

**NOMBRE DE LA EMPRESA: PATTYS BUFFET, S.A DE C.V. (NIT: 0614-080514-103-2)** ✓

**UNIDAD SOLICITANTE: PLANIFICACIÓN, DESARROLLO INSTITUCIONAL Y MEDIO AMBIENTE**

Solicito a usted(es) entregar a La Caja Mutual de los Empleados del Ministerio de Educación, lo requerido en esta orden.

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CONCEPTO	PRECIO UNITARIO US \$	MONTO TOTAL US \$
300	Unidad	<p>"SUMINISTRO DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN, QUE CONSISTE EN DESAYUNOS PARA PARTICIPANTES A LA ELECCIÓN DEL NUEVO CONSEJO DIRECTIVO DE LA CAJA MUTUAL DE LOS EMPLEADOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN 2017-2018.", según el siguiente detalle:</p> <p>Desayunos que incluyan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 porción de tamal salado</li> <li>1 una pupusa de frijol y queso, queso o revuelta</li> <li>1 porción de plátano</li> <li>1 pan francés o bollo</li> <li>1 vaso desechable con café o un néctar (jugo) pequeño en botella sea de naranja o cualquier otra fruta. Tamaño 8onz</li> </ul>	\$4.00	\$1,200.00
		<p>El proveedor proporcione 300 sillas plásticas con o sin portabrazo para el evento y 30 mesas plásticas rectangulares con capacidad para 8 a 10 personas.</p> <p>El servicio se realizará en edificio Caja Mutual, Blvd. Dr. Héctor Silva, Calle Guadalupe #156, Colonia Médica, San Salvador, el día 13 de diciembre de 2016, de 7:30 am hasta 9:00 am.</p> <p>El suministro deberá cumplir con los siguientes parámetros:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deberán de ser entregados en el lugar de la actividad entre las 7:30 am y 9:00 a.m.</li> <li>• Los alimentos deberán de entregarse en empaque desechable individual con las medidas higiénicas necesaria y deberá de contener sus cubiertos desechables, servilletas, y pajillas, debidamente sellados, la estación de bebida deberá tener sus implementos como: bolsas de azúcar y removedores de café.</li> <li>• Se deberá de servir la alimentación a temperatura adecuada.</li> <li>• El suministro se deberá de realizar en 3 estaciones de entrega para evitar retrasos.</li> <li>• La bebida deberá de tener fecha de vencimiento como mínimo de 2 meses, y en caso de proporcionar café mínimo 3 meses.</li> </ul> <p>Las especificaciones técnicas y oferta adjudicada forman parte integrante de esta orden de compra.</p> <p>ADMINISTRADORA DE LA ORDEN DE COMPRA: Licda. Tania Rodríguez Callejas – Asistente de Gerencia. ***SON UN MIL DOSCIENTOS 00/100 DOLARES ***</p>		
		MONTO TOTAL US \$		\$1,200.00

**FORMA DE PAGO:** CRÉDITO 8 DÍAS DESPUÉS DE RECIBIR LOS BIENES REQUERIDOS A SATISFACCIÓN.

**NOTA:** Se retendrá en concepto de anticipo del Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la prestación de Servicios el 1%, de conformidad al Artículo 162 del Código Tributario, por lo que deberá emitir la factura indicando el valor de la retención.

*[Handwritten Signature]*  
REALIZADO UACI



JL

*[Handwritten Signature]*  
ADJUDICADO  
GERENCIA

