

GOBIERNO DE EL SALVADOR

DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

	LUGAR Y FECHA: Alameda Do			Alameda Do	octor Manuel Enrique Araujo, #5500, San Salvador, viernes 06 de mayo de 2016.	ORDEN No.: LG/0403/0044/2016			
4		NC	MBRE C	RAZÓN	SOCIAL DEL PROVEEDOR	NIT			
,		P 1	FORMU	JLARIOS S	TANDARD, S.A. DE C.V.	0614-030289-102-6			
	LÍNEA:				0403 PR-SIS/DIVISIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA	CLASIFICACIÓN:	SERVICIOS		
No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/ PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)	
1	82120000	54313	1	SERVICIO	IMPRESIÓN DE 30,000 FORMULARIOS DE ORDEN DE ENTREGA CON LAS CARACTERÍSTICAS SIGUIENTES: • FORMA CONTINUA • TAMAÑO CARTA (9 Y ½ PULGADA X 11 PULGADAS). (INCLUYE TALONES) • IMPRESO A 2 TINTAS, • PAPEL QUÍMICO EN ORIGINAL Y CUATRO COPIAS: • BLANCO - GERENCIA DE OPERACIONES, • ROSADO - BODEGA DE DESPACHO, • VERDE - DESTINO, • AMARILLO - TRANSPORTISTA, • CELESTE - ENTIDAD EJECUTORA; • CON LOGO DE LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL IMPRESO A UNA TINTA EN COLOR AZUL EL CUAL SERÁ PROPORCIONADO POR LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIVISIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA AL PROVEEDOR ADJUDICADO AL MOMENTO DEL ENVÍO DE LA ORDEN DE COMPRA, NUMERADAS DEL 247,251 AL 277,250.	NO APLICA	\$ 2,400.00	\$ 2,400.00	
2	82120000	54313	1	SERVICIO	IMPRESIÓN DE 3,000 FORMULARIOS DE INGRESOS Y EGRESOS (WAYBILL), EN FORMA CONTINUA, CON LOGO DE LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: • FORMA CONTINUA • TAMAÑO CARTA (9 Y ½ PULGADA X 11 PULGADAS). (INCLUYE TALONES). • PAPEL QUÍMICO • ORIGINAL Y CINCO COPIAS (ORIGINAL BLANCO, 1ª. COPIA ROSADO, 2ª. COPIA CELESTE, 3ª. COPIA AMARILLO, 4ª. COPIA VERDE Y 5ª. COPIA AMARILLO). • CON LOGO DE LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL IMPRESO A UNA TINTA, EN COLOR NEGRO. • NUMERADAS DEL 76,001 AL 79,000.	NO APLICA	\$ 501.00	\$ 501.00	
3	82120000	54313	1	SERVICIO	IMPRESIÓN DE 3,000 FORMULARIOS DE ORDEN INTERNA DE RECEPCIÓN (OIR). CON LOGO DE LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS: • TAMAÑO CARTA (9 Y ½ PULGADA X 11 PULGADAS). (NO INCLUYE TALONES). • PAPEL QUÍMICO • ORIGINAL Y 1 COPIA (ORIGINAL BLANCO, Y COPIA VERDE. • CON LOGO DE LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL IMPRESO A UNA TINTA, EN COLOR NEGRO • NUMERADOS DEL 7,001 AL 10,000	NO APLICA	\$ 195.00	\$ 195.00	

No.	CÓDIGO ONU	CÓDIGO PRESUPUESTARIO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	MARCA/ PAÍS DE ORIGEN	PRECIO UNITARIO (CON IVA)	VALOR TOTAL (CON IVA)
					IMPRESIÓN DE 3,000 FORMULARIOS DE ORDEN INTERNA DE DESPACHO (OID). CON LOGO DE LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:			
4	82120000	54313	1	SERVICIO	TAMAÑO CARTA (9 Y ½ PULGADA X 11 PULGADAS). (NO INCLUYE TALONES). PAPEL QUÍMICO ORIGINAL Y 1 COPIA (ORIGINAL BLANCO, Y COPIA VERDE). CON LOGO DE LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL IMPRESO A UNA TINTA, EN COLOR NEGRO. NUMERADOS DEL 7,001 AL 10,000.	NO APLICA	\$ 195.00	\$ 195.00
					GARANTÍA: UN AÑO POR DEFECTOS DE FABRICACIÓN. INCLUYE: LA ELABORACIÓN DE ARTES.			
					CONTACTO: LICDA. CLAUDIA CUATRO, TEL.: 2521-9102			- 11 - 12
MONTO TOTAL (CON IVA INCLUIDO)								\$ 3,291.00

MONTO TOTAL EN LETRAS: TRES MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y UNO 00/100 DÓLARES.

JUSTIFICACIÓN: SUMINISTRO DEL SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMULARIOS QUE SE UTILIZARÁN EN LOS PROCESOS DE CONTROL INTERNO, PARA LA ENTREGA DE PRODUCTOS EN BODEGAS DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIVISIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA. REFERENCIA:

SOLICITUD CÓDIGO: 0010(09-03-2016)

RESOLUCIÓN ADJUDICATIVA, CÓDIGO:

RA/LG/(CC)(S)/0044/2016

CONDICIONES GENERALES

- * EL ADMINISTRADOR DE CONTRATOS DE LA PRESIDENCIA, TENDRÁ A SU CARGO LA RESPONSABILIDAD DE VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA ORDEN DE COMPRA EN LOS ASPECTOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS, ASÍ COMO DE INFORMAR A LA DACI DE CUALQUIER INCUMPLIMIENTO POR PARTE DEL ADJUDICADO, SEGÚN SE ESTIPULA EN EL ARTÍCULO 82 BIS DE LA LEY DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (LACAP) Y LO REGULADO EN SU REGLAMENTO.
- * TODA FACTURA MAYOR O IGUAL A \$ 113.00 DEBERÁ REFLEJAR LA RETENCIÓN DEL 1% DE IVA SOBRE EL PRECIO TOTAL DE VENTA DE LOS BIENES, OBRAS O SERVICIOS.
- * EL PLAZO DEL SERVICIO SERÁ DE: UN MÁXIMO DE 20 DÍAS HÁBILES, CONTADOS A PARTIR DEL DÍA SIGUIENTE HÁBIL A LA APROBACIÓN DEL ARTE FINAL DE LOS FORMULARIOS POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIVISIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA, DEJANDO CONSTANCIA DE ELLO POR ESCRITO, Y A LA RECEPCIÓN POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE COMPRA.
- * LA ENTREGA DEL SERVICIO SERÁ EN: SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIVISIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA UBICADA EN FINAL 17 AVENIDA NORTE, EDIFICIO N°1, CENTRO DE GOBIERNO, SAN SALVADOR.
- * PARA RECLAMAR QUEDAN ES NECESARIO PRESENTAR COPIA DE ESTA ORDEN DE COMPRA JUNTO CON LA(S) FACTURA(S) EN: EN LA SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIVISIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA, UBICADA EN FINAL 17 AVENIDA NORTE, EDIFICIO N°1, CENTRO DE GOBIERNO, SAN SALVADOR.
- * FACTURAR A NOMBRE DE: PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA/SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL/DIVISIÓN DE ASISTENCIA ALIMENTARIA.

