

OFICINA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES. Antiguo Cuscatlán, a las once horas y cinco minutos del día veinticuatro de junio de dos mil veinte.

Por recibida la solicitud de acceso a la información, procedente de la dirección de correo electrónico [REDACTED], presentada a las dieciocho horas y veintiocho minutos del día nueve de mayo de dos mil veinte, por [REDACTED] por medio de la cual requiere:

1. *Acciones del gobierno salvadoreño para con los becarios MOFA destinados a viajar a la isla en el año y con aquellos que ya se encontraban estudiando en la isla, tras la ruptura de las relaciones diplomáticas El Salvador – Taiwán.*
2. *Acciones del gobierno taiwanés para con los becarios MOFA destinados a viajar a la isla en el año y con aquellos que ya se encontraban estudiando en la isla, tras la ruptura de las relaciones diplomáticas El Salvador – Taiwán.*
3. *Situación Académica de los estudiantes que se encontraban en la isla luego de la ruptura de las relaciones El Salvador - Taiwán (en concreto, quisiera una respuesta a la pregunta: ¿los estudiantes pudieron seguir con sus carreras, o todos los años de estudios ya no cuentan con validez y tuvieron que empezar de cero en alguna otra institución?).*
4. *Cualquier otra información que usted considere que pueda ser de utilidad para que mi persona pueda tomar una decisión informada.*

ADMISIBILIDAD Y TRÁMITE DE LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

I. La suscrita Oficial de Información, habiendo examinado que la solicitud de acceso a la información cumple con los requisitos señalados en el artículo 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), y los artículos 50, 52 y 54 del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública (RLAIP), determinó su admisibilidad, y en consecuencia procedió a darle el trámite correspondiente.

II. A continuación, la suscrita Oficial de Información trasladó la solicitud en cuestión a la unidad organizativa que pudiera poseer dicha información, a fin de que se verificara su existencia y clasificación, y de ser procedente, se trasladara a esta Oficina, de conformidad con lo establecido en el artículo 70 LAIP.

FUNDAMENTACIÓN DE LA RESPUESTA

III. El derecho de acceso a la información surge como manifestación del derecho a la libertad de expresión, contemplado en el artículo 6 de la Constitución, que comprende la libertad de buscar, recibir y difundir información de toda índole, y específicamente, aquella que se derive de la gestión gubernamental. Asimismo, la Ley de Acceso a la Información Pública reconoce el principio de máxima publicidad, y establece que la información en poder de los entes obligados es pública y su difusión irrestricta, salvo las excepciones expresamente establecidas por la ley –Art. 4 letra a) LAIP–.

En relación con el deber de motivación de las resoluciones administrativas, los artículos 65 y 72 LAIP, y los artículos 55 y 56 RLAIP, establecen que las decisiones de los entes obligados respecto a las solicitudes de acceso a la información deben entregarse por escrito, haciendo mención en la resolución de los fundamentos que la motivan, y ser notificada al solicitante en el plazo establecido.

IV. En síntesis, la solicitud de acceso a la información incoada por el peticionario va encaminada a obtener determinada información respecto de la ejecución del programa de becas MOFA en el país. En atención a ello, la Dirección General de Cooperación para el Desarrollo trasladó la documentación que da respuesta a lo requerido en la solicitud de acceso a la información.

V. Consecuentemente, habiéndose comprobado por dicha Dirección General que la respuesta trasladada en atención a la solicitud de acceso a la información no está sujeta a alguna de las limitaciones de divulgación de información contemplada en la Ley de Acceso a la Información Pública y su Reglamento, debe procederse a la entrega de la misma al peticionario por medio de documento anexo a este proveído.

PARTE RESOLUTIVA

VI. En virtud de lo anterior, y con base en las disposiciones legales citadas, la suscrita Oficial de Información **RESUELVE:**

1. *Declárase* admisible la solicitud de acceso a la información presentada a las dieciocho horas y veintiocho minutos del día nueve de mayo de dos mil veinte, por el señor [REDACTED]

2. *Entréguese* al peticionario la información requerida en la solicitud de acceso a la información.

3. *Notifíquese* la presente resolución al interesado en el medio y forma señalados para tales efectos.

-----ILEGIBLE-----PRONUNCIADA POR EL OFICIAL DE INFORMACIÓN QUE LA SUSCRIBE.
"RUBRICADA"