



MINISTERIO  
DE CULTURA

# GOBIERNO DE EL SALVADOR

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

## ORDEN DE COMPRA PARA OBRAS, BIENES Y SERVICIOS

LUGAR Y FECHA:

Alameda Juan Pablo II, Calle Guadalupe Edificio A-5, Plan Maestro, Centro de Gobierno,  
10 de diciembre de 2019.

ORDEN No.:  
OC/GOES185-A/2019

REFERENCIA:

"SUMINISTRO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS, IMPRESIÓN Y AUDIO PARA 8 CASAS DE LA CULTURA A NIVEL NACIONAL"

### RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE

NIT

DATA & GRAPHICS, S.A. DE C.V.

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	43210000	61104	8	UNIDAD	Computadora de escritorio marca: HP Modelo: HP Prodesk 400 G5 SSF • Procesador Intel Core i5-9500 9ª Generación, 6 núcleos, 6 hilos, frecuencia básica 3.0 Ghz hasta 4.4 Ghz con-frecuencia Turbo, 9MB Smart Cache. • Sistema Operativo: Windows 10 Pro de 64 bits en español. • Chipset: Intel B360 • Gráficos: Integrados, Intel UHD 630 • Memoria RAM: 16 GBDDR4-2666 (2x8 GB). Soporta hasta 32GB en 2 Slots DIMM • Almacenamiento: Unidad de estado sólido de 480GB • Unidad óptica: DVD writer delgada • Teclado: USB Empresarial delgado en español. • Mouse: USB óptico • Audio: HD con códec Conexant CX20632, altavoz interno incluido y compatible con tecnología de transmisión múltiple. • Conectividad: LAN: Realtek Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps). • Fuente de poder: interna de 180W al 90% de eficiencia, 80 PLUS Gold. • Incluye: Monitor de HP 18.5" • Licencia de Office Standard 2019 OLP GOV • UPS de 750VA	\$ 1,323.00	\$ 10,584.00
2	43210000	61104	8	UNIDAD	Impresora multifuncional con sistema de tanque de tinta, Marca: Epson Modelo: L6171 Especificaciones mínimas: • Conectividad: Wi-Fi 802.11b/g/n, Ethernet 10/100, USB ADF de 30 páginas que incluya 4 botellas de tinta: Negra, Cyan, Amarillo y 1 Magenta para impresión de hasta 7,500 páginas en negro o 5,200 en color. • Tecnología de impresión micropiezo punto variable a 4 colores (CMYK) • Velocidad de impresión de hasta 33 ppm en texto negro y 20ppm en texto color. • Bandeja de entrada: 150 hojas • Cable USB incluido • Scanner a color de cama plana • Resolución de Scanner Hardware: 1200 x 2400 dpi. • Compatible con: Windows 10, 8, 7, Vista o XP, Mac OSx 10.6x o superior o hasta 25,000 paginas	\$ 463.00	\$ 3,704.00
MONTO TOTAL							\$ 14,288.00

MONTO TOTAL EN LETRAS: CATORCE MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.

**JUSTIFICACIÓN:** Es necesario dotar de equipo electrónico moderno que permita que la población tenga acceso a nuevas tecnología y nuevos medios de comunicación, con esto se pretende dar inicio a un programa de fortalecimiento y mejora de las Casas de la Cultura del Ministerio de Cultura, dicho equipamiento está destinado para 8 Casas de la Cultura (al menos dos por cada zona de trabajo zona occidental, central, paracentral y oriental).

FINANCIAMIENTO: FONDOS GOES



<b>GARANTIA:</b> El suministrante se compromete a presentar NOTA DE GARANTÍA DE BUEN FUNCIONAMIENTO Y CALIDAD DE LOS EQUIPOS a favor del MINISTERIO DE CULTURA con una vigencia mínima de un año por desperfectos o cambios del equipo si fuere necesario.	<b>TIEMPO DE ENTREGA:</b> 15 días hábiles, el cual iniciará el día hábil posterior a la fecha que El Suministrante reciba copia de la Orden de Compra autorizada. En una sola entrega.	<b>FORMA DE PAGO:</b> Un sólo pago con crédito a 60 días calendario.
<b>LUGAR DE ENTREGA:</b> En las oficinas la Dirección de Casas de la Cultura y Convivencia, ubicado en el Plan Maestro, Centro de Gobierno, Edificio A-5, Segundo Nivel, San Salvador.		
<b>DOCUMENTOS DE COBRO:</b> El Suministrante para la emisión del Quedan, deberá presentar en los 5 días hábiles siguientes a la recepción del suministro, Factura de Consumidor Final (duplicado-cliente), a nombre de MINISTERIO DE CULTURA, NIT 0614-170118-113-6, junto con la copia de Nota de Garantía y la respectiva Acta de recibido de conformidad.		
<b>ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA:</b> Con base a las facultades que otorga el Acuerdo N°037/2019, emitido por la Ministra de Cultura, en fecha 21 de junio de 2019, se nombra como Administrador de esta Orden de Compra a: <b>Lic. Carlos Elisandro León, Técnico de la Dirección General de Redes Territoriales</b> , del Ministerio de Cultura.		
<b>DOCUMENTOS.</b> Forman parte de esta Orden: a) Solicitud de Obra, Bien y Servicio, b) Solicitud de Disponibilidad, c) Términos de Referencia, d) Ofertas de las empresas, e) Cuadro Comparativo (si aplica), f) Opinión Técnica de la Unidad Solicitante (si aplica), g) Resolución de Adjudicación, Resolución Razonada (si aplica), h) Garantía, i) Anexos (si aplica).		
<b>MODIFICACIÓN UNILATERAL.</b> Queda convenido por ambas partes que cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, El Ministerio de Cultura podrá modificar de forma unilateral la presente Orden, emitiendo al efecto la Resolución correspondiente, la cual formará parte integral de esta Orden.		
<b>TOMAR EN CUENTA LAS SIGUIENTES INDICACIONES:</b>		
1° Antes de efectuar el suministro referido, la empresa deberá comunicarse con la persona designada como Administrador de esta Orden, al teléfono: <b>2501-4440</b> , con el objeto de coordinar la entrega del suministro.		
2° El Ministerio de Cultura no se hace responsable por documentos que no se presenten a cobro transcurridos dos semanas después de haberse recibido el suministro de conformidad.		
3° Si el Suministrante incumpliere en cualquiera de las condiciones de esta Orden de Compra, se aplicará el artículo 85 de la LACAP.		
 DESIGNADO	 Vº. Bº JEFE - UACI	
 ELABORADO POR: ALMA RIVERA	 SUMINISTRANTE	

Recibido  
 12/12/19  
 Ingrid Barrera

