

 MINISTERIO DE CULTURA					GOBIERNO DE EL SALVADOR		
UNIDAD DE COMPRAS PÚBLICAS (UCP)							
ORDEN DE COMPRA PARA OBRAS, BIENES, SERVICIOS Y CONSULTORÍAS							
LUGAR Y FECHA:		Alameda Juan Pablo II, Calle Guadalupe Edificio A-5, Plan Maestro, Centro de Gobierno, 16 de diciembre de 2024. ✓				ORDEN No.: XXXXXXXXXX ✓	
REFERENCIA:		"Suministro de materiales y accesorios informáticos para la Dirección General de Informática y Sistemas" /					
RAZÓN SOCIAL DEL SUMINISTRANTE						DUI	
EDWIN ARTURO CALDERÓN MENDOZA						XXXXXXXXXX ✓	
No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	43200000	54115	5	C/U	Cable Adaptador Macho HDMI a Hembra VGA	\$ 10.00	\$ 50.00
2	43200000	54115	9	c/u	Adaptador o Enclosure para Disco Duro SSD M2 a USB 3.0 EC- M2MC para ítem 11	\$ 55.00	\$ 495.00
3	43200000	54115	25	C/U	Adaptador USB para WIFI, 2.4 GHz - 5 GHz	\$ 25.00	\$ 625.00
4	3019000	61199	1	c/u	Aspiradora especial para limpieza de computadoras que incluya accesorios (diferentes boquillas para aspirar/soplar y bolsa recolectora de desechos)	\$ 199.00	\$ 199.00
5	39110000	54119	10	c/u	Batería alcalina 23A de 12V	\$ 1.50	\$ 15.00
6	39110000	54119	10	c/u	Batería Alcalina Cuadrada Recargable de 250 Mah de 9 voltios	\$ 13.99	\$ 139.90
7	39110000	54119	70	c/u	Batería de repuesto para UPS 12 V 7 AH	\$ 25.00	\$ 1,750.00
8	39110000	54119	20	c/u	Batería para Motherboard (3 V. CR2032)	\$ 3.50	\$ 70.00
9	27110000	54118	4	JUEGO	Destornilladores Phillips / plano (que incluya 6 piezas, 3 Phillips y 3 planos con puntas magnéticas)	\$ 18.00	\$ 72.00
10	43200000	54115	10	C/U	Disco Duro SSD M.2 PCIe NVMe de 1 TB (capacidad mínima)	\$ 95.00	\$ 950.00
11	43200000	54115	9	C/U	Disco Duro SSD M.2 PCIe NVMe de 2 TB (capacidad mínima) compatible con ítem 2	\$ 159.00	\$ 1,431.00
12	43200000	54115	80	c/u	Disco Duro SSD M.2 PCIe NVMe de 250 GB (capacidad mínima)	\$ 49.95	\$ 3,996.00
13	39110000	54119	3	c/u	Extensión eléctrica polarizada (mínimo 4 mts.) Conexión Eléctrica 120 V. Capacidad de carga 13 A / 1625 W. Forro Termoplástico de PVC. 3 Conductores + Puesta Tierra. Uso en Interiores y Exteriores.	\$ 35.00	\$ 105.00
14	31210000	54107	25	c/u	Limpiador de pantalla para LCD, LED, Plasma, Cristal líquido; que incluya franela	\$ 5.25	\$ 131.25
15	31210000	54107	25	c/u	Limpiador espuma para computadora 590 ml	\$ 8.00	\$ 200.00
16	31210000	54107	20	c/u	Limpiador secado rápido para contactos eléctricos 590 ml	\$ 8.00	\$ 160.00
17	52150000	54199	100	C/U	Mascarilla desechable contra polvo y partículas N95	\$ 1.00	\$ 100.00
18	43200000	54115	15	C/U	Memorias USB de 128 GB	\$ 12.00	\$ 180.00
19	43200000	54115	30	C/U	Memorias USB de 64 GB	\$ 9.00	\$ 270.00
20	43200000	54115	30	C/U	Memorias USB de 32 GB	\$ 7.00	\$ 210.00
21	43200000	54115	30	C/U	Mouse con conexión USB y tecnología óptica, compatible con MAC Y PC, dos botones principales y una rueda desplazamiento.	\$ 25.00	\$ 750.00
22	43200000	54115	20	C/U	Mouse Pad Ergonómico con apoya muñecas	\$ 9.00	\$ 180.00
23	52150000	54199	15	C/U	Pack de pañuelo limpiador para equipos electrónicos: -Para limpieza de equipos portátiles, monitores LCD de pantalla plana y tamaño completo pantallas CRT. - Con fórmula libre de alcohol. - Que elimine polvo, huellas dactilares y manchas.	\$ 19.95	\$ 299.25
24	52150000	54199	10	C/U	Pulsera antiestática	\$ 6.00	\$ 60.00

25	39110000	54119	10	C/U	Regleta Protector 6 tomas polarizados: Toma de conexión múltiple Conexión eléctrica 120 V 6 salidas tipo nema 5-15R polarizados Capacidad de carga 15 AMP (1,800 W) Switch interruptor ON/ OFF Tomacorriente con polarización Cuerpo plástico con opción de montaje en pared	\$ 12.00	\$ 120.00
26	52150000	54199	15	C/U	Soporte/Base con ventilador para equipo portátil 17"	\$ 34.95	\$ 524.25
MONTO TOTAL POR (CON IVA INCLUIDO)							\$ 13,082.65

MONTO TOTAL EN LETRAS: TRECE MIL OCHENTA Y DOS 65/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA.

JUSTIFICACIÓN: Repuestos, materiales y accesorios informáticos necesarios para que la Unidad de Informática y Sistemas provea servicios de atención de los requerimientos informáticos de los usuarios en Oficinas Centrales y todas las dependencias del Ministerio de Cultura.

FINANCIAMIENTO: FONDOS GOES

GARANTÍA: El contratista se compromete a cambiar los bienes que al momento de la entrega presenten deterioro, maltrato o defectos de fábrica, entre otros, y a presentar CERTIFICADO DE GARANTÍA DE BUEN SERVICIO, FUNCIONAMIENTO O CALIDAD DE BIENES; ☐ Para los ítems números 10, 11, 12 y 21, con una vigencia mínima de DOCE (12) MESES.
☐ Para los ítems números 13, 18, 19 y 20, con una vigencia mínima de seis (6) MESES.

FORMA DE PAGO: Un sólo pago con crédito a otorgando Crédito a 60 días calendario, así también expreso que para el trámite de quedan presentaré: Factura de Consumidor Final y Acta de Recepción.

TIEMPO Y LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

Tiempo de ejecución: el suministro deberá realizarse en una sola entrega, en 20 días hábiles, posterior a la firma de la Orden de Compra autorizada, previa coordinación con el Administrador de la Orden de Compra.

Lugar de ejecución: el suministro se requiere en las instalaciones de la Dirección General de Informática y Sistema, ubicada en el Plan Maestro, Centro de Gobierno, Edificio A-5, 3er. Nivel, San Salvador.

(Antes de realizar el servicio, el Suministrante deberá comunicarse con la persona designada como Administradora de esta Orden, al Tel. [REDACTED] con el objeto de coordinar la entrega del suministro.)

DOCUMENTOS DE COBRO: El Suministrante para la emisión del Quedan, deberá presentar dentro de los 5 días hábiles siguientes a la recepción del servicio, los documentos que se detallan a continuación: **Factura de Consumidor Final (duplicado-cliente)**, a nombre de MINISTERIO DE CULTURA, NIT 0614-170118-113-6, Acta de Recibido de conformidad y copia de Certificado de Garantía.

ADMINISTRADOR DE ORDEN DE COMPRA: Con base a las facultades que le otorga el acuerdo número 071/2024 de fecha quince de julio de dos mil veinticuatro, se nombra como Administrador de esta Orden de Compra a: [REDACTED], Coordinadora de Redes y Soporte Informático, Dirección General de Informática y Sistemas, correo electrónico: [REDACTED]

DOCUMENTOS: Forman parte de esta Orden: a) Solicitud para la Adquisición de Obras, Bienes, Servicios o Consultorías, b) Solicitud autorizada de Certificación de Fondos, c) Documento de Condiciones Mínimas, d) Ofertas de las empresas, e) Cuadro Comparativo (si aplica), f) Informe de evaluación y Recomendación de adjudicación del Evaluador técnico o PEO (según el caso), g) Resolución Razonada, h) Resolución de Adjudicación, i) Garantía (si aplica), j) Anexos (si aplica).

MODIFICACIONES: Queda convenido por ambas partes que cuando el interés público lo hiciera necesario, sea por necesidades nuevas, causas imprevistas u otras circunstancias, el Ministerio de Cultura podrá modificar la presente Orden o prorrogar su plazo por causas no imputables al Suministrante, a solicitud de estos últimos ó a requerimiento del Ministerio de Cultura, según las necesidades y previo al aval técnico del Administrador de esta Orden, emitiendo al efecto la Resolución correspondiente, la cual formará parte integral de esta Orden.

INCUMPLIMIENTO POR MORA: Cuando el Suministrante incurra en mora en el cumplimiento de sus obligaciones contractuales por causas imputables al mismo, se impondrá, previo el debido proceso, el pago de una multa por mora por cada día calendario de retraso, conforme lo estipulado en el artículo 175 de la Ley de Compras Públicas.



Nombre: ZEPEDA CARIAS JOSE NAPOLEON
Emitido por: UANATCA EL SALVADOR CA1



ELABORADO POR

SUMINISTRANTE

Vo. Bo. JEFE - UCP



Recib. 19-12-2024.

Carsten Calhoun [Signature]