 <p>GOBIERNO DE EL SALVADOR</p>		<p>MINISTERIO DE CULTURA</p>		<p>GOBIERNO DE EL SALVADOR</p>			
				<p>UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)</p>			
<p>ORDEN DE COMPRA PARA OBRAS, BIENES Y SERVICIOS</p>							
<p>LUGAR Y FECHA:</p>		<p>Alameda Juan Pablo II, Calle Guadalupe Edificio A-5, Plan Maestro, Centro de Gobierno, 30 de agosto de 2022.</p>				<p>ORDEN No.: OC/200/2022</p>	
<p>REFERENCIA:</p>		<p>"SUMINISTRO DE FACTURAS DE CONSUMIDOR FINAL Y COMPROBANTES DE CRÉDITO FISCAL PARA LA DIRECCIÓN GENERAL FINANCIERA INSTITUCIONAL"</p>					
<p>RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</p>						<p>NIT</p>	
<p>IMPRENTA LA TARJETA, S.A. DE C.V.</p>						<p>[REDACTED]</p>	
No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	14110000	54105	250	Block	Blocks de Facturas de Consumidor Final, en original 4 copias, impresas en tinta negra al tiro, elaboradas en papel químico medida 1/2 oficio 6.5" X 8.5", numeradas, encoladas y pegados en block de 50 juegos cada uno, (12.500. formularios).	\$ 5.09	\$ 1,272.50
2	14110000	54105	100	Block	Blocks de Comprobante de Crédito Fiscal, en original 4 copias, impresas en tinta negra al tiro, elaboradas en papel químico medida 1/2 oficio, 6.5" X 8.5" numeradas, encoladas y pegadas en blocks de 50 juegos cada uno, (5,000 formularios).	\$ 6.05	\$ 605.00
<p>MONTO TOTAL (CON IVA)</p>							<p>\$ 1,877.50</p>
<p>MONTO TOTAL EN LETRAS: UN MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y SIETE 50/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.</p>							
<p><b>JUSTIFICACIÓN:</b> Es indispensable esta documentación en colecturías, de conformidad a los aspectos legales contenidos en los Art. 107,108 y 110 del Código Tributario, por ser el Fondo de Actividades Especiales del Ministerio de Cultura, contribuyente de IVA, ésta documentación es necesario ya que es para ser entregada a los colectores auxiliares, que se encuentran ubicados en las diferentes dependencias del Ministerio de Cultura.</p>							
<p><b>FINANCIAMIENTO:</b> FONDOS-FAES</p>							
<p><b>GARANTIA:</b> El suministrante se compromete a cambiar los bienes que al momento de la entrega presenten defectos de fabricación, impresión, estén rotos, manchados o en mal estado entre otros, por un periodo de 3 meses.</p>				<p><b>TIEMPO DE ENTREGA:</b> 10 días hábiles los cuales iniciarán al siguiente día posterior que el suministrante reciba el arte y la copia de la Orden de Compra autorizada.</p>		<p><b>FORMA DE PAGO:</b> Un sólo pago con crédito a 30 días calendario.</p>	
<p><b>LUGAR DE ENTREGA:</b> Los suministros objeto de esta contratación serán entregados en la Dirección General Financiera Institucional, ubicada en el Plan Maestro Centro de Gobierno Edificio A-5 primer nivel, San Salvador.</p>							
<p><b>DOCUMENTOS DE COBRO:</b> El Suministrante para la emisión del Quedan, deberá presentar en los 5 días hábiles siguientes a la recepción de los suministros <b>Comprobante de Crédito Fiscal (original y triplicado) a Nombre de: Fondo de Actividades Especiales Ministerio de Cultura, NIT: 0614-240609-107-5, No. de Registro: 198025-6,</b> junto con la respectiva Acta de recibido de conformidad.</p>							
<p><b>ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA:</b> Con base a las facultades que otorga el Acuerdo N° 020/2022 de fecha 16 de mayo de 2022, en el cual se ratifica el Acuerdo N° 037/2019 de fecha 21 de junio de 2019, se nombra como Administrador de esta Orden de Compra a: [REDACTED] Administrador FAE de la Dirección Financiera Institucional del Ministerio de Cultura.</p>							
<p><b>DOCUMENTOS.</b> Forman parte de esta Orden: a)Solicitud de Obra, Bien y Servicio, b)Solicitud de Disponibilidad, c)Términos de Referencia, d)Ofertas de las empresas, e)Cuadro Comparativo (si aplica), f)Opinión Técnica de la Unidad Solicitante (si aplica), g)Resolución de Adjudicación, Resolución Razonada (si aplica), h)Garantía (si aplica), i)Anexos (si aplica).</p>							



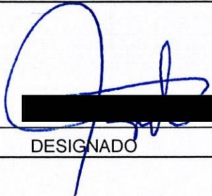

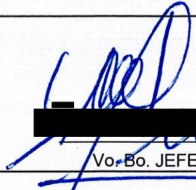


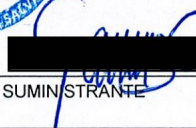
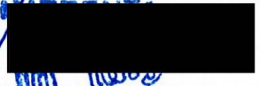
**MODIFICACIÓN UNILATERAL.** Queda convenido por ambas partes que cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, el Ministerio de Cultura podrá modificar de forma unilateral la presente Orden, emitiendo al efecto la Resolución correspondiente, la cual formará parte integral de esta Orden.

**TOMAR EN CUENTA LAS SIGUIENTES INDICACIONES:**

1° Antes de enviar los suministros al lugar de entrega favor comunicarse con el Administrador de la Orden, al teléfono: **2501-4466** con el objeto de coordinar la entrega.

2° El Ministerio de Cultura no se hace responsable por documentos que no se presenten a cobro transcurridos dos semanas después de haberse recibido los suministros de conformidad.

3° Si el suministrante incumpliere en cualquiera de las condiciones de esta orden, se aplicara el artículo 85 de la LACAP.

 DESIGNADO		 Vo.Bo. JEFE - UACI	
 ELABORADO POR: [Redacted]	 SUMINISTRANTE	 [Redacted]	

FORMULARIO AUTORIZADO PARA LA LIBRE GESTIÓN POR UACI

IMPRENTA

[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]

[Redacted] 02/09/2022  
[Redacted]