



SUPERINTENDENCIA
DEL SISTEMA
FINANCIERO

SSF 2020

ORDEN DE COMPRA

No. 48

FECHA: 07/02/2020

PROVEEDOR: INSTITUTO TÉCNICO SALVADOREÑO DE ARCHIVO Y MICROFILM, S.A. DE C.V. (1731)

NIT:

UNIDAD SOLICITANTE: DEPARTAMENTO GESTIÓN HUMANA Y ORGANIZACIONAL REQUERIMIENTO No. 73

ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA: LICDA. ANA SILVIA LIMA

FAVOR SUMINISTRAR LO SIGUIENTE:

BIEN

SERVICIO X

CANTIDAD	CODIGO	DESCRIPCION	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
1	410201	LOCALES	141.2500	141.25
		INSCRIPCIÓN DE JOHNNY ALEXANDER HERNÁNDEZ EN DIPLOMADO EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO. MÓDULO I: INTRODUCCIÓN A LA ARCHIVOLOGÍA E HISTORIA ARCHIVÍSTICA.		
1	410201	LOCALES	141.2500	141.25
		INSCRIPCIÓN DE JOHNNY ALEXANDER HERNÁNDEZ EN DIPLOMADO EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO. MÓDULO II: CLASIFICACIÓN Y ORDENACIÓN DOCUMENTAL Y GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS.		
1	410201	LOCALES	141.2500	141.25
		INSCRIPCIÓN DE JOHNNY ALEXANDER HERNÁNDEZ EN DIPLOMADO EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO. MÓDULO III: ÉTICA Y LEGISLACIÓN ARCHIVÍSTICA, Y VALORACIÓN Y SELECCIÓN DOCUMENTAL.		
1	410201	LOCALES	141.2500	141.25
		INSCRIPCIÓN DE JOHNNY ALEXANDER HERNÁNDEZ EN DIPLOMADO EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO. MÓDULO IV: DESCRIPCIÓN ARCHIVÍSTICA Y TECNOLOGÍA APLICADA A LOS ARCHIVOS.		
1	410201	LOCALES	141.2500	141.25
		INSCRIPCIÓN DE JOHNNY ALEXANDER HERNÁNDEZ EN DIPLOMADO EN GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO. MÓDULO V: PLANIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA Y CONSERVACIÓN DOCUMENTAL, Y TRABAJO DE GRADUACIÓN.		
1	410201	LOCALES	0.0000	0.00
		LUGAR DE ENTREGA: CAMPUS UNIVERSIDAD NUEVA SAN SALVADOR. FECHA DE ENTREGA: DE FEBRERO A NOVIEMBRE DE 2020		

SON: SETECIENTOS SEIS US DÓLARES 25/100

TOTAL:

706.25

ORIGINAL



Autorizado