

Ministerio de Relaciones Exteriores

Brindar apoyo en la LXXXV Reunión del Consejo de Ministros de Relaciones Exteriores del SICA y su Reunión Técnica Preparatoria, LV Reunión de Jefes de Estado y de Gobierno del SICA, Reunión de Viceministros de Relaciones Exteriores del SICA con el Ministro Adjunto de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional para Asuntos Culturales y Enviado Especial de los Emiratos Árabes Unidos, Reunión Extraordinaria de Jefes de Estado y de Gobierno del SICA con el Presidente de Argentina, Reunión Extraordinaria de Jefes de Estado y de Gobierno del SICA con el Presidente de la República de Corea, Reunión bilateral con la Viceministra del Ministerio de Relaciones Exteriores de Costa Rica

Institución: Ministerio de Relaciones Exteriores
Nombre o título del viajero: Brindar apoyo en la LXXXV Reunión del Consejo de Ministros de Relaciones Exteriores del SICA y su Reunión Técnica Preparatoria, LV Reunión de Jefes de Estado y de Gobierno del SICA, Reunión de Viceministros de Relaciones Exteriores del SICA con el Ministro Adjunto de Relaciones Exteriores y Cooperación Internacional para Asuntos Culturales y Enviado Especial de los Emiratos Árabes Unidos, Reunión Extraordinaria de Jefes de Estado y de Gobierno del SICA con el Presidente de Argentina, Reunión Extraordinaria de Jefes de Estado y de Gobierno del SICA con el Presidente de la República de Corea, Reunión bilateral con la Viceministra del Ministerio de Relaciones Exteriores de Costa Rica

Funcionario que viaja: Krissia Milagro Escobar Quintanilla

Cargo del funcionario: Asistente Ejecutiva de la Sra. Viceministra de Relaciones Exteriores

Destino: San José, Costa Rica

Fecha de salida: 23/06/2021

Fecha de regreso: 25/06/2021

Valor del pasaje: \$826.19

Pasaje pagado con: Fondos institucionales

Valor de los viáticos: \$240.00

Viáticos pagado con: Fondos institucionales

Otros gastos: \$225.00

Otros gastos pagado con: Fondos institucionales

Objetivos del viaje: La participación activa de la Licenciada Escobar, se enmarca en la asistencia protocolar y técnica a la Sra. Viceministra en miras de lograr el exitoso cumplimiento de la agenda y programa de la visita previamente establecida para ambos días de trabajo

Observaciones: .