



SIPV N.º 155-2021

(CORREO ELECTRONICO-CURRÍCULO)

SIPV 155-2021

Buenas tardes estimado **XXXXXXXX XXXXXX**:

Por este medio hago de su conocimiento, que su hoja de vida se remitirá formalmente a la Unidad de Gestión del Talento Humano de esta institución, quienes resguardarán su información y al existir necesidad de contratación, valorarán ofrecer una posible oportunidad laboral, de acuerdo a la necesidad y factibilidad financiera de esta entidad.

Cordialmente,



Unidad de Acceso a la Información y Transparencia de la
SIGET

Teléfono: (503) 2257-4558
Correo: oir@siget.gob.sv \ Twitter: @SIGETSV

Superintendencia General de Electricidad y Telecomunicaciones – SIGET
Sexta Décima Calle Poniente, Número 1823, Colonia Flor Blanca
San Salvador, El Salvador, C.A.

De: **XXXXXXXX XXXXXX** <**XXXXXXXX XXXXXX**>

Enviado: jueves, 25 de noviembre de 2021 12:10

Para: OIR <oir@siget.gob.sv>

Asunto: Buenas tardes, Licda. Isis Esmeralda Acosta

Buenas tardes, Licda. Isis Esmeralda Acosta, es un honor poder saludarle y dirigirme hacia usted. Confiando en Dios que se encuentre bien usted y su familia.

Me presento; mi nombre es **XXXXXXXX XXXXXX** y le escribo a través de este medio, porque vi su email en el portal de transparencia y de esta manera busco poder llegar a crecer profesionalmente y a la solicitándole de una oportunidad laboral para poder trabajar dentro de la institución.

Por otro lado, estoy totalmente interesado y dispuesto por que creo que es una magnífica opción para desarrollar y crecer profesionalmente, por lo que me gustaría poder participar en el proceso de selección sobre una nueva vacante disponible. Estoy desempleado y la necesidad como muchos me motiva a seguir buscando.



De esta manera es gratificante para mí hacerle llegar mi currículum, el cual le adjunto en este correo. Me gustaría decirle que estoy realmente dispuesto y considero que puedo desempeñarlo a la perfección.

Espero que mi perfil sea de su agrado ante una posible oportunidad y quedo a su entera disposición para el caso de que estime oportuno mantener una entrevista. Si me da la oportunidad, será para mí más que una bendición y disposición ampliarle información que usted considere conveniente.

Muchas gracias de antemano por su atención.

Reciba un cordial saludo,

XXXXXXXX XXXXXX

Teléfono: XXXXXXX XXXXXXX

Email: XXXXXXX XXXXXXX