

Ministerio de Relaciones Exteriores

Apoyo administrativo, poner al día y capacitar a los funcionarios de la Representación Diplomática y Consular en Santo Domingo en la elaboración de los informes mensuales de pagaduría y de manejo de inventario

Institución: Ministerio de Relaciones Exteriores

Nombre o título del viaje: Apoyo administrativo, poner al día y capacitar a los funcionarios de la Representación Diplomática y Consular en Santo Domingo en la elaboración de los informes mensuales de pagaduría y de manejo de inventario

Funcionario que viaja: Jose Alberto Chavez López

Cargo del funcionario: Técnico de la Unidad Financiera

Destino: Santo Domingo, República Dominicana

Fecha de salida: 20/08/2021

Fecha de regreso: 04/09/2021

Valor del pasaje: \$0.01

Pasaje pagado con: Fondos institucionales

Valor de los viáticos: \$1,560.00

Viáticos pagado con: Fondos institucionales

Otros gastos: \$225.00

Otros gastos pagado con: Fondos institucionales

Objetivos del viaje: Se pondrá al día todos los informes financieros, remitiéndolos a la Unidad Financiera Institucional y se realizara exitosamente la mudanza de la sede de dicha Representación Diplomática y Consular a un nuevo local de oficina.

Observaciones: .