



HOJA DE INSTRUCCIONES DE PRESIDENCIA

DEL ESCRITORIO DEL: LIC. FEDERICO GUILLERMO GUERRERO MUNGUÍA



No. 0652/2021

FECHA DE ENTRADA: 12 DE MAYO DE 2021	HORA: 10:37 a.m.	REFERENCIA: MEMO RRHH-714/2021
PROCEDENCIA: RECURSOS HUMANOS	ENVIA EL DOCUMENTO: LICDA. MARLENE MOLINA	
ANTECEDENTE:	FECHA DEL DOCUMENTO: 11 DE MAYO DE 2021	
<p>ASUNTO: SOLICITANDO AUTORIZACIÓN DE NOMBRAMIENTOS DE SERVIDORES PÚBLICOS Y GENERACIÓN DE ACUERDO DE JESICA IVETTE MARTÍNEZ DE RODRÍGUEZ COMO JEFE DE LA UNIDAD DE PROYECTOS, JOSÉ ARMANDO GUERRERO RIVAS, COLABORADOR ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD DE SUPERVISIÓN Y CONTROL DE DUI EN EL EXTERIOR, MAYRENE EMPERATRIZ ZAMORA MORENO, ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE SUMINISTROS Y MARLÓN EDENILSON MORÁN RIVAS, COLABORADOR JURÍDICO DE LA UACI</p>		

PRESIDENCIA	DIRECCIONES	UNIDADES	UNIDADES
SECRETARIA PRESIDENCIA	ASESORA DE PRESIDENCIA	U A C I	REGISTROS DEL EST. FAMILIAR
DIRECCION EJECUTIVA	REGISTRO DE PERSONAS	RECURSOS HUMANOS	UNIDAD JURIDICA REGISTRAL
COMUNICACIONES	DIRECCION FINANCIERA	COORD. DUI EN EL EXTERIOR	UNIDAD PROCES. PARTIDAS
SECRETARIO JUNTA DTIVA.	IDENTIFICACION CIUDADANA	ACTI VO FIJO	RECOLECCION DE PARTIDAS
OFICIAL DE INFORMACION	INFORMATICA	PLANIFICACION	ADMIDOR. CTO. MB-RNPN
ASESOR JURIDICO	ASEGURAMIENTO DE CALIDAD	PROYECTOS	UNIDAD AMBIEN. INSTITUC.
AUDITORIA INTERNA	OFIC. GESTIÓN DOCUMENTAL	DEPTO. JURIDICO DUI EXTERIOR	TESORERIA
PROTOCOLO	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	ARCHIVO DOCTAL REGISTRAL	DESARROLLO Y APLICAC.

INSTRUCCIONES			
AGENDAR	PREPARAR RESPUESTA PARA MI FIRMA	PROPONER SOLUCION AL CASO PLANTEADO	EMITIR OPINION
✓ APROBADO	PARA SU CONOCIMIENTO	PRESENTAR INFORME	OPINAR CONJUNTAMENTE
DENEGADO	ELABORAR ACUERDO	SOSTENER REUNION E INFORMAR	CONTESTAR AL PETICIONARIO
ASISTIR	PASAR A JUNTA DIRECTIVA	ATENDER LO SOLICITADO	DAR RESPUESTA A SOLICITUD CONFORME A DERECHO CORRESPONDA
CONVERSEMOS	INVESTIGAR E INFORMAR		DAR SEGUIMIENTO AL CASO E INFORMAR
ARCHIVAR			

12/5/21

RECIBIDO

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

FECHA: 17 4 MAY 2021

HORA: 10:23 AM

POR: JGYS

Fecha de salida: 14 MAY 2021

MEMORANDO

REF: RRHH-714/2021

11/05/2021

Para: Lic. Federico Guillermo Guerrero Munguía
Presidente Registrador Nacional

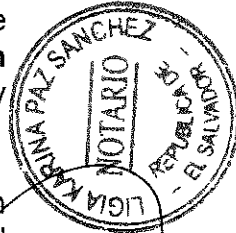
De: Licda. Marlene Elizabeth Molina Mejía
Jefa de la Unidad de Recursos Humanos

Asunto: Autorización de nombramientos del personal .



Reciba un cordial saludo, deseándole éxitos en sus actividades cotidianas.

Siguiendo instrucciones verbales por este medio solicito autorización para generar acuerdo de nombramiento de los siguientes servidores públicos: 1. **Jesica Ivette Martínez de Rodríguez** nombrarla en el cargo de Jefe de la Unidad de Proyectos. 2. **José Armando Guerrero Rivas** nombrarlo el cargo de Colaborador Administrativo de la Unidad de Supervisión y Control de DUI en el Exterior. 3. **Mayrene Emperatriz Zamora Moreno** nombrarla en el cargo de Encargada del Departamento de Suministros. 4. **Marlon Edenilson Morán Rivas** nombrarlo como Colaborador Jurídico, en la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales.



Lo anterior con fundamento en el acuerdo tomado por Junta Directiva en Sesión Ordinaria Número MIL CIENTO CUARENTA Y CUATRO, celebrada el día seis de mayo de dos mil veintiuno, que contiene, el acuerdo que se identifica como Punto Número CUATRO, el cual literalmente dice: "....." *Después de discutido este punto, y a efecto de hacer más expedito y ágil el procedimiento utilizado para la contratación del personal del RNP, la Junta Directiva ACUERDA: Delegar en el señor Presidente de la Junta Directiva la atribución que confiere el literal "g" del artículo siete de la Ley Orgánica del RNP, facultándolo para que nombre, remueva, y permute al personal del Registro Nacional de las Personas Naturales.* ".....".

Sin otro particular,
Atentamente.-

RECIBIDO
PRESIDENCIA RNP
Fecha: 11/05/2021
Hora: 10:37
Por: [Signature]

LA SUSCRITA NOTARIO CERTIFICA: Que la presente fotocopia es fiel y conforme con su original con el cual confronté. Y que consta de [Handwritten] folios, y para los efectos del Artículo Treinta de la Ley del Ejercicio Notarial de la Jurisdicción Voluntaria y de Otras Diligencias, firmo y sello la presente, en la ciudad de [Handwritten] a los [Handwritten] días del mes de [Handwritten] del año dos mil [Handwritten].