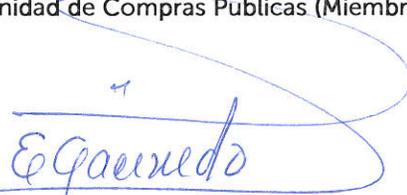
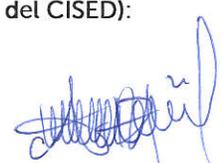


SUPERINTENDENCIA DEL SISTEMA FINANCIERO
TABLA DE PLAZOS DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

FONDO DOCUMENTAL:	Superintendencia del Sistema Financiero	DISPOSICIÓN FINAL
SECCIÓN:	Administración	ET= Eliminación Total
UNIDAD PRODUCTORA:	Unidad de Compras Públicas	CM= Conservación por muestra
No. DE SESIÓN:	CISED-04/2023.	DI = Digitalización
FECHA DE APROBACIÓN:	7-nov-23	CP = Conservación Permanente

No.	Serie Documental	Original	Soporte			Valor primario	Valor secundario	Fechas extremas	Clasificación de la Información según LAIP				Plazos de conservación			Disposición final				Observaciones	
			Papel	Electrónico	Digital				Pública	Pública oficiosa	Reservada	Confidencial	Archivo de Gestión	Archivo Especializado	Archivo Central	ET	CM	DI	CP		
1	Planificación Anual de Compras	X	X		X	Administrativo	No	Vigente	X				2 años	No	8 años	X		X			El plazo total de conservación en soporte papel y digital será de 10 años. El soporte digital no será transferido al archivo central.
2	Licitación Competitiva	X	X			Administrativo	No	Vigente	X				Mientras esté vigente la etapa de contratación	No	10 años	X					No
3	Comparación de Precios	X	X			Administrativo	No	Vigente	X				Mientras esté vigente la etapa de contratación	No	10 años	X					No
4	Contratación Directa	X	X			Administrativo	No	Vigente	X				Mientras esté vigente la etapa de contratación	No	10 años	X					No
5	Servicios de Consultoría	X	X			Administrativo	No	Vigente	X				Mientras esté vigente la etapa de contratación	No	10 años	X					No

Jefa Unidad de Compras Publicas (Miembro del CISED):  Licda. Edith Guadalupe Acevedo de Jiménez	Sello de la Unidad Productora 	Oficial de Gestión Documental y Archivos (Miembro del CISED):  Lic. Carlos Ernesto Delgado Juárez
---	---	---

Encargada del Archivo Central (Miembro del CISED):  Katherine Alejandra Hernández Anaya	Delegada de la Dirección de Asuntos Jurídicos (Miembro del CISED):  Licda. Wendy Beatriz López de Rivas	Auditor como observador del proceso (Miembro del CISED):  Lic. Rafael Ernesto Mármol Merino	Sello CISED 
---	--	---	---