Versión Pública de información confidencial Art. 30 LAIP

(La información suprimida es de carácter confidencial conforme a los artículos 6 letra “a” y 24 letras “c” de la Ley del Acceso a la Información Pública)

### CONTRATO MAG No. 083/2016

“CONSULTORÍA PARA AUXILIARES DE CALL CENTER”

Nosotros, WALTER ULISES MENJÍVAR DÍAZ, Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx actuando en representación del Estado y Gobierno de El Salvador en el Ramo de Agricultura y Ganadería, en mi calidad de Director General de Administración y Finanzas y designado por el señor Ministro de Agricultura y Ganadería para suscribir contratos como el presente y que en el transcurso de este instrumento se denominará “EL CONTRATANTE” o “EL MAG”, con Número de Identificación Tributaria cero seiscientos catorce- cero diez mil ciento treinta y uno- cero cero seis- nueve; y por otra parte YASMIN JUDITH ROQUE ALVARADO, Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx actuando en mi carácter personal que en el transcurso del presente instrumento me denominaré "LA CONSULTORA", y en los caracteres dichos MANIFESTAMOS: que hemos acordado otorgar el presente contrato de "CONSULTORIA PARA AUXILIARES DE CALL CENTER", a favor y a satisfacción del Ministerio de Agricultura y Ganadería, en virtud de lo establecido en los documentos de invitación y los términos de referencia del proceso por LIBRE GESTION N°. 057/2016 denominado "CONSULTORIA PARA AUXILIARES DE CALL CENTER"; de conformidad con la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y su Reglamento, que en adelante se denominarán respectivamente LACAP y RELACAP, y en especial con las obligaciones, condiciones y pactos siguientes: I. OBJETO DEL CONTRATO. El objeto del presente contrato es la prestación del servicio de "CONSULTORIA PARA AUXILIARES DE CALL CENTER". Los servicios objeto del presente contrato, serán prestados de conformidad a lo establecido en la Cláusula IV. Forma y Lugar de Prestación de los Servicios del presente contrato. A efecto de garantizar el cumplimiento del mismo, “EL MAG” deberá realizar todas las gestiones de control en los aspectos material, técnico, financiero, legal y contable, que razonablemente considere necesarias a efecto de salvaguardar los intereses que persigue. II. PRECIO Y FORMA DE PAGO. El precio total por los servicios de consultoría objeto del presente contrato será por la cantidad de UN MIL NOVECIENTOS VEINTICINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA, (US$1,925.00). Exento de IVA, pagaderos por medio de cuotas mensuales posteriores a la finalización de cada uno de los meses comprendidos en el plazo del contrato, contados a partir de la fecha establecida en la orden de inicio, el cual será cancelado de la siguiente manera: a) cinco cuotas por la cantidad de TRESCIENTOS CINCUENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US$350.00), y b) una cuota final de CIENTO SETENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US$175.00). En cada uno de los pagos se retendrá el diez por ciento en concepto del Impuesto sobre la Renta, los pagos se realizaran previa presentación de la siguiente documentación: 1- La consultora deberá presentar informes mensuales y un informe consolidado al final de la consultaría, en dichos informes se deberá detallar todas las actividades, como resultado obtenido y productos finales con su debida documentación de soporte, incluyendo evidencia fotográfica, dicho informe deberá contar con el Visto Bueno del Administrador del Contrato y aprobación del Director General de Economía Agropecuaria; 2- Recibo para pago a nombre de MH-MAG-DGEA– Fondo Circulante de Monto Fijo del Programa Entrega de Paquetes Agrícolas, dicho documento deberá contener nombre, firma y sello y constancia de haber recibido a satisfacción el servicio, por parte del administrador del contrato y del Director General de Economía Agropecuaria, además deberá contener nombre, firma, dirección particular, número de teléfono, y número de documento único de identidad de la consultora. Las retenciones sujetas a los honorarios, serán las establecidas en artículo 156 del Código Tributario y conforme al Artículo veintiocho de la Ley de Impuesto a La Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios. III. PLAZO. El plazo del presente contrato será de CINCO MESES CON QUINCE DIAS, contados a partir de la fecha indicada en la orden de inicio, emitida por parte del administrador del contrato, el cual finalizará el día quince de noviembre del presente año, pudiendo prorrogarse tal plazo de conformidad a la LACAP y a lo estipulado en este contrato. IV. Forma y Lugar de Prestación de los Servicios. “LA CONSULTORA” se compromete a proporcionar los servicios objeto del presente contrato a partir de la fecha que establezca el administrador del contrato en la orden de inicio cumpliendo con los objetivos, funciones y productos esperados tal y como se establecieron en los Términos de Referencia adjuntos a la Invitación; además se compromete a prestar sus servicios en un mínimo de ocho horas diarias y en el tiempo adicional que fuese necesario. Los servicios objeto del presente contrato serán desarrollados en las oficinas de la sede del MAG ubicadas en Final primera Avenida Norte, trece Calle Oriente y Avenida Manuel Gallardo. Santa Tecla, La Libertad, de donde se tendrá que desplazarse a las bodegas de entrega de paquetes agrícolas del departamento que corresponda. La recepción del servicio de la consultoría a que se refiere el objeto de este contrato, se efectuará de conformidad con lo establecido en el artículo cuarenta y cuatro literal j) de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública. V. OBLIGACIONES DE “EL CONTRATANTE”. “El CONTRATANTE” hará el pago de los honorarios del servicio de consultoría con recursos provenientes del Fondo General autorizado para esta Secretaria de Estado para el ejercicio dos mil dieciséis, Así mismo, EL CONTRATANTE y LA CONSULTORA, declaran que las obligaciones establecidas en el presente contrato, no constituye una relación de trabajo, por tanto no conceden a LA CONSULTORA ningún derecho para reclamarle a el CONTRATANTE prestaciones laborales de ningún tipo, la firma sola de este instrumento no crea relación laboral entre los contratantes. VI. ADMINISTRADOR DEL CONTRATO. El delegado del Titular del MAG, mediante Acuerdo Ejecutivo en el Ramo de Agricultura y Ganadería Número doscientos dieciocho de fecha veintidós de abril de dos mil dieciséis, nombra como Administrador del Contrato, al Ingeniero Jorge Alberto Arévalo Mejía, Coordinador Nacional de la entrega de Insumos Agrícolas, de la Dirección General de Economía Agropecuaria del Ministerio de Agricultura y Ganadería o a quien lo sustituya en el cargo por cualquier circunstancia. Serán funciones del administrador del contrato: a) ser representante del Ministerio en el desarrollo y ejecución del contrato; b) dar seguimiento a la ejecución del contrato, y efectuar directamente los reclamos por escrito a “EL CONSULTOR” en caso de incumplimiento; c) hacer reportes de cualquier deficiencia en el desarrollo del contrato y remitir cuando corresponda, al Titular a través de la Oficina de Adquisiciones y Contrataciones Institucional del MAG, el respectivo informe para los efectos de imposición de multa, conforme a lo establecido en los Arts. 160 LACAP y 80 RELACAP; d) verificar que se realice el servicio según lo establecido en la cláusula cuatro del presente contrato, verificando no sobrepasar los montos adjudicados; e) emitir dictamen sobre la procedencia o no, de cualquier modificación o prorroga al contrato, en caso de ser procedente, deberá realizar la gestión respectiva, ante la OACI/MAG, previo al vencimiento del plazo, proporcionando toda la documentación de respaldo necesaria para su tramitación; f) la elaboración de las actas de recepción respectivas Art. 77 RELACAP; g) remitir a la OACI copia del acta de recepción tres días hábiles posteriores a la recepción; h) evaluar el desempeño de LA CONSULTORA, mediante el formulario respectivo, en un plazo máximo de ocho días hábiles a la emisión del acta de recepción total o definitiva, evaluación que deberá ser enviada a la OACI en un tiempo máximo de dos días hábiles a la fecha de la evaluación; i) informar a la OACI sobre el vencimiento de las garantías, en un periodo no mayor de ocho días hábiles posteriores a su vencimiento, a fin de que esa oficina proceda a su devolución conforme al Art. 82–Bis letra h) de la LACAP; j) remitir copia a la OACI de toda gestión que realice en el ejercicio de sus funciones como administrador de contrato conforme al Art. 42 Inc. 3 RELACAP; k) cumplir con cualquier otra función que le corresponda de acuerdo al contrato y demás documentos contractuales o que le sean asignadas por “EL MAG” así como también con las demás funciones establecidas en los Arts. 19, 82–Bis y 129 de la LACAP, 74, 75 Inc. 2, y 81 del RELACAP, y demás disposiciones aplicables de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, su Reglamento y Manual de Procedimientos para el Ciclo de Gestión de Adquisiciones y Contrataciones de las Instituciones de la Administración Pública. VII. CESIÓN. Queda expresamente prohibido a LA CONSULTORA traspasar o ceder a cualquier título los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. La transgresión de esta disposición dará lugar a la caducidad del contrato, procediéndose además a hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato. VIII. GARANTÍAS. Para garantizar el cumplimiento de las obligaciones emanadas del presente contrato, LA CONSULTORA se obliga a presentar a EL MAG en un plazo no mayor de diez días hábiles después de recibir copia de este contrato debidamente legalizado, una Garantía de Cumplimiento de Contrato, por un monto de CIENTO NOVENTA Y DOS DÓLARES CON CINCUENTA CENTAVOS DE DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA, (US$192.50), equivalente al diez por ciento del monto total del contrato, la cual puede ser una fianza emitida a favor del MAG por un banco, compañía de seguros o sociedad afianzadora debidamente autorizados por la Superintendencia del Sistema Financiero para operar en El Salvador, dicha garantía deberá exceder en sesenta días el período de vigencia del contrato. Se aceptarán como garantías las establecidas en la Ley del Sistema de Garantías Recíprocas de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa Rural y Urbana; y se podrán utilizar otros instrumentos que aseguren el cumplimiento del contrato, tal y como lo establece el artículo treinta y dos de la LACAP, previa consulta a EL MAG. Si no se presentare tal garantía en el plazo establecido se tendrá por caducado el presente contrato y se entenderá que LA CONSULTORA ha desistido de su oferta, sin detrimento de la acción que le compete al CONTRATANTE para reclamar los daños y perjuicios resultantes. Esta garantía será devuelta a LA CONSULTORA una vez que haya concluido el plazo de vigencia y no exista reclamo alguno de parte de EL CONTRATANTE. Cualquier ampliación del plazo o del valor del contrato, causará igual efecto en la obligación de presentar garantía. IX. SUPERVISIÓN, VIGILANCIA Y APROBACIÓN DE INFORMES. La Supervisión de la consultoría estará a cargo del Administrador del Contrato quien emitirá Visto Bueno a los informes de ejecución y se asegurará que LA CONSULTORA cumpla con los requisitos y tiempos de presentación previamente definidos, y que los informes cumplan con lo establecido en los términos de referencia y estos serán aprobados por la Dirección General de Economía Agropecuaria. En caso de existir observaciones a los informes presentados, el Administrador del Contrato notificara por escrito a LA CONSULTORA dentro de los tres días hábiles posteriores a la entrega de dichos informes, LA CONSULTORA se compromete a superar las observaciones realizadas dentro de los dos días hábiles posteriores a la notificación de las mismas el tiempo que implique hacer la subsanación del informe observado, será contabilizado dentro del tiempo contractual de LA CONSULTORA. El CONTRATANTE no recibirá consecuentemente y no analizara nuevos informes, hasta que se haya aprobado el informe observado anteriormente. Si transcurridos cinco días hábiles después de la presentación del informe y no se hubieren tenido observaciones por escrito por parte del Administrador del Contrato, el informe se dará por aceptado; en tal caso EL CONTRATANTE podrá proceder con el trámite de pago. X. SANCIONES. En caso de incumplimiento de LA CONSULTORA, éste se somete expresamente a las sanciones que emanaren de la LACAP, ya sea imposición de multa por mora, inhabilitación o extinción, las cuales serán impuestas siguiendo el debido proceso. XI. CADUCIDAD. Además de las causas de caducidad establecidas en el artículo noventa y cuatro de la LACAP y en otras leyes vigentes; serán causales de caducidad y “EL CONTRATANTE” podrá dar por terminado el contrato, sin responsabilidad alguna de su parte, cuando LA CONSULTORA: a) Por entregar servicios de una inferior calidad o en diferentes condiciones de lo ofertado; y b) Traspasar o ceder a cualquier título los derechos y obligaciones que emanan del presente contrato. XII. MODIFICACIÓN. De común acuerdo entre las partes, el presente contrato podrá ser modificado de conformidad con la Ley. En tal caso, EL MAG emitirá la correspondiente resolución modificativa, la cual se relacionará en el instrumento modificativo que será firmado por ambas partes. XIII. PRÓRROGA. Previo al vencimiento del plazo del presente contrato, éste podrá ser prorrogado de conformidad a lo establecido en el artículo ochenta y tres de la LACAP y setenta y cinco del RELACAP; en tal caso, se deberá modificar o ampliar los plazos y montos de la garantía de cumplimiento de contrato. En caso de prórroga, EL MAG emitirá la correspondiente resolución, la cual se relacionará en el instrumento de prórroga que será firmado por EL CONTRATANTE y LA CONSULTORA. XIV. DOCUMENTOS CONTRACTUALES. Forman parte integrante del presente contrato los siguientes documentos: a) La Carta de Invitación al proceso de Libre Gestión, MAG No. 057/2016, adjunto con los Términos de Referencia; b) La oferta de “LA CONSULTORA” de fecha veinticinco de abril de dos mil dieciséis; c) cuadro explicativo de ofertas; d) orden de inicio; e) La garantía de cumplimiento de contrato; f) Resoluciones modificativas, si las hubieran; g) Consultas; h) Aclaraciones; i) enmiendas; y otros documentos que emanaren del presente contrato, los cuales son complementarios entre si y se interpretaran en forma conjunta. XV. INTERPRETACIÓN DEL CONTRATO. De conformidad con el artículo ochenta y cuatro, incisos primero y segundo, de la LACAP, EL CONTRATANTE se reserva la facultad de interpretar el presente contrato de conformidad con la Constitución de la República, la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública y su Reglamento, demás legislación aplicable y los principios generales del derecho administrativo y de la forma que más convenga al interés público que se pretende satisfacer de forma directa o indirecta con la prestación del servicio objeto del presente instrumento, pudiendo en tal caso girar las instrucciones por escrito que al respecto considere convenientes. LA CONSULTORA expresamente acepta tal disposición y se obliga a dar estricto cumplimiento a las instrucciones que al respecto dicte EL CONTRATANTE las cuales le serán comunicadas por medio del administrador del contrato. XVI. FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO. Para los efectos de este contrato, “fuerza mayor o caso fortuito”, significa un evento que escapa al control de una de las partes y el cual hace que el cumplimiento de las obligaciones contractuales de esa parte resulte imposible o impráctico en atención a las circunstancias. Esto incluye, pero no se limita a guerra, motines, disturbios civiles, terremoto, incendio, explosión, inundación u otras condiciones climáticas adversas; huelgas, cierres empresariales u otras acciones similares. XVII. SOLUCIÓN DE CONFLICTOS. Cualquier conflicto que surja con motivo de la interpretación o ejecución del contrato, se resolverá en primer lugar por arreglo directo entre los contratantes, de conformidad al procedimiento establecido en la LACAP; intentado y agotado el arreglo directo entre los contratantes y si la disputa o controversia persistiere, se acudirá a los tribunales comunes. XVIII. TERMINACIÓN BILATERAL. Las partes contratantes podrán, de conformidad con el artículo noventa y cinco de la LACAP y su Reglamento, dar por terminada bilateralmente la relación jurídica que emana del presente contrato, debiendo en tal caso emitirse la resolución correspondiente y otorgarse el instrumento de resciliación en un plazo no mayor de ocho días hábiles de notificada tal resolución. XIX. DOMICILIO ESPECIAL. Para los efectos jurisdiccionales de este contrato las partes señalan como domicilio especial la ciudad de Santa Tecla, departamento de La Libertad, a la competencia de cuyos tribunales se someten. XX. DE LA PROPIEDAD DE LOS DOCUMENTOS. El CONTRATANTE será el propietario de la información correspondiente a los productos que se generen durante el desarrollo de las actividades de la consultoría objeto del presente contrato, la cual es considerada confidencial por parte de LA CONSULTORA, debiendo entregarla totalmente a EL CONTRATANTE previo al pago de los honorarios de este contrato. XXI. NOTIFICACIONES. Todas las notificaciones referentes a la ejecución de este contrato, serán válidas solamente cuando sean hechas por escrito a EL CONTRATANTE, a través del administrador del contrato en las oficinas del Ministerio de Agricultura y Ganadería, ubicadas en final Primera Avenida Norte y Trece Calle Oriente, Avenida Manuel Gallardo, municipio de Santa Tecla, departamento de La Libertad, y a LA CONSULTORA Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx Así nos expresamos los otorgantes, quienes enterados y conscientes de los términos y efectos legales del presente contrato, por convenir así a los intereses de nuestros representados, ratificamos su contenido, en fé de lo cual firmamos en la ciudad de Santa Tecla, departamento de La Libertad, a los veinticinco días del mes de mayo de dos mil dieciséis.

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 WALTER ULISES MENJÍVAR DÍAZ YASMIN JUDITH ROQUE ALVARADO

 “AUTORIZADO POR ACUERDO EJECUTIVO “LA CONSULTORA”

EN EL RAMO DE AGRICULTURA Y GANADERIA N°. 605

 DE FECHA 03 DE SEPTIEMBRE DE 2015”