



MINISTERIO
DE CULTURA

GOBIERNO DE EL SALVADOR

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

ORDEN DE COMPRA PARA OBRAS, BIENES Y SERVICIOS

LUGAR Y FECHA:

Alameda Juan Pablo II, Calle Guadalupe Edificio A-5, Plan Maestro, Centro de Gobierno,
02 de diciembre de 2020.

ORDEN No.:
OC/002/2021

REFERENCIA:

"SUMINISTRO DE KIT DE HIGIENE PERSONAL PARA EMPLEADOS DE LOS PARQUES ARQUEOLÓGICOS Y CULTURALES DEL
MINISTERIO DE CULTURA, AÑO 2021".

RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE

NIT

LETICIA MARISOL MEJÍA DE LANDAVERDE

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	53100000	54104	200	Unidad	Toalla tamaño baño, gruesa y absorbente 76X137 cms. colores varios, Marca Hilasal.	\$ 8.85	\$ 1,770.00
2	14110000	54105	1200	Rollos	Rollo de papel higiénico 1000 hojas, Marca Encanto.	\$ 0.65	\$ 780.00
3	52150000	54199	1200	Unidad	Jabón de baño antibacterial, Marca Protex.	\$ 1.05	\$ 1,260.00
MONTO TOTAL (CON IVA)							\$ 3,810.00

MONTO TOTAL EN LETRAS: TRES MIL OCHOCIENTOS DÍEZ 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.

JUSTIFICACIÓN: Proveer a 100 compañeros de los Parques Arqueológicos y Culturales de insumos para higiene personal durante el año 2021.

FINANCIAMIENTO: GOES

GARANTÍA: El suministrante se compromete a cambiar los bienes que al momento de la entrega se presenten golpeados, quebrados, en mal estado, vencidos entre otros.

TIEMPO DE ENTREGA: Máximo 08 días hábiles, los cuales iniciarán el día hábil posterior a la fecha que El Suministrante reciba copia de la Orden de Compra autorizada.

FORMA DE PAGO: Un sólo pago con crédito a 60 días calendario.

LUGAR DE ENTREGA: Los suministros objeto de esta contratación serán entregados en las Oficinas Centrales del Ministerio de Cultura, ubicadas en Plan Maestro Centro de Gobierno, Alameda Juan Pablo II, Edificio A-5, Segundo nivel, San Salvador.

DOCUMENTOS DE COBRO: El Suministrante para la emisión del quedan, deberá presentar en los 5 días hábiles siguientes a la recepción del suministro, **Factura de Consumidor Final (duplicado-cliente)**, a nombre del **MINISTERIO DE CULTURA**. NIT 0614-170118-113-6, junto con la respectiva Acta de recibido de conformidad.

ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA: Con base a las facultades que otorga el Acuerdo N° 037/2019, emitido por el Ministerio de Cultura, en fecha 21 de junio de 2019, se nombra como Administrador de esta Orden de Compra al: Lic. Mario Carlos Ramírez-Coordinador de Prestaciones y Capacitaciones-Unidad de Talento Humano del Ministerio de Cultura.

DOCUMENTOS. Forman parte de esta Orden: a) Solicitud de Obra, Bien y Servicio, b) Solicitud de Disponibilidad, c) Términos de Referencia, d) Ofertas de las empresas, e) Cuadro Comparativo (si aplica), f) Opinión Técnica de la Unidad Solicitante (si aplica), g) Resolución de Adjudicación, Resolución Razonada (si aplica), h) Garantía (si aplica), i) Anexos (si aplica).

MODIFICACIÓN UNILATERAL. Queda convenido por ambas partes que cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, el Ministerio de Cultura podrá modificar de forma unilateral la presente Orden, emitiendo al efecto la Resolución correspondiente, la cual formará parte integral de esta Orden.

TOMAR EN CUENTA LAS SIGUIENTES INDICACIONES:

1° Antes de enviar los bienes al lugar de entrega favor comunicarse con el Administrador de la Orden, al teléfono: 2501-4432, con el objeto de coordinar la entrega.

2° El Ministerio de Cultura no se hace responsable por documentos que no se presenten a cobro transcurridos dos semanas después de haberse recibido el suministro de conformidad.

3° Si el Suministrante incumpliere en cualquiera de las condiciones de esta Orden de Compra, se aplicará el artículo 85 de la LACAP.

DESIGNADO

Vo. Bo. JEFE - UACI

SUMINISTRANTE

ELABORADO POR: DINORAH ORELLANA

PARA LA LIBRE GESTIÓN POR UACI



4/12/2020

