



**DIRECCION GENERAL DE CENTROS PENALES**  
UNIDAD SECUNDARIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE CENTROS PENALES  
Septima av. Nte. Urbanización Santa Adela Pasaje No. 3 Edificio Prodisa

0000031

**ORDEN DE COMPRA DE BIENES y/o SERVICIOS DGCP No. 26 GOES**

SEÑORES: D' QUISA, S.A. DE C.V.  
NIT: 0614-090684-002-0

San Salvador, 14 de Marzo del 2011

No. NRC: 6016-0

Atentamente solicito suministrar con cargo a la DIRECCION GENERAL DE CENTROS PENALES, lo que a continuación se detalla:

| CANTIDAD         | UNIDAD DE MEDIDA                           | ESPECIFICO | DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO                              | PRECIO UNITARIO | TOTAL       |
|------------------|--|------------|--|-----------------|-------------|
| 21               | UNIDAD                                     | 54115      | Consumible C4902 negro para Impresor HP OFFICEJET PRO 8000   | \$ 24.49        | \$ 514.29   |
| 22               | UNIDAD                                     | 54115      | Consumible C4904 magenta para Impresor HP OFFICEJET PRO 8000 | \$ 18.39        | \$ 404.58   |
| 22               | UNIDAD                                     | 54115      | Consumible C4905 yellow para Impresor HP OFFICEJET PRO 8000  | \$ 18.39        | \$ 404.58   |
| 22               | UNIDAD                                     | 54115      | Consumible C4903 cian para Impresor HP OFFICEJET PRO 8000    | \$ 18.39        | \$ 404.58   |
| Total en letras: | MIL SETECIENTOS VEINTIOCHO 03 /100 DOLARES |            |  | TOTAL \$        | \$ 1,728.03 |

A utilizarse: EN LOS IMPRESORES INSTALADOS EN LAS ALCAIDIAS DE LOS CENTROS PENALES DEL PAIS.

UP: 06- ADMINISTRACION DEL SISTEMA PENITENCIARIO  
LT: 01- RECLUSION Y REHABILITACION

- ✓ Tiempo de entrega: negros 8 inmediata, cian 11 inmediata, magenta 7 inmediata, yellow 8 inmediata, complemento 21 días después.
- ✓ Facturar a nombre de la Dirección General de Centros Penales, NIT: 0614-010915-002-0,
- ✓ Forma de pago: Crédito 30 días.
- ✓ Forman parte integrante de esta orden de compra a) solicitudes de cotizaciones o registro en comprasal b) las ofertas y sus documentos c) resolución razonada (si el caso lo requiere) d) Asignación Presupuestaria correspondiente y todos los demás documentos que puedan generarse en la ejecución del presente suministro.
- ✓ Los bienes y/o servicios deben ser entregados en la Bodega General de la Dirección General de Centros Penales.
- ✓ El tiempo de cumplimiento será a partir de la fecha de notificación de la orden de compra, sea esta por fax y/o entrega directa.
- ✓ Notificado el: 17/03/2011
- ✓ La Dirección General de Centros Penales, no se hace responsable de facturas que no se presenten a la Unidad Secundaria Ejecutora Financiera (USEFI), dos semanas después de haber recibido el suministro de conformidad.
- ✓ Si el Suministrante incumpliere en cualquiera de las condiciones de esta Orden de Compra, se aplicará el Art. 85, de la LACAP.

BEATRIZ

ELABORO

REVISO

AUTORIZADO