



MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Informe de Seguimiento PAO 2021

UNIDADES ORGANIZATIVAS SEDE MINISTERIAL.

Período: Enero a Junio

Señora Ministra de Relaciones Exteriores

Alexandra Hill Tinoco

Señora Viceministra de Relaciones Exteriores

Adriana María Mira

Señora Viceministra de Diáspora y Movilidad Humana

Cindy Mariella Portal

Señor Secretario General Administrativo

German Banacek Álvarez

La planificación institucional es un proceso sistemático, continuo y participativo que comprende cada año la formulación y ejecución de actividades, las cuales se orientan a alcanzar los objetivos y metas proyectadas, así como el cumplimiento del marco normativo, en su mayoría, establecido en los manuales de procedimientos y funciones.

De esta manera, el Plan Anual Operativo cumple una función primordial, al garantizar que el actuar diario sea coherente con el cumplimiento de metas y, más allá, hacia los Objetivos Estratégicos y a la filosofía institucional, permitiendo así la toma de decisiones por parte de las autoridades ministeriales. Tomando en cuenta lo anterior, el presente informe se ha estructurado para cada una de las Direcciones Superiores y sus respectivas unidades organizativas, mostrando el informe estadístico y gerencial de ejecución de actividades.

Es importante destacar que la información del presente es de exclusiva responsabilidad de cada unidad organizativa del Ministerio, ya que proviene del seguimiento mensual que reportan en la aplicación informática del Sistema Integrado de Planificación Institucional SIPI 2.0.

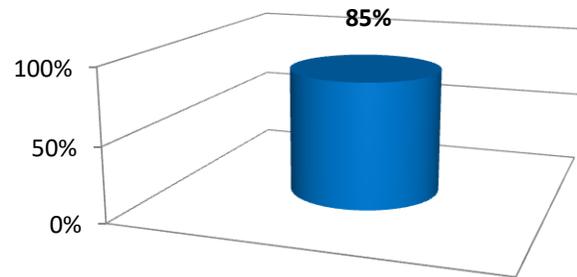


CONSOLIDADO REPORTADO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES SEDE MINISTERIAL

**Ejecución de actividades
Enero a Junio**

| Item | Porcentaje |
|-------------|------------|
| Actividades | 85 % |

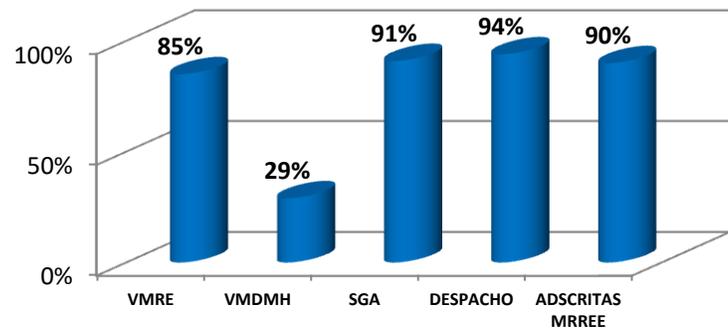
Desempeño consolidado



**Ejecución de actividades por dirección superior
Enero a Junio**

| Dirección superior | Actividades |
|--------------------|-------------|
| VMRE | 85 % |
| VMDMH | 29 % |
| SGA | 91 % |
| DESPACHO | 94 % |
| ADSCRITAS MRREE | 90 % |
| Consolidado | 85 % |

Desempeño por Dirección Superior



VICEMINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Dirección General de Política Exterior

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

Durante el mes de junio, la Dirección General de Política Exterior ejecutó actividades cuyos logros se vieron reflejados tanto en los esfuerzos que desarrolla el país para fortalecer sus relaciones bilaterales y regionales, como en el posicionamiento que realiza en espacios regionales y ante organismos multilaterales.

En el ámbito bilateral, se destaca lo siguiente:

- En el marco de la estrategia político-diplomática con Japón sobre el Puerto de La Unión, que es ejecutada por CEPA, AMP y Cancillería, se realizó la presentación al servicio exterior salvadoreño (8 de junio) y al cuerpo diplomático acreditado en el país (11 de junio) de la plataforma denominada Sala de Datos Interactiva (SDI) o DATA-ROOM sobre el Puerto de La Unión, una herramienta que servirá para recolectar información para elaborar las bases de licitación de dicho Puerto.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

En el ámbito bilateral: - Visita de una Misión de Expertos Electorales de la Unión Europea, del 22 de enero al 11 de marzo, a partir de la cual se obtuvo el acompañamiento de la UE para observar las elecciones legislativas, municipales y al Parlamento Centroamericano (PARLACEN) del 28 de febrero de 2021, lo que confirió mayor legitimidad a los resultados de los comicios. Al final de su misión, el equipo de expertos elaboró un informe en el que se establecen recomendaciones para mejorar el sistema electoral salvadoreño. - Reunión virtual con el Ministerio de Asuntos Exteriores de Luxemburgo en preparación a la III Comisión de Diálogo Bilateral, el 26 de enero, en la que se acordó negociar y suscribir adendas para conceder prórrogas para la ejecución del Fondo Común de Apoyo Programático al Plan Nacional de Desarrollo, Protección e Inclusión Social, al Programa de Fortalecimiento de la Cooperación Sur-Sur y Triangular y al Fondo Concursable para Organizaciones de la Sociedad Civil Salvadoreña, lo que permitirá ejecutar los fondos remanentes de dichos proyectos hasta finalizar el 2021. - Realización de la II Reunión de Consultas y Coordinación Bilateral El Salvador-Colombia, el 28 de enero, en el que los Viceministros de Relaciones Exteriores de ambos países realizaron un balance de las relaciones bilaterales y abordaron temas de mutuo interés, resultando en la adopción de compromisos en materia política, económica, de cooperación, cultural, así como en asuntos de interés regional y multilateral. - Enlace telefónico entre la Señora Ministra de Relaciones Exteriores, Alexandra Hill T., con la Vicepresidenta del Reino de España, Doña Teresa Ribera, el 3 de febrero, en el que se conversó sobre los avances en materia de innovación y desarrollo, a través de fuentes alternas de energía. - Visita de la Secretaria de Estado de Asuntos Exteriores y para Iberoamérica y el Caribe del Reino de España, Cristina Gallach Figueras, los días 21 y 22 de marzo, durante la cual se abordaron temas de interés de la agenda bilateral, en particular, temas de índole político, económico y de cooperación. Para este fin, se desarrollaron encuentros con las autoridades de la Cancillería, con el Vicepresidente de la República, Dr. Felix Ulloa; empresarios españoles en el país; así como el Secretario General del SICA, Señor Vinicio Cerezo. - Visita del Equipo Consultor Ernst&Young, designado por el Ministerio de Asuntos Exteriores y Europeos de Luxemburgo para desarrollar un Estudio Estratégico y Prospectivo de la Cooperación de Luxemburgo en Centroamérica, el 16 de abril. En dicha oportunidad, se sostuvo un intercambio sobre la cooperación brindada por Luxemburgo a El Salvador desde un enfoque retrospectivo y con una proyección a futuro, insumos que serán empleados para definir el posicionamiento estratégico de la cooperación luxemburguesa en la región centroamericana. - Reunión bilateral sostenida entre la entonces Viceministra de Relaciones Exteriores, Integración y Promoción Económica, Lcda. Patricia Comandari, y el Primer Viceministro de Relaciones Exteriores de Corea, Señor Choi Jong Kun, en el marco del XIII Foro de Diálogo Político y Cooperación SICA-Corea, el 22 de abril, ocasión en la que se suscribió el Memorandum de Entendimiento para el Establecimiento de un Mecanismo Bilateral de Consulta Política entre las Cancillerías de ambos países. - Visita de la Señora Ministra de Relaciones Exteriores, Alexandra Hill T., al Reino de España, del 26 al 29 de abril, en cuyo marco se desarrolló la I Reunión de Consultas Políticas; se suscribió el Convenio Marco para el Impulso de la Circulación del Talento en Iberoamérica; se realizó la apertura del Consulado General de El Salvador en Sevilla con Jurisdicción para la Comunidad Autónoma de Andalucía; y se desarrollaron reuniones con funcionarios estratégicos, como el Ministro de Migración, José Luis Escrivá, para la potencial firma de un convenio de migración circular; la Alcaldesa de Barcelona, Sra. Ada Colau, para impulsar iniciativas sobre Smart City; y el Presidente del Fútbol Club de Barcelona, Joan Laporta Estruch, para impulsar cooperación en materia deportiva. - En el marco de la estrategia político-diplomática con Japón sobre el Puerto de La Unión, que es ejecutada por CEPA, AMP y Cancillería, se realizó la presentación al servicio exterior salvadoreño (8 de junio) y al cuerpo diplomático acreditado en el país (11 de junio) de la plataforma denominada Sala de Datos Interactiva (SDI) o DATA-ROOM sobre el Puerto de La Unión, una herramienta que servirá para recolectar información para elaborar las bases de licitación de dicho Puerto.

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-------------------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades estratégicas [E] | Planificado | 23 | 30 | 25 | 20 | 14 | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 133 | |
| | Realizado | 18 | 23 | 18 | 14 | 9 | 17 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 99 | 74,4% |
| Actividades normativas [N] | Planificado | 41 | 50 | 74 | 59 | 75 | 69 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 368 | |
| | Realizado | 33 | 39 | 61 | 49 | 68 | 57 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 307 | 83,4% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

| |
|-----|
| N/A |
|-----|

Dirección de Relaciones Económicas

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

No reportado

b. Resultados acumulados durante el período reportado

No reportado

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-------------------------------------|-------------|---|---|----|---|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades estratégicas [E] | Planificado | 0 | 8 | 14 | 8 | 0 | 36 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 66 | |
| | Realizado | 0 | 7 | 11 | 7 | 0 | 30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 55 | 83,3% |
| Actividades normativas [N] | Planificado | 4 | 4 | 15 | 5 | 10 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 64 | |
| | Realizado | 2 | 3 | 13 | 4 | 8 | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 53 | 82,8% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| | Actividad | Comentario |
|--|-----------|------------|
| | | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

Dirección de Derechos Humanos

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

Dirección de Sistemas Internacionales de Protección de Derechos Humanos, se generaron y presentaron 9 informes de Estado ante la Comisión Interamericana de Derechos Humanos (CIDH); 2 informes de Estado ante la Corte Interamericana de Derechos Humanos (CoIDH); y 4 ante mecanismos y procedimientos especiales de derechos humanos del Sistema Universal de Derechos Humanos, para lo cual se trasladaron comunicaciones a las instituciones nacionales vinculadas a los temas de interés. Además, se elaboraron de insumos para la intervención de la Misión en Ginebra ante el informe del Relator sobre Independencia Judicial.

En el marco de Asistencia y Protección para los Salvadoreños en el Exterior se realizaron gestiones a favor de personas privadas de libertad en proceso de sentencia, condena, pena de muerte, resolución de solicitudes de reconocimiento de la condición de la persona refugiada, procesos de retornos vía aérea y terrestre de salvadoreños, Identificación de personas mediante toma de mue

b. Resultados acumulados durante el período reportado

En el período comprendido de enero a junio del año en curso, desde la Dirección de Sistemas Internacionales de Protección de Derechos Humanos, se generaron y presentaron 25 informes de Estado para la Comisión Interamericana de Derechos Humanos (CIDH), en marco de peticiones y casos individuales, medidas cautelares, audiencias públicas y solicitudes de información; 3 informes de Estado ante la Corte Interamericana de Derechos Humanos (CoIDH) en el marco de supervisiones de sentencias y de procesos en trámite; 16 informes de Estado ante mecanismos y procedimientos especiales de derechos humanos del Sistema Universal de Derechos Humanos, para lo cual se trasladaron comunicaciones de estas instancias y mecanismo a las instituciones nacionales vinculadas a los temas de interés. Se ejerció la representación estatal en las audiencias virtuales la CoIDH respecto de los casos "Masacres de El Mozote y lugares aledaños Vs. El Salvador" y "Manuela y otros Vs. El Salvador"; y en reunión de trabajo ante la CIDH, para el seguimiento de las Medidas Cautelares MC-1051-20. Se ejecutó el pago de indemnización a 18 víctimas del caso Masacres de El Mozote y lugares aledaños y se han realizado gestiones ante la UFI para la disposición de fondos para el pago de otras indemnizaciones en el mismo caso y en el caso Rochac Hernández y Otros Vs. El Salvador. Se elaboraron insumos para intervenciones de representaciones en el exterior, opiniones técnicas sobre proyectos de resolución del Consejo de Derechos Humanos y se brindó atención a requerimientos de otras Direcciones y Oficinas de Cancillería vinculadas a solicitudes de acceso a la información, a solicitudes para la gestión de procesos de amparo respecto de la Cancillería y a solicitudes de la Asamblea Legislativa. La Dirección General de Derechos Humanos, a través de la Dirección de Asistencia y Protección para los salvadoreños en el Exterior, en el mes de enero de 2021, acompañó a la señora Viceministra para Salvadoreños en el Exterior a la reunión conjunta de las Repúblicas de El Salvador, Guatemala, Honduras y los Estados Unidos Mexicanos, donde se abordó el tema migratorio, dando como resultado una declaración conjunta, garantizando el respeto de los derechos humanos de la población migrante. En marzo 2021, como parte de la Delegación de la señora Viceministra Cindy Portal, en el marco de protección se realizó visita con autoridades migratorias y recorrido a Centros de Procesamiento para adultos y albergues de niñez, Centros de Detención y el tramo del muro fronterizo (Tucson, Tx, Paso Tx, Laredo Tx, McAllen Tx y Aurora Colorado, Estados Unidos), donde se constató de primera mano las condiciones de nuestra población migrante y como Gobierno se puso a disposición toda la colaboración. Asimismo, se sostuvieron reunión con la diáspora de dichos estados, para conocer sus necesidades y trabajar en conjunto. En marzo 2021 la Viceministra Cindy Portal, realizó reuniones con autoridades migratorias mexicanas, con el propósito de activar mecanismos de apoyo y colaboración en temas migratorios, verificación de procesos de retornos de vuelos humanitarios asistidos, y recorrido por puntos fronterizos entre México y Guatemala. Así como reunión con la Comisión Especial de Atención a Víctimas (CEAV), para solicitar la agilización de la investigación y resarcimiento del daño en el caso de Tamaulipas I y II. De igual forma, se realizaron reuniones con la Diáspora en México. En mayo 2021 la Viceministra Cindy Portal, realizó reuniones con autoridades migratorias y Asuntos Internacionales de Belice, donde se abordó el flujo migratorio irregular que ingresa por dicho territorio, así como buscar alianzas para el bienestar de nuestra población indistintamente su estatus migratorio. De igual forma, se realizó reuniones con la Diáspora en Belice. En mayo 2021, se participó en la IX reunión de la Comisión Binacional El Salvador-México. La Subcomisión de Asuntos Migratorios, donde se abordó el tema migratorio como los retos y desafíos, y aunar esfuerzos para combatir la trata y tráfico de personas, en el marco de la protección de derechos humanos y la no discriminación de la población migrante. En el área de atención y protección a salvadoreños en el exterior nos hemos enfrentado a múltiples desafíos ante las nuevas dinámicas migratorias, en el contexto de la pandemia, las vulnerabilidades presentes a lo largo del ciclo migratorio, aumentado los casos de personas fallecidas y vulnerable, contabilizando un total de enero a mayo de 2,223, casos atendidos.

| c. Ejecución de actividades | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-------------------------------------|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-------------|----------|
| Actividades estratégicas [E] | Planificado | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 17 | |
| | Realizado | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 70,6% |
| Actividades normativas [N] | Planificado | 46 | 41 | 48 | 46 | 44 | 53 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 278 | |
| | Realizado | 46 | 40 | 45 | 44 | 43 | 42 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 260 | 93,5% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

VICEMINISTERIO DE DIÁSPORA Y MOVILIDAD HUMANA

Dirección General de Servicios Consulares

Esta unidad organizativa aún se encuentra elaborando el Plan de trabajo 2021

Dirección de Movilidad Humana y Atención a la Persona Migrante

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

=> Se logro la participación de un grupo de emprendedores retornados en el evento Terror CIFCO, que tuvo lugar en las instalaciones de FENADESAL, en San Salvador, del 3 al 6 de junio.
Ofrecieron productos como piñatas, mascarillas, tazas sublimadas Squeeze, y llaveros, entre otros, con la temática bajo la cual se organizo dicho evento.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

No reportado

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|------------------------------|-------------|---|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades estratégicas [E] | Planificado | 3 | 18 | 44 | 36 | 37 | 68 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 206 | |
| | Realizado | 2 | 3 | 6 | 3 | 2 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | 11,7% |
| Actividades normativas [N] | Planificado | 2 | 3 | 9 | 8 | 10 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 47 | |
| | Realizado | 1 | 2 | 3 | 1 | 2 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 29,8% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

Oficina de Análisis Internacional de la Migración

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

No reportado

b. Resultados acumulados durante el período reportado

Se ha avanzado en el proceso de construcción del documento de protección y asistencia consular, a fin de generar procesos estandarizados sobre la atención que se debe de dar por la RDC a los diferentes grupos poblacionales vulnerables. Se han generado mecanismos de coordinación para la implementación del Pacto Mundial para una Migración Segura, Ordenada y Regular. Se contó con una participación a nivel de país en Foro Global de Migración y Desarrollo, se continúa con una participación activa en los distintos espacios de la Conferencia Regional sobre Migración.

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|------------------------------|-------------|---|---|---|---|---|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades estratégicas [E] | Planificado | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | |
| | Realizado | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 90.0% |
| Actividades normativas [N] | Planificado | 6 | 6 | 8 | 7 | 7 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 | |
| | Realizado | 6 | 6 | 8 | 6 | 7 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 41 | 91.1% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

SECRETARÍA GENERAL ADMINISTRATIVA

Unidad de Planificación y Calidad

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

Se ha diseñado el instructivo e instrumento para formulación del Proyecto de Presupuesto MRREE 2022.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

Se ha facilitado la formulación del Plan Operativo 2021 de las unidades organizativas sede y exterior, así como su respectivo seguimiento y evaluación. Entre otros temas, también se han facilitado la actualización de las Matrices de Riesgos y Oportunidades en sede y exterior, como también se ha apoyado en la definición de los organigramas de las unidades organizativas, en el marco de la nueva estructura institucional autorizada. En el marco del cumplimiento a la Ley de Mejora Regulatoria, se coordinó el ingreso de los trámites del Ministerio al Registro Nacional de Trámites del Organismo de Mejora Regulatoria (OMR), incorporando un total de 19 trámites, enviados a revisión y autorización del OMR. Se ha presentado a la titularidad y los funcionarios del servicio exterior los informes de resultados de la medición de satisfacción de usuarios de las oficinas consulares acreditadas en EEUU para los meses de marzo, abril y mayo; así mismo el primer informe correspondiente a las mediciones realizadas en el resto de oficinas acreditadas alrededor del mundo. También se ha analizado la propuesta técnica para la implementación del Sistema de Quejas, Sugerencia y Felicidades mediante el uso de las herramientas proporcionadas en la Suites Office 365.

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-------------------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades estratégicas [E] | Planificado | 9 | 12 | 9 | 10 | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 51 | |
| | Realizado | 8 | 11 | 9 | 9 | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 48 | 94,1% |
| Actividades normativas [N] | Planificado | 12 | 16 | 17 | 16 | 23 | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 105 | |
| | Realizado | 12 | 15 | 17 | 16 | 22 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 102 | 97,1% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

Unidad de Tecnologías de la Información

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

No reportado

b. Resultados acumulados durante el período reportado

Instalación de nueva versión de sistema de pasaportes en los consulados de Chicago, Houston, Doral y Tucson. Seguimiento de contrato de multifuncionales. Instalación y configuración de los servidores de base de datos ORACLE y de aplicaciones WEBLOGIC para desarrollar aplicaciones con nueva tecnología lenguaje de programación Java EE, APEX y base de datos ORACLE. Desarrollo de los siguientes nuevos proyectos de sistemas con la nueva tecnología: 1) Portal de Citas Ver 2.0, 2) Gestión de Candidaturas de la Dirección General de Política Exterior, 3) Registro de Acreditaciones y Carnet de IVA para los Diplomáticos acreditados en El Salvador, de la Dirección General de Protocolo y Órdenes, 4) Sistema de registro de gastos y presentación de informes financieros de las representaciones del Servicio Exterior, 5) Sistema CRM para el registro de casos recibidos en el Consulado Virtual. Cambio de plataforma de correo institucional a Microsoft 365 y puesta en marcha de herramientas de productividad en nube. Implementación de proyecto de 14 salas de videoconferencia y automatización. Implementación de sistema de prueba piloto para sistemas de videoconferencia CCTTV en Doral FLA y Dallas TX . Mantener la facturación del contrato de telefonía al día y darle seguimiento a los requerimientos relacionados con este contrato. Gestión de nuevo contrato de Telefonía Fija y Celular, en la cual con el apoyo de la Coordinación Administrativa y Financiera se hizo revisión, ajuste y reasignación de las líneas asignadas a varias direcciones lo cual permito optimizar y atender las necesidades de este servicio. Se realizo el cambio de aparatos móviles a los usuarios de este servicio, además de la configuración del nuevo correo electrónico institucional. Se brindo apoyo a los funcionarios de este ministerio con el cambio de plataforma de correo.

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-------------------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades estratégicas [E] | Planificado | 5 | 7 | 10 | 13 | 9 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 56 | |
| | Realizado | 5 | 7 | 10 | 13 | 8 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 52 | 92,9% |
| Actividades normativas [N] | Planificado | 72 | 84 | 77 | 94 | 84 | 94 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 505 | |
| | Realizado | 66 | 76 | 71 | 86 | 80 | 85 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 464 | 91,9% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

Unidad Financiera Institucional

Esta unidad organizativa aún se encuentra elaborando el Plan de trabajo 2021

Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

Durante este mes se realizó lo siguiente: Se realizaron diferentes reuniones con Auditoría Interna. Se dio seguimiento al Plan Anual de Compras. Se entregó un informe de avance de programación del Plan Anual de Compras. Así mismo se mantuvo reunión relativo a proceso de combustible y flota vehicular de la Sede. Se trabajó en proceso del Instructivo 2 del Ministerio de Relaciones Exteriores sobre las compras del exterior de \$10,000. Cabe destacar que se adjudicaron durante el mes 75 órdenes de compra por Libre Gestión.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

No reportado

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|----------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades normativas [N] | Planificado | 46 | 47 | 52 | 53 | 44 | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 290 | |
| | Realizado | 41 | 42 | 46 | 48 | 44 | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 269 | 92,8% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| | | Actividad | Comentario |
|--|--|-----------|------------|
| | | | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

Unidad de Gestión del Talento Humano

Esta unidad organizativa aún se encuentra elaborando el Plan de trabajo 2021

Unidad de Gestión Documental y Archivos

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

No reportado

b. Resultados acumulados durante el período reportado

No reportado

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|----------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades normativas [N] | Planificado | 19 | 20 | 23 | 23 | 27 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 138 | |
| | Realizado | 19 | 20 | 23 | 22 | 26 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 125 | 90,6% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| | | Actividad | Comentario |
|--|--|-----------|------------|
| | | | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

Unidad de Servicios Generales

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

La Unidad de Infraestructura y Servicios Generales durante el mes de Junio ha realizados diferentes actividades: El Departamento de transporte ha mejorado en la asignación de Misiones oficiales a Motoristas, con el objeto de disminuir tiempo de espera, ha suministrado combustible a la flota vehicular, además de realizar mantenimiento preventivo y correctivo.

El Departamento de Mantenimiento ha pintado las áreas de la Cancillería que así fueron solicitadas. Ha brindado apoyo logístico a los diferentes eventos realizados en la Cancillería, además de sanitizar las áreas que han sido necesarias debido al contagio de COVID 19. Se han atendido requerimientos de (instalaciones eléctricas, fontanería, carpintería Etc.)

El Departamento de Activo Fijo y Almacén ha registrados en el inventario bienes muebles de la Sede y en el Servicio Exterior bienes nuevos y ha realizado los despectivos descargos.

A través del Departamento de Seguridad se ha brindado seguridad en todas las instalaciones

b. Resultados acumulados durante el período reportado

La Unidad de Infraestructura y Servicios Generales durante los meses de enero a junio 2021 ha realizado la contratación de los siguientes servicios: (Limpieza en las instalaciones del Ministerio, Combustible, mantenimiento de vehículos, seguro contra incendios, servicios de fumigación etc.) El Departamento de Infraestructura y Mantenimiento ha realizado mejoras en las nuevas instalaciones de la Unidad de Talento Humano, Misiones Oficiales, Gestión Documental, Adecuaciones de varias oficinas, reparaciones de mobiliarios e infraestructura, compras de productos de bioseguridad y contratación de servicio de sanitización durante la pandemia. Apoyo logístico durante todos los eventos de la Cancillería. El Departamento de transporte ha mejorado en la asignación de misiones oficiales a motoristas, con el objeto de disminuir tiempo de espera al personal solicitante del MRREE al realizar una misión. El Departamento de Activo Fijo y Almacén ha suministrado papelería, café y azúcar a las Unidades solicitantes. Además de administrar los inventarios de activos fijos de la Sede y del Servicios Exterior. A través del Departamento de Seguridad se ha brindado seguridad en todas las instalaciones y personal del despacho.

| c. Ejecución de actividades | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-----------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades normativas [N] | Planificado | 27 | 26 | 37 | 30 | 35 | 41 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 196 | |
| | Realizado | 25 | 24 | 33 | 27 | 32 | 16 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 157 | 80,1% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

DEPENDENCIA DEL DESPACHO MINISTERIAL

Dirección General de Protocolo y Ordenes

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

Las actividades programadas han sido ejecutadas de acuerdo a los lineamientos de los titulares de este Ministerio.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

No reportado

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|----------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades normativas [N] | Planificado | 15 | 15 | 14 | 15 | 14 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 88 | |
| | Realizado | 15 | 15 | 14 | 15 | 14 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 86 | 97,7% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

Dirección General de Asuntos Jurídicos

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

No reportado

b. Resultados acumulados durante el período reportado

No reportado

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|------------------------------|-------------|---|---|----|---|---|----|---|---|---|---|---|---|------|--------|
| Actividades estratégicas [E] | Planificado | 0 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | |
| | Realizado | 0 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 100,0% |
| Actividades normativas [N] | Planificado | 0 | 1 | 33 | 1 | 0 | 37 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 72 | |
| | Realizado | 0 | 1 | 32 | 1 | 0 | 35 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 69 | 95,8% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

Unidad de Comunicaciones

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

Se brindó el acompañamiento y el apoyo en materia de comunicaciones a todas los eventos realizados dentro y fuera de la cancillería de acuerdo a las agendas de la titularidad y los requerimientos realizados por las unidades organizativas.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

No reportado.

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|----------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades normativas [N] | Planificado | 69 | 67 | 70 | 73 | 74 | 75 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 428 | |
| | Realizado | 64 | 62 | 65 | 68 | 69 | 58 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 386 | 90,2% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| | Actividad | Comentario |
|--|-----------|------------|
| | | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

Oficina de Diplomacia Pública

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

No reportado

b. Resultados acumulados durante el período reportado

No reportado.

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|------------------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------|------|
| Actividades estratégicas [E] | Realizado | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0% |
| Actividades normativas [N] | Realizado | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,0% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| | Actividad | Comentario |
|--|-----------|------------|
| | | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

Oficina de Cooperación

Esta unidad organizativa no ha elaborado Plan de trabajo 2021

Oficina de Acceso a la Información Pública

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

No reportado.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

Durante los meses de enero a mayo de 2021, se ha gestionado la clasificación de información en sede y en el servicio exterior, permitiendo así la actualización y envío del Índice de Información Reservada de la institución. Se ha solicitado y actualizado la información oficiosa respectiva en el Portal de Transparencia. Se han atendido diversas solicitudes de información, solicitudes de datos personales y consultas; además se han redireccionado quejas y entrevistas a las unidades o representaciones correspondientes. Aunado a ello, se avanzó en el proyecto de capacitación sobre clasificación de información en el ámbito público, dirigido al servicio exterior. Asimismo, se atendieron requerimientos del Instituto de Acceso a la Información Pública y se actualizaron los datos estadísticos de la Oficina.

| c. Ejecución de actividades | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-----------------------------|-------------|----|---|---|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|---------|
| Actividades normativas [N] | Planificado | 11 | 9 | 9 | 11 | 11 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 65 | |
| | Realizado | 11 | 9 | 9 | 11 | 11 | 14 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 65 | 100,0 % |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

Oficina de Asuntos de Género

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

Para este mes, se revisó el Manual de Organización y Funciones de la Oficina de Asuntos de Género y descriptores de puesto. Asimismo, se participó en grupo focal para el documento de sistematización del proyecto piloto de sellos de igualdad y participación en entrevista realizada a Directora de Derechos Humanos, como parte del proceso de sistematización de la aplicación del sello de igualdad en el Ministerio de Relaciones Exteriores. La Oficina de Asuntos de Género, como parte de CTE, asistió a la socialización de los resultados de la evaluación de la LEIV e identificar los avances y desafíos de su implementación.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

La Oficina de Asuntos de Género, en cumplimiento a lo planificado para este año 2021, ha participado en el proceso de planificación institucional para la incorporación del enfoque de género en los planes operativos de las unidades organizativas. Por otra parte, se ha participado en representación del MRREE, en varias reuniones técnicas del Comité Técnico de la Iniciativa Spotlight. Se compartió los resultados de la evaluación de la primera fase y se comentó el inicio del proceso de formulación de la II fase del proyecto. Asimismo, la OAG ha realizado diferentes jornadas de formación para el personal tanto de sede como el servicio exterior.

| c. Ejecución de actividades | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-----------------------------|-------------|---|---|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------|---------|
| Actividades normativas [N] | Planificado | 3 | 9 | 10 | 7 | 5 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 | |
| | Realizado | 3 | 9 | 10 | 7 | 5 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 | 100,0 % |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

Unidad de Auditoría Interna

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

En junio, se efectuaron 2 auditorías in situ, que permitieron detectar más de treinta oportunidades de mejora que fueron presentadas a través de 2 informes de resultados preliminares. Se elaboró 1 informe de resultados preliminares, por auditorías realizadas en la sede del MRREE, que permitieron presentar más de diez oportunidades de mejora. Se elaboraron 3 informes finales de auditoría. Se contribuyó con 5 asistencias técnicas, sobre hallazgos de auditoría, apoyo en actas de traspaso, Inducción a personal que va para el servicio exterior. Se elaboró 1 arqueo, que permitió presentar varias recomendaciones para mejorar aspectos de control. Se efectuó 1 estudio y se presentó el informe con sus recomendaciones.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

Hasta el mes de junio, se efectuaron 4 auditorías in situ, que permitieron detectar más de sesenta oportunidades de mejora que fueron presentadas a través de 4 informes de resultados preliminares. Se elaboraron 4 informes de resultados preliminares, por auditorías realizadas en la sede del MRREE, que permitieron presentar más de treinta oportunidades de mejora. Se elaboraron 7 informes borradores de auditoría, a través de los cuales se presentaron más de treinta y cinco recomendaciones para mejorar aspectos de control interno, cumplimiento y gestión. Se elaboraron 8 informes finales de auditoría, que permitieron apoyar a las unidades organizativas en la superación de hallazgos. Se contribuyó con 65 asistencias técnicas, sobre seguimiento a hallazgos de auditoría, apoyo en actas de traspaso, Inducción a personal que va para el servicio exterior y otros temas. Se elaboraron 6 arqueos, que permitieron presentar varias recomendaciones para mejorar aspectos de control. Se elaboró el PAO 2022 de la UAI y se remitió a la Corte de Cuentas de la República. Se efectuaron 3 estudios y se elaboraron informes con sus recomendaciones sobre control interno y cumplimiento. se presentó propuesta para fortalecer y modernizar la UAI.

c. Ejecución de actividades

| | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-----------------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|--------|
| Actividades normativas [N] | Planificado | 19 | 16 | 24 | 22 | 12 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 113 | |
| | Realizado | 19 | 16 | 24 | 22 | 12 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 113 | 100,0% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

| |
|-----|
| N/A |
|-----|

UNIDADES ORGANIZATIVAS ADSCRITAS AL MRREE

Dirección Ejecutiva de la Secretaría Técnica del Financiamiento Externo (SETEFE)

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

La SETEFE, realizo varias acciones entre las cuales podemos señalar, acompañamiento para la elaboración de PA, se aprobó el PA 2763,2764, se brindo asesorías, revisión de informes trimestrales y semestrales de avance de resultados técnicos y financieros, revisión de uso de fondos, re programaciones, ampliación de vigencia de PA a solicitud de las Unidades Ejecutoras, se realizaron visitas o reuniones de trabajo o seguimiento presenciales y virtuales, con la diferentes entidades en el tema de cooperación, Unidades Ejecutoras del proyecto vía PERE, cooperantes, brindando una asesoría integral a las instituciones públicas y ONG, en la formulación y seguimiento a los Planes de Acción. Así como también se le brindo respuesta a las solicitudes de las Unidades Ejecutoras, Instituciones Públicas y Direcciones del MRREE.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

El plan Operativo Anual de la SETEFE 2021, se ha elaborado con base en el trabajo que se realiza día con día en esta Secretaria, de enero a junio del presente año, podemos destacar que se a realizado un fortalecimiento del capital humano mediante capacitaciones en diferentes temáticas que contribuyan grandemente al cumplimiento de los objetivos institucionales, así como también hemos realizado jornadas de trabajo o inducción a la normativa PERE, con las Unidades Ejecutoras de Planes de Acción, para la debida formulación y seguimiento de los proyecto, se han fortalecido lazos con los diferentes cooperantes que canalizan la cooperación al país por medio de la SETEFE y que contribuyen a la ejecución de proyectos en pro de El Salvador, entre las diferentes actividades que desarrolla esta Secretaria podemos señalar 1. Aprobación de planes de acción el primer semestre del 2021. 2759, 2760, 2761, 2762, 2763, 2764. 2. Reuniones para coordinación con socios de cooperación, entre los que podemos destacar: USDA, LUXEMBURGO, AECID, REPÚBLICA POPULAR DE CHINA, entre otros. 3. Reuniones con Unidades Ejecutoras de proyectos del PERE: MIGOBT, Imprenta Nacional, Ministerio de Cultura, MITUR, Ministerio de Educación, MAG, Ministerio de Obras Publicas, Presidencia de la República, Direcciones del Ministerio de Relaciones Exteriores, CONAMYPE, INJUVE y Alcaldías, entre otros. 4. Respuesta a solicitudes de requerimientos de fondos de las Unidades Ejecutoras del Sector Público y Organizaciones de la Sociedad Civil. 5. Acuerdos Ejecutivos en el ramo de Ministerio de Relaciones Exteriores aprobados y enviados a publicación del Diario Oficial. 6. Informe de estados financieros. 7. Se brindo asesoría en procesos de ejecución, cierre y liquidación de planes de acción, a las diferentes unidades ejecutoras del sector público y ONG. 8. Se emitió opinión de los informes trimestrales y semestrales de los proyectos en ejecución, cierre y liquidación de las unidades ejecutoras.

| c. Ejecución de actividades | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-----------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades normativas [N] | Planificado | 51 | 54 | 67 | 57 | 53 | 67 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 349 | |
| | Realizado | 42 | 52 | 65 | 53 | 50 | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 310 | 88,8% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

N/A

IEESFORD

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

Dio inició al Curso Virtual Especializado Derecho Internacional Público, contando con la participación de 48 alumnos provenientes de Sede, del Servicio Exterior y personas interesadas en la materia, se continuó facilitando el desarrollo del Programa de Inducción para el personal a ser nombrado en el Servicio Exterior, se está inscribiendo al Programa de Formación del Sistema de Integración Centroamericana y para el Diplomado en Migración Laboral edición nacional.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

Se comenzó el Año Académico 2021, dando seguimiento al proceso de Graduación del alumnado específicamente en la elaboración de cinco Tesis. Se planificó el Ciclo Académico I/2021. Se continuó apoyando el desarrollo del Proyecto Pasaportes facilitando apoyo logístico durante la capacitación a los jóvenes que reforzarán técnicamente los diferentes Consulados en los Estados Unidos de Norteamérica. Se revisó y analizó el Presupuesto aprobado para el IEESFORD a fin de hacer las propuestas para la Ejecución Presupuestaria del ejercicio/2021. Se registró el Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones (PAAC) en Comprasal II. Se dio apertura al ejercicio 2021; se actualizó el portal de transparencia. Se cerró el ejercicio financiero fiscal 2020. Se apoyó y facilitó la ejecución del Programa de Inducción para el personal a ser nombrado en el Servicio Exterior; así como el desarrollo de los Proyectos especiales del MRREE. En coordinación con GMIES se comenzó el Curso Especializado Niñez y Adolescencia Migrante, con la participación de 47 alumnos provenientes de diferentes instituciones gubernamentales de Centroamérica. También se inició con 46 alumnos el Curso Especializado Diplomacia Pública, Se apoyó el desarrollo del Curso de Formación sobre Corte Penal Internacional, dirigido al personal de Sede y del Servicio Exterior, contando con la participación de 133 alumnos. Se coordinaron acciones con la DGPE y las que correspondan en el MRREE, relativo a la reactivación o comienzo de relaciones académico de diplomáticas con entidades de Brasil, Uruguay y México, ello conllevará el seguimiento de trámite y oficio. Con indicaciones de MINEDUCYT se coordinó con la DNES, la

vacunación COVID 19 para el personal del IEESFORD. Se desarrollaron acciones con la DNPE y las correspondientes del MRREE para activar o abrir relaciones académico diplomáticas con academias de India, Turquía y Colombia. Se participó en Charlas sobre obligaciones de transparencia convocadas por IAIP. Se impartió el Curso Ley de Procedimientos Administrativos a 41 funcionarios destacados en el Servicio Exterior; Se presentó al IAIP el Diagnóstico sobre la implementación del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos en las instituciones públicas del examen se esperan recomendaciones; IEESFORD participó en reunión de Comisión Mixta de Cooperación Educativa y Cultural El Salvador-México así en como en reuniones y contribuciones institucionales a solicitud de la DGPE en aras de participar en el IX Comisión Binacional El Salvador- México y con ello activar acuerdo de cooperación académica IEESFORD-IMR. Dio inicio al Curso Virtual Especializado Derecho Internacional Público, contando con la participación de 48 alumnos provenientes de Sede, del Servicio Exterior y personas interesadas en la materia, se está inscribiendo al Programa de Formación del Sistema de Integración Centroamericana y para el Diplomado en Migración Laboral edición nacional.

| c. Ejecución de actividades | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-------------------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades estratégicas [E] | Planificado | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | |
| | Realizado | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 81,8% |
| Actividades normativas [N] | Planificado | 39 | 42 | 42 | 42 | 43 | 56 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 264 | |
| | Realizado | 38 | 39 | 39 | 41 | 42 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 237 | 89,8% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo N/A

Coordinación De La Comisión Nacional De Búsqueda De Niñas, Niños y Personas Adultas Desaparecidos Durante El Conflicto Armado Interno

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

CNB: Se realizaron 63 gestiones investigativas en 14 casos de desapariciones forzadas de niñez. De acuerdo al género: 8 son casos de niñas y 6 de niños; por la entidad responsable de la desaparición: 11 FAES, 1 FMLN y 2 sin determinar responsabilidad. PSICOSOCIAL: 2 talleres familiares realizados, 46 seguimientos y acompañamientos psicosociales y 6 diseños de talleres. COMUNICACIONES: 17 publicaciones en las redes sociales institucionales. CONABUSQUEDA: Se trabajaron 94 casos, con 282 gestiones. Se abrieron 4 casos nuevos. Se brindó acompañamiento psicosocial remota o presencial a 157 familiares de personas desaparecidas, se realizó 1 Taller psicosocial. Se dio seguimiento a las 2 exhumaciones realizadas. Se tomaron 42 muestras de ADN para posterior preparación y remisión para análisis en el laboratorio de la FAFG.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

Se realizaron 645 gestiones investigativas en 147 casos de desapariciones forzadas de niñez. De acuerdo al género: 64 son casos de niñas y 83 de niños; por la entidad responsable de la desaparición: 119 FAES, 8 FMLN y 20 sin determinar responsabilidad. PSICOSOCIAL: 1 Reencuentro virtual efectuado, 6 talleres familiares desarrollados, 129 seguimientos y acompañamientos psicosociales, 2 exhumaciones, 3 apoyos psicosociales en notificación de resultados, 4 apoyos psicosociales a visitas in situ y 11 diseños de talleres. COMUNICACIONES: 1 impresión de la 15ª edición de la revista Re-Cordis; 5 Exposiciones fotográficas montadas; 145 publicaciones en las redes sociales institucionales. Se conmemoró el día de la Niñez Desaparecida en coordinación con el Ministerio de Cultura y 2 eventos conmemorativos comunitarios, 4 coberturas internas de exhumaciones, taller familiar y reencuentro virtual realizados. CONABUSQUEDA: Se trabajó 250 casos y abrió 19 casos nuevos, se realizaron 1,443 gestiones investigativas, se recolectaron 74 muestras de ADN y se remitieron 41 muestras previamente tomadas al laboratorio de la FAFG para su análisis, se realizaron 2 exhumaciones recuperando 4 restos óseos que están en proceso de identificación, se brindó acompañamiento psicosocial en 127 casos de personas desaparecidas. Se realizaron 8 talleres psicosociales familiares y con Comités de familiares. Se firmó un Convenio de Cooperación en materia de Arqueología, Antropología y Genética Forense con la FAFG. Se han documentado 150 casos para alimentar el RENIPAD.

| c. Ejecución de actividades | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-----------------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|---|---|---|---|---|---|------|-------|
| Actividades normativas [N] | Planificado | 12 | 15 | 17 | 14 | 13 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 83 | |
| | Realizado | 12 | 15 | 17 | 13 | 13 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 82 | 98,8% |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| Actividad | Comentario |
|-----------|------------|
| | |

e. Valoración de condiciones de trabajo N/A

CONMIGRANTES

a. Resultados alcanzados en el mes reportado

En el mes de Junio se realizó la Sesión Ordinaria correspondiente a dicho mes conforme al Art. 17 de la Ley Especial de CONMIGRANTES. también se han realizado diferentes reuniones para la gestión de actualización de la Política de CONMIGRANTES, con la organismo PNUD, asimismo se realizó el acompañamiento para Atención a Migrantes adultos y niños no acompañados retornados de México, entrega de kit alimenticio en Aeropuerto Monseñor Oscar Arnulfo Romero y Galdámez y entrega de insumos de Bioseguridad y equipo informático a instituciones miembros del Consejo, obtenidos por cooperación de los Fondos Chile – México, y en Sesión de junio se acordó de realizar el taller para la 2ª semana de julio.

b. Resultados acumulados durante el período reportado

En los meses desde marzo a junio se han realizado las sesiones ordinarias conforme al Art. 17 de la Ley Especial de CONMIGRANTES, también se han realizado diferentes reuniones para la gestión de actualización de la Política de CONMIGRANTES con la organización de la OIM, así mismo se ha trabajado en la Comisión de reformas a la Ley Especial de CONMIGRANTES, desde el mes de enero con el objetivo de darle cumplimiento a lo solicitado por la Asamblea Legislativa, teniendo como resultado la revisión de los 44 Artículos de la Ley Especial y posterior la Secretaría Ejecutiva remitirá a los integrantes de la Comisión la matriz finalizada, así mismo en el mes de marzo y mayo se realizó la Atención a Migrantes retornados de México, trasladados al centro de atención al migrante, DAMI y en el mes de junio se realizó Atención a Migrantes adultos y niños no acompañados retornados de México, entrega de kit alimenticio en Aeropuerto Monseñor Oscar Arnulfo Romero y Galdámez, además se realizó la entrega de insumos de Bioseguridad y equipo informático a instituciones miembros del Consejo, obtenidos por cooperación de los Fondos Chile – México.

| c. Ejecución de actividades | | E | F | M | A | M | J | J | A | S | O | N | D | Meta | % |
|-----------------------------------|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|------|---------|
| Actividades normativas [N] | Planificado | 0 | 0 | 3 | 2 | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | |
| | Realizado | 0 | 0 | 3 | 2 | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 100,0 % |

d. Actividades no realizadas durante el mes reportado

| | Actividad | Comentario |
|--|-----------|------------|
| | | |

e. Valoración de condiciones de trabajo

| |
|-----|
| N/A |
|-----|