

## VERSIÓN PÚBLICA DE ACTA MUNICIPAL

### **SEGÚN LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA EXPRESA LO SIGUIENTE:**

- Definiciones Art. 6.- Para los efectos de esta ley se entenderá por:

a. **Datos personales:** La información privada concerniente a una persona, identificada o identificable, relativa su nacionalidad, domicilio, patrimonio, dirección electrónica, número telefónico u otra análoga.

- **Versiones Públicas** Art. 30.- En caso que el ente obligado deba publicar documentos que contengan en su versión original información reservada o confidencial, deberá preparar una versión en que elimine los elementos clasificados con marcas que impidan su lectura, haciendo constar en nota una razón que exprese la supresión efectuada.

### **EN RELACIÓN A LO ANTERIOR SE EMITE LA SIGUIENTE RAZÓN:**

“Por medio de la presente se hace constar que con base al artículo 6 literal a, relacionado con el artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública, y según la Sentencia de la Sala de lo Contencioso Administrativo de referencia 21-20-RA-SCA emitida el 16 de noviembre de 2020, establece que los nombres de los empleados públicos constituyen información confidencial nombres, apellidos; por lo tanto se omiten los nombres de los servidores municipales que figuran en el acta a entregar, protegiendo así los datos personales de las partes”.

Se omiten los datos de las partes intervinientes mencionadas en la presenta acta.

## **ACTA NÚMERO TREINTA Y CUATRO DE SESIÓN ORDINARIA 03/11/2022**

A las catorce horas del día tres de noviembre del año dos mil veintidós, reunidos en la sala de sesiones del Concejo Municipal ubicado en la Alcaldía Municipal de San Bartolomé Perulapía, Departamento de Cuscatlán, previa convocatoria del Alcalde Municipal, señor Ronald Bladimir Ortiz Hernández; y constatando la asistencia para tal efecto, se encuentran presentes la Licenciada Lorena Elizabeth Nerio Hernández, en su calidad de **Síndico Municipal**, el **Primer Regidor Propietario** Roberto Carlos Moz Hurtado, **Segundo Regidor Propietario** Wilmer Osmin Hernández Moz, **Tercer Regidor Propietario** Mauricio Galileo Majano Martínez, **Cuarto Regidor Propietario** Jessé Abraham Gómez Sigüenza, **Primer Regidor Suplente** Heber Esaú Burgos Barrera, **Segundo Regidor Suplente** Carlos Alfredo Ramírez Antonio, y **Tercer Regidor Suplente** Nixon Antonio Martínez López; en ausencia del **Cuarto Regidor Suplente** Cesar Antonio Benítez, con licencia autorizada; y verificando el quórum se procedió a lo siguiente: **I.-** Inicio de sesión; **II.-** Asistencia y establecimiento de quorum; **III.-** Solicitud de autorización para el pago por compra de arreglo floral (fallecimiento de madre de Padre XXXX XXXX); **IV.-** Solicitud de autorización para el pago por compra de 200 tamales a \$0.30 (fallecimiento de madre de Padre XXXX XXXX ); **V.-** Solicitud de autorización para el pago por compra de 6 galones de alcohol gel; **VI.-** Presentación de cotización para la compra de papelería para uso administrativo, para autorización de compra; **VII.-** Presentación de cuadro comparativo de implementos y herramientas para personal de campo, para autorización de compra; **VIII.-** Presentación de perfil técnico del proyecto “APOYO AL SECTOR AGRICOLA PARA MEJORAR EL TRASLADO DE SUS PRODUCTOS A LOS PUNTOS DE COMERCIALIZACIÓN”; **IX.-** Presentación de compra de combustible para vehículos municipales, para autorización de pago; **X.-** Varios; y, seguidamente se desarrolló de la siguiente manera:

Alcalde informa sobre las actividades próximas a realizarse: Para el día sábado 05 de noviembre, a las 10:30 horas se realizará reunión con beneficiados de la intermediación laboral, se hará una rendición de cuentas de las donaciones y un resumen de observaciones por parte de la empresa contratante, estará presente el Comité de apoyo de la EMI y COSPEP y se realizará una publicación sobre el mecanismo de donación. Para el día lunes 07 de noviembre, a las 10:00 horas, se realizará una reunión con la Junta de Agua de Cantón El Triunfo y La Colectiva Feminista. Para el día martes 08 de noviembre a las 9:30 horas, se realizará reunión con la Colectiva Feminista; y para el día viernes 11 de noviembre a las 8:00 horas, se realizará reunión con personas de la Universidad Luterana para abordar el tema sobre proyecto de cultivos en Cantón El Triunfo.

Así mismo, se menciona que el día lunes 31 de octubre, el alcalde fue llamado a una reunión en la Dirección de Obras Municipales, en donde solicitó el cambio del proyecto de Cementerio Municipal por el de Clínica Municipal. menciona también que el único proyecto que a la fecha ha mostrado avance, es el proyecto del agua. Con el tema de los proyectos resilientes, expresa que solicitó a la DOM que se agilicen, porque la municipalidad ya cumplió y la Colectiva Feminista presiona para poder seguir dando el apoyo. El plan bacheo está próximo a iniciar.

El día miércoles 02 de noviembre, se estuvo verificando aquellos espacios del cementerio que no fueron visitados y que se encuentran en estado de abandono, con el fin de tener un cálculo o comparación con los espacios que han sido dejados de pagar, los cuales pueden ser objeto de recuperación en el proceso.

Programación de reuniones de comisiones:

- Comisión de Reestructuración Administrativa y Financiera, y Comisión de elaboración del Proyecto de Presupuesto, se reunirán los días jueves por la mañana, previa convocatoria.

Seguidamente se entra a desarrollo de los puntos de agenda.

**ACUERDO NÚMERO UNO:** El Concejo Municipal, tomando en cuenta la nota de fecha tres de noviembre de dos mil veintidós, suscrita por el Jefe UACI, Ad honorem, Arq. XXXXX XXXX XXX XXXXX, mediante el cual solicita la autorización para realizar el trámite de pago de lo siguiente: **1.** Compra de arreglo floral (fallecimiento de madre de Padre XXXX XXXX), lo cual fue adquirido mediante factura N° 00163 de fecha 28/10/2022, del proveedor **FLORISTERIA PRIMAVERAL Y NEGOCIOS VARIOS.** por un monto de **SESENTA 00/100 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$60.00)**, **2.** Compra de 200 tamales a \$0.30 (fallecimiento de madre de Padre XXXX XXXX), por un monto de **SESENTA 00/100 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$60.00)**, a favor de **XXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX**; y **3.** Compra de 6 galones de alcohol gel, lo cual fue adquirido mediante factura N° 0289 de fecha 31/10/2022, del proveedor **M&R QUÍMICOS (XXXXXX XXXXXX XXXXXXXX XXXXXX)**, por un monto de **SESENTA Y NUEVE 00/100 DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$69.00)**. **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, de conformidad a lo establecido en el Art. 91 del Código Municipal, **ACUERDA:** **I)** Autorizar la erogación de la fuente de financiamiento FONDOS PROPIOS, de los montos establecidos en el cuadro siguiente:

N°	CONCEPTO	FACTURA	MONTO	FECHA	PROVEEDOR
1	COMPRA DE ARREGLO FLORAL (FALLECIMIENTO DE MADRE DE PADRE XXXXXX XXXXXXXX XXXXX)	00163	\$60.00	28/10/2022	FLORISTERIA PRIMAVERAL Y NEGOCIOS VARIOS
2	COMPRA DE 200 TAMALES A \$0.30 (FALLECIMIENTO DE MADRE DE PADRE XXXXXX XXXXXXXX XXXXX)		\$60.00	28/10/2022	XXXX XXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXX
3	6 GALONES DE ALCOHOL GEL	0289	\$69.00	31/10/2022	M&R QUÍMICOS XXXX XXXXXXXXX XXXXXXX XXXXXX

**II)** Instrúyase al Jefe UACI Ad Honorem, Arq. XXXXX XXXXX XXXXXXX XXXXXX,

en coordinación con el Tesorero Municipal, Sr. XXXXX XXXX XXXXXX XXXXX, realicen las diligencias de ley y administrativas para el cumplimiento del presente acuerdo. **III)** El presente acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL, COMUNIQUESE.**

**ACUERDO NÚMERO DOS:** El Concejo Municipal, considerando la nota de fecha tres de noviembre de dos mil veintidós, suscrita por el Jefe UACI, Ad honorem, Arq. XXXX XXXXX XXXX XXXXXX, mediante la cual remite a este concejo Cotización de papelería para uso administrativo, de la empresa **PAPELERA EL PITAL, S.A. DE C.V.** quien presentó la única oferta económica, y solicita autorización para efectuar la compra. **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, de conformidad a lo establecido en el artículo 91 del Código Municipal, **ACUERDA: I)** Autorícese la compra de papelería para uso administrativo, por un monto de **TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO 90/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$344.90)**, a favor del proveedor **PAPELERA EL PITAL, S.A. DE C.V.**, lo cual será erogado de **FONDOS PROPIOS.** **II)** Instrúyase al Jefe UACI Ad Honorem, Arq. XXXX XXXXX XXXX XXXXXX, en coordinación con el Tesorero Municipal, Sr. XXXXX XXXX XXXXXX XXXXX, realicen las diligencias de ley y administrativas para el cumplimiento del presente acuerdo. **III)** Dicho Acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL. COMUNIQUESE.**

**ACUERDO NUMERO TRES:** El Concejo Municipal, considerando la nota de fecha tres de noviembre de dos mil veintidós, suscrita por el Jefe UACI, Ad honorem, Arq. XXXX XXXXX XXXX XXXXXX, mediante la cual remite a este concejo Cuadro comparativo de Compra de Implementos y Herramientas para el personal de campo, en el cual resulta como mejor oferta la de la empresa **FERRETERÍA LA FLECHA (XXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX)**, y solicita adjudicación y autorización para efectuar la compra. **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, en uso de la facultad

establecida en el art. 30 numeral 9 del Código Municipal y en cumplimiento a lo establecido en el artículo 91 del mismo cuerpo normativo, **ACUERDA: I)** Adjudíquese y autorícese la compra de **IMPLEMENTOS Y HERRAMIENTAS** para personal operativo, a la empresa **FERRETERÍA LA FLECHA (XXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXX)**, por un monto de **TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$337.00)**, por haber sido la mejor oferta técnico económica; dicho monto será erogado de **FONDO DE APOYO MUNICIPAL. II)** Instrúyase al Jefe UACI Ad Honorem, Arq. XXXX XXXXX XXXX XXXXXXX, en coordinación con el Tesorero Municipal, Sr. XXXXX XXXX XXXXXXX XXXXX, realicen las diligencias de ley y administrativas para el cumplimiento del presente acuerdo. **III)** Dicho Acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL. COMUNIQUESE.**

**ACUERDO NÚMERO CUATRO:** El Concejo Municipal, considerando la nota de fecha tres de noviembre de dos mil veintidós, suscrita por el Jefe UACI, Ad honorem, Arq. XXXX XXXXX XXXX XXXXXXX, mediante la cual remite a este concejo el Perfil Técnico del Proyecto **“APOYO AL SECTOR AGRICOLA PARA MEJORAR EL TRASLADO DE SUS PRODUCTOS A LOS PUNTOS DE COMERCIALIZACIÓN”**, para conocimiento del Concejo Municipal y se tomen las consideraciones respectivas. **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, en uso de la competencia que le establece el Código Municipal en su artículo 4 numeral 25 y en cumplimiento a su obligación establecida en el artículo 31 numeral 5 del mismo cuerpo normativo, **ACUERDA: I)** Priorícese el proyecto **“APOYO AL SECTOR AGRICOLA PARA MEJORAR EL TRASLADO DE SUS PRODUCTOS A LOS PUNTOS DE COMERCIALIZACIÓN”**, para que el Encargado de Proyectos, Arq. XXXX XXXXX XXXX XXXXXXX, elabore la carpeta técnica correspondiente, para pasarla a aprobación de este Concejo Municipal. **II)** Dicho Acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL. COMUNIQUESE.**

**ACUERDO NÚMERO CINCO:** El Concejo Municipal, tomando en cuenta el informe de compra de combustible correspondiente al mes de octubre de dos mil veintidós; presentado por el Jefe UACI Ad Honorem, Arq. XXXX XXXXX XXXX XXXXXX, para la autorización del pago por el monto total de **QUINIENTOS TREINTA 25/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$530.25)** de la fuente de financiamiento de **FONDOS PROPIOS, CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS 10/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$476.10)** de la fuente de financiamiento **FONDOS DE APOYO MUNICIPAL** (Servicios básicos UP-50) y **CIENTO SESENTA Y CINCO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$165.00)** de la fuente de financiamiento **FONDOS DE APOYO MUNICIPAL** (Apoyo social UP-51), haciendo un monto total de **UN MIL CIENTO SETENTA Y UNO 35/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$1,171.35)**, a favor de la señora **XXXXX XXXXXXXXX XXXXXXXXX**; **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, de conformidad a lo establecido en el Art. 91 del Código Municipal, **ACUERDA: I)** Autorizar la erogación por un monto de **UN MIL NOVECINETOS SETENTA Y OCHO 18/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$1,978.18)**, según los detalles de los cuadros siguientes:

<b>FONDOS PROPIOS</b>						
<b>N°</b>	<b>VEHÍCULO</b>	<b>PLACAS</b>	<b>MONTO</b>	<b>COMBUSTIBLE</b>	<b>FECHA</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>
1	Vehículo Daewoo	N-7471	\$43.10	Gasolina	20/10/22	Fondos Propios
2	Planta eléctrica y maquina podadora		\$29.05	Gasolina	20/10/22	Fondos Propios
3	Jeep Suzuki	N-5059	\$43.10	Gasolina	20/10/22	Fondos Propios
4	Toyota Hilux	N-8526	\$41.10	Diesel	20/10/22	Fondos Propios
5	Vehículo Daewoo	N-7471	\$43.10	Gasolina	26/10/22	Fondos Propios
6	Vehículo Daewoo	N-7471	\$43.10	Gasolina	31/10/22	Fondos Propios
7	Toyota Hilux	N-8526	\$41.10	Diesel	31/10/22	Fondos Propios
8	Camión recolector Izu	N-17349	\$246.60	Diesel	31/10/22	Fondos Propios
<b>TOTAL</b>			<b>\$530.25</b>			

<b>FONDOS DE APOYO MUNICIPAL</b>						
<b>SERVICIOS BÁSICOS UP-50</b>						
<b>N°</b>	<b>VEHÍCULO</b>	<b>PLACAS</b>	<b>MONTO</b>	<b>COMBUSTIBLE</b>	<b>FECHA</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>
1	Camión recolector Freightliner	N-11721	\$248.40	Diesel	20/10/22	Fondos de Apoyo Municipal
2	Camión recolector Izu	N-17349	\$165.60	Diesel	26/10/22	Fondos de Apoyo Municipal

3	Minicargador Futian		\$62.10	Diesel	26/10/22	Fondos de Apoyo Municipal
<b>TOTAL</b>			<b>\$476.10</b>			

<b>APOYO SOCIAL UP-51</b>						
<b>N°</b>	<b>VEHÍCULO</b>	<b>PLACAS</b>	<b>MONTO</b>	<b>COMBUSTIBLE</b>	<b>FECHA</b>	<b>FUENTE DE FINANCIAMIENTO</b>
1	Ambulancia Mitsubishi	N-6558	\$41.10	Diesel	18/10/22	Fondos de Apoyo Municipal
2	Ambulancia Mitsubishi	N-6558	\$41.40	Diesel	20/10/22	Fondos de Apoyo Municipal
3	Ambulancia Mitsubishi	N-6558	\$41.40	Diesel	26/10/22	Fondos de Apoyo Municipal
4	Ambulancia Mitsubishi	N-6558	\$41.10	Diesel	31/10/22	Fondos de Apoyo Municipal
<b>TOTAL</b>			<b>\$165.00</b>			

**II)** Instrúyase al Jefe UACI Ad Honorem, Arq. XXXX XXXXX XXXX XXXXXX, en coordinación con el Tesorero Municipal, Sr. XXXXX XXXX XXXXXX XXXXX, realicen las diligencias de Ley y administrativas para hacer efectivo el cumplimiento del presente Acuerdo Municipal; **III)** Dicho Acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL. COMUNIQUESE.**

**ACUERDO NÚMERO SEIS:** El Concejo Municipal, considerando: **I)** La nota recibida en fecha tres de noviembre de dos mil veintidós, suscrita por la señora XXXXX XXXX XXXXXX XXXXX, mayor de edad, ama de casa, de este domicilio y con Documento Único de Identidad número XXXXXXXXX-X, mediante la cual, literalmente, solicita a este Concejo, ayuda para poder levantar UN MURO DE MAYA CON PIEDRA, ya que por motivos de ser de escasos recursos no puede suplir esa necesidad para su familia; por causa de las lluvias se está desbordando, su vivienda se encuentra ubicada en Comunidad Utalco, Calle principal San Bartolomé Perulapía, casa #2, Cuscatlán. **II)** Que, a pesar de la intención de ayudar a los ciudadanos del municipio con los problemas a los que día con día se enfrentan y no pueden suplir por la falta de recursos, esta municipalidad, en la actualidad no cuenta con recursos suficientes para poder suplir dichas necesidades, lamentando la situación de no poder brindar las ayudas solicitadas por los particulares. **III)** Que, es importante que la Comisión Municipal de Protección Civil, realice inspección en la zona, para verificar el grado de peligrosidad que esta representa y que emitan las



recomendaciones pertinentes a la familia o familias que puedan ser afectadas; **Por lo tanto:** El Concejo Municipal, en uso de sus facultades, **ACUERDA: I)** Que debido a que la municipalidad no cuenta con recursos suficientes para brindar la ayuda solicitada y por tratarse de una solicitud particular, se le responda a la señora XXXXX XXXX XXXXXX XXXXX, que no se le puede brindar la ayuda que solicita, no obstante, la municipalidad puede brindar ayuda con yardas de platico para cubrir la zona de peligro. **II)** Solicítese a la **Comisión de Protección Civil**, realicen una inspección en la dirección donde se encuentra la vivienda de la señora XXXXX XXXX XXXXXX XXXXX, para verificar el riesgo que representa la zona y posteriormente emitan las recomendaciones pertinentes a las familias que pudieran ser afectadas. **III)** Dicho Acuerdo fue aprobado por **UNANIMIDAD POR LOS MIEMBROS DEL CONCEJO MUNICIPAL. COMUNIQUESE.**

No habiendo nada más que hacer constar, ciérrase la presente sesión y la presente acta, para constancia se firma.

Sr. Ronal Bladimir Ortiz Hernández  
**Alcalde Municipal**

Licda. Lorena Elizabeth Nerio Hernández  
**Síndico Municipal**

Sr. Roberto Carlos Moz Hurtado  
**Primer Regidor Propietario**

Sr. Wilmer Osmin Hernández Moz  
**Segundo Regidor propietario**

Sr. Mauricio Galileo Majano Martínez  
**Tercer Regidor Propietario**

Sr. Jessé Abraham Gómez Sigüenza  
**Cuarto Regidor Propietario**

Sr. Heber Esaú Burgos Barrera  
**Primer Regidor Suplente**

Sr. Carlos Alfredo Ramírez Antonio  
**Segundo Regidor Suplente**

Sr. Nixon Antonio Martínez López  
**Tercer Regidor Suplente**

Licda. Astrid Danné Fuentes Ramírez  
**Secretaria Municipal**