



MINISTERIO
DE CULTURA

GOBIERNO DE EL SALVADOR

UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)

ORDEN DE COMPRA PARA OBRAS, BIENES Y SERVICIOS

LUGAR Y FECHA:

Alameda Juan Pablo II, Calle Guadalupe Edificio A-5, Plan Maestro, Centro de Gobierno, San Salvador
9 de diciembre de 2020

ORDEN No.:
OC/GOES106/2020

REFERENCIA:

"SUMINISTRO DE BOLETO AÉREO ELECTRÓNICO PARA LA DIRECCIÓN NACIONAL DE ARTES"

RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE

NIT

INTER TOURS, S.A. DE C.V.

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	90120000	54402	1	UNIDAD	BOLETO AÉREO DESDE SAN SALVADOR, EL SALVADOR HACIA LA CIUDAD DE VALENCIA, ESPAÑA-SALIENDO DE SAN SALVADOR EL DÍA 14 DE DICIEMBRE DE 2020, Y REGRESANDO DE LA CIUDAD DE VALENCIA, ESPAÑA EL DÍA 19 DE OCTUBRE DE 2021. EL PRECIO INCLUYE IMPUESTOS SALVADOREÑOS, ESPAÑOLES Y SEGUROS.	\$ 2,025.00	\$ 2,025.00
MONTO TOTAL							\$ 2,025.00

MONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL VEINTICINCO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.

JUSTIFICACIÓN: Se necesita adquirir un boleto aéreo para atender una capacitación en el exterior.

FINANCIAMIENTO: FONDOS GOES

GARANTIA: N/A

TIEMPO DE ENTREGA: 1 día hábil, los cuales iniciarán el día hábil posterior a la fecha de la firma de la Orden de Compra.

FORMA DE PAGO: Un sólo pago con crédito a 30 días calendario.

LUGAR DE ENTREGA: En las oficinas de la Dirección Nacional de Artes, ubicado en Final 79 Avenida Sur, Pasaje C, Casa 4-A, Colonia Escalón, San Salvador.

DOCUMENTOS DE COBRO: El Suministrante para la emisión del Quedan, deberá presentar en los 5 días hábiles siguientes a la prestación y recepción del servicio, Factura de Consumidor Final (duplicado-cliente), a nombre de MINISTERIO DE CULTURA, NIT 0614-170118-113-6, junto con la respectiva Acta de recibido de conformidad.

ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA: Con base a las facultades que otorga el Acuerdo N° 037/2019 emitido por la Ministra de Cultura a los 21 días del mes de junio de 2019, se nombra como Administradora de esta Orden de Compra a la Licda. Ligia Mercedes Zetino, Técnico Administrativo de la Dirección Nacional de Artes del Ministerio de Cultura.

DOCUMENTOS. Forman parte de esta Orden: a)Solicitud de Obra, Bien y Servicio, b)Solicitud de Disponibilidad, c)Términos de Referencia, d)Ofertas de las empresas, e)Cuadro Comparativo (si aplica), f)Opinión Técnica de la Unidad Solicitante (si aplica), g)Resolución de Adjudicación, Resolución Razonada (si aplica), h) Garantía, i)Anexos (si aplica).

MODIFICACIÓN UNILATERAL. Queda convenido por ambas partes que cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, El Ministerio de Cultura podrá modificar de forma unilateral la presente Orden, emitiendo al efecto la Resolución correspondiente, la cual formará parte integral de esta Orden.

TOMAR EN CUENTA LAS SIGUIENTES INDICACIONES:

1° Antes de realizar la entrega, el Suministrante deberá comunicarse con la persona designada como Administradora de esta Orden, al Tel. 7887-9133 / 2243-0032 con el objeto de coordinar la entrega del suministro referido.

2° - El Ministerio de Cultura no se hace responsable por documentos que no se presenten a cobro transcurridos dos semanas después de haberse recibido el suministro de conformidad.

3° Si el Suministrante incumpliere en cualquiera de las condiciones de esta Orden de Compra, se aplicará el artículo 85 de la LACAP.

DESIGNADO

Vo. Bo. JEFE - UACI

SUMINISTRANTE

ELABORADO POR: ALMA RIVERA

FORMULARIO AUTORIZADO PARA LA LIBRE GESTIÓN POR UACI



InterTours
Servicios de Viaje

SS 10/12/20
9:05 AM