

MINISTERIO DE TRABAJO
Y
PREVISION SOCIAL

REPUBLICA DE EL SALVADOR
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

20 19

EXPEDIENTE DEL EMPLEADO

Paola Stefany
Lazo Flores

FECHA DE INGRESO: 04/07/19

NR: 3003 **3003**



SOLICITUD DE EMPLEO 000004

(complementar con letra de molde)

NOTA: La presente solicitud no implica compromiso de parte del Ministerio, más bien es un requisito indispensable que debe llenar toda persona que desee prestar sus servicios al Ministerio de Trabajo.

I DATOS PERSONALES.

1. NOMBRE COMPLETO Paola Stefany Lazo Flores

II. ESTRUCTURA FAMILIAR

PARENTESCO	NOMBRE	OCCUPACION Y LUGAR DE TRABAJO	EDAD	DIRECCION PARTICULAR
23. PADRE				
24. MADRE				
25. CONYUGE				
26. HIJOS				
27. EN CASO DE EMERGENCIA LLAMAR A:				28. PARENTESCO
29. DIRECCION				30. TELEFONO

III. ESTUDIOS REALIZADOS

31. CLASE DE ESTUDIOS	NOMBRE DE LA INSTITUCION EDUCATIVA	ASISTENCIA		NIVEL O TITULO OBTENIDO		
		DESDE	HASTA			
1° A 6° GRADO	<u>Centro Escolar Jorge Landrau</u>					
7° A 9° GRADO	<u>Centro Escolar</u>					
BACHILLERATO	<u>Instituto Nacional de Comercio</u>	<u>2008 - 2010</u>				
UNIVERSITARIO	<u>Universidad Nacional de El Salvador</u>	<u>2011 - 2017</u>		<u>Licenciatura en Trabajo Social</u>		
32. OTROS						
33. ESTUDIOS QUE SIGUE ACTUALMENTE: DETALLE AÑO CURSADO Y CENTRO DE ESTUDIOS:						
34. IDIOMAS EXTRANJEROS						
	HABLA		LEE		ESCRIBE	
	BIEN	REGULAR	BIEN	REGULAR	BIEN	REGULAR

IV. PUESTO SOLICITADO

35. PUESTO QUE SOLICITA:	<u>Costera de Empleo</u>		
36. OTRO PUESTO QUE PODRIA DESEMPEÑAR:			
37. SUELDO MINIMO QUE ACEPTARIA \$	<u>900</u>	38. QUE FECHA ESTARIA DISPONIBLE:	<u>04/07/19</u>
38. HA TRABAJADO ANTERIORMENTE EN EL MINISTERIO: NO <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>			
ACEPTARIA TRABAJAR EN CUALQUIER LUGAR DE LA REPUBLICA NO <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/>			

V EXPERIENCIA LABORAL		Dirección y Teléfono	
40. ACTUAL O ULTIMO EMPLEO	Empresa o patrono	<i>Hospital Nacional Parolito</i>	
	Ultimo jefe inmediato		
	Ultimo cargo desempeñado	Fecha de ingreso	Fecha de egreso
	Motivo de retiro:	Primer Sueldo \$	Ultimo Sueldo \$
PENULTIMO EMPLEO	Empresa o patrono		
	Ultimo jefe inmediato		
	Ultimo cargo desempeñado:	Fecha de ingreso	Fecha de egreso
	Motivo de retiro:	Primer Sueldo \$	Ultimo Sueldo \$
ANTEPENULTIMO EMPLEO	Empresa o patrono		
	Ultimo jefe inmediato		
	Ultimo cargo desempeñado:	Fecha de ingreso	Fecha de egreso
	Motivo de retiro:	Primer Sueldo \$	Ultimo Sueldo \$
41. EQUIPO QUE SABE USAR		42. VEHICULOS QUE SABE MANEJAR	
MAQUINA DE ESCRIBIR ELECTRICA	<input type="checkbox"/>	MAQUINA DE ESCRIBIR ELECTRONICA	<input type="checkbox"/>
CONMUTADOR TELEFONICO	<input type="checkbox"/>	CONTOMETRO	<input type="checkbox"/>
P.C.	<input type="checkbox"/>	FOTOCOPIADORA	<input checked="" type="checkbox"/>
FAX	<input checked="" type="checkbox"/>	OTROS (EXPLIQUE)	
CONOCIMIENTOS DE COMPUTACION QUE POSEE: <i>word, excel, power point</i>		AUTOMOVIL <input type="checkbox"/> MOTOCICLETA <input type="checkbox"/> VEHICULO PESADOS(EXPLIQUE) _____ SI POSEE VEHICULO, ESPECIFIQUE LA MARCA, AÑO Y MODELO: _____ No. DE LICENCIA: _____ CLASE: _____ AÑOS DE MANEJO: _____	
VI. REFERENCIAS PERSONALES			
43. MENCIONE EL NOMBRE DE TRES PERSONAS QUE NO SEAN PARIENTES SUYOS, QUE PUEDAN DAR REFERENCIAS SOBRE SU PERSONA.			
NOMBRE	DIRECCION DE SU DOMICILIO	TELEFONO	LUGAR DONDE TRABAJA Y CARGO
			TELEFONO

DECLARO QUE LA INFORMACION ANTES DECLARADA ES VERDAD PARA QUE LO VERIFIQUE POR LOS MEDIOS QUE ESTIME CONVENIENTES.

FECHA: 3 de julio 2019 FIRMA DEL SOLICITANTE: *[Firma]*

ESPACIO RESERVADO PARA EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PRUEBAS PSICOLOGICAS	PRUEBAS TECNICAS O DE CONOCIMIENTOS	CONTRATACION
.	.	AUTORIZADA POR: _____
.	.	SUELDO INICIAL: _____
.	.	FECHA DE INGRESO: _____
.	.	CARGO: _____ UNIDAD: _____

OBSERVACIONES: _____

La Universidad de El Salvador

000012

Por Cuanto:

Paola Stefany Lazo Flores

después de realizar los estudios y exámenes y cumplir los demás requisitos que establecen las disposiciones legales y reglamentarias de la Institución, ha obtenido el Grado de:

Licenciada en Trabajo Social

en solemne acto celebrado el día de hoy en la Ciudad Universitaria y ha rendido en el mismo acto la protesta de honrar en toda circunstancia a la Universidad con el estricto cumplimiento de los deberes que le impone su investidura académica.



Por Tanto: Extiende a:

Paola Stefany Lazo Flores

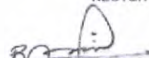
El presente Título para que goce de los derechos y prerrogativas inherentes a su calidad de:

Licenciada en Trabajo Social


de esta Universidad.

Dado en la Ciudad de San Salvador, capital de la República de El Salvador, a los treinta y un días del mes de mayo de dos mil dieciocho.

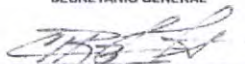
RECTOR

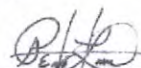

ROBER ARMANDO ARIAS ALVARADO

DECANO DE LA FACULTAD


JOSÉ VICENTE CUCHILLAS MELARA

SECRETARIO GENERAL


CRISTÓBAL HERNÁNDEZ BENÍTEZ


PAOLA STEFANY LAZO FLORES
GRADUADA

000013



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
REPUBLICA DE EL SALVADOR

Nº 291536


DIRECCIÓN NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR CERTIFICADO DE REGISTRO Y AUTENTICA


LA DIRECCION NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR, DEL MINISTERIO DE EDUCACION DE EL SALVADOR, CERTIFICA:

I. Que el título de LICENCIADA EN TRABAJO SOCIAL, obtenido por PAOLA STEFANY LAZO FLORES, el día treinta y uno de mayo de dos mil dieciocho, en UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR, de conformidad con la Ley de Educación Superior y su Reglamento General, contiene firma Auténtica de ROGER ARMANDO ARIAS ALVARADO, siendo la misma que se encuentra debidamente registrada en esta Dirección Nacional en su calidad de RECTOR de la citada Institución.

II. Que por haberse cumplido con todos los requisitos de ley y encontrándose aprobada la carrera de LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL, para ser impartida por UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR, se procedió a registrar dicho título bajo el número 01121805526317-1 de fecha tres de septiembre de dos mil dieciocho.

Ministerio de Educación, Dirección Nacional de Educación Superior, a los siete días del mes de septiembre de dos mil dieciocho.


Licda. Claudia Lorena Rivas Zamora
Gerente de Registro, Incorporación y Asistencia Legal
Dirección Nacional de Educación Superior



Rev

**PAOLA STEFANY LAZO FLORES
CURRICULUM VITAE**

000014



CUALIDADES

Responsable, puntual, honesta, empática, colaboradora, proactiva, concientizada y empoderada en temas de la realidad del país, comprometida con la sociedad.

CAPACIDADES

Planificadora, facilidad de gestión, orientadora, educadora, promotora, trabajo en equipo.

I- DATOS PERSONALES

Nombre Completo

Paola Stefany Lazo Flores

Dirección

Teléfono móvil

Buzón electrónico

Lugar y fecha de nacimiento

Estado familiar

Documento Único de Identidad (DUI)

Número de Identificación Tributaria

II- FORMACIÓN ACADÉMICA

Nivel	grado obtenido / institución	Período
Educación Superior	Licenciatura en Trabajo Social	2011 – 2017
	Bachillerato General	2009 – 2010
Educación Media	Instituto Nacional de Comercio INCO San Salvador	

III- ESTUDIOS ADICIONALES

Área de formación	temática / entidad	Año
Profesional	Diplomado: Buenas prácticas para el desarrollo local Fundación Salvadoreña para el Desarrollo Económico y Social (FUSADES)	2015
Profesional	Atención a migrantes y trata humana Migración y Extranjería	2015
Profesional	Curso de enfoque de género Instituto Salvadoreño para el desarrollo Integral de la niñez y adolescencia (ISNA)	2018

IV- EXPERIENCIA LABORAL		
cargo desempeñado	organización / jefatura inmediata	Período
Trabajadora Social (Práctica Profesional Caso y grupo)	Hospital Nacional Rosales Referente Institucional Lcda., Viviana Rosales Móvil 75173290	Febrero – Noviembre (2016)
Trabajadora Social (Servicio social)	Hospital Nacional Rosales Referente Institucional Lic. Benjamín Maravilla Móvil 78232996	Diciembre- Marzo (2017)
Trabajadora Social (Práctica Formativa Caso y Grupo)	Parroquia Cristo Redentor Comunidad Cristo Redentor II Comisión de Niños, Niñas y adolescentes	Agosto-Diciembre (2015)
Investigadora (Proceso de tesis)	Impacto en familias por detenciones provisionales dentro del Sistema Judicial, urbanizaciones Naranjos y Jacarandas (Apopa 2015-2017)	Febrero-Enero (2017-2018)

V- OTROS CONOCIMIENTOS

Conocimiento básico en Derechos Humanos, LEPINA

Equipo que maneja

Habilidades técnicas

Computadora, impresora Procesadores: Word, Excel y Power Point.

VI- REFERENCIAS FAMILIARES Y PERSONALES

000017

Nombre

dato de contacto



Iglesia Evangélica *Un Encuentro con Cristo*
Transformando vidas para el reino de Dios

A quien interese:

Por medio de la presente doy a conocer a Paola Stefany Lazo Flores, quien es miembro de Iglesia Evangélica Un Encuentro con Cristo durante seis años demostrando una conducta aceptable, un espíritu de servicio y responsabilidad tanto en la vida común como en la vida cristiana.


Y para los usos que estime conveniente se extiende la presente, a los tres días del mes de julio de dos mil diecinueve.



MINISTERIO
DE TRABAJO
Y PREVISIÓN
SOCIAL

ENTREVISTA DE PERSONAL DE NUEVO INGRESO
MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

000020

Nombre del Candidato:	Paola Stefany Lazo Flores.	
Puesto al que aplica:	Gestora del Empleo.	
Profesión u Oficio:	Licda. Trabajo Social	
Domicilio:	_____	Estado Civil _____
Número de Hijos:	UNA	Presentación Personal buena
Fluidez Verbal:	buena.	
Seguridad en sí mismo:	la tiene.	
Integridad Física:	buena.	
Conocimiento Técnico:	—	
Percepción de Valores éticos y morales:	buenos.	
Experiencia:	como trabajadora Social. en hospital Nacional Rosales	
Estado Emocional	bueno	
Lugares de Trabajo:	Hospital Rosales de San Salvador.	
Cargos Desempeñados:	desarrolló las practicas Profesionales y Servicio Social (estudiante)	
Motivo de Retiro	Finalización de practicas y Servicio Social	
Mencione 5 valores	respeto; Lealtad; sinceridad	
mencione 5 debilidades	_____	
Su mayor logro en su vida profesional	alcanzar y terminar sus estudios Universitarios	
Su mayor logro en su vida personal	una madre feliz	
Que espera de su jefe inmediato (tipo de liderazgo)	Que la orienten en el ambito laboral	
Que le motiva a aplicar a la plaza del Ministerio	el tipo de trabajo del MTPS	
Cuales cree que serán sus aportes al Ministerio	la promoción Social del MTPS.	
Porque cree que serán sus aportes al Ministerio	sus conocimientos del Area Social.	
Porque cree que usted sería el mejor candidato para la plaza	tiene los conocimientos Academicos	
Ha tenido personal bajo su responsabilidad	_____	
Como logra sus metas de trabajo	planificando el trabajo	
Disponibilidad	al momento que la llamen	
Comentarios de Recursos Humanos	Deporta su una persona de buenos valores, y en deseos de superación; tiene buen trato con los personas. -	
Nombre y Firma de Entrevistador	August Salazar 	

000021

HOJA DE RESPUESTAS- BASE 70					
Nombre del Evaluado:					Fecha
Paola Stefany Lazo Flores					03/07/19
Pregunta	S/ Su Jefe	Su Evaluación	Pregunta	S/ Su Jefe	Su Evaluación
1		4	36		3
2		2	37		1
3		4	38		3
4		3	39		3
5		4	40		3
6		3	41		3
7		4	42		3
8		3	43		4
9		4	44		3
10		3	45		3
11		2	46		4
12		3	47		4
13		4	48		4
14		3	49		4
15		3	50		3
16		4	51		3
17		4	52		3
18		4	53		2
19		3	54		4
20		4	55		3
21		4	56		3
22		3	57		3
23		3	58		3
24		4	59		2
25		4	60		3
26		3	61		3
27		2	62		3
28		3	63		3
29		4	64		3
30		3	65		3
31		3	66		3
32		4	67		4
33		4	68		3
34		2	69		3
35		4	70		3

PRUEBA BASE 70

Nombre del Evaluado(a):				RESUMEN GENERAL DE EVALUACION			
PAOLA STEFANY LAZO FLORES							
HOJA DE RESPUESTAS				Factores Evaluados	Puntaje Maximo	Puntaje Obtenido	Puntaje Porcentual
PREGUNTA	RESPUESTA	PREGUNTA	RESPUESTA				
1	4	36	3	Lealtad	45	29	64.4
2	2	37	1	Juicio	35	22	62.9
3	4	38	3	Iniciativa	30	21	70.0
4	3	39	3	Control Admtivo	30	20	66.7
5	4	40	3	Calidad	40	25	62.5
6	3	41	3	Comunicación	45	27	60.0
7	4	42	3	Decisiones	20	10	50.0
8	3	43	4	Autoestima	25	17	68.0
9	4	44	3	Trab.en Equip	45	31	68.9
10	3	45	3	Creatividad	35	23	65.7
11	2	46	4				
12	3	47	4				
13	4	48	4	Sumatorias	350	225	
14	3	49	4	Promedio General			63.9
15	3	50	3				
16	4	51	3				
17	4	52	3				
18	4	53	2				
19	3	54	4				
20	4	55	3				
21	4	56	3				
22	3	57	3				
23	3	58	3				
24	4	59	2	Datos Generales			
25	4	60	3	Empresa:	Ministerio de Trabajo y Previsión Social		
26	3	61	3				
27	2	62	3	Evaluado(a) para: (Poner una "X")			
28	3	63	3	Puesto Nuevo	<input type="checkbox"/>	Ascenso	<input type="checkbox"/>
29	4	64	3	Puesto Vacante	<input checked="" type="checkbox"/>	Contratación	<input type="checkbox"/>
30	3	65	3	Plan Carrera	<input type="checkbox"/>	Traslado	<input type="checkbox"/>
31	3	66	3	Otro	<input type="checkbox"/>	Otro	<input type="checkbox"/>
32	4	67	4				
33	4	68	3	Puesto para el que se evalúa			
34	2	69	3	Nivel Organizacional			
35	4	70	3	Puesto Actual			
				Nombre del Evaluador	MELISSA NERIO		
				Departamento	Recursos Humanos		
				Fecha:	03/07/2019		

Ministerio de Trabajo y Previsión Social
 PAOLA STEFANY LAZO FLORES

RESUMEN COMPARATIVO DE EVALUACION							Rango % que asigna la Empresa a c/a Puesto	
Factores Evaluados	Ponderación Standard	Puntaje S/Respuestas	Nota Obtenida	Rango % Standard	Diferencial Negativo	Rango % Empresa	Diferencial Rango Emp.	
Lealtad	45	29	64.4	70-75	-5.6			
Juicio	35	22	62.9	Más de 70	-7.1			
Iniciativa	30	21	70.0	70-75	OK			
Control Administrativo	30	20	66.7	Min 70	-3.3			
Calidad	40	25	62.5	75-78	-12.5			
Comunicación	45	27	60.0	Min 70	-10.0			
Decisiones	20	10	50.0	75-78	-25.0			
Autoestima	25	17	68.0	Min 75	-7.0			
Trab.en Equipo	45	31	68.9	Min 75	-6.1			
Creatividad	35	23	65.7	Min 75	-9.3			
Sumatorias	350	225						
Promedio General			63.9	70-78	-6.1			

Observaciones:

Connotación:

Rango % Standard: Son los valores ideales asignado por el Software

Diferencial Negativo: Es la diferencia entre lo ideal vrs el puntaje que obtuvo el evaluado en sus respuestas

Rango % Empresa: Valores ideales que asigna la empresa a cada una de sus posiciones laborales. (Opcional).

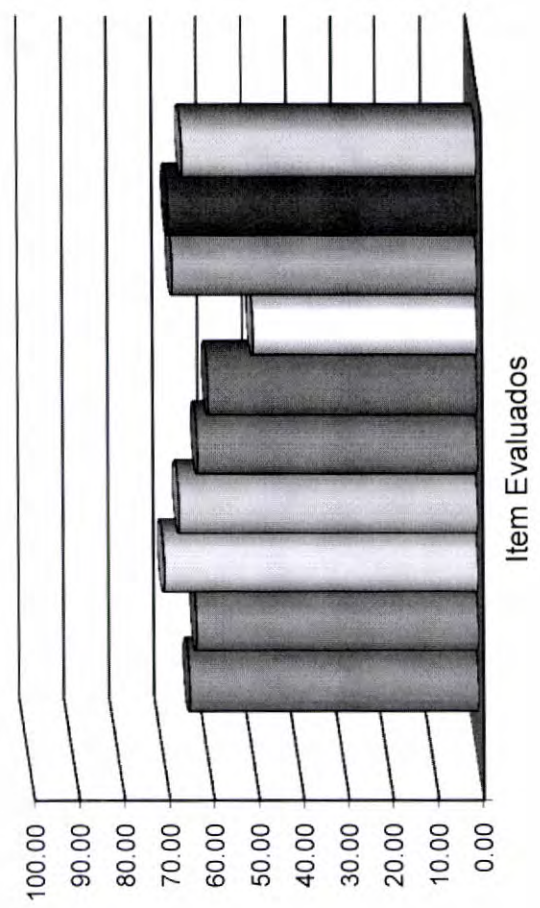
Diferencial con Rango Empresarial: Es la diferencia con el Rango ideal asignado por la empresa a cada posición.

Observaciones del Evaluador:

El promedio general obtenido es de 63.9 % no de acuerdo al rango establecido que es de 70-78% obteniendo una negativa en alguno de los ítem pero con la recomendación de trabajar y establecer una guía de trabajo para poderlo preparar en sus actividades y comprometerlo a que su desempeño mejore cada día y establecer otra prueba dentro de 3 meses

000023

000024



- Lealtad
- Juicio
- Iniciativa
- Control
- Calidad
- Comunicación
- Decisiones
- Autoestima
- Trab Equipo
- Creatividad

Nombre del Evaluado Paola Stefany Loro Flores Fecha 03/07/19

000025

RESPUESTAS	1	7	13
A	5	5	1
B	3	1	2
C	1	4	3
D	4	3	4
E	2	2	5
RESPUESTAS	2	8	14
A	3	4	4
B	2	5	3
C	4	3	2
D	5	7	1
E	7	2	5
RESPUESTAS	3	9	15
A	1	1	3
B	3	4	5
C	2	2	4
D	4	3	2
E	5	5	1
RESPUESTAS	4	10	16
A	2	7	4
B	3	5	1
C	4	4	5
D	1	3	3
E	5	2	2
RESPUESTAS	5	11	17
A	2	2	2
B	4	4	5
C	3	3	3
D	1	7	1
E	5	5	4
RESPUESTAS	6	12	18
A	4	4	2
B	5	1	7
C	3	5	5
D	2	2	3
E	1	3	4

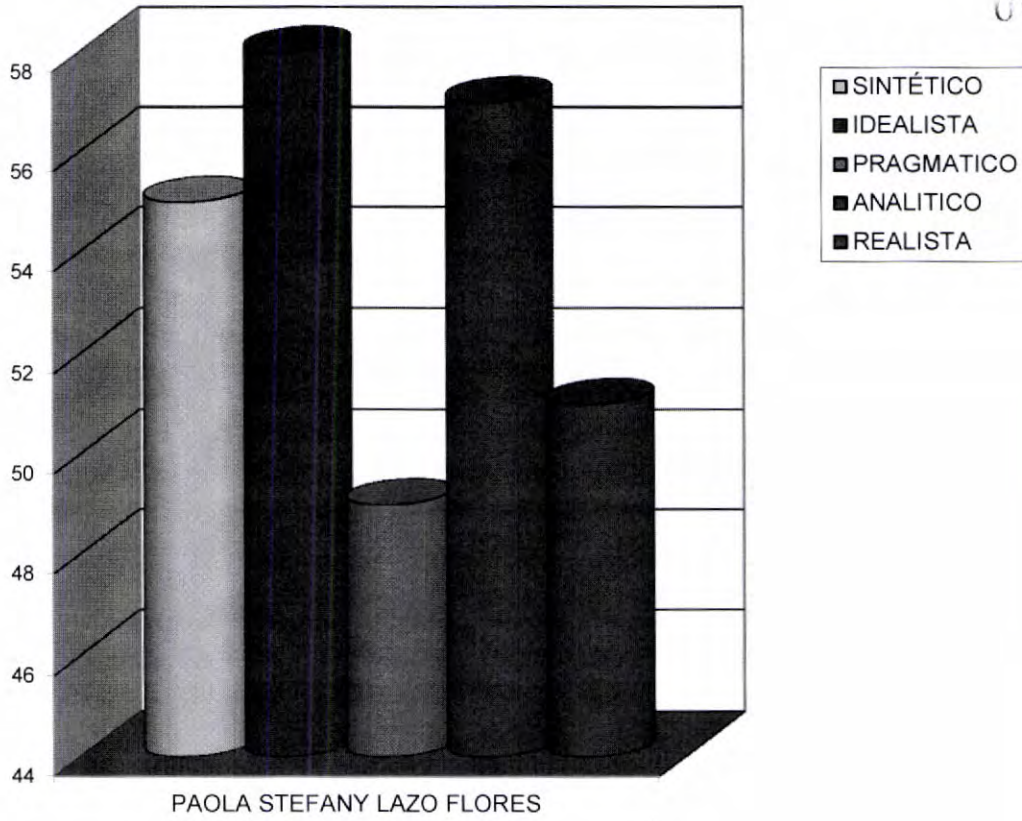
PRUEBA EDP

000026

1	7	13								
5	5	1	11							
3	1	2		6						
1	4	3			8					
4	3	4				11				
2	2	5					9			
2	8	14								
3	4	4		11						
2	5	3	10							
4	3	2				9				
5	1	1			7					
1	2	5					8			
3	9	15								
1	1	3			5					
3	4	5					12			
2	2	4				8				
4	3	2		9						
5	5	1	11							
4	10	16								
2	1	4				7				
3	5	1					9			
4	4	5		13						
1	3	3	7							
5	2	2			9					
5	11	2								
2	2	2		6						
4	4	5			13					
3	3	3	9							
1	1	1					3			
5	5	4				14				
6	12	18								
4	4	2					10			
5	1	1	7							
3	5	5		13						
2	2	3			7					
1	3	4				8				
PUNTUACION			55	58	49	57	51	270		
ESTILOS			SINTÉTICO	IDEALISTA	PRAGMÁTICO	ANALÍTICO	REALISTA	PUNT.TOTAL		
FECHA :	03/07/2019									
NOMBRE DEL EVALUADO :	PAOLA STEFANY LAZO FLORES		EMPRESA :			EVALUADOR :				
			MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISION SOCIAL							
MOTIVO	PERSONAL DE NUEVO INGRESO					DEPARTAMENTO EVALUADOR				
PUESTO						RECURSOS HUMANOS				

ESTILOS DE PENSAMIENTO

000027



ESTILO DE PENSAMIENTO:

NOMBRE DEL EVALUADO:

000028

ANALITICO:
Descripción General

PAOLA STEFANY LAZO FLORES

Este estilo trata las situaciones de manera cuidadosa, lógica, metódica, estudiosa de los detalles, obteniendo información y en forma tal que siempre encuentra las partes que configuran a la situación o problemática.

Estilo de Pensamiento Obtenido:	Analitico
Puntaje Obtenido:	57
Estilo Secundario Obtenido:	Idealista
Puntaje obtenido:	58

Este estilo es frecuente encontrarlo (35 % de la gente que efectúa ésta prueba obtiene un porcentaje superior a 60 puntos). Los Analistas tienden a tener una teoría con respecto a casi todo. Analizan y juzgan las cosas desde un marco conceptual y/o teórico que les ayuda a explicar cosas y sugerir soluciones.

Descripción específica:

Una Persona con este estilo, actúa la mayoría de las veces con cautela, con lógica y apegada a métodos preestablecidos.

El Analista considera que el mundo es un todo ordenado, lógico y predecible. su manera de resolver problemas es a través del método, la formula, el procedimiento o el desarrollo de un sistema que pueda resolverlo. Su posición frente al mundo (Cuando se les pide opinión) tienden a ser prescriptiva y normativa.

Es meticulosa en los detalles estudiando las partes que pueden intervenir en una situación en que se encuentre o se le encomiende desarrollar.

El estilo Sintético se interesa en el conflicto, el cambio y la innovación; en cambio el Analista prefiere la racionalidad, la estabilidad y la predictabilidad. El Idealista se concentra en valores, fines y la imagen global; El Analítico en contraste, observa el dato objetivo, el procedimiento y busca el mejor método. Finalmente, si el Pragmatista se "lanza" a la experimentación paso a paso y vía lo que funcione, el Analítico primero planea, estudia los datos, diseña su experimento y después " encuentra la mejor manera de llevarlos a la práctica".

Es muy apegada a teorizar sus decisiones y argumentos, para luego analizar o juzgar desde un marco conceptual que le ayude a explicar sus argumentos y/o a sugerir soluciones.

Sus principales fortalezas son su conducta metodológica, su planeación de actividades, la construcción de modelos y su capacidad de explicar en términos consistentes y lógicos.

El método es su principal herramienta de actuación, considera que en la mayoría de las veces se puede predecir un resultado si se toma en cuenta las partes que intervienen en un problema o situación en que se vea involucrada.

Sus debilidades consisten en dejar fuera del análisis aquello que no es medible u objetivo, en incurrir en " Parálisis por análisis " y en las posiciones que toma.

Las operaciones en las cuales puede sentirse cómoda o segura, son aquellas en la que pueda sustentar su labor por medio de fórmulas, procedimientos o sistemas preestablecidos.

Ante un conflicto prefiere actuar usando su raciocinio a manera de estabilizarse y buscar una mejor solución dentro de lo que se pueda predecir como lo más indicado.

Le agrada la información y los datos objetivos, le gusta planear sus actividades y sus labores por sencillas que éstas sean.

Sus Principales fortalezas son:

Su conducta metódica

Su planeación de actividades

La construcción de modelos o forma de pensamiento Analítico.

Su capacidad de explicar en forma consistente y lógica, sus proyectos y logros obtenidos.

Areas de Oportunidad:

Podría ser que deje de hacer cosas que sean urgentes, por darle mucho énfasis al detalle o análisis.

Recomendaciones

Para su óptimo desempeño :

1. Deberá desarrollar planes retadores, además de que sean importantes
2. Que desarrolle tareas que demanden análisis y lógica.
3. Establecer con ella una comunicación clara, sincera y precisa.
4. Ayudarle a reforzar su habilidad para el manejo de cosas urgentes y o similares.

ESTILO DE PENSAMIENTO:**IDEALISTA:**
Descripción General

Este estilo es el más popular de todos los Estilos de Pensamiento. Mas del 37 % de todas las personas que han contestado el cuestionario han mostrado tener este estilo con un puntaje superior a 60 unidades.

Este estilo se caracteriza por exhibir puntos de vista generales (Perspectiva amplia) y hacia el futuro (Orientado a metas y Objetivos). Las preguntas ¿A donde vamos y por qué? son sus principales cuestionamientos.

Con frecuencia el individuo con este estilo se pregunta acerca de las cosas en términos de ¿Para qué son buenas y como benefician a la Sociedad?

(Se interesa en valores sociales) .

El Idealista se interesa mas en los valores que en los datos o hechos y considera que las diferencias entre individuos pueden ser reconciliadas vía el enfatizar en los puntos similares y/o áreas de convergencia así como el tratar de encontrar metas o fines comunes a los argumentos discordantes, (resuelve con los elementos de la situación).

Los Idealistas gustan de ser observados y considerados como personas dignas de confianza, que ayuden o dan soporte, éticos y útiles a la sociedad en general. Con frecuencia se enorgullecen de sus altos estándares, aunque en ocasiones no se dan cuenta de que pueden ser muy altos y fuera de la normalidad de las personas. De hecho tienden a molestarse cuando otras personas no se rigen con sus mismos estándares.

Sus fortalezas se magnifican cuando se encuentran en problemáticas que implican un proceso de solución fundamentada en fines y valores, juicios, sentimientos y emociones.

Sus principales debilidades pueden ser la tendencia a ignorar hechos y datos, el buscar soluciones que satisfagan a todos los involucrados y el darle demasiada importancia al proceso emotivo de la solución.

NOMBRE DEL EVALUADO:

000029

PAOLA STEFANY LAZO FLORES**Estilo de Pensamiento Obtenido:** **Idealista****Puntaje Obtenido:** **58****Estilo Secundario Obtenido:** **Analítico****Puntaje obtenido:** **57****Descripción específica:**

Una persona con este estilo le gusta opinar y dar a conocer sus puntos de vista en términos generales. Es probable que su opinión o punto de vista lo sustente basado en un panorama amplio de una situación con proyecciones hacia eventos o sucesos por venir.

Se orienta muy bien a la consecución de objetivos y metas y busca encontrar un punto de partida y uno de llegada.

Se interesa mucho en la obtención de objetivos y metas que beneficien a su empresa y a los empleados que trabajan en la misma. Pudiendo incorporarse al trabajo en equipo muy fácilmente.

Sus valores son simples pero básicos, para desarrollar funciones de todo tipo, ya que en la medida de sus posibilidades, buscará calidad en lo que hace y que sea reconocido su esfuerzo por sus superiores y o compañeros de trabajo.

Esta Persona no tiene ningún problema por ser observada en el desempeño de sus labores y por el contrario eso le da la pauta para ganarse la confianza en si misma y la que espera de sus superiores.

Sus Principales fortalezas son:

Su conducta basada en fundamentos firmes, en valores Juicios, emociones y sentimientos.

Es sujeto de la lógica y es modelable en términos matemáticos.

Áreas de Oportunidad:

Podría ser que si no tiene bien claro cual es su punto de partida y que es lo que se espera de su trabajo. Pierda el interés e igualmente, si se fija estándares de calidad inalcanzables o de difícil obtención.

Por otra parte, puede dejar de lado hechos y datos en busca de metas personales o en su interacción con el trabajo de grupo.

Recomendaciones**Para su óptimo desempeño:**

Que desarrolle actividades fundamentadas en principios y valores que sean importantes

Que desarrolle tareas que demanden buenos estándares de producción o calidad.

Ayudarle a reforzar su habilidad para el manejo de cosas que requieran apegarse a juicios y valores.

ESTILO DE PENSAMIENTO:

PRAGMATICO:
Descripción General

Este estilo en términos generales es el segundo frecuentemente encontrado, (El menos frecuente es el sintético).

El principal "slogan" o regla de oro del pragmatista es

" Lo que funcione ". Este estilo verifica lo falso o lo verdadero a través de la experiencia personal inmediata. Aquellos que gustan de este estilo resuelven problemas en forma sistemática (Paso por paso y asegurando que todo lo que se deba hacer funcione y se realice en forma efectiva y eficiente) En pocas palabras, no se interesa tanto en la perspectiva global y altos estándares del idealista ni tampoco en la lógica, racionalización y procesos bien planeados del analista. De hecho en su búsqueda por " lo que trabaja" el estilo al que se parece mas es al realista.

Para el Pragmatista los hechos y los valores tienen igual peso, lo que importa es lo que trabaja. Si hay emociones y sentimientos que son relevantes a la situación, éstos se convierten en hechos y se toman en cuenta como tales para resolverla.

Sus fortalezas consisten en el formular estrategias y tácticas para hacer que las cosas se realicen en forma de una a la vez y en llevar a la operación (experimentación y exploración) rápidamente cualquier idea.

Con frecuencia tienen un buen sentido de lo que la gente es capaz de aceptar, comprar o vender.

Sus debilidades se manifiestan al perder de vista el largo plazo, al no obtener el máximo beneficio de una situación al buscar soluciones rápidas solamente (No necesariamente óptimas) y en descansar demasiado en los resultados a corto plazo.

Los poseedores de este estilo se caracterizan por ser gentes que son apreciadas o aceptadas por sus compañeros. Poseen habilidades para interactuar con otras personas y un buen sentido de la empatía (ponerse en los zapatos) de otro.

Saben también adaptarse y ser flexibles en beneficio de formular algo que funcione.

NOMBRE DEL EVALUADO:

000030

PAOLA STEFANY LAZO FLORES

<u>Estilo de Pensamiento Obtenido:</u>	<u>Pragmatico</u>
<u>Puntaje Obtenido:</u>	49
<u>Estilo Secundario Obtenido:</u>	<u>Analítico</u>
<u>Puntaje obtenido:</u>	57

Descripción específica:

Una persona con este estilo actúa la mayoría de las veces sin darle mayor importancia a los detalles, a las especificaciones rígidas y no se pierde en buscar formas casi perfectas en su producción.

Lo importante es: Que lo que hace funcione y en la mayoría de los casos, es su grado de experiencia lo que la hace estar segura de lo que hace.

Se deja llevar más por hacer las cosas paso a paso, buscando una razón lógica que la lleve a que lo que hace funcione y punto.

Es una Persona muy apegada a obtener resultados en el día a día.

Su mayor preocupación radica en alcanzar sus metas usando sus propios métodos, sin perder la visión de que esto sea bueno y que funcione para lograr sus objetivos mediatos.

Los hechos y valores, así como las normas y procedimientos y no se diga las emociones, sólo le son útiles, si esto hace que lo que hace, trabaje y funcione.

Sus Principales fortalezas son:

Lograr hacer algo en el menos tiempo posible.

Sus ideas para llevarlas a la práctica son hoy y procura no dejar para mañana lo que pueda hacer hoy.

Tiene buen sentido de lo que la gente es capaz de: Aceptar, comprar o vender.

Puede ser una persona aceptada fácilmente por otras personas e incluso apreciada por las mismas.

Áreas de Oportunidad:

Su principal problema es no saber planificar y/o llevar sus planes de largo plazo.

Descansa mucho en las cosas mediatas y lo que se puede hacer en el corto plazo.

Recomendaciones

Para su óptimo desempeño:

Apoyarla y darle seguimiento constante y personal a sus logros del día a día. Planear sus metas de forma tal que su practicidad la lleve a la consecución de los objetivos y metas fijados por la empresa.

ESTILO DE PENSAMIENTO:

REALISTA:
Descripción General

Aproximadamente el 24% de las personas que toman el cuestionario muestran preferencia por este estilo.

Piensa que en caso de conflicto, dos individuos pueden llegar a un acuerdo vía lo tangible (hechos)

Los Realistas a diferencia de los Pragmáticos se fundamentan en cosas que funcionan, pero que funcionan bien y permanecen de esta manera. Gustan también del análisis y del orden y no se encuentran muy cómodos con lo subjetivo y lo irracional.

Los Realistas gustan de controlar recursos, gente y resultados.

El Realista tomar como base ¿ Cuáles son los hechos? Para luego definir su opinión particular.

Las principales fortalezas del Realista es el concentrarse en los hechos y el buscar soluciones bien pensadas, buenas y que permanezcan funcionando.

Las debilidades de este estilo se manifiesta al tratar de definir hechos que sean relevantes para las partes involucradas en un conflicto y al considerar solo aquello que es real o tangible.

Existen algunos aspecto en su forma de ser y actuar que le ayudan a resolver problemas o tomar decisiones inmediatas en la mayoría de las veces amparado en lo establecido por sus superiores o lo que establecen leyes reglamentos o políticas.

Pudiera ser que en su relación personal con compañeros de su mismo nivel, logre empatizar sin mucho esfuerzo y llegar a ser un líder popular por afinidad o simpatía.

Es seguro que con una supervisión de cerca y con una autoridad controlada pueda convertirse en un buen líder con ascendencia positiva, mediata y eficaz.

NOMBRE DEL EVALUADO:

000031

PAOLA STEFANY LAZO FLORES

<u>Estilo de Pensamiento Obtenido:</u>	<u>Realista</u>
<u>Puntaje Obtenido:</u>	51
<u>Estilo Secundario Obtenido:</u>	<u>Idealista</u>
<u>Puntaje obtenido:</u>	58

Descripción específica:

A una Persona con este estilo le agrada trabajar con aquello que pueda ver, oler, palpar, oír.

Es de las personas que creen que lo que se ve es lo que se obtiene.

Y que los hechos son los hechos.

Su forma de actuar se parece al de los estilos pragmáticos, con la diferencia de que lo que hace, no solo espera que trabaje y funcione, sino que funcione bien y sea de utilidad.

En su trabajo del día a día puede ser muy ordenado, le gusta el análisis y se incomoda con lo subjetivo e irracional. No obstante ser bastante inductivo y empírico en su forma de actuar. Gusta de controlar recursos, gente y resultados.

Le gusta conocer los hechos o ¿Cuales son los hechos? Ante una situación dada o por realizar.

Sus Principales fortalezas son:

Su concentración en los hechos para hacer lo más eficiente su trabajo.

Busca soluciones bien pensadas, buenas y que permanezcan funcionando.

Su capacidad para controlar personas, recursos y resultados positivos.

Áreas de Oportunidad:

Se pueden ver manifiestas sus áreas de oportunidad al tratar de definir hechos que sean relevantes para las partes involucradas en un conflicto o trabajo de mucho riesgo, al considerar solo aquello que le sea real y tangible.

Recomendaciones

Para su óptimo desempeño:

Someterla a un plan constante de entrenamiento y capacitación.

Involucrarla en actividades que requieran calidad o análisis.

Definirle ampliamente sus áreas de responsabilidad laboral, objetivos y resultados que puedan ser medibles y cuantificables.

Ayudarle a reforzar su habilidad para el manejo de cosas y controles específicos.

ESTILO DE PENSAMIENTO:

NOMBRE DEL EVALUADO:

000032

SINTÉTICO:
Descripción General

Es un proceso mental a través del cual se busca encontrar, crear, genera cosas nuevas, vía la interacción, combinación y/o unión de "cosas" ya existentes. Ej.: ¿Que pasaría o que pudiéramos obtener si juntamos estas dos o más cosas?

CARACTERÍSTICAS DEL ESTILO DE PENSAMIENTO SÍNTESIS:

Aproximadamente 11 % de la gente muestra preferencia por este estilo de pensamiento (es el menos frecuente encontrado). En la Síntesis se busca integrar y obtener soluciones de puntos de vista aparentemente contradictorios vía procesos de abstracción, inferencia y reflexión. No se interesa mucho por el consenso o la negociación.

El Sintético gusta del conflicto y la diferencia de opiniones porque presenta una oportunidad para buscar soluciones en función de la integración y/o procesos del tipo tesis-antítesis. gusta también del cambio ya que le permite encontrar puntos de divergencia. le aburre el status-quo y la gente que siempre está de acuerdo con cualquier argumento.

El Sintético investiga los supuestos básicos de los argumentos como punto de partida para realizar procesos de integración entre posiciones opuestas o antagónicas. le da mas importancia a la reflexión y la abstracción que a los datos y/o hechos.

La fortaleza del sintético radica en su capacidad para integrar, abstraer y generar cosas nuevas de aspectos ya existentes.

Las debilidades de este proceso son la probable búsqueda de conflicto donde no lo exista, el posible exceso de teorización y un aparente no involucramiento en aquello en que la responsabilidad recaiga sobre él.

La culpa y los errores, serán de otros y no reconocerá fácilmente que él haya sido la causa o la piedra de tropiezo o el obstáculo difícil de superar.

PAOLA STEFANY LAZO FLORES

Estilo de Pensamiento Obtenido:	Sintético
Puntaje Obtenido:	55
Estilo Secundario Obtenido:	Idealista
Puntaje obtenido:	58

Descripción específica:

Son muy pocas las personas con este estilo de pensamiento,

Aparentemente esta persona denota mucho grado de complejidad en su carácter, en su modo de exponer, razonar y relacionarse en términos generales.

Frecuentemente, se ve involucrado en puntos de vista contradictorios con los demás lo que propicia un conflicto, pues no es fácil de sacarlo de su forma de pensar, actuar o realizar una obra.

No le interesa mucho el consenso.

Esta persona siempre escogerá su propia abstracción, ingerencia y reflexión.

Su opinión se fortalece en el conflicto y diferencia de opiniones, porque le presenta una oportunidad para buscar soluciones en función de lo que él cree, defiende o le parece.

Le gustan los cambios dramáticos, pues ahí también encuentra oportunidad para expresar sus puntos de divergencia.

Le aburre el sataus-quo y no se lleva bien con la gente que siempre está de acuerdo con cualquier argumento.

Le gusta investigar los supuestos básicos de los argumentos, para tomarlos como base de partida para una discusión o toma de posiciones antagónicas.

Su Principal fortalezas es:

Su capacidad para integrar, abstraer y generar cosas nuevas de aspectos existentes.

Áreas de Oportunidad:

Es probable que busque conflictos donde no existan

Su grado de teoría y su no involucramiento, hará que todo a su alrededor posiblemente marche mal.

Recomendaciones

Para su óptimo desempeño:

Es difícil una recomendación particular, cuando estas personas son muy diferentes entre sí..

Ayudarle a reforzar su habilidad para lograr superar su forma de actuar, proceder y desarrollarse. Podría funcionar si su jefe es bastante paternalista, pero a la vez, ejerza en él, un fuerte grado de autoridad. lo que podría causar otro tipo de problema si se sale de dicho esquema.



SOLVENCIA DE ANTECEDENTES POLICIALES

*Policia Nacional Civil El Salvador
Unidad de Registro y Antecedentes Policiales
Servicio, Orden y Seguridad*



Solvencia N°. 000000000000000005109352

El(la) Infrascrito(a) Jefe(a) de la Unidad de Registro y Antecedentes Policiales de la Policía Nacional Civil de El Salvador, hace Constar que: La Sra. Paola Stefany Lazo, con numero de Dui quien tramita su documento para Empleo, según bases de datos consultadas, no registra antecedentes policiales vigentes ni procesos pendientes.

Extendida en San Salvador a los ocho días del mes de julio del año dos mil diecinueve



Inspector Napoleon Ofilio Ayala Lopez

Jefe de la Unidad de Registro y Antecedentes Policiales-Sucursal San Salvador.

Nota: Cualquier alteración anula el presente documento. No debe ser utilizado con fines de identificación ó distintos al especificado.

Web site: <https://solvencias.pnc.gob.sv>, teléfono de emergencia 911

000033



MINISTERIO DE JUSTICIA Y SEGURIDAD PÚBLICA
DIRECCION GENERAL DE CENTROS PENALES



MINISTERIO DE JUSTICIA Y SEGURIDAD PÚBLICA

GOBIERNO DE EL SALVADOR

Usuario: FMBDM
Fecha: 03/07/2019 13:26:07

VALOR: \$3.00
(TRES DOLARES)

000034

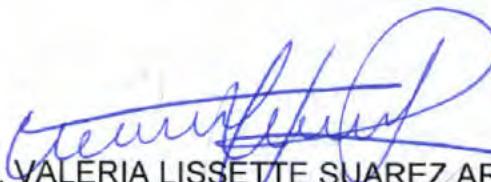
Antecedente No. 05387-07-2019

Recibo No. 0533226

El Infrascrito Jefe Depto. Registro y Control Penitenciario de la Dirección de Centros Penales Certifica:

Que el(a), señor(a)(rita) PAOLA STEFANY LAZO FLORES,
portador de su Documento de Identificación _____,
de _____ años de edad, estado familiar _____ de
oficio _____, originario de _____
Departamento de _____ del domicilio de _____
Departamento de _____; hijo(a) de _____
y de _____ quien solicita certificación
de antecedentes penales para trámites Empleo,
según el Registro que esta Dirección lleva, **NO TIENE** Antecedentes Penales por Sentencia
Condenatoria Ejecutoriada en su contra por imputársele un delito.

Y, a solicitud de PAOLA STEFANY LAZO FLORES, se
extiende la presente en San Salvador, a los _____ tres _____ días del mes
de Julio del año dos mil diecinueve.


LICDA. VALERIA LISSETTE SUAREZ ARIAS
JEFA DE LA UNIDAD DE REGISTRO Y CONTROL
PENITENCIARIO



CUALQUIER ALTERACION ANULA EL PRESENTE DOCUMENTO
VALIDO DURANTE UN PERIODO DE NOVENTA DIAS A PARTIR DE SU EMISION
CON SUS RESPECTIVOS SELLOS Y FIRMAS

No. 241359

INFORME ADICIONAL
MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISION SOCIAL
DIRECCION ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

000035

I. INFORMACIÓN GENERAL

1.3 Nombre de la Persona: **PAOLA STEFANY LAZO FLORES**

1.4 Nombre de la Unidad: DEPARTAMENTO DE GESTION DE EMPLEO

1.3 Objetivo General:

Contribuir al mejoramiento de las condiciones de vida de los trabajadores y trabajadoras, a través de la inserción laboral, poniendo en contacto la oferta y demanda de empleo, así como conocer el mercado laboral y su evolución futura para equilibrarlo.

Funciones básica de la Unidad:

Planear, dirigir, controlar y ejecutar las actividades de colocación de mano de obra.

1.4 Titulo de la Plaza: **GESTORA DE EMPLEO**

Salario: \$ 970.00

1.8 Tareas a Realizar:

- Realizar procesos de intermediación laboral con los demandantes de empleo y las diferentes empresas oferentes de los diferentes puestos de trabajo.
- Realizar visitas de promoción y gestión en las diferentes empresas públicas y privadas, con el objetivo de divulgar la Ley de Equiparación de Oportunidades para personas con discapacidad.
- Capacitar y sensibilizar a los jefes de recursos humanos en el marco de la Ley de Equiparación de Oportunidades para personas con discapacidad.
- Participar en la organización y realización de las ferias de autoempleo para personas con discapacidad y adulto mayor.
- Inscribir, llenar perfil funcional de las personas demandantes de empleo en la bolsa
- Llenar solicitudes de evaluación (demandantes) para remitirlos a la unidad calificadora del ISRI
- Remitir y dar seguimiento al proceso de evaluación en coordinación con la Unidad calificadora del ISRI
- Realizar seguimiento y verificación de las personas colocadas en las diferentes empresas.
- Otras tareas afines y complementarias que sea necesario desarrollar para el logro de la misión y objetivos de la Sección.

1.9 Tareas Actuales:
Ninguna, Personal de Nuevo Ingreso

000036

1.10 Número de Personas que desempeñan similar función:
Actualmente se cuenta con 4 Gestores de empleo en la unidad de sectores vulnerables

1.8 Cuando se trate de plaza con cargo de Jefatura, indicar el número de personas que tendrá bajo su cargo
No aplica N/A

II. JUSTIFICACIÓN

2.1 Justificación:

Actualmente se necesita la plaza de Gestor de Empleo, para Cubrir las necesidades de apoyo mediante la atención de personas con discapacidad y adulto mayor, garantizando la adecuada captación de la información con los criterios técnicos apropiados, de acuerdo a la Ley de Equiparación de Oportunidades para personas con discapacidad, para contribuir al mejoramiento de sus condiciones de vida; y así contribuir con los objetivos institucionales, los cuales están basados con la misión del Plan Cuscatlán con el tema de empleo.

2.2 Requisitos:

- a) Nivel académico: Bachiller o Estudios Universitarios en cualquier carrera
- b) Experiencia Necesaria: Haberse desempeñado en puestos similares.
- c) Otros Requisitos: Organizada, flexible, Atento, con iniciativa y creatividad, capaz de trabajar en equipo y con buenas relaciones interpersonales.

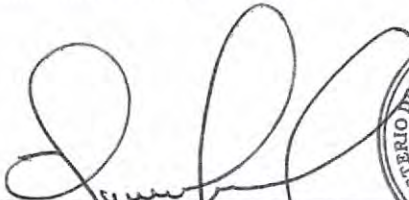
2.3 Fecha desde cuando está vacante la plaza y quién la utilizaba


La plaza que se está solicitando para la Sra. Lazo Flores, se encuentra vacante desde el 01 de marzo de 2019, y era ocupada por la Sra. Evelin Ramírez. Se anexa acuerdo de Renuncia.

2.4 Financiamiento:

Actualmente se cuentan con los fondos para el financiamiento de esta plaza.

S.S. 03 de julio de 2019


Licda. Issa María Funes Corpeño
Jefa Departamento de Recursos Humanos





000038

DECLARACIÓN JURADA

Yo, Paola Stefany Irujo Floris con
DUI No. _____, desempeñándome
Como Gestor de empleo, en el
Departamento San Salvador del Ministerio de
Trabajo y Previsión Social.

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Que conozco el contenido de las Normas Éticas para la Función Pública comprendidas en el Decreto Ejecutivo No. 101, de fecha 25 de Octubre de 2005, publicado en el Diario Oficial No. 199, Tomo No. 369, del 26 de ese mismo mes y año y en consecuencia, me comprometo a aplicar las Normas Éticas en cuestión en los términos que se señalan en el Citado Decreto.

Esta declaración se realiza a los efectos de dar especial cumplimiento a lo que establecen los artículos 14 y 29 del Decreto Ejecutivo No. 101 que comprende las citadas Normas Éticas.

San Salvador, a los 4 días del mes de Julio de 2019.

F. 
(Firma)



Ministerio de Trabajo y Previsión Social
San Salvador, El Salvador, C. A.

—*—

000039

San Salvador, 19 de julio de 2019

ASUNTO: Nombramiento de Personal

HOY SE HA EXPEDIDO EL ACUERDO QUE DICE:

“Nº 301.- San Salvador, 19 de julio de 2019.- Por necesidades en el servicio y vista la autorización del Ministerio de Hacienda, contenida en Oficio No. DGP-DAPSP-170/2019 REF. 3300, de fecha 11 de julio de 2019, el Órgano Ejecutivo en el Ramo de Trabajo y Previsión Social, **ACUERDA:** Efectuar nombramiento de personal que a continuación se detalla:

UNIDAD PRESUPUESTARIA 01: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL
LÍNEA DE TRABAJO 01: DIRECCIÓN SUPERIOR

LÍNEA DE TRABAJO 02: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA



Ministerio de Trabajo y Previsión Social
San Salvador, El Salvador, C. A.

—*—

UNIDAD PRESUPUESTARIA 02: SERVICIOS LABORALES
LÍNEA DE TRABAJO 02: VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LEYES LABORALES

LÍNEA DE TRABAJO 03: PREVISIÓN SOCIAL, EMPLEO Y EMPLEABILIDAD

Pda. Subn.

51 25

GESTOR DE EMPLEO, (plaza vacante) salario mensual de \$970.00, ✓
nombrar a partir del 04 de julio de 2019, a la señora **PAOLA STEFANY LAZO FLORES**, con Documento Único de Identidad

----- quien
ha declarado que no desempeña ningún otro cargo en el Gobierno Central, Institución Autónoma o Municipalidad.



MINISTERIO
DE HACIENDA

000040

No. DGP-DAPSP-170 /2019

San Salvador, 11 de julio de 2019

Ref. 3300

Asunto: Autorizase nombramientos de personal

SEÑOR MINISTRO:

En relación a oficios D.M. números 349 y 369/2019 de fechas 3 y 8 de julio de 2019, recibidos en esta Dirección General el 04 y 09 del mismo mes y año, atentamente manifiesto a usted que de conformidad con el Artículo 2 del Decreto Legislativo N° 219 de fecha 21 de diciembre de 2018, publicado en el Diario Oficial N° 240, Tomo N° 421 de la misma fecha, esta Dirección General por delegación de los señores Titulares del Ministerio de Hacienda lo autoriza para celebrar nombramientos en plazas vacantes por Ley de Salarios, en los términos siguientes:

UNIDAD PRESUPUESTARIA: 01 Dirección y Administración Institucional

LÍNEA DE TRABAJO: 01 Dirección Superior

CÓDIGO: 2019-3300-3-01-01-21-1

VIGENCIA DE NOMBRAMIENTOS: A partir del 08 de julio de 2019

PDA.	SUBNo.	TITULO DE LA PLAZA	NOMBRE	SUELDO MENSUAL
------	--------	--------------------	--------	----------------

LÍNEA DE TRABAJO: 02 Dirección Administrativa

CÓDIGO: 2019-3300-3-01-02-21-1

VIGENCIA DE NOMBRAMIENTOS: A partir del 01 de julio de 2019

UNIDAD PRESUPUESTARIA: 02 Servicios Laborales

LÍNEA DE TRABAJO: 02 Vigilancia del Cumplimiento de Leyes Laborales

CÓDIGO: 2019-3300-3-02-02-21-1

VIGENCIA DE NOMBRAMIENTO: A partir del 08 de julio de 2019

LÍNEA DE TRABAJO: 03 Previsión Social, Empleo y Empleabilidad

CÓDIGO: 2019-3300-3-02-03-21-1

VIGENCIA DE NOMBRAMIENTOS: A partir del 01 de julio de 2019

51	25	Gestor de Empleo	Paola Stefany Lazo Flores	\$ 970.00
----	----	------------------	---------------------------	-----------

Total de personas autorizadas: 11



DIOS UNIÓN LIBERTAD

Paola Stefany Lazo Flores
 [Signature]

Señor
Oscar Rolando Castro
Ministro de Trabajo y Previsión Social
E.S.D.O.



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
FORMULARIO DE EVALUACIÓN EN PERIODO DE PRUEBA

000041

Nombre de la persona evaluada:

Paola Stefany Toro Flores

Cargo: Directora de Empleo

Dirección/Depto: D.G.P.S

Fecha de ingreso: 5/07/2019

Período 3 meses / p

FACTOR A EVALUAR	CALIFICATIVO				
	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Deficiente
CONOCIMIENTO DEL TRABAJO		Muy Bueno ✓	Bueno	Regular	Deficiente
Posee los principios básicos, métodos y conocimiento necesario para desempeñar el cargo.		✓			
CALIDAD DEL TRABAJO	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Deficiente
Exactitud, esmero y orden en el trabajo ejecutado, buen manejo de técnicas y procedimientos. Trabajo bien hecho desde la primera vez.	✓				
DISCIPLINA	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Deficiente
Respeto y cumplimiento a normas, políticas y procedimientos. Respeto a compañeros y jefaturas.		✓			
POTENCIAL DE DESARROLLO	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Deficiente
Tiene potencial de desarrollo profesional en el área en la cual está desempeñando el cargo.	✓				
RELACIONES INTERPERSONALES	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Deficiente
Mantiene las relaciones interpersonales con compañeros y jefaturas. Genera un ambiente amigable con las personas que se relaciona.	✓				
PRESENTACION PERSONAL	Excelente	Muy Bueno	Bueno	Regular	Deficiente
Imagen adecuada en relación al puesto y funciones que desempeña.		✓			
Puntuación:	Excelente: 5	Muy Bueno: 4	Bueno: 3	Regular: 2	Deficiente: 1
Comentarios adicionales:					
Nombre y firma del evaluador					
<p><u>Lic. Oscar Ramón Rosales Meléndez</u></p> 					





12/0000

RANGOS DE DESEMPEÑO

Necesita Mejorar	0	-	1
Muy Buen Desempeño	2	-	3
Excelente desempeño	4	-	5

[Handwritten signature]
01/10/19



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ACTUALIZACIÓN DE DATOS PERSONALES 2019

000042

1. Nombre: Paola Stefany Lazo Flores Fecha 10 / 07 / 2019
 Género M F
 2. Estado Civil: _____ CODIGO NR: 3003
 3. Dirección de Residencia actual _____
 _____ Municipio: _____ Departamentc _____
 4. Teléfono fijo de contacto: _____ 5. No. De Celu _____
 6. En caso de Emergencia avisar a: _____ 7. Teléfono _____
 8. Detallar preparación académica con la que contaba al momento de su contratación Licenciada en Trabajo Social

9. Detallar preparación académica alcanzada a la fecha y obtenida en su trayectoria en la Institución (Estudios Superiores, Especializaciones, Maestrías, Diplomados, etc.)(Ejemplo: Abogado y Notario con Maestría en Derecho de Empresa)

Graduada de Trabajo Social con conocimientos basico en Genero y Derechos Humanos.

10. Historial de cargos desempeñados en su trayectoria dentro de la Institución

CARGOS DESEMPEÑADOS	
Gestora de empleo	

11. Hijo/a SI NO

NOMBRE HIJO / HIJA	EDAD	FECHA DE NACIMIENTO	GENERO

12. Especifique su circulo Familiar de acuerdo al siguiente detalle: Esposa/o, Conyugue, Madre, Padre, Hermanos/as, Abuelos/as.

NOMBRE DE FAMILIAR	PARENTESCO

f. [Firma]
Firma del Empleado/a



f. [Firma]
Nombre de Jefatura Inmediata Sello

NOTA: SI HA CAMBIADO SU ESTADO CIVIL Y DESEA ACTUALIZARLO EN EL SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS FAVOR ANEXAR NOTA SOLICITANDO EL CAMBIO DE NOMBRE, PARTIDA DE MATRIMONIO Y COPIA DE DUI.



000043

1. Nombre: Paola Stefany Lazo Flores Fecha 07 / 11 / 2019 Género M F

2. Estado Civil: _____ CODIGO NR: _____

3. Dirección de Residencia actual _____
Municipio: _____ Departamento: _____

4. Teléfono fijo de contacto: _____ 5. No. De Celular _____

6. En caso de Emergencia avisar a: _____ 7. Teléfono _____

8. Detallar preparación académica con la que contaba al momento de su contratación
licenciada en Trabajo Social

9. Detallar preparación académica alcanzada a la fecha y obtenida en su trayectoria en la Institución (Estudios Superiores, Especializaciones, Maestrías, Diplomados, etc.)(Ejemplo: Abogado y Notario con Maestría en Derecho de Empresa)

10. Historial de cargos desempeñados en su trayectoria dentro de la Institución

CARGOS DESEMPEÑADOS	
<u>Gestora de empleo</u>	

11. Hijo/a SI NO

NOMBRE HIJO / HIJA	EDAD	FECHA DE NACIMIENTO	GENERO

12. Especifique su círculo Familiar de acuerdo al siguiente detalle: Esposa/o, Conyugue, Madre, Padre, Hermanos/as, Abuelos/as.

NOMBRE DE FAMILIAR	PARENTESCO

f. [Firma]
Firma del Empleado/a

[Firma]
Nombre de Jefatura Inmediata Sello



NOTA: SI HA CAMBIADO SU ESTADO CIVIL Y DESEA ACTUALIZARLO EN EL SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS FAVOR ANEXAR NOTA SOLICITANDO EL CAMBIO DE NOMBRE, PARTIDA DE MATRIMONIO Y COPIA DE DUI.



000046

MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISION SOCIAL
SAN SALVADOR, EL SALVADOR, C.A

San Salvador, 07 de febrero de 2020

SEÑOR (A) (ITA)
PAOLA STEFANY LAZO FLORES
OFICINA:

Atentamente comunico a usted, que por Acuerdo Ejecutivo No 1, de fecha 14 de Enero de 2020 le ha sido refrendado su nombramiento, conforme a los siguientes datos:

UNIDAD PRESUPUESTARIA: 02: SERVICIOS LABORALES
LINEA DE TRABAJO: 03: PREVISION SOCIAL, EMPLEO Y EMPLEABILIDAD
PARTIDA: 61
SUBNUMERO: 22
CARGO: GESTOR DE EMPLEO
SUELDO: \$ 970
NR: 3003

DIOS UNION LIBERTAD



LICDA. ISSA MARIA FUNES CORPEÑO
JEFA DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.

ABPS

00/02/20



MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISION SOCIAL
SAN SALVADOR, EL SALVADOR, C.A

000047

San Salvador, 29 de enero de 2021

SEÑOR (A) (ITA)
PAOLA STEFANY LAZO FLORES
OFICINA:

Atentamente comunico a usted, que por Acuerdo Ejecutivo No 2, de fecha 15 de Enero de 2021 le ha sido refrendado su nombramiento, conforme a los siguientes datos:

UNIDAD PRESUPUESTARIA: 02: SERVICIOS LABORALES
LINEA DE TRABAJO: 03: PREVISION SOCIAL, EMPLEO Y EMPLEABILIDAD
PARTIDA: 57
SUBNUMERO: 19
CARGO: GESTOR DE EMPLEO
SUELDO: \$ 970.00
NR: 3003

DIOS UNION LIBERTAD



LICDA. ISSA MARIA FUNES CORPEÑO
JEFA DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.

ABPS

MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL
 CONSOLIDADO DE PERMISOS
 CORRESPONDIENTES ENERO A DICIEMBRE 2020
 DIRECCION DE PREVISION

NR 3003

PAOLA STEFANY LAZO FLORES

NOMBRE:

FECHA / TIPO PERMISO	PP			PE			COMPROBANTE			PEP			COMPROBANTE			DUELO			
	DIAS	HORAS	MIN	DIAS	HORAS	MIN	SI	NO	DIAS	HORAS	MIN	SI	NO	DIAS	HORAS	MIN	DIAS	HORAS	MIN
3/2/2020						10		X											
03/02/2020																			
04/03/2020																			
13/03/2020				1				X	1	30		X							
29/09/2020						15		X											
28/10/2020				1			X												
29/10/2020				1			X												
30/10/2020				1			X												
19/11/2020				1			X												
DERECHO	5	0	0	15	0	0			20	0	0			10	0	0			
GOZADO	0	0	0	5	0	25			1	1	30			0	0	0			
DISPONIBLE	5	0	0,000	9	7	0,035			18	6	0,030			10	0	0,000			



Licda Issa Maria Funes Corpeño

LICDA ISSA MARIA FUNES CORPEÑO
 JEFA DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

000052

19/03/20



FOTOGRAFÍA	DATOS PERSONALES
	Nombre: PAOLA STEFANY LAZO FLORES Estado familiar: <input type="checkbox"/> Género: <input type="checkbox"/> Fecha de nacimiento: <input type="checkbox"/> Edad: <input type="checkbox"/> Lugar de nacimiento: <input type="checkbox"/> Nacionalidad: <input type="checkbox"/> Tipo Sanguineo: <input type="checkbox"/> ¿Posee vehículo?: <input type="checkbox"/>

INFORMACIÓN DE DOMICILIO Y CONTACTO	
Municipio de residencia: <input type="checkbox"/>	Departamento de residencia: <input type="checkbox"/>
Dirección de residencia actual: <input type="checkbox"/>	Teléfono celular: <input type="checkbox"/>
Teléfono fijo: N/A	
Correo electrónico personal: <input type="checkbox"/>	
En caso de emergencia avisar a: <input type="checkbox"/>	
Teléfono en caso de emergencia: <input type="checkbox"/>	

INFORMACIÓN DE SALUD
¿Posee alguna discapacidad?: <input type="checkbox"/>
¿Posee alguna enfermedad crónica?: <input type="checkbox"/>

HIJOS/AS				
NOMBRE	GÉNERO	PARENTESCO	FECHA NACIMIENTO	EDAD

FAMILIARES				
NOMBRE	GÉNERO	PARENTESCO	FECHA NACIMIENTO	EDAD

TÍTULOS ACADÉMICOS	
TÍTULO ACADÉMICO	ESTADO
LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL	FINALIZADO

Paola
19/03/21



DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
ACTUALIZACIÓN DE DATOS PERSONALES
NR 3003

DOCUMENTOS			
TIPO	NÚMERO	SUB-NÚMERO	VENCE
Documento Único de Identidad (DUI)			
Número de Identificación tributaria (NIT)			
Partida de nacimiento			
Número Único Previsional (NUP)			
Número de Asegurado (ISSS)			

F.

PAOLA STEFANY LAZO FLORES
GESTORA DE EMPLEO