



MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
DE EL SALVADOR

OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA  
DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

CUESTIONARIO INFORME DE OFICIALES DE INFORMACIÓN  
PERÍODO COMPRENDIDO: FEBRERO 2013 – ENERO 2014

**A. Perfil de usuario**

1. Nombre completo:

Apellidos: Andrade Galindo

Nombres: Ariel Jared

2. Edad:

38 Años

3. Género:

M  F

4. Lugar de nacimiento (según DUI):

Municipio: San Salvador

Departamento: San Salvador

5. Nivel académico (finalizado y/o estudiando):

NIVEL	ESPECIFICAR
Bachiller	
Técnico	
Licenciatura	Licenciatura en Relaciones Internacionales
Maestría	Máster en Dirección de Empresas
Doctorado	

6. Tipo de contratación:

Contrato	
Ley de salario	
Servicios Profesionales	
Ad honórem	<input checked="" type="checkbox"/>



MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
DE EL SALVADOR

**B. Perfil de Institución**

7. Nombre de la Institución:

Ministerio de Relaciones Exteriores

8. Nombre del titular:

Ministro Jaime Alfredo Miranda Flamenco

9. Dirección física:

Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. Ciudad Merliot, Antiguo Cuscatlán, La Libertad, El Salvador. C.A.

10. Página web:

[www.rree.gob.sv](http://www.rree.gob.sv)

**C. Perfil del cargo**

11. Fecha de nombramiento  
del Oficial de Información:

DD 01 MM 08 Año 2013

12. Tiempo que tiene desempeñando el cargo:

7 meses

**D. Descripción de la Unidad**

13. ¿Cuenta con UAIP/OIR regionales o en cada departamento?

Respuesta: Solo en sede administrativa

Total: 1

14. Número de personas que laboran en la UAIP/OIR, incluyéndose:

CARGO	GÉNERO	SALARIO
Oficial de Información (1)	Masculino	Ad honórem
Asesor del Oficial		
Técnico (1)	Masculino	\$846.59
Asistente		
Secretaria		
Otro (especificar)		



**MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
DE EL SALVADOR**

15. Herramientas con que cuenta la UAIP/OIR:

ÍTEM	CANTIDAD/RESPUESTA
Computadoras	4
Sala de atención/consulta	SI
Equipos de reproducción de documento	SI
Materiales de difusión	SI
Guía o inventario de documentos	SI
Cubículo/oficina propia	Oficina propia
Comparte la oficina con más de dos personas de otras unidades o áreas	NO

16. Presupuesto asignado a la UAIP/OIR (aprox.):

US\$ 20,000

17. Nombre de la jefatura inmediata

Jefatura de Gabinete

18. Teléfono/celular  
del Oficial de Información:

2231 1272

19. Correo electrónico institucional  
del Oficial de Información:

[oaip@rree.gob.sv](mailto:oaip@rree.gob.sv)  
[aandrade@rree.gob.sv](mailto:aandrade@rree.gob.sv)

**ÁREA: GESTIÓN DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN**

20. ¿Cuenta con un manual de procedimiento de solicitudes de información? Marque una casilla.

<input checked="" type="checkbox"/>	NO
-------------------------------------	----

21. ¿Cuenta con Formularios de solicitudes de información? Marque una casilla.

<input checked="" type="checkbox"/>	NO
-------------------------------------	----

22. ¿Cómo evalúa el apoyo de unidades externas cuando se les requiere información?

Excelente	<input type="checkbox"/>	Bueno	<input checked="" type="checkbox"/>	Deficiente	<input type="checkbox"/>	Nulo	<input type="checkbox"/>
-----------	--------------------------	-------	-------------------------------------	------------	--------------------------	------	--------------------------



**MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
DE EL SALVADOR**

CRITERIOS	DEFINICIÓN
Excelente	Tengo el apoyo inmediato de todas las unidades administrativas y operativas de la institución y cuando inicio las gestiones con la unidad poseedora de dicha información, se lo solicito formalmente a través de un correo, carta o memorándum para que me la hagan llegar a la brevedad posible.
Bueno	Tengo apoyo de las unidades, pero se requiere que el titular o mi superior envíe memorándum para que atiendan mi petición y me la entreguen.
Deficiente	Las unidades poseedoras de la información desconocen de la LAIP y no entienden cuando les solicito la información, me la entregan desordenada o incompleta.
Nulo	Se termina el plazo y no recibo respuesta por parte de la Unidad a la que le solicite la información.

23. ¿Promedio de entrega de información generada en los últimos 5 años?

Días hábiles	1- 3	4-5	<del>6-10</del>	11-15 por la complejidad
--------------	------	-----	-----------------	--------------------------

24. ¿Promedio de entrega de información generada hace más de 5 años?

Días hábiles	1- 3	4-5	<del>6-10</del>	11-15	16-20
--------------	------	-----	-----------------	-------	-------

25. ¿En qué tiempo se publica la información oficiosa?

A) Inmediatamente es generada	B) Una semana después	C) Tres semanas después	<del>D) Un mes o más</del>
-------------------------------	-----------------------	-------------------------	----------------------------

26. ¿Cuántas solicitudes de información recibió entre febrero 2013 y enero 2014?

FORMATO	CANTIDAD
Física	36
Electrónica	51
Telefónica	0
Consulta directa	0
Total	87

27. ¿Cuántas versiones públicas de información entregó?

Total	2
-------	---



MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
DE EL SALVADOR

28. ¿Cuántas solicitudes de información denegó?

FUNDAMENTO	CANTIDAD
Información confidencial	1
Información reservada	0
Información inexistente	7
Incompetencia	1
Improcedente	1
Total	10

29. ¿Cuántas solicitudes de información previno?

Total	16
-------	----

**Prevención:** Acto por medio del cual el Oficial de Información le señaló al ciudadano que su solicitud está incompleta y se le indica que debe de corregir su solicitud para darle admisión a su solicitud.

30. ¿Cuántas de esas solicitudes subsanó el interesado?

Total	8
-------	---

**Subsanar:** Acto por medio del cual, el ciudadano ha corregido la solicitud para que el Oficial de Información le dé la admisión a su solicitud.

31. ¿Cuántas de esas solicitudes fueron desistidas tras la prevención?

Total	8
-------	---

32. ¿Qué medio de notificación utilizó para responder a las solicitudes entre febrero 2013 y enero 2014?

MEDIO DE NOTIFICACIÓN	CANTIDAD
Correo electrónico	70
Correo nacional	0
Fax	0
Esquela (tablero)	2
Presencial	15
En la dirección señalada por el ciudadano	0
Total	87



**MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
DE EL SALVADOR**

33. ¿Cuáles son los costos de reproducción de la información?

EN CONCEPTO	COSTO	FUNDAMENTO
Disco compacto	N/A	El solicitante debe proporcionar este material
Fotocopia simple	N/A	No hay costo
Fotocopia certificada	N/A	No hay costo
Escaneo	N/A	No hay costo
Correo postal	N/A	No se utiliza esta modalidad
Otros (especifique)		

34. Total de servidores públicos que trabajan en su institución (aprox.):

Total	1,047
-------	-------

35. ¿Cuántos servidores públicos de su Institución han recibido capacitación sobre la LAIP? (Aprox.)

Total	500
-------	-----

36. ¿Qué dificultades ha observado en el cumplimiento de la ley? (punteado)

- La falta de interés de algunas unidades organizativas para la correcta aplicación de la LAIP.
- La falta de recurso humano para el seguimiento de todas las actividades que debe realizar la Oficina de Acceso a la Información Pública.
- La diferencia de criterios entre el IAIP y la SSTA para establecer los lineamientos necesarios en la elaboración de reportes, lo cual multiplica la labor de las UAIP/OIR.
- La falta de comunicación entre IAIP y UAIP/OIR para colaborar mutuamente en la promoción de la transparencia y la participación ciudadana.
- Inaplicabilidad del IAIP de las atribuciones conferidas por la ley, en la creación de lineamientos que faciliten el acceso a la información.

37. ¿Cantidad de personas que solicitaron información?

GÉNERO	CANTIDAD	EDAD PROMEDIO
Mujer	40	34.48
Hombre	47	37.04
Total		87



**MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES  
DE EL SALVADOR**

38. ¿cantidad de nacionales o extranjeros que solicitaron información?

PROCEDENCIA	CANTIDAD
Nacionales	80
Extranjeros	6
No Identificable*	1

\* No puede determinarse la nacionalidad del solicitante en algunos casos en que no se subsanaron los requisitos exigidos por ley.

39. ¿Cantidad de solicitudes de información presentadas así como su resultado?

TIPO DE INFORMACIÓN	CANTIDAD	ENTREGADA	DENEGADA	SIN RESPONDER*
Oficiosa	5	4	0	1
Pública	66	58	2	6
Datos personales	8	7	0	1
Confidencial	1	0	1	0
Reservada	0	0	0	0
Inexistente	7	0	7	0
<b>Total</b>	<b>87</b>	<b>69</b>	<b>10</b>	<b>8</b>

\* Si bien, se ha dado respuesta a todas las solicitudes tramitadas entre febrero 2013 – enero 2014, se utiliza la sección “SIN RESPONDER” para hacer referencia a las solicitudes que fueron inadmitidas por no haberse subsanado los requisitos exigidos por ley.

40. Sectores de la población que solicitan con más frecuencia información

Sector	Cantidad
Estudiantes	30
Periodistas	4
Académicos	19
Empresarios	4
Sindicatos	0
No sabe	4
ADESCOS	0
ONG's	13
Otro (especificar)	Ama de casa (2) Asistente de Oficina (1) Consultores (1) Empleados (7) Visitadores Médicos (2)
<b>Total</b>	<b>87</b>