

OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES. Antiguo Cuscatlán, a las diez horas del día treinta de noviembre de dos mil dieciocho.

Por recibida la solicitud de acceso a la información, presentada a las once horas y once minutos del día ocho de noviembre de dos mil dieciocho, por [REDACTED], por medio de la cual requiere:

“Información específica y detallada de cada una de las personas laborando actualmente (a la fecha de respuesta de esta solicitud de acceso a la información) en el Servicio Exterior de El Salvador (Consulados, Embajadas y Misiones Permanentes):

- *Sexo*
- *Edad (en años)*
- *Nivel de estudios académicos (secundaria, bachillerato, licenciatura, maestría o doctorado o sus respectivos equivalentes)*
- *Año de ingreso a RREE-Sede y/o al Servicio Exterior del Ministerio de Relaciones Exteriores de El Salvador*
- *Cargo actual*
- *Si el/la funcionario/a pertenece al Escalafón diplomático*
- *Número total de mujeres trabajando en el Servicio Exterior Salvadoreño, por año desde 1995 hasta 2018.”*

ADMISIBILIDAD Y TRÁMITE DE LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

I. El suscrito Oficial de Información, habiendo examinado que la solicitud de acceso a la información cumple con los requisitos señalados en el artículo 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), y los artículos 50, 52 y 54 del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública (RLAIP), determinó su admisibilidad en lo referente al requerimiento efectuado, y en consecuencia procedió a darle el trámite correspondiente

FUNDAMENTACIÓN DE LA RESPUESTA

II. El derecho de acceso a la información surge como manifestación del derecho a la libertad de expresión, contemplado en el artículo 6 de la Constitución, que comprende la libertad de buscar, recibir y difundir información de toda índole, y específicamente, aquella que se derive de la gestión gubernamental. Asimismo, la Ley de Acceso a la Información Pública reconoce el principio de máxima publicidad, y establece que la información en poder de los entes obligados es pública y su difusión irrestricta, salvo las excepciones expresamente establecidas por la ley –Art. 4 letra a) LAIP–.

En relación con el deber de motivación de las resoluciones administrativas, los artículos 65 y 72 LAIP, y los artículos 55 y 56 RLAIP, establecen que las decisiones de los entes obligados respecto a las solicitudes de acceso a la información deben entregarse por escrito, haciendo mención en la resolución de los fundamentos que la motivan, y ser notificada al solicitante en el plazo establecido.

III. Teniendo en cuenta lo anterior y previo a pronunciarse sobre la solicitud de acceso a la información el suscrito Oficial de Información efectúa las consideraciones siguientes:

En la solicitud en referencia se requiere detalles de información sobre información específica y detallada de cada una de las personas laborando actualmente (a la fecha de respuesta de esta solicitud de acceso a la información) en el Servicio Exterior de El Salvador (Consulados, Embajadas y Misiones Permanentes): Sexo, Edad (en años), Nivel de estudios académicos (secundaria, bachillerato, licenciatura, maestría o doctorado o sus respectivos equivalentes), Año de ingreso a RREE-Sede y/o al Servicio Exterior del Ministerio de Relaciones Exteriores de El Salvador, Cargo actual, Si el/la funcionario/a pertenece al Escalafón diplomático, Número total de mujeres trabajando en el Servicio Exterior Salvadoreño, por año desde 1995 hasta 2018. Sobre ello, la Unidad Organizativa Competente manifestó que respecto del ítem número 2 no se cuenta con registro estadístico sobre el número de mujeres trabajando para el Servicio Exterior de los años 1995 al 2011, por lo que se proporciona información del año 2012 a la fecha, con respecto a lo demás se traslado la información que da respuesta a lo requerido.

Consecuentemente, habiéndose comprobado por dicha unidad organizativa que la información requerida en la solicitud de acceso a la información no está sujeta a alguna de las limitaciones de divulgación de información contemplada en la Ley de Acceso a la Información Pública y su Reglamento, por lo tanto debe procederse a la entrega de la misma a la peticionaria mediante anexo a este proveído.

PARTE RESOLUTIVA

IV. En virtud de lo anterior, y con base en las disposiciones legales citadas, el suscrito Oficial de Información **RESUELVE:**

1. *Declárese* admisible la solicitud de acceso a la información presentada a las once horas y once minutos del día ocho de noviembre de dos mil dieciocho, por [REDACTED].

2. *Entréguese* la información requerida en la solicitud de acceso a la información, de acuerdo con lo manifestado en el romano tercero de la presente resolución.

3. *Notifíquese* la presente resolución a la interesada en el medio y forma señalados para tales efectos.

-----ILEGIBLE-----PRONUNCIADA POR EL OFICIAL DE INFORMACIÓN QUE LA SUSCRIBE.
"RUBRICADA"