



MINISTERIO
DE CULTURA

GOBIERNO DE EL SALVADOR

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

ORDEN DE COMPRA PARA OBRAS, BIENES Y SERVICIOS

LUGAR Y FECHA:

Alameda Juan Pablo II, Calle Guadalupe Edificio A-5, Plan Maestro, Centro de Gobierno,
15 de enero de 2020.

ORDEN No.:
OC/GOES005-F/2020

REFERENCIA

"SUMINISTRO DE MATERIALES DE OFICINA PARA EL MINISTERIO DE CULTURA, AÑO 2020"

RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE

NIT

NOÉ ALBERTO GUILLÉN

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	14110000	54105	2000	Pliego	Pliego Papel china varios colores, Marca AOS.	\$ 0.03	\$ 60.00
2	14110000	54105	2000	Pliego	Pliego de Papel crespón varios colores, Marca AOS.	\$ 0.10	\$ 200.00
3	44110000	54114	40	Rollo	Cinta aislantes 3/4 X 20, aproximadamente, Marca 3M.	\$ 1.80	\$ 72.00
4	44110000	54114	200	Caja	Caja de Clip jumbo # 2., Marca AOS.	\$ 0.45	\$ 90.00
5	44110000	54114	200	Caja	Caja de Clips niquelado # 3, Marca AOS.	\$ 0.15	\$ 30.00
6	14110000	54105	1500	Pliego	Pliegos de papel celofán, Marca AOS.	\$ 0.25	\$ 375.00
7	44110000	54114	100	Unidad	Perforadora mediana, Marca AOS.	\$ 1.85	\$ 185.00
8	14110000	54105	200	Pliego	Pliegos de papel opalina, sin marca.	\$ 0.55	\$ 110.00
9	14110000	54105	1000	Pliego	Papel ledger de 1/4 blanco, sin marca	\$ 0.12	\$ 120.00
10	14110000	54105	500	Pliego	Pliegos de Papel ledger de 1/8, sin marca.	\$ 0.06	\$ 30.00
11	44110000	54114	500	Unidad	Plumillas punto fino negro y azul, Marca Artline.	\$ 0.53	\$ 265.00
12	14110000	54105	400	Unidad	Libretas de papel bond rayadas tamaño carta 50 páginas blancas, sin marca.	\$ 0.69	\$ 276.00
13	44110000	54114	100	Unidad	Engrapadora estándar metálica, Marca AOS.	\$ 1.70	\$ 170.00
14	14110000	54105	100	Caja	Cajas de Grapa de 5000 unidades, Marca AOS.	\$ 0.54	\$ 54.00
15	44110000	54114	500	Unidad	Notas autoadhesivas 4 X 6 rayadas, Marca Memotip.	\$ 0.99	\$ 495.00
16	14110000	54105	6000	Unidad	Sobres con ventanilla oficio blancos, Marca Nassa.	\$ 0.02	\$ 120.00
17	44110000	54114	3000	Unidad	Bolígrafo color azul, Marca BIC.	\$ 0.12	\$ 360.00
18	44110000	54114	3000	Unidad	Bolígrafo color negro, Marca BIC.	\$ 0.12	\$ 360.00
19	44110000	54114	2500	Unidad	Bolígrafo color rojo, Marca BIC.	\$ 0.12	\$ 300.00
20	31210000	54107	300	Block	Notas autoadhesivas 3X3 varios colores (paquetes de 5 blocks), marca 3M.	\$ 0.50	\$ 150.00
21	39110000	54119	200	Par	Baterías Alkalinas doble AA, Marca Maxell.	\$ 0.90	\$ 180.00
22	39110000	54119	300	Par	Baterías Alkalinas triple AAA, Marca Maxell.	\$ 0.90	\$ 270.00
MONTO TOTAL (CON IVA)							\$ 4,272.00

MONTO TOTAL EN LETRAS: CUATRO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y DOS 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.

JUSTIFICACIÓN: Se requiere la adquisición del suministro con el propósito de proveer de materiales de oficina a las diferentes dependencias del Ministerio de Cultura, para el desarrollo diario de las actividades las cuales contribuyen al logro de los objetivos y metas de la Institución.

FINANCIAMIENTO: FONDOS-GOES

GARANTIA: El suministrante se compromete a cambiar los bienes al momento que presenten defectos de fabricación, golpeados en mal estado, vencidos entre otros.

TIEMPO DE ENTREGA: Se realizarán 2 entregas la primera en el mes de enero y la segunda en junio del año 2020, 5 días hábiles después de notificada la orden de pedido.

FORMA DE PAGO: Se realizarán dos pagos conforme a entregas, con crédito a 60 días calendario.

LUGAR DE ENTREGA: Los suministros objeto de esta contratación serán entregados en el Almacén del Departamento de Logística, Ubicado en la Dirección de Publicaciones e Impresos del Ministerio de Cultura, Ubicado en la 17 Av. Sur No. 430, San Salvador, Frente a Iglesia Perpetuo Socorro.

DOCUMENTOS DE COBRO: El Suministrante para la emisión del quedan, deberá presentar en los 5 días hábiles siguientes a la recepción del suministro, **Factura de Consumidor Final (duplicado-cliente)**, a nombre del **MINISTERIO DE CULTURA. NIT 0614-170118-113-6**, junto con la respectiva Acta de recibido de conformidad.

ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA: Con base a las facultades que otorga el Acuerdo N° 0037/2019, emitido por El Ministerio de Cultura, en fecha veintiuno del mes de junio de dos mil diecinueve, se nombra como administradora de esta Orden de Compra a: **Claudia Isabel Martínez de Baires-Jefe de Transporte-Departamento de Logística del Ministerio de Cultura.**

DOCUMENTOS. Forman parte de esta Orden: a) Solicitud de Obra, Bien y Servicio, b) Solicitud de Disponibilidad, c) Términos de Referencia, d) Ofertas de las empresas, e) Cuadro Comparativo (si aplica), f) Opinión Técnica de la Unidad Solicitante (si aplica), g) Resolución de Adjudicación, Resolución Razonada (si aplica), h) Garantía (si aplica), i) Anexos (si aplica).

MODIFICACIÓN UNILATERAL. Queda convenido por ambas partes que cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, El Ministerio de Cultura podrá modificar de forma unilateral la presente Orden, emitiendo al efecto la Resolución correspondiente, la cual formará parte integral de esta Orden.

TOMAR EN CUENTA LAS SIGUIENTES INDICACIONES:

1° Antes de enviar los suministros al lugar de entrega favor comunicarse con la Administradora de la Orden, al teléfono: 2501-4455, con el objeto de coordinar la entrega.

2° El Ministerio de Cultura no se hace responsable por documentos que no se presenten a cobro transcurridos dos semanas después de haberse recibido los suministros de conformidad.

3° Si el suministrante incumpliere en cualquiera de las condiciones de esta orden, se aplicara el artículo 85 de la LACAP.

DESIGNADO

Vc. Bo. JEFE - UACI

ELABORADO POR: DINORAH ORELLANA

SUMINISTRANTE

LIBRERIA Y PAPELERIA
LA NUEVA SAN SALVADOR
NOE ALBERTO GUILLEN
REG. 9250-9 NIT: 0904-041256-001-6

FORMULARIO AUTORIZADO PARA LA LIBRE GESTIÓN POR UACI

LIBRERIA Y PAPELERIA
LA NUEVA SAN SALVADOR
NOE ALBERTO GUILLEN
REG. 9250-9 NIT: 0904-041256-001-6