

GOBIERNO DE EL SALVADOR

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

ORDEN DE COMPRA PARA BIENES, OBRAS O SERVICIOS

LUGAR Y FECHA: Alameda Doctor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, martes 21 de junio de 2016.

ORDEN No.: LG/0102/0149/2016

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PROVEEDOR

NIT

DATA & GRAPHICS, S.A. DE C.V.

0614-141002-105-0

LÍNEA:

0102 PR-DAI/ADMINISTRACIÓN GENERAL (DACI)

CLASIFICACIÓN:

COMPRA DE BIENES

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/ PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
1	45110000	61102	1	UNIDAD	<p>ESCÁNER DÚPLEX A COLOR DE ALTO RENDIMIENTO MODELO FI-7280, CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TIPO DE ESCÁNER: ADF Y ESCÁNER DE SUPERFICIE PLANA PARA DOCUMENTOS • CAPACIDAD DE ALIMENTACIÓN: 80 HOJAS • CICLO DIARIO DE TRABAJO: 6,000 ESCANEOS • COMPATIBLE CON LOS SISTEMAS OPERATIVOS: WINDOWS VISTA, WINDOWS 7, WINDOWS SERVER 2008, WINDOWS 8, WINDOWS SERVER 2012 • DIMENSIONES: 11.8 IN X 22.7 IN X 9.2 • SENSOR SCAN: 3 X CCD COLOR (FRONTAL, POSTERIOR, DE SUPERFICIE PLANA) • RESOLUCIÓN ÓPTICA: 600 DPI • RESOLUCIÓN DE SALIDA: 50-600 DPI EN INCREMENTOS DE 1 PPP, 1200 PPP • PROFUNDIDAD DEL COLOR: COLOR: 24 BITS • ESCALA DE GRISES: 8 BITS • MONOCROMO: 1 BIT • MODOS DE ESCANEADO: NORMAL, DÚPLEX, COLOR, ESCALA DE GRISES Y MONOCROMO • FUENTE DE ALIMENTACIÓN: AC 120/230 V <p>INCLUYE GARANTÍA DE UN AÑO POR DESPERFECTO DE FÁBRICA</p>	FUJITZU/ CHINA	\$ 2,981.80	\$ 2,981.80
					RESPONSABLE DE LA RECEPCIÓN: SR RAÚL GUEVARA, TELÉFONO 2248-9615			

MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)

\$ 2,981.80

MONTO TOTAL EN LETRAS: DOS MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y UNO 80/100 DÓLARES.

JUSTIFICACIÓN: SUMINISTRO DE ESCÁNER CON EL PROPÓSITO DE CONTAR CON EL EQUIPO TECNOLÓGICO NECESARIO PARA EL CONTROL Y SU RESPECTIVO SEGUIMIENTO DE LOS DISTINTOS PROCESOS QUE GENERA LA DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA.	REFERENCIA:
	SOLICITUD CÓDIGO: 0152(09-06-2016)
	RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, CÓDIGO: RA/LG/(SC)(B)/0149/2016

CONDICIONES GENERALES

* EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.

* TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.

* EL TIEMPO DE ENTREGA DEL BIEN SERÁ DE: UN MÁXIMO DE OCHO DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.

* LA ENTREGA DEL BIEN SERÁ EN: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, UBICADA EN: ALAMEDA MANUEL ENRIQUE ARAUJO, NÚMERO 5500, SAN SALVADOR.

* PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN EX-CASA PRESIDENCIAL - ALMACÉN GENERAL, AVENIDA LOS DIPLOMÁTICOS, FINAL CALLE MÉXICO, BARRIO SAN JACINTO, SAN SALVADOR.

* FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL/ADMINISTRACIÓN GENERAL.

<p>Stamp: PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA DE EL SALVADOR, GERENCIA ADMINISTRATIVA</p>	<p>Stamp: PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA DE EL SALVADOR, DIRECCION DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES, DACI</p>	
DESIGNADO DAI(AG)	Vó. Bo. DIRECTOR DACI	JEFE UFI
FORMULARIO AUTORIZADO POR LA DACI, PARA LIBRE GESTIÓN 2016		HECHO POR: VHGA REVISADO POR:

REFERENCIA: LG/0102/0149/2016