suscribieron a requerimiento 14 expedientes de modificaciones de contratos de concesión como consecuencia jurídica de autorizaciones de traspasos de concesión, cambio de ruta, cambio de subtipo y cambio de servicio.
- Se gestionaron 14 trámites de cambio de concesionarios del servicio público de transporte colectivo de pasajeros en virtud a solicitudes ya ingresadas por Decretos Legislativos anteriores.
- Se elaboró a requerimiento 1 proyecto de Convenios de Cooperación, suscrito entre el Viceministerio de Transporte con Instituciones del Estado e Instituciones Oficiales Autónomas u otras.

Unidad De Procedimientos Legales De Tránsito,
Transporte Y Carga

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%
Avance anual	24.00%	50.00%	75.00%	100.00%

**Principales acciones realizadas/productos
obtenidos en el 4to trimestre**

- Se ha brindado resolución a 311 recursos de inconformidad respecto a infracciones de tránsito, transporte y carga presentados por la ciudadanía.
- Se generó la atención a 21 requerimientos de otras unidades organizativas.

III. Conclusiones generales

Al realizar un análisis de los datos obtenidos de la evaluación del cuarto trimestre del POA 2021 se tiene que:

- El porcentaje promedio de cumplimiento de metas correspondiente al año 2021 es del 95.24% del total de las dependencias del MOPT, esto refleja un cumplimiento satisfactorio de metas. Observándose una variación de 2.24 puntos porcentuales a la baja respecto al año anterior (93%).
- Se destaca el desempeño promedio anual de las unidades corporativas que alcanzaron el 97.97% de ejecución con respecto a su planificación.
- El porcentaje promedio de cumplimiento de metas correspondiente al cuarto trimestre del año 2021 es del 94.87% del total de las dependencias del MOPT, esto refleja un cumplimiento satisfactorio de metas. Observándose una variación de 3.85 puntos porcentuales al alza respecto al trimestre anterior (91.02%).
- En el cuarto trimestre, de las 33 unidades evaluadas, 29 dependencias alcanzaron un nivel promedio de ejecución mayor o igual al 85%, 3 dependencias alcanzaron un porcentaje de avance menor al 84% y mayor a 61%, siendo su desempeño parcialmente satisfactorio y 1 dependencia obtuvo una ejecución menor al 60%, siendo su desempeño no satisfactorio.
- Si bien, es satisfactorio el cumplimiento global del Plan Operativo Anual 2021 de 95.24%, no se observa congruencia con el nivel de ejecución del presupuesto 2021, que, de manera preliminar, se ejecutó en un 75.87% al cierre del año, siendo afectada su ejecución por la línea presupuestaria de Inversión en Infraestructura. Sin embargo, lo anterior se explica, en gran medida, a que la mayoría de unidades, contienen en su programación actividades cuya realización depende de la respuesta a requerimientos y no actividades con base en la programación de ejecución de los proyectos de inversión.

- No obstante el buen desempeño global del Ministerio, se cuenta con que 12 dependencias no alcanzaron el 100% de ejecución en el cuarto trimestre, por lo que al menos un proyecto o acción no fue realizada conforme a lo planificado por cada una de estas unidades. Lo anterior, tiene causas particulares para cada dependencia, entre las cuales destacan:
 - Para las dependencias corporativas, la causa con más repercusión en el incumplimiento de los objetivos propuestos, son las incapacidades médicas, por el alza en casos positivos al COVID-19.
 - En cuanto a las causas de mayor incidencia para el alcance de metas por las dependencias que conforman el VMOP, destacan la no disponibilidad de los recursos financieros e insumos para la construcción, además de incumplimiento de plazos de entrega por parte de contratistas.
 - Respecto a las causas de incumplimiento, con mayor peso en las dependencias del VMT, destaca la falta de regulación en la Ley de Transporte de Carga, la cual a su vez está en espera de aprobación de reformas enviadas a la Asamblea Legislativa.

- Cabe mencionar que 10 unidades organizativas cumplieron con la fecha de entrega de sus informes de seguimiento dentro del plazo establecido, es decir, solo el 10%. El incumplimiento del resto de unidades extendió el plazo de entrega 28 días a lo planificado inicialmente.

IV. Recomendaciones

Con base en las conclusiones presentadas se recomienda lo siguiente:

- Los gerentes y directores deben gestionar de forma proactiva y estratégica las causas de no cumplimiento identificadas, con el fin de proponer soluciones o mejoras que puedan llevarse a los titulares para cerrar las brechas existentes y aumentar el desempeño institucional.
- Las unidades organizativas deben cumplir con el plazo establecido para la presentación de los informes de seguimiento trimestrales, con el fin de presentar oportunamente los resultados, facilitar la toma de decisiones y gestionar las acciones correctivas necesarias. Por otro lado, es imperativo respetar los tiempos de entrega para obtener una evaluación satisfactoria por parte del Instituto de Acceso a la Información Pública.
- La disminución de personal activo, ocasionado por el incremento de los casos positivos de COVID en el presente año, han provocado el replanteamiento imperativo de diversos proyectos, así como la necesidad de coordinarse con diversas instituciones. Se recomienda, en ese sentido, el desarrollo de un plan de contingencia, que permitan afrontar en el futuro posibles incidencias similares, de manera óptima y sistemática.
- Realizar una evaluación de riesgo a profundidad, para identificar las acciones que dificultarían el cumplimiento de las actividades y/o proyectos planificados en el POA 2022, de cada unidad organizativa del ministerio, a fin de crear un plan de acción que contribuya de manera viable y objetiva con el alcance de las metas propuestas.

Informe de Seguimiento al Cuarto Trimestre Plan Operativo Anual 2021

DOCUMENTO ELABORADO POR

Nombre y Apellido: **Lic. Janely Cuéllar**
Cargo: **Técnico**

Nombre y Apellido: **Lic. Richard Miranda**
Cargo: **Técnico**



DOCUMENTO REVISADO POR

Nombre y Apellido: **Ing. Marlon De León**
Cargo: **Especialista en Planificación**

Nombre y Apellido: **Ing. Bessy Guzmán**
Cargo: **Coordinadora de Gerencia de Desarrollo y Planificación
Institucional**



APROBADO POR

Nombre y Apellido: **Lic. Nelson Reyes**
Cargo: **Gerente de Desarrollo y Planificación Institucional**

