



Definición de Retos y Actividades

Marzo, 2023

No.	Descripción	Programación											
		E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
<b>Actividades Normativas</b>													
1	Gestionar capacitaciones para el personal de la secretaria en diferentes temáticas y para las unidades ejecutoras sobre la normativa PERE.			X			X			X		X	
2	Atender los requerimientos de información solicitados por la Fiscalía General de la República, Corte de Cuentas, Auditoría Interna, Oficina de Acceso a la Información Pública a la SETEFE.	X	X	X		X		X		X		X	
3	Apoyar al personal directivo y técnico de la SETEFE en tramitaciones y aspectos logísticos y administrativos referentes a la secretaria.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	Organizar el seguimiento a las Auditorias, al igual que el cumplimiento de los hallazgos y las recomendaciones.	X	X		X		X		X			X	
5	Coordinar con las diferentes Unidades Organizativas del MRREE y con las diferentes instituciones, la ejecución de recursos provenientes de Convenios de Cooperación no reembolsable, así como también gestionar reuniones periódicas con los cooperantes.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	Coordinar proceso general referente a la formulación, aprobación, seguimiento, cierre y liquidación de los Planes de Acción bajo el PERE, presentados por instituciones de gobierno, Alcaldías y ONG.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7	Coordinar y ejecutar que se realicen las visitas de campo y reuniones de trabajo para el seguimiento técnico, administrativo y financiero a los Planes de Acción y la revisión de los informes sobre los resultados de las visitas/reuniones.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	Realizar reuniones de trabajo y/o visitas de seguimiento técnico, conforma la normativa PERE, coordinar reuniones con los cooperantes.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9	Elaborar informes de generación y asignación de fondos a proyectos y remitirlos a las diferentes cooperantes e informes de ingresos y egresos a presentar al MH y BCR, Así como también, informes mensuales de Disponibilidad Financiera.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	Ejecutar y coordinar las actividades correspondientes a la gestión financiera según el Presupuesto Extraordinario para Reactivación Económica (PERE), gestión financiera en aplicativo SAFI y referentes al SIGI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	Elaborar y dar seguimiento a acuerdos ejecutivos del PERE	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X