



MINISTERIO  
DE CULTURA

# GOBIERNO DE EL SALVADOR

UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS (UCP)

## ORDEN DE COMPRA PARA OBRAS, BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORÍAS

LUGAR Y FECHA:

Alameda Juan Pablo II, Calle Guadalupe Edificio A-5, Plan Maestro, Centro de Gobierno,  
08 de enero de 2024 ✓

ORDEN No.:  
OCP-011-2024 ✓

REFERENCIA:

Suministro de kit de higiene personal para personal de Parques Arqueológicos y Parques Culturales del Ministerio de Cultura,  
Años 2024 ✓

### RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE

NIT

Leticia Marisol Mejia de Landaverde ✓

██████████ ✓

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPU ESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	53100000	54104	180	Unidad	Toalla tamaño baño absorbente 76 x 137 cms. Colores varios. Marca Kaufman	\$ 5.50	\$ 990.00 ✓
2	14110000	54105	1075	Unidad	Papel higiénico 1000 hojas. Marca Encanto	\$ 0.70	\$ 752.50 ✓
3	52150000	54199	1080	Unidad	Jabón de Baño Antibacterial. Marca Protex	\$ 0.85	\$ 918.00 ✓
MONTO TOTAL (CON IVA)							\$ 2,660.50

MONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL SEISCIENTOS SESENTA 50/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA. ✓

JUSTIFICACIÓN: Proveer a 90 compañeros de los parques Arqueológicos y parques Culturales, de insumos para higiene personal durante el año 2024. ✓

FINANCIAMIENTO: GOES ✓

**GARANTIA:** La empresa presentará NOTA DE GARANTÍA DE BUEN FUNCIONAMIENTO Y CALIDAD DE LOS BIENES a favor del MINISTERIO DE CULTURA, con vigencia de seis meses donde la empresa se compromete a responder por cualquier desperfecto de fábrica, averías, roturas entre otros. Este documento deberá de entregarse en la UCP en un tiempo máximo de un día después de firmar el acta de recepción. ✓

**TIEMPO DE ENTREGA:** Cinco días hábiles, los cuales iniciarán el día hábil posterior a la fecha que el suministrante reciba copia de la Orden de Compra autorizada. ✓

**FORMA DE PAGO:** Un sólo pago con crédito a 60 días calendario. ✓

**LUGAR DE ENTREGA:** Los bienes serán entregados en la Unidad de Talento Humano Ubicado en el segundo nivel del Edificio A5 del Plan Maestro en el Centro de Gobierno, San Salvador. (Antes de enviar los suministros al lugar de entrega favor comunicarse con el Administrador de la Orden, al teléfono: ██████████, con el objeto de coordinar la entrega.) ✓




**DOCUMENTOS DE COBRO:** El Suministrante para la emisión del Quedan, deberá presentar en los 5 días hábiles siguientes a la recepción de los suministros, Factura de Consumidor Final (duplicado-cliente), a nombre de MINISTERIO DE CULTURA. NIT ██████████ junto con la respectiva Acta de recibido de conformidad. ✓

**ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA:** Con base a las facultades que otorga el Acuerdo N° 021/2023 y 022/2023, de fecha diez de marzo de dos mil veintitrés, se nombra como Administrador de esta Orden de Compra al: ██████████, Coordinador de Prestaciones y Capacitaciones. Correo electrónico: ██████████ ✓

**DOCUMENTOS.** Forman parte de esta Orden: a) Solicitud de Obra, Bien, Servicio o Consultoría, b) Solicitud autorizada de Disponibilidad Presupuestaria, c) Solicitud de Ofertas, d) Ofertas de las empresas, e) Cuadro Comparativo (si aplica), f) Opinión Técnica de la Unidad Solicitante (si aplica), g) Resolución de Adjudicación, Resolución Razonada (si aplica), h) Garantía, i) Anexos (si aplica). ✓

**MODIFICACIONES.** Queda convenido por ambas partes que cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, el Ministerio de Cultura podrá modificar la presente Orden o prorogar su plazo por causas no imputables al contratista, a solicitud de estos últimos o a requerimiento del Ministerio de Cultura, según las necesidades y previo aval técnico del administrador de esta orden, emitiendo al efecto la Resolución correspondiente, la cual formará parte integral de esta Orden. ✓

**INCUMPLIMIENTO POR MORA.** Cuando el contratista incurra en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, se impondrá, previo el debido proceso, el pago de una multa por mora por cada día calendario de retraso, conforme lo estipulado en el artículo 175 de la Ley de Compras Públicas.

 [Redacted] DESIGNADO	 [Redacted] SUMINISTRANTE	 [Redacted] Vo. Bo. JEFE - UCP	 [Redacted]
ELABORADO POR: [Redacted]			

Recibido 9/01/2024

[Redacted]