

**CONTRATO No.  
35-BS-2016**

**“SUMINISTRO DE INSUMOS DE PAPELERÍA Y MATERIALES DE OFICINA”**

**SOCIEDAD: D'QUISA, S.A. DE C.V.**



## CONTRATO DE SUMINISTRO

Licitación Abierta DR-CAFTA LA/014/2016/MDN relativa al "SUMINISTRO DE INSUMOS DE PAPELERÍA Y MATERIALES DE OFICINA".  
RESOLUCIONES Nos. 15-ADJ-2016, 15-1-ADJ-2016 y 15-2-ADJ-2016,

**No. 35-BS-2016**

Nosotros, **DOUGLAS ARQUÍMIDES MELÉNDEZ RUÍZ**, mayor de edad, Abogado, del domicilio [REDACTED] portador de mi Documento Único de Identidad [REDACTED] [REDACTED] actuando en nombre y representación del Estado y Gobierno de El Salvador, específicamente del Ministerio de la Defensa Nacional, con Número de Identificación Tributaria [REDACTED] [REDACTED] en carácter de Fiscal General de la República y que en el transcurso de este instrumento me denominaré el "CONTRATANTE" y **GERARDO RUBÉN SIBRIÁN SALINAS**, mayor de edad, empresario, del domicilio [REDACTED] portador del Documento Único de Identidad [REDACTED] [REDACTED] Número de Identificación Tributaria [REDACTED] [REDACTED] en calidad de Director Secretario y por tanto Representante Legal de **D'QUISA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que puede abreviarse **D'QUISA, S. A. DE C. V.**, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro-cero nueve cero seis ocho cuatro-cero cero dos-cero; que en lo sucesivo del presente instrumento me denominaré el "CONTRATISTA", y en las calidades antes expresadas **MANIFESTAMOS**: Que hemos acordado otorgar y en efecto otorgamos el presente contrato proveniente del proceso de la Licitación Abierta DR-CAFTA LA/014/2016/MDN "SUMINISTRO DE INSUMOS DE PAPELERÍA Y MATERIALES DE OFICINA", de conformidad a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, que en adelante se denominará LACAP, su Reglamento que en adelante se denominará RELACAP, y a las cláusulas que se detallan a continuación: **I) OBJETO DEL CONTRATO**: El CONTRATISTA se compromete a suministrar lo siguiente:

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	BIEN SOLICITADO	ESPECIFICACIONES TECNICAS	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	99	Caja 100 unidades	Bolsa de manila	Tamaño carta	\$4.00	\$396.00
4	84	Caja 100 unidades	Bolsa de manila	Tamaño oficio	\$4.75	\$399.00

5	10	Caja 100 unidades	Bolsa de manila	Tamaño medio carta	\$2.25	\$22.50
27	105	Caja de 100 unidades	Folder corriente	Tamaño carta, Bexcelent	\$3.65	\$383.25
28	28	Caja de 100 unidades	Folder manila	Tamaño carta, Bexcelent	\$3.65	\$102.20
34	577	Unidad	Libreta taquigráfica	De 70 hojas, Bexcelent	\$0.33	\$190.41
35	33	Unidad	Libro de actas	De 200 páginas, Concept Plus	\$2.97	\$98.01
36	60	Unidad	Libro de actas	De 400 páginas, Concept Plus	\$5.12	\$307.20
38	10	Unidad	Libro	De contabilidad, Bexcelent	\$0.73	\$7.30
45	152	Resma 500 hojas	Papel	Bond base 20 tamaño carta blanco, Icopy	\$3.12	\$474.24
46	169	Resma 500 hojas	Papel	Bond base 20 tamaño oficina blanco, Icopy	\$3.67	\$620.23
91	498	Rollo	Tirro	De 1", Bexcelent	\$0.43	\$214.14
114	435	Caja de 12 unidades	Bolígrafo	Tipo Bic color azul, Bic	\$1.20	\$522.00
115	658	Caja de 12 unidades	Bolígrafo	Tipo Bic color negro, Bic	\$1.20	\$789.60
116	181	Caja	Bolígrafo	Tipo Bic color rojo, Bic	\$1.20	\$217.20
133	607	Cinta	Rollo	Adhesiva transparente 3/4"	\$0.11	\$66.77
137	56	Rollo	Cinta	Adhesiva scotch tipo 3M de 3/4"x36 yardas.	\$0.11	\$6.16
<b>TOTAL</b>						<b>\$4,816.21</b>

El Contratista garantiza que entregará los suministros antes descritos de la misma calidad o mejores especificaciones que los ofertados, y efectuará el cambio en un período no mayor de días (5) días calendario de los bienes que salgan defectuosos, contados a partir de recibir por escrito el reclamo respectivo del Ministerio de la Defensa Nacional, sin costo alguno para el Contratante. **II) DOCUMENTOS CONTRACTUALES:** Forman parte integral del contrato los siguientes documentos: Requerimiento de compra, Bases de la Licitación Abierta DR-CAFTA LA/014/2016/MDN, Recomendación de la CEO, Recomendación de la Comisión Especial de Alto Nivel, Resoluciones de Adjudicaciones Nos. 15-ADJ-2016, 15-1-ADJ-2016 y 15-2-ADJ-2016, Adendas, Ofertas, Orden de Pedido, Resoluciones modificativas, Garantía de Cumplimiento de Contrato, Garantía de Buena Calidad, Aclaraciones, Consultas y otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre sí y serán interpretados en forma conjunta, en caso



de discrepancia entre alguno de los documentos contractuales y este contrato, prevalecerá el contrato. **III) FUENTE DE LOS RECURSOS, PRECIO Y FORMA DE PAGO:** Las obligaciones emanadas del presente instrumento serán cubiertas con cargo a Fondos GOES, presupuesto Ordinario de esta Cartera de Estado, año 2016, para lo cual se ha verificado la correspondiente asignación presupuestaria. El contratante se compromete a cancelar al contratista la cantidad de **CUATRO MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS DÓLARES CON VEINTIUN CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$4,816.21)**, incluyendo el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios; el cual será pagado por el CONTRATANTE a través del Área de Tesorería de la Dirección Financiera Institucional (DFI) del Ministerio de la Defensa Nacional, por medio de cheque, transferencia bancaria o carta de crédito, a más tardar sesenta (60) días calendario, después de entregar a la a referida Dirección la documentación siguiente: a) La factura Duplicado Cliente Consumidor Final y Orden de Pedido. Dichas facturas deberán ser elaboradas a nombre del Ministerio de la Defensa Nacional, especificando el número de contrato, número de orden de pedido NIT de este Ministerio [REDACTED] nombre de la persona que recibe el suministro. Adjuntando acta de recepción del mismo, la cual deberá de contener: firma, nombre completo, cargo, número de DUI de la persona que recibe y sello de la Unidad o Dependencia Militar que recibe el Suministro. b) Conforme a lo establecido en el inciso tercero del artículo 162 del Código Tributario y Resolución No. 12301-NEX-2165-2007, de fecha tres de diciembre de dos mil siete emitida por el Ministerio de Hacienda, el CONTRATANTE ha sido designado agente de retención del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, por lo que retendrá en concepto de anticipo de dicho impuesto, el uno por ciento sobre el precio del objeto de este contrato. Para efectos de pago, EL CONTRATISTA deberá presentar a la Dirección Financiera Institucional del Ministerio de la Defensa Nacional un número de cuenta Bancaria. c) Para la presente licitación no se entregará anticipo. **IV) PLAZO DE CONTRATO, VIGENCIA Y LUGAR DE ENTREGA: 1.- PLAZO DE CONTRATO.-** El Contratista realizará la entrega diez (10) días calendario después de haber recibido copia del contrato debidamente legalizado y la correspondiente orden de pedido

m

emitida por la DACI. **2.- VIGENCIA DEL CONTRATO.-** El plazo contractual comprenderá a partir de la firma del contrato hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil dieciséis y **3.- LUGAR DE ENTREGA:** a) **Ministerio de la Defensa Nacional (MDN)**, en el Departamento de Servicios Generales, Carretera hacia Santa Tecla, Kilómetro 5½, San Salvador. b) **Estado Mayor Conjunto de la Fuerza Armada (EMCFA)**, [REDACTED]

[REDACTED] c) **Estado Mayor General de la Fuerza Aérea (EMGFA)**, [REDACTED] d) **Estado Mayor General del Ejército (EMGE)**, [REDACTED]

[REDACTED] e) **Estado Mayor General de la Fuerza Naval, (EMGFN)**, [REDACTED]

[REDACTED] f) **Comando de Sanidad Militar (COSAM)**, [REDACTED]

[REDACTED] **V) GARANTÍAS:** Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato el CONTRATISTA otorgará a favor del Estado y Gobierno de El Salvador en el Ramo de la Defensa Nacional, las garantías siguiente: **1) Fianza de Cumplimiento de Contrato**, equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total del contrato; dicha Fianza deberá ser presentada a la Dirección de Adquisiciones y Contrataciones Institucional **Original y tres copias**, dentro de los diez (10) días hábiles, posteriores a que EL CONTRATISTA reciba del Ministerio de la Defensa Nacional, copia del contrato debidamente legalizado y se extinguirá cuando el Contratante haya recibido a su satisfacción los productos objeto del Suministro de este Contrato; con una vigencia de DOCE MESES, a partir de la entrega de la copia del contrato debidamente legalizado. Por la no presentación de la garantía en el plazo establecido, se aplicarán las disposiciones legales pertinentes, sin perjuicio de la acción que compete al contratante para reclamar daños y perjuicios resultantes. **NO SERA EXIGIBLE dicha fianza, cuando EL CONTRATISTA haga entrega del objeto del Contrato de forma inmediata, en el plazo de tres días hábiles o dentro del plazo que tiene para entregar la referida fianza, de conformidad al artículo 119 inc. 2 de la LACAP.** **2) Garantía de Buena Calidad**, de conformidad al artículo treinta y siete Bis



de la LACAP equivalente al DIEZ POR CIENTO (10%) del monto total del Contrato, deberá ser presentada de la forma siguiente: a) Cuando se trate de una sola entrega diez (10) días hábiles posteriores a que EL CONTRATISTA reciba el acta de recepción final; b) Cuando las entregas sean parciales será de diez (10) días hábiles posteriores a que EL CONTRATISTA reciba el acta de recepción final perteneciente a la última entrega y c) Cuando el Ministerio de la Defensa Nacional, no pida todo lo contratado, por no tener necesidad o por falta de disponibilidad financiera, para ejecutar todo lo contratado, informará por escrito al CONTRATISTA, y su entrega será de diez (10) días hábiles posteriores a que EL CONTRATISTA reciba dicha notificación, con una vigencia mínima de doce (12) meses, contados a partir de la fecha del acta de recepción definitiva del objeto del contrato según corresponda y/o al recibo de precitada notificación y servirá para garantizar la calidad del suministro realizado. **VI) ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO:** El seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales estará a cargo del Administrador de [REDACTED] [REDACTED] nombrado según Acuerdo Número UN MIL NOVECIENTOS, de fecha veintiséis de octubre de dos mil quince, teniendo como atribuciones las establecidas en los artículos ochenta y dos Bis, ciento veintidós de la LACAP, cuarenta y dos inciso tercero, setenta y cuatro, setenta y cinco inciso segundo, setenta y siete, ochenta y ochenta y uno del RELACAP, y otras establecidas en el presente contrato. El Administrador del Contrato hará los reclamos al CONTRATISTA por vicios o deficiencias en el tiempo establecido en el artículo ciento veintidós de la LACAP. En caso de que el Administrador de Contrato sea trasladado o encomendado a misión oficial, que no le permita continuar con dicha administración, tomará su responsabilidad quien le reciba, debiendo nombrarse por un nuevo acuerdo. **VII) ACTA DE RECEPCIÓN:** Corresponderá al Administrador del Contrato en coordinación con el CONTRATISTA, la elaboración y firma de las actas de recepción definitivas, parciales, provisionales, según corresponda, las cuales contendrán como mínimo lo que establece el artículo setenta y siete del RELACAP. **VIII) MODIFICACIONES, PRÓRROGAS Y PROHIBICIONES EN EL CONTRATO:** El "Contratante" podrá modificar el Contrato en ejecución, de común acuerdo entre las partes, respecto al objeto, monto y plazo del mismo,

siguiendo el procedimiento establecido en la LACAP. Para ello, el "Contratante" autorizará la Modificativa mediante resolución razonada; la correspondiente Modificativa que se genere será firmada por el Fiscal General de la República y por "El Contratista" debiendo estar conforme a las condiciones establecidas en el artículo ochenta y tres A, ochenta y tres B de la LACAP, y artículo veintitrés literal "k" del RELACAP. Si en cualquier momento durante la ejecución del Contrato "El Contratista" encontrase impedimentos para la prestación del suministro, notificará con prontitud y por escrito al "Contratante", e indicará la naturaleza de la demora, sus causas y su posible duración, tan pronto como sea posible; después de recibir la notificación el "Contratante" evaluará la situación y podrá, prorrogar el plazo. En este caso, la prórroga se hará mediante Modificación al Contrato, la cual será autorizada por el "Contratante" mediante resolución razonada; y la Modificativa será firmada por el Fiscal General de la República y "El Contratista", de conformidad a lo establecido en los artículos ochenta y seis y noventa y dos inciso segundo de la LACAP, así como los artículos setenta y seis y ochenta y tres del RELACAP. El contrato podrá prorrogarse una sola vez, por un período igual o menor al pactado inicialmente, para lo cual deberá seguirse lo establecido en el artículo ochenta y tres de la LACAP, así como el artículo setenta y cinco del RELACAP; la prórroga será autorizada mediante resolución razonada por el "Contratante" y la prórroga del contrato será firmada por el Fiscal General de la República y "el Contratista". **IX) CESIÓN:** Salvo autorización expresa del Ministerio de la Defensa Nacional, el CONTRATISTA no podrá transferir o ceder a ningún título, los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transferencia o cesión efectuada sin la autorización antes referida dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. **X) SANCIONES:** En caso de incumplimiento el CONTRATISTA expresamente se somete a las sanciones que emanaren de la LACAP ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación, extinción, las que serán impuestas siguiendo el debido proceso por el contratante, a cuya competencia se somete para efectos de su imposición. **XI) CAUSALES DE EXTINCIÓN CONTRACTUAL:** El presente contrato podrá extinguirse por las causales establecidas en el artículo noventa y tres de la LACAP. **XII) TERMINACIÓN**



**BILATERAL.** Las partes contratantes podrán acordar la extinción de las obligaciones contractuales en cualquier momento, siempre y cuando no concurra otra causa de terminación imputable al CONTRATISTA y que por razones de interés público hagan innecesario o inconveniente la vigencia del contrato. **XIII) SOLUCIÓN DE CONFLICTOS:** En caso de conflicto ambas partes se someten a sede judicial señalando para tal efecto como domicilio especial la ciudad de San Salvador, a la competencia de cuyos tribunales se someten; en caso de embargo al CONTRATISTA, el contratante nombrará al depositario de los bienes que se le embargaren al CONTRATISTA, quien releva al contratante de la obligación de rendir fianza y cuentas, comprometiéndose el CONTRATISTA a pagar los gastos ocasionados, inclusive los personales aunque no hubiere condenación en costas. **XIV) INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO:** El Ministerio de la Defensa Nacional, se reserva la facultad de interpretar el presente contrato, de conformidad a la Constitución de la República, la LACAP, el RELACAP, demás legislación aplicable, y los Principios Generales del Derecho Administrativo y de la forma que más convenga a los intereses del Ministerio de la Defensa Nacional, con respecto a la prestación objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. El CONTRATISTA expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte el Ministerio de la Defensa Nacional. **XV) MARCO LEGAL:** El presente contrato queda sometido en todo a la LACAP, RELACAP, Tratado de Libre Comercio entre República Dominicana-Centro América y Estados Unidos de América, la Constitución de la República, y en forma subsidiaria a las Leyes de la República de El Salvador, aplicables a este contrato. **XVI) NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES.- EL CONTRATISTA:** [REDACTED]

[REDACTED] y El Contratante: Ministerio de la Defensa Nacional Kilómetro 5½ Carretera a Santa Tecla, [REDACTED]

[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] Así nos expresamos los comparecientes, quienes enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato, por convenir así a los intereses de nuestros



representados, ratificamos su contenido, en fe de lo cual firmamos en la ciudad de San Salvador, a los nueve días del mes de febrero del dos mil dieciséis.

DOUGLAS ARQUIMIDES MELENDEZ RUIZ  
FISCAL GENERAL DE LA REPÚBLICA



GERARDO RUBEN SIBRIAN SALINAS  
REPRESENTANTE LEGAL DE  
D'QUISA, S.A. DE C.V.

**DQUISA, S.A. DE C.V.**  
REGISTRO No. 6016-0  
NIT. No 0614-090684-002-0

En la ciudad de San Salvador, a las nueve horas y trece minutos del día nueve de febrero del dos mil dieciséis. Ante mí, **GILBERTO DEL CARMEN PINEDA VELÁSQUEZ**, Notario, del domicilio [REDACTED] comparece el señor **DOUGLAS ARQUIMIDES MELENDEZ RUIZ**, de cuarenta y nueve años de edad, Abogado, del domicilio [REDACTED] persona de mi conocimiento, con Documento Único de Identidad [REDACTED] [REDACTED] quien actúa en nombre y representación del Estado y Gobierno de El Salvador, específicamente del Ministerio de la Defensa Nacional, Institución con Número de Identificación Tributaria [REDACTED] [REDACTED] en carácter de Fiscal General de la República, personería que doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista el Decreto Legislativo Número Doscientos Treinta y Cinco, emitido por la Asamblea Legislativa el día seis de enero de dos mil dieciséis, publicado en el Diario Oficial Número Cinco, Tomo Número Cuatrocientos Diez, de fecha ocho de enero de dos mil dieciséis, mediante el cual la Asamblea Legislativa eligió en el cargo de Fiscal General de la República, al Licenciado Douglas Arquímides Meléndez Ruiz, para el período de tres años contados a partir del día seis de enero de dos mil dieciséis que concluyen el cinco de enero de dos mil diecinueve, y sobre la base de lo que disponen los artículos Ciento Noventa y Tres, Ordinal Quinto de la Constitución de la República; Dieciocho literal "i" de la Ley



Orgánica de La Fiscalía General de la República; y Dieciocho, Inciso Cuarto de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, los cuales le conceden facultades para celebrar contratos como el presente y que en el transcurso de este instrumento se denominará “**EL CONTRATANTE**” y por otra parte el señor **GERARDO RUBÉN SIBRIÁN SALINAS**, quien es de cincuenta y ocho años de edad, empresario, del domicilio [REDACTED] persona a quien por el presente acto conozco e identifico por medio del Documento Único de Identidad Número [REDACTED] Número de Identificación Tributaria [REDACTED] quien actúa en carácter de Director Secretario y por ende Representante Legal de **D’QUISA, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, que puede abreviarse **D’QUISA, S. A. DE C. V.**, de este domicilio, con Número de Identificación Tributaria cero seis uno cuatro-cero nueve cero seis ocho cuatro-cero cero dos-cero; personería que doy fe de ser legítima y suficiente por haber tenido a la vista: **a)** Testimonio de Escritura Pública de Modificación del Pacto Social de Sociedad, que contiene en un solo texto el nuevo Pacto Social, otorgada en la ciudad de San Salvador, a las nueve horas del día treinta y uno de mayo del año dos mil once, ante los oficios notariales de Salvador Enrique Ayala Mendoza, en la cual consta que su naturaleza, denominación y domicilio son como se han relacionado, y que en la cláusula Décima Séptima, consta que la representación judicial y extrajudicial y la firma social le corresponde al Director Secretario, de forma conjunta o separada, inscrita en Registro de Comercio al número catorce, del Libro dos mil ochocientos tres, del Registro de Sociedades, con fecha veintiocho de septiembre de dos mil once; y **b)** Credencial de Elección de Junta Directiva de la sociedad, en la cual consta que el compareciente fue electo Director Secretario, por un período de tres años, a partir de la fecha de inscripción, inscrita en el Registro de Comercio al número ciento tres del Libro tres mil doscientos cincuenta y dos, del Registro de Sociedades, con fecha veintiuno de mayo de dos mil catorce; y que en el transcurso del presente instrumento denominaré el “**CONTRATISTA**” y **ME DICEN**: Que reconocen como suyas las firmas que calzan el anterior contrato de suministro y que se leen “Ilegible” e “Ilegible”, respectivamente, suscrito en esta ciudad el día de hoy, así como las obligaciones que respaldan según las cuales El Contratista suministrará a la

Institución Contratante, los producto detallado en la Cláusula Primera del anterior contrato, cuyas características y especificaciones se han descrito detalladamente en el anterior contrato y la Institución Contratante pagará en concepto de precio por dicho suministro, la suma de **CUATRO MIL OCHOCIENTOS DIECISEIS DÓLARES CON VEINTIUN CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA**, precio que incluye el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles, dicho suministro será entregado por El Contratista en la forma siguiente: **PLAZO DE CONTRATO.-** El Contratista realizará entrega de diez días calendario después de haber recibido copia del contrato debidamente legalizado y la correspondiente orden de pedido emitida por la DACI. **VIGENCIA DEL CONTRATO.-** El plazo contractual comprenderá a partir de la firma del contrato hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil dieciséis y **LUGAR DE ENTREGA:** a) **Ministerio de la Defensa Nacional (MDN)**, en el Departamento de Servicios Generales, Carretera hacia Santa Tecla, Kilómetro cinco y medio, San Salvador. b) **Estado Mayor Conjunto de la Fuerza Armada (EMCFA)**, [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED] c) **Estado Mayor General de la Fuerza Aérea (EMGFA)**, [REDACTED]  
[REDACTED] d) **Estado Mayor General del Ejército (EMGE)**, [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED] e) **Estado Mayor General de la Fuerza Naval, (EMGFN)**, [REDACTED]  
[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]  
[REDACTED] f) **Comando de Sanidad Militar (COSAM)**, [REDACTED]  
[REDACTED]

[REDACTED] reconociendo asimismo todas y cada una de las demás cláusulas, condiciones, obligaciones, causales de terminación, sometimientos y otros que dicho contrato posee Hago constar que tuve a la vista los documentos que acreditan que el contratista no tiene impedimentos, incapacidades o inhabilidades para ofertar o contratar. Son auténticas las firmas relacionadas, por haber sido puestas a mi presencia por los comparecientes, a quienes impuse de los efectos legales de la presente acta Notarial que consta de tres hojas útiles que comienzan al pie del documento que se autentica, y leída que les hube íntegramente

lo escrito en un sólo acto, manifestaron su conformidad, ratificaron el contenido y para constancia juntos firmamos.- **DOY FE.-**



DOUGLAS ARQUÍMEDES MELENDEZ RUIZ  
FISCAL GENERAL DE LA REPÚBLICA




GERARDO RUBÉN SIBRIÁN SALINAS  
REPRESENTANTE LEGAL DE  
D'QUIZA, S.A. DE C.V.




GILBERTO DEL CARMEN PINEDA VELASQUEZ  
NOTARIO




		<b>GOBIERNO DE EL SALVADOR</b>		
Ramo de la Defensa Nacional		UNIDAD DE ADQUISICIONES		
UACI del Ministerio de Defensa		Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL		PREVISION NO:null
<b>ORDEN DE PEDIDO</b>				
Lugar y Fecha:		<b>Km 5 1/2, carretera a Santa Tecla, 16 de Mayo del 2016</b>		No.Orden:2168/2016
<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>				
D'QUISA, S. A. DE C. V.				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
150	Caja	BOLIGRAFO TIPO BIC COLOR AZUL, BIC (CAJA DE 12 UNIDADES) (54114)	\$1.20	\$180.00
150	Caja	BOLIGRAFO TIPO BIC COLOR NEGRO, BIC (CAJA DE 12 UNIDADES) (54114)	\$1.20	\$180.00
-	-	TOTAL.....	-	\$360.00
SON: trescientos sesenta 00/100 dolares				
LUGAR DE ENTREGA:EMGE/UCP, COORDINAR CON EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>				
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p style="text-align: center;">Firma del Administrador de Contrato o Encargado de Orden de Pedido</p> </div> <div style="width: 35%; border-top: 1px solid black;"></div> </div>				


Elaborado por: CABREJO

		<b>GOBIERNO DE EL SALVADOR</b>		
Ramo de la Defensa Nacional		UNIDAD DE ADQUISICIONES		
UACI del Ministerio de Defensa		Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL		
		PREVISION NO:null		
<b>ORDEN DE PEDIDO</b>				
Lugar y Fecha:		<b>Km 5 1/2, carretera a Santa Tecla, 16 de Mayo del 2016</b>		No.Orden:2172/2016
<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>				
D'QUISA, S. A. DE C. V.				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
10	Unidad	LIBRO DE ACTAS DE 400 PÁGINAS, CONCEPT PLUS (54105)	\$5.12	\$51.20
101	Resma	PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO CARTA BLANCO, ICOPY (RESMA 500 HOJAS) (54105)	\$3.12	\$315.12
35	Resma	PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO OFICIO BLANCO, ICOPY (RESMA 500 HOJAS) (54105)	\$3.67	\$128.45
2	Caja	BOLSA DE MANILA TAMAÑO OFICIO (CAJA 100 UNIDADES) (54105)	\$4.75	\$9.50
-	-	<b>TOTAL.....</b>	-	<b>\$504.27</b>
SON: quinientos cuatro 27/100 dolares				
LUGAR DE ENTREGA:EMGFA/UCP, COORDINAR CON EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>				
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%; text-align: center;"> <p>_____ Firma del Administrador de Contrato o Encargado de Orden de Pedido</p> </div> <div style="width: 45%; text-align: center;"> <p>_____</p> </div> </div>				

Elaborado por: CABREJO

		<b>GOBIERNO DE EL SALVADOR</b>				
Ramo de la Defensa Nacional		UNIDAD DE ADQUISICIONES				
UACI del Ministerio de Defensa		Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL				
PREVISION NO:null						
<b>ORDEN DE PEDIDO</b>						
Lugar y Fecha:		<b>Km 5 1/2, carretera a Santa Tecla, 17 de Mayo del 2016</b>		No.Orden:2178/2016		
<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>						
D'QUISA, S. A. DE C. V.						
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL		
100	Caja	BOLÍGRAFO TIPO BIC COLOR AZUL, BIC (CAJA DE 12 UNIDADES) (54114)	\$1.20	\$120.00		
300	Caja	BOLÍGRAFO TIPO BIC COLOR NEGRO, BIC (CAJA DE 12 UNIDADES) (54114)	\$1.20	\$360.00		
60	Caja	BOLÍGRAFO TIPO BIC COLOR ROJO, BIC (54114)	\$1.20	\$72.00		
51	Resma	PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO CARTA BLANCO, ICOPY (RESMA 500 HOJAS) (54105)	\$3.12	\$159.12		
358	Rollo	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE ¾ (54105)	\$0.11	\$39.38		
10	Caja	BOLSA DE MANILA TAMAÑO CARTA (CAJA 100 UNIDADES) (54105)	\$4.00	\$40.00		
28	Caja	FOLDER MANILA TAMAÑO CARTA, BEXCELENT (CAJA 100 UNIDADES) (54105)	\$3.65	\$102.20		
-	-	<b>TOTAL.....</b>	-	\$892.70		
SON: ochocientos noventa y dos 70/100 dolares						
LUGAR DE ENTREGA: COSAM/UCP, COORDINAR CON EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>						
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%; text-align: center; vertical-align: bottom;">           _____            Firma del Administrador de Contrato o Encargado de Orden de Pedido         </td> <td style="width: 40%; text-align: center; vertical-align: bottom;">           _____         </td> </tr> </table>					_____ Firma del Administrador de Contrato o Encargado de Orden de Pedido	_____
_____ Firma del Administrador de Contrato o Encargado de Orden de Pedido	_____					

Elaborado por: CABREJO

		<b>GOBIERNO DE EL SALVADOR</b>	
Ramo de la Defensa Nacional		UNIDAD DE ADQUISICIONES	
UACI del Ministerio de Defensa		Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	
		PREVISION NO:null	

**ORDEN DE PEDIDO**

Lugar y Fecha:	<b>Km 5 1/2, carretera a Santa Tecla, 18 de Mayo del 2016</b>	No.Orden:2183/2016
----------------	---	--------------------

**RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE**

D'QUISA, S. A. DE C. V.

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO	VALOR
			UNITARIO	TOTAL
185	Caja	BOLÍGRAFO TIPO BIC COLOR AZUL, BIC (CAJA DE 12 UNIDADES) (54114)	\$1.20	\$222.00
168	Caja	BOLÍGRAFO TIPO BIC COLOR NEGRO, BIC (CAJA DE 12 UNIDADES) (54114)	\$1.20	\$201.60
121	Caja	BOLÍGRAFO TIPO BIC COLOR ROJO, BIC (54114)	\$1.20	\$145.20
327	Unidad	LIBRETA TAQUIGRÁFICA DE 70 HOJAS, BEXCELENT (54105)	\$0.33	\$107.91
33	Unidad	LIBRO DE ACTAS DE 200 PÁGINAS, CONCEPT PLUS (54105)	\$2.97	\$98.01
30	Unidad	LIBRO DE ACTAS DE 400 PÁGINAS, CONCEPT PLUS (54105)	\$5.12	\$153.60
85	Resma	PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO OFICIO BLANCO, ICOPY (RESMA 500 HOJAS) (54105)	\$3.67	\$311.95
199	Rollo	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE ¾ (54105)	\$0.11	\$21.89
56	Rollo	CINTA ADHESIVA SCOUTCH TIPO 3M DE 3/4"X36 YARDAS. (54105)	\$0.11	\$6.16
59	Caja	BOLSA DE MANILA TAMAÑO CARTA (CAJA 100 UNIDADES) (54105)	\$4.00	\$236.00
57	Caja	BOLSA DE MANILA TAMAÑO OFICIO (CAJA 100 UNIDADES) (54105)	\$4.75	\$270.75
80	Caja	FOLDER CORRIENTE TAMAÑO CARTA, BEXCELENT (CAJA 100 UNIDADES) (54105)	\$3.65	\$292.00
-	-	<b>TOTAL.....</b>	-	\$2,067.07


SON: dos mil sesenta y siete 07/100 dolares

LUGAR DE ENTREGA:MDN/UCP/DSG, COORDINAR CON EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO

Firma del Administrador de Contrato o Encargado de Orden de Pedido	
--	--

Elaborado por:CABREJO



		<b>GOBIERNO DE EL SALVADOR</b>		
Ramo de la Defensa Nacional		UNIDAD DE ADQUISICIONES		
UACI del Ministerio de Defensa		Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL		PREVISION NO:null
<b>ORDEN DE PEDIDO</b>				
Lugar y Fecha:		<b>Km 5 1/2, carretera a Santa Tecla, 18 de Mayo del 2016</b>		No.Orden:2188/2016
<b>RAZON SOCIAL DEL SUMINISTRANTE</b>				
D'QUISA, S. A. DE C. V.				
CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
40	Caja	BOLIGRAFO TIPO BIC COLOR NEGRO, BIC (CAJA DE 12 UNIDADES) (54114)	\$1.20	\$48.00
250	Unidad	LIBRETA TAQUIGRAFICA DE 70 HOJAS, BEXCELENT (54105)	\$0.33	\$82.50
20	Unidad	LIBRO DE ACTAS DE 400 PAGINAS, CONCEPT PLUS (54105)	\$5.12	\$102.40
10	Unidad	LIBRO DE CONTABILIDAD, BEXCELENT (54105)	\$0.73	\$7.30
49	Resma	PAPEL BOND BASE 20 TAMAÑO OFICIO BLANCO, ICOPY (RESMA 500 HOJAS) (54105)	\$3.67	\$179.83
498	Rollo	TIRRO DE 1", BEXCELENT (54105)	\$0.43	\$214.14
50	Rollo	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE ¼ (54105)	\$0.11	\$5.50
30	Caja	BOLSA DE MANILA TAMAÑO MEDIO CARTA (CAJA 100 UNIDADES) (54105)	\$4.00	\$120.00
25	Caja	BOLSA DE MANILA TAMAÑO OFICIO (CAJA 100 UNIDADES) (54105)	\$4.75	\$118.75
10	Caja	BOLSA DE MANILA TAMAÑO MEDIO CARTA (CAJA 100 UNIDADES) (54105)	\$2.25	\$22.50
25	Caja	FOLDER CORRIENTE TAMAÑO CARTA, BEXCELENT (CAJA 100 UNIDADES) (54105)	\$3.65	\$91.25
-	-	<b>TOTAL.....</b>	-	\$992.17
SON: novecientos noventa y dos 17/100 dolares				
LUGAR DE ENTREGA:EMCFA/UCG, COORDINAR CON EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>				
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"> <p style="text-align: center;">Firma del Administrador de Contrato o Encargado de Orden de Pedido</p> </div> <div style="width: 45%; border-top: 1px solid black; border-bottom: 1px solid black;"> <p style="text-align: center;">_____</p> </div> </div>				

Elaborado por: CABREJO