



MINISTERIO DE
OBRAS PÚBLICAS
Y DE TRANSPORTE

Informe de Seguimiento al Primer Trimestre del Plan Operativo Anual 2022

Ministerio de Obras Públicas y de Transporte
Gerencia de Desarrollo y Planificación Institucional

San Salvador, junio 2022

ÍNDICE

1.	Evaluación del Plan Operativo Anual.....	4
1.1.	Metodología de evaluación.....	4
1.2.	Resumen de resultados por dependencia corporativas.....	5
1.3.	Resultados por dependencia corporativas.....	5
1.3.1.	Gerencia Legal Institucional.....	7
1.3.2.	Gerencia Financiera Institucional.....	8
1.3.3.	Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional.....	9
1.3.4.	Gerencia de Auditoría Interna Institucional.....	10
1.3.5.	Gerencia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional.....	11
1.3.6.	Gerencia Administrativa Institucional.....	12
1.3.7.	Gerencia de Comunicaciones Institucional.....	13
1.3.8.	Gerencia de Informática Institucional.....	14
1.3.9.	Gerencia de Cooperación y Logística Institucional.....	15
1.3.10.	Gerencia de Desarrollo y Planificación Institucional.....	17
1.3.11.	Unidad de Acceso a la Información Pública.....	19
1.3.12.	Dirección de Gestión Social.....	20
1.3.13.	Gerencia Ambiental Institucional.....	22
1.3.14.	Centro de Operaciones de Emergencias del MOPT.....	23
1.3.15.	Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional.....	24
1.3.16.	Gerencia de Mantenimiento de Instalaciones y Readecuaciones.....	25
1.3.17.	Gerencia de Transporte Masivo.....	26
1.4.	Resumen de resultados por Viceministerio de Obras Públicas.....	27
1.5.	Resultados por Viceministerio de Obras Públicas.....	27
1.5.1.	Dirección Ejecutiva del VMOP.....	29
1.5.2.	Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública.....	30
1.5.3.	Dirección de Planificación de la Obra Pública.....	31
1.5.4.	Dirección Investigación y Desarrollo de la Obra Pública.....	32
1.5.5.	Dirección de Inversión de la Obra Pública.....	34
1.5.6.	Dirección General de Caminos.....	35
1.5.7.	Dirección Implementadora de Proyectos de Infraestructura Logística.....	36
1.5.8.	Dirección de Pavimentos y Plantas Asfálticas.....	38
1.5.9.	Dirección de Infraestructura Inclusiva y Social.....	39
1.5.10.	Dirección de Adaptación al Cambio Climático y Gestión Estratégica del Riesgo.....	40
1.5.11.	Unidad ejecutora del proyecto de construcción de by pass en la ciudad de san miguel ES-P6.....	41
1.6.	Resumen de resultados por Viceministerio de Transporte.....	42
1.7.	Resultados por Viceministerio de Transporte.....	42
1.7.1.	Gerencia de Gestión de la Calidad.....	44
1.7.2.	Gerencia de Atención al Usuario.....	45
1.7.3.	Dirección Ejecutiva de VMT.....	46
1.7.4.	Coordinación de Administración General y Logística.....	47
1.7.5.	Unidad de Acceso a la Información Pública VMT.....	48
1.7.6.	Dirección General de Transporte Terrestre.....	49

1.7.7.	Dirección General de Tránsito.....	50
1.7.8.	Dirección General de Transporte de Carga.....	52
1.7.9.	Dirección General de Políticas y Planificación de Transporte.....	53
1.7.10.	Inspectoría General.....	54
1.7.11.	Dirección Legal.....	55
1.7.12.	Unidad de Procedimientos Legales de Tránsito, Transporte y Carga.....	56
2.	Conclusiones.....	57
3.	Recomendaciones	59

Introducción

El Plan Operativo Anual (POA) 2022 ha sido formulado por las Gerencias, Unidades y Direcciones del MOPT, con acompañamiento de la Gerencia de Desarrollo y Planificación Institucional, como un esfuerzo por determinar los objetivos y metas a alcanzar a través del desarrollo de programas, proyectos y actividades que se realizaron a lo largo del año 2022.

El seguimiento de los Planes Operativos es una parte esencial del ciclo de planeación, siendo un elemento fundamental para evaluar y controlar los resultados obtenidos en relación con las metas de cada trimestre del año 2022. En ese contexto, es importante conocer los avances de las actividades programadas por las Unidades Organizativas, que conforman la institución. En el siguiente documento, se presenta el periodo de evaluación del 1er trimestre del año 2022 que comprende del 01 de enero al 31 de marzo del año 2022. Además, se incluyen valoraciones del desempeño anual.

Dando así cumplimiento a lo estipulado en las Normas Técnicas de Control Interno, que indican en el Art. 35, "Cada Dirección, Gerencia o Dependencia, deberá presentar trimestralmente el avance en la ejecución del Plan Anual Operativo, a la Unidad de Desarrollo Institucional, para su respectivo seguimiento".

I. Evaluación del Plan Operativo Anual

1.1. Metodología de evaluación

Se aplicaron las siguientes categorías de valoración para evaluar el desempeño general promedio de la Unidad Organizativa con respecto a las actividades planificadas para el trimestre:

Categoría	Rango de cumplimiento	Color
Satisfactorio	$85\% \leq X \leq 100\%$	
Parcialmente satisfactorio	$61\% \leq X \leq 84\%$	
No satisfactorio	$X \leq 60\%$	

Es importante mencionar que, para el análisis de cada actividad, se tomó como meta cumplida aquellas actividades que alcancen un 100% de ejecución, como meta parcialmente cumplida aquellas actividades que alcancen un porcentaje de ejecución $0\% < X < 100\%$ y como meta no cumplida aquellas que tengan un 0% de ejecución.

Nota: Para realizar el análisis este informe, se utilizaron los Informes de Seguimiento al Primer Trimestre de cada Gerencia, Unidad y Dirección, en los cuales se reportaba el avance obtenido en cada uno de los proyectos y/o actividades que se detallaron en el POA 2022. En los informes de seguimiento de cada unidad, se presentan a detalle los resultados obtenidos y las justificaciones de metas no alcanzadas.

1.2 Resumen de resultados de las dependencias corporativas

A continuación, se muestra el detalle de porcentajes de avance promedio por cada trimestre y el avance anual acumulado del año 2022, de cada una de las dependencias corporativas de este ministerio, de acuerdo con el cumplimiento de metas de actividades que cada dependencia plasmó en el Plan Operativo Anual (POA) del ejercicio 2022.

Dependencia	Porcentaje de avance promedio				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Avance anual acumulado
Gerencia Legal Institucional	100.00%				25.00%
	Entregó a tiempo				
Gerencia Financiera Institucional	100.00%				24.25%
	Entregó a tiempo				
Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional	100.00%				25.00%
	Entregó fuera de plazo				
Gerencia de Auditoría Interna Institucional	73.81%				20.50%
	Entregó a tiempo				
Gerencia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional	99.26%				24.04%
	Entregó fuera de plazo				
Gerencia Administrativa Institucional	99.33%				22.28%
	Entregó fuera de plazo				
Gerencia de Comunicaciones Institucional	100.00%				25.00%
	Entregó a tiempo				
Gerencia de Informática Institucional	96.36%				33.48%
	Entregó fuera de plazo				
Gerencia de Cooperación y Logística Institucional	98.74%				26.78%
	Entregó fuera de plazo				
Gerencia de Desarrollo y Planificación Institucional	85.83%				27.22%
	Entregó a tiempo				

Unidad de Acceso a la Información Pública	100.00%				17.71%
	Entregó a tiempo				
Dirección de Gestión Social	100.00%				27.56%
	Entregó a tiempo				
Gerencia Ambiental Institucional	82.00%				14.50%
	Entregó fuera de plazo				
Centro de Operaciones de Emergencias	100.00%				32.27%
	Entregó fuera de plazo				
Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional	100.00%				23.03%
	Entregó fuera de plazo				
Gerencia de Mantenimiento de Instalaciones y Re adecuaciones	61.48%				11.18%
	Entregó fuera de plazo				
Gerencia de Transporte Masivo	44.28%				7.00%
	Entregó fuera de plazo				
Promedio	90.65%				26.93%

1.3 Resultados por dependencia corporativa

1.3.1. Gerencia Legal Institucional

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	25.00%			

Evaluación Trimestral	1° Trimestre
Actividades programadas en el trimestre	20
Actividades cumplidas	20
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se han revisado y emitido 10 opiniones jurídicas sobre la legalidad de convenios interinstitucionales, cartas de entendimientos, protocolos, adendas o modificaciones a suscribirse con otras instituciones del gobierno central, alcaldías, ONGS, autónomas y particulares.
- Se presentaron 2 demandas ante la Comisión de Servicio Civil solicitando destitución, despidos y otros tipos de sanciones a empleados de este ministerio.
- Participó en la negociación, adquisición, escrituración e inscripción de 60 inmuebles afectados por los proyectos ejecutados por este ministerio.
- 50 Estudios registrales y catastrales elaborados para verificar la situación jurídica de los inmuebles afectados por proyectos desarrollados por el MOPT
- Cómo gerencia se formó parte de 22 comisiones de evaluación de ofertas y comisiones de alto nivel.
- Se otorgaron 3 visto buenos a resoluciones de liquidaciones, prórrogas, órdenes de cambio, modificaciones de contratos en las áreas de obras públicas y de transporte.
- 17 acuerdos ejecutivos elaborados y revisados.
- Instrucción de 25 procedimientos administrativos sancionatorios y caducidades de conformidad a la LACAP y su reglamento y normativa de organismos internacionales de financiamiento.
- Se emitieron 159 respuestas a correspondencia a solicitud de otras dependencias del ministerio y 68 a solicitud de otras instituciones particulares.
- Se representó judicialmente a los titulares del ramo o a la institución en 10 ocasiones en juicios de amparo, contenciosos administrativos o de cualquier naturaleza.

1.3.2. Gerencia Financiera Institucional

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	24.25%			

Evaluación Trimestral	1° Trimestre	
Actividades programadas en el trimestre	13	
Actividades cumplidas	13	
Actividades con cumplimiento parcial	0	
Actividades no cumplidas	0	

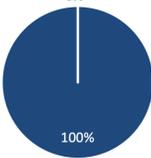
Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Programación de Ejecución Presupuestaria 2022 aprobada por Dirección General de Presupuesto del Ministerio de Hacienda.
- Elaboración y Registro en SAFI de PEP - FAE 2022.
- Se presentaron los Estados Financieros Institucionales a la Dirección General de Contabilidad Gubernamental según lo planificado.
- Reportes mensuales de ingresos del FAE y de pagos de obligaciones del FAE elaborados mensualmente.
- Elaboración y envío de Informe de Obligaciones Pendientes de Pago al Ministerio de Hacienda mensuales presentados.

1.3.3. Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	25.00%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	31
Actividades cumplidas	31
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



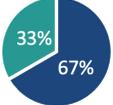
- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se han atendido en tiempo 62 procesos de contratación, en sus distintas modalidades, de los cuales 37 fueron contratados, 7 se declararon desiertos, 14 fueron devueltos a las unidades solicitantes y 4 fueron dejados sin efecto.
- Se han elaborado 54 acuerdos de administradores de contrato u órdenes de compra, asimismo, se cuenta con la elaboración de 73 aprobaciones de garantía y de 40 devoluciones de garantías.

1.3.4. Gerencia de Auditoría Interna Institucional

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	73.81%			
Avance anual	20.50%			

Evaluación Trimestral	1° Trimestre	
Actividades programadas en el trimestre	6	 <ul style="list-style-type: none"> ■ Actividades cumplidas ■ Actividades con cumplimiento parcial ■ Actividades no cumplidas
Actividades cumplidas	4	
Actividades con cumplimiento parcial	2	
Actividades no cumplidas	0	

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se elaboró el Plan Anual de Auditoría Interna Institucional del año 2023 y fue remitido a la Corte de Cuentas de la República, con fecha 31 de marzo de 2022.
- Se realizaron 4 Arqueos a los Fondos Circulantes de Monto Fijo y a los cupones de combustible.
- 3 auditorías especiales solicitadas por la Administración Superior fueron realizadas en este trimestre.

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

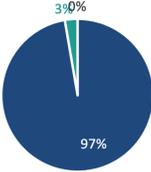
- No se desarrolló la "Auditoría Especial al Procedimiento para la administración del talento humano, por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021", conforme a lo programado en el trimestre, debido a que la mitad del personal de la gerencia estuvo contagiado de covid 19. Razón por la cual la actividad será reprogramada.
- No se desarrolló la "Auditoría Especial a los Procedimientos para la Ejecución de Proyectos a través de la Dirección de Inversión de la Obra Pública, por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2021" conforme a lo programado en el trimestre, debido a la ejecución de actividades pendientes del 4° trimestre del 2021.

1.3.5. Gerencia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	99.26%			
Avance anual	24.04%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	37
Actividades cumplidas	36
Actividades con cumplimiento parcial	1
Actividades no cumplidas	0



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Elaboración del Plan de Formación 2022 completado y se ejecutaron las jornadas formativas planificadas para el periodo.
- Se han atendido el 100% de solicitudes de Becas internacionales, así mismo se han gestionado e impartido cursos con becas nacionales.
- Respecto al proceso de inducción a todo el personal de nuevo ingreso, este se ha llevado a cabo en un 100%
- En cuanto a la aplicación de pruebas de competencias Cleaver, se llevaron a cabo con el personal del VMOP y se generaron los informes correspondientes.
- Se realizaron 200 visitas a proyectos, para verificar el funcionamiento de los CSSO.
- Se renovaron los carnets de todo el personal del MOPT.
- Difusión de boletines de acciones afirmativas elaborados por la Unidad de Género Institucional.
- Conmemoraciones al "Día Internacional de la Mujer y Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer" con la asistencia de 300 participantes.

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

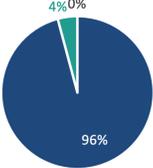
- Respecto a las visitas de campo a proyectos y planteles, no se llevaron a cabo respecto a lo planificado, debido a la atención a otras actividades de prioridad.

1.3.6. Gerencia Administrativa Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	99.33%			
Avance anual	22.28%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	24
Actividades cumplidas	23
Actividades con cumplimiento parcial	1
Actividades no cumplidas	0



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se ha verificado e inventariado, el mobiliario de todas las gerencias y Direcciones del MOPT
- Elaboradas actas de adquisición de bienes muebles de acuerdo a distintos requerimientos.
- Se refrendaron 373 tarjetas de circulación, correspondientes a toda la flota de vehículos del MOPT
- Se atendieron 9 solicitudes de suministro e instalación de llantas y 39 solicitudes de cambio de batería para vehículos de la flota del MOPT.
- Se recibieron y atendieron 112 solicitudes de suministro de combustible para las diferentes unidades organizativas.
- Se suministró un total de 6, 608 garrafas de agua según requerimiento de las Unidades Organizativas.
- Se contrataron y designaron 351 líneas telefónicas para la red MOPT.
- Cobertura con pólizas de seguro para vehículos, equipo electrónico, fidelidad y todo riesgo para el MOPT.

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

- Respecto al servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos livianos del MOPT, no se completaron debido a que los montos solicitados fueron superiores a la disponibilidad financiera que se tenía debido a que era el último mes del año.

1.3.7. Gerencia de Comunicaciones Institucional

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	25.00%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	15
Actividades cumplidas	15
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



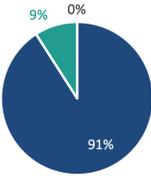
Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se realizaron 26 eventos de coordinación para el montaje de eventos relacionados al inicio de obras, avances de Obras e inauguración de obras en el lugar.
- Se realizaron 83 Comunicados y/o boletines de Prensa de las diferentes actividades del MOPT con presencia de medios de comunicación.
- Se realizaron 46 conferencias de Prensa, para anuncios o divulgación de logros
- Se realizaron 90 coberturas de fotografías de cada una de las actividades y obras ejecutadas por el MOPT.
- Se realizaron 1,164 monitoreos de medios de comunicación digitales y de TV.
- Se realizaron 49 punteos de los diferentes eventos y actividades del Ministro de Obras Públicas.
- Se brindó cobertura a 26 eventos con el Viceministro de Transporte.
- Se realizaron 22 monitoreos de la participación de los funcionarios del MOPT a los diferentes medios
- Se realizaron 46 audiovisuales para medios de comunicación y 117 audiovisuales para redes sociales.
- Se tuvo un crecimiento total de 12,068 en las redes sociales como Facebook y twitter
- Se enviaron un total de 72 reportes a CAPRES de actividades y eventos externos e internos organizados por el MOPT, en los que participan los titulares.
- Se realizaron 26 artes para anuncios, material publicitario, página Web y redes sociales.

1.3.8. Gerencia de Informática Institucional

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	96.36%			
Avance anual	33.48%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	22
Actividades cumplidas	20
Actividades con cumplimiento parcial	2
Actividades no cumplidas	0



■ Actividades cumplidas
■ Actividades con cumplimiento parcial
■ Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se está trabajando en la implementación del Sistema del Sistema de Gestión de Compras para la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones
- Se ha apoyado a la Dirección General de Caminos - VMOP, en el desarrollo del Sistema de Gestión de Permisos y la Gerencia de Desarrollo y Planificación Institucional en la preparación de los TDR para el sistema de Información propio para esta Gerencia.
- Se ha trabajado en atención a solicitudes de Mejora de los Sistemas Prueba de Aptitudes Psicológicas en VMT, el Sistema Institucional de Gestión de la Planificación Estratégica y Operativa
- Se atendieron 80 solicitudes de permisos de acceso a los recursos de red del MOPT.
- Se realizó contratación del servicio de enlaces de datos IP-VPN e Internet para MOP y VMT; se suscribieron los contratos 01/2022-GOES y contrato 02/2022-FAE.
- Se instalaron puntos de acceso wifi en Gerencia Legal y DIDOP.
- Se atendieron 911 solicitudes de soporte técnico a través del sistema de soporte técnico, de todas las dependencias del MOPT.
- Se realizaron 156 entregas de equipos nuevos y reasignaciones en diferentes dependencias del MOPT.

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

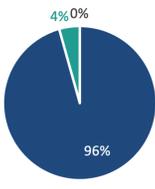
- Las actividades "Contratación de Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de Servidores y Equipos de Comunicación del MOPT", "Contratación de Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de UPS de Centros de Datos del MOPT" y "Contratación de servicio de Renovación de licenciamiento del firewall SOPHOS del MOPT" no pudieron ser realizadas según lo planificado, debido a un reajuste de los fondos asignados.

1.3.9. Gerencia de Cooperación y Logística Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	98.74%			
Avance anual	26.78%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	23
Actividades cumplidas	22
Actividades con cumplimiento parcial	1
Actividades no cumplidas	0



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se participó en reuniones referentes al cumplimiento de condiciones previas al primer desembolso del Contrato de Préstamo y Aporte Financiero para el proyecto "Adaptación urbana al cambio climático en Centroamérica (componente El Salvador)".
- En atención al Seguimiento al Plan de Acción "Diseño Construcción y Supervisión del Centro de Memorias en Caserío El Mozote" se presentó un semestral, en el cual se detalla el avance de las obras ejecutadas, el cual es de un 53% de ejecución.
- Se elaboró la ficha de perfil técnico para la ESCO, sobre propuesta proyecto Implementación de un sistema integrado de Manejo de Gestión Documental para el Ministerio de Obras Públicas
- Se sostuvo reunión virtual con SETEC, Embajada de Francia y MOPT para la revisión del avance de la solicitud de financiamiento FOSEP para los estudios de factibilidad de las líneas de Metro Cable en San Salvador.
- Reunión presencial con miembros de la empresa China Arbour para tratar sobre Proyecto Muelle Golfo de Fonseca, realizada en el Ministerio de Obras Públicas.
- Se continúa dando seguimiento a 3 convenios de préstamo en ejecución.
- Se apoyó en la formulación de borrador de documento de fortalecimiento componente Género para el Programa BID Caminos Rurales.
- Se recibió solicitud para la elaboración y revisión del convenio Interinstitucional No ORI-01/2022 para la ejecución del Proyecto: "Apoyo para Obras de Mitigación en Las Riberas Los Carpules, Cantón Piedras Blancas, y Ribera en el Caserío El Amate, Cantón Valle Afuera, Jurisdicción de Pasaquina, Departamento de La Unión", suscrito con el Municipio de Pasaquina, Departamento de La Unión.

- Se inició la gestión para la suscripción de un convenio entre el MOPT y la alcaldía de Zacatecoluca, para la ejecución de obras de mitigación.

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

- En lo referido a la actividad "Elaboración de estrategia para el incremento del flujo de ayuda de cooperantes en la institución", no pudo realizarse según lo programado debido a la atención a otras actividades no programadas para la gerencia y falta de personal.

1.3.10. Gerencia de Desarrollo y Planificación Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	85.33%			
Avance anual	27.22%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	29
Actividades cumplidas	26
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	3



■ Actividades cumplidas
■ Actividades con cumplimiento parcial
■ Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se elaboraron dos acuerdos ministeriales: suprimir la Gerencia de Género institucional y suprimir la dirección de movilidad y logística.
- Se revisó y elaboró los procedimientos de solicitud y autorización de bienes y servicios a financiarse con fondos FAE, el manual de Procedimientos de la DGTT, la política de la Gerencia de Auditoría Interna, el manual de control de expedientes, la Política de género institucional, el Reglamento para el uso correcto de uniformes y la Política antisoborno.
- Se coordinó la elaboración de Matriz de riesgo de todas las unidades organizativas del MOPT y se brindó una Jornada virtual de capacitación relacionada a los procesos de Gestión De Calidad, en específico sobre la elaboración de la matriz de riesgos.
- Se llevó a cabo la actualización de perfiles de puestos de la GDPI
- Se llevó a cabo la actualización del Manual de Políticas y Procedimientos de la GDPI
- Se elaboró el Informe consolidado y ejecutivo de monitoreo trimestral del 4° del POA 2021 de todas las unidades organizativas del MOPT.
- Se presentaron 64 reportes diarios de seguimiento a proyectos en ejecución, 6 informes de seguimiento quincenales de los avances físicos de los proyectos que desarrolla el MOPT y 3 informes de seguimiento mensuales de los avances administrativos y financieros de los proyectos que desarrolla el MOPT, en sus etapas de pre-inversión y ejecución.
- Se presentaron 3 fichas de proyectos en ejecución correspondientes de seguimiento a avances físicos financieros, de proyectos en ejecución del PAIP, para el Despacho de la Comisionada Presidencial para Operaciones de Gabinete de Gobierno.
- Se elaboró el perfil y documentación técnica del proyecto del Sistema de Planificación y Gestión del MOPT, en el marco de las funciones de la UIE

- Respecto a la realización de análisis económicos, opiniones y documentos sobre datos, indicadores y estadísticas, se participó en el Índice de bases de datos y estadísticas relacionadas a temas del Ministerio, la revisión del Sistema de seguimiento de proyectos, Informe presupuestario 2021-2022, Observaciones y recomendaciones al Plan de Reactivación Económica Regional, Base de datos y dashboard de presupuestos y aspectos económicos a nivel regional, Revisión de la encuesta de identificación de retos y oportunidades en el seguimiento de los proyectos del MOPT, Informe sobre la inflación y precios de bienes y servicios del MOPT e Informe del Plan de Continuidad del Servicio a los usuarios del Transporte Colectivo.
- En cuanto al soporte técnico al Comité Nacional de Facilitación de Comercio, se compartió el detalle de proyectos 2021 reportados en los informes de Facilitación de Comercio, se revisó el Plan 2022 del Comité Nacional y se coordinó con VMOP, VMT y FOVIAL la elaboración del primer Informe de seguimiento sobre los avances y logros de las medidas del Plan de Facilitación de Comercio 2022.

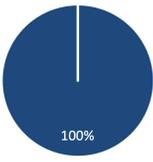
Causas de no cumplimiento de actividades programadas

- Debido a la atención de emergencia por transporte, para las rutas 42 y 152, para las que se brindó apoyo en la sistematización, procesamiento de datos e inducción del personal, en período del 13 de marzo al 8 de abril, no se pudo avanzar conforme a lo planificado en la actividad de elaboración informes de monitoreo semestral del PEI de todas las unidades organizativas del MOPT y la elaboración de la matriz de registro de solicitud de carácter administrativo ante otras gerencias
- Respecto a la coordinación, revisión, análisis y procesamiento de la información del MOPT y las instituciones del ramo para la Memoria de Labores del periodo de junio 2021 a mayo 2022, al mes de marzo aún no se recibieron los lineamientos por parte de CAPRES.
- En cuanto a la elaboración de metodología de articulación de Instrumentos de Planificación y programación financiera, se solicitó la validación del plan de trabajo a la GFI, la cual no fue brindada.

1.3.11. Unidad de Acceso a la Información Pública

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	17.71%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	5
Actividades cumplidas	5
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Remision de boletin informativo a enlaces UAIP-MOPT
- Actualización de información oficiosa correspondiente al 4° trimestre del 2021
- Actualización de índice de información reservada el primer mes del año 2022
- Atención a 45 solicitudes de de información, presentadas por la ciudadanía a la UAIP del MOPT

1.3.12. Dirección de Gestión Social

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	27.56%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	22
Actividades cumplidas	21
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	1



■ Actividades cumplidas
■ Actividades con cumplimiento parcial
■ Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se han recibido un total de 115 solicitudes por escrito en el trimestre a las cuales se les dio atención haciendo uso de espacios y mecanismos de Participación Ciudadana.
- Se atendieron 292 casos nuevos y continuados por medio de las redes sociales; se realizaron 230 llamadas directas para atención de las solicitudes recibidas por escrito; y 2,064 llamadas para acciones de seguimiento y coordinación con la ciudadanía y con otras áreas del MOPT, empresas constructoras o actores locales claves.
- Se han atendido 15 casos de manera personalizada en la oficina de la DGS.
- Se realizaron 5 espacios de atención en el territorio, orientando a la población de inmediato sobre los casos presentados.
- Se desarrollaron 10 audiencias para atender las solicitudes de diferentes representantes de las municipalidades.
- 130 Asesorías a las ADESCOS realizadas.
- 27 asambleas Comunitarias Informativas y/o Consultivas para informar respecto a la gestión de proyectos de obra pública en las comunidades de todo el país.
- Diez casos de competencia VMT atendidos en articulación a través de un gestor social designado.
- Apoyo a 2 programas de gobierno, "Plan Nacional de Infraestructura Educativa"; "Plan de Contingencia de Transporte Público ruta 42 - 152".
- 130 inspecciones técnicas en las que se incluyen: Casos de vulnerabilidad, inspecciones a centros escolares como apoyo al "Plan Nacional de Infraestructura Educativa", inspecciones para monitoreo de censos locales realizados por terceros.
- Se realizó un estudio social que ha conllevado a la elaboración de un Plan de Consulta Ciudadana para Proyectos con financiamiento BID.

- Estudio de Impacto de Prefactibilidad para el proyecto Aeropuerto del Pacífico, realizándose diferentes actividades de forma coordinada.
- En coordinación con la DPOP la DGS ha sido parte activa para la incorporación de criterios sociales a tomarse en cuenta para los cinco proyectos a desarrollarse con financiamiento BID (en las zonas de El Coco - Santa Ana; Coatepeque - Santa Ana; Playón - San Vicente; Las Vueltas Chalatenango; San Alejo La Unión)
- Acciones sociales para viabilizar y/o derivar la ejecución de diez proyectos "Asamblea"; casos continuados desde el año 2021.
- Acciones sociales para determinar factibilidad proyecto tren del Pacífico (occidente); 6. Caso Cárcava Barrio San Esteban
- Identificación de zonas para reubicación para proyecto del Viaducto Los Chorros.
- Se desarrollaron reuniones para coordinación y articulación con instituciones públicas y/o empresas constructoras en los proyectos Viaducto de los Chorros, Puente Manuel José Arce, Aeropuerto del Pacífico (oriente), Proyecto de Surf City, Tren del Pacífico (occidente), Proyectos de mitigación en Colonia Belén, Matazano, Quebrada el Garrobo y Proyectos con financiamiento BID
- Censos locales desarrollados para los proyectos de construcción del puente Manuel José Arce y en la zona del Zonte.

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

- Respecto a la actividad "Charlas de sensibilización a liderazgo comunitario sobre Legislación Vial (por región: Occidente, Centro, Paracentral, Oriente)" no ha sido desarrollada según lo planificado debido a la atención a emergencias.

1.3.13. Gerencia Ambiental

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	82.00%			
Avance anual	14.50%			

Evaluación trimestral	1er trimestre	
Actividades programadas en el trimestre	2	
Actividades cumplidas	1	
Actividades con cumplimiento parcial	0	
Actividades no cumplidas	1	

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- A través de las gestiones ejecutadas por la Gerencia Ambiental Institucional, se organizó un grupo de estudiantes de la Universidad de El Salvador, quienes prestaron su servicio social para generar el documento "Política de Gestión Ambiental Institucional", el cual fue autorizada por el titular. Dentro del documento se encuentra el esquema organizativo del Comité de Gestión Ambiental del MOPT y las unidades organizativas que lo conforman.

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

- No se logró desarrollar la solicitud de la matriz de gestión de riesgos, debido a la falta de personal de la Gerencia y la atención a otras actividades.

1.3.14. Centro de Operaciones de Emergencia del MOPT

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	32.27%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	11
Actividades cumplidas	11
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

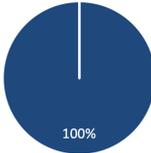
- Se ha logrado de manera satisfactoria el monitoreo y derivación de denuncias a través de Redes Sociales (VMT) habiendo generado un reporte (PPT y Excel) para cada mes.
- Atención a las solicitudes de apoyo logístico para el servicio de la Ruta 42 y 152, punto Zurita y Zaragoza.
- Se atendieron 15 requerimientos derivados por el despacho ministerial de apoyo para la elaboración de solicitud de fondos FOPROMID, procediendo con el debido apego a lo mandatado por la ley del FOPROMID.

1.3.15. Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Tercer Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	23.03%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	7
Actividades cumplidas	7
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se elaboró el Plan de Capacitaciones, el cual se remitió a la GDTHCI.
- Se eliminaron 2,468 documentos relacionados en 1 acta de eliminación avaladas por el CISED.
- Se organizaron 20 cajas del fondo acumulado del archivo central equivalente a 467 documentos
- Se realizaron 20 préstamos de documentación a diferentes unidades organizativas del MOPT.

1.3.16. Gerencia de Mantenimiento de Instalaciones y Readecuaciones

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	61.48%			
Avance anual	11.18%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	18
Actividades cumplidas	11
Actividades con cumplimiento parcial	1
Actividades no cumplidas	6



■ Actividades cumplidas
■ Actividades con cumplimiento parcial
■ Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Mejoramiento del espacio de archivo de la GDTHCI
- Aplicación de pintura de paredes de taller DCMOP, clínica médica, nuevo local de Talento Humano y Paredes y portón de Plantel Montecarmelo.
- Se efectuaron 72 reparaciones y trabajos de fontanería a nivel nacional.
- Se atendieron mejoras de sistema eléctrico y se hicieron 57 trabajos o mejoras adicionales a los programados, superando las expectativas de ejecución.
- Se realizaron 18 trabajos de repisas y módulos para técnicos en el despacho y la GAI, así también se instalaron chapas cilíndricas.
- Podas de taludes de Plantel Montecarmelo y de zonas verdes de Plantel Central.

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

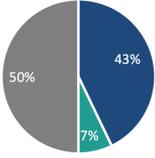
- Algunas de las actividades programadas para este periodo no han sido ejecutadas debido a que no se han autorizado fondos de parte de la GFI para la compra de materiales, adicional a esto también El Ministerio de Hacienda ha suprimido fondos.

1.3.17. Gerencia de Transporte Masivo

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	44.28%			
Avance anual	7.00%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	14
Actividades cumplidas	6
Actividades con cumplimiento parcial	1
Actividades no cumplidas	7



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se intercambió información con los especialistas del BID y se recibieron comentarios técnicos respecto al seguimiento de la cooperación.
- Se revisó el informe correspondiente al estudio de factibilidad del metro cable en el área metropolitana de San Salvador.
- Se formuló en conjunto con la empresa SETEC el concepto del proyecto y el perfil técnico del mismo y se ingresó solicitud de cooperación ante FASEP para iniciar ejecución del Sistema de Transporte por cable aéreo para el AMSS.
- Seguimiento al estudio de factibilidad para el sistema de transporte ferroviario de pasajeros, línea occidental en el corredor Acajutla- Sitio del Niño en San Juan Opico.

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

- Se ha dado prioridad a los proyectos estratégicos a ser ejecutados en el presente año por parte del Ministerio, por lo cual algunas actividades no serán ejecutadas según lo programado.

1.4 Resumen de resultados de dependencias del VMOP

A continuación, se detallan los porcentajes de avance promedio para cada uno de los trimestres y el avance anual acumulado del año 2022, de cada una de las dependencias que conforman el VMOP. Esto de acuerdo al cumplimiento de las metas trazadas de las distintas actividades y/o proyectos que cada dependencia plasmó en el Plan Operativo Anual (POA) del ejercicio 2022.

Dependencia	Porcentaje de avance promedio				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Avance anual acumulado
Dirección ejecutiva del VMOP	93.33%				20.72%
	Entregó fuera de plazo				
Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública	65.35%				13.63%
	Entregó fuera de plazo				
Dirección de Planificación de la Obra Pública	100.00%				24.99%
	Entregó a tiempo				
Dirección Investigación y Desarrollo de la Obra Pública	100.00%				33.75%
	Entregó fuera de plazo				
Dirección de Inversión de la Obra Pública	-				-
	No entregó				
Dirección General de Caminos	100.00%				25.00%
	Entregó fuera de plazo				
Dirección Implementadora de Proyectos de Infraestructura Logística	100.00%				53.85%
	Entregó a tiempo				
Dirección de Pavimentos y Plantas Asfálticas	80.00%				20.00%
	Entregó fuera de plazo				
Dirección de Infraestructura Inclusiva y Social	100.00%				25.00%
	Entregó fuera de plazo				

Dirección de Adaptación al Cambio Climático y Gestión Estratégica del Riesgo	100.00%				28.92%
	Entregó fuera de plazo				
Unidad ejecutora del proyecto de construcción de by pass en la ciudad de san miguel ES-P6	100.00%				25.00%
	Entregó a tiempo				
Promedio	93.87%				27.09%

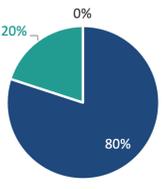
1.5 Resultados de dependencias del VMOP

1.5.1. Dirección Ejecutiva del Viceministerio de Obras Públicas

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	93.33%			
Avance anual	20.72%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	5
Actividades cumplidas	4
Actividades con cumplimiento parcial	1
Actividades no cumplidas	0



■ Actividades cumplidas
■ Actividades con cumplimiento parcial
■ Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se gestionó el 100% de documentos ingresados a firma a la Dirección Ejecutiva del VMOP.
- Informe de Seguimiento al Plan de Pre Inversión Anual del VMOP (PAP) gestionado.
- Informes de Seguimiento al Plan de Inversión Anual el VMOP (PAIP) gestionado.

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

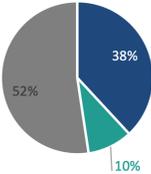
- Para la actividad de documentos elaborados en respuesta a lo indicado en las Normas Técnicas y de Control Interno a requerimiento de la Gerencia de Desarrollo y Planificación Institucional, la matriz de riesgos no fue completada debido a la alta carga de trabajo.

1.5.2. Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	65.35%			
Avance anual	13.63%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	21
Actividades cumplidas	8
Actividades con cumplimiento parcial	2
Actividades no cumplidas	11



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Referente al mantenimiento rutinario de caminos no pavimentados, se intervinieron 25 km.
- Pavimentación de tramo de calle desde Caluco hasta cantón El Bebedero, municipio y departamento de Sonsonate ejecutado en un 38.5 %
- Mejoramiento de Calle Principal de Caserío Garcitas, municipio de El Paisnal, departamento de San Salvador, ejecutado en un 48%
- Pavimentación de 7 km de calle, desde cantón Garita Palmera hasta cantón El Zapote, municipio de San Francisco Menéndez, Ahuachapán, ejecutada en un 45.5%

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

- Debido a que no se asignaron los recursos financieros suficientes, las actividades a realizar por parte de la Dirección no pudieron llevarse a cabo según lo planificado.

1.5.3. Dirección de Planificación de la Obra Pública

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	24.99%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	17
Actividades cumplidas	17
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se atendieron 174 solicitudes de inspección técnica.
- 458 informes técnicos y 113 perfiles técnicos realizados
- Se realizó la solicitud de 20 evaluaciones económicas de perfiles.
- Elaborados 32 términos de referencia para diseño.
- 37 diseños conceptuales elaborados.
- Se elaboraron 15 solicitudes de transferencias presupuestarias.
- Se elaboraron 48 levantamientos topográficos.
- Se realizaron acciones de seguimiento para 913 derechos de vía.

1.5.4. Dirección de Investigación y Desarrollo de la Obra Pública

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	33.75%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	15
Actividades cumplidas	15
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se elaboraron 31 informes técnicos y reportes de campo para los proyectos: Mejoramiento Camino CHA08S, Tramo: Entre San Isidro Labrador-San José Cancasque, Contratación de la Construcción de By Pass en la Ciudad de San Miguel (Préstamo JICA-ES-P6), Paquete 4, Construcción de Puentes mayores Ubicados sobre Rio Grande de San Miguel y Rio Taisihuat, Contratación de la Construcción de By Pass en la Ciudad de San Miguel (Préstamo JICA ES-P6) - Paquete 2, de Cuatro Carriles, desde El Obrajuelo, KM 131.77 de la CA-01 Existente hasta 200 m antes de la Intersección con la CA-07N y Diseño y Construcción de Obras de Protección en Quebrada El Garrobo Aguas Arriba Bóveda sobre Calle San Nicolás, La Cima, San Salvador.
- Se elaboraron 57 Informes técnicos de Aseguramiento Independiente De La Calidad En Proyectos Emergentes, con atención especial a los proyectos: Construcción Puente General Manuel Jose Arce, Frontera La Hachadura-Pedro de Alvarado, Municipio de San Francisco Menéndez, departamento de Ahuachapán, Mejoramiento y Tramo de Apertura de Camino Rural San16n, Tramo: Cantón La Magdalena-El Coco-Frontera Con Guatemala, Municipio de Chalchuapa, departamento de Santa Ana, Subtramo de Estacionamiento 6+750 Al 8+550.
- Se realizaron 4 Estudios Geotécnicos, entre los cuales destacan los proyectos: "Construcción de Obras de Mitigación de Cárcavas en El Municipio de San Bartolomé Perulapía" y "Construcción de obras de mitigación en margen del río Acelhuate, en zona colindante a Comunidad 10 de Octubre, Colonia Santa Marta, municipio y departamento de San Salvador"

- Se realizaron 9 Evaluaciones y auscultaciones, entre las cuales destacan: Evaluaciones de integridad de pilotes por el método de Crosshole Sonic Logging en pilotes de proyecto: Construcción de By Pass en la Ciudad de San Miguel y Evaluación de soldadura a través de verificación de dimensiones y por método de líquido penetrante en proyecto: Construcción del parque de Diversiones en el Complejo del Puerto de La Libertad, Municipio y Departamento de La Libertad, Fase II.
- Se llevaron a cabo un total de 88 ensayos de Campo y/o Laboratorio, destacando los proyectos: Diseño Y Construcción Del Proyecto: Mejoramiento Camino Rural Cha08s, Tramo: Entre San Isidro Labrador-San José Cancasque, Chalatenango y Construcción De Retorno De Ingreso Y Salida Sobre Bulevar Monseñor Romero (Rn21w) Hacia La Calle Al Volcán (Lib10n), Municipio De Santa Tecla, Departamento De La Libertad”.

1.5.5. Dirección de Inversión de la Obra Pública

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	-			
Avance anual	-			

Nota

El informe de seguimiento trimestral no fue enviado por la unidad organizativa.

1.5.6. Dirección General de Caminos

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	25.00%			

Evaluación trimestral	1er trimestre	
Actividades programadas en el trimestre	19	
Actividades cumplidas	19	
Actividades con cumplimiento parcial	0	
Actividades no cumplidas	0	

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

En este periodo fueron otorgados:

- 25 autorizaciones de colocación de tuberías en el derecho de vía para la instalación o traslado de agua potable, aguas lluvias o aguas negras.
- 6 autorizaciones de instalación de anclajes en las paredes de los puentes o pasos a desnivel para colocar tuberías de agua potable o de otro tipo
- 4 Autorizaciones de colocación de monopostes en el derecho de vía, para la conexión e instalación de antenas de telefonías
- 5 autorizaciones de construcción de carriles de aceleración - desaceleración
- 5 autorizaciones de Factibilidad de la solicitud para construcción de túnel debajo del derecho de vía de determinada carretera o eje vial
- Además, se atendieron las solicitudes de:
- 1 Requerimiento de Constancia de competencia municipal por no encontrarse registrada en el red vial nacional por el MOPT - FOVIAL
- 18 Requerimientos de proceso administrativo o de oficio para ordenar la suspensión de vertidos de desechos sólidos o líquidos en el derecho de vía o las canaletas
- 7 Requerimientos de inspección por procesos de remediación y titulación.

1.5.7. Dirección Implementadora de Proyectos de Infraestructura Logística

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	53.85%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	13
Actividades cumplidas	13
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

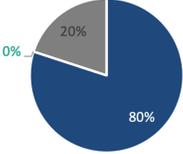
- 27 gestiones realizadas vinculadas con los Planes de Acción de Reasentamientos de los proyectos de la Carretera Longitudinal del Norte.
- Respecto al seguimiento al período de operación y Garantía de Mantenimiento del proyecto: "Adecuación y Ampliación de la Carretera CA02E Desvío Comalapa (PAZ31N) - Desvío Aeropuerto El Salvador (RN05S) Desvío La Herradura (Km. 47+025) - Zacatecoluca, Departamento de La Paz", se realizaron 32 gestiones, entre las cuales destaca: la elaboración de fichas para levantamiento físico de daños en drenaje transversal y alcantarillas y la revisión y escaneo de 78 testimonios de escritura y constancias de inscripción de expropiación en CNR.
- Relacionado al seguimiento al período de operación y Garantía de Mantenimiento del proyecto: "Rehabilitación Carretera CA01E, tramo: Desvío Santa Rosa de Lima - Frontera El Amatillo", se realizaron 12 gestiones, entre las cuales cabe mencionar: Inspecciones de campo realizadas para determinar avance y recepción de la obra.
- Apoyo técnico a la Dirección de Planificación de la Obra Pública (DPOP) en el área de Ingeniería y de Medio Ambiente.
- Apoyo técnico a la Unidad Ejecutora para el seguimiento del proyecto: Sistema de Transporte Masivo para el Área Metropolitana de San Salvador y a la Unidad Ejecutora para el seguimiento del proyecto: Bypass en la Ciudad de San Miguel.
- Se brindó Apoyo técnico para el seguimiento de los proyectos:

- Construcción de Sistema de Riego en los cantones San Rafael, Potrero Grande, La Cabaña y San Diego, municipio de El Paisnal, departamento de San Salvador. (Gestión original: EDM, Fomilenio II)
- Proyecto: Construcción de By Pass entre Carretera a Sonsonate y Carretera a Santa Ana (CA01W - CA08W), municipios de Colón, Ciudad Arce y Sacacoyo, departamento de La Libertad. (Gestión original: EDM, antes Fomilenio II)
- Modernización integral del Puesto Fronterizo de Anguiatú, municipio de Metapán, departamento de Santa Ana. (Gestión original: EDM, antes Fomilenio II)
- Construcción del Recinto Fronterizo El Amatillo, municipio de Pasaquina, departamento de La Unión. (Gestión original: EDM, antes Fomilenio II)
- Viaducto sobre Rotonda en Intersección entre Autopista a Comalapa (RN05S) y Carretera del Litoral (CA02E), Municipio de San Luis Talpa, Departamento de La Paz. (Gestión original: EDM, antes Fomilenio II)

1.5.8. Dirección de Pavimentos y Plantas Asfálticas

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	80.00%			
Avance anual	20.00%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	5
Actividades cumplidas	4
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	1



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se presentó informe de saldos de materiales para la producción de mezcla asfáltica.

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

- Respecto a la producción de mezcla asfáltica, no se cuenta con cemento asfáltico, por lo cual, de haber tenido requerimientos de esta índole, estos no hubieran sido atendidos.
- En cuanto al mantenimiento preventivo y correctivo de las plantas asfálticas, no se cuenta con contrato, por lo cual no ha sido realizado.

1.5.9. Dirección de Infraestructura Inclusiva y Social

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	25.00%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	10
Actividades cumplidas	10
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



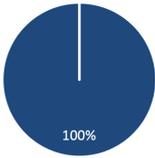
Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Elaboración de anteproyecto de Ciclovía Avenida Bernal-formato de construcción permanente.
- Elaboración de Trazos base Ciclovía emergente Interconexión Av. El Espino El Hipódromo.
- Elaboración del anteproyecto de ciclovía emergente complementaria Boulevard El Hipódromo -Tramo La Capilla -Plaza del Perú.
- Elaboración de Anteproyecto de Ciclovía Emergente complementaria Boulevard El Hipódromo interconexión Avenida El Almendro.
- Propuesta de rediseño geométrico de Intersecciones Avenida Bernal y Boulevard del Hipódromo-Avenida Las Magnolias
- Levantamiento de fotogrametría para los Proyectos: Ciclovías Emergentes Hipódromo, Ciclovía La Capilla -Plaza del Perú y Avenida El Almendro, Tramo de Ciclovía en Boulevard Las Palmeras-Sonsonate, proyecto Playa El Obispo, La Libertad, anteproyecto arquitectónico Aduana Las Chilamas, anteproyecto arquitectónico Aduana San Cristóbal, proyecto Zoológico, Proyecto Complejo Turístico y Miradores Mirador 2 Chilama, Proyecto INJUVE, Parque Público de Playa MIZATA y Complejo Turístico y Miradores-Mirador 2 Chilama
- Elaboración de Maquetas Volumétricas de: Centro de Maternidad NIDO. Programa Nacer con Cariño, Centro Escolar Doctor Armando Bukele y Edificio INJUVE Zacamil.

1.5.10. Dirección de Adaptación al Cambio Climático y Gestión Estratégica del Riesgo

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	28.92%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	23
Actividades cumplidas	23
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



0%

100%

- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Revisión de términos de referencia para la incorporación de las variables riesgo y adaptación al cambio climático de los proyectos: "construcción de viaducto y ampliación de carretera CA01W" y "ampliación de carretera CA02W, desde playa El Obispo hasta playa El Zonte, sobre vía turística costera Surf City (fase I), departamento de La Libertad"
- Entre las evaluaciones de riesgo y vulnerabilidad realizadas, destacan: "evaluación de estado de talud, sobre calle alterna a carretera antigua a Zacatecoluca", "inspección en talud inestable, cantón loma y media, municipio de Panchimalco, departamento de San Salvador", "monitoreo sistema de alerta temprana, quebrada Las Lajas, Mejicanos", "verificación de condiciones de drenaje en inmueble para las nuevas instalaciones de proyecto CIFCO, municipio de Santa Tecla, departamento de la libertad", "inspección a bóveda sobre quebrada la mascota, cementerio los ilustres, municipio y departamento de San Salvador", "inspección técnica del estado actual de la carretera longitudinal del norte" y "recorrido interinstitucional en sitios vulnerables sector Santa Lucia, municipio de Ilopango, departamento de San Salvador"
- Se elaboraron los lineamientos para manual de consideraciones técnicas hidrológicas e hidráulicas para la infraestructura vial en Centroamérica, edición 2021 y el manual Centroamericano de lineamientos para la planificación y diseño de puentes y obras de paso, con enfoque de adaptación al cambio climático y gestión de riesgo, edición, 2021
- Se procesaron y analizaron geo espacialmente para el sistema de información territorial relacionada al cambio climático y gestión del riesgo, 24 mapas.
- Se realizó el monitoreo de la estabilidad de 11 taludes en carreteras.

1.5.11. Unidad Ejecutora del Proyecto de Construcción del Bypass en la Ciudad de San Miguel

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	25.00%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	7
Actividades cumplidas	7
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Revisión y aprobación de Informes mensuales de Supervisión para los Paquetes 2 y 4.
- Control y seguimiento de las obras para los Paquetes 2, 3 y 4.
- Se han remitido a la GFI los expedientes para pago de parcelas de paquete 2 y 3 para finalizar la gestión de adquisición.

1.6 Resumen de resultados de dependencias de Viceministerio de Transporte

En último término, se detallan los porcentajes de avance promedio para cada uno de los trimestres y el avance anual acumulado del año 2022, de cada una de las dependencias que conforman el VMT. Esto de acuerdo al cumplimiento de las metas trazadas de las distintas actividades que cada dependencia plasmó en el Plan Operativo Anual (POA) del ejercicio 2021.

Dependencia	Porcentaje de avance promedio				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Avance anual acumulado
Gerencia de Gestión de la Calidad	-				-
	No entregó				
Gerencia de Atención al Usuario	100.00%				55.00%
	Entregó a tiempo				
Dirección Ejecutiva de VMT	100.00%				18.75%
	Entregó fuera de plazo				
Coordinación de Administración General y Logística	100.00%				25.00%
	Entregó fuera de plazo				
Unidad de Acceso a la Información Pública VMT	100.00%				18.75%
	Entregó a tiempo				
Dirección General de Transporte Terrestre	98.00%				37.13%
	Entregó fuera de plazo				
Dirección General de Tránsito	99.64%				23.58%
	Entregó fuera de plazo				
Dirección General de Transporte de Carga	99.52%				20.95%
	Entregó a tiempo				

Dirección General de Políticas y Planificación de Transporte	100.00%				17.00%
	Entregó fuera de plazo				
Inspectoría General	100.00%				24.23%
	Entregó fuera de plazo				
Dirección Legal	100.00%				25.00%
	Entregó a tiempo				
Unidad de Procedimientos Legales de Tránsito, Transporte y Carga	100.00%				25.00%
	4 días de retraso				
Promedio	99.74%				26.40%

1.7 Resultados de Viceministerio de Transporte

1.7.1. Gerencia de Gestión de la Calidad

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	-			
Avance anual	-			

Nota

El informe de seguimiento trimestral no fue enviado por la unidad organizativa.

1.7.2. Gerencia de Atención al Usuario

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	55.00%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	5
Actividades cumplidas	5
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



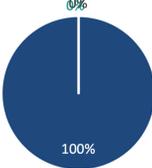
Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se realizó solicitud de contratación de 9 agentes de atención al usuario y de 2 operadores de call center, para las sedes San Salvador, Santa Ana y San Miguel.
- Según reporte de trámites para las sedes SOHO, Santa Ana y San Miguel se atendieron 15,777 trámites en sus diversas modalidades.

1.7.3. Dirección Ejecutiva de VMT

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	18.75%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	3
Actividades cumplidas	3
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

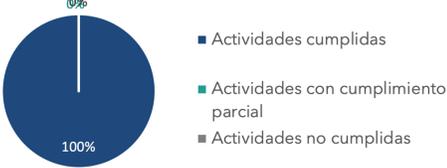
Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Desde la Dirección Ejecutiva del VMT se realizó el seguimiento de los procesos administrativos, para el cumplimiento de objetivos, políticas, normas, programas y proyectos.
- Elaborados 3 archivos digitales dando seguimiento y cumpliendo objetivos en lo relativo a temas de transporte.

1.7.4 Coordinación de Administración General y Logística

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	25.00%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	6
Actividades cumplidas	6
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se elaboró un control de insumos de oficina para el VMT, mensual, de entradas al almacén de Bodega General VMT y de salidas al Almacén VMT Emergencia - FOPROMID y salidas a la Bodega FAE-VMT.
- Se emitieron cupones para combustible según detalle: Enero un total de 608, Febrero un total de 633 y Marzo un total de 1070 cupones para combustible.
- En el primer trimestre del año 2022 se realizaron 298 Consultas Médicas, además se impartió charla de COVID 19 a 57 participantes.
- La unidad de Servicios Generales realizó: 37 actividades de gestión y seguimiento a cumplir con el mantenimiento de las instalaciones del VMT, entre las cuales se tiene reparaciones eléctricas y sanitarias, cambio de laminas para techos, adecuación de oficinas e instalaciones.

1.7.5. Unidad de Acceso a la Información Pública VMT

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	18.75%			

Evaluación trimestral	1er trimestre	
Actividades programadas en el trimestre	3	
Actividades cumplidas	3	
Actividades con cumplimiento parcial	0	
Actividades no cumplidas	0	

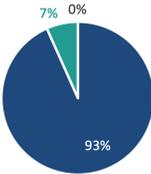
Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se emitieron 13 respuestas de información, correspondientes a solicitudes de información ingresadas por los ciudadanos, ante la Unidad de Acceso a la Información Pública del VMT.
- Conforme con la LAIP, se cumplió con la publicación de la información pública de carácter oficiosa, difundida al público.

1.7.6. Dirección General de Transporte Terrestre

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	98.00%			
Avance anual	37.13%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	15
Actividades cumplidas	14
Actividades con cumplimiento parcial	1
Actividades no cumplidas	0



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- En este trimestre se llevó a cabo en conjunto con Inspectoría General del VMT, el auto de inicio de 4 procesos dictando medidas administrativas con las que se les retiró el pago de compensación económica a 182 unidades, adicional a esto 3 procesos se encuentran en etapa de resolución final, por incumplimiento de la frecuencia de horario de operación de rutas.
- Se emitieron 4,396 carnets para motoristas de las unidades de transporte en sus diferentes tipos y modalidades a tramitar como renovación o reposición.
- Se trabajó en conjunto con SERTRACEN la implementación del sistema de prechequeo de forma virtual de los trámites.
- Se realizaron verificaciones con el apoyo de Inspectoría General y revisiones.

Causas de no cumplimiento de actividades programadas

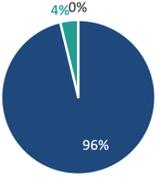
- Por actividades de apoyo a la emergencia de transporte de las rutas 42 y 152, algunas solicitudes de respuesta por parte de la UAIP no pudieron ser realizadas, las cuales se reprogramaron para el 2º trimestre del año.

1.7.7. Dirección General de Tránsito

Resultados

	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	99.64%			
Avance anual	23.58%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	53
Actividades cumplidas	51
Actividades con cumplimiento parcial	2
Actividades no cumplidas	0



■ Actividades cumplidas
■ Actividades con cumplimiento parcial
■ Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se recibieron 46 solicitudes de cierre de arterias, 34 solicitudes de autorización de recorridos, 16 solicitudes de autorización de instalación de portones o plumas, 13 solicitudes de autorización de estacionamientos, 1 solicitud de autorización e instalación de pasarelas y 34 solicitudes de inspecciones técnicas para el uso de las vías públicas, emitiendo la correspondiente resolución para cada proceso.
- Se dio atención a 83 solicitudes relacionadas con la modificación, reincorporación y actualización del Registro Público de Vehículos Automotores, 1,202 solicitudes de certificaciones extractadas y literales de expedientes de vehículos por personas naturales y jurídicas, 3,173 solicitudes de certificaciones extractadas y literales de expedientes de vehículos por parte de Instituciones del Estado, 37,644 solicitudes de matrícula de vehículos nuevos y usados, 20,390 experticias emitidas por el DEVA PNC, 342 resoluciones por remarcación de seriales de vehículos automotores, 2,817 solicitudes de desactivación de decomisos por diferentes faltas a la Ley de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, 657 solicitudes de activación y desactivación de alertas por cursos de reeducación vial por acumulación de esuelas o conducción temeraria.
- Se remitieron 64 informes de documentos y/o tarjetas de circulación aparentemente falsas y 17 informes de licencias y/o placas aparentemente falsas a la Fiscalía General de la República, para su respectiva investigación.
- Se ejecutaron 56 controles antidoping a conductores de transporte particular en la zona central y 24 controles antidoping en región occidental y oriental a conductores de transporte colectivo, carga y particular.
- Se recibieron 33,011 solicitudes de reevaluación teórica para obtención licencia de conducir, atendándose en totalidad.

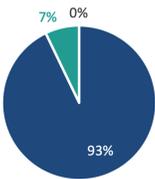
Causas de no cumplimiento de actividades programadas

- En el primer trimestre, respecto a los controles antidoping no pudieron ser ejecutados según lo programado, debido a falta de insumos para realizar las pruebas a conductores, estos se retomarán para el segundo trimestre del año 2022

1.7.8. Dirección General de Transporte de Carga

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	99.52%			
Avance anual	20.95%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	14
Actividades cumplidas	13
Actividades con cumplimiento parcial	1
Actividades no cumplidas	0



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se actualizó el manual de procedimientos, de acuerdo con lo establecido en la LPA.
- Se atendieron 6,413 solicitudes relacionadas con transporte de materiales peligrosos, cargas y dimensiones mayores a las permitidas, constancias de capacidad, solicitud de pesajes a domicilios, modificaciones a la capacidad, modificaciones a los vehículos de carga y registro de empresas y personas naturales.
- Se inició el proceso de libre gestión 04/2022 Suministro de básculas móviles para camiones peso por eje para la DGTC, el 09/2022 Suministro de sensores móviles para pesaje de camiones en movimiento peso por eje para la DGTC y el 10/2022 Mantenimiento preventivo y correctivo para básculas fijas y móviles del VMT.
- Se coordinó el establecimiento y operación permanente de básculas de pesaje en la regional de Occidente.
- Mediante dispositivos en carreteras, se realizaron 58 controles a nivel nacional.

1.7.9. Dirección General de Políticas y Planificación de Transporte

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	17.00%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	4
Actividades cumplidas	4
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



- Actividades cumplidas
- Actividades con cumplimiento parcial
- Actividades no cumplidas

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Durante el primer trimestre, se realizó el seguimiento por medio de informes estadísticos de los trámites de las diferentes direcciones del VMT.
- Se realizó el proceso de adquisición de la licencia ARCGIS para el periodo 2022-2023 con el cual se pueden desarrollar mapas temáticos.
- Se realizó el proceso de contratación para el servicio de reactivación del centro de datos y monitoreo.

1.7.10. Inspectoría General

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	24.23%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	12
Actividades cumplidas	12
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se realizaron 28 verificaciones de campo de Quejas y Denuncias recibidas por la Ciudadanía.
- Se verificaron a través de inspecciones de campo, 6 Terminales de autobuses, puntos y metas autorizados, por la DGTT
- Se realizaron 137 actividades de ejecución de acciones conjuntas con la División de Tránsito Terrestre de la Policía Nacional Civil, con el fin de supervisar las modalidades de Transporte.
- Se realizó la verificación en campo de básculas móviles y fijas de Transporte de Carga, constatando el buen funcionamiento.
- Se atendieron y dio seguimiento a 219 quejas y denuncias ciudadanas.

1.7.11. Dirección Legal

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	25.00%			

Evaluación trimestral	1er trimestre
Actividades programadas en el trimestre	15
Actividades cumplidas	15
Actividades con cumplimiento parcial	0
Actividades no cumplidas	0



Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se suscribieron 8 contratos de concesión, en atención a solicitudes presentadas por prestatarios del servicio.
- Se suscribieron 9 instrumentos que comprenden nuevos contratos de concesión, en atención a solicitudes presentadas por permisionarios en apego a decretos legislativos de carácter transitorio.
- Se avanzó un 25% con el sistema informático de control de los recursos de apelación.
- Se brindaron 7 asesorías jurídicas a otras unidades organizativas del VMT.

1.7.12. Unidad de Procedimientos Legales de Tránsito, Transporte y Carga

Resultados				
	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
Avance trimestral	100.00%			
Avance anual	25.00%			

Evaluación trimestral	1er trimestre	
Actividades programadas en el trimestre	1	
Actividades cumplidas	1	
Actividades con cumplimiento parcial	0	
Actividades no cumplidas	0	

Principales acciones realizadas/productos obtenidos en el trimestre

- Se resolvieron 295 recursos de inconformidad con base en el debido proceso, elaborando sus respectivas resoluciones.

2. Conclusiones generales



Al realizar un análisis de los datos obtenidos de la evaluación del primer trimestre del POA 2022, se tiene que:

- El porcentaje promedio de cumplimiento de metas, correspondiente al primer trimestre del año 2022, es del 94.75% del total de las dependencias del MOPT, esto refleja un cumplimiento satisfactorio de metas.
- De las 40 unidades evaluadas, se observa que 32 dependencias alcanzaron un nivel promedio de ejecución mayor o igual al 85%, 5 dependencias alcanzaron un porcentaje de avance menor al 84% y mayor a 61%, siendo su desempeño parcialmente satisfactorio y 1 dependencia obtuvo una ejecución menor al 60%, siendo su desempeño no satisfactorio, cabe mencionar también que 2 dependencias no realizaron el seguimiento correspondiente a este periodo, siendo estas la Dirección de Inversión de la Obra Pública y la Gerencia de Gestión de la Calidad.
- No obstante, el buen desempeño global del Ministerio, se cuenta con que 15 dependencias no alcanzaron el 100% de ejecución trimestral, por lo que al menos un proyecto o acción no fue ejecutado conforme a lo planificado por cada una de estas unidades.
- Adicional a esto, el apoyo con personal para la emergencia del transporte para las rutas 42 y 152, del 13 de marzo al 18 de abril, limitó considerablemente el cumplimiento de actividades programadas, incumpliendo metas y retrasando trámites.

Conclusiones según grupo de unidades organizativas

- **Dependencias corporativas**

El cumplimiento de las actividades ha sido limitado por la falta de personal, debido a que, por la atención de emergencias, algunos objetivos no han sido alcanzados en este primer trimestre, obligando a reprogramar actividades para el segundo trimestre del año en curso.

- **Viceministerio de Obras Públicas**

Para el VMOP, la falta de asignación financiera ha sido el factor clave en el incumplimiento de metas, siendo más notable para la DCMOP y la DPA, que por la insuficiencia de recursos proyectos programados a ser desarrollados han sido puestos en pausa, con la incertidumbre si serán reactivados para el periodo restante del año en curso.

- **Viceministerio de Transporte**

Finalmente, para el VMT se identifica que a pesar tener un cumplimiento consideradamente alto de sus actividades programadas, el retraso en los procesos de compra de insumos para realizar exámenes antidoping y sensores de pesaje para los controles de prechequeo de carga han afectado la realización de 2 de las actividades de gran impacto en la seguridad de carreteras, siendo este un punto de atención.

3. Recomendaciones

Con base en las conclusiones antes presentadas se recomienda lo siguiente:

- Los gerentes y directores, deben poner atención a las causas de no cumplimiento identificado, con el fin de proponer soluciones o mejoras que puedan llevarse a los titulares, con el fin de cerrar las brechas existentes y aumentar el desempeño institucional.
- Las unidades organizativas deben cumplir con el plazo establecido por la GDPI para la presentación de los informes de seguimiento trimestrales, esto para reducir los tiempos de entrega de los informes de seguimiento trimestral consolidados e informes ejecutivos trimestrales, a los titulares y a la Unidad de Acceso a la Información Pública.
- Las coyunturas vividas este primer trimestre del año en curso, han provocado el replanteamiento imperativo de diversos proyectos, así como la necesidad de coordinarse con diversas instituciones tanto gubernamentales como privadas. Se recomienda, en ese sentido, el desarrollo de un ejercicio de lecciones aprendidas, que permitan afrontar en el futuro posibles incidencias similares, de manera más óptima y sistemática.

Informe de Seguimiento al Primer Trimestre

Plan Operativo Anual 2022

DOCUMENTO ELABORADO POR:

Nombre y Apellido: **Licda. Janelly Cuéllar**

Cargo: **Especialista de Planificación y Comunicación**



Nombre y Apellido: **Lic. Richard Miranda**

Cargo: **Especialista en Planificación Operativa**

DOCUMENTO REVISADO POR:

Nombre y Apellido: **Ing. Marlon De León**

Cargo: **Especialista en Planificación Estratégica**



APROBADO POR:

Nombre y Apellido: **Lic. Nelson Reyes**

Cargo: **Gerente de Desarrollo y Planificación Institucional**

