

## Ministerio de Relaciones Exteriores

Brindar "Apoyo protocolario en el visado egipcio de pasaporte en la Embajada de la Republica Árabe de Egipto, en la Ciudad de Guatemala, en el marco de la Gira por Europa, Asia y África de la Señora Ministra, Alexandra"

**Institución:** Ministerio de Relaciones Exteriores

**Nombre o título del viaje:** Brindar "Apoyo protocolario en el visado egipcio de pasaporte en la Embajada de la Republica Árabe de Egipto, en la Ciudad de Guatemala, en el marco de la Gira por Europa, Asia y África de la Señora Ministra, Alexandra"

**Funcionario que viaja:** RENE MAURICIO MENDOZA PEREZ

**Cargo del funcionario:** Motorista

**Destino:** Guatemala

**Fecha de salida:** 01/04/2024

**Fecha de regreso:** 01/04/2024

**Valor del pasaje:** \$0.01

**Pasaje pagado con:** Fondos institucionales

**Valor de los viáticos:** \$0.01

**Viáticos pagado con:** Fondos institucionales

**Otros gastos:** \$180.00

**Otros gastos pagado con:** Fondos institucionales

**Objetivos del viaje:** Cumplir con lo establecido en la Ley del Ceremonial Diplomático de la República de El Salvador Art.1, que indica que la Dirección General de Protocolo y Ordenes, es la entidad gubernamental encargada del protocolo de Estado, teniendo como responsabilidad planificar, coordinar, ejecutar y supervisar el buen desarrollo de los actos públicos donde participe el Señor Presidente de la República y señores titulares del Ministerio de Relaciones Exteriores. Asimismo, velar que se proporcionen todas las cortesías y tratamiento que se requiera para dicha visita.

**Observaciones:** Terrestre