Ministerio de Relaciones Exteriores

Asistir a reunión de trabajo en la ciudad de Miami Florida y Madrid España, para la coordinación de misión oficial

Institución:	**Ministerio de Relaciones Exteriores**
Nombre o título del viaje:	**Asistir a reunión de trabajo en la ciudad de Miami Florida y Madrid España, para la coordinación de misión oficial**
Funcionario que viaja:	**Herbert Luis Caceres Prunera**
Cargo del funcionario:	**Director General de Protocolo y Órdenes**
Destino:	**Miami, Florida y Madrid, España,**
Fecha de salida:	**27/07/2022**
Fecha de regreso:	**04/08/2022**
Valor del pasaje:	**$0.01**
Pasaje pagado con:	**Fondos institucionales**
Valor de los viáticos:	**$734.00**
Viáticos pagado con:	**Fondos institucionales**
Otros gastos:	**$460.00**
Otros gastos pagado con:	**Fondos institucionales**
Objetivos del viaje:	**además cumplir con lo establecido en la Ley del Ceremonial Diplomático de la República de El Salvador Art.1, que indica que la Dirección General de Protocolo y Ordenes, es la entidad gubernamental encargada del protocolo de Estado, teniendo como responsabilidad planificar, coordinar, ejecutar y supervisar el buen desarrollo de los actos públicos donde participe el Señor Presidente de la República y señores titulares del Ministerio de Relaciones Exteriores. Asimismo, velar que se proporcionen todas las cortesías y tratamiento que se requiera para dicha visita**
Observaciones:	**Aereo**