

**APAT2017  
MTPS**

**AJUSTE AL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2017  
MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**



EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

# **AJUSTE PLAN ANUAL DE TRABAJO 2017**

**MINISTERIO DE TRABAJO  
Y  
PREVISION SOCIAL**

**AUTORIZÓ:**



**Licda. Sandra Edibel Guevara Pérez**  
Ministra de Trabajo y Previsión Social

**ELABORÓ:**



**José Federico Bermúdez Vega**  
Jefe Oficina de Coordinación y Desarrollo  
Institucional

**CONTENIDO**

**No. Pág.**

<i>UNIDAD DE DESARROLLO TECNOLÓGICO</i> .....	<b>3</b>
<i>UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL</i> .....	<b>5</b>
<i>OFICINA DEPARTAMENTAL DE SAN VICENTE</i> .....	<b>7</b>
<i>OFICINA DEPARTAMENTAL DE CUSCATLAN</i> .....	<b>11</b>
<i>OFICINA DEPARTAMENTAL DE LA LIBERTAD</i> .....	<b>15</b>
<i>OFICINA DEPARTAMENTAL DE CHALATENANGO</i> .....	<b>20</b>

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y METAS**  
**MODIFICACIÓN 2**

**UNIDAD DE DESARROLLO TECNOLÓGICO**

**OBJETIVO ESTRATÉGICO OE5:** Posicionar al MTPS como una institución moderna, centrada en la gestión de servicios laborales de calidad, calidez, incluyentes e igualitarios

**RESULTADO ESTRATÉGICO R9.OE5:** Fortalecida la oferta de servicios institucionales con calidad y calidez para la ciudadanía, con una administración presupuestaria eficiente.

**I-21.R9.OE5:** Al final del 2019, el 100% de los servicios del MTPS están instalados en una plataforma virtual para ofrecer amplia cobertura, basado en un sistema de indicadores de servicios de calidad.

Acciones Estratégicas	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Programación Anual												Recursos Financieros	Observaciones	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
A30.I-21.R9.OE5 Orientar los procesos y servicios institucionales hacia la ciudadanía, utilizando tecnologías de la información y comunicaciones y estableciendo un sistema de gestión que permita la medición, el control y la mejora del desarrollo de los procesos.	Brindar mantenimiento preventivo y correctivo a la infraestructura informática institucional (2017)	12	Informes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	\$ 1,000.00	
	Brindar soporte técnico al equipo informático institucional (2017)	1700	Soporte Técnico Realizado	100	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	100	\$ 1,000.00		
	Brindar mantenimiento preventivo al equipo informático institucional (2017)	1500	Mantto. a Equipos Informáticos	85	135	135	125	135	135	135	125	135	135	135	85	\$ 1,000.00		
	Implementación del Sistema de Gestión de Asociaciones Profesionales	3	Informes	1	1	1											\$ 1,000.00	Tareas de la actividad: capacitación, pruebas, puesta en marcha.
	Implementación del Sistema de Procesos Administrativos (Compras - Bodega - Activo Fijo)	3	Informes	1	1	1											\$ 1,000.00	Tareas de la actividad: capacitación, pruebas, puesta en marcha.
	Desarrollo e Implementación del Sistema de Procesos Administrativos (Recursos Humanos - Centros de Recreación - Viáticos)	12	Informes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	\$ 1,000.00	Documentos: Perfil de proyecto, acta de constitución, requerimientos, historias de usuario, diagramas, pruebas,

**APAT2017  
MTPS**

**AJUSTE AL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2017  
MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**



EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

	Implementación del Sistema Nacional de Inspección de Trabajo (Versión 2)	3	Informes	1	1	1												\$ 1,000.00	implementación. Tareas de la actividad: Puesta en marcha. Soporte a personas usuarias. Mantenimiento del sistema.
	Brindar mantenimiento a los sistemas informáticos de uso externo e interno, y al sitio web institucional.	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	\$ 1,000.00	
<b>A43.I-29.R9.OE5</b> Fortalecer mecanismos y herramientas tecnológicas de comunicación interna que mejoren la coordinación de las actividades de las Oficinas Centrales, Regionales y Departamentales.	Disponibilidad de los servicios de comunicación institucional (Correo Institucional - Intranet Telefonía)	12	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	\$ 1,000.00	
<b>A47.I-31.R11.OE5</b> Modernización del sistema de estadísticas laborales y contribución al impulso del OML.	Disponibilidad de la herramienta de Inteligencia de Negocios orientado al análisis del Mercado Laboral a partir de los Sistemas Sustantivos	3	Informes							1	1	1	0	0	0			\$ 0.00	
<b>A17.I-13.R5.OE3</b> Rediseñar y modernizar el proceso de intervención conciliatoria individual y colectiva	Implementación del Sistema Informático para el Seguimiento de Resolución de Conflictos y Aprobación de Reglamentos Internos de Trabajo	3	Informes	1	1	1												\$ 0.00	Tareas de la actividad: capacitación, pruebas, puesta en marcha.
	Implementación del Sistema de Registro de Contratos Individuales de Trabajo	3	Informes	1	1	1												\$ 0.00	Tareas de la actividad: capacitación, pruebas, puesta en marcha.
<b>TOTAL FINANCIERO</b>																		<b>\$ 9,000.00</b>	

RESPONSABLE: INGENIERO FRANCISCO SANCHEZ

FIRMA Y SELLO:

San Salvador, Noviembre 2017

Página 4 de 23

**UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL**

OES Posicionar al MTPS como una institución moderna, centrada en la gestión de servicios laborales de calidad, calidez, incluyentes e igualitarios.

R9.OES Fortalecida la oferta de servicios institucionales con calidad y calidez para la ciudadanía, con una administración presupuestaria eficiente.

I-25.R9.OES 100% del presupuesto es invertido eficientemente, con una asignación de al menos 40% en la atención de servicios para mujeres.

ACCIONES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES	META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												RECURSO FINANCIERO	OBSERVACIONES		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
A35.I-25.R9.OE5 Programación y administración del gasto público, considerando la política de ahorro y austeridad, transparencia, probidad y rendición de cuentas.	Elaborar Anteproyecto de Presupuesto Institucional	1	Documento							1								\$ 575.56	
	Elaborar Programación de la Ejecución Presupuestaria	1	Documento	1														\$ 575.57	
	Elaborar Compromisos Presupuestarios	2,482	Compromisos	337	300	255	214	255	255	150	150	185	156	150	150			\$ 1,726.69	De a acuerdo a recorte presupuestario se ha producido una disminución de las principales actividades realizadas por la Unidad Financiera.
	Realizar Informe Trimestral a Señores Titulares	4	Informes			1				1						1		\$ 225.00	
A36.I-25.R9.OE5 Diseñar indicadores para el seguimiento de la asignación presupuestaria, presentando estatus trimestral a todas las direcciones.	Elaborar solicitud de cuotas para el pago a empleados de la Institución, Proveedores internos y externos.	139	Reporte	12	12	12	12	12	12	16	16	16	15	16	12			\$ 2,077.26	De a acuerdo a recorte presupuestario se ha producido una disminución de las principales actividades realizadas por la Unidad Financiera.
	Transferencias de fondos a las cuentas corrientes	89	Cheques/Notas de Cargo	7	7	7	7	7	7	8	8	8	8	8	7			\$ 959.27	De a acuerdo a recorte presupuestario se ha producido una disminución de las principales actividades realizadas por la Unidad Financiera.
	Reintegro a la Dirección General de Tesorería, de los saldos	2	Cheque/Nota							1						1		\$ 575.56	

<b>APAT2017</b> <b>MTPS</b>	<b>AJUSTE AL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2017</b> <b>MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL</b>					

sobrantes al cierre del ejercicio fiscal		de Cargo																	
Preparar los Estados Financieros e Informes Periódicos Relacionados con la Gestión Financiera y Presupuestaria de la Institución	15	Estados Financieros	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	4	\$ 1,438.91	
Pago de Bienes y Servicios a Proveedores, Viáticos y Transporte al personal	401	Cheque y Efectivo	26	48	48	48	48	48	35	35	35	9	15	20	\$ 863.35	De a acuerdo a recorte presupuestario se ha producido una disminución de las principales actividades realizadas por la Unidad Financiera.			
Elaboración de Pólizas de Reintegro de Viáticos, Transporte y Proveedores	1977	Pólizas	12	20	20	20	20	20	18	18	18	7	15	10	\$ 575.56	De a acuerdo a recorte presupuestario se ha producido una disminución de las principales actividades realizadas por la Unidad Financiera.			
<b>TOTAL FINANCIERO</b>															<b>\$ 9,592.73</b>				

RESPONSABLE: LICENCIADO LUIS MARIO FLORES GUILLÉN

FIRMA Y SELLO:

EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

**OFICINA DEPARTAMENTAL DE SAN VICENTE**

OE1 Promover oportunidades de acceso a Empleo digno.

R1.OE1 Implementado el Sistema Nacional de Empleo, promoviendo el acceso a empleos.

I-5.R1.OE1 Hacia el 2019, 75 mil personas estarán colocadas a través del Sistema Nacional de Empleo (SISNE), con énfasis en juventudes y mujeres.

Acciones Estratégicas	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Programación Anual												Recursos Financieros	Observaciones
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
A6.I-5.R1.OE1 Desarrollo de un marco de articulación interinstitucional para la implementación de programas de empleo, empleabilidad y emprendimiento.	Brindar Orientación Laboral	713	Número de Persona que han recibido orientación Laboral		93	93	71	96	96	86	86	72	10	10		\$ 100	
	Colocar personas en puestos de trabajo	190	Numero de personas colocadas	5	16	18	17	18	18	26	20	21	11	10	10	\$ 150	
	Asesorar personas en temas de emprendedurismo	60	Numero de asesorías realizadas					30				30					
	Realizar Ferias de Autoempleo	12	Número de ferias de autoempleo realizadas		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	\$ 250	
	Realizar Ferias de Empleo	1	Número de Ferias de Empleo realizadas							1						\$ 200	
A7.I-5.R1.OE1 Formular una hoja de ruta para el incremento de participación de las empresas privadas, sector público y autónomas, que ofrecen ofertas de empleo.	Realizar kioscos móviles para la promoción de los servicios públicos de empleo	12	Número de Kioscos móviles realizados		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	\$ 150	
	Realizar visitas de gestión y promoción de los servicios públicos de empleo a las empresas.	563	Visitas realizadas	31	64	64	64	64	64	64	54	64	10	10	10	\$ 150	

**APAT2017  
MTPS**

**AJUSTE AL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2017  
MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**



EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

Realizar reuniones con jefaturas de Recursos Humanos de empresas privadas, instituciones del Estado y autónomas para el uso del Portal Nacional de Empleo

2

Lista de asistencia

1

1

R2.OE1 Promovida la cultura de prevención de riesgos ocupacionales con perspectiva de género.

I-7.R2.OE1 % de empresas con prácticas ocupacionales de seguridad con perspectiva de género.

Realizar visitas técnicas de promoción de la LGPRLT y verificación del funcionamiento de los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional.

118

Visitas técnicas

10

10

10

10

10

9

10

10

10

10

9

\$ 100

A9.I-7.R2.OE1 Establecer un protocolo para la promoción, asesoraría y supervisión del cumplimiento de la LGPRLT y sus Reglamentos, desde una perspectiva de género.

Brindar capacitación inicial a las personas trabajadoras integrantes de los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional

40

Personas trabajadoras capacitadas

1

3

3

3

3

3

3

2

3

6

5

5

\$ 100

Aumenta la meta

Creación de nuevos Comités de Seguridad y Salud Ocupacional.

3

Comité nuevo

1

1

1

\$ 100

Renovación de acreditaciones de personas integrantes de Comités de Seguridad y Salud Ocupacional

100

Personas trabajadoras renovadas

2

3

3

4

3

3

3

3

26

25

25

Aumenta la meta

EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

Realizar visitas de verificación al cumplimiento del Art.10 del Reglamento de Gestión, para constatar la capacitación a las personas trabajadoras integrantes del CSSO en materia de Seguridad y Salud Ocupacional

92

Visita Técnica

6

8

8

8

8

8

8

8

8

8

8

8

6

\$ 50

Registrar lugares de trabajo que realicen el proceso de acreditación, sustitución o renovación de integrantes de Comités de Seguridad y Salud Ocupacional

24

Lugares de trabajo registrados

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

2

OE2 Garantizar la efectiva verificación del cumplimiento de los derechos laborales y condiciones de trabajo digno.

R3.OE2 Inspecciones centradas en trabajadoras y trabajadores y en la garantía de la tutela de sus derechos fundamentales, coadyuvante al logro de un trabajo digno.

I-9.R3.OE2 100% de las solicitudes de inspección recibidas, son atendidas oportunamente con calidad y calidez, centrado en las personas y sus derechos laborales.

Expedientes de inspección a tramite sancionatorio

60

Expedientes Enviados

5

5

5

5

5

5

5

5

5

5

5

5

5

\$ 55

registro de establecimientos

120

empresas

10

10

10

8

12

12

10

8

12

10

10

8

\$ 25

asesoría personal

1200

Asesoría

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

100

\$ 50

asesoría telefónica

120

Asesoría vía teléfono

10

10

10

10

10

10

10

10

10

10

10

10

10

\$ 50

asesoría via informática

6

Asesoría via correo

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

\$ 40

Hoja de Terminación de Contrato

90

Solicitudes atendidas

10

10

10

10

10

10

10

10

10

10

0

0

0

\$ 50

Reducción de meta

Hoja de Retiro Voluntario Publico

90

Solicitudes atendidas

10

10

10

10

10

10

10

10

10

0

0

0

\$ 50

Reducción de meta

Hoja de Retiro Voluntario Municipal

12

Solicitudes atendidas

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

1

\$ 50

A11.I-9.R3.OE2 Revisar y evaluar el proceso de diligencias de solicitud de inspección para su rediseño, considerando reducir los tiempos de respuesta y elaborar un Plan para el seguimiento, monitoreo y evaluación (incluye definir sistema de indicadores a evaluar).

**APAT2017  
MTPS**

**AJUSTE AL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2017  
MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**



EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

	60	Solicitudes atendidas	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	\$ 50
Hoja de Retiro Voluntario Privado															
	300	Solicitudes atendidas	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	\$ 50
Hojas de Calculo entregadas a personas Trabajadoras															
	370	Inspecciones de trabajo	22	32	38	24	29	36	37	30	30	32	34	26	\$ 250
Inspecciones del DIYC															
	2700	Personas Trabajadoras Cubiertas	250	250	300	300	300	300	300	300	250	50	50	50	\$ 50
Personas Trabajadoras Cubiertas															
	5	Inspecciones	5												\$ 50
plan de verificación de pago de aguinaldo															
	10	Inspecciones									5			5	\$ 50
plan de verificación del cumplimiento del art. 24 de la ley de equiparación de oportunidades para las personas con discapacidad															
-9.R3.OE2 Anualmente, implementar 10 planes preventivos de inspección de verificación de derechos laborales (sectoriales, territoriales, enfocados en grupos prioritarios, etc.).															
	10	Inspecciones							5					5	\$ 50
plan del derecho de lactancia materna															
	10	Inspecciones							5					5	\$ 50
plan de verificación de pago de asuetos (diyc)(departamentales)															
	10	Inspecciones										5		5	\$ 50
plan de trabajo infantil (diyc, uepald, agrop)															
	24	Inspecciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	5	5	\$ 50
plan derechos de mujeres (diyc, uepald, agrop)															
	24	Inspecciones	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	5	5	\$ 50
plan de verificación de pago de vacaciones															
	10	Inspecciones											5	5	\$ 50
<b>TOTAL FINANCIERO.....</b>															<b>\$ 2,470.00</b>

RESPONSABLE: LICENCIADA LISSETH GUADALUPE VILLALTA DE MARTINEZ

FIRMA Y SELLO:

**OFICINA DEPARTAMENTAL DE CUSCATLAN**

OE1 Promover oportunidades de acceso a Empleo digno.

R1.OE1 Implementado el Sistema Nacional de Empleo, promoviendo el acceso a empleos.

I-5.R1.OE1 Hacia el 2019, 75 mil personas estarán colocadas a través del Sistema Nacional de Empleo (SISNE), con énfasis en juventudes y mujeres.

Acciones Estratégicas	Actividades	Meta	Unidad de Medida	Programación Anual												Recursos Financieros	Observaciones
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
A6.I-5.R1.OE1 Desarrollo de un marco de articulación interinstitucional para la implementación de programas de empleo, empleabilidad y emprendimiento.	Brindar orientación laboral.	3500	Numero de personas que han recibido orientación laboral	150	320	350	270	320	330	330	320	320	320	320	150	\$ 100.00	
	Colocar personas en puestos de trabajo.	234	Numero de personas colocadas a través de bolsas de empleo	21	21	21	21	36	36	21	21	21	5	5	5	\$ 200.00	Sera Imposible cumplir al 90%
	Asesorar personas en temas de emprendedurismo	60	Numero de Personas asesoradas				7	7	7	7	7	7	7	7	4		
	Realizar ferias de empleo	2	Ferias realizadas				1						1			\$ 100.00	
	Realizar ferias de auto empleo.	10	Numero de ferias de auto empleo realizadas.	1	1	1	1	1	1	1	1		1	1		\$ 75.00	
	Realizar Kioscos móviles para la promoción de los servicios públicos de empleo.	12	Numero de kioscos móviles realizados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	\$ 30.00	
	Realizar visitas de gestión y promoción de los servicios públicos de empleo a las empresas.	1000	Visitas realizadas.	50	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	50	\$ 30.00	
A7.I-5.R1.OE1 Formular una hoja de ruta para el incremento de participación de las empresas privadas, sector público y autónomas, que ofrecen ofertas de empleo.	Realizar reuniones con jefaturas de Recursos Humanos de empresas privadas, instituciones del estado y autónomas para el uso del Portal Nacional de Empleo	2	Listado de Asistencia			1				1							

R2.OE1 Promovida la cultura de prevención de riesgos ocupacionales con perspectiva de género.

I-7.R2.OE1 % de empresas con prácticas ocupacionales de seguridad con perspectiva de género.

A9.I-7.R2.OE1 Establecer un protocolo para la promoción, asesoraría y supervisión del cumplimiento de la LGPRLT y sus Reglamentos, desde una perspectiva de género.	Realizar visitas técnicas de promoción de la LGPRLT y verificación del funcionamiento de los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional.	128	Visitas de promoción	10	12	10	10	10	12	10	12	10	12	10	10	\$ 50.00
	Realizar visitas de verificación al cumplimiento del Art.10 del Reglamento de Gestión, para constatar la capacitación a las personas trabajadoras integrantes del CSSO en materia de Seguridad y Salud Ocupacional	100	Visitas técnica	8	8	9	8	8	9	9	8	9	8	8	8	\$ 50.00
	Creación de nuevos Comités de Seguridad y Salud Ocupacional.	4	Comité nuevo			1			1			1			1	
	Renovación de Acreditaciones de personas integrantes de comités de Seguridad y Salud Ocupacional	155	Personas trabajadoras renovadas	11	11	10	11	15	10	11	15	10	30	11	10	
	Brindar capacitación inicial a las personas trabajadoras integrantes de los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional	160	Personas trabajadoras capacitadas	13	13	13	13	15	13	13	15	13	13	13	13	

EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

Registrar lugares de trabajo que realicen el proceso de acreditación, sustitución o renovación de integrantes de Comités de Seguridad y Salud Ocupacional

50	Lugares de trabajo registrados	4	4	4	4	5	4	4	5	4	4	4	4
----	--------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

OE2 Garantizar la efectiva verificación del cumplimiento de los derechos laborales y condiciones de trabajo digno.

R3.OE2 Inspecciones centradas en trabajadoras y trabajadores y en la garantía de la tutela de sus derechos fundamentales, coadyuvante al logro de un trabajo digno.

I-9.R3.OE2 100% de las solicitudes de inspección recibidas, son atendidas oportunamente con calidad y calidez, centrado en las personas y sus derechos laborales.

A11.I-9.R3.OE2 Revisar y evaluar el proceso de diligencias de solicitud de inspección para su rediseño, considerando reducir los tiempos de respuesta y elaborar un Plan para el seguimiento, monitoreo y evaluación (incluye definir sistema de indicadores a evaluar).

Expedientes de inspección a tramite sancionatorio	62	Expedientes Enviados	4	5	5	4	6	6	6	6	6	5	5	4	\$ 25.00
registro de establecimientos	50	empresas	3	3	5	3	5	5	5	5	5	4	4	3	\$ 10.00
asesoría personal	160	Asesoría	15	15	15	8	14	14	14	14	14	12	10	15	\$10.00
asesoría telefónica	1290	Asesoría vía teléfono	90	100	102	90	117	117	117	117	117	117	116	90	\$ 5.00
Hoja de Terminación de Contrato	145	Solicitudes Atendidas	30	20	10	6	10	10	10	10	10	10	9	10	\$ 5.00
Hoja de Retiro Voluntario Publico	30	Solicitudes Atendidas	2	2	3	2	3	2	3	7	2	2	1	1	\$ 5.00
Hoja de Retiro Voluntario Municipal	20	Solicitudes Atendidas	2	2	2	1	2	2	2	2	2	1	1	1	\$ 5.00
Hoja de Retiro Voluntario Privado	100	Solicitudes Atendidas	10	10	5	5	5	10	9	9	9	9	9	10	\$ 5.00
Hojas de Calculo entregadas a personas trabajadoras	520	Solicitudes Atendidas	40	45	45	35	45	45	43	44	43	45	45	45	\$ 5.00

**APAT2017  
MTPS**

**AJUSTE AL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2017  
MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**



EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

Inspecciones del DIYC	460	Inspecciones de trabajo	34	38	38	32	44	38	44	38	38	38	44	34	\$ 390.00
Personas Trabajadoras Cubiertas	2880	Personas Trabajadoras Cubiertas	200	240	240	200	240	240	320	240	240	240	240	240	\$ 25.00
plan de verificación de pago de aguinaldo	10	Inspecciones	10												\$ 25.00
A12.I-9.R3.OE2 Anualmente, implementar 10 planes preventivos de inspección de verificación de derechos laborales (sectoriales, territoriales, enfocados en grupos prioritarios, etc.).	10	plan de verificación del cumplimiento del art. 24 de la ley de equiparación de oportunidades para las personas con discapacidad							10						\$ 25.00
	10	plan del derecho de lactancia materna					10								\$ 25.00
	10	plan de verificación de pago de asuetos (diiyc)(departamentales)				6						4			\$ 25.00
	24	plan de trabajo infantil (diiyc, uepald, agrop)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	\$ 25.00
	24	plan derechos de mujeres (diiyc, uepald, agrop)	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	\$ 25.00
	10	plan de verificación de pago de vacaciones											10		

**TOTAL FINANCIERO..... \$ 1,275.00**

RESPONSABLE: LICENCIADA GLORIA GERTRUDIS BARRERA BONILLA

FIRMA Y SELLO:

San Salvador, Noviembre 2017

Página 14 de 23

**OFICINA DEPARTAMENTAL DE LA LIBERTAD**

OE1 Promover oportunidades de acceso a Empleo digno.

R1.OE1 Implementado el Sistema Nacional de Empleo, promoviendo el acceso a empleos.

I-5.R1.OE1 Hacia el 2019, 75 mil personas estarán colocadas a través del Sistema Nacional de Empleo (SISNE), con énfasis en juventudes y mujeres.

ACCIONES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES	META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												RECURSO FINANCIERO	OBSERVACIONES	
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			
A6.I-5.R1.OE1 Desarrollo de un marco de articulación interinstitucional para la implementación de programas de empleo, empleabilidad y emprendimiento.	Brindar Orientación Laboral	12,300	Número de personas que han recibido orientación	1100	1200	1400	1500	1300	1300	1500	1200	1400	300	50	50	\$ 1,225.95	Se cuenta con los gestores de las Bolsas de Empleo. (Presupuesto lleva implícito el proceso de inscripción de personas demandantes de empleo y Presupuesto CM Colon)	
	Colocar personas en puestos de trabajo	2088	Número de personas colocadas	141	147	212	128	212	153	202	143	223	153	243	131	\$ 698.28	Presupuesto lleva implícito todo tipo de colocación, proceso de permisos de trabajadores menores de edad y Presupuesto CM Colon.	
	Asesorar personas en temas de emprendedurismo	150	Informe					50		50				0	0	0	\$ 124.99	
	Realizar ferias de autoempleo	12	Ferias de autoempleo realizadas		1	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1		\$ 124.99	
	Realizar ferias de empleo	6	Número de ferias de empleo realizadas		1		1		1	1			1		1		\$ 124.99	Presupuesto de realización de ferias como de personas colocadas de dichas ferias de empleo

**APAT2017  
MTPS**

**AJUSTE AL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2017  
MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**



EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

A7.I-5.R1.OE1 Formular una hoja de ruta para el incremento de participación de las empresas privadas, sector público y autónomas, que ofrecen ofertas de empleo.	Realizar kioscos móviles para la promoción de los servicios públicos de empleo	24	Número de kioscos móviles realizados	2	2	2	3	2	2	2	2	3	2	2	\$ 124.99	Se trabaja en coordinación con otras instituciones o Alcaldías que solicitan el servicio.
	Realizar reuniones con jefaturas de Recursos Humanos de empresas privadas, instituciones del estado y autónomas para el uso del Portal Nacional de Empleo	3	Lista de asistencia					1		1		1			\$ 124.99	
	Realizar visitas de gestión y promoción de los servicios públicos de empleo a empresas.	2,600	Reunión con empresas	250	250	280	220	250	250	280	240	280	120	120	60	

R2.OE1 Promovida la cultura de prevención de riesgos ocupacionales con perspectiva de género.

I-7.R2.OE1 % de empresas con prácticas ocupacionales de seguridad con perspectiva de género.

A9.I-7.R2.OE1 Establecer un protocolo para la promoción, asesoraría y supervisión del cumplimiento de la LGPRLT y sus Reglamentos, desde una perspectiva de género.	Realizar visitas técnicas de promoción de la LGPRLT y verificación del funcionamiento de los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional.	84	Visita técnica	4	6	7	4	6	9	9	6	9	9	9	6	\$ 74.99	Depende de la cantidad de nuevas empresas que se instalan en el territorio
	Brindar capacitación inicial a las personas trabajadoras integrantes de los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional.	345	Personas trabajadoras capacitadas	14	14	15	10	15	33	34	25	35	52	52	46	\$ 124.99	
	Creación de nuevos Comités de Seguridad y Salud Ocupacional	61	Comité nuevo	3	4	4	2	4	6	8	4	8	6	8	4	\$ 194.99	

EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

Realizar visitas de verificación al cumplimiento del Art.10 del Reglamento de Gestión, para constatar la capacitación a las personas trabajadoras integrantes del CSSO en materia de Seguridad y Salud Ocupacional	200	Visitas técnica	17	17	10	17	17	19	19	13	19	18	18	16	\$ 74.99
Renovación de acreditación de personas integrantes de comité de Seguridad y Salud Ocupacional	1075	Personas trabajadoras renovadas	85	85	85	75	85	90	100	90	100	100	95	85	
Realizar visitas técnicas de verificación de cumplimiento a las condiciones de Seguridad y Salud Ocupacional de las personas trabajadoras	800	Visita técnica	62	66	78	46	76	74	70	68	74	74	70	42	\$ 449.95
Registrar lugares de trabajo que realicen el proceso de acreditación, sustitución o renovación de integrantes de Comités de Seguridad y Salud Ocupacional	338	Lugares de trabajo registrados	18	22	16	22	22	27	30	25	30	48	48	30	

OE2 Garantizar la efectiva verificación del cumplimiento de los derechos laborales y condiciones de trabajo digno.

R3.OE2 Inspecciones centradas en trabajadoras y trabajadores y en la garantía de la tutela de sus derechos fundamentales, coadyuvante al logro de un trabajo digno.

I-9.R3.OE2 100% de las solicitudes de inspección recibidas, son atendidas oportunamente con calidad y calidez, centrado en las personas y sus derechos laborales.

A11.I-9.R3.OE2

Revisar y evaluar el proceso de diligencias de solicitud de inspección para su rediseño, considerando reducir los tiempos de respuesta y elaborar

Expedientes de inspección a tramite sancionatorio

180

Expedientes Enviados

20 18 15 15 13 10 18 11 15 20 15 10

Asesoría personal

2395

Asesoría

255 200 205 180 200 205 205 190 205 200 200 150

<b>APAT2017</b> <b>MTPS</b>	<b>AJUSTE AL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2017</b>											<b>MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL</b>	
	<b>MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL</b>											<b>EL SALVADOR</b> UNÁMONOS PARA CRECER	
EDICIÓN: 02	REVISIÓN: 02					FECHA: NOVIEMBRE/2017					MODIFICACIÓN: 02		

un Plan para el seguimiento, monitoreo y evaluación (incluye definir sistema de indicadores a evaluar).

Asesoría telefónica	2510	Asesoría vía teléfono	215	225	225	185	225	215	215	195	215	225	200	170		
Asesoría vía informática	9	Asesoría vía correo	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1		
Hoja de Terminación de Contrato	890	Solicitudes atendidas	40	50	45	35	30	50	48	38	35	95	125	100		
Hoja de Retiro Voluntario Publico	70	Solicitudes atendidas	10	5	1	2	6	6	4	10	4	6	6	6		
Hoja de Retiro Voluntario Municipal	66	Solicitudes atendidas	6	6	4	6	4	3	6	8	3	7	8	5		
Hoja de Retiro Voluntario Privado	1,525	Solicitudes atendidas	145	115	110	90	125	130	135	115	125	150	140	145		
Hojas de Calculo entregadas a personas usuarias	1720	Solicitudes atendidas	130	105	105	90	95	140	130	95	105	225	250	250		
A12.I-9.R3.OE2 Anualmente, implementar 10 planes preventivos de inspección de verificación de derechos laborales (sectoriales, territoriales, enfocados en grupos prioritarios, etc.).	Inspecciones del DIIYC	780	Inspecciones de trabajo	78	70	70	58	62	62	70	70	72	60	60	48	\$ 349.96
Personas Trabajadoras Cubiertas	75000	Personas Trabajadoras Cubiertas	3500	7000	7000	3500	8000	3500	7000	8000	9000	7000	7500	4000		



**APAT2017  
MTPS**

**AJUSTE AL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2017  
MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL**



EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

**OFICINA DEPARTAMENTAL DE CHALATENANGO**

OE1 Promover oportunidades de acceso a Empleo digno.

R1.OE1 Implementado el Sistema Nacional de Empleo, promoviendo el acceso a empleos.

I-5.R1.OE1 Hacia el 2019, 75 mil personas estarán colocadas a través del Sistema Nacional de Empleo (SISNE), con énfasis en juventudes y mujeres.

ACCIONES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES	META	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN ANUAL												RECURSO FINANCIERO	OBSERVACIONES
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D		
	Brindar Orientación Laboral	1200	Número de personas que han recibido orientación	100	200	120	90	200	170	100	80	110	10	10	10	\$ 100.00	
A6.I-5.R1.OE1	Colocar personas en puestos de trabajo	167	Número de personas colocadas a través de bolsas de empleo	14	17	16	15	19	24	16	16	15	5	5	5	\$ 740.00	Este monto incluye los costos de inscripción, envío de demandantes y captación de puestos de trabajo
	Realizar ferias de autoempleo	6	Número de ferias de autoempleo realizadas		1			1	1			1	1			\$ 40.00	
	Realizar ferias de empleo	2	Número de ferias de empleo realizadas					1					1			\$ 100.00	
	Realizar kioscos móviles para la promoción de los servicios públicos de empleo	12	Número de kioscos móviles realizados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	\$ 40.00	
	Asesorar personas en temas de Emprendedurismo	100	Asesorías	2	10	10	5	10	10	8	8	8	13	8	8		

EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

<p><b>A7.I-5.R1.OE1</b> Formular una hoja de ruta para el incremento de participación de las empresas privadas, sector público y autónomas, que ofrecen ofertas de empleo.</p>	Realizar visitas de gestión y promoción de los servicios públicos de empleo a las empresas.	400	Visitas realizadas	35	30	30	25	45	30	30	35	35	45	35	25	\$ 240.00	Este monto incluye las visitas a empresas por promoción de servicios, ferias y seguimiento a ofertas. Además incluye registro y seguimiento a contratos de aprendizaje y PCD.
	Realizar reuniones con jefes de Recursos Humanos de empresas privadas, Instituciones del Estado y Autónomas para el uso del portal Nacional de Empleo	3	Reunión		1			1							1		
R2.OE1 Promovida la cultura de prevención de riesgos ocupacionales con perspectiva de género.																	
I-7.R2.OE1 % de empresas con prácticas ocupacionales de seguridad con perspectiva de género.																	
<p><b>A9.I-7.R2.OE1</b> Establecer un protocolo para la promoción, asesoraría y supervisión del cumplimiento de la LGPRLT y sus Reglamentos, desde una perspectiva de género.</p>	Realizar visitas técnicas de Promoción de la LGPRLT y verificación del funcionamiento de los comités de SSO.	96	Visita técnica	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	\$ 40.00	La visita de promoción, también se enfoca a sugerir la solicitud de medidas sustitutivas a aquellos lugares de trabajo que cuentan con menos de 15 trabajadores
	Brindar capacitación inicial a las personas trabajadoras integrantes de los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional	100	Personas trabajads. capacitadas	14	11	10	8	8	8	8	8	8	8	5	4	\$ 40.00	
	Creación de nuevos Comités de Seguridad y Salud Ocupacional	8	Comité nuevo	2	1		1		1	1		1			1	\$ 40.00	
	Renovación de Acreditaciones de personas integrantes de comités de Seguridad y Salud Ocupacional	98	Personas Trabajads. renovadas	8	10	10	10	12	12	10	10	10		2	2	2	

EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

Registrar lugares de trabajo que realicen el proceso de acreditación, sustitución o renovación de integrantes de comités de SSO

57

Lugares de trabajo

6 5 6 4 5 5 5 4 5 1 1 1

Realizar visitas de verificación al cumplimiento del Art.10 del Reglamento de Gestión, para constatar la capacitación a las personas trabajadoras integrantes del CSSO en materia de Seguridad y Salud Ocupacional

96

Visitas técnica

8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 8 \$ 20.00

OE2 Garantizar la efectiva verificación del cumplimiento de los derechos laborales y condiciones de trabajo digno.

R3.OE2 Inspecciones centradas en trabajadoras y trabajadores y en la garantía de la tutela de sus derechos fundamentales, coadyuvante al logro de un trabajo digno.

I-9.R3.OE2 100% de las solicitudes de inspección recibidas, son atendidas oportunamente con calidad y calidez, centrado en las personas y sus derechos laborales.

<b>A11.I-9.R3.OE2</b> Revisar y evaluar el proceso de diligencias de solicitud de inspección para su rediseño, considerando reducir los tiempos de respuesta y elaborar un Plan para el seguimiento, monitoreo y evaluación (incluye definir sistema de indicadores a evaluar).	Expedientes de inspección a tramite sancionatorio	80	Expedientes Enviados	8	7	7	8	7	7	8	8	7	5	4	4	\$ 20.00
	Registro de establecimientos	85	Empresas	5	6	5	4	5	4	6	4	5	15	15	11	
	Asesoría personal	1800	Asesoría	175	150	150	150	175	150	125	125	150	150	150	150	
	Asesoría telefónica	500	Asesoría vía teléfono	50	50	45	40	35	40	45	35	40	35	40	45	
	Asesoría vía informática	30	Asesoría vía correo	3	3	2	3	3	2	3	2	3	2	2	2	
	Hoja de Terminación de Contrato	150	Solicitudes atendidas	30	5	5	3	4	4	3	4	3	13	16	60	
	Hoja de Retiro Voluntario Publico	40	Solicitudes atendidas	2	3	4	4	5	5	4	3	3	0	0	0	
Hoja de Retiro Voluntario Municipal	9	Solicitudes atendidas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0				

EDICIÓN: 02

REVISIÓN: 02

FECHA: NOVIEMBRE/2017

MODIFICACIÓN: 02

	Hoja de Retiro Voluntario Privado	85	Solicitudes atendidas	4	5	5	5	5	5	6	6	5	10	15	14		
	Hojas de Calculo entregadas a personas trabajadoras	350	Solicitudes atendidas	25	25	35	25	35	25	35	25	25	35	25	35		
	Inspecciones del DIIYC	323	Inspecciones de trabajo	23	25	30	25	25	30	30	30	35	25	25	20	\$ 300.00	Incluye inspecciones especiales y los planes a ejecutar.
	Reinspecciones	260	Re inspecciones.	27	42	15	20	20	20	20	20	20	20	20	16		
A12.I-9.R3.OE2 Anualmente, implementar 10 planes preventivos de inspección de verificación de derechos laborales (sectoriales, territoriales, enfocados en grupos prioritarios, etc.).	Personas Trabajadoras Cubiertas	8000	Personas Trabajadoras Cubiertas	500	700	750	700	750	700	650	550	750	700	650	600		
	Plan de verificación de pago de aguinaldo	80	Inspecciones	25	15	10									30		
	Plan de verificación del cumplimiento del art. 24 de la ley de equiparación de oportunidades para las personas con discapacidad	10	Inspecciones		5	5											
	Plan del derecho de lactancia materna	25	Inspecciones										25				
	Plan de verificación de pago de asuetos (DIIYC)(departamentales)	140	Inspecciones					35				35	25	25	20		
	Plan de trabajo infantil (DIIYC, UEPALD, AGROP)	72	Inspecciones	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
	Plan derechos de mujeres (DIIYC, UEPALD, AGROP)	20	Inspecciones	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1		
	Plan de verificación de pago de vacaciones	30	Inspecciones				20						25	25	20	\$ 120.00	
<b>TOTAL FINANCIERO</b>																<b>\$ 1,840.00</b>	

RESPONSABLE: LICENCIADO LUCIO CRUZ AMAYA

FIRMA Y SELLO:

 MODIFICACION

